



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata  
Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

**Consiglio di Dipartimento del 07 marzo 2022**  
**COMPOSIZIONE ALLARGATA**  
**Verbale n. 206**

Il giorno 07 marzo 2022 alle ore 11,30, regolarmente convocato con nota del Direttore di Dipartimento, Prof.ssa Tiziana Laureti, del 28.02.2022 prot. n. 164, in modalità telematica, ai sensi dell'art. 4, c.2 del Regolamento Generale di Ateneo e della delibera del Senato Accademico del 21.07.2014, con coordinamento della riunione effettuato dal Presidente, si è riunito il Consiglio di Dipartimento DEIM.

La riunione si svolge in modalità telematica mediante sistema di videoconferenza su Google Meet, ai sensi del "Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica" emanato con D.R. n. 183 del 17 marzo 2020, in esecuzione delle disposizioni nazionali di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19.

La sede della riunione è pertanto l'abitazione del Presidente, Prof.ssa Tiziana Laureti, sita in Viterbo, via Risorgimento 1.

Sono presenti in videoconferenza su Google Meet:

	<b>Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Presenze</b>
	Aquilani Barbara	Prof. I fascia	X
	Braccini Alessio Maria	Prof. I fascia	X
	Calabrò Giuseppe	Prof. I fascia	X
	Di Toro Pierre	Prof. I fascia	AG Aspettativa obbligatoria
	Fici Luigi	Prof. I fascia	X
	Ianniello Giuseppe	Prof. I fascia	X
	Laureti Tiziana	Prof. I fascia	X
	Marè Mauro	Prof. I fascia	
	Mosconi Enrico Maria	Prof. I fascia	X
	Perrone Egidio	Prof. I fascia	X
	Ridolfi Maurizio	Prof. I fascia	X
	Ruggieri Alessandro	Prof. I fascia	X
	Saccà Flaminia	Prof. I fascia	X
	Sorrentino Alessandro	Prof. I fascia	X
	Ubertini Stefano	Prof. I fascia	X
	Branca Giacomo	Prof. II fascia	X
	Carlini Maurizio	Prof. II fascia	
	Cattani Carlo	Prof. II fascia	X



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata

Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

	Cimini Riccardo	Prof. II fascia	X
	Correani Luca	Prof. II fascia	X
	Cruciani Sante	Prof. II fascia	X
	D'Andrea Stefano	Prof. II fascia	X
	D'Arcangelis Anna Maria	Prof. II fascia	X
	Desario M. Salvatore	Prof. II fascia	
	Facci Andrea	Prof. II fascia	X
	Fanelli Pierluigi	Prof. II fascia	
	Franco Silvio	Prof. II fascia	
	Guarini Giulio	Prof. II fascia	X
	La Marca Ermanno	Prof. II fascia	X
	Masi Maurizio	Prof. II fascia	X
	Nascenzi Paola	Prof. II fascia	X
	Negri Michele	Prof. II fascia	X
	Petroselli Andrea	Prof. II fascia	X
	Poponi Stefano	Prof. II fascia	X
	Romagnuolo Anna	Prof. II fascia	X
	Rossi Stefano	Prof. II fascia	X
	Rubino Gianluca	Prof. II fascia	X
	Santamaria Ulderico	Prof. II fascia	X
	Sforza Vincenzo	Prof. II fascia	X
	Silvestri Cecilia	Prof. II fascia	X
	Sterpa Alessandro	Prof. II fascia	X
	Galloppo Giuseppe	Ricercatore	X Entra alle ore 13,20 prima del punto 10



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata

Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

	Oldani Chiara	Ricercatore	X
	Pelosi Claudia	Ricercatore	X
	Rossi Fabrizio	Ricercatore	
	Stefanoni Alessandra	Ricercatore	X
	Armentano Ilaria	Ricercatore T.D.	X
	Baffo Ilaria	Ricercatore T.D.	X
	Barbanera Marco	Ricercatore T.D.	X
	Benedetti Ilaria	Ricercatore T.D.	X
	Cacchiarelli Luca	Ricercatore T.D.	X
	Capuani Rossana	Ricercatore T.D.	X
	Colozza Roberto	Ricercatore T.D.	
	Crescenzi Federico	Ricercatore T.D.	
	Di Bucchianico Stefano	Ricercatore T.D.	
	Filieri Jurji	Ricercatore T.D.	X
	Gatta Francesco Luigi	Ricercatore T.D.	X
	Loreti Gabriele	Ricercatore T.D.	X
	Marconi Marco	Ricercatore T.D.	X
	Margherita Emanuele Gabriel	Ricercatore T.D.	X
	Massidda Luca	Ricercatore T.D.	X
	Mastrostefano Stefano	Ricercatore T.D.	
	Mele Adriano	Ricercatore T.D.	X
	Minucci Simone	Ricercatore T.D.	X
	Morganti Patrizio	Ricercatore T.D.	X
	Pacini Fabio	Ricercatore T.D.	
	Pancino Barbara	Ricercatore T.D.	X



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata

Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

	Piccarozzi Michela	Ricercatore T.D.	X
	Scungio Mauro	Ricercatore T.D.	X
	Taborri Juri	Ricercatore T.D.	X
	Zingoni Andrea	Ricercatore T.D.	X
	Bruno Alessandro Lanfranco	Rappresentante studenti	X
	De Benedittis Macrini Carmine	Rappresentante studenti	
	Bernardini Alessandra	Rappresentante studenti	
	Cuneo Davide	Rappresentante studenti	
	Cuneo Michele	Rappresentante studenti	
	De Alexandris Marta	Rappresentante studenti	X
	Natalia Natali	Segretario amm.	X
	Achilli Vincenzo	Personale T.A.	
	Sassara Cariteo	Responsabile Did.	X

Presiede la seduta il Direttore prof.ssa Tiziana Laureti, svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Alessio Maria Braccini.

Il Presidente apre la seduta alle ore 11,30 in modalità di videoconferenza Google Meet in presenza di quanti si sono collegati, come risulta dall'elenco dei presenti, a seguito dell'invito alla video conferenza effettuato in data 01 marzo 2022 tramite posta elettronica.

Nel corso della riunione il Direttore acquisisce l'approvazione dei consiglieri sui singoli argomenti, anche mediante la chat di Google Meet, che costituiscono e formano le decisioni come attestate nel presente verbale.

Il Presidente accerta la presenza del numero legale e dichiara aperta la seduta alle ore 11,30.

Constatata la validità della seduta, si procede alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno, integrato con nota del 03.03.2022 prot. n. 178:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente**
- 2. Comunicazioni**
- 3. Proposta proroga Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi della Legge 30.12.2010 n. 240 art. 24, comma 3 lett. a)**
- 4. Attivazione insegnamenti 2021/22**
- 5. Organizzazione della didattica**
- 6. Pratiche studenti**
- 6bis. Bilancio Consuntivo - art. 10 c.2 RAFC**
- 6 ter. Anticipazioni di cassa**
- 7. Assegni di ricerca**
- 8. Borse di studio**



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata  
Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

9. **Convenzioni, contributi e progetti di ricerca**
10. **Variazioni e storni di bilancio**
11. **Convegni, seminari, eventi**
12. **Ratifica disposti**
13. **Varie ed eventuali.**

## 1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento il verbale n. 204 del 21 febbraio 2022.

Il Consiglio all'unanimità approva il verbale n. 204 del 21 febbraio 2022.

## 2. Comunicazioni

2.1 Il Direttore comunica che in data 23.02.2022 è stato eletto Presidente del CCS SPRI il Prof. Michele NEGRI.

Intervengono numerosi docenti per congratularsi e per esprimere piena collaborazione per lo svolgimento dell'incarico.

Contestualmente, il Consiglio, unanime, ringrazia la Prof.ssa Flaminia Saccà per il proficuo e costante lavoro svolto in qualità di Presidente del CCS SPRI nei due mandati triennali precedenti.

2.2 Il Direttore informa che il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 25 febbraio 2022, ha deliberato l'assegnazione delle risorse per investimenti in progetti di Terza Missione a valere sui fondi del D.M. 737/2021 e del D.M. 752/2021.

2.3 Il Direttore informa che il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 25 febbraio 2022, ha deliberato l'istituzione del premio per la didattica per il personale docente di ruolo e per i ricercatori a tempo determinato.

Le seguenti premialità sono basate sugli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti nell'a.a. 2020/2021:

3 premialità da 1.000 Euro in Area Umanistico-sociale distinte per classi di insegnamenti con numerosità delle risposte al questionario: i) da 10 a 44; ii) da 45 a 89 e iii)  $\geq 90$ ;

3 premialità da 1.000 Euro in Area Scientifico-Tecnologica distinte per classi di insegnamenti con numerosità delle risposte al questionario: i) da 10 a 44; ii) da 45 a 89 e iii)  $\geq 90$ .

Prima della trattazione del punto 3 all'ordine del giorno, esce dal luogo della riunione la Dott.ssa Ilaria Benedetti.

## 3. Proposta proroga Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi della Legge 30.12.2010 n. 240 art. 24, comma 3 lett. a)

Il Direttore riferisce che in data **18.06.2022** scadrà il contratto di Ricercatore a Tempo Determinato in regime di tempo definito, attivato ai sensi della Legge 240/10, art. 24 comma 3 lett. a), della Dott.ssa Ilaria



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata

Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

Benedetti per il Settore concorsuale: 13/D2 – Statistica Economica, Settore scientifico-disciplinare: SECS-S/03 – Statistica Economica.

Il Direttore evidenzia che il contratto in parola, attivato ai sensi della Legge 240/10 art. 24 comma 3 lett. a), secondo le vigenti disposizioni, è prorogabile per soli due anni, per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca.

Il Direttore continua illustrando l'importanza del S.S.D. SECS-S/03 nei percorsi dei corsi di laurea del Dipartimento DEIM.

Il Direttore, considerato il notevole numero di progetti di ricerca inerenti a tematiche tipiche del Settore Scientifico Disciplinare SECS-S/03 presenti presso il Dipartimento DEIM, e visto il numero di CFU attualmente in carico alla Dott.ssa Ilaria Benedetti, titolare dei corsi di:

#### **Sede di Viterbo**

- Metodi Statistici per l'analisi economica (SECS-S/03 -8 CFU – 48 ore di lezione) del corso di laurea triennale in Economia Aziendale per gli a.a. 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022;
- Statistical Methods in Economics (SECS-S/03 – 16 ore di lezione) del corso di laurea triennale in Economia Aziendale impartito in lingua inglese mediante preparazione di materiale in lingua straniera (registrazione di videolezioni e materiale didattico aggiuntivo);
- Statistics course with R (SECS-S/03 – 60 ore di lezione) corso impartito ai Dottorandi in Economia Management e Metodi Quantitativi (EMMQ) per l'a.a. 2020/2021.

#### **Sede di Civitavecchia**

- Metodi Statistici per l'analisi economica (SECS-S/03 -8 CFU – 48 ore di lezione), corso di laurea triennale in Economia Aziendale per gli a.a. 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022;
- Statistical Methods in Economics (SECS-S/03 –16 ore di lezione) del corso di laurea triennale in Economia Aziendale impartito in lingua inglese mediante preparazione di materiale in lingua straniera (registrazione di videolezioni e materiale didattico aggiuntivo).

#### **Dipartimento di Management, Facoltà di Economia, Università Sapienza Università di Roma**

- Statistics for Business and decision Making (SECS-S/03 -3 CFU – 24 ore di lezione) del corso di laurea Magistrale inter-ateneo in Economics Communication for Management and Innovation impartito in lingua inglese per l'a.a. 2020/2021;
- Statistics for Business and decision Making (SECS-S/03 -9 CFU – 72 ore di lezione) del corso di laurea Magistrale inter-ateneo in Economics Communication for Management and Innovation impartito in lingua inglese per l'a.a. 2021/2022;

**propone** la proroga del contratto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) Legge 30.12.2010, n. 240, e che l'importo necessario possa gravare sui fondi derivanti dalla Convenzione "Consorzio Università per Civitavecchia".

Il Direttore ricorda che l'art. 11 del Regolamento di Ateneo per il Reclutamento dei Ricercatori a T.D. ai sensi dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, emanato con D.R. n. 283/12 del 12.04.2012 e modificato da ultimo con D.R. 785/21 del 29.12.2021, prevede quanto segue:

*"1. I contratti di cui all'art. 3, comma 1, lettera a), possono essere prorogati per una sola volta fino ad un massimo di due anni, per una durata complessiva non superiore a cinque anni, previa positiva valutazione delle attività di ricerca e di didattica svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con decreto del Ministro. 2. Coerentemente con la programmazione, il Consiglio di Dipartimento interessato può, con il consenso del titolare, proporre, nei sei mesi precedenti alla scadenza del contratto, la proroga*



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata  
Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

*dello stesso, motivando con riferimento ad esigenze di ricerca e di didattica. 3. L'attività di ricerca e di didattica svolta dal titolare nell'ambito del contratto per cui è proposta la proroga è valutata da una apposita Commissione nominata dal Rettore, su proposta del Dipartimento interessato, formata da tre professori di ruolo, di cui almeno uno appartenente allo stesso settore scientifico disciplinare. La valutazione è effettuata sulla base di una relazione predisposta dal Dipartimento di afferenza. 4. La valutazione della Commissione ha come oggetto l'adeguatezza dell'attività di ricerca e didattica svolta dal ricercatore tenuto anche conto di quanto stabilito nel contratto che si intende prorogare. 5. In caso di esito positivo della valutazione di cui al comma precedente, la proposta di proroga è sottoposta all'approvazione del Consiglio di amministrazione per la verifica della coerenza della proposta medesima con la programmazione triennale e nei limiti delle risorse disponibili. La delibera del Consiglio di amministrazione è adottata entro il termine di scadenza del contratto da prorogare".*

Tanto premesso, il Direttore invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio, udito quanto relazionato dal Direttore vista la relazione sull'attività della Dott.ssa Ilaria Benedetti (**Allegato 3.1**), visto l'art. 11 del Regolamento per il Reclutamento dei Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, emanato con D.R. n. 283/12 del 12.04.2012 e modificato da ultimo con D.R. 785/21 del 29.12.2021, acquisito il consenso del titolare, dopo breve discussione, all'unanimità, propone la proroga del contratto della seguente posizione di Ricercatore a T.D., attivata ai sensi della Legge 30.12.2010, n. 240, art. 24 comma 3 lettera a), il cui contratto è in scadenza il **18.06.2022** a gravare sui fondi derivanti dalla Convenzione "Consorzio Università per Civitavecchia":

<b>NOMINATIVO</b>	<b>SSD</b>	<b>SCADENZA</b>
Ilaria BENEDETTI	SECS-S/03	<b>18.06.2022</b>

Il Consiglio di Dipartimento, contestualmente, propone la nomina della Commissione di seguito riportata, preposta alla valutazione dell'attività di ricerca e di didattica:

**COMMISSIONE:**

- **Prof. Luca SECONDI** Professore II fascia per il Settore Concorsuale 13/D2 –STATISTICA ECONOMICA - Settore scientifico-disciplinare: SECS-S/03 STATISTICA ECONOMICA - del Dipartimento DIBAF dell'Università degli Studi della Toscana di Viterbo;
- **Prof. Giulio GUARINI** Professore II fascia per il Settore Concorsuale 13/A1 – ECONOMIA POLITICA - Settore scientifico-disciplinare: SECS-P/01 –ECONOMIA POLITICA - del Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa dell'Università degli Studi della Toscana di Viterbo.
- **Prof.ssa Laura NERI** Professore II fascia per il Settore Concorsuale 13/D2 STATISTICA ECONOMICA - Settore scientifico-disciplinare: SECS-S/03 STATISTICA ECONOMICA - del Dipartimento di Economia Politica e Statistica dell'Università degli Studi di Siena.

**Letto e approvato seduta stante.**

La Dott.ssa Ilaria Benedetti rientra nel luogo della riunione.

**4. Attivazione insegnamenti 2021/22**





Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata  
Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

#### 4.1 AFFIDAMENTI SPRI A.A. 2021/2022

##### **RATIFICA DISPOSTO DI LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA FRANCESE S.S.D. L-LIN/04 PER IL CURRICULUM SCIENZE POLITICHE E INVESTIGAZIONI E SICUREZZA;**

Il Direttore comunica che in data 17/02/2022 è stato emesso un avviso di Bando N. Rep. 104/2022 per la copertura, mediante contratto di diritto privato, dell'insegnamento di LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA FRANCESE S.S.D. L-LIN/04 per il Curriculum Scienze Politiche del Corso di Laurea SPRI, per un totale di 48 ore - 8 CFU (importo lordo percipiente € 1.200,00).

Il Direttore, vista l'urgenza, ha Disposto di approvare gli atti e notificare gli esiti di cui al Bando N. Rep. 104/2022 del 17/02/2022, sentiti i referenti di Ateneo del settore L-LIN/04, ai sensi dell'art. 8, comma 5 del citato Regolamento per il Conferimento di Incarichi di Insegnamento nei Corsi di Studio e affidare l'insegnamento alla dott.ssa **Linda La Manna**. Il Consiglio esprime apprezzamento per la scelta della Dott.ssa La Manna e gli affida l'insegnamento di LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA FRANCESE S.S.D. L-LIN/04 per il Curriculum Scienze Politiche del Corso di Laurea SPRI, per un totale di 48 ore - 8 CFU (importo lordo percipiente € 1.200,00).

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

#### 4.2. Convenzione GDF Baschi Verdi di Orvieto e Università degli Studi della Tuscia– Corso di Formazione II Edizione 2021/22.

**Affidamento Insegnamenti ai sensi dell'art. 23. c. 1 della Legge 240/10 e dell'art. 4 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, e successive modifiche.**

Il Direttore ricorda che nell'anno 2021 in virtù della Convenzione approvata dal CdA in data 27 maggio 2021 tra l'Università della Tuscia di Viterbo e il Comando Generale della Guardia è stato realizzato congiuntamente un corso di formazione con l'individuazione dei docenti per alcune attività formative da parte dell'Università della Tuscia.

Per l'anno 2022 è stata manifestata la volontà di ripetere la positiva esperienza dell'anno precedente e il Comando della Guardia di Finanza rinnoverà i contratti ai docenti già coinvolti, il cui quadro riepilogativo è stato condiviso con i consiglieri mediante cartella *Drive*, come di seguito specificato, ad eccezione dei Docenti di Lingua Inglese e di Diritto Tributario – modulo 1, in quanto i rispettivi docenti, per diverse ragioni, non sono più presenti nell'organico dell'Ateneo:

- Fondamenti di diritto: Prof. Alessandro Sterpa (Docente Titolare) e docenti aggiunti il prof. Andrea Genovese e il dott. Fabio Pacini
- Elementi di diritto penale e processuale dott.ssa Martina Galli (docente titolare) e docenti aggiunti dott.ssa Federica Ceccaroni e dott. Antonello Madeo
- Elementi di diritto tributario: in via definizione e Dott. Fabio Pacini (Docente aggiunto)
- Elementi di diritto doganale, accise e monopoli al Prof. Ermanno La Marca docente titolare e docente aggiunta la prof.ssa Daniela Vitiello
- Lingua Inglese: in via di definizione.

In considerazione delle manifestate necessità, il Direttore, appurata la disponibilità, propone di affidare ai Dottori **Gianfranco CHINELLATO** e **Annalisa DISTASI** rispettivamente gli insegnamenti di **DIRITTO TRIBUTARIO – modulo I (IUS/12) 25 ore 3 CFU** e **LINGUA INGLESE – (L-LIN/12) 30 ore 5 CFU**, ai sensi dell'art. 23. c. 1 della Legge 240/10 e dell'art. 4 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, e successive modifiche.





Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata  
Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

Il Direttore riferisce che gli insegnamenti saranno affidati a titolo oneroso e la liquidazione dell'importo, stabilito ai sensi del Decreto del Ministro delle Finanze del 21.12.2000 e registrato dal Ministro del Tesoro del Bilancio e della Progressione Economica in data 10.01.2001, verrà effettuata dal Reparto della Guardia di Finanza "Baschi Verdi" di Orvieto in un'unica soluzione e comunque successivamente alla fine delle attività previste dall'incarico.

Il Direttore illustra brevemente l'alta qualificazione e i rispettivi curricula, già condivisi con i consiglieri mediante cartella *Drive*, dei dottori sopracitati ed invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio, dopo breve discussione, previa positiva valutazione dell'attività svolta, approva il rinnovo dei contratti ai docenti dell'anno precedente e prosegue con la procedura per l'affidamento dei seguenti insegnamenti ai docenti proposti dal Direttore:

#### **DIRITTO TRIBUTARIO – (IUS/12) 25 ore 3 CFU**

Il Consiglio, dopo breve discussione, visto il curriculum del Dott. **Gianfranco CHINELLATO**, considerato e valutato positivamente l'alto spessore professionale e le specifiche competenze maturate, all'unanimità, visto il Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, e s.m., delibera di avvalersi della collaborazione del Dott. Ranieri RAZZANTE ed affidargli, mediante contratto a titolo oneroso, l'insegnamento di **Gianfranco CHINELLATO – (IUS/12) 25 ore 3 CFU, da erogarsi presso il Reparto della Guardia di Finanza "Baschi Verdi" di Orvieto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 comma 1 della legge 240/10, dando contestualmente mandato al Direttore di attivare le relative procedure.

La liquidazione dell'importo, stabilito ai sensi del Decreto del Ministro delle Finanze del 21.12.2000 e registrato dal Ministro del Tesoro del Bilancio e della Progressione Economica in data 10.01.2001, verrà effettuata dal Reparto della Guardia di Finanza "Baschi Verdi" di Orvieto in un'unica soluzione e comunque successivamente alla fine delle attività previste dall'incarico.

**Letto e approvato seduta stante.**

#### **LINGUA INGLESE – (L-LIN/12) 30 ore 5 CFU**

Il Consiglio, dopo breve discussione, visto il curriculum della Dott.ssa **Annalisa DISTASI**, considerato e valutato positivamente l'alto spessore professionale e le specifiche competenze maturate, all'unanimità, visto il Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, e s.m., delibera di avvalersi della collaborazione della Dott.ssa **Annalisa DISTASI** ed affidarle, mediante contratto a titolo oneroso, l'insegnamento di **LINGUA INGLESE – (L-LIN/12) 30 ore 5 CFU, da erogarsi presso il Reparto della Guardia di Finanza "Baschi Verdi" di Orvieto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 comma 1 della legge 240/10, dando contestualmente mandato al Direttore di attivare le relative procedure.

La liquidazione dell'importo, stabilito ai sensi del Decreto del Ministro delle Finanze del 21.12.2000 e registrato dal Ministro del Tesoro del Bilancio e della Progressione Economica in data 10.01.2001, verrà effettuata dal Reparto della Guardia di Finanza "Baschi Verdi" di Orvieto in un'unica soluzione e comunque successivamente alla fine delle attività previste dall'incarico.

**Letto e approvato seduta stante.**

### **5. Organizzazione della didattica**

#### **5.1 Protocollo d'intesa tra il Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Università degli Studi della Tuscia firmato dal Rettore in data 27/01/2022**



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata

Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

Il Direttore riferisce che lo scopo del protocollo è l'iscrizione e la frequenza, anche in modalità e-learning (sincrona e asincrona), ai corsi di studio universitari di I e II livello e ai master di I e II livello e ai corsi di formazione e alta formazione attivati dall'Ateneo, rivolti al personale in servizio nelle pubbliche amministrazioni;

Il Senato Accademico, nella seduta del 23.02.2022 ha deliberato, tra l'altro, di prorogare fino al 31.3.2022 il termine per l'iscrizione ad ogni corso di studio dell'offerta formativa dell'ateneo per i dipendenti di PA che intendano iscriversi con riferimento al Protocollo d'intesa sottoscritto e che i **Dipartimenti permettano agli studenti interessati di beneficiare di questa proroga, prevedendo gli appelli d'esame necessari.**

Considerato che il numero di richieste in merito al sostenimento degli esami potrebbe essere esiguo, si propone ai Docenti di adeguarsi a quanto stabilito da S.A e quindi di accettare le eventuali singole richieste che perverranno dagli studenti, e di conseguenza predisporre degli appelli a **loro riservati.**

Il Consiglio dopo una breve discussione approva all'unanimità.

## 6. Pratiche studenti

### 6.1 Tirocini area Economia/SPRI

Si sottopone all'approvazione del Consiglio l'istanza presentata dallo studente **Jonathan Carrisi**, matricola **850** iscritto al Corso di Laurea **Magistrale in Marketing e Qualità LM-77**, relativa allo svolgimento di un tirocinio formativo curriculare di n. **200** ore, presso **Dami Dolciaria Srl**.

Lo svolgimento del tirocinio in presenza, da effettuare quindi presso i locali della predetta Azienda che non ne consente l'espletamento a distanza, è necessario al fine permettere l'utilizzo di software dedicati e la consultazione dei documenti indispensabili allo svolgimento delle funzioni previste dal tirocinio.

In ottemperanza a quanto stabilito dalla Nota rettorale prot. n. 5598 del 08/05/2020, lo studente ha presentato:

- dichiarazione dell'azienda **Dami Dolciaria Srl**, ospitante relativa all'adozione delle misure e del protocollo aziendale di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro;
- dichiarazione, sottoscritta dallo studentessa, di esplicito consenso allo svolgimento del tirocinio presso i locali dell'azienda ospitante ed al rispetto di tutti i comportamenti e le misure adottate dalle Autorità competenti, in materia di emergenza sanitaria COVID – 19, nonché delle norme organizzative, di sicurezza ed igiene sul lavoro adottate dallo Studio ospitante per le finalità di prevenzione e protezione prescritte dal D.P.C.M. del 26 aprile 2020 e quelle emanate dall'Università degli Studi della Tuscia.

Il Consiglio, in considerazione di quanto sopra esposto e valutata la sussistenza dei requisiti previsti dalla Nota rettorale prot.n. 5598 dell'08/05/2020, approva all'unanimità, seduta stante, lo svolgimento del progetto formativo di tirocinio dello studente **Jonathan Carrisi** presso i locali della **Dami Dolciaria Srl**

Si sottopone all'approvazione del Consiglio l'istanza presentata dalla studentessa **Benedetta Mogetti**, matricola **53300** iscritta/o al Corso di Laurea **Magistrale in Amministrazione, Finanza e**



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata

Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

**Controllo LM-77**, relativa allo svolgimento di un tirocinio formativo curriculare di n. **200** ore, presso **Too Italy Srl**.

Lo svolgimento del tirocinio in presenza, da effettuare quindi presso i locali della predetta Azienda che non ne consente l'espletamento a distanza, è necessario al fine permettere l'utilizzo di software dedicati e la consultazione dei documenti indispensabili allo svolgimento delle funzioni previste dal tirocinio.

In ottemperanza a quanto stabilito dalla Nota rettorale prot. n. 5598 del 08/05/2020, lo studente ha presentato:

- dichiarazione dell'azienda **Too Italy Srl**, ospitante relativa all'adozione delle misure e del protocollo aziendale di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro ;
- dichiarazione, sottoscritta dallo studentessa, di esplicito consenso allo svolgimento del tirocinio presso i locali dell'azienda ospitante ed al rispetto di tutti i comportamenti e le misure adottate dalle Autorità competenti, in materia di emergenza sanitaria COVID – 19, nonché delle norme organizzative, di sicurezza ed igiene sul lavoro adottate dallo Studio ospitante per le finalità di prevenzione e protezione prescritte dal D.P.C.M. del 26 aprile 2020 e quelle emanate dall'Università degli Studi della Tuscia.

Il Consiglio, in considerazione di quanto sopra esposto e valutata la sussistenza dei requisiti previsti dalla Nota rettorale prot.n. 5598 dell'08/05/2020, approva all'unanimità, seduta stante, lo svolgimento del progetto formativo di tirocinio della studentessa **Benedetta Mogetti** presso i locali dell'azienda **Too Italy Srl**

## 6.2 Pratiche studenti corsi di area economica

### Riconoscimento CFU progetto UNITUS4CHOOL

Il Direttore, dopo aver dato la parola alla prof.ssa Michela Piccarozzi al fine di illustrare le attività svolte inerenti il progetto Unitus4School, in base a quanto previsto dalla delibera del Senato Accademico del 23/02/2022 punto n. 11, propone di riconoscere agli studenti che hanno partecipato al ciclo di seminari "Mercati e imprese nella trasformazione digitale – sfide e opportunità" svoltosi secondo il seguente calendario:

11/02/2022 Lavoro ed organizzazioni smart – Prof. Braccini (2 ore)

14/02/2022 La statistica in tempi di Big Data – Dott. Crescenzi (2 ore)

17/02/2022 La trasformazione digitale nel Marketing – Dott. ssa Piccarozzi (2 ore)

24/02/2022 Smart investing. La finanza alla prova di millennials e Gen Zers – Prof.ssa D'Arcangelis (2 ore)

**1 CFU** da spendere nell'ambito delle attività professionalizzanti previste dal corso di laurea triennale in Economia aziendale (sede di Viterbo e Civitavecchia).

Il consiglio all'unanimità approva.

Si allega a tal fine al verbale l'elenco degli studenti partecipanti al progetto al fine del riconoscimento dei crediti formativi.

### Pratiche GOMP



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata  
Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

### **Riconoscimento Crediti**

Mastromichele Chiara (Attività lavorativa)

Cerica Giulia (Attività lavorativa)

Stelliferi Alessandra (Riconoscimento attività lavorativa)

Mecozzi Alessio (Riconoscimento attività lavorativa)

Zoco Michele (Riconoscimento attività lavorativa)

Balestrucci Cristiana (Riconoscimento esami)

Tittaferrante Valentina (Riconoscimento esame TFA)

Spuri Gianmarco (Riconoscimento Attività lavorativa)

### **Trasferimento**

Transerici Camilla

### **Pratiche Erasmus**

#### **Learning Agreement**

Circular Economy (Civitavecchia)	
NOME	DESTINAZIONE
Lamiaa Chab	University of Tirana (Albania)

### **Changes**

#### **Carlini Luca**

Il Consiglio esaminato il modulo change dello studente Carlini Luca iscritto al corso di Laurea in Economia Aziendale, che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Kielce (Polonia) già visionato e firmato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

#### **Ceccarelli Valentina**

Il Consiglio esaminato il modulo change della studentessa Ceccarelli Valentina iscritta al corso di LM in Amministrazione, Finanza e Controllo, che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Varsavia (Polonia) già visionato e firmato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

#### **Chinazzo Fabiana**



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata

Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

Il Consiglio esaminato il modulo change della studentessa Chinazzo Fabiana iscritta al corso di LM in Amministrazione, Finanza e Controllo, che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Katowice (Polonia) già visionato e firmato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

#### Lotti Anna Maria

Il Consiglio esaminato il modulo change della studentessa Lotti Anna Maria iscritta al corso di Laurea in Economia Aziendale che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Avignone (Francia) già visionato e firmato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

#### Massa Siria Pia

Il Consiglio esaminato il modulo change della studentessa Massa Siria Pia iscritta al corso di Laurea in Economia Aziendale che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Avignone (Francia) già visionato e firmato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

#### Moscetti Lorenzo

Il Consiglio esaminato il modulo change dello studente Moscetti Lorenzo iscritto al corso di Laurea in Economia Aziendale che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Huelva (Spagna) già visionato e firmato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

#### Zampieri Alessia

Il Consiglio esaminato il modulo change della studentessa Zampieri Alessia iscritta al corso di Laurea in Economia Aziendale che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Katowice (Polonia) già visionato e firmato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

### **Transcript**

#### Cristofori Gabriele

Il Consiglio esaminato il transcript of records trasmesso dall'Ufficio Relazioni Internazionali dello studente Cristofori Gabriele che ha trascorso un periodo di studi all'estero presso l'Università di Valencia (Spagna) della durata di 151 giorni, visto il L.A. già approvato da questo Consiglio, delibera la seguente conversione degli esami sostenuti all'estero:

<b>Esame sostenuto</b>	<b>Local Grade</b>	<b>Credits ECTS</b>
Mercados financieros y Valoracion de empresas	8,20 Notable	6
Regimenes y especialidades del sistema tributario	7,30 Notable	4,50



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata  
Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

Valoracion de Activos Financeros	8,90 Notable	4,50
Finmanzas Internacionales	5,80 Aprobado	3

Esame convalidato	Crediti	Votazione
Finanza II	8	29/30
Analisi di bilancio e business plan	8	30/30
Economia della tassazione internazionale	8	30/30

#### Traineeship

Studente	Corso di Laurea	Destinazione
Castra Maria Sophia	Economia aziendale	Veltha (Belgio)
Di Giovanni Gaia	Economia aziendale	Veltha (Belgio)
Solazzo Anastasia	Economia circolare	Università Cot D'Azur (Francia)
Ferrero Francesca	Economia circolare	ENERGYLAB (Galizia-Spagna)

### 6.3 Pratiche studenti corso di Laurea di Scienze Politiche e delle Relazioni internazionali

#### Pratiche GOMP

##### Riconoscimento Crediti

1. ELMISI ILARI ALESSANDRO
2. GUALDONI VERONICA
3. IACOBONE MARINA
4. PAOLA CHIARA
5. RUGGERI LUDOVICA

#### Pratiche Erasmus

##### CHANGE

Il Consiglio esaminato il modulo Change della studentessa **Quadrani Alice** iscritta al corso di Laurea SPRI, che sta trascorrendo nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata

Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

l'Università di Kielce (Polonia) già visionato e firmato dal Responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

Il Consiglio esaminato il modulo Change della studentessa **Romano Chiara** iscritta al corso di Laurea SPRI, che sta trascorrendo nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Cadiz (Spagna) già visionato e firmato dal Responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

#### TRAINEESHIP

Studente	Corso di Laurea	Destinazione
Carrazza Alice	SPRI	Chambre de Commerce Italienne de Nice (France)

#### 6.4 Pratiche studenti corsi di area ingegneria

##### Ingegneria Industriale

##### Trasferimenti

È pervenuta su Gomp l'istanza di trasferimento della Sig. ra Chiara Rapanotti nata a Viterbo il 20/2/2001 la quale, iscritta per l'a.a. 2021/22 al 2° anno del corso di studi di Ingegneria Meccanica (DM 270) Classe L-9, Facoltà di Ingegneria civile e industriale dell'Università degli studi di Roma "La Sapienza", chiede il trasferimento presso il corso di laurea in Ingegneria Industriale del nostro Ateneo.

Esaminata la pratica il Consiglio di Dipartimento delibera l'ammissione al II anno con la convalida degli esami (V. allegato).

È pervenuta su Gomp l'istanza di trasferimento del Sig. Giuseppe Tammelleo, nato a Roma il 05/04/2001, iscritto, per l'a.a. 2021/2022, 2° anno, Ingegneria Informatica, Dip. Università degli Studi di ROMA "La Sapienza", il quale chiede il trasferimento presso il corso di laurea in Ingegneria Industriale del nostro Ateneo.

Lo studente ha sostenuto e superato il test d'ingresso in data 28/02/22.

Esaminata la pratica il Consiglio di Dipartimento delibera l'ammissione al I anno con la convalida degli esami (V. allegato).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità seduta stante.

##### Riconoscimento crediti per decadenza/rinuncia

È pervenuta, su Gomp, l'istanza per riconoscimento crediti da una carriera pregressa dal Sig. **Roberto Opipari**, nato a Salerno (SA) il 24 Novembre 1974, il quale chiede l'iscrizione, con convalida degli esami al Corso di Laurea in Ingegneria Industriale L-9.





Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata

Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

Esaminata la pratica il Consiglio di Dipartimento delibera l'ammissione al II anno con la convalida degli esami (V. allegato). Il docente di Fisica I precisa che l'esame verrà convalidato con i 9 CFU, ma lo studente dovrà presentare le 4 relazioni di laboratorio previste nel corso.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità seduta stante.

### **Abbreviazione carriera**

È pervenuta, su Gomp, l'istanza per l'abbreviazione di corso per titolo già conseguito da parte del Dott. **Giovanni Potenza**, nato a Manfredonia (FG) il 04 Agosto 1997, il quale è in possesso del titolo di studio in SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI (L-36) conseguito presso il nostro Ateneo chiede l'iscrizione, con convalida degli esami al Corso di Laurea in Ingegneria Industriale L-9.

Lo studente ha sostenuto e superato il test d'ingresso in data 28/10/21.

Esaminata la pratica il Consiglio di Dipartimento delibera l'ammissione al I anno con la convalida degli esami (V. allegato).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità seduta stante

### **Ingegneria Meccanica LM-33**

#### **Abbreviazione carriera**

È pervenuta, su Gomp, l'istanza per l'abbreviazione di corso per titolo già conseguito da parte del Dott. **Enrico Pascali**, nato a Vicenza il 26 Marzo 1985, il quale è in possesso del titolo di studio in Laurea Magistrale Classe:31 Manifesto: INGEGNERIA GESTIONALE - Università Telematica Internazionale UNINETTUNO, chiede l'iscrizione, con convalida degli esami al Corso di Laurea in Ingegneria Meccanica LM-33.

Esaminata la pratica il Consiglio di Dipartimento delibera l'ammissione al I anno con la convalida degli esami.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità seduta stante

### **Riconoscimento crediti (certificazioni linguistiche)**

Lo studente Marco Maggini iscritto per l'a.a 2021/22 al II anno di Ingegneria Meccanica, ha presentato una Certificazione linguistica, data conseguimento: Febbraio 2021. Tipologia: Certificazione linguistica Livello: B1 Ente conseguimento: CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH e chiede il riconoscimento del certificato per l'idoneità linguistica di Inglese. (V. allegato).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità seduta stante.

### **6bis. Bilancio Consuntivo - art. 10 c.2 RAFC**

Il Direttore ricorda al Consiglio che l'art.10, co.2, del R.A.F.C. "Entro il 15 marzo dell'anno successivo, i Consigli dei centri di spesa, effettuate le operazioni necessarie, deliberano la chiusura della propria sezione", pertanto a completamento di quanto già deliberato nei Consigli precedenti (17 gennaio 2022 e 21 febbraio 2022), passa la parola alla dott.ssa Natali per l'esposizione delle ultime operazioni di chiusura relativamente



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata

Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

alla fase n. 3 e 4 del cronoprogramma (nota Ufficio Bilancio prot. n. 3794 del 25/02/2022, ed in particolare al punto 2) con particolare riferimento alle poste patrimoniali e al riaccertamento dei residui finanziari e di budget riscontrate all'Ufficio Bilancio in data 3 marzo u.s..

La Dott.ssa Natali comunica di aver proceduto alle seguenti verifiche, variazioni e riaccertamento residui così autorizzati nel CDD DEIM del 21/02/2022.

**A. ACCERTAMENTO RESIDUI FINANZIARI ATTIVI anni precedenti**

1) Il preacc. n. 36302/2019, pari a € 20.000,00, sulla upb DEIM.EUROFUSION, è stato ridotto per l'importo di € 8.854,87, e sarà coperto in sede di riassegnazione dell'avanzo definitivo dai seguenti progetti:

€ 7.813,85 DEIM.ASS2020\_WTOSTO

€ 66,86 DEIM.CONV. CINA

€ 974,16 DEIM.EUROFUSION

€ 8.854,87 totale riduzione

Il nuovo importo del preacc. n. 36302/2019 risulta pertanto pari a € 11.145,13.

2) Il preacc. N. 823/2018, pari a € 15.937,29, sulla upb DEIM.PCORI, è stato chiuso, e sarà coperto in sede di riassegnazione dell'avanzo definito dai seguenti progetti:

€ 5.390,64 DEIM.PCORI

€ 10.546,65 DEIM.BES/T

€ 15.937,29 totale riduzione

Pertanto, il totale dei riaccertamenti sui residui attivi è stato pari a € 24.792,16

**B. Economie di spesa 2021 - ACCERTAMENTO RESIDUI FINANZIARI PASSIVI DI COMPETENZA**

Il riaccertamento dei residui passivi di competenza ha portato all'azzeramento dei seguenti preimpegni per un totale di € 20.916,62.

motivazione	n. preimpegno	cap	upb	descrizione preimpegno	importo	
Assegno interrotto	2021	7383	40601	DEIM.ENERG.PAR2017.UBERTINI	RINNOVO ASSEGNO DI RICERCA dr. Gabriele Loreti (contr. n. 27 del 22.10.2020) 1/11/2021 al 31/10/2022 ( 3 rate)	€6.000,00
Assegno interrotto	2021	7382	40505	DEIM.ENERG.PAR2017.UBERTINI	RINNOVO ASSEGNO DI RICERCA dr. Gabriele Loreti (contr. n. 27 del 22.10.2020) 1/11/2021 al 31/10/2022 ( 9 rate)	€14.000,18
importo residuo non utilizzabile	2021	4070	10109	DEIM	Quota Ateneo Assegno Giorgetti - n. 2 rate (luglio - agosto 2021) - Bando DDG 212/21 - Assegnazione risorse CDA del 29.10.2020	€275,88
importo residuo non utilizzabile	2021	1780	10207	DEIM.DOCENTI.POLO1920	Docenza A.A.2019/20 " Organizzazione aziendale" - rep.n. 1169/2019 - POLO CIVITAVECCHIA	€640,56
				totale		€20.916,62

**C. Economia di spesa anni precedenti – ACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI FINANZIARI ANNI PRECEDENTI**

Il riaccertamento dei residui passivi anni precedenti ha portato all'azzeramento delle seguenti economie di spesa per un totale di € 1.917,88. I dettagli sono riportati nella tabella seguente:



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata  
Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

Anno Mov.	motivazione	upb destinazione	numero Mo	Descrizione e Movimento finanziario	Residuo finale
2018	proposta riaccertamento IMPORTO RESIDUO	DEIM.PR.INFANELLI	12751	Dott. Chiara Stefanini - Cofinanziamento borsa dottorato di ricerca 1- 2- 3 (quota) anno XXXIV ciclo "Engineering..."	€0,36
2019	proposta riaccertamento IMPORTO RESIDUO	DEIM.ASS2020.CALABRO	9015	Co-finanziamento Assegno di ricerca Bando Unico 2020 Prof. Calabrò	€0,30
2020	proposta riaccertamento IMPORTO RESIDUO	DEIM.DIVERFARMING	5820	Copertura cofinanziamento Borsa Dottorato di ricerca "Economia, management e metodi quantitativi" - 34 ciclo 3° anno (Dr.ssa Rossi)	€0,24
2020	proposta riaccertamento IMPORTO RESIDUO	DEIM.PRIN2017.UBERTINI	5845	Copertura 2 anno dottorato 35 ciclo EEE dott. Alessandro Rosati	€0,12
2020	proposta riaccertamento IMPORTO RESIDUO	DEIM.HORIZON1	5850	Copertura cofinanziamento 2 anno dottorato 35 ciclo EEE, dott. Castellini Marco	€0,12
2020	proposta riaccertamento IMPORTO RESIDUO	DEIM.VITROCISSET.DOTT.35C	5878	Cofinanziamento 2° anno dott.ssa Salvitti (dottorato EEE XXXV CICLO)	€0,12
2020	proposta riaccertamento IMPORTO RESIDUO	DEIM.PRIN2017.UBERTINI	6146	Copertura n.7 rate assegno di ricerca dr. Loreti Gabriele ( in attesa di incasso SAL)	€0,82
2020	proposta riaccertamento pagato senza prei	DEIM.PRIN2017	6228	incarico di lavoro autonomo "Ricerca di sfondo, reperimento e traduzione discorsi politico-istituzionali sull'emergenza pandemica in Brasile"	€1.700,00
2020	proposta riaccertamento IMPORTO RESIDUO	DEIM.PROG.SIDE_BRIC	6380	Copertura Dr.Giovanni MARIANI 1° anno-36 ciclo- dottorato EEE	€0,12
2020	proposta riaccertamento IMPORTO RESIDUO	DEIM.CREA.PB.DOTT36	6382	Copertura Dr. Chiara Cagnetti 1° anno-36 ciclo- dottorato EEMQ	€0,12
2020	proposta riaccertamento IMPORTO RESIDUO	DEIM.VELTHA.DOTT36	6383	Copertura Dr. Tommaso Gallo 1° anno-36 ciclo- dottorato EEMQ	€0,12
2020	proposta riaccertamento IMPORTO RESIDUO	DEIM.PMB.DOTT.36	6390	Copertura Dr. Riccardo ALEMANN0 1° anno-36 ciclo- dottorato EEE	€0,24
2020	proposta riaccertamento IMPORTO RESIDUO	DEIM.BIOFEEDSTOCK	6864	Acquisto materiale vario Dr. Barbarera (Acido solforico, azoto + riduttore, Maikn, materiale vario)	€0,01
2020	proposta riaccertamento IMPORTO RESIDUO	DEIM.INFRASSTR.DIGITALI	6888	Acquisto PC+monitor+mouse Dipartimento (ordine MEPA n. 5931321)	€0,01
2020	proposta riaccertamento IMPORTO RESIDUO	DEIM.PROGMountainLab	6891	Acquisto MacBook Pr. Ruggieri (ordine MEPA n. 5940378)	€0,43
2020	proposta riaccertamento IMPORTO RESIDUO	DEIM.ASS2018_FANELLI	6897	Rate Assegno Giorgetti anno 2021	€214,75
				totale	€1.917,88

**D. Verifica residui preimpegni e impegni di budget - economie di budget 2021**

L'ammontare totale della verifica e della variazione per azzeramento è pari a € 3.926,80. I dettagli sono riportati nella tabella seguente:

Fase	Esercizio	Numero	Descrizione	Codice conto	Conto	Cod. U.P.B.	Disp.2021
Preimpegno	2018	20820	Quota competenza Dipartimento per Bando Personale	C101180101	Missioni e rimborsi spese docenti	DEIM. ENEA.PAR2017.UBERTINI	€1.958,85
Preimpegno	2018	17060	dott. Lombroni cofinanziamento borsa dottorato 1 anno	C106010101	Borse di studio per Dottorati di ricerca	DEIM.CORSO_INGEGNERI	€1.937,98
Preimpegno	2020	51538	Copertura Dr. Riccardo ALEMANN0 1° anno-36 ciclo- dottorato EEE	C106010101	Borse di studio per Dottorati di ricerca	DEIM.PMB.DOTT.36	€0,24
Preimpegno	2020	51524	Copertura Dr. Tommaso Gallo 1° anno-36 ciclo-	C106010101	Borse di studio per Dottorati di ricerca	DEIM.VELTHA.DOTT36	€0,12
Preimpegno	2020	51523	Copertura Dr. Chiara CAGNETTI 1° anno-36 ciclo- dottorato EEMQ	C106010101	Borse di studio per Dottorati di ricerca	DEIM.CREA.PB.DOTT36	€0,12
Preimpegno	2020	51522	Copertura Dr.Giovanni MARIANI 1° anno-36 ciclo-	C106010101	Borse di studio per Dottorati di ricerca	DEIM.PROG.SIDE_BRIC	€0,12
Preimpegno	2020	51050	Copertura n. 6 rate assegno di ricerca dr. Loreti ( in attesa di incasso SAL)	C101140102	Assegni di ricerca	DEIM.PRIN2017.UBERTINI	€0,72
Preimpegno	2020	47092	Copertura cofinanziamento Borsa Dottorato di ricerca "Economia, management e metodi quantitativi" - 34 ciclo 3° anno (Dr.ssa Rossi)	C106010101	Borse di studio per Dottorati di ricerca	DEIM.DIVERFARMING	€0,24
Preimpegno	2020	47086	Copertura cofinanziamento 2 anno dottorato 35 ciclo EEE, dott. Castellini Marco	C106010101	Borse di studio per Dottorati di ricerca	DEIM.HORIZON1	€0,12
Preimpegno	2020	47084	Copertura 2 anno dottorato 35 ciclo EEE dott.	C106010101	Borse di studio per Dottorati di ricerca	DEIM.PRIN2017.UBERTINI	€0,12
Preimpegno	2020	47036	Cofinanziamento 2° anno dott.ssa Salvitti (dottorato EEE XXXV CICLO)	C106010101	Borse di studio per Dottorati di ricerca	DEIM.VITROCISSET.DOTT.35C	€0,12
Preimpegno	2020	47031	Copertura 3° anno dott.ssa Roberto (Dottorato 34 ciclo)	C106010101	Borse di studio per Dottorati di ricerca	DEIM.CREA.PB.DOTT34	€28,05
							€3.926,80

**E. Avanzo di amministrazione presunto**

In conseguenza delle verifiche e degli accertamenti sopra riportati, si sottopone al Consiglio di Dipartimento la seguente situazione relativamente all'avanzo di amministrazione presunto:

<b>DISPONIBILE USCITE</b>	1.872.635,56 €
<b>DISPONIBILE ENTRATE</b>	- 450,00 €



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata  
Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

<b>Variazione residui attivi</b>	24.792,16 €
<b>Variazione residui passivi</b>	1.917,88 €
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO</b>	1.850.211,28 €

La distinzione tra avanzo libero e vincolato risulta così suddivisa:

<b>AVANZO Vincolato</b>	992.819,11 €
<b>AVANZO Libero</b>	857.392,17 €
<b>TOTALE</b>	1.850.211,28 €

La situazione del Bilancio Deim risulta così schematizzata:

**Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e impresa**  
**BILANCIO CONSUNTIVO DEIM 2021**

ENTRATE C-COMPETENZA						
INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISCOSSE	RIMASTE DA RISCOUTERE	TOTALE ACCERTATE	DIFFERENZA RISPETTO ALLE PREVISIONI
€ 460.000,00	€ 2.265.569,05	€ 2.725.569,05	€ 875.275,95	€ 237.490,02	€ 1.112.765,97	-€ 450,00
ENTRATE C-RESIDUI						
INIZIALI	RISCOSSI	RIMASTI DA RISCOUTERE	TOTALI	VARIAZIONI	TOTALE RESIDUI ATTIVI (E5+C9)	
€ 224.480,79	€ 130.250,64	€ 69.437,99	€ 199.688,63	€ 324.792,16	€ 306.928,01	
SPESE C-COMPETENZA						
INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	RIMASTE DA PAGARE	TOTALE IMPEGNATE	DIFFERENZA RISPETTO ALLE PREVISIONI
€ 460.000,00	€ 2.500.064,25	€ 2.960.064,25	€ 722.950,00	€ 365.478,69	€ 1.088.428,69	€ 1.871.635,56
SPESE C-RESIDUI						
INIZIALI	PAGATI	RIMASTI DA PAGARE	TOTALI	VARIAZIONI	TOTALE RESIDUI PASSIVI	
€ 568.309,58	€ 403.439,95	€ 162.951,75	€ 566.391,70	-€ 1.917,88	€ 528.430,44	

## F. Poste patrimoniali

- voce **A1040101 - Beni di terzi**, questo Dipartimento ha in essere:  
*un contratto di noleggio relativo a n. 2 fotocopiatrici con la ditta Universal Copy:*
  - NASHUATEC MP5054 da 50 pagine al minuto
  - NASHUATEC IM 350 da 35 pagine al minuto

Il canone di noleggio viene pagato trimestralmente, per un totale annuo comprensivo di IVA pari a € 2.752,32.

Il costo in caso di risarcimento è di € 6.000,00.



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata  
Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

2. voce **A1040101 - Beni di terzi**, il Deim ha avuto in essere anche un contratto di **nolegg** per **F.O.R.S. (Fiber Optic Reflectance Spectroscopy system monthlyrental)**, con la ditta Madatec srl della durata di solo 1 mese e precisamente dal 27/10/2021 al 27/11/2021, pertanto forse rilevabile al 31/12/2021

Il canone di noleggio è stato pagato in unica rata per un totale comprensivo di IVA pari a € 719,80

3. Voce **A4030201 – Beni in leasing**, il Deim ha in essere due **Contratto di Leasing per il sistema optoelettronico con la ditta GPEM S.r.l.**, così distinti:
- **Leasing** n. 10 mesi hardware € 16.393,44 + IVA (unica rata), Canone di riscatto facoltativo € 5.939,89+IVA;
  - **Leasing** n. 10 mesi software € 8.196,72 + IVA (unica rata); Canone di riscatto facoltativo € 2.969,95

Decorrenza 22/10/2021.

Durata 10 mesi.

4. Con riferimento alla **voce P7020102 – Nostri beni mobili presso terzi**, si comunica che questo Dipartimento ha avuto in essere fino al 31/12/2021, data di restituzione del bene, un contratto di comodato a titolo gratuito (e a titolo precario come previsto dalla norma di cui all'art. 1810 cod. civ.) con il Consiglio Nazionale delle Ricerche – Istituto di Neuroscienze (CNR-IN) per il Sensore di cui al numero di inventario n. 2570, Buono di carico n. 12 del 7/06/2018 per un valore di € 4.038,95.

#### **G. Rimanenze finali di magazzino**

Le rimanenze finali di magazzino sono state riscontrate all'Ufficio Bilancio in data 24/01/2022 per un totale complessivo pari a € 1.696,22 unitamente a tutti i check previsti nella fase 1 del cronoprogramma.

#### **H. Svalutazione crediti**

Il totale dei residui attivi al 31/12/2021, dopo l'accertamento dei residui attivi degli anni precedenti risulta pari a €306.478,01, così come riscontrato all'Ufficio Bilancio in data 16/02/2022.

La dott.ssa Natali comunica pertanto che sono state completate e riscontrate tutte le operazioni necessarie alla chiusura della sezione di bilancio Deim secondo il cronoprogramma delle attività stabilito dall'Ufficio Bilancio e pertanto si può procedere alla delibera di chiusura.

Il Direttore propone pertanto la chiusura della sezione di bilancio del Dipartimento come previsto dall'art. 10 del RAFC al seguito della corretta e completa conclusione di tutte le attività legate al consuntivo dell'esercizio 2021.

Il Consiglio ringrazia il Direttore e il Segretario amministrativo per il lavoro svolto e, esaminati tutti gli atti e considerato quanto già sottoposto nelle precedenti delibere, dopo breve discussione, approva all'unanimità la chiusura della sezione di Bilancio del Dipartimento come previsto dall'art.10 del RAFC, al seguito della



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata

Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

corretta e completa conclusione di tutte le attività legate al consuntivo dell'esercizio 2021, autorizzando il Direttore e l'Ufficio amministrativo contabile a tutti gli atti consequenziali.

**Letto ed approvato seduta stante.**

**6 ter. Anticipazioni di cassa**

Il Direttore comunica che è pervenuta una richiesta di anticipazione di cassa da parte del Prof. Barbanera a valere sul progetto di ricerca ECOPLASTER.

Il Direttore chiede alla dott.ssa Natali di illustrare la situazione delle anticipazioni in essere presso il Dipartimento e la situazione di cassa.

La dott.ssa Natali comunica che per quanto riguarda il prof. Barbanera è l'unica richiesta in essere e che, seppur alta, è coperta come garanzia dai fondi Biofeedstock di cui è co-responsabile con il prof. Ubertini

<b>DOCENTE</b>	<b>BARBANERA</b>
<b>Progetto</b>	ECOPLASTER
<b>importo richiesto oggi</b>	90.000,00 €
<b>SCADENZA</b>	30/05/2023
<b>precedenti anticipaz. Non rimosse</b>	€ -
<b>TOTALE PRECEDENTI + ATTUALE</b>	<b>90.000,00 €</b>
<b>totale &lt; € 100.000</b>	OK

La dott.ssa Natali, inoltre, riepiloga la situazione di cassa del Dipartimento non rilevando criticità per la concessione dell'anticipazione richiesta, in quanto il Dipartimento è ancora nei limiti del 42,5% e l'importo richiesto dal docente è al sotto la soglia singola del 100% (secondo quanto stabilito nella delibera del CdA 30/04/2020).

**calcolo percentuale autonomia DEIM per delibera anticipi di cassa CdD**

<b>Simulazione con richiesta anticipi di cassa per CDD</b>	<b>Situazione prima degli anticipi</b>
Avanzo di cassa 1/1/2022	<b>2.149.729,62 €</b>
Incassi	156.636,49 €
Pagamenti	91.325,74 €
Girofondi in Entrata	53.100,00 €
Girofondi in Uscita	19.558,02 €
Ordinativi di incasso	2.248.582,35 €
Provvisori in uscita non regolarizzati	-
Cassa corrente	<b>2.248.582,35 €</b>
Preimpegni/impegni residui rimasti da pagare	€461.816,32
preimpegni/impegni in competenza rimasti da pagare	€ 37.899,77
<b>Totale preimpegni/impegni rimasti da pagare</b>	<b>499.716,09 €</b>



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata  
Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

Cassa meno preimpegni	1.748.866,26 €
<b>limite 2021 DEIM 42,5%</b>	<b>743.268,16 €</b>
Anticipazioni di cassa esercizi precedenti rimaste da incassare	253.441,85 €
Anticipazioni di cassa in competenza rimaste da incassare	€106.706,05
<b>Totale anticipazioni di cassa rimaste da incassare</b>	<b>360.147,90 €</b>
<b>disponibile per ulteriori anticipazioni 2021 DEIM</b>	<b>383.120,26 €</b>
totale richieste al 03/03/2022	90.000,00 €
<b>nuovo disponibile per ulteriori anticipazioni</b>	<b>293.120,26 €</b>

Il Direttore al termine della esposizione chiede quindi l'autorizzazione al Consiglio per l'anticipazione richiesta dal prof. Barbanera.

Il Consiglio, vista la situazione di cassa del Dipartimento, unanimemente approva la richiesta di anticipazione effettuata dal Prof. Barbanera sul progetto ECOPLASTER. per l'importo sottoposto e dà mandato al Direttore e alla Segreteria contabile per tutti gli atti consequenziali.

**Letto approvato seduta stante.**

## **7. Assegni di ricerca**

### **7.1 COMUNICAZIONE COMPENSI 2022 ASSEGNI DI RICERCA CON INPS NON MUTUATI a seguito definizione aliquota INPS al 35,03% (Circolare INPS n. 25 dell'11.2.2022)**

Il Direttore dà la parola al Segretario amministrativo del DEIM, la dr.ssa Natali che comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2022, è aumentata l'aliquota INPS relativamente ai compensi degli assegni di ricerca per i soggetti privi di altra copertura previdenziale (non mutuati) ed è dovuta un'aliquota pari al 35,03% (dal precedente 34,23% + 0,80% per adeguamento dell'aliquota NASPI dal 0,51% all'1,31%).

Tale aumento ha comportato la rideterminazione dell'importo omnicomprensivo delle rate di ciascun assegno di ricerca da liquidare nell'anno 2022, a seconda del totale ancora da erogare, che dovrà essere recuperato dai fondi dei docenti responsabili degli assegni, al fine di garantire il minimo lordo percipiente pari ad Euro 19.367,00 (fissato con decreto ministeriale n. 102 del 9 marzo 2011 al netto degli oneri a carico amministrazione).

L'Ufficio contabilità rimane a disposizione per eventuali chiarimenti in merito.

**Letto approvato seduta stante.**

### **7.2 Consegna relazione finale degli assegni di ricerca di cui è responsabile la prof.ssa Saccà**

Il Direttore comunica che si sono conclusi i seguenti assegni di ricerca di cui è responsabile la prof.ssa Flaminia Saccà.

**Assegno dr.ssa BELMONTE ROSALBA**

Durata: (1/03/2021 - 28/02/2022)

Titolo: Violenza di Genere: il vissuto e la rappresentazione

Finanziato sui fondi: Progetto STEP

**Assegno dr.ssa SELVA DONATELLA**





Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata

Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

Durata: (1/03/2021 - 28/02/2022)

Titolo: La politica online di contrasto ai populismi: attori, strategie ed esiti

Finanziata sui fondi: PRIN 2017

A tal proposito, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento degli Assegni, ciascun assegnista **consegna al DEIM la relazione finale sul lavoro svolto**, debitamente vidimata dal responsabile dell'attività di ricerca, prof.ssa Flaminia Saccà, che verrà inviata all'Ufficio Ricerca.

Con la presentazione ed il deposito della relazione finale si richiede autorizzazione al pagamento dell'ultima rata.

Il consiglio approva all'unanimità e autorizza tutti gli atti consequenziali.

**Letto approvato seduta stante.**

## **8. Borse di studio**

### **8.1 Ratifica Disposto n. 60 del 04/03/2022 – Bando borsa di studio resp. dr. Minucci**

Il Direttore sottopone al consiglio la ratifica della procedura relativa alla selezione pubblica di cui sopra, attivata d'urgenza su richiesta del dr. Minucci.

In particolare, il dr. Simone Minucci ha richiesto l'attivazione di una borsa di studio dal titolo: "Studio ed analisi delle prestazioni di sistemi di protezione innovativi da distruzioni nella macchina sperimentale a fusione nucleare DTT, della durata di 8 mesi e per un importo di 8000 euro, nell'ambito della propria attività di ricerca, svolta presso il DEIM;

Il Direttore ha indetto la selezione che è stata pubblicata in data 04/03/2022, considerata la manifestata urgenza da parte del dr. Minucci di far partire la borsa di studio in oggetto il 1 Aprile 2022.

Il dr. Simone Minucci ha proposto di finanziare la borsa di studio con i fondi del Progetto di Ricerca EUROfusion (presso il CINTEST) CUP. I82114000190005 di cui è responsabile il prof. Giuseppe Calabrò, con cui ha concordato il trasferimento degli stessi al DEIM, di cui è stata accertata la disponibilità finanziaria.

Il consiglio ratifica e autorizza tutti gli atti consequenziali.

**Letto approvato seduta stante.**

## **9. Convenzioni, contributi e progetti di ricerca**

### **9.1 Adesione CISUI 2022**

Il Direttore comunica il S.A. del 23.02.2022 ha espresso parere favorevole al rinnovo per l'anno 2022 dell'adesione al Centro Interuniversitario per la Storia delle Università italiane CISUI, sede amministrativa presso l'Università di Bologna. Il C.d.A. del 25.02.2022 ha approvato il rinnovo per l'anno 2022 autorizzando il pagamento della quota associativa, nelle more delle delibere dei Consigli di Dipartimento coinvolti.

Il costo totale dell'adesione 2022 è pari a € 3.099,00 ripartito come segue:

- € 1.569,00 a carico del Bilancio Universitario
- € 530,00 a carico dei fondi del Dipartimento DEIM



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata

Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

- € 500,00 a carico dei fondi del Dipartimento DISTU
- € 500,00 a carico dei fondi del Dipartimento DISUCOM

Il Direttore chiede al Prof. Ridolfi una relazione sulla situazione del Centro e sulle attività svolte nell'anno appena concluso e propone di rinviare la decisione al prossimo consiglio.

Il Consiglio dopo breve discussione approva la proposta di rinviare la decisione al prossimo consiglio.

## **9.2 ACCORDO DI COLLABORAZIONE DELL'AMBITO DELL'AVVISO PUBBLICO EMANATO DAL MiC – Prof. Silvio Franco**

Il Direttore sottopone al Consiglio l'Accordo di collaborazione tra il Deim e il Comune di Proceno proposto dal prof. Silvio Franco riguardante per la presentazione di proposte di intervento per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA, COMPONENTE 3 – CULTURA 4.0 (M1C3). MISURA 2 “RIGENERAZIONE DI PICCOLI SITI CULTURALI, PATRIMONIO CULTURALE, RELIGIOSO E RURALE”, INVESTIMENTO 2.1: “ATTRATTIVITÀ DEI BORGHI STORICI”, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU.

Il Sindaco di Proceno ha proposto al prof. Franco un accordo con il suo Comune per un bando che sta presentando al Ministero della Cultura nell'ambito del PNRR.

Si tratta di un impegno che si concretizzerebbe solo nel caso in cui il Comune riuscisse vincitore del bando stesso.

Oggetto ed attività:

L'Università intende collaborare nell'ambito del progetto di rigenerazione del borgo di Proceno intervenendo nel progetto con ruolo proattivo.

A tal fine si impegna a contribuire alla realizzazione del progetto tramite le seguenti azioni:

- organizzazione di attività didattiche e formative (corsi, seminari, master, etc.) secondo un calendario da pianificare annualmente tra le Parti inerenti tematiche tecnico-scientifiche in particolare in ambito ambientale ed economico-agrario, a titolo esemplificativo: studio delle filiere agro-alimentari locali, promozione delle risorse culturali, turistiche ed enogastronomiche del territorio (Aglia Rosso di Proceno De.Co., grani antichi, tartufo, zafferano, etc.), analisi e valorizzazione della sostenibilità dei sistemi agricoli e agroalimentari.
- promozione dei corsi didattici con i canali di informazione dell'Università e gestione degli aspetti amministrativi legati alla partecipazione di docenti e studenti universitari ai suddetti corsi da tenersi presso la sede di Palazzo Guido Ascanio Sforza a Proceno.

Riferibili alle seguenti linee d'azione indicate nel bando:

- Realizzazione/potenziamento di servizi e infrastrutture culturali;
- Realizzazione di iniziative per l'incremento della partecipazione culturale e per l'educazione al patrimonio delle comunità locali;
- Realizzazione di attività per il miglioramento e la razionalizzazione della gestione di beni, servizi e iniziative;
- Realizzazione iniziative per l'incremento dell'attrattività residenziale e contrastare l'esodo demografico.



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata

Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

Il Comune a tal fine si impegna a:

- a) garantire la disponibilità degli spazi presso la sede di Palazzo Guido Ascanio Sforza nel borgo di Proceno, forniti di arredi, strumenti e dotazioni adeguate per l'erogazione dei corsi universitari;
- b) ospitare docenti e studenti nel borgo, sostenendo le spese di vitto e alloggio nelle date di svolgimento delle lezioni;
- c) organizzare l'accoglienza dei partecipanti ai corsi, nonché iniziative di intrattenimento nel borgo e di fruizione culturale e turistica nel territorio.

Il Direttore propone al Consiglio l'approvazione dell'accordo in oggetto.

Il Consiglio dopo breve discussione approva all'unanimità l'accordo con il Comune di Proceno secondo quanto previsto nel testo e dà mandato al Direttore per tutti gli atti consequenziali.

### 9.3 Manifestazione di interesse

Il Direttore comunica che sono pervenute dall'Amministrazione Centrale le seguenti manifestazioni di interesse che prevedono la scadenza 11 marzo p.v. per la presentazione delle domande all'ufficio progetti:

- Bando per il cofinanziamento di progetti di ricerca volti allo sviluppo di tecnologie per la prevenzione, il recupero, il riciclaggio ed il trattamento di rifiuti non rientranti nelle categorie già servite da consorzi di filiera, all'ecodesign dei prodotti ed alla corretta gestione dei relativi rifiuti – Edizione 2021
- Bando per il cofinanziamento di progetti di ricerca finalizzati allo sviluppo di nuove tecnologie per il recupero, il riciclaggio ed il trattamento dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE) – Edizione 2021

Il Consiglio ringrazia.

## 10. Variazioni e storni di bilancio

### 10.1 Ratifica Disposto n. 54/2022 del 28 febbraio 2022

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione di budget inserita in bilancio con **Disposto n. 54/2022 del 28 febbraio 2022** considerata la necessità e l'urgenza di storni di budget relativi alla contabilizzazione di buoni d'ordine e pagamento fatture (**Allegato n. 10.1**):

- **VAR. n. 7/DEIM – Budget prot. n. 61/2022**, per effettuare storni di budget relativi alla contabilizzazione di buoni d'ordine e pagamento fatture, per un totale pari a € 53.962,00

Il Consiglio, esaminati gli allegati, ratifica il disposto n. **n. 54/2022 del 28 febbraio 2022** e la **relativa variazione di budget n. 7/2022**.

**Letto e approvato in seduta stante.**



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata  
Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

### 10.2 Ratifica n. Disposto n. 55/2022 del 28 febbraio 2022

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio le seguenti variazioni di finanziaria e di budget inserite in bilancio con **Disposto n. 55/2022 del 28 febbraio 2022** riguardante l'incasso del sospeso n. 602 relativo all'acconto pari al 40% del progetto Gruppi di ricerca del Prof. Sorrentino LAV.REG.LA, in quota parte per chiusura anticipazione di cassa € 24.000,00) per un totale di € 35.903,20; (**Allegato n. 10.2**):

- **VAR. di BUDGET normale - n. 8/DEIM/2022 – prot. n. 62**, variazione maggiori ricavi per incasso sospeso n. 602 relativo all'acconto pari al 40% del progetto Gruppi di ricerca del Prof. Sorrentino LAV.REG.LA, in quota parte per chiusura anticipazione di cassa € 24.000,00) per un totale di € 35.903,20;
- **VAR. FINANZ. normale - n. 8/DEIM/2022 – prot. n. 71 - Uff. n. 56**, variazione maggiori entrate sospeso n. 602 relativo all'acconto pari al 40% del progetto Gruppi di ricerca del Prof. Sorrentino LAV.REG.LA, in quota parte per chiusura anticipazione di cassa € 24.000,00) per un totale di € 35.903,20;

Il Consiglio, esaminati gli allegati, ratifica il disposto n. 55/2022 e le relative variazioni n. 8 (budget e finanziaria).

**Letto e approvato in seduta stante.**

### 10.3 Ratifica Disposto n. 59/2021 del 3 marzo 2022

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione budget inserita in bilancio con **Disposto n. 59/2021 del 3 marzo 2022** considerata la necessità e l'urgenza di effettuare la seguente variazione di budget per definire il budget investimenti relativo all'acquisto di materiale inventariabile (**Allegato n. 10.3**):

- **VAR. n. 9/DEIM – Budget prot. n. 90/2022**, per definire il budget investimenti relativo all'acquisto di materiale inventariabile, per un totale pari a € 18.373.00.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, ratifica il disposto e la relativa variazione.

**Letto e approvato in seduta stante.**

### 10.4 Variazione storno finanziaria n. 10/2022



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata

Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione finanziaria di storno tra upb residue del prof. Cattani e della prof.ssa Laureti per il pagamento di una fattura di acquisto pc (inventariabile), nonché uno storno tra capitoli di spesa della stessa upb LABORATORIO VARALLO per il pagamento di una fattura, (**Allegato n. 10.4**):

- **VAR. FINANZ. normale - n. 10/DEIM/2022 – prot. n. 83- Uff. n. 67**, variazione di storno tra upb residue dello stesso docente prof. Cattani per procedere alla liquidazione di una fattura relativa ad un bene inventariabile e storno tra capitoli di spesa della stessa upb LABORATORIO VARALLO per il pagamento di una fattura, per un totale € 1.282;81

Si allega quadro completo dell'inserimento di ciascuna variazione.

**Letto ed approvato in seduta stante**

### **10.5 Variazione normale di budget e finanziaria n. 11/2022**

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione di tipo normale finanziaria e di budget per l'incasso del 1 SAL del progetto FUTURE (prof.ssa Saccà), per effettuare l'anticipazione di cassa del progetto ECOPLASTER approvato nel punto precedente relativo alle anticipazioni (prof. Barbanera), l'emissione della 1° nota di debito relativa alla Convenzione CITERA (prof. Calabrò) (**Allegato n. 10.5**):

- **VAR. FINANZ. normale - n. 11/DEIM/2022 – prot. n. 84- Uff. n. 68**, variazione maggiori entrate per l'incasso del 1 SAL del progetto FUTURE (prof.ssa Saccà) € 41.161,70, per effettuare l'anticipazione di cassa del progetto ECOPLASTER (prof. Barbanera) € 90.000,00, l'emissione della 1° nota di debito relativa alla Convenzione CITERA (prof. Calabrò) € 50.000,00, per un totale € 181.161,70;
- **VAR. Budget di storno n. 11/DEIM/2022 – prot.n. 98** – maggiori ricavi per variazione maggiori entrate per l'incasso del 1 SAL del progetto FUTURE (prof.ssa Saccà) € 41.161,70, per effettuare l'anticipazione di cassa del progetto ECOPLASTER (prof. Barbanera) € 90.000,00, l'emissione della 1° nota di debito relativa alla Convenzione CITERA (prof. Calabrò) € 50.000,00, per un totale € 181.161,70;

I capitoli di spesa che hanno interessato le variazioni suindicate non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Si allega quadro completo dell'inserimento di ciascuna variazione.

**Letto ed approvato in seduta stante**

## **11. Convegni, seminari, eventi**

**11.1** Il Direttore sottopone al Consiglio le seguenti richieste di approvazione di Seminari:



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata  
Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

SEMINARI - CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEIM DEL 07 MARZO 2022							
TITOLO SEMINARIO	DOCENTE RESPONSABILE	RELATORE/I	DATA SVOLGIMENTO	NUMERO ORE	DESTINATARI	CREDITI RICONOSCIUTI	GRATUITO/ ONEROSO
Ciclo di 3 seminari su: Le mission del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	Dott. Marco Marconi	Avv. Gisella Conforti - CONSAP CONCESSIONARIA SERVIZI ASSICURATIVI PUBBLICI S.P.A.	Seminario n. 1 - Data: 08/04/2022 14.30 – 17.30 Seminario n. 2 - Data: 22/04/2022 14.30 – 17.30 Seminario n. 3 - Data: 06/05/2022 14.30 – 17.30	9	Tutti gli studenti dei corsi di laurea del DEIM	1 CFU (in caso di partecipazione a tutti i 3 seminari previsti)	GRATUITO
G20 2022 From Rome to Bali (In inglese)	Dott.ssa Chiara Oldani	G20 Research Group, John J. Kirton, rappresentante dell'ambasciata d'Indonesia in Italia, T20	6 Maggio 2022 Roma	4	Studenti del dottorato in Economia, Management e Metodi Quantitativi - Studenti del corso magistrale di Amministrazione, Finanza e Controllo (LM77) - Studenti del corso magistrale in Scienze della politica, della sicurezza internazionale e della comunicazione pubblica (LM62)	0	GRATUITO

Il Consiglio di Dipartimento approva i seminari e le relative proposte di attribuzione di CFU da assegnare agli studenti frequentanti.

**Letto e approvato seduta stante.**

## 11.2 CICLO DI SEMINARI “MATLAB PER LE APPLICAZIONI FINANZIARIE”

Il Direttore sottopone all’approvazione del Consiglio l’iniziativa della prof.ssa Anna Maria D’Arcangelis, che si occuperà dell’organizzazione e direzione di un ciclo di seminari sul tema “MATLAB PER LE APPLICAZIONI FINANZIARIE”, strutturato in due parti ciascuna della durata di 8 ore:

Parte 1- Elementi di Matlab

Parte 2 - Matlab per i modelli finanziari: asset allocation e derivati.

La partecipazione alle attività del predetto ciclo di seminari è aperta a tutti gli studenti del Dipartimento e consentirà l’acquisizione in carriera di complessivi 2 CFU (1 CFU in caso di partecipazione alla sola Parte 1) in “Ulteriori attività formative” previo superamento di una prova finale.

Il Consiglio esprime apprezzamento per l’utilità formativa dell’iniziativa proposta e all’unanimità ne approva l’attivazione.

**Letto e approvato seduta stante.**

## 12. Ratifica disposti

**12.1 Ratifica Disposto n. 60 del 04/03/2022** – Bando borsa di studio resp. dr. Minucci (vedere punto 8.1 Borse di studio).



Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata

Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

Il Consiglio ratifica e approva tutti gli atti consequenziali.

**Letto approvato seduta stante.**

### **13. Varie ed eventuali**

#### **13.1 Corso di Formazione “Antiriciclaggio: dalla compliance alle criptovalute” – determinazioni.**

Il Direttore riferisce che il Prof. Alessandro Sterpa docente di riferimento del Corso di Formazione “Antiriciclaggio: dalla compliance alle criptovalute“ a.a. 2022/2023 ha proposto di riservare gratuitamente agli allievi del Reparto della Guardia di Finanza “Baschi Verdi” di Orvieto, 3 (tre) posti, ulteriormente ai 30 (trenta) già previsti.

Il Direttore ricorda che con il Reparto della Guardia di Finanza “Baschi Verdi” di Orvieto è stata stipulata una convenzione che prevede la realizzazione congiunta di un corso di formazione con l’individuazione dei docenti per alcune attività formative da parte dell’Università della Tuscia.

La motivazione della proposta si fonda sull’obiettivo di rafforzare gli ottimi rapporti scaturiti con il Reparto della Guardia di Finanza “Baschi Verdi” di Orvieto.

Il Consiglio, all’unanimità, approva la proposta.

Alle ore 13,57, terminati i lavori, il Presidente chiude la seduta.

Il Segretario  
Prof. Alessio Maria Braccini

Il Presidente  
Prof.ssa Tiziana Laureti





Consiglio di Dipartimento DEIM - Composizione allargata  
Verbale n. 206 del 07 marzo 2022

## ALLEGATI

3.1 Proroga RTDA Legge 30.12.2010 n. 240 art. 24, comma 3 lett. a)

Allegati p. 10 Variazioni e storni di bilancio

10.1 VAR. n. 7/DEIM/2022

10.2 VAR. n. 8/DEIM/2022

10.3 VAR. n. 9/DEIM/2022

10.4 VAR. n. 10/DEIM/2022

10.5 VAR. n. 11/DEIM/2022