

PROCEDURA RELATIVA ALLA PROVA FINALE - CORSO DI STUDI L11

A seguito della delibera del consiglio di dipartimento del 18 luglio 2023, a partire da tale data sono in vigore le nuove procedure per la prova finale del corso triennale L11, che prevedono come unica modalità di laurea quella precedentemente denominata “procedura scritta con discussione”, cioè la redazione di un elaborato scritto che sarà discusso pubblicamente nella seduta di laurea. La discussione avverrà in lingua italiana. Non è prevista la prova orale in lingua.

Gli studenti che avessero già presentata l’istanza di assegnazione tesi prima di tale data e secondo le precedenti disposizioni potranno, comunque, proseguire il lavoro con questa modalità.

REGOLE GENERALI

Redazione della tesi di laurea

La tesi di laurea è un testo scritto di ampiezza compresa tra un minimo di 50.000 e un massimo di 80.000 caratteri (spazi inclusi). Il testo deve includere un abstract di 6000 caratteri scritto nella prima lingua straniera scelta dal candidato, oppure nella lingua straniera oggetto della tesi.

L’argomento della tesi è concordato con un docente che avrà il ruolo di relatore e che dovrà essere tenuto progressivamente aggiornato, in una serie di incontri, sull’avanzamento del lavoro.

La tesi deve essere redatta secondo le norme del seguito format.

Allo studente è data la possibilità di seguire un **corso di preparazione alla scrittura della tesi di laurea**, che consenta di acquisire competenze utili per la progettazione e la stesura dell’elaborato finale e ne faciliti la redazione.

Il corso in questione sarà accessibile a tutti i laureandi che desiderino prendervi parte. Potranno infatti frequentarlo tutti gli studenti iscritti al terzo anno (o successivi, inclusi i fuori corso) che abbiano una tesi già assegnata o che, pur non avendo ancora assegnata formalmente in Gomp la tesi, abbiano già scelto il relatore e/o l’argomento e dunque siano in procinto di iniziare il lavoro.

Il corso si articola in un numero variabile di incontri per un totale di **12 ore di attività frontali**. Dato il carattere applicativo del corso, gli incontri prevederanno esercitazioni e attività pratiche orientate, dove possibile, allo specifico lavoro di tesi degli studenti partecipanti.

Saranno previsti **due corsi in ciascun semestre**, tenuti a rotazione dai docenti membri del Consiglio di corso. Il calendario e le modalità per iscriversi saranno pubblicati sul sito del Dipartimento.

Scelta del relatore

Lo studente può scegliere come disciplina di tesi qualunque disciplina compresa nel suo piano di studi, e come relatore di tesi qualunque docente di cui abbia seguito l’insegnamento. La scelta di un relatore non appartenente al Dipartimento è possibile solo se nel Dipartimento non sono presenti docenti della disciplina della tesi, e deve essere comunque approvata dal Presidente del corso di studio.

Requisiti per l’assegnazione della tesi

La tesi può essere assegnata solo se lo studente è iscritto almeno al 2° anno di corso e ha sostenuto la 1a e la 2a annualità della prima lingua e traduzione straniera e la 1a annualità della seconda lingua e traduzione straniera.

Assegnazione della tesi

La tesi deve essere assegnata almeno **5 mesi prima** dell'inizio della sessione di laurea in cui è prevista la discussione. La domanda di assegnazione tesi va presentata dallo studente esclusivamente tramite portale Gomp.

Approvazione del relatore

L'approvazione (o non approvazione) da parte del docente relatore dovrà avvenire entro i 10 giorni successivi all'invio della domanda di assegnazione da parte dello studente (si suggerisce di comunicare al docente l'invio della domanda su GOMP tramite e-mail e di inviare la domanda di assegnazione su GOMP solo dopo aver già avuto contatti con il docente).

Domanda di laurea

La domanda di laurea (o conseguimento di titolo finale) va presentata esclusivamente tramite portale GOMP **entro i 40 giorni antecedenti l'inizio della sessione di laurea.**

Upload della tesi

La tesi in formato pdf andrà caricata sul portale GOMP entro e non oltre i 20 giorni antecedenti l'inizio della sessione di laurea. Al momento del caricamento della tesi di laurea in Gomp il laureando deve aver sostenuto tutti gli esami e ottenuto tutti i CFU previsti per conseguire il titolo, tranne i 6 CFU attribuiti alla prova finale.

Esami ancora da sostenere

Al momento della presentazione dell'istanza di conseguimento del titolo (domanda di laurea) gli studenti, nel rispetto dei termini e delle modalità previste dall'Ateneo, possono essere in debito al massimo di tre esami indipendentemente dal numero dei crediti.

Ammissione alla discussione della tesi e all'acclamazione

L'ammissione alla discussione pubblica della tesi e all'acclamazione è subordinata:

- all'esito positivo della verifica da parte della segreteria studenti unica di Ateneo della regolarità e della completezza del percorso formativo;
- al giudizio del relatore e della commissione sulla qualità del lavoro del candidato.

Crediti attribuiti alla prova finale

Alla prova finale sono attribuiti 6 crediti.

Punteggio assegnato alla prova finale

In base alla qualità della tesi e della discussione, la commissione assegna alla prova finale un punteggio che va da un minimo di 0 a un massimo di 4 punti, ai quali può aggiungere la lode se approvata all'unanimità.

Inoltre la commissione deve assegnare:

- 1 punto agli studenti laureati in corso (o entro il primo anno fuori corso nel caso di studenti disabili, con invalidità riconosciuta in Italia non inferiore al 61% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, c. 1, L. 104/1992, e nel caso di studenti con DSA certificato o altre difficoltà diagnosticate ritenute rilevanti dal punto di vista formativo dal Consiglio di corso di studi);
- 1 punto agli studenti che abbiano conseguito almeno il 25% delle lodi;
- 1 punto agli studenti che abbiano partecipato ai programmi di mobilità Erasmus per studio o tirocinio.