



Dipartimento di Scienze Umanistiche, della Comunicazione e del Turismo - DISUCOM
Consiglio di Dipartimento del 26 gennaio 2022 - Verbale n. 162

Il giorno 26 gennaio 2022 alle ore 09.00, è convocato il Consiglio di Dipartimento con nota prot. 41 in modalità telematica, ai sensi del Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica DR n. 183 del 17.03.2020, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale n. 161 del 15 dicembre 2021;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Ratifiche disposti;
- 4) Pratiche studenti e pratiche Erasmus;
- 5) Orientamento e Tutorato, Alternanza Scuola Lavoro;
- 6) Labform – CLIL – TFA - CAF;
- 7) Relazione presidenti CCS L-1, L-10, L-20, LM-14, LM-91;
- 8) Definizione data sessione di laurea febbraio 2022 – definizione data sessione straordinaria di laurea marzo 2022;
- 9) Offerta formativa 2022/2023;
- 10) Internazionalizzazione;
- 11) Provvedimenti RTD di tipo A: determinazioni;
- 12) Manifestazione di interesse: terza missione;
- 13) VQR 2015 – 2019;
- 14) CISUI determinazioni;
- 15) Assegno di ricerca;
- 16) Progetti di ricerca;
- 17) Convegni e seminari;
- 18) Variazioni di bilancio;
- 19) Consuntivo 2021;
- 20) Varie e sopravvenute.

Sono presenti, assenti giustificati, assenti:

	Cognome – Nome		Presenza	Assenza	Giustificazione
1	Biggio Gianluca	P Agg	X		
2	BilibocPetronela Denisa	Rapp studente LM-91	X		
3	Bernabei Rosanna	TA	X		
4	Boccolini Alessandro	RTD lett B)	X		
5	Buttinelli Daniela	Rapp studente LM-14	X		
6	Caldarelli Raffaele	PA	X		
7	Carbone Luisa	PA	X		
8	Cigni Costanza	P Agg	X		
9	De Caprio Francesca	PA	X		
10	De Dominicis Amedeo	PO	X		
11	Dell'Era Tommaso	RTI		X	X
12	De Sanctis Dino	RTD lett B)	X		
13	De Vincentiis Amedeo	P Agg	X		
14	Di Gregorio Luigi	P Agg	X		
15	Di Nocera Gian Maria	PA	X		
16	Donini Francesco Maria	PO	X		
17	Fallocco Simona	P Agg	X		
18	Filippone Elina	PO	X		
19	Fiorentino Giovanni	PO	X		
20	Fusi Alessandro	PA	X		
21	Galli Anna	TA	X		
22	Genovese Andrea	PO	X		
23	Gianfreda Giuseppina	P Agg	X		

24	Giosué Daniela	RTI	X		
25	Graziano Alba	PO	X		
26	Grazzini Filippo	PA	X		
27	Gunnella Alessia	Rapp studente L-1		X	
28	Lillo Pasquale	PO	X		
29	Maddalo Silvia	PO	X		
30	Melchiorre Sonia Maria	RTD lett B)	X		
31	Meschini Federico	RTD lett B)	X		
32	Micozzi Marina	PA	X		
33	Montanari Mirca	RTD lett A)		X	X
34	Moroni Chiara	RTD lett.B)	X		
35	Nencioni Giacomo	RTD lett A)		X	X
36	Nicolai Gilda	RTD lett. B)	X		
37	Paolino Marco	PA	X		
38	Pifferi Stefano	P Agg	X		
39	Pireddu Mario	PA	X		
40	Rapiti Giuseppe	Segretario amministr	X		
41	Rettore Wiktorja	Rapp studenti L-20	X		
42	Rinaldi Simona	PA	X		
43	Salemme Federica	Rapp studenti L-10		X	
44	Sanfilippo Matteo	PO	X		
45	Santini Giovanna	PA	X		
46	Urbani Toni	RTD lett. B)	X		
47	Vaiano Diego	PO		X	
48	Vallozza Maddalena	PO			
49	Viviani Valerio	PO			
50	Vocca Paola	PA			

Presiede la riunione il Direttore del Dipartimento, Prof. Giovanni Fiorentino. Assume la funzione di segretario verbalizzante la Prof.ssa Ela Filippone

Verificata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 9,20.

1) Approvazione verbale n. 161 del 15 dicembre 2021

Il Presidente mette a votazione il verbale anticipatamente inviato tramite cartella condivisa in drive il 24.01.2022. Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

2) Comunicazioni

Il Presidente comunica l'avvenuta presa di servizio del prof. Valerio Viviani come PO per il ssd L-LIN/10 s.c. 10/L1 (DR n. 782 del 28.12.21) e del dott. Tony Urbani come RTD in regime di impiego a tempo definito ai sensi dell'art 24 comma 3 lett a) della L 240/10 per il ssd M-GGR/01 s.c. 11/B1 (Repertorio n° 29 e prot n° 28 del 30.12.21). Comunica inoltre che le dott.sse Chiara Moroni e Gilda Nicolai sono risultate idonee al concorso a un posto di RTD ai sensi dell'art 24 c.3. lettera b) L. 240/10, rispettivamente per il ssd SPS/08 s.c. 14/C2 e ssd M-STO/08 s.c. 11/A4 (Prot. n° 23 e n° 24 del 13.01.22). Si complimenta con tutti gli interessati e informa il Consiglio che il CA di dicembre ha assegnato al DISUCOM punti organico 0,50 per un RTDb e 0,20 per un concorso da ricercatore a tempo indeterminato a professore di seconda fascia.

Il Presidente comunica che si è conclusa la procedura per l'attivazione della convenzione con la Biblioteca Apostolica Vaticana, già presentata in Dipartimento dalla prof.ssa Maddalo, che ringrazia per tutta l'operazione. Ringrazia inoltre il dott. Dell'Era per il contributo all'organizzazione della cerimonia organizzata dall'Ateneo e prevista per il primo febbraio p.v., durante la quale, in presenza dell'Ambasciatore israeliano, verrà consegnata la medaglia di 'giusto tra le nazioni' in memoria di una donna viterbese.

Informando i colleghi del risultato positivo ottenuto dalla prof.ssa Filippone, con il finanziamento del progetto da lei presentato come PI nell'ambito del PRIN 2020, il Presidente dà conto della

pubblicazione del bando PRIN 2022 e sollecita i colleghi a presentare progetti, tenuto conto anche dell'alta dotazione di fondi destinati, molto superiore a quella degli anni precedenti, che permetterà il finanziamento di un gran numero di progetti con valutazione positiva. Rende partecipe il Consiglio del coinvolgimento dell'Ateneo nella progettazione PNRR, con l'adesione a due centri nazionali (area tecnico-scientifica), e la partecipazione a Ecosistema Lazio, che si sviluppa su tre aree (Transizione energetica, Transizione digitale e Biopharma), su una delle quali è interessato il DISUCOM (Transizione digitale), come comunicato dal Rettore nell'ultimo SA.

Da ultimo il Presidente avvisa il Consiglio che si sono concluse le procedure per l'elezione del nuovo presidente CCS Informazione Digitale LM-91, con la nomina della Prof.ssa Luisa Carbone per il triennio accademico 2021/2022 – 2023/2024 (URP e Affari istituzionali prot n. 33 del 18.01.22). Ringrazia il prof. Pireddu per l'energia dedicata a coordinare il corso LM-91 e ringrazia la prof.ssa Carbone per essersi resa disponibile, augurandole buon lavoro. Si complimenta inoltre con la prof.ssa Sonia Melchiorre, che il 21 gennaio u.s. è stata eletta Presidente del CUG, ricostituito con decreto rettorale n. 6/2022 dell'11.01.2022.

3) Ratifiche disposti

Vengono portati a ratifica i seguenti disposti:

N. 84/2021 Approvazione atti Commissione e conferimento assegno Progetto DTC - LAZIO

N. 85/2021 Variazione di budget per ammortamenti

N. 01/2022 Bando conferimento n. 1 assegno di ricerca. Progetto 'Solution heritage'.

Il Consiglio unanime approva.

4) Pratiche studenti e pratiche Erasmus

Pratiche Erasmus

Il Prof. Alessandro Boccolini, responsabile per la mobilità studenti, ricordando che il Consiglio di Dipartimento ha stabilito che il massimo di crediti che gli studenti possono ottenere all'estero è il seguente: 3 mesi (trimestre) = 20 CFU; 6 mesi (semestre) = 30 CFU; 12 mesi (anno accademico) = 60 CFU, e che, nel caso di tirocinio all'estero, il medesimo Consiglio ha stabilito di riconoscere 12 CFU così ripartiti: 6 CFU riconosciuti fino a 3 mesi; 12 CFU dai 4 mesi in poi (6 CFU Tirocinio formativo + 6 CFU Altre conoscenze utili), propone di esaminare le seguenti richieste:

LEARNING AGREEMENT

FAMIANI Federica, Classe L 20, Comunicazione, culture e tecnologie digitali

Erasmus+ 2021-2022, 5 mesi presso Universidad de Murcia (Spagna), E MURCIA 01

Learning Agreement e Piano degli Esami, Prot. n. 47 del 24/01/2022.

Disciplina estera	ECTS	Disciplina L20	CFU
5761 Documentacion en los medios de comunicacion social 1	6	17427 Teorie e tecniche dei media	8
5777 Diseño multimediale	6	17442 Grafica e Design Digitale	8
5762 Administracion de empresas de comunicacion	6	17439 Pubblicità e Comunicazione Aziendale	8

NATALIZI Federica, Classe L 10, Scienze Umanistiche

Erasmus+ 2021-2022, 5 mesi presso Universidad de Murcia (Spagna), E MURCIA 01

Learning Agreement e Piano degli Esami, Prot. n. 50 del 24/01/2022.

Disciplina estera	ECTS	Disciplina L10	CFU
1267 Literatura Española. Edad Media	6	13170 Letteratura Spagnola 1	8
1265	6	18144	8

Teroria de la Literatura y Literatura Comparada		Letterature Comparete	
1263 Latin	6	15320 Lingua e letteratura Latina	8

DI COCCO Alessio, classe L 20, Comunicazione, tecnologia e culture digitali

Erasmus+ 2021-2022, 5 mesi presso Pedagogical University of Krakow (Poland), PL KRAKOW05

Learning Agreement e Piano degli Esami 45 del 24/01/2022.

Disciplina estera	ECTS	Disciplina L20	CFU
Education, Museum and Culture	5		
Cultural Heritage of Poland as a parte of and Educational Process	5	17912 Storia dell'Europa Orientale	8
How to teach History on line	5		
Teaching about the Holocaust – History and Present	5	17418 Storia Contemporanea	8
Social Psychology	5		
Psychology of Emotions	5	17418 Psicologia delle organizzazioni e della Comunicazione	
Digital Graphics	6	17442 Grafica e Design Digitale	
Polish as foreign Language A1	5		

RETTORE Wiktoria, classe L 20, Comunicazione, tecnologia e culture digitali

Erasmus+ 2021-2022, 5 mesi presso Pedagogical University of Krakow (Poland), PL KRAKOW05

Learning Agreement e Piano degli Esami Prot. n. 51 del 24/01/2022.

Disciplina estera	ECTS	Disciplina L20	CFU
Education, Museum and Culture	5		
Cultural Heritage of Poland as a parte of and Educational Process	5	17912 Storia dell'Europa Orientale	8
How to teach History on line			
Teaching about the Holocaust – History and Present	5	17418 Storia Contemporanea	8
Social Psychology	5		
Psychology of Emotions	5	17418 Psicologia delle organizzazioni e della Comunicazione	8
Digital Graphics	6	17442 Grafica e Design Digitale	8

CANNEORI Lorenzo, classe L 10, Scienze Umanistiche

Erasmus+ 2021-2022, 5 mesi presso Universidad de Sevilla (Spagna), E SEVILLA 01

Learning Agreement e Piano degli Esami, presentato e firmato su piattaforma Dashboard.

Prot. n. 48 del 24/01/2022

Disciplina estera	ECTS	Disciplina L10	CFU
2420007 Historia Contemporánea	6	118655 Storia Contemporanea	8

2420036 Introducción al Latín y a los Textos Históricos Latinos	6	15320 Lingua e Letteratura Latina	8
1590050 Curso Monográfico de Literatura Española del Siglo XX	6	16407 Letteratura Spagnola I	8

SERVI Maria Eugenia, classe L 10, Scienze Umanistiche

Erasmus+ 2021-2022, 5 mesi presso Universidad de Sevilla (Spagna), E SEVILLA 01

Learning Agreement e Piano degli Esami, presentato e firmato su piattaforma Dashboard.

Prot. n. 49 del 24/01/2022

Disciplina estera	ECTS	Disciplina L10	CFU
1660017 Historia del mundo contemporáneo	6	118655 Storia Contemporanea	8
1840049 Teatro Grieco	6	18059 Letteratura Greca	8

BIANCHI EMI, classe LM 91, Tecnologie Digitali

Erasmus+ 2021-2022, 5 mesi presso Hogskolan Dalarna (Sweden) S FALUN 01

Learning Agreement e Piano degli Esami, presentato e firmato su piattaforma Dashboard.

Prot. n. 46 del 24/01/2022

Disciplina estera	ECTS	Disciplina L10	CFU
TR1033 Tourism and Society Event Studies	7,5	18514 Organizzazione Aziendale Digitale	8
FÖ1055 Tourism and Marketing	7,5	18518 Museologia ed Esposizioni	8
GTR2K8 Event Studies	7,5	18513 Marketing and BigData Analytics	

5) Orientamento e Tutorato, Alternanza Scuola Lavoro

Il Presidente comunica che l'Open Day previsto per il 22-24 febbraio p.v. sarà purtroppo organizzato ancora una volta in forma ibrida, data la situazione pandemica non ancora risolta. La prof.ssa Carbone descrive le modalità di organizzazione (in forma mista, in presenza con prenotazioni, con corsi di laurea differenziati per orari, in streaming e con registrazione); la presentazione dei corsi di laurea del DISUCOM sono state calendarizzate per il giorno 23 febbraio. Dà conto dell'incontro tenuto ad Acquapendente, dove è stato mostrato un forte interesse per l'offerta formativa dell'Ateneo; altri incontri sono stati pianificati.

Informa il Consiglio che la Commissione orientamento viene modificata nella sua composizione, con l'entrata della prof.ssa Santini per L-10, che sostituisce la prof.ssa Cigni, e il dott. Toni Urbani. Ringrazia la prof.ssa Cigni per il suo impegno nelle attività di orientamento.

A conclusione il Presidente ricorda quanto abbia contribuito alla crescita del Dipartimento il grande sforzo fatto negli ultimi anni sul versante dell'orientamento.

6) Labform – CLIL – TFA – CAF

Il prof. Pireddu comunica che è appena partito il nuovo ciclo TFA; è stata riscontrata qualche difficoltà tecnica che però si sta superando grazie al supporto del personale tecnico-amministrativo. Informa inoltre il Consiglio della decisione dell'Amministrazione di aumentare per il prossimo anno il numero dei partecipanti a 210; l'innalzamento della soglia risulta preoccupante per la complessità della gestione e dell'organizzazione.

7) Relazione presidenti CCS L-1, L-10, L-20, LM-14, LM-91

La prof.ssa Micozzi comunica che per L-1 si sta procedendo ad organizzare la seduta di laurea, che vede un alto numero di candidati, e che la Commissione orario ha quasi ultimato i suoi lavori. Si rallegra per i risultati molto positivi delle iscrizioni (51 iscritti) ma rimarca una disaffezione degli studenti alla vita universitaria. Si augura che una serie di piccole modifiche che il Consiglio di corso si appresta a fare sul piano di studio possa favorire una maggiore partecipazione degli studenti alla vita universitaria. Sono in via di conclusione le operazioni richieste per il progetto di internazionalizzazione presentato da L-1 e ringrazia a questo proposito il prof. De Sanctis per il suo contributo. Il Presidente si unisce ai ringraziamenti, estendendoli alla Commissione orario tutta.

La prof.ssa De Caprio riferisce del CCS del 25 gennaio u.s.; si è cominciato a pensare a minimi interventi sull'offerta formativa 2022-23, anche tenendo conto dei risultati di un'indagine volta a verificare gli interessi degli studenti e le scelte che tendono a fare con maggiore frequenza. Anche per L-10 i dati delle iscrizioni sono positivi. Ringrazia la Commissione orario per il lavoro svolto; per evitare alcuni disfunzionamenti che si sono manifestati chiede che per il prossimo anno la Segreteria didattica riprenda a inviare per tempo ai docenti i moduli con la richiesta di indicare il semestre in cui si intende svolgere la didattica.

Il prof. Donini rende noto che gli iscritti al primo anno L-20 sono vicini alla soglia di 100, con un aumento di 8 studenti. Il bilancio è quindi decisamente positivo. Non ci sono stati incontri del Consiglio di corso; l'impegno è stato principalmente rivolto alle pratiche per trasferimento.

Il prof. Caldarelli conferma che c'è stata una flessione degli iscritti al primo anno, ma questo dato va visto alla luce del forte aumento dell'a.a. 2020-2021; il numero totale degli iscritti, comunque, è stazionario. Si associa ai ringraziamenti ai colleghi Vocca e Meschini (Commissione orario SMG).

La prof.ssa Carbone informa che nel pomeriggio si terrà il primo CCS LM-91 da lei presieduto. Ringrazia il prof. Pireddu, che l'ha preceduta nel ruolo di presidente, e la segreteria tutta.

8) Definizione data sessione di laurea febbraio 2022 – definizione data sessione straordinaria di laurea marzo 2022

Da calendario accademico i giorni utili sono mercoledì 9 e giovedì 10 febbraio. Per L-10, L-20, L- M14, LM-91 il Consiglio si esprime a favore del giorno 10 febbraio. Per L-1 si attendono comunicazioni.

Il Presidente comunica inoltre che nel Senato accademico del 21.12.21 (p. 22.3) e CdA del 22.12.21 (p.42.2) è stato deliberato di istituire nel mese di marzo 2022 una sessione straordinaria di laurea per l'a.a. 2020/2021, da tenere nella seconda metà del mese di marzo (21-25). Gli studenti interessati a questa sessione di laurea potranno presentare la relativa domanda entro 20 giorni lavorativi dalla data individuata dai Dipartimenti.

Il Consiglio si esprime a favore del giorno 21 marzo 2022 per i CdL L10, L20, LM-14, LM-91. Si attendono comunicazioni per quanto riguarda L-1.

9) Offerta formativa 2022/2023

Il Presidente ricorda che in data 19.01.22 è stato bandito il contratto di Metodologia della ricerca archeologica per il CdL L-1 che si terrà il secondo semestre. La scadenza del bando è prevista per il 31.01.22. Dà quindi la parola al prof. Caldarelli per la presentazione delle modifiche al piano di studio presentate dal CCS LM-14.

Il prof. Caldarelli riferisce di un lungo e costruttivo confronto in Consiglio di corso che ha portato alla formulazione di nuovi piani di studio (caricati in drive). Dichiaro che il primo curriculum rimarrebbe sostanzialmente inalterato, avendo sempre funzionato bene, ed essendo lui stesso convinto della bontà della linea che ciò che funziona non si cambia. Si è pensato in Consiglio a qualche piccolo aggiustamento, senza modifiche particolari (cita in particolare l'inserimento di Lingua francese e di Editoria digitale, che diventa corso curricolare, sostituendo il vecchio laboratorio). Maggiori novità si registrano invece nel secondo curriculum, che si è cercato di rendere attrattivo prevedendo un ventaglio di scelte multiple. Anche il secondo curriculum permetterebbe l'acquisizione di crediti necessari a chi vuole intraprendere un percorso lavorativo nel campo dell'insegnamento. Dichiaro che resta ancora da verificare se le modifiche proposte richiedano un passaggio al CUN.

Chiede la parola Daniela Buttinelli, rappresentante degli studenti LM-14, che ringrazia tutti i professori del Consiglio LM-14, manifestando il proprio entusiasmo per l'esperienza di collaborazione vissuta tra

docenti e studenti nella fase di progettazione dei piani di studio. La prof.ssa Vallozza si compiace del contributo degli studenti, che definisce determinante. Ricorda che il lavoro di progettazione ha avuto le sue fasi iniziali in un tavolo di lavoro, che ringrazia per la sua urbanità e senso lucido.

Il Presidente ringrazia il prof. Caldarelli per la presentazione della proposta; ricorda che per una eventuale modifica del RAD è comunque previsto un passaggio specifico in Consiglio e aggiunge che i piani di studio proposti possono costituire la base per ulteriori riflessioni e miglioramenti, visto che l'offerta formativa nel dettaglio dei piani di studio può essere chiusa entro la primavera.

Il Consiglio approva.

10) Internazionalizzazione

Il Presidente dà la parola alla prof.ssa Graziano, delegata all'internazionalizzazione, che ricorda come tutti i progetti presentati dal Dipartimento abbiano ottenuto il finanziamento richiesto e che quindi i presidenti dei corsi di laurea sono tenuti adesso a preparare il piano finanziario relativo a ciascun progetto e a firmarne successivamente la rendicontazione. Lamenta il fatto che dei 16.000 euro ottenuti per finanziare i progetti di internazionalizzazione 2020-21, il Dipartimento ha dovuto restituirne 3.000 perché non utilizzati in tempo utile e auspica che i presidenti dei corsi prestino una maggiore attenzione alla questione, evitando la restituzione di fondi.

La prof.ssa Vallozza ringrazia la prof.ssa Graziano per i risultati ottenuti; ricorda che l'idea di un insegnamento aggiuntivo in lingua francese nel settore di Letteratura greca sarebbe scaturita dal dialogo con gli studenti. Si associa ai ringraziamenti la prof.ssa Micozzi, auspicando un accordo tra i diversi corsi di laurea nel programmare congiuntamente l'acquisizione di tutor o simili sostegni, con un risparmio economico per tutti.

Il prof. Grazzini, che ha dato la propria disponibilità per Produzione MLS di LM-14, chiede che ci sia una persona deputata a dare istruzioni operative per quanto riguarda l'inserimento online di dati e per altre attività che non siano la registrazione di lezioni.

Il prof. De Dominicis chiama i colleghi a riflettere sulla funzione della internazionalizzazione all'interno della formazione pubblica e sulla visione di università pubblica finalizzata al profitto, che dovrebbe invece essere obiettivo del privato. Il Presidente ringrazia il collega per le sue considerazioni, che offrono interessanti spunti di riflessione, ricordando tuttavia la necessità di attenersi agli obiettivi indicati come prioritari nei piani strategici di Ateneo.

A conclusione, il Presidente informa il Consiglio che, verificata la disponibilità finanziaria, si procede all'attivazione di un contratto di insegnamento. Si propone pertanto di avviare, tramite bando, procedure di valutazione comparativa per il conferimento di incarichi mediante contratto di diritto privato (ai sensi dell'art 23 c. 2 della Legge 240/2010), come da tabella di seguito riportata, che graverà sulla voce di bilancio F. S. 1.02.07:

INSEGNAMENTO	cfu	SSD	CDL	ORE	COMPENSO
STORIA DELLA MUSICA	6	L-ART/07	L-10	36 ore	3.198,00

11) Provvedimenti RTD di tipo A: determinazioni

Il Presidente dà la parola alla prof.ssa Filippone per la presentazione della richiesta di attivazione della procedura di un concorso per RTD, comma 3, a), art. 24 L. 30/12/2010 n. 240, i cui costi graveranno sui fondi PRIN 2020 (Prot. 2020PLEBK4). Prima di passare alla presentazione del contratto, la prof.ssa Filippone attira l'attenzione del Consiglio sul fatto che con i PRIN 2020 l'area umanistico-sociale dell'Ateneo ha ottenuto risultati molto importanti e ben visibili a livello nazionale. In particolare segnala lo straordinario successo nel settore ERC SH-4, dove ben due progetti dell'Ateneo hanno ottenuto il massimo punteggio sul piano nazionale. Questo fatto è indicativo di una vitalità generale della ricerca umanistico-sociale della Tuscia, nonostante le difficoltà che i ricercatori di questa area devono affrontare quotidianamente per la carenza di fondi. Chiede espressamente ai rappresentanti dell'area umanistico-sociale nei vari snodi dell'Ateneo (SA, Commissione ricerca) di evidenziare sempre di più la vitalità dei nostri campi di ricerca, chiedendo una sempre maggiore attenzione alle esigenze dei ricercatori, penalizzati dal dover competere a selezioni di progetti con tematiche già definite, e generalmente lontane dalle tematiche più centrali dell'umanistica, o che prevedono sostanziosi cofinanziamenti.

Descrive quindi le caratteristiche del contratto per RTDa, per il quale si chiede l'attivazione, caratteristiche qui sotto elencate come previsto dal vigente Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato.

Tipologia del contratto: RTDa (comma 3, lettera a), dell'art. 24 Legge 30/12/2010 n. 240)

Settore concorsuale e disciplinare: 10N1, ssd L-OR/14

Attività di ricerca prevista: attività triennale da svolgere all'interno del Progetto PRIN 2020 Filippone (2020PLEBK4), *Interazioni culturali e contatti linguistici: lingue iraniche e non iraniche a contatto dall'antichità ad oggi*, finalizzato a studiare relazioni passate e presenti tra lingue e gruppi umani, fenomeni di contatto e cambiamenti linguistici in alcune aree iranofone attraverso una gamma selezionata di situazioni, diverse per grado di contatto e cambiamenti indotti (a) dal contatto in iranico, (b) attraverso il contatto con l'iranico e (c) trasversalmente alle varietà iraniche dall'epoca achemenide a oggi.

Il ricercatore RTD sarà impegnato nelle seguenti linee di ricerca:

(1) Effetti del contatto linguistico sul lessico; ambiti specifici: (1a) terminologia marinaresca del Golfo persico e dell'Oceano indiano, con attenzione alle convergenze lessicali tra le varietà arabe del Golfo e quelle iraniche dell'Hormozgan e dell'area costiera del Balocistan; (1b) componenti arabe e turche nel lessico iranico delle parti del corpo;

(2) Effetti del contatto linguistico sulla morfosintassi, nello specifico: (2a) interferenze arabe nel kurdo meridionale e in altre varietà iraniche degli Zagros centrali; (2b) Interferenze linguistiche tra le lingue di frontiera parlate negli Zagros centrali con attenzione ai fenomeni di transizione dal kurdo centrale a meridionale, e allo status del laki come interfaccia tra varietà kurde e lori.

Il ricercatore deve avere conoscenze approfondite delle lingue iraniche parlate nelle aree interessate dalla ricerca e capacità di usare i principali strumenti di riferimento per le lingue semitiche e turciche. Deve avere inoltre familiarità con le tematiche generali della linguistica del contatto e capacità di utilizzare metodologie filologiche, testuali, e quelle proprie della ricerca sul campo, documentazione linguistica e ricerca dialettologica.

Attività didattica: Sono previste attività didattiche, anche integrative, nel settore L-OR/14, e quelle di servizio agli studenti secondo le esigenze dei corsi di laurea del Dipartimento DISUCOM.

Regime: tempo definito

Requisiti di ammissione alla procedura selettiva: Titolo di dottore di ricerca inerente alle tematiche trattate nel progetto

Sede di servizio: Dipartimento DISUCOM

Copertura finanziaria: PRIN (2020PLEBK4 - Filippone)

Trattamento economico, assistenziale e previdenziale previsto: come da norme vigenti

Numero di pubblicazioni da presentare per la partecipazione alla procedura: 12

Modalità di copertura finanziaria: interamente a carico del bilancio universitario.

Il Presidente chiede al Consiglio di approvare la richiesta della prof.ssa Filippone, fermo restando che il percorso di attivazione della procedura per un concorso di RTDa (comma 3, lettera a), dell'art. 24 Legge 30/12/2010 n. 240), s.c. 10N1, ssd L-OR/14, potrà avere inizio soltanto quando sarà firmato il decreto ministeriale di ammissione a contributo per il settore SH-4.

Il Consiglio unanime approva.

12) Manifestazione di interesse: terza missione

Il Presidente comunica di aver ricevuto due schede per manifestazione di interesse per proposte progettuali dipartimentali a valere sugli ambiti riconducibili alla Terza missione di Ateneo, oltre ad alcune proposte di ricercatori del Dipartimento (Urbani, Montanari, Moroni).

La prof.ssa Carbone presenta un progetto denominato “Esperienza della natura in luoghi d’arte”, che coinvolge studiosi di tre Dipartimenti, DISUCOM, DIBAF e DEIM. La prof.ssa Micozzi presenta un progetto di ambito archeologico, mirante a evidenziare i risultati nel territorio della ricerca in campo archeologico, dando sinergia a tutte le attività, che coinvolge studiosi di tre Dipartimenti, DISUCOM, DISTU e DIBAF.

Le schede dei due progetti sono in allegato al presente verbale.

Il Presidente ringrazia le colleghe, ricordando l’importanza che la Terza missione acquisisce sempre più nella politica universitaria italiana e l’esigenza di un monitoraggio continuo delle attività del Dipartimento, e porta a votazione le due proposte.

Il Consiglio unanime approva.

13) VQR 2015 – 2019

Il Presidente dà la parola alla prof.ssa Filippone, che partecipa alla Commissione VQR di Ateneo per conto del Dipartimento. La prof.ssa Filippone ricorda come il bando del 25/09/2020 per la VQR 2015-19 (art. 8) stabilisca che i lavori sottoposti a valutazione siano resi disponibili in open access, laddove possibile, secondo le diverse opzioni previste. Entro il 3 giugno c.a. le istituzioni coinvolte sono tenute a inserire le informazioni necessarie per consentire il collegamento URL ai prodotti della ricerca. Ogni ricercatore dovrà quindi caricare il pdf del lavoro nella scheda relativa in D-Space; verrà inviato a tutti un PP con la descrizione dettagliata sia delle modalità operative da seguire per effettuare l’operazione sia delle tipologie di prodotto open da caricare, distribuito in Commissione VQR di Ateneo. In previsione di questo passaggio chiede quindi ai colleghi di effettuare un paio di verifiche preliminari: 1) la possibilità di modifica delle singole schede presenti in D-Space (solo quelle contenenti i prodotti presentati a valutazione) e 2) la possibilità di mettere in open i prodotti sottoposti a valutazione, tenendo conto di quanto dichiarato al momento della presentazione dei lavori (per facilitare verrà inviato un file excel distribuito in Commissione VQR che riporta le dichiarazioni fatte dai singoli ricercatori). Chiede quindi ai colleghi di avvisarla quanto prima nel caso in cui le schede non risultino modificabili. Per le successive operazioni (inserimento handle nella scheda VQR) verranno date istruzioni successivamente.

Il prof. Sanfilippo esce alle ore 11,30.

14) CISUI determinazioni

Il Presidente porta in approvazione la partecipazione del DISUCOM al CISUI, che prevede un finanziamento di euro 500,00.

Il Consiglio unanime approva.

15) Assegno di ricerca

La Prof.ssa Carbone presenta al Consiglio in dettaglio le specifiche di un assegno di ricerca di tipo B già approvato e messo a bando dal Dipartimento (CdD 15/12/2021 + Disposto N. 01/2022), finanziato da fondi ERASMUS + Solution Heritage a lei intestati, per il settore scientifico disciplinare ICAR/21 (Urbanistica). La ricerca ha come titolo “Il ruolo del turismo culturale nella pianificazione e nella rigenerazione del territorio” ed è finalizzata a costruire un articolato quadro conoscitivo e storico-metodologico delle politiche e dei progetti di rigenerazione e di pianificazione di spazi culturali.

16) Progetti di ricerca

Nell’ambito del Programma comunitario ERASMUS project 2020-IT02-KA227-SCH-094924 First instalment CUPJ35F20000380006 ‘Solution Heritage’ la responsabile per il DISUCOM, prof.ssa Luisa Carbone, comunica che per garantire il corretto svolgimento dell’attività di ricerca prevista è necessario avviare le procedure previste dal Regolamento per la disciplina degli incarichi esterni dell’Ateneo per l’esecuzione del seguente incarico:

attività di Training Activities sulle applicazioni (tradizionali e innovative) geografiche negli spazi urbani e per la realizzazione di Multiplier events, ad un esperto di madrelingua inglese.

Il contratto sarà finanziato dai fondi a disposizione sull’UPB DISUCOM. ERASMUS PROJECT 2020-1-IT02-KA227-SCH-094924 FIRST INSTALMENT - PROF.SSA CARBONE cap. 40504 per un importo omnicomprensivo di Euro 2.500 (duemilacinquecento).

Il Consiglio, tenuto conto dell'urgenza e della necessità degli atti, nonché della copertura finanziaria accertata, approva all'unanimità seduta stante.

Il Presidente presenta la proposta realizzata con la dott.ssa Ferrucci e con il coinvolgimento della prof.ssa Melchiorre per il bando europeo Citizens, Equality, Rights and Values Programme (CERV) - Call for proposals to promote gender equality. Il progetto, che vedrebbe come capofila il Disucom, presenta come obiettivo principale "Analizzare e contrastare gli stereotipi sulla donna veicolati attraverso gli impliciti testuali nella stampa internazionale", e vedrebbe coinvolti come partner principali l'Associazione Stampa Romana (Italia) e Internazionale S.p.a. (Italia), insieme a diversi partner internazionali per la formazione e la disseminazione. In allegato scheda sintetica.

Il Consiglio approva.

17) Convegni e seminari

La prof.ssa Alba Graziano annuncia il costituirsi ufficiale – dopo un paio di anni di lavori e incontri preliminari ritardati dalla pandemia – del gruppo di ricerca IRGORD-Italian Research Group On Restoration Drama (v. sito: <https://sites.google.com/uniroma1.it/irgord/home>).

L'ispirazione per il gruppo di ricerca parte in connessione con il Convegno sui Linguaggi del Potere del maggio 2019, delle cui tematiche si può considerare uno spin-off o un'evoluzione collaterale con focalizzazione sul periodo della Restaurazione inglese e sulla sua produzione drammatica (1660-1731), con attenzione almeno iniziale al genere della commedia. I membri fondatori al momento sono colleghi sia di L-LIN/12 che di L-LIN/10, oltre che della Tuscia (Marroni e Graziano), di Sapienza, Tor Vergata, Pisa, Cagliari, L'Orientale e e-Campus. Duplice programma:

1. analizzare la pragmatica linguistica e teatrale di alcune commedie della Restaurazione.
2. occuparsi della loro ricezione attraverso la traduzione sia in ottica storico-analitica che produttiva.

Lunedì 9 maggio verrà proposto di presentarsi all'esterno con una giornata di studio dal titolo "The Country Wife and The Careless Lovers: approaching two subversive comedies through pragmatics and translation", cui interverranno i componenti del gruppo fondatore + un ospite straniero, prof. Pavel Drabek (Hull, UK), esperto di dramaturgical translation e di Early Modern English Drama, nonché membro del gruppo di ricerca sul teatro della Restaurazione e primo Settecento dell'Università Masaryk di Brno. I lavori saranno probabilmente in presenza (in Aula Magna), ma anche con collegamento online. Del DISUCOM verranno invitati a partecipare soprattutto gli studenti di LM-14, mentre verranno ospitati gli studenti dei corsi di laurea in Lingue dal DISTU.

La prof.ssa Filippone riferisce gli ultimi aggiornamenti sul convegno "Raccontare i luoghi e la vita degli altri. Viaggiatori e viaggiatrici per le strade del mondo", di cui è co-organizzatrice insieme ai colleghi De Caprio e Pifferi per conto del Dipartimento DISUCOM, in collaborazione con il Ciriv (Centro Interdisciplinare di Ricerca sul Viaggio), l'Istituto Nazionale di Studi Romani e l'Associazione ISMEO (Associazione internazionale di studi sul Mediterraneo e l'Oriente). Il convegno si terrà il 10-11 maggio c.a. in modalità mista (in presenza in Aula Magna [salvo impedimento per peggioramento delle condizioni pandemiche] e in streaming). E' prevista la partecipazione di 24 relatori, nella maggior parte dei casi membri del Dipartimento; due dei relatori appartengono a istituzioni straniere. Il convegno si concluderà con un piccolo concerto. I costi del concerto, nonché quelli di due buffet/pranzo per i giorni 10 e 11 sono coperti da ISMEO.

Infine la prof.ssa Santini comunica l'inizio a breve dei seminari di scrittura creativa tenuti dalla dott.ssa Craveri e il prof. Grazzini sollecita i colleghi a inviare il proprio contributo per il volume su Dante in preparazione.

18) Variazioni di bilancio

18.1 Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio le seguente variazione effettuate sull'esercizio 2021 in considerazione della necessità e l'urgenza di effettuare le operazioni di riassegnazione quota ammortamenti, autorizzate con disposto alla data del 31/12/2021:

- **VAR. 115/2021_DISUCOM Budget prot. n. 711**, ad oggetto assegnazione riserve COFI per copertura ammortamenti beni materiali.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, ratifica il disposto e la relativa variazione.

18.2 Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio le seguente variazione effettuate sull'esercizio 2021 in considerazione della necessità e l'urgenza di effettuare le operazioni di allineamento previsioni, autorizzate con disposto alla data del 31/12/2021:

- **VAR. 16/2021_DISUCOM Budget prot. n. 752** , , ad oggetto storno della previsione 2021 di € 37.750,00;
- **VAR. 16/2021_DISUCOM – Finanziaria prot. n. 671 - Uff. n. 630**, ad oggetto storno della previsione 2021 di € 37.750,00.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, ratifica il disposto e la relativa variazione.

18.3 Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio le seguente variazione effettuate sull'esercizio 2021 in considerazione della necessità e l'urgenza di effettuare le operazioni di allineamento Bilancio delle negatività, autorizzate con disposto alla data del 31/12/2021:

- **VAR. 17/2021_DISUCOM Budget prot. n. 753**, ad oggetto aumento per € 1.932,00 su incassi effettuati nell'esercizio 2021;
- **VAR. 117/2021_DISUCOM – Finanziaria prot. n. 672 - Uff. n. 631**, ad oggetto aumento per € 1.932,00 su incassi effettuati nell'esercizio 2021.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, ratifica il disposto e la relativa variazione.

19) Consuntivo 2021

Il Direttore comunica a tutti i membri del consiglio le operazioni in fase di svolgimento in relazione al consuntivo anno 2021, effettuate sotto il coordinamento dell'ufficio di bilancio e secondo il cronoprogramma inviato dall'Ufficio Bilancio e Reporting in data 14/12/2021, prot. n. 1206.

Si ricorda, inoltre, che l'approvazione delle risultanze contabili della gestione 2021 del Dipartimento e la chiusura della sezione di bilancio della sezione DISUCOM deve avvenire nel rispetto della scadenza fissata dalla legge e conformemente a quanto previsto all'art. 10 comma 2 del RAFC che recita *“Entro il 15 marzo dell'anno successivo, i Consigli dei centri di spesa, effettuate le operazioni necessarie, deliberano la chiusura della propria sezione”*.

Il segretario amministrativo ricorda che prima della chiusura della sezione di bilancio in un'ottica di consuntivo di Ateneo esercizio 2021 si stanno effettuando una serie di operazioni ed allineamenti contabili sotto la guida del suo dirigente, dr. Paolo Ceccarelli, in particolare sinteticamente si è proceduto, al fine della chiusura della sezione di bilancio:

- Diagnostica delle scritture contabile;
- Analisi dei crediti e dei Debiti;
- Analisi delle rimanenze;
- Valorizzazioni delle poste patrimoniali.

19.1 Residui Passivi

Riaccertamento al 31-12-2021.

Si sottopone le perenzioni da effettuare su pre-impegni ed impegni per un totale di € 221.664,93, come da scheda allegata (ALL. 1) al presente verbale. Le perenzioni sono tutti debiti non più esigibili.

Residui passivi al 31/12/2021.

Si sottopone la tabella dei residui passivi (ALL. 2) da riportare nel 2022, per un totale di € 221.664,93.

19.2 Residui Attivi.

Riaccertamento al 31-12-2021.

Si sottopone la seguente tabella del riaccertamento residui attivi al 31.12.2021 per un totale di € 74.320,92 per inesigibilità a causa del non riconoscimento di alcune spese del progetto:

Anno Mov.	Numero Mov.	Descrizione Movimento finanziario	Pre Accertamento al 31-12-2021	PERENZIONE	Codice Bilancio	Codice UPB
2016	424	L.R. 13 2008 PROGETTI DI RICERCA - ACCONTO 40 - CUPJ86D15000210002, TRXID: 011602170LSZEJ	€ 74.320,92	€ 74.320,92	30204	DISUCOM.VALGO
2019	11865	50% A SALDO PROGETTO RICERCA DTC LAZIO ECODIGIT	€ 3.183,00	€ -	2030206	DISUCOM.DTC LAZIO.PROGETTO ECODIGIT
2019	11866	50% A SALDO PROGETTO RICERCA DTC LAZIO ANAGRAFE	€ 1.952,90	€ -	2030206	DISUCOM.DTC LAZIO.PROGETTO ANAGRAFE
2019	11867	50% A SALDO PROGETTO RICERCA DTC LAZIO CAF 1	€ 3.250,00	€ -	2030206	DISUCOM.DTC LAZIO.PROGETTO CAF1
2019	11868	50% A SALDO PROGETTO RICERCA DTC LAZIO CAF 2	€ 2.500,00	€ -	2030206	DISUCOM.DTC LAZIO.PROGETTO CAF2
TOTALE RESIDUI ATTIVI IN PERENZIONE			€ 74.320,92			

Residui attivi al 31/12/2021.

Si sottopone la seguente tabella dei residui attivi da riportare nel 2022, per un totale di € 10.855,90:

Anno Mov.	Numero Mov.	Descrizione Movimento finanziario	Residuo a riporto 2022	Codice Bilancio	Codice UPB
2019	11865	50% A SALDO PROGETTO RICERCA DTC LAZIO ECODIGIT	€ 3.183,00	2030206	DISUCOM.DTC LAZIO.PROGETTO ECODIGIT
2019	11866	50% A SALDO PROGETTO RICERCA DTC LAZIO ANAGRAFE	€ 1.952,90	2030206	DISUCOM.DTC LAZIO.PROGETTO ANAGRAFE
2019	11867	50% A SALDO PROGETTO RICERCA DTC LAZIO CAF 1	€ 3.250,00	2030206	DISUCOM.DTC LAZIO.PROGETTO CAF1
2019	11868	50% A SALDO PROGETTO RICERCA DTC LAZIO CAF 2	€ 2.500,00	2030206	DISUCOM.DTC LAZIO.PROGETTO CAF2
TOTALE RESIDUI ALLA DATA DEL 01/01/2022			€ 10.885,90		

19.3 Avanzo di amministrazione.

La situazione sintetica di bilancio che si sottopone al consiglio, dopo l'effettuazione delle operazioni come sopra riportate, è la seguente:

ENTRATE

ENTRATE C-COMPETENZA						
INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISCOSSE	RIMASTE DA RISCOUTERE	TOTALE ACCERTATE	DIFFERENZA RISPETTO ALLE PREVISIONI
€ 35.500,00	€ 574.206,61	€ 609.706,61	€ 292.913,46	€ -	€ 292.913,46	€ -
ENTRATE C-RESIDUI						
INIZIALI	RISCOSSI	RIMASTI DA RISCOUTERE	TOTALI	VARIAZIONI	TOTALE RESIDUI ATTIVI	
€ 100.830,82	€ 15.624,00	€ 10.885,90	€ 26.509,90	-€ 74.320,92	€ 10.885,90	

SPESE

SPESE C-COMPETENZA						
INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	RIMASTE DA PAGARE	TOTALE IMPEGNATE	DIFFERENZA RISPETTO ALLE PREVISIONI
€ 35.500,00	€ 885.238,54	€ 920.738,54	€ 325.148,29	€ 101.264,65	€ 426.412,94	€ 494.325,60
SPESE C-RESIDUI						
INIZIALI	PAGATI	RIMASTI DA PAGARE	TOTALI	VARIAZIONI	TOTALE RESIDUI PASSIVI	
€ 504.204,69	€ 171.740,09	€ 110.799,67	€ 282.539,76	-€ 221.664,93	€ 212.064,32	

Tenendo in conto le precedenti tabelle, l'avanzo presunto di amministrazione anno 2021 risulta essere di € 641.669,61, calcolato con il metodo indicato dall'ufficio di bilancio che qui di seguito si illustra:

DISPONIBILE USCITE	DISPONIBILE ENTRATE	Variazione residui attivi	Variazione residui passivi	Avanzodi amministrazione presunto 2021
€ 494.325,60	€ -	-€ 74.320,92	-€ 221.664,93	€ 641.669,61

La situazione di cassa al 31-12-2021 è pari ad € 822.990,14 come risultante dal seguente schema:

Saldo Iniziale	Incassi	Pagamenti	Girofondi in Entrata	Girofondi in Uscita	Saldo Finale
720.167,02 €	397.941,66 €	495.609,77 €	320.253,72 €	119.762,49 €	€ 822.990,14

19.4 Avanzo libero e vincolato

In merito alla definizione dell'avanzo libero e vincolato dopo un'attenta analisi risulta un avanzo libero pari ad € 135.310,43 la restante parte riguarda i residui di progetti di ricerca destinati sia al completamento ricerche che conclusione dei progetti finanziati. Qui di seguito elenco dell'avanzo libero:

Cod. U.P.B.	Livello	Cod. Bilancio	Bilancio	Residuo al 31/12/2021
DISUCOM	Capitolo	10105	Indennità di missione e rimborso spese	€ 1.100,00
DISUCOM	Capitolo	10106	Spese per aggiornamento tecnico professionale personale tecnico-amm.	€ 1.700,00
DISUCOM	Capitolo	10110	Spese per confer., scambi cult., convegni e seminari, attiv. ad integr. didattica	€ 6.185,00
DISUCOM	Capitolo	10205	Spese per supplenze docenti	€ 6.000,00
DISUCOM	Capitolo	10402	Acquisto materiale di consumo, elettrico, di pulizia, sanitario e segnaletica	€ 8.272,30
DISUCOM	Capitolo	10404	Spese postali e di spedizione	€ 300,00
DISUCOM	Capitolo	10405	Premi di assicurazione	€ 1.586,00
DISUCOM	Capitolo	10411	Spese di stampa (pubblicazioni e stampati universitari)	€ 10.551,48
DISUCOM	Capitolo	10414	Altre spese diverse per materiale non inventariabile e servizi vari	€ 1.500,00
DISUCOM	Capitolo	10501	Manutenzione arredi, attrezzature, macchine ufficio	€ 1.000,00
DISUCOM	Capitolo	10505	Spese per conduzione e manutenzione impianti	€ 1.500,00
DISUCOM	Capitolo	10601	Spese telefoniche e trasmissione dati	€ 3.066,09
DISUCOM	Capitolo	10806	Contratto istituzionale Socrates - Erasmus ed altri interventi di internaz.ne e mobilità	€ 3.000,00
DISUCOM	Capitolo	10902	Spese e commissioni bancarie	€ 300,00
DISUCOM	Capitolo	11003	Altre imposte	€ 902,00
DISUCOM	Capitolo	11106	Altre spese di funzionamento	€ 44,00
DISUCOM	Capitolo	20205	Spese per manifestazioni pubbliche ed utilizzo Auditorium	€ 1.500,00
DISUCOM	Capitolo	20303	Spese per progetti di orientamento, formazione, placement e altri progetti	€ 25.873,72
DISUCOM	Capitolo	30301	Arredamenti edifici universitari	€ 2.145,80
DISUCOM	Capitolo	30302	Acquisto e manutenzione straordinaria attrezzature didattiche	€ 13.472,48
DISUCOM	Capitolo	30306	Acquisto e manutenzione straordinaria macchine d'ufficio	€ 5.000,00
DISUCOM	Capitolo	30310	Acquisto manutenzione straordinaria attrezzature informatiche e altre	€ 18.682,14
DISUCOM	Capitolo	30311	Acquisto e manutenzione straordinaria attrezzature scientifiche	€ 5.000,00
DISUCOM	Capitolo	40301	Conferenze e scambi culturali, convegni e seminari finalizzati alla ricerca	€ 12.029,42
DISUCOM	Capitolo	40507	Studi e ricerche finanziate dall'Università	€ 4.600,00
AVANZO LIBERO				€ 135.310,43

19.5 Rimanenze di magazzino.

Dalla ricostruzione dello stato patrimoniale 2021 la voce delle Rimanenze di Materiale di consumo (A2010102), valutato al suo costo medio è pari ad € 885,94, si allega scheda calcolo.

Il Consiglio approva all'unanimità la chiusura della sezione di Bilancio del Dipartimento come previsto dall'art.10 del RAFC, al seguito della corretta e completa conclusione di tutte le attività legate al consuntivo dell'esercizio 2021, autorizzando il Direttore e l'Ufficio amministrativo contabile a tutti gli atti consequenziali.

Letto ed approvato seduta stante.

20) Varie e sopravvenute

Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dalla prof.ssa Rinaldi la richiesta di autorizzazione ad esclusiva attività di ricerca scientifica per l'a.a. 2022/2023 ai sensi dell'art. 17 del D.P.R 382/1980 n. 382. Ricorda che l'art. 8 ("Anno sabbatico") del vigente Regolamento per i compiti didattici e incentivazione docenti prevede che il Consiglio si esprima in proposito tenendo conto del rispetto dei requisiti di docenza dei corsi attivati ed indicando espressamente come intenda sopperire all'assenza annuale del docente senza oneri sul bilancio universitario. Riferisce che la prof.ssa Rinaldi ha già ricevuto disponibilità dalla prof.ssa Pogliani, docente nello stesso settore disciplinare, a farsi carico in mutuaione degli studenti del corso L-10 che verrà mutuato sull'insegnamento di Procedimenti esecutivi e documentazione delle tecniche artistiche. Gli insegnamenti di Mostre e Musei (LM-14) e Museologia ed esposizioni digitali (LM-91) saranno mutuati dall'insegnamento a contratto di Museologia (esame obbligatorio del 5° anno del corso di Conservazione dei beni culturali LMR/02). Il Presidente invita il Consiglio ad assumere una posizione positiva nei confronti della richiesta della prof.ssa Rinaldi, fermo restando che la decisione del Dipartimento potrà essere definitiva solo quando sarà chiaro il quadro relativo alla docenza di riferimento e saranno pervenute risposte positive alle richieste di mutuaione che verranno inviate ai Dipartimenti interessati. Il Consiglio unanime esprime parere favorevole alla linea indicata dal Presidente.

La prof.ssa Luisa Carbone propone al Consiglio la nomina del dott. Simone La Rosa a "cultore della materia" in relazione agli insegnamenti di "Geografia, Management dell'informazione geografica e storymap" (M-GGR/01). Dal *curriculum vitae* (in allegato al presente verbale) risulta che il dott. Simone La Rosa ha conseguito la laurea magistrale in Filologia Moderna e la laurea triennale in Lingue e culture moderne con lode e dignità di stampa presso l'UNITUS.

Dal 03.05.2021 al 08.06.2021 è stato supplente di lingue inglese presso l'Istituto comprensivo di Fiano Romano.

Il Consiglio, dopo ampia ed approfondita discussione, approva all'unanimità la richiesta avanzata dalla Prof.ssa Carbone. Letto e approvato seduta stante.

Il Presidente informa di aver ricevuto dal collega Alessandro Boccolini le seguenti richieste:

(a) stipula di un 'Memorandum of Intents' tra l'Università della Tuscia e il Lviv Polytechnic National University, accordo che estende e rafforza il Cooperation Agreement firmato dalle due università nel 2019. Il passaggio in Consiglio di Dipartimento è inteso come parte del processo di approvazione che avrà il suo atto conclusivo in Senato Accademico;

(b) stipula di un 'Accordo di Convenzione e Collaborazione' tra il DISUCOM e il Centro di Cooperazione Italo-Ucraina del Lviv Polytechnic National University, in particolare con il loro Centro di Cultura Italiana "Leonardo da Vinci". L'accordo, che rientra all'interno della più ampia collaborazione tra i due Atenei, incoraggia organizzazioni di ricerche ed eventi comuni e scambi di docenti in prospettiva di internazionalizzazione;

(c) Nulla Osta per un Visiting Professor presso il Politecnico di Lviv. La mobilità è compresa tra il 1° febbraio e il 31 giugno e prevede come impegno lavorativo lezioni all'università e ricerca presso l'Archivio Nazionale di Lviv. Il carico di lavoro richiesto, con una mobilità fisica e on-line, è tale da non incidere sulle attività svolte dal prof. Boccolini in Dipartimento e per il corso di Storia dell'Europa Orientale (programmato per il secondo semestre; corso di laurea Spri L-36, DEIM).

Il Consiglio unanime approva le tre richieste del prof. Boccolini.

Il Presidente informa che il Consiglio di Amministrazione del 22 dicembre 2021 al punto 9) dell'ordine del giorno, ha assunto le determinazioni relative al DM 30 giugno 2021 n. 752 *“Finanziamento straordinario agli Atenei e alle Istituzioni AFAM per azioni di orientamento tutorato, nonché azioni di recupero e inclusione, anche con riferimento agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento”*, deliberando le assegnazioni per i Dipartimenti e la Sezione Labform del CIA.

A seguito di tale comunicazione il DISUCOM è chiamato a deliberare circa l'utilizzo dei fondi che saranno poi assegnati, per attività di tutorato e supporto agli studenti, acquisizione di materiale didattico ed ausili per la didattica, seminari, convegni ecc., secondo la tabella allegata che forma parte integrante del presente verbale.

I fondi secondo la determinazione del C di A devono essere impegnati entro il 30 giugno 2022 per essere spesi entro il settembre 2022.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

Le prof.sse Melchiorre e Montanari chiedono nulla osta per docenza rispettivamente presso l'USAC e presso il corso di preparazione al concorso per la scuola primaria tenuto dall'Associazione professionale Proteo Fare Sapere MARCHE. Il Consiglio approva.

Il Presidente dà quindi la parola alla prof.ssa Maddalo, che presenta l'attività di ricerca da svolgere nel quadro della Convenzione tra l'Ateneo e la Biblioteca Apostolica Vaticana.

Il Presidente comunica di aver ricevuto proposta di collaborazione da parte della Fondazione Primoli – Istituto Culturale della Regione Lazio ad organizzare in collaborazione una serie di seminari dedicati alla figura dell'artigiano in relazione all'espressione fotografica ed artistica.

Il Consiglio approva.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 12,40.

La Segretaria verbalizzante
Prof.ssa Ela Filippone

Il Presidente
Prof. Giovanni Fiorentino