



RICHIESTA DI RIMBORSO

**Al Rettore dell'Università degli Studi della
Tuscia
Segreteria Studenti Unica
Via S. Maria in Gradi n. 4 - 01100 VITERBO**

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

residente a _____ CAP _____

via/piazza _____ Tel. _____ / _____

email _____

iscritto/a al _____ anno del corso di laurea in _____

per l'anno accademico _____ / _____ matricola n° _____

laureato/a in _____

CODICE FISCALE (OBBLIGATORIO)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CHIEDE

il rimborso della somma di € (Euro) _____ , _____ i seguenti motivi: _____

A tal fine si allega copia del pagamento oggetto di rimborso



MODALITÀ DI RIMBORSO

(barrare l'opzione scelta)

- In contanti, presso qualsiasi sportello banca Intesa San Paolo.
- Tramite accredito sul conto corrente intestato al beneficiario.

Denominazione istituto _____

Intestatario del conto _____

PAESE	CIN EUR	CIN	BANCA (ABI)	AGENZIA (CAB)	NUMERO DI CONTO CORRENTE

IBAN - Coordinate Bancarie Internazionali (TUTTI I CAMPI SONO OBBLIGATORI)

(data)

(firma del richiedente)