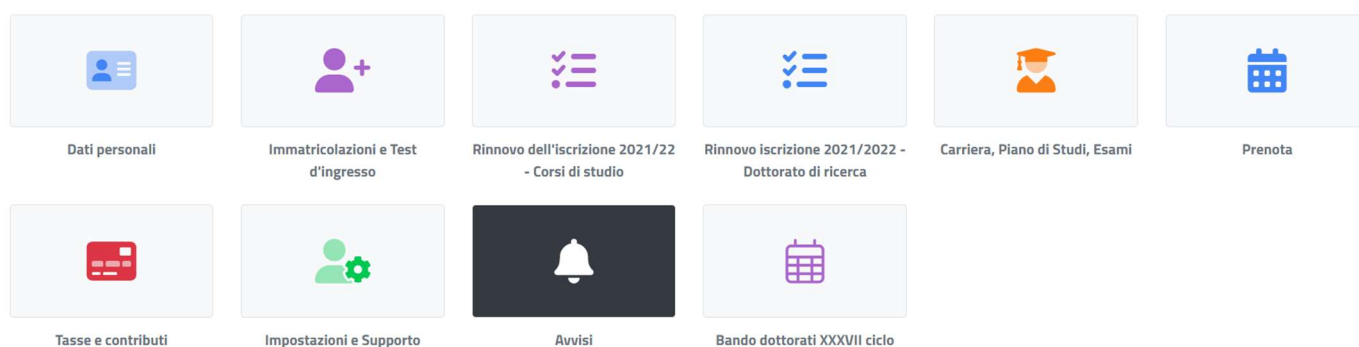


ISTRUZIONI PASSAGGIO DI CORSO INTERNO ALL'ATENEO

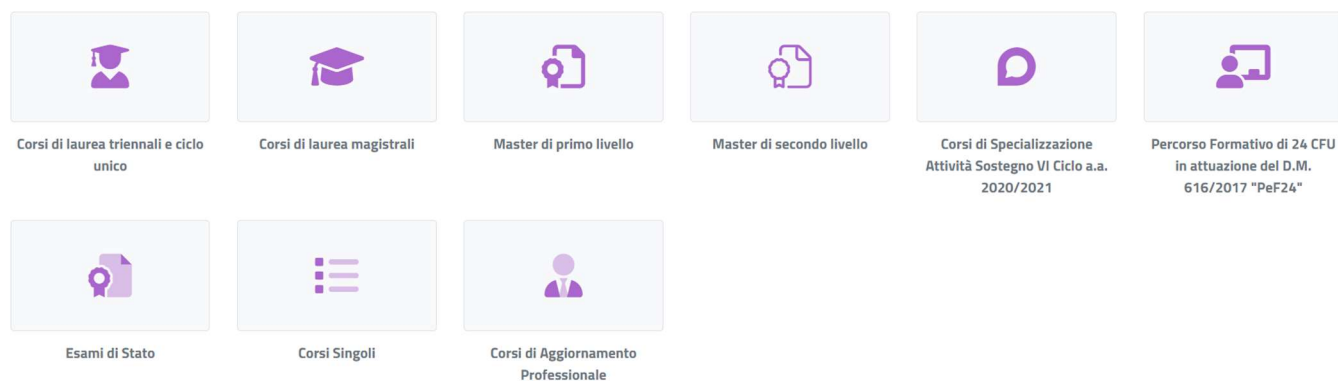
Accedere al portale GOMP effettuando il login alla propria Area Riservata con le credenziali (nome utente e password)

Per avviare la procedura bisogna aver rinnovato l'iscrizione (compreso pagamento prima rata) al nuovo accademico al corso a cui si è già iscritti.

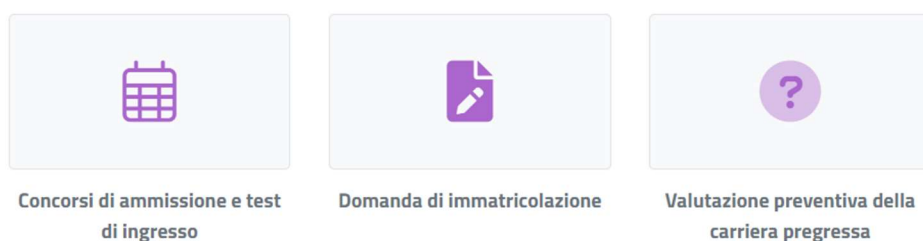
Dal menu principale selezionare **Immatricolazioni e Test d'ingresso**.



Selezionare la tipologia di corso desiderata tra quelle disponibili per la quale si vuole presentare la domanda di **Valutazione preventiva della carriera pregressa**.



Selezionare la voce **Valutazione preventiva della carriera pregressa**.



Selezionare la tipologia di Domanda:

Valutazione preventiva della carriera pregressa ?

DOMANDA DI VALUTAZIONE PREVENTIVA DI ABBREVIAZIONE PER TITOLO GIÀ CONSEGUITO

DOMANDA DI VALUTAZIONE PREVENTIVA PER IL PASSAGGIO AD ALTRO CORSO DI STUDI

DOMANDA DI VALUTAZIONE PREVENTIVA PER IL PASSAGGIO AL NUOVO ORDINAMENTO

DOMANDA DI VERIFICA DEI REQUISITI CURRICULARI E CULTURALI PER L'ACCESSO ALLA LAUREA MAGISTRALE

Accanto alla voce selezionata viene visualizzato il menu ALTRE AZIONI dove è necessario cliccare Nuova Domanda.

Domanda di valutazione preventiva per il passaggio ad altro corso di studi
Richiesta di passaggio ad altro corso di studi e contestuale valutazione della carriera pregressa ai fini di una eventuale abbreviazione del percorso di studi

ALTRE AZIONI ▾

+ Nuova domanda

Nessuna domanda presentata

Selezionare il Corso di Studio di destinazione.

Valutazione preventiva della carriera pregressa ?

Seleziona il corso di studi tra quelli sotto elencati

288 - BIOTECNOLOGIE (L-2)

382 - COMUNICAZIONE, TECNOLOGIE E CULTURE DIGITALI (L-20)

386 - CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI (LMR/02 abilitante ai sensi del D.Lgs n.42/2004)

404 - Design per l'Industria Sostenibile e il Territorio

292 - ECONOMIA AZIENDALE (sedi di Viterbo e Civitavecchia)

353 - GIURISPRUDENZA (LMG-01)

331 - INGEGNERIA INDUSTRIALE

315 - LINGUE E CULTURE MODERNE (L-11)

È necessario compilare le parti della maschera esclusivamente con i dati della carriera che si vuole che vengano valutati.

Prima di procedere all'invio definitivo della domanda è necessario assicurarsi che le Iscrizioni inserite e selezionate siano coerenti con gli esami inseriti e selezionati.

Esempio:

Iscrizioni	
Anno accademico	Dettagli
<input checked="" type="checkbox"/> 2018/2019	382 - COMUNICAZIONE, TECNOLOGIE E CULTURE DIGITALI (L-20) UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA
<input checked="" type="checkbox"/> 2019/2020	382 - COMUNICAZIONE, TECNOLOGIE E CULTURE DIGITALI (L-20) UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA
<input checked="" type="checkbox"/> 2020/2021	382 - COMUNICAZIONE, TECNOLOGIE E CULTURE DIGITALI (L-20) UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA

Esame	
<input checked="" type="checkbox"/>	DIRITTO PRIVATO E DELL'INFORMAZIONE 15/01/2019 (A/A 2018/2019)
<input checked="" type="checkbox"/>	ECONOMIA PER LA COMUNICAZIONE 13/02/2019 (A/A 2018/2019)
<input checked="" type="checkbox"/>	SOCIOLOGIA E METODOLOGIA DELLA RICERCA 22/02/2019 (A/A 2018/2019)
<input checked="" type="checkbox"/>	LINGUA INGLESE PER LA COMUNICAZIONE E I MEDIA 11/06/2019 (A/A 2018/2019)

Tutto ciò che non risulta espressamente selezionato non viene considerato nella domanda di valutazione che si sta presentando.

Una volta verificati i dati si può inviare la domanda cliccando su **CONFERMA**.

Nel caso in cui non siano stati selezionati dati coerenti il sistema comunica l'errore.

Nel caso in cui non ci siano problemi viene riportato un riepilogo dei dati che una volta verificati potranno essere definitivamente inviati cliccando **CONFERMA**.

Il sistema conferma l'invio della domanda e comunica i dati identificativi ed il **QR-CODE relativi all'operazione**.

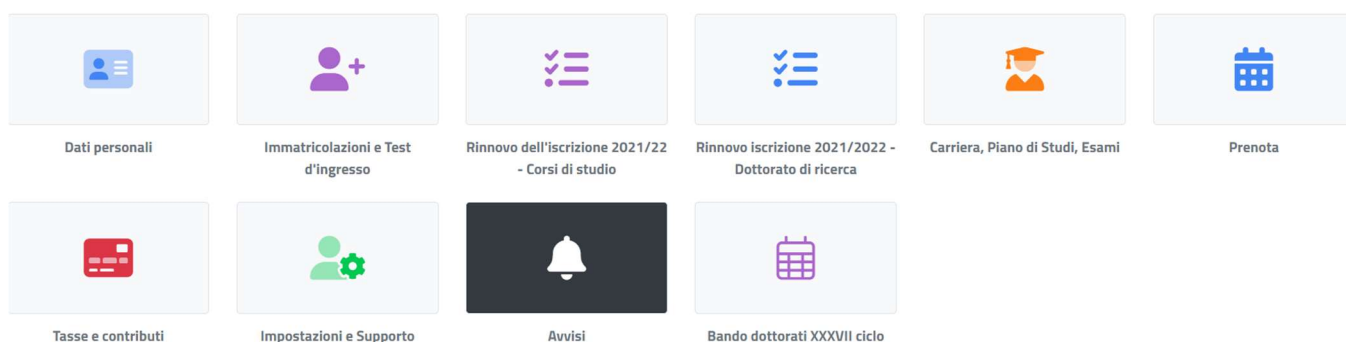
E' inoltre possibile scaricare la **ricevuta in formato PDF** sul proprio supporto o modificare la domanda.

L'**esito** della domanda sarà comunicato via email dalla Segreteria Didattica di Dipartimento del corso di destinazione non appena la pratica sarà stata valutata.

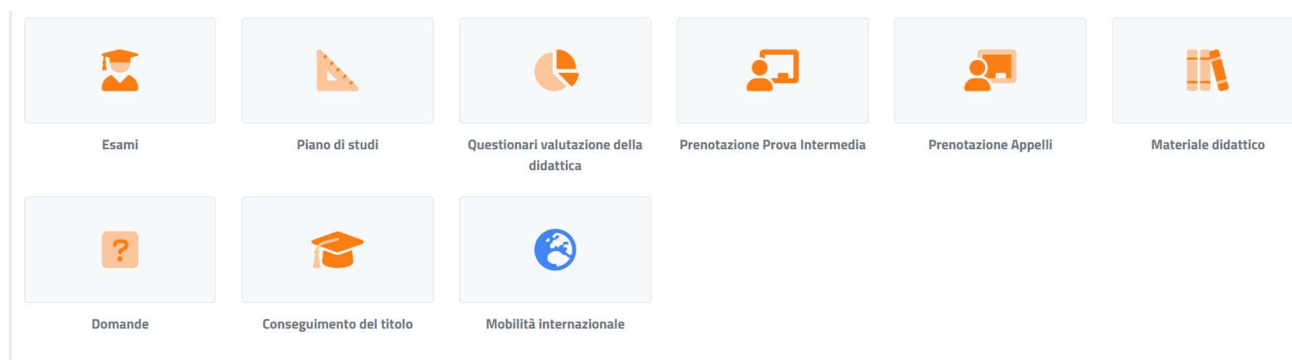
CONFERMA PASSAGGIO DI CORSO

Accedere al portale GOMP effettuando il login alla propria Area Riservata con le credenziali (nome utente e password)

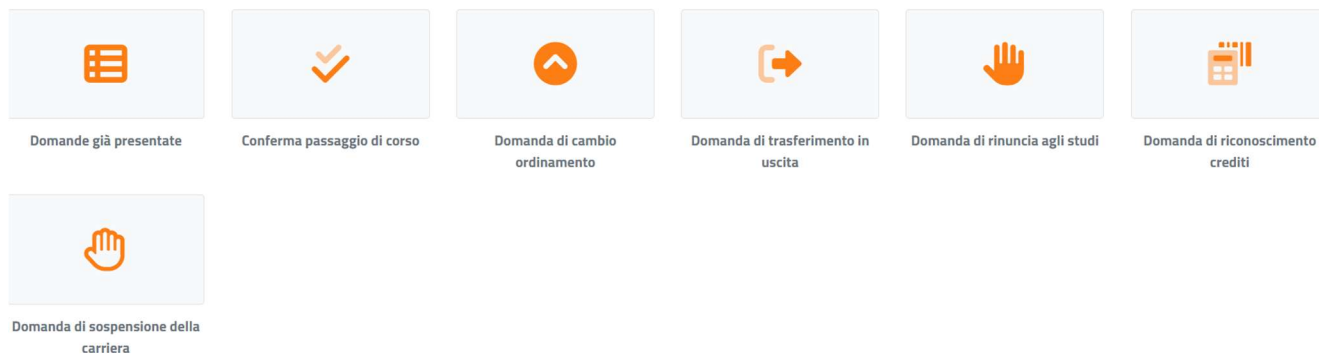
Cliccare sul link Carriera, Piani di Studio ed Esami nel menu principale:



Successivamente cliccare sulla voce Domande del menu Carriera, Piani di Studio ed Esami:



Nella schermata successiva cliccare su **Conferma Passaggio ad altro corso**:



Nel box Conferma Passaggio Corso, cliccare su **Nuova domanda** del riquadro Altre Azioni:



Il sistema permette di selezionare nella schermata successiva il corso di laurea su cui è stata richiesta una valutazione preventiva. **Cliccare sulla denominazione del corso per proseguire.**

Nella pagina successiva sono riepilogati i dati della procedura; cliccare su **Conferma** per chiudere il processo.