



**Dipartimento di Scienze Umanistiche,
della Comunicazione e del Turismo
DISUCOM**

**Consiglio di Dipartimento del 18 marzo 2021
Verbale n. 143**

Il giorno 18 marzo 2021 alle ore 10.00, è convocato il Consiglio di Dipartimento prot. n° 160 del 12.03.2021, in modalità telematica secondo le linee guida operative per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica dipendenti dall'emergenza sanitaria COVID-19, pubblicate sul sito di Ateneo, nella sezione Coronavirus -Provvedimenti e linee Guida, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale n. 141 del 17.02.2021;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Ratifiche disposti;
- 4) Pratiche studenti e pratiche Erasmus;
- 5) Orientamento e tutorato;
- 6) Labform – CLIL – TFA – CAF;
- 7) Relazione presidenti CdL L-1, L-10, L-20, LM-14, LM-91;
- 8) Offerta formativa 2020/2021: determinazioni;
- 9) Offerta formativa 2021/2022: determinazioni;
- 10) Definizione dei requisiti per l'attivazione delle procedure di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato di tipo B), per il settore M-STO/08 (Archivistica Bibliografia e Biblioteconomia);
- 11) Convegni e seminari;
- 12) Consuntivo 2020: chiusura sezione di bilancio;
- 13) Variazioni di bilancio;
- 14) Varie ed eventuali

Integrazione odg con prot n° 168 del 17.03.21

10 bis) bando Cariciv

Sono presenti, assenti giustificati, assenti:

	<i>Membri del Consiglio</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>	<i>Note e giustificazioni</i>
1.	Bernabei Rosanna	TA	X		
2.	Biggio Gianluca	P Agg	X		
3.	Boccolini Alessandro	RTD lett B)	Entra alle h. 11.00		
4.	Caldarelli Raffaele	PA	X		
5.	Carbone Luisa	PA	X		
6.	Cigni Costanza	P Agg	X		
7.	Cristofari Andrea	Studente LM-91	X		
8.	De Caprio Francesca	PA	X		
9.	De Dominicis Amedeo	PO	X		
10.	De Sanctis Dino	RTD B)	X		
11.	Dell'Era Tommaso	RTI	X		
12.	De Vincentiis Amedeo	P Agg	X		
13.	Di Gregorio Luigi	P Agg	X		
14.	Di Nocera Gian Maria	PA	X		



**Dipartimento di Scienze Umanistiche,
della Comunicazione e del Turismo
DISUCOM**

**Consiglio di Dipartimento del 18 marzo 2021
Verbale n. 143**

15.	Donini Francesco M.	PO	X		
16.	Fallocco Simona	P Agg	X		
17.	Filippone Elina	PO	X		
18.	Fiorentino Giovanni	PO	X		
19.	Fusi Alessandro	PA	X		
20.	Galli Anna	TA	X		
21.	Genovese Andrea	PA	X		
22.	Gianfreda Giuseppina	P Agg	X		
23.	Giosué Daniela	RTI	X		
24.	Graziano Alba	PO	X		
25.	Grazzini Filippo	PA	X		
26.	Lillo Pasquale	PO	X		
27.	Maddalo Silvia	PO	X		
28.	Melchiorre Sonia M.	RTD lett B)	Entra alle h. 11.00		
29.	Meschini Federico	RTD lett B)	X		
30.	Micozzi Marina	PA	X		
31.	Moroni Chiara	RTD lett A)	X		
32.	Nencioni Giacomo	RTD lett A)	X		
33.	Nicolai Gilda	RTD lett A)		X	Giustificata
34.	Paolino Marco	PA	X		
35.	Pia Roberta	Studente L-10	X		
36.	Pifferi Stefano	P Agg	Esce alle h. 11:55		
37.	Pireddu Mario	PA	X		
38.	Piscopo Giulia	Studente LM-14		X	Giustificata
39.	Rinaldi Simona	PA	X		
40.	Sanfilippo Matteo	PO	X		
41.	Santini Giovanna	PA	X		
42.	Serpetti Debora	Studente L-1	X		
43.	Silvestri Maria A.	Segr. Amm	X		
44.	Tosatti Giovanna	PA	X		
45.	Tkachuk Ulyana	Studente L-20			Giustificata
46.	Vaiano Diego	PO			Giustificata
47.	Vallozza Maddalena	PO	Esce alle h. 11.15		
48.	Viviani Valerio	PA	X		
49.	Vocca Paola	PA	X		

Presiede la riunione il Direttore del Dipartimento, Prof. Giovanni Fiorentino. Assume la funzione di segretario verbalizzante il Prof. Andrea Genovese.

In limine, il Direttore lascia la parola al Prof. Giuseppe Calabrò del DEIM, che illustra il progetto di ricerca VRAIlexia, dotato di un finanziamento europeo di circa € 450.000; detto progetto coinvolge sette atenei anche di altre nazioni oltre a varie imprese. Prendono la parola i dottori Toni Urbani e Marcella Barone, che danno



conto nel dettaglio dello stesso progetto, che prevede l'impiego dell'intelligenza artificiale a sostegno degli studenti dislessici, e che prevede anche eventi di formazione per docenti e non docenti sui temi della dislessia. Il Direttore ringrazia il Prof. Calabrò per il contributo.

Verificata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 10:45.

1) Approvazione verbale n. 141 del 17 febbraio 2021;

Il Presidente rimanda l'approvazione del verbale n. 141 del 17.02.2021 al prossimo consiglio.

2) Comunicazioni;

Il Presidente osserva che nel ritornare ancora in modalità didattica digitale e a distanza, è essenziale l'impegno di ogni docente. Ringrazia tutti i colleghi per la grande attenzione agli studenti e alla didattica ad un anno dall'esplosione pandemica. Ricorda quanto sia importante durante le lezioni *on line* fare momenti di pausa e di interazione; raccomanda la registrazione delle lezioni, per permettere agli studenti di poterle seguire anche in differita. Il Direttore precisa che le registrazioni delle lezioni rappresentano una precisa scelta di Ateneo, deliberata in Senato accademico di cui si è a lungo discusso anche in Consiglio di dipartimento. È un servizio importante da offrire ai nostri studenti, così duramente colpiti in questo momento della pandemia.

3) Ratifiche disposti;

Vengono portati a ratifica i seguenti disposti:

N. 08/21 del 18/02/2021 – Bando collaborazione professionale per Convenzione ASL Archivi - “*Studio e progettazione di un modello di riorganizzazione degli archivi dell’Azienda sanitaria di Viterbo, con particolare riguardo alla documentazione sanitaria prodotta in riferimento all’emergenza pandemica Covid 19*”.

N. 09/21 del 18/02/2021 Bando collaborazione professionale per Convenzione ASL Archivi -: “*Studio e progettazione di un modello di riorganizzazione degli archivi dell’Azienda sanitaria di Viterbo, con particolare riguardo alla documentazione amministrativa prodotta in riferimento all’emergenza pandemica Covid 19*”

N. 10/21 del 22/02/2021 – Approvazione atti Commissione e assegnazione borsa per attività orientamento e tutorato per Corso DISUCOM - L1

N. 11/21 del 24/02/21 Rettifica parziale Disposto 62/20 per graduatoria insegnamenti TFA bandi ottobre 2020.

N. 12/21 del 24/02/21 Scorrimento graduatoria e remissione bando per rinunce 2 assegnatari bandi TFA ottobre 2020.

N. 13/21 del 25/02/21 Rimissione bando per insegnamento ‘Neuropsichiatria infantile’ per scuola dell’infanzia e scuola primaria TFA V Ciclo

N. 14/21 del 25/02/21 Nomina Vicedirettore DISUCOM triennio 21/23. Prof. Matteo Sanfilippo.

N. 15/21 del 1’01/03/21 Nomina commissione giudicatrice Bando per incarico attività CAF ‘Storyteller...’ 20/21.

N. 16/21 del 04/03/21 Bando per incarichi di laboratorio corsi TFA – V Ciclo.

N. 17/21 dell’11/03/21 Nomina Commissione giudicatrice ammissione Corsi Alta Formazione ‘*Storyteller...*’ e ‘*Fotografia...*’. Bandi DDDISUCOM 02 e 03 anno 2021.

N. 18/21 del 15/03/2021 Nomina Commissione giudicatrice bandi collaborazioni Convenzione ASL anno 2021.

N. 19/21 del 17/03/2021 Var. n. 2/2020 maggiori entrate.

4) Pratiche studenti e pratiche Erasmus;



Pratiche studenti

Il Consiglio di Dipartimento approva le pratiche degli studenti sottoindicati:

Irene Cencini, Antonia Ercoli, Giulia Colaiacomo che, allegate al presente verbale, ne costituiscono parte integrante.

La studentessa **Azzurra Spagna**, iscritta al I anno del corso di laurea in Comunicazione, tecnologie e culture digitali, chiede il riconoscimento dello status di studentessa Atleta, come da accordo firmato dal Rettore tra l'Università degli Studi della Tuscia e ASD Tuscia Dance Academy.

Alessandro Pannozo, matr. 801201, iscritto al corso di laurea in Scienze dei Beni Culturali (Classe L1), chiede il riconoscimento di 8 CFU (200 ore) per attività di tirocinio svolte tra il 03/06/2019 e il 5/07/2019 e tra il 07/09/2020 e il 28/09 2020 rispettivamente presso i siti archeologici di San Valentino – Soriano nel Cimino e Pietramara – Bassano in Teverina.

Il consiglio, valutata la richiesta e considerata la documentazione allegata riconosce 8 CFU di tirocinio.

Elena Mancini, matr. 41, iscritta al corso di laurea in Scienze dei Beni Culturali (Classe L1), chiede il riconoscimento di 4 CFU nel settore "Altre attività" per la conoscenza di almeno una lingua straniera; presenta un certificato di Lingua spagnola, Livello B1, rilasciato dall'Istituto Cervantes di Madrid. Il consiglio, valutata la richiesta e considerata la documentazione allegata, riconosce i 4 CFU.

Il Consiglio unanime approva.

Pratiche Erasmus

Il Dott. Alessandro Boccolini, responsabile per la mobilità studenti, ricordando che il Consiglio di Dipartimento ha stabilito che il massimo di crediti che gli studenti possono ottenere all'estero è il seguente: 3 mesi (trimestre) = 20 CFU; 6 mesi (semestre) = 30 CFU; 12 mesi (anno accademico) = 60 CFU, e che, nel caso di tirocinio all'estero, il medesimo Consiglio ha stabilito di riconoscere 12 CFU così ripartiti: 6 CFU riconosciuti fino a 3 mesi; 12 CFU dai 4 mesi in poi (6 CFU Tirocinio formativo + 6 CFU Altre conoscenze utili), propone di esaminare le seguenti richieste:

LEARNING AGREEMENT

BARELLI Elena Sofia, classe L 20, Comunicazione, Tecnologie e Culture digitali

Erasmus + 2020-2021, 5 mesi presso Università di Madrid (Spagna) E MADRID 14

Modulo Change Protocollo n. 167 del 17/03/2021 al Learning Agreement prot. n. 44 del 27/01/2021.

Rispetto al *Learning Agreement* approvato dal CdD n. del 17/02/2021 (LA prot. n. 44 del 27/01/2021) risultano eliminate 14359 - *Técnicas de búsqueda y uso de la información* (3cfu) e 14360 - *Técnicas de expresión oral y escrita* (3cfu); aggiunta 17358 - *Organización y representación del conocimiento* (6cfu).

Il nuovo **Piano degli Esami** è il seguente:

Disciplina estera	ECTS	Disciplina L1	CFU
17356 - Fundamentos de adminIstración de empresas	6	17438 Psicologia delle comunicazioni e delle organizzazioni	8
17357 - Sistemas de gestión de contenidos web	6	17439 Pubblicità e comunicazione aziendale	8



17347 Contenidos Multimedia	6	17437 Informatica Umanistica	8
17358 - Organización y representación del conocimiento	6	17427 - Teorie e tecniche dei media	8

5) **Orientamento e Tutorato, Alternanza Scuola Lavoro;**

La Prof. Carbone dà conto dello svolgimento dell'*Open Day*. L'amministrazione sta predisponendo un momento di orientamento specificamente dedicato alle magistrali da tenere nel mese di maggio. Sta procedendo anche l'attività di orientamento, ancorché è attualmente vigente la sospensione della didattica in presenza e in passato molte classi di vari istituti sono state poste in quarantena. La Prof. Micozzi, giacché neopresidente del CCS L 1, rappresenta di aver chiesto al Prof. Dino De Santis di subentrarle nella responsabilità dell'orientamento e che quest'ultimo ha accettato con piacere. Il Direttore ringrazia la Prof. Micozzi per quanto fin qui svolto e augura buon lavoro al Prof. De Santis. Parimenti, il Direttore ringrazia per il lavoro svolto anche il Prof. Stefano Pifferi, il quale ha cessato di ricoprire l'incarico di responsabile per l'orientamento della L 10 in conseguenza dell'atto di dimissioni e di rinuncia ad esso, precedentemente comunicati al Dipartimento.

6) **Labform – CLIL – FIT – TFA - CAF;**

Il Prof. Pireddu dà conto che sono iniziati i corsi TFA, tra le difficoltà del momento. Resta da procedere all'emanazione del bando per l'affidamento degli incarichi di Tutor TIC per i corsi riferiti a tutti i gradi scolastici.

Il Consiglio approva.

La Prof. Graziano, per il Labform, ringrazia tutti i colleghi che si sono resi disponibili a prestare attività formativa per i crediti legati alle metodologie e alle tecnologie didattiche.

Per quanto attiene ai Corsi di Alta Formazione proposti dal Disucom, il Presidente informa dell'importante riscontro ai bandi: sono giunte oltre 50 domande per "Fotografia" e oltre 40 per "Storyteller", provenienti da molte regioni d'Italia con grande eterogeneità dei percorsi di formazione individuali dei proponenti.

7) **Relazione Presidenti CdL L-1, L-10, L-20, LM-14, LM-91**

Per la L 1, la prof. Micozzi rappresenta che per il 26 marzo p.v. è stato programmato un incontro con gli studenti, per cercare di entrare in contatto con quanti stanno manifestando disagio per la didattica, i piani di studio e la normale socialità che si sviluppa in occasione della didattica in presenza

L 10 La Prof. Di Caprio dà conto del numero degli iscritti, incrementato rispetto allo scorso anno. Anche la Prof. Di Caprio pensa di organizzare a breve un incontro con gli studenti.

L 20 Il Prof. Donini dà conto che è stato fatto un primo consiglio, in occasione del quale è stato approvato un nuovo laboratorio in "Social media management". Riguardo alle coperture dei docenti di riferimento, ringrazia molto Alba Graziano per la disponibilità.

LM 14 Il Prof. Caldarelli informa che è in programma un consiglio per il 22 c.m., durante il quale si potrà parlare dei temi di carattere generale, quale l'offerta formativa. Non ha evidenza di particolari difficoltà incontrate dagli studenti, nonostante il momento così difficile.



LM 91 Il Prof. Pireddu conferma che i corsi, anticipando i tempi, erano partiti in modalità digitale. Ribadisce la necessità che si seguano le indicazioni del Senato accademico quanto alla necessità per i docenti di registrazione delle lezioni, e a beneficio dei nostri studenti.

Prendono la parola la Prof. Santini e il Prof. Di Nocera illustrando lo stato del “Rapporto di riesame” in ateneo.

8) Offerta formativa 2020/2021: determinazioni;

Il Direttore comunica dell’avvio dei laboratori a distanza, partiti con presenze “digitali” degli studenti molto alte.

Il Presidente informa che i rappresentanti degli studenti hanno ampiamente discusso con i Presidenti dei corsi di laurea delle possibilità di appelli straordinari di esame per la primavera. Emerge la proposta di una richiesta di appello, del tutto straordinario, per il mese di aprile p.v., nella settimana dopo Pasqua, aperto esclusivamente agli studenti fuori corso.

Il Consiglio approva all’unanimità.

9) Offerta formativa 2021/2022: determinazioni

Il punto è ritirato.

10) Definizione dei requisiti per l’attivazione delle procedure di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato di tipo B), per il settore M-STO/08 (Archivistica Bibliografia e Biblioteconomia;

Settore concorsuale: 11 A/4 Scienze del libro e del documento e scienze storico religiose

Settore scientifico-disciplinare: M-STO/08 Archivistica, bibliografia e biblioteconomia

Durata del contratto: 3 anni non rinnovabili

Regime di impiego: tempo pieno

Programma di ricerca: Il programma di ricerca è finalizzato allo studio e all’approfondimento, in maniera ampia e interdisciplinare, dei temi legati alla conservazione del documento digitale, alla sua corretta selezione, e alla gestione degli archivi ibridi. In particolare, il ricercatore dovrà focalizzare la propria attenzione sulle strategie dell’*Appraising* a livello nazionale ed internazionale, tenendo conto della natura non lineare di molti sistemi e ambienti di lavoro, sia per la presenza diffusa di archivi ibridi sia per la ridondanza dei materiali e la difficoltà di riconoscere e mantenere nel tempo le informazioni di provenienza e contesto. Il ricercatore dovrà studiare la progettazione di modelli che guideranno la valutazione e la selezione del documento digitale ai fini della conservazione permanente, attraverso l’analisi di casi studio riferiti principalmente a sistemi documentali pubblici. Attività didattiche: il ricercatore svolgerà attività didattiche nei corsi compresi nell’offerta formativa per le lauree attivate presso il Disucom e nell’offerta formativa del Corso di laurea in Scienze politiche e delle Relazioni internazionali per corsi facenti parte del settore scientifico disciplinare M-STO/08.

Copertura finanziaria: piano straordinario Rtd b 2020

Struttura di riferimento: DISUCOM

Sede di servizio: Università della Tuscia

Numero massimo di pubblicazioni da presentare: 12 (dodici)

Numero minimo di pubblicazioni da presentare: 12 (dodici)



Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

10 bis) bando Cariciv

Il Presidente informa di aver ricevuto nota dalla Prof.ssa Marina Micozzi relativa alla richiesta di partecipazione Dipartimento al bando CARICIV 2021 per la concessione di contributi a progetti da realizzare nei Comuni del territorio della Fondazione, tra cui Cerveteri, dove la collega sta effettuando uno scavo archeologico in località Monte Abatone e la invita ad illustrare l'argomento.

Il Consiglio, valutata l'importanza scientifica e didattica del progetto e la sua rilevanza per il territorio di riferimento, approva la partecipazione al bando.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

11) Convegni e seminari;

La Prof. Sonia Melchiorre informa che mercoledì 24 marzo si terrà il seminario online "La riforma del cognome in Italia tra diritto all'identità e promozione della parità di genere", organizzato dall'Università degli Studi della Tuscia e dall'Università di Roma "Tor Vergata" insieme al gruppo di ricerca Grammatica e Sessismo - Centro di ricerca multidisciplinare e Rete per la Parità. Il Presidente ringrazia la prof.ssa Melchiorre per l'ottima iniziativa.

La prof.ssa Luisa Carbone informa il Consiglio che nell'ambito delle attività legate al progetto di internazionalizzazione per il corso di laurea L10 è invitato il dott. Tony Urbani a svolgere degli interventi seminariali sui seguenti temi: *Introduction to Human geography; Space, place and landscape; Globalization; Environment and Global Warming; Demographics and population measures and Migration; Economic Political Geography; Urban Geography and Smart Cities*. I seminari si svolgeranno durante il mese di aprile e verrà corrisposto al dott. Urbani il compenso lordo onnicomprensivo di Euro 400,00 a valere sulla quota a lei riservata da budget del progetto di Internazionalizzazione, approvato dal C.d.A. del 10/12/2020.

12) Consuntivo 2020: chiusura sezione di bilancio;

Il Presidente comunica che occorre procedere a deliberare la chiusura della sezione di bilancio DISUCOM, nell'ambito delle attività connesse alla redazione del bilancio unico di Ateneo per l'esercizio 2020 ed invita il Segretario amministrativo ad illustrare le fasi tecniche e le risultanze contabili al 31.12.2020.

Il Consiglio, vista la Legge 9/95/1989 n. 168, e in particolare l'art. 7 che sancisce l'autonomia finanziaria e contabile delle Università; vista la Legge 31/12/2010, n. 240 e successivi Decreti attuativi; visto lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. 480 del 08/06/2012 e pubblicato sulla G.U. n. 144 del 22/06/2012 e ss.m.; visto l'art. 10, comma 2 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. 875/2013 del 3/10/2013 e ss.mm.; vista la nota del Dirigente II Divisione prot. N. 15586 del 1/12/2020 con cui si trasmetteva il cronoprogramma stabilito per le attività di consuntivazione del bilancio unico di Ateneo dando avvio alle operazioni previste per l'esercizio 2020; riscontrato che la Segreteria amministrativa ha effettuato e concluso regolarmente le operazioni necessarie previste per la chiusura della sezione di bilancio DISUCOM, approva la chiusura della sezione di bilancio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, della Comunicazione e del Turismo per l'anno 2020.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

13) Variazioni di bilancio;

Il Presidente sottopone alla ratifica del Consiglio la seguente variazione di bilancio e invita il Segretario amministrativo ad illustrarne il contenuto.



Var. n. 2/2021 – Maggiori entrate

Il Presidente sottopone al Consiglio per la relativa approvazione a ratifica, la variazione di bilancio n. 2/2021 – Maggiori entrate pari ad euro 5.000,00 come da Disposto del Direttore n. 19 del 17/03/2021 la quale allegata al presente verbale ne costituisce parte integrante.

Vista la legge 09/05/1989 n. 168 ed in particolare l'art. 7 che sancisce l'autonomia finanziaria e contabile delle università;

Vista la legge 30 dicembre 2010 n. 240 che, tra l'altro, prevede l'adozione del bilancio unico di Ateneo, in particolare l'articolo 5, comma 1, lettera b), e 4, lettera a) e successivi decreti attuativi;

Visto lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. 480 del 08.06.2012, e pubblicato sulla G.U. n. 144 del 22.06.2012 e ss.mm.ii.;

Visto l'art.9, comma 2 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. 875/2013 del 3/10/2013 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 33, capo V del Manuale di Amministrazione emanato con D.R. 1061/2013 del 30/12/2013 e ss. Mm.ii.;

Vista la somma da iscrivere in bilancio pari ad euro 5.000,00

Considerato che detta variazione non interessa capitoli finanziari soggetti a limite di spesa;

Considerata la necessità e l'urgenza di provvedere all'iscrizione in bilancio 2021 per complessivi **€ 5.000,00;**

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva a ratifica, e delibera di autorizzare l'iscrizione in bilancio dell'acconto Attività di formazione insegnanti in servizio – contratto n. 4/2020 – prot. 461 del 22/10/2020 C.d.D. 134 del 22/10/2020 da parte dell'I.I.S.S STENDHAL di Civitavecchia pari a € 5.000,00 di cui alla variazione di bilancio n. 2/2021 DISUCOM prot. n. 44 e di budget n. 2/2021 DISUCOM prot. n. 61 le quali, allegate al presente verbale, ne costituiscono parte integrante.

La variazione rientra nella previsione di cui al comma 4), punto 9), delibera del Consiglio di Amministrazione del 12/07/2016 “Nuova procedura per approvazione variazioni di bilancio”, ovvero variazione soggetta alla sola approvazione del Consiglio del Centro di Spesa.

Letto ed approvato seduta stante.

14) Varie e sopravvenute

Il Prof. Grazzini interviene nel merito della celebrazione dantesca “Dante per tutti”, informando che il Prof. Marini del Distu darà un suo contributo. L'iniziativa promossa dal Disucom assume dimensione interdipartimentale, e potrà contare anche sull'adesione del Deim, con il Prof. Sterpa. Inoltre, informa che il blog di Dipartimento “Connessioni” si sta ampliando, facendo riferimento al contributo recente di Simona Rinaldi e ad una proposta redazionale elaborata dallo stesso Grazzini. Il Presidente ringrazia il prof. Grazzini e rinnova l'invito a scrivere per “Connessioni”.

I Proff. Di Nocera e Viviani evidenziano di avere trovato problemi di caricamento di dati sul sistema D Space, lo stesso problema è stato incontrato anche dal Prof. Biggio. Il Prof. Meschini risponde ai dubbi sollevati dai vari colleghi, illustrando, ad esempio, che, a seconda del rapporto con le case editrici, è possibile inserire la modalità “embargo” che non permette di scaricare documenti da D Space. Ricorda che l'aggancio tra DSpace e Cineca si fa tramite inserimento di “meta dati”. Invita i colleghi che ne hanno necessità, a contattare il supporto tecnico, nella persona del sig. Massimiliano Fabbri, m.fabbri@unitus.it, per avere l'assistenza del caso.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 12:22.



***Dipartimento di Scienze Umanistiche,
della Comunicazione e del Turismo
DISUCOM***

***Consiglio di Dipartimento del 18 marzo 2021
Verbale n. 143***

Il Segretario verbalizzante
Prof. Andrea Genovese

Il Presidente
Prof. Giovanni Fiorentino