



VERBALE N. 38

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Adunanza del 14 dicembre 2021

Il giorno 14 dicembre, alle ore 14:30 si apre, per via telematica (in videoconferenza con l'uso di Google Meet), il Consiglio di Dipartimento convocato con lettera n. 1960 del 06.12.2021 e integrazione con lettera n. 1979 del 14 dicembre 2021, per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- Punto 1** – Comunicazioni
- Punto 2** – Approvazione dei verbali precedenti
- Punto 3** – Anticipazioni fondi
- Punto 4** – Ratifiche e variazioni di bilancio
- Punto 5** – Contratti
- Punto 5 Bis** – Piano Strategico di dipartimento 2022-'24
- Punto 6** – Organizzazione didattica a.a. 2021/'22
- Punto 7** – Offerta Formativa a.a. 2022/'23
- Punto 8** – Incarichi di docenza
- Punto 9** – Pratiche ERASMUS
- Punto 10** – Progetto di Eccellenza
- Punto 11** – Varie, urgenti e sopravvenute

In composizione ristretta ai ricercatori, professori associati e professori ordinari:

Punto 12 – Chiamata di ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b). della Legge 240/2010.

Punto 13 – Chiamata di ricercatore a tempo determinato in regime di impegno a tempo pieno e definito ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010.

Sono presenti (P), assenti giustificati (AG), ritardo (R) assenti (A) o usciti (U) prima della conclusione:

				P	AG	A	R	U
1	Prof.	Canganella	Francesco			X		
2	Prof.	Corona	Piermaria	X				
3	Prof.	De Angelis	Paolo	X				
4	Prof.ssa	Fausto	Anna Maria		X			
5	Prof.	Grandinetti	Felice	X				
6	Prof.	Grimaldi	Salvatore	X				16:28
7	Prof.ssa	Petrocchi	Maria Francesca	X				
8	Prof.	Petruccioli	Maurizio	X				
9	Prof.ssa	Romagnoli	Manuela	X				
10	Prof.	Scapigliati	Giuseppe		X			
11	Prof.	Scarascia Mugnozza	Giuseppe	X				
12	Prof.	Valentini	Riccardo			X		
13	Prof.	Vannini	Andrea	X				16:50
14	Prof.ssa	Barbati	Anna			X		
15	Prof.	Bellincontro	Andrea			X		
16	Prof.ssa	Biasi	Rita	X				16:37
17	Prof.	Borocci	Stefano	X				
18	Prof.	Botondi	Rinaldo	X				



19	Prof.	Buonocore	Francesco
20	Prof.ssa	Carbone	Anna
21	Prof.	Carbone	Francesco
22	Prof.ssa	Catalano	Maria Ida
23	Prof.	Cervia	Davide
24	Prof.	Chillemi	Giovanni
25	Prof.	Chilosi	Gabriele
26	Prof.	Chiti	Tommaso
27	Prof.	Ciaffi	Mario
28	Prof.	Crognale	Silvia
29	Prof.	D'Annibale	Alessandro
30	Prof.	De Angeli	Stefano
31	Prof.ssa	De Santis	Diana
32	Prof.	Fidaleo	Marcello
33	Prof.	Fochetti	Romolo
34	Prof.	Harfouche	Antoine
35	Prof.ssa	Kuzminsky	Elena
36	Prof.	Massantini	Riccardo
37	Prof.ssa	Marinari	Sara
38	Prof.ssa	Moscatelli	Maria Cristina
39	Prof.	Papale	Dario
40	Prof.ssa	Picchietti	Simona
41	Prof.	Porcelli	Fernando
42	Prof.	Portoghesi	Luigi
43	Prof.	Ruzzi	Maurizio
44	Prof.	Sabatti	Maurizio
45	Prof.	Sanna	Nico
46	Prof.	Secondi	Luca
47	Prof.	Tauro	Flavia
48	Prof.	Tiezzi	Antonio
49	Prof.ssa	Vettraino	Anna Maria
50	Prof.	Zapparoli	Marzio
51	Dott.ssa	Agrimi	Mariagrazia
52	Dott.	Cecchi	Patrizio
53	Dott.	De Cesare	Fabrizio
54	Dott.ssa	Ficca	Anna Grazia
55	Dott.ssa	Pogliani	Paola
56	Dott.	Vinciguerra	Vittorio
57	Dott.	Biassi	Emanuele
58	Dott.ssa	Brunori	Elena
59	Dott.ssa	Bravi	Alessandra
60	Dott.ssa	Cicatiello	Clara
61	Dott.	Cimini	Alessio
62	Dott.ssa	Imperlini	Esther
63	Dott.ssa	Luziatelli	Francesca
64	Dott.	Maesano	Mauro
65	Dott.	Miccoli	Andrea
66	Dott.	Moscetti	Roberto
67	Dott.ssa	Ovidi	Elisa
68	Dott.ssa	Vaglio Laurin	Gaia

X			16:49
X			
X			
X			15:48
X			
X			
X			
X			
	X		
X			
X			16:19
		X	
X			
X			
X			16:11
X			
X			
X			
	X		15:03
	X	16:45	
X			
X			16:49
X			
X			16:28
X			
X		15:59	
X			
X			
	X	16:14	
X			
X			16:07
X			
		X	
X			
X			15:54
X			
X			
	X		
X			16:29
X			
	X		
X			
X			
		X	



69	Sig.	Buzzi	Graziano
70	Sig.ra	Di Pasquali	Cinzia
71	Dott.ssa.	Gallo	Anna Maria
72	Sig.ra	Sileri	Patrizia
73	Sig.	Milanesi	Marco
74	Sig.ra	Tamantini	Swati
75	Sig.ra	Gaeta	Martina
76	Sig.ra	Carbonetti	Martina
77	Sig.ra	Mollica Graziano	Monica
78	Sig.ra	Papagni	Noemi
79	Sig.	Martini	Pietro
80	Sig.ra	Peruzzo	Alessandra
81	Sig.ra	Vincenti	Federica

		X	
X			16:38
X			16:41
X			16:41
	X		
		X	
	X		
	X		
		X	
		X	
X			16:41
X			16:12

Assumono le funzioni di Presidente il Prof. Maurizio Petruccioli e quelle di Segretario verbalizzante la Prof.ssa Simona Picchietti.

Sono invitate alla riunione la Dott.ssa Valentina Patacchini, Responsabile della Segreteria Amministrativa, per la discussione dei punti 3-4, e la dott.ssa Tania Meschini, Responsabile della Segreteria Didattica, per la discussione dei punti 6-7-8-9.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e passa quindi alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

Punto 1 – Comunicazioni

1.1 Il Presidente comunica al Consiglio che in base ai risultati delle elezioni suppletive delle rappresentanze studentesche svoltesi il 24 e 25 novembre 2021, sono stati nominati i rappresentanti degli studenti nei seguenti Consigli di Corso di Studio (CCS): CCS Scienze forestali e ambientali (L-25 e LM-73) – DIBAF PERUZZO Alessandra; CCS interateneo Scienze e Tecnologie Alimentari (LM-70): curriculum Tecnologie Alimentari VI – DIBAF VINCENTI Federica. Il Presidente dà il benvenuto alle due nuove rappresentanti.

1.2 Il Presidente comunica al Consiglio che il Prof. Dario Papale per il quarto anno consecutivo è nella lista dei ricercatori più citati al mondo. La lista degli Highly Cited Researchers (HCR) è prodotta ogni anno da Web of Sciences e Clarivate e identifica i ricercatori delle varie discipline scientifiche che hanno pubblicato un numero elevato di lavori altamente citati (1% degli articoli mondiali con più citazioni negli ultimi 10 anni). Il Presidente si complimenta con il professore e anticipa che a breve verrà fatto un comunicato stampa.

1.3 Il Presidente comunica che la Direzione generale dell'economia montana e delle foreste ha avanzato la proposta di indicare, quale esperto del settore forestale e della filiera foresta legno all'interno del Cluster Spring, la prof.ssa Manuela Romagnoli. La specifica competenza della professoressa e l'esperienza maturata all'interno di un Cluster ben consolidato sarebbero oltremodo utile alla Direzione, che sta avviando, nell'ambito delle attività del Comitato per la bioeconomia presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, un percorso tendente alla creazione di un Cluster dedicato alle foreste e al legno anche per l'Italia.

1.4 Il Presidente informa il Consiglio di fare riferimento alle indicazioni dell'Ateneo per l'utilizzo di foto e immagini web. Raccomanda a tutti gli interessati di verificare, nell'utilizzo delle immagini, che siano gratuite e di pubblico dominio e invita i Referenti per la Comunicazione al monitoraggio dei contenuti a verificare la corretta gestione delle pubblicazioni, in linea con il Piano della Comunicazione.

1.5 Il Presidente comunica che la prof.ssa Romagnoli in riferimento al Consorzio Italbiotec ha inviato una breve relazione sull'opportunità di proseguire l'adesione dell'Università degli Studi della Tuscia al Consorzio Italbiotec per l'anno 2022. A tale proposito la professoressa ha allegato i documenti necessari per una adeguata valutazione da parte del Consiglio di Amministrazione, tra cui il verbale di assemblea straordinaria per cambio dello statuto, la relazione del consorzio relativa alle attività svolte nel 2020 e il fascicolo di bilancio di esercizio del 2020.



1.6 Il Presidente informa il Consiglio della Giornata di presentazione dei servizi offerti dallo sportello UNITUSJOB. A tale proposito comunica che martedì 14 dicembre 2021 alle ore 11.30 presso l'Aula 14, saranno presentati i servizi offerti dallo Sportello Unitusjob e le attività svolte dalla Dott.ssa Silvia Ramirez Pizarro, psicologa del Lavoro, e dalla Dott.ssa Lisa Giovannitti, Manager per l'internazionalizzazione del CV.

1.7 Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio il verbale n. 5 del 25.11.2021 del Consiglio del Centro di Ateneo per le Biblioteche (CAB). In particolare, viene attenzionato il Punto 6 "Flusso tesi di Laurea", in cui vengono messe in evidenza alcune problematiche che sono state riscontrate in relazione all'accesso, da parte di studenti e docenti relatori, alle tesi di laurea depositate in GOMP. In particolare, emerge dal documento che gli studenti non hanno accesso al file firmato digitalmente su GOMP e i relatori non hanno accesso alle tesi già discusse. Il Presidente sottolinea che a tale proposito dovrà essere trovata a breve una soluzione.

1.8 Il Presidente comunica che con D.R. 701/2021 il prof. Davide Cervia, professore di ruolo di seconda fascia a tempo pieno (ssd BIO/09) presso il DIBAF, è stato confermato Presidente del Consiglio di Corso di Studio in "Biotecnologie L-2" - DIBAF, per il triennio 2021/2022- 2023/2024. Il Presidente ringrazia per la disponibilità a ricandidarsi e gli augura buon lavoro.

1.9 Il Presidente comunica che con D.R. n. 748/21 del 6 dicembre 2021 è stato modificato il "Regolamento per le attività culturali, sociali e ricreative degli studenti". Tale Regolamento, pubblicato nell'Albo ufficiale dell'Università e in vigore dal 7 dicembre 2021, è disponibile sul sito di Ateneo (Normativa -- Regolamenti per studenti e post-lauream).

1.10 Il Presidente riassume brevemente al Consiglio il documento riferito ai servizi di placement Unitus rivolti a laureandi/laureati e dottorandi/dottorati.

1.11 Il Presidente dà la parola al prof. Chillemi che aggiorna il Consiglio riguardo alla recente riunione sulla VQR. Il professore informa che gran parte della discussione è stata dedicata ai PDF delle pubblicazioni VQR che nei prossimi mesi dovranno essere caricati su DSpace. Comunica che nei prossimi giorni verrà inviato un documento con delle linee guida per capire il tipo di licenza adatto per ciascuna tipologia di pubblicazione. Precisa che tutte le operazioni di sincronizzazione tra LoginMIUR e Dspace sono state fatte. Quindi, se una pubblicazione non è presente su DSpace è perché al momento dell'export delle pubblicazioni il docente non l'aveva inserita su LoginMIUR, oppure il docente in quel momento non era ancora in servizio alla Tuscia. Se la pubblicazione fosse attualmente presente su LoginMIUR, ma non su DSpace, non c'è altra possibilità che inserirla su DSpace e poi rimuovere il duplicato su LoginMIUR, dopo la sincronizzazione. Una volta che le pubblicazioni saranno tutte su DSpace occorrerà associare l'handle di DSpace alla pubblicazione stessa nella lista VQR.

1.12 Il Presidente informa che il corso B2 di tipo tecnico per i dottorandi non ha ricevuto il beneplacito del Centro Linguistico di Ateneo, per cui verrà gestito con docenti a contratto. A tale proposito il prof. Vannini informa che lo scorso anno il corso B2 per i dottorandi è stato gestito dal Centro Linguistico di Ateneo. Se quest'anno non sarà possibile, il prof. Vannini metterà a disposizione parte delle risorse del dottorato per la copertura di docenti a contratto.

1.13 Il Presidente informa di una comunicazione del MIUR decreto n. 737 che mette a disposizione dei fondi per la terza missione. Si devono presentare Manifestazioni di interesse al riguardo e quindi invita il Consiglio a collaborare per fare proposte congiunte.

1.14 Il Presidente aggiorna il Consiglio riguardo ai PNRR. Su questo fronte c'è molto fermento. Il nostro Rettore nel contesto laziale è in prima linea. Sembra che gli Spoke dei Centri Nazionali saranno organizzati per tematiche, tuttavia la situazione ancora non è chiara da tanti punti di vista. Ad esempio, ancora non è chiaro quanti ricercatori potranno afferire ad uno Spoke. Sicuramente ci saranno dei paletti molto stringenti per selezionare i docenti che hanno forti esperienze in questi settori. Nelle prossime riunioni la situazione si dovrebbe chiarire. Il Presidente riassume brevemente il coinvolgimento dell'Ateneo ai diversi Centri nazionali. I bandi dovrebbero uscire entro la fine dell'anno e quindi dovranno essere definite le attività e le



competenze da coinvolgere. Ricorda, poi, che oltre ai Centri nazionali ci sono i Partenariati estesi, e a tale proposito ha già ricevuto delle richieste di manifestazioni di competenza. Si apre una breve discussione in cui intervengono la prof.ssa Romagnoli, il prof. Vannini e il prof. Buonocore. In sintesi, viene messo in evidenza dai tre docenti la necessità di definire e chiarire una serie di aspetti e in particolare se i) ci sarà compatibilità tra i Partenariati estesi e i Centri di eccellenza, ii) come i docenti potranno essere coinvolti nelle tematiche specifiche, e se avranno la possibilità di partecipare ad attività di ricerca finanziata, iii) se al momento ci sia ancora una apertura riguardo alla definizione delle tematiche.

Il prof. Grimaldi aggiunge che sicuramente non ci sono ancora informazioni certe, tuttavia, in base al webinar del Ministero che si è tenuto il 24.11.21 sembrerebbe che in realtà si possa avere una doppia partecipazione tra Centro nazionale e Partenariato esteso. Precisa che nel webinar si parlava di una massa critica minima per gli Spoke di 30 ricercatori, tuttavia precisa che bisognerà attendere l'uscita dei bandi.

Punto 2 – Approvazione dei verbali precedenti

Il Presidente porta in approvazione i seguenti verbali: verbale n. 31 del 01.07.21 e verbale n. 32 del 15.07.21. Il Consiglio approva all'unanimità entrambi i verbali.

Punto 3 – Anticipazioni fondi

Il Presidente illustra di seguito diverse richieste di anticipazione:

3.1 Il Prof. Andrea Vannini chiede una anticipazione di euro 16.692,01 (ALL. 3.1) a favore del Progetto Life SAMFIX finanziato dall'Unione Europea.

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna NON è superiore al 42,5% previsto dal CdA del 30.04.2020 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a € 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente il Prof. Andrea Vannini ha anticipazioni aperte per € 386.293,33 (di cui € 9.173,01 concesse con D.R. 258/2020 del 21/05/2020 a valere sul Fondo di Rotazione di Ateneo) a favore del Progetto PSRINNONUTS finanziato dalla Regione Lazio;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

delibera

di sottoporre al CdA la proposta di anticipazione, a valere sulla cassa del Dipartimento, a favore del Progetto Life SAMFIX per € 16.692,00.

3.2 Il Prof. Tommaso Chiti chiede una anticipazione di euro 28.668,80 a favore del Progetto Life C-FARMS finanziato dall'Unione Europea.

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna NON è superiore al 42,5% previsto dal CdA del 30.04.2020 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a € 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente il Prof. Chiti ha anticipazioni aperte per € 4.500 a favore dei Progetti NEXDATA finanziato dal CNR e PSR_RURAL.CHITI finanziato dalla Regione Campania;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

delibera

l'approvazione proposta di anticipazione, a valere sulla cassa del Dipartimento, a favore del Progetto MISE per € 28.668,80.

3.3 La Prof.ssa Pogliani Paola Luisa chiede una anticipazione di euro 10.000,00 (ALL. 3.3) a favore del Progetto MAECI2021 finanziato dal Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale.



Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna NON è superiore al 42,5% previsto dal CdA del 30.04.2020 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a € 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente la Prof.ssa Pogliani Paola Luisa ha anticipazioni aperte per € 35.302,00 a favore dei progetti CONTRIBUTIRESTAURO, MAE2020, CE.EHEM, MAECI2021;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

delibera

l'approvazione proposta di anticipazione, a valere sulla cassa del Dipartimento, a favore del Progetto MAECI2021 per € 5.000,00.

3.4 Il Prof. Cervia Davide chiede una anticipazione di euro 5.000,00 (ALL. 3.4) a favore del Progetto PRIN2017 finanziato dal Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna NON è superiore al 42,5% previsto dal CdA del 30.04.2020 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a € 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente il Prof. Cervia Davide non ha anticipazioni aperte;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

delibera

l'approvazione proposta di anticipazione, a valere sulla cassa del Dipartimento, a favore del Progetto MAECI2021 per € 5.000,00.

3.5 Il Presidente, inoltre, porta a conoscenza del Consiglio la richiesta del Prof. Stefano De Angeli (ALL. 3.5) che, a seguito dell'incasso del 40% del finanziamento del progetto POR FESR LAZIO INNOVA GRUPPI DI RICERCA 2020 PICUS pari ad euro 16.565,60, chiede di poter mantenere l'incasso e non procedere alla chiusura dell'anticipo richiesto nel Consiglio di Dipartimento n.27 del 07/05/2021, che ammonta ad euro 43.155,00.

Essendo la richiesta inferiore al 50% del totale del finanziamento concesso dall'ente finanziatore, ed essendo previsti due ulteriori incassi tra il 2022 e il 2023, il Consiglio approva la richiesta.

Punto 4 - Ratifiche e variazioni di bilancio

4.1. Presidente porta a ratifica il D.D.D. n. 728/2021 del 12/11/2021 relativo alle seguenti variazioni di Bilancio:

- Lo storno tra capitoli finanziari di spesa per € 38.436,43 per esigenze di attività di ricerca, come descritto nell'allegato variazione finanziaria 39/2021/DIBAF prot. 423, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- L'assegnazione di maggiori entrate e spese per € 228.758,00 per poter assegnare le disponibilità finanziarie e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione finanziaria 40/2021/DIBAF prot. 425, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- L'assegnazione di maggiori tra conti di costo e ricavo per € 323.554,74 per poter assegnare le disponibilità budget e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione di budget 55/2021/DIBAF prot. 530, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- L'assegnazione di Riserve di Patrimonio Netto per € 76.289,27 per poter coprire i costi a carico di residui ai progetti e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato



variazione di budget 57/2021/DIBAF prot. 541, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;

- Lo storno tra conti di costo e ricavo per € 236.933,68 per poter assegnare le disponibilità budget e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione di budget 58/2021/DIBAF prot. 551, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- L'assegnazione di Budget degli investimenti per € 34.774,32 per poter assegnare le disponibilità budget e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione di budget 59/2021/DIBAF prot. 552 allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- L'assestamento di Budget delle UPB vincolate per € 148.840,40 come richiesto dalla nota dell'Ufficio Bilancio e descritto nell'allegato variazione di budget 61/2021/DIBAF prot. 608 allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento

4.2. Il Presidente porta a ratifica il D.D.D. n. 738/2021 del 16/11/2021 inerente all'autorizzazione alla comunicazione dei pre-impegni - finanziario e di budget - richiesti dall'Ufficio Contabilità per euro 3.913,70 per la liquidazione del cedolino di novembre 2021 della RTDA Dott.ssa Brunori Elena. I pre-impegni - gravanti sul progetto LIFEWINEgROVER del Prof. Scarascia Mugnozza Giuseppe - saranno chiusi con l'incasso del progetto previsto nel corso del 2022.

4.3. Il Presidente porta a ratifica il D.D.D. n. 789/2021 del 02/12/2021 richiesti dall'Ufficio Offerta formativa e dall'Ufficio Contabilità per euro 38.268,64 che saranno chiusi con gli incassi attesi dal Dipartimento. I pre-impegni permetteranno la liquidazione dei primi cedolini delle borse di Dottorato XXXVII ciclo anno accademico 2021/2022 cofinanziati da enti esterni, pubblici e privati.

Punto 5 – Contratti

5.1 Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio la richiesta del Prof. Papale che chiede il rinnovo dell'accordo di collaborazione per lo svolgimento di attività di ricerca e sviluppo nel contesto del ciclo del carbonio, tramite una JOINT RESEARCH UNIT (JRU) COMUNE DENOMINATA ICOS-IT (ICOS ITALIA). All'accordo partecipano varie importanti istituzioni universitarie e di ricerca (ALL. 5.1).

L'accordo quadro sarà la base di possibili successivi piani di attività della Joint Research Unit ICOS-IT, concordati tra le Parti. Tra le attività previste si mira ad esempio a perseguire una più efficace valorizzazione delle competenze, delle basi di dati e delle risorse infrastrutturali legate alle attività di ICOS, e fornire supporto ai Ministeri e organi nazionali interessati alla rete italiana con ICOS-ERIC.

Viene espresso apprezzamento per questo importante accordo che avrà impatto positivo per il Dipartimento e l'Ateneo della Toscana.

Il Consiglio esprime all'unanimità parere favorevole alla stipula dell'accordo e propone il Prof. Dario Papale quale delegato dell'Ateneo della Toscana nella JRU. Letto e sottoscritto seduta stante.

5.2 Il Presidente informa il Consiglio della richiesta del Prof. Francesco Carbone che propone la stipula di un MEMORANDUM OF COOPERATION ON SCIENCE AND EDUCATION con l'Associazione LA DRAMATURGIE (ALL. 5.2), partner nel Progetto "The Ways of the Heroes" co-finanziato dal Creative Europe Programme dell'Unione Europea e per conto dell'intero consorzio di partenariato del progetto. L'accordo è finalizzato alla valutazione delle emissioni associate alle attività teatrali e vede coinvolti l'associazione La Dramaturgie nella persona del Legale Rappresentante Dott. Marco VACCARI, Contrada Sainco snc, Martinata (FG), e il nostro Rettore in qualità di Legale Rappresentante.

La persona di riferimento per l'ateneo della Toscana che coordinerà le attività è il Prof. Francesco Carbone che insieme a colleghi con competenze specifiche lavorerà sulla valutazione della sostenibilità ambientale delle attività svolte in teatro, previa quantificazione delle emissioni gas climalteranti delle performance teatrali. Il memorandum non prevede impegni finanziari.

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante la proposta



5.3 Il Presidente informa il Consiglio che stanno per essere trasferiti e quindi saranno a breve disponibili i fondi del Piano Lauree Scientifiche (PLS) e del Piano Orientamento e tutorato (POT) per il 2021 che vanno impegnati entro il 2021. Concertando l'azione con il Prof. Claudio Carere, referente di Ateneo, e con il Prof. Felice Grandinetti, responsabile del progetto PLS-POT di dipartimento, si è concluso che contare su studenti tutor dedicati alle attività di orientamento e tutorato sia la strategia migliore. Pertanto, viene proposto di bandire 5 posizioni per un ammontare di 2000,00 € e 250 ore, da svolgersi entro la fine del 2022.

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante

5.4 Il Presidente presenta al Consiglio le seguenti proposte progettuali:

Responsabile scientifico: Prof.ssa Anna Maria Vettrano

Bando: ERASMUS-EDU-2021-PI-ALL-INNO

Titolo del progetto: Type of Model Grant Agreement: ERASMUS Lump Sum Grant

Capofila: Unitus

Paternaliato: (imprese, enti)

Budget totale: 1177246,00 euro

Costo Unitus: 150.282,00 euro

Responsabile scientifico: Prof.ssa Anna Maria Vettrano

Bando: MSCA Post doc Fellowship

Titolo del progetto: From Waste to eco-friendly Nanotools to control Phytophthora diseases of Citrus spp

Capofila:

Paternaliato: (imprese, enti)

Budget totale: 1.72750,00 euro

Responsabile scientifico: BiodiverERsA

Bando: BiodiverERsA

Titolo del progetto: The emerging forest disease as a risk to the hidden biodiversity and forest resilience.

Capofila: Natural Resources Institute Finland

Paternaliato: (imprese, enti)

Personale Unitus: Ruzzi Maurizio, Luziatelli Francesca, Chiara Antonelli

Budget totale: 1641243,00 euro

Contributo totale Unitus: 73.500,00 euro

Responsabile scientifico: Flavia Tauro

Linea Finanziamento: FIS

Titolo del progetto: IRHis: Unraveling headwaters by Imaging the hydrological Response of HillslopeS

Capofila: Unitus

Paternaliato: Unitus

Personale Unitus: 5 mesi di un PA (non specificato). Da reclutare: 2 assegnisti, 2 dottorandi, 1 tecnico TD per 3 anni.

Budget indicativo: 998.852,00

Durata: 5 anni

Responsabile scientifico: Roberto Moschetti

Linea Finanziamento: FIS

Titolo del progetto: smart DRYing of food for a Meaningful and sustainable woRld" (DRYMER)

Capofila: UNITUS

Paternaliato: non richiesto dal bando

Personale Unitus: Roberto Moschetti, Riccardo Massantini, Stefano Mastrostefano

Budget indicativo: 258.000,00

Durata: 48 mesi

5.5 Il Presidente porta in approvazione il seguente addendum:

Responsabile scientifico: Prof. Andrea Varnini



Addendum: LIFE NAT/IT/000609 – LIFE SAMFIX Saving Mediterranean Forests from invasions of *Xylosandrus* beetles and associated pathogenic fungi. L'addendum prevede una redistribuzione del budget tra i beneficiar. pari a 10.692,00 euro che verranno trasferiti da CIRCEO a UNITUS.

Il Consiglio approva.

5.6 Il Presidente porta in approvazione la seguente "Commitment letter of the Host Institution" firmata dal Rettore relativa al progetto: "Forest Digital Twins for harnessing climate risks and carbon sequestration" Acronimo: FORESTWINS. Responsabile scientifico: Prof. Riccardo Valentini. Il Consiglio approva.

5.7 Il Presidente porta in approvazione il seguente Accordo di ricerca tra DIBAF e il Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile-Architettura e Ambientale dell'Università degli Studi dell'Aquila con sede in Montelucio di Roio - P.le Ernesto Pontieri n. 1, 67100 L'Aquila2. Referente per il DIBAF: il Prof. Giuseppe Scarascia-Mugnozza e la Prof.ssa Manuele Romagnoli (responsabili scientifici); Referente per l'Università dell'Aquila il Prof. Massimo Fragiacomo. L'Accordo di ricerca da sottoscrivere nell'ambito del Progetto PON-MISE "Filiera foresta-legno", di cui è responsabile il Prof. Scarascia, riguarda la caratterizzazione del legno lamellare per uso strutturale: l'attività prevede la caratterizzazione meccanica dei prototipi di legno lamellare di latifoglia (prevalentemente faggio, e castagno), effettuate sia sui giunti a dita che sui prototipi di manufatto costruiti nell'ambito del progetto con particolare riferimento a prove di flessione e taglio. La durata del presente accordo è di 18 (diciotto) mesi ed è previsto un compenso all'Università dell'Aquila di 40.000 (quarantamila) euro per le prove meccaniche e le successive elaborazioni dati che devono essera svolte dal gruppo di ricerca del Prof. Fragiacomo.

Il Consiglio approva.

5.8 Il Presidente porta in approvazione il seguente Contratto di trasferimento di materiale per scopi non commerciali tra:

DIBAF e BioC-CheM Solutions Srl, con sede legale in Piazza della Trivulziana 4/A 20121 Milano, CF e/o VAT 11382920967. Referente per il DIBAF: la Prof.ssa Silvia Crognale (responsabile scientifico); Referente per BioC-CheM Solutions Srl: Dr. Fabrizio Beltrametti (Direttore Scientifico). Durante la durata del presente accordo e per tre (3) anni successivi, il Ricevente deve mantenere riservate le informazioni e non divulgare tali informazioni a terzi, salvo il preventivo consenso scritto del Fornitore.

Il Consiglio approva.

Punto 5 Bis – Piano Strategico di dipartimento 2022-'24

Il Presidente ricorda che con nota del Rettore n. 19054 del 12.11.2021 i Dipartimenti sono chiamati a predisporre ed approvare i propri Piani strategici al fine di concorrere con i rispettivi risultati al raggiungimento degli obiettivi di Ateneo.

Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio la proposta di Piano Strategico di dipartimento (2022-'24), già condivisa da giorni con i membri del CdD, che è stata strutturata con l'aiuto di membri della Giunta di dipartimento: sono state così indicate le attività e le iniziative che il dipartimento intende porre in essere per ogni obiettivo strategico ed operativo di Ateneo relativo alle aree strategiche della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione.

Il Presidente illustra in sintesi la struttura del documento (ALL. 5b.1), che include varie osservazioni di alcuni colleghi. Dopo ampia discussione che ha coinvolto alcuni colleghi, tra cui i proff. De Angelis e Grimaldi, il Consiglio approva il documento seduta stante.

Punto 6 – Organizzazione didattica a.a. 2021/'22

6.1 Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto dal Direttore del DISTU comunicazione della nomina della prof.ssa Sonia Di VITO a Coordinatrice della Unità dei Servizi Linguistici (USL), per il triennio 01 dicembre 2021 – 30 novembre 2024. In relazione a questo, il Presidente intende dar seguito alla richiesta della dott.ssa Mariagrazia Agrimi, che è stata referente del DIBAF negli ultimi anni, di poter cedere l'incarico ad altra collega.



Il Presidente propone per l'incarico la Prof. Flavia Tauro che, precedentemente sentita, aveva dato la propria disponibilità. Il Consiglio designa all'unanimità la Prof. Tauro, quale referente del DIBAF per l'Unità dei Servizi Linguistici e la ringrazia per l'impegno preso. Letto e sottoscritto seduta stante.

6.2 Il Direttore informa che l'art. 26 comma 9 del nuovo Regolamento didattico di Ateneo stabilisce che: "i Dipartimenti devono prevedere nel calendario accademico almeno tre appelli nella sessione invernale ed estiva, almeno due appelli nella sessione autunnale. Devono, altresì, prevedere almeno una sessione straordinaria, riservata ai laureandi e fuori-corso, che comprenda un appello ad aprile o a dicembre". Su proposta dei rappresentanti degli studenti il Direttore propone di rendere obbligatoria una sessione straordinaria nel mese di aprile, riservata ai laureandi e fuori-corso. Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità seduta stante.

Punto 7 – Offerta Formativa a.a. 2022/23

Non si sono documenti e richiesta da portare in discussione

Punto 8 – Incarichi di docenza

Procedura di valutazione comparativa

Il Presidente informa che con Bando protocollo n. 17851 del 27.10.2021 Rep. n. 857 è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per soli titoli per il conferimento dell'insegnamento di RESTAURATORE DI DIPINTI SU SUPPORTO TESSILE I, a.a. 2021-22 mediante contratto di diritto privato.

Il Presidente informa che non è possibile nominare una commissione per la valutazione delle domande in quanto, nell'organico di Ateneo, non vi sono tre docenti appartenenti al settore scientifico-disciplinare dell'attività oggetto della selezione ovvero al settore concorsuale o macro-settore concorsuale di riferimento. In tali casi, l'art. 8, comma 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di studio (emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013, con D.R. n. 972/13 del 29.08.2013, con D.R. n. 366/20 del 13.07.2020) dispone che la valutazione della domanda sia effettuata direttamente dal Consiglio di Dipartimento.

Per l'insegnamento di RESTAURATORE DI DIPINTI SU SUPPORTO TESSILE I, a.a. 2021-22, è pervenuta la sola domanda del dott. Antonio Iaccarino.

La domanda pervenuta ed il curriculum del candidato è disponibile per la consultazione negli atti preparatori del Consiglio di Dipartimento.

Il Consiglio, valutata:

- il curriculum del candidato con riferimento al settore scientifico-disciplinare inerente all'attività didattica da svolgere;
- i titoli di studio del candidato;
- le pubblicazioni scientifiche;
- la pregressa attività didattica e professionalità acquisita;
- lo svolgimento di attività di ricerca in Italia o all'estero;

approva all'unanimità seduta stante di affidare al dott. Antonio Iaccarino per contratto di diritto privato l'insegnamento di RESTAURATORE DI DIPINTI SU SUPPORTO TESSILE I, a.a. 2021-22 per il corso di laurea a ciclo unico in Conservazione e restauro dei beni culturali.

Punto 9 – Pratiche ERASMUS

Il Presidente illustra e porta in approvazione le seguenti pratiche Erasmus:

Federico Coleta – learning agreement

Simone Bruno – Transcript of records

Veronica Fioralli – learning agreement

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità seduta stante.

Punto 10 – Progetto di Eccellenza

10.1 Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto indicazione del Direttore Generale, in relazione ai fondi previsti alla voce "Premialità" del budget dei Dipartimenti di Eccellenza (PdE) su come procedere da un punto di vista operativo e amministrativo.

Si chiede quindi al Consiglio di far pervenire una proposta di liquidazione dei compensi spettanti al personale indicato, con la quale si determinano i criteri di assegnazione del fondo premiale, si individuano i relativi beneficiari e si assegnano gli importi spettanti.

Su questa base il Comitato di Monitoraggio del PdE si è confrontato e dopo aver preso visione degli obiettivi di premialità indicati nel progetto stesso ha individuato un gruppo che non avesse apparenti conflitti di interesse in materia (colleghi non coinvolti nella possibile premialità) per definire i criteri e i compensi spettanti.

Il Presidente illustra il documento prodotto.

Il Fondo per la premialità del PdE prevedeva il seguente obiettivo generale: *"Favorire e consolidare l'internazionalizzazione dei Corsi di laurea magistrale e di dottorato con insegnamenti in lingua inglese e con didattica avanzata..."*. La descrizione delle relative azioni nel PdE prevedeva:

- per il 2018 e 2019 il *"Miglioramento secondo tecnologie innovative di e-learning di parte dei corsi già in inglese del corso LM-Forest & Environmental Sciences. Avvio della trasformazione di insegnamenti, attualmente in italiano, in lingua inglese."*
- per il periodo 2020-'22 prevedeva *"Completamento della trasformazione di insegnamenti, attualmente in italiano, in lingua inglese e loro inserimento in programmi di formazione internazionale a distanza. Incentivazione di Summer School Internazionali organizzate dal Dipartimento."*

Su questa base il fondo per la premialità viene destinato a compensi aggiuntivi a professori e ricercatori che si sono adoperati per il raggiungimento degli obiettivi previsti nel PdE in base alle verifiche svolte dal Comitato di Coordinamento del Progetto stesso.

I Criteri su cui si basa la proposta di ripartizione sono i seguenti:

LM-73 Forest & Environmental Sciences - CdS Internazionale e in lingua inglese (Tabella di seguito):

- Per il 2018 (a.a. 2018-'19), anno di avvio della premialità e certamente più impegnativo per i docenti coinvolti in insegnamenti in lingua inglese nel CdS, la quota lorda per la premialità è stata definita nella cifra di 95,83€ per CFU.
- Per il 2019 (a.a. 2019-'20), secondo anno di premialità la quota lorda per i docenti coinvolti nello stesso CdS è stata leggermente ridotta a 71,05€ per CFU.
- Per il 2020 (a.a. 2020-'21), terzo anno di premialità la quota lorda per i docenti coinvolti nello stesso CdS è stata ulteriormente ridotta a 61,05€ per CFU.





PREMIALITA' - CdS internazionale in lingua inglese (LM-73 Forest & Environmental Sciences)							
DOCENTE	CFU	PREMIALITA'	CFU	PREMIALITA'	CFU	PREMIALITA'	TOTALE
	2018-'19	2018-'19	2019-'20	2019-'20	2020-'21	2020-'21	
Andrea Nanni	4	341,35	4	426,30	4	366,30	1.355,58
Salvatore Invernizzi	8	751,60	12	852,60	12	732,60	2.335,84
Marzio Zampieri	4	341,35	4	426,30	4	366,30	1.355,58
Francesco Costantini	4	341,35	4	426,30	4	366,30	1.355,58
Luigi De Angelis	12	1.127,16	12	852,60	8	488,40	2.466,96
Matteo Lotti	4	341,35	12	852,60	4	366,30	1.781,68
Elena Formisano	4	341,35	10	710,50	10	610,50	1.663,98
Luigi Fontana	7	556,81	7	497,35	7	427,35	1.581,51
Dario Falchi	4	341,35	12	852,60	4	366,30	1.781,68
Anna Bartoli	4	341,35	4	426,30	4	366,30	1.355,58
Massimo Nanni	13	1.127,16	13	923,61	13	713,61	2.997,09
Giuseppe Arrighetti	4	341,35	4	426,30	4	366,30	1.355,58
Giuliana Minichelli	4	341,35	4	426,30	4	366,30	1.355,58
Luigi Fontana	4	341,35	4	426,30	4	366,30	1.355,58
Roberta Martini	4	341,35	12	852,60	12	732,60	2.146,16
Anna Maria Venturino			2	142,10	2	142,10	264,20
Tommaso Lotti					4	366,30	366,30
	100	8.411,22	100	8.941,60	124	7.570,21	27.469,26

LM-3 Architettura del Paesaggio con Curriculum in lingua inglese (Landscape Architecture) (Tabella di seguito):

Ai fini dell'internazionalizzazione della Laurea Magistrale in Architettura del Paesaggio (inter-ateneo con La Sapienza di Roma) è stato avviato dall'a.a. 2020-'21 un curriculum interamente in lingua inglese (curriculum Landscape Architecture). Alcuni docenti della Tuscia sono coinvolti nella docenza in inglese e quindi si è ritenuto importante premiare tale docenza.

L'a.a. 2020-'21, anno di avvio del curriculum, è stato certamente più impegnativo per i docenti coinvolti: la quota lorda per la premialità è stata definita nella cifra di 93,83€ per CFU.

Per l'a.a. 2021-'22, secondo anno di premialità la quota lorda per i docenti coinvolti nello stesso CdS è stata leggermente ridotta a 71,05€ per CFU.

PREMIALITA' - CdS con Curriculum in lingua inglese (LM-3 Architettura del Paesaggio)					
DOCENTE	CFU	PREMIALITA'	CFU	PREMIALITA'	TOTALE
	2020-'21	2020-'21	2021-'22	2021-'22	
Roberta Martini	4	712,56	4	426,30	939,28
Paolo Fontana	4	712,56	4	413,15	494,64
Luigi Fontana	4	712,56	4	413,15	494,64
Massimo Nanni	4	712,56	4	413,15	494,64
	16	2.549,98	16	1.065,75	2.391,71

Insegnamenti in lingua inglese nel Corso di Dottorato di Ricerca in "Scienze, Tecnologie e Biotecnologie per la Sostenibilità" (Tabella di seguito):

Per gli insegnamenti di alta qualificazione in inglese e di didattica avanzata obbligatori nella formazione dei dottorandi del Corso di dottorato per il 2020 e 2021 è stata definita una quota premiale lorda pari a 25,00 € per ora (la quota prevista per gli insegnamenti a contratto) di insegnamento.



Insegnamenti in lingua inglese nel Corso di Dottorato di Ricerca "Scienze, Tecnologie e Biotecnologie per la Sostenibilità"							
Title	CFU tot	Teacher	CFU	Hours	2020 (€)	2021 (€)	TOTALE (€)
Applied Microbiology	6	Roberto Moschetti	2	18	400	400	800
		Luca Secondi	2	18	400	400	800
		Luca Secondi	2	18	400	400	800
Food Safety and Food Quality	6	Roberto Moschetti	3	24	300	300	600
		Alessandra Mancini	0,75	6	150	150	300
		Luca Secondi	0,75	6	150	150	300
Food Safety and Food Quality	6	Alessandra Mancini	0,5	5	125	125	250
		Luca Secondi	0,4	3	75	75	150
		Luca Secondi	0,5	4	100	100	200
Food Safety and Food Quality	4	Alessandra Mancini	2	18	400	400	800
		Luca Secondi	4	32	800	800	1600
Biotecnologie	4	Alessandra Mancini	2	18	400	400	800
		Luca Secondi	2	18	400	400	800
TOTALE					4400	4400	8800

Summer School Internazionali organizzate dal Dipartimento nell'ambito di CdS che sono entrati ne programma di internazionalizzazione (Tabella di seguito):

I CdS in Tecnologie Alimentari ed Ecologiche (L-26) e in Pianificazione e progettazione del paesaggio e dell'ambiente (L-21) hanno previsto internazionalizzazione con preparazione di materiali in lingua inglese e lo svolgimento di Summer School. Tuttavia, al momento solo il CdS L-26 ha svolto una Summer School dal titolo "Design of sustainable food systems", dal 5 al 16 luglio 2021, presso il Centro Studi Alpino di Pieve Tesino.

Il criterio di premialità adottato si è basato sulla stima del grado di coinvolgimento sia in fase di pianificazione, organizzazione e impegno didattico. Vengono considerati ai fini della premialità solo i docenti Tuscia. Si sottolinea che la docenza svolta nel contesto della Summer School non è stata retribuita.

Summer School on "Design of sustainable food systems"
Centro Studi Alpino di Pieve Tesino - 5 al 16 luglio 2021

Elenco docenti che hanno partecipato alla Summer School

Luca Secondi, Roberto Moschetti, Alessandra Mancini, Roberto Moschetti e Luca Secondi.
Roberto Moschetti ha svolto la maggior parte delle attività e nello svolgimento del progetto.

DOCENTI COINVOLTI	TOTALE (€)
Roberto Moschetti	1200
Alessandra Mancini	250
Luca Secondi	1400
Luca Secondi	400
Luca Secondi	150
TOTALE	4000

Delle risorse previste per la premialità nel PdF una quota è destinata all'incentivazione del personale tecnico amministrativo coinvolto nella gestione del Progetto stesso. Nello specifico, si considera molto significativo il ruolo svolto dalla *Dott.ssa Alessandra Mancini* che come segretaria amministrativa del DIBAF, fino a luglio 2021, e poi come incaricata, pur lavorando presso altro ufficio rettorale, ha sempre seguito da un



punto di vista amministrativo la gestione e la rendicontazione del progetto. Per la premialità viene destinato un compenso aggiuntivo pari a 800.00€.

Infine, si sottolinea che per la tipologia di progetto, ai docenti e ricercatori non è consentito optare per la trasformazione dei compensi in fondi di ricerca.

Il Presidente apre la discussione. Il Consiglio apprezza il lavoro svolto e, dopo discussione che ha coinvolto in particolare alcuni Presidenti di CdS ed il Coordinatore del Corso di dottorato, approva all'unanimità e seduta stante la proposta di premialità che verrà così portata all'attenzione del CdA.

10.2 Il Presidente porta in approvazione una richiesta di contributo alle spese del convegno 2022 AIEAA con fondi PdE DIBAF. Nello specifico, il 16 e 17 giugno 2022 avrà luogo l'undicesimo Convegno dell'Associazione Italiana di Economia Agraria e Applicata (AIEAA) ospitato dall'Università della Tuscia. Come riportato nella descrizione delle tematiche a cui è dedicato l'evento, vi sono numerosi punti di stretto contatto con il Progetto di Eccellenza del DIBAF. Per tale motivo i docenti del ssd AGR01 del DIBAF coinvolti nell'organizzazione del convegno AIEAA (Emanuele Blasi, Anna Carbone, e Clara Cicatiello) promuovono la richiesta di finanziare una parte delle spese del convegno con i fondi del progetto di Eccellenza. In particolare, chiedono un contributo di circa 3.200.00 euro, pari al costo del coffee break e dei light lunch per la giornata del 16 giugno 2022.

Il Consiglio approva la richiesta.

Punto 11 – Varie, urgenti e sopravvenute

11.1 Il Presidente ha ricevuto dal Prof. Giuseppe Scarascia Mugnozza la richiesta finalizzata al rinnovo, per ulteriori dodici (12) mesi, del contratto di lavoro da tecnico a tempo determinato, Categoria D1, a tempo pieno (al 100%) per il Dott. Federico Valerio Moresi, la cui scadenza è prevista per il 16/02/2022.

La richiesta è legata a motivazioni di carattere eccezionale e di urgenza al fine di poter proseguire e ulteriormente sviluppare le attività di ricerca nel campo delle applicazioni agro-forestali e ambientali del monitoraggio e telerilevamento digitale, in particolare per i progetti UE- DIVERFARMING, MICOVIT, PON-ECROPS, PON-MISE-Innovazione Fibra Foresta-Legno, Life WINEgROVER, UE-RESEARCH e UE-STABLE.

Le attività di ricerca previste nel periodo di proroga e per le quali è richiesto il supporto tecnico e le competenze del Dr. F.V. Moresi saranno finalizzate principalmente ad attività di telerilevamento agro-forestale e paesaggistico tramite sistemi a pilotaggio remoto (droni), a rilevamenti con strumentazione geofisica, a rilievi topografici e fotogrammetrici e anche per le attività di elaborazione dei dati di campo e per la redazione di rapporti di progetto e articoli scientifici.

Il costo di estensione della copertura del contratto per 12 mesi è pari a 41435.05 Euro circa a valere sui fondi del progetto Life WINEgROVER, e sui fondi del progetto MICOVIT di cui siamo responsabili rispettivamente il sottoscritto e la Prof.ssa Rita Blasi.

Il Consiglio approva all'unanimità il rinnovo del contratto da tecnico, categoria D1, al Dott. F.V. Moresi per ulteriori dodici (12) mesi a decorrere dall'11 febbraio 2022.

11.2 Il Presidente informa che in ateneo si intende istituire un gruppo di lavoro (un tavolo) sulla terza missione che dovrà porre le basi comuni per gestire al meglio i database su questo argomento. E' stato chiesto quindi ad ogni dipartimento di proporre un referente per la Terza Missione. Il Presidente propone per l'incarico la Prof. Anne Maria Fausto che, precedentemente sentita, aveva dato la propria disponibilità. La professoressa ha maturato una buona esperienza sull'argomento avendo lavorato in ateneo nel contesto della 3QR proprio in progetti di terza missione ed avendo seguito il progetto di Porta Futuro. Il Consiglio, pertanto, designa all'unanimità la Prof. Fausto, quale referente del DIBAF per la Terza Missione e la ringrazia per l'impegno preso. Letto e sottoscritto seduta stante.

11.3 Il Presidente informa di aver ricevuto una richiesta di rinuncia al discarico inventariale. Infatti, la richiesta di discarico inventariale approvata in occasione del CdD del 7.6.2021 (Punto 13 – Varie, urgenti e sopravvenute) viene ritirata in quanto il congelatore verticale INDESIT rotto non risulta inventariato



nel Dipartimento DIBAF, ma risulta appartenere all'inventario del Dipartimento DAFNE: l'erronea inventariazione è stata causata dagli accorpamenti dei Dipartimenti realizzata a giugno 2011.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11.4 Il Presidente informa che la dott.ssa SWATI SUMAN, che è risultata vincitrice alla selezione pubblica indetta dal DIBAF (disposto del Direttore del DIBAF n.438/2021 del 12.07.2021) e che ha sottoscritto in data 18.11.2021 il contratto Prot. n. 1836 con decorrenza dal 01.12.2021, ha serie difficoltà ad acquisire il visto di ingresso per l'Italia in tempi brevi, anche a causa della pandemia. Questo non ha consentito la registrazione del contratto in ANPAL e PerLaPa in tempo utile. Il Prof. Valentini, responsabile dell'assegno di ricerca, suggerisce quindi che si preveda il differimento dell'avvio del contratto già sottoscritto al momento in cui, acquisito il visto da parte della dott.ssa Suman, si potrà procedere alla registrazione dello stesso.

Il Consiglio approva, all'unanimità e seduta stante, il differimento del contratto.

11.5 Il Presidente informa che il dott. ABHAY KUMAR, che è risultato vincitore alla selezione pubblica indetta dal DIBAF (disposto del Direttore del DIBAF n.438/2021 del 12.07.2021) e che ha sottoscritto in data 02.12.2021 il contratto Prot. n. 1932 con decorrenza dal 01.01.2022, ha serie difficoltà ad acquisire il visto di ingresso per l'Italia in tempi brevi, anche a causa della pandemia. Questo non consentirà di poter registrare il contratto in ANPAL e PerLaPa in tempo. Il Prof. Chiti, responsabile dell'assegno di ricerca, suggerisce quindi che si preveda il differimento dell'avvio del contratto già sottoscritto al momento in cui, acquisito il visto da parte del dott. Kumar, si potrà procedere alla registrazione dello stesso.

Il Consiglio approva, all'unanimità e seduta stante, il differimento del contratto.

Alle 16:41 escano le rappresentanze e il Consiglio prosegue in composizione ristretta ai ricercatori, professori associati e professori ordinari.

Punto 12 – Chiamata di ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010.

Il Presidente ricorda al Consiglio che si è conosciuta la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e/o il DIBAF, per il settore concorsuale 07/A1 Economia agraria ed estimo, ssd AGR/9, Economia ed estimo rurale, indetta con D.R. n. 396/2021 del 13 luglio 2021.

Con decreto rettorale 710/2021 (Prot. 29154 del 30.11.2021) di approvazione degli atti del concorso, il Dipartimento è stato informato che sono dichiarati idonei alla chiamata i seguenti candidati che hanno riportato il punteggio complessivo a fianco di ciascuno indicato:

- Dott.ssa Clara Cicatiello, punti 76,1
- Dott. Stefano Orsini, punti 50,9.

Il Consiglio convoca anche le chiamate dei candidati risultati idonei nel concorso, sia effettuata sulla base: i) della valutazione della Commissione giudicatrice, ii) delle specifiche di impegno didattico e di ricerca richieste dal bando di concorso e iii) del livello di esperienza conseguita in progetti di ricerca nazionali e internazionali.

Dopo approfondita discussione, il Consiglio delibera, all'unanimità e seduta stante, la chiamata per il posto di ricercatore a tempo determinato, dopo BCS, favore della dott.ssa Clara CICATIELLO che ha ottenuto un giudizio ottimo e di piena idoneità da parte della Commissione giudicatrice; inoltre, la dott.ssa Cicatiello presenta una significativa esperienza, sia nazionale che internazionale, pienamente compatibile con gli ambiti scientifici riportati nel bando di concorso.

Il Consiglio delibera che la prova di servizio della Dott.ssa Clara Cicatiello possa avere luogo quanto prima.



Punto 13 – Chiamata di ricercatore a tempo determinato in regime di impegno a tempo pieno e definito ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010.

Il Presidente porta a radice il DISPOSTO del Direttore N. 580/2021 relativo alla chiamata di quattro ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010 risultati idonei alle procedure di valutazione comparativa per i seguenti settori concorsuali:

PROCEDURA DI VALUTAZIONE 07/G1 Scienze e Tecnologie animali, ssd AGR/17 Zootechnia generale e Miglioramento genetico -- tematica INNOVAZIONE.

La chiamata per il posto di ricercatore a tempo determinato, tipo A, in regime di impegno a tempo pieno a favore del Dott. Marco Milanese che ha ottenuto un giudizio ottimo e di piena idoneità da parte della Commissione giudicatrice, con punteggio complessivo di 83,5; inoltre, il Dott. Milanese presenta una significativa esperienza pienamente compatibile con gli ambiti scientifici riportati nel bando di concorso.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE 05/I2 Microbiologia, ssd BIO/19 Microbiologia – tematica GREEN

La chiamata per il posto di ricercatore a tempo determinato, tipo A, in regime di impegno a tempo definito a favore del Dott. Andrea Firrincieli che ha ottenuto un giudizio ottimo e di piena idoneità da parte della Commissione giudicatrice, con punteggio complessivo di 70; inoltre, il Dott. Firrincieli, presenta una significativa esperienza pienamente compatibile con gli ambiti scientifici riportati nel bando di concorso.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE 07/B2 Scienze e Tecnologie dei sistemi arborei e forestali, ssd AGR/05 Assesamento forestale e Selvicoltura – tematica GREEN

La chiamata per il posto di ricercatore a tempo determinato, tipo A, in regime di impegno a tempo definito a favore del Dott. Dario Liberati che ha ottenuto un giudizio ottimo e di piena idoneità da parte della Commissione giudicatrice, con punteggio complessivo di 76,85; inoltre, il Dott. Liberati presenta una significativa esperienza pienamente compatibile con gli ambiti scientifici riportati nel bando di concorso.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE 05/D1 Fisiologia, ssd BIO/09 Fisiologia – tematica GREEN

La chiamata per il posto di ricercatore a tempo determinato, tipo A, in regime di impegno a tempo definito a favore della Dott.ssa Elisabetta Catalani che ha ottenuto un giudizio ottimo e di piena idoneità da parte della Commissione giudicatrice, con punteggio complessivo di 78; inoltre, la Dott.ssa Catalani presenta una significativa esperienza pienamente compatibile con gli ambiti scientifici riportati nel bando di concorso.

Il prof. Vannini comunica di volersi astenere dall'approvazione. Il Consiglio approva il disposto con la sola astensione del prof. Vannini

Esauriti i punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 17:02.

IL SEGRETARIO

(Prof.ssa Simona Nocchi)

IL PRESIDENTE

(Prof. Maurizio Petruccioli)