



VERBALE N. 43

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Adunanza del 07 aprile 2022

Il giorno 7 aprile 2022, alle ore 14:30 si apre in modalità mista in Aula BLU, Blocco A2 di Agraria, il Consiglio di Dipartimento convocato con lettera n. 562 del 31.03.22 per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- Punto 1 – Comunicazioni
- Punto 2 – Approvazione dei verbali precedenti
- Punto 3 – Anticipazioni fondi
- Punto 4 – Ratifiche e variazioni di bilancio
- Punto 5 – Contratti, convenzioni e associazioni
- Punto 6 – Incarichi di ricerca, collaborazioni, assegni di ricerca, borse di studio
- Punto 7 – Organizzazione didattica a.a. 2021/'22
- Punto 8 – Offerta Formativa e organizzazione didattica a.a. 2022/'23
- Punto 9 – Incarichi di docenza
- Punto 10 – Pratiche studenti
- Punto 11 – Progetto di Eccellenza
- Punto 12 – Varie, urgenti e sopravvenute

Il CdD prosegue nella composizione ristretta ai professori associati e professori ordinari:

Punto 13 – Procedura valutativa per la chiamata come professore di ruolo di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della legge 240/2010 (ricercatore a Tempo Determinato linea b): Determinazioni.

Sono presenti (P), assenti giustificati (AG), ritardo (R) assenti (A) o usciti (U) prima della conclusione:

	P	A	A	R	U
		G			
1 Prof. Canganella Francesco	X				
2 Prof. Corona Piermaria	X				
3 Prof. De Angelis Paolo	X				
4 Prof.ssa Fausto Anna Maria	X				
5 Prof. Grandinetti Felice	X				
6 Prof. Grimaldi Salvatore	X				
7 Prof. Massantini Riccardo	X				
8 Prof.ssa Petrocchi Maria Francesca			X		
9 Prof. Petruccioli Maurizio	X				
10 Prof.ssa Romagnoli Manuela	X				
11 Prof. Scapigliati Giuseppe	X				
12 Prof. Scarascia Mugnozza Giuseppe	X				
13 Prof. Valentini Riccardo			X		
14 Prof. Vannini Andrea			X		
15 Prof.ssa Barbati Anna	X			15:20	
16 Prof. Bellincontro Andrea	X				15:56
17 Prof.ssa Biasi Rita	X				16:32
18 Prof. Blasi Emanuele	X				
19 Prof. Borocci Stefano	X				
20 Prof. Botondi Rinaldo	X				



21	Prof.	Buonocore	Francesco	X				17:16
22	Prof.ssa	Carbone	Anna	X				
23	Prof.	Carbone	Francesco	X				
24	Prof.ssa	Catalano	Maria Ida	X			15:21	
25	Prof.	Cervia	Davide	X				
26	Prof.	Chillemi	Giovanni	X				
27	Prof.	Chilosi	Gabriele			X		
28	Prof.	Chiti	Tommaso	X			15:07	
29	Prof.	Ciaffi	Mario	X				
30	Prof.	Crognale	Silvia	X				
31	Prof.	D'Annibale	Alessandro		X			
32	Prof.	De Angeli	Stefano	X				
33	Prof.ssa	De Santis	Diana	X				
34	Prof.	Fidaleo	Marcello		X			
35	Prof.	Fochetti	Romolo	X				
36	Prof.	Harfouche	Antoine	X				
37	Prof.ssa	Kuzminsky	Elena		X			
38	Prof.ssa	Marinari	Sara	X			15:19	
39	Prof.	Moscetti	Roberto	X				
40	Prof.ssa	Moscatelli	Maria Cristina	X				17:17
41	Prof.	Papale	Dario	X				
42	Prof.ssa	Picchiotti	Simona	X				
43	Prof.	Porcelli	Fernando	X				
44	Prof.	Portoghesi	Luigi	X				
45	Prof.	Ruzzi	Maurizio	X				17:14
46	Prof.	Sabatti	Maurizio	X				
47	Prof.	Sanna	Nico	X				
48	Prof.	Secondi	Luca	X				
49	Prof.	Tauro	Flavia	X			15:21	
50	Prof.	Tiezzi	Antonio	X				
51	Prof.ssa	Vettraino	Anna Maria	X			15:20	
52	Prof.	Zapparoli	Marzio	X				
53	Dott.ssa	Agrimi	Mariagrazia	X				17:30
54	Dott.	Cecchi	Patrizio	X				17:30
55	Dott.	De Cesare	Fabrizio	X				17:30
56	Dott.ssa	Ficca	Anna Grazia	X				17:30
57	Dott.ssa	Pogliani	Paola	X				17:30
58	Dott.	Vinciguerra	Vittorio	X			16:00	17:30
59	Dott.ssa	Brunori	Elena	X				17:30
60	Dott.ssa	Bravi	Alessandra	X				17:30
61	Dott.ssa	Catalani	Elisabetta	X				17:30
62	Dott.ssa	Cicatiello	Clara	X				17:30
63	Dott.	Cimini	Alessio	X				17:30
64	Dott.	Firriencieli	Andrea	X				17:30
65	Dott.ssa	Imperlini	Esther	X				17:30
66	Dott.	Liberati	Dario	X				17:30
67	Dott.ssa	Luziatelli	Francesca	X				17:30
68	Dott.	Maesano	Mauro	X				17:30
69	Dott.	Miccoli	Andrea	X				17:30
70	Dott.	Milanesi	Marco	X				17:30



71	Dott.ssa	Ovidi	Elisa	X			17:30
72	Dott.ssa	Vaglio Laurin	Gaia		X		
73	Sig.	Buzzi	Graziano		X		
74	Sig.ra	Di Pasquali	Cinzia	X			17:30
75	Dott.ssa	Gallo	Anna Maria	X			17:30
76	Sig.ra	Sileri	Patrizia		X		
77	Sig.ra	Tamantini	Swati		X		
78	Sig.ra	Gaeta	Martina		X		
79	Sig.ra	Carbonetti	Martina		X		
80	Sig.ra	Mollica Graziano	Monica		X		
81	Sig.ra	Papagni	Noemi		X		
82	Sig.	Martini	Pietro		X		
83	Sig.ra	Peruzzo	Alessandra	X			17:30
84	Sig.ra	Vincenti	Federica		X		

Assumono le funzioni di Presidente il Prof. Maurizio Petruccioli e quelle di Segretario verbalizzante la Prof.ssa Simona Picchietti.

Sono invitate alla riunione la Dott.ssa Valentina Patacchini, Responsabile della Segreteria Amministrativa, per la discussione dei punti 3-4, e la dott.ssa Tania Meschini, Responsabile della Segreteria Didattica, per la discussione del punto 7-10.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e passa quindi alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

Punto 1 – Comunicazioni

1.1. Il Presidente informa il Consiglio che il 7 aprile 2022 dalle ore 16.00 alle 18.00 l'ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale ha organizzato un Webinar per la presentazione del Bando Erasmus+ per studio a.a. 2022/2023.

1.2. Il Presidente comunica che dal 12 al 25 giugno 2022 si terrà presso il Centro Studi Alpino di Pieve Tesino la International Summer School "FOOD, LANDSCAPES AND ECOSYSTEMS TO DESIGN SUSTAINABLE FUTURE Innovations, societal transformations and regenerative communities".

1.3. Il Presidente comunica che dall'11 al 22 luglio 2022 si terrà presso il Centro Studi Alpino di Pieve Tesino la International Summer School "Design of sustainable food systems".

1.4. Il Presidente comunica che sabato 9 aprile p.v. presso l'Università Milano Bicocca si terrà l'evento "Biotech in Europe", organizzato da Biotecnologi Italiani e YEBN - Young European Biotech Network - in collaborazione con l'Università degli Studi Milano Bicocca e il Dipartimento di Biotecnologie e Bioscienze.

1.5. Il Presidente comunica che è stato approvato definitivamente in Senato il provvedimento che consente di iscriversi contemporaneamente a due corsi universitari della stessa università o di due diversi atenei o erogati dagli istituti dell'Alta formazione artistica, musicale e coreutica.

1.6. Il Presidente informa il consiglio che l'Università della Tuscia ha presentato in data 5 aprile 2022 il suo merchandising all'insegna della qualità e della sostenibilità.

1.7. Il Presidente comunica che il SA, nella riunione del 23.03.2022 e il CdA nella riunione del 31.03.2022, hanno deliberato di: 1. approvare l'attivazione, l'istituzione e l'organizzazione, presso l'Università degli Studi della Tuscia, del "Percorso Formativo per l'acquisizione dei 24 CFU nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche" a.a. 2021/2022, secondo le modalità descritte nel Regolamento Pef24; 2. approvare gli importi dei contributi di partecipazione e il costo orario delle attività di docenza specifiche così come da piano di sostenibilità. Gli



Organi hanno disposto l'immediata esecuzione del dispositivo ai sensi dell'art. 7, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

1.8. Il Presidente comunica che il SA, nella riunione del 23.03.2022 e il CDA nella riunione del 31.03.2022, hanno deliberato: 1. l'approvazione della prosecuzione della partecipazione dell'Università degli Studi della Tuscia al Cluster Agrifood Nazionale (CL.A.N.) per l'anno 2023 e l'autorizzazione al pagamento della quota associativa annuale per un importo presunto pari ad Euro 1.000,00, che graverà sul capitolo finanziario S 1.11.05 conto economico C104170201 – UPB 1DIV.SRPL.RAPP.ENTI del Bilancio Unico 2023; 2. l'autorizzazione al pagamento della quota associativa annuale relativa all'anno 2022 per un importo pari a €. 1.000,00, che graverà sul capitolo finanziario S 1.11.05 conto economico C104170201 – UPB 1DIV.SRPL.RAPP.ENTI del Bilancio Unico 2022. Gli Organi hanno disposto l'immediata esecuzione del dispositivo ai sensi dell'art. 7, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

1.9. Il Presidente comunica che il SA e il CdA, nelle riunioni rispettivamente del 23.03.2022 e del 31.03.2022 per quanto di competenza, hanno deliberato: 1. la proroga al 15 giugno 2022 di ogni altro termine relativo a scadenze didattiche o amministrative correlate alla prova finale, mantenendo inalterate le date delle sedute degli esami di profitto programmate e la seduta di laurea del mese di marzo; 2. la proroga al 15 giugno 2022 della sessione per il superamento degli OFA con riferimento all'a.a.2020/21. Il CdA ha altresì deliberato che gli studenti che, prima dell'entrata in vigore della Legge 18 febbraio 2022 n. 11, hanno rinviato la tesi dalla sessione straordinaria di marzo (a.a. 2020/21) alla sessione estiva di giugno (a.a. 2021/22), potranno richiedere il rimborso delle tasse pagate per l'iscrizione all'a. a. 2021/22 dopo la discussione della tesi. Gli Organi hanno disposto l'immediata esecuzione del dispositivo ai sensi dell'art. 7, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

1.10. Il Presidente comunica che il Ministro della Salute con l'Ordinanza del 18 marzo 2022 ha collocato la Regione Lazio in zona bianca dal 21 marzo 2022. Inoltre, in data 24 marzo 2022 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il D.L. 24 marzo 2022, n. 24, recante "Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza". A tale riguardo il Servizio di Prevenzione e Protezione ha inviato un documento in cui sono elencate le prescrizioni che gli studenti e docenti sono tenuti a osservare all'interno dell'Ateneo fino al 30 aprile 2022.

1.11. Il Presidente comunica che continuano a pervenire all'indirizzo del protocollo centrale di Ateneo messaggi di posta elettronica certificata (PEC) indirizzati alle strutture dipartimentali. La non sempre semplice ed immediata identificazione del destinatario finale aumenta il rischio di ritardi nell'assegnazione e conseguentemente nell'eventuale risposta. Si genera inoltre una triplice protocollazione di ogni documento con occupazione di spazio sui server di CINECA. Invita i membri del Consiglio a comunicare a tutti i soggetti terzi con cui intercorrono rapporti diretti l'indirizzo di posta elettronica certificata del singolo Centro di spesa.

1.12. Il Presidente comunica al Consiglio che è stato firmato un MEMORANDUM DI INTESA tra la Fondazione Med-Or, con sede in Roma, alla via Cola di Rienzo, n.ri 9/11, C.F. 96489840585 nella persona del suo Presidente nonché legale rappresentante, Dott. Marco Minniti, e l'Università degli Studi della Tuscia. Il presente Memorandum è finalizzato ad avviare e sviluppare una partnership tra le Parti per promuovere iniziative e azioni finalizzate alla cooperazione e la mobilità internazionale, contribuendo alla crescita economica e culturale dei Paesi coinvolti, rafforzando la proiezione internazionale dei Paesi dell'area del Mediterraneo allargato fino al Sahel, Corno d'Africa e Mar Rosso e del Medio ed Estremo Oriente attraverso la collaborazione con istituzioni e Università italiane ed estere. Il presente Memorandum ha una durata di anni cinque (5) a decorrere dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovato sulla base di un accordo scritto dalle parti.

1.13. Il Presidente informa il Consiglio che l'Assemblea Generale delle Nazioni Unite ha proclamato il 2022 "Anno Internazionale delle scienze di base per lo sviluppo sostenibile" (International Year of Basic



Sciences for Development – Scientists for the Planet (iybssd2022.org), facendo seguito alla Risoluzione della Conferenza Generale dell'UNESCO del novembre 2019 (Resolutions of the 40th session of the General Conference - [372579eng.pdf](https://unesco.org) (unesco.org)) che ha evidenziato come le applicazioni delle scienze di base siano di vitale importanza per i progressi in molteplici settori (medicina, industria, agricoltura, risorse idriche, pianificazione energetica, ambiente), ma anche nell'ambito della comunicazione e della cultura, oltre che per favorire l'uguaglianza di genere. A tale proposito il Rettore del Politecnico di Milano e Presidente della Conferenza dei Rettori delle Università Italiane, ha richiamato l'attenzione sull'opportunità di promuovere la partecipazione alle celebrazioni dell'"Anno Internazionale delle scienze di base per lo sviluppo sostenibile", proponendo ai docenti universitari e agli stakeholder di prendere parte agli eventi che l'UNESCO organizzerà e/o di organizzare incontri, ai quali la Commissione Nazionale italiana per l'UNESCO sarà lieta di concedere il proprio patrocinio.

1.14. Il Presidente comunica che venerdì 13/04 p.v. vi sarà il distacco della rete elettrica presso S. Maria in Gradi dalle ore 8.00 alle 13.00. Ciò potrebbe impedire l'accesso ai link delle lezioni via Zoom tramite Moodle. Viene consigliato di accedere all'elenco delle lezioni programmate tramite Zoom direttamente dalla pagina <https://zoom.us/>. I disagi dovuti al distacco potranno essere attenuati collegando le postazioni di lavoro alle linee preferenziali alimentate da UPS. L'Ufficio IAT, in collaborazione con i colleghi del Servizio Sistemi Informatici, opererà una verifica sugli apparati trasmissione dati affinché restino anch'essi alimentati e non si verifichino interruzioni sull'intero sistema di Ateneo. A seconda dei carichi sostenuti e della durata effettiva del distacco le batterie dell'UPS potrebbero non sostenere tutte le utenze o esaurirsi prima della riattivazione da parte di e-distribuzione.

1.15. Il Presidente informa che coloro i quali necessitano di prenotare un'aula per qualsiasi attività al di fuori degli orari delle lezioni dei corsi ufficiali, dovranno seguire la nuova guida di Richiesta una tantum di aule. Rammenta che le richieste, per essere operative, dovranno essere validate manualmente; pertanto, è opportuno farle pervenire con congruo anticipo.

1.16. Si comunica che il SA, nella riunione del 23.03.2022 ha espresso parere favorevole alla stipula dell'Accordo Integrativo "Porta Futuro Lazio" con l'Ente regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza (DiSCo Lazio) per la realizzazione di servizi specialistici e alla nomina della Prof.ssa Anna Maria Fausto quale Responsabile Scientifico dell'esecuzione della collaborazione. Comunica altresì che il CdA, nella riunione del 31.03.2022, ha approvato 1. il predetto Accordo Integrativo "Porta Futuro Lazio" con l'Ente regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza (DiSCo Lazio) per la realizzazione di servizi specialistici ed ha autorizzato il Rettore alla firma; 2. la nomina della Prof.ssa Anna Maria Fausto quale Responsabile Scientifico dell'esecuzione della collaborazione. Gli Organi hanno disposto l'immediata esecuzione del dispositivo ai sensi dell'art. 7, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

1.17. Il Presidente comunica che è stata stipulata una convenzione quadro tra l'Università degli Studi della Tuscia e La Confederazione Italiana Armatori - CONFITARMA, con sede legale in Roma (Rm), Piazza SS. Apostoli 66, CAP 00187, rappresentata dal Dott. Luca Sisto, in qualità di Direttore Generale. La presente convenzione quadro tra CONFITARMA e Università degli Studi della Tuscia, è intesa a stabilire un accordo di collaborazione bilaterale scientifica di studio e scambio di servizi e tecnologie, attività di ricerca, di consulenza, di esperienza didattica e di formazione accademica e professionale attinenti a materie e ad argomenti di reciproco interesse tra cui, in via prioritaria sia pur non esclusiva, si elencano i seguenti: Blue economy, Shipping, Green economy, Sustainability, Digital Transformation, Education and training, acquacoltura. Il presente Accordo ha durata di tre anni a partire dalla data di stipula.

1.18. Il Presidente informa che dal 30/03/2022 è stato messo on line il nuovo sito "Easy Commerce" che sostituisce "Easy Pagamenti" per tutti i pagamenti che l'utenza esterna deve effettuare tramite il sistema PagoPA. Con il nuovo sito è cambiato anche il link, che si riporta di seguito: <https://easyweb.unitus.it/easycommerce>. Invita pertanto ad aggiornare immediatamente, con l'indicazione del nuovo link, le note da inviare ai debitori, i bandi e ogni altro documento rivolto all'utenza esterna



relativamente alla comunicazione delle modalità di pagamento di somme dovute all'Ateneo. Per quanto riguarda i bandi di concorso già pubblicati e non ancora scaduti, che contengono l'indicazione del vecchio link, la procedura garantisce, per un periodo limitato, un sistema di reindirizzamento al nuovo link.

1.19. Il Presidente comunica al Consiglio che è stato modificato il Regolamento di Ateneo per la Disciplina degli Incarichi Esterni.

1.20. Il Presidente comunica al Consiglio che è stato stipulato un Accordo Quadro tra l'Istituto Tecnico Agrario Emilio Sereni, nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Patrizia Marini nata a Tivoli (RM) il 4 luglio 1958, domiciliata, per la sua carica, presso l'Istituto stesso sito in via Prenestina 1395, 00138 ROMA, e L'Università degli Studi della Tuscia. L'Istituto e l'Università con il presente atto si impegnano reciprocamente, secondo le rispettive normative e per quanto di competenza di ciascuno, a collaborare in attività di ricerca e azioni attinenti alle finalità riportate in premessa. L'attività di ricerca e formazione sarà perseguita anche attraverso la partecipazione a progetti internazionali ed europei. Le Parti intendono individuare nuovi modelli e strategie che consentano di rafforzare il legame con il territorio, anche in termini sociali e culturali, attraverso la sperimentazione di nuove forme di comunicazione e diffusione di conoscenze ed esperienze ad elevato contenuto tecnologico all'interno del tessuto sociale locale. Il presente accordo avrà una durata di tre anni a decorrere dalla data di sottoscrizione e sarà rinnovata per uguali periodi di tempo, salvo disdetta da una delle due parti da darsi almeno tre mesi prima della scadenza.

1.21. Il Presidente comunica che è stato firmato un accordo Quadro tra l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" con sede legale in Napoli, via Acton 38, rappresentata dal Magnifico Rettore, nella persona del Prof. Alberto Carotenuto, Grandi Salumifici Italiani Spa, con sede in strada Gherbella 320, Modena, nella persona di Giorgio Vitali, e l'Università degli Studi della Tuscia. La presente convenzione è intesa a stabilire un accordo di collaborazione bilaterale scientifica al fine di incrementare la conoscenza tecnico-pratica nell'ambito della Learn Manufacturing, promuovere attività formative in aula e progetti R&S, attivare tirocini formativi curricolari ed extracurricolari sia in presenza presso l'azienda che a distanza su casi di studio proposti dall'Azienda. La presente convenzione avrà la durata di un anno dalla data di sottoscrizione.

1.22. Il Presidente dà la parola ai delegati del dipartimento.

Prende la parola la prof.ssa Fausto che in riferimento al Piano Strategico di Terza Missione 2022-2024 informa il Consiglio che il tavolo di lavoro dipartimentale si è riunito e ha individuato le diverse attività che possono rientrare nella Terza Missione. Tali attività sono state delineate nell'ambito di quanto richiesto dalla VQR.

Su questa base è stato costruito un file Excel che verrà utilizzato per censire e monitorare gli eventi di Terza missione del dipartimento. La proposta è quella di condividere il file in modo che ciascuno possa aggiornarlo. Il Consiglio accoglie favorevolmente la proposta.

La dott.ssa Agrimi informa il Consiglio che per quel che riguarda il Servizio inclusione saranno organizzati eventi di formazione per i docenti. Comunica inoltre che sono state raddoppiate il numero delle ore alla psicologa a contratto.

Il Presidente aggiorna il Consiglio dell'incontro tenutosi in mattinata in cui hanno partecipato vari Colleghi del dipartimento, in riferimento alla necessità di inserimento dei prodotti della VQR sulla piattaforma Unitus DSpace, entro il 3 giugno. Il Presidente sollecita tutti a prendere visione del file Excel dei prodotti selezionati per la VQR e in particolare dei prodotti non open access. Il 13 aprile ci sarà una riunione dedicata per capire quale procedura seguire per il caricamento e l'eventuale aggiornamento, viste le difficoltà incontrate nell'utilizzo della piattaforma DSpace.

Il Presidente evidenzia la necessità di costituire dei gruppi di lavoro sul fronte della didattica e su quello della ricerca. Per quanto riguarda la ricerca, in sostituzione del prof. Corona, propone come referente del DIBAF la prof.ssa Romagnoli. Per la didattica propone che i presidenti dei vari CCS possano farsi carico di questo ruolo, seguendo una logica di turnazione.



Punto 2 – Approvazione dei verbali precedenti

Il Presidente porta in approvazione i verbali n.37 del 12.11.21 e n.38 del 14.12.21.

Il Consiglio approva entrambi i verbali all'unanimità.

Punto 3 – Anticipazioni fondi

Il Presidente comunica al Consiglio che sono state inoltrate tre richieste di anticipazioni di cassa. Invita, quindi, la dott.ssa Patacchini ad illustrare la situazione.

La dott.ssa Patacchini informa che dal calcolo della situazione di cassa risulta che al momento il DIBAF rientra nella soglia stabilita dal CdA. Tale soglia per l'anno 2022 è stata fissata al 42,5%, un valore ottenuto dal rapporto tra le anticipazioni già concesse e la giacenza di cassa disponibile. Il DIBAF trovandosi ad un valore del 34,05% può ancora concedere anticipazioni.

3.1 Il Prof. **Andrea Bellincontro** chiede una anticipazione di euro 10.000,00 (ALL. 3.1) a favore del Progetto POR.FESR.ASTERIA finanziato dalla Regione Lazio

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna NON è superiore al 42,5% previsto dal CdA del 30.04.2020 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a € 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente il Prof. Andrea Bellincontro ha anticipazioni aperte per € 70.834,13 di cui € 2.432,00 per il progetto PSRINVITENNET a valere sul Fondo di rotazione d'Ateneo, € 37.359,91 per il progetto WISHELI, € 31.042,22 per il progetto SMARTDATA;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

delibera

l'anticipazione a favore del prof. Andrea Bellincontro per il Progetto POR.FESR.ASTERIA per € 10.000,00.

3.2 Il Prof. **Salvatore Grimaldi** chiede una anticipazione di euro 10.000,00 (ALL. 3.2) a favore del Progetto ICEA finanziato dall'Università degli studi di Padova

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna NON è superiore al 42,5% previsto dal CdA del 30.04.2020 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a € 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente il Prof. Salvatore Grimaldi ha anticipazioni aperte per € 88.400,00 di cui € 34.400 per il progetto SIMPRO a valere sul Fondo di rotazione d'Ateneo, € 54.000 per il progetto ReStart;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

delibera

l'anticipazione a favore del prof. Salvatore Grimaldi per il Progetto ICEA per € 10.000,00.

3.3 La Prof.ssa **Paola Luisa Pogliani** chiede un'anticipazione di euro 2.500,00 (ALL. 3.3) a favore del Progetto ARSCAM finanziato dalla Comunità Europea nell'ambito del progetto Erasmus+

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna NON è superiore al 42,5% previsto dal CdA del 30.04.2020 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a € 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente la Prof.ssa Paola Luisa Pogliani ha anticipazioni aperte per € 35.300 a favore degli accordi di ricerca con il comune di Nepi (VT) per € 600,00 e con il comune di Villa San



Giovanni in Tuscia per € 1.700,00, e favore dei progetti EHEM per €9.000,00, MAECI.CAPPADOCIA.2021 per € 24.000,00 e € 12.500,00 per il Progetto "EHEM" ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

autorizza

l'anticipazione a favore della Prof.ssa Paola Luisa Pogliani per il Progetto ARSCAM per € 2.500,00

3.4 La Prof.ssa **Manuela Romagnoli** chiede un'anticipazione di euro 56.500,00 (ALL. 3.4) a favore del Progetto WOODPLAKE finanziato dal JPI del MUR

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna NON è superiore al 42,5% previsto dal CdA del 30.04.2020 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a e 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente la Prof.ssa Manuela Romagnoli ha anticipazioni aperte per € 67.123,68 a favore dei progetti PSRFILBIOCASTA per € 8.316,78 (di cui 6816,78 a valere su Fondo di rotazione d'Ateneo), del progetto WOODPLAKE per € 37.000,00, e del progetto BIOEDILCARBON per € 21.807,00;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

delibera

l'autorizzazione all'anticipazione a favore della Prof.ssa Manuela Romagnoli per il Progetto WOODPLAKE per € 32.876,22 e di sottoporre al CdA la proposta di anticipazione, a valere sulla cassa del Dipartimento, a favore del medesimo Progetto per € 23.623,78.

3.5 La Prof.ssa **Manuela Romagnoli** chiede un'anticipazione di euro 18.174,00 (ALL. 3.5) a favore del Progetto BIONANOINLEGNO finanziato dal DISTRETTO TECNOLOGICO dei BENI CULTURALI

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna NON è superiore al 42,5% previsto dal CdA del 30.04.2020 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a e 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente la Prof.ssa Manuela Romagnoli ha anticipazioni aperte per € 67.123,68 a favore dei progetti PSRFILBIOCASTA per € 8.316,78 (di cui 6816,78 a valere su Fondo di rotazione d'Ateneo), del progetto WOODPLAKE per € 37.000,00, e del progetto BIOEDILCARBON per € 21.807,00;

CONSIDERATO che nello stesso Consiglio di Dipartimento ha chiesto un'anticipazione di cui al punto 3.4 del presente verbale;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

delibera

di sottoporre al CdA la proposta di anticipazione a favore della Prof.ssa Manuela Romagnoli a valere sulla cassa del Dipartimento, a favore del medesimo Progetto per € 18.174,00.

3.6 Il Prof. **Giuseppe Scarascia Mugnozza** chiede una anticipazione di euro 15.000,00 (ALL. 3.6) a favore del Progetto NeB_Reg_Lazio finanziato dalla Regione Lazio

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna NON è superiore al 42,5% previsto dal CdA del 30.04.2020 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a e 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente il Prof. Giuseppe Scarascia Mugnozza ha anticipazioni aperte per 124.928,07 di cui € 23.786,55 per il progetto LIFE_SEAFOREST_SCARASCIA, € 55.676,00 per il



progetto POR.FESR.ORTECHOKE (€ 7.496 autorizzate dal CdD e € 48.180 autorizzate dal CdA) e per il progetto LIFE WINEgROVER € 45.465,52 (€ 20.998,57 autorizzate dal CdD e € 24.446,25 autorizzate dal CdA)

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;
delibera

di sottoporre al CdA la proposta di anticipazione, a valere sulla cassa del Dipartimento, a favore del Progetto NeB_Reg_Lazio per € 15.000,00.

3.7 Il Prof. **Dario Papale** chiede una anticipazione di euro 12.000,00 (ALL. 3.2) a favore del Progetto PRIN2020.MULTIFOR finanziato dalla Regione Lazio

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna NON è superiore al 42,5% previsto dal CdA del 30.04.2020 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a € 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente il Prof. Dario Papale non ha anticipazioni aperte;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;
delibera

l'anticipazione a favore del Prof. Dario Papale per il Progetto PRIN2020.MULTIFOR per € 12.000,00.

Punto 4 – Ratifiche e variazioni di bilancio

4.1 Il Presidente porta a ratifica il D.D.D. n. 115/2022 del 08/03/2022 relativo alle seguenti variazioni di bilancio:

- Lo storno tra capitoli finanziari di entrata e spesa per € 54.282,16 per poter assegnare le disponibilità finanziarie e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione
- finanziaria 6/2022/DIBAF prot.85, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- Lo storno tra conti di costo e ricavo per € 9.423 per poter assegnare le disponibilità budget e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione di budget 7/2022/DIBAF prot.99, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- L'assegnazione di Riserve di Patrimonio Netto per € 367.038,86 per poter coprire i costi a carico di residui di progetti e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione di budget 8/2022/DIBAF prot.106, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- Lo storno di Budget degli investimenti per € 9.188,43 per poter assegnare le disponibilità budget e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione di budget 9/2022/DIBAF prot.119 allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento.

4.2 Il Presidente porta a ratifica il D.D.D. n. 172/2022 del 30/03/2022 relativo all'autorizzazione concessa ai professionisti selezionati con la Misura 16.1 in qualità di "Responsabile Tecnico" che, resisi disponibili ad assolvere la medesima mansione nell'ambito della Misura 16.2 "Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie" relativamente ai progetti sottomessi ed ammessi al finanziamento dalla Regione Lazio, possano assolvere alle operazioni di compilazione ed inoltro della domanda di sostegno in continuità con quanto fatto nella precedente Misura 16.1.

4.3 Il Presidente porta a ratifica il D.D.D. n. 189/2022 del 06/04/2022 relativo al mansionario per il personale TA della Segreteria Amministrativa con decorrenza dal 07/04/2022, elencando nello schema seguenti le varie mansioni:

Nominativo	Patacchini Valentina
-------------------	-----------------------------



Profilo	Segretario Amministrativo del Dipartimento
Mansioni	<ul style="list-style-type: none">- Gestione finanziaria del Dipartimento, dei progetti e delle convenzioni;- Gestione delle trattenute accademiche;- Variazioni e Approvazioni di Bilancio;- Adempimento delle scadenze trasmesse dall'Amministrazione Centrale;- Gestione Finanziaria antecedente alla stipula dei contratti occasionali e professionali, delle posizioni post lauream e di dottorato;- Gestione anticipazioni di cassa e analisi del rischio;- Richieste urgenti di natura finanziaria, economica e patrimoniale;- Ausilio al Segretario verbalizzante del Consiglio per la redazione dei verbali del Consiglio di Dipartimento nella parte relativa all'organizzazione amministrativa;- Referente amministrativo per Progetti a bando competitivo;- Affidamento al personale amministrativo sottostante di pratiche considerate di natura urgente.
Nominativo	Paola Valleriani
Profilo	Amministrativo
Mansioni	<ul style="list-style-type: none">- Gestione dei Bandi post Lauream;- Gestione Albo di Ateneo per pubblicazioni;- Referente Trasparenza e anticorruzione;- Gestione pratiche amministrative riferite all'INAIL;- Gestione dei bandi e degli affidamenti diretti inerenti agli incarichi prestazioni professionali;- Gestione dei bandi e degli affidamenti diretti inerenti agli incarichi occasionali;- Gestione della sezione Amministrazione Trasparente sul sito d'Ateneo per la sezione DIBAF;- Gestione pratiche urgenti affidate dal Segretario Amministrativo.
Nominativo	Di Pasquali Cinzia
Profilo	Amministrativo-contabile
Mansioni	<ul style="list-style-type: none">- Gestione dei trasferimenti alle unità operative per i progetti nazionali ed europei (ad esclusione Lowinfood);- Incassi delle partite pendenti- Emissione delle fatture elettroniche italiane ed estere;- Emissione delle note di debito elettroniche italiane ed estere;- Incassi delle fatture elettroniche italiane ed estere;- Incassi delle note di debito elettroniche italiane ed estere;- Pagamento delle note di debito elettroniche italiane ed estere;- Pagamento delle prestazioni professionali sui progetti di ricerca;- Gestione dei pagamenti PAGOPA;- Variazioni di Bilancio;- Pagamento delle prestazioni del personale tecnico-amministrativo;- Gestione pratiche urgenti affidate dal Segretario Amministrativo.



Nominativo	Sileri Patrizia
Profilo	Amministrativo-contabile
Mansioni	<ul style="list-style-type: none">- Pagamento degli assegni di ricerca;- Pagamento delle borse di studio;- Pagamento delle prestazioni occasionali sui progetti di ricerca;- Gestione convenzione mobile TIM;- Incarico per la gestione delle pratiche inerente all'Anagrafe delle prestazioni su PERLAPA;- Incarico per la gestione delle comunicazioni ANPAL al Ministero del Lavoro;- Gestione dell'account dibaf@unitus.it (posta del Dipartimento);- Gestione pratiche urgenti affidate dal Segretario Amministrativo.
Nominativo	Rossi Anna Rita
Profilo	Amministrativo-contabile
Mansioni	<ul style="list-style-type: none">- Supporto alla rendicontazione dei progetti nazionali ed europei;- Supporto alla predisposizione della documentazione necessaria alla rendicontazione di cui sopra;- Gestione della cartella condivisa delle quietanze bancarie;- Gestione del Fondo Economale;- Gestione pratiche urgenti affidate dal Segretario Amministrativo.
Nominativo	Sensi Sofia
Profilo	Amministrativo-contabile
Mansioni	<ul style="list-style-type: none">- Gestione dei buoni d'ordine istituzionali,- Gestione dei buoni d'ordine commerciali;- Gestione delle pratiche inerenti ai siti MEPA ed ANAC;- Accertamenti pre gare d'appalti;- Gestione Inventario di Dipartimento;- Gestione pratiche urgenti affidate dal Segretario Amministrativo.
Nominativo	Libriani Roberta
Profilo	Amministrativo-contabile
Mansioni	<ul style="list-style-type: none">- Pagamento delle fatture elettroniche italiane ed estere;- Accertamenti post gare d'appalti;- Supporto alla Dott.ssa Rossi per la rendicontazione dei progetti nazionali ed europei in caso di urgenza;- Gestione del Protocollo e della pec dibaf@pec.unitus.it;- Gestione pratiche urgenti affidate dal Segretario Amministrativo.
Nominativo	Melaragni Daniele
Profilo	Amministrativo-contabile
Mansioni	<ul style="list-style-type: none">- Gestioni delle missioni;- Gestione dei rimborsi per convegni e quote associative;- Supporto alla gestione della cartella drive delle quietanze bancarie;- Gestione dei trasferimenti ai partner del progetto Lowinfood;



- Gestione pratiche urgenti affidate dal Segretario Amministrativo.

4.4 Il Presidente porta a ratifica il D.D.D. n.190/2022 del 07/04/2022 inerente alla nomina della Sig.ra Paola Valleriani quale Vice Segretario di Dipartimento che sostituisce la Dott.ssa Patacchini Valentina in caso di sua assenza o temporaneo impedimento nello svolgimento delle attività di ordinaria amministrazione.

4.5. Il Presidente porta a ratifica il D.D.D. n.191/2022 del 07/04/2022, in cui si autorizza che per l'anno 2022 le prestazioni rese in ambito di convenzioni conto terzi inizialmente previste per la sig.ra Cianfana Maria Elena siano svolte dalla dott.ssa Libriani Roberta. Sarà cura della Segreteria amministrativa comunicare all'Anagrafe delle Prestazioni le prestazioni elencate nella tabella che segue:

<i>ANAGRAFE PRESTAZIONI ANNO 2022</i>	<i>LIBRIANI ROBERTA</i>
CASARI PUGLIESI BOTONDI (2021)	4
DOMPE' CERVIA (2021)	5
UNI PADOVA (2021)	2
SETEL SCARASCIA (2021)	4

4.6 Il Presidente porta a ratifica il D.D.D. n.192/2022 del 07/04/2022 che, a seguito della delibera del Consiglio di Amministrazione del 25 febbraio 2022 che ha autorizzato lo scarico inventariale del patrimonio librario della sezione SBA del Centro Integrato che non rientra nella categoria di patrimonio bibliografico di pregio qualificato come "bene di valore culturale, storico, artistico, museale" e che ha disposto di contabilizzare l'operazione di cambiamento del metodo di rilevazione in bilancio dei beni librari che non perdono valore nel tempo utilizzando la posta del patrimonio netto utili portati a nuovo così come risultanti dal bilancio chiuso al 31/12/2020, dispone i seguenti punti:

1. si autorizza lo scarico inventariale del patrimonio librario del Dipartimento DIBAF che non rientra nella categoria di patrimonio bibliografico di pregio qualificato come "bene di valore culturale, storico, artistico, museale".
2. gli effetti del cambiamento di cui al punto 1. saranno determinati retroattivamente e contabilizzati sul saldo d'apertura del patrimonio netto dell'esercizio 2021, utilizzando la posta del patrimonio netto utili portati a nuovo così come risultanti dal bilancio chiuso al 31/12/2020;
3. l'approvazione delle risultanze contabili della gestione 2021 del Dipartimento (All.8);
4. l'approvazione dell'Avanzo di Amministrazione del Dipartimento di Euro 6.848.124,46 ripartito in Avanzo libero per Euro 314.862,90 e Avanzo vincolato per Euro 6.533.261,56;
5. la chiusura della sezione di Bilancio del DIBAF.

Punto 5 – Contratti, convenzioni e associazioni

5.1 Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio i seguenti accordi quadro:

- Il prof. Francesco Canganella propone un accordo di cooperazione tra UNITUS e la Sultan Qaboos University, Muscat (OMAN). La proposta di cooperazione prevede mobilità del personale docente e studenti, e partecipazione a progetti di ricerca nelle seguenti aree culturali/disciplinari: AGRARIA, BIOLOGIA, SCIENZE AMBIENTALI, SCIENZE MARINE, SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI, BIOTECNOLOGIE, CRESCITA SOSTENIBILE. L'accordo è anche legato alla collaborazione per il programma ERASMUS che ha già portato all'invio di una domanda di finanziamento per il prossimo programma di scambi.

Il Consiglio ritiene che l'iniziativa sia sicuramente di interesse ed approva la proposta seduta stante, proponendo il prof. Francesco Canganella come referente di ateneo.

- Il prof. Giovanni Chillemi propone un accordo quadro tra l'Università degli Studi della Tuscia e l'Istituto Nazionale per le Malattie Infettive IRCCS "Lazzaro Spallanzani" di Roma. L'accordo è finalizzato alla costituzione presso l'IRCCS di una "Piattaforma congiunta integrata di ricerca e di ricerca



traslazionale IRCCS-Università” che è riferita unicamente alle attività di ricerca e sarà integrata da eventuali altri accordi IRCCS-Università approvati dalla Regione per gli aspetti di clinicizzazione del personale universitario. La Piattaforma mira a facilitare la collaborazione tra Università e IRCCS in programmi congiunti di ricerca biomedica, rafforzando il coordinamento delle reciproche attività di ricerca, attuato integrando competenze e risorse umane, sia in coerenza con la programmazione dell'IRCCS approvata dal Ministero della Salute sia rispetto alle programmazioni di ricerca dell'Università.

L'obiettivo è: integrare le competenze, tecnologie e risorse umane nell'ambito degli obiettivi prioritari del Piano Sanitario Nazionale, del Piano Nazionale della Ricerca, del Piano Nazionale della Ricerca Sanitaria, nel rispetto dell'area di riconoscimento dell'IRCCS e delle relative linee di ricerca, rafforzando il coordinamento delle reciproche attività di ricerca; a sviluppare laboratori e facilities condivise; a svolgere attività di comune interesse, finalizzate a favorire l'interazione tra le Parti per il conseguimento di una migliore qualità nell'attività di ricerca biomedica, traslazionale e clinica; a sviluppare percorsi formativi condivisi con lo scopo di promuovere e implementare l'approccio traslazionale alla ricerca scientifica sperimentale, clinica e tecnologica, coinvolgendo l'IRCCS nelle sue competenze formative. Nell'ambito dell'accordo verrà creato il Laboratorio di Bioinformatica presso INMI L. Spallanzani.

Il Consiglio ritiene che l'iniziativa sia sicuramente di grande interesse ed approva la proposta seduta stante, proponendo il prof. Giovanni Chillemi come referente di ateneo.

- **PROTOCOLLO D'INTESA** tra il DIBAF e l'Impresa agricola forestale Leoni Fausto. Per titolo "Valutazione della qualità degli interventi di gestione forestale nella proprietà boschiva del Comune di Velletri e verifica di eventuali danni ambientali". Il DIBAF e l'Impresa hanno l'interesse reciproco di cooperare per favorire lo sviluppo e la gestione forestale sostenibile dei boschi del Comune di Velletri, nonché divulgare la sua gestione come modello di riferimento per la castanicoltura regionale e nazionale. Si prevede inoltre la possibilità che i cantieri dell'Impresa concessionaria possano ospitare tirocini formativi ed acquisire dati dendro-crono-auxometrici ai fini dell'attività di ricerca.

Per il DIBAF, il responsabile della presente attività è individuato nella persona del prof. Francesco Carbone.

Il presente Protocollo d'Intesa ha una validità di 2 anni decorrenti dalla sottoscrizione dello stesso e non potrà intendersi in alcun caso tacitamente rinnovato, salvo esplicita dichiarazione delle Parti.

Il Consiglio ritiene che l'iniziativa sia sicuramente di interesse ed approva la proposta.

- **ACCORDO QUADRO** tra DIBAF e Gowan Company, LLC, 370 S Main Street, Yuma, AZ85364, United States. Le attività riguarderanno la valutazione dell'efficacia di nuovi prodotti con attività di Biocontrollo. Per effettuare le attività Gowan pagherà 10.000,00 euro IVA esclusa alla Unimed Scientifica S.r.l Roma.

Responsabile scientifico Dibaf: Prof.ssa Anna Maria Vettraino

Responsabile scientifico Gowan: Dr. Dario Sterzi

Durata dell'accordo: 12 mesi

Il Consiglio ritiene che l'iniziativa sia sicuramente di interesse ed approva la proposta.

5.2 Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio le seguenti proposte progettuali:

Responsabile scientifico: Prof. Simona Picchiatti

Ente erogatore: Ministero della Salute

Bando: RICERCA CORRENTE 2022 UNICO MS/IZSve Istituti Zooprofilattici Sperimentali

Titolo del progetto: VERTICAL – Studio sulla trasmissione verticale dell'immunità e dell'infezione da virus della VER in orata

Capofila: Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (dott.ssa Anna Toffan)

Partenariato: Università degli Studi La Sapienza (Roma), Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie

Personale Unitus: Simona Picchiatti

Costo totale progetto: euro 133.320,00

Costo totale Unitus: euro 11.880,00



Il Consiglio approva.

Per la presentazione del seguente progetto è richiesta la firma del legale rappresentante:

Responsabile scientifico: Prof. Giuseppe Scapigliati

Ente erogatore: Ministero dell'Università e della Ricerca

Bando: PNRA 2022 linea B

Titolo del progetto: Deciphering self/nonself Immune recognition Mechanisms in ANTArctic marine organisms: clues for knowledge, biotechnology tools and environmental changes.

Capofila: Università di Trieste

Partenariato: Università di Camerino, Università di Palermo, Università di Trieste, CNR di Napoli

Personale Unitus: Simona Picchietti, Andrea Miccoli

Costo totale progetto: euro 289.000,00

Costo totale Unitus: euro 56.200,00

Il Consiglio approva.

5.3 Il Presidente informa il Consiglio delle seguenti richieste in relazione a progetti di ricerca approvati/in corso:

Il prof. Alessandro D'Annibale, responsabile scientifico del progetto LIFE MySoil, e la prof.ssa Silvia Crognale, tutor del Dottorando Davide Lelli iscritto al XXXVII ciclo di dottorato in SCIENZE, TECNOLOGIE E BIOTECNOLOGIE PER LA SOSTENIBILITÀ, fanno presente che le attività di ricerca del dottorando sono pienamente in linea con progetto LIFE e quindi chiedono al Consiglio di Dipartimento di modificare le quote di cofinanziamento del dottorato stesso includendo per una percentuale del 25% (14.134,32 €) il fondo LIFE ENV/ES/000416 "A step further in bioremediation: mycoremediation for soil recovery (MySOIL)", riducendo della stessa percentuale il contributo derivante dall'accordo di convenzione della Ditta L.A.V. SRL. La modifica richiesta permetterà di quotare il dottorando come *Additional Personnel* nell'ambito del progetto LIFE che ha avuto inizio ufficiale il 01.09.2021, ragion per cui non era stato possibile inserire nel bando di concorso per il conferimento di borse di dottorato di ricerca per il XXXVII ciclo un cofinanziamento da parte di questo fondo europeo.

Il Consiglio approva la richiesta seduta stante.

Contestualmente, la prof.ssa Crognale chiede al consiglio, in qualità di responsabile scientifico, la revisione dell'accordo di convenzione con la ditta L.A.V. SRL che è d'accordo a una rimodulazione del budget, riducendo la quota destinata al cofinanziamento della posizione della borsa di dottorato al 25% (14.134,34 €), mantenendo l'impegno alla corresponsione di 1.534,32 € per il 2° e 3° anno e della maggiorazione dell'importo della borsa per periodi di soggiorno all'estero.

Il Consiglio approva la richiesta seduta stante.

- Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio una dichiarazione di Gwenola Tosser-Klopp Co-coordinator of the International Goat Genome Consortium, Leader of VarGoats project, relativa alla partecipazione del dott. Marco Milanese al Progetto VarGoats e il suo coinvolgimento nelle attività di ricerca di differenti Work Packages del suddetto progetto.

Il Consiglio prende atto.

- Il Prof. Scarascia chiede che la Dr.ssa Elena Brunori possa afferire al progetto di ricerca PON E-crops - Tecnologie per l'Agricoltura Digitale Sostenibile, di cui il professore è titolare.

Il Consiglio approva la richiesta.

- Il Presidente porta in approvazione una richiesta della prof.ssa Picchietti relativa a un ADDENDUM alla Convenzione prot. AMMCNT-CNR n. 0029286/2020 del 06/05/2020 tra Dipartimento Scienze del Sistema Terra e Tecnologie per l'Ambiente e il DIBAF-Università degli Studi della Tuscia in cui si dispone la modifica dell'articolo 2 dell'accordo prot. AMMCNT-CNR n. 0029286/2020 del 06/05/2020. L'addendum dovrà essere controfirmato dal legale rappresentante. L'addendum costituisce parte integrante e sostanziale della suddetta Convenzione.

Il Consiglio approva la richiesta.



- La prof.ssa Picchietti in qualità di coordinatore nazionale del progetto PNRA18-00077, dal titolo: "La biodiversità degli Eucarioti antartici marini e di acque interne come fonte di sostanze bioattive naturali (AMFEB)", Capofila: Università degli Studi della Toscana – DIBAF; Partenariato: Università di Camerino - Scuola di Bioscienze e Medicina Veterinaria; Consiglio Nazionale delle Ricerche- Istituto di Biochimica e Biologia Cellulare; Università di Trieste - Dipartimento di Scienze della Vita, chiede la modifica dell'art. 4 e dell'art. 5 del Disciplinare operativo di attuazione per la realizzazione del progetto. La richiesta è motivata dalla necessità di: 1) modificare le scadenze dei rapporti annuali tra le parti, a seguito della proroga di 1 anno del progetto; 2) indicare il nuovo responsabile amministrativo del Progetto PNRA18_00077, Dott.ssa Valentina Patacchini, in sostituzione della Dott.ssa Alessandra Mancini.

Il Consiglio approva la richiesta.

5.4 Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio i seguenti contratti:

La Dott.ssa Gaia Vaglio Laurin propone la stipula di un contratto a firma del Magnifico Rettore con la Agenzia Spaziale Italiana (ASI) e l'Università degli studi della Toscana, Dipartimento per l'Innovazione nei sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (UNITUS-DIBAF) finalizzato alla realizzazione del progetto "HYPERECOS: Hyperspectral Prisma Data for Ecosystem functions, habitats, and diversity characterization" nel contesto del bando "Prisma Scienza".

Il contratto ha durata di 24 mesi ed un importo per il DIBAF fino al massimo pari ad Euro 87.988,32.

Il Consiglio mostra apprezzamento per i temi del contratto ed il coinvolgimento del DIBAF ed approva la proposta seduta stante.

5.5 Il Presidente porta in approvazione le seguenti convenzioni con IVA:

- Il Prof. De Angelis chiede l'approvazione di un contratto con la società Biofert S.r.l., con sede legale in San Giovanni Teatino – Via Aterno n. 108 – 66020 CHIETI, per la Sperimentazione di Fitotecnologie finalizzate al reimpiego di Compost "Invecchiato" per la riqualificazione ambientale di un ex impianto di compostaggio situato nel comune di Navelli (AQ). Il contratto si svilupperà nel corso del corrente anno 2022, in accordo alla tempistica riportata nel contratto di affidamento in cui sono definite le attività da svolgere e i relativi importi unitari quotati. Il corrispettivo per le attività previste è pari a euro 19.200,00 (IVA esclusa).

Il Consiglio approva.

- Il Prof. De Angelis chiede in riferimento al contratto pluriennale (2020-2025) stipulato con la società Amec Foster Wheeler Italiana S.r.l. (Wood Group), con sede legale in Corsico (Milano), per la supervisione alla messa in opera e il monitoraggio di sistemi di bonifica mediante tecnica di Phytoremediation, approvato dal CdD del 18.03.2020, di approvare l'Ordine relativo alle attività dell'anno 2022. L'importo relativo al compenso per le attività previste per il corrente anno (2022), è pari a euro 10.210,00 (IVA esclusa).

Il Consiglio approva.

- CONTRATTO DI RICERCA PRECLINICA PER ENTI O ISTITUTI DI RICERCA tra Dompé farmaceutici S.p.A., con sede legale in Milano, Via San Martino 12-12/a, iscritta presso il Registro delle Imprese di Milano, P. IVA 00791570153, in persona del Chief Scientific Officer, Dott. Marcello Allegretti e l'Università degli Studi della Toscana. A fronte della puntuale e corretta esecuzione dei Servizi da parte dell'Ente, Dompé si impegna a corrispondere all'Ente l'importo complessivo e onnicomprensivo di ogni onere, costo e spesa di euro 37.000,00, oltre IVA. I Servizi saranno eseguiti sotto la direzione e coordinamento del prof. Giovanni Chillemi. Il Contratto ha efficacia a partire dalla data di ultima sottoscrizione e durata fino al 31 marzo 2023.

Il Consiglio approva.

- CONVENZIONE CONTO TERZI RELATIVA ALLA VALUTAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE DI DUE ALLEVAMENTI SUINI tra SAGEM S.r.l, società a responsabilità limitata con unico socio, con sede in Traversetolo (PR) Strada per Parma n° 6, codice fiscale ed iscrizione al Registro Imprese di Parma 00858760341, in persona del suo legale rappresentante

pro tempore Sig. Mauro Ziveri, munito dei necessari poteri; il Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa dell'Università della Tuscia (DEIM), rappresentato ai fini del presente accordo dal suo Direttore Prof.ssa Tiziana Laureti; e il Dipartimento per la Innovazione nei sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali dell'Università della Tuscia (DIBAF), rappresentato ai fini del presente accordo dal suo Direttore Prof. Maurizio Petruccioli.

Premesso che in data 20/01/2022 il DEIM e la SAGEM hanno sottoscritto la convenzione relativa alla Valutazione e Certificazione della Sostenibilità Ambientale di due allevamenti suini, le parti hanno rappresentato la comune volontà di coinvolgere il DIBAF per la realizzazione di questa attività. Nell'ambito della convenzione conto terzi tra SAGEM e DEIM, il DIBAF realizzerà uno studio relativo alla valutazione di indicatori di qualità del suolo con specifico riferimento all'inquinamento legato alle deiezioni dei capi allevati. Per lo svolgimento di questa attività aggiuntiva, SAGEM si impegna a corrispondere al DEIM, un importo pari a euro 7.000,00 (settemila) oltre IVA secondo l'aliquota di legge e il DEIM si impegna a trasferire il medesimo importo al DIBAF al netto degli importi dovuto all'amministrazione Centrale secondo quanto previsto il nuovo Regolamento per la disciplina delle attività di ricerca, di consulenza, di servizi e di formazione - (Delibera C.d.A. del 21.07.2021 p. 5). Pertanto, SAGEM si impegna a corrispondere al DEIM, per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della convenzione, un importo complessivo pari ad euro 39.000,00 (trentanovemila) oltre IVA secondo l'aliquota di legge. Tale importo deve intendersi comprensivo di ogni spesa ed onere sostenuti per lo svolgimento delle attività individuate ed è in ogni caso comprensivo del valore d'uso, deterioramento e consumo delle apparecchiature e dei servizi già esistenti o da realizzarsi, di ogni prestazione di manodopera necessaria allo svolgimento della ricerca, nonché delle attività amministrative prestate dall'Università. Responsabile DIBAF: prof.ssa Cristina Moscatelli.

Il Consiglio approva.

5.6 Il Presidente porta in approvazione l'articolato di spesa e le trattenute accademiche per le seguenti convenzioni:

-Articolato di spesa relativo alla Convenzione Alcantara 9- di cui è titolare il prof. De Angelis. Durata della prestazione 07/02/2022 - 30/09/2022.

Il Consiglio approva.

- Trattenute accademiche relative a: ROMAGNOLI 05/2021- CHILOSI CDD 07/05/2021 durata anagrafe prestazione 01/04/2022 - 30/04/2022

Il Consiglio approva.

5.7 Il Presidente porta in approvazione le seguenti convenzioni di tirocinio:

DOCENTE PROPONENTE: Prof.ssa Anna Maria Vettraino

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE:

- NOME: DIETMAR HALTRICH
- SEDE: Food Biotechnology Laboratory, Department of Food Science and Technology, BOKU University of Natural Resources and Life Sciences
- TITOLARE: Prof. Capo del Dipartimento, Capo del laboratorio di biotecnologia del cibo
- CAMPI DI ATTIVITÀ: Ricerca e insegnamento nell'area della biotecnologia del cibo
- CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA: Biotecnologie L-2

DOCENTE PROPONENTE: Prof. Giuseppe Scarascia Mugnozza

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE:

- NOME: UPTOWN MUSE Studio di Di Pilla Nabila
- SEDE: Roma, Via dei Cappellari, n.10
- TITOLARE: Di Pilla Nabila
- CAMPI DI ATTIVITÀ: Architettura del paesaggio, Eco Design, divulgazione ed eventi di settore ambiente e paesaggio



CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA: L21 Pianificazione e Progettazione Paesaggio e Ambiente

DOCENTE PROPONENTE: Prof. Fernando Porcelli

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE:

- NOME: FMC SRL
- SEDE: Via casilina sud 69/E
- TITOLARE: Cappucci Francesco
- CAMPI DI ATTIVITÀ: PRODUZIONE /RICERCA E SVILUPPO DI INTEGRATORI ALIMENTARI E ALIMEN FINI MEDICI SPECIALI

CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA: Biotecnologie

DOCENTE PROPONENTE: Dott. Roberto Moscetti

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE:

- NOME: Tamborini Carlo SA
- SEDE: via Serta 6814 Lamone
- TITOLARE: Luca Baffi
- CAMPI DI ATTIVITÀ: Viticoltura ed Enologia

CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA: Tecnologie Alimentari ed Enologiche (L-26)

DOCENTE PROPONENTE: Prof. Davide Cervia

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE:

- NOME: Diatech Pharmacogenetics S.r.l
- SEDE: Via Ignazio Silone, 1b – 60035 Jesi (AN)
- TITOLARE: Dott. Fabio Biondi
- CAMPI DI ATTIVITÀ: Biologia Molecolare; progettazione, sviluppo, produzione e commercializzazione di dispositivi per uso in vitro diagnostico

CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA: Corsi di studio di Biotecnologie e di Biologia

DOCENTE PROPONENTE: Maurizio Ruzzi

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE:

- NOME: Francia Latticini SPA
- SEDE: Via Argine Amaseno, Sonnino (LT)
- TITOLARE: Massimo Panagia
- CAMPI DI ATTIVITÀ: tecnologie alimentari

CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA: L-26 e LM-70

Il Consiglio approva seduta stante le proposte di convenzioni di tirocinio elencate.

Punto 6 – Incarichi di ricerca, collaborazioni, assegni di ricerca, borse di studio

Rinnovo borse post-lauream

- Il prof. Luca Secondi chiede, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle borse di studio e di ricerca, la proroga della borsa di studio post-lauream, di cui è responsabile scientifico, sulla tematica: "Analisi statistico- economica della gestione delle scorte e dei flussi domanda-offerta nelle filiere alimentari " (durata 3 mesi, importo onnicomprensivo di € 3.000,00, nell'interesse del Progetto di ricerca DIBAF.DONO.ERGO.SUM.SECONDI - FISR 2020, CUP J85F20000460001, finanziato dal MUR responsabile prof. L. Secondi). La borsa di studio è stata assegnata, con D.D.D. n.13/2022 del 18.01.2022, al dott. Leonardo Capoccia con decorrenza 1° febbraio 2022 – 30 aprile 2022.

Il Consiglio approva la richiesta.

Richiesta borse post-lauream

- Il Prof. Salvatore Grimaldi nell'interesse dell' "Accordo art. 15 – Restart " stipulato con l'Autorità di Distretto dell'Appennino Centrale di cui è responsabile scientifico, chiede l'approvazione della attivazione di 1 borsa di studio post-lauream della durata di 10 mesi, e dell'importo onnicomprensivo di



euro 10.000,00 per lo studio della seguente tematica scientifica: Ingegnerizzazione di prototipi sperimentali (Gauge-cam) costituiti da un Raspberry, una telecamera e un sistema di trasmissione dati.

Il Consiglio approva la richiesta.

- Il Prof. Salvatore Grimaldi nell'interesse del Progetto di ricerca "ATTIVITA' DI MONITORAGGIO DELLE DINAMICHE DI ESPANSIONE E CONTRAZIONE DEI RITICOLI IDROGRAFICI IN 4 BACINI DI STUDIO(MONTECALVELLO-VT)", di cui è responsabile scientifico, chiede al Consiglio di Dipartimento l'approvazione della attivazione di 2 borse di studio post-lauream della durata di cinque mesi ognuna, e dell'importo onnicomprensivo di euro 5.000,00 (ognuna) per lo studio della seguente tematica scientifica: Studio di fototrappole lungo il reticolo idrografico del Montecalvello (VT),.

Il Consiglio approva la richiesta.

Richiesta di Ricorso a Procedura Negoziata per affidamento di incarico di ricerca, studio e consulenza occasionale

- La dott.ssa PAOLA LUISA POGLIANI, nell'interesse del progetto di ricerca dal titolo Enhancement of Heritage Experiences: the Middle Ages. Digital Layered Models of Architecture and Mural Paintings over Time (EHM), finanziato da JPI Cultural Heritage project Horizon 2020, chiede di attivare la procedura per l'affidamento di un incarico occasionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del Decreto legislativo 165/01 e del Regolamento per la disciplina degli incarichi esterni, a Manuela Viscontini. La prestazione, che dovrà essere effettuata entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di conferimento dell'incarico, avrà per oggetto: Banca dati per i dipinti murali di Santa Maria Antiqua al foro romano. L'onere finanziario della prestazione, per un totale di € 2.800,00 inclusa IRAP/IVA, graverà sui fondi relativi al progetto di ricerca sopra indicato, di cui la dott.ssa Pogliani è responsabile scientifico.

Il Consiglio approva.

- La dott.ssa PAOLA LUISA POGLIANI, nell'interesse del progetto di ricerca dal titolo Enhancement of Heritage Experiences: the Middle Ages. Digital Layered Models of Architecture and Mural Paintings over Time (EHM), finanziato da JPI Cultural Heritage project Horizon 2020, chiede di attivare la procedura per l'affidamento di un incarico per una prestazione professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/01 e ai sensi dell'art. 7 comma 6 del Decreto legislativo 165/01 e del Regolamento per la disciplina degli incarichi esterni al dott. LUCA LANTERI. La prestazione, che dovrà essere effettuata entro il termine massimo di 5 mesi dalla data di conferimento dell'incarico, avrà per oggetto: Analisi colorimetriche e indagini con le tecniche HMI e UVF. L'onere finanziario della prestazione, per un totale di € 3.900,00 inclusa IRAP/IVA, graverà sui fondi relativi al progetto di ricerca sopra indicato, di cui la dott.ssa Pogliani è responsabile scientifico.

Il Consiglio approva.

- La dott.ssa PAOLA LUISA POGLIANI, nell'interesse del progetto di ricerca dal titolo Enhancement of Heritage Experiences: the Middle Ages. Digital Layered Models of Architecture and Mural Paintings over Time (EHM), finanziato da JPI Cultural Heritage project Horizon 2020 chiede di attivare la procedura per l'affidamento di un incarico per una prestazione professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/01 e ai sensi dell'art. 7 comma 6 del Decreto legislativo 165/01 e del Regolamento per la disciplina degli incarichi esterni al dott. GAETANO ALFANO. La prestazione, che dovrà essere effettuata entro il termine massimo di 4 mesi dalla data di conferimento dell'incarico, avrà per oggetto: Indagine fotografica digitale per il rilievo delle pitture di Santa Maria Antiqua al foro romano. L'onere finanziario della prestazione, per un totale di € 2.800,00 inclusa IRAP/IVA, graverà sui fondi relativi al progetto di ricerca sopra indicato, di cui la dott.ssa Pogliani è responsabile scientifico.

Il Consiglio approva.

- Il dott. ANDREA MICCOLI, nell'interesse del progetto di ricerca dal titolo: Gli impatti degli inquinanti emergenti e delle specie invasive sulla biodiversità marina, finanziato da UNITUS, fondo D.M. 752/2021, Terza Missione, chiede di attivare la procedura per l'affidamento di un incarico per una prestazione professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/01 e ai sensi dell'art. 7 comma 6 del Decreto legislativo 165/01 e del Regolamento per la disciplina degli incarichi esterni al Sig. Massimo Ceci.



L'incarico sarà affidato all'esterno subordinatamente all'esito della ricognizione interna della professionalità ricercata. La prestazione, che dovrà essere effettuata entro il termine massimo di 7 mesi dalla data di conferimento dell'incarico, avrà per oggetto: Divulgazione ambientale sugli effetti degli inquinanti emergenti sulla biodiversità marina. L'onere finanziario della prestazione, per un totale di € 4.000,00 inclusa IRAP/IVA, graverà per 2.000,00 euro sui fondi relativi al progetto di ricerca sopra indicato e 2.000,00 euro sul fondo Progetto Lauree scientifiche, di cui il dott. Miccoli è responsabile scientifico.

Il Consiglio approva.

- Il Prof. Salvatore Grimaldi nell'interesse dell'Accordo art. 15 – Restart stipulato con l'Autorità di Distretto dell'Appennino Centrale, chiede al Consiglio di Dipartimento attivare la procedura per l'affidamento di un incarico per una prestazione professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/01 e ai sensi dell'art. 7 comma 6 del Decreto legislativo 165/01 e del Regolamento per la disciplina degli incarichi esterni. A tale fine dichiara, sotto la propria responsabilità, che non è possibile utilizzare risorse umane all'interno. La prestazione, che dovrà essere effettuata entro il termine massimo di 6 mesi dalla data di conferimento dell'incarico, avrà per oggetto: "Applicazione di modelli idrologici in piccoli bacini idrografici". L'onere finanziario della prestazione, per un totale di € 10.000,00 inclusa IRAP/IVA, graverà sui fondi relativi al progetto di ricerca sopra indicato, di cui il sottoscritto è responsabile scientifico.

Il Consiglio approva.

Attivazione assegno di ricerca

- Il Prof. Dario Papale nell'interesse del Progetto di ricerca: PRIN 2020 MULTIFOR (Resp. UO UNITUS: Prof. Dario Papale) propone l'attivazione di un Assegno di Ricerca come di seguito specificato ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca. Titolo: Implementazione di una strategia basata sul disegno e guidata dai dati per la stima spazialmente esplicita delle risorse forestali in ambiente Google Earth Titolo (in inglese): Implementation of a design-based, data-driven strategy for mapping forest resources in Google Earth environment Area CUN: Scienze Economiche e Statistiche S.S.D: SECS-S/01-Statistica. Attività da affidare all'assegnista: test dello sviluppo degli stimatori statistici ai fini dell'implementazione di una strategia basata sul disegno e guidata dai dati per la stima spazialmente esplicita delle risorse forestali in ambiente Google Earth e supporto statistico alla costruzione del software per l'implementazione automatica della strategia. Durata: 2 anni Rinnovabile. IMPORTO: 24.000,00 euro/anno (totale: 48.000 euro). Docente Responsabile attività: Mariagrazia Agrimi. Fondo di ricerca: PRIN220 MULTIFOR (Resp. UO UNITUS: Dario Papale). Proposta della commissione giudicatrice: Caterina Pisani, Marzia Marcheselli, Lorenzo Fattorini, Anna Barbati.

Il Consiglio approva la richiesta.

- Il Prof. Andrea Bellincontro nell'interesse del Progetto di ricerca Asteria - CUP E85F21002340002 propone l'attivazione di un Assegno di Ricerca come di seguito specificato ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca. Titolo: Agricoltura Sostenibile: bio- e nano-tecnologie applicate a produzioni orticole di qualità in Acquaponica. Area CUN: 07/F1 S.S.D: AGR/15. Attività da affidare all'assegnista: Valutazioni di tipo non distruttivo su prodotti alimentari vegetali ottenuti da piante cresciute in acquaponica durante le fasi di maturazione e alla raccolta. Stima della stabilità dei suddetti prodotti nelle fasi di post-raccolta tramite conservazione refrigerata e simulazione di shelf-life. Test dei caratteri qualitativi-composizionali dei prodotti mediante valutazioni colorimetriche, reologiche e strutturali. Valutazione non-distruttiva di pattern aromatici e possibile rilascio di off-flavour mediante E-nose. Costruzione modelli predittivi statistici di tipo multivariato. Sviluppo di un sistema di monitoraggio dei parametri colturali in acquaponica tramite l'impiego di sensoristica a basso costo. Durata: 12 mesi Rinnovabile. IMPORTO: € 23.890,08. Fondo di ricerca: Asteria CUP E85F21002340002. Proposta della commissione giudicatrice: Prof. Andrea Bellincontro; Prof. Diana De Santis; Prof. Rinaldo Botondi.

Il Consiglio approva la richiesta.

- Il Prof. RICCARDO VALENTINI nell'interesse del Progetto di ricerca MOSSA finanziato sull' Avviso "Gruppi di Ricerca 2020" di cui alla Det. n. G04052 del 04/04/2019 – POR FESR LAZIO 2014 – 2020 –

CUPJ85F21000460002 Formulario GeCoWEB numero A0375-2020- 36670, propone l'attivazione di un 1 Assegno di Ricerca come di seguito specificato ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca. Titolo: Piattaforma per una rete di monitoraggio dello stato di salute di piante arboree da frutto Area CUN: S.S.D: AGR05. Il progetto della durata di 1 anno prevede l'analisi dei parametri per il monitoraggio dello stato di salute delle piante da frutto con particolare riferimento alle emissioni di sostanze organiche in relazione ai fattori idrici. attività da affidare all'assegnista: Sviluppo di tecnologie digitali, sensoristica avanzata, modelli di analisi dei dati. Durata: 1 anno. Non Rinnovabile. IMPORTO: € 26.000,00 lordi. Fondo di ricerca: MOSSA Valentini. Proposta della commissione giudicatrice: Valentini Riccardo, De Cesare Fabrizio, Chiti Tommaso.
Il Consiglio approva la richiesta.

Richiesta di nulla osta per l'accesso alla graduatoria di merito del bando 438/2021 del 12.07.2021 del DIBAF

Il Direttore del DEB, prof. Daniele Canestrelli, considerata la richiesta del Prof. Marco Marcelli di attivazione di un assegno di ricerca nell'ambito del progetto ASI STOPP, vista la graduatoria di merito del bando 438/2021 del 12.07.2021 del DIBAF in cui si bandivano n.4 assegni di ricerca PROGETTO di ECCELLENZA Paesaggio 4.0, si chiede nulla osta per l'accesso alla graduatoria suddetta avendo individuato nel candidato Dott. Dani Varghese, n.4 s.s.d. AGR/05 *Applicazione di tecnologie digitali, algoritmi di artificial intelligence e modellistica avanzata al monitoraggio di servizi ecosistemici agroforestali*, le idonee competenze per il progetto: il candidato sopra indicato risulta l'unico disponibile della graduatoria, nel rispetto dei requisiti previsti dal Regolamento per il conferimento degli assegni per la collaborazione ad attività di ricerca emanato con D.R. n. 357/11 del 27/04/2011 e successive modifiche.

Il Consiglio concede il nulla osta.

Punto 7 – Organizzazione didattica a.a. 2021/'22

Il Presidente informa il Consiglio che il Senato Accademico del 23.03.2022 ed il CdA del 31.03.2022 (Prot. n. 0006205 dell'1/04/2022) hanno deliberato di prorogare al 15 giugno 2022 il termine dell'ultima sessione di laurea relativa all'anno accademico 2020/21 e ogni altro termine connesso all'adempimento di scadenze didattiche o amministrative funzionali allo svolgimento di tali prove. Di conseguenza il Dipartimento deve istituire una sessione straordinaria di laurea per l'a.a. 2020/2021 nel mese di giugno 2022 e una sessione straordinaria nel mese di maggio 2022. Il Presidente, sentiti i presidenti dei CdS e la Segreteria didattica, propone di estendere le date del 26 e 27 maggio 2022 alla sessione straordinaria per i CdS del DIBAF. Gli studenti interessati alla sessione di laurea potranno presentare la relativa domanda entro 30 giorni lavorativi dalle date fissate che saranno adeguatamente e tempestivamente pubblicizzate.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

Il Presidente propone al Consiglio, su richiesta della segreteria didattica per una organizzazione migliore del servizio tesi, una modifica del Regolamento tesi, prevedendo che il termine per il caricamento e la firma del file tesi sia fissato a 10 gg. prima della discussione.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

Punto 8 – Offerta Formativa e organizzazione didattica a.a. 2022/'23

a) Didattica programmata 2022/2023

Il Presidente comunica che il Consiglio, dopo aver deliberato riguardo ai docenti di riferimento, deve esprimersi sull'attivazione dell'offerta formativa afferente al DIBAF per l'a.a. 2022/2023. Viene, quindi, presentata al Consiglio l'offerta formativa programmata approvata dai Consigli dei corsi di laurea L-2, L-21, L-25, L-26, LM-8, LM-73, LMR-02.

b) Didattica erogata a.a. 2022/2023

Il Presidente comunica che il Consiglio di Dipartimento, per poter procedere all'attivazione dell'Offerta Formativa per il prossimo anno accademico, è invitato a deliberare sulla programmazione delle coperture

degli insegnamenti (docenti di ruolo dell'Ateneo, in convenzione, affidamenti interni e docenti a contratto) relativamente all'offerta erogata per l'a.a. 2022/2023. Il Presidente, quindi, illustra la copertura degli insegnamenti e dell'offerta didattica erogata per l'a.a. 2022/2023 approvate dai Consigli di CdS L-2, L-21, L-25, L-26, LM-8, LM-73, LMR-02.

Il Presidente, dopo aver presentato l'offerta formativa programmata ed erogata chiede al Consiglio l'approvazione dell'intera Offerta Formativa per l'a.a. 2022/2023 (v. all. n. 8.1 che forma parte integrante del presente verbale)

Il Consiglio approva all'unanimità, seduta stante, l'Offerta formativa per l'a.a. 2022/2023.

c) Programmazione locale dell'accesso al Corso in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali (LMR/02) a.a. 2022-2023

Il Presidente porta in approvazione del CdD la delibera del Consiglio di Corso di Studi in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali (LMR/02), verbale n. 46 del 6 Aprile 2022, con la quale si definisce la Programmazione locale dell'accesso al Corso a.a. 2022-2023 (ai sensi dell'art. 2 Legge 264/1999), indicando in 10 il numero massimo di iscritti, così suddivisi: 5 per il PFP1 e 5 per il PFP2.

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante la programmazione locale dell'accesso al Corso in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali (LMR/02) a.a. 2022-2023.

d) Calendario didattico a.a. 2022/2023

Il Presidente illustra la bozza di calendario didattico a.a. 2022/2023 inviata a tutti i docenti.

I semestre

Inizio lezioni	26 settembre 2022
Sospensione lezioni per valutazioni in itinere	14-18 novembre 2022
Fine lezioni	13 gennaio 2023
Vacanze di Natale	dal 23 dicembre 2022 al 7 gennaio 2023

II semestre

Inizio lezioni	27 febbraio 2023
Sospensione lezioni per valutazioni in itinere	17-21 aprile 2023
Vacanze di Pasqua	06-11 aprile 2023
Fine lezioni	16 giugno 2023

Sessioni di esame

Tra la fine di un semestre e l'inizio del successivo si svolgono le sessioni ordinarie di esame riportate di seguito. In aggiunta, al di fuori delle sessioni ordinarie, appelli straordinari sono previsti nella settimana di sospensione della didattica.

IV Sessione a.a. 2021-2022 (tre appelli)	16 gennaio 2023 – 24 febbraio 2023
I Sessione invernale a.a. 2022-2023 (tre appelli)	16 gennaio 2023 – 24 febbraio 2023
Sessione straordinaria studenti fuori corso e laureandi a.a. 2021-2022	1 aprile -30 aprile 2023
II Sessione estiva a.a. 2022-2023 (tre appelli)	12 giugno 2023 - 28 Luglio 2023
III Sessione autunnale a.a. 2022-2023 (due appelli)	28 agosto 2023– 22 settembre 2023

Sessioni di laurea

Sessione invernale 2021-2022	:16-17 febbraio 2023
Sessione primaverile 2022-2023:	25-26 maggio 2023
Sessione estiva 2022-2023:	13-14 luglio 2023
Sessione autunnale I 2022 -2023:	21-22 settembre 2023
Sessione autunnale II 2022-2023	:19-20 ottobre 2023





Sessione invernale I 2022-2023: 14-15 dicembre 2023

Sessione invernale II 2022-2023: 22-23 febbraio 2024

Il Consiglio approva all'unanimità, seduta stante

Punto 9 – Incarichi di docenza

a) Contratti di insegnamento a.a. 2022-23 a titolo oneroso

Il Presidente sottopone al Consiglio, in base alle tabelle di didattica erogata per l'a.a. 2022/2023, le richieste di bando relative ai Corsi L-2 Biotecnologie, L-21 Pianificazione e Progettazione del Paesaggio e dell'Ambiente, L-26 Tecnologie Alimentari e Enologiche, LM-70 Scienze e Tecnologie alimentari, LM-73 Forest and Environmental Sciences, LM-8 Biotecnologie industriali per la Salute e il Benessere e al corso a ciclo unico LMR-2 Conservazione e Restauro dei Beni culturali.

Corso di laurea L-2 Biotecnologie

Insegnamento	SSD	CFU/ORE	DOCENTE
FISICA I anno II sem	FIS/07	7/56 € 1400 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato
Matematica e principi di statistica I anno I semestre		7/56 € 1400 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato
Biologia vegetale e principi di biotecnologie vegetali I anno I semestre		2/16 € 400 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato
Biologia animale I anno I semestre		8/64 € 1600 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato

Corso di laurea L-26 Tecnologie alimentari ed enologiche

Insegnamento	SSD	CFU/ore	DOCENTE
Diritto alimentare europeo I anno I semestre (rinnovo Albisinni)	IUS/03	5/40 € 1000 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato

Corso di laurea L-21 Pianificazione e progettazione del paesaggio e dell'ambiente

Insegnamento	SSD	CFU/ore	DOCENTE
Laboratorio di pianificazione del paesaggio I Pianificazione territoriale I anno II sem (rinnovo Gualdi)	ICAR/21	6/48 € 1200 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato
Matrici ambientali e trasformazioni del paesaggio Modulo Geografia del paesaggio (da bandire)	M-GGR/01	3/24 € 600 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato
Diritto ambientale III anno I sem (da bandire)	IUS/10	6/48 € 1200 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato
Infrastrutture verdi e biomateriali II anno I sem (rinnovo Mangiatori)	ICAR/12	6/48 € 1200 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato
Storia del giardino e del paesaggio (rinnovo Banchini)	ICAR/18	6/48 € 1200 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato

Corso di laurea L-25 Scienze forestali e ambientale

Insegnamento	SSD	CFU/ore	DOCENTE
Fisica modulo Fisica I	FIS/07	5 CFU/40 ore € 1000 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato
Matematica II e informatica	MAT/05	6/48 € 1200 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato
Botanica modulo di Elementi di diversità vegetale	BIO/01	4/32 € 800 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato



Fisica modulo Fisica Ii	FIS/07	5 CFU/40 ore € 1000 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato
----------------------------	--------	---------------------------------------	---

Corso Magistrale LM-73 Forestry and environmental sciences

Insegnamento	SSD	CFU/ore	DOCENTE
Inglese tecnico scientifico B2 (rinnovo Ripa)	L-LIN/12	4/32 € 800 (IMPORTO L.P.)	contratto di diritto privato

Corso Magistrale LM-8 Biotecnologie industriali per la salute e il benessere

Insegnamento	SSD	CFU/ore	DOCENTE
Inglese tecnico scientifico B2	L-LIN/12	4/32 € 800 (IMPORTO L.P.)	Bando contratto di diritto privato

Corso di laurea ciclo unico LMR-02 in Conservazione e restauro dei beni culturali

Insegnamento	SSD	CFU/ore	DOCENTE
Storia E Tecnica Della Fotografia (rinnovo Alfano)	L-ART/03	8/48 € 1200 (IMPORTO L.P.)	contratto di diritto privato
Strumenti E Metodi Della Manutenzione (rinnovo Jahier)	ICAR/19	8/64 € 1600 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato
Informatica applicata ai Beni culturali (rinnovo Lanteri)	INF/01	8/64 € 1600 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato
Elementi di Fisica generale:	FIS/07		
Modulo elementi di fisica generale (vedere se rinnovo Balbinot) (comune con TAE)		6/48 € 1200 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato
Modulo Fisica applicata		2/16 € 400 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato
Botanica applicata ai beni culturali	BIO/03	8/64 € 1600 (IMPORTO L.P.)	Bando per contratto di diritto privato

Dopo un'approfondita valutazione, il Consiglio approva, all'unanimità seduta stante, tali richieste e delibera di attivare le procedure di valutazione comparativa, per soli titoli, per il conferimento dei suddetti insegnamenti mediante contratto di diritto privato.

b) Incardinamento docenti per bando o rinnovo

Il Presidente fa presente che il Consiglio del Corso di Studi in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali (LMR/02), nella seduta del 6 aprile 2022 ha prospettato la necessità di incardinare al Corso per l'anno accademico 2022-2023 il prof. Gaetano Alfano. A tal riguardo, il Presidente propone al Dipartimento di avviare immediatamente le procedure di rinnovo del contratto di diritto privato per l'insegnamento di "Storia e Tecnica Della Fotografia" per l'anno accademico 2022-2023.

Il Consiglio approva, all'unanimità seduta stante.

Il Presidente fa presente che il Consiglio del Corso di Studi in Biotecnologie (L-2), nella seduta del 2 febbraio 2022 ha prospettato la necessità di incardinare al Corso per l'anno accademico 2022-2023 il docente di FISICA. A tal riguardo, il Presidente propone al Dipartimento di avviare immediatamente le procedure valutazione comparativa per soli titoli per il conferimento dell'Insegnamento di "Fisica I" per l'anno accademico 2022-2023.

Il Consiglio approva, all'unanimità seduta stante.

Il Presidente fa presente che il Consiglio del Corso di Studi in Biotecnologie (L-2), nella seduta del 2 febbraio 2022 ha prospettato la necessità di incardinare al Corso per l'anno accademico 2022-2023 il docente di "Matematica e principi di statistica". A tal riguardo, il Presidente propone al Dipartimento di avviare immediatamente le procedure valutazione comparativa per soli titoli per il conferimento dell'Insegnamento di "Matematica e principi di statistica" per l'anno accademico 2022-2023.

Il Consiglio approva, all'unanimità seduta stante.



Il Presidente fa presente che il Consiglio del Corso di Studi in Biotecnologie (L-2), nella seduta del 2 febbraio 2022 ha prospettato la necessità di incardinare al Corso per l'anno accademico 2022-2023 il docente di "Biologia vegetale e principi di biotecnologie vegetali". A tal riguardo, il Presidente propone al Dipartimento di avviare immediatamente le procedure valutazione comparativa per soli titoli per il conferimento dell'Insegnamento di "Biologia vegetale e principi di biotecnologie vegetali" per l'anno accademico 2022-2023.

Il Consiglio approva, all'unanimità seduta stante.

Il Presidente fa presente che il Consiglio del Corso di Studi in Biotecnologie (L-2), nella seduta del 2 febbraio 2022 ha prospettato la necessità di incardinare al Corso per l'anno accademico 2022-2023 il docente di "Biologia animale". A tal riguardo, il Presidente propone al Dipartimento di avviare immediatamente le procedure valutazione comparativa per soli titoli per il conferimento dell'Insegnamento di "Biologia animale" per l'anno accademico 2022-2023.

Il Consiglio approva, all'unanimità seduta stante.

c) Contratti di insegnamento a.a. 2021/2022 a titolo gratuito

Il Presidente presenta al Consiglio, sulla base di quanto segnalato dai Presidenti dei CdS competenti, le proposte di affidamento dei contratti di insegnamento a titolo gratuito per il prossimo a.a. 2022/2023 ad esperti di alta qualificazione in possesso di adeguati requisiti scientifici, ai sensi della normativa vigente e dall'art. 4, comma 1, del Regolamento per il conferimento di incarichi d'insegnamento nei corsi di studio, nonché le proposte di rinnovo dei contratti ad esperti di alta qualificazione in possesso di adeguati requisiti scientifici, al fine di garantire la continuità didattica di ogni insegnamento. Di seguito sono elencate le proposte.

Corso di laurea L-26 Tecnologie alimentari ed enologiche

Enologia applicata – II semestre	AGR/15	6 CFU /48 ORE	Contratto esperto alta qualificazione dott. Riccardo Cotarella
-------------------------------------	--------	---------------	--

Corso Magistrale LM-73 Forestry and environmental sciences

Phytotechnologies for remediation and improvement of urban environment – Modulo: Trees and plants to improve air quality of urban areas - II semestre	AGR/05	6 CFU /48 ORE	Contratto esperto alta qualificazione in convenzione (CNR) dott. Gabriele Guidolotti
Urban Forestry - II semestre	AGR/ 05	6 CFU /48 ORE	Contratto esperto alta qualificazione in convenzione (CNR) dott. Bruno De Cinti

Corso di laurea L-2 Biotecnologie

Principi di patologia e biofarmaceutica II semestre	BIO/13	6 CFU /48 ORE	Contratto esperto alta qualificazione dott. Paolo Ruggiero (incardinamento docente riferimento)
---	--------	---------------	---

Corso di laurea L-21 Pianificazione e Progettazione del Paesaggio e dell'Ambiente

Sistemi Agrari Modulo: Sistema Erbacei II semestre	AGR/02	5 CFU/40 ORE	Contratto esperto alta qualificazione in convenzione (CREA) dott.ssa Claudia Di Bene
--	--------	--------------	--

Dopo un'approfondita valutazione, il Consiglio approva, all'unanimità seduta stante, tali richieste.

Il Presidente illustra i curricula dei docenti proposti per gli insegnamenti:

Insegnamento di "Enologia applicata, modulo di Viticoltura II ed Enologia applicata", nell'ambito del Corso di Studio in Tecnologie alimentari ed enologiche, L-26 (6 CFU, ssd AGR/15) – II semestre.



La proposta è di rinnovare l'incarico per il corso al Dott. Riccardo Cotarella, Enologo e Docente Universitario, con Laurea Honoris Causa in Scienze Agrarie dell'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo (21 Febbraio 2011), che ha confermato la sua disponibilità a svolgerlo a titolo gratuito e che ha le competenze necessarie per offrire un corso di ottimo livello.

Verificate le competenze e la qualificazione del Dott. Riccardo Cotarella (v. all. n. 9.1 che forma parte integrante del presente verbale), riscontrato che è in possesso di adeguati requisiti scientifici come previsto dalla normativa vigente e dall'art. 4, comma 1 del regolamento per il conferimento di incarichi d'insegnamento nei corsi di studio (i requisiti di cui sopra sono stati evinti dall'analisi dei titoli scientifici anche utilizzando indicatori bibliometrici in uso nel settore di riferimento), accertata la valutazione positiva degli studenti, il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante la proposta di rinnovo del contratto al Dott. Riccardo Cotarella.

Insegnamento di "Principi di Patologia e Biofarmaceutica", nell'ambito del Corso di Studio in Biotecnologie L-2 (6 CFU; SSD BIO/13) – II semestre.

La proposta è di rinnovare l'incarico per il corso al Dott. Paolo Ruggiero, laureato in Scienze Biologiche che ha manifestato la sua disponibilità ed interesse a svolgere a titolo gratuito l'insegnamento che aveva già svolto nel 2018-2019 e nel 2020-2021 e che, quindi, ha le competenze necessarie per offrire un corso di elevato livello.

Verificate le competenze e la qualificazione del Dott. Paolo Ruggiero (v. all. n. 9.2 che forma parte integrante del presente verbale) riscontrato che è in possesso di adeguati requisiti scientifici come previsto dalla normativa vigente e dall'art. 4, comma 1 del regolamento per il conferimento di incarichi d'insegnamento nei corsi di studio (i requisiti di cui sopra sono stati evinti dall'analisi dei titoli scientifici anche utilizzando indicatori bibliometrici in uso nel settore di riferimento), accertata la valutazione positiva degli studenti, il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante la proposta di rinnovo del contratto al Dott. Paolo Ruggiero.

Insegnamento di "Sistemi agrari, modulo di Sistemi erbacei", Corso di Studio in Pianificazione e Progettazione del Paesaggio e dell'Ambiente, L-21 (CFU 5, ssd AGR/02) II semestre

La proposta è di rinnovare l'incarico per il corso, in convenzione con il CREA, alla Dott.ssa Caludia Di Bene Ricercatrice di ruolo (III livello), presso il Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria (CREA).

Verificate le competenze e la qualificazione della Dott.ssa Caludia Di Bene (v. all. n. 9.3 che forma parte integrante del presente verbale) riscontrato che è in possesso di adeguati requisiti scientifici come previsto dalla normativa vigente e dall'art. 4, comma 1 del regolamento per il conferimento di incarichi d'insegnamento nei corsi di studio (i requisiti di cui sopra sono stati evinti dall'analisi dei titoli scientifici anche utilizzando indicatori bibliometrici in uso nel settore di riferimento), il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante la proposta di rinnovo del contratto alla Dott.ssa Claudia Di Bene.

Insegnamento di "Phytotechnologies for remediation and improvement of urban environment: Trees and plants to improve air quality of urban areas" (6 CFU, AGR/05) – II semestre, nell'ambito del curriculum internazionale MANAGEMENT AND DESIGN OF URBAN GREEN INFRASTRUCTURES, Corso di Laurea Magistrale in FORESTRY AND ENVIRONMENTAL SCIENCES, LM-73.

Obiettivo dell'insegnamento proposto è quello di fornire agli studenti nuove competenze in un settore in rapida crescita quale quello del verde urbano.

La proposta è di rinnovare l'incarico per il corso in convenzione con il CNR, al Dott. Gabriele Guidolotti, Ricercatore presso l'Istituto di ricerca sugli ecosistemi terrestri del Consiglio Nazionale delle Ricerche, Monterotondo (Roma, Italia) che ha manifestato la sua disponibilità a svolgerlo a titolo gratuito e che ha le competenze necessarie per offrire un corso di ottimo livello.

Verificate le competenze e la qualificazione del Dott. Gabriele Guidolotti (v. all. n. 9.4 che forma parte integrante del presente verbale), riscontrato che è in possesso di adeguati requisiti scientifici come previsto dalla normativa vigente e dall'art. 4, comma 1, del regolamento per il conferimento di incarichi d'insegnamento nei corsi di studio (i requisiti di cui sopra sono stati evinti dall'analisi dei titoli scientifici



anche utilizzando indicatori bibliometrici in uso nel settore di riferimento), il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante la proposta di rinnovo al Dott. Gabriele Guidolotti.

Insegnamento di "Urban forestry" (6 CFU, AGR/05) – II semestre, nell'ambito del curriculum internazionale MANAGEMENT AND DESIGN OF URBAN GREEN INFRASTRUCTURES, Corso di Laurea Magistrale in FORESTRY AND ENVIRONMENTAL SCIENCES, LM-73.

La proposta è di rinnovare l'incarico per il corso in convenzione con il CNR, al Dott. Bruno De Cinti, Ricercatore presso il CNR che ha manifestato la sua disponibilità a svolgerlo a titolo gratuito e che ha le competenze necessarie per offrire un corso di ottimo livello.

Verificate le competenze e la qualificazione del Dott. De Cinti (v. all. n. 9.5 che forma parte integrante del presente verbale), riscontrato che è in possesso di adeguati requisiti scientifici come previsto dalla normativa vigente e dall'art. 4, comma 1, del regolamento per il conferimento di incarichi d'insegnamento nei corsi di studio (i requisiti di cui sopra sono stati evinti dall'analisi dei titoli scientifici anche utilizzando indicatori bibliometrici in uso nel settore di riferimento), il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante la proposta di rinnovo al Dott. Bruno De Cinti.

d) MUTUAZIONI E DISPONIBILITÀ DI DOCENTI ESTERNI AL DIPARTIMENTO

DEIM

Docente	Insegnamento	CdS	Anno	Sem.	CFU	Settore	Note
Ulderico SANTAMARIA	Scienza e tecnologia dei materiali	LMR-02	I	I	8	ING-IND/22	CORSO DEDICATO
Claudia PELOSI	Chimica del restauro	LMR-02	II	I	8	CHIM/12	CORSO DEDICATO
Claudia PELOSI	Diagnostica dei beni culturali	LMR-02	III	II	8	CHIM/01	CORSO DEDICATO
Vincenzo SFORZA	Economia aziendale	LMR-02	V	I	6	SECS-P/07	MUTUATO da L18 Economia Aziendale

DISTU

Docente	Insegnamento	CdS	Anno	Sem.	CFU	Settore	Note
Maria Pia RAGIONIERI	Diritto Europee delle Biotecnologie	L-2	I	II	6	IUS/14	CORSO DEDICATO
M. Raffaella MENNA	Storia dell'arte Medievale	LMR-02	I	I	8	L-ART/01	CORSO DEDICATO
Enrico PARLATO	Storia dell'arte Moderna	LMR-02	II	II	8	L-ART/02	MUTUATO DA L1
Giuseppe ROMAGNOLI	Archeologia medievale	LMR-02	II	II	8	L-ANT/08	MUTUATO DA L1
Elisabetta CRISTALLINI	Storia dell'arte Contemporanea	LMR-02	III	I	8	L-ART/03	MUTUATO DA L1
Marini	Letteratura italiana	LMR-02	IV	I	8	L-FIL-LET/10	MUTUATO DA L1
Patrizia MANIA	Storia dell'arte contemporanea in Europa e nell'area del Mediterraneo	LMR-02	V	II	8	L-ART/03	MUTUATO DA LM89 Arte in Europa dal post moderno ad oggi



Salvatore DE VINCENZO	Archeologia classica modulo II	LMR-02	I	I	4	L-ANT/07	CORSO DEDICATO
Salvatore DE VINCENZO	Archeologia e storia dell'arte romana	LMR-02	V	I	8	L-ANT/07	MUTUATO DA L1

DISUCOM

Docente	Insegnamento	CdS	Anno	Sem.	CFU	Settore	Note
Giovanni FIORENTINO	Teoria e tecnica dei media	LMR-02	V	II	6	SPS/08	MUTUAZIONE L20
Marina MICOZZI	Etruscologia	LMR-02	III	I	8	L-ANT/06	MUTUAZIONE L1
Gian Maria DINOCERA	Paletnologia	LMR-02	III	II	8	L-ANT/01	MUTUAZIONE L1
Gilda NICOLAI	Archivistica generale	LMR-02	IV	I	8	M-STO/08	MUTUAZIONE L1
Diego VAIANO	Legislazione dei beni culturali	LMR-02	IV	I	6	IUS/10	MUTUAZIONE L1
contratto	Metodologia della ricerca archeologica	LMR-02	IV			L-ANT/10	

Per quanto riguarda il SSD L-ANT/10 (IV anno) poiché la mutuazione sarà effettuata dal corso di laurea in Scienze dei beni culturali (L1), e dovrà essere espletata una procedura di valutazione comparativa, rimane ancora da specificare il docente incaricato e il semestre di erogazione.

DAFNE

Docente	Insegnamento	Cd S	Anno	Sem.	CFU	Settore	Note
Andrea Mazzucato	Biotechnologie delle produzioni vegetali - modulo: Biotechnologie per il miglioramento delle piante agrarie	L-2	III	I	6	AGR/07	MUTUATO da L25
Stefania Masci	Biotechnologie delle produzioni vegetali - modulo: Biotecnologie genetiche	L-2	III	I	6	AGR/07	MUTUATO da L25
Fabio Recanatesi	Cartografia e geomatica	L-21	II	I	6	AGR/10	Corso dedicato
Valerio Cristofori	Qualità' delle produzioni arboree e orticole - modulo: Produzioni arboree	L-26	II	I	6	AGR/03	Corso dedicato
Cardarelli	Produzioni di origine vegetale modulo Produzioni orticole di qualità II anno II sem	6	AGR/04	DAFNE	Cardarelli	Produzioni di origine vegetale mod. Produzioni orticole di qualità II	6



Marco Esti	Enologia II	L-26	III	I	8	anno II sem AGR/15	Corso dedicato
Massimo Cecchini	Macchine per l'industria alimentare e vitivinicola	L-26	III	II	6	AGR/09	Corso dedicato
Contarini	Difesa della vite modulo di Entomologia	6	AGR/11	DAFNE	Contarini	Difesa della vite modulo di Entomologia	6

DEB

Docente	Insegnamento	CdS	Anno	Sem.	CFU	Settore	Note
Pasquale Mosesso	GENETICA	L-2	II	I	9	BIO/18	Corso dedicato
Anna Maria Timperio	Principi di Scienze Omiche	L-2	III	I	6	BIO/11	Corso dedicato
Lorenzo Botta	Chimica Organica	L-2	II	I	7	CHIM/06	Corso dedicato
Nicolò Merendino	Scienze dell'alimentazione	L-26	III anno	II sem	6	MED/49	Mutuato da L13
Raffele Saladino	Chimica modulo chimica organica	L-26	I anno	II sem	5	CHIM/06	Mutuato da L32

Il Consiglio approva, all'unanimità seduta stante, le richieste di mutuaione e le richieste di disponibilità da inoltrare ai docenti di altri dipartimenti per l'a.a. 2021/2022.

e) Bando restauratori laboratorio tesi V anno

Il Presidente sottopone al Consiglio la richiesta di bando per i seguenti incarichi per attività didattiche nel laboratorio tesi del V anno del Corso in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali afferente al Dipartimento per la innovazione nei sistemi biologici, agroalimentari e forestali - DIBAF:

Restauratore esperto nel restauro di gruppi scultorei lapidei esposti all'aperto	4.500,00 €
Restauratore esperto nel restauro di mosaici pavimentali e sectilia	3.000,00 €
Restauratore esperto nel restauro di dipinti murali in situ e staccati	6.000,00 €
Restauratore esperto nel restauro di soffitti lignei	6.000,00 €
Restauratore esperto nel restauro di stendardi dipinti I	4.500,00 €
Restauratore esperto nel restauro di stendardi dipinti II	1.500,00 €
Restauratore esperto nel restauro di stendardi dipinti III	1.200,00 €
Restauratore esperto nel restauro di dipinti murali	3.000,00 €
Restauratore esperto nel restauro di dipinti su tela	3.000,00 €
Restauratore esperto nel restauro di dipinti murali	3.000,00 €
Restauratore esperto nel restauro di tessili	1.200,00 €
Esperto nella storia e nella produzione artistica a Viterbo e Bagnaia	1.200,00 €

Il Consiglio approva, all'unanimità seduta stante.

Punto 10 – Pratiche studenti

Il Presidente informa il Consiglio e porta in approvazione le seguenti pratiche studenti presenti su GOMP:

Corso di laurea in Biotecnologie

Riconoscimento crediti



Si riconoscono i crediti di lingua inglese 6 cfu dei seguenti studenti

Roberta Codino
Eleonora Galano
Roberta Rosiello
Consorti Filippo
Cicerchia Giulia
Banchelli Beatrice
De Angelis Giulia
Doschi Nello
De Angelis Caterina
Vecchio Valeria

Corso di laurea magistrale in Biotecnologie industriali per la salute e il benessere

Riconoscimento crediti

Alessia Travagliati si riconoscono i crediti di lingua inglese B2 4 cfu

Corso di laurea triennale in Tecnologie alimentari ed enologiche

Riconoscimento crediti

Giovanni Granello si riconosce Microeconomia 6 cfu per 18316 Principi di economia agroalimentare e vitivinicola con la richiesta di integrazione per 2 cfu

Passaggio ad altro corso di studio

Susanna Rotondo si approva il passaggio di corso con l'iscrizione al primo anno con il riconoscimento degli esami come da schema sottostante:

14791 Biologia e allevamento degli animali domestici 12 cfu e 72 ore aula 24 ore esercitazioni in B Discipline delle scienze animali AGR/19 (29/30)

18456 Biologia e microbiologia generale 6 cfu e 48 ore aula in B Discipline della tecnologia alimentare AGR/16, 6 cfu e 48 ore aula in A Discipline biologiche BIO/05 (29/30) richiesta integrazione per 6 cfu

17863 Chimica organica ed elementi di chimica generale 8 cfu e 64 ore aula in A Discipline chimiche CHIM/06 (26/30)

119026 Chimica 6 cfu e 48 ore aula in A Discipline chimiche CHIM/03, 5 cfu e 40 ore aula in A Discipline chimiche CHIM/06 (26/30)

17937 Botanica 8 cfu e 60 ore aula 4 ore seminari in A Discipline biologiche BIO/03 (18/30)

Esame a scelta 17937 Botanica 6 cfu e 60 ore aula 4 ore seminari in A Discipline biologiche BIO/03 (18/30)

14774 Fisiologia e principi di biotecnologie vegetali 6 cfu e 42 ore aula 2 ore laboratorio 4 ore

Esame a scelta 14774 Fisiologia e principi di biotecnologie vegetali esercitazioni in A Discipline biologiche BIO/04 (27/30)

6 cfu e 42 ore aula 2 ore laboratorio 4 ore esercitazioni in A Discipline biologiche BIO/04 (27/30)

Corso di laurea in Pianificazione e progettazione del paesaggio e dell'ambiente

Riconoscimento crediti per decadenza/rinuncia

Morgan Baldoni, proveniente dal primo anno di Ingegneria Civile alla Pegaso Università Telematica. Lo studente ha sostenuto 25 CFU (tra cui CFU relativi alle materie di base, alla geologia applicata, e alla geografia del paesaggio). Il consiglio delibera il riconoscimento di 20 cfu CFU come da schema sottostante e l'iscrizione al primo anno:

Esame riconosciuto Esame sostenuto

118658 Matrici ambientali e trasformazioni del paesaggio 6 cfu in AGR/13, 3 cfu in M-GGR/01 Geografia fisica e geomorfologia 5 cfu voto 20 (20/30) richiesta integrazione per 6 cfu

118586 Analisi matematica e statistica 6 cfu in Sistemi di elaborazioni delle informazioni 15 cfu voto 18 SECS-S/03 (18/30)

119024 Energie rinnovabili 6 cfu e 48 ore aula in Sistemi di elaborazioni delle informazioni voto 18 ING-IND/09 (18/30) a scelta



118491 DIFESA DEL SUOLO 6 cfu in AGR/08, 3 Geologia applicata 5cfu voto 20 cfu in GEO/05 (20/30) richiesta integrazione per 6 cfu

118590 Laboratorio di progettazione del paesaggio 6 cfu in ICAR/15, 1 cfu in AGR/05, 2 cfu in GEO/05 Geografia fisica e geomorfologia 5 cfu voto 20 (20/30) richiesta integrazione per 7 cfu

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

Punto 11 – Progetto di Eccellenza

Come anticipato al Punto 1- Comunicazioni, il Presidente comunica al Consiglio che il CCS di Pianificazione e Progettazione del Paesaggio e dell'Ambiente e il CCS TAE hanno organizzato una Summer School internazionale ciascuno a Pieve Tesino. A tale proposito sono state formalizzate due richieste di fondi pari a 6.000,00 euro ciascuna a valere sui fondi del PdE per la migliore esecuzione e valorizzazione di quanto proposto con la Summer School F_LAND "Food, landscapes and ecosystems to design sustainable future" e la Summer School "Design of sustainable food systems". Le richieste sono motivate dall'incremento dei costi dovuti all'attuale condizione geopolitica che ha impattato sul preventivato bilancio delle spese (i.e. trasporti, vitto e alloggio) e allo stesso tempo limitato la capacità di spesa per potenziali studenti di provenienza nazionale e internazionale. La somma richiesta da ciascun CCS permetterà di far fronte ai rincari delle spese e, allo stesso tempo, darà la possibilità di ampliare la disponibilità di borse di studio per la Summer School F_LAND "Food, landscapes and ecosystems to design sustainable future".

Il Consiglio approva entrambe le richieste.

Il Presidente ricorda al Consiglio che è stata presentata la relazione finale del PdE e al momento si sta lavorando all'aggiornamento del sito. Il Comitato del PdE si è attivato per dare seguito a delle richieste di spesa per manutenzione ordinaria e straordinaria.

Punto 12 – Varie, urgenti e sopravvenute

12.1 Il Presidente ricorda al Consiglio che con nota Prot. n. 6366 del 4/04/2022 è stata comunicato la decisione del Consiglio di Amministrazione (seduta del 31.04.2022) di procedere alla definizione dei Settori scientifico disciplinari di 5 degli 8 posti di RTD-B relativi ai Piani straordinari attribuiti dal Consiglio di Amministrazione all'Ateneo (seduta del 22 dicembre 2021). Nella individuazione dei s.s.d., il CdA ha tenuto conto della necessità di provvedere alla copertura, in via prioritaria, di quei Settori scientifico-disciplinari relativi a materie di base e caratterizzanti di corsi di studio presenti nell'Offerta Formativa erogata e programmata che manifestano criticità (es., assenza o carenza di docenti presenti anche in nuovi corsi di studio o corsi internazionali, rapporto cfu/docente molto alto). Il CdA ha, pertanto, rilevato la carenza/assenza di copertura registrata nei seguenti settori: CHIM/06, L-ART/01, IUS/09, ING-IND/17 e ICAR/15. Quest'ultimo s.s.d. (ICAR/15) si riferisce a materie caratterizzanti con un elevato numero di CFU nell'offerta formativa, anche riferibile al nuovo corso internazionale nella classe LM-73, che al momento non ha docenti di ruolo. Di conseguenza, il CdA ha deliberato di attribuire una posizione di RTDB del Piano straordinario, al DIBAF per il s.s.d. ICAR/15, autorizzando il dipartimento all'indizione della procedura di valutazione comparativa per l'assunzione di n. 1 ricercatore a tempo determinato, in regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, per il s.c. 08/D1 – Progettazione Architettonica, s.s.d. ICAR/15 Architettura del paesaggio.

Il Consiglio concorda con la necessità di procedere all'avvio della procedura per il s.s.d. indicato che è strategico, oltre che per la LM Internazionale in Forestry and Environmental Sciences (LM-73), anche per il CdS in Pianificazione e progettazione del paesaggio e dell'ambiente (L-21).

Il Consiglio, pertanto, si esprime favorevolmente ed approva all'unanimità, e seduta stante, a maggioranza assoluta.

La procedura per il posto di ricercatore lett. b) avrà le specifiche seguenti:

Numero di posti: 1

Settore Concorsuale: 08/D1 - Progettazione architettonica

Settore scientifico disciplinare: ICAR/15 - Architettura del paesaggio



Durata del contratto: 3 anni non rinnovabili.

Regime di impegno: a tempo pieno.

Programma di ricerca: L'attività di ricerca si concentrerà sullo studio dell'assetto paesistico del territorio, in termini di monitoraggio, valutazione, pianificazione e gestione, con particolare riferimento ai territori rurali e naturali, ai sistemi forestali, nonché all'organizzazione degli spazi verdi, comprese quelli in città. Per tale attività, il ricercatore dovrà possedere una comprovata conoscenza ed esperienza delle tecniche geomatiche e di ecologia del paesaggio, delle tecniche di riqualificazione e recupero delle aree degradate e delle principali metodologie di analisi dei dati quantitativi e qualitativi. Il ricercatore dovrà dimostrare altresì qualificata capacità nella progettazione di paesaggi in ambiente urbano, peri-urbano e di area vasta, in particolare in ambito rurale, in rapporto con esperienze italiane e internazionali. Il ricercatore dovrà inoltre documentare la capacità di organizzare e gestire indagini di tipo ambientale e territoriale ed esperienza di collaborazione con gruppi di ricerca in ambito nazionale e internazionale.

Attività didattiche: 350 ore annuali da svolgere nell'ambito dei corsi di laurea e di dottorato afferenti all'Università della Tuscia e/o in partnership con altri Atenei, con particolare riferimento a quelli focalizzati su tematiche inerenti gli aspetti di monitoraggio, pianificazione, progettazione e gestione del paesaggio, tra cui il corso di studio interateneo classe L-21 "Progettazione del paesaggio e del territorio" e la LM-73 "Forestry and environmental sciences" anche in lingua inglese.

Copertura finanziaria: fondi del piano straordinario RTD-B (D.M. 856/2020).

Struttura di riferimento: Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici Agroalimentari e Forestali (DIBAF).

Sede di servizio: Università degli Studi della Tuscia.

Struttura sede dell'attività: Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici Agroalimentari e Forestali (DIBAF).

Numero massimo di pubblicazioni da presentare: 15 (quindici) su riviste indicizzate su SCOPUS.

Numero minimo pubblicazioni: 3 (tre) su riviste indicizzate su SCOPUS.

Lingua straniera: inglese.

Il Prof. Papale pur votando a favore all'avvio della procedura per il SSD indicato perché non esiste una reale alternativa, ritiene che la scelta di un settore di largo interesse su cui investire punti organico di interesse di ateneo andrebbe discussa in modo più approfondito e largo, viste le carenze strutturali del dipartimento in diversi SSD di base.

12.2. Il Presidente informa della richiesta della Dott.ssa Paola Pogliani relativamente alla proposta di un seminario che verrà svolto dal Dott. DAVIDE DORMINO nell'ambito del PROGETTO ARSCAM sulle tecniche di lavorazione della pietra con una relazione dal titolo "Per sottrazione". Il seminario si svolgerà presso il Museo Colle del Duomo il giorno 3 maggio 2022.

Il Consiglio approva seduta stante.

12.3. Il Presidente facendo riferimento a quanto illustrato nel Punto 1.22, propone come Referente per la didattica del DIBAF un presidente fra quelli che coordinano i CCS del DIBAF che sicuramente è direttamente interessato alla gestione della didattica. Il Presidente propone come referente DIBAF per la didattica il prof. Blasi, presidente del Corso di Studi in Pianificazione e Progettazione del Paesaggio e dell'Ambiente.

Il Consiglio approva seduta stante.

Il CdD prosegue nella composizione ristretta ai professori associati e professori ordinari:

Punto 13 – Procedura valutativa per la chiamata come professore di ruolo di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della legge 240/2010 (ricercatore a Tempo Determinato linea b): Determinazioni.

Il Presidente introduce il punto ricordando che i dott. Alessio Cimini e Mauro Maesano sono al loro terzo anno di contratto da RTD-B.

In particolare:



- il dott. Alessio Cimini, Settore Concorsuale 07/F1 – Scienze e Tecnologie Alimentari, Settore Scientifico Disciplinare: AGR/15 – Scienze e Tecnologie Alimentari;
- il dott. Mauro Maesano, 07/B2 – Scienze e tecnologie dei sistemi arborei e forestali, Settore Scientifico-Disciplinare: AGR/05 - Assestamento forestale e Selvicoltura,

avendo acquisito l'abilitazione nazionale ed essendo non lontani dal completamento del loro contratto, chiedono di essere sottoposti a procedura valutativa per la chiamata a professore di ruolo di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della legge 240/2010.

Il Presidente ricorda altresì che l'art.12 del Regolamento di chiamata dei professori di ruolo del nostro Ateneo, nei commi 1 e 2, prevede espressamente che:

"1. Nell'ambito delle disponibilità di bilancio e della programmazione triennale di cui all'art. 18, comma 2 della legge, i titolari di contratto per ricercatore a tempo determinato, di cui all'art. 24, comma 3, lettera b, della legge, che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato e che ne facciano apposita domanda, sono sottoposti, nel terzo anno di contratto, a valutazione, secondo le norme dei successivi artt. 13 e 14. In caso di esito positivo della valutazione, il titolare del contratto, alla scadenza dello stesso, è inquadrato nel ruolo dei professori associati.

2. La valutazione di cui comma 1 si svolge in conformità con i requisiti e i criteri previsti dall'art. 24, comma 5 della legge e dalla normativa di attuazione. Essa ha ad oggetto l'attività didattica, anche integrativa, e di servizio agli studenti, nonché le attività di ricerca svolte dal ricercatore nell'ambito del contratto di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b) della legge. Qualora il ricercatore, ai sensi del regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato, abbia l'esonero totale dall'impegno didattico, la valutazione di cui al comma 1 riguarda solo l'attività di ricerca; qualora abbia l'esonero parziale dalla didattica, i parametri di cui al comma 3 lett. a) c) e d) sono ridotti in base a quanto previsto nel contratto."

Il Consiglio procede quindi all'esame della documentazione presentata dai diretti interessati.

Nel caso del dott. Alessio CIMINI (SC 07/F1, SSD AGR/15 - Scienze e Tecnologie Alimentari), che ha acquisito l'abilitazione al ruolo di seconda fascia il 07.01.2020, il Consiglio verifica il possesso dei requisiti di attività scientifica e didattica di cui agli artt. 13 e 14, del Regolamento di Ateneo per le chiamate dei professori (v. Allegato 13.1). Al termine, accertata la piena rispondenza dell'attività didattica, accademica e di ricerca svolta dal dott. Cimini al servizio e a favore del Dipartimento e dell'Ateneo, il Consiglio delibera all'unanimità di proporre al Consiglio di Amministrazione l'avvio della procedura di chiamata a professore associato per il dott. Alessio Cimini.

Il Consiglio, inoltre, propone che della Commissione facciano parte i seguenti professori:

Docente designato dal Dipartimento:

- Prof. Riccardo MASSANTINI
Professore ordinario – 07/F1 – Scienze e Tecnologie Alimentari. Settore Scientifico-Disciplinare: AGR/15 – Scienze e Tecnologie Alimentari, presso l'Università degli Studi della Toscana. E-mail: massanti@unitus.it

Rosa di nomi per gli altri componenti:

- Prof.ssa Lilia NERI
Professore associato – 07/F1 – Scienze e Tecnologie Alimentari. Settore Scientifico-Disciplinare: AGR/15 – Scienze e Tecnologie Alimentari, presso l'Università degli Studi di Napoli. E-mail: lneri@unite.it
- Prof. Marco POIANA
Professore ordinario – 07/F1 – Scienze e Tecnologie Alimentari. Settore Scientifico-Disciplinare: AGR/15 – Scienze e Tecnologie Alimentari, presso l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria. E-mail: mipoiana@unirc.it
- Prof.ssa Ombretta MARCONI



Professore associato – 07/F1 – Scienze e Tecnologie Alimentari. Settore Scientifico-Disciplinare: AGR/15 – Scienze e Tecnologie Alimentari, presso l'Università degli Studi di Perugia. E-mail: ombretta.marconi@unipg.it

- Prof.ssa Maria Cristina MESSIA

Professore associato – 07/F1 – Scienze e Tecnologie Alimentari. Settore Scientifico-Disciplinare: AGR/15 – Scienze e Tecnologie Alimentari, presso l'Università degli Studi del Molise. E-mail: messia@unimol.it

Nel caso del **dott. Mauro Maesano (SC 07/B2, SSD AGR/05 - Assestamento forestale e Selvicoltura)**, che ha acquisito l'abilitazione al ruolo di seconda fascia il 06.11.2018, il Consiglio verifica il possesso dei requisiti di attività scientifica e didattica di cui agli artt. 13 e 14, del Regolamento di Ateneo per le chiamate dei professori (v. Allegato 13.2). Al termine, accertata la piena rispondenza dell'attività didattica, accademica e di ricerca svolta dal dott. Maesano al servizio e a favore del Dipartimento e dell'Ateneo, il Consiglio delibera all'unanimità di proporre al Consiglio di Amministrazione l'avvio della procedura di chiamata a professore associato per il dott. Mauro Maesano.

Il Consiglio, inoltre, propone che della Commissione facciano parte i seguenti professori:

Docente designato dal Dipartimento:

- Prof. Elena KUZMINSKY

Professore Associato – 07/B2 – Scienze e tecnologie dei sistemi arborei e forestali. Settore Scientifico-Disciplinare: AGR/05 - Assestamento forestale e Selvicoltura, presso l'Università degli Studi della Tuscia. Email: elkuz@unitus.it

Rosa di nomi per gli altri componenti:

- Prof. Roberto TOGNETTI

Professore Ordinario – 07/B2 – Scienze e tecnologie dei sistemi arborei e forestali. Settore Scientifico-Disciplinare: AGR/05 - Assestamento forestale e Selvicoltura, presso l'Università degli Studi del Molise. Email: tognetti@unimol.it

- Prof. Federico MAGNANI

Professore Ordinario – 07/B2 – Scienze e tecnologie dei sistemi arborei e forestali. Settore Scientifico-Disciplinare: AGR/05 - Assestamento forestale e Selvicoltura, presso l'ALMA MATER STUDIORUM - Università di Bologna. Email: federico.magnani@unibo.it

- Prof. Fabio LOMBARDI

Professore Associato – 07/B2 – Scienze e tecnologie dei sistemi arborei e forestali. Settore Scientifico-Disciplinare: AGR/05 - Assestamento forestale e Selvicoltura, presso l'Università degli Studi di Reggio Calabria. Email: fabio.lombardi@unirc.it

- Prof.ssa Claudia COCOZZA

Professore Associato – 07/B2 – Scienze e tecnologie dei sistemi arborei e forestali. Settore Scientifico-Disciplinare: AGR/05 - Assestamento forestale e Selvicoltura, presso l'Università degli Studi di Firenze. Email: claudia.cocozza@unifi.it

Esauriti i punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 17:42.

IL SEGRETARIO

(Prof.ssa Simona Picchietti)

IL PRESIDENTE

(Prof. Maurizio Petruccioli)