



VERBALE N. 45

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Adunanza del 07 giugno 2022

Il giorno 7 giugno 2022, alle ore 11:00 si apre in presenza in Aula BLU, Blocco A2 di Agraria, il Consiglio di Dipartimento convocato con lettera n. 905 del 01.06.22 per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- Punto 1** – Comunicazioni
- Punto 2** – Approvazione dei verbali precedenti
- Punto 3** – Anticipazioni fondi
- Punto 4** – Ratifiche e variazioni di bilancio
- Punto 5** – Programmazione del personale TA
- Punto 6** – Contratti
- Punto 7** – Attivazione del XXXVIII ciclo di dottorato
- Punto 8** – Attività didattica, offerta formativa e pratiche studenti
- Punto 9** – Progetto di Eccellenza
- Punto 10** – Varie, urgenti e sopravvenute

Sono presenti (P), assenti giustificati (AG), ritardo (R) assenti (A) o usciti (U) prima della conclusione:

	P	A	A	R	U
		G			
1 Prof. Canganella Francesco		X			
2 Prof. Corona Piermaria	X				
3 Prof. De Angelis Paolo	X				
4 Prof.ssa Fausto Anna Maria	X				
5 Prof. Grandinetti Felice	X				
6 Prof. Grimaldi Salvatore		X		12:42	
7 Prof. Massantini Riccardo		X		13:00	
8 Prof.ssa Petrocchi Maria Francesca		X			
9 Prof. Petruccioli Maurizio	X				
10 Prof.ssa Romagnoli Manuela	X				
11 Prof. Scapigliati Giuseppe	X				
12 Prof. Scarascia Mugnozza Giuseppe	X				
13 Prof. Valentini Riccardo			X		
14 Prof. Vannini Andrea		X			
15 Prof.ssa Barbati Anna	X				
16 Prof. Bellincontro Andrea		X			
17 Prof.ssa Biasi Rita	X				
18 Prof. Blasi Emanuele	X				
19 Prof. Borocci Stefano	X				
20 Prof. Botondi Rinaldo	X				
21 Prof. Buonocore Francesco	X				
22 Prof.ssa Carbone Anna	X				
23 Prof. Carbone Francesco			X		
24 Prof.ssa Catalano Maria Ida	X				
25 Prof. Cervia Davide		X			



26	Prof.	Chillemi	Giovanni
27	Prof.	Chilosi	Gabriele
28	Prof.	Chiti	Tommaso
29	Prof.	Ciaffi	Mario
30	Prof.	Crognale	Silvia
31	Prof.	D'Annibale	Alessandro
32	Prof.	De Angeli	Stefano
33	Prof.ssa	De Santis	Diana
34	Prof.	Fidaleo	Marcello
35	Prof.	Fochetti	Romolo
36	Prof.	Harfouche	Antoine
37	Prof.ssa	Kuzminsky	Elena
38	Prof.ssa	Marinari	Sara
39	Prof.	Moscetti	Roberto
40	Prof.ssa	Moscatelli	Maria Cristina
41	Prof.	Papale	Dario
42	Prof.ssa	Picchiotti	Simona
43	Prof.	Porcelli	Fernando
44	Prof.	Portoghesi	Luigi
45	Prof.	Ruzzi	Maurizio
46	Prof.	Sabatti	Maurizio
47	Prof.	Sanna	Nico
48	Prof.	Secondi	Luca
49	Prof.	Tauro	Flavia
50	Prof.	Tiezzi	Antonio
51	Prof.ssa	Vettraino	Anna Maria
52	Prof.	Zapparoli	Marzio
53	Dott.ssa	Agrimi	Mariagrazia
54	Dott.	Cecchi	Patrizio
55	Dott.	De Cesare	Fabrizio
56	Dott.ssa	Ficca	Anna Grazia
57	Dott.ssa	Pogliani	Paola
58	Dott.	Vinciguerra	Vittorio
59	Dott.ssa	Brunori	Elena
60	Dott.ssa	Bravi	Alessandra
61	Dott.ssa	Catalani	Elisabetta
62	Dott.ssa	Cicatiello	Clara
63	Dott.	Cimini	Alessio
64	Dott.	Firringioli	Andrea
65	Dott.ssa	Imperlini	Esther
66	Dott.	Liberati	Dario
67	Dott.ssa	Luziatelli	Francesca
68	Dott.	Maesano	Mauro
69	Dott.	Miccoli	Andrea
70	Dott.	Milanesi	Marco
71	Dott.ssa	Ovidi	Elisa
72	Dott.ssa	Vaglio Laurin	Gaia
73	Sig.	Buzzi	Graziano
74	Sig.ra	Di Pasquali	Cinzia
75	Dott.ssa	Gallo	Anna Maria

X				
X				
X				
X				
X				
	X			
X				
X				
X				
	X			
X				
X				
		X		
X				
X				
	X			
	X			
X				
X				
X				
	X			
X				
X				
	X			
	X			
X				
X				
X				
	X			
X				
X				
	X			
X				
		X		
X				
X				
X				



76	Sig.ra	Sileri	Patrizia
77	Sig.ra	Tamantini	Swati
78	Sig.ra	Gaeta	Martina
79	Sig.ra	Carbonetti	Martina
80	Sig.ra	Mollica Graziano	Monica
81	Sig.ra	Papagni	Noemi
82	Sig.	Martini	Pietro
83	Sig.ra	Peruzzo	Alessandra
84	Sig.ra	Vincenti	Federica

X				
	X			
		X		
		X		
	X			
		X		
	X			
X				

Assumono le funzioni di Presidente il Prof. Maurizio Petruccioli e quelle di Segretario verbalizzante la Prof.ssa Simona Picchiotti.

Sono invitate alla riunione la Dott.ssa Valentina Patachini, Responsabile della Segreteria Amministrativa, per la discussione dei punti 3-4, e la dott.ssa Tania Meschini, Responsabile della Segreteria Didattica, per la discussione del punto 8.

Al Consiglio interviene il Magnifico Rettore, Prof. Stefano Ubertini.

Il Rettore affronta alcuni importanti temi, quali gli esiti della VQR e dei Progetti di Eccellenza. Inoltre, illustra brevemente i prossimi impegni dell'Ateneo connessi al PNRR e al Piano straordinario Reclutamento personale Universitario 2022-2026 (piano A), che avrà sviluppi rapidi riferendosi al 2022-2023. Il piano prevede per l'Ateneo 16,5 punti organico per personale docente e PTA come riportato nel D.R 0000445 del 06.05.2022.

Il Presidente constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e passa quindi alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

Punto 1 – Comunicazioni

1.1 Il Presidente comunica che il Senato Accademico, nella riunione del 27.05.2022 ai sensi dell'art. 11, c. 2 lett. c) dello Statuto, ha deliberato di approvare, previo parere favorevole del C.d.A., la proposta di modifica del Regolamento sui compiti didattici e l'incentivazione dei docenti di cui alla stesura allegata (Allegato A/1-15), con la seguente modifica all'art. 6, comma 4: "I Direttori al momento della trasmissione ai docenti dei risultati, nel caso in cui la media aritmetica delle percentuali delle valutazioni positive ai quesiti della sezione docenza risulti inferiore al 75%, inviteranno i docenti stessi a relazionare per iscritto in merito ai giudizi ricevuti esponendo il proprio punto di vista". Il Presidente comunica altresì che il CdA, nella riunione del 30.05.2022, ai sensi dell'art. 12, c. 3, lett. a) dello Statuto, ha espresso parere favorevole sul testo approvato dal SA. Gli Organi hanno disposto l'immediata esecuzione del dispositivo ai sensi dell'art. 7, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

1.2 Il Presidente comunica che con D.R. n. 213/2022 del 6 maggio 2022 questa Università ha bandito le seguenti selezioni pubbliche per il reclutamento di complessivi n. 2 ricercatori a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240:

Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa (DEIM)

Numero di posti: 1

Regime di impegno: a tempo pieno

Settore concorsuale: 09/B2 *Impianti industriali meccanici*

Settore scientifico-disciplinare: ING IND/17 *Impianti industriali meccanici*.

Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF)

Numero di posti: 1

Regime di impegno: a tempo pieno



Settore concorsuale: 08/D1 *Progettazione architettonica*

Settore scientifico-disciplinare: ICAR/15 *Architettura del paesaggio*.

L'avviso relativo al decreto è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale (IV serie speciale - concorsi ed esami) n. 42 del 27 maggio 2022 – scadenza presentazione domande 27 giugno 2022. Comunica, altresì, che successivamente alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande da parte dei candidati, il consiglio di ciascun dipartimento in indirizzo dovrà proporre, per ogni procedura selettiva, una rosa di 4 nominativi, oltre ad un membro designato dal Dipartimento, da cui verranno estratti due docenti che saranno nominati nella commissione giudicatrice, in conformità con le disposizioni di cui all' art. 6 del bando di concorso.

1.3 Il Presidente informa il Consiglio che Emanuela Petrucci, Europe Regional Manager Enago (www.enago.com) ha chiesto di poter presentare i servizi di supporto alla ricerca e alla pubblicazione scientifica di Enago. Nella sua lunga esperienza Enago si è sempre occupata di comunicazione accademica interfacciandosi con oltre due milioni di ricercatori, più di quattrocento istituti di ricerca e università di alto profilo a livello globale. Inoltre, Enago collabora con i migliori editori STM come Elsevier, Wiley, IEEE, RSC, Thieme e Karger assistendo gli autori nel raggiungimento dei requisiti necessari alla pubblicazione internazionale perché possano trarre beneficio dalla collaborazione con Enago nel supporto alla ricerca. Informa che è possibile scegliere il metodo di pagamento più congeniale per l'Università, attraverso un canale centralizzato, effettuato dal singolo ricercatore, oppure mediante fatturazione mensile.

1.4 Il Presidente informa che la presentazione dei dati Almalaurea è stata spostata e si terrà il giorno 10/06/2022 alle ore 10.30, in modalità telematica.

1.5 Il Presidente informa che il giorno 8 giugno 2022 presso Aula Blu –Via S. Camillo De Lellis si terrà un seminario dal titolo "Genomic surveillance of SARS-CoV-2 and emerging zoonotic coronavirus" Relatore: Carla Mavian Emerging Pathogen Institute, University of Florida, Gainesville, FL 32608, USA Department of Pathology, Immunology and Laboratory Medicine, University of Florida, Gainesville, FL 32610, USA.

1.6 Il Presidente informa il Consiglio che è stato firmato un PROTOCOLLO DI INTESA tra l'Università della Tuscia, nella persona del Magnifico Rettore Prof. Stefano Ubertini e L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale, nella persona del suo Presidente Pino Musolino. Autorità e UNITUS attiveranno uno specifico gruppo di lavoro congiunto. Il Gruppo di Lavoro sarà diretto dai sottoscrittori del presente accordo (enti fondatori), ed allargato con inviti e cooptazioni finalizzate a favorire la massima integrazione con il territorio, con gli stakeholders e con i diversi "attori" del settore che i sottoscrittori riterranno necessari. Il Gruppo di Lavoro avrà sede formale presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale, le sue riunioni saranno validate dalla presenza dei rappresentanti dei due enti fondatori. Il Gruppo di Lavoro potrà audire/convocare/coinvolgere Istituzioni, enti, società e persone che riterrà utili. Fin da ora i due enti fondatori concordano sul coinvolgimento nel gruppo di lavoro di: 1) Regione Lazio; 2) Comune di Civitavecchia; 3) Escola Europea di Intermodal Transport. Durata dell'accordo: 2 anni.

1.7 Il Presidente comunica che con variazione di bilancio prot. 282/2022 è stato riassegnato all'esercizio 2022 il saldo del budget disponibile al 31/12 per upb conto.

1.8 Il Presidente informa il Consiglio che il CdA nella seduta del 30 maggio 2022 ha approvato nell'ambito dell'iniziativa a sostegno di gruppi di lavoro a carattere internazionale tra giovani ricercatori post-dottorali (sul modello degli "Young Independent Research Groups (YIRG)") promossi dal Fondo per la Ricerca austriaco) di cui al punto g) della Relazione Programmatica delle iniziative finanziate dal decreto ministeriale del 25 giugno 2021, n. 737 la seguente assegnazione di risorse: • euro 200.000,00



sono assegnati al dipartimento DEIM per la realizzazione del progetto CEVHA, presentato dal Prof. Luigi Gatta per la realizzazione di n. 1 progetto di ricerca nell'ambito 2 del Programma Nazionale della Ricerca "Cultura umanistica, creatività, trasformazioni sociali, società dell'inclusione" – iniziativa Assegni; • euro 120.000,00 sono assegnati rispettivamente ai dipartimenti: DEB (40.000 euro), DAFNE (40.000 euro), DISTU (20.000,00 euro), DEIM (20.000,00 euro) per la realizzazione dei progetti presentati per l'iniziativa Progetti. Il Servizio Contabilità e Tesoreria è autorizzato a trasferire ai dipartimenti le risorse assegnate come riportato all'art. 1, per complessivi euro 320.000,00, a valere sullo stanziamento del DM 737/2021, previsto sulla UPB 1DIV.SRPL.URI.DM737, Capitolo S40601, Conto C11101 del bilancio unico di Ateneo 2022. Il Consiglio di Amministrazione ha disposto l'immediata esecuzione del dispositivo ai sensi dell'art. 7, c. 3 del Regolamento Generale di Ateneo.

1.9 Il Presidente comunica che il Senato Accademico, nella riunione del 27.05.2022, considerato che tutti i corsi di studio inseriti nella Banca dati SUA 2022 risultano in possesso dei requisiti quantitativi e qualitativi di docenza a regime, calcolati con riferimento al quadro "Didattica erogata", nell'anno accademico in corso di svolgimento, per i corsi già accreditati che hanno completato almeno un ciclo completo di studi e al quadro della "Didattica programmata" per quelli di nuova istituzione; ha deliberato, con una astensione, di esprimere parere favorevole, ai sensi dell'art. 11, co. 2, lett. d) dello Statuto d'Ateneo: 1. all'attivazione dell'offerta formativa dei corsi di studio inseriti nella Banca dati SUA per l'a.a. 2022/23

2. alla proposta di determinazione del numero massimo di studenti iscrivibili al primo anno dei seguenti corsi di studio già accreditati, a programmazione locale, a.a. 2022/23

3. all'erogazione di attività formative di base e caratterizzanti organizzate in moduli che prevedono un numero di CFU inferiore a 5. Il Senato Accademico ritiene che la struttura dei piani di studio approvati dai Dipartimenti, che presentano un'articolazione in moduli inferiore a 5 crediti di alcuni insegnamenti relativi alle attività di base e caratterizzanti, garantisca comunque l'erogazione di un'offerta didattica adeguatamente dimensionata.

4. all'incardinamento dei docenti di riferimento sui corsi di studio aventi sede amministrativa presso questo Ateneo e su quelli attivati in modalità interateneo, con sede amministrativa presso "Sapienza" Università di Roma, dando mandato al Rettore di apportare, d'intesa con il Delegato del Rettore per l'Offerta Formativa di I e II livello e con l'Ufficio Offerta Formativa, interventi correttivi utili a migliorare gli indicatori di qualità della didattica, entro il termine di scadenza dell'attivazione dell'offerta formativa, a.a. 2022/23 (15 giugno 2022).

Il Presidente comunica altresì che il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.05.2022, ai sensi dell'art. 12, co. 2, lett. a) dello Statuto d'Ateneo, ha deliberato l'attivazione dell'offerta formativa a.a. 2022/23 in modo conforme al parere espresso dal SA nell'adunanza del 27.05.2022. Gli Organi hanno disposto l'immediata esecuzione del dispositivo ai sensi dell'art. 7, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

1.10 Il Presidente informa il Consiglio che il MUR ha pubblicato un Bando per la selezione dei progetti formativi finanziati attraverso le risorse del Fondo per la diffusione della cultura della legalità. Decreto direttoriale n.828 del 18/05/2022 in oggetto con scadenza 20 giugno 2022 ore 23:59, disponibile al seguente link: <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-direttoriale-n-828-del-18-5-2022>. Visto l'art. 2 c. 4 del Bando si rende necessario raccogliere eventuali manifestazioni di interesse da parte di Professori e Ricercatori a partecipare alla predetta selezione, entro e non oltre il giorno 13 giugno 2022.

Nel caso di presentazione di più proposte progettuali, la Commissione Ricerca di Ateneo procederà alla selezione della proposta da sottomettere al MUR in risposta al suddetto bando.

1.11 Il Presidente comunica al Consiglio che la presa di servizio della Dott.ssa Federica Pizzi è avvenuta regolarmente presso il DIBAF il 1° giugno 2022. Comunica che la Dott.ssa Pizzi svolgerà il seguente orario di lavoro: 6 ore giornaliere su 5 giorni lavorativi. Inoltre, la dott.ssa Federica Pizzi è autorizzata, per l'anno 2022 (a partire dal 01.06.2022) ad effettuare prestazioni lavorative eccedenti l'orario di servizio, qualora l'attività lavorativa lo richieda, per n° 42 ore comprensive delle 12 ore previste all'art.8,



c. 7, CCIL 16.10.2015. Le ore eccedenti l'orario contrattuale saranno recuperate con riposi compensativi giornalieri o permessi orari, compatibilmente con le esigenze di servizio.

1.12 Il Presidente comunica al Consiglio che ai sensi dell'art. 20, cc. 1 e 2, dello Statuto di Ateneo, è convocata la Conferenza di Ateneo per il giorno martedì 21 giugno 2022 alle ore 10.00 presso l'Auditorium del Rettorato – complesso S. Maria in Gradi. La Conferenza di Ateneo sarà dedicata al ruolo di Unitus nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), con particolare riferimento alla Missione 4 "Istruzione e Ricerca", Componente 2 "Dalla Ricerca all'Impresa" - M4C2. La conferenza sarà trasmessa in diretta streaming attraverso la piattaforma zoom. E' stata disposta la pubblicazione della presente convocazione sul sito web di Ateneo (Organi – Rettore) nonché la trasmissione tramite posta elettronica affinché sia consentito a tutti i componenti della Conferenza di Ateneo di prenderne conoscenza.

1.13 Il Presidente comunica che, in attuazione del DPCM 15 marzo 2022 e a modifica della nota del Direttore Generale n. prot. 9944 del 15 giugno 2021, gli importi complessivi, in fase di attivazione delle procedure di valutazione per posti da RTD A) - scheda finanziaria sono così rideterminati: RTD A TEMPO DEFINITO $36.999,18 + 2\% = 37.739,16$ (1° anno) $37.739,16 + 2\% = 38.439,94$ (2° anno) $38.439,94 + 2\% = 39.263,82$ (3° anno)

1.14 Il Presidente comunica al Consiglio che è stato stipulato un ACCORDO QUADRO tra l'Università degli Studi della Tuscia (di seguito anche solo UNITUS), nella persona del Rettore pro-tempore, l'Università degli Studi del Molise (di seguito anche solo UNIMOL), nella persona del Rettore pro-tempore, l'Università degli Studi di Ferrara (di seguito anche solo UNIFE), nella persona del Rettore pro-tempore, e il Consorzio Universitario per la Ricerca Socioeconomica e per l'Ambiente (di seguito anche denominato CURSA), nella persona del Presidente pro-tempore. Le Parti attraverso il presente atto intendono avviare rapporti di cooperazione scientifica nell'ambito di settori tematici vari al fine di contribuire all'innovazione di prodotti, processi e servizi e alla generazione di modelli finalizzati al miglioramento e alla sostenibilità ambientale dei cicli produttivi nonché di servizi destinati alla collettività e alla crescita sociale ed economica dei sistemi territoriali. I rapporti di cooperazione scientifica potranno essere allargati, su decisione unanime, anche al coinvolgimento di altre istituzioni e centri di ricerca pubblici nazionali e internazionali. Le attività previste nell'ambito del presente Accordo saranno espletate attraverso l'individuazione e lo sviluppo di progetti stabiliti secondo le modalità indicate nel successivo art. 4 ai sensi degli ordinamenti interni delle Parti. Il Coordinamento delle attività previste nel presente Accordo è svolto dai membri del CdA del CURSA e da uno o più Rappresentanti designati dalle Università. Ogni Parte si impegna a sostenere esclusivamente gli oneri gravanti sulla medesima in conseguenza delle attività necessarie all'attuazione del presente Accordo. Il presente Accordo avrà una durata di cinque anni dalla data dell'ultima firma apposta digitalmente e potrà essere rinnovato, a scadenza, con scambio di comunicazioni scritte.

1.15 Il Presidente comunica al Consiglio che è stato stipulato un PROTOCOLLO D'INTESA TRA AGENZIA delle ENTRATE - Direzione Provinciale di Viterbo, con sede in Viterbo, Via Ugo Ferroni, n. 5, rappresentata dal Dott. Francesco Mori, nella sua qualità di Direttore Provinciale; E l'Università degli Studi della Tuscia, rappresentata dal Prof. Stefano Ubertini. Il presente accordo ha validità annuale, a decorrere dalla data di stipula in calce alla presente convenzione e si intende tacitamente rinnovato, salvo disdetta di una delle parti da formalizzarsi per iscritto, anche con mail e senza necessità di alcuna motivazione, almeno trenta giorni antecedenti alla scadenza.

1.16 Convenzione tra l'Università degli Studi della Tuscia nella persona del Rettore pro-tempore, prof. Stefano Ubertini e il Comune di Pianzano, nella persona di Roseo Melaragni in qualità di Sindaco. L'accordo disciplina la promozione di forme di collaborazione tra le parti mediante organizzazione congiunta di corsi di formazione, attività di ricerca e collaborazione su temi di interesse comune, tirocini



per studenti e frequenza ai corsi universitari da parte dei dipendenti in servizio presso il comune di Pianzano a condizioni agevolate. Durata: 3 tre.

1.17 Convenzione di tirocini curriculari tra l'Università degli Studi della Toscana nella persona del Rettore pro-tempore, prof. Stefano Ubertini e l'Ambasciata degli Stati Uniti d'America, con sede legale in Roma, via Veneto 119/A, d'ora in poi denominata "Soggetto ospitante", rappresentata dalla dott.ssa Sara Lacchei.

La presente convenzione regola i rapporti tra l'Università degli Studi della Toscana e il Soggetto ospitante, concernenti l'attività di tirocini curriculari a favore di studenti dei corsi di studio dell'Università degli Studi della Toscana. Durata: 5 anni.

Punto 2 – Approvazione dei verbali precedenti

Il Presidente porta in approvazione verbale n. 39 del 12.01.2022 e il verbale n. 40 del 09.02.2022.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto 3 – Anticipazioni fondi

Il Presidente comunica al Consiglio che sono state inoltrate due richieste di anticipazioni di cassa. Invita, quindi, la dott.ssa Patacchini ad illustrare la situazione.

La dott.ssa Patacchini informa che dal calcolo della situazione di cassa risulta che al momento il DIBAF rientra nella soglia stabilita dal CdA. Tale soglia per l'anno 2022 è stata fissata al 42,5%, un valore ottenuto dal rapporto tra le anticipazioni già concesse e la giacenza di cassa disponibile. Il DIBAF trovandosi ad un valore del 36,19% può ancora concedere anticipazioni.

3.1 La Prof.ssa Paola Luisa Pogliani chiede una anticipazione di euro 11.600,00 (ALL. 3.1) a favore del Progetto CAPPADOCIA 2022 finanziato dal MAECI.

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna NON è superiore al 42,5% previsto dal CdA del 30.04.2020 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;
CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a e 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente la Prof.ssa Paola Luisa Pogliani ha anticipazioni aperte approvate dal Consiglio di Dipartimento per euro 52.800;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;
delibera

l'anticipazione a favore della Prof.ssa Paola Luisa Pogliani per il Progetto CAPPADOCIA2022 per € 11.600,00.

3.2 Il Prof. Riccardo Massantini chiede una anticipazione di euro 6.113,45 (ALL. 3.2) a favore del Progetto READYDRY4.0 finanziato dal MISE.

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna NON è superiore al 42,5% previsto dal CdA del 30.04.2020 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;
CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a e 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente il Prof. Riccardo Massantini ha anticipazioni aperte approvate dal Consiglio di Dipartimento per euro 81.253,55 e approvate dal Consiglio di Amministrazione (Fondo di rotazione CDA del 26/05/2020) per euro 6.990,50;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;
delibera

l'anticipazione a favore del Prof. Riccardo Massantini per il Progetto READYDRY4.0 per € 6.113,45.

Punto 4 – Ratifiche e variazioni di bilancio



4.1 Il Presidente porta a ratifica il D.D.D. n.254/2022 del 09/05/2022, che autorizza la Segreteria amministrativa alle seguenti variazioni di bilancio:

- Lo storno tra capitoli finanziari di entrata per € 259.934,36 e spesa per € 337.988,83 per poter assegnare le disponibilità finanziarie e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione finanziaria 11/2022/DIBAF prot.242, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- Lo storno tra conti di costo e ricavo per € 1.098.249,65 per poter assegnare le disponibilità budget e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione di budget 15/2022/DIBAF prot.247, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- L'assegnazione di Riserve di Patrimonio Netto per € 72.642,60 per poter coprire i costi a carico di residui di progetti e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione di budget 17/2022/DIBAF prot.268, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- Lo storno di Budget degli investimenti per € 2.108,08 per poter assegnare le disponibilità budget e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione di budget 16/2022/DIBAF prot.267 allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento.

4.2 Il Presidente porta a ratifica il D.D.D n.260/2022 del 10/05/2022, che autorizza la Segreteria amministrativa alle seguenti variazioni di bilancio:

- Lo storno tra conti di ricavo di upb vincolate per € 57.568,51 per poter assegnare le disponibilità budget e consentire la riassegnazione delle disponibilità di budget residue per l'esercizio 2022;
- lo storno tra conti di ricavo di upb ex cofi libere per € 63.979,30 per poter assegnare le disponibilità budget e consentire la riassegnazione delle disponibilità di budget residue per l'esercizio 2022.

4.3 Il Presidente porta a ratifica il D.D.D n.260/2022 del 10/05/2022, che autorizza la Segreteria amministrativa alle seguenti variazioni di bilancio:

- riassegnazione dell'Avanzo di Amministrazione residua dell'esercizio 2021 all'esercizio 2022 – sezione DIBAF – pari ad euro 4.108.237,84 di cui:
 - Quota DIPARTIMENTO per euro 2.533.397,02;
 - Quota PROGETTO D'ECCELLENZA per euro 1.574.840,82.

4.4 Il Presidente porta a ratifica il D.D.D n.268/2022 del 13/05/2022, che autorizza la Segreteria amministrativa alle seguenti variazioni di bilancio:

- Lo storno tra conti di ricavo di upb vincolate per € 57.262,63 per consentire la riassegnazione delle disponibilità di budget residue per l'esercizio 2022;
- lo storno tra conti di ricavo di upb ex cofi libere per € 39.717,99 per consentire la riassegnazione delle disponibilità di budget residue per l'esercizio 2022;
- l'assestamento di costi di upb vincolate per € 22.398,42 per consentire la riassegnazione delle disponibilità di budget residue per l'esercizio 2022.

4.5 Il Presidente porta a ratifica il D.D.D n.277/2022 del 17/05/2022, che dispone la nomina dei seguenti valutatori esterni per l'esame finale de i candidati Petersson Tashina, Antoniella Gabriele e Pagliarani Sofia del XX X IV ciclo del corso di Dottorato di Ricerca in Scienze, tecnologie e biotecnologie per la sostenibilità:

Dottorando
Dott. Petersson Tashina
Relatore:

Valutatori esterni
Effettivi
Dr.ssa Maria Vincenza Chiriaco

Prof. R. Valentini
 Università degli Studi della Tuscia

 Dott. **Antoniella Gabriele**
 Relatore: Prof. D. Papale
 Università degli Studi della Tuscia

 Dott. **Pagliarani Soffia**
 Relatore: Prof. A. Vannini
 Università degli Studi della Tuscia

FONDAZIONE CMCC
 Dr.ss **aMarika Ferrari**,
 CREA -Centro di ricerca Alimenti e Nutrizione
Supplente
 Dr.ssa **Francesca Scazzina**
 Università di Parma, Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del
 Farmaco
Effettivi
 Prof. **Mirosław Zimnoch**
 AGH-University of Science and Technology – Krakow
 Dr.ssa **Daniela Famulari**
 CNR ISAFOM
Supplente
 Dr. **Bert Gielen**
 University of Antwerp
Effettivi
 Prof.ssa **Alessandra Zambonelli**,
 Università degli Studi di Bologna
 Prof. **Mirco Iotti**
 Università degli Studi dell'Aquila
Supplente
 Prof. **Marco Leonardi**
 Università degli Studi dell'Aquila

4.6 Il Presidente porta a ratifica il D.D.D n.293/2022 del 19/05/2022, che dispone il rinnovo per il XXXVIII ciclo del corso di Dottorato di ricerca in *“Scienze, tecnologie e biotecnologie per la sostenibilità”*, a.a. 2022/23, con sede amministrativa presso il Dipartimento per la Innovazione nei sistemi biologici, agroalimentari e forestali, rendendo disponibili le infrastrutture per le attività formative e di ricerca del corso nonché le risorse finanziarie per il finanziamento delle borse di dottorato, di cui al prospetto allegato (Allegato. 1), cofinanziate da quelle derivanti dall'assegnazione ministeriale per borse di dottorato (FFO 2021) e dai fondi del Progetto di Eccellenza (PDE) del DIBAF.

Il quadro delle risorse complessivamente disponibili per il finanziamento delle borse di dottorato sarà integrato con quelle che saranno assegnate dall'Ateneo al corso di dottorato di ricerca in *“Scienze, tecnologie e biotecnologie per la sostenibilità”* a valere sui fondi del PNRR di cui ai DDMM n. 351 e 352 del 9 aprile 2022.

Soggetto finanziatore	Importo finanziamento	Percentuale finanziamento	Titolo del progetto	Docente di riferimento	Fondo di cofinanziamento
CNR IBE	€ 39.937,42	57%	FONDI CNR	Dario Papale	FFO
CNR IRET	€ 39.937,42	57%	FONDI CNR	Dario Papale	FFO
CMCC	€ 39.937,42	57%	FONDI CMCC	Riccardo Valentini	FFO
DIBAF	€ 40.000,00	57%	Fondi a carico di progetti di ricerca MUR (PRIN, FIRB, etc)	Dario Papale	FFO
DIBAF	€ 39.936,39	57%	DIBAF.CVPRONAT2018 e DIBAF.TARIFRUZZI	Francesca Luziatelli	PDE
DIBAF	€ 39.936,39	57%	Fondi a carico di progetti di ricerca MUR (PRIN, FIRB, etc)	Piermaria Corona/Anna Barbati	FFO
DIBAF	€ 39.937,42	57%	CEF-TC-2020 2373580: SEBASTIEN	Giovanni Chillemi	PDE
DIBAF	€ 40.000,00	57%	Fondi a carico di progetti di ricerca MUR (PRIN, FIRB, etc)	Davide Cervia	PDE
DIBAF	€ 69.990,81	100%	Fondi Barilla SpA	Emanuele Blasi	-
DIBAF	€ 39.937,42	57%	Fondi Barilla Center Food&Nutrition	Riccardo Valentini	PDE





4.7 Il Presidente porta a ratifica il D.D.D n. 314/2022 del 26/05/2022, che dispone l'approvazione dell'AMENDMENT Reference No AMD-823987-10 Grant Agreement number: 823987 — Remote SENSING techniques for ARCHAEOLOGY (RESEARCH) – Resp. Scientifico Prof. Stefano De Angeli - da sottoporre alla firma del Magnifico Rettore Prof. Stefano Ubertini.

Punto 5 – Programmazione del personale TA

Il Presidente porta nuovamente all'attenzione del Consiglio la richiesta di nullaosta per la dott.ssa Rosella Lisoni alla mobilità interna per la Biblioteca (nota n. 3053 del 15.02.2022) su cui si era espresso in occasione del CdD n. 41 dell'8 marzo 2022. Ciò è giustificato dal fatto che Rosella Lisoni ha manifestato, purtroppo, gravi problemi agli occhi che le permettono un uso limitato di videoterminale, non essendo così in grado di svolgere le attività che sono in carico alla segreteria didattica. D'altra parte, la Biblioteca che aveva richiesto il bando di mobilità per coprire una posizione liberatasi causa pensionamento, è ancora in attesa di una unità di personale e Rosella Lisoni potrebbe trovare così una adeguata collocazione, anche sentito il parere, per le vie brevi, della dott.ssa Tavoloni della Biblioteca.

Certamente, la situazione in cui versa la segreteria didattica del DIBAF, che al momento può contare solo su due unità di personale amministrativo, è di gravissimo disagio in relazione al carico di lavoro connesso alla gestione di vari CdS, tra cui Corsi Interateneo e Internazionali. Secondo il Presidente, questa situazione può avviarsi ad una soluzione solo con la concessione del nullaosta al trasferimento di Rosella Lisoni a cui far seguire l'apertura di un bando di mobilità interno e/o la concessione dei punti organico così liberati per un bando ad hoc.

Si apre la discussione che vede interventi di vari colleghi, tra i quali i proff. Romagnoli, De Angelis e Ruzzi, che concordano sulla concessione del nullaosta e sulla necessità di potenziare la segreteria didattica.

In conclusione, il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante la concessione del nullaosta a Rosella Lisoni e alla definizione, da parte dell'amministrazione centrale, di una strategia finalizzata a ritornare ad un organico di 3 unità di personale per la segreteria didattica del DIBAF.

Punto 6 – Contratti

6.1 Il Presidente porta in approvazione i seguenti Accordi Quadro:

La Prof.ssa Anna Maria Fausto propone un accordo quadro di collaborazione per la "Realizzazione di un Centro Sperimentale sull'insetticoltura sul modello LIVING LAB" tra l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana "M. Aleandri" (di seguito IZSLT) con sede legale in Roma, via Appia Nuova n.1411, 00178 - rappresentato ai fini del presente Accordo dal Direttore Generale f.f., Dott. Andrea Leto, autorizzato alla firma del presente accordo ai sensi del Decreto n° T00155 del 19/06/2019 del Presidente della Regione Lazio; l'Università degli Studi della Tuscia, (di seguito denominata UNITUS) con sede legale in Viterbo – Via Santa Maria in Gradi in persona del Rettore pro-tempore Prof. Stefano Ubertini; Asl Viterbo Direzione generale con sede legale in Via Enrico Fermi 15, 01100 Viterbo, in persona della propria Direttrice, Dott.ssa Daniela Donetti; l'Istituto per la BioEconomia del Consiglio Nazionale delle Ricerche (di seguito CNR-IBE) con sede legale in Roma, Piazzale Aldo Moro, 7 – 00185 Roma e sede centrale operativa Sesto Fiorentino (FI), Via Madonna del Piano 10 50019, in persona del proprio Direttore, dottor Giorgio Matteucci; il Biodistretto della via Amerina e delle Forre (di seguito Biodistretto), con sede legale in Civita Castellana (VT) 01033, Via SS Martiri Giovanni e Marciano, 10 -, nella persona del proprio responsabile Legale/Presidente, dott. Famiano Crucianelli; la Legacoop Agroalimentare (di seguito Legacoop Agroalimentare), Associazione Nazionale cooperative agroalimentiari per lo sviluppo rurale e costiero, con sede legale in Roma (RM), Via Guattani, 9, nella persona del Dott. Cristian Maretta in qualità di Presidente; la Lega Regionale Cooperative e Mutue del Lazio (di seguito Legacoop Lazio), Associazione di Categoria dei Consorzi, delle Cooperative e delle Mutue aderenti a Legacoop Nazionale con sede legale e/o operativa



nel Lazio, con sede legale in Roma (RM), Via Antonio Nibby 10, nella persona del Dott. Mauro Iengo in qualità di Presidente; la **Confagricoltura Viterbo-Rieti** (di seguito Confagricoltura), con sede legale in Viterbo, Via Mantova 4, in persona del proprio Direttore, Dott. Daniele Ciorba; la **Associazione Tuscia Avicola** (di seguito A.T.A.), sede legale in Viterbo, Grotte Santo Stefano, Via della Croce 25, in persona del proprio Direttore, Dott. Fabio Angeli.

Con il presente Accordo si intende formalizzare la collaborazione tra l'IZSLT, l'UNITUS, la ASL di Viterbo, il CNR-IBE, il BIODISTRETTO, la LEGACOOP LAZIO, la LEGACOOP AGROALIMENTARE, la CONFAGRICOLTURA, l'A.T.A., in particolare in merito a: - attività di ricerca e studio aventi come fattore comune la salute e la sostenibilità degli allevamenti zootecnici, l'economia circolare nelle produzioni zootecniche e l'allevamento degli insetti; - realizzazione di un "centro sperimentale di riferimento per l'insetticoltura sostenibile" secondo un modello di living lab.

Referenti scientifici: la Dott.ssa Erminia Sezzi (IZSLT); la Prof.ssa Anna Maria Fausto e il prof. Nicola Lacetera (UNITUS); il dott. Nicola Ferrarini (ASL VT); il dott. Giorgio Matteucci (CNR-IBE); il Dott. Famiano Crucianelli (BIODISTRETTO); la Dott.ssa Sara Guidelli (LEGACOOP AGROALIMENTARE); il Dott. Massimo Pelosi (LEGACOOP LAZIO); il Dott. Giorgio Grani (CONFAGRICOLTURA GIOVANI); il Dott. Fabio Angeli (A.T.A.). Il Consiglio designa la Prof.ssa Anna Maria Fausto come referente del DIBAF.

Durata: l'Accordo avrà effetto a partire dalla data di sottoscrizione per una durata di 4 anni, trascorsi i quali potrà essere rinnovato previo accordo tra le parti e solo in forma scritta.

Il Consiglio approva seduta stante.

- Convenzione Quadro per forme di collaborazione di ricerca, didattica e formazione tra l'Università degli Studi della Tuscia, Dipartimento di Innovazione sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF), e La Società Nea Demetra srl, con sede a L'Aquila (AQ) S.S. 17, Z.IND. SASSA SNC CAP 67100, di seguito indicata come "Nea Demetra" per la quale intervengono nel presente atto l'Amministratore Unico Michele Antonini.

Oggetto: La presente convenzione quadro tra DIBAF e Nea Demetra, è intesa a stabilire un accordo di collaborazione bilaterale scientifica di studio e scambio di servizi e tecnologie, attività di ricerca, di consulenza, di esperienza didattica e di formazione accademica e professionale attinenti a materie e ad argomenti di reciproco interesse. In particolare, il Committente affida al Dipartimento, e nello specifico al Laboratorio di Citologia e Biotecnologia delle Sostanze Naturali, l'esecuzione di una ricerca dal titolo "Indagini di carattere biologico e fisiologico in piante coltivate con il sistema SINC, sistemi modulari di coltura progettati e realizzati da Nea Demetra.

Durata: 36 mesi

Responsabili scientifici: Per il DIBAF la responsabilità scientifica della ricerca è affidata alla Dott.ssa Elisa Ovidi (Laboratorio di Citologia Vegetale e Biotecnologia delle Sostanze Naturali). Per Nea Demetra il rappresentante è Michele Antonini in qualità di amministratore unico.

Il Consiglio approva.

- Accordo Quadro tra il Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali (DAFNE), Università degli Studi della Tuscia rappresentato dal Direttore, prof. Danilo Monarca - il Dipartimento per l'Innovazione nei sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali, Università degli Studi della Tuscia rappresentato dal Direttore, prof. Maurizio Petruccioli e L'Ente Università Agraria di Riano con sede in Riano, Via Via Giovanni XXIII, 1 rappresentato dal Dott. Stefano Spaziani in qualità di legale rappresentante.

Oggetto: L'Ente Università Agraria di Riano, il DAFNE e il DIBAF si impegnano a collaborare con contribuzioni di volta in volta da ricercare previa documentazione progettuale presentata e deliberata dai propri organi di direzione: tali contributi e fornitura di servizi riguarderanno la copertura di spese organizzative per convegni, avvenimenti e manifestazioni e pubblicazioni editoriali. L'Ente Università Agraria di Riano, inoltre si impegna, previa programmazione, senza aggravio economico, a dare la possibilità a studenti, laureandi, dottorandi di ricerca e ricercatori del Dipartimento di collaborare e partecipare ad attività di sperimentazione presso le proprie strutture, con impiego delle attrezzature disponibili, anche per lo svolgimento di tirocini.



Durata: 3 anni

Responsabili: Il DAFNE individua il Prof. Danilo Monarca; Il DIBAF individua il Prof. Luigi Portoghesi; l'Ente Università Agraria di Riano individua il Dott. Maurizio Matteo Abbruzzetti. Il Consiglio approva.

- Accordo Quadro (*Memorandum of Understanding*) tra il Dipartimento per l'Innovazione nei sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali, Università degli Studi della Tuscia rappresentato dal Direttore, prof. Maurizio Petruccioli, l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana "Mariano Aleandri" (IZSLT), rappresentato dal Direttore Generale dott. Andrea Leto, e la Norwegian University of Life Sciences (NMBU).

Oggetto: Le parti si impegnano a collaborare per l'attuazione di iniziative, attività scientifiche, programmi, progetti di ricerca, corsi di formazione, scambio di informazioni e di materiale biologico, promozione di iniziative di interesse comune basate sullo scambio di esperti, studenti e ricercatori.

Durata: 3 anni

Responsabili: Dr. Raniero Lorenzetti (per IZSLT), Prof. Simona Picchietti (per UNITUS) and Prof. Øystein Evensen (per NMBU).

Il Consiglio approva.

6.2 Il Presidente porta in approvazione i seguenti rinnovi di Accordi Quadro:

Il Prof. Antoine Harfouche propone l'atto di rinnovo dell'accordo per la costituzione e il funzionamento di una rete nazionale di *Plant Phenotyping* tramite una JOINT RESEARCH UNIT (JRU) denominata ITALIAN PLANT PHENOTYPING NETWORK – PHEN- ITALY.

L'accordo di collaborazione è stipulato tra: A) Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR), con sede in Roma, Piazzale Aldo Moro 7, 00185, nella persona del suo Presidente e legale rappresentante, Prof.ssa Maria Chiara Carrozza.; B) Agenzia Lucana di Sviluppo e di Innovazione in Agricoltura (ALSIA), con sede in Matera 75100, Via Annunziatella, 64, rappresentata dal direttore Prof. Aniello Crescenzi; C) Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria (CREA), con sede in Roma, 00184, Via della Navicella 2/4, nella persona del suo Presidente e legale rappresentante, Prof. Carlo Gaudio; D) Università degli Studi della Tuscia, con sede in Viterbo, via S. Maria in Gradi 4, 01100, nella persona del suo Rettore e legale rappresentante, il Prof. Stefano Ubertini; E) Università Politecnica delle Marche, con sede in Ancona, Piazza Roma n. 22, nella persona del suo Rettore e legale rappresentante, Gian Luca Gregori; F) Alma Mater Studiorum Università di Bologna, con sede in Bologna, via Zamboni 33, nella persona del suo Rettore e legale rappresentante Prof. Giovanni Molari; G) Università degli Studi della Basilicata, con sede in Potenza via Nazario Sauro n. 85, nella persona del suo Rettore e legale rappresentante, Prof. Ignazio Marcello Mancini; H) Scuola Superiore Sant'Anna Scuola di Pisa con sede in Piazza Martiri della Libertà 33, Pisa, nella persona della sua Rettrice e legale rappresentante, prof.ssa Sabina Nuti; I) CIHEAM - Istituto Agronomico Mediterraneo di Bari (CIHEAM - Bari) con sede in via Ceglie n. 9, 70010 Valenzano (BA), nella persona del suo legale rappresentante, il Direttore Maurizio Raeli; J) Università degli Studi di Bari Aldo Moro con sede in Piazza Umberto I n. 1, 70121 Bari, nella persona del suo Rettore e legale rappresentante, prof. Stefano Bronzini; K) Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Agronomia Animali Alimenti Risorse naturali e Ambiente (DAFNAE) con sede in viale dell'Università 16, 35020 Legnaro, Padova, nella persona del suo Direttore pro-tempore, delegato dal legale rappresentante, Prof. Gianni Barcaccia; L) Università di Napoli con sede in Corso Umberto I n. 40, 80138 Napoli, nella persona del suo Rettore e legale rappresentante, prof. Matteo Lorito; M) Università degli Studi di Torino con sede in Via Verdi, 8 - 10124 Torino, nella persona del suo Rettore e legale rappresentante prof. Stefano Geuna; N) Fondazione Edmund Mach con sede Via E. Mach, 1 38098 S. Michele all'Adige (TN), nella persona del Dirigente del Centro Ricerca e Innovazione e legale rappresentante, Prof. Mario Pezzotti.

Con il presente accordo le Parti rinnovano la collaborazione formale attraverso la conferma della Joint Research Unit (JRU) denominata PHEN-ITALY che mira a promuovere, coordinare e facilitare la partecipazione della comunità scientifica nazionale alla ricerca sul Plant Phenotyping e il ritorno degli investimenti del nostro Paese, anche attraverso il coinvolgimento di rilevanti portatori di interesse.

PHEN-ITALY coordina le attività e supporta l'organizzazione della rete anche attraverso la ricognizione e la sistematizzazione di risorse potenzialmente rendicontabili come contributo "in kind" (in natura), dai membri della JRU, nel caso di partecipazione a progetti finanziati, italiani, europei o internazionali. Inoltre, PHEN-ITALY potrà partecipare a progetti di ricerca con fonti di finanziamento nazionali e internazionali.

La durata del presente Accordo è concordata tra le Parti in 5 (cinque) anni a partire dal 17 giugno 2022. L'accordo dovrà essere sottoscritto dal nostro Rettore. Il Consiglio propone il Prof. Antoine Harfouche come referente dell'accordo.

Il Consiglio approva seduta stante.

6.3 Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio una richiesta e una manifestazione di interesse riportate di seguito:

- Il Prof. Scarascia Mugnozza chiede l'approvazione del progetto presentato al MUR sui fondi di ricerca PNRR per la costituzione del Centro Nazionale Biodiversità, coordinato dal CNR, nel quale il DIBAF (responsabile scientifico Giuseppe Scarascia Mugnozza) ha il coordinamento della Linea di Attività 4.2 su Adattamento e Mitigazione ai Cambiamenti climatici della Biodiversità a scala di ecosistemi. Il contratto prevede un finanziamento complessivo all'Università della Tuscia di 3.2 Mln euro per un periodo di 30 mesi a partire, prevedibilmente, dal mese di luglio 2022. I docenti coinvolti sono i seguenti: Giuseppe Scarascia Mugnozza, Gianluca Piovesan, Claudio Carere, Laura Zucconi Galli Fonseca, Chiara Baldacchini, Roberta Bisconti, Adriana Bellati, Laura Selbmann, Goffredo Filibeck, Stefano Speranza, Edoardo Chiti, Dario Papale, Sara Marinari, Anna Barbati, Maurizio Petruccioli, Anna Maria Fausto, Paolo De Angelis, Tommaso Chiti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

- In riferimento al protocollo di intesa siglato tra la Città Metropolitana di Roma Capitale e le Università La Sapienza, Università Luiss e Università degli Studi della Tuscia finalizzato all'attuazione delle strategie comunitarie nazionali e locali in cui veniva chiesta la disponibilità di collaborazione per l'intervento finanziato nel piano nazionale di ripresa e resilienza- misura 2 – componente 4- intervento 3.1 " Tutela e valorizzazione del verde urbano e extraurbano" da realizzare nel territorio della Città Metropolitana di Roma Capitale a partire dal mese di maggio 2022 fino al 2026, l'Università della Tuscia manifesta il proprio interesse con una proposta di contratto di ricerca e attività di consulenza alla Città Metropolitana di Roma sul tema della forestazione su fondi PNRR e sul progetto di gestione forestale del territorio metropolitano. Responsabile scientifico: prof. Scarascia Mugnozza.

Punto 7 – Attivazione del XXXVIII ciclo di dottorato

- Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio il disposto N° 293 del 19/05/2022 con cui il Direttore del DIBAF ha disposto il rinnovo per il XXXVIII ciclo del corso di Dottorato di ricerca in "Scienze, tecnologie e biotecnologie per la sostenibilità", a.a. 2022/23, con sede amministrativa presso il Dipartimento per la Innovazione nei sistemi biologici, agroalimentari e forestali, rendendo disponibili le infrastrutture per le attività formative e di ricerca del corso nonché le risorse finanziarie per il finanziamento delle borse di dottorato, di cui al prospetto allegato (Allegato. 1), cofinanziate da quelle derivanti dall'assegnazione ministeriale per borse di dottorato (FFO 2021) e dai fondi del Progetto di Eccellenza (PDE) del DIBAF. Il quadro delle risorse complessivamente disponibili per il finanziamento delle borse di dottorato sarà integrato con quelle che saranno assegnate dall'Ateneo al corso di dottorato di ricerca in "Scienze, tecnologie e biotecnologie per la sostenibilità" a valere sui fondi del PNRR di cui ai DDMM n. 351 e 352 del 9 aprile 2022.

- Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30 maggio 2022 ha deliberato la ripartizione della dotazione delle borse di dottorato di cui al DM n. 351/2022 e al DM n. 352/2022, assegnata nell'ambito

del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Il Consiglio di Amministrazione ha disposto l'immediata esecuzione del dispositivo ai sensi dell'art. 7, c. 3 del Regolamento Generale di Ateneo.

- Il Presidente informa il Consiglio che sono pervenute in riferimento alle borse di dottorato di cui al DM n. 351/2022 sette manifestazioni di interesse da parte dei docenti: Cervia, Chillemi, Buonocore, Fidaleo, Vettrano, Ruzzi, Tizzi (cofinanziamento di 10.000,00 euro). In base alle richieste è stato stilato un ranking considerando i seguenti criteri: disponibilità a cofinanziare una ulteriore borsa (40K), Borse del XXXVII, Posizioni RTD-A fondi PNRR. Le richieste dei proff. Ruzzi, Cervia e Chillemi vengono ritirate. In base al ranking le posizioni di borsa di dottorato vengono assegnate: una posizione al prof. Fidaleo (AGR 15) e una posizione al prof. Buonocore (BIO/10, CHIM02, CHIM07).

Il Consiglio approva.

Punto 8 – Attività didattica, offerta formativa e pratiche studenti

8.1. Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio il Regolamento del Corso di laurea di nuova istituzione in Scienze dell'Alimentazione e della Nutrizione Umana (Inglese: Food Science and Human Nutrition), appartenente alla Classe LM-61. Il corso, interdipartimentale DEB-DIBAF, avrà come Dipartimento di Riferimento il Dipartimento di scienze ecologiche e biologiche (DEB). Dopo aver approvato il Manifesto del corso, il nostro Dipartimento è ora chiamato all'approvazione del Regolamento (v. all. n. 8.1 che forma parte integrante del presente verbale).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità seduta stante.

Punto 9 – Progetto di Eccellenza

- Il Presidente informa il Consiglio che è arrivata la riassegnazione del budget 2022 (il saldo) del PdE. Il residuo della voce di spesa Premialità (euro 6.500,00) sono stati ricollocati alla voce di investimento per dare seguito ad alcune richieste di manutenzione straordinaria e piccoli acquisti già censiti. Per quel che riguarda i fondi sull'alta qualificazione si avrà la possibilità di bandire degli assegni di tutorato che possono essere indirizzati, da regolamento, a: "supporto alla didattica", "supporto agli studenti" e "attività di sostegno personalizzato all'apprendimento". Lo strumento può riguardare studenti di LM per numero di ore da 100 a 400; l'ideale sarebbe 150-200 ore. Il costo è di 10€/h lorde (circa 7,5€/h nette). I contratti potrebbero essere ribanditi a settembre o rinnovati. Si potrebbe pensare a 20 posizioni (30-40k€) per delle figure che potranno supportare la didattica e gli studenti di lauree magistrali. A tale proposito dovrà essere strutturato un bando e dovranno essere definiti i compiti e le attività che verranno assegnati a tali figure.

- Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio un elenco dettagliato delle spese previste per la Summer School (International Programme on Research and Training on Sustainable Management of Mountain Areas) FAO-UniTuscia-UniTorino a Pieve Tesino con circa 40 partecipanti da tutto il mondo (oltre 30 Paesi). Costo totale previsto per UniTuscia: 10.120 euro. La spesa graverà sui fondi del PdE. Richiedente: prof. Scarascia Mugnozza.

Il Consiglio approva.

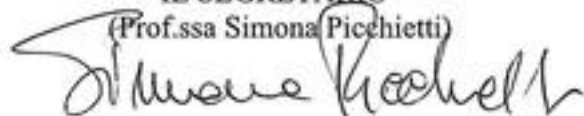
Punto 10 – Varie, urgenti e sopravvenute

10.1 Il Presidente informa il Consiglio che con l'aiuto di Tommaso Chiti, tempo fa aveva proposto e fatto girare uno schema utile a mettere ordine e semplificare l'elenco dei laboratori di ricerca. Il discorso dovrà essere ripreso. A breve verranno inviate indicazioni al riguardo così da poter finalizzare questa iniziativa.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 13:22.

IL SEGRETARIO

(Prof.ssa Simona Picchietti)



IL PRESIDENTE

(Prof. Maurizio Petruccioli)

