

VERBALE N. 46

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Adunanza del 01 luglio 2022

Il giorno 01 luglio 2022, alle ore 10:00 si apre in presenza e in videoconferenza su MEET in Aula BLU, Blocco A2 di Agraria, il Consiglio di Dipartimento convocato con lettera n. 1005 del 26.06.22 per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- Punto 1 – Comunicazioni
- Punto 2 – Approvazione dei verbali precedenti
- Punto 3 – Anticipazioni fondi
- Punto 4 – Ratifiche e variazioni di bilancio
- Punto 5 – Contratti, convenzioni e associazioni
- Punto 6 – Incarichi di ricerca, collaborazioni, assegni di ricerca, borse di studio
- Punto 7 – Organizzazione didattica a.a. 2021/'22
- Punto 8 – Offerta Formativa e organizzazione didattica a.a. 2022/'23
- Punto 9 – Incarichi di docenza
- Punto 10 – Pratiche studenti
- Punto 11 – Progetto di Eccellenza
- Punto 12 – Varie, urgenti e sopravvenute

Il CdD prosegue nella composizione ristretta ai ricercatori, professori associati e professori ordinari

Punto 13 - Procedure di valutazione comparativa per posti di ricercatore a tempo determinato, in regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Sono presenti (P), assenti giustificati (AG), ritardo (R) assenti (A) o usciti (U) prima della conclusione:

	P	AG	A	R	U
1 Prof. Canganella Francesco		X			
2 Prof. Corona Piermaria	X				
3 Prof. De Angelis Paolo	X				
4 Prof.ssa Fausto Anna Maria	X				
5 Prof. Grandinetti Felice	X				
6 Prof. Grimaldi Salvatore	X				
7 Prof. Massantini Riccardo	X				
8 Prof.ssa Petrocchi Maria Francesca			X		
9 Prof. Petruccioli Maurizio	X				
10 Prof.ssa Romagnoli Manuela	X				
11 Prof. Scapigliati Giuseppe		X			
12 Prof. Scarascia Mugnozza Giuseppe	X				
13 Prof. Valentini Riccardo			X		
14 Prof. Vannini Andrea		X			
15 Prof.ssa Barbati Anna	X				
16 Prof. Bellincontro Andrea	X				11:09
17 Prof.ssa Biasi Rita	X				
18 Prof. Blasi Emanuele	X				
19 Prof. Borocci Stefano	X				
20 Prof. Botondi Rinaldo	X				
21 Prof. Buonocore Francesco	X				



22	Prof.ssa	Carbone	Anna
23	Prof.	Carbone	Francesco
24	Prof.ssa	Catalano	Maria Ida
25	Prof.	Cervia	Davide
26	Prof.	Chillemi	Giovanni
27	Prof.	Chilosi	Gabriele
28	Prof.	Chiti	Tommaso
29	Prof.	Ciaffi	Mario
30	Prof.	Crognale	Silvia
31	Prof.	D'Annibale	Alessandro
32	Prof.	De Angeli	Stefano
33	Prof.ssa	De Santis	Diana
34	Prof.	Fidaleo	Marcello
35	Prof.	Fochetti	Romolo
36	Prof.	Harfouche	Antoine
37	Prof.ssa	Kuzminsky	Elena
38	Prof.ssa	Marinari	Sara
39	Prof.	Moscetti	Roberto
40	Prof.ssa	Moscatelli	Maria Cristina
41	Prof.	Papale	Dario
42	Prof.ssa	Picchietti	Simona
43	Prof.	Porcelli	Fernando
44	Prof.	Portoghesi	Luigi
45	Prof.	Ruzzi	Maurizio
46	Prof.	Sabatti	Maurizio
47	Prof.	Sanna	Nico
48	Prof.	Secondi	Luca
49	Prof.	Tauro	Flavia
50	Prof.	Tiezzi	Antonio
51	Prof.ssa	Vettrai	Anna Maria
52	Prof.	Zapparoli	Marzio
53	Dott.ssa	Agrimi	Mariagrazia
54	Dott.	Cecchi	Patrizio
55	Dott.	De Cesare	Fabrizio
56	Dott.ssa	Ficca	Anna Grazia
57	Dott.ssa	Pogliani	Paola
58	Dott.	Vinciguerra	Vittorio
59	Dott.ssa	Brunori	Elena
60	Dott.ssa	Bravi	Alessandra
61	Dott.ssa	Catalani	Elisabetta
62	Dott.ssa	Cicatiello	Clara
63	Dott.	Cimini	Alessio
64	Dott.	Firringioli	Andrea
65	Dott.ssa	Imperlini	Esther
66	Dott.	Liberati	Dario
67	Dott.ssa	Luziatelli	Francesca
68	Dott.	Maesano	Mauro
69	Dott.	Miccoli	Andrea
70	Dott.	Milanesi	Marco
71	Dott.ssa	Ovidi	Elisa

	X			
X				
X				12:06
X				
X				
X				
X				
X				
	X			
	X			
	X			
X				
		X		
		X		
		X		
X				
	X			
X				11:19
X				
X				11:48
X				
X				
X				
X				
X				
	X			
	X			
		X		
X				
		X		
X				
X				
X				
X				
X				
X				



72	Dott.ssa	Vaglio Laurin	Gaia
73	Sig.	Buzzi	Graziano
74	Sig.ra	Di Pasquali	Cinzia
75	Dott.ssa.	Gallo	Anna Maria
76	Sig.ra	Sileri	Patrizia
77	Sig.ra	Tamantini	Swati
78	Sig.ra	Gaeta	Martina
79	Sig.ra	Carbonetti	Martina
80	Sig.ra	Mollica Graziano	Monica
81	Sig.ra	Papagni	Noemi
82	Sig.	Martini	Pietro
83	Sig.ra	Peruzzo	Alessandra
84	Sig.ra	Vincenti	Federica

		X		
X				12:10
		X		
X				12:10
X				12:10
	X			
X			10:31	12:10
X				12:10
		X		
		X		
X				12:10
		X		

Assumono le funzioni di Presidente il Prof. Maurizio Petruccioli e quelle di Segretario verbalizzante la Prof.ssa Simona Picchietti.

Sono invitate alla riunione la Dott.ssa Valentina Patacchini, Responsabile della Segreteria Amministrativa, per la discussione dei punti 3-4, e la dott.ssa Tania Meschini, Responsabile della Segreteria Didattica, per la discussione del punto 7-10.

Il Presidente constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e passa quindi alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

Punto 1 – Comunicazioni

- 1.1 Il Presidente comunica gli esiti della XXIV Indagine Almalaurea con risultati molto positivi per l'Università della Toscana in riferimento alla condizione occupazionale dei laureati magistrali. A un anno dalla laurea, il tasso di occupazione medio dei laureati magistrali nell'Ateneo è pari a circa il 72%, in crescita di un punto percentuale rispetto alla precedente indagine. Tra i laureati di secondo livello del 2018, intervistati dopo tre anni dal conseguimento del titolo, il tasso di occupazione sale all'85,5% (in crescita di mezzo punto percentuale rispetto all'anno precedente), arrivando all'88,2% per i laureati del 2016, intervistati dopo 5 anni dal conseguimento del titolo (in crescita di cinque punti percentuale rispetto all'anno precedente).
- 1.2 Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio il piano di AUDIT 2022-2023 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 giugno 2022.
- 1.3 Il Presidente comunica che il CdA del 24 giugno 2022, nell'ambito dell'iniziativa a sostegno dell'attivazione di n.3 assegni di ricerca per attività da svolgere in partenariato pubblico privato a carattere "problem-driven" ha approvato l'assegnazione di risorse. Per il DIBAF: Responsabile scientifico Gabriele Chilosì, titolo del progetto "Indici biologici per la valutazione della sostenibilità nella filiera del grano duro e patata". Co- finanziamento 737: 12.000,00 euro. Il Servizio Contabilità e Tesoreria è autorizzato a trasferire ai dipartimenti sopra riportati le risorse assegnate per complessivi euro 36.000,00 a valere sullo stanziamento del DM 737/2021. Il CdA ha disposto l'immediata esecuzione del dispositivo ai sensi dell'art. 7, c. 3 del Regolamento Generale di Ateneo.
- 1.4 Il Presidente informa che il CdA del 24 giugno 2022 - Punto 16 dell'Ordine del Giorno "Chiamata professori di seconda fascia ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240" ha deliberato:
 - Il dott. Alessio Cimini è chiamato nel ruolo di professore di seconda fascia ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per il s.c. 07/F1 Scienze e tecnologie alimentari, s.s.d. AGR/15 Scienze e tecnologie alimentari, a decorrere dal 29 novembre 2022.



- Il dott. Mauro Maesano è chiamato nel ruolo di professore di seconda fascia ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per il 07/B2 Scienze e tecnologie dei sistemi arborei e forestali, s.s.d. AGR/05 Assestamento forestale e selvicoltura, a decorrere dal 29 novembre 2022. Il CdA ha disposto l'immediata esecuzione del dispositivo ai sensi dell'art. 7, c. 3 del Regolamento Generale di Ateneo.

- 1.5 Il Presedente comunica che il SA, nella riunione del 22.06.2022 ha deliberato:
- DIDATTICA.** 1. Nel I semestre dell'a.a. 2022/2023, nelle more della conclusione dei lavori del Tavolo istituito dal Senato Accademico in data 23 marzo 2022, le attività formative e curriculari degli insegnamenti di tutti i corsi di studio si svolgono in presenza, nella misura del 100% dei posti utilizzabili per ciascuna aula, nel rispetto del Protocollo di Ateneo di cui in premessa. Lo studente per frequentare i corsi deve prenotare le postazioni disponibili utilizzando il sistema di prenotazione on line su Gomp. È assicurata la fruizione anche da remoto in forma sincrona per gli studenti che non riusciranno ad assicurarsi un posto in aula e per coloro che, per ragioni sanitarie o altre difficoltà, non potranno partecipare in presenza. 2. Le attività laboratoriali, le esercitazioni, i tirocini professionalizzanti e le attività esperienziali nonché quelle di orientamento e tutorato sono svolte preminentemente in presenza, nel rispetto del Protocollo di Ateneo di cui in premessa. Resta ferma la facoltà del Direttore di Dipartimento di organizzare le predette attività in modalità mista, in relazione alla capienza dei laboratori. 3. Gli esami di profitto e le sedute di laurea sono svolti in presenza, nel rispetto del Protocollo di Ateneo di cui in premessa. Lo studente deve prenotarsi all'esame utilizzando il sistema on line su Gomp. Salvo diversa indicazione ministeriale, qualora sussista una delle motivazioni tassativamente elencate nell'autocertificazione pubblicata sul sito di Ateneo, è consentito agli studenti che lo richiedano, lo svolgimento degli esami di profitto e delle sedute di laurea anche in modalità a distanza; la data per la prova a distanza coincide con la data fissata per gli esami in presenza o, comunque, dovrà essere il più possibile prossima ad essa. 4. Le attività formative dei dottorandi sono svolte ordinariamente in presenza, nel rispetto del Protocollo di Ateneo di cui in premessa. 5. L'accesso alle biblioteche universitarie, alle sale lettura e alle aule studio è subordinato al rispetto del Protocollo di Ateneo ed in misura pari al 100% della capienza degli stessi. 6. L'Ateneo assicura che in tutte le aule sia possibile videoregistrare e mandare in diretta streaming le lezioni, assicura che i percorsi di accesso e uscita dalle strutture nonché gli spazi comuni (atrii e corridoi) siano presidiati, onde evitare assembramenti e limitare al minimo indispensabile le occasioni di contatto e il rischio di prossimità; stabilisce il numero massimo dei posti disponibili nelle aule, fatte salve motivate richieste dei Direttori dei Dipartimenti.
- RIUNIONI.** Le riunioni, incluse quelle degli organi, si possono svolgere in presenza, a distanza o in modalità mista, ferme restando le prescrizioni riportate nel Protocollo di cui in premessa, tra cui la raccomandazione di indossare la mascherina e quello di mantenere la distanza interpersonale, ove possibile, di almeno un metro. Nel caso in cui il Consiglio di Dipartimento sia convocato in presenza, è considerato assente giustificato, ai soli effetti del possesso dei requisiti previsti dall'art.4, c.1 lett. c) del Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali, il docente che si trovi in una delle situazioni tassativamente previste nell'autocertificazione predisposta dall'amministrazione.
- SEMINARI ED EVENTI.** Le manifestazioni in presenza in Ateneo, aperte al pubblico, siano esse convegni, giornate di studio, seminari, concerti e qualsiasi altra attività sono consentite nei limiti di capienza delle aule per garantire il distanziamento, con l'obbligo del tracciamento delle presenze e nel rigoroso rispetto del Protocollo di Ateneo di cui in premessa, in particolare per la ventilazione dei locali. Le manifestazioni aperte solo agli studenti iscritti saranno gestite come le lezioni, mediante utilizzo del sistema informatico di prenotazione dell'Ateneo.
- Il SA ha disposto l'immediata esecuzione del dispositivo ai sensi dell'art. 7, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.
- A tale proposito interviene il prof. Grimaldi che fa parte del tavolo di lavoro, voluto dal Sa, a cui partecipa un rappresentante per ogni dipartimento. L'obiettivo è quello di capire come post-pandemia l'Ateneo possa gestire gli strumenti didattici che ha a disposizione in un'ottica di farli diventare



un'opportunità in più per gli studenti. Chiede ai Presidenti dei CdS di fargli pervenire eventuali feedback a riguardo.

- 1.6 Il Presidente comunica una nota DG del 29.06.22 in cui si riporta che al fine di favorire una razionalizzazione e semplificazione del sistema di accesso alle aule didattiche assicurando al contempo la sicurezza e il controllo degli spazi, l'Ateneo si è dotato di serrature elettroniche che saranno installate nel mese di luglio presso i diversi Poli dell'Università. Il sistema consentirà l'accesso a tutti gli autorizzati (docenti ed eventuali unità di personale che svolga attività di supporto alla didattica), tramite badge elettronico che sarà personalizzato e programmato dalla ditta affidataria dell'appalto. I badge saranno successivamente consegnati ai Dipartimenti che provvederanno alla distribuzione a tutti gli aventi titolo.
- 1.7 Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio una nota DG 10.06.22 in cui si rammenta che l'art. 19-quater "Disposizioni in materia di riduzione dei consumi termici degli edifici" del Decreto in oggetto, al fine di ridurre i consumi termici degli edifici e di ottenere un risparmio energetico, prescrive che la media ponderata delle temperature dell'aria negli edifici pubblici non deve essere inferiore, in estate, a 27 gradi centigradi, meno 2 gradi centigradi di tolleranza.
- 1.8 Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio una nota DG 09.06.22 in cui al fine di razionalizzare e ottimizzare le procedure correlate alle numerose richieste di asseverazione su progetti o convenzioni, si riportano alcune indicazioni, sentito il Presidente del Collegio dei Revisori. Le richieste da sottoporre al Collegio dei Revisori dei Conti devono essere corredate di: - nota di accompagnamento a firma del Responsabile scientifico del progetto indicante denominazione del progetto (nome esteso e acronimo); data di inizio e fine del progetto; Ente erogatore del finanziamento; data entro la quale deve essere presentata la relazione di asseverazione del Collegio dei Revisori ai fini della rendicontazione - attestazione relativa alla verifica amministrativo-contabile a firma del Segretario Amministrativo del Centro di spesa - relazione tecnico-scientifica - relazione amministrativo-contabile - prospetto excel delle spese/liquidazioni - copia dei documenti di spesa (mandati, fatture, cedolini) - eventuali modelli o fac-simili redatti dall'Ente finanziatore a cui deve essere presentata la rendicontazione (es. modelli o Fac simili approntati da U.E., Ministeri o Regione) per consentire al Collegio di verificare che si è operato in conformità con quanto prescritto. Tale documentazione deve essere inviata a direttore.generale@unitus.it, al Direttore del Centro di spesa e al Segretario amministrativo, previa registrazione della nota di accompagnamento su Titulus, almeno 30 giorni prima della scadenza fissata per la presentazione dell'asseverazione.
- 1.9 Il Presidente comunica al Consiglio di Dipartimento che la prof.ssa Sara Marinari insieme al prof. Tommaso Chiti sono stati invitati ad organizzare le "Giornate Pedologiche 2022", un appuntamento annuale dei soci della Società Italiana di Pedologia volto ad approfondire alcuni temi di interesse al settore. Le giornate intitolate "I paleosuoli nella valle dei calanchi di Civita di Bagnoregio" si svolgeranno il 15 e 16 settembre 2022 a Civita di Bagnoregio. Al fine di poter organizzare tale evento sarà necessario predisporre un conto dedicato per la registrazione dei partecipanti tramite la procedura PagoPA. L'organizzazione di un evento di questo tipo potrebbe essere considerata facente parte della terza missione.
- 1.10 Il presidente comunica che sono online i libretti per la registrazione delle lezioni e delle attività didattiche di cui all'art. 6, comma 7, della Legge 30 dicembre 2010, n.240. Prega di procedere quanto prima alla compilazione dei libretti, anche in considerazione della recente approvazione delle modifiche al "Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali" (D.R. n. 28 del 15.01.2020).
- 1.11 Il Presidente comunica che in data 4 luglio p.v. sarà effettuata una estrazione delle pubblicazioni inserite dal personale docente (fino al primo semestre 2022), al fine della prossima ripartizione dei punti organico tra le strutture dell'Ateneo. Si invita, pertanto, il personale docente a provvedere con cortese sollecitudine all'aggiornamento delle pubblicazioni caricate sul Portale relativo all'anagrafe dei prodotti della ricerca DSpace-CRIS, raggiungibile al link Home | UnitusOpen.



A tale proposito si apre una breve discussione in riferimento alla eventuale necessità di inserire il settore scientifico disciplinare di ciascun lavoro, a tale proposito emerge che non ha molto senso collegare la produzione del singolo ricercatore al settore scientifico disciplinare. Il prof. De Angelis ritiene che per fare un eventuale ranking, è sufficiente estrarre i lavori ed associarli al nominativo del docente, propone di far gestire DSpace esclusivamente di tenere aggiornato l'ORCID. Ci sarà poi la biblioteca che si occuperà di pubblicare i prodotti nella forma più opportuna. In quanto DSpace serve per pubblicare e quindi ci vuole un editore, questo editore deve essere l'Ateneo, non è compito del docente. Il dott. Miccoli evidenzia che ci sono delle piattaforme istituzionali come IRIS, che in modo automatico gestisce l'interfaccia con il CINECA, estrae le informazioni tramite ORCID e aggiorna il repository.

- 1.12 Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio la risposta relativa alla richiesta di chiarimenti prot. ANVUR n. 2198/2022. In merito alla Graduatoria Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027, l'ANVUR fa presente che in base alla Legge 232 del 11 dicembre 2016, art. 1, comma 320, "il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca redige e rende pubblica, nel proprio sito internet istituzionale, la graduatoria dei dipartimenti delle università statali"; non è prevista dunque la diffusione dei dati di dettaglio per le singole aree componenti i Dipartimenti stessi. Il Presidente evidenzia che la risposta è di tipo formale e non fornisce un chiarimento, ci sarebbe da approfondire, tramite il prof. Bernabucci, se la scelta che il DIBAF ha fatto di portare in valutazione un numero di prodotti superiore al minimo sia stata dannosa. Sicuramente è emerso che determinate aree sono state più esigenti in termini di valutazione. Si apre una breve discussione a riguardo in cui intervengono i colleghi Papale, Blasi e De Cesare, da cui emerge da un lato la mancanza di trasparenza da parte dell'ANVUR e dall'altra la necessità di capire meglio dove si è sbagliato. Quest'ultimo aspetto può essere fondamentale per fare una valutazione interna volta a capire quale sono state le criticità, che potranno tornare utili in prospettiva.
- 1.13 Il Presidente comunica che con protocollo n. 0010730 del 13/06/22 DG 397/2022, è bandita la procedura per l'individuazione di n. 43 unità di personale dirigente e tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi della Tuscia autorizzati allo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità lavoro agile (smart working), corrispondenti al 18% del personale dirigente e tecnico amministrativo che può avvalersene. Il personale individuato potrà svolgere la prestazione lavorativa in modalità agile per un periodo di 6 mesi e per un massimo di due giorni a settimana, da fruire a giornata lavorativa intera, fino a un massimo di 15 ore settimanali. In presenza di comprovate e documentate motivazioni, il Direttore Generale può elevare a 3 il massimo di giornate settimanali in lavoro agile, nel limite massimo della metà dell'orario settimanale. In caso di part time verticale o misto lo svolgimento della prestazione lavorativa in SW sarà concordato con l'Amministrazione, tenuto conto della proposta contenuta nel piano individuale allegato alla domanda, al fine di contemperare le esigenze di servizio con quelle personali.
- 1.14 Il Presidente informa che l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha emanato il Bando per la concessione di risorse destinate al finanziamento (75.000,00 euro), in via sperimentale, da parte dei Comuni presenti nelle aree interne, anche in forma associata, di borse di studio per "dottorati comunali" del 38° ciclo, a.a. 2022/23. Le domande di partecipazione con i relativi allegati dovranno essere trasmesse, dai Comuni Capofila delle aggregazioni, a partire dalle ore 10.00 del 01 luglio 2022 al seguente indirizzo PEC dottorati.comunali@pec.agenziacoesione.gov.it ed entro le ore 12.00 del 15 luglio 2022. Il bando e documenti da utilizzare per la presentazione delle candidature sono disponibili all'indirizzo <https://www.agenziacoesione.gov.it/opportunita-e-bandi/bandi-per-dottorati>.
- 1.15 Il Presidente informa il Consiglio di un PROTOCOLLO DI INTESA tra l'Università della Tuscia, nella persona del Magnifico Rettore Prof. Stefano Ubertini L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale, nella persona del suo Presidente Pino Musolino. Autorità e UNITUS attiveranno uno specifico gruppo di lavoro congiunto. Il Gruppo di Lavoro sarà diretto dai sottoscrittori del presente accordo (enti fondatori), ed allargato con inviti e cooptazioni finalizzate a



favorire la massima integrazione con il territorio, con gli stakeholders e con i diversi "attori" del settore che i sottoscrittori riterranno necessari. Il Gruppo di Lavoro avrà sede formale presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale, le sue riunioni saranno validate dalla presenza dei rappresentanti dei due enti fondatori. Fin da ora i due enti fondatori concordano sul coinvolgimento nel gruppo di lavoro di: 1) Regione Lazio; 2) Comune di Civitavecchia; 3) Escola Europea di Intermodal Transport. Il Gruppo di Lavoro si intende formalmente avviato alla sottoscrizione del presente protocollo di intesa, con una durata di anni due. L'Università, nella progettazione e realizzazione dei corsi previsti nell'ambito del suddetto polo formativo integrato, potrà avvalersi delle professionalità presenti tra i dipendenti dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

- 1.16 Il Presidente comunica che il SA, nella riunione del 22.06.2022, ha espresso parere favorevole alla prosecuzione della partecipazione a:
- Associazione per la promozione della Scienza Aperta – AISA - per l'anno 2023. Comunica altresì che il CdA, nella riunione del 24.06.2022, ha deliberato di: 1. approvare la prosecuzione della partecipazione all'Associazione Italiana per la Promozione della Scienza Aperta – AISA per l'anno 2023 e di autorizzare il pagamento della quota associativa annuale per un importo pari a €. 200,00, che graverà sul capitolo finanziario S11105 conto economico C1041702 – UPB 1DIV.SRPL.RAPP.ENTI del Bilancio Unico 2023; 2. autorizzare il pagamento della quota associativa annuale relativa all'anno 2022 per un importo pari a €. 200,00, che graverà sul capitolo finanziario S11105 conto economico C1041702 – UPB 1DIV.SRPL.RAPP.ENTI previo storno da Fondo Riserva capitolo finanziario S11201 conto economico C10903 Accantonamenti a altri fondi di bilancio del Bilancio Unico 2022.
 - Cluster TICHE Technological Innovation in Cultural Heritage per l'anno 2023. Comunica altresì che il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 24.06.2022, ha deliberato di: 1. autorizzare la prosecuzione della partecipazione al Cluster TICHE Technological Innovation in Cultural Heritage per l'anno 2023 e di autorizzare il pagamento della quota associativa annuale per un importo pari ad Euro 1.500,00, che graverà sul capitolo finanziario S 1.11.05 conto economico C1041702 – UPB 1DIV.SRPL.RAPP.ENTI del Bilancio Unico 2023; 2. autorizzare il pagamento della quota associativa annuale relativa all'anno 2022 per un importo pari a €. 1.500,00, che graverà sul capitolo finanziario S 1.11.05 conto economico C1041702 – UPB 1DIV.SRPL.RAPP.ENTI previo storno di €. 300,00 da Fondo Riserva capitolo finanziario S11201 conto economico C10903 Accantonamenti a altri fondi di bilancio del Bilancio Unico 2022.
 - Consorzio Universitario per la Ricerca socio-economica e per l'Ambiente – CURSA per l'anno 2023. Si comunica altresì che il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 24.06.2022, ha approvato la prosecuzione della partecipazione al predetto Consorzio per l'anno 2023.
 - Consorzio Nazionale Interuniversitario Scienze del Mare (CONISMA) per l'anno 2023. Si comunica altresì che il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 24.06.2022, ha approvato la prosecuzione della partecipazione al predetto Consorzio per l'anno 2023. Gli Organi hanno disposto l'immediata esecuzione del dispositivo ai sensi dell'art. 7, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.
 - Consorzio CUIA, per l'anno 2023, dell'Università degli Studi della Tuscia. Si comunica altresì che il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 24.06.2022, ha approvato la prosecuzione della partecipazione al predetto Consorzio per l'anno 2023 ed ha autorizzato la relativa spesa del contributo annuo pari a un importo pari a €. 3.000,00 su UPB 1DIV.SRPL.RAPP.ENTI capitolo finanziario S11105 conto economico C104170201 a valere sul Bilancio Unico 2023.
 - Consorzio Universitario di Economia Industriale e Manageriale – CUEIM - per l'anno 2023. Si comunica altresì che il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 24.06.2022, ha approvato la prosecuzione della partecipazione al predetto Consorzio per l'anno 2023.
 - Consorzio Interuniversitario per le Biotecnologie (CIB) per l'anno 2023. Si comunica altresì che il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 24.06.2022, ha approvato la prosecuzione della partecipazione al predetto Consorzio per l'anno 2023 ed ha autorizzato la spesa della quota annuale



- di adesione per un importo pari a € 1.500,00 su UPB 1DIV.SRPL.RAPP.ENTI capitolo finanziario S11105 conto economico C104170201 Bilancio Unico 2023.
- Consorzio Interuniversitario CINECA per l'anno 2023. Si comunica altresì che il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 24.06.2022, ha approvato la prosecuzione della partecipazione al predetto Consorzio per l'anno 2023.
 - Consorzio per la Ricerca sulla Filiera Cerealicola "Gian Pietro Ballatore" per l'anno 2023. Si comunica altresì che il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 24.06.2022, ha approvato la prosecuzione della partecipazione al predetto Consorzio per l'anno 2023.
 - Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea per l'anno 2023. Si comunica altresì che il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 24.06.2022, ha approvato la prosecuzione della partecipazione al predetto Consorzio per l'anno 2023 ed ha autorizzato la relativa spesa per un importo presunto pari a Euro 19.862.00 (IVA compresa), sulla UPB 1DIV.SRPL.RAPP.ENTI, capitolo finanziario S11105, conto Economico C104170201 a valere sul Bilancio Unico 2023.

Punto 2 – Approvazione dei verbali precedenti

Viene portato in approvazione il verbale n. 41 del 08.03.2022.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

Punto 3 – Anticipazioni fondi

Nessuna richiesta.

Punto 4 – Ratifiche e variazioni di bilancio

4.1 Il Presidente porta a ratifica il D.D.D. n.330/2022 del 07/06/2022, che autorizza la Segreteria amministrativa alle seguenti variazioni di bilancio:

- Lo storno tra capitoli finanziari di entrata per € 93.839,21 e spesa per € 163.464,45 per poter assegnare le disponibilità finanziarie e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione finanziaria 12/2022/DIBAF prot.304, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- l'assegnazione di maggiori entrate e spese per € 244.812,20 per poter assegnare le disponibilità finanziarie e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione finanziaria 13/2022/DIBAF prot.317, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- lo storno tra conti di costo e ricavo per € 813.379,77 per poter assegnare le disponibilità budget e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione di budget 18/2022/DIBAF prot.332, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- l'assegnazione di Riserve di Patrimonio Netto per 80.265,56 per poter coprire i costi a carico di residui di progetti e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione di budget 19/2022/DIBAF prot.336, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- l'assegnazione di maggiori tra conti di costo e ricavo per € 296.790,40 per poter assegnare le disponibilità budget e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione di budget 20/2022/DIBAF prot.349, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- lo storno di Budget degli investimenti per € 8.240,95 per poter assegnare le disponibilità budget e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione di budget 21/2022/DIBAF prot.350 allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento.

4.2 Il Presidente porta a ratifica il D.D.D. n.334/2022 del 07/06/2022, che dispone l'inizio dell'attività dell'assegno di ricerca a favore del Dr Kumar Abhay per la collaborazione ad attività di ricerca dal titolo "Flussi di gas serra, qualità del suolo e biodiversità in relazione all'adozione di pratiche per la sostenibilità in sistemi agricoli e agroalimentari" – Responsabile scientifico Prof. Tommaso Chiti – in data 07/06/2022.

Punto 5 – Contratti, convenzioni e associazioni

5.1. Il Presidente porta in approvazione le seguenti proposte progettuali:

Responsabile scientifico: Prof. Emanuele Blasi

Ente erogatore: Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali (MIPAAF)

Bando: Contratti di filiera e di distretto (V bando)

Titolo del progetto: Qualità e sostenibilità nella filiera grano duro-pasta italiana.

Obiettivi: incrementare la capacità produttiva del settore attraverso innovazioni di carattere gestionale di filiera. Soluzioni digitali e contrattuali permetteranno il monitoraggio e la validazione dell'efficacia di sistemi di coltivazione, raccolta e gestione delle materie prime per l'ottenimento di certificabili performance di sostenibilità e qualità dei prodotti.

Capofila: Barilla G. & R e F.II Spa.

Partenariato: 32 partner, grandi, piccole medie imprese ed enti di ricerca

Costo totale: euro 48.000.000,00

Costo Unicus: euro 700.000,00

Il legale rappresentante e firmatario della proposta è il Rettore dell'ateneo della Tuscia.

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

5.2. Nel contesto del "Bando per dottorati comunali", il Presidente porta all'approvazione del Consiglio di un Accordo di collaborazione tra il Comune di Cannalunga, in qualità di capofila dell'Aggregazione di Comuni "Gelbison-Cilento Interno" e l'Università degli Studi della Tuscia. Il presente Accordo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della Legge 241/90, disciplina il rapporto di collaborazione tecnico scientifica tra l'Aggregazione di Comuni "Gelbison-Cilento Interno" (Capofila il Comune di Cannalunga) e l'Università degli studi della Tuscia (DIBAF), per la partecipazione al Bando per la concessione di risorse destinate al finanziamento in via sperimentale da parte dei comuni presenti nelle aree interne, anche in forma associata, di borse di studio per "dottorati comunali", pubblicato sul sito dell'Agenzia per la Coesione Territoriale in data 01/09/2021. Il Comune di Cannalunga in qualità di Capofila dell'Aggregazione dei Comuni si impegna: 1) a presentare la domanda di finanziamento secondo le indicazioni di cui all'art. 5 del Bando di gara corredata di tutta la documentazione ivi richiesta; 2) a promuovere le attività progettuali collaborando con l'Università della Tuscia nella realizzazione del progetto. L'Università della Tuscia (DIBAF) si impegna: 1) a garantire la realizzazione dei dottorati comunali negli ambiti identificati dalla proposta progettuale finanziata; 2) ad assicurare la fruizione da parte del dottorando delle sedi del DIBAF o più in generale dell'Università della Tuscia e/o di qualificate strutture operative e scientifiche per le attività di studio e ricerca; 3) a curare con diligenza i rapporti con l'Agenzia per la Coesione ai fini del monitoraggio, controllo e del pagamento da parte dell'Agenzia delle attività progettuali (dottorati comunali); 4) a garantire la condivisione dei risultati attesi in termini di definizione, attuazione, studio e monitoraggio di strategie locali volte allo sviluppo sostenibile in coerenza con la Strategia Nazionale per le Aree Interne (SNAI).

Il Comune di Cannalunga indica quale proprio referente di progetto il Geom. De Cesare Mario. L'Università degli Studi della Tuscia indica quale proprio referente di progetto (coordinamento scientifico) il Prof. Luigi Portoghesi.

Non sono previsti oneri finanziari a carico delle Parti. Gli oneri finanziari per la realizzazione delle attività progettuali saranno a carico dell'Agenzia per la Coesione Territoriale. L'Università riceverà dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, a seguito del decreto di ripartizione delle risorse adottato dal Ministro per il Sud e la coesione territoriale, l'importo massimo di € 25.000,00 per ciascun anno accademico in un'unica soluzione.

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante il presente accordo che entra in vigore dalla data della sua stipulazione e avrà durata corrispondente alla conclusione delle attività progettuali.



5.3 Il Presidente porta in approvazione la seguente richiesta riferita a una convenzione passiva:

- La dott.ssa Lucia Perugini, responsabile scientifico della Fondazione CMCC, richiede di prolungare di ulteriori n.6 mesi la durata della convenzione di ricerca con la Fondazione Centro Euro-Mediterraneo sui Cambiamenti Climatici (CMCC), stipulata in data 07 maggio 2020 e con scadenza prevista per il 31 agosto 2022, avente per oggetto la "Definizione di un protocollo standard di stima del carbonio fissato per progetti di compensazione applicabile a posidonieti". La richiesta di prolungare la convenzione oltre il termine di scadenza scaturisce dal ritardo delle attività operative del progetto SEAFORST come conseguenza delle restrizioni dovute alla pandemia da COVID-19, che ha portato al pesante rallentamento della fornitura di una serie di dati da parte di alcuni partner del progetto ed alla posticipazione della consegna dei deliverables C1 "Realizzazione di un protocollo standard di stima del carbonio fissato" e C6 "Creazione di un Mercato dei crediti di carbonio di SEAFORST LIFE" oggetto della Convenzione.

Il Consiglio approva.

5.4 Il Presidente porta in approvazione il seguente contratto attivo senza IVA

- Convenzione per attività di ricerca tra Dibaf e Umbria Olii International Spa, con sede in via G. Agnelli, 10, 06042 – Campello sul Cliturno (PG), rappresentato dall'Amministratore delegato Luigi Del Papa.

Oggetto: mettere a punto un metodo di analisi multiparametrica, non distruttivo e sostenibile per olii grezzi e raffinati, basato sull'impiego della spettrometria nel vicino infrarosso (NIR).

Responsabili scientifici: Prof. Riccardo Massantini e Roberto Moschetti per il Dibaf, dott.ssa Rita Sechi per il contraente.

Durata: dalla data di sottoscrizione fino al 31.10.2024

Il Consiglio approva.

5.5 Il Presidente porta in approvazione il seguente contratto attivo con IVA

- Convenzione per attività di ricerca tra DIBAF e la Ditta SI.STE.M. SRL con socio unico Gruppo DESA con sede in Via Modena, 21 – 40019 S. Agata Bolognese (BO), P.I. e C.F. 01584631202, Codice Univoco: T04ZHR3, chiamata d'ora in avanti 'Contraente'

Oggetto: Il Contraente affida al Dipartimento l'esecuzione della ricerca concernente l'applicazione di metodi di progettazione e analisi di esperimenti per la riformulazione di detergenti per superfici dure al fine di ottimizzarne le performance di rimozione di sporco da superfici dure.

Contributo: Il Contraente si impegna a versare al Dipartimento per la realizzazione delle attività oggetto del presente contratto la somma di € 6.000,00 (seimila) più iva di legge (22%).

Responsabili scientifici: Prof. Marcello Fidaleo per il Dibaf, il dott. Gabriele Guardigli, per il Contraente.

Durata: Il presente contratto entra in vigore dalla sua sottoscrizione da parte del Dipartimento e del Contraente e terminerà in data 01/03/2023.

Il Consiglio approva.

- Convenzione per attività di ricerca tra DIBAF e la società ITS-SISA Detergenti s.r.l. con sede in Via Monte Santo 37 - 20831 Seregno, P.I. e C.F. 05496700963 rappresentata dal legale Rappresentante, Sig. Stefano Silva, di seguito denominato come "ITS-SISA"

Oggetto: Il Contraente affida al Dipartimento, che accetta, l'esecuzione della ricerca concernente l'analisi di dati storici relativi a test di valutazione delle performance di detergenti nella rimozione di sporco su tessuti (Allegato tecnico).

Contributo: ITS-SISA si impegna a versare al Dipartimento per la realizzazione delle attività oggetto del presente contratto la somma di € 4.000,00 (tre mila) più iva di legge (22%).

Responsabili scientifici: Prof. Marcello Fidaleo per il Dibaf, la dott.ssa Lucia Pozzi, per il Contraente.

Durata: Il presente contratto entra in vigore dalla sua sottoscrizione da parte del Dipartimento e del Contraente e terminerà in data 31/12/2022.

Il Consiglio approva.



5.6 Il Presidente porta in approvazione, in riferimento alla proroga dei lavori del progetto Wood 2022, la ripartizione delle ore del personale amministrativo (durata prestazione 30/03/2022 - 31/12/2022).

Il Consiglio approva.

5.7 Il Presidente porta in approvazione una richiesta del Prof. Giuseppe Scarascia Mugnozza, il quale chiede che i residui dei fondi relativi a 8 progetti di ricerca, per un totale di euro 28.536.71, dei quali è responsabile scientifico, siano riuniti all'interno del fondo "U.P.B.: DIBAF.CONTRFAO.SCARASCIA - PROGRAMMA FORESTALE SUGLI ASPETTI SOCIO ECONOMICI E DI SOSTENTAMENTO SULLE FORESTE ARIDE DELLA FAO".

Il Consiglio approva.

5.8 Il Presidente porta in approvazione una richiesta del Riccardo Valentini, il quale chiede che i residui dei suoi fondi, per un totale di euro 30.000,00 dei quali è responsabile scientifico, siano riuniti a costituire un fondo collegato al progetto di ricerca Conv. CMCC/DIBAF.

Il Consiglio approva.

5.9 Il Presidente porta in approvazione un ACCORDO OPERATIVO tra il DIBAF e La Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di L'Aquila e Teramo (di seguito denominata "Soprintendenza"), con sede in L'Aquila, via di San Basilio 2A, (C.F.: 93084570667), in persona dell'arch. Cristina Colletti; e il Comune di Campli, con sede in Campli, c/o Palazzo Farnese, piazza V. Emanuele, in persona del dott. Federico Agostinelli – Sindaco per il recupero dei frammenti dipinti della volta incannucciata di Palazzo Rozzi in Campli (TE) nell'ambito della Convenzione scientifica tra Soprintendenza AQ-TE e UniTus per l'elaborazione e realizzazione di progetti di conservazione di beni culturali mobili e immobili ubicati nel territorio di competenza della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di L'Aquila e Teramo.

Oggetto: Le attività da svolgere con il presente Accordo Operativo sono costituite dal cantiere di restauro del Dipartimento, da svolgere all'interno di Palazzo Rozzi, nell'ambito dei corsi di Laboratorio di Dipinti murali facente parte dell'attività didattica dell'Università stessa.

Responsabili scientifici: per il Dibaf il responsabile scientifico delle attività è la dott.ssa Paola Pogliani, che curerà la gestione degli studenti durante le attività didattiche, per il Comune il referente del progetto è l'ing. Luigi Barbalato.

Durata: 24 mesi

Il Consiglio approva.

5.10 Il Presidente porta in approvazione un Accordo tra il Dipartimento DIBAF dell'Ateneo della Tuscia (per il Corso di Laurea Magistrale in Conservazione e Restauro) con sede a Viterbo, Largo dell'Università s.n.c., 01100 Viterbo e la Direzione Musei Statali della Città di Roma, Lungotevere Castello 50, 00153 Roma Codice Fiscale 96451390585 con sede legale in Roma (RM), Lungotevere Castello 50, 00193 Roma, rappresentato da Mariastella Margozi, nata a Guidonia Montecelio.

Oggetto: L'Università e la Direzione Musei Statali della città di Roma concordano di collaborare nel settore del restauro dei beni culturali in contesti che includono la formazione dei futuri restauratori, anche per tirocini e stages di tipo curricolare. Il programma di lavori verrà sviluppato secondo piani e scadenze concordate preventivamente fra i contraenti.

Durata: 24 mesi

Il Consiglio approva.

5.11 Il Presidente porta in approvazione le seguenti convenzioni di tirocinio:

DOCENTE PROPONENTE: Prof. Luigi Portoghesi

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE:

- NOME: Tenuta Sant'Egidio

- SEDE: Via delle Bandite 33, 01038 Soriano nel Cimino (VT)



- TITOLARE: Azzurra Benedetti Giglio

- CAMPI DI ATTIVITA': Turismo naturalistico

CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA: Scienze della foresta e della natura, Scienze forestali e ambientali

DOCENTE PROPONENTE: Prof. Andrea Bellincontro

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE:

NOME SOCIETA'

• Società Agricola Tenuta Monteti Srl

• TELEFONO: 0564 896160

• MAIL: info@tenutamonteti.it

• SEDE: (legale) via G. Nicotera, 29 ROMA; (operativa) Strada della Sgrilla, 6 – 58011 Capalbio (GR)

• TITOLARE: Eva Baratta

• CAMPI DI ATTIVITÀ: VITICOLO-ENOLOGICO

CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA:

TAE-L26, curr. Viticoltura&Enologia

5.12 Il Presidente dà la parola al prof. Papale per fare un breve intervento riferito alla Conferenza di Ateneo. Il prof. Papale evidenzia che nella parte di presentazione del PNRR, il DIBAF non ha avuto molta visibilità. La proposta di infrastrutture di ricerca in itinere è passata a nome del prof. Saladino, anche se in questa iniziativa il DEB è parzialmente coinvolto. Il progetto infrastrutture è stato approvato per un totale di 155.000.000,00 di euro. Il prof. Papale coordina la parte terrestre per un budget di 33.000.000,00 euro. Alcune infrastrutture sono capitanate dal CNR ed è previsto un investimento sulla Tuscia con borse di dottorato piene, per Summer school, strumenti e personale tecnico/tecnologo. Si tratta di un progetto che dovrebbe partire il 1° settembre, serviva quindi di stipulare una convenzione specifica con il CNR per avere scambi di personale tecnico e studenti.

Interviene il prof. Scarascia che evidenzia che i centri nazionali sono in stretto raccordo con il progetto infrastrutture, che nasce proprio per arricchire la dote infrastrutturale dei vari enti che sono anche coinvolti nei centri nazionali. L'istituzione dei due centri nazionali ed i relativi progetti sono stati già firmati circa due settimane fa, mentre il lancio del centro biodiversità verrà fatto a metà luglio al CNR.

Il prof. Buonocore evidenzia la necessità di destinare parte dei soldi che arriveranno con il PNRR per personale amministrativo che possa aiutare nelle rendicontazioni e negli ordini. Anche Canestrelli ritiene che sia necessario acquisire personale.

Il Presidente concorda sulla necessità di bandire delle posizioni a tempo determinato o di attingere a delle graduatorie per posizioni in ambito amministrativo.

Il prof. Chillemi aggiorna il Consiglio per quel che riguarda il centro nazionale Agritec. Si è chiusa la fase di negoziazione. In questo caso c'è stato un taglio del 17 % per quel che riguarda i fondi infrastrutture e materiale.

Punto 6 – Incarichi di ricerca, collaborazioni, assegni di ricerca, borse di studio

Richiesta proroga borsa di ricerca

- Il prof. Papale chiede, come responsabile scientifico ed ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle borse di studio e di ricerca, la proroga di complessivi 6 mesi della borsa di ricerca sulla tematica: "Sviluppo metodologie per il controllo di qualità di misure meteorologiche in real time" della durata originale di 12 mesi, importo omnicomprensivo di €17.000, assegnata, con D.D.D. 383/21 del 11.06.2021, alla Dr. Adriana Mariotti con decorrenza 16 Luglio 2021. La proroga, necessaria al fine di completare ulteriori sviluppi dell'attività di ricerca, sarà per un importo omnicomprensivo di euro €8.500 a valere sui medesimi fondi del progetto di ricerca Europeo CCVS di cui è titolare e le cui attività sono in linea con quanto previsto dalla tematica della borsa.

Il Consiglio approva

Rinuncia borsa post-lauream

- Il dott. Sundas Shauka comunica di rinunciare alla Borsa di Studio post-lauream, bandita dal Direttore del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF) con D.D.D. n. n.606/2021 del 28/09/2021, della durata di 8 mesi, dell'importo onnicomprensivo di € 9.000,00, sulla seguente tematica scientifica: "Valutazione dell'incertezza nel setup e processamento di dati eddy covariance". Come concordato con il Responsabile Scientifico Prof. DARIO PAPALE l'attività di ricerca relativa alla borsa di studio ha avuto inizio il giorno 01/11/2021. La presente dichiarazione di rinuncia si intende valida a decorrere dal 15/06/2022 a causa di (start of new POST DOC at NATIONAL RESEARCH COUNCIL on 15/06/2022).

Il Consiglio prende atto.

Richiesta prestazione occasionale

- Il dott. Miccoli, nell'interesse del progetto di ricerca dal titolo "Gli impatti degli inquinanti e delle specie invasive sulla biodiversità marina", finanziato da Unitus, fondo D.M. 752/2021 Terza missione, chiede di attivare la procedura per l'affidamento di un incarico occasionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del Decreto legislativo 165/01 e del Regolamento per la disciplina degli incarichi esterni. L'incarico sarà affidato all'esterno subordinatamente all'esito della ricognizione interna della professionalità ricercata. La prestazione, che dovrà essere effettuata entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di conferimento dell'incarico, avrà per oggetto: Divulgazione ambientale sugli effetti degli inquinanti emergenti sulla biodiversità marina. Il compenso previsto per l'attività sopra descritta ammonta a euro 2.000,00 inclusa IRAP/IVA, graverà sui fondi relativi al progetto di ricerca sopra indicato, di cui il dott. Miccoli è responsabile scientifico.

Il Consiglio approva.

Richiesta Assegno di ricerca

- Il Prof. Stefano De Angeli nell'interesse del Progetto di ricerca PICUS propone l'attivazione di un Assegno di Ricerca come di seguito specificato ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca.

Titolo: PICUS - DIAGNOSI E MAPPATURA DEI DIFETTI DI ADESIONE TRA STRATI DI RIVESTIMENTO NELLE OPERE D'ARTE CON TECNOLOGIA A ULTRASUONI

Destinatari dell'assegno di ricerca: Early-stage Researcher or 0-4 yrs (Post Graduate).

Responsabile: PAOLA POGLIANI

Docenti partecipanti al progetto: STEFANO DE ANGELI, MARIA IDA CATALANO, PAOLA POGLIANI

Attività da affidare all'assegnista: L'attività di ricerca verte sull'applicazione di un sistema portatile a basso costo per la diagnosi e il monitoraggio dei difetti e dei distacchi nelle opere d'arte, di ausilio ai restauratori ed ai conservatori.

Durata: 12 MESI Non Rinnovabile.

IMPORTO: €24.000,01

Fondo di ricerca PICUS - Progetti Gruppi di ricerca 2020. Eventuali collaborazioni nazionali ed internazionali: non previste.

Proposta della commissione giudicatrice: STEFANO DE ANGELI, MARIA IDA CATALANO, PAOLA POGLIANI

Il Consiglio approva.

Richiesta rinnovo assegno di ricerca

- Prof. Giovanni Chillemi propone il rinnovo dell'Assegno di Ricerca dal titolo: "Esperimenti in silico di dinamica molecolare su target proteici di interesse terapeutico" conferito alla Dott.ssa Ingrid Guarnetti Prandi (responsabile scientifico delle attività di ricerca Prof. Stefano Borocci). Assegno di ricerca conferito ai sensi dell'art. 22 della legge n. 240/10; Area CUN: 03, 07 S.S.D: CHIM/07,AGR/17 Durata del rinnovo: 1 anno dal 01.09.2022 al 31.08.2023. Importo del rinnovo: € 34.000,00 Quota di cofinanziamento: Il rinnovo graverà dalla convenzione con la DOMPE' Farmaceutici S.p.A. di cui è responsabile scientifico il prof. Chillemi. Il prof. Chillemi dichiara inoltre che il titolare del suddetto assegno di ricerca non ha superato i limiti di durata di cui all'art.

9 co. 2 del Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca. Si allega la relazione finale dell'assegnista.

Il Consiglio valuta la relazione la relazione finale dell'assegnista, approva il rinnovo dell'assegno alla Dott.ssa Ingrid Guarnetti Prandi,

Il Consiglio approva.

Relazioni finali assegni di ricerca

- Dott.ssa Emanuela Masini, PhD "Metodologie di analisi di boschi e sistemi arborei in ambito urbano e periurbano. Individuazione di servizi e disservizi ecosistemici". Responsabile scientifico Dott.ssa Mariagrazia Agrimi (Bando D.D.D. n.162/2020 del 19.05.2020 – rettificato con D.D.D. n.163/2020 del 20.05.2020). Fondi di ricerca: PRIN Bando 2017 EUFORICC (MIUR).
- Dott.ssa Laura Guerra, PhD "La Biodiversità degli Eucarioti antartici marini e di acque interne come fonte di molecole: valutazione della loro attività biologica". Responsabile scientifico Prof.ssa Simona Picchietti (Bando Decreto n. 212/2021). Fondi di ricerca: PNRA18_00077.

Il Consiglio approva entrambe le relazioni finali.

Contratto per conferimento di un assegno per la collaborazione all'attività di ricerca

- Dott. Paolo Roberto Saraceni essendo risultato vincitore di un contratto di collaborazione all'attività di ricerca per la tipologia A prevista dal bando "Seed Talent" - selezione pubblica indetta con D.D.G. n. 513/2021 del 04/08/2021 per lo svolgimento del progetto presentato nell'ambito del settore ERC LS ha accettato il conferimento di un contratto di collaborazione ad attività di ricerca dal titolo " Valutazione degli impatti fisiologici delle nanoplastiche sulla spigola *Dicentrarchus labrax*, una specie ittica di importanza commerciale. Il conferimento dell'assegno comporta la realizzazione del progetto presso il Dibaf, sotto la supervisione del responsabile scientifico prof. Giuseppe Scapigliati. L'importo dell'assegno è di 20.250,00 euro al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione.

Il Consiglio approva.

Punto 7 – Organizzazione didattica a.a. 2021/22

Il Presidente da conto dell'esito della audizione che ha avuto in occasione del CdA del 24 giugno 2022 (PUNTO 20 - Processi di autovalutazione, progettazione e miglioramento dell'offerta formativa). Nel complesso l'audizione è andata molto bene avendo risposto in modo soddisfacente alle richieste di chiarimenti e di definizione delle iniziative intraprese per superare le criticità.

Punto 8 – Offerta Formativa e organizzazione didattica a.a. 2022/23

8.1. Il Presidente informa il Consiglio riguardo l'approvazione della disciplina delle tasse per l'a.a. 2022-'23, che prevede forme di detassazione e facilitazioni che dovrebbero rendere l'ateneo della Tuscia tra quelli più interessanti e convenienti.

8.2. Il Presidente porta all'approvazione del Consiglio la richiesta di designazione di Cultore della materia, presentata dalla Prof.ssa Rita Biasi, per la Dott.ssa BERNARDINI ALESSANDRA. Il Consiglio presa visione della documentazione presentata (parere favorevole del CCS L-26) approva la richiesta e designa la Dott.ssa Bernardini cultore della materia per gli insegnamenti del settore scientifico-disciplinare AGR/03.

Il Presidente presenta al Consiglio la proposta del prof. Davide Cervia, titolare dell'insegnamento di Fisiologia, Corso di laurea L-2 Biotecnologie, di nomina della dott.ssa Elisabetta Catalani quale cultore della materia per il settore scientifico disciplinare BIO/09. La richiesta è stata valutata e approvata all'unanimità dal CdS IN Biotecnologie (L-2) in data 14/05/2021.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante la richiesta.

Il Presidente presenta al Consiglio la proposta del prof. Davide Cervia, titolare dell'insegnamento di Fisiologia, Corso di laurea L-2 Biotecnologie, di nomina della dott.ssa Federica Silvestri quale cultore della

materia per il settore scientifico disciplinare BIO/09. La richiesta è stata valutata e approvata all'unanimità dal CdS IN Biotecnologie (L-2) in data 14/05/2021.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante la richiesta.

8.3. Il Presidente comunica che si sta procedendo alla revisione e aggiornamento della Guida del dipartimento per l'a.a. 2022-23. Il Prof. Fidaleo sta seguendo in prima persona e in stretto contatto con la Segreteria didattica l'aggiornamento. Il Presidente ed il Consiglio ringraziano.

8.4. Il prof. De Angelis, in qualità di presedente del CCS-SFA, informa che recentemente è terminato il contratto per le attività di tutorato per gli studenti internazionali, attivato con i fondi Europei KA2 "MEDFOR", che è servito a dare supporto agli studenti internazionali nella gestione delle relazioni con la piattaforma informatica GOMP, con le segreterie studenti e didattica (anche post-laurea) e con il CCS. Considerata l'esperienza estremamente positiva di questi anni, chiede di voler aprire un nuovo bando che possa dare continuità alle attività di supporto agli studenti iscritti nel corrente anno accademico, ma anche per dare supporto ai candidati che si dovranno iscrivere al nuovo anno accademico 2022/23 di cui si stanno già facendo le procedure di ammissione. Durata e importo sono quelli consentiti dalla normativa e dai regolamenti vigenti, le altre condizioni saranno esplicitate nel bando che potrà essere in continuità con quelli precedenti. Per la copertura economica potranno essere utilizzati i fondi disponibili sul capitolo "MEDFOR", di cui il prof. De Angelis è il responsabile accademico.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

Punto 9 – Incarichi di docenza

Il Presidente ricorda che a settembre dovranno essere erogate le lezioni per i corsi di livellamento (OFA) per i corsi di laurea in Scienze forestali e ambientali (L-25), Tecnologie alimentari ed enologiche (L-26), Biotecnologie (L-2) e Pianificazione e progettazione del paesaggio e dell'ambiente (L-21).

CONTRATTI PER OFA E CORSI DI SUPPORTO					
insegnamento	Docente di riferimento	anno di corso	periodo	ore pratica	Importo in Euro (l.p.)
Pre-corso di Matematica (OFA) TAE e Biotecnologie	Secondi	1	1 sem	10+10	250+250
Pre-corso di Matematica (OFA) PPPA	Secondi	1	1 sem	10+10	250+250
Supporto per insegnamento di Matematica e principi di statistica TAE e Biotecnologie	Secondi	1	1 sem	18+4	450+100
Supporto per insegnamento Matematica PPPA	Secondi	1	1 sem	14	350
Pre-corso di Chimica (OFA) TAE E biotecnologie	Grandinetti/ Borocci	1	1 sem	6+6	150+150
Pre-corso di Chimica (OFA) PPPA	Moscattelli	1	1 sem	6+6	150+150
Supporto per insegnamento di Chimica generale ed inorganica biotecnologie	Grandinetti	1	II sem	16	400
Supporto per insegnamento di Fisica*	a contratto	1	II sem	16	400
Corso di livellamento di Disegno e rappresentazione informatica	Imbroglini	1	1 sem.	25	625

*attendere docente a contratto

Il Presidente informa che il Consiglio del Corso di Studi in Biotecnologie (L-2) ha proposto di avviare le procedure per l'emissione di un bando per esercitatori ai sensi dell'art.14 del Regolamento per il conferimento degli incarichi degli insegnamenti nei corsi di studio:



insegnamento	docente	anno di corso	periodo	ore pratica	€
Biologia animale	Fochetti	1	I semestre	36	900,00
Biologia vegetale e principi di biotecnologie	Tiezzi	1	I semestre	36	900,00
Microbiologia e principi di	Petruccioli	2	I semestre	20	500,00
Biotecnologie delle produzioni	Masci-Mazzucato	3	I semestre	16	400,00
Microbiologia dei processi fermentativi	Crognale	3	I semestre	16	400,00

Il Presidente informa che occorre riavviare le procedure di bando per il contratto di Biologia animale a.a. 2022/2023 a causa della rinuncia del vincitore.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

Punto 10 – Pratiche studenti

Il Presidente informa il Consiglio e porta in approvazione le seguenti pratiche studenti presenti su GOMP:

Corso di laurea triennale in Tecnologie alimentari ed enologiche

Riconoscimento crediti

Velardo Antonio

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Conservazione e restauro dei beni culturali

Riconoscimento crediti

Vinci Arianna

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

Pratiche Erasmus:

LA Ricciardi Caterina

Punto 11 – Progetto di Eccellenza

Il prof. Massantini chiede un contributo di ulteriori euro 3.000,00 per la Summer school internazionale sui fondi alta specializzazione del PdE, in aggiunta alla precedente richiesta di 6.000,00. Questa ulteriore richiesta permetterà di coprire totalmente le spese del Bus e del ristorante per i partecipanti ed è dovuta al mancato finanziamento di euro 6000 con i BIP.

Il Consiglio approva la richiesta.

Il Presidente invita tutti i membri del Consiglio a pubblicizzare i bandi di tutorato che usciranno a breve. Nell'ultimo SA è stato deliberato che anche i dottorandi potranno partecipare al bando per assegni di tutorato, previo parere positivo del docente tutor.

Il prof. De Angelis informa che ci saranno altre 8 posizioni di tutorato per studenti internazionali, per un totale di 400 ore a posizione. Gli studenti internazionali potrebbero aiutare nella mobilità ERASMUS e evidenzia la necessità di fare una sintesi del bando anche in lingua inglese.

La dott.ssa Agrimi evidenzia che a tale proposito anche per il servizio inclusione ci sono degli aspetti che andrebbero migliorati per rendere fruibile il servizio a tutti gli studenti, compresi quelli internazionali.

La rappresentante degli studenti, Peruzzo Alessandra, informa il Consiglio che è stato possibile far partecipare anche studenti internazionali a recenti bandi per 5 assegni, evidenzia che si stanno aprendo quindi delle prospettive per far lavorare anche gli studenti internazionali all'interno dell'Ateneo.

Punto 12 – Varie, urgenti e sopravvenute

Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio una richiesta del dott. Vinciguerra che chiede di poter acquistare in alternativa all'uso di elio in bombole, un generatore di idrogeno.

A tale proposito il prof. Papale evidenzia che non ci sono più fondi per infrastrutture sui fondi del PdE.

Ai fini della ricostituzione dell'Organismo preposto al benessere animale (OBA), triennio 2022-2025, il prof. Scapigliati, in qualità di Presidente attuale dell'OBA fa presente che tale organismo non è riconosciuto dal Ministero per la Salute e quindi non ha la possibilità di operare fino al suo riconoscimento. Per fare ciò, è indispensabile che i componenti dell'OBA siano in possesso dei requisiti richiesti dal Ministero, che si acquisiscono sulla base di un numero minimo di crediti erogati da strutture riconosciute dal Ministero. I componenti dell'OBA, al momento stanno acquisendo i crediti necessari. Sulla base di tale premessa, per il triennio 2022-2025 chiede la riconferma degli attuali componenti designati (Prof. Carere e Romano per il DEB, Prof. Bernabucci per il DAFNE, il sottoscritto per il DIBAF), nominati con decreto rettorale n. 682/19 del 18 settembre 2019, rettificato con decreto rettorale n. 706/19 del 25 settembre 2019 relativo alla nomina dell'OBA, triennio 2019- 2022.

Il Consiglio approva la richiesta.

Il CdD prosegue nella composizione ristretta ai ricercatori, professori associati e professori ordinari

Punto 13 - Procedure di valutazione comparativa per posti di ricercatore a tempo determinato, in regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.

13.1. Il Presidente ricorda che con il D.R. n. 213/2022 del 6 maggio 2022 l'Università ha bandito la selezione pubblica per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, per il settore concorsuale: 08/D1: Progettazione architettonica; Settore scientifico-disciplinare: ICAR/15 Architettura del paesaggio.

Con nota del DG del 31 maggio 2022 si comunica, altresì, che successivamente alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande da parte dei candidati, il consiglio del DIBAF dovrà proporre una rosa di 4 nominativi, oltre ad un membro designato dal Dipartimento, da cui verranno estratti due docenti che saranno nominati nella commissione giudicatrice, in conformità con le disposizioni di cui all' art. 6 del bando di concorso:

Il Presidente propone quindi che della Commissione facciano parte i seguenti professori:

Docente designato dal Dipartimento:

Prof. Fabio DI CARLO

Professore ordinario – 08/D1 – Progettazione architettonica. SSD: ICAR/15 – Architettura del Paesaggio, presso Sapienza-Università di Roma. E-mail: fabio.dicarlo@uniroma1.it

Rosa di nomi per gli altri componenti:

Prof.ssa Daniela COLAFRANCESCHI

Professore ordinario – SC: 08/D1 – Progettazione architettonica. SSD: ICAR/15 – Architettura del Paesaggio, presso l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria. E-mail: daniela.colafranceschi@unirc.it

Prof. Isotta CORTESI

Professore associato – SC: 08/D1 – Progettazione architettonica. SSD: ICAR/15 – Architettura del Paesaggio, presso l'Università degli Studi di Parma. E-mail: isotta.cortesi@unipr.it

Prof.ssa Sara PROTASONI

Professore associato – SC: 08/D1 – Progettazione architettonica. SSD: ICAR/15 – Architettura del Paesaggio, presso il Politecnico di Milano. E-mail: sara.protasoni@polimi.it

Prof. Gabriele PAOLINELLI

Professore associato – SC: 08/D1 – Progettazione architettonica. SSD: ICAR/15 – Architettura del Paesaggio, presso l'Università degli Studi di Firenze. E-mail: gabriele.paolinelli@unifi.it

Il Consiglio approva all'unanimità. Letto e sottoscritto seduta stante.

13.2. Il Presidente ricorda che con il D.R. n. 176/2022 del 12 aprile 2022 l'Università ha bandito la selezione pubblica per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, per il settore concorsuale: 08/D1: 05/B1 Zoologia e antropologia; Settore scientifico-disciplinare: BIO/05 Zoologia.

Con nota prot. n. 8550 del DG del 10 maggio 2022 si comunica, altresì, che successivamente alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande da parte dei candidati, il consiglio del DIBAF dovrà proporre una rosa di 4 nominativi, oltre ad un membro designato dal Dipartimento, da cui verranno estratti due docenti che saranno nominati nella commissione giudicatrice, in conformità con le disposizioni di cui all' art. 6 del bando di concorso:

Il Presidente propone quindi che della Commissione facciano parte i seguenti professori:

Docente designato dal Dipartimento:

Prof. Romolo Fochetti

Professore associato – SC: 05/B1 - Zoologia e Antropologia. SSD: BIO/05 - Zoologia

Università degli Studi della Tuscia, Dipartimento per l'Innovazione nei sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF). E-mail: fochetti@unitus.it

Rosa di nomi per gli altri componenti:

Prof. Matteo CAMMARATA

Professore ordinario – SC: 05/B1 - Zoologia e antropologia. SSD: BIO/05 - Zoologia

Università di Palermo, Dipartimento di scienze della terra e del mare. E-mail: matteo.cammarata@unipa.it

Prof.ssa Anna DI COSMO

Professore ordinario – SC: 05/B1 - Zoologia e antropologia. SSD: BIO/05 - Zoologia

Università di Napoli Federico II, Dipartimento di biologia. E-mail: dicosmo@unina.it

Prof. Gianluca TETTAMANTI

Professore ordinario – SC: 05/B1 - Zoologia e antropologia. SSD: BIO/05 - Zoologia

Università dell'Insubria, Dipartimento di biotecnologie e scienze della vita. E-mail: gianluca.tettamanti@uninsubria.it

Prof.ssa Adriana VALLESI

Professore associato – SC: 05/B1 - Zoologia e antropologia. SSD: BIO/05 - Zoologia

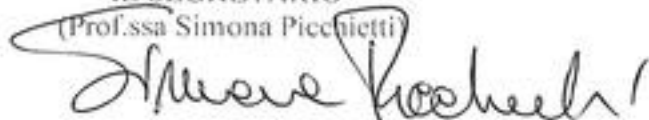
Università di Camerino, Scuola di bioscienze e medicina veterinaria. E-mail: adriana.vallesi@unicam.it

Il Consiglio approva all'unanimità. Letto e sottoscritto seduta stante.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12:15.

IL SEGRETARIO

(Prof.ssa Simona Piccinetti)



IL PRESIDENTE

(Prof. Maurizio Petruccioli)

