



VERBALE N. 47

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Adunanza del 25 luglio 2022

Il giorno 25 luglio 2022, alle ore 10:00 si apre in videoconferenza su MEET, il Consiglio di Dipartimento convocato con lettera n. 1121 del 19.06.22 per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- Punto 1 – Comunicazioni
- Punto 2 – Approvazione dei verbali precedenti
- Punto 3 – Anticipazioni fondi
- Punto 4 – Ratifiche e variazioni di bilancio
- Punto 5 – Contratti, convenzioni e associazioni
- Punto 6 – Incarichi di ricerca, collaborazioni, assegni di ricerca, borse di studio
- Punto 7 – Organizzazione didattica a.a. 2021/'22
- Punto 8 – Offerta Formativa e organizzazione didattica a.a. 2022/'23
- Punto 9 – Incarichi di docenza
- Punto 10 – Pratiche studenti
- Punto 11 – Progetto di Eccellenza
- Punto 12 – Varie, urgenti e sopravvenute

Sono presenti (P), assenti giustificati (AG), ritardo (R) assenti (A) o usciti (U) prima della conclusione:

| | P | AG | A | R | U |
|--------------------------------------|---|----|---|-------|-------|
| 1 Prof. Cangarella Francesco | | | X | | |
| 2 Prof. Corona Piermaria | X | | | | |
| 3 Prof. De Angelis Paolo | | | X | | |
| 4 Prof.ssa Fausto Anna Maria | X | | | | |
| 5 Prof. Grandinetti Felice | X | | | | |
| 6 Prof. Grimaldi Salvatore | | X | | | |
| 7 Prof. Massantini Riccardo | X | | | | |
| 8 Prof.ssa Petrocchi Maria Francesca | | | X | | |
| 9 Prof. Petruccioli Maurizio | X | | | | |
| 10 Prof.ssa Romagnoli Manuela | X | | | 10:50 | |
| 11 Prof. Scapigliati Giuseppe | | | X | | |
| 12 Prof. Scarascia Mugnozza Giuseppe | X | | | | |
| 13 Prof. Valentini Riccardo | | | X | | |
| 14 Prof. Vannini Andrea | X | | | | |
| 15 Prof.ssa Barbati Anna | | | X | | |
| 16 Prof. Bellincontro Andrea | X | | | | |
| 17 Prof.ssa Biasi Rita | X | | | | |
| 18 Prof. Blasi Emanuele | | | X | | |
| 19 Prof. Borocci Stefano | X | | | | |
| 20 Prof. Botondi Rinaldo | X | | | | 11:52 |
| 21 Prof. Buonocore Francesco | | X | | | |
| 22 Prof.ssa Carbone Anna | X | | | | |
| 23 Prof. Carbone Francesco | X | | | | |
| 24 Prof.ssa Catalano Maria Ida | | X | | | |
| 25 Prof. Cervia Davide | X | | | | |



| | | | |
|----|--------|------------------|------------|
| 76 | Sig.ra | Sileri | Patrizia |
| 77 | Sig.ra | Tamantini | Swati |
| 78 | Sig.ra | Gaeta | Martina |
| 79 | Sig.ra | Carbonetti | Martina |
| 80 | Sig.ra | Mollica Graziano | Monica |
| 81 | Sig.ra | Papagni | Noemi |
| 82 | Sig. | Martini | Pietro |
| 83 | Sig.ra | Peruzzo | Alessandra |
| 84 | Sig.ra | Vincenti | Federica |

| | | | | |
|---|---|---|-------|--|
| | | X | | |
| X | | | 10:44 | |
| | | X | | |
| | | X | | |
| | | X | | |
| | X | | | |
| | | X | | |
| X | | | 10:30 | |
| | | X | | |

Assumono le funzioni di Presidente il Prof. Maurizio Petruccioli e quelle di Segretario verbalizzante la Prof.ssa Simona Picchietti.

Sono invitate alla riunione la Dott.ssa Valentina Patacchini, Responsabile della Segreteria Amministrativa, per la discussione dei punti 3-4, e la dott.ssa Tania Meschini, Responsabile della Segreteria Didattica, per la discussione del punto 7-10.

Il Presidente constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e passa quindi alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

Punto I – Comunicazioni

- 1.1 Il Presidente comunica al Consiglio che si arricchisce di un nuovo corso di studio l'Offerta Formativa dell'Università degli Studi della Toscana, che per l'anno accademico 2022-2023 propone in totale 23 lauree triennali e 24 lauree magistrali (di cui 2 a ciclo unico). Si tratta del corso in Scienze dell'Alimentazione e della Nutrizione Umana, una laurea magistrale appartenente alla classe LM-61 (CLASSE DELLE LAUREE MAGISTRALI IN SCIENZE DELLA NUTRIZIONE UMANA) nata dalla collaborazione tra il Dipartimento di Scienze Ecologiche e Biologiche (DEB) e il Dipartimento per la Innovazione nei sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF). Il corso è ad accesso libero e verrà attivato presso il Blocco B del campus Riello dell'Università degli Studi della Toscana con inizio delle lezioni ad ottobre 2022. Inoltre, verrà svolto in modalità mista italiano-inglese per aumentare l'internazionalizzazione degli studenti uscenti e permettere l'accesso a studenti stranieri, favorendone l'inclusione. L'iscrizione sarà possibile a partire da lunedì 1° agosto e sono già state pubblicate le date dei colloqui di ammissione, con una prima data prevista per il 19 settembre.
- 1.2 Il Presidente presenta al Consiglio il Programma relativo all'evento "Le università italiane verso uno spazio europeo dell'alta formazione - Sfide, prospettive, strategie condivise". L'evento si svolgerà il 2 agosto 2022, dalle ore 11.00 alle 13.30, su piattaforma Teams.
- 1.3 Il Presidente comunica che il CdA nella seduta del 21 luglio 2021 ha deliberato di approvare, nell'ambito dell'iniziativa "PA 110 e lode", a favore dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni interessati all'iscrizione ai corsi master di I e di II livello, la riduzione della relativa tassa nella misura minima del 30%, salvo eventuali condizioni più favorevoli disposte dagli Organi sui singoli corsi. Il Consiglio di Amministrazione ha disposto l'immediata esecuzione del dispositivo ai sensi dell'art. 7, c. 3 del Regolamento Generale di Ateneo.
- 1.4 Il Presidente comunica che il CdA, nella seduta del 24.06.2022, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024. Il Piano, introdotto dall'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, ha l'obiettivo di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e di migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso. In considerazione della rilevanza dei contenuti, invita tutto il personale ad un'attenta lettura del documento, con particolare riferimento agli obiettivi strategici e operativi di Ateneo.
- 1.5 Il Presidente presenta al Consiglio le Linee Guida Generali 2023-2025 dell'Ateneo.
- 1.6 Il Presidente comunica che con Decreto del Rettore n. 338 del 05/07/2022, la Prof.ssa Diana De Santis, professoressa di II fascia, SSD AGR/15, afferente al Dipartimento per la Innovazione nei sistemi



Biologici, Agroalimentari e Forestali, è stata nominata referente per il Cluster CLAN Agrifood nazionale. L'incarico ha la durata di tre anni. Il Presidente si complimenta con la collega.

1.7 Il Presidente comunica che con D.R 351/2022 del 11/07/2022 ai sensi dell'art. 14 dello Statuto di Ateneo il Nucleo di Valutazione per il triennio 2022/2025 è così costituito: Prof. Vincenzo PISCOPO Coordinatore, Dott. Corrado CAVALLO membro esterno, Dott.ssa Tiziana PASCUCCI membro esterno con funzioni di vice-Coordinatore, Dott. Emilia PRIMERI membro esterno, Dott. Angelo SIDDI membro esterno, Dott. Leonardo FIORE rappresentante degli studenti. Il Coordinatore e i membri esterni del Nucleo di Valutazione restano in carica tre anni dalla data del presente provvedimento. Il rappresentante degli studenti, nominato con decreto rettorale n. 371/21 del 5 luglio 2021, termina il proprio mandato biennale il 4 luglio 2023. Durante il periodo del loro mandato e nei tre anni successivi alla conclusione dello stesso, i membri esterni del Nucleo non possono intrattenere con l'Ateneo alcun altro rapporto, anche a titolo gratuito. Ai sensi dell'art. 39, comma 3, dello Statuto di Ateneo ai componenti del Nucleo di Valutazione spetta una indennità di carica annua pro-capite, nella misura di € 4.815, 00, escluso c.e.

1.8 Il Presidente comunica che ANVUR ha reso disponibili il Rapporto Finale, i Rapporti di Area ed i Rapporti relativi alle 134 Istituzioni che hanno partecipato alla VQR al seguente link, allo stesso link è reperibile anche la presentazione del Rapporto tenutasi il 20 luglio scorso: <https://www.anvur.it/attivita/vqr/vqr-2015-2019/rapporto-finale-anvur-e-rapportidi-area/>. Entro il 31 luglio p.v. verranno pubblicati anche gli elenchi dei prodotti e dei casi di studio valutati e gli elenchi dei revisori esterni coinvolti nel processo di valutazione.

1.9 Il Presidente comunica che in occasione dell'ultimo SA è stata illustrata la relazione della Commissione Ricerca sulla ricerca di ateneo 2021, e un'analisi dei risultati della VQR 2015-2019. Sarà opportuno fare una riflessione su quanto è avvenuto per cercare di essere pronti per la prossima VQR 2020-2024. L'analisi dei dati che è stata inviata al Rettore in vista dell'incontro con l'ANVUR, relativo ai declassamenti dei prodotti è brevemente riassunta di seguito.

Considerando come declassamento il caso in cui un prodotto sia stato valutato nella classe inferiore rispetto allo score desunto dai quartili di SCOPUS (es., doveva essere 1 ed è stato valutato nella classe di merito 0,8), e come forte declassamento quando la valutazione è stata di 2 classi di merito inferiore (es., doveva essere 1 ed è stato valutato nella classe di merito 0,5) i dati ottenuti sono i seguenti:

Valore complessivo del DIBAF (tutte le Aree; in % rispetto a 174 prodotti):

declassamento 41,4%

forte declassamento 6,3%

Valore Area 7 (in % rispetto a 113 prodotti):

declassamento 34,5%

forte declassamento 4,4%

Valore Area 3 (in % rispetto a 17 prodotti):

declassamento 52,9% forte

declassamento 0,0% Valore

Area 5 (in % rispetto a 36 prodotti):

declassamento 55,6% forte

declassamento 13,9%

Valore Area 10 (in % rispetto a 4 prodotti):

declassamento 25,0%

forte declassamento 0,0%

Valore Area 13 (in % rispetto a 4 prodotti):

declassamento 75,0%

forte declassamento 25,0%

In considerazione del numero di prodotti, la percentuale di declassamento è stata alta soprattutto per l'area 5 e 3.

A tale proposito interviene il dott. Vinciguerra in qualità di rappresentante DIBAF nella Commissione Ricerca. Il dott. Vinciguerra riferisce che la Commissione Ricerca ha stilato una relazione molto accurata sui risultati della VQR. Nella parte finale della relazione sono riportate delle proposte per



- migliorare la produzione della ricerca, si parla di una “simil VQR”. Ritene che questo sia veramente eccessivo in quanto la libertà della ricerca deve essere garantita e anche la libertà di scelta delle riviste.
- Il dott. De Cesare evidenzia delle contraddizioni tra quello che è stato detto ai docenti in passato, ossia cercare di pubblicare open access, e quello che viene detto oggi dopo i risultati della VQR che sembra abbia penalizzato i lavori open access.
 - Il Presidente sottolinea l'importanza della scelta dell'Editore e evidenzia che molte riviste ELSEVIER danno la possibilità di pubblicare anche open access. A tale proposito la biblioteca ha attivato delle sconti importanti con vari Editori.
 - Il prof. Sanna sottolinea che la qualità dei lavori presentati dal DIBAF per la VQR era molto alta, molti sono stati i prodotti in Q1. Per la VQR evidenzia che ci sono degli aspetti tecnici molto complessi che vanno analizzati attentamente, una regola potrebbe essere quella di cercare di pubblicare in quartili più alti. Riferisce che il Rettore ha chiesto i dati dei lavori 2021-2022.
- 1.10 Il Presidente informa il Consiglio che il C.d.A. nella seduta del 21.07.2022 in riferimento al Punto OdG 17 bis ha definito i seguenti aspetti: 1. Internazionalizzazione: strategia condivisa 2. Incentivi per CdS internazionali 3. Interventi trasversali.
 - 1.11 Il Presidente comunica al Consiglio che è stata stipulata una Convenzione Quadro tra Maccarese SPA Società agricola e L'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo per forme di collaborazione di Ricerca e Didattica. La presente Convenzione avrà la durata di 3 anni.
 - 1.12 Il Presidente informa il Consiglio che è stato rivisto e approvato lo Statuto del Consorzio Interuniversitario Nazionale per la Scienza e Tecnologia dei Materiali, in vigore dal 6 ottobre 2011.
 - 1.13 Il Presidente comunica al Consiglio che è stato stipulato un Accordo di Collaborazione per lo svolgimento di attività di ricerca e sviluppo nel campo delle infrastrutture sulla biodiversità tramite una Joint Research Unit (JRU) comunemente denominata LW-ITA (LifeWatch Italia).
 - 1.14 Il Presidente comunica al Consiglio che è stata stipulata una convenzione tra La Fondazione Bio-distretto della Via Amerina e delle Forre ETS, con sede in via SS Martiri Giovanni e Marciano 10 CAO 01033 Civita Castellana (VT), rappresentata, dal Presidente Famiano Crucianelli, e L'Università degli Studi della Tuscia, rappresentata dal Rettore pro tempore Prof. Stefano Ubertini. Oggetto della convenzione: UNITUS si impegna a sostenere lo sviluppo del Bio-distretto della Via Amerina e delle Forre, senza oneri per lo stesso, nelle seguenti modalità: - ospitare il Comitato Scientifico del Bio-distretto; - istituire un Gruppo di lavoro (GDL) del DAFNE per il Bio-distretto composto da docenti e ricercatori dello stesso ed eventualmente anche di altri dipartimenti dell'Università degli Studi della Tuscia; - coinvolgere il Bio-distretto in progetti di ricerca e sviluppo, considerata la natura di “living lab” dello stesso e avviare processi e progetti di innovazione che potranno essere gestiti direttamente dal Bio-distretto una volta messi a punto, incluso i Programmi Europei di Innovazione previsti dal PSR della Regione Lazio. La presente Convenzione avrà una durata di tre anni a decorrere dalla data di sottoscrizione.
 - 1.15 Il Presidente comunica che a Spoleto, nell'ambito del Festival dei Due Mondi, il progetto di ‘Caratterizzazione e valorizzazione agronomica del compost, coordinato da AceaAmbiente, sotto la responsabilità scientifica del Laboratorio di Protezione delle Piante del Dipartimento per l'Innovazione nei sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF) dell'Università degli Studi della Tuscia (responsabile scientifico Prof. Gabriele Chilosi) ha ricevuto il “Premio EMAS Italia” 2022 come migliore esempio di economia circolare. Il riconoscimento viene assegnato ogni anno dal Comitato per l'Ecolabel e l'Ecoaudit e da ISPRA a quei soggetti pubblici e privati che meglio interpretano e applicano i principi ispiratori dello schema EMAS (Eco-Management and Audit Scheme), uno strumento sviluppato dalla Commissione Europea per le imprese e altre organizzazioni al fine di valutare, riferire e migliorare le loro prestazioni ambientali. Il “Premio EMAS Italia” rappresenta un importante traguardo per il Laboratorio di Protezione delle Piante del DIBAF, e il riconoscimento di una fruttuosa collaborazione più che decennale con le società della multiservizi ACEA s.p.a. nell'ambito dell'innovazione, trasferimento tecnologico, sostenibilità ambientale, formazione e comunicazione sulle tematiche dell'economia circolare e specificatamente del ciclo riciclo dei rifiuti organici.



- 1.16 Il Presidente comunica che con D.R. 347/2022 del 08/07/22 è stata rettificata la ripartizione del budget 2022 e delle ulteriori risorse tra le strutture di Ateneo, approvato dal CdA in data 22 dicembre 2021, come da prospetto di ripartizione (all.1). Il presente Decreto sarà sottoposto a ratifica nella prima seduta utile del Consiglio di Amministrazione.
- 1.17 Il Presidente informa che la Commissione ricerca si sta munendo di uno schema in modo che ciascun laboratorio si trovi nella condizione di dare conto della propria attività di ricerca. Auspica che la Commissione Ricerca fornisca delle linee guida al riguardo.
- 1.18 Il Presidente riferisce al Consiglio che il tavolo degli ordinari si è riunito insieme ad altri colleghi coinvolti nel PNRR, per individuare quali aree potrebbero essere coinvolte nelle posizioni RTD-A. Tuttavia, a causa delle situazioni politiche nazionali al momento c'è stato un rallentamento.
- Il prof. Scarascia invita il Direttore a seguire attentamente la situazione.
 - La prof.ssa Biasi chiede di acquisire anche altre figure nei PNRR che possano supportare le attività, ad esempio degli assegnisti.
- 1.19 Il Presidente dà la parola ai vari delegati:
- Il prof. Fidaleo in qualità di referente del DIBAF per l'Orientamento aggiorna il Consiglio riguardo alle date del prossimo open day di settembre (7-8-9 settembre), fornisce aggiornamenti sulle recenti visite alle strutture e riguardo le campagne social per la promozione dei corsi.
 - Il prof. Vannini informa il Consiglio che a breve uscirà il nuovo Bando di Dottorato. Seguiranno i bandi legati al PNRR. Per il momento dalla Regione non ci sono novità.
 - La dott.ssa Agrimi informa il Consiglio della presa di servizio di un nuovo tutor alla pari. Sottolinea lo sforzo che si sta facendo per mettere a punto un sistema più efficiente che permetta al docente di essere in grado di affrontare situazioni spesso non di facile interpretazione.

Punto 2 – Approvazione dei verbali precedenti

Nessuno

Punto 3 – Anticipazioni fondi

Il Presidente comunica al Consiglio che è stata inoltrata una richiesta di anticipazione di cassa. Invita, quindi, la dott.ssa Patacchini ad illustrare la situazione.

La dott.ssa Patacchini informa che dal calcolo della situazione di cassa risulta che al momento il DIBAF rientra nella soglia stabilita dal CdA. Tale soglia per l'anno 2022 è stata fissata al 42,5%, un valore ottenuto dal rapporto tra le anticipazioni già concesse e la giacenza di cassa disponibile. Il DIBAF trovandosi ad un valore del 29,28% può ancora concedere anticipazioni.

3.1 La Prof.ssa Paola Luisa Pogliani chiede una anticipazione di euro 5.400,00 (ALL. 3.1) a favore del Progetto PITTURA RUPESTRE IN CAPPADOCIA finanziato dal MAECI.

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna NON è superiore al 42,5% previsto dal CdA del 30.04.2020 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a e 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente la Prof.ssa Paola Luisa Pogliani ha anticipazioni aperte approvate dal Consiglio di Dipartimento per euro 68.600;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

delibera

l'anticipazione a favore della Prof.ssa Paola Luisa Pogliani per il Progetto PITTURA RUPESTRE IN CAPPADOCIA per € 5.400,00.

Punto 4 – Ratifiche e variazioni di bilancio

Il Presidente porta a ratifica il D.D.D. n.400/2022 del 01/07/2022, che autorizza la Segreteria amministrativa alle seguenti variazioni di bilancio:



- L'assegnazione di maggiori entrate e spese per € 55.194,16 per poter assegnare le disponibilità finanziarie e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione finanziaria 16/2022/DIBAF prot. 384, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- Lo storno tra capitoli finanziari di spesa per € 1.088,45 per poter assegnare le disponibilità finanziarie e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione finanziaria 17/2022/DIBAF prot.387, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- L'assegnazione di Riserve di Patrimonio Netto per € 2.903,18 per poter coprire i costi a carico di residui di progetti e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione di budget 23/2022/DIBAF prot.414, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- Lo storno tra conti di costo e ricavo per € 71.659,97 per poter assegnare le disponibilità budget e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione di budget 24/2022/DIBAF prot.416, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- L'assegnazione di maggiori tra conti di costo e ricavo per € 4.204,16 per poter assegnare le disponibilità budget e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione di budget 25/2022/DIBAF prot.419, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- Lo storno di Budget degli investimenti per € 10.499,83 per poter assegnare le disponibilità budget e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione di budget 26/2022/DIBAF prot.427 allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento.

Punto 5 – Contratti, convenzioni e associazioni

5.1. Il Presidente porta in approvazione la seguente proposta progettuale:

Responsabile scientifico: dott. Andrea Miccoli

Ente erogatore: Regione Lazio

Bando: P.O. FEAMP 2014-2020, misura 1.40

Titolo del progetto: Valutazione dell'impatto delle nanoplastiche su specie ittiche di interesse commerciale.

Obiettivi: La proposta progettuale intende investigare gli impatti di diverse classi dimensionali di nanoplastiche sulla fisiologia di tre specie ittiche marine.

Personale Unitus coinvolto: Prof. Scapigliati, Prof. Picchietti, Dott. Saraceni

Costo totale: euro 31.778,41

Costo Unitus: euro 31.778,41

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante la proposta di progetto, il suo costo complessivo, il quadro economico, il cronoprogramma dei lavori.

Si assumono gli impegni specificati nell'avviso pubblico;

Si dichiara che per gli interventi previsti in progetto, al momento della presentazione della domanda di aiuto, non sussistono vincoli riconducibili ad impegni derivanti da precedenti finanziamenti pubblici;

Si dichiara di non aver beneficiato, per l'esecuzione degli acquisti previsti nel progetto, di precedenti fondi pubblici e che gli interventi finanziati non saranno oggetto di altri finanziamenti pubblici;

Si dichiara che l'Organismo non si trova in stato di dissesto finanziario;

Si autorizza il rappresentante legale a sottoscrivere gli impegni previsti dal progetto.



5.2 Il Presidente porta in approvazione le seguenti richieste di convenzione di tirocinio:

DOCENTE PROPONENTE: Prof. Andrea Bellincontro

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE:

NOME AZIENDA AGRICOLA: MAZZI MIRELLA

SEDE: VIA ALDO MORO, 6 – ISCHIA DI CASTRO (VT)

TITOLARE: MAZZI MIRELLA

CAMPI DI ATTIVITÀ: VITICOLO-ENOLOGICO

CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA: TAE-L26 – CURR. VITICOLTURA & ENOLOGIA

DOCENTE PROPONENTE: Prof. Andrea Bellincontro

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE:

NOME AZIENDA AGRICOLA: Azienda Agricola Chiappini S.S. Agricola

SEDE: Via Bolgherese, loc. Felciaino - Bolgheri (LI)

TITOLARE: Martina Chiappini

CAMPI DI ATTIVITÀ: VITICOLO-ENOLOGICO

CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA: TAE-L26 – CURR. VITICOLTURA & ENOLOGIA

5.3 Il Presidente porta in approvazione il seguente Contratto Attivo senza IVA:

- Accordo di collaborazione tra DIBAF e Università degli Studi di Torino, con sede legale in Torino (Italia), Via Verdi, 8, attraverso il Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi (di seguito chiamato UNITO), con sede legale in Torino, Via Accademia Albertina 13, 10123, Torino, rappresentato dalla Direttrice del Dipartimento Prof.ssa Maria Consolata Siniscalco, autorizzata alla stipula del presente Contratto con delibera del Consiglio di Dipartimento del 20/07/2022.

Oggetto: UNITO e l'Ente intendono svolgere un'attività di studio e ricerca sulla produzione di biomassa fungina ad alto valore aggiunto secondo la proposta tecnica descritta e dettagliata e allegata al presente accordo per farne parte integrante e sostanziale.

UNITO riconoscerà, come rimborso delle spese effettivamente sostenute dall'Ente, dovendosi escludere a priori un profitto o margine di utile per l'Ente e in virtù del fatto che le parti contraenti agiscono nel mero perseguimento di interessi pubblici e non per finalità di profitto, come previsto negli accordi ex art. 15, Legge 241, del 1990, la somma complessiva (esente da IVA in base a quanto riportato nell'ultimo comma del presente articolo) di € 5.000,00.

Responsabili scientifici: UNITO indica come proprio referente e responsabile scientifico del presente Accordo la Prof.ssa Giovanna Cristina Varese. L'Ente indica come proprio referente e responsabile scientifico del presente Accordo il Prof. Marcello Fidaleo.

Durata: Il presente Accordo è valido ed efficace a far data dalla sua sottoscrizione ad opera delle Parti e verrà a scadenza il 31/10/2022, e si intenderà tacitamente risolto alla sua naturale scadenza.

Il Consiglio approva.

5.4 Il Presidente porta in approvazione il seguente Contratto attivo con IVA:

- CONTRATTO DI RICERCA PRECLINICA PER ENTI O ISTITUTI DI RICERCA TRA Dompé farmaceutici S.p.A., con sede legale in Milano, Via San Martino 12-12/a, iscritta presso il Registro delle Imprese di Milano, P. IVA 00791570153, in persona del suo Chief Scientific Officer dott. Marcello Allegretti, (di seguito "Dompé") E Università degli Studi della Tuscia - Dipartimento per la Innovazione nei sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali - DIBAF,

OGGETTO DEL CONTRATTO: Con la sottoscrizione del presente Contratto, l'Ente si impegna a fornire a Dompé, che accetta, i Servizi, a fronte del pagamento da parte di Dompé del Corrispettivo di cui al successivo articolo 3.1.

CORRISPETTIVO: A fronte della puntuale e corretta esecuzione dei Servizi da parte dell'Ente, Dompé si impegna a corrispondere all'Ente l'importo previsto in ciascun Ordine di Lavoro (WP1 e WP2) e ivi indicato conformemente a quanto riportato all'Allegato A (di seguito il "Corrispettivo") e fino a concorrenza dell'importo massimo di 65.000.00 Euro (sessantacinquemila/00), oltre IVA (importo fisso e



non soggetto a revisione, da cui andranno detratti a scalare, sino ad esaurimento, i singoli importi dovuti all'Ente ai sensi di ciascun Ordine di Lavoro).

DURATA: Il presente Contratto ha efficacia dalla data dell'ultima delle sottoscrizioni delle Parti e durata di 18 mesi dalla data di efficacia così individuata ("Durata"). Alla scadenza il Contratto dovrà intendersi definitivamente cessato senza necessità di alcuna disdetta e senza possibilità di tacito rinnovo.

Il Consiglio approva.

5.5 Il Presidente porta in approvazione il seguente Protocollo di Intesa:

- Protocollo di Intesa per attività di collaborazione tecnico-scientifica e formativa tra DIBAF e il Dipartimento Tutela Ambientale di Roma Capitale, nella persona del suo Assessore, Dott.ssa Sabrina Alfonsi nata a Roma il 10/02/1966, domiciliato per la sua carica in piazza di Porta Metronia 2 - 00183 Roma.

Finalità: La Convenzione intende instaurare fra le parti un rapporto di collaborazione di natura scientifica, organizzativa ed operativa. Le attività comprese nella Convenzione riguardano attività di ricerca, di didattica, di formazione permanente e di applicazioni tecnologiche di carattere multidisciplinare e interdisciplinare connesse all'inventario, alla pianificazione, alla gestione ed al monitoraggio delle azioni di recupero funzionale, conservazione e gestione delle risorse agro-alimentari, ambientali, paesaggistiche e vegetali, in particolare l'agrobiodiversità, del territorio di Roma Capitale.

Oggetto: L'ambito di attuazione della convenzione può comprendere tutte le iniziative, le collaborazioni e le attività che possano individuare e sviluppare un percorso mirante alla valorizzazione della componente agricola, agro-forestale, ambientale e paesaggistica di Roma Capitale.

Oneri connessi all'attuazione della convenzione: Il finanziamento per lo svolgimento di attività e studi operativi da parte del DIBAF ovvero per consulenze formative o tecnico-scientifiche da parte del personale del DIBAF, sarà oggetto di appositi accordi regolati contrattualmente volta per volta.

La presente convenzione non comporta alcun onere per i contraenti in conseguenza dell'utilizzo di strutture, attrezzature e personale che vengono messi a disposizione dal DIBAF e dal Dipartimento Tutela Ambientale.

Responsabili scientifici: Prof. ssa Rita Biasi e Prof. Gabriele Chilosi, per il DIBAF (Università degli Studi della Tuscia), dott. Fabio Bonanno il Dipartimento Tutela Ambiente per Roma Capitale.

Durata: La presente Convenzione entra in vigore alla data della sua stipulazione e avrà la durata di tre anni,

5.6 Il Presidente porta in approvazione il seguente accordo per comodato d'uso:

- Accordo per Comodato d'Uso di una Compostiera Sperimentale Acea Smart Comp tra DIBAF e Acea Engineering Laboratories Research Innovation Società per Azioni. – Acea Elabori S.p.A, società soggetta al coordinamento e controllo di ACEA S.P.A. con sede legale a Via Vitorchiano, 165, 00189 Roma, (di seguito denominata "Acea Elabori"), rappresentata dall'ing. Alessandro Filippi, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante, giusta delibera del Consiglio di Amministrazione del 15 aprile 2019.

Oggetto: Acea Elabori, Comodante, concede in comodato d'uso gratuito al DIBAF, Comodatario, che accetta per sé i seguenti macchinari di proprietà con le finalità esclusive di sperimentazione e sviluppo tecnologico presso un sito in Sua disponibilità giuridica: 1 unità Smart Comp, compostiera elettromeccanica, taglia XS, comprensiva di trituratore integrato (di seguito la "Compostiera"). La responsabilità e le spese necessarie per le attività di trasporto, posa in opera e di ritiro a fine sperimentazione della Compostiera, la manutenzione ordinaria della Compostiera nonché quella di natura straordinaria resteranno a carico di Acea Elabori. La responsabilità e le spese necessarie per le attività di allestimento e di manutenzione dell'area di installazione, le spese di gestione del macchinario e quelle di gestione del compost resteranno a carico del DIBAF per tutta la durata della sperimentazione.

Durata: Il presente Accordo entra in vigore alla data di sottoscrizione sopra indicata e rimarrà in vigore fino al 31/12/2024.

L'accordo è inserito nell'ambito di diverse attività sperimentali ed applicazioni di nuove tecnologie articolate su otto linee di sviluppo. Le otto linee saranno sviluppate in collaborazione tra Acea Elabori e DIBAF con la partecipazione di Nature 4.0. Le attività saranno svolte presso l'azienda agraria didattico-sperimentale "Nello Lupori", sita in Strada Riello s.n.c, 01100 Viterbo VT. Come riportato nell'Art.3



dell'Accordo gli interpreti dell'accordo autorizzati a poter operare e manovrare attivamente la compostiera sono rispettivamente: Miletto Enrico (Acea Elabori); Di Giuseppe Andrea (Acea Elabori); Varani Gabriele (Acea Elabori); Andrea Vannini (DIBAF); Leonardo Guidoni (DIBAF).

Punto 6 – Incarichi di ricerca, collaborazioni, assegni di ricerca, borse di studio

Richiesta attivazione assegno di ricerca

Il Prof. RICCARDO VALENTINI, nell'interesse del Progetto di ricerca Piattaforma per una rete di monitoraggio dello stato di salute di piante arboree da frutto (MOSSA) finanziato sull' Avviso "Gruppi di Ricerca 2020" di cui alla Det. n. G04052 del 04/04/2019 – POR FESR LAZIO 2014 – 2020 – CUPJ85F21000460002 Formulario GeCoWEB numero A0375-2020-36670, propone l'attivazione di un Assegno di Ricerca come di seguito specificato ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca.

Titolo: Realizzazione e validazione di una piattaforma multimodulare autoalimentata per la misurazione di parametri fitofisiologici, marker biogenici volatili delle piante e di parametri ambientali, per la creazione di una Rete di Monitoraggio dello stato di salute di piante da frutto arboree

Area CUN: 07 S.S.D.: AGR13

Descrizione sintetica del progetto di ricerca: Il progetto, prevede il monitoraggio dello stato di salute delle piante da frutto con particolare riferimento a loro parametri fisiologici ed alle emissioni di sostanze organiche volatili in relazione a stress abiotici. Paesi in cui può essere condotta la ricerca: Italia

Destinatari dell'assegno di ricerca: Early-stage Researcher or 0-4 yrs (Postgraduate)

Responsabile: Fabrizio De Cesare

Docenti partecipanti al progetto: Fabrizio De Cesare, Riccardo Valentini, Antonio Agresti

Durata: 1 anno Non Rinnovabile

IMPORTO: € 26.000,00 lordi

Fondo di ricerca: MOSSA Valentini

Proposta della commissione giudicatrice: Fabrizio De Cesare, Riccardo Valentini, Antonella Macagnano.

Il Consiglio approva.

Relazione finale assegno di ricerca

Relazione finale del dott. Swathi Nallan, titolo: "Studio per la possibilità di implementare tecnologicamente un brevetto per disidratazione di alimenti" under the project READYDRY4.0-Disidratatore intelligente (smart) per prodotti ortofrutticoli a flusso d'aria calda basato su tecnologia DNN ed IoT. Responsabile scientifico: Riccardo Massantini. Fondi di ricerca: progetto MISE.

Il Consiglio approva la relazione finale.

Richiesta di attivazione borsa di studio post-lauream

La Prof. Anna Maria Fausto, nell'interesse del progetto di ricerca dal titolo MOLINSECT, di cui è responsabile scientifico, chiede al Consiglio di Dipartimento l'approvazione della attivazione di una borsa di studio post-lauream della durata di 6 mesi e dell'importo onnicomprensivo di euro 6.000,00 per lo studio della seguente tematica scientifica: Studio delle risposte immunofisiologiche degli insetti a stimoli ambientali. Si chiede che la selezione venga effettuata per titoli e colloquio.

Richieste di ricorso a procedura negoziata per affidamento di incarico di ricerca, studio e consulenza occasionale

La dott.ssa PAOLA LUISA POGLIANI, nell'interesse del progetto di ricerca dal titolo LA PITTURA RUPESTRE IN CAPPADOCIA, finanziato da MAECI 2022, chiede alla Giunta di Dipartimento di attivare la procedura per l'affidamento di un incarico occasionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del Decreto legislativo 165/01 e del Regolamento per la disciplina degli incarichi esterni alla dott.ssa Francesca Gropi.

A tale fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità, che l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Università, nell'ambito degli obiettivi del progetto sopra specificato ed è coerente con le esigenze di funzionalità di questa amministrazione conferente; non è possibile utilizzare risorse umane all'interno come risulta dalla ricognizione allegata. La prestazione, che dovrà essere effettuata entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di conferimento dell'incarico,



avrà per oggetto (inserire una sorta di titolo dell'incarico): Documentazione grafica informatizzata dei fenomeni di degrado e della tecnica di conservazione e pronto intervento sui dipinti murali della volta, lato sud nella chiesa di Tokali in Goreme in Cappadocia (Turchia)

Il compenso previsto per l'attività sopra descritta ammonta a euro 2.100,00. L'onere finanziario della prestazione, per un totale di € 2.100,00 inclusa IRAP/IVA, graverà sui fondi relativi al progetto di ricerca sopra indicato, di cui il sottoscritto è responsabile scientifico.

La dott.ssa PAOLA LUISA POGLIANI, nell'interesse del progetto di ricerca dal titolo LA PITTURA RUPESTRE IN CAPPADOCIA, finanziato da MAECI 2022, chiede alla Giunta di Dipartimento di attivare la procedura per l'affidamento di un incarico per una prestazione professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/01 e ai sensi dell'art. 7 comma 6 del Decreto legislativo 165/01 e del Regolamento per la disciplina degli incarichi esterni.

A tale fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità, che l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Università, nell'ambito degli obiettivi del progetto sopra specificato ed è coerente con le esigenze di funzionalità di questa amministrazione conferente; non è possibile utilizzare risorse umane all'interno come risulta dalla ricognizione allegata.

La prestazione, che dovrà essere effettuata entro il termine massimo di 30 GIORNI dalla data di conferimento dell'incarico, avrà per oggetto: Riprese fotografiche ad alta definizione e video compresa la post-produzione. Luoghi di Pasolini nelle valli della Cappadocia e cantiere di restauro nella chiesa di Tokali e dipinti murali dell'area di Goreme in Cappadocia (Turchia) per la produzione di materiali divulgativi e prodotti multimediali. Il compenso previsto per l'attività sopra descritta ammonta a euro 5.000,00. L'onere finanziario della prestazione, per un totale di € 5.000,00 (esente da IRAP/IVA *Riferimento normativo: art. 7 quater, lett. a), D.P.R. 633/1972*), graverà sui fondi relativi al progetto di ricerca sopra indicato, di cui il sottoscritto è responsabile scientifico.

Il Consiglio approva entrambe le richieste.

Punto 7 – Organizzazione didattica a.a. 2021/'22

Nulla da deliberare

Punto 8 – Offerta Formativa e organizzazione didattica a.a. 2022/'23

8.1. Il Presidente informa che è stato definito lo scadenario degli adempimenti AVA per l'a.a. 2022/2023 (approvato nella riunione del Presidio di Qualità del 19.07.2022 e pubblicato sul sito di Ateneo, sezione "Sistema Assicurazione Qualità Ateneo → Procedure e istruzioni operative"). Le scadenze per la compilazione delle Schede di monitoraggio Annuale per i corsi attivi nell'a.a. 2021/2022 sono state posticipate in considerazione del fatto che non sono ancora disponibili i dati degli indicatori ANVUR. Sarà cura del Presidio di Qualità informare i Presidenti dei CCS non appena saranno pubblicati sul portale SUA-CdS.

8.2. Il Presidente comunica che il Senato Accademico, nella riunione del 19.07.2022, viste le proposte operative contenute nel Documento redatto dal Tavolo di lavoro sulle modalità di erogazione della didattica, istituito dal Senato Accademico nella seduta del 23 marzo 2022, ha deliberato quanto segue.

1. Si chiede ai Dipartimenti, dopo consultazione dei Consigli di Corso di Studio, e al Centro Integrato di Ateneo di individuare e segnalare le eventuali necessità di strumentazione aggiuntiva per migliorare la qualità della didattica e per garantire un funzionamento ottimale dello streaming nelle aule.
2. Si chiede, inoltre, al LabForm e al LabCom di far pervenire una proposta di istituzione di un corso di aggiornamento sull'utilizzo di strumenti di didattica innovativa che l'Ateneo potrà organizzare con cadenza almeno annuale e di possibili ulteriori iniziative o investimenti per innovare nei contenuti, nei metodi di erogazione e apprendimento e negli strumenti didattici.
3. Si chiede ai Consigli di Corso di Studio, ferma restando la didattica in presenza con il docente in aula, di deliberare in merito al mantenimento della contestuale didattica a distanza, sincrona o asincrona, tenendo conto delle proprie esigenze didattiche, delle peculiarità del corso e dei suoi obiettivi formativi nonché delle convenzioni in essere, per esempio con le PA.



4. Si chiede alla Consulta degli Studenti di proporre un codice di comportamento per studentesse e studenti che partecipano alle lezioni in streaming. In particolare, si chiede di porre attenzione alla necessità di tenere la videocamera accesa durante la lezione e di intervenire sia tramite audio che tramite chat, soprattutto quando chiamati in causa.

A tale proposito si apre una breve discussione in cui intervengono i proff. Cervia, Vannini, Fidaleo e Ruzzi. Dalla discussione emerge che i CdS dovrebbero prendere una decisione condivisa, almeno a livello dipartimentale; si dovrà favorire la mobilità degli studenti in quanto si tratta di una questione sociale; viene evidenziato che non è semplice garantire una buona didattica contemporaneamente per chi si trova a distanza e per chi è in aula; emergono delle perplessità sulla validità della modalità sincrona per gli studenti lavoratori, che generalmente hanno difficoltà a seguire; la modalità asincrona ventilata nel documento non trova consensi tra i docenti.

La dott.ssa Agrimi evidenzia che per gli studenti DSA la registrazione delle lezioni è un supporto all'apprendimento.

La prof.ssa Carbone riferisce che la Commissione Paritetica ha inviato un documento in cui si auspica un ritorno alla didattica in presenza. Riferisce che tutti i docenti hanno notato una presenza discontinua alle lezioni, tuttavia, gli studenti non sono d'accordo completamente a tornare in aula, ma sono favorevoli a lasciare aperto il doppio binario.

8.3. Il Presidente informa che il S.A. del 19.07.202 ha deliberato di aderire all'iniziativa di Lazio Innova "Digital Contamination Lab"

Punto 9 – Incarichi di docenza

Il Presidente informa che, con riferimento al bando n. 419/2022 del 4/07/2022 per l'insegnamento di **MATRICI AMBIENTALI E TRASFORMAZIONI DEL PAESAGGIO MODULO GEOGRAFIA DEL PAESAGGIO (M-GGR/01)** sono pervenute le domande del dott. Gianluigi Salvucci e del dott. Giuseppe Puddu.

Poiché non vi sono docenti appartenenti al settore scientifico disciplinare e al settore concorsuale del suddetto insegnamento messo a bando, la valutazione è effettuata direttamente dal Consiglio di Dipartimento.

Le domande pervenute ed il curriculum dei candidati sono disponibili per la consultazione negli atti preparatori del Consiglio di Dipartimento.

Il Presidente, valutati il curriculum, il titolo di studio, la pertinenza delle pubblicazioni scientifiche rispetto ai contenuti dell'insegnamento oggetto del bando, la pregressa attività didattica e professionalità acquisita e l'attività di ricerca svolta dai candidati, propone l'affidamento per contratto dell'insegnamento di **MATRICI AMBIENTALI E TRASFORMAZIONI DEL PAESAGGIO MODULO GEOGRAFIA DEL PAESAGGIO (M-GGR/01)** per il corso di laurea in **PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE** per l'a.a. 2022/2023 dal dott. Salvucci.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante di affidare al dott. Gianluigi Salvucci per contratto di diritto privato l'insegnamento di **"MATRICI AMBIENTALI E TRASFORMAZIONI DEL PAESAGGIO MODULO GEOGRAFIA DEL PAESAGGIO (M-GGR/01)"** per il corso di laurea in **PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE** per l'a.a. 2022/2023 – II semestre.

Punto 10 – Pratiche studenti

Il Presidente informa il Consiglio e porta in approvazione le seguenti pratiche ERASMUS:

Fiorelli Veronica



| codice | Disciplina all'estero | CFU alle ster | Voto all'estero | Disciplina in Italia | CFU in Italia | Voto in Italia (parziale o definitivo) |
|--------|---|------------------|-----------------|---|---------------|--|
| 790356 | Metabolic and cell engineering | 2 | good | 18440- Biotecnologie delle molecole animali | 6 | 28 |
| 840387 | Practical course in cell biology | 3 | excellent | 18430 Scienze omiche applicate | 6 | 26 |
| 772306 | Proteomics | 3 | excellent | 15406 DIAGNOSTICA STRUMENTALE | 6 | 30 |
| 790381 | Essentials for bioinformatics data analysis | 3 | suftent (4) | | | |
| 803403 | Seminar: biological physics II (Mathematics and modern physics) | 2 | excellent | | | |
| 870050 | Rapid immunochemical test systems for food analysis | 3 | excellent | | | |

Nel TOR sono riportati altri esami sostenuti dalla studentessa che - poiché non presenti nel LA o nel piano di studi - non sono stati oggetto di valutazione.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità seduta stante.

Martina Carbonetti

| EQUIVALENZA GRADING - WIT/TUSCIA | | | Carbonetti Martina | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--------------|--------------------|----------------------|-------------|------|------------|---|------|-----------|
| Grading | WIT | Tuscia | Course Unit Code | Title | Local grade | ECTS | Codice | Title | ECTS | VOTO |
| Over 70% | 1st Class Honours / Distinction | 29-30 e lode | FORS-0016 | Forest Engineering | 72 | 5 | 118491 | Difesa del suolo | 9 | 29 |
| 60-69% | 2.1 Class Honours / Merit 1 | 25-28 | ENVI-001 | Earth Science | 77 | 5 | | | | 30 |
| 50-59% | 2.0 Honours / Merit 2 | 21-24 | FORS-0018 | amentals of Fores | 84 | 5 | 118593 od2 | Pianificazione forestale delle aree protett | 5 | 30 e lode |
| 40-49% | Pass | 18-20 | FORS-0005 | urveying and Ma | 84 | 5 | 119027 | Storia dell'architettura contemporanea | 6 | 30 e lode |
| D-39% | Fail, no credits awarded | Bocciato | HORT-0049 | cial& therapeutic Hi | 92 | 5 | 119025 | Zoologia generale e sistematica | 6 | 30 e lode |
| I | referral of module to the next sitting | | | | | | | | | |
| AB | Absent from exam | | | | | | | | | |

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità seduta stante.

Ester Buzzelli

| EQUIVALENZA GRADING - WIT/TUSCIA | | | Ester Buzzelli | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--------------|------------------|------------------|-------------|------|------------|---|------|------|
| Grading | WIT | Tuscia | Course Unit Code | Title | Local grade | ECTS | Codice | Title | ECTS | VOTO |
| Over 70% | 1st Class Honours / Distinction | 29-30 e lode | HORT-0046 | EPING & POLLINA | 67 | 5 | 17524 | Zoologia generale e sistematica | 6 | 27 |
| 60-69% | 2.1 Class Honours / Merit 1 | 25-28 | FORS-0016 | rest Engineering | 50 | 5 | | | | 21 |
| 50-59% | 2.0 Honours / Merit 2 | 21-24 | ENVI-001 | Earth Science | 71 | 5 | 118491 | Difesa del suolo | 9 | 29 |
| 40-49% | Pass | 18-20 | FORS-0018 | amentals of Fore | 61 | 5 | 118593 od2 | Pianificazione forestale delle aree protett | 5 | 25 |
| D-39% | Fail, no credits awarded | Bocciato | LANG-0120 | EFL Level C1.1 | 63 | 5 | 119027 | Storia dell'architettura contemporanea | 5 | 26 |
| I | referral of module to the next sitting | | | | | | | | | |
| AB | Absent from exam | | | | | | | | | |

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità seduta stante.

Punto 11 – Progetto di Eccellenza

11.1 Il Presidente ricorda che in un precedente Consiglio si era deliberato sulla possibilità di bandire delle posizioni di assegni di tutorato sui fondi del PdE, nella logica delle lauree di alta qualificazione. Sono posizioni che possono essere ricoperte da dottorandi o studenti di lauree magistrali del secondo anno. I Presidenti di corso delle lauree Magistrali si dovranno esprimere per definire il tipo di attività che tali figure dovranno svolgere e in particolare quante posizioni potranno essere messe a bando.

11.2 Emerge la necessità di dover risolvere il problema del distillatore acquistato con fondi del PdE situato presso il blocco D che si è rotto. Viene messa in evidenza che diversi docenti del blocco D hanno la necessità non solo di acqua distillata ma anche di acqua bidistillata.

11.3 Si apre una breve discussione relativa alla mancata disponibilità del liofilizzatore che si trova nella cucina dell'ex-DABAC che è uno strumento di uso comune, ma spesso prenotato ininterrottamente per lunghi periodi. Lo strumento ha anche dei problemi di surriscaldamento.

Punto 12 – Varie, urgenti e sopravvenute

La prof.ssa Biasi informa il Consiglio che INVITALIA è interessata all'acquisto di un servizio di consulenza tecnico-scientifica per il progetto Museologico connesso alla realizzazione degli interventi di recupero e rifunzionalizzazione dell'ex carcere borbonico di Santo Stefano, ora intitolato al Presidente del Parlamento Europeo David Sassoli, sotto la direzione del Commissario Straordinario di Governo dott.ssa Silvia Costa. In particolare, si richiede un contributo sui temi del paesaggio culturale e naturale dell'isola per un



importo massimo di euro 6.000,00 + IVA. Data la natura del servizio e le attività pregresse, il DIBAF offrirà il proprio servizio alle condizioni indicate conferendo la responsabilità tecnico-scientifica del servizio alla prof.ssa Rita Biasi. Seguirà l'approvazione dell'eventuale incarico di consulenza ricevuto da INVITALIA al primo CD utile.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12:30.

IL SEGRETARIO

(Prof.ssa Simona Picchiatti)

IL PRESIDENTE

(Prof. Maurizio Petruccioli)