



VERBALE N. 30

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Adunanza del 07 giugno 2021

Il giorno 7 giugno, alle ore 10:00 si apre, per via telematica (in videoconferenza con l'uso di Google Meet), il Consiglio di Dipartimento convocato con lettera n. 804 del 01.06.2021 per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- Punto 1 – Comunicazioni
- Punto 2 – Approvazione dei verbali precedenti
- Punto 3 – Anticipazioni fondi
- Punto 4 – Ratifiche e variazioni di bilancio
- Punto 5 – Personale Tecnico Amministrativo: determinazioni.
- Punto 6 – Programmazione del personale docente: determinazioni
- Punto 7 – Contratti, convenzioni e associazioni
- Punto 8 – Incarichi di ricerca, collaborazioni, assegni di ricerca, borse di studio
- Punto 9 – Organizzazione didattica
- Punto 10 – Incarichi di docenza
- Punto 11 – Pratiche studenti
- Punto 12 – Progetto di Eccellenza: determinazioni
- Punto 13 – Varie, urgenti e sopravvenute

Sono presenti (P), assenti giustificati (AG), ritardo (R) assenti (A) o usciti(U) prima della conclusione:

				P	AG	A	R	U
1	Prof.	Canganella	Francesco			X		
2	Prof.	Corona	Piermaria	X				11:08
3	Prof.	De Angelis	Paolo		X			
4	Prof.ssa	Fausto	Anna Maria	X			10:20	13.35
5	Prof.	Grandinetti	Felice	X				10:58
6	Prof.	Grimaldi	Salvatore	X			10:35	
7	Prof.ssa	Petrocchi	Maria Francesca	X			10:20	12:29
8	Prof.	Petruccioli	Maurizio	X				
9	Prof.ssa	Romagnoli	Manuela	X				
10	Prof.	Scapigliati	Giuseppe		X			
11	Prof.	Scarascia Mugnozza	Giuseppe	X				12:05
12	Prof.	Valentini	Riccardo			X		
13	Prof.	Vannini	Andrea	X			10:40	12:33
14	Prof.ssa	Barbati	Anna			X		
15	Prof.	Bellincontro	Andrea	X				12:54
16	Prof.ssa	Biasi	Rita	X				
17	Prof.	Borocci	Stefano	X				
18	Prof.	Botondi	Rinaldo	X				
19	Prof.	Buonocore	Francesco	X				13:27
20	Prof.ssa	Carbone	Anna	X				12:31
21	Prof.	Carbone	Francesco	X				12:36
22	Prof.ssa	Catalano	Maria Ida			X		



23	Prof.	Cervia	Davide
24	Prof.	Chillemi	Giovanni
25	Prof.	Chilosi	Gabriele
26	Prof.	Ciaffi	Mario
27	Prof.	Crognale	Silvia
28	Prof.	D'Annibale	Alessandro
29	Prof.	De Angeli	Stefano
30	Prof.ssa	De Santis	Diana
32	Prof.	Fidaleo	Marcello
32	Prof.	Fochetti	Romolo
33	Prof.	Harfouche	Antoine
34	Prof.ssa	Kuzminsky	Elena
35	Prof.	Massantini	Riccardo
36	Prof.ssa	Marinari	Sara
37	Prof.ssa	Moscattelli	Maria Cristina
38	Prof.	Papale	Dario
39	Prof.ssa	Picchietti	Simona
40	Prof.	Porcelli	Fernando
41	Prof.	Portoghesi	Luigi
42	Prof.	Ruzzi	Maurizio
43	Prof.	Sabatti	Maurizio
44	Prof.	Sanna	Nico
45	Prof.	Secondi	Luca
46	Prof.	Tiezzi	Antonio
47	Prof.ssa	Vettrai	Anna Maria
48	Prof.	Zapparoli	Marzio
49	Dott.ssa	Agrimi	Mariagrazia
50	Dott.	Cecchi	Patrizio
51	Dott.	De Cesare	Fabrizio
52	Dott.ssa	Ficca	Anna Grazia
53	Dott.ssa	Pogliani	Paola
54	Dott.	Vinciguerra	Vittorio
55	Dott.	Blasi	Emanuele
56	Dott.ssa	Brunori	Elena
57	Dott.ssa	Bravi	Alessandra
58	Dott.	Chiti	Tommaso
59	Dott.ssa	Cicatiello	Clara
60	Dott.	Cimini	Alessio
61	Dott.ssa	Luziatelli	Francesca
62	Dott.	Maesano	Mauro
63	Dott.	Miccoli	Andrea
64	Dott.	Moscetti	Roberto
65	Dott.ssa	Tauro	Flavia
66	Sig.	Buzzi	Graziano
67	Sig.ra	Di Pasquali	Cinzia
68	Dott.ssa.	Gallo	Anna Maria
69	Sig.ra	Sileri	Patrizia
71	Sig.ra	Cellini	Altea
72	Sig.	Consolani	Tommaso
73	Sig.	Fidone	Diego

X				13:30
X				
X				
X			11:08	
X				13:07
X			10:36	
X				
X				
X				12:09
X				11:47
X				
		X		
X				
X				13:10
	X			
X			10:21	
X				
X				
X				
X				
X			10:25	13:17
X			10:20	13:40
X			11:44	12:48
X				11:00
X				
	X			
X				13:30
	X			
X				
X				13:40
X				13:38
X				
X				
X				13:30
X				13:28
X				13:34
X				13:18
	X			
X				
		X		
		X		
		X		
		X		



74	Sig.	Mattei	Gianluca
75	Sig.ra	Milana	Giulia
76	Sig.ra	Plevano	Camilla
77	Sig.ra	Stella	Beatrice

		X		
		X		
		X		
		X		

Assumono le funzioni di Presidente il Prof. Maurizio Petruccioli e quelle di Segretario verbalizzante la Prof.ssa Simona Picchiotti. Sono invitate alla riunione la Dott.ssa Alessandra Mancini, Responsabile della Segreteria Amministrativa, per la discussione dei punti 3-4 e 7-8, e la dott.ssa Tania Meschini, Responsabile della Segreteria Didattica, per la discussione dei punti 9-11.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e passa quindi alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

Punto 1 – Comunicazioni

1.1 Il Presidente comunica al Consiglio che sono stati emanati i seguenti Regolamenti:

- Regolamento per la disciplina dei progetti di ricerca su bando competitivo (emanato con D.R. n. 281/21 del.28.04.2021)
- Regolamento per la disciplina delle attività di ricerca, di consulenza, di servizi e di formazione (emanato con D.R. n. 304/21 del 12.05.2021)
- Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni per la collaborazione ad attività di ricerca (emanato con D.R. n. 357/11 del 27.04.2011, modificato con D.R. n. 544/11 del 14.06.2011, modificato con D.R. n. 233/15 del 09.03.2015, modificato con D.R. n. 3/19 del 03.01.2019, modificato con D.R. n. 293/21 del 04.05.2021).
- Regolamento di Ateneo per la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro (emanato con D.R. n. 257 del 08.04.2021).

A tale proposito, il Presidente riporta al Consiglio la nota del Rettore prot. N. 8519 del 21.05.2021 relativa alla nomina degli addetti alla gestione delle emergenze e del primo soccorso.

1.2 Il Presidente invita i membri del Consiglio a partecipare al Workshop “Paesaggio 4.0: Strumenti e tecniche interdisciplinari a supporto di big data. Possibili applicazioni nelle biotecnologie, nelle scienze Agroalimentari e Forestali e nei Beni Culturali” organizzato dal DIBAF nell’ambito del progetto Porta Futuro. Il Workshop si terrà lunedì 7 luglio 2021 dalle 15.00 alle 18.00.

1.3 Il Presidente informa il Consiglio che ai sensi dell’art. 2 del Regolamento del “Centro Integrato di Ateneo” (CIA), emanato con decreto rettorale n. 67/21 del 3 febbraio 2021, sono stati nominati i Direttori Tecnico-Scientifici delle “Sezioni “del “Centro Integrato di Ateneo”. Inoltre, ai sensi dell’art. 8 del Regolamento del “Centro Integrato di Ateneo” (CIA), emanato con decreto rettorale n. 67/21 del 3 febbraio 2021, è stato costituito il Consiglio dei Direttori Tecnico-Scientifici così composto: – Prof. Giuseppe Colla, Dipartimento DAFNE – Prof. Luca Proietti De Santis, Dipartimento DEB – Prof. Riccardo Massantini, Dipartimento DIBAF– Prof. Paolo Marini, Dipartimento DISTU – Prof.ssa Laura Zucconi, Dipartimento DEB – Prof. Giuseppe Calabrò, Dipartimento DEIM – Prof. Maurizio Carlini, Dipartimento DEIM – Prof. Mario Pireddu, Dipartimento DISUCOM – Prof. Felice Grandinetti, Dipartimento DIBAF. Il professore più anziano in ruolo del Consiglio dei Direttori Tecnico-Scientifici avrà cura di convocare il Consiglio per l’elezione del Presidente del “Centro Integrato di Ateneo” (CIA), per il triennio solare 2021-2024, previa presentazione e discussione delle candidature.

1.4 Il Presidente comunica che il SA, nella riunione del 25.05.2021, vista la relazione predisposta dall’Ufficio Offerta Formativa; ai sensi dell’art. 11, co. 2, lett. d) dello Statuto d’Ateneo, ha deliberato di esprimere parere favorevole: a) all’attivazione dell’offerta formativa dei corsi di studio inseriti nella Banca dati SUA per l’a.a. 2021/22.

Nello specifico, per DIBAF verranno attivati i seguenti corsi di studio:

Lauree triennali

- Biotecnologie, Classe L-2



- Pianificazione e progettazione del paesaggio e dell'ambiente, Classe L-21, corso interdipartimentale (DIBAF e DAFNE) e interateneo con la Facoltà di Architettura dell'Università "La Sapienza" di Roma
- Tecnologie alimentari ed enologiche, Classe L-26

Lauree magistrali e a ciclo unico

- Conservazione e restauro dei beni culturali, Classe LMR/02 (abilitante ai sensi del D.Lgs n. 42/2004), a programmazione locale Lauree magistrali
- Biotecnologie industriali per la salute e il benessere, Classe LM-8, corso interdipartimentale (DIBAF e DEB)
- Scienze e tecnologie alimentari, LM-70, interateneo con l'Università "La Sapienza" di Roma, con rotazione annuale della sede amministrativa
- Scienze forestali e ambientali, LM-73, corso internazionale in lingua inglese

1.5 Il Presidente riporta brevemente al Consiglio alcune informazioni sul Centro Studi Alpino fornite dal prof. Massantini:

- L'elezione del direttore scientifico CSALP è avvenuta in data 19 maggio 2021. Il nuovo direttore scientifico è il prof. Riccardo Massantini.
- L'elezione del direttore CIA si terrà l'11 giugno 2021.
- Il Rinnovo del comodato d'uso con la Comunità di Valle per lo stabile nel quale si trova attualmente il CSALP sarà per 3 anni, in quanto la Comunità di Valle è commissariata
- L'apertura del Centro avverrà a partire dal 1° luglio 2021.
- La capacità in termini di numero di pernotti è di 20 posti fino a nuove disposizioni (anziché 43).
- Tutte le misure anti-Covid sono state attuate compreso l'uso di disposable sheet.

1.6 Il Presidente comunica al Consiglio che il prof. Chillemi farà parte della Giuria che dovrà valutare i progetti finali del percorso "Digital Contamination Lab". A seguito della verifica della presenza dell'Assessore all'Università della Regione Lazio Paolo Orneli, la data dell'evento è stata fissata per il giorno venerdì 18 giugno dalle ore 10 alle 13.00. Della Giuria faranno parte anche il Direttore degli Spazi Attivi Luigi Campitelli che assumerà la carica di Presidente, e la collega coordinatrice dello Spazio Attivo di Civitavecchia Eleonora De Risi. Il tutto si svolgerà da remoto.

1.7 Il Presidente comunica al Consiglio che il CdA nella seduta del 27 maggio 2021 - Punto 9 dell'Ordine del Giorno "Ripartizione risorse 2020 tra i centri di spesa diversi dall'Amministrazione centrale" ha deliberato di approvare la ripartizione delle dotazioni tra i centri di spesa di Ateneo, a valere sul Budget 2021 approvato dal CdA in data 10 dicembre 2020 e sulle integrazioni di cui in premessa, così come da prospetto di ripartizione allegato. Il CdA ha disposto l'immediata esecuzione del dispositivo ai sensi dell'art. 7, c. 3 del Regolamento Generale di Ateneo.

1.8 Il Presidente informa il Consiglio che è disponibile lo studio dei tassi di occupazione dei laureati della Tuscia- XXIII Indagine Almalaurea- 2020. In particolare, per il DIBAF il corso di Scienze e Tecnologie alimentari (LM 79, 78S) e Sicurezza e qualità agroalimentare (LM73) DIBAF sono passati da un tasso di occupazione del 66.7% ad un tasso pari all' 81%.

Punto 2 – Approvazione dei verbali precedenti

Sono portati in approvazione i verbali dei CdD già messi a disposizione in occasione del CdD del 7 maggio. I verbali n. 21 del CdD del 27.01.2021 e n. 23 del CdD del 17.02.2021 vengono approvati all'unanimità dopo aver incluso alcune modifiche proposte dai colleghi del Consiglio.

Punto 3 – Anticipazioni fondi

Il Presidente illustra di seguito diverse richieste di anticipazione:

3.1 Il Prof. **Mario Ciaffi** chiede una anticipazione di euro 10.000,00 (ALL. 3.1) a favore del Progetto ARSIAL dal titolo "Caratterizzazione genetico/molecolare di varietà locali di *grani antichi* coltivate nel Lazio".



Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto “saldo di cassa/accertamenti” in essere alla data odierna NON è superiore al 42,5% previsto dal CdA del 30.04.2020 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l’ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a e 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente il Prof. Mario Ciaffi ha anticipazioni aperte per € 16.248,50 a favore del Progetto DIBAF.LAZIOINNOVA.CREA.CIAFFI finanziato dalla REGIONE LAZIO e per € 5.000,00 a favore del Progetto DIBAF.PHASEOLISVULGARIS.ARSIAL finanziato dall’ARSIAL;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

autorizza

l’anticipazione a favore del prof. Mario Ciaffi per il Progetto DIBAF.GRANIANTICHI.ARSIAL per € 10.000,00.

3.2 La Prof.ssa **Manuela Romagnoli** chiede una anticipazione di euro 37.000,00 (ALL. 3.2) a favore del Progetto “WOODPDLAKE” – finanziato dal MUR – ammesso a sovvenzione con Decreto Direttoriale n. 272 del 02/02/2021.

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto “saldo di cassa/accertamenti” in essere alla data odierna NON è superiore al 42,5% previsto dal CdA del 30.04.2020 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l’ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a e 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente la Prof.ssa Manuela Romagnoli ha anticipazioni aperte per € 54.583,00 a favore del Progetto DIBAF.POR.FESR.BIOEDILCARBON.ROMAGNOLI finanziato dalla REGIONE LAZIO e per € 8.316,78 a favore del Progetto DIBAF.PSRFILBIOCASTA finanziato dalla REGIONE LAZIO;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

autorizza

l’anticipazione a favore della Prof.ssa Manuela Romagnoli per il Progetto “WOODPDLAKE” per € 37.000,00.

3.3 Il Prof. **Giovanni Chillemi** chiede una anticipazione di euro 40.000,00 (ALL. 3.3) a favore del Progetto HIGHLANDER finanziato dalla Comunità Europea.

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto “saldo di cassa/accertamenti” in essere alla data odierna NON è superiore al 42,5% previsto dal CdA del 30.04.2020 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l’ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a e 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente il Prof. Giovanni Chillemi ha anticipazioni aperte per € 191.564,72 a favore dei Progetti HIGHLANDER finanziato dalla Comunità Europea e Progetto MIQUALAT finanziato dal MIPAF;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

delibera

di sottoporre al CdA la proposta di anticipazione, a valere sulla cassa del Dipartimento, a favore del Progetto HIGHLANDER per € 40.000,00.

3.4 Il Prof. **Andrea Vannini** chiede una anticipazione di euro 34.803,00 (ALL. 3.4) a favore del Progetto LIFE SAMFIX – finanziato dalla Comunità Europea.

Il Consiglio:



CONSIDERATO che il rapporto “saldo di cassa/accertamenti” in essere alla data odierna NON è superiore al 42,5% previsto dal CdA del 30.04.2020 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a € 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente il Prof. Andrea Vannini ha anticipazioni aperte per € 351.490,33 (di cui € 9.173,01 concesse con D.R. 258/2020 del 21/05/2020 a valere sul Fondo di Rotazione di Ateneo);

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

delibera

di sottoporre al CdA la proposta di anticipazione, a valere sulla cassa del Dipartimento, a favore del Progetto LIFE SAMFIX per € 34.803,00.

A tale proposito il prof. Vannini chiede espressamente di mettere a verbale che in mancanza di tale anticipo non sarà possibile chiudere il progetto LIFE SAMFIX – finanziato dalla Comunità Europea, di cui è il responsabile scientifico.

Punto 4 – Ratifiche e variazioni di bilancio

Il Presidente sottopone alla ratifica del Consiglio i seguenti disposti:

- **D.D.D. n.281/2021 del 07.05.2021** con il quale sono state disposte le seguenti variazioni finanziarie e di budget:
 - Lo storno tra capitoli finanziari di entrata per € 112.066,07 e spesa per € 189.463,83 per poter assegnare le disponibilità finanziarie e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato **variazione finanziaria 14/2021/DIBAF prot.123**, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
 - L'assegnazione di maggiori entrate e spese per € 44.454,37 per poter assegnare le disponibilità finanziarie e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato **variazione finanziaria 15/2021/DIBAF prot.149**, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
 - L'assegnazione di Riserve di Patrimonio Netto per € 34.247,10 per poter coprire i costi a carico di residui di progetti e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato **variazione di budget 18/2021/DIBAF prot.151**, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
 - Lo storno tra conti di costo e ricavo per € 326.065,71 per poter assegnare le disponibilità budget e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato **variazione di budget 19/2021/DIBAF prot.154**, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
 - L'assegnazione di Budget degli investimenti per € 13.045,99 per poter assegnare le disponibilità budget e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato **variazione di budget 20/2021/DIBAF prot.159** allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento.
- **D.D.D. n.363/2021 del 03.06.2021** con il quale è stata disposta l'assegnazione di maggiori entrate e spese per € 1.596.583,00 per poter assegnare le disponibilità finanziarie e consentire le opportune operazioni di esercizio relative al Progetto di Eccellenza 4° anno come descritto nell'allegato **variazione finanziaria 17/2021/DIBAF prot.160**, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento.

Punto 5 – Personale Tecnico Amministrativo: determinazioni

Il Presidente informa il Consiglio che dal 17.05.2021 ha preso servizio presso il DIBAF la Dott.ssa Sofia Sensi, come unità di personale per la categoria C, p.e. C1 - area amministrativa (nota del DG n. 8252 del 17.05.2021). Il Consiglio dà il proprio benvenuto a Sofia Sensi che sarà opportunamente affiancata dal personale dell'amministrazione del DIBAF per il tempo necessario.



Il Presidente ricorda al Consiglio, come anticipato già in occasione del CdD di Maggio, che la dott.ssa Alessandra Mancini ha presentato domanda di mobilità presso l'amministrazione centrale e informa che la domanda di trasferimento è stata accettata. Di conseguenza, con nota del DG n. 8255 del 17.05.2021 viene chiesto al Dibaf di fornire il nullaosta in merito alla domanda di trasferimento della dott.ssa Alessandra Mancini presso il Servizio Contabilità e Tesoreria. A tale proposito sottolinea che dal 29 aprile 2021 (nota del DG n. 7538 del 4.5.2021) è stata assegnata al DIBAF una nuova unità di personale tecnico amministrativo di cat. D, nella persona della dott.ssa Valentina Patacchini.

Dopo ampia discussione e considerato che la Dott.ssa Patacchini è alla sua prima esperienza lavorativa nella pubblica amministrazione, si ritiene necessario garantire che la dott.ssa Mancini affianchi la dott.ssa Patacchini per almeno due mesi, prima che quest'ultima possa avere l'assegnazione del ruolo di segretario amministrativo del Dipartimento. Si propone, quindi, che la dott.ssa Mancini possa essere mantenuta in servizio presso il DIBAF per altri due mesi (Maggio e Giugno), così da affiancare la collega fino al 02.07.2021. Data la complessità della gestione amministrativa del DIBAF, il Consiglio chiede che Alessandra Mancini sia messa nella condizione di garantire un periodo di affiancamento successivo al suo trasferimento per ulteriori 4 mesi (Luglio-Ottobre), prevedendo la sua presenza presso il DIBAF per un giorno a settimana.

A queste condizioni, il Consiglio esprime parere favorevole alla domanda di trasferimento presentata dalla Dott.ssa Mancini a partire dal 05.07.2021, data nella quale verrà assegnato il ruolo di Segretario Amministrativo alla Dott.ssa Valentina Patacchini.

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

Punto 6 – Programmazione del personale docente: determinazioni

Il Presidente ricorda al Consiglio che con lettera Prot. n. 3363 del 01/03/2021 (Consiglio di Amministrazione del 25.02.2021) era stata comunicata al dipartimento la disponibilità dei punti organico per poter deliberare le procedure comparative relative ad un totale di 4 posizioni di ricercatore a tempo determinato lett. b) per l'anno finanziario 2021. Il Presidente ricorda che tre posizioni sono già state bandite e ora il DIBAF intende proseguire dando seguito alla programmazione del personale docente.

In base al Piano Triennale che il DIBAF ha approvato nel CdD del 27 gennaio 2021, la quarta posizione di RTD-B va individuata tra i SSD elencati in priorità 2.

Dopo ampia discussione, emerge che il SSD AGR/01 abbia un ruolo centrale per diverse attività del Dipartimento dimostrato anche da un'ampia capacità di attrazione fondi su progetti competitivi. Il settore, inoltre, è presente come settore caratterizzante in vari CdS. Di conseguenza, il Presidente propone al Consiglio che venga avviata la procedura comparativa per una posizione di ricercatore a tempo determinato ex art.24, c.3 lett.b), legge 240/2010 per il SSD AGR/01.

Il Consiglio si esprime favorevolmente ed approva all'unanimità, e seduta stante, a maggioranza assoluta. La procedura per il posto di ricercatore lett. b) avrà le specifiche seguenti:

Numero di posti: 1

Settore Concorsuale: 07/A1 *Economia agraria ed estimo.*

Settore scientifico disciplinare: AGR/01 *Economia ed estimo rurale.*

Durata del contratto: 3 anni non rinnovabili.

Regime di impegno: a tempo pieno.

Programma di ricerca: L'attività di ricerca si concentrerà sullo studio della sostenibilità economica delle filiere agroalimentari e forestali e l'analisi dell'impatto economico delle innovazioni tecnologiche, organizzative e sociali in grado di migliorarne le performance a livello aziendale, di gestione della filiera nel suo complesso e nella *governance* territoriale. Per tale attività, il ricercatore dovrà possedere una comprovata conoscenza ed esperienza delle tecniche di rilevazione dei dati a livello delle aziende del settore agroalimentare e dei consumatori, delle principali metodologie di analisi dei dati quantitativi e qualitativi, e documentare la capacità di organizzare e gestire indagini di tipo socio-economico. Il ricercatore dovrà inoltre dimostrare una buona autonomia scientifica e conoscenza delle principali teorie economiche rilevanti per gli ambiti



indicati, una capacità di attrazione fondi e di gestione di progetti di ricerca e la collaborazione con gruppi di ricerca in ambito nazionale e internazionale.

Attività didattiche: 350 ore annuali da svolgere nei corsi del settore scientifico disciplinare AGR/01, su tematiche inerenti agli aspetti economici, gestionali e di marketing delle filiere agroalimentari, lo sviluppo rurale, nell'ambito dei corsi di laurea e di dottorato afferenti al Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici Agroalimentari e Forestali (DIBAF) e/o in partnership con altri Dipartimenti, inclusi eventuali insegnamenti in lingua inglese.

Copertura finanziaria: fondi a carico del bilancio di Ateneo

Struttura di riferimento: Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici Agroalimentari e Forestali (DIBAF).

Sede di servizio: Università degli Studi della Tuscia.

Struttura sede dell'attività: Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici Agroalimentari e Forestali (DIBAF).

Numero massimo di pubblicazioni da presentare: 12 (dodici) su riviste indicizzate su SCOPUS.

Numero minimo pubblicazioni: 10 (dieci) su riviste indicizzate su SCOPUS.

Lingua straniera: inglese.

Punto 7 – Contratti, convenzioni e associazioni

7.1 Il Presidente presenta al Consiglio i seguenti Regolamenti:

- REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA, DI CONSULENZA, DI SERVIZI E DI FORMAZIONE (emanato con D.R. n. 304/21 del 12.05.2021), che disciplina le attività di ricerca, consulenza, servizi e formazione che l'Ateneo effettua utilizzando le risorse, le strutture e l'immagine dell'Ateneo stesso, comprese le attività per conto di soggetti terzi pubblici o privati terzi ai sensi dell'art. 66 del DPR 11 luglio 1980, n. 382.

- REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI PROGETTI DI RICERCA SU BANDO COMPETITIVO (emanato con D.R. n. 281/21 del 28.04.2021), che disciplina le procedure e le modalità di sottomissione, esecuzione, gestione e rendicontazione dei progetti di ricerca, presentati su bandi competitivi allo scopo di supportare le strutture di ricerca e di favorire l'attuazione di buone prassi, nonché l'omogenea applicazione delle norme comunitarie, statali e di Ateneo vigenti in materia.

A tale proposito, il Presidente informa il Consiglio che, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. d) del suddetto regolamento, l'Amministrazione ha predisposto un sistema di monitoraggio online dei progetti su bando competitivo, raggiungibile al seguente indirizzo: <https://estanza.unitus.it>, collegandosi dalla rete di Ateneo oppure tramite il servizio VPN. Dal 1° giugno 2021, ogni docente dell'Ateneo potrà accedere al Sistema di monitoraggio utilizzando le proprie credenziali della posta elettronica Unitus. In particolare, al fine di monitorare e valorizzare l'attività progettuale dell'Ateneo, sviluppata attraverso la presentazione e l'esecuzione di progetti di R&S finanziati su fondi pubblici, l'Ateneo ha messo a disposizione di tutti i Responsabili Scientifici una piattaforma per la compilazione di una Anagrafica Progetti.

A tale proposito la dott.ssa Mancini presenta brevemente le linee guida di utilizzo del sistema di monitoraggio progetti. Sarà il responsabile scientifico che dovrà inserire non solo i nuovi progetti, ma anche tutte le informazioni riguardanti i progetti in corso. La segreteria amministrativa inserirà l'UPD, il CUP e le informazioni relative alle anticipazioni concesse al progetto. Nella piattaforma dovrà essere caricata anche tutta la documentazione relativa al progetto.

La dott.ssa Mancini evidenzia che i nuovi regolamenti che disciplinano l'attività di ricerca, consulenza e servizi prevedono delle nuove aliquote di ritenute più onerose a favore sia dell'Ateneo che del Dipartimento. Ciò si allinea con l'andamento dei vari Atenei italiani. Nello specifico la percentuale destinata all'Ateneo è passata dal 10% al 16% (calcolato su l'importo della convenzione detratte le quote di finanziamento a copertura dei dottorati, del personale tecnico amministrativo di interesse di Ateneo e del finanziamento delle posizioni di ricercatore o di professore). Per quel che riguarda la quota a favore del dipartimento è prevista una percentuale massima del 4%. Il DIBAF ha sempre adottato una percentuale del 2% e pertanto viene proposto che rimanga la stessa. Il nuovo Regolamento prevede anche una ulteriore ritenuta del 5% dell'importo dei compensi al personale, ripartito per 1/3 al centro di spesa e 2/3 all'Ateneo. Le ritenute non



si applicano nel caso di accordi tra dipartimenti dello stesso Ateneo e nel caso di convenzioni con importi inferiori a 2.000,00 euro.

Per i progetti di ricerca su bando competitivo è prevista una ritenuta a favore dell'Ateneo pari al 5% dei costi indiretti (costo del personale strutturato e le spese generali, se rendicontate sulla base delle certificazioni rilasciate dall'Ateneo). E' prevista, inoltre, una trattenuta del 20% sempre sui costi indiretti, calcolata sull'importo detratto dei fondi destinati a copertura delle borse di dottorato o dei trasferimenti al Fondo Unico di Ateneo che quindi non sono tassati.

A tale proposito, il prof. De Angeli sottolinea che molti finanziamenti sono dedicati non ad attività di ricerca, ma piuttosto a sostenere le attività di laboratorio, di conseguenza chiede se anche in questo ultimo caso dovrà essere applicata questo tipo di tassazione.

Il Presidente evidenzia che la questione merita un approfondimento. Chiederà al Rettore e al Direttore Generale di definire delle eccezioni alla regola.

Il prof. Papale reputa che la richiesta di contribuire alle spese generali dell'Ateneo sia una cosa giusta e importante, che però dovrebbe essere fatta a fronte di un servizio di supporto discusso/concordato con chi ha esperienza nella gestione di progetti. La scelta di non consultare i docenti a suo parere è grave. Inoltre, ritiene che il portale per il censimento dei progetti sia un inutile aggravio per i docenti, infatti, tutte le informazioni sono già a disposizione dell'Ateneo. Se è necessario cambiare il formato delle informazioni dovrà essere l'Amministrazione a farlo e non il docente. Chiede infine di verificare se un eventuale avanzo a fine progetto possa restare a disposizione del docente per futuri contratti di Assegno o Dottorato.

Il prof. Vannini e il prof. De Angeli sottolineano che il Regolamento comporterà, come effetto negativo, che progetti europei non entreranno più nel bilancio dell'Ateneo. Ritengono che sia molto grave che la discussione non sia stata affrontata prima in dipartimento, e che le decisioni siano state prese senza avere consultato chi realmente fa attività di ricerca.

Il Presidente sottolinea che sebbene il Regolamento sia stato approvato dal SA e dal CdA, può comunque essere soggetto a miglioramenti. Precisa, inoltre, di aver ricevuto delle rassicurazioni da parte dell'amministrazione centrale per quel che riguarda, non solo la fornitura di un supporto durante la presentazione del progetto, ma anche nella fase di rendicontazione del progetto stesso. Alle maggiori detrazioni applicate corrisponderà un servizio che è in fase di implementazione.

7.2 Il Presidente porta a ratifica una convenzione e in approvazione le seguenti convenzioni quadro per tirocini di formazione e orientamento proposte dai seguenti docenti:

DOCENTE PROPONENTE: Prof. RIZZELLO Carlo Giuseppe

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE:

NOME: SANA SRL

SEDE: Corso Lazio, 17, 03100 Frosinone FR (Sede Legale); Via Pier Luigi Nervi, 188, 04100 Latina LT (Unità locale)

TITOLARE: Sir. CECCARELLI Antonio

CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA: Scienze e tecnologie alimentari, Scienze biologiche, Scienze chimiche, Tecnologie alimentari

DOCENTE PROPONENTE: Prof. Nicolò Merendino

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE:

NOME: SOLEKO S.P.A.

SEDE: Pontecorvo

TITOLARE: Carbone Massimo

CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA: Biotecnologie Industriali

DOCENTE PROPONENTE: Prof. Paolo De Angelis

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE:

NOME: RemTechEXPO



SEDE: Ferrara Fiere Congressi - Via della Fiera 11 - 44124 Ferrara

TITOLARE: Dott.ssa Geol. Silvia Paparella - General Manager

CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA: LM-73 corso "Forestry & Environmental Sciences - curr. UGI" • LMR/02 corso "Conservazione e restauro dei beni culturali" • LM3 corso "Architettura del Paesaggio".

DOCENTE PROPONENTE: Prof. Rinaldo Botondi

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE:

NOME: BonassisaLab

SEDE: Zona Incoronata A.S.I. 71122, Foggia

TITOLARE: Lucia Bonassisa

CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA: Tecnologie alimentari ed enologiche; Biotecnologie.

DOCENTE PROPONENTE: Prof. Antonio Tiezzi

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE:

NOME: Analysis s.r.l.

SEDE: Via delle Arene,304, Terracina (LT)

TITOLARE: Dott. Fontana Benedetto

CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA: Biotecnologie.

Il Presidente porta a ratifica la Convenzione tra il DIBAF e il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro con sede legale in Bari, via G. Amendola 165/A, C.F. 80002170720, rappresentato nella persona del Direttore Prof. Luigi Ricciardi, nella sua qualità di legale rappresentante. La presente Convenzione ha la durata di tre anni dalla data della firma e potrà essere rinnovata, su richiesta di una delle parti ed accettazione dell'altra, entro i tre mesi precedenti la scadenza annuale.

Il Consiglio approva tutte le convenzioni.

7.3 Il Presidente porta in approvazione il seguente progetto di Ricerca finanziato:

Responsabile scientifico: prof. Luca Secondi

Tipologia di progetto: Finanziamento pubblico nazionale su bando competitivo

Bando: FISR

Titolo: reDistribuziONE dello spreCO di filiEra durante e post pandemia a favoRe delle cateGORie di perSone più vUlnerabili in allineaMento agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile.

Personale coinvolto Unitus: Secondi, Cicatiello

Costo totale progetto: 80.000,00

Costo totale Unitus: 23.000,00

Il Consiglio si complimenta per il risultato e prende atto del progetto di ricerca finanziato.

7.4 Il Presidente porta in approvazione le seguenti convenzioni attive con IVA:

Proponente: Prof. De Angelis

Controparte: Comune di Pesaro

Oggetto: Integrazione della convenzione con il Comune di Pesaro per attività integrative di caratterizzazione, progettazione e monitoraggio con tecnologie di fito/bio-remediation, necessarie per la prosecuzione della bonifica del sito contaminato ex-AMGA, stipulata ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241 del 1990 (Accordi tra Pubbliche Amministrazioni), approvata dal CdD 18.02.2019, - vista l'approvazione in sede di Conferenza dei Servizi del progetto integrativo e del relativo Piano di Monitoraggio - visto l'addendum alla Convenzione approvato con deliberazione di G.C. n. 86 del 27/04/2021.

Si chiede: i) di voler approvare l'addendum allegato, - di voler approvare il nuovo Piano di spesa relativo alla contribuzione forfettaria a parziale copertura dei costi sostenuti per le attività di monitoraggio della comunità microbica del suolo e dei sistemi vegetali (come descritto al capitolo 10.8 del documento



approvato in CdS), per un ulteriore importo di euro 98.896,62 (iva esclusa) riportato di seguito, e ii) di voler autorizzare la Prof.ssa Silvia Crognale alla gestione corrente delle spese relative alle attività di “Monitoraggio della comunità microbica del suolo” del periodo 2022-2027 per un importo complessivo di 40.020,00 €.

Il Consiglio approva.

Proponente: Prof. Ruzzi

Controparte: Agrotecnologias Naturales, La Riera de Gia, Tarragona (Atens)

Legale rappresentante: Veronica Cristina Cirino

Oggetto dell'accordo: Le attività del progetto riguardano la ricerca e lo sviluppo di nuovi prodotti ad attività fitostimolante, nematocida ed insetticida.

Durata: dal 01.06.2021 al 13.05.2024

Budget 9.000,00 + IVA

Il Consiglio approva.

Il Presidente presenta al Consiglio i compensi al personale sulle seguenti convenzioni: INVE Technologies-Picchiotti CDD 08.04.21; Università di Padova- Grimaldi CDD 15.03.21; Wood 2021- De Angelis; Dompè-Cervia CDD 07.05.21; Casari Pugliesi- Botondi.

Il Consiglio approva.

7.5 Il Presidente porta in approvazione i seguenti contratti attivi senza IVA:

Proponente: Prof. Grimaldi

Controparte: Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Centrale, con sede in Roma, via Monzambano, 10.

Legale rappresentante: Segretario Generale p.t. dottor Erasmo D'Angelis

Altri Atenei: l'Università degli Studi di Roma La Sapienza, codice fiscale 80209930587, con sede in Roma, piazzale Aldo Moro n. 5, Dipartimento di Ingegneria civile Edile e Ambientale in persona del Prof. Francesco Napolitano.

- l'Università di Roma TRE, codice fiscale 04400441004, con sede in Roma, Via Ostiense 159, Dipartimento di Ingegneria, in persona del prof. Aldo Fiori.

- l'Università di Perugia per Stranieri centro WARREDOC , Dipartimento Water Resources Research and Documentation Center (WARREDOC), in persona del Prof. Fernando Nardi.

Oggetto dell'accordo: L'Accordo è funzionale al perseguimento dell'Obiettivo Generale del progetto ReSTART “Ricostruzione post sisma in condizioni di sicurezza idrogeologica da fenomeni progressi e sismo indotti” nell'ambito della linea di intervento A.1. “Analisi dei rischi idraulici” in riferimento alle Attività A1 - Rilievi e monitoraggio del territorio per la definizione del quadro di riferimento della pericolosità idraulica modificato dal sisma - programma delle misure non strutturali – e attività A2 - Attività di definizione del quadro di riferimento della pericolosità idraulica modificato dal sisma e programma delle misure strutturali mediante modelli interpretativi, nonché alla migliore implementazione dei metodi e procedure per la redazione degli atti di pianificazione di competenza dell'autorità nel settore del rischio da alluvione.

Durata: 24 mesi

Budget: Le spese sostenute dagli Atenei in premessa per la realizzazione delle attività di cui all'art. 2 del presente Accordo saranno rimborsate dall'Autorità con un importo massimo totale di € 600.000,00 (seicentomila/00) fuori campo IVA ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 633/1972, per le attività previste nel presente Accordo e secondo quanto specificato nell'Allegato tecnico. Detto importo è ripartito fra gli Atenei secondo quanto indicato nel quadro economico allegato.

Il Consiglio approva.

Proponente: Prof. De Angelis

Controparte: Fondazione Centro Euro-Mediterraneo sui Cambiamenti Climatici, con sede in Via Augusto Imperatore 16, 73100 Lecce.

Legale rappresentante: Dott. Antonio Navarra



Oggetto dell'accordo: Parametrizzazione ecofisiologica fogliare di olivo in condizioni ambientali contrastanti e sottoposto a trattamenti antibiotici ritenuti idonei a contenere la diffusione del patogeno batterico *Xylella fastidiosa*, per mezzo di campagne di misura presso i campi sperimentali del progetto Nemesi richiamato nelle premesse

Durata: scade il 30.11.2021

Budget: La controparte corrisponderà al DIBAF il rimborso delle spese dirette documentate per lo svolgimento delle campagne di misura, fino ad un massimo di € 1.000,00 per ogni campagna di misura concordata con CMCC, fino ad un massimo di n. 3 campagne di misura.

Il Consiglio approva.

7.6 Il Presidente presenta al Consiglio il seguente accordo per il restauro di opere d'arte:

La famiglia Tarquini rappresentata dal dott. Tarquini Francesco affida ai docenti del Corso di laurea in Conservazione e Restauro del Beni Culturali (DIBAF) il restauro del soffitto a padiglione di palazzo Tarquini a Marta (VT). L'intervento di restauro verrà svolto dai docenti restauratori e dagli studenti del corso di laurea del secondo anno (PFP2). La direzione dei lavori verrà condivisa fra le parti. L'intervento di restauro si svolgerà a partire dal 01 luglio.

Il Consiglio approva.

7.7 Il Presidente presenta al Consiglio il seguente PROTOCOLLO D'INTESA PER ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE SCIENTIFICA:

Proponente: Prof.ssa De Santis

Controparte: UNAPROL - Consorzio Olivicolo Italiano Scpa, di seguito denominato UNAPROL, con C.F. 80413010580e Partita IVA n. 02139871004, avente sede in Roma alla via XXIV Maggio n. 43.

Legale rappresentante: David Granieri

Oggetto dell'accordo: Il presente protocollo d'intesa ha ad oggetto lo sviluppo di una collaborazione didattica, tecnica e scientifica tra le Parti finalizzata alla crescita culturale e professionale del settore olivicolo-oleario, da porre in essere anche mediante la definizione e attuazione di progetti congiunti che saranno definiti sulla base di apposite convenzioni operative.

Durata: 3 anni

Budget: il presente Protocollo d'Intesa non comporta alcun onere finanziario o costo.

Il Consiglio approva.

7.8 La Prof.ssa Moscatelli e la prof.ssa Marinari in qualità di responsabili scientifici del contratto di ricerca "Studio di applicazione di un sistema agronomico ad opera dell'interazione tra componente microbica e Farina di basalto per il recupero della qualità dei suoli" comunicano di aver concordato insieme ai responsabili della ditta Basalti Orvieto di prorarre le attività esplicitate nel contratto fino al termine dell'anno 2021.

Il Consiglio approva.

Punto 8 – Incarichi di ricerca, collaborazioni, assegni di ricerca, borse di studio

Il Presidente ricorda che è stato approvato di recente il nuovo regolamento per gli assegni di ricerca che ha introdotto novità di vario tipo, in particolare per i bandi di ateneo.

Il Presidente invita Alessandra Mancini ad informare il Consiglio relativamente ad alcuni chiarimenti sul regolamento che sono stati richiesti al DG. Riguardo al punteggio minimo necessario per essere ammessi al colloquio e al punteggio minimo per superare il colloquio stesso, il regolamento riconosce l'autonomia al Dipartimento. Pertanto, nell'esercizio della propria autonomia, il Consiglio può definire questi punteggi per tutte le procedure di selezione. Considerando che i punteggi massimi attribuibili dalla commissione esaminatrice sono pari a 40 e 60 per la valutazione dei titoli e per il colloquio orale, rispettivamente, il Presidente propone di fissare il punteggio minimo per l'ammissione al colloquio e per il superamento dello stesso a 20 e 30, rispettivamente. Ovviamente, la commissione ha la libertà di definire i criteri per la valutazione dei titoli in relazione al profilo che viene richiesto (titolo di dottore di ricerca, corsi di dottorato



o di LM specifici, specifiche esperienze professionali o di ricerca specifiche, completamento del corso di dottorato, ecc.).

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

Il Presidente apre la discussione, durante la quale viene ribadito da alcuni colleghi, tra cui il prof. Vannini, quanto sia importante che le posizioni di assegnista di ricerca, che internazionalmente è nota come posizione post-doc, sia da attribuire ai dottori di ricerca, anche per dare un adeguato riconoscimento e peso a questo titolo.

Il prof. Papale evidenzia che sulla base del nuovo regolamento per Assegni di Ricerca, sia possibile attribuire assegni a non-vincitori di bandi precedenti che abbiano avuto un punteggio minimo di 70. Questo permetterebbe di attivare Assegni quando necessario in modo veloce. Per farlo serve che le tematiche siano compatibili e quindi servirebbe avere dei bandi non troppo generici in termini di competenze e attività previste. Sottolinea anche che, come detto precedentemente dal prof. Vannini, sarebbe opportuno che nel dipartimento gli assegni banditi abbiano come requisito il possesso del dottorato o almeno il completamento del terzo anno, adattando anche gli importi ad un profilo del genere. Questo avrebbe un impatto positivo anche sui corsi di dottorato dell'Ateneo, dove gli studenti vedrebbero la possibilità di proseguire il loro cammino nella formazione e ricerca con bandi dedicati a loro.

Riguardo alla novità ricordata dal prof. Papale nel regolamento, il Presidente conferma l'utilità del regolamento che permette di conferire l'assegno a soggetti idonei in graduatoria riguardo situazioni quali la rinuncia degli assegnatari, la risoluzione per mancata accettazione entro il termine fissato o, anche l'attivazione di nuove collaborazioni ad attività di ricerca. In questi casi, è necessaria una delibera motivata del Dipartimento, su proposta del responsabile scientifico, che dichiara l'affinità della ricerca.

RICHIESTA ATTIVAZIONE ASSEGNO di RICERCA

Il Prof. Scarascia, nell'interesse del Progetto di ricerca "Caratterizzazione genetica, nutrizionale e nutraceutica della varietà locale "Carciofo Ortano" per lo sviluppo di una filiera agroalimentare corta e di un sistema di recupero di molecole bioattive dai sottoprodotti della coltivazione", acronimo "ORTE-CHOKE" (Progetto Gruppi Ricerca 2020 Regione Lazio), propone l'attivazione di un Assegno di Ricerca come di seguito specificato ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca. Titolo: Caratterizzazione chimica di estratti ottenuti da diversi tessuti della pianta di carciofo e valutazione della loro attività biologica su linee cellulari umane e di attività antibatteriche nei confronti di patogeni (o patogeni opportunistici) umani e fitopatogeni. Area CUN: 05/A1 S.S.D BIO 01. L'oggetto della ricerca è lo sviluppo e messa a punto di metodi di estrazione con solventi organici per l'analisi chimica dei diversi tessuti delle varietà di carciofo oggetto di studio. Messa a punto di tecniche cromatografiche per l'ottenimento di frazioni semi-purificate degli estratti totali da sottoporre ad ulteriore caratterizzazione chimica ed all'analisi delle attività biologiche e antimicrobiche. Valutazione dell'attività biologica ed antimicrobica degli estratti totali dei diversi tessuti della pianta di carciofo e delle frazioni semi-purificate ottenute dagli estratti totali. Durata: 18 mesi, non rinnovabile. Importo: euro 37.500,00.

Il Consiglio approva.

Il Prof. Scarascia, nell'interesse del Progetto di ricerca "Caratterizzazione genetica, nutrizionale e nutraceutica della varietà locale "Carciofo Ortano" per lo sviluppo di una filiera agroalimentare corta e di un sistema di recupero di molecole bioattive dai sottoprodotti della coltivazione", acronimo "ORTE-CHOKE" (Progetto Gruppi Ricerca 2020 Regione Lazio), propone l'attivazione di un Assegno di Ricerca come di seguito specificato ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca. Titolo: Caratterizzazione genetica mediante marcatori molecolari SSR e ISSR della varietà locale "Carciofo Ortano" e suo confronto con cultivar/cloni appartenenti ai quattro tipi varietali coltivati in Italia: Romaneschi, Spinosi, Violetti e Catanesi. Valutazione dell'attività antiossidante ed antimicrobica di estratti ottenuti da diversi tessuti dei genotipi del "Carciofo Ortano" e delle varietà/cloni utilizzate come controlli. Area CUN: 07 S.S.D AGR 07 L'oggetto della ricerca è il censimento delle aziende in cui viene coltivato il "Carciofo Ortano" e raccolta del materiale vegetale per le successive analisi genetiche. Reperimento di cultivars/cloni delle quattro tipologie varietali coltivate in Italia da utilizzare come controlli nelle analisi



genetico/molecolari condotte mediante marcatori molecolari SSR e ISSR. Individuazione dei genotipi rappresentativi del “Carciofo Ortano” per la costituzione del campo catalogo. Determinazione delle attività antiossidanti ed antimicrobiche di estratti totali o loro frazioni ottenute da tessuti eduli e non dei genotipi di carciofo oggetto di studio. Durata: 18 mesi, non rinnovabile. Importo: euro 37.500,00.

Il Consiglio approva.

Il Prof. Buonocore, nell’interesse del Progetto di ricerca “Nuovi peptidi antimicrobici veicolati in nanosistemi specifici per i batteri ESKAPE: un'arma contro l'antibiotico-resistenti” (Progetto Gruppi Ricerca 2020 Regione Lazio), propone l’attivazione di un Assegno di Ricerca come di seguito specificato ai sensi dell’art. 3 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca, dal titolo: Identificazione e progettazione di peptidi antimicrobici in funzione di un possibile utilizzo in campo farmacologico. AREA CUN: 05e 03. Settore scientifico disciplinare BIO/10 e CHIM/02. L’oggetto della ricerca è Identificazione estudi strutturali su peptidi antimicrobici da organismi animali. Interazione con le membrane biologiche e studi di attività antimicrobica. Durata: 18 mesi. Importo: euro 36.000,00.

Il Consiglio approva.

La Prof.ssa Sara Marinari, nell’interesse del Progetto di ricerca Biochar Latium (CUP J85F21000450002), propone l’attivazione di un Assegno di Ricerca come di seguito specificato ai sensi dell’art. 3 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca. Titolo: Valutazione degli effetti del BIOCHAR prodotto dal recupero di materiali legnosi di scarto sulla qualità dei suoli di aree degradate o contaminate Area CUN: 07 S.S.D AGR 14. Oggetto della ricerca: Sperimentare la produzione del biochar da materiali di scarto locali e la sua applicazione come ammendante. Dare uno stimolo all’attivazione della filiera del biochar nel Lazio. Durata: 18 mesi, rinnovabile. Importo: euro 42.000,00.

Il Consiglio approva.

Il prof. Andrea Bellincontro, nell’interesse del Progetto di ricerca_VIOLoC_Finanziato dal MIUR_(FISR2019_03020VIOLoC), propone l’attivazione di un Assegno di Ricerca come di seguito specificato ai sensi dell’art. 3 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca. Titolo: “Analisi Vino 4.0: sviluppo di un Laboratorio on-Chip a connettività remota (clouding)”. Area CUN: 07/F1 S.S.D AGR15. Lo scopo del progetto è la realizzazione di un LoC (Lab on Chip) per l’enologia e l’elaiotecnica di precisione basato su onde acustiche di superficie (SAW) e l’impiego di moderne tecnologie di connettività (clouding) per “alleggerire” il costo di analitica delle aziende, garantendo comunque una analitica fine e numericamente consistente. Durata: 2 anni, rinnovabile. Importo: euro 52.880,00.

Il Consiglio approva.

La Prof.ssa Rita Biasi, nell’interesse del Progetto di ricerca MICOVIT, propone l’attivazione di un Assegno di Ricerca come di seguito specificato ai sensi dell’art. 3 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca. Titolo: Intervento micorrizzazione di barbatelle di vite con micorrize autoctone e sistemi avanzati di monitoraggio. Area CUN: Area 07 - Scienze agrarie e veterinarie S.S.D. AGR/12. Il progetto MICOVIT mira a promuovere ed incrementare l’economia delle conoscenze e dell’innovazione in aree tematiche legate alle tecnologie abilitanti di supporto all’AGRIFOOD come: agro-biodiversità, gestione intelligente (IoT) della filiera viticola (dal vivaio alla vigna), sistemi di produzione sostenibili, qualità delle risorse naturali, produzioni di nicchia. Durata: un anno, rinnovabile. Importo: euro 23.786,55

Il Consiglio approva.

Il Presidente elenca i nominativi dei colleghi (1. Stefano Borocci e Giovanni Chillemi; 2. Manuela Romagnoli, Giuseppe Scarascia Mugnozza e Roberto Moschetti; 3. Andrea Bellincontro, Emanuele Blasi e Tommaso Chiti; 4. Riccardo Valentini e Nico Sanna; 5. Rita Biasi, Piermaria Corona, Clara Cicatiello) che hanno fatto richiesta di attivazione di un assegno di ricerca prevedendone il cofinanziamento sul capitolo specifico del Progetto di Eccellenza (PdE). Si tratta di 5 richieste che, in linea con gli obiettivi di interdisciplinarietà del PdE (vedi il Punto 12), vedono coinvolti più proponenti anche di aree diverse. Di seguito si riporta l’elenco:

Richiesta attivazione assegni di ricerca con cofinanziamento sul capitolo specifico del progetto di eccellenza.



La Prof.ssa Manuela Romagnoli, il prof. Scarascia e il dott. Moschetti, nell'interesse del Progetto di ricerca BIOEDILCARBON (Gruppi di ricerca Regione Lazio) CUP J85F21000440002, Progetto di Eccellenza e fondi DIBAF a valere dei fondi PON del Prof. Scarascia, propone l'attivazione di un Assegno di Ricerca come di seguito specificato ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca. Titolo: Protezione della bioedilizia in legno: IoT e nanomateriali per l'accumulo di carbonio Area CUN: 07/B2 S.S.D AGR/06. L'Obiettivo è quello di formulare dei biocidi a base naturale con nanostrutture a base di lignina. Verificare l'efficacia applicandoli a strutture storiche e a pannelli compositi in legno, anche tramite l'impiego di Strumentazione avanzata (IoT). Durata: un anno, rinnovabile. IMPORTO: 48006 (di cui 19999 a cofinanziamento da PdE per 7,5 mesi da ottobre del 2021 ad maggio (metà) del 2022; da maggio (metà) del 2022 a giugno del 2022 su PON Scarascia per un totale di 4004 euro; da luglio 2022 a marzo del 2023 per un totale di 9 mesi, finanziamento del Progetto Lazio Innova BioEdilCarbon, ento del progetto PON prof. Scarascia per 2,5 mesi.

I Proff. Borocci e Chillemi, nell'interesse del Progetto di ricerca Progetto di Eccellenza del dipartimento DIBAF, propone l'attivazione di un Assegno di Ricerca come di seguito specificato ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca. Titolo: Esperimenti in silico di dinamica molecolare su target proteici di interesse terapeutico Area CUN: 03, 07 S.S.D CHIM/07, AGR/17. Il progetto ha lo scopo di creare un database di proteine di interesse terapeutico contenente informazioni sulla dinamica in soluzione delle stesse proteine e di loro complessi con potenziali farmaci. Durata: un anno, rinnovabile. Importo: euro 34.000,00. Fondo di ricerca 19830,0 euro Progetto di Eccellenza e 14170,0 euro contratto Dompé (Responsabile scientifico Giovanni Chillemi.)

La Prof.ssa Biasi, il prof. Corona e la dott.ssa Cicatiello, nell'interesse del Progetto di ricerca Progetto di Eccellenza del dipartimento DIBAF, propone l'attivazione di un Assegno di Ricerca come di seguito specificato ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca. Titolo: RESILIENZA DELL'AGRICOLTURA FAMILIARE IN AREE SENSIBILI PER LE FUNZIONI AMBIENTALI: INNOVAZIONE NELLA TRADIZIONE, PRODUZIONI TERRITORIALI, INVESTIMENTO IN CAPITALE NATURALE E SOSTENIBILITÀ DEL PAESAGGIO. Area CUN: 07 S.S.D AGR01 - AGR03 – AGR05. Oggetto della ricerca sarà l'azienda biologica investita a coltivazioni arboree e forestali condotta da piccoli produttori in aree "sensibili", che necessitano di interventi contro il degrado ambientale causato da fattori diversi (climatici, agronomici, socio-economici) Durata: un anno, rinnovabile. Importo: euro 27.000,00.

I proff. Riccardo Valentini e Nico Sanna nell'interesse del Progetto di ricerca "Progetto di Eccellenza (PdE)" e del progetto PRIN "The Italian TREETALKER NETWORK (ITT-Net): continuous large scale monitoring of tree functional traits and vulnerabilities to climate change" propongono l'attivazione di un Assegno di Ricerca come di seguito specificato ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca. Titolo: Applicazioni di tecnologie digitali, algoritmi di artificial intelligence e modellistica avanzata al monitoraggio di servizi ecosistemici agro- forestali. Area CUN: 07 S.S. D: AGR/05. Oggetto della ricerca: Il progetto prevede lo sviluppo di tecnologie digitali per il monitoraggio dei principali servizi ecosistemici (bilancio del carbonio, risorse idriche, qualità dell'aria, wildlife etc.) di foreste e sistemi produttivi agricoli. Verranno sviluppati algoritmi specifici per microprocessori con una visione all'edge computing ed alla integrazione degli stessi in reti informatiche e database servers. Durata: 24 mesi, rinnovabili. IMPORTO: 54.000€ (Co-finanziamento Richiesto 29.000€) Fondi di ricerca: 25.000 euro Progetto PRIN 29.000 euro sul Progetto di Eccellenza.

I proff. Andrea Bellincontro, Emanuele Blasi e Tommaso Chiti nell'interesse del Progetto di ricerca "Progetto di Eccellenza (PdE)" e dei progetti richiamati di seguito propongono l'attivazione di un Assegno di Ricerca come di seguito specificato ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca. Titolo: Flussi di gas serra, qualità del suolo e biodiversità in relazione all'adozione di pratiche per la sostenibilità in sistemi agricoli e agroalimentari. Area CUN: 07 S.S.D: AGR/14. Oggetto della ricerca: In linea con le finalità dei progetti che cofinanziano, PdE e altri due progetti, il progetto mirerà ad integrare i valori naturali e culturali che qualificano il paesaggio in un sistema di ricerca in grado di fornire soluzioni concrete e dinamiche per la sua migliore conservazione e valorizzazione. Nello specifico, la finalità delle attività proposte è quella di valutare gli impatti della gestione sostenibile dei sistemi agricoli in chiave carbon



farming, attraverso l'utilizzo di misure eddy covariance. I dati permetteranno possibilmente di ottenere baseline credibili su cui disegnare specifiche policy "climatiche" e i relativi piani di monitoraggio. Durata di 24 mesi rinnovabile. IMPORTO: 54.000,00 €. Fondi di ricerca: 10.000,00 euro Convenzione con Barilla spa "Verifica documentazione e reportistica Prodotte nell'ambito del progetto: L'impronta carbonica nella coltivazione del frumento duro" - Resp. Emanuele Blasi - UPB: DIBAF.CONVBARILLAGHG. 15.000,00 euro Progetto LIFE MediNet, "Mediterranean Network for Reporting Emissions and Removals in Cropland and Grassland". Resp. Tommaso Chiti - U.P.B.: DIBAF.LIFE 15 PRE IT/732295. 29.000,00 euro Progetto di Eccellenza, Dipartimenti di Eccellenza-2018" del Ministero Istruzione, Università e Ricerca, Progetto del Dipartimento DIBAF-Università della Tuscia "Paesaggio 4.0: Qualità ambientale, Valore al Capitale naturale e culturale, Eccellenza alimentare".

In base a quanto riportato nella trattazione del Punto 12, il Consiglio approva tutte le proposte.

RICHIESTA DI ATTIVAZIONE BORSE DI STUDIO POST-LAUREAM

Il Prof. Giuseppe Scarascia Mugnozza nell'interesse del progetto di ricerca dal titolo "Caratterizzazione genetica, nutrizionale e nutraceutica della varietà locale "Carciofo Ortano" per lo sviluppo di una filiera agroalimentare corta e di un sistema di recupero di molecole bioattive dai sottoprodotti della coltivazione", acronimo "ORTE-CHOKE" (Progetto Gruppi Ricerca 2020 Regione Lazio) presentato con domanda n. identificativo GeCoWEB A0375-2020-36638 del 27/10/2020, di cui è responsabile scientifico, chiede al Consiglio di Dipartimento l'approvazione dell'attivazione di una borsa di studio post-laurea della durata di 12 mesi dell'importo onnicomprensivo di euro 10.000,00 per lo studio della seguente tematica scientifica: Allestimento e gestione di un campo catalogo contenente i genotipi rappresentativi della variabilità genetica riscontrata nella varietà locale "Carciofo Ortano" e varietà/cloni della tipologia varietale "Romanesco".

Il Consiglio approva.

Il Prof. Giovanni Chillemi, nell'interesse del progetto di ricerca dal titolo CEF-TC2018- 28180545 HIGH performance computing to support smart LAND sERVICES HIGHLANDER, finanziato da UE, di cui è responsabile scientifico, chiede al Consiglio di Dipartimento l'approvazione della attivazione di due borse di studio post lauream della durata di 1 anno e dell'importo onnicomprensivo di euro 16.000 ,00 ciascuna, per lo studio della seguente tematica scientifica: Sviluppo di pipeline bioinformatiche per l'analisi di dati genomici e climatici con metodi machine learning.

Il Consiglio approva.

RICHIESTA DI ATTIVAZIONE BORSE DI RICERCA

La Prof.ssa Manuela Romagnoli, nell'interesse del progetto di ricerca dal titolo "Protezione della bioedilizia in legno: IoT e nanomateriali per lo stoccaggio di carbonio", finanziato da LazioInnova n. identificativo CUP J85F21000440002 GeCoWEB A0375-2020-36712 del 28/10/2020 sull'Avviso pubblico Progetti Gruppi di Ricerca 2020, di cui è responsabile scientifico Prof. Manuela Romagnoli, chiede al Consiglio di Dipartimento l'approvazione della attivazione di una borsa di ricerca della durata di 9 mesi rinnovabili e dell'importo onnicomprensivo di euro 11.000,00 per lo studio della seguente tematica scientifica: IDENTIFICAZIONE E CONTENIMENTO DEI PATOGENI DEL LEGNO.

Il Consiglio approva.

Il Prof. Dario Papale, nell'interesse del progetto di ricerca dal titolo ENVRI-FAIR, finanziato da Unione Europea di cui è responsabile scientifico, chiede al Consiglio di Dipartimento l'approvazione della attivazione di una borsa di ricerca della durata di 12 mesi e dell'importo onnicomprensivo di euro 17.000 per lo studio della seguente tematica scientifica: Sviluppo metodologie per il controllo di qualità di misure meteorologiche in real time.

Il Consiglio approva.

RINNOVO BORSE DI STUDIO

Il Prof. Andrea Vannini chiede al Consiglio di Dipartimento il rinnovo della borsa di studio "Applicazione di bioprocessi in pre e post raccolta per la mitigazione del rischio di attacchi di patogeni sulle piante di



castagno e sui frutti”, conferita alla Dottoressa Romina Caccia della durata di 3 mesi e dell’importo onnicomprensivo di euro 3750 a valere sui fondi relativi al Progetto ACCORDO EX ART. 15 DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990 N. 241 tra ARSIAL e Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF) dell’Università degli Studi della Tuscia - attività di censimento e monitoraggio dei focolai di Mal dell’Inchiostro nel Comprensorio dei Monti Cimini.

Il Consiglio approva.

Il Prof. Gabriele Chilosi chiede il rinnovo di tre mesi della borsa di studio della dott.ssa Marta Tati dal titolo “Analisi fitopatologica morfologica e molecolare su peronospora ed altre fitopatologie ed analisi dei dati”. Il rinnovo graverà sui fondi: - Progetto ACCORDO EX ART. 15 DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990 N. 241 tra ARSIAL e Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF) dell’Università degli Studi della Tuscia - attività di censimento e monitoraggio dei focolai di Mal dell’Inchiostro nel Comprensorio dei Monti Cimini, titolare del fondo prof. Andrea Vannini, per la somma di 2500,00 €; - convenzione con Romagnoli F.lli patate, Bologna dal titolo “Utilizzo della biofumigazione per sovescio di sorgo ibrido nella prevenzione degli elateridi e marciume del tubero di patata”, titolare del fondo prof. Gabriele Chilosi, per la somma di 2500,00 €.

Il Consiglio approva.

RICHIESTA DI RINNOVO BORSE DI STUDIO POST-LAUREAM

Il Prof. Riccardo Massantini, nell’interesse del progetto di Internazionalizzazione per il Corso di Laurea in Tecnologie Alimentari ed Enologiche (L-26), di cui è responsabile e finanziato dalla Amministrazione Centrale, chiede al Consiglio di Dipartimento l’approvazione del rinnovo di una borsa di studio post lauream della durata di due mesi e dell’importo onnicomprensivo di euro 2.000,00 per lo studio della seguente tematica: gestione dello sviluppo delle attività di disseminazione ed organizzazione del materiale promozionale per l’internazionalizzazione del Corso di Laurea L-26. La borsa di studio era stata vinta dal dott. Mattia Magliani.

Il Consiglio approva.

Il Prof. Rinaldo Botondi, nell’interesse del progetto di ricerca dal titolo Studio delle caratteristiche molecolari per la caratterizzazione varietale ed agronomiche (copertura con teli ombreggianti, necessità di irrigazioni, concimazioni del terreno, sanità delle piante, ecc) di una nuova varietà di kiwi giallo ed analisi qualitative postraccolta, chiede al Consiglio DIBAF: l’approvazione del rinnovo della borsa di studio conferita alla dott.ssa Claudia Grasso ed in scadenza il prossimo 15 luglio 2021 per la durata di ulteriori sei mesi (dal 16 luglio 2021 al 15 gennaio 2022) per l’importo onnicomprensivo di euro 7.000,00 per proseguire lo studio della seguente tematica scientifica: Analisi tecnologiche, qualitative, chimiche di frutti di kiwi verdi e gialli in postraccolta. Il rinnovo graverà sul fondo residuo del contratto con Agricollibio Srl.

Il Consiglio approva.

RELAZIONI BORSE DI STUDIO

Mattia Magliani: Gestione dello sviluppo delle attività di disseminazione ed organizzazione del materiale promozionale per l’internazionalizzazione del Corso di Laurea L-26.

Il Consiglio approva la relazione.

RICHIESTA DI RICORSO A PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO DI INCARICO DI RICERCA, STUDIO E CONSULENZA PROFESSIONALE

La Prof.ssa PAOLA LUISA POGLIANI, nell’interesse del progetto di ricerca dal titolo Enhancement of Heritage Experiences: the Middle Ages. Digital Layered Models of Architecture and Mural Paintings over Time (EHM), finanziato da JPI Cultural Heritage project Horizon 2020 chiede alla Giunta di Dipartimento di attivare la procedura per l’affidamento di un incarico per una prestazione professionale, ai sensi dell’art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/01 e ai sensi dell’art. 7 comma 6 del Decreto legislativo 165/01 e del Regolamento per la disciplina degli incarichi esterni al dott. GAETANO ALFANO. La prestazione, che dovrà essere effettuata entro il termine massimo di 4 mesi dalla data di conferimento dell’incarico, avrà per oggetto: Analisi colorimetriche e indagini con le tecniche HMI e UVF e dovrà consistere in campagne



fotografiche sui dipinti murali staccati e in situ dei casi studio individuati dal progetto a Roma e in Spagna. Il compenso previsto per l'attività sopra descritta ammonta a euro 1100,00. L'onere finanziario della prestazione, per un totale di € 1100,00 inclusa IRAP/IVA, graverà sui fondi relativi al progetto di ricerca sopra indicato.

Il Consiglio approva.

Punto 9 – Organizzazione didattica

9.1 Nomina cultore della materia

Il Presidente presenta al Consiglio due proposte di nomina di cultore della materia.

- il prof. Davide Cervia, titolare dell'insegnamento di Fisiologia, Corso di laurea L-2 Biotecnologie, chiede di nominare la dott.ssa Elisabetta Catalani cultore della materia per il settore scientifico disciplinare BIO/09 (Fisiologia). La richiesta è stata valutata e approvata all'unanimità dal CdS in Biotecnologie (L-2) in data 14/05/2021.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante la richiesta.

- il prof. Davide Cervia, titolare dell'insegnamento di Fisiologia, Corso di laurea L-2 Biotecnologie, chiede di nominare la dott.ssa Federica Silvestri cultore della materia per il settore scientifico disciplinare BIO/09 (Fisiologia). La richiesta è stata valutata e approvata all'unanimità dal CdS in Biotecnologie (L-2) in data 14/05/2021.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante la richiesta.

Punto 10 – Incarichi di docenza

Il Presidente ricorda che a settembre dovranno essere erogate le lezioni per i corsi di livellamento (OFA) per i corsi di laurea in Tecnologie alimentari ed enologiche (L-26), Biotecnologie (L-2) e Pianificazione e progettazione del paesaggio e dell'ambiente (L-21).

CONTRATTI PER OFA E CORSI DI SUPPORTO					
Insegnamento	Docente di riferimento	anno di corso	periodo	ore pratica	Importo in Euro (l.p.)
Pre-corso di Matematica (OFA) TAE e Biotecnologie	Secondi	1	I sem	10+10	250+250
Pre-corso di Matematica (OFA) PPPA	Secondi	1	I sem	10+10	250+250
Supporto per insegnamento di Matematica e principi di statistica TAE e Biotecnologie	Secondi	1	I sem	18+4	450+100
Supporto per insegnamento Matematica PPPA	Secondi	1	I sem	14	350
Pre-corso di Chimica (OFA) TAE E biotecnologie	Grandinetti/ Borocci	1	I sem	6+6	150+150
Pre-corso di Chimica (OFA) PPPA	Moscatelli	1	I sem	6+6	150+150
Supporto per insegnamento di Chimica generale ed inorganica biotecnologie	Grandinetti	1	II sem	16	400
Supporto per insegnamento di Fisica*	a contratto	1	II sem	16	400
Corso di livellamento di Disegno e rappresentazione informatica	Imbroglini	I	I sem.	25	625

*attendere docente a contratto

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante che vengano avviate le procedure di valutazione comparativa per contratto di diritto privato per tali corsi OFA.



Punto 11 – Pratiche studenti

Il Presidente informa il Consiglio e porta in approvazione le seguenti pratiche studenti presenti su GOMP:

BIOTECNOLOGIE

Riconoscimento crediti studente Loreti Martina matricola: 806851 (v. all. n. 11.1 che forma parte integrante del presente verbale).

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

BIOTECNOLOGIE

Riconoscimento crediti studente Puliafito Chiara matricola: 806961 (v. all. n. 11.2 che forma parte integrante del presente verbale).

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

Punto 12 – Progetto di Eccellenza: determinazioni

Il Presidente ricorda che in occasione del CdD del 7 Maggio era stata annunciata l'apertura della call per le richieste di attivazione di assegni di ricerca da cofinanziare con il fondo del Progetto di eccellenza (PdE) in base al regolamento approvato nello stesso CdD.

Alla sua chiusura, prevista il 23 maggio, erano state trasmesse 5 richieste (si veda anche il Punto 8 del presente verbale) di cofinanziamento e di attivazione di assegni dai seguenti proponenti: 1. Stefano Borocci e Giovanni Chillemi; 2. Manuela Romagnoli, Giuseppe Scarascia Mugnozza e Roberto Moschetti; 3. Andrea Bellincontro, Emanuele Blasi e Tommaso Chiti; 4. Riccardo Valentini e Nico Sanna; 5. Rita Biasi, Piermaria Corona, Clara Cicatiello.

Il Comitato di Coordinamento del PdE, in base ai nominativi dei proponenti e per evitare conflitti di interesse, ha individuato all'interno del Comitato stesso i seguenti colleghi incaricati di esaminare le domande: Anna Carbone, Gabriele Chilosi, Dario Papale, Maurizio Petruccioli e Giuseppe Scapigliati. La commissione ha completato l'analisi delle proposte che devono rispettare i requisiti ed i criteri definiti dal regolamento. In particolare, è stata verificata la **Natura interdisciplinare dei proponenti (Requisito 1)**, le **Risorse aggiuntive per attività ricerca (Requisito 3 - Criterio 3)**, il **Carattere interdisciplinare proposta (Criterio 1)** e la **Qualità e quantità dati attesi e loro potenziale (Criterio 2)**.

Tutte le proposte rispondono positivamente ai dettami del regolamento. Visto che nel PdE gli assegni rappresentano un ambito che, giustamente, è classificato come alta qualificazione ed il dipartimento ha molte aspettative riguardo al contributo alla ricerca che potrà essere dato dal lavoro degli assegnisti, la Commissione propone di attivare le 5 posizioni prevedendo un importo complessivo, da cofinanziare, pari ad almeno 27.000,00 € e, ove possibile, una scadenza oltre il minimo di 30 giorni.

Questo importo presuppone che il requisito per l'accesso sia almeno di aver concluso il corso di dottorato ed avere, come minimo, una pubblicazione su rivista valida per la VQR.

Ovviamente, l'attivazione effettiva delle procedure per la copertura delle posizioni di assegno implica la verifica da parte della segreteria amministrativa del DIBAF della disponibilità di fondi messi a cofinanziamento delle proposte.

Il Presidente ricorda al Consiglio che le posizioni verranno messe a bando in tempo utile affinché i vincitori possano prendere servizio il 1 ottobre. Verrà data la massima visibilità al bando, possibilmente unico, visto il cofinanziamento del PdE.

Si prevede una seconda call entro settembre che potrà portare alla presa di servizio di altri assegnisti il 1 gennaio 2022.

Il Consiglio approva seduta stante.

Punto 13 – Varie, urgenti e sopravvenute

13.1 Il Presidente presenta al Consiglio la richiesta di disinventario di un congelatore verticale collocato nel lab. 206 di Microbiologia generale. Il bene di marca Indesit è stato acquistato dal Dip. DABAC con RIC. INV. 1994 e N. INV. 1463.

Il Consiglio approva la richiesta.



13.2 Il prof. Chillemi in riferimento alla richiesta di ospitalità di personale dell'IBIOM-CNR presso le strutture del DIBAF, approvata nel CdD del 15/03/2021, segnala che il Dr. Daniele Pietrucci è risultato il vincitore del contratto di ricercatore con IBIOM-CNR e che gli oneri sostenuti dallo stesso per svolgere l'attività di ricerca presso il DIBAF saranno coperti dai fondi della convenzione IBIOMCNR. Il Consiglio prende atto.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 13:50.

IL SEGRETARIO

(Prof.ssa Simona Picchietti)

IL PRESIDENTE

(Prof. Maurizio Petruccioli)