



VERBALE N. 32

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Adunanza del 15 luglio 2021

Il giorno 15 luglio, alle ore 14:30 si apre, in presenza in Aula 22 Blocco A3 di Agraria, il Consiglio di Dipartimento convocato con lettera n. 1050 del 09.07.2021 per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- Punto 1 – Comunicazioni
- Punto 2 – Approvazione dei verbali precedenti
- Punto 3 – Anticipazioni fondi
- Punto 4 – Ratifiche e variazioni di bilancio
- Punto 5 – Assegnazione risorse 2021 - ripartizione
- Punto 6 – Contratti, convenzioni e associazioni
- Punto 7 – Incarichi di ricerca, collaborazioni, assegni di ricerca, borse di studio
- Punto 8 – Organizzazione didattica
- Punto 9 – Incarichi di docenza
- Punto 10 – Pratiche studenti
- Punto 11 – Progetto di Eccellenza
- Punto 12 – Varie, urgenti e sopravvenute

Sono presenti (P), assenti giustificati (AG), ritardo (R) assenti (A) o usciti (U) prima della conclusione:

				P	AG	A	R	U
1	Prof.	Canganella	Francesco			X		
2	Prof.	Corona	Piermaria		X			
3	Prof.	De Angelis	Paolo	X				
4	Prof.ssa	Fausto	Anna Maria	X				
5	Prof.	Grandinetti	Felice		X			
6	Prof.	Grimaldi	Salvatore		X			
7	Prof.ssa	Petrocchi	Maria Francesca		X			
8	Prof.	Petruccioli	Maurizio	X				
9	Prof.ssa	Romagnoli	Manuela	X				
10	Prof.	Scapigliati	Giuseppe	X				
11	Prof.	Scarascia Mugnozza	Giuseppe	X				
12	Prof.	Valentini	Riccardo			X		
13	Prof.	Vannini	Andrea		X			
14	Prof.ssa	Barbati	Anna	X				
15	Prof.	Bellincontro	Andrea		X			
16	Prof.ssa	Biasi	Rita	X				
17	Prof.	Borocci	Stefano		X			
18	Prof.	Botondi	Rinaldo	X				
19	Prof.	Buonocore	Francesco	X				
20	Prof.ssa	Carbone	Anna	X				
21	Prof.	Carbone	Francesco		X			
22	Prof.ssa	Catalano	Maria Ida		X			
23	Prof.	Cervia	Davide	X				
24	Prof.	Chillemi	Giovanni	X				
25	Prof.	Chilosi	Gabriele	X				



26	Prof.	Ciaffi	Mario
27	Prof.	Crognale	Silvia
28	Prof.	D'Annibale	Alessandro
29	Prof.	De Angeli	Stefano
30	Prof.ssa	De Santis	Diana
32	Prof.	Fidaleo	Marcello
32	Prof.	Fochetti	Romolo
33	Prof.	Harfouche	Antoine
34	Prof.ssa	Kuzminsky	Elena
35	Prof.	Massantini	Riccardo
36	Prof.ssa	Marinari	Sara
37	Prof.ssa	Moscatelli	Maria Cristina
38	Prof.	Papale	Dario
39	Prof.ssa	Picchiotti	Simona
40	Prof.	Porcelli	Fernando
41	Prof.	Portoghesi	Luigi
42	Prof.	Ruzzi	Maurizio
43	Prof.	Sabatti	Maurizio
44	Prof.	Sanna	Nico
45	Prof.	Secondi	Luca
46	Prof.	Tiezzi	Antonio
47	Prof.ssa	Vettraino	Anna Maria
48	Prof.	Zapparoli	Marzio
49	Dott.ssa	Agrimi	Mariagrazia
50	Dott.	Cecchi	Patrizio
51	Dott.	De Cesare	Fabrizio
52	Dott.ssa	Ficca	Anna Grazia
53	Dott.ssa	Pogliani	Paola
54	Dott.	Vinciguerra	Vittorio
55	Dott.	Blasi	Emanuele
56	Dott.ssa	Brunori	Elena
57	Dott.ssa	Bravi	Alessandra
58	Dott.	Chiti	Tommaso
59	Dott.ssa	Cicatiello	Clara
60	Dott.	Cimini	Alessio
61	Dott.ssa	Luziatelli	Francesca
62	Dott.	Maesano	Mauro
63	Dott.	Miccoli	Andrea
64	Dott.	Moscetti	Roberto
65	Dott.ssa	Vaglio Laurin	Gaia
65	Dott.ssa	Tauro	Flavia
66	Sig.	Buzzi	Graziano
67	Sig.ra	Di Pasquali	Cinzia
68	Dott.ssa.	Gallo	Anna Maria
69	Sig.ra	Sileri	Patrizia
71	Sig.ra	Gaeta	Martina
72	Sig.ra	Carbonetti	Martina
73	Sig.ra	Mollica Graziano	Monica
74	Sig.ra	Papagni	Noemi
75	Sig.	Martini	Pietro

X				
		X		
X				
X				
X				
X				
	X			
	X			
	X			
X				
X				
	X			
X				
		X		
X				
X				
X				
	X			
X				
X				
	X			
		X		
X				
X				
	X			
		X		
		X		
X				
	X			
X				



Assumono le funzioni di Presidente il Prof. Maurizio Petruccioli e quelle di Segretario verbalizzante la Prof.ssa Simona Picchietti.

Sono invitate alla riunione la Dott.ssa Valentina Patacchini, Responsabile della Segreteria Amministrativa, per la discussione dei punti 3-4-5, e la dott.ssa Tania Meschini, Responsabile della Segreteria Didattica, per la discussione dei punti 8-9-10.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e passa quindi alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

Punto 1 – Comunicazioni

1.1 Il Presidente informa il Consiglio che con DR 371/2021 sono stati nominati i rappresentanti degli studenti negli organi di governo e collegiali di questa Università, eletti nella tornata elettorale del 17 e 18 giugno 2021. A tale proposito dà il benvenuto ai rappresentanti degli studenti appena eletti per i Consigli di Corso di Studio e per il Consiglio di Dipartimento del DIBAF:

- CCS Biotecnologie (L-2): GAETA Martina
- CCS interateneo Pianificazione e progettazione del paesaggio e dell'ambiente (L-21): CARBONETTI Martina
- CCS Tecnologie alimentari ed enologiche (L-26): MARTINI Pietro
- CCS Biotecnologie industriali per la salute e il benessere (LM-8): MOLLICA GRAZIANO Monica
- CCS Conservazione e restauro dei Beni Culturali (LMR/02): PAPAGNI Noemi

Il Presidente comunica al Consiglio che il 23.07.21 si terrà l'elezione dei rappresentanti degli assegnisti e dei dottorandi.

1.2 Il Presidente avvisa il Consiglio che con DR 370/2021 è indetta una procedura finalizzata alla raccolta di manifestazioni di interesse di personale docente di ruolo (professori e ricercatori) presso l'Università degli Studi della Tuscia, per il conferimento dell'incarico di Responsabile della protezione dati (Data Protection Officer - DPO). L'incarico avrà durata triennale.

1.3 Il Presidente informa il Consiglio che con DR 398/2021 il Prof. Mario SAVINO, professore di ruolo a tempo pieno di prima fascia (ssd IUS/10) presso il Dipartimento di Studi linguistico-letterari, storico-filosofici e giuridici (DISTU) di questa Università, componente della Commissione Ricerca Scientifica di Ateneo in rappresentanza dei professori di ruolo di prima fascia della macroarea umanistico-sociale, è stato nominato Presidente della Commissione Ricerca Scientifica di Ateneo ex art. 15 dello Statuto di Ateneo. La nomina decorre dalla data del presente provvedimento e si conclude al compimento del triennio di vigenza della Commissione Ricerca Scientifica di Ateneo (7 giugno 2024).

1.4 Il dott. Vinciguerra comunica al Consiglio che dal 26 al 28 luglio 2021 verranno installati presso il DIBAF lo spettrometro di massa e il rivelatore ad indice di rifrazione sull'apparecchiatura cromatografo multidimensionale Konik. I colleghi interessati potranno partecipare al corso che si svolgerà in tali giorni inviando una manifestazione di interesse al dott. Vinciguerra.

1.5 Il Presidente ricorda al Consiglio che si sta costruendo una proposta per arrivare a definire dei gruppi di ricerca nell'ambito del DIBAF. Ritiene che sia un esercizio utile che potrà servire a implementare il sito del Dipartimento. Informa che si tornerà su questi aspetti nel mese di settembre in quanto è intenzione della Commissione Ricerca di Ateneo arrivare a costruire delle tabelle comuni in cui verranno elencati i laboratori di tutti i dipartimenti del nostro Ateneo.

1.6 Il Presidente informa il Consiglio che l'open day è stato anticipato al 7-8 settembre 2021. A proposito del reclutamento degli studenti, interviene la prof.ssa Biasi che informa il Consiglio di una manifestazione "Sapienza Porte Aperte" che ha avuto lo scopo di promuovere anche dei corsi inter-ateneo tra Sapienza e Unitus. La professoressa si augura che il reclutamento proceda bene entrambe i fronti.

1.7 Il Presidente comunica al Consiglio che il Presidente del Presidio di Qualità, Prof. Carlo Belfiore, ha convocato una riunione che avrà luogo martedì 20 luglio 2021 alle ore 10.00, in modalità telematica, per organizzare la compilazione delle Schede di Monitoraggio Annuale e, in particolare, illustrare gli



aggiornamenti dell'Istruzione operativa per la redazione della SMA. All'incontro sono invitati i Presidenti dei Consigli di Corso di Studio, i Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, i Referenti dei Corsi di Studio, i Componenti del Presidio di Qualità, i Responsabile dell'Ufficio Offerta Formativa.

- 1.8 *Alle ore 15.00 interviene tramite google meet la Prof.ssa Daniela Di Ottavio in qualità di Delegata del Rettore per l'inclusione e l'equità.* Il Servizio attiva una serie di interventi al fine di favorire l'autonomia degli studenti, l'inclusione e la partecipazione alla vita universitaria: didattica, ricerca, accesso ai servizi e alle strutture. Intervengono anche il dott. Urbani, il prof. Calabrò e la dott.ssa Barone. I colleghi illustrano brevemente il progetto Vrailexia, finanziato dalla Comunità Europea e di cui l'Ateneo è capofila. Il progetto mette insieme innovazione tecnologica e innovazione sociale al servizio dei ragazzi dislessici universitari. Avrà la durata di tre anni con un finanziamento di 446.697,00 euro. Nell'ambito del progetto si terrà un corso di formazione per gli studenti e i docenti e dovrà essere individuato un docente referente del DIBAF che possa seguire questo percorso a livello europeo.

Punto 2 – Approvazione dei verbali precedenti

Il Presidente porta in approvazione il verbale del CdD n. 25 del 08.04.21.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Punto 3 – Anticipazioni fondi

Il Presidente comunica al Consiglio che sono state inoltrate due richieste di anticipazioni di cassa. Invita, quindi, la dott.ssa Patacchini ad illustrare la situazione.

La dott.ssa Patacchini informa che dal calcolo della situazione di cassa risulta che al momento il DIBAF rientra nella soglia stabilita dal CdA. Tale soglia per l'anno 2021 è stata fissata al 42,5%, un valore ottenuto dal rapporto tra le anticipazioni già concesse e la giacenza di cassa disponibile. Il DIBAF trovandosi ad un valore del 31,43% può ancora concedere anticipazioni.

Il Dott. Alessio Cimini - titolare per la gestione economica del progetto ricerca, nell'interesse del Progetto RSI - Domanda n. PROT. A0375-2020- 36511 - Avviso Pubblico "Gruppi di ricerca 2020" dal titolo "Nuovi Alimenti Sostenibili ad Alto Valore Nutrizionale a Base Legumi Maltati del Lazio - LEG-GER" finanziato da - POR FESR Lazio 2014-2020- Responsabile Scientifico Prof. Mauro Moresi, chiede al CdD una anticipazione di cassa di Euro 62.500,00 al fine di consentire la conclusione delle attività di ricerca. Il progetto, della durata di 24 mesi, ha previsto un finanziamento di 75.365,00 euro. Il professore e il dottore dichiarano di aver inoltrato la richiesta di anticipazione pari al 40% del totale per l'avvio del Progetto.

La prof.ssa Paola Luisa Pogliani nell'interesse del Progetto "Pittura rupestre Cappadocia", finanziato dal Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale MAECI, chiede al Consiglio di Dipartimento una anticipazione di cassa di euro 24.000,00. La quota richiesta è necessaria alla copertura complessiva del budget di spesa previsto dal capitolato progettuale.

Il Consiglio, pertanto, approva all'unanimità e seduta stante le due richieste di anticipo.

Punto 4 – Ratifiche e variazioni di bilancio

Il Presidente sottopone alla ratifica del Consiglio il **D.D.D. n.425/2021 del 01.07.2021** con il quale sono state disposte le seguenti variazioni finanziarie e di budget:

- Lo storno tra capitoli finanziari di spesa per € **15.721,30** per esigenze di attività di ricerca, come descritto nell'allegato variazione finanziaria **22/2021/DIBAF prot.207**, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- Lo storno tra capitoli finanziari di entrata e di spesa per € **42.368,57** per poter assegnare le disponibilità finanziarie e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione finanziaria **24/2021/DIBAF prot.222**, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;
- L'assegnazione di maggiori entrate e spese per € **26.320,09** per poter assegnare le disponibilità finanziarie e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione



finanziaria 34/2021/DIBAF prot.278, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;

- L'assegnazione di Riserve di Patrimonio Netto per € 7.267,11 per poter coprire i costi a carico di residui di progetti e consentire le opportune operazioni di esercizio come descritto nell'allegato variazione di budget 31/2021/DIBAF prot.259, allegato conservato agli atti della segreteria amministrativa di Dipartimento;

Punto 5 – Assegnazione risorse 2021 - ripartizione

Il segretario amministrativo Dott.ssa Valentina Patacchini informa il Consiglio che a fronte della delibera del CdA del 27/05/2021 con la quale sono state assegnate al DIBAF Risorse per il 2021 pari a € 114.773,77, al fine del trasferimento, l'Ufficio Contabilità ha bisogno della delibera del CdD che ne stabilisce la ripartizione per capitolo, conto economico e centro di spesa.

Tenendo in considerazione l'ammontare delle spese generali, dei versamenti al bilancio dello Stato e le altre spese fisse, il Segretario, in base alle richieste pervenute dai Presidenti dei CdS e sentito il Direttore, ha predisposto una proposta di ripartizione che viene illustrata dettagliatamente e discussa dal Consiglio.

Il segretario amministrativo prosegue la discussione facendo presente che le risorse stanziati dal CdA sono insufficienti a coprire le spese previste per l'anno in corso: pertanto il segretario e il Presidente propongono che le risorse assegnate vadano a coprire le spese comuni del Dipartimento, la didattica triennale e i corsi interateneo. Le spese per la didattica magistrale ed eventuali costi aggiuntivi andranno a gravare sui fondi del Progetto di Eccellenza e sui residui degli anni precedenti, generati per le minori spese sostenute nell'anno 2020 a causa della pandemia del COVID19.

Dopo ampia valutazione di tutte le voci di spesa, il Consiglio approva all'unanimità il seguente piano di ripartizione delle Risorse 2021:

Descrizione SPESA	CAPITOLO	CONTO	IMPORTO	CENTRO DI COSTO
quota spese generali (quota attribuita) - la natura economica e capitolo finanziario verrà attribuita dall'ufficio			21.349,44 €	COSTI COMUNI DIPARTIMENTO
Versamenti obbligatori bilancio stato - conto economico C40301 - cap. finanziario S. 11107	S11107	C40301	3.766,60 €	COSTI COMUNI DIPARTIMENTO
Risorse per contratti 2021/2022 -conto economico C10112 - cap. finanziario S. 10207 - (RETRIBUZIONE)	S10207	C10112	1.857,80 €	Laurea BIOTECNOLOGIE (L-2)
Risorse per contratti 2021/2022 -conto economico C10112 - cap. finanziario S. 10207 - (RETRIBUZIONE)	S10207	C10112	4.246,40 €	Laurea TECNOLOGIE ALIMENTARI ED ENOLOGICHE (L-26)
Risorse per contratti 2021/2022 -conto economico C10112 - cap. finanziario S. 10207 - (RETRIBUZIONE)	S10207	C10112	8.492,80 €	Laurea PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE (L-21)
Incentivazione ricercatori 2020/2021 - conto economico C10113- cap. finanziario S. 10205 RETRIBUZIONI (NEL CASO DI EROGAZIONE DEL COMPENSO, IN CASO DI RINUNCIA AL COMPENSO E SE A VALERE SU FONDI DI RICERCA INDICARE IL CAPITOLO FINANZIARIO) -	S10205	C10113	6.000,00 €	COSTI COMUNI DIPARTIMENTO
Risorse per incarichi esercitatore 2021/2022 conto economico C10116- cap. finanziario S. 10322 - (RETRIBUZIONE)	S10322	C10116	862,55 €	Laurea BIOTECNOLOGIE (L-2)
Risorse per incarichi esercitatore 2021/2022 conto economico C10116- cap. finanziario S. 10322 - (RETRIBUZIONE)	S10322	C10116	1.862,55 €	Laurea TECNOLOGIE ALIMENTARI ED ENOLOGICHE (L-26)



Risorse per incarichi esercitatore 2021/2022 conto economico C10116- cap. finanziario S. 10322 - (RETRIBUZIONE)	S10322	C10116	1.000,00 €	LM SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI (LM-70)
Risorse per incarichi esercitatore 2021/2022 conto economico C10116- cap. finanziario S. 10322 - (RETRIBUZIONE)	S10322	C10116	2.222,73 €	Laurea PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE (L-21)
Missioni tecnico -DOCENTI C101118 - cap. finanziario S. 10105	S10105	C10118	3.125,00 €	Laurea PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE (L-21)
Missioni tecnico -DOCENTI C101118 - cap. finanziario S. 10105	S10105	C10118	2.750,00 €	Laurea L-GASTR
Missioni tecnico -DOCENTI C101118 - cap. finanziario S. 10105	S10105	C10118	750,00 €	LM SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI (LM-70)
Acquisto MATERIALE DI LABORATORIO E/O SPERIMENTAZIONE- conto economico C10203- cap. finanziario S. 10402	S10402	C10203	3.000,00 €	COSTI COMUNI DIPARTIMENTO
Acquisto MATERIALE DI LABORATORIO E/O SPERIMENTAZIONE- conto economico C10203- cap. finanziario S. 10403	S10403	C10204	3.650,00 €	Laurea BIOTECNOLOGIE (L-2)
Acquisto MATERIALE DI LABORATORIO E/O SPERIMENTAZIONE- conto economico C10203- cap. finanziario S. 10404	S10404	C10205	700,00 €	Laurea TECNOLOGIE ALIMENTARI ED ENOLOGICHE (L-26)
Acquisto MATERIALE DI LABORATORIO E/O SPERIMENTAZIONE- conto economico C10203- cap. finanziario S. 10405	S10405	C10206	1.500,00 €	Laurea PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE (L-21)
Acquisto MATERIALE DI LABORATORIO E/O SPERIMENTAZIONE- conto economico C10203- cap. finanziario S. 10406	S10406	C10207	500,00 €	LM SCIENZE FORESTALI E AMBIENTALI (LM-73)
Acquisto MATERIALE DI LABORATORIO E/O SPERIMENTAZIONE- conto economico C10203- cap. finanziario S. 10407	S10407	C10208	4.000,00 €	LMCU CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI (LMR/02 abilitante ai sensi del D.Lgs n.42/2004)
Acquisto MATERIALE DI LABORATORIO E/O SPERIMENTAZIONE- conto economico C10203- cap. finanziario S. 10408	S10408	C10209	5.000,00 €	LM BIOTECNOLOGIE LM 8
Acquisto materiale di consumo, elettrico, di pulizia, sanitario e segnaletica - conto economico C10201- cap. finanziario S. 10402	S10402	C10201	1.500,00 €	COSTI COMUNI DIPARTIMENTO
Costi di formazione personale conto economico C10125 - cap. finanziario S. 10106	S10106	C10125	500,00 €	COSTI COMUNI DIPARTIMENTO
Toner e cancelleria - conto economico C10207- cap. finanziario S. 10402	S10402	C10207	1.500,00 €	COSTI COMUNI DIPARTIMENTO
Spese telefoniche e trasmissione dati - conto economico 10401 - cap. finanziario S. 10601	S10601	C10401	1.200,00 €	COSTI COMUNI DIPARTIMENTO



Assicurazione e spese varie (comprende assicurazioni e imprevisti a forfait) - conto economico 10405 - cap. finanziario S. 10405	S10405	C10405	1.300,00 €	COSTI COMUNI DIPARTIMENTO
Spese postali e di spedizione - conto economico C10408 - cap. finanziario S. 10404	S10404	C10408	100,00 €	COSTI COMUNI DIPARTIMENTO
Quote associative - conto economico C10417 - cap. finanziario S. 10107	S10107	C10417	4.312,00 €	COSTI COMUNI DIPARTIMENTO
Materiale non invent. e supporti informatici - conto economico C10418- cap. finanziario S. 10414	S10414	C10418	2.903,90 €	COSTI COMUNI DIPARTIMENTO
Spese per noleggio attrezzature - conto economico C10501 - cap. finanziario S. 10702	S10702	C10501	1.100,00 €	COSTI COMUNI DIPARTIMENTO
Esercitori sul campo E LABORATORI- conto economico 10601 - cap. finanziario S. 10808 (proposta di modifica:conto economico 10116 - cap. finanziario S. 10322)	S10801	C10601	4.500,00 €	Laurea BIOTECNOLOGIE (L-2)
Premi studenti - conto economico C10601 - cap. finanziario S. 10801	S10801	C10601	3.200,00 €	Laurea BIOTECNOLOGIE (L-2)
Premi studenti - conto economico C10601 - cap. finanziario S. 10801	S10801	C10601	1.000,00 €	LM SCIENZE FORESTALI E AMBIENTALI (LM-73)
Premi studenti - conto economico C10601 - cap. finanziario S. 10801	S10801	C10601	2.000,00 €	LM BIOTECNOLOGIE LM 8
viaggi di istruzione studenti - conto economico C10601 - cap. finanziario S. 10808	S10808	C10601	1.500,00 €	Laurea BIOTECNOLOGIE (L-2)
viaggi di istruzione studenti - conto economico C10601 - cap. finanziario S. 10808	S10801	C10601	3.900,00 €	Laurea TECNOLOGIE ALIMENTARI ED ENOLOGICHE (L-26)
viaggi di istruzione studenti - conto economico C10601 - cap. finanziario S. 10808	S10801	C10601	2.250,00 €	Laurea L-GASTR
viaggi di istruzione studenti - conto economico C10601 - cap. finanziario S. 10808	S10801	C10601	4.000,00 €	LMCU CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI (LMR/02 abilitante ai sensi del D.Lgs n.42/2004)
viaggi di istruzione studenti - conto economico C10601 - cap. finanziario S. 10808	S10801	C10601	1.000,00 €	LM BIOTECNOLOGIE LM 8
Spese copia atti, carta bollata e registrazione atti - conto economico C11101 - cap. finanziario S. 11103	S11003	C11101	100,00 €	COSTI COMUNI DIPARTIMENTO



imposte - conto economico C50101 - cap. finanziario S. 11003	S11003	C50101	232,00 €	COSTI COMUNI DIPARTIMENTO
TOTALE			114.733,77 €	

La dott.ssa Patacchini, al fine di poter garantire un miglior servizio della segreteria amministrativa, chiede cortesemente al Consiglio che per illustrare/discutere/porre quesiti in merito a progetti/convenzioni/accordi di vario genere, venga inoltrata una mail anticipando l'argomento da affrontare. La dottoressa si impegna a rispondere nel termine max di 3 gg lavorativi:

- se il problema è di immediata solvibilità, risponderà subito alla mail con la soluzione adatta al problema;
- se il problema richiede qualche approfondimento maggiore, verrà concordato un incontro posticipato di qualche giorno.

Punto 6 – Contratti, convenzioni e associazioni

6.1. Il Presidente elenca le PROPOSTE PROGETTUALI in fase di presentazione che, come prassi, vanno comunicate all'Ufficio Progetti/Ufficio Ricerca, anche in base al nuovo regolamento che disciplina i progetti di ricerca.

Il Prof. Riccardo Valentini presenta la richiesta di partecipazione a due progetti di ricerca con i colleghi dell'Università di Agraria Timyriazev di Mosca (RSTU), la più antica e blasonata università di Agraria della Federazione Russa (ALL. 6.1.1)

- Una proposta di progetto è collegata al bando del MAE di collaborazione Italia-Russia (Cooperazione Scientifica e Tecnologica tra Italia e Federazione Russa per il periodo 2021-2023, https://www.esteri.it/mae/it/politica_estera/cooperscientificatecnologica/avvisiincaricobandi.html?id=2068). Il titolo della proposta progettuale è "Integration of IoT sensors and artificial intelligence algorithms for precision climate smart agriculture and decision support systems". Il progetto proposto è triennale e prevede un finanziamento di circa 80.000,00 euro/anno. I partner sono il DIBAF e il Dipartimento di Agricultural Ecology di Timyriazev (ALL. 6.1.2). Per questo bando è richiesta la firma del Rettore su due documenti:

1. Una lettera di supporto (ALL. 6.1.3)
 2. La firma di un accordo di collaborazione specifica di progetto tra UNITUS e RSTU (ALL. 6.1.4).
- Una seconda proposta di progetto riguarda lo scambio di ricercatori tra l'Università RSTU e UNITUS (ALL. 6.1.5). La RSTU sta applicando per un'altra proposta di ricerca in campo agricolo interamente finanziata dal governo russo ed in caso di successo la RSTU allocherà un budget per svolgere attività di ricerca e scambio di ricercatori per UNITUS interamente pagata dal governo russo. Anche in questo caso è richiesta la firma dell'accordo preliminare da parte del Rettore (che non ha per ora nessun onere finanziario e che in caso di successo verrà formalizzato con un successivo accordo) (ALL. 6.1.6).

Il Consiglio prende atto delle proposte progettuali per la quali esprime apprezzamento augurandosi che possano essere approvate e finanziate. Il Consiglio, pertanto, trasmette la documentazione all'ufficio progetti per il seguito di competenza.

- La Prof.ssa Elena Kuzminsky (Professore Associato – DIBAF) e la Dott.ssa Agrimi Mariagrazia (Ricercatrice – DIBAF) comunicano di essere coinvolti in una proposta di ateneo dal titolo: Unitus Tour – Hub Santa Maria in Gradi.

L'idea progettuale nasce dalla volontà di valorizzare e digitalizzare il patrimonio culturale materiale e immateriale del complesso Santa Maria in Gradi sede del Rettorato e dell'amministrazione centrale dell'Università degli Studi della Toscana.

Il Consiglio prende atto.



6.2 CONVENZIONI ATTIVE (con IVA)

Proponente: Prof. Giovanni Chillemi

Controparte: Neatec S.p.A con sede legale in Pozzuoli (NA), Via Campi Flegrei n. 34, codice fiscale 03509761007 e partita IVA 07457530637

Legale rappresentante: Ing. Salvatore Rubinacci, nato a Pomigliano D'Arco il 7-11-1954

Oggetto dell'incarico: La NEATEC conferisce al DIBAF che accetta, l'incarico di svolgere nell'interesse e per conto di NEATEC, l'attività di consulenza qualificata, in funzione della propria esperienza e competenza specialistica. Per l'esecuzione delle attività, il DIBAF si impegna a nominare esperti qualificati ed idonei, individuati all'interno della propria organizzazione.

Durata dell'incarico: Il presente contratto avrà validità a partire dalla data di sottoscrizione e terminerà alla data di chiusura del progetto di Ricerca dal titolo "Sequenziamento del genoma bufalino per il miglioramento quali-quantitativo delle produzioni agro-alimentari – GENOBU, prevista per il 31/12/2023.

Budget: € 200.000,00 + IVA.

Proponente: Prof. Rinaldo Botondi.

Controparte: COLOMBO GREEN INDUSTRIES, con sede legale in Viareggio, Via Aurelia Nord n.22 (55049) – LU, Codice Fiscale e Partita Iva n. 02566430464, Registro Imprese di Lucca, Numero REA: LU-235807

Legale Rappresentante: Sig.ra Tiziana Tuzii

Oggetto del progetto: TRATTAMENTI CON OZONO IN ACQUA PER RIDURRE L'INFESTAZIONE DEI NEMATODI E GARANTIRE LA QUALITÀ DEL PRODOTTO FINALE (CETRIOLI, FRAGOLE).

Budget: euro 7.000,00 + IVA

Durata: Il presente Accordo entra in vigore dalla data della sua sottoscrizione ed avrà la durata di mesi 3.

Proponente: Prof.ssa Sara Marinari

Controparte: Stichting International Soil Reference and Information Centre (ISRIC), Droevendaalsesteeg 3, 6708 PB Wageningen, The Netherlands.

Legale Rappresentante: Director Rik van den Bosch

Oggetto del Progetto: Descrizione e campionamento del suolo nel sito di prova e classificazione del suolo nella classificazione locale (nazionale) e nel WRB (aggiornamento 2015) presso il sito di prova del progetto.

Budget: euro 1.630,00 + IVA

Durata: Il contratto entrerà in vigore al momento della firma e scadrà il 31 ottobre 2021.

Il Consiglio approva le proposte di convenzione.

6.3 ACCORDO QUADRO

Proponente: Prof.ssa Rita Biasi

Controparte: COMUNE DI VENTOTENE rappresentato dal sindaco dott. Gerardo Santomauro anche nella sua veste di Ente Gestore della Riserva Naturale Statale- Area Marina Protetta delle Isole di Ventotene – Santo Stefano

Legale rappresentante: dott. Gerardo Santomauro

Controparte: COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO PER IL PROGETTO DI RECUPERO E VALORIZZAZIONE DELL'EX CARCERE BORBONICO DELL'ISOLA DI SANTO STEFANO – VENTOTENE.

Legale rappresentante: Dott.ssa Silvia Costa

Oggetto dell'accordo: Nell'ambito dell'Accordo si intendono promuovere la conoscenza e lo studio nell'ipotesi di predisporre le migliori condizioni per una futura utilizzazione e fruizione pubblica, in una prospettiva di sostenibilità ambientale, di inclusione e resilienza, dell'ex carcere borbonico dell'isola di Santo Stefano, finalizzata anche ad un rilancio turistico ed economico dell'intero Comune di Ventotene, in una visione integrata fra le isole che lo compongono.



Durata: Il presente Accordo ha validità triennale a decorrere dalla data della sottoscrizione e potrà essere prorogato di intesa tra le parti tramite comunicazione scritta.

Responsabili dell'attuazione del presente Accordo: - per il Comune di Ventotene il sindaco dott. Gerardo Santomauro; - per l'Università degli Studi della Tuscia, i proff. Giuseppe Scarascia Mugnozza e Rita Biasi - il Commissario straordinario del Governo, dott.ssa Silvia Costa, nell'ambito delle sue specifiche competenze e per la durata del suo mandato.

La sottoscrizione del presente accordo quadro non comporta oneri finanziari a carico delle parti.

Il Consiglio esprime parere favorevole alla proposta di accordo che andrà poi presentata agli organi di ateneo per il seguito di competenza.

6.4 Il Presidente presenta un accordo tra il Centro Studi Santa Rosa di Viterbo e il dipartimento DIBAF, per la realizzazione del restauro di un gruppo di Babinelli di cera nell'ambito dell'attività didattica del corso di laurea in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali. Il Centro Studi Santa Rosa si impegna a mettere a disposizione dell'Università della Tuscia i 4 esemplari e a contribuire alle spese per il restauro con una somma pari a € 1.100,00. La direzione dei lavori sarà svolta dai docenti dell'Università in accordo con i proprietari dell'opera e con la Soprintendenza competente.

Il Consiglio approva seduta stante.

6.5 Il Presidente porta in approvazione le seguenti convenzioni quadro per tirocini di formazione e orientamento proposte dai seguenti docenti:

DOCENTE PROPONENTE: Prof.ssa Diana De Santis

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE:

NOME: Gusto Antico di Zito Rocco & C

SEDE: Via Bagno 21, Orte, (VT)

TITOLARE: Zito Rocco

CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA: Tecnologie Alimentari (TAE).

DOCENTE PROPONENTE: Prof. Mario Ciaffi

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE:

NOME: Ciardi Biscottificio Artigianale

SEDE: Via Arboreto 155, Cori (LT)

TITOLARE: Cristiano Landocci

CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA: Tecnologie Alimentari (L-26), profilo industrie alimentari.

DOCENTE PROPONENTE: Prof. Andrea Bellincontro

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE:

NOME: Cantina Museo Albea Srl

SEDE: Via due Macelli 8 Alberobello BARI 70011

Titolare: Claudio Sisto

CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA: Tecnologie Alimentari (L-26), curriculum Viticoltura & Enologia.

Il Consiglio approva le proposte di convenzione

Punto 7 – Incarichi di ricerca, collaborazioni, assegni di ricerca, borse di studio

7.1 Il Presidente presenta al Consiglio le seguenti richieste:

RICHIESTA DI RINNOVO BORSA DI STUDIO POST-LAUREAM

Il Prof. Riccardo Massantini, nell'interesse del progetto di Internazionalizzazione per il Corso di Laurea in Tecnologie Alimentari ed Enologiche (L-26), finanziato dalla Amministrazione Centrale e di cui è responsabile, chiede al Consiglio di Dipartimento l'approvazione del rinnovo di una borsa di studio post-lauream della durata di 1 mese e dell'importo onnicomprensivo di euro 1000,00 per lo studio della seguente



tematica: gestione dello sviluppo delle attività di disseminazione ed organizzazione del materiale promozionale per l'internazionalizzazione del Corso di Laurea L-26.

Il Consiglio approva la richiesta.

RICHIESTA ATTIVAZIONE ASSEGNO di RICERCA

Il Prof. Alessio Cimini, nell'interesse del progetto di ricerca Nuovi Alimenti Sostenibili ad Alto valore nutrizionale a base di Legumi Maltati del Lazio- LEG-GER, propone l'attivazione di un Assegno di Ricerca come di seguito specificato ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca.

Titolo: Messa a punto di alimenti ad alto valore nutrizionale tramite utilizzo di farine di legumi maltati. Area CUN:07, S.S.D: AGR/15. Il progetto si propone di mettere a punto un processo di germinazione (maltazione) di selezionate varietà di leguminose locali, onde accrescerne le proprietà nutrizionali e realizzare prodotti alimentari innovativi. Il processo produttivo sarà valutato sotto il profilo ambientale attraverso un approccio Life Cycle Assessment.

Durata: 12 mesi, rinnovabile.

Importo: 24.000,00 euro

Il Consiglio approva la richiesta.

RELAZIONE CONCLUSIVA ASSEGNO DI RICERCA

Il Presidente informa che è stata trasmessa dalla Dott.ssa Swathi Nallan la relazione di fine attività dell'assegno di ricerca, che è stata approvata dal Prof. Massantini, docente referente dell'assegno stesso.

Il Consiglio approva la relazione.

RICHIESTA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICO DI RICERCA, STUDIO E CONSULENZA PROFESSIONALE

La Prof.ssa Rita BIASI, nell'interesse del progetto di ricerca dal titolo: Biotech applicate alla micorrizzazione della vite in vivaio e sistemi di rilevamento della performance di piante micorrizzate in vigneto su base geomatica (MICOVIT) (CUP N. J85F21000420002), finanziato da POR FESR Lazio 2014-2020 - Azione 1.2.1 LAZIOINNOVA S.p.A. – REGIONE LAZIO, chiede al Direttore di Dipartimento di affidare un incarico per una prestazione professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/01 e ai sensi dell'art. 7 comma 6 del Decreto legislativo 165/01 e del Regolamento per la disciplina degli incarichi esterni, al dott. GAETANO ALFANO fotografo. La prestazione dovrà essere effettuata entro il 15/04/2023 e avrà per oggetto: creazione e montaggio videoclip delle attività di ricerca del progetto MICOVIT (CUP N. J85F21000420002), interviste ai produttori e partecipazione agli eventi divulgativi. Tali attività saranno organizzate in funzione delle tempistiche del progetto (cadenza mensile) e sulla base delle restrizioni per il contenimento della pandemia COVID-19. Il compenso previsto per l'attività sopra descritta ammonta a euro 1000,00. L'onere finanziario della prestazione, per un totale di € 1100,00 inclusa IRAP/IVA, graverà sui fondi relativi al progetto di ricerca sopra indicato, di cui la prof.ssa Biasi è responsabile scientifico.

Il Consiglio approva seduta stante.

7.2 Il Presidente informa il Consiglio che è stato pubblicato il bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n.4 assegni di collaborazione ad attività di ricerca presso il DIBAF, in riferimento al progetto di Eccellenza – Paesaggio 4.0, con scadenza il 31 agosto 2021. Invita tutti i membri del Consiglio a darne la massima diffusione. Per far sì che tali bandi abbiano un carattere internazionale, sarà necessario avere il supporto degli uffici competenti per evitare di cadere in vizi di forma.

- Il prof. Papale evidenzia la necessità di un supporto per la preparazione di bandi in doppia lingua e fa notare che per tali bandi la versione in inglese è del tutto assente. Ritiene che sia necessario migliorare la pagina in inglese e inserire tutta la relativa documentazione in inglese.
- Il prof. Harfouche informa che a breve uscirà un bando unico di Ateneo per gli assegni di ricerca e tale bando sarà scritto in italiano e in inglese. Questo bando è dedicato all'attrazione dei talenti e sono previste 6 posizioni.



Punto 8 – Organizzazione didattica

8.1. Il Presidente informa il Consiglio che al prossimo Senato Accademico verranno portate all'attenzione dei senatori le nuove proposte didattiche per l'a.a. 2022-'23.

Come già anticipato in occasione del CdD precedente, il DIBAF è coinvolto nella proposta di due possibili offerte formative, una triennale internazionale nella classe di laurea L-25 ed una magistrale nella classe LM-61.

Il percorso di laurea triennale proposto nella **classe L-25** (Scienze e Tecnologie Agrarie e Forestali) è un Dual Degree che coinvolge l'Università di Valladolid (Spagna), nota proprio per il percorso universitario nelle scienze forestali e ambientali, che mira al rilascio di doppio diploma Italia-Spagna, formando figure professionali orientate al mercato Europeo. Gli studenti saranno contestualmente iscritti nei due Atenei, dove svolgeranno attività comuni per almeno 4 semestri alternandosi nelle due sedi con mobilità strutturata.

I laureati potranno proseguire la formazione in un contesto internazionale con il corso di laurea magistrale dell'Ateneo della Tuscia in Forestry and Environmental Sciences (SFA-LM) attivo in Classe LM-73, che per il curriculum MEDFOR è già svolto con il contributo finanziario dell'agenzia europea EACEA in un partenariato Universitario, fra cui è presente la stessa Università di Valladolid. Il corso vuole attrarre studenti italiani e spagnoli interessati alla formazione forestale-ambientale, ma anche da paesi extra-EU la cui lingua principale è lo spagnolo (es. America Latina), anche utilizzando il contributo alla mobilità extra-EU offerta dal programma ERASMUS+ (KA107) (vedi ALL. 8.1).

Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio la bozza di accordo quadro tra il nostro Ateneo e quello di Valladolid (vedi ALL. 8.2), che è in fase di finalizzazione con il contributo del nostro Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale.

Il Consiglio concorda sul fatto che la proposta abbia elementi di interesse e prospettive di crescita significative, oltre a rappresentare un possibile bacino di iscritti per la LM-73. Il Consiglio, quindi, esprime all'unanimità e seduta stante parere favorevole alla proposta.

Il percorso di laurea magistrale proposto nella **classe LM-61** (Scienze della Nutrizione Umana) nasce da un interesse congiunto del DEB, dipartimento dove sono presenti competenze nel settore della nutrizione e in ambito biologico, e del DIBAF, che dispone di competenze in ambito biologico ed alimentare. La proposta è interdipartimentale ed ha come dipartimento di riferimento il DEB. Si sta lavorando congiuntamente ad una offerta formativa che possa essere di interesse per i laureati triennali provenienti da varie classi di laurea dell'ateneo della Tuscia, quali, ad esempio, la L-2 e L-13, oltre a laureati provenienti da altri atenei anche su altre classi di laurea.

Il Consiglio esprime apprezzamento verso la proposta sia per l'interesse che ha questa classe di laurea ai fini della formazione universitaria che per le affinità da un punto di scientifico-culturale con gli obiettivi del Dipartimento. Il Consiglio, quindi, esprime all'unanimità e seduta stante parere favorevole alla proposta.

Punto 9 – Incarichi di docenza

Il Presidente informa che con Bando protocollo n. 10067 del 16.06.2021 Rep. n. 500 è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per soli titoli per il conferimento dei seguenti insegnamenti nei corsi di studio afferenti al Dipartimento per la innovazione nei sistemi biologici, agroalimentari e forestali - DIBAF, a.a. 2021-22 mediante contratto di diritto privato:

Insegnamento	SSD	CFU/ORE	IMPORTO
L-2 BIOTECNOLOGIE			
FISICA I anno II semestre	FIS/07	7/56	€ 1400
L-26 TECNOLOGIE ALIMENTARI ED ENOLOGICHE			
Diritto alimentare europeo I anno I semestre	IUS/03	5/40	€ 1000
Difesa della Vite Modulo Entomologia	AGR/11	6/48	€ 1200



Chimica e biochimica dei prodotti agrari Modulo Biochimica generale II anno II semestre	BIO/10	5/40	€ 1000
L-21 PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE			
Laboratorio di pianificazione del paesaggio 1 Pianificazione territoriale I anno II semestre	ICAR/21	6/48	€ 1200
Inglese I anno II semestre	L-LIN/12	5/40	€ 1000
Matrici ambientali e trasformazioni del paesaggio Modulo Geografia del paesaggio	M-GGR/01	3/24	€ 600
Diritto ambientale III anno I semestre	IUS/10	6/48	€ 1200
Infrastrutture verdi e biomateriali II anno I semestre	ICAR/12	6/48	€ 1200
Storia del giardino e del paesaggio	ICAR/18	6/48	€ 1200
LM-73 SCIENZE FORESTALI E AMBIENTALI			
Inglese tecnico scientifico B2	L-LIN/12	4/32	€ 800
LMR-02 CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI			
Geologia	GEO/07	8/64	€ 1600
Storia e Tecnica Della Fotografia	L-ART/03	8/48	€ 1200
Museologia	L-ART/04	8/48	€ 1200
Informatica applicata ai Beni culturali	INF/01	8/64	€ 1600
Elementi di Fisica generale (due moduli):	FIS/07		
Modulo elementi di fisica generale (in comune con TAE)		6/48	€ 1200
Modulo Fisica applicata		2/16	€ 400

Il Presidente informa che per l'insegnamento di "Diritto alimentare europeo I anno I semestre" e per l'insegnamento LABORATORIO DI PIANIFICAZIONE DEL PAESAGGIO 1 PIANIFICAZIONE TERRITORIALE (ICAR/21) non è possibile nominare una commissione per la valutazione delle domande in quanto, nell'organico di Ateneo, non vi sono tre docenti appartenenti al settore scientifico-disciplinare dell'attività oggetto della selezione ovvero al settore concorsuale o macro-settore concorsuale di riferimento. In tali casi, l'art. 8, comma 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di studio (emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013, con D.R. n. 972/13 del 29.08.2013, con D.R. n. 366/20 del 13.07.2020) dispone che la valutazione della domanda sia effettuata direttamente dal Consiglio di Dipartimento.

Per l'insegnamento di LABORATORIO DI PIANIFICAZIONE DEL PAESAGGIO 1 PIANIFICAZIONE TERRITORIALE (ICAR/21), sono pervenute le domande dell'arch. Giorgio Pulcini e dell'arch. Daniela Gualdi.

Le domande pervenute ed il curriculum dei candidati sono disponibili per la consultazione negli atti preparatori del Consiglio di Dipartimento.

Il Presidente dà la parola al Presidente del Corso di studio in PPPA che illustra i curricula dei candidati. Il Consiglio, valutati:

- i curricula dei candidati con riferimento al settore scientifico-disciplinare inerente l'attività didattica da svolgere;
- i titoli di studio dei candidati;
- le pubblicazioni scientifiche,
- la pregressa attività didattica e professionalità acquisita
- lo svolgimento di attività di ricerca in Italia o all'estero

propone l'affidamento per contratto dell'insegnamento di LABORATORIO DI PIANIFICAZIONE DEL PAESAGGIO 1 PIANIFICAZIONE TERRITORIALE (ICAR/21) per il corso di laurea in PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE per l'a.a. 2021/2022 alla dott.ssa Daniela Gualdi.



Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante di affidare all'arch. Gualdi per contratto di diritto privato l'insegnamento di "LABORATORIO DI PIANIFICAZIONE DEL PAESAGGIO 1 PIANIFICAZIONE TERRITORIALE (ICAR/21)" per il corso di laurea in PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE a.a. 2021/2022 – II semestre.

Per l'insegnamento di DIRITTO ALIMENTARE EUROPEO (IUS/03) è pervenuta la sola domanda del prof. Ferdinando Albisinni.

La domanda pervenuta ed il curriculum del candidato sono disponibili per la consultazione negli atti preparatori del Consiglio di Dipartimento.

Il Presidente, valutati i titoli e il curriculum del prof. Albisinni, già titolare del medesimo insegnamento per l'a.a. 2020/2021, propone l'affidamento per contratto dell'insegnamento di DIRITTO ALIMENTARE EUROPEO per il corso di laurea in L-26 TECNOLOGIE ALIMENTARI ED ENOLOGICHE per l'a.a. 2021/2022.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante di affidare al prof. Ferdinando Albisinni per contratto di diritto privato l'insegnamento di "DIRITTO ALIMENTARE EUROPEO" per il corso di laurea in L-26 TECNOLOGIE ALIMENTARI ED ENOLOGICHE a.a. 2021/2022 – II semestre.

Punto 10 – Pratiche studenti

Il Presidente informa il Consiglio e porta in approvazione la seguente pratica studenti:

BIOTECNOLOGIE

Learning agreement di Antonio Lo Schiavo in mobilità (Erasmus outcoming) da febbraio 2022 a luglio 2022 presso l'UNIVERSITAT POLITECNICA DE VALENCIA

Il Consiglio approva.

Punto 11 – Progetto di Eccellenza

Il Presidente presenta al Consiglio il MODELLO PER IL MONITORAGGIO E L'AUTOVALUTAZIONE DEI DIPARTIMENTI DI ECCELLENZA UNITUS da predisporre per l'Organismo Esterno di Monitoraggio (OEM) del PdE. La bozza di tale documento, preparata dal Direttore e da alcuni colleghi del DIBAF, oltre a riassumere le prerogative e gli obiettivi del PdE e del DIBAF focalizza l'attenzione su tre obiettivi generali: ricerca, didattica e terza missione.

Il Presidente informa il Consiglio che nel prossimo CdA si inizierà a lavorare al prossimo Piano Triennale di Ateneo in cui dovranno essere definiti degli indicatori di Ateneo necessari al raggiungimento degli obiettivi che l'Ateneo stesso ha individuato. Dopo tale passaggio, in autunno anche il dipartimento dovrà definire un proprio piano di performance triennale.

Il documento che si sta preparando per l'OEM del PdE si muove proprio in questo contesto. Il Presidente presenta brevemente il documento, mettendo in evidenza alcuni aspetti che permettono di avere una idea di come il nostro dipartimento si è mosso nel tempo. Nell'ambito degli indicatori e obiettivi individuati, questi ultimi da realizzarsi nell'arco di 3 anni, sono stati identificati dei punti di forza e di debolezza del dipartimento.

Il Presidente sottolinea quanto sia importante lavorare insieme per arrivare a produrre delle pubblicazioni che rispecchino la multidisciplinarietà dipartimentale, e in tale contesto ritiene che l'utilizzo da parte dei diversi docenti del DIBAF della nuova strumentazione comune acquisita con i fondi del PdE potrà avere un ruolo importante nell'agevolare l'aggregazione a livello dipartimentale.

Il prof. Buonocore evidenzia che la multidisciplinarietà nella ricerca è penalizzante per la VQR e quindi invita il dipartimento a riflettere su questi aspetti per certi versi contraddittori.

Il prof. Papale ricorda che si sta procedendo con l'acquisto di strumentazioni e con le riparazioni degli strumenti con i fondi del PdE e sottolinea che entro i primi di settembre si potrà lanciare una seconda call per gli assegni di ricerca cofinanziati dal PdE. Tali assegni dovranno partire il 01 gennaio 2022.

Punto 12 – Varie, urgenti e sopravvenute

Nessuna



Esauriti i punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 16:50.

IL SEGRETARIO

(Prof.ssa Simona Picchietti)

IL PRESIDENTE

(Prof. Maurizio Petruccioli)