

**CONSIGLIO DI CORSO DI STUDIO IN BIOLOGIA**

verbale n. 2

Adunanza telematica del 7 Settembre 2023

Pag. 1

Come da regolare convocazione tramite e-mail, il giorno 07/09/2023 alle ore 15:00 si è riunito in modalità telematica, tramite la piattaforma Hangouts Google Meet, il CCS in Biologia con il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Approvazione Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) 2023 per i CdL in Scienze Biologiche (L-13) e Biologia Sperimentale e Bioinformatica (LM-6)**
- 3. Assicurazione della Qualità**
- 4. Varie ed eventuali**

Sono presenti i docenti garanti del CCS: Laura BERTINI, Anna Rita BIZZARRI, Tiziana CASTRIGNANÒ (esce alle ore 16.20), Marcello CECI, David COSTANTINI, Susanna GORRASI, Roberta MESCHINI, Dimitri MUGNAI, Silvia PROIETTI, Sara RINALDUCCI, Nicla ROMANO, Laura SELBMANN, Francesca Romana VELOTTI.

È presente la rappresentante degli studenti: Marianna FIORE

Sono presenti i docenti invitati: Niccolò MERENDINO, Ines DELFINO

Risultano assenti: Carla CARUSO, Raffaele SALADINO, Laura ZUCCONI (giustificata), Federica GIUDETTI

Assume le funzioni di Presidente la Prof.ssa Sara Rinalducci, coordinatore del Corso di Studio in Scienze Biologiche e in Biologia Sperimentale e Bioinformatica. Assume le funzioni di Segretario il Prof. Marcello Ceci.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente pone in discussione l'odg. Ciascun componente del CCS ha potuto visionare i documenti da approvare in quanto i medesimi sono stati preventivamente trasmessi per e-mail dal Presidente.

**1. Comunicazioni.**

- Il Presidente comunica che il giorno 12 settembre p.v. ci sarà l'*Open Day* dedicato ai CdL triennali del DEB.
- Il Presidente comunica che gli orari delle lezioni per l'a.a. 2023/24 sono in fase di elaborazione a livello di Ateneo, attraverso una nuova piattaforma digitale che tiene conto: a) delle aule a disposizione dell'Ateneo, nello specifico di quelle presenti nei blocchi del Campus Riello; b) delle ore totali di ogni singolo insegnamento proponendo di default la cosiddetta "settimana tipo" dove il numero massimo di ore consentite alla settimana è calcolato dividendo le ore totali del corso per 12, che corrisponde al numero di settimane disponibili nel semestre; e c) delle esigenze dei docenti. Essendo il sistema ancora in una fase di rodaggio, il Presidente specifica che, in accordo con il Delegato del Rettore per le Tecnologie digitali ed i Sistemi informatici, Prof. Pierluigi Fanelli, è stata preparata una bozza dell'orario per il primo semestre dell'a.a. 2023/24 sostanzialmente sulla base dell'orario utilizzato per l'erogazione della didattica nel medesimo semestre dello scorso a.a., senza quindi applicare in maniera stringente tutte le regole del software. Seppur al punto delle comunicazioni non è prevista alcuna discussione, il Presidente, viste le perplessità che il nuovo sistema di assegnazione delle ore ha generato, consente di discutere questo punto.

INTERVENTI: i Proff. Costantini, Castrignanò, Velotti, Selbmann e la Dr.ssa Gorrasi manifestano significativi dubbi per questa nuova modalità di gestione centralizzata ed apparentemente rigida delle ore settimanali, che può rendere difficile il recupero di eventuali ore di lezione perse a causa della partecipazione a Congressi, di impegni di lavoro extra-didattici, missioni o malattia. La Prof.ssa Delfino ricorda le particolari necessità, anche in termini di orario, degli insegnamenti che prevedono esercitazioni in aula/campo/laboratorio, necessità ancora maggiori per gli insegnamenti del CdL in Scienze Biologiche dove sono spesso necessari più turni. Il Presidente informa che, in base alla bozza che le è stata inviata per presa visione, non ci dovrebbero essere particolari criticità, almeno per il primo semestre, e che comunque si farà portavoce delle richieste dei docenti. Il Presidente aggiunge altresì, che il Prof. Fanelli ha comunque garantito una certa flessibilità nell'introdurre cambiamenti

qualora ritenuti necessari, solo però dopo che tutti i Dipartimenti abbiano preso visione delle sistemazioni elaborate dal software.

- Il Presidente ricorda che nel 2024 (mese di novembre) l'Ateneo sarà sottoposto a valutazione per l'accreditamento periodico da parte dell'ANVUR. In funzione della visita della Commissione di Esperti per la Valutazione (CeV) dell'ANVUR, il Presidente comunica che il CdL di Scienze Biologiche, insieme a quello di Biologia ed Ecologia Marina, sarà oggetto di *audit* da parte del NdV di Ateneo. In particolare, l'attività di *audit* si articolerà in tre fasi: (i) un esame a distanza su una serie di documenti che il Presidente di CdS deve rendere disponibili entro il 18/10/2023; (ii) una visita *in loco* che verrà effettuata tra il 20 ed il 30/11/2023, ed infine (iii) la stesura di una Relazione conclusiva entro il 31/01/2024. Inoltre, il Presidente fa presente che, in funzione sempre della visita dei CeV, tutti i CdL di Ateneo saranno chiamati a redigere il Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) entro Febbraio 2024. Il format per la compilazione è stato recentemente aggiornato dal PdQ di Ateneo e messo a disposizione dei Presidenti di CdS.

## **2. Approvazione Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) 2023 per i CdL in Scienze Biologiche (L-13) e Biologia Sperimentale e Bioinformatica (LM-6).**

Il Presidente illustra la documentazione relativa alle due SMA inviate in modo telematico, sottolineando alcune criticità come il tasso di abbandono al di sopra dei valori nazionali per il CdL di Scienze Biologiche ed il basso numero di CFU acquisiti al primo anno rispetto al totale da conseguire, sia per Scienze Biologiche che per il CdL magistrale. Il Presidente commenta che, seppure l'alto tasso di abbandono al primo anno rappresenti un problema storico del CdL in Scienze Biologiche, riscontrato anche a livello nazionale a causa del trasferimento degli studenti verso CdL di ambito medico-sanitario, i dati evidenziano comunque una criticità in sede locale, dal momento che i valori registrati negli anni permangono al di sotto dei benchmark di riferimento e quindi invita tutti i componenti del CCS ad una riflessione. Riguardo al basso numero di CFU acquisiti al primo anno, il Presidente sottolinea che, per il CdL in Scienze Biologiche, la criticità risiede nella difficoltà di superare gli esami relativi alle discipline di base non biologiche (Matematica, Chimica generale e Fisica), come si evince anche dai documenti AQ che verranno discussi al punto 3 dell'odg. Per il corso di Matematica, il Presidente ricorda che, come misura correttiva di tale criticità, in fase di approvazione dell'OF si è deliberato per l'aumento dei CFU dedicati alle esercitazioni numeriche di preparazione all'esame che saranno svolte dal docente titolare del corso, Prof. Mugnai.

INTERVENTI: Nessuno

Al termine della presentazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) 2023 per i CdL in Scienze Biologiche (L-13) e Biologia Sperimentale e Bioinformatica (LM-6), il CCS approva seduta stante e all'unanimità.

## **3. Assicurazione della Qualità.**

Il Presidente ringrazia sentitamente il Gruppo AQ per l'enorme lavoro svolto, in particolare i rappresentati degli studenti facenti parte della Commissione ed oggi non presenti al CCS. Successivamente, Il Presidente riporta che i documenti inviati sono frutto di un'analisi circa i requisiti indicati nel nuovo modello AVA3, prendendo in considerazione i punti ritenuti più importanti o maggiormente critici e quindi migliorabili.

INTERVENTI: Il Prof. Costantini osserva che il numero di trasferimenti ha avuto una riduzione nel tempo del suo peso sul totale delle rinunce nel Corso di Studio di Scienze Biologiche, suggerendo che altre motivazioni hanno acquisito un peso relativo maggiore. Inoltre, fa notare un errore di battitura nella Tab. 1.

La Dr.ssa Bertini ed il Prof. Ceci precisano che, seppur la considerazione del Prof. Costantini sia corretta, tuttavia il gruppo AQ ha considerato sia i trasferimenti che le rinunce nel computo degli abbandoni del CdS.

La Prof.ssa Romano interviene per commentare il ritardo nel conseguimento dei CFU relativamente all'insegnamento di Morfogenesi ed Anatomia Comparata. Secondo la Prof.ssa Romano, titolare del corso, la problematica è stata legata all'emergenza Covid che ha comportato negli a.a. 2019/20 e 2020/21 le lezioni/esercitazioni in via esclusivamente telematica, con conseguente difficoltà per lo studente di associare la parte pratica a quella teorica. Inoltre ribadisce che molti studenti ritardano nel dare l'esame di Morfogenesi perché impegnati nel recupero degli esami del I anno. Infine, la Prof.ssa evidenzia che, secondo i dati personalmente acquisiti durante le sessioni di esame effettuate fino ad oggi per l'a.a. 2022/2023, la criticità sembra in fase di superamento, in quanto gli studenti frequentanti della coorte 2021/2022 che hanno conseguito il CFU di laboratorio (n.76), risultano aver sostenuto l'esame per il 50%. Ovviamente questi dati sono parziali, in quanto si riferiscono a 4 appelli soltanto. La Prof.ssa conclude affermando che per il corso di Morfogenesi e Anatomia comparata, la proposta di inserire l'esonero come strumento per incrementare il numero di esami

## CONSIGLIO DI CORSO DI STUDIO IN BIOLOGIA

verbale n. 2

Adunanza telematica del 7 Settembre 2023

Pag. 3

superati non sia risolutiva, mentre invece, a suo parere, un'azione correttiva già intrapresa e che si dimostrerà efficace è l'inserimento di un laboratorio virtuale (con scadenza biennale) da seguire insieme a quello pratico, al fine di migliorare la comprensione di alcuni contenuti del corso.

La Prof.ssa Delfino osserva come ci sia un progressivo decremento delle matricole negli a.a. 2020/21 e 2021/22. Inoltre suggerisce di evidenziare con degli asterischi gli esami liberi (AFS) nel grafico dei CFU conseguiti (Fig. 1) dagli studenti di Scienze Biologiche, così come è stato fatto nel documento AQ del CdL magistrale. Il CCS ringrazia e concorda sulla modifica.

Il Prof. Mugnai interviene osservando come il numero dei CFU acquisiti nell'a.a. 2021/22 sia notevolmente peggiorato per tutti gli insegnamenti. Il Presidente commenta di aver effettivamente già notato questo dato durante il lavoro svolto con i gruppi AQ e collega questo andamento ai cambiamenti che ci sono stati nell'erogazione della didattica durante il periodo Covid e post-Covid (DAD, modalità mista e ritorno in presenza).

La Prof.ssa Velotti riferisce che, sebbene il corso di Immunologia risulti ancora essere tra gli esami più critici da superare, lei abbia già tentato diverse misure correttive, quali la riduzione del programma e l'aggiunta di una prova intermedia (esonero), come anche suggerito dalla rappresentante degli studenti Marianna Fiore, senza riscontrare miglioramenti.

Il Prof. Mugnai osserva una discordanza tra il numero degli studenti che rispondono ai questionari di valutazione dell'insegnamento dichiarandosi come frequentanti e l'effettivo numero di studenti presenti in aula, mettendo in dubbio il valore dei risultati.

Il Presidente fa presente che anche i docenti sono tenuti a compilare un questionario al termine del corso in cui indicano il numero medio di studenti frequentanti e, quindi afferma che le due informazioni dovrebbero essere messe a confronto per verificarne la congruenza. Ci si propone di rigirare il suggerimento al PdQ.

La rappresentante degli studenti, Marianna Fiore, conferma la superficialità degli studenti nella compilazione dei questionari di valutazione e si fa carico di sensibilizzare gli studenti ad una maggiore attenzione nel rispondere alle domande.

Le Proff. Bizzarri e Delfino riportano che tale problema è emerso anche durante le adunanze della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS); inoltre osservano come i tempi per la chiusura della compilazione dei questionari di valutazione siano da rivedere e suggeriscono di avviare una discussione per una diversa regolamentazione, proprio per evitare le discrepanze di cui sopra. In particolare, la Prof.ssa Delfino ritiene possa essere utile considerare diversamente i risultati dei questionari compilati come studenti frequentanti durante lo svolgimento dell'insegnamento e quelli compilati solo all'atto della prenotazione dell'esame.

La Dr.ssa Bertini suggerisce il posticipo della settimana di rilevazione dell'opinione degli studenti fissata dal PdQ di Ateneo, in quanto alcuni insegnamenti non hanno ancora cominciato le esercitazioni e ciò toglie un elemento fondamentale di valutazione che incide fortemente sulla soddisfazione complessiva dello studente.

Al termine della presentazione e della discussione, i documenti relativi all'Assicurazione della Qualità vengono approvati seduta stante e all'unanimità.

#### 4. Varie ed eventuali

Nessuna

Avendo esauriti i punti all'odg il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 16:45

IL PRESIDENTE  
Prof.ssa Sara Rinalducci

IL SEGRETARIO  
Prof. Marcello Ceci

