

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE E FORESTALI

Verbale n. 146 del Consiglio di Dipartimento dell'11 luglio 2022

Si apre alle 15.30 la seduta telematica tramite videoconferenza Gmeet del Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Ratifica disposti
4. Dipartimento di eccellenza
5. Risultati ANVUR
6. Variazioni di bilancio
7. Anticipazioni di cassa
8. Scarico inventariale
9. Organizzazione didattica
10. Studenti con DSA: informazione ai docenti
11. Varie, urgenti e sopravvenute
12. Chiamata professore di II fascia ai sensi dell'art. 24, c. 6, Legge 240/10 ssd AGR/02 (ristretto I e II fascia)

Presiede la seduta il Prof. Danilo Monarca. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Massimo Cecchini. Il Presidente svolge le sue funzioni dal Dipartimento Dafne in Via San Camillo de Lellis snc.

La seduta si svolge in forma telematica, secondo quanto previsto dal Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute telematiche D.R. n. 183 del 17/3/20 e dalla nota rettorale prot. n. 3839 del 19.3.20.

Partecipano alla seduta i Proff.: Bernabucci Umberto, Casa Raffaele, Cecchini Massimo, Ceoloni Carla, Colla Giuseppe, Dono Gabriele, Esti Marco, Lacetera Nicola, Marucci Alvaro Masci Stefania, Monarca Danilo, Muleo Rosario, Nobili Paolo, Scoppola Anna, Ripa Maria Nicolina, Astolfi Stefania, Balestra Giorgio, Basiricò Loredana, Bernini Roberta, Campiglia Enio, Colantoni Andrea, Cristofori Valerio, Danieli Pierpaolo, Di Filippo Alfredo, Speranza Stefano, Filibeck Goffredo, Guglielmino Adalgisa, Lo Monaco Angela, Mancinelli Roberto, Mazzaglia Angelo, Mazzucato Andrea, Pagnotta M. Augusto, Priori Simone, Recanatesi Fabio, Rossini Francesco, Santi Luca, Savatin Daniel Valentin, Senni Saverio, Sestili Francesco, Simeone Marco Cosimo, Liburdi Katia, Vitali Andrea; i Dott.: Amici Andrea, Apollonio Ciro, Coletta Attilio, Di Mattia Elena, Madonna Sergio, Ruggeri Roberto, Muganu Massimo, Benucci Ilaria, Cardarelli Mariateresa, Contarini Mario, Cortignani Raffaele, Forgiione Ivano, Francesconi Sara, Kuzmanovic Ljiljana, Palombieri Samuela,

Primi Riccardo, Rossini Luca; la rappresentante dei dottorandi dott.ssa Arianna Frittelli; i rappresentanti del personale T.A.: Epistolari Paola, Kuzminsky Giorgina; i rappresentanti degli studenti: Mancinelli Gianluca, Salza Tommaso, Troncarelli Marianna.

Sono assenti: Picchio Rodolfo (AG), Severini Simone (AG), Ronchi Bruno, Schirone Bartolomeo, Silvestri Cristian (AG); i rappresentanti del personale T.A.: Dott. Fiorillo Antonio, Venanzi Fulvio (AG); il rappresentante degli assegnisti dott. Carmelengo Francesco; i rappresentanti degli studenti: Bonaudo Aurora, Santini Piero, Pellegri-nelli Luca.

Sono inoltre presenti il dott. Lorenzo Stentella e la dott.ssa Lorena Remondini, responsabile didattico.

Il Presidente constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta e inizia la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

Punto 1. Comunicazioni

1.1. Il Presidente invita il Prof. Antoine Harfouche, Delegato del Rettore per la valorizzazione e attrazione di talenti ad illustrare l'iniziativa Talent valorizati-on & attraction opportunities. Il Prof. Antoine Harfouche illustra i contenuti della sua delega e i processi di scouting, seeding e upskilling oltre che diversi programmi di reclutamento internazionali. Il Presidente invita i colleghi a tenere conto di queste opportunità e di far riferimento al Prof. Harfouche per qualsiasi esigenza in materia.

1.2. La Prof.ssa Bernini comunica che, nella seduta del Consiglio Direttivo del 27 giugno, l'ANVUR ha completato la valutazione delle domande di accreditamento dei Corsi di Dottorato (XXXVIII ciclo) per l'AA 2022/2023, tenendo conto delle novità introdotte dal DM 226/2021. Per il Corso di Dottorato in Scienze delle Produzioni Vegetali e Animali il parere è positivo. La Prof.ssa Bernini ringrazia tutti i componenti del Collegio dei Docenti per la preziosa collaborazione.

1.3. Il Presidente informa che è possibile inviare alla biblioteca proposte di acquisto di risorse bibliografiche, in formato cartaceo o elettronico (ebooks), per le esigenze della didattica (libri di testo dei corsi attivi nell'anno 2022/2023) e della ricerca (monografie di approfondimento).

Le proposte devono essere inviate all'indirizzo di posta elettronica tavoloni@unitus.it.

Il modulo d'ordine deve essere compilato indicando i dati bibliografici delle pubblicazioni richieste; il codice ISBN è indispensabile ai fini dell'esatta individuazione dell'opera.

- 1.4. Il Presidente comunica che il Prof. Piovesan ha organizzato, in rappresentanza del master, una giornata ufficiale in data 13 luglio 2022, alle ore 11 all'orto botanico, che vedrà la presenza di una delegazione della scuola ufficiali dei Carabinieri forestali.
- 1.5. Il Presidente comunica che nell'ultimo Senato Accademico il Prof. Vincenzo Piscopo è stato eletto Presidente del Nucleo di Valutazione. Il Presidente, anche a nome del Dipartimento, ringrazia il Prof. Bruno Ronchi per l'ottimo lavoro svolto nell'ambito del Nucleo di Valutazione.
- 1.6. Il Presidente informa che nell'ultima seduta del Senato Accademico è stato deliberato che nel I semestre dell'a.a. 2022/2023 le attività formative e curriculari degli insegnamenti di tutti i corsi di studio si svolgono in presenza, nella misura del 100% dei posti utilizzabili per ciascuna aula, nel rispetto del Protocollo di Ateneo di cui in premessa. Lo studente per frequentare i corsi deve prenotare le postazioni disponibili utilizzando il sistema di prenotazione on line su Gomp., È assicurata la fruizione anche da remoto in forma sincrona per gli studenti che non riusciranno ad assicurarsi un posto in aula e per coloro che, per ragioni sanitarie o altre difficoltà, non potranno partecipare in presenza. Le attività laboratoriali, le esercitazioni, i tirocini professionalizzanti e le attività esperienziali nonché quelle di orientamento e tutorato sono svolte preminentemente in presenza, nel rispetto del Protocollo di Ateneo di cui in premessa. Resta ferma la facoltà del Direttore di Dipartimento di organizzare le predette attività in modalità mista, in relazione alla capienza dei laboratori.
- 1.7. Il Presidente comunica le seguenti delibere della Giunta di Dipartimento del 5 luglio 2022:

Contratti e convenzioni

- Prof. Roberto Mancinelli – convenzioni con alcune società ai fini dello svolgimento di attività di stesure di una relazione tecnico-scientifica agronomica al fine di integrare l'impianto fotovoltaico con attività agronomiche. Validità di 3 mesi a partire dalla data di sottoscrizione e prevede un corrispettivo per il DAFNE di un importo pari a € 8.000,00 + IVA per ciascuna convenzione.
- Prof.ssa Roberta Bernini, prof. Andrea Vitali e prof. Fabio Recanatesi – convenzione attiva con le società Self Garden e Eurpack Grafifarma Grafiflex avente ad oggetto la predisposizione di un progetto di riqualificazione ambientale mediante l'impiego di NBS (Nature Based Solutions) nell'area industriale di Aprilia (LT). Validità fino a dicembre 2022 a partire dalla data di sottoscrizione e prevede un corrispettivo in favore del DAFNE per un importo di € 2.500,00 + IVA.

- Prof. Massimo Cecchini - convenzione con la Direzione Generale delle Risorse Materiali e delle Tecnologie, Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi, del Ministero della Giustizia. Oggetto attività di riqualificazione dell'area verde esterna di Palazzo Piacentini, Studio dell'adattabilità di specie vegetali alle condizioni di coltivazione specifiche del sito e Attività di formazione di detenuti ammessi allo svolgimento di attività esterna con particolare riferimento a corsi riguardanti la "manutenzione ordinaria del verde", codice Ateco 1-Agricoltura. Validità di un anno a partire dalla data di sottoscrizione e prevede un corrispettivo in favore del DAFNE per un importo di € 5.000,00 + IVA.
- Prof. Roberto Mancinelli - convenzione con lo studio Consolini ai fini dello svolgimento di attività di stesure di una relazione tecnico-scientifica agronomica al fine di integrare l'impianto fotovoltaico con attività agronomiche. Validità di 3 mesi a partire dalla data di sottoscrizione e prevede un corrispettivo per il DAFNE di un importo pari a € 22.000,00 + IVA.

Contratti di ricerca

- Dott. Cristian Silvestri - contratto di ricerca con ARSIAL avente ad oggetto attività di Prosecuzione delle osservazioni fenologiche e rilievi di caratteri vegetativi, ecofisiologici e delle componenti produttive del castagno da frutto. Validità fino al 31/12/2022 a partire dalla data di sottoscrizione e prevede un corrispettivo per il DAFNE di un importo pari a € 5.000,00.
- Prof. Valerio Cristofori - contratto di ricerca con ARSIAL avente ad oggetto attività di Introduzione della coltura del mandorlo nella fascia litoranea della maremma laziale, messa a punto della tecnica agronomica e prove di confronto varietale; Validità fino al 31/12/2022 a partire dalla data di sottoscrizione e prevede un corrispettivo per il DAFNE di un importo pari a € 5.000,00.

Convenzioni passive

- Prof.ssa Stefania Astolfi - convenzione passiva tra il DAFNE e La Società Agencia estatal consejo superior de investigaciones científicas, nell'ambito del progetto EXPLOWHEAT (U.P.B.: DAFNE.PGEXPLOWHEAT) di cui è responsabile scientifica. Durata di n. 4 mesi a partire dalla data di sottoscrizione e prevederà un corrispettivo in favore di Phy.Dia. di € 12.500,00 oltre IVA al 22%.

Assegni di ricerca

- Prof.ssa Stefania Masci - modifica dei fondi dell'assegno di ricerca attivato con decorrenza dal 15/06/2022. L'importo di € 23.899,84 graverà per il

50% sui fondi del progetto PRIN 2020 (UPB: DAFNE.PRIN20MASCI) di cui la Prof.ssa Masci è responsabile scientifico e per il restante 50% su fondi del progetto di Eccellenza (PG_ECCELL_DAFNE_QUALIF2022)

- Prof. Francesco Rossini - attivazione di una procedura di selezione per l'assegnazione di un assegno di ricerca settore concorsuale: 07/B1 e SSD: AGR/02 dal titolo: "Valutazione agronomica di sistemi foraggeri sostenibili". La durata dell'assegno è di n. 12 mesi (eventualmente rinnovabili), la spesa pari a € 28.800,00 graverà per € 21.600,00 sui fondi del progetto SFEFA (UPB: DAFNE.PGSFEFA) e per € 7.200,00 sui fondi del progetto LEGRASFO (UPB: DAFNE.LEGRASFO) di cui il Prof. Rossini è responsabile scientifico.

Borse di studio

- Prof. Andrea Colantoni - Rinnovo della borsa di studio attribuita alla dott.ssa Lontani sulla tematica "Analisi statistica delle biomasse" per una durata di n. 2 mesi a decorrere dal 01/09/2022. L'importo di € 2.000,00 graverà sui fondi della convenzione Sofia (UPB: DAFNE.CVSOFIA).
- Prof.ssa Maria Nicolina Ripa - attivazione di una procedura di selezione per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo "Progettazione di un sistema per la raccolta e la gestione di informazioni da crowd-sensing". Durata della borsa è di n. 5 mesi e la spesa pari ad € 5.000,00 graverà sui fondi del progetto PRIN2020 (UPB: DAFNE.PGEYELAND) di cui la Prof.ssa Ripa è responsabile scientifico.
- Prof. Pier Paolo Danieli - attivazione di una procedura di selezione per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo "Rilievi di campo per la raccolta di dati di produzione e delle fasi fenologiche di essenze d'interesse apistico. Toscana-Lazio-Lombardia". Durata della borsa è di n. 3 mesi e la spesa pari ad € 3.000,00 graverà sui fondi della convenzione Cattolica (UPB: DAFNE.CVCATTOLICA) di cui il Prof. Danieli è responsabile scientifico.

Organizzazione didattica: nuove convenzioni di tirocinio curriculare

Azienda	Docente	Sede	Tipologia
Azienda agricola Tenuta Fabbricciano	Liburdi	Terni	Gestione in vigneto e attività in cantina
Nicola di Ciano (libero professionista)	Casa	Crecchio (CH)	Viti-vinicolo

Cooperativa fra assegnatari Ceri	Mancinelli	Cerveteri	Servizi agronomici, vendita, assistenza alle aziende agricole, stoccaggio cereali e frantoio
CIA Confederazione Italiana Agricoltori	Severini	Benevento	Assistenza agricola
Novamont s.p.a.	Casa	Novara	Master Agricoltura di Precisione
Syngenta	Casa	Novara	Master Agricoltura di Precisione

Pratiche studenti

Sono state approvate le seguenti richieste degli studenti:

- Corso di Laurea in Scienze Agrarie e Ambientali
 - ANDREOLI Laura
 - PROFILI Nicolò
- Corso di Laurea in Scienze della Montagna
 - CAPUTO Alessandro
 - OLIVA Graziano
- Corso di Laurea in produzione sementiera e vivaismo
 - MANGANELLI Ettore
- Corso di Laurea Magistrale in Scienze Agrarie e Ambientali
 - BASILI Rachele
 - EVANGELISTA Mirko
 - FABBRIZI Giuseppe
 - PIOLI Francesca
 - LATINI Francesco Maria

Varie, urgenti e sopravvenute

- Il Prof. Massimo Cecchini sottopone all'approvazione della giunta due accordi quadro con la società Integronomia avente ad oggetto attività di supporto per lo sviluppo del Portale nelle seguenti attività:

- richiesta di agevolazioni, erogate con qualsiasi strumento da Enti Nazionali e/o Sovranazionali, pubblici o privati;
- richiesta di Adesioni e/o Sponsorizzazioni, presso Uffici Scolastici Regionali, Istituti di Formazione e altri Enti Pubblici o Privati, quali ad esempio le Fondazioni, nazionali o sovranazionali;
- raccolta e pubblicazione di articoli, risultati di ricerche e altro, rielaborati e trattati in modo da consentirne la fruizione a un più vasto pubblico;
- diffusione degli obiettivi e delle informazioni veicolate dal Portale attraverso i propri canali e/o con la realizzazione di convegni, seminari, pubblicazioni e/o altre azioni di informazione, formazione e comunicazione.

Il presente accordo avrà validità di 2 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione.

1.8. Il dott. Lorenzo Stentella comunica che per quanto riguarda l'uso dei mezzi di Dipartimento, tutti i docenti che hanno assegnisti o borsisti che devono usufruire dei suddetti veicoli, devono mandare una richiesta esplicita al segretario amministrativo e per conoscenza al direttore perché devono essere autorizzati alla conduzione del veicolo. Senza autorizzazione firmata dal direttore assegnisti e borsisti non possono utilizzare i mezzi di Dipartimento, ma solo i mezzi propri.

1.9. Il Presidente comunica di avere invitato il Dott. Massimo Romanelli che prende la parola e informa che si sta procedendo a pianificare una giornata (almeno un'ora) per illustrare le modalità di rendicontazione dei progetti e, in particolare i time-sheet integrati, come da direttive di Ateneo e da normativa attuale di rendicontazione.

Punto 2. Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente comunica che non sono giunte osservazioni sulla bozza di verbale inviato con la convocazione del Consiglio di Dipartimento, pertanto il verbale si ritiene approvato.

Punto 3. Ratifica disposti

Il Presidente chiede al CdD di ratificare i seguenti atti che per ragioni di urgenza si è reso necessario disporre:

3.1 Disposto del Direttore n. 451 del 08/06/2022 relativo all'attivazione procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di ricercatore con contratto a tempo determinato di cui al comma 3, lettera b) art. 24 della legge 240/2010 - s.s.d. AGR/07

Il Consiglio ratifica.

- 3.2 Disposto del Direttore n. 453 del 09/06/2022 relativo all'approvazione dei Learning Agreement come proposti dal Responsabile Erasmus di Dipartimento Prof. Valerio Cristofori

Il Consiglio ratifica.

- 3.3 Disposto del Direttore n. 462 del 13/06/2022 relativo all'approvazione progetto MORES Montagna resiliente: migliorare la resilienza, gestione dei rischi e prestazioni economiche dei sistemi agro-zootecnici della montagna lombarda" presentato dal Prof. Simone Severini ai fini della partecipazione al bando del D.d.s. 3 marzo 2022 - n. 2767, Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Lombardia. Operazione 16.2.01 «Progetti pilota e sviluppo di innovazione» avente come responsabile scientifico il Prof. Simone Severini

Il Consiglio ratifica.

- 3.4 Disposto del Direttore n. 483 del 20/06/2022 relativo alla sottoscrizione delle convenzioni di Dottorato dm 352 aventi come responsabili scientifici i proff. Giuseppe Colla, Valerio Cristofori e il dott. Roberto Ruggeri.

Il Consiglio ratifica.

- 3.5 Disposto del Direttore n. 506 del 29/06/2022 relativo al rinnovo della borsa di studio conferita alla dott.ssa Federica Giarruzzo con decorrenza a partire dal 01/07/2022 per un importo di € 8.400,00.

Il Consiglio ratifica.

Punto 4. Dipartimento di eccellenza

Il Presidente comunica che il nuovo progetto "Dipartimento di eccellenza" è in fase di realizzazione. Giovedì 14 luglio ore 15.00 ci sarà un incontro con gli altri direttori di Dipartimento e con il rettore per definire le posizioni di RTDa che dovranno essere messi a bando in tempi molto rapidi, anche nell'ambito del progetto Agritech.

Uno dei punti di forza del nuovo progetto è quello di puntare all'internazionalizzazione che è stata abbastanza carente fino ad ora. Il Presidente invita a partecipare al webinar che si terrà giovedì 14 luglio alle ore 17.30 sulla didattica. Tra gli aspetti da prendere in considerazione c'è quello di organizzare un corso di laurea magistrale internazionale, con partner stranieri di prestigio, in grado di attirare studenti provenienti anche da altri paesi.

Il Prof. Muleo, riguardo l'attivazione dei bandi per RTDa, propone una discussione tra i vari SSD per concordare una proposta condivisa. Il Presidente conferma questa proposta e aggiunge che altre risorse per personale arriveranno dall'adesione a Roma Technopole.

Punto 5. Risultati ANVUR

Il Presidente comunica che sono stati pubblicati i risultati della VQR e che i Proff. Sestili e Mancinelli hanno predisposto una presentazione di questi dati, i quali risultano ancora molto positivi per il nostro Dipartimento, anche se con qualche leggera zona d'ombra che richiede un po' di attenzione da qui ai prossimi anni.

In particolare, è stato pubblicato l'elenco dei primi 350 dipartimenti di eccellenza (il 13 maggio 2022) in base ai risultati della VQR.

a	b	c	d	e	f	g	h	i	l
N. Ordine	Posizione in graduatoria in base a ISPD	Dipartimento	Codice Ateneo	Ateneo	# ricercatori afferenti al dipartimento al 1/1/2022	ISP D	Aree preminenti (sopra la media)	Altre aree (sotto la media)	Quintile dimensionale
105	1	Scienze Agrarie e Forestali	35	TUSCIA	62	100	07	05;03;04	3
213	200	Studi linguistico-letterari, storico-filosofici e giuridici	35	TUSCIA	51	98,5	12	11;10	2
255	254	Scienze ecologiche e biologiche	35	TUSCIA	46	95	05;03;01	02;07;04;06	1

L'obiettivo del DAFNE è quello di mantenere la posizione di testa tra i dipartimenti, anche nei prossimi anni.

Il Prof. Sestili, ringraziando tutti i colleghi per aver fornito le loro valutazioni, illustra i risultati. Questi, in assoluto, sono inferiori rispetto alla precedente valutazione, ma lo stesso vale anche per gli altri dipartimenti: l'innalzamento della soglia, perciò, non ha impedito di mantenere la prima posizione al DAFNE, con un punteggio di 100 che consente di partecipare al bando per i dipartimenti di eccellenza.

Sono stati pubblicati per primi i risultati individuali (in data 16 maggio 2022-pubblicati nella pagina personale del docente sul sito Cineca).

I dati di Ateneo per macrosettori vedono, come posizione finale nella graduatoria, il settore 07/C al secondo posto (colonna evidenziata in tabella).

MACRO_SC_ric	Istituzione	Somma punteggi (v)	# Prodotti attesi (n)	Valutazione media (I=v/n)	R (profilo a+b)	Pos. grad. compl.	Num. istituzioni compl.	Quartile dimensionale	Pos. grad. quartile dimensionale	Num. istituzioni quartile dimensionale	% Prodotti A	% Prodotti B	% Prodotti C	% Prodotti D	% Prodotti E
07/A	Tuscia	15.60	20	0.78	0.98	16	26	3	6	9	20.00	60.00	20	0	0.00
07/B	Tuscia	70.10	86	0.82	1.01	11	23	4	2	8	33.72	48.84	17	0	0.00
07/C	Tuscia	29.80	34	0.88	1.12	2	19	3	1	6	47.06	50.00	0	3	0.00
07/D	Tuscia	19.00	24	0.79	0.95	14	20	3	4	7	20.83	62.50	17	0	0.00
07/E	Tuscia	33.50	40	0.84	1.06	4	20	4	3	8	37.50	50.00	13	0	0.00
07/F	Tuscia	20.50	27	0.76	0.89	23	25	3	7	8	33.33	40.74	19	4	3.70
07/G	Tuscia	23.50	27	0.87	1.09	2	21	3	2	7	40.74	55.56	4	0	0.00

Per quanto riguarda i settori scientifici disciplinari, quelli dell'Università della Tuscia che hanno ottenuto il risultato migliore, considerando il personale in servizio, sono stati l'AGR/07 e l'AGR/05.

SSD_ric	Istituzione	Somma punteggi (v)	# Prodotti attesi (n)	Valutazione media (I=v/n)	R (profilo a)	Pos. grad. compl.	Num. istituzioni compl.	Quartile dimensionale	Pos. grad. quartile dimensionale	Num. istituzioni quartile dimensionale	% Prodotti A	% Prodotti B	% Prodotti C	% Prodotti D	% Prodotti E
AGR/05	Tuscia	31	37	0.84	1.14	1	4	4	1	3	43.24	40.54	16.22	0	0
AGR/07	Tuscia	13.4	16	0.84	1.08	1	4	4	1	4	37.5	50	12.5	0	0

I settori AGR/01, AGR/08, AGR/12 e AGR/15 sono quelli migliori per quanto riguarda l'Università della Tuscia, per quanto concerne le progressioni di carriera e le nuove assunzioni.

SSD_ric	Istituzione	Somma punteggi (v)	# Prodotti attesi (n)	Valutazione media (I=v/n)	R (profilo a+b)	Pos. grad. compl.	Num. istituzioni compl.	Quartile dimensionale	Pos. grad. quartile dimensionale	Num. istituzioni quartile	% Prodotti A	% Prodotti B	% Prodotti C	% Prodotti D	% Prodotti E
AGR/01	Tuscia	13	16	0.81	0.97	12	15	3	4	7	25	62.5	12.5	0	0
AGR/08	Tuscia	10.6	11	0.96	1.07	2	6	3	1	4	81.82	18.18	0	0	0
AGR/12	Tuscia	11.7	14	0.84	0.97	7	10	4	4	6	28.57	64.29	7.14	0	0
AGR/15	Tuscia	15.9	19	0.84	0.95	14	15	4	8	8	42.11	42.11	15.79	0	0

Riguardo i prodotti presentati per la VQR da parte dei singoli SSD, sono evidenziati in numero nel primo box rosso in tabella seguente, mentre la posizione a livello nazionale dei diversi SSD nel secondo box, e, nelle ultime colonne, la distribuzione percentuale dei prodotti valutati nelle 5 classi da A a E.

	Istituzione	Somma punteggi (v)	# Prodotti attesi (n)	Valutazione media (I=v/n)	R (profilo a+b)	Pos. grad. compl.	Num. istituzioni compl.	Quartile dimensionale	Pos. grad. quartile dimensionale	Num. istituzioni quartile	% Prodotti A	% Prodotti B	% Prodotti C	% Prodotti D	% Prodotti E
AGR/01	Tuscia	15.6	20	0.78	0.98	16	26	3	6	9	20	60	20	0	0
AGR/02	Tuscia	13.1	15	0.87	1.05	4	18	2	2	5	46.67	46.67	6.67	0	0
AGR/03	Tuscia	10.8	14	0.77	0.99	11	17	2	4	5	28.57	42.86	28.57	0	0
AGR/05	Tuscia	36.3	44	0.83	1.07	2	9	4	2	5	36.36	47.73	15.91	0	0
AGR/07	Tuscia	17	20	0.85	1.07	4	13	4	2	5	40	50	10	0	0
AGR/08	Tuscia	10.6	11	0.96	1.13	1	9	2	1	1	81.82	18.18	0	0	0
AGR/09	Tuscia	11.8	14	0.84	1.18	2	11	3	2	6	21.43	78.57	0	0	0
AGR/12	Tuscia	15.9	19	0.84	1	8	17	3	5	7	26.32	68.42	5.26	0	0
AGR/13	Tuscia	10	12	0.83	1.05	3	17	2	2	6	41.67	41.67	16.67	0	0
AGR/15	Tuscia	20.5	27	0.76	0.89	23	25	3	7	8	33.33	40.74	18.52	3.7	3.7
AGR/18	Tuscia	10.1	12	0.84	1.11	3	8	4	2	6	33.33	58.33	8.33	0	0
AGR/19	Tuscia	10	11	0.91	1.12	2	18	2	2	7	54.55	45.45	0	0	0

Per quanto riguarda i dati di Dipartimento abbiamo dati ANVUR più limitati, riguardanti le aree predominanti 5 e 7.

Area	Istituzione	Dipartimento	Somma punteggi (v)	# Prodotti attesi (n)	voto medio (I=v/n) x 100	(n/N) x 100	RI_2	Pos. grad. compl.	Num. istituzioni compl.	Quartile	Pos. grad. Quartile	Num. istituzioni quartile	% Prodotti A	% Prodotti B	% Prodotti C	% Prodotti D	% Prodotti E	IRD1_2
5	Tuscia	Scienze Agrarie e Forestali	12.80	15.00	0.85	0.11	1.09	40	211	2	18	68	26.67	73.33	0.00	0.00	0.00	0.12
7	Tuscia	Scienze Agrarie e Forestali	116.80	140.00	0.83	1.58	1.06	20	67	4	7	35	36.43	51.43	11.43	0.71	0.00	1.66

Ma attraverso i dati forniti dai singoli docenti abbiamo la possibilità di fare una valutazione più dettagliata, che dimostra un buon livello generale con qualche criticità che si cercherà di risolvere nel futuro.

Il Prof. Mancinelli aggiunge che per mantenere il livello raggiunto o, se possibile, migliorarlo, è in programma di proseguire il monitoraggio dalle pubblicazioni sin da ora, per evitare l'evenienza di non riuscire a correggere delle eventuali criticità all'ultimo minuto.

Punto 6. Variazioni di bilancio

Il Presidente chiede di ratificare le seguenti variazioni di bilancio:

Var. 28/2022 DAFNE finanziaria (prot. 302) – Maggiori entrate – disposto del Direttore n. 440 del 07/06/2022 per complessivi € 800.031,48;

Var. 29/2022 DAFNE di Budget (prot. 328) – Maggiori ricavi – disposto del Direttore n. 441 del 07/06/2022 per complessivi € 694.385,00;

Var. 30/2022 DAFNE di budget (prot. 329) – Storno lato costi – disposto del Direttore n. 442 del 07/06/2022 per complessivi € 157.280,98;

Var. 31/2022 DAFNE di budget (prot. 330) – Riassegnazione COFI – disposto del Direttore n. 443 del 07/06/2022 per complessivi € 37.670,71;

Var. 32/2022 DAFNE finanziaria (prot. 312) – Maggiori entrate Progetto Eccellenza – disposto del Direttore n. 454 del 09/06/2022 per complessivi € 1.596.583,08;

Var. 33/2022 DAFNE finanziaria (prot. 315) – Storno lato uscite – disposto del Direttore n. 461 del 13/06/2022 per complessivi € 65.923,33;

Var. 34/2022 DAFNE di Budget (prot. 403) – Minori ricavi – disposto del Direttore n. 509 del 30/06/2022 per complessivi € 2.500,00;

per le quali si è resa urgente la contabilizzazione. La documentazione è conservata agli atti della segreteria amministrativa del Dipartimento.

Il Consiglio ratifica le suddette variazioni di bilancio.

Letto e approvato seduta stante.

Punto 7. Anticipazioni di cassa

Considerata la delibera del CdA del 30.04 u.s. ed in particolare il punto 4 “Criteri di gestione della cassa – Determinazioni in merito alle anticipazioni di cassa (di seguito: determinazioni)”, il segretario amministrativo illustra il calcolo che ha portato alla determinazione della giacenza disponibile in cassa alla data del 13.04 u.s. e che può essere riassunto nello schema che segue:

GIACENZA DISPONIBILE DI CASSA	
Avanzo di cassa 01/01/2021	€ 8.500.645,69
Incassi	€ 1.611.795,80
Pagamenti	€ 1.435.381,48
Girofondi in Entrata	€ 252.127,66
Girofondi in Uscita	€ 354.834,95
Ordinativi di incasso	€ 33.022,00
Provvisori in uscita non regolarizzati	€ 720,62
Cassa corrente	€ 8.606.654,10
Preimpegni/impegni residui rimasti da pagare	€ 2.519.703,80
preimpegni/impegni in competenza rimasti da pagare	€ 958.786,12
Totale impegni aperti	€ 3.478.489,92
GIACENZA DISPONIBILE DI CASSA	€ 5.128.164,18

Considerato che la stessa delibera prevede che il centro di spesa può autonomamente deliberare anticipazioni per un ammontare massimo pari al 42,5% (sino al 31.12.2022) della giacenza disponibile in cassa, il segretario amministrativo evidenzia che:

per il 2022: 42,5% giacenza disponibile di cassa	€ 2.179.469,78
Anticipazioni aperte	€ 1.708.274,49
Importo massimo anticipazioni concedibili alla data del 06.06.2022	€ 471.195,29

Tutto ciò premesso il Consiglio esamina le richieste seguenti:

6.1 Il Prof. Balestra, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione per il progetto MULTIFRU

A tale scopo specifica che:

- a. Ente Finanziatore: Lazio Innova
- b. Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Personale Strutturato	
Materiale di laboratorio	2.977,02 UNITUS
Assegni di ricerca	48.661,76 UNITUS
Altro: specificare	6.714,76 (spese per la diffusione)
TOTALE	58.353,54 €

- c. Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 58.353,54
- d. Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione all'ente finanziatore: 21/07/2024
- e. Motivazione della richiesta, ed in particolare quali spese previste all'atto del finanziamento del progetto richiedano un'anticipazione di cassa: richiesta per spese di materiale di consumo funzionale all'espletamento ed al completamento delle attività, così da rendicontare l'intero finanziamento ottenuto
- f. le eventuali precedenti anticipazioni attive: risultano a carico del richiedente cinque posizioni per un totale di € 102.573,38.

Anno Mov.	Numero Mov.	Descrizione Movimento finanziario	Residuo finale	Codice UPB	Responsabile
2008	240534	PRAL BALESTRA	2.969,01 €	DAFNE.PRAL03118B	BALESTRA Giorgio Mariano
2014	7207	Saldo progetto OLIOTRACE	937,47 €	DAFNE.MIPOLIOTRA	BALESTRA Giorgio Mariano
2019	23198	Anticipazione CdD 30/09/2019	3.150,00 €	DAFNE.PNRNEMESI	BALESTRA Giorgio Mariano
2021	1157	Anticipazione CdD 18/02/2021	20.000,00 €	DAFNE.PNRNEMESI	BALESTRA Giorgio Mariano
2021	19595	Anticipazione CdD 13/09/2021	38.910,00 €	DAFNE.BASBAL	BALESTRA Giorgio Mariano
2022	2278	Anticipazione CdD 14/02/2022	26.606,90 €	DAFNE.PNRNEMESI	BALESTRA Giorgio Mariano
2022	13183	Anticipazione CdD 9/05/2022 - Quota Balestra	10.000,00 €	DAFNE.PGPFM2021	BALESTRA Giorgio Mariano

Considerata la situazione precedentemente esposta pertanto, secondo quanto previsto al punto 8 si sottopone la richiesta presentata dal Prof. Balestra al CdA, corredando la proposta con la seguente relazione, contenente un'analisi dei fondi di cui il docente è responsabile e delle anticipazioni aperte a suo nome.

Relazione di analisi dei fondi di cui è responsabile il Prof. Giorgio M. Balestra (DAFNE) e delle anticipazioni aperte, a supporto della richiesta di anticipazioni al CdD del 11/07/2022 ed al CdA

Premessa

La presente relazione viene redatta come previsto dalla delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università della Tuscia del 30/4/2020 Prot. n. 0005444 recante "Determinazioni in merito alle anticipazioni". In particolare, la relazione è stata prodotta a supporto della seguente richiesta di anticipazione da parte del Prof. Balestra al CdD DAFNE del 11/07/2022:

1. Richiesta di anticipazione di € 58.353,54 per il progetto finanziato da Lazio Innova S.p.A. “Valorizzazione multifunzionale di frumenti pigmentati per la realizzazione di alimenti funzionali e di nanoagrofarmaci green per la protezione del frumento - MULTIFRU”

La motivazione alla base di questa richiesta di anticipazione è brevemente riportata qui di seguito.

Nonostante diverse anticipazioni siano state approvate e certe di rientro, quali quelle predisposte per PNR NEMESI (49.756,90 €) e Contratto di Ricerca BASALTI (38.910,00 €), tali quote rientreranno solo al termine dei progetti (novembre 2022 e dicembre 2024, rispettivamente) e per tali motivi il totale delle anticipazioni richieste attualmente supera i 100.000,00 €. Inoltre, anche i 10.000,00 € anticipati per il progetto Programma fitosanitario di indagine 2021 rientreranno con tutta la quota (188.000,00 €). Quindi, considerate le attività in corso e quelle da completare, risulta sostanziale poter disporre dell’anticipazione richiesta per spese di materiale di consumo funzionale all’espletamento ed al completamento delle attività, così da rendicontare l’intero finanziamento ottenuto. In mancanza di questa anticipazione non sarà possibile svolgere le attività progettuali ed in seguito rendicontare le voci previste dal progetto.

Analisi dei fondi di cui è responsabile il Prof. Giorgio M. Balestra

I fondi di cui è responsabile, alla data del 07/06/2022, il Prof. Giorgio M. Balestra sono riportati nella Tabella 1, in cui, alla disponibilità attuale in cassa (Importo disponibile per PreImpegno) viene indicata la tipologia, lo status e la necessità o meno di rendicontazione.

Tabella 1. Quadro di sintesi dei fondi di cui è responsabile il Prof. Giorgio M. Balestra, con la situazione di cassa alla data del 07/06/2022.

Denominazione UPB	Importo Disponibile per PreImpegno €	Tipologia	Status	Disponibilità attuale da rendicontare?	Commento
U.P.B.: DAFNE.BASBAL -	0,00	Studi o ricerche/contributi da soggetti privati italiani	in corso	Si	Fondo impegnato a garanzia di una precedente anticipazione

U.P.B.: DAFNE.BIOCONTR OL19	29.912,39	Conferenze e scambi culturali, convegni e seminari finalizzati alla ricerca	concluso	No	residuo
U.P.B.: DAFNE. CRARAMEBAL – CRAPAV – MIPAF ALT.RAMEin BIO	7,15	Contributi altri enti pubblici nazionali	concluso	No	residuo
U.P.B. DAFNE.CTBIOLBA	5.808,65	Studi o ricerche/contributi da soggetti privati italiani	in corso	No	residuo
U.P.B. DAFNE.CTCHITOS ANO	6.895,00	Studi o ricerche/contributi da soggetti privati italiani	in corso	No	residuo
U.P.B. DAFNE.CTICAS	11.514,00	Studi o ricerche/contributi da soggetti privati italiani	in corso	No	residuo
U.P.B.: DAFNE.CTILIPBA	8.000,00	Studi o ricerche/contributi da soggetti privati italiani	concluso	No	residuo
U.P.B.: DAFNE.CVAGRIL BA - Convenzione Valutazione in vitro di formulazioni/sostanze naturali Agrilaete srl rispetto a differenti microrganismi fitopatogeni Prof. Balestra	6.521,26	Studi o ricerche/contributi da soggetti privati italiani	concluso	No	residuo

U.P.B.: DAFNE.CVBIOLBA	4.810,85	Studi o ricerche/contrib uti da soggetti privati italiani	in corso	No	residuo
U.P.B.: DAFNE.CVCCSBA -	9.000,00	Studi o ricerche/contrib uti da soggetti privati italiani	concluso	No	residuo
U.P.B.: DAFNE.CVCOLDIB A -	6.695,26	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	concluso	No	residuo
U.P.B. DAFNE.CVCRAPAV 2B	51,63	Contratti e convenzioni c/terzi con enti pubblici	concluso	No	residuo
U.P.B.: DAFNE.CVILIP20 -	4.436,91	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	concluso	No	residuo
U.P.B.: DAFNE.CVILIPBA -	1.848,87	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	concluso	No	residuo
U.P.B.: DAFNE.CVSFR –	6.535,10	Prestazioni a pagamento c/terzi su tariffario da altri pubblici	in corso	No	residuo
U.P.B.: DAFNE.CVTANNIN IBA2 –	2.652,58	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	concluso	No	residuo
U.P.B DAFNE.CVTIMACE ND	6,45	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	concluso	No	residuo

U.P.B.: DAFNE.CVZEOLI2B A –	3.284,00	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	concluso	No	residuo
U.P.B.: DAFNE.CVZEOLIFR UIT –	1.530,35	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	concluso	No	residuo
U.P.B.: DAFNE.DISPBAL E – DISPONIBILITA’ PER LA RICERCA – BALESTRA	6.528,07	Contributi altri enti pubblici nazionali	aperto	No	residuo
U.P.B.: DAFNE.MIPAAFOI GA –	7.884,51	Studi e ricerche finanziate da altri Ministeri	concluso	No	residuo
U.P.B. DAFNE.MOBINTBA L	1.007,98	Coop. interuniv. Intern.	aperto	Si	residuo
U.P.B.: DAFNE.PGMULTIF RU – Lazio Innova POR-FESR 2014/20 MULTIFRU – Balestra	30,86	Contributi altri enti pubblici nazionali	in corso	Si	residuo
U.P.B.: DAFNE.PNRNEMES I – PNR – NEMESI	21.130,54	Cofin. MIUR ricerca int. Naz. Ex 40% e altre ric.	in corso	Si	residuo
U.P.B. DAFNE.SUMSCHBA	3.400,00	Spese per master ed altri corso	aperto	No	residuo
U.P.B.: DAFNE.TARIFFBAL E –	7.933,97	Prestazioni a pagamento c/terzi su tariffario da altri privati	aperto	No	residuo
Totale disponibile	157.426,42 €				

Anticipazioni aperte del Prof. Giorgio M. Balestra

Le anticipazioni già ottenute dal Prof. Balestra ed aperte alla data della presente relazione sono riportate in Tabella 2.

Tabella 2. Quadro riassuntivo delle anticipazioni del Prof. Giorgio M. Balestra aperte alla data del 08/07/2022

Anno Mov.	Numer o Mov.	Descrizione Movimento finanziario	Residuo finale	Codice UPB	Responsabile
2008	240534	PRAL BALESTRA	2.969,01 €	DAFNE.PRAL0 3118B	BALESTRA Giorgio Mariano
2014	7207	Saldo progetto OLIOTRACE	937,47 €	DAFNE.MIPOL IOTRA	BALESTRA Giorgio Mariano
2019	23198	Anticipazione CdD 30/09/2019	3.150,00 €	DAFNE.PNRN EMESI	BALESTRA Giorgio Mariano
2021	1157	Anticipazione CdD 18/02/2021	20.000,00 €	DAFNE.PNRN EMESI	BALESTRA Giorgio Mariano
2021	19595	Anticipazione CdD 13/09/2021	38.910,00 €	DAFNE.BASB AL	BALESTRA Giorgio Mariano
2022	2278	Anticipazione CdD 14/02/2022	26.606,90 €	DAFNE.PNRN EMESI	BALESTRA Giorgio Mariano
2022	13183	Anticipazione CdD 9/05/2022 - Quota Balestra	10.000,00 €	DAFNE.PGPF M2021	BALESTRA Giorgio Mariano

Le anticipazioni aperte sono esenti da rischi per le seguenti motivazioni:

- Per il progetto PNR NEMESI (DAFNE.PNRNEMESI), si è in attesa dell'incasso da parte del MUR di € **42.282,94**, e sono stati rendicontati € **60.062,84** in attesa di approvazione da parte del MUR.
- Per il Progetto Basalti (DAFNE.BASBAL), è stata attivata una posizione da Ricercatore a Tempo Determinato di Tipo A (RTDA) nell'ambito del Bando MUR (DM 1062 del 10/08/2021, conforme alle attività di ricerca previste dal PON "Ricerca e Innovazione" 2014-2020, dalla Strategia Nazionale di Specializzazione Intelligente-SNSI, e dal Piano Nazionale Ricerca-PNR) e al termine del progetto (dicembre 2024) l'anticipazione (€**38.910,00**) verrà restituita.
- Per il Progetto Programma Fitosanitario di indagine 2021 la quota anticipata di € 10.000,00 è di certa riscossione e verrà restituita non appena sarà trasferita la quota del progetto che si concluderà nel mese di agosto.

Il Consiglio esprime parere favorevole alla concessione della anticipazione ed autorizza la segreteria amministrativa ad inoltrare estratto del verbale ai competenti uffici dell'Amministrazione centrale per sottoporre la richiesta nella prima seduta utile del CdA.

Considerata la situazione di cassa del Dipartimento il Consiglio autorizza l'anticipazione a valere sui fondi del DAFNE.

Il Consiglio approva

6.2 Il Prof. Speranza, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione per il progetto Monitoraggio entomologico dei siti storici Caetani. A tale scopo specifica che:

a. Ente Finanziatore: Fondazione Caetani

b. Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Borsa di studio	8.400,00
Missioni	1.000
Materiale di consumo	600
TOTALE	10.000,00

c. Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 10.000,00

d. Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione all'ente finanziatore: 31/12/2022

e. Motivazione della richiesta, ed in particolare quali spese previste all'atto del finanziamento del progetto richiedano un'anticipazione di cassa: avvio borsa di studio e necessità di avere budget per garantire missioni e analisi di laboratorio

f. le eventuali precedenti anticipazioni attive: risultano a carico del richiedente cinque posizioni per un totale di € 41.728,70 così ripartite:

Anno Mov.	Numero Mov.	Importo	UPB
2022	13184	€ 11.728,70	DAFNE.PGPFM2021
2022	21316	€ 20.000,00	DAFNE.CVORTOFRSP
2022	21341	€ 10.000,00	DAFNE.PGINDACO

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene la Fondazione Caetani un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

6.3 Il Prof. Speranza, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione per il progetto Attività di diagnosi e monitoraggio di organismi nocivi delle piante nel territorio del Lazio – AZIONE B. A tale scopo specifica che:

a. Ente Finanziatore: Regione Lazio

b. Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
n. 2 borse di studio	31.000,00
Missioni	3.500,00
Consumabili	10.116,00
Spese generali	8.923,20
TOTALE	53.539,20

c. Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 20.000,00

d. Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione all'ente finanziatore: 30/09/2022

e. Motivazione della richiesta, ed in particolare quali spese previste all'atto del finanziamento del progetto richiedano un'anticipazione di cassa: svolgimento di missioni (€ 5.000,00) ed acquisto di materiale di laboratorio (€ 15.000,00)

f. le eventuali precedenti anticipazioni attive: risultano a carico del richiedente cinque posizioni per un totale di € 41.728,70 così ripartite:

Anno Mov.	Numero Mov.	Importo	UPB
2022	13184	€ 11.728,70	DAFNE.PGPFM2021
2022	21316	€ 20.000,00	DAFNE.CVORTOFRSP
2022	21341	€ 10.000,00	DAFNE.PGINDACO

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene la Regione Lazio un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

6.4 Il Prof. Colla, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione per il progetto SPEED for life – Miglioramento delle catene

dei valori di “SPices and sEEDs” per lo sviluppo rurale del Nepal, favorendo l’empowerment di donne e giovani. A tale scopo specifica che:

a. Ente Finanziatore: Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) del Ministero Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI)

b. Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Personale (non strutturato)	37.500,00
Missioni	7.641,22
TOTALE	45.141,22

c. Ammontare dell’anticipazione richiesta: € 4.514,12

d. Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione all’ente finanziatore: 30/09/2022

e. Motivazione della richiesta, ed in particolare quali spese previste all’atto del finanziamento del

progetto richiedano un’anticipazione di cassa: svolgimento di missioni (€ 5.000,00) ed acquisto di materiale di laboratorio (€ 15.000,00)

f. le eventuali precedenti anticipazioni attive: risultano a carico del richiedente cinque posizioni per un totale di € 72.341,08 così ripartite:

Anno Mov.	Numero Mov.	Residuo finale	Codice UPB
2012	201433	€ 19.418,32	DAFNE.MIPLILIUM
2014	6586	€ 13.065,71	DAFNE.MYANMARCOL
2021	16449	€ 7.125,05	DAFNE.PGPORFESRCOLL
2021	17461	€ 9.354,00	DAFNE.PGPORFESRCOLL
2021	30415	€ 5.000,00	DAFNE.PGSOMIPRON
2021	30417	€ 5.000,00	DAFNE.PGPIPMAD
2022	21340	€ 13.378,00	DAFNE.PGPORFESRCOLL

La richiesta viene discussa dall’assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell’Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene l’Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l’ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l’anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

6.5 Il Prof. Danilo Monarca come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una ulteriore anticipazione di cassa a valere sul progetto Smartgrid

a. Ente Finanziatore: INAIL

b. ammontare dell'anticipazione richiesta è € 22.329,49;

c. Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione all'ente finanziatore: 31/12/2022

d. Motivazione della richiesta: conclusione attività progettuali;

e. dall'analisi delle anticipazioni ancora aperte risultano a carico del richiedente le seguenti posizioni per un totale di € 54.003,36 così ripartite:

Anno Mov.	Numero Mov.	Importo	Codice UPB
2016	14517	€ 14.944,08	DAFNE.MPFOTOAGRI
2017	15890	€ 5.055,18	DAFNE.MPBIOPLANT
2019	47089	€ 13.546,07	DAFNE.TRACLAS
2019	47112	€ 12.487,52	DAFNE.ORTIMO
2022	18315	€ 7.970,51	DAFNE.PGSMARTGRID

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene l'INAIL un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

Punto 8. Scarico inventariale

8.1 Il Prof. Danilo Monarca sottopone al CdD lo scarico inventariale dei seguenti beni, per obsolescenza e non convenienza a procedere a riparazione:

- **MONITOR LG 17" TCD1-** caricato in inventario DAFNE il 31/12/2012 con buono di carico n. 1, al n. 799 per un valore di € 300,00 per obsolescenza;
- **CANNER STD CON WINRHIZO PRO E SISTEMA DI POSIZIONAMENTO** - caricato in inventario DAFNE il 31/12/2013 con buono di carico n. 59, al n. 6736 per un valore di € 7.345,00 per obsolescenza;

- **CONDIZIONATORE WESTINGHOUSE HL145H** - caricato in inventario DAFNE il 30/12/2012 con buono di carico n. 6, al n. 5080 per un valore di € 706,90 per obsolescenza;
- **PC ACER ED.B II PIANO STANZA 109**- caricato in inventario DAFNE il 30/12/2018 con buono di carico n. 25, al n. 7106 per un valore di € 500,00 per obsolescenza;
- **COMPUTER APPLE G4,733 128MB** - caricato in inventario DAFNE il 31/12/2012 con buono di carico n. 1, al n. 744 per un valore di € 2.293,07 per obsolescenza;
- **MAX HORIZONTAL AGAROSE (APPARECCHIO ELETTROFORESI)**- caricato in inventario DAFNE il 31/12/2012 con buono di carico n. 1, al n. 229 per un valore di € 176,80 per obsolescenza;
- **MONITOR LACIE ELECTRON BLUE III 19"** - caricato in inventario DAFNE il 31/12/2012 con buono di carico n. 1, al n. 745 per un valore di € 774,68 per obsolescenza;
- **CRIOSTATO F 10UC** - caricato in inventario DAFNE il 31/12/2012 con buono di carico n. 1, al n. 217 per un valore di € 1.246,08 per obsolescenza;
- **DACIA DUSTER 4X4 1.5 DCI 110 CV DESLEY** - caricato in inventario DAFNE il 31/12/2012 con buono di carico n. 7, al n. 6617 per un valore di € 19.256,20, valore attuale 0.

Il Direttore propone la tentata vendita tramite una piccola asta che verrà organizzata dal Dipartimento insieme ad altre vetture di Ateneo. In caso non si riesca nella vendita propone la rottamazione in quanto il Dipartimento DAFNE, per i limiti imposti dalla legge, non può più sostenere le spese per il mantenimento dell'autovettura in oggetto.

FIAT PANDA 4X4 1.3 MJET - caricato in inventario DAFNE il 31/12/2012 con buono di carico n. 6, al n. 5739 per un valore di € 12.700,00, valore attuale 0.

Il Direttore propone la tentata vendita tramite una piccola asta che verrà organizzata dal Dipartimento insieme ad altre vetture di Ateneo. In caso non si riesca nella vendita propone la rottamazione in quanto il Dipartimento DAFNE, per i limiti imposti dalla legge, non può più sostenere le spese per il mantenimento dell'autovettura in oggetto.

Il Consiglio approva.

Punto 9. Organizzazione didattica

9.1 Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti AFS in lingua inglese programmate per l'a.a. 2022/2023

Teaching title	Cfu/ Hours	Sem.	Study Course

<p><u>Research application of forest logging and wood technology (9 CFU in 2 mod.) cod. 118323</u></p> <p>teaching: Research application on forest logging, Prof. Rodolfo Picchio 6 CFU cod. 118324</p> <p>teaching: Research application on wood technology, Prof. Angela Lo Monaco 3 CFU cod. 118325</p>	9/72	II	LM/73
<p><u>Forest Conservation</u></p> <p>Teaching: Forest Genetic Resources Prof. Marco Cosimo Simeone 3 CFU cod.118327</p>	3/24	II	LM/73
<p><u>Adaptation and mitigation of agriculture and forestry systems to climate changes</u></p> <p>Teaching: Impact and adaptation of livestock systems to climate change Prof. Umberto Bernabucci - Prof. Nicola Lacetera) - 3CFU cod. 118294 –</p> <p>Teaching: Forest ecology and management under climate change (Prof. Alfredo Di Filippo) 3 CFU da confermare cod.118285 ????</p>	6/48	II	LM/7 LM/69 L/25
<p><u>New and Emerging Plant Diseases</u></p> <p>Teaching: Relevant bacterial plant diseases Prof. Giorgio Balestra, 3 CFU cod.118339</p> <p>Teaching: Emerging fungal pathogens in agriculture and forestry Prof. Angelo Mazzaglia 3CFU cod.118341</p>	3/24 3/24	I II	LM 69
<p><u>Bioinformatics</u> (6 cfu in 1 mod.) Prof.ssa Silvia Turco 6 CFU cod.118346</p>	6/48	II	LM/7
<p><u>Agroecology</u> 6 CFU proff. Roberto Mancinelli and Laura Ercoli cod. 119074</p> <p>Teaching: General part (3 ECTS), Lectures in class: 24 hours cod. 119075</p> <p>Teaching: Applied part (3 ECTS), Lectures in class and/or via videoconference: 24 hours cod. 119076</p>	6/48	II	LM/69
<p>Nanotechnology in Crop Protection 3 CFU Prof. Giorgio Balestra cod. 119340</p>	3/24	I	LM/69, LM/7
<p>Plant Biotechnology for Sustainable Crop Protection 3 CFU Dott.ssa Sara Francesconi cod. 119341</p>	3/24	I or II	LM/69, LM/7
	3/24	I	LM/7, LM/69, LM/73

<u>Plagas emergentes de la agricultura Europea (3 cfu in 1 mod.) 3 CFU Prof. Stefano Speranza: 3 CFU cod. 119342</u>			
Traditional varieties and breeding for adaptation cod. 119731 General aspects (3 ECTS) Prof. Mazzucato Applied aspect (3 ACTS) dott.ssa Farinon assegnista	6/48	II	LM/7; LM/69; LM/73

Il Consiglio approva

- 9.2 Il Presidente propone il **Cambio di titolarità del modulo “Colture in vitro dei tessuti vegetali”** per il secondo anno della programmazione 2021-2022 del Corso di SEV L/25, che passa dal Prof. Muganu al Prof. Silvestri. Il cambio risulta possibile perché riguarda l’offerta ad esaurimento e non compare in AVA SUA nel Corso SEV L-P/02

Il Consiglio approva seduta stante la sostituzione.

- 9.3 Il Presidente propone al Consiglio, sentita la disponibilità dei docenti interessati e visti gli ottimi risultati raggiunti dagli stessi nei precedenti anni accademici, il **rinnovo dei seguenti contratti di insegnamento per il I semestre l’a.a. 2022/2023** agli stessi patti e condizioni del precedente anno accademico:

Docente	Insegnamento	Cfu/h	Importo	CdS
Battistelli	Botanica e fisiologia vegetale BIO/01	6	€ 1.524	SEV
Mattei	Biologia vegetale	6	€ 2.100	SCM
Bonifazi	Corso di recupero di matematica VT + Rieti	16 h	€ 800	Tutte le L

Il Consiglio approva il rinnovo dei contratti.

- 9.4 Il Presidente propone inoltre al Consiglio **l’affidamento tramite contratto/supplenza dei seguenti insegnamenti** relativi al I semestre dell’a.a. 2022/2023:

Tipologia	Insegnamento	Cfu	Importo	CdS
Supplenza	Elementi di chimica CHIM/06	6	€ 1.524	SEV
Contratto	Matematica MAT/05	6	€ 2.100	SCM
Contratto	Fisica FIS/06	6	€ 2.100	SCM
Contratto	Meteorologia e climatologia FIS/06	6	€ 2.100	SCM
Contratto	Lingua inglese	6	€ 2.100	SCM

Contratto	Glaciologia e nivologia	3	€ 1.050	SCM AFS
Contratto	Lingua inglese VT	6	€ 1.524	SAA + GESFV
Contratto	Corso di recupero di chimica	16 h	€ 660	SCM

Il Consiglio approva l'affidamento tramite contratto/supplenza degli insegnamenti.

9.5 Il Prof. Danieli propone il **riconoscimento di n. 6 CFU come AFS** per gli studenti LM69 SAA che parteciperanno alla Summer School di Pieve Tesino dal titolo "Protein transition in animal feeding" erogata dall'1 al 6 agosto 2022. Il riconoscimento è già stato approvato dal CCS della LM/69.

Il percorso prevede 48 ore di didattica erogate e la verifica finale con somministrazione di un test formulato con varie domande e valutazione in trentesimi.

Il Consiglio approva.

9.6 Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la **modifica all'Art. 4 "Requisiti di ammissione e modalità di verifica" del Regolamento didattico LM/69**, già approvata dal CCS della LM/69.

Il testo risulta così modificato:

“L'iscrizione al corso di laurea magistrale in SAA è possibile a tutti coloro che sono in possesso di Laurea o di titolo equipollente conseguito all'estero purché abbiano acquisito almeno 24 CFU così ripartiti:

-12 CFU nei SSD:

da FIS/01 a FIS/07

da MAT/01 a MAT/09

da CHIM/01 a CHIM/11

INF/01 - Informatica

SECS-S/01 – Statistica

SECS-S/02 - Statistica per la ricerca sperimentale e tecnologica

SECS-S/03 - Statistica economica

SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia

·BIO/01 – Botanica generale

·BIO/02 – Botanica sistematica

·BIO/03 – Botanica ambientale e applicata

BIO/04 - Fisiologia vegetale

BIO/07 - Ecologia

BIO/10 - Biochimica

-12 CFU nei SSD:

AGR/01 – Economia ed estimo rurale

IUS/03 – Diritto agrario

AGR/02 – Agronomia e coltivazioni erbacee

AGR/03 – Arboricoltura generale e coltivazioni arboree

AGR/04 – Orticoltura e floricoltura

AGR/07 – Genetica agraria

AGR/08 – Idraulica agraria e sistemazioni idraulico-forestali

AGR/09 – Meccanica agraria

AGR/10 – Costruzioni rurali e territorio agroforestale

AGR/11 – Entomologia generale e applicata

AGR/12 – Patologia vegetale

AGR/13 – Chimica agraria

AGR/15 – Scienze e tecnologie alimentari

AGR/16 – Microbiologia agraria

AGR/17 – Zootecnica generale e miglioramento genetico

AGR/18 – Nutrizione e alimentazione animale

AGR/19 – Zootecnica speciale

AGR/20 – Zoocolture

SECS-P/01 - Economia politica

SECS-P/02 - Politica economica

SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese”

Il Consiglio approva la modifica.

9.7 Il Presidente presenta il **calendario accademico** dell'a.a. 2022/2023:

I semestre

- inizio lezioni 26 settembre 2022

- termine lezioni 22 dicembre 2022

Vacanze di Natale dal 23 dicembre 2022 all'8 gennaio 2023

II° semestre

- inizio lezioni 27 febbraio 2023

- termine lezioni 2 giugno 2023

Vacanze di Pasqua dal 7 all'11 aprile 2023

Sessioni di esami

SESSIONE INVERNALE 9 gennaio 2023 – 27 febbraio 2023 (3 appelli distanti almeno 3 settimane)

SESSIONE ESTIVA 12 giugno 2023 – 28 luglio 2023 (3 appelli distanti almeno 3 settimane)

SESSIONE AUTUNNALE 28 agosto 2023 – 22 settembre 2023 (2 appelli distanti almeno 2 settimane)

Prove in itinere ed esami di profitto:

I semestre: dal 14 al 18 novembre 2022

II semestre: dal 12 al 14 aprile 2023

Il Consiglio approva seduta stante.

9.8 Il Presidente annuncia che, per fare in modo che gli studenti, in particolare le matricole, partano con il piede giusto, si è pensato di dedicare la prima mattina del primo giorno di lezioni (inizio lezioni 26 settembre 2022) alla “**Giornata della matricola**”. L’obiettivo è quello di illustrare agli studenti come funzionano i nostri servizi, la segreteria studenti, quali sono i servizi di supporto agli studenti, ecc. È stato già predisposto un programma della giornata.

9.9 Per quanto concerne l’**organizzazione delle esercitazioni didattiche** il Presidente consiglia di programmarle sin da adesso e in maggior numero, anche perché, soprattutto per le lauree magistrali, potremmo sfruttare una rimanenza dei fondi del progetto di eccellenza. Tali fondi vanno impegnati (emissione buono d’ordine) entro il 31 ottobre 2022, meglio non andare oltre metà ottobre per consentire un adeguato monitoraggio.

9.10 Il Presidente invita a mettere in atto, compatibilmente con lo stato di emergenza sanitaria, **iniziative per il ritorno in aula degli studenti**. Occorre spiegare agli studenti che l’Università non consiste soltanto nel seguire le lezioni, ma vi sono aspetti altrettanto utili come confrontarsi con gli altri studenti, fare una vita sociale universitaria, studiare, incontrare i professori, incontrare i tutor, ecc.

Ogni CCS deve porre in atto una serie di iniziative per riavvicinare gli studenti alle aule. Una di queste è già in corso di organizzazione per la seconda settimana ed è un altro seminario che sarà indirizzato a tutti gli studenti e in particolare alle matricole e che sarà tenuto da Alessandro De Concini, un famoso blogger di YouTube, che cercherà di insegnare a come non perdere tempo. Questo è utile perché una delle cose che ci penalizza è il basso numero di CFU conseguiti dagli studenti nel primo anno.

Il Prof. Luca Santi aggiunge che avere la disponibilità di un supporto (anche videoregistrato) per apprendere un corretto metodo di studio può risultare molto utile per gli studenti, soprattutto all'inizio della loro carriera universitaria.

La Prof.ssa Roberta Bernini, a proposito dello scarso numero di CFU conseguiti nel primo semestre, sottolinea che avere questi dati, riferiti ai singoli docenti/insegnamenti, sarebbe molto utile per cercare di migliorare la didattica negli anni successivi.

Il Prof. Monarca a questo proposito comunica che i dati sono stati inviati a presidenti dei CCS e che potrebbe essere utile organizzare una riunione dei docenti del primo semestre del primo anno ed organizzare esercitazioni congiunte già nel primo semestre.

Il Prof. Muleo sottolinea la differenza tra organizzazione della didattica e livello di conoscenza acquisita dagli studenti e propone di approfondire la conoscenza della provenienza dei nostri studenti (scuola, preparazione di base, ecc.). Inoltre, propone la presenza, nei primi giorni di lezione, di tutti i docenti del corso che potranno presentarsi ed illustrare i loro programmi. Su queste tematiche propone di organizzare una riunione specifica di Dipartimento.

9.11 I rappresentanti degli studenti comunicano che nella Commissione paritetica manca il rappresentante degli studenti della laurea magistrale LM69 che nel frattempo si è laureato. La Dott.ssa Remondini comunica che non è possibile fare elezioni suppletive per motivi di tempo. Non è neanche possibile che la consulta degli studenti proponga un nominativo. Quello che è possibile e che non è obbligatorio che in Commissione paritetica siano presenti studenti di tutti i corsi di laurea. La Commissione può comunque indicare uno studente della LM69 per avere un referente nello specifico corso di laurea magistrale.

9.12 La Prof.ssa Angela Lo Monaco comunica che l'Open Day di Ateneo è previsto la mattina del 7 settembre 2022. Nel pomeriggio dello stesso giorno vi sarà l'Open Day di Dipartimento. Le sedi distaccate (in particolare Rieti) avranno il loro Open Day la mattina dell'8 settembre 2022. Ulteriori informazioni si avranno soltanto a seguito della riunione dei delegati all'orientamento. La Prof.ssa Lo Monaco raccomanda a tutti i presidenti di CCS ed agli orientatori di comunicare eventuali attività di orientamento anche al Prof. Sergio Madonna, tramite e-mail, perché l'Ateneo chiede poi un riscontro delle attività di orientamento effettuate.

Punto 10. Studenti con DSA: informazione ai docenti

Il Presidente passa la parola al Prof. Luca Santi che fornisce alcune indicazioni sulle modalità di comportamento in caso di presenza di studenti con DSA. In particolare, il Prof. Santi comunica di avere avuto diverse richieste di chiarimento sulle modalità da seguire in caso di richiesta di esame personalizzato degli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento. La modalità in vigore è cambiata nel corso degli anni e questo può ancora oggi generare confusione. La prima indicazione è che gli studenti non devono presentare al docente la certificazione, ma la devono caricare nel sistema Gomp, mentre al docente (e in copia al servizio di inclusione ed equità), almeno 15 giorni prima dell'esame, devono inviare un modulo apposito, che è scaricabile dal sito di Ateneo (e riportato in allegato 1 al presente verbale). Sarebbe anche opportuno, ma non disposto dal regolamento, che gli studenti con DSA si palesassero al docente all'inizio dell'insegnamento. È anche a disposizione la dottoressa Marcella Oddi, una psicologa, psicoterapeuta e pedagoga che segue lo sportello per il counseling psicologico agli studenti, ma è anche a disposizione degli studenti qualora avessero bisogno di informazioni su questi metodi dispensativi e compensativi per l'esame personalizzato. Sempre per quanto riguarda la formazione del personale docente in questo ambito, sono stati previsti dei seminari formativi il 14 e 15 settembre, di due ore ciascuno, che verranno anche registrati e rimarranno disponibili per essere visionati in differita.

Il Prof. Saverio Senni chiede se gli studenti con DSA siano a conoscenza dell'esistenza di questo modulo. Il Prof. Santi risponde che questo è a nostra cura, pertanto, le informazioni vanno date già nelle occasioni di orientamento. Inoltre, devono essere note alla segreteria studenti.

Il Prof. Casa propone di aggiungere in Gomp una procedura che richieda agli studenti di scaricare il modulo al momento del caricamento del certificato in Gomp, o anche una mail che richieda allo studente di attivarsi al momento dell'iscrizione all'esame.

Punto 11. Varie, urgenti e sopravvenute

11.1 La Prof.ssa Roberta Bernini propone la sottoscrizione di un accordo di collaborazione con Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria – Centro di Ricerca Alimenti e Nutrizione (CREA-AN) con sede legale in Roma. L'accordo è finalizzato a sviluppare e disciplinare rapporti di collaborazione su temi di comune interesse, finalizzati sia al reciproco scambio di competenze in ambito formativo e didattico, che allo sviluppo e alla realizzazione di programmi di ricerca, nonché alla predisposizione di azioni volte a favorire l'integrazione tra didattica, ricerca e a diffondere le conoscenze. Il presente accordo avrà durata di 5 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione.

Il Consiglio approva.

11.2 Il Prof. Picchio propone la sottoscrizione di un accordo quadro con CREA Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria - Centro di ricerca Ingegneria e Trasformazioni Agroalimentari (CREA-IT). L'accordo

è finalizzato a sviluppare le attività congiunte valendosi delle competenze di eccellenza comuni, con primario e non esclusivo riferimento alle seguenti tematiche:

- a) concernenti la caratterizzazione della biomassa legnosa in entrata nel processo produttivo;
- b) qualificazione del materiale ottenibili da mix specifici di biomasse legnose vergini;
- c) lo studio dei processi produttivi e di trasformazione inerenti alle biomasse legnose e le filiere agro-forestali.

Il presente accordo avrà durata di 3 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione. Il Consiglio approva.

- 11.3 Il Prof. Picchio propone la sottoscrizione di un accordo quadro con ASSISTENZA 2000 Società Cooperativa Sociale a Resp. Lim. L'accordo è finalizzato a sviluppare le attività congiunte valendosi delle competenze di eccellenza comuni, con primario e non esclusivo riferimento alle seguenti tematiche:

- a) sostenibilità ambientale in genere;
- b) vantaggi nella governance aziendale derivanti dall'attivazione di processi di analisi e riduzione degli impatti ambientali delle attività;
- c) formazione in ambito sicurezza per le filiere di interesse agro-forestali e di gestione del verde.

Il presente accordo avrà durata di 3 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione. Il Consiglio approva.

- 11.4 Il Prof. Bruno Ronchi sottopone al Consiglio la volontà di partecipare, in qualità di responsabile scientifico, all'avviso pubblico del MIPAAF denominato "Avviso recante le caratteristiche, le modalità e le forme per la presentazione delle domande di accesso ai contratti di filiera e le modalità di erogazione delle agevolazioni di cui al D.M. n. 0673777 del 22 dicembre 2021, con scadenza per la presentazione dei progetti al 21 agosto 2022, salvo proroghe.

Il Soggetto Proponente è la Società Cooperativa Agricola Circe, con sede in Viale P.L. Nervi – Latinafiori SC, Torre 5 Gigli Scala A – 04100 Latina (LT), REA LT-197769, P. IVA 02767230598.

Il Programma prevede il coinvolgimento, oltre che del soggetto proponente, anche di altre aziende di produzione primaria e di trasformazione/commercializzazione, con una richiesta di finanziamento totale prevedibile di 10 milioni di €.

La quota di partecipazione prevista per Unitus, in qualità di Beneficiario, è stimabile, ad oggi, a 600.000 €, di cui il 90% a carico del MIPAAF e il restante (10%) a carico dell'Ateneo (da coprire con il costo del personale strutturato in quanto spesa ammissibile ai sensi dell'avviso), per una durata complessiva di 36 mesi.

Il Consiglio approva ed autorizza gli uffici a procedere con i seguiti di competenza.

- 11.5 Il Presidente informa l'assemblea che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 24 giugno u.s., ha approvato la ripartizione delle risorse 2022 tra i centri di spesa diversi dall'Amministrazione centrale, attribuendo al DAFNE la quota definitiva pari ad € 100.140,29 suddivisa in € 98.640,29 quale assegnazione 2022 comprensiva delle spese generali, € 1.500,00 per corsi interateneo (del CdA maggio 2020). Si riporta di seguito la ripartizione definitiva della assegnazione 2022 da iscrivere in UPB: DAFNE, distinta per capitolo finanziario, conto economico e centro di costo:
- Acquisto materiale di consumo, elettrico e segnaletica – S10402 – C10418 - € 2.000,00 centro di costo: Costi comuni Dipartimento scienze agrarie e forestali
 - Trasporto e facchinaggio – S10408 – C10408 - € 1.000,00 centro di costo: Costi comuni Dipartimento scienze agrarie e forestali
 - Manutenzione ordinaria arredi, attrezzature e macchine di ufficio e macchinari – S10501 – C10402 - € 2.000,00 centro di costo: Costi comuni Dipartimento scienze agrarie e forestali
 - Manutenzione ordinaria autoveicoli – S10502 – C10402 - € 1.000,00 centro di costo: Costi comuni Dipartimento scienze agrarie e forestali
 - Risorse per contratti 2020/2021 – S10207 – C10112 - € 5.000,00 centro di costo: Corsi attivi
 - Risorse per contratti 2020/2021 – S10207 – C10112 - € 1.000,00 centro di costo: Corso 1
 - Risorse per contratti 2020/2021 – S10207 – C10112 - € 1.000,00 centro di costo: Corso 3
 - Incentivazione ricercatori 2020/2021 – S10205 – C10113 - € 15.000,00 centro di costo: Corsi attivi
 - Assegni di tutorato – S10810 – C10601 - € 4.000,00 – ob. A1.1 e A1.2 centro di costo: Corsi attivi
 - Toner e cancelleria – S10402 – C10207 – € 2.000,00 centro di costo: Costi comuni Dipartimento scienze agrarie e forestali
 - Spese per missioni personale docente di ruolo – S10105 – C10118 - € 1.000,00 – ob. A3.1 e B1 centro di costo: Costi comuni Dipartimento scienze agrarie e forestali
 - Spese per missioni personale T.A. di ruolo – S10105 – C10120 - € 1.000,00 – ob. A3.1 e B1 centro di costo: Costi comuni Dipartimento scienze agrarie e forestali
 - Costi di formazione personale – S10106 – C10125 - € 4.000,00 - ob. A3.1 e B1 centro di costo: Costi comuni Dipartimento scienze agrarie e forestali
 - Acquisto attrezzature scientifiche – S30311 – A10210 - € 2.000,00 centro di costo: Costi comuni Dipartimento scienze agrarie e forestali
 - Assicurazione e spese varie (comprende assicurazioni e imprevisti a forfait) – S10405 – C10405 - € 1.500,00 centro di costo: Costi comuni Dipartimento scienze agrarie e forestali

Premi studenti – S10801 – C10601 – € 1.000,00 - ob. A1.2 e A1.3 centro di costo: Corso 1

Premi studenti – S10801 – C10601 – € 1.000,00 - ob. A1.2 e A1.3 centro di costo: Corso 2

Premi studenti – S10801 – C10601 – € 1.000,00 - ob. A1.2 e A1.3 centro di costo: Corso 3

Premi studenti – S10801 – C10601 – € 1.000,00 - ob. A1.2 e A1.3 centro di costo: Corso 4

Premi studenti – S10801 – C10601 – € 1.000,00 - ob. A1.2 e A1.3 centro di costo: Corso 5

Premi studenti – S10801 – C10601 – € 1.000,00 - ob. A1.2 e A1.3 centro di costo: Corso 6

Viaggi di istruzione studenti – S10808 – C10601 - € 15.000,00 - ob. A1.2 e A1.3 centro di costo: Corsi attivi

Spese di postali e di spedizione – S10404 – C10408 - € 200,00 centro di costo: Costi comuni Dipartimento scienze agrarie e forestali

Spese di noleggio attrezzature – S10702 – C10501 - € 4.000,00 centro di costo: Costi comuni Dipartimento scienze agrarie e forestali

Imposte – S11003 – C50101 - € 500,00 centro di costo: Costi comuni Dipartimento scienze agrarie e forestali

Attrezzature informatiche S30310 – A10205 € 1.200,00 centro di costo: Costi comuni Dipartimento scienze agrarie e forestali

Software non inventariabile (licenze d'uso) – S10410 – C10503 - € 1.200,00 centro di costo: Costi comuni Dipartimento scienze agrarie e forestali

Costi per servizi diversi imprevisti - S10414 – C10417 - € 545,45 centro di costo: Corsi di studio attivi

Le spese generali: € 23.969,83 da trattenere da parte dell'amministrazione centrale

I versamenti al bilancio dello Stato: € 2.525,01 da trattenere da parte dell'amministrazione centrale

Il Consiglio approva la ripartizione e autorizza l'invio dell'estratto del verbale ai competenti uffici dell'amministrazione centrale

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante

Escono i ricercatori e le rappresentanze.

12. Chiamata professore di II fascia ai sensi dell'art. 24, c. 6, Legge 240/10 ssd AGR/02 (ristretto I e II fascia)

Il Presidente comunica al Consiglio che, a seguito dell'approvazione degli atti (D.R. 266 del 7/6/2022) della procedura valutativa per la copertura di un posto di professore

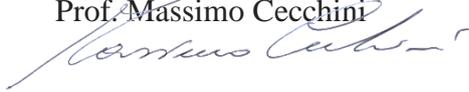
associato ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 240/10 per il s.s.d. AGR/02, il Dott. Roberto Ruggeri è stato dichiarato idoneo alla chiamata a professore di II fascia. Il Consiglio di Dipartimento, unanime, delibera di proporre la chiamata del Prof. Roberto Ruggeri auspicando che ciò possa avvenire prima possibile.

Il Consiglio approva seduta stante

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 18.40.

Il Segretario

Prof. Massimo Cecchini



Il Presidente

Prof. Danilo Monarca

