

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE E FORESTALI

Verbale n. 152 del Consiglio di Dipartimento del 21 dicembre 2022

Il giorno 21 dicembre 2022 alle ore 15.00 presso l'Aula Carlo Perone Pacifico, si è riunito d'urgenza il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali convocato con nota prot. n. 1930 del 19/12/2022 per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Ratifica disposti
4. Variazioni di bilancio
5. Anticipazioni di cassa
6. Scarico inventariale
7. Organizzazione didattica
8. Pratiche Studenti
9. Presidio AQ Dafne
10. Varie, urgenti e sopravvenute

Presiede la seduta il prof. Danilo Monarca. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Cristian Silvestri

Partecipano alla seduta i Proff.: Bernabucci Umberto, Casa Raffaele, Cecchini Massimo, Ceoloni Carla, Dono Gabriele, Esti Marco, Lacetera Nicola, Masci Stefania, Monarca Danilo, Marucci Alvaro, Ronchi Bruno, Severini Simone, Balestra Giorgio, Basiricò Loredana, Bernini Roberta, Campiglia Enio, Colantoni Andrea, Cortignani Raffaele, Di Filippo Alfredo, Filibeck Goffredo, Lo Monaco Angela, , Mazzaglia Angelo, Mazzucato Andrea, Pagnotta M. Augusto, Priori Simone, Recanatesi Fabio, Rossini Francesco, Santi Luca, Savatin Daniel Valentin, Senni Saverio, Sestili Francesco, Simeone Marco Cosimo, Speranza Stefano, Vitali Andrea; i Dott.: Benucci Iliara, Coletta Attilio, Di Mattia Elena, Francesconi Sara, Cardarelli Mariateresa, Kuzmanovic Ljiljana, Muganu Massimo, Ortenzi Luciano, Palombieri Samuela, Primi Riccardo, Silvestri Cristian, Ruggeri Roberto, Rossini Luca; i rappresentanti del personale T.A: Epistolari Paola, Kuzminsky Giorgina, Venanzi Fulvio; i rappresentanti degli studenti: Salza Tommaso.

Sono assenti: Muleo Rosario (AG), Nobili Paolo(AG), Colla Giuseppe, (AG), Schirone Bartolomeo (AG), Ripa Maria Nicolina (AG), Astolfi Stefania (AG), Cristofori Valerio (AG), Picchio Rodolfo (AG), Liburdi Katia (AG), Apollonio Ciro, (AG), Danieli Pierpaolo (AG), Guglielmino Adalgisa (AG), Madonna Sergio (AG), Mancinelli Roberto, Ruggeri Roberto

(AG), Santi Luca (AG), Contarini Mario (AG), Forgione Ivano (AG); il rappresentante degli assegnisti dott. Carmelengo Francesco (AG); la rappresentante dei dottorandi dott.ssa Arianna Frittelli (AG); i rappresentanti del personale T.A.: Dott. Fiorillo Antonio (AG); i rappresentanti degli studenti: Bonaudo Aurora (AG), Santini Piero (AG), Pellegrinelli Luca (AG), Mancinelli Gianluca (AG), Troncarelli Marianna (AG)

Sono inoltre presenti il dott. Lorenzo Stentella, la dott.ssa Lorena Remondini, responsabile didattico.

Il Presidente constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta e inizia la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni

1.1 Il Presidente si congratula con il collega Roberto Ruggeri che ha preso servizio come Professore Associato.

1.2 Il Presidente informa che è stato costituito il Collegio di Disciplina per il triennio 2022-2025, rappresentato dai colleghi prof. Umberto Bernabucci (Professore Ordinario UNITUS), prof.ssa Diana De Santis (Professore Associato UNITUS), dalla dott.ssa Alessandra Stefanoni (Ricercatore di ruolo UNITUS), dal prof. Edoardo Chiti (Professore Ordinario Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa), prof. Cristiano Cicero (Professore Ordinario UNICA), prof. Luca Andreassi (Professore Ordinario UNIROMA2) e la dott.ssa Simona Cacace (Ricercatore di ruolo UNIBS). I membri supplenti sono invece i colleghi prof. Pasquale Lillo (Professore Ordinario UNITUS), la prof.ssa Maria Raffaella Menna (Professore Associato UNITUS) e la dott.ssa Laura Bertini (Ricercatore di ruolo UNITUS). Il Presidente ringrazia i colleghi e augura buon lavoro.

1.3 Il Presidente informa che, a norma dell'art. 34, del Codice Etico adottato da questo Ateneo con decreto rettorale n. 827/19 del 31 ottobre 2019, modificato con decreto rettorale n. 601/22 del 22 novembre 2022 è avvenuto il rinnovo del mandato 2022-2025 della commissione Etica, composta dal prof. Diego Vaiano (Professore Ordinario in servizio presso il Dipartimento DISTU, con funzioni di Presidente), la prof.ssa Ines Delfino (Professore Associato presso il Dipartimento DEB), la dott.ssa Daniela Vitiello (Ricercatore presso il Dipartimento DISTU), il dott. Marco Barbini (personale TA di ruolo) e la dott.ssa Anna Paola Pezzato (personale TA di ruolo). Il Presidente augura buon lavoro ai colleghi.

1.4 Il Presidente informa brevemente il Consiglio circa l'andamento delle iscrizioni, che si confermano in crescita. Infatti, da una analisi a livello provinciale, emerge

che l'80% degli studenti che continuano un percorso universitario sceglie le classi di laurea presenti nell'offerta formativa UNITUS, registrando un +8% rispetto a 5 anni fa.

- 1.5 Il Presidente informa che nell'ultimo Senato è stato presentato il Bilancio di previsione unico di Ateneo e.f. 2023 e Budget Triennale 2023 -2025
- 1.6 Il Presidente informa che sulla G.U. è stata pubblicata la proroga della scadenza dei Bandi RTDa al 4 gennaio 2023 e che subito dopo sarà convocato un Consiglio telematico per la proposta delle Commissioni da sorteggiare.
- 1.7 Il Presidente comunica che il Dott. Luca Rossini, grazie all'ottenimento del "Seal of Excellence" della commissione europea "Horizon Europe", ricevuto per la proposta progettuale Marie Sklodowska Curie - Postdoctoral Fellowship Action dal titolo "PestFinder – Model Based Estimation and Control of Agricultural Infestation Through Abiotic Changes" ha ricevuto la nomina di "Collaborateur Scientifique" da parte dell'Université Libre de Bruxelles (ULB) nostra partner in diversi progetti di ricerca europei. Questa nomina, a firma della Prof.ssa Annemie Schaus rettrice della ULB assegnata dopo una attenta valutazione del curriculum scientifico, permetterà al Dott. Rossini ed al nostro Dipartimento di incrementare le collaborazioni con il Dipartimento "Service d'Automatique et d'Analyse des Systèmes" dell'Ecole Polytechnique de Bruxelles.
- 1.8 Il Presidente comunica che il Dafne si aggiudica due finanziamenti del Bando Ricerca in Collaborazione (BRiC) di INAIL. Una tematica riguarda il progetto "Compact Tractor 4.0", responsabile il prof. Massimo Cecchini, che prevede la realizzazione di un prototipo di trattore ribassato a propulsione ibrida e a profilo compatto. L'altro progetto vincitore è "SIRTRAck", responsabile il prof. Danilo Monarca, che ha l'obiettivo di realizzare un sistema per la rilevazione e tracciamento di ostacoli fissi e in movimento per semoventi agricole. Quest'ultimo progetto, sviluppato sui risultati del precedente progetto SMARTGRID sempre finanziato da INAIL nel precedente bando BRiC 2019, ha ottenuto una delle valutazioni tra le più alte in assoluto di tutto il bando superando le proposte coordinate dal Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, Elettronica e Telecomunicazioni della Sapienza Università di Roma, dal Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari" dell'Università di Modena e Reggio Emilia, e dal Dipartimento di Scienze e Tecnologie dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope.

Titolo del progetto	Approcci Nanotecnologici per un controllo sostenibile e innovativo di <i>Xylella</i>	ANCOSIX
Ente finanziatore	MIPAAF (MASAF)	

Ruolo del DAFNE all'interno del progetto (capofila – unità operativa)	Capofila	
Ammontare complessivo progetto	€ 1.470.286,37	
Eventuale quota di cofinanziamento	1%	
Quota a favore del DAFNE	€ 800.102,57	
Nel caso sia Capofila indicazione degli altri partners e delle quote spettanti a ciascuno di essi	Partner 1: CREA IT Partner 2: IAMB	quota partner 1: € 336.135,80 quota partner 2: € 334.048,00
Data inizio e termine del progetto	2023	
Data ultima per la rendicontazione	2025	

1.9 Il Presidente comunica che il DAFNE si aggiudica il primo posto nella graduatoria del bando competitivo nazionale del MASAF (D.M. n. 419161 del 13/09/2022 - *Xylella fastidiosa*, in attuazione del D.M. n. 207631 del 09/05/2022) con il progetto dal titolo “Approcci Nanotecnologici per un controllo sostenibile e innovativo di *Xylella*”, Acronimo (ANCOSIX), coordinato dal Prof. G.M. Balestra, di cui si riportano a seguire i dati principali:

RIPARTIZIONE BUDGET DI PROGETTO

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Missioni professori	
- attività di coordinamento	€ 2.000,00
- attività scientifiche	€ 7.000,00
Missioni ricercatori t.d.	€ 13.000,00
Materiale di laboratorio	€ 185.000,00
Ricercatori Tipo Unico t.d.	€ 336.000,00 €
Personale T.A. D1	€ 36.985,52 €
Altro:	
Organizzazione workshops	€ 5.967,05 dal
Coordinamento, consulenze	€ 30.000,00
Fornitura di servizi UNIPG	€ 100.000,00
Diffusione	€ 15.500,00
Spese generali	€ 68.650,00
TOTALE	€ 800.102,57

1.10 Il prof. Alfredo Di Filippo comunica al consiglio, in qualità di responsabile scientifico e per conto del Dipartimento quale Principal Investigator (PI) la volontà di partecipare al bando PRIN PNRR 2022. Il progetto dal titolo “Chemical elements allocation in tree tissues along climatic gradients in Italy combining tree-rings, plant anatomy with high-resolution X-Ray fluorescence spectroscopy” e prevederà un Budget di € 298.000,00.

1.11 Il prof. Nicola Lacetera comunica al consiglio, in qualità di responsabile scientifico e per conto del Dipartimento quale Principal Investigator (PI) la volontà di partecipare al bando PRIN PNRR 2022. Il progetto dal titolo “Valorising milk as natural resource for therapeutic purposa: bovine milk Extracellular Vesicles (mEVs) as anti-inflammatory and immunomodulatory agents” vedrà come partner le università degli studi di Perugia e di Roma “Tor Vergata” e prevederà un Budget di ca. € 300.000,00.

Il Presidente comunica le nuove convenzioni di tirocinio curriculare: Azienda	Docente	Sede	Tipologia
Librandi società agricola	Muleo	Cirò Marina (Crotone)	Vignetti, produzione e trasformazione delle uve, campionamento in campo, controllo di qualità, imbottigliamento e commercializzazione
S.S. Semi di Tuscia	Santi	Marta (VT)	Piante aromatiche e officinali, frutteto, oliveto, piccoli frutti.
Eredi di Massaccesi Paolo S. A. S	Ronchi	Roma	Coltivazione miste di cereali, legumi di granella e semi oleosi. Allevamento vacche da latte.
PRO.GE.FOR.	Picchio	Serra San Bruno	Dendrometria, gestione forestale, piani di taglio

2. Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente comunica che non sono pervenute richieste di modifica da parte dei colleghi e si procede quindi all’approvazione del verbale della seduta precedente.

3. Ratifica disposti

Il Presidente chiede al CdD di ratificare i seguenti atti che per ragioni di urgenza si è reso necessario disporre:

- 3.1 Disposto del Direttore n. 900 del 18/11/2022 relativo all'autorizzazione per l'indizione dei bandi per n. 2 borse post-lauream, della durata di 2 mesi, eventualmente rinnovabili, dell'importo di €. 4.000,00 onnicomprensivi ciascuna, dal titolo "Uso della risorsa idrica per tipologia aziendale nella rete RICA". La spesa graverà sui fondi del progetto PGSMARTIES di cui il prof. Dono è responsabile scientifico.

Il consiglio ratifica

- 3.2 Disposto del Direttore n. 916 del 23/11/2022 relativo all'autorizzazione alla sottoscrizione da parte del Rettore dell'accordo di Filiera con soggetto proponente La Società Agricola Le Macine S.S. che presenterà la domanda di sostegno per la realizzazione di un piano di progetto dal Titolo: "Valorizzazione Quanti-Qualitativa Del Kiwi Rosso In Un Ottica Di Sostenibilità Ambientale e Transizione Ecologica" il cui referente DAFNE è il prof. G.M. Balestra.

Il consiglio ratifica

- 3.3 Disposto del Direttore n. 928 del 29/11/2022 relativo al rinnovo del contratto di lavoro attribuito al sig. Matteo Achilli assunto come personale di cat. C area amministrativo-contabile a tempo parziale con prestazione al 100% per la durata di 6 mesi.

Il costo complessivo, pari ad € 17.708,70, così ripartito:

- Trattamento fondamentale € 10.795,59
- Oneri € 4.625,58 (3.689,23 + IRAP 936,35)
- Accessorio € 2.287,52 (1.703,16 + oneri 439,58 + IRAP 144,77)

graverà sui fondi della convenzione su Implementazioni di innovativi ammendanti a basso impatto ambientale per il settore agricolo (UPB: DAFNE.CVECOVIT, pre-impegno 2022/9978) di cui è responsabile scientifico il prof. Andrea Colantoni che autorizza.

Il consiglio ratifica

- 3.4 Disposto del Direttore n. 933 del 01/12/2022 relativo all'autorizzazione anticipazione delle somme necessarie ai fini della copertura del I anno del 38° ciclo di dottorato per un importo pari ad € 28.395,40

Il consiglio ratifica

- 3.5 Disposto del Direttore n. 951 del 12/12/2022 relativo all'autorizzazione della proposta progettuale presentata dalla dott.ssa Silvia Turco per la partecipazione al bando FISA in qualità di Principal Investigator dal titolo: "dsRNA treatment

to boost hazelnut tolerance against foliar pathogens, ATTENUATION.” Il budget complessivo della richiesta di finanziamento ammonta a € 1.092.000,00 per una durata di n. 48 mesi.

Il consiglio ratifica

- 3.6 Disposto del Direttore n. 961 del 13/12/2022 relativo all'approvazione della proposta progettuale presentata dal prof. Rodolfo Picchio per la partecipazione al Bando: DEFR 2022 - PROGETTO PER INTERVENTI A SOSTEGNO DEI PROCESSI DI INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E DI PROCESSO PRODUTTIVO NEL SETTORE DELLA COOPERAZIONE AGRICOLA E NEI CONSORZI FORESTALI – Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 della Regione Toscana. Il progetto se approvato vedrà il DAFNE interessato in qualità di U.O. con un budget previsto di € 28.600,00 per una durata di n. 24 mesi.

Il consiglio ratifica

- 3.7 Disposto del Direttore n. 969 del 16/12/2022 relativo all'autorizzazione per l'indizione del bando per una borsa post-lauream, della durata di 4 mesi, eventualmente rinnovabile, dell'importo di €. 4.000,00 omnicomprensivi dal titolo “Risks and vulnerabilities in selected food supply chains of Nigeria”. La spesa graverà sui fondi del progetto SUREFARM di cui il prof. Severini è responsabile scientifico.

Il consiglio ratifica.

4. Variazioni di Bilancio

Il Presidente chiede di ratificare le seguenti variazioni di bilancio:

Var. 55/2022 DAFNE finanziaria (prot. 640) – maggiori entrate – disposto del Direttore n. 885 del 15/11/2022 per complessivi € 350.456,31;

Var. 56/2022 DAFNE di Budget (prot. 687) – Maggiori ricavi – disposto del Direttore n. 886 del 15/11/2022 per complessivi € 541.316,67;

Var. 57/2022 DAFNE di Budget (prot. 688) – Storno lato costi – disposto del Direttore n. 887 del 15/11/2022 per complessivi € 447.654,78;

Var. 58/2022 DAFNE di Budget (prot. 689) – riassegnazione COFI – disposto del Direttore n. 888 del 15/11/2022 per complessivi € 96.688,53;

Var. 59/2022 DAFNE finanziaria (prot. 649) – minori entrate – disposto del Direttore n. 894 del 16/11/2022 per complessivi € 4.996,36;

Var. 60/2022 DAFNE di Budget (prot. 687) – Minori ricavi – disposto del Direttore n. 895 del 16/11/2022 per complessivi € 547,11;

Var 61/2022 DAFNE finanziaria (prot. 664) – Storno lato uscite – disposto del Direttore n. 911 del 22/11/2022 per complessivi € 84.690,44;

per le quali si è resa urgente la contabilizzazione. La documentazione è conservata agli atti della segreteria amministrativa del Dipartimento.

Il Consiglio ratifica le suddette variazioni di bilancio.

Letto e approvato seduta stante.

5. Variazioni di Bilancio

Considerata la delibera del CdA del 30.04 u.s. ed in particolare il punto 4 “Criteri di gestione della cassa – Determinazioni in merito alle anticipazioni di cassa (di seguito: determinazioni)”, il segretario amministrativo illustra il calcolo che ha portato alla determinazione della giacenza disponibile in cassa alla data del 02.11 u.s. e che può essere riassunto nello schema che segue:

GIACENZA DISPONIBILE DI CASSA	
Avanzo di cassa 01/01/2022	€ 8.500.645,69
Incassi	€ 3.566.857,43
Pagamenti	€ 3.237.376,52
Girofondi in Entrata	€ 2.704.520,60
Girofondi in Uscita	€ 803.533,88
Ordinativi di incasso	€ 3.451,40
Provvisori in uscita non regolarizzati	€ 1.636,58
Cassa corrente	€ 10.732.928,14
Preimpegni/impegni residui rimasti da pagare	€ 1.951.600,49
preimpegni/impegni in competenza rimasti da pagare	€ 1.858.319,40
Totale impegni aperti	€ 3.809.919,89
GIACENZA DISPONIBILE DI CASSA	€ 6.923.008,25

Considerato che la stessa delibera prevede che il centro di spesa può autonomamente deliberare anticipazioni per un ammontare massimo pari al 42,5% (sino al 31.12.2022) della giacenza disponibile in cassa, il segretario amministrativo evidenzia che:

per il 2022: 42,5% giacenza disponibile di cassa	€ 2.942.278,51

Anticipazioni aperte	€ 1.700.487,51
Importo massimo anticipazioni concedibili alla data del 02.11.2022	€ 1.241.791,00

Tutto ciò premesso il Consiglio esamina le richieste seguenti:

5.1 Il prof. Bruno Ronchi, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione a valere sui fondi del progetto Studio dei flussi al suolo di anidride carbonica, metano e acqua nelle fitocenosi ad *Ampelodesmos mauritanicus*

A tale scopo specifica che:

- a) Ente Finanziatore: Arsial
- b) Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Personale strutturato	€ 3.478,20
Borsa di ricerca	€ 7.536,00
Altro: missioni	€ 1.040,00
TOTALE	€ 12.054,20

- c) Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 3.221,80
- d) Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: 30/11/2023
- e) Motivazione della richiesta: Copertura quota parte borsa di ricerca e missioni
- f) le eventuali precedenti anticipazioni attive: risultano a carico del richiedente n. 6 posizioni aperte per un totale di € 62.507,26 come da dettaglio che segue:

Anno Mov.	Numero Mov.	Descrizione Movimento finanziario	Residuo finale	Codice UPB
2015	740	Anticipazione cdd 15 gennaio 2015	€3.789,86	DAFNE.PSRUMBRIAR
2018	57550	Anticipazione CdD 4/12/2018	€14.500,00	DAFNE.AGER_IALS
2019	39084	Anticipazione CdD 11/7/2019	€6.500,00	DAFNE.AGER_IALS
2020	5254	Anticipazione di cassa CdD del 14/02/2020	€9.773,00	DAFNE.PSRUMBRIA1420
2020	7160	Anticipazione Disposto 99/2020	€15.330,20	DAFNE.PGPSRVOISIN
2020	7165	Anticipazione Disposto 99/2020	€12.614,20	DAFNE.PGPSRINNO

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene Arsial un ente affidabile, considerata la situazione generale

di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

6. Scarico inventariale

La prof.ssa Stefania Masci sottopone al CdD lo scarico inventariale dei seguenti beni, per obsolescenza e non convenienza a procedere a riparazione:

- Frigorifero – caricato in inventario DAFNE il 31/12/2012 con buono di carico n. 5, al n. 433 per un valore di € 330,00 per obsolescenza;

Il Direttore sottopone al CdD lo scarico inventariale dei seguenti beni, per obsolescenza e non convenienza a procedere a riparazione:

- stampante PSC 2410 HP– caricato in inventario DAFNE il 01/01/2005 con buono di carico n. 3, al n. 2230 per un valore di € 330,00 per obsolescenza;
- Epson Stylus Photo 1400– caricato in inventario DAFNE il 01/01/2009 con buono di carico n. 3, al n. 2339 per un valore di € 424,00 per obsolescenza;
- CONGELATORE ARISTON – caricato in inventario DAFNE il 01/01/2005 con buono di carico n. 4, al n. 3298 per un valore di € 324,85 per obsolescenza;
- PLUVIOGRAFO SALMOIRAGHI – caricato in inventario DAFNE il 01/01/2005 con buono di carico n. 5, al n. 4713 per un valore di € 1.278,23 per obsolescenza
- personal COMPUTER Celeron 3000, RAM 512, HD 80G - masterizzatore DVD scheda madre AIO – caricato in inventario DAFNE il 01/01/2006 con buono di carico n. 5, al n. 4904 per un valore di € 300,00 per obsolescenza;
- STAMPANTE MULTIFUNZIONE – caricato in inventario DAFNE il 01/01/2014 con buono di carico n. 35, al n. 6803 per un valore di € 134,80 per obsolescenza;
- MICRO C/GRILL 32 LT 1150W CRISP INTERTER – caricato in inventario DAFNE il 28/11/2017 con buono di carico n. 16, al n. 7030 per un valore di € 150,50 per obsolescenza
- Stampante multifunzione HP LaserJet M234DWE – caricato in inventario DAFNE il 19/08/2021 con buono di carico n. 49, al n. 7477 per un valore di € 173,79 per obsolescenza;

7. Organizzazione didattica

Il Presidente comunica al Consiglio che per il II semestre dell'a.a. 2022/23 vanno definite le modalità di assegnazione degli insegnamenti che sono rimasti scoperti. Il Presidente presenta la seguente proposta:

INSEGNAMENTO	Assegnazione	CFU/ Ore	SSD	CdS	Importo
Diversità vegetale	Bando contratt o	6	BIO/0 3	Gesf ov	1524
Contabilità e gestione aziendale	Bando contratt o	6	AGR/ 01	zoo L- P02	1524
Laboratorio di Contabilità e gestione aziendale (esercitazioni)	Bando contratt o occasio nale per esercita tore	3	AGR/ 01	zoo L- P02	720
Fisica applicata	Affidam ento gratuito prof. Monarc a	6	FIS/0 6	Gesf ov	
Analisi e conservazione della flora	Bando contratt o	6	BIO/0 3	Craf d	1524
Laboratorio di determinazioni analitiche del terreno e dei substrati (esercitazioni): Determinazioni chimiche su matrice liquida 2 cfu Determinazioni analitiche su matrice solida 2 cfu	Bando contratt o occasio nale per esercita tore	4		SEV L- P02	960

Diversità vegetale sede di Rieti	Rinnovo contratto prof.ssa Cancellieri	6	BIO/03	SCM	2100
Ecoturismo e marketing della montagna sede di Rieti bando	Bando	6	SECS-P/08	SCM	2100
Ecologia e conservazione dei sistemi montani	Rinnovo contratto prof. Capizzi	6	BIO/07	SCM	2100
Faunistica sede di Rieti	Bando contratto	6	AGR/18	SCM	2100
Esercizio e pratica professionale modulo 2	Rinnovo contratto Cardarelli A.	2	AGR/01	AFS	500
CAD	Rinnovo contratto Arcangeli	4	AGR/10	AFS	1016
Inglese C1 lm rieti	Contratto distu	3		LM6 9/73	
Inglese B1	Contratto distu	3+1		SEV II anno	

Il Consiglio approva seduta stante le assegnazioni proposte.

8. Pratiche studenti

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio le proposte dei seguenti Consigli di Corso di Studio/Commissioni preposte per le pratiche relative agli studenti indicati (Allegato Punto 8):

Corso di Laurea in Scienze Agrarie e Ambientali

- 1- RICCI Oliver

Corso di Laurea in Scienze della Montagna

- 1- BRUSTIO Anna
- 2- MONTECALVO Francesco

Corso di Laurea Magistrale in Conservazione e Restauro dell'Ambiente e delle Foreste

- 1- INNOCENZI Francesca Romana
- 3- VERDIROSI Andrea

Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie per la Sicurezza e la Qualità Agro-alimentare

- 1- TARANTELLLO Federico
- 2- TORRE Stefano
- 3- VELLINI Lorenzo

Il Consiglio approva seduta stante.

9. Presidio AQ Dafne

Il Presidente comunica al Consiglio che in vista delle prossime visite di accreditamento periodico da parte dell'Anvur, il Presidio di qualità di Ateneo intende monitorare la realizzazione delle azioni intraprese in seguito alle raccomandazioni formulate dai CEV. Il sistema AVA oltre all'assicurazione della qualità della didattica prevede anche quella della ricerca e della terza missione.

Si rende quindi necessario nominare un Presidio di assicurazione della qualità del Dafne che si occupi di quanto necessario.

Il Presidente propone la nomina del seguente Presidio AQ Dafne:

Prof. Esti

Prof.ssa Ripa

Prof.ssa Bernini

Prof. Mazzaglia

Prof. Di Filippo

Dott.ssa Remondini

Il Consiglio approva seduta stante la composizione del Presidio AQ del Dafne come proposta dal Presidente.

10. Varie, urgenti e sopravvenute

10.1 Il Presidente comunica al Consiglio che in seguito al pensionamento della Prof.ssa Scoppola il Dipartimento deve nominare il nuovo rappresentante nel Consiglio di sezione dello SMA. Il Presidente propone la professoressa Guglielmino come rappresentante per il Dafne. Il Presidente inoltre dà comunicazione che, sempre a seguito del pensionamento della Prof.ssa Scoppola, il Prof. Goffredo Filibeck è il nuovo responsabile scientifico delle collezioni del Museo Erbario, struttura afferente allo SMA.

Il Consiglio approva la proposta e designa la prof.ssa Guglielmino rappresentante del Dafne nel Consiglio di sezione dello SMA.

Letto e approvato seduta stante.

10.2 Il prof. Danilo Monarca in qualità di Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la stipula di una convenzione per la realizzazione di tirocini con l'Associazione Nazionale della Pastorizia (ASSO.NA.PA) con sede legale a Roma e sede operativa ad Asciano (SI).

La presente convenzione ha lo scopo di formalizzare attività di collaborazione finalizzate all'attivazione di tirocini formativi per il Corso di Laurea professionalizzante in Tecnologie per la gestione sostenibile dei sistemi zootecnici ed avrà durata di 3 anni accademici con decorrenza dall'anno accademico 2022/2023.

Il consiglio approva seduta stante.

10.3 Il prof. Danilo Monarca in qualità di Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la stipula di una convenzione per la realizzazione di tirocini con l'Azienda Compagnia del Lago di Paolo Zacchera.

La presente convenzione ha lo scopo di formalizzare attività di collaborazione finalizzate all'attivazione di tirocini formativi per il Corso di Laurea professionalizzante in Produzione sementiera e vivaismo ed avrà durata di 3 anni accademici con decorrenza dall'anno accademico 2022/2023.

Il consiglio approva seduta stante.

10.4 Il prof. Danilo Monarca in qualità di Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la stipula di una convenzione per la realizzazione di tirocini con l'Azienda Montvert-Acquaponica FVG S.AGR.S

La presente convenzione ha lo scopo di formalizzare attività di collaborazione finalizzate all'attivazione di tirocini formativi per il Corso di Laurea professionalizzante in Produzione sementiera e vivaismo ed avrà durata di 3 anni accademici con decorrenza dall'anno accademico 2022/2023.

Il consiglio approva seduta stante.

10.5 Il prof. Danilo Monarca in qualità di Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la stipula di una convenzione per la realizzazione di tirocini con la Società Agricola Vivai Acciarri di Acciarri Mattia e Alfredo s.s.

La presente convenzione ha lo scopo di formalizzare attività di collaborazione finalizzate all'attivazione di tirocini formativi per il Corso di Laurea professionalizzante in Produzione sementiera e vivaismo ed avrà durata di 3 anni accademici con decorrenza dall'anno accademico 2022/2023.

Il consiglio approva seduta stante.

10.6 Il prof. Danilo Monarca in qualità di Direttore, secondo quanto indicato dalla prof.ssa Scoppola, sottopone all'approvazione del Consiglio la seguente assegnazione dei suoi fondi residui:

- il Fondo DAFNE DONSCOPP2 2020, donazione rivolta all'Erbario della Tuscia, al dott. Goffredo Filibeck, per le esigenze dell'Erbario che, come puoi immaginare, vorrei veder valorizzato ancora per molti anni, sia come struttura di supporto alla ricerca floristica, geobotanica e tassonomica, che come museo botanico afferente al Sistema Museale di Ateneo;
- il Fondo DAFNE.RSA10SCOPP 2010, residuo di un vecchio fondo di ricerca, al collega M. Simeone per completare la ricerca in corso e per le esigenze del suo laboratorio di Ecologia Molecolare degli alberi forestali.

Il consiglio approva

10.7 Il prof. Angelo Mazzaglia sottopone al consiglio, in qualità di responsabile scientifico la sottoscrizione di un accordo di ricerca con il Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF). L'accordo ha per oggetto l'attività di collaborazione al fine della realizzazione delle attività previste dai W.P. 3.1 – 4.2 – 7.1 da realizzarsi nell'ambito del progetto dal titolo "Phytophthora-induced decline of fagaceae ecosystems in Southern Europe exacerbated by climate change: preserving ecosystem services through improved integrated pest management" acronimo LIFE FAGESOS. L'accordo, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, avrà validità fino al 31/08/2027 e prevede un corrispettivo in favore del DAFNE di € 140.330

Il consiglio approva

10.8 In considerazione della necessità di continuare le ricerche in atto nell'ambito del progetto IMPRESA (PRIMA call 2018), di cui la prof. Ceoloni è responsabile, si richiede il rinnovo per la durata di 5 mesi della borsa di studio sulla tematica "Indagini genetico-molecolari e fisiologiche su linee di frumento allevate in condizioni normali e di stress abiotico", attribuita alla Dott.ssa Alessandra Capoccioni in seguito a vincita della selezione pubblica per titoli e colloquio, indetta con Disposto del Direttore del Dipartimento 272/2020 del 05/06/2020, in scadenza, dopo rinnovo, il 31/01/2023.

L'importo corrispondente ammonta a € 5000 lordi onnicomprensivi per le 5 mensilità e graverà sui fondi del progetto PRIMA - IMPRESA (UEPRIMACE) sopra indicato.

10.9 Sulla base del Regolamento di Ateneo in materia di visiting professor e visiting researcher di cui al D.R. n. 614/20 del 20.10.2020 e in considerazione dell'attività di ricerca in collaborazione tra il laboratorio del DAFNE di cui è responsabile e il Laboratory of Biotechnology and Plant Improvement del Centre of Biotechnology of Sfax (CBS), Tunisia, diretto dal Prof. Faiçal Brini, nell'ambito del progetto PRIMA "IMPRESA" da lei coordinato, la prof. Ceoloni comunica la sua intenzione di procedere alla proposta, da inoltrare al Senato Accademico per il tramite del Direttore del DAFNE, di ospitare la Dr.ssa Sana Tousei, collaboratrice del Prof. Brini, presso il suo laboratorio per un periodo di circa 2 mesi, nella veste di visiting researcher. La Dr.ssa Tousei condurrà prevalentemente ricerche in laboratorio, ma impartirà anche seminari, rivolti a studenti di LM e dottorandi, come meglio specificato nel programma di ricerca e didattica che verrà concordato con la struttura ospitante (Art. 5 del suddetto D.R.). Riguardo al finanziamento, mirato al rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute dal visiting, anche con modalità forfettaria, durante il periodo di permanenza (Art. 6 del D.R. citato), queste potranno essere sostenute in tutto o in parte a valere sui fondi del progetto PRIMA "IMPRESA", nonché su un eventuale cofinanziamento dell'Ateneo al Dipartimento proponente (Art. 4 del D.R. citato).

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 15.45.

Il Segretario
Dott. Cristian Silvestri

Il Presidente
Prof. Danilo Monarca

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DI N. 16 PAGINE
IL DIRETTORE
PROF. DANILO MONARCA


IL DIRETTORE
Prof. Danilo Monarca