

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE E FORESTALI

Verbale n. 154 del Consiglio di Dipartimento del 19 gennaio 2023

Il giorno 19 gennaio 2023 alle ore 15.00 presso l'Aula Carlo Perone Pacifico, si è riunito d'urgenza il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali convocato con nota prot. n.82 del 16/1/2023 per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Ratifica disposti
4. Variazioni di bilancio
5. Progetto di eccellenza 2023-2027
6. Programmazione assegni di ricerca
7. Organizzazione didattica
8. Pratiche Studenti
9. Varie, urgenti e sopravvenute

Presiede la seduta il prof. Danilo Monarca. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Cristian Silvestri

Partecipano alla seduta i proff.: Bernabucci Umberto, Casa Raffaele, Cecchini Massimo, Ceoloni Carla, Dono Gabriele, Esti Marco, Lacetera Nicola, Masci Stefania, Monarca Danilo, Marucci Alvaro, Muleo Rosario, Nobili Paolo, Colla Giuseppe, Ripa Maria Nicolina, Ronchi Bruno, Balestra Giorgio, Basiricò Loredana, Bernini Roberta, Campiglia Enio, Colantoni Andrea, Cortignani Raffaele, Cristofori Valerio, Danieli Pierpaolo, Di Filippo Alfredo, Filibeck Goffredo, Liburdi Katia, Mancinelli Roberto, Mazzaglia Angelo, Mazzucato Andrea, Priori Simone, Recanatesi Fabio, Rossini Francesco, Savatin Daniel Valentin, Sestili Francesco, Simeone Marco Cosimo, Speranza Stefano, Vitali Andrea; i Dott.: Benucci Ilaria, Coletta Attilio, Di Mattia Elena, Forgione Ivano, Francesconi Sara, Kuzmanovic Ljiljana, Muganu Massimo, Ortenzi Luciano, Palombieri Samuela, Silvestri Cristian, Ruggeri Roberto, Rossini Luca; la rappresentante dei dottorandi dott.ssa Arianna Frittelli; i rappresentanti del personale T.A: Kuzminsky Giorgina, Dott. Fiorillo Antonio, Venanzi Fulvio; i rappresentanti degli studenti: Salza Tommaso, Troncarelli Marianna.

Sono assenti: Severini Simone (AG), Schirone Bartolomeo (AG), Astolfi Stefania (AG), Picchio Rodolfo (AG), Apollonio Ciro (AG), Lo Monaco Angela (AG), Guglielmino Adalgisa (AG), Pagnotta M. Augusto (AG), Santi Luca (AG), Senni Saverio (AG), Ruggeri Roberto (AG), Madonna Sergio (AG), Cardarelli Mariateresa (AG), Contarini Mario (AG), Primi Riccardo (AG); il rappresentante degli assegnisti dott. Carmelengo Francesco (AG); i rappresentanti del personale T.A.: Epistolari Paola; i rappresentanti degli studenti: Bonaudo Aurora, Santini Piero, Pellegrinelli Luca, Mancinelli Gianluca
Sono inoltre presenti il dott. Lorenzo Stentella, la dott.ssa Lorena Remondini, responsabile didattico.

Il Presidente constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta e inizia la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni

Il presidente informa il Consiglio che è stato siglato un accordo di collaborazione con il Reparto Carabinieri Biodiversità di Roma che permetterà di avviare nuove progettualità di ricerca con l'Arma.

Il presidente informa il Consiglio che sono presenti da noi, e resteranno per due mesi, due colleghi internazionali. Nello specifico sono due entomologi:

- Il Dott. Milos Perovic dell'Università di Novi Sad (Serbia) invitato all'interno del progetto "Methamphyta". Il progetto è finanziato nell'ambito delle iniziative a sostegno di gruppi di lavoro a carattere internazionale tra giovani ricercatori post-dottorali - Young Independent Research Groups (YIRG). Il gruppo di giovani del DAFNE comprende il Dr. Luca Rossini (responsabile scientifico), la Dr.ssa Silvia Turco e il Dr. Cristian Silvestri. Il progetto riguarda studi metagenomici e di tecniche di monitoraggio innovative per il problema del *Phytoptus avellanae*, eriofide del nocciolo le cui infestazioni nel territorio sono in forte crescita negli ultimi anni. Il Dott. Perovic sarà ospitato da me e da Contarini nel nostro ufficio.
- Il Dott. Christoph Bückle di Tübingen (Germania) che svolgerà ricerche sugli Hemiptera, Cicadellide. Il Dott. Bückle è autore, con la prof.ssa Guglielmino, di una delle più rilevanti revisioni entomologiche europee degli Hemiptera. Il Bückle sarà ospitato nell'ufficio della prof.ssa Guglielmino.

Il Presidente informa che il 31 gennaio 2023, presso l'Aula Magna del Complesso di Santa Maria in Gradi, sarà firmato il Protocollo d'Intesa tra il Comune di Viterbo e l'Università degli Studi della Tuscia (ex art. 15 Legge 241/90 per azioni comuni mirate all'integrazione tra la Comunità Nativa e Università).

Il Presidente comunica che, a valere sui fondi del D.M. 737, sono ancora a disposizione circa 30.000,00 € per il potenziamento dei laboratori. Per eventuali esigenze, i colleghi possono fare riferimento al prof. Savatin.

Il Presidente ricorda ai colleghi l'importanza della stipula di Convenzioni di Cooperazione Internazionale, comunicando inoltre la disponibilità di un budget di circa 7500,00 € per il rimborso di soggiorni di studiosi esteri presso la nostra sede.

Il Presidente evidenzia una criticità legata alla disponibilità delle aule per le lezioni dell'A.A. 2023/2024. Il prof. Marucci sta effettuando un censimento per verificare la disponibilità di aule da mettere a disposizione per altri insegnamenti dei vari Corsi di Studi di Ateneo. Tale criticità dovrebbe concludersi entro un anno, in vista anche del prossimo inizio di lavori di edilizia presso i vari poli dell'Ateneo.

2. Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente comunica che sono pervenute delle segnalazioni da parte dei proff. Sestili e Filibeck. Il Verbale n. 152 del 21.12.2022 è stato corretto, pertanto si procede all'approvazione del verbale del Consiglio precedente.

Il Consiglio approva.

3. Ratifica disposti

Il Presidente chiede al CdD di ratificare i seguenti atti che per ragioni di urgenza si è reso necessario disporre:

- 3.1 Disposto del Direttore n. 33 del 16/01/2023 relativo alla nomina della commissione giudicatrice per la selezione di ricercatore con contratto a tempo determinato di cui al comma 3, lett. A), art. 24 legge 240/10 SSD BIO/03.

Il Consiglio ratifica

- 3.2 Disposto del Direttore n. 35 del 17/01/2023 relativo all'autorizzazione alla sottoscrizione da parte del Rettore della convenzione per lo svolgimento di attività

didattiche tra l'Università degli Studi della Tuscia e la Scuola Superiore di Studi Universitari e di Perfezionamento Sant'Anna di Pisa. L'accordo avrà durata triennale, consentendo l'attivazione di corsi in lingua inglese per attività formative a scelta ed avrà come referente il prof. Roberto Mancinelli.

Il Consiglio ratifica

4. Variazioni di Bilancio

Il Presidente chiede di ratificare le seguenti variazioni di bilancio:

- Var. 64/2022 DAFNE di Budget (prot. 809) – Storno lato costi – disposto del Direttore n. 988 del 23/12/2022 per complessivi € 76.860,77;
- Var. 65/2022 DAFNE di Budget (prot. 810) – Maggiori ricavi – disposto del Direttore n. 989 del 23/12/2022 per complessivi € 80.470,50;
- Var. 66/2022 DAFNE di Budget (prot. 813) – riassegnazione COFI – disposto del Direttore n. 990 del 23/12/2022 per complessivi € 15.574,30;
- Var 67/2022 DAFNE finanziaria (prot. 746) – Storno lato uscite – disposto del Direttore n. 991 del 23/12/2022 per complessivi € 8.600,00;
- Var. 68/2022 DAFNE finanziaria (prot. 752) – maggiori entrate – disposto del Direttore n. 992 del 23/12/2022 per complessivi € 156.601,90;
- Var. 69/2022 DAFNE finanziaria (prot. 768) – minori entrate – disposto del Direttore n. 999 del 28/12/2022 per complessivi € 2.556,54;
- Var. 70/2022 DAFNE di Budget (prot. 833) – Minori ricavi – disposto del Direttore n. 1000 del 28/12/2022 per complessivi € 2.556,54;

per le quali si è resa urgente la contabilizzazione. La documentazione è conservata agli atti della segreteria amministrativa del Dipartimento.

Il Consiglio ratifica le suddette variazioni di bilancio.

Letto e approvato seduta stante.

5. Progetto di Eccellenza 2023-2027

La data di inizio del progetto è il 01.01.2023, verrà organizzato un kick-off meeting (probabile data 23.02.2023) a seguito dell'individuazione di figure delegate alla gestione delle singole voci di spesa del progetto. Una cosa che verrà implementata è il fatto che le strumentazioni acquistate con i fondi del progetto di eccellenza dovranno essere messe a disposizione di tutto il Dipartimento alla luce della finalità interdisciplinare del progetto stesso.

6. Programmazione assegni di ricerca

Ritirato (Punto già passato in Giunta di Dipartimento)

7. Organizzazione didattica

- 7.1 Prende la parola il prof. Balestra che presenta al Consiglio la documentazione per l'attivazione di un doppio Diploma tra il NATIONAL INSTITUTE OF AGRICULTURE OF TUNISIA (Carthage University) ed il nostro Ateneo. In particolare il doppio diploma riguarderà il corso di Scienze Agrarie e Ambientali L25. Il doppio diploma permetterà agli studenti tunisini dell'università di Cartagine di svolgere un periodo presso il nostro Dipartimento ed agli studenti DAFNE di poter

svolgere un periodo presso l'università di Cartagine per acquisire almeno 30 CFU utili al riconoscimento del Doppio Diploma. Viene presentato anche la bozza dell'Annex 1 con la struttura del nuovo curriculum prevalentemente in lingua francese che sarà costituito all'interno di SAA L25.

La Prof.ssa Bernini interviene segnalando che il SSD da inserire nella bozza di curriculum internazionale, presentata dal Prof. Balestra, di cui prende visione solo in data odierna, è CHIM/06 (Chimica Organica), in quanto il SSD CHIM/03 (Chimica Generale) non è presente nel Corso di Laurea in Scienze Agrarie e Ambientali. Anche qualora il titolare del corso dovesse essere un docente tunisino, come attualmente viene proposto dal Prof. Balestra e dal Direttore, quando gli studenti si trasferiranno dalla Tunisia al DAFNE, con il SSD CHIM/06, avranno un docente di riferimento per l'eventuale esame ancora da sostenere, le attività di tutoraggio di tesi e di tirocinio. Per quanto altro riportato nella proposta, si attiene al parere dei docenti dei SSD coinvolti e si dichiara favorevole, in quanto si inserisce nelle iniziative di internazionalizzazione del Dipartimento e dell'Ateneo.

Il prof. Filibeck specifica che il settore da indicare per l'insegnamento di Botanica è BIO01/BIO02.

Al termine della discussione il Consiglio approva la bozza dell'Annex 1, con l'astensione dei colleghi proff. Dono, Campiglia e Coletta.

7.2 Il Presidente sottopone al Consiglio la proposta del prof. Pagnotta relativa all'istituzione di un Corso di Perfezionamento e aggiornamento professionale In "Tecniche apistiche e gestione degli Apiari – II livello". L'obiettivo del Corso è quello di fornire le conoscenze teoriche e pratiche avanzate per una corretta gestione di un Apiario e dei suoi prodotti.

Il corso avrà la durata di 24 ore ed è prevista una verifica finale. Per gli studenti dei Corsi di studio del Dafne l'eventuale partecipazione al corso potrà essere riconosciuta come AFS da 3 CFU, previa verifica finale in trentesimi.

La proposta, formulata ai sensi del regolamento di Ateneo sui corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale, viene allegata al presente verbale di cui costituisce parte integrante.

Il Dipartimento approva il progetto e delibera di trasmetterlo agli organi di Ateneo per gli adempimenti di competenza.

Il Consiglio approva seduta stante.

7.3 Il Presidente sottopone al Consiglio la proposta della prof.ssa Masci relativa alla partecipazione del Dipartimento al corso base di "Assaggiatore di pasta" organizzato dall'Associazione Assaggiatori Professionisti Flavor secondo il programma allegato che costituisce parte integrante del presente verbale.

Il corso si svolgerà a maggio su 4 giornate presso i locali del nostro Ateneo e avrà la durata di 17 ore. La prof.ssa Masci sarà uno dei docenti del corso e chiede che, per gli studenti dei Corsi di laurea triennale del Dafne, l'eventuale partecipazione al corso possa essere riconosciuta come AFS da 2 CFU, previa verifica finale con idoneità.

Il Consiglio approva seduta stante.

7.4 Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta del prof. Cecchini, presidente del CdS Gedam, relativa all'attivazione dei seguenti insegnamenti validi come AFS per gli studenti del suddetto corso:

1. Gestione digitale della zootecnia estensiva e in aree montane 4 CFU ssd AGR/19

2. Modellistica agronomica, metodologia statistica ed intelligenza artificiale per l'agronomia digitale 4 CFU ssd AGR/02

Il primo insegnamento è da affidare a titolo gratuito al dott. Riccardo Primi. Il secondo insegnamento invece andrebbe messo a bando a condizione di avere la disponibilità dei fondi per 1400 € chiesta al Rettore e dopo un sondaggio tra gli studenti per rilevare il loro interesse a seguire il corso.

Il Consiglio approva seduta stante

8. Pratiche studenti

Ritirato (Punto già passato in Giunta di Dipartimento)

9. Varie, urgenti e sopravvenute

9.1 Il Presidente comunica al Consiglio che la prof.ssa Guglielmino, professore associato, ha inoltrato richiesta di cessazione dall'Ufficio per volontarie dimissioni a partire dal 1° novembre 2023.

Il Consiglio delibera che nulla osta alla richiesta della professoressa Guglielmino.

Letto e approvato seduta stante

9.2 Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta del prof. Pagnotta per la stipula di un Protocollo d'intesa, senza oneri finanziari a carico delle parti, tra il Dafne e l'Università Agraria di Longone del comune di Longone Sabino (RI). L'accordo è finalizzato alla realizzazione di progetti formativi, di ricerca e di sviluppo territoriale. Le attività oggetto del Protocollo possono inoltre rappresentare un'ottima occasione di tirocinio curriculare per gli iscritti ai corsi di studio offerti dal dipartimento ed in particolare al corso di Scienze della Montagna.

Il Consiglio approva seduta stante.

9.3 La Dott.ssa Nada Mzid, titolare dell'assegno per la collaborazione ad attività di ricerca nell'ambito del progetto "SFEFA" avente come responsabile scientifico il Prof. Francesco Rossini, chiede il nulla osta per poter svolgere un incarico esterno occasionale e temporaneo con l'Istituto Agronomico Mediterraneo di Bari (CHIEAM) per attività di insegnamento nell'ambito di un Master. Acquisito il parere favorevole del responsabile scientifico della ricerca, Prof. Rossini, che riconosce che l'incarico rispetta i requisiti richiesti dall'art. 11 c. 3 e 4 del Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni per la collaborazione ad attività di ricerca. Il Consiglio concede il nulla osta e approva seduta stante.

9.4 La dott.ssa Arianna Nobili titolare di una borsa di studio nell'ambito del progetto "TECBUFALA" avente come responsabile scientifico il Prof. Umberto Bernabucci, chiede il nulla osta per poter presentare domanda di partecipazione al bando per il conferimento di incarichi per esercitazioni e conduzioni di laboratorio indetto dal DIBAF. Acquisito il parere favorevole del responsabile scientifico della ricerca, Prof. Bernabucci, che riconosce che la partecipazione al bando rispetta i requisiti richiesti dall'art. 11 c. 3 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle borse di studio e di ricerca.

Il Consiglio concede il nulla osta.

Letto e approvato seduta stante.

9.5 Il dott. Riccardo Primi sottopone al consiglio, in qualità di responsabile scientifico la volontà di partecipare all'avviso pubblico emanato con Determinazione 15 dicembre 2022, n. G17778, a valere sul Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2022 del Lazio. Regolamento (UE) n. 1305/2013. Misura 10 "Pagamenti Agro-climatico-ambientali", Sottomisura 10.2 - Sostegno per la conservazione, l'uso e lo sviluppo sostenibile delle risorse genetiche in agricoltura, Tipologia di operazione 10.2.2 - Supporto alla conservazione delle risorse

genetiche attraverso le collezioni ex situ”, allegato alla presente. La misura di cui all’avviso sopra citato prevede la possibilità di ottenere un finanziamento, fino ad un importo massimo di 50.000,00 €, per il ripristino e il mantenimento dell’allevamento del Coniglio Leprino di Viterbo e dell’Ape ligustica (*Apis mellifera ligustica*) presenti presso l’Azienda Agraria D.S., in quanto risorse genetiche elencate nel Registro volontario regionale istituito dalla L.R. n. 15/2000, art. 2. L’aiuto è erogato a copertura del 100% delle spese ammissibili effettivamente sostenute e rendicontate. Eventuali spese non rendicontabili (es. IVA, IRAP, ecc.) saranno coperte con il costo del personale strutturato in quanto spesa ammissibile ai sensi dell’avviso). Come da bando, la durata prevista per il completamento del progetto è di 15 mesi a partire dall’atto di concessione.

Il Consiglio approva.

9.6 Il prof. Rodolfo Picchio sottopone al consiglio, in qualità di responsabile scientifico e per conto del Dipartimento, la volontà di partecipare a 3 progetti che sono rispettivamente:

- Titolo: Processi di valorizzazione dei residui legnosi provenienti dalle potature degli oliveti – PRO.OLI;

Abstract: Il concetto di sicurezza energetica è preponderante all’interno delle varie strategie dell’Unione Europea, dalla Bioeconomia alla Nuova Strategia Forestale per il 2030. I recenti fatti di geopolitica internazionale hanno ulteriormente acuito l’importanza della sicurezza energetica. Il settore agricolo può rappresentare un ruolo di maggiore importanza in questo contesto, potendo fornire materia prima per produzione di bioenergia sia tramite colture dedicate sia tramite recupero dei residui agricoli. Il settore olivicolo ha una particolare rilevanza in questo contesto, sia per l’importanza che esso riveste nell’ambito dell’agricoltura Toscana, sia per la quantità di residui che si producono ogni anno lungo tutto il ciclo di produzione dell’olio di oliva. Si parte infatti dalle potature, che rappresentano il principale residuo colturale derivante dalla gestione degli oliveti, per arrivare alla sansa e alle acque di lavorazione scaturenti dalle operazioni di molitura delle olive presso frantoi specializzati. Il recupero e la valorizzazione a fini energetici di questi residui rappresenta una win-win strategy, consentendo di trasformare un problema in una risorsa e al contempo di rispondere alle indicazioni in termini di sostenibilità e di economia circolare poste in essere dall’Unione Europea. Focalizzandoci sulle operazioni di potatura, tutto ciò riveste un ruolo ancor più strategico se si pensa che allo stato attuale l’approccio è quello della bruciatura dei residui in campo o della trinciatura e parziale interrimento con gravi ripercussioni nel medio e lungo periodo sui bilanci CO2 e sullo sviluppo di patologie diffuse. Senza considerare i rischi legati alla perdita di fertilità dei suoli ed al contestuale indebolimento delle piantagioni.

Capofila: Cooperativa Olivicoltori amiatini

Partner scientifico: Università degli Studi della Tuscia - DAFNE

Attività UNITUS: Coordinamento e supervisione scientifica delle attività progettuali.

Responsabile scientifico: Prof. Rodolfo Picchio

Budget complessivo richiesta finanziamento 77.691 € su 2 partner diretti.

Richiesta finanziamento UNITUS-DAFNE 30285 € finanziati al 90% ed impiegati come personale e missioni.

Durata progetto 24 mesi.

- Titolo: Efficientamento del processo produttivo del carbone certificato “Amiata” – Amiata-Carb

Abstract: Il progetto Amiata-Carb si pone l’obiettivo di continuare sulla strada virtuosa tracciata dal precedente progetto RICACCI che ha creato le basi per l’implementazione di una filiera locale del carbone vegetale nella zona del Monte Amiata. Carbone peraltro certificato per la gestione forestale sostenibile così come tutta la proprietà forestale del Consorzio. Ora che si ha a disposizione una carbonaia efficiente, moderna ed ergonomica è il momento di ottimizzare le fasi della filiera che si trovano immediatamente a monte e a valle della produzione del carbone,

con un occhio di riguardo particolare alla fase di sezionatura/fenditura del legname per il carico della carbonaia e della vagliatura del carbone ottenuto, ma anche alla logistica vera e propria. Difatti la moderna carbonaia mobile consente di produrre già all'imposto il carbone vegetale, ma le sopra citate fasi della filiera devono essere anch'esse ottimizzate sia dal punto di vista economico, sia ambientale sia sociale (in questo caso si fa particolare riferimento all'ergonomia del processo). Le attività progettuali consentiranno di implementare le citate fasi della filiera (sezionatura/fenditura del legname e vagliatura del carbone) e di valutarle dal punto di vista di tutti e tre i pilastri della sostenibilità, con particolare focus sull'efficientamento del processo.

Capofila: Consorzio Forestale dell'Amiata

Partner scientifico: Università degli Studi della Tuscia - DAFNE

Attività UNITUS: Coordinamento e supervisione scientifica delle attività progettuali.

Responsabile scientifico: Prof. Rodolfo Picchio

Budget complessivo richiesta finanziamento 77.691 € su 2 partner diretti.

Richiesta finanziamento UNITUS-DAFNE € 30.285 finanziati al 90% ed impiegati come personale e missioni.

Durata progetto 24 mesi.

- Titolo: Applicazione del Biochar per una castanicoltura sostenibile – AB.Ca.S

Abstract: L'obiettivo del progetto AB.Ca.S è quello di migliorare la produttività dei castagneti amiatini, salvaguardarne la qualità del suolo e il contributo positivo alla lotta ai cambiamenti climatici mediante l'applicazione di biochar sostenibile, certificato e prodotto in loco a partire dai boschi dell'Amiata gestiti dal Consorzio Forestale e sfruttando le carbonaie sviluppate dallo stesso Consorzio negli ultimi anni. In quest'ottica alcune parcelle sperimentali saranno identificate e stabilite all'interno dei castagneti gestiti dalla cooperativa dei castanicoltori dell'Amiata. Alcune di queste parcelle saranno trattate con aggiunta di biochar fornito dal Consorzio Forestale dell'Amiata mentre altre saranno lasciate come controllo sperimentale. All'interno delle parcelle sperimentali il partner scientifico effettuerà una valutazione degli accrescimenti legnosi, della produzione di castagne e della qualità del suolo in termini di caratteristiche fisiche, chimiche e biologiche.

Capofila: Cooperativa castanicoltori dell'Amiata

Partner scientifico: Università degli Studi della Tuscia - DAFNE

Attività UNITUS: Coordinamento e supervisione scientifica delle attività progettuali.

Responsabile scientifico: Prof. Rodolfo Picchio

Budget complessivo richiesta finanziamento 77.696 € su 3 partner diretti.

Richiesta finanziamento UNITUS-DAFNE € 31.335,00 finanziati al 90% ed impiegati come personale e missioni.

Durata progetto 24 mesi.

Il Consiglio approva

9.7 Il prof. Andrea Colantoni propone la sottoscrizione di un protocollo di intesa con la società AGRISLAND s.r.l. con oggetto lo svolgimento di attività di collaborazione nel campo del trasferimento tecnologico, della didattica, ricerca e sperimentazione e divulgazione sulla tematica della "Agricoltura digitale". L'accordo avrà validità di n. 3 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione.

Il Consiglio approva

9.8 Il prof. Attilio Coletta sottopone all'approvazione del Consiglio la sottoscrizione dell'ATS relativo al progetto bando del programma FEASR – Programma di Sviluppo Rurale di Regione Lombardia 2014 – 2020 presentando un progetto a valere sull' Op. 16.2.01 - Progetti pilota e sviluppo di innovazione (Domanda n. 202202314414) CUP: E87F22000040009 con un contributo concedibile di € 248.569,20 con capofila l'università degli Studi di Milano. Si propone quale soggetto delegato dal Magnifico Rettore alla firma il prof. Simone Severini.

Il Consiglio approva ed autorizza la segreteria all'inoltro della documentazione richiesta per i seguiti di competenza.

9.9 Il Prof. Daniel Savatin sottopone all'approvazione del Consiglio la volontà di partecipare in qualità di responsabile scientifico alla proposal del bando HORIZON-ERC 2023 Consolidator Grant dal titolo "SUStainable croP protECTION by engineEring Danger signaling"(SUSPECTED). La deadline per la sottomissione è il 02 febbraio 2023. Percentuale di ammissibilità dei costi - 100%. Il progetto vede UNITUS come unico ente coinvolto.

Il Consiglio approva.

9.10 Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio il rinnovo della convenzione operativa con il Consiglio dell'Ordine Nazionale dei Dottori Agronomi e Forestali (CONAF) e la Federazione dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali per il trattamento di reciprocità delle attività di esami di stato, formazione professionale continua, ricerca e trasferimento dell'innovazione. La Convenzione avrà la durata di 5 anni a partire dalla data di sottoscrizione.

Il Consiglio esprime parere favorevole al rinnovo della convenzione e propone il dott. Attilio Colletta quale referente dell'accordo.

Il Segretario
Dott. Cristian Silvestri

Il Presidente
Prof. Danilo Monarca