

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Consiglio di Dipartimento del 18 dicembre 2023
COMPOSIZIONE ALLARGATA
Verbale n. 246

Il giorno 18 dicembre 2023 alle ore 11,30, regolarmente convocato, in modalità telematica ai sensi dell'art. 4 co. 2 del R.G.A e della delibera del Senato Accademico del 21.07.2014, con nota della Direttrice di Dipartimento, Prof.ssa Tiziana Laureti, del 11.12.2023 prot. n. 1554, si è riunito il Consiglio di Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa - DEIM.

Sono presenti:

	Nome	Qualifica	Presenze
1.	Aquilani Barbara	Prof. I fascia	Congedo
2.	Braccini Alessio Maria	Prof. I fascia	AG
3.	Calabrò Giuseppe	Prof. I fascia	X
4.	Di Toro Pierre	Prof. I fascia	AG Aspettativa obbligatoria
5.	Fici Luigi	Prof. I fascia	X
6.	Ianniello Giuseppe	Prof. I fascia	X
7.	Laureti Tiziana	Prof. I fascia	X
8.	Marè Mauro	Prof. I fascia	
9.	Mari Carlo	Prof. I fascia	X
10.	Mosconi Enrico Maria	Prof. I fascia	X
11.	Perrone Egidio	Prof. I fascia	X
12.	Ridolfi Maurizio	Prof. I fascia	X
13.	Ruggieri Alessandro	Prof. I fascia	X
14.	Sorrentino Alessandro	Prof. I fascia	X
15.	Ubertini Stefano	Prof. I fascia	
16.	Barbanera Marco	Prof. II fascia	X



Consiglio di Dipartimento DEIM

Composizione allargata

Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

17.	Branca Giacomo	Prof. II fascia	X
18.	Carlini Maurizio	Prof. II fascia	X
19.	Cattani Carlo	Prof. II fascia	
20.	Cimini Riccardo	Prof. II fascia	X
21.	Correani Luca	Prof. II fascia	X
22.	Cruciani Sante	Prof. II fascia	X
23.	D'Andrea Stefano	Prof. II fascia	
24.	D'Arcangelis Anna Maria	Prof. II fascia	X
25.	Desario M. Salvatore	Prof. II fascia	X
26.	Facci Andrea	Prof. II fascia	X
27.	Fanelli Pierluigi	Prof. II fascia	X
28.	Franco Silvio	Prof. II fascia	X
29.	Galloppo Giuseppe	Prof. II fascia	X
30.	Guarini Giulio	Prof. II fascia	X
31.	La Marca Ermanno	Prof. II fascia	X
32.	Marconi Marco	Prof. II fascia	X
33.	Masi Maurizio	Prof. II fascia	X
34.	Nascenzi Paola	Prof. II fascia	X
35.	Negri Michele	Prof. II fascia	X
36.	Pelosi Claudia	Prof. II fascia	X
37.	Piccarozzi Michela	Prof. II fascia	X
38.	Poponi Stefano	Prof. II fascia	X
39.	Romagnuolo Anna	Prof. II fascia	X



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

40.	Rossi Stefano	Prof. II fascia	X
41.	Rubino Gianluca	Prof. II fascia	X
42.	Santamaria Ulderico	Prof. II fascia	X
43.	Secondi Luca	Prof. II fascia	X
44.	Sestini Roberta	Prof. II fascia	X
45.	Sforza Vincenzo	Prof. II fascia	X
46.	Silvestri Cecilia	Prof. II fascia	X
47.	Sterpa Alessandro	Prof. II fascia	X
48.	Oldani Chiara	Ricercatore	X
49.	Rossi Fabrizio	Ricercatore	X
50.	Stefanoni Alessandra	Ricercatore	X
51.	Armentano Ilaria	Ricercatore T.D.	X
52.	Baffo Ilaria	Ricercatore T.D.	X
53.	Belmonte Rosalba	Ricercatore T.D.	X
54.	Benedetti Ilaria	Ricercatore T.D.	X
55.	Cacchiarelli Luca	Ricercatore T.D.	X
56.	Colozza Roberto	Ricercatore T.D.	X
57.	Crescenzi Federico	Ricercatore T.D.	
58.	Farina Carla	Ricercatore T.D.	X
59.	Filieri Jurji	Ricercatore T.D.	
60.	Fulco Irene	Ricercatore T.D.	X
61.	Gatta Francesco Luigi	Ricercatore T.D.	X
62.	Grazini Chiara	Ricercatore T.D.	X



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

63.	Gropi Daniele	Ricercatore T.D.	X
64.	Loreti Gabriele	Ricercatore T.D.	X
65.	Marchioni Andrea	Ricercatore T.D.	X
66.	Margherita Emanuele Gabriel	Ricercatore T.D.	X
67.	Massidda Luca	Ricercatore T.D.	X
68.	Mele Adriano	Ricercatore T.D.	X
69.	Meloni Stefano	Ricercatore T.D.	AG
70.	Minucci Simone	Ricercatore T.D.	X
71.	Morganti Patrizio	Ricercatore T.D.	X
72.	Ortolano Alessandra	Ricercatore T.D.	X
73.	Padoan Enrico	Ricercatore T.D.	X
74.	Pancino Barbara	Ricercatore T.D.	X
75.	Pennino Diego	Ricercatore T.D.	X
76.	Scungio Mauro	Ricercatore T.D.	X
77.	Stefanini Chiara	Ricercatore T.D.	X
78.	Taborri Juri	Ricercatore T.D.	X
79.	Terranova Giuseppe	Ricercatore T.D.	X
80.	Viceconte Nicola	Ricercatore T.D.	X
81.	Zingoni Andrea	Ricercatore T.D.	X

82	Gigli Elena	Rappresentante studenti ECA	
83	Amorosi Alessio	Rappresentante studenti AFC	X

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

84	Oboni Xhulja	Rappresentante studenti MQ	X
85	Ahmed Abdullahi Abdulkadir	Rappresentante studenti ECIRC	
86	Longo Denise	Rappresentante studenti DIS	
87	Battistelli David	Rappresentante studenti ING/IND	
88	Hidalgo Banegas Bryan Alexander	Rappresentante studenti TEC/BIO	
89	Battaglioni Claudio	Rappresentante studenti SP/BEN	
90	Vasquez Cedeno Kathleean Natasha	Rappresentante studenti SPRI	X

91	Bruzzichini Rosella	Personale T.A.	X
92	Gori Laura	Personale T.A.	X
93	Natalia Natali	Segretario amm.	X
94	Sassara Cariteo	Responsabile Did.	X

Presiede la seduta la Direttrice prof.ssa Tiziana Laureti, svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Giuseppe Calabrò.

La Presidente apre la seduta alle ore 11,30 in modalità di videoconferenza Google Meet in presenza di quanti si sono collegati, come risulta dall'elenco dei presenti, a seguito dell'invito alla video conferenza effettuato in data 11 dicembre 2023 tramite posta elettronica.

Nel corso della riunione la Direttrice acquisisce l'approvazione dei consiglieri sui singoli argomenti, anche mediante la chat di Google Meet, che costituiscono e formano le decisioni come attestate nel presente verbale.

La Presidente accerta la presenza del numero legale e dichiara aperta la seduta.

Constatata la validità della seduta, si procede alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno integrato con nota del 13.12.2023 prot. n. 1577:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Comunicazioni;**



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

3. **Procedura per la chiamata di Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lett. b) come professore di ruolo di seconda fascia ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge 30.12.2010, N. 240;**
- 3.bis **Trasformazione rapporto di lavoro da Tempo Definito a Tempo Pieno Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. a);**
4. **Economia dell'innovazione sede di Rieti- Offerta formativa 2024-25;**
5. **Attivazione insegnamenti 2023/2024;**
6. **Organizzazione della Didattica;**
7. **Master AIGEP- determinazioni;**
8. **Nomina Gruppo di Orientamento;**
9. **Nomina Commissioni di Dipartimento;**
10. **Nomina Advisory Board dei CCS del Dipartimento;**
11. **Gruppi assicurazione qualità CdS;**
12. **Attivazione tutorato studenti;**
13. **Approvazione documenti di pianificazione e indicatori di qualità Dottorati di Ricerca;**
14. **Pratiche studenti;**
15. **Cultori della materia;**
16. **Convegni, seminari, eventi;**
17. **Bilancio consuntivo e operazioni di chiusure d'esercizio 2023;**
- 17.bis **Anticipazioni di cassa;**
18. **Assegni di ricerca;**
19. **Incarichi esterni;**
20. **Borse di studio e ricerca;**
21. **Convenzioni, contributi e progetti di ricerca;**
22. **Variazioni e storni di bilancio;**
23. **Ratifica Disposti;**
24. **Gruppi di ricerca;**
25. **Varie ed eventuali.**

1. Approvazione verbale seduta precedente

La Direttrice sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento il verbale n. 238 del 11 settembre 2023.

Il Consiglio all'unanimità approva il verbale n. 238 del 11 settembre 2023.

2. Comunicazioni

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

2.1 La Direttrice comunica che il Dott. Gabriele Loreti RTDa per il s.c. 09/C1 Macchine e sistemi per l'energia e l'ambiente, s.s.d. ING-IND/08 Macchine a fluido - (ex PON - D.M. 1062/2021) con note del 7 e 11 dicembre 2023, ha formalizzato le proprie dimissioni recedendo dal contratto di RTDA stipulato con questo Ateneo in data 30 dicembre 2021.

Gli effetti del contratto in parola cessano a decorrere dall'8 gennaio 2024.

Il Dott. Loreti erogava per il corso di Ingegneria industriale L 9 il modulo 2 di Macchine e sistemi energetici da 6 CFU, III anno II semestre;

per il corso di Mechanical Engineering LM 33 " Hydrogen Technologies" 6 CFU II anno I semestre;

per il corso di Design per l'industria sostenibile e il territorio "Gestione dell'energia nei processi produttivi" 6 CFU III anno secondo semestre;

La Direttrice comunica che il Prof. Stefano Rossi, professore di ruolo di seconda fascia a tempo pieno (ssd ING-IND/12) presso il Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa (DEIM) di questa Università, è stato nominato con D.R. 559/2023 del giorno 1/12/2023 Presidente del Consiglio di Corso di Studio dell'area di Ingegneria, per il triennio accademico 2023/2024 – 2025/2026.

La Direttrice comunica che in seguito alle elezioni svoltesi in data 15.12.2023 all'interno del CCS di Area Economica, è risultato eletto alla carica di Presidente il Prof. Alessio Maria Braccini per il triennio 2023/24-2025/26.

2.2 La Direttrice comunica che in data 15/12/2023 è pervenuto il Rapporto finale dell'attività di Audit – Controllo di gestione, prevista dal Piano 2023-2025 approvato dal CdA del 28.04.23, in cui risulta una situazione di completa correzione di campi di contabilità analitica all'interno dei documenti amministrativi nel software gestionale "Easy".

La Dott.ssa Barbara Pancino esce dal luogo della riunione.

3. Procedura per la chiamata di Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lett. b) come professore di ruolo di seconda fascia ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge 30.12.2010, N. 240

La Direttrice informa che il Consiglio di Dipartimento DEIM, riunitosi in data odierna nella composizione ristretta alla I e II fascia, visto il Regolamento per la Disciplina della Chiamata dei Professori di I e II fascia, emanato con D.R. n. 190/16 dell'11.03.2016 modificato da ultimo con D.R. n. 555/20 del 25.09.2020, ed in particolare l'art. 13,

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

vista la domanda presentata dalla Dott.ssa Barbara Pancino, Ricercatrice a Tempo Determinato con contratto stipulato ai sensi della Legge 30.12.2010, n. 240 art. 24 comma 3 lettera b), verificato previamente e positivamente il possesso, da parte della candidata, dei requisiti di cui all'art. 13 del regolamento medesimo, all'unanimità, manifestando apprezzamento per l'attività didattica e di ricerca svolte dalla Dott.ssa Barbara Pancino, ha deliberato di richiedere al Consiglio di Amministrazione l'avvio della seguente procedura di chiamata nel ruolo dei professori associati del seguente Ricercatore a T.D. :

Dott.ssa Barbara PANCINO - Ricercatore T. D. Legge 30.12.2010, n. 240 art. 24 comma 3 lettera b) - settore concorsuale 07/A1 Economia agraria ed estimo – s.s.d. AGR/01 Economia agraria ed estimo.

Il Direttore informa che la documentazione relativa alla suddetta procedura è stata condivisa con i consiglieri mediante cartella Drive.

Il Consiglio, vista la documentazione relativa alla suddetta procedura, all'unanimità, prende atto ed approva.

Rientra la Dott.ssa Barbara Pancino.

3bis. Trasformazione rapporto di lavoro da Tempo Definito a Tempo Pieno Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. a)

La Direttrice riferisce che il Dott. Simone Minucci, Ricercatore a Tempo Determinato per il S.S.D. ING-IND/31 ed il Prof. Giuseppe Calabrò, Professore di I Fascia presso il Dipartimento DEIM, hanno proposto la trasformazione del rapporto di lavoro da Tempo Definito a Tempo Pieno del Dott. Andrea Zingoni, Ricercatore a Tempo Determinato per il S.S.D. ING-INF/05 presso il Dipartimento DEIM.

Le ragioni della suddetta richiesta risiedono nel fatto che il Dott. Simone Minucci, coordinatore del Progetto EEG4smar-tES (ElectroEncephaloGraphy for smart Transcranic Electric Stimulation di cui al bando DD MISE 24/06/2022 - Fondo intelligenza artificiale, blockchain e internet of things), in cui è impegnato il Dott. Zingoni, ha rappresentato l'esigenza, pertanto sopravvenuta successivamente rispetto al momento di attivazione della procedura concorsuale avviata per il reclutamento come RTDa, di rendicontare velocemente le attività di ricerca del progetto medesimo. La Direttrice prosegue riferendo che il contratto da RTD a) del Dott. Zingoni è iniziato in data 09.12.2021 e termina in data 09.12.2024. L'importo necessario alla trasformazione da Tempo Definito e Tempo Pieno, come riferito dal Dott. Minucci, graverebbe sulle risorse "3rd PLACE" gestiti dal Centro Integrato di Ateneo (CIA) sezione CINTEST, il cui responsabile del fondo è del prof. Braccini che ne ha approvato l'utilizzo.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Il Consiglio, dopo breve discussione, preso atto della disponibilità dei fondi necessari dichiarata dal Dott. Minucci e dal prof. Calabrò, rilevato che si tratta di esigenza sopravvenuta rispetto alla delibera con la quale è stata attivata la procedura di reclutamento del ricercatore e della piena compatibilità delle attività didattiche e di ricerca svolte presso il DEIM con quelle di ricerca richieste per il progetto EEG4smar-tES (ElectroEncephaloGraphy for smart Transcranic Electric Stimulation), all'unanimità, approva, per quanto di competenza, di proporre al Consiglio di Amministrazione la trasformazione del rapporto di lavoro da Tempo Definito a Tempo Pieno relativo al Dott. Andrea Zingoni, Ricercatore a Tempo Determinato per il S.S.D. ING-IND/05 presso il Dipartimento DEIM, rimandando la verifica della fattibilità dal punto di vista normativo e finanziario agli uffici competenti dell'Amministrazione Centrale.

Letto e approvato seduta stante.

4. Economia dell'innovazione sede di Rieti- Offerta formativa 2024-25

La Direttrice riferisce che il CCS del Corso di Laurea Interateneo Unitus/Sapienza in Economia dell'Innovazione – L-18, presso il Polo Didattico di Rieti, ha approvato l'offerta formativa programmata a.a. 2024/25 il cui percorso formativo è stato condiviso con i consiglieri mediante cartella *Drive*. Il CCS ha altresì approvato il regolamento didattico del corso di studio anch'esso preventivamente condiviso con i consiglieri tramite *Google Drive*.

La Direttrice dà la parola al Prof. Ruggieri, Presidente del CCS del Corso di laurea, per illustrare nel dettaglio l'offerta formativa programmata del corso, evidenziando le novità della programmazione 2024-25, nonché i contenuti salienti del Regolamento Didattico che disciplina il funzionamento del predetto corso di studi.

Il Consiglio, all'unanimità, approva

Letto e approvato seduta stante

5. Attivazione insegnamenti 2023/2024

Non ci sono argomenti da discutere.

6. Organizzazione della Didattica

6.1 Riconoscimento Certificazioni linguistiche



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

La Direttrice sottopone all'attenzione del Consiglio la questione relativa al riconoscimento delle certificazioni linguistiche ai fini dell'esonero dagli esami di Lingua attivi presso il nostro Dipartimento.

Si fa infatti presente che sulla questione del riconoscimento delle certificazioni linguistiche si è espresso di recente l'Ateneo, attraverso una delibera del Comitato Scientifico dell'Unità Servizi Linguistici, nella quale si è deciso di accettare, integralmente, la lista delle certificazioni linguistiche proposte dall'Associazione Italiana Centri Linguistici Universitari (AICLU).

Il Direttore, mostrandosi pienamente in accordo con i contenuti della predetta delibera, propone al Consiglio di integrare l'elenco delle certificazioni già convalidate dal dipartimento, secondo la delibera assunta nel novembre 2020, includendo tutte le certificazioni di lingua inglese presenti nell'allegato prodotto dall'Unità Servizi Linguistici di Ateneo, condiviso con i consiglieri mediante cartella *Drive*.

Si specifica che l'esonero dal sostenimento dell'esame mediante le predette certificazioni riguarderà solo gli insegnamenti presenti nell'offerta formativa del Dipartimento che prevedono il conseguimento di un'attestazione di idoneità, con esclusione degli esami con voto.

La Direttrice propone altresì di confermare i criteri fino ad oggi usati per il riconoscimento delle predette certificazioni linguistiche ovvero:

- Il livello raggiunto che dovrà essere B1 per i corsi di laurea triennali e B2 per i corsi di laurea magistrale;
- La durata di validità della certificazione conseguita, ovvero due anni solari a partire dalla data di conseguimento del titolo.

Relativamente al Corso di Laurea SPRI, il Direttore propone al Consiglio anche la convalida di tutte le certificazioni elencate nell'allegato prodotto dall'Unità Servizi Linguistici di Ateneo per quanto riguarda le Lingue Francese e Spagnolo, presenti nell'offerta formativa del Corso di Laurea, secondo la Tabella allegata (SPRI_certificazioni linguistiche riconoscibili) che forma parte integrante del presente verbale (**Allegato 6.1**).

Il Consiglio all'unanimità approva.

6.2 Nuovi referenti CdS Ingegneria

La Direttrice informa che nel Consiglio di Corso di Ingegneria del 12/12/2023 sono stati nominati, tenuto conto del nuovo corso professionalizzante di "Tecniche per la Bioedilizia" i nuovi referenti dei corsi che quindi risultano:

Ingegneria Industriale L 9: Pierluigi Fanelli;
Mechanical Engineering LM-33: Mauro Scungio;
Design per l'Industria Sostenibile e il Territorio L- 4: Marco Marconi;
Tecniche per la Bioedilizia L-P01: Gianluca Rubino;

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

7. Master AIGEP- determinazioni

La Direttrice comunica che per effetto del nuovo piano finanziario, approvato dal CdA nella seduta del 30.11.2023, non sarà più possibile effettuare i rinnovi dei contratti ai docenti affidatari della precedente edizione del Master così come deliberato dal CdD dal Comitato Ordinatore del Master in Alta Qualificazione in Innovazione per la Finanza Competitiva e Europrogettazione (AIGEP) nella seduta del 22.09.2023 e successivamente dal CdD nella seduta del 04.10.2023

Pertanto per l'affidamento degli affidamenti di docenza pertanto si dovrà ricorrere a lettere di incarico a docenti individuati dal Comitato Ordinatore.

La Direttrice, considerato che le attività, anche amministrative, del Master in Alta Qualificazione in Innovazione per la Finanza Competitiva e Europrogettazione (AIGEP), vengono svolte prevalentemente presso il Polo Didattico di Civitavecchia, propone che le lettere di incarico siano sottoscritte dal Presidente del Comitato Ordinatore ed inviate direttamente agli affidatari.

Il Consiglio, all'unanimità approva.

Letto e approvato seduta stante.

8. Nomina Gruppo di Orientamento

La Direttrice, ringraziando tutti i componenti ad oggi attivi nelle attività di orientamento per l'eccezionale lavoro svolto fino ad oggi, sia nel coordinamento delle attività in ingresso con le scuole della provincia e non solo, sia nella gestione delle attività in itinere con gli studenti iscritti, comunica al Consiglio che il gruppo di orientamento del Dipartimento, anche in considerazione del gravoso impegno che l'incarico comporta, sarà modificato, al fine di garantire una rotazione nell'espletamento delle attività, come segue:

Referente del gruppo: Prof.ssa Michela Piccarozzi

Componenti:

per l'area economica Prof.ssa Cecilia Silvestri, Prof. Riccardo Cimini, Dott. Luca Cacchiarelli;

per l'area di ingegneria Prof. Gianluca Rubino, Dott. Juri Filieri;

per l'area di Scienze Politiche Dott. Luca Massidda, Dott.ssa Rosalba Belmonte.

9. Nomina Commissioni di Dipartimento

La Direttrice ricorda che uno degli obiettivi principali dei Dipartimenti dell'Ateneo, evidenziato anche dall'Audit interno che sta svolgendo in questi mesi il Nucleo di Valutazione, in previsione della prossima visita ispettiva dell'ANVUR che coinvolgerà a breve il nostro Ateneo, è quello di declinare la mission del Dipartimento in relazione alla qualità della ricerca, terza missione e

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

impatto sociale. A tal fine la Direttrice propone la costituzione di una Commissione Ricerca e Terza missione di Dipartimento che svolga una funzione propositiva nei confronti del CDD in materia di ricerca e terza missione, attraverso il suggerimento di strategie e azioni di breve, medio e lungo termine.

La Direttrice propone che la commissione predetta sia così costituita:

Prof. Maurizio Ridolfi

Prof. Carlo Mari

Prof. Marco Barbanera.

Il Consiglio unanime approva.

10. Nomina Advisory Board dei CCS del Dipartimento

La Direttrice informa il Consiglio che il Senato Accademico, nella riunione del 28.09.2022, su proposta del Rettore, ha deliberato di istituzionalizzare le attività di consultazione delle Parti sociali mediante la costituzione di un apposito Advisory board per ciascun corso di studio o per gruppo di corsi di studio affini.

Gli Advisory board sono organismi con funzioni consultive, possono proporre modifiche e/o integrazioni del percorso formativo nonché dei programmi dei singoli insegnamenti in modo da assicurare la piena rispondenza dell'Offerta Formativa di Ateneo alle specifiche esigenze della società e del mondo del lavoro.

Gli Advisory board, composti da almeno 4 esponenti del mondo del lavoro, della cultura e della ricerca, dovranno essere tempestivamente formalizzati con delibera dei consigli di dipartimento. La Direttrice procede pertanto alla nomina dei componenti degli Advisory board dei corsi DEIM:

Advisory Board – CdS di Area Economica (Economia Aziendale L-18, Marketing e Qualità LM-77, Amministrazione Finanza e Controllo LM-77, Circular Economy- LM-76)

Dott. Stefano Deci, Responsabile Qualità Hydra Ceramiche;

Dott. Massimiliano Meschini, Ordine Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;

Dott. Marco Manovelli, Ordine Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili (Civitavecchia);

Ing. William Toqueboeuf, Amministratore Delegato di Velan ABV.

Advisory Board – CdS Design per l'Industria Sostenibile e il Territorio L-4

Stefano Rossi – Presidente CCS;

Marco Marconi – Referente CdS;



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Jurji Filieri – Docente CdS;
Raffaele Ascenzi – Architetto di Viterbo e progettista di interni;
Alessio Pinto – Architetto e designer presso Ceramica Flaminia;
Stefania Fieno – Architetto e insegnante presso il Liceo Artistico F. Orioli di Viterbo;
Paolo Datti – Architetto e insegnante presso il Liceo Artistico L. Paciolo di Anguillara;
Sara Carretta – Architetto e designer presso Enel X;

Advisory Board – CdS Tecniche per la Bioedilizia L-P01

Stefano Rossi – Presidente CCS;
Gianluca Rubino – Referente CdS;
Ulderico Santamaria – Docente CdS;
Gianluca Fociani – Presidente del Collegio dei Geometri di Viterbo;
Massimiliano Panfili – Presidente Ordine dei Periti Industriali di Viterbo;
Maurizio Fociani – Geometra e insegnante presso l'IIT L. da Vinci di Viterbo;
Pietro Poggi – Amministratore unico della Impresa Carlo Poggi S.r.l.;
Andrea Belli – Presidente ANCE (Associazione nazionale dei costruttori edili) sezione Viterbo;
Pompeo Pesciaroli - Responsabile Tecnico ed Amministratore di Piangoli Legno.

Advisory Board – CdS Ingegneria Industriale e Mechanical Engineering

Stefano Rossi – Presidente CCS;
Pierluigi Fanelli – Referente del corso L-9;
Mauro Scungio – Referente del corso LM-33;
Andrea Facci – Coordinatore del Dottorato Engineering for Energy and Environment dell'Università della Tuscia;
Alessia Fattori – Presidente Ordine Ingegneri di Viterbo;
Dario Ricci – Colonnello dell'Aeronautica Militare, Comandante dei Corsi della Scuola Marescialli dell'Aeronautica Militare;
Roberto Cannata – Insegnante presso il Liceo Scientifico Statale "Paolo Ruffini";
Antonio Fortuna – Dirigente in Setec;
Fabrizio Purchiaroni – Direttore tecnico in 3P progetti;
Andrea Tundo – Direttore Generale Planus Spa.

Advisory Board – CdS Sport, benessere e attività motoria in ambiente naturale L 22

Michele Spinello – Decathlon;
Antonio Luisi – Federazione Italiana Rugby;
Fabrizio Fracella – FIN Plus;



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Rosanna Ripamonti - Istituto di Istruzione Superiore Farnese.

Advisory Board – CdS dei Corsi di Scienze politiche (LM62 e L36)

Ten. Col. Giuseppe Erriquez, SCUOLA SOTTUFFICIALI DELL' ESERCITO, Reparto Accademico- Ufficio Coordinamento Didattico. Capo Sezione Rapporti con l'Università, Esercito;

Ten. Col. Giuseppe Pisaniello, Direttore degli studi della Scuola Marescialli, Aeronautica ;
Dott.ssa Paola Conti, Sostituto Procuratore presso il Tribunale di Viterbo Procura della Repubblica;

Dr. Paolo Stavagna, Dirigente Amministrativo, Tribunale Viterbo;

Avv. Prof. Domenico Antonio Scali, Dirigente Generale di Pubblica Sicurezza della Polizia di Stato a r., Coordinatore Nazionale dei Funzionari e dei Dirigenti della Polizia di Stato del SIULP, Polizia di Stato;

Maggiore Francesco Paolo Davide, Guardia di Finanza;

Dr. Luca Mecchia, Capo di Gabinetto Prefettura di Viterbo;

Giancarlo Santomartino, ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione);

Prof. Jean-Pierre Darnis, membro dell'Istituto Affari Internazionali (IAI) e Consulente dell'Eliseo per il Trattato del Quirinale tra Italia e Francia, Università della Costa Azzurra;

Dr. Mario Di Napoli, consigliere parlamentare alla Camera dei Deputati, Responsabile delle Relazioni Internazionali, Camera dei Deputati;

Dr. Massimo Destrobel, giornalista Rai Radio televisione italiana (RAI) – area giornalismo;

Avvocato Fulvia Ugolini, Croce Rossa Italiana (CRI);

Dr. Carlo Galeotti, Direttore Tuscia web;

Dr.ssa Serena D'Ascanio, Direttrice Viterbo News 24.

11. Gruppi assicurazione qualità CdS

La Direttrice comunica che i Gruppi Assicurazione Qualità CdS, nominati dal CdD nella seduta del 02.05.2023, per effetto della decadenza del mandato dei Rappresentanti degli studenti e conseguente individuazione degli eletti nelle recenti elezioni devono essere integrate per ciò che concerne la componente studentesca.

La Direttrice propone che i Gruppi Assicurazione Qualità CdS, siano integrati con la componente studentesca omettendo i nominativi specifici ed inserendo solo la dicitura generica “Rappresentante Studenti”, in modo che in caso di decadenza dallo status di studente non si debba ricorrere a modifiche del GAQ-CdS ogni volta che tale circostanza si verifichi.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Informa inoltre che dall'ultimo Consiglio di corso del 12/12/2023 di Ingegneria ha ricevuto la richiesta della modifica di alcuni componenti già nominati nel CDD del 02.05.2023 in quanto si è costituito anche il gruppo AQ del corso di laurea professionalizzante di nuova istituzione di Tecniche per la Bioedilizia L- P01 determinando una diversa distribuzione dei componenti che, per i corsi di Ingegneria, risultano quindi cambiati.

Pertanto propone la seguente composizione dei Gruppi Assicurazione Qualità CdS:

Per il corso di laurea in Economia aziendale (L-18):

Riccardo Cimini- Referente del CDS;
Elisabetta Primieri -Personale T.A.;
Cariteo Sassara- Personale T.A.;
Rosella Bruzzichini- Personale T.A.;
Nicola Viceconte- Responsabile AQ;
Giulio Guarini- Membro;
Rappresentante studenti;
Rappresentanti degli studenti.

Per il corso di laurea magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo (LM/77):

Anna Maria D'Arcangelis- Referente del CdS;
Patrizio Morganti- Responsabile AQ;
Cariteo Sassara- Personale T.A.;
Rosella Bruzzichini- Personale T.A.;
Elisabetta Primieri- Personale T.A.;
Massimiliano Meschini- Membro;
Rappresentante degli studenti.

Per il corso di laurea magistrale in Marketing e Qualità (LM/77):

Cecilia Silvestri- Referente del CdS;
Michela Piccarozzi- Responsabile AQ;
Rosella Bruzzichini- Personale TA;
Elisabetta Primieri-Personale T.A.;
Cariteo Sassara- Personale T.A.;
Rappresentante degli studenti.

Per il corso di laurea magistrale in Economia Circolare (LM/76):

Enrico Maria Mosconi- Referente del CdS;

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Luca Cacchiarelli- Responsabile AQ
Rosella Bruzzichini- Personale TA
Elisabetta Primieri- Personale T.A.
Cariteo Sassari- Personale T.A.
Rappresentante degli studenti.

Per il corso di laurea in Scienze politiche e delle relazioni internazionali (L-36):

Michele Negri - Presidente CCS SPRI e Responsabile AQ;
Luca Massidda Referente del Corso
Rosalba Belmonte Referente del Corso
Roberta Sestini Referente del Corso
Barbara Pancino Referente del Corso
Raffaella Moschetti - Personale T.A.;
Federico Stendardi- Personale T.A.;
Rappresentante degli studenti;
Rappresentante degli studenti.

Per il corso di laurea in Ingegneria Industriale (L 9):

Stefano Rossi – Presidente CCS unico;
Pierluigi Fanelli – Referente del corso;
Stefano Meloni – Docente del corso;
Anna Maria Stefania Filippetti – Rappresentante Personale Tecnico Amministrativo;
Marco Passarelli - Rappresentante Personale Tecnico Amministrativo;
Rappresentante degli studenti;
Rappresentante degli studenti;

Per il corso in Mechanical Engineering LM-33:

Stefano Rossi – Presidente CCS unico;
Mauro Scungio – Referente del corso;
Juri Taborri – Docente del Corso;
Anna Maria Stefania Filippetti – Rappresentante Personale Tecnico Amministrativo;
Marco Passarelli – Rappresentante Personale Tecnico Amministrativo;
Rappresentante degli studenti;

Per Design per l'Industria Sostenibile e il Territorio L- 4:

Stefano Rossi – Presidente CCS unico;



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Marco Marconi – Referente CCS;
Jurji Filieri – Docente del Corso;
Anna Maria Stefania Filippetti – Rappresentante Personale Tecnico Amministrativo;
Marco Passarelli – Rappresentante Personale Tecnico Amministrativo;
Rappresentante degli studenti;

Per il Corso di Tecniche per la Bioedilizia L-P01

Stefano Rossi – Presidente CCS unico;
Gianluca Rubino – Referente CCS;
Ulderico Santamaria – Docente del Corso;
Anna Maria Stefania Filippetti – Rappresentante Personale Tecnico Amministrativo;
Marco Passarelli – Rappresentante Personale Tecnico Amministrativo;
Rappresentante degli studenti.

Per il Corso di laurea in Sport, Benessere e Attività Motoria in Ambiente Naturale L-22:

Marco Barbanera- Referente del CCS;
Isidori Emanuele - Responsabile AQ
Filippetti Anna M. S.- Rappresentante Personale;
Marco Passarelli- Rappresentante Personale;
Rappresentante degli studenti;
Rappresentante degli studenti.

12. Attivazione tutorato studenti

La Direttrice comunica che i referenti per l'orientamento hanno proposto l'attivazione mediante emissione del rispettivo avviso di bando, la cui bozza è stata condivisa con i Consiglieri mediante cartella *Drive*, di alcune attività di orientamento riservati a *Studenti Senior e Dottorandi*, di seguito elencate con a fianco indicati i destinatari, le ore di tutorato, l'importo e il corso di laurea per il quale si chiede l'attività:

Consiglio di Dipartimento DEIM
 Composizione allargata
 Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

NUMERO ASSEGNI	DESTINATARI	Corsi di Studio Per il quale espletare l'attività di tutorato e orientamento	IMPORTO OMNICOMPRESIVO CARICO ENTE/IMPUTAZIONE FONDI	ORE
1	STUDENTI ISCRITTI CDL LM/77, LM/76	Economia Aziendale c/o Polo didattico di Civitavecchia	€ 500,00 Fondi 10810 P.F. n. 8383/2023	50
1	STUDENTI ISCRITTI CDL LM/77, LM/76	Economia Aziendale c/o Polo didattico di Viterbo	€ 500,00 Fondi 10810 P.F. n. 8383/2023	50
1	DOTTORANDI "Economia, Management e Metodi Quantitativi"	Economia Aziendale c/o Polo didattico di Rieti	€ 500,00 Fondi 10810 P.F. n. 8383/2023	50
1	STUDENTI ISCRITTI CDL LM/33	Ingegneria Industriale	€ 500,00 Fondi 10810 P.F. n. 8383/2023	50
1	STUDENTI ISCRITTI CDL LM/33, LM/77, LM/76	Tecniche per la bioedilizia	€ 500,00 Fondi 10810 P.F. n. 8383/2023	50
1	STUDENTI ISCRITTI CDL LM/62, LM/77 LM/76	Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali	€ 500,00 Fondi 10810 P.F. n. 8383/2023	50
1	STUDENTI ISCRITTI CDL LM/33, LM/77, LM/76	Design per l'industria sostenibile e il territorio	€ 500,00 Fondi 10810 P.F. n. 8383/2023	50
1	STUDENTI ISCRITTI CDL LM/77, LM/76	Sport, benessere e attività motoria in ambiente naturale	€ 500,00 Fondi 10810 P.F. n. 8383/2023	50

LM/77 - Marketing e Qualità

LM/77 - Amministrazione Finanza e Controllo

LM/76 - Circular Economy

LM/33 - Ingegneria Meccanica

LM/62 - Scienze della Politica, della Sicurezza Internazionale e della Comunicazione Pubblica

La Direttrice specifica altresì che la copertura finanziaria è stata precedentemente appurata a valere sui Fondi 10810 P.F. n. 8383/2023

Tanto premesso, la Direttrice invita il Consiglio a deliberare in merito.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Il Consiglio, manifestando apprezzamento, all'unanimità approva.

Letto e approvato seduta stante.

13. Approvazione documenti di pianificazione e indicatori di qualità Dottorati di Ricerca

La Direttrice comunica che con nota del 5/12/2023 il Presidio di Qualità di Ateneo ha comunicato che, nella seduta del 29.11.2023, ha attestato la compliance dei Documenti di pianificazione e di organizzazione delle attività formative e di ricerca e dei Documenti di analisi dei risultati relativi agli indicatori ANVUR dei Corsi di Dottorato di Ricerca e li ha rinviati ai Coordinatori dei Corsi di Dottorato di Ricerca al fine dell'approvazione da parte dei Collegi dei Corsi di Dottorato.

Successivamente, i Documenti devono essere trasmessi ai Consigli di Dipartimento per l'approvazione entro il 20 dicembre 2023.

Per il Corso di Dottorato in “*Società in mutamento: politiche, diritti e sicurezza*” in data 14/12/2023 è pervenuta la conferma da parte del Prof. Alessandro Sterpa che i documenti di pianificazione e di organizzazione delle attività formative e di ricerca e i documenti di analisi dei risultati relativi agli indicatori ANVUR sono stati approvati dal collegio di Dottorato nella seduta del 14/12/2023 senza modifiche e dunque possono passare all'approvazione del CdD in data 18/12/2023.

Per il Corso di Dottorato in “*Engineering for Energy and Environment*”, in data 15/12/2023 è pervenuta la conferma da parte del Coordinatore Prof. Andrea Facci che i documenti di pianificazione e di organizzazione delle attività formative e di ricerca e i documenti di analisi dei risultati relativi agli indicatori ANVUR sono stati approvati senza modifiche e dunque possono passare all'approvazione del CdD in data 18/12/2023.

Per il Corso di Dottorato in “*Economia, management e metodi quantitativi*” interviene il Prof. Alessandro Sorrentino il quale riferisce che purtroppo non è stato possibile convocare la riunione del collegio in una data antecedente al CDD e che la riunione dello stesso è stata fissata per il pomeriggio della giornata odierna, 18/12/2023. Ciò premesso il professore Sorrentino chiede al consiglio di approvare comunque i documenti di pianificazione e di organizzazione delle attività formative e di ricerca e i documenti di analisi dei risultati relativi agli indicatori ANVUR.

Tale documentazione, già approvata dal CDD, sarà quindi trasmessa al Presidio Qualità di Ateneo, solo nel caso di esito positivo della delibera del Collegio di dottorato.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Il Consiglio, udito quanto relazionato dai Coordinatori dei corsi di Dottorato e dopo aver visionato i materiali preventivamente condivisi con i consiglieri tramite apposita cartella drive, approva i documenti di pianificazione del dottorato e con indicatori Anvur relativi al dottorato in “*Società in mutamento: politiche, diritti e sicurezza*”, “*Engineering for Energy and Environment*” ed “*Economia, management e metodi quantitativi*”, dando mandato agli uffici di procedere con gli atti consequenziali.

14. Pratiche studenti

omissis

15. Cultori della materia

15.1 Area economica

La Direttrice comunica che sono pervenute le seguenti richieste di Cultori della materia per gli insegnamenti a fianco indicati:

Luisa Ciancimino per l’insegnamento di Economia Digitale tenuto dal Prof. Davide Susa (LM-77); **Raffaele Croce** e **Roberto Cocca** per l’insegnamento di Diritto della crisi d’impresa e dell’insolvenza tenuto dal Prof. Ermanno La Marca (LM-77);

Luca Ricci per l’insegnamento di Economia della tassazione internazionale, tenuto dal Prof. Antonio Iorio (LM-77);

Maria Chiara Giovannelli per l’insegnamento di Economia e politica della tassazione internazionale tenuto dalla prof.ssa Chiara Oldani (LM-77);

Giuseppina Sola per l’insegnamento di Statistica sociale tenuto dalla prof.ssa Rossana Cotroneo (L-18);

Fabio Morelli per l’insegnamento di Marketing for maritime activities tenuto dal prof. Americo Bazzoffia (LM-76)

Il Consiglio, previa verifica dei requisiti di ammissibilità al ruolo di cultore previsti dal Regolamento di Dipartimento, approva la nomina dei cultori

15.2 Area Scienze Politiche

La Direttrice comunica che sono pervenute le seguenti richieste di Cultori della materia per gli insegnamenti a fianco indicati:

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Docente proponente	Insegnamento	S.S.D	Cultore della Materia
Carlo De Rosa	Medicina Legale	MED/43	Pasquale Cirillo
Tommaso Federici	Organizzazione del lavoro e delle relazioni sindacali	SECS-P/10	Francesca Marzo
Martino Farneti	Balistica forense	IUS/16	Valentina Manzalini

Il Consiglio, previa verifica dei requisiti di ammissibilità al ruolo di cultore previsti dal Regolamento di Dipartimento, approva la nomina dei cultori

16. Convegni, seminari, eventi

Il Direttore sottopone al Consiglio le seguenti richieste di approvazione di seminari:

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

SEMINARI - CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEIM DEL 18 DICEMBRE 2023							
TITOLO SEMINARIO	DOCENTE RESPONSABILE	RELATORE/I	DATA SVOLGIMENTO	NUMERO ORE	DESTINATARI	CREDITI RICONOSCIUTI	GRATUITO/ ONEROSO
Presentazione del libro: "Le strutture del potere" - Approvazione	Prof. Alessandro Sterpa	Il Prof. Sabino Cassese intervistato dalla giornalista Alessandra Sardonì - Il Magnifico Rettore, Prof. Stefano Ubertini; Il Prof. Alessandro Sterpa, Professore di diritto pubblico e Coordinatore del Dottorato in Società in Mutamento: politiche, diritti e sicurezza - L'avvocato Giacomo Barelli	Mercoledì 24 gennaio 2024	4	Studenti Dipartimento DEIM	0,5	Gratuito
LA DISCIPLINA DEL WHISTLEBLOWING E GLI ASPETTI ORGANIZZATIVI - Approvazione	Dott.ssa Alessandra Stefanoni	Dott. Marco Bracolini, Tecnologo CNR	Lunedì 18 dicembre 2023	2	Per gli studenti del corso di "Economia delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche" (Scienze Politiche e delle Relazioni)	0	Gratuito
L'innovazione come motore per lo sviluppo d'impresa nelle sfide dell'economia moderna. Esperienze manageriali - Ratifica	Prof. Vincenzo Sforza	Ing. Sergio Saggini – Presidente Unindustria Viterbo Dott.ssa Maïda Paganini – Direttore Risorse Umane e Organizzazione Dimar Group SpA Moderatore: Vincenzo Sforza	Martedì 12 dicembre 2023	2	Economia aziendale (L-18) Studenti del CdL in Amministrazione, finanza e controllo LM-77 (primo e secondo anno)	0	Gratuito
LTTA: Digital Freelancing for Higher Education - Learning, teaching and Training Activity	Prof.ssa Anna Romagnuolo	Prof.ssa Anna Romagnuolo	30-31 gennaio 2024	8	Corsi di laurea triennali e magistrali DEIM	1	Gratuito

Il Consiglio di Dipartimento approva/ratifica i seminari e le relative proposte di attribuzione di CFU da assegnare agli studenti frequentanti.

Letto e approvato seduta stante.

Il Direttore chiede ai consiglieri, a partire dalle prossime proposte, di allegare al modulo di richiesta dei seminari una locandina dell'evento da pubblicare sul sito del Dipartimento. Fa presente che in mancanza della locandina il seminario non potrà essere pubblicato.

17. Bilancio consuntivo e operazioni di chiusure d'esercizio 2023

17.1 Bilancio consuntivo e operazioni di chiusure d'esercizio 2023

La Direttrice comunica che la Segreteria amministrativo contabile è impegnata nelle attività previste dal cronoprogramma del Processo Bilancio Consuntivo 2023 che prevedono diversi step a seconda delle diverse fasi.

Verranno effettuate operazioni di assestamento del bilancio per le variazioni necessarie. A tal fine le operazioni relative agli acquisti, missioni, ecc. sono sospese. Verranno eseguite solo le attività più urgenti relative a incassi e pagamenti di fatture in scadenza e assegni da bandire. In ogni caso non oltre il 27 dicembre così come comunicato dalla Banca.

Consiglio di Dipartimento DEIM
 Composizione allargata
 Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

17.2 Assegnazione Dipartimenti quota residua Budget quota vincolata

La Direttrice comunica che, con nota del Rettore dell'11 dicembre u.s., è stata assegnata la seconda tranche della quota vincolata del Budget centri di spesa 2023.

A tale fine ricorda che il DEIM ha ricevuto come quota libera € 60.719,32 (al netto delle spese generali trattenute dall'Ateneo per €14.846,03 e spese generali € 8.165,32).

Successivamente è stata assegnata una prima tranche della quota vincolata del Budget 2023 pari a € 20.764,14, così come comunicato nel CDD del 15/11/2023, di cui ad oggi trasferito solo il budget incentivazione docenti per € 7.500,00 +€ 3.264,14 tutoraggi e orientamento.

Con nota del Rettore dell'11/12/2023 è stata comunicata l'assegnazione di una seconda tranche pari a € 41.735,86 di cui si propone, in approvazione, la seguente ripartizione di bilancio:

Budget centri di spesa, assegnazione restante parte quota vincolata				
DESCRIZIONE VOCE	CONTO ECONOMIC O	CAPITOLO FINANZIARI O	QUOTA 2023	RIPARTIZIONE COSTI
Acquisto e manutenzione straordinaria impianti e spese per nuove installazioni	c11101	30102	5.000,00	DEIM:costi comuni DEIM (2023)
Risorse per contratti 2023/24	c10112	10207	35.000,00	DEIM_didattica: costi comuni DEIM _did (2023)
Assegni tutorato	C10601	S10810	1.735,86	DEIM_didattica: costi comuni DEIM _did (2023)
TOTALE COMPRENSIVO			41.735,86	

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'ulteriore assegnazione ottenuta dalla Direttrice durante il tavolo di contrattazione con il Rettore e unanimemente approva la relativa proposta di ripartizione di € 41.1735,86 nel Bilancio Deim.

Letto e approvato seduta stante.

17bis. Anticipazioni di cassa

Consiglio di Dipartimento DEIM
 Composizione allargata
 Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

La Direttrice comunica che sono pervenute le seguenti richieste di anticipazione di cassa:

- Prof. Pierluigi Fanelli per il progetto PRIN 2022 PNRR	€ 10.000,00
- prof. Silvio Franco per il progetto PNRR AGRITECH	€ 91.371,43
- Dott. Luca Secondi per il progetto PRIN 2022 PNRR	€ 24.000,00
- Prof. Stefano Ubertini per il progetto PRIN 2022 PNRR	€ <u>25.000,00</u>
Totale richieste di dicembre a valere sulla cassa di Dipartimento	€ 150.371,43

Qui di seguito l'esame delle singole richieste.

17.bis.1 Richiesta anticipazione di cassa del Prof. Pierluigi Fanelli – Progetto PRIN 2022 PNRR

La Direttrice comunica che è pervenuta una richiesta di anticipazione di cassa da parte del Prof. Fanelli, a valere sul suo Progetto PRIN 2022 PNRR: P20227JSS3 - Innovative multiphysical approach to aerospace metamaterials design, **Cup Master:** J53D23015840001, **Cup:** J53D23015840001, per un importo di € 10.000,00, al fine di acquistare la strumentazione dedicata al progetto (**Allegato n. 17.bis.1**).

La Direttrice chiede alla dott.ssa Natali di illustrare la situazione delle anticipazioni in essere presso il Dipartimento e la situazione di cassa.

La dott.ssa Natali ricorda che il C.d.A., nella seduta del 27 febbraio 2023, al punto 10 all'o.d.g. "PNRR – Determinazioni in merito alle anticipazioni, ha autorizzato l'aumento al 40% (anziché 35%) del limite massimo di giacenza di cassa all'interno del quale i centri di spesa DEIM, DAFNE e DEB possono autonomamente deliberare anticipazioni di cassa per il periodo di durata del PNRR. La situazione di cassa del Dipartimento non rileva criticità per la concessione delle anticipazioni richieste, in quanto il Dipartimento è ancora nei limiti del 40% (2023) e l'importo richiesto dal Prof. Fanelli, unitamente alle pregresse anticipazioni richieste dallo stesso, è al di sotto della soglia che si può concedere al singolo docente di € 100.000,00 (secondo quanto stabilito nella delibera del CdA 30/04/2020), come da prospetto seguente:

DOCENTE	FANELLI
Progetto	PRIN 2022 PNRR
importo richiesto oggi	€ 10.000,00
SCADENZA	11/25
precedenti anticipaz. APERTE	€ 42.500,00
TOTALE	€ 52.500,00



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

totale > € 100.000

NO

La situazione di cassa del Dipartimento alla data odierna, tenuto conto di tutte le richieste odierne e di quelle fatte nel precedente Consiglio ma non ancora approvate dall'Amministrazione Centrale è la seguente:

Simulazione con richiesta anticipi di cassa per CDD al 14/11/2023	Situazione prima degli anticipi
Avanzo di cassa 1/1/2023	2.896.360,68 €
Incassi	1.138.962,49 €
Pagamenti	1.053.816,14 €
Girofondi in Entrata	560.782,04 €
Girofondi in Uscita	351.953,52 €
Ordinativi di incasso	3.190.335,55 €
Provvisori in uscita non regolarizzati	-
Cassa corrente	3.190.335,55 €
Preimpegni/impegni residui rimasti da pagare	376.754,23 €
preimpegni/impegni in competenza rimasti da pagare	494.835,63 €
Totale preimpegni/impegni rimasti da pagare	871.589,86 €
Cassa meno preimpegni	2.318.745,69 €
limite 2023 DEIM 40%	927.498,28 €
Anticipazioni di cassa esercizi precedenti rimaste da incassare	216.736,25 €
Anticipazioni di cassa in competenza rimaste da incassare	380.239,98 €
Totale anticipazioni di cassa rimaste da incassare	596.976,23 €
disponibile per ulteriori anticipazioni 2023 DEIM	330.522,05 €
*Richiesta dott.ssa Fulco (su PNRR TECHNOPOLE spoke 1)	3.700,00 €

Consiglio di Dipartimento DEIM
 Composizione allargata
 Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

*Richiesta prof. Fanelli (su PNRR TECHNOPOLE spoke 2)	42.500,00 €
*Richiesta prof.ssa Laureti (su PNRR TECHNOPOLE spoke 5)	25.000,00 €
*Richiesta prof. Secondi (PNRR_TECNOPOLO_DEIM_SPOKE5)	2.500,00 €
TOTALE	73.700,00 €
RESIDUO	256.822,05 €
Richiesta FANELLI su PRIN PNRR2022	10.000,00 €
RICHIESTA SILVIO FRANCO PNRR AGRITECH	91.371,43 €
RICHIESTA PRIN PNRR 2022 SECONDI	24.000,00 €
RICHIESTA PROF. UBERTINI su PRIN 2022 PNRR	25.000,00 €
TOTALE RICHIESTE DICEMBRE	150.371,43 €
residuo nuovo	106.450,62 €

La situazione delle anticipazioni di cassa aperte presso il Dipartimento e analizzate secondo il grado di rischio al 18/12/2023 viene riepilogata nel seguente prospetto (la situazione dettagliata viene allegata):

rischio	1	2	3	4	totale
anticipazioni					587.551,48 €
crediti		9.424,75 €			9.424,75 €
totale	- €	9.424,75 €	- €	587.551,48 €	596.976,23 €

La Direttrice chiede quindi al Consiglio di deliberare in merito alla richiesta di anticipazione effettuata dal Prof. Fanelli a valere sulla cassa del Dipartimento per € 10.000,00.

Il Consiglio del Dipartimento DEIM,

Vista la richiesta di anticipazione effettuata dal Prof. Fanelli a valere sul Progetto PRIN 2022 PNRR: P20227JSS3 - Innovative multiphysical approach to aerospace metamaterials design, **Cup Master:** J53D23015840001, **Cup:** J53D23015840001, di cui è risultato vincitore;

Tenuto conto che il prof. Fanelli ha anticipazioni pregresse aperte ma il totale non supera € 100.000,00;

Tenuto conto della solidità dell'ente finanziatore in quanto MIUR;

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Considerata la disponibilità di cassa del Dipartimento esposta dal Segretario Amministrativo;
unanimemente approva

la richiesta di anticipazione effettuata dal Prof. Fanelli pari a € 10.000,00 per le esigenze del progetto Progetto PRIN 2022 PNRR: P20227JSS3 - Innovative multiphysical approach to aerospace metamaterials design, **Cup Master:** J53D23015840001, **Cup:** J53D23015840001a valere sulla cassa del Dipartimento DEIM dando mandato per tutti gli atti consequenziali;

Letto e approvato seduta stante.

17.bis.2 Richiesta anticipazione di cassa del Prof. prof. Silvio Franco per il progetto PNRR AGRITECH – Spoke 7

La Direttrice comunica che è pervenuta una richiesta di anticipazione di cassa da parte del Prof. Silvio Franco, a valere sul progetto AGRITECH PNRR (Piano Nazionale Ripresa e Resilienza - Decreto direttoriale del 16/12/2021 prot. n.3138) CUP J83C22000830005, per € 91.371,43 al fine di utilizzare i fondi per lo sviluppo delle attività progettuali relative allo Spoke 7 Agritech, in particolare il Task 7.2.1. e il Task 7.4.2, (**Allegato n. 17.bis.2**):

Piano dei Costi:

Consulenze	€ 85.996,64
Materiali di consumo	€ 1.500,00
Missioni	€ 1.874,69
Attrezzature	<u>€ 2.000,00</u>
Totale	€ 91.371,43

La Direttrice chiede alla dott.ssa Natali di illustrare la situazione delle anticipazioni in essere presso il Dipartimento e la situazione di cassa.

La dott.ssa Natali ricorda che il C.d.A., nella seduta del 27 febbraio 2023, al punto 10 all’o.d.g. “PNRR – Determinazioni in merito alle anticipazioni, ha autorizzato l’aumento al 40% (anziché 35%) del limite massimo di giacenza di cassa all’interno del quale i centri di spesa DEIM, DAFNE e DEB possono autonomamente deliberare anticipazioni di cassa per il periodo di durata del PNRR

La situazione di cassa del Dipartimento non rileva criticità per la concessione delle anticipazioni richieste, in quanto il Dipartimento è ancora nei limiti del 40% (2023), il prof. Franco non ha anticipazioni pregresse aperte e la somma richiesta rientra nei limiti indicati dalla delibera del C.d.A. del 30.04.2020, integrati con la delibera C.d.A. del 27.02.2023.

come da prospetto seguente:

DOCENTE	SILVIO FRANCO
progetto	PNRR AGRITECH Spoke 7
importo richiesto oggi	€ 91.371,43



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

SCADENZA	12/25
precedenti anticipaz. APERTE	0
TOTALE	€ 91.371,43
totale > € 100.000	NO

La situazione di cassa del Dipartimento alla data odierna, tenuto conto di tutte le richieste odierne e di quelle fatte nel precedente Consiglio ma non ancora approvate dall'Amministrazione Centrale è la seguente:

Simulazione con richiesta anticipi di cassa per CDD al 14/11/2023	Situazione prima degli anticipi
Avanzo di cassa 1/1/2023	2.896.360,68 €
Incassi	1.138.962,49 €
Pagamenti	1.053.816,14 €
Girofondi in Entrata	560.782,04 €
Girofondi in Uscita	351.953,52 €
Ordinativi di incasso	3.190.335,55 €
Provvisori in uscita non regolarizzati	-
Cassa corrente	3.190.335,55 €
Preimpegni/impegni residui rimasti da pagare	376.754,23 €
preimpegni/impegni in competenza rimasti da pagare	494.835,63 €
Totale preimpegni/impegni rimasti da pagare	871.589,86 €
Cassa meno preimpegni	2.318.745,69 €
limite 2023 DEIM 40%	927.498,28 €
Anticipazioni di cassa esercizi precedenti rimaste da incassare	216.736,25 €
Anticipazioni di cassa in competenza rimaste da incassare	380.239,98 €

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Totale anticipazioni di cassa rimaste da incassare	596.976,23 €
disponibile per ulteriori anticipazioni 2023 DEIM	330.522,05 €
*Richiesta dott.ssa Fulco (su PNRR TECHNOPOLE spoke 1)	3.700,00 €
*Richiesta prof. Fanelli (su PNRR TECHNOPOLE spoke 2)	42.500,00 €
*Richiesta prof.ssa Laureti (su PNRR TECHNOPOLE spoke 5)	25.000,00 €
*Richiesta prof. Secondi (PNRR_TECNOPOLO_DEIM_SPOKE5)	2.500,00 €
TOTALE	73.700,00 €
RESIDUO	256.822,05 €
Richiesta FANELLI su PRIN PNRR2022	10.000,00 €
RICHIESTA SILVIO FRANCO PNRR AGRITECH	91.371,43 €
RICHIESTA PRIN PNRR 2022 SECONDI	24.000,00 €
RICHIESTA PROF. UBERTINI su PRIN 2022 PNRR	25.000,00 €
TOTALE RICHIESTE DICEMBRE	150.371,43 €
residuo nuovo	106.450,62 €

La situazione delle anticipazioni di cassa aperte presso il Dipartimento e analizzate secondo il grado di rischio al 18/12/2023 viene riepilogata nel seguente prospetto (la situazione dettagliata viene allegata):

rischio	1	2	3	4	totale
anticipazioni					587.551,48 €
crediti		9.424,75 €			9.424,75 €
totale	- €	9.424,75 €	- €	587.551,48 €	596.976,23 €

Considerata la disponibilità di cassa del Dipartimento, per quanto riguarda la richiesta del Prof. Silvio Franco, così come previsto dalla nota del Servizio Programmazione e Controllo di gestione, Ufficio Bilancio del 5.09.2023, prot. n. 15884, il Consiglio è chiamato ad autorizzare autonomamente l'anticipazione di cassa, la Segreteria del Deim registrerà un corrispondente preaccertamento finanziario, con relativo preimpegno a pareggio, sui capitoli delle partite di giro E60301/S50301, da cancellare al momento del trasferimento della cassa da parte

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

dell'Amministrazione centrale. L'ufficio ricerca, se non rileva motivazioni ostative dal punto di vista della gestione amministrativa del progetto predispone l'autorizzazione al trasferimento.

La Direttrice chiede quindi al Consiglio di deliberare in merito alla richiesta di anticipazione effettuate dal Prof. Silvio Franco a valere sulla cassa del Dipartimento:

- Prof. Silvio Franco € 91.371,43 per il Progetto PNRR, AGRITECH (UPB PNRR_AGRITECH_DEIM_SPOKE7) CUP J83C22000830005

Il Consiglio del Dipartimento DEIM,

Vista la richiesta di anticipazione effettuata dal Prof. Silvio Franco a valere sul progetto PNRR AGRITECH, CUP J83C22000830005, per € 91.371,43, finalizzata all'utilizzo dei fondi per lo sviluppo delle attività progettuali relative allo Spoke 7 Agritech, in particolare il Task 7.2.1. e il Task 7.4.2", secondo il seguente piano dei costi:

Piano dei Costi:

Consulenze	€ 85.996,64
Materiali di consumo	€ 1.500,00
Missioni	€ 1.874,69
Attrezzature	€ 2.000,00
Totale	€ 91.371,43

Visto il piano dei costi;

Visto il Decreto Direttoriale del 16/12/2021, prot. n. 3138 nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA;

Visto il progetto AGRITECH (CUP: J83C22000830005) attivato dal MUR nell'ambito della Missione 4, Componente 2, Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

Tenuto conto della nota del Servizio Programmazione e Controllo di Gestione, Ufficio Bilancio del 5.09.2023 prot. n. 15884;

Tenuto conto della importanza e solidità del MUR come ente finanziatore;

Considerato che il Prof. Silvio Franco non ha altre anticipazioni aperte a suo carico;

Considerata la disponibilità di cassa del Dipartimento esposta dal Segretario Amministrativo;

unanimente approva

la richiesta di anticipazione effettuata dal Prof. Silvio Franco pari a € € 91.371,43 per le esigenze del progetto AGRITECH (CUP: J83C22000830005) attivato dal MUR nell'ambito della Missione 4, Componente 2, Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, a valere sulla cassa del Dipartimento DEIM e, secondo quanto stabilito dalla nota del 5/09/2023 prot. n. 1588, la registrazione di un preaccertamento finanziario e relativo preimpegno finanziario a pareggio, sui capitoli delle partite di giro E60301/S50301, previa autorizzazione dell'Ufficio Ricerca al quale sarà inviata la presente delibera per gli adempimenti di competenza.

Letto e approvato seduta stante.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

17.bis.3 Richiesta anticipazione di cassa del Prof. Luca Secondi per il progetto PRIN 2022 PNRR

La Direttrice comunica che è pervenuta una richiesta di anticipazione di cassa da parte del Prof. Luca Secondi, a valere sul suo Progetto PRIN 2022 PNRR - P2022EY3H8 - a comprehensive Analysis for promoting evidence-based policies to tackle and alleviate transport poverty: HAC VIA, **CUP master: J53D2301691 0001, CUP: J53D23016910 001**, per un importo di € 24.000,00, al fine di attivare un assegno di ricerca dal titolo Stima a livello territoriale di misure e indicatori di transport poverty (**Allegato n. 17.bis.3**).

La Direttrice chiede alla dott.ssa Natali di illustrare la situazione delle anticipazioni in essere presso il Dipartimento e la situazione di cassa.

La dott.ssa Natali ricorda che il C.d.A., nella seduta del 27 febbraio 2023, al punto 10 all'o.d.g. "PNRR – Determinazioni in merito alle anticipazioni, ha autorizzato l'aumento al 40% (anziché 35%) del limite massimo di giacenza di cassa all'interno del quale i centri di spesa DEIM, DAFNE e DEB possono autonomamente deliberare anticipazioni di cassa per il periodo di durata del PNRR. La situazione di cassa del Dipartimento non rileva criticità per la concessione delle anticipazioni richieste, in quanto il Dipartimento è ancora nei limiti del 40% (2023) e l'importo richiesto dal Prof. Secondi, unitamente alle richieste pregresse, è al di sotto della soglia che si può concedere al singolo docente di € 100.000,00 (secondo quanto stabilito nella delibera del CdA 30/04/2020), come da prospetto seguente:

DOCENTE	SECONDI
Progetto	PRIN 2022 PNRR
importo richiesto oggi	€ 24.000,00
SCADENZA	29/11/25
precedenti anticipaz. APERTE	€ 2.500,00
TOTALE	€ 26.500,00
totale > € 100.000	NO

La situazione di cassa del Dipartimento alla data odierna, tenuto conto di tutte le richieste odierne e di quelle fatte nel precedente Consiglio ma non ancora approvate dall'Amministrazione Centrale è la seguente:

Simulazione con richiesta anticipi di cassa per CDD al 14/11/2023	Situazione prima degli anticipi
Avanzo di cassa 1/1/2023	2.896.360,68 €

Consiglio di Dipartimento DEIM
 Composizione allargata
 Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Incassi	1.138.962,49 €
Pagamenti	1.053.816,14 €
Girofondi in Entrata	560.782,04 €
Girofondi in Uscita	351.953,52 €
Ordinativi di incasso	3.190.335,55 €
Provvvisori in uscita non regolarizzati	-
Cassa corrente	3.190.335,55 €
Preimpegni/impegni residui rimasti da pagare	376.754,23 €
preimpegni/impegni in competenza rimasti da pagare	494.835,63 €
Totale preimpegni/impegni rimasti da pagare	871.589,86 €
Cassa meno preimpegni	2.318.745,69 €
limite 2023 DEIM 40%	927.498,28 €
Anticipazioni di cassa esercizi precedenti rimaste da incassare	216.736,25 €
Anticipazioni di cassa in competenza rimaste da incassare	380.239,98 €
Totale anticipazioni di cassa rimaste da incassare	596.976,23 €
disponibile per ulteriori anticipazioni 2023 DEIM	330.522,05 €
*Richiesta dott.ssa Fulco (su PNRR TECHNOPOLE spoke 1)	3.700,00 €
*Richiesta prof. Fanelli (su PNRR TECHNOPOLE spoke 2)	42.500,00 €
*Richiesta prof.ssa Laureti (su PNRR TECHNOPOLE spoke 5)	25.000,00 €
*Richiesta prof. Secondi (PNRR_TECNOPOLO_DEIM_SPOKE5)	2.500,00 €
TOTALE	73.700,00 €
RESIDUO	256.822,05 €

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Richiesta FANELLI su PRIN PNRR2022	10.000,00 €
RICHIESTA SILVIO FRANCO PNRR AGRITECH	91.371,43 €
RICHIESTA PRIN PNRR 2022 SECONDI	24.000,00 €
RICHIESTA PROF. UBERTINI su PRIN 2022 PNRR	25.000,00 €
TOTALE RICHIESTE DICEMBRE	150.371,43 €
residuo nuovo	106.450,62 €

La situazione delle anticipazioni di cassa aperte presso il Dipartimento e analizzate secondo il grado di rischio al 18/12/2023 viene riepilogata nel seguente prospetto (la situazione dettagliata viene allegata):

rischio	1	2	3	4	totale
anticipazioni					587.551,48 €
crediti		9.424,75 €			9.424,75 €
totale	- €	9.424,75 €	- €	587.551,48 €	596.976,23 €

La Direttrice chiede quindi al Consiglio di deliberare in merito alla richiesta di anticipazione effettuata dal Prof. Secondi a valere sulla cassa del Dipartimento per € 24.000,00.

Il Consiglio del Dipartimento DEIM,

Vista la richiesta di anticipazione effettuata dal Prof. Secondi a valere sul Progetto PRIN 2022 PNRR P2022EY3H8 - a comprehensive Analysis for promoting evidence-based policies to tackle and alleviate transport poverty: HAC VIA, **CUP master:** J53D2301691 0001, **CUP:** J53D23016910 001, di cui è risultato vincitore;

Tenuto conto che il prof. Secondi ha anticipazioni pregresse aperte ma il totale non supera € 100.000,00;

Tenuto conto della solidità dell'ente finanziatore in quanto MIUR;

Considerata la disponibilità di cassa del Dipartimento esposta dal Segretario Amministrativo;

unanimemente approva

la richiesta di anticipazione effettuata dal Prof. Secondi pari a € 24.000,00 per le esigenze del progetto Progetto PRIN 2022 PNRR: P20227JSS3 - a comprehensive Analysis for promoting evidence-based policies to tackle and alleviate transport poverty: HAC VIA, **CUP master:** J53D2301691 0001, **CUP:** J53D23016910 001 a valere sulla cassa del Dipartimento DEIM dando mandato per tutti gli atti consequenziali;

Letto e approvato seduta stante.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

17.bis.4 Richiesta anticipazione di cassa del Prof. Stefano Ubertini per il progetto PRIN 2022 PNRR

La Direttrice comunica che è pervenuta una richiesta di anticipazione di cassa da parte del Prof. Stefano Ubertini, a valere sul suo Progetto P20223JMB3 - Modeling and optimization of sustainable hydrogen refueling infrastructures (HyREFI), per un importo di € 25.000,00, al fine di attivare un assegno di ricerca sui temi del PRIN PNRR 2022(**Allegato n. 17.bis.4**).

La Direttrice chiede alla dott.ssa Natali di illustrare la situazione delle anticipazioni in essere presso il Dipartimento e la situazione di cassa.

La dott.ssa Natali ricorda che il C.d.A., nella seduta del 27 febbraio 2023, al punto 10 all'o.d.g. "PNRR – Determinazioni in merito alle anticipazioni, ha autorizzato l'aumento al 40% (anziché 35%) del limite massimo di giacenza di cassa all'interno del quale i centri di spesa DEIM, DAFNE e DEB possono autonomamente deliberare anticipazioni di cassa per il periodo di durata del PNRR. La situazione di cassa del Dipartimento non rileva criticità per la concessione delle anticipazioni richieste, in quanto il Dipartimento è ancora nei limiti del 40% (2023) e l'importo richiesto dal Prof. Ubertini è al di sotto della soglia che si può concedere al singolo docente di € 100.000,00 (secondo quanto stabilito nella delibera del CdA 30/04/2020), come da prospetto seguente:

DOCENTE	UBERTINI
Progetto	PRIN 2022 PNRR
importo richiesto oggi	€ 25.000,00
SCADENZA	01/25
precedenti anticipaz. APERTE	0
TOTALE	€ 25.000,00
totale > € 100.000	NO

La situazione di cassa del Dipartimento alla data odierna, tenuto conto di tutte le richieste odierne e di quelle fatte nel precedente Consiglio ma non ancora approvate dall'Amministrazione Centrale è la seguente:

Simulazione con richiesta anticipi di cassa per CDD al 14/11/2023	Situazione prima degli anticipi
Avanzo di cassa 1/1/2023	2.896.360,68 €
Incassi	1.138.962,49 €
Pagamenti	1.053.816,14 €

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Girofondi in Entrata	560.782,04 €
Girofondi in Uscita	351.953,52 €
Ordinativi di incasso	3.190.335,55 €
Provvisori in uscita non regolarizzati	-
Cassa corrente	3.190.335,55 €
Preimpegni/impegni residui rimasti da pagare	376.754,23 €
preimpegni/impegni in competenza rimasti da pagare	494.835,63 €
Totale preimpegni/impegni rimasti da pagare	871.589,86 €
Cassa meno preimpegni	2.318.745,69 €
limite 2023 DEIM 40%	927.498,28 €
Anticipazioni di cassa esercizi precedenti rimaste da incassare	216.736,25 €
Anticipazioni di cassa in competenza rimaste da incassare	380.239,98 €
Totale anticipazioni di cassa rimaste da incassare	596.976,23 €
disponibile per ulteriori anticipazioni 2023 DEIM	330.522,05 €
*Richiesta dott.ssa Fulco (su PNRR TECHNOPOLE spoke 1)	3.700,00 €
*Richiesta prof. Fanelli (su PNRR TECHNOPOLE spoke 2)	42.500,00 €
*Richiesta prof.ssa Laureti (su PNRR TECHNOPOLE spoke 5)	25.000,00 €
*Richiesta prof. Secondi (PNRR_TECNOPOLO_DEIM_SPOKE5)	2.500,00 €
TOTALE	73.700,00 €
RESIDUO	256.822,05 €
Richiesta FANELLI su PRIN PNRR2022	10.000,00 €
RICHIESTA SILVIO FRANCO PNRR AGRITECH	91.371,43 €

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

RICHIESTA PRIN PNRR 2022 SECONDI	24.000,00 €
RICHIESTA PROF. UBERTINI su PRIN 2022 PNRR	25.000,00 €
TOTALE RICHIESTE DICEMBRE	150.371,43 €
residuo nuovo	106.450,62 €

La situazione delle anticipazioni di cassa aperte presso il Dipartimento e analizzate secondo il grado di rischio al 18/12/2023 viene riepilogata nel seguente prospetto (la situazione dettagliata viene allegata):

rischio	1	2	3	4	totale
anticipazioni					587.551,48 €
crediti		9.424,75 €			9.424,75 €
totale	- €	9.424,75 €	- €	587.551,48 €	596.976,23 €

La Direttrice chiede quindi al Consiglio di deliberare in merito alla richiesta di anticipazione effettuata dal Prof. Ubertini valere sulla cassa del Dipartimento per € 25.000,00.

Il Consiglio del Dipartimento DEIM,

Vista la richiesta di anticipazione effettuata dal Prof. Ubertini a valere sul Progetto PRIN 2022 PNRR P20223JMB3 - Modeling and optimization of sustainable hydrogen refueling infrastructures (HyREFI)

Cup Master: I53D23006370001, **Cup:** J53D23015550001, di cui è risultato vincitore;

Tenuto conto che il prof. Ubertini non ha anticipazioni pregresse aperte a suo nome;

Tenuto conto della solidità dell'ente finanziatore in quanto MIUR;

Considerata la disponibilità di cassa del Dipartimento esposta dal Segretario Amministrativo;

unanimente approva

la richiesta di anticipazione effettuata dal Prof. Ubertini pari a € 25.000,00 per le esigenze del progetto Progetto PRIN 2022 PNRR: Progetto PRIN 2022 PNRR P20223JMB3 - Modeling and optimization of sustainable hydrogen refueling infrastructures (HyREFI) **Cup Master:** I53D23006370001, **Cup:** J53D23015550001 a valere sulla cassa del Dipartimento DEIM dando mandato per tutti gli atti consequenziali;

Letto e approvato seduta stante.

18. Assegni di ricerca

18.1 Richiesta attivazione n.1 assegno di ricerca – resp. prof. Luca Secondi – PRIN 2022 PNRR



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

La Direttrice dà la parola al prof. Luca Secondi che presenta una richiesta per l'indizione di un bando per l'assegnazione di n. 1 assegno della durata di mesi 12 (rinnovabile)

- per le aree scientifico-disciplinari Area CUN: Area 13, SC: SECS S/03, SSD 13/D2
- per un costo totale di € 24.000,00.

L'assegno di ricerca è interamente finanziato sui fondi del Progetto: P2022EY3H8 - a comprehensive Analysis for promoting evidence-based policies to tackle and alleviate transport poverty: HAC VIA di cui è responsabile il prof. Luca Secondi

CUP master: J53D2301691 0001

CUP: J53D23016910 001

L'attività dell'assegnista si svolgerà presso il DEIM coordinato dal prof. Luca Secondi che assumerà il compito di Responsabili della attività di ricerca.

Titolo dell'assegno Stima a livello territoriale di misure e indicatori di transport Poverty

Descrizione sintetica del programma di ricerca

L'attività di ricerca si inserisce nell'ambito del progetto PRIN 2022 PNRR "a comprehensive Analysis for promoting evidence-based policies to tackle and alleviate transport poverty: HAC VIA" che ha l'obiettivo di migliorare la comprensione dell'accessibilità (accessibility and affordability) dei trasporti, proponendo un quadro di riferimento e un sistema di misure e indicatori da applicare a vari gruppi socio-economici e aree geografiche, con diversi livelli di accesso alle opzioni di trasporto. Il monitoraggio degli indicatori proposti nel tempo fornirà strumenti per valutare i progressi verso un sistema di trasporto più efficiente e sostenibile dal punto di vista ambientale.

Il profilo selezionato supporterà il PI e il team di ricerca nella fase di implementazione del dataset, nella definizione della metodologia e nelle successive analisi statistiche. Il primo obiettivo del programma di ricerca consiste nella definizione di un quadro concettuale da adottare per la misurazione della povertà dei trasporti e nella mappatura delle fonti di dati nazionali e subnazionali disponibili in Italia. Il secondo obiettivo del progetto di ricerca prevede la definizione di un sistema metodologico completo per misurare e monitorare le dimensioni della accessibility e affordability della transport poverty e fornire stime delle misure e degli indicatori di povertà nei trasporti a livello nazionale e subnazionale. Infine, l'assegnista collaborerà con il gruppo di ricerca per la valutazione degli approcci statistici più appropriati da utilizzare a diversi livelli territoriali e per diversi ambiti di stima.

Obiettivi da raggiungere

Analizzare la letteratura economico-statistica sulla misurazione della povertà dei trasporti a livello internazionale, nazionale e subnazionale;

Preparare il dataset per le analisi statistiche unendo diverse fonti e tipologie di dati al fine di poter applicare definizioni e terminologie utilizzate a più livelli territoriali in Italia;

Sviluppare indicatori sulla povertà nei trasporti a livello nazionale e subnazionale, considerando la dimensione di accessibilità anche a livello economico (accessibility and affordability).

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Stimare indicatori di transport poverty facendo riferimento a diversi metodi e approcci statistici.

Il Consiglio approva all'unanimità e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

19. Incarichi esterni

Non sono pervenute richieste

20. Borse di studio e ricerca

20.1 Richiesta di attivazione procedura per n.1 Borsa di studio e ricerca – prof. Stefano Rossi –responsabile della ricerca dott. Jurji Filieri

La Direttrice dà la parola al prof. Stefano Rossi che ha richiesto l'indizione di un bando per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio post-lauream (Ai sensi del Regolamento per la disciplina delle borse di studio e di ricerca emanato con D.R. n. 539/21 del 05.10.20211) della durata di mesi 6 per le aree scientifico-disciplinari SSD L-FIL-LET/13, ICAR/12, ICAR/13 per un costo totale di € 6.000, a carico dei fondi DEIM/PRO3 2021/2023 (Promozione Laurea Professionalizzante L-P01) di cui è responsabile il prof. Stefano Rossi.

La borsa di studio si svolgerà presso il DEIM e sarà coordinata dal dott. Jurji Filieri che assumerà il compito di Responsabile dell'attività di ricerca.

Titolo della Borsa:

Promozione, comunicazione e orientamento della laurea L-P01 "Tecniche per la Bioedilizia"

Obiettivi da raggiungere:

- Promozione e comunicazione del corso durante la Fiera dell'Edilizia di Roma (maggio 2024)
- Assistenza a corsi intensivi dedicati agli attuali studenti di L-P01 (winter school 2024, workshops tematici)
- Conduzione di giornate di orientamento presso Scuole Superiori di Secondo Grado per la promozione del Corso di Laurea professionale L-P01 "Tecniche per la Bioedilizia"
- Analisi dei dati sugli iscritti L-P01 nell'AA 2023-2024

Durata: 6 mesi

Importo: 6000 €

Responsabile della ricerca: dott. Jurji Filieri

Fondi per il finanziamento della borsa: DEIM/PRO3 2021/2023 (Promozione Laurea Professionalizzante L-P01)

Responsabile dei fondi: Stefano Rossi

Consiglio di Dipartimento DEIM
 Composizione allargata
 Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Il Consiglio approva all'unanimità e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

21. Convenzioni, contributi e progetti di ricerca

21.1 Cofinanziamento dei progetti POT-PLS Docenti DEIM

La Direttrice è lieta di comunicare l'approvazione del cofinanziamento dei progetti POT- PLS per i docenti DEIM, deliberata nel C.d.A. del 30.11.2023 p. 22 e nel p. 14 S.A. del 30.11.2023.

La ripartizione è la seguente (Allegato n. 21.1):

REFERENTE PROGETTO	CLASSE DI LAUREA E DENOMINAZIONE PROGETTO	IMPORTO RIMODULATO	CO-FIN. ATENEO 10%
Marco Barbanera	L-22 Scienze delle attività motorie sportive	16.200,00 €	1.620,00 €
Jurji Filieri	L-4 Design per l'Industria Sostenibile e il territorio	35.200,00 €	3.520,00 €
Gianluca Rubino	L-9 Ingegneria	17.720,00 €	1.772,00 €
Michela Piccarozzi	L-18 Economia -Talenti	45.000,00 €	4.500,00 €

Letto, approvato seduta stante.

21.2 Progetto “Scienze delle Attività Motorie e Sportive” POT L22- Resp. Barbanera

La Direttrice sottopone al Consiglio l'approvazione del progetto “Scienze delle Attività Motorie” relativo al Piano di Orientamento e Tutorato, di cui il responsabile scientifico è Marco Barbanera.

La Direttrice cede la parola al prof. Marco Barbanera per una breve descrizione del progetto.

Nella tabella seguente il budget di spesa:

VOCI DI SPESA CONSUNTIVO	2023*	2024	2025	TOTALE
Materiale di consumo	600,00 €	600,00 €	600,00 €	1.800,00 €
Compensi (università)				
<i>di cui personale non di ruolo</i>	2.700,00 €	2.700,00 €	2.700,00 €	8.100,00 €
	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	3.000,00 €
	400,00 €	400,00 €	400,00 €	1.200,00 €
Rimborsi spese per iniziative ed eventi (viaggio, vitto, alloggio)	250,00 €	250,00 €	250,00 €	750,00 €
Costi relativi all'organizzazione di eventi		675,00 €	675,00 €	1.350,00 €
TOTALE (equivalente al totale dell'importo richiesto)	4.950,00 €	5.625,00 €	5.625,00 €	16.200,00 €

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Il Consiglio manifesta apprezzamento per l'iniziativa e unanimemente approva il progetto e il relativo budget (allegato n.21.2), di cui è responsabile il Prof. Marco Barbanera.

Letto, approvato seduta stante.

21.3 Progetto “Ingegneria” POT L9- Resp. Rubino

La Direttrice sottopone al Consiglio l'approvazione del progetto “Ingegneria” relativo al Piano di Orientamento e Tutorato, (allegato n.21.3).

La Direttrice cede la parola al prof. Gianluca Rubino per una breve descrizione del progetto:

Abstract: Il progetto si articola su due livelli complementari e sinergici: azioni di sistema e in sede locale. Le azioni di sistema sono articolate nelle categorie di intervento previste dalle Linee Guida e puntano, attraverso la valorizzazione delle migliori pratiche già sperimentate e le economie di scala derivanti dalla cooperazione tra le sedi, a rendere disponibili strumenti di utilità generale. Alcuni Atenei (promotori) contribuiranno in misura più rilevante a elaborare specifiche azioni di sistema, condivise con la Rete.

Bando: POT Piano per l'Orientamento e il Tutorato

Durata: 2023-2026 (tre anni)

Costo totale progetto: 2.582.000,00 €

Costo totale Unitus: 19.490 €

Contributo richiesto progetto: 2.314.000,00 €

Costo totale Unitus contributo Miur: 17.720 €

Cofinanziati dalla sede: 1770 €

Referente: Prof. Rubino Gianluca

Altro Personale DEIM coinvolto: Referenti orientamento di Ingegneria

Il Consiglio manifesta apprezzamento per l'iniziativa e unanimemente approva il progetto, dando mandato alla Direttrice e alla Segreteria per tutti gli atti consequenziali.

Letto, approvato seduta stante.

21.4 Protocollo D'Intesa tra MOF, DEIM e SEA Tuscia Srl – Prof. Mosconi

La Direttrice sottopone al Consiglio l'approvazione della bozza del protocollo d'intesa (allegato n.21.4) tra MOF, DEIM, e SEA Tuscia srl, già menzionata dal prof. Mosconi nella seduta del Consiglio di Dipartimento n. 238 del 19.09.2023.

La collaborazione ha per oggetto la tematica della “Transazione e Sostenibilità digitale”, la durata è di tre anni a decorrere dalla data di sottoscrizione e sarà rinnovata per uguali periodi di tempo, salvo disdetta da una delle parti da darsi almeno 60 giorni prima della scadenza.

Consiglio di Dipartimento DEIM
 Composizione allargata
 Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Il Consiglio manifesta apprezzamento per l'iniziativa e unanimemente approva il protocollo d'intesa, dando mandato alla Direttrice e alla Segreteria per tutti gli atti consequenziali.

Letto, approvato seduta stante.

21.5 Articolato di spesa Convenzione conto terzi GANASSINI CORPORATE -Prof.ssa Tiziana Laureti

La Direttrice sottopone al Consiglio l'approvazione dell'articolato di spesa relativo alla convenzione conto terzi con Ganassini Corporate, già approvata nel CDD n. 238 del 11/09/2023, di cui è la responsabile:

PIANO IMPEGNI _CONTRATTI, DR n. 304/21 del 12/05/2021	
Nome convenzione (sigla) /CDR	DOCENTE RIFERIMENTO
Ganassini Spa	Laureti Tiziana
TIPOLOGIA ATTIVITA'	Data INIZIO
(attività di ricerca, di consulenza, di servizio, di formazione)	20.10.23
studio osservazionale per la valutazione dell'efficiacia del prodotto	
Importo IMPONIBILE	4.300,00€
Spese da detrarre per il calcolo delle trattenute su importo finanziato imponibile	
a) Copertura, anche parziale, di borse di dottorato	0,00€
b) Copertura anche parziale di posti di RTD, e posti di ruolo di professore universitario anche attraverso	0,00€
c) Copertura, anche parziale, di posizioni PTA Ateneo, stabilito da DG	0,00€
d) Copertura di contratti di insegnamento curriculare nei corsi di studio	0,00€
e) assegni di ricerca solo primo anno regolamento 12.05.2021-12.05.2022 per conv. <50000	
Importo su cui applicare trattenute art.6 comma 1	4.300,00€
Trattenute art.6 comma 3	
Trattenuta Centro di Spesa, lettera a)	86,00€
Trattenuta Bilancio Ateneo, lettera b)	688,00€
Trattenute art.6 comma 4	
Trattenuta Centro di spesa, 1/3 del 5%	- €
Trattenuta Ateneo, 2/3 del 5%	- €
TOTALE trattenute Centro di Spesa art.6	86,00€
TOTALE trattenute ATENEO, art.6	688,00€
TOTALE TRATTENUTE	774,00€
Destinate Fondo Comune di Ateneo, art.6, comma 6	775,20€
Destinate Ricerca scientifica, art.6, comma 6	137,60€
Fondi residui nella disponibilità del responsabile in seguito a trattenute	3.526,00€

Il Consiglio unanimemente approva l'articolato di spesa relativo al progetto.

Letto, approvato seduta stante.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

21.6 Trasmissione documentazione Procedimento per l'approvazione del Piano dell'Area Protetta e Regolamento della Riserva Naturale Regionale Lago di Vico

La Direttrice comunica che è stata inviata a tutti i docenti la comunicazione dall'Ente Monti Cimini per la trasmissione del procedimento per l'approvazione del Piano dell'Area Protetta e Regolamento della Riserva Naturale Regionale Lago di Vico, redatti ai sensi del art. 26 e 27 della L.R. 29/1997, **(allegato n. 21.6).**

Il Consiglio prende atto.

21.7 Convenzione con la Presidenza del Consiglio dei Ministri sul progetto “LESSICO PER LA REPUBBLICA” - Resp. Prof. Maurizio Ridolfi e Prof. Sante Cruciani – CUP: J87G23000240001

La Direttrice sottopone al Consiglio l'approvazione della bozza di convenzione con la Presidenza del Consiglio dei ministri, da attivare nell'ambito del progetto “Lessico per la Repubblica”,(allegato n.21.7). La presentazione è stata autorizzata con disposto n. 268 del 14/09/2022 (ratificato nel CDD del 17/09/2022),

Il Professor Sante Cruciani prende la parola per una breve descrizione della convenzione.

Comunica altresì che è stato accettato e ricevuto il cofinanziamento di 9.000,00 euro da parte dell'Ateneo e che sono state approvate (nel CdA del 30.11.2023 p. 30.9) le lettere di impegno dei partner, per coprire le restanti € 9.000 di cofinanziamento.

La suddivisione delle spese è ripartita come segue:

Contributo totale	90.000,00 €
Contributo accettato	72.000,00 €
Cofinanziamento così suddiviso	18.000,00 €
Università degli Studi della Tuscia	9.000,00 €
Università di Genova	2.250,00 €
Università di Pavia	2.250,00 €
Università di Pisa	2.250,00 €
Università degli Studi Roma Tre	2.250,00 €

Responsabile della Convenzione: prof. Ridolfi

Codice Progetto: “ID-558”

CUP: J87G23000240001

Data conclusione iniziativa: 30/12/2025

Scadenza: 30/06/2026

Data fine periodo rendicontazione: 30/03/2026



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Il Consiglio unanimemente approva la convenzione con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, dando mandato alla Direttrice e alla Segreteria per tutti gli atti consequenziali.

Letto, approvato seduta stante.

21.8 Manifestazione di interesse DM 737- Comunicazione eventuali proposte progettuali Bando a cascata partenariato esteso RETURN (multi- Risk sciEnce for resilienT commUnities undeR a changiNg climate)

La Direttrice comunica che è stata inviata a tutti i docenti la comunicazione dell'Ufficio Progetti, riguardante la possibilità di presentare domande di finanziamento per nuovi progetti dalla Fondazione Return PNRR al Capofila Spoke 5 (TS1 URBAN AND METROPOLITAN SETTLEMENTS) Università Federico II.

La scadenza della domanda era prevista per il 04/12/2023, pertanto si comunica che non sono pervenute proposte.

Il Consiglio prende atto.

21.9 Progetto “SKILL BILL: Skill to Boost Innovation and professional fulfilLment in a sustainable economy” - Prof. Andrea Luigi Facci

La Direttrice sottopone al Consiglio l'articolato di spesa del Progetto e il calcolo delle trattenute sul Progetto “SKILL BILL” del prof. Facci, ricordando che il nuovo regolamento per la disciplina dei progetti di ricerca su bando competitivo emanato con D.R. 281/21 DEL 28/04/2021 prevede che tutte le domande progettuali presentate su bando competitivo a partire dal 28/04/2021 siano soggette a trattenute secondo quanto stabilito.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Titolo	Acronimo	Ente finanziatore	Data di presentazione domanda	CDD o disposto di autorizzazione presentazione proposta progettuale	Data inizio progetto	Data fine progetto
Skill to Boost Innovation and professional fulfillment in	SkillBill	Horizon Europe	05.01.22		15-09-2022	15-09-2025

Piano costi approvato	COSTO progetto	% finanziamento	Costo finanziato
A Personale tecnico-amministrativo strutturato		100%	- €
B Personale docente strutturato	195.000,00 €	100%	195.000,00 €
Personale appositamente reclutato sul progetto: assegnisti, PhD, RTDA, borsisti		100%	- €
D Materiale di consumo	5.000,00 €	100%	5.000,00 €
E Strumentazioni	9.000,00 €	100%	9.000,00 €
F Consulenze specialistiche		100%	- €
G Missioni	8.000,00 €	100%	8.000,00 €
H Spese Generali	54.250,00 €	100%	54.250,00 €
Totale costi	271.250,00 €		271.250,00 €

51250 29250

Rate previste finanziamento	Ammontare	Data incasso (previsionale)
Anticipo	203437,5	19.10.22
I SAL		
II SAL		
Saldo	67812,5	Ottobre 2025

TRATTENUTA ART. 13 (comma 2, 3)	Quote trasferimento trattenute su incassi				
	Anticipo	I SAL	II SAL	Saldo	Totale
COMMA 2 (100% di A)	- €	- €	- €	- €	- €
COMMA 3 (5% di B+H)	12.462,50 €	9.346,88 €	- €	3.115,63 €	22.925,00 €

Utilizzi fondi su cui applicare comma 4	(Da definire ad inizio attività progettuale e approvare in CDD)
Copertura anche parziale Borse di dottorato	70.000,00 €
Trasferimento fondo unico di ateneo	150.000,00 €
Copertura anche parziale personale tecnico-amministrativo di interesse dell'Ateneo	
Copertura di spese di infrastrutture di interesse dell'Ateneo	
Totale spese	220.000,00 €

TRATTENUTA ART. 13 (comma 4)	Quote trasferimento trattenute su incassi				
	Anticipo	I SAL	II SAL	Saldo	Totale
Totale fondi su cui applicare comma 4 (20% B+H-I)	29.250,00 €				
Ritenuta comma 4	5.850,00 €	4.387,50 €	- €	1.462,50 €	11.699,99 €

0,067511521

Il calcolo è riportato nella tabella seguente:

TRATTENUTA ART. 13 (comma 4)	Quote trasferimento trattenute su incassi				
	Anticipo	I SAL	II SAL	Saldo	Totale
Totale fondi su cui applicare comma 4 (20% B+H-I)	29.250,00 €				
Ritenuta comma 4	5.850,00 €	4.387,50 €	- €	1.462,50 €	11.699,99 €

Piano costi approvato	COSTO progetto	% finanziamento	Costo finanziato
Personale tecnico-amministrativo Strutturato		100%	- €
Personale docente strutturato	195.000,00 €	100%	195.000,00 €
Personale appositamente reclutato sul progetto: assegnisti, PhD, RTDA, borsisti		100%	- €
Materiale di consumo	5.000,00 €	100%	5.000,00 €
Strumentazioni	9.000,00 €	100%	9.000,00 €
Consulenze specialistiche		100%	- €
Missioni	8.000,00 €	100%	8.000,00 €
Spese Generali	54.250,00 €	100%	54.250,00 €
Totale costi	271.250,00 €		271.250,00 €

Il Consiglio unanimemente approva l'articolato di spesa del Progetto e il calcolo delle trattenute sul Progetto "SKILL BILL" del prof. Facci.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

21.10 Progetto “SUPRA” – Resp. Marconi

La Direttrice sottopone al Consiglio l’articolato di spesa e il calcolo delle trattenute sul Progetto “SUPRA” del prof. Marconi, approvato il finanziamento al Consiglio di Dipartimento n. 202 del 17.01.2022, come da tabella seguente:

Dati Progetto

TITOLO	ACRONIMO	ENTE FINANZIATORE	DATA DI PRESENTAZIONE DOMANDA	CDD o dispo di autorizzazione presentazione proposta progettuale	DATA INIZIO PROGETTO	DATA FINE PROGETTO
Single Use PPE Reinforced Asphalt	SUPRA	Ministero della Transizione Ecologica	07/12/2021	14/12/2021	21/12/2021	20/08/2022

Piano costi approvato	COSTO progetto	% finanziamento	Costo finanziato
Personale tecnico-amministrativo Strutturato			
Personale docente strutturato	116.135,00 €	100%	116.135,00 €
Personale appositamente reclutato sul progetto: assegnisti, PhD, RTDA, borsisti			- €
Materiale di consumo	9.000,00 €	100%	9.000,00 €
Strumentazioni			- €
Consulenze specialistiche	68.000,00 €	100%	68.000,00 €
Missioni	5.000,00 €	100%	5.000,00 €
Spese Generali			- €
Totale costi	198.135,00 €		198.135,00 €

Rate previste finanziamento	Ammontare	Data incasso (previsionale)
Anticipo	99067,5	29/03/2022
I SAL		
II SAL		
Saldo	99067,5	20/06/2023

TRATTENUTA ART. 13 (comma 2, 3)	Quote trasferimento trattenute su incassi				
	Anticipo	I SAL	II SAL	Saldo	Totale
COMMA 2 (100% di A)	- €	- €	- €	- €	- €
COMMA 3 (5% di B+H)	5.806,75 €	2.903,38 €	- €	- €	2.903,38 €
					5.806,75 €

Utilizzi fondi su cui applicare comma 4	(Da Definire ad inizio attività progettuale e approvare in CDD)	
Copertura anche parziale Borse di dottorato	75.000,00 €	da attivare per l'anno accademico 2024/25
Trasferimento fondo unico di ateneo	- €	
Copertura anche parziale personale tecnico-amministrativo di interesse dell'Ateneo		
Copertura di spese di infrastrutture di interesse dell'Ateneo		
Totale spese	75.000,00 €	

TRATTENUTA ART. 13 (comma 4)	Quote trasferimento trattenute su incassi				
	Anticipo	I SAL	II SAL	Saldo	Totale
Totale fondi su cui applicare comma 4 (20% B+H)	41.135,00 €				
Ritenuta comma 4	8.227,00 €	4.113,50 €	- €	- €	4.113,50 €
					8.227,00 €

TRATTENUTA ART. 13 (comma 2, 3)	Quote trasferimento trattenute su incassi				
	Anticipo	I SAL	II SAL	Saldo	Totale
COMMA 2 (100% di A)	- €	- €	- €	- €	- €
COMMA 3 (5% di B+H)	5.806,75 €	2.903,38 €	- €	- €	2.903,38 €
					5.806,75 €

Piano costi approvato	COSTO progetto	% finanziamento	Costo finanziato
Personale tecnico-amministrativo			
Personale docente strutturato	116.135,00 €	100%	116.135,00 €
Personale appositamente reclutato sul progetto: assegnisti, PhD, RTDA, borsisti			- €
Materiale di consumo	9.000,00 €	100%	9.000,00 €
Strumentazioni			- €
Consulenze specialistiche	68.000,00 €	100%	68.000,00 €
Missioni	5.000,00 €	100%	5.000,00 €
Spese Generali			- €
Totale costi	198.135,00 €		198.135,00 €

Consiglio di Dipartimento DEIM
 Composizione allargata
 Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Il Consiglio approva unanimemente l'articolato di spesa e il calcolo delle trattenute sul Progetto "SUPRA" del professor Marconi.

21.11 Trasferimento fondi PNRR chiusura primo anno progetto orientamento "Next Generation"

La Direttrice è lieta di comunicare il trasferimento dei fondi PNRR - D.M. 3 agosto 2022, n.934, per le attività di Orientamento svolte dai docenti dell'Ateneo, con la chiusura delle attività del primo anno del progetto di orientamento "Next Generation" (**allegato n. 21.11**).

La ripartizione dei fondi di ricerca per i docenti DEIM è così suddivisa:

DEIM			
Nome	Cognome	Ore	Importo
Giorgia	Agresti	18	1.800,00 €
Rosalba	Belmonte	12	1.200,00 €
Ilaria	Benedetti	4	400,00 €
Luca	Cacchiarelli	6	600,00 €
Jurji	Filieri	6	600,00 €
Daniele	Gropi	12	1.200,00 €
Luca	Massidda	8	800,00 €
Stefano	Meloni	12	1.200,00 €
Cecilia	Silvestri	8	800,00 €
		totale ore	
		86	8.600,00 €

Il Consiglio manifesta apprezzamento per la comunicazione.

21.12 Ammissione al finanziamento Progetto "BI- MADE" RSI e stipula ATS con SIA Spa – Prof. Marconi

La Direttrice è lieta di comunicare l'ammissione al finanziamento del progetto "BI-MADE", di cui è il responsabile scientifico il professor Marco Marconi, la cui presentazione è stata approvata nel CDD n. 233 del 14.04.23.

Inoltre, sottopone al consiglio l'approvazione della bozza di una Associazione Temporanea di Scopo (ATS) tra l'Ateneo e la SIA SpA (**Allegato n.21.12**). La presente associazione temporanea di scopo ed il relativo mandato avrà durata pari al tempo previsto per la realizzazione del progetto, si scioglierà automaticamente alla sua scadenza, e comunque, non potrà avere una durata superiore a 18 (diciotto) mesi, salvo proroga, decorrente dalla data di avvio del progetto, come definito dal bando.

La SIA, sarà il coordinatore del progetto, costo ammesso euro 492.965,10 €, contributo totale concedibile euro 199.485,17 €.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Per il nostro Ateneo il costo ammesso è di euro 201.887,65 € contributo totale concedibile euro 161.510,12 €.

Il Consiglio unanimemente approva.

21.13 Proroga del termine della convenzione conto terzi con la Banca Finnat– Prof. Galloppo

La Direttrice sottopone al Consiglio l'approvazione della richiesta di proroga del termine della convenzione conto terzi con la Banca Finnat, presentata dal Prof. Galloppo.

La convenzione è stata approvata durante il Consiglio di Dipartimento n. 196 del 03/11/2021 e già prorogata per un anno dal 2022 al 2023, ora il nuovo termine di scadenza proposto è il 31/12/2024.

La proroga prevede le medesime condizioni contrattuali e lo stesso corrispettivo dovuto.

Il professor Galloppo prende la parola per una breve descrizione.

Il Consiglio unanimemente approva la proroga del termine della convenzione conto terzi con Banca Finnat, presentata dal Prof. Giuseppe Galloppo.

Letto, approvato seduta stante.

21.14 Richiesta trasferimento gestione fondi di ricerca Dott. Patrizio Morganti

La Direttrice sottopone al Consiglio l'approvazione della richiesta del Dott. Patrizio Morganti di trasferire la gestione dei fondi, di cui risulta essere titolare, al Prof. Luca Correani.

Lo scopo è quello di garantire la continuità scientifica e gestionale di tutte le attività di ricerca, in vista della fine del contratto di ricercatore a tempo determinato del Dott. Patrizio Morganti.

Il Consiglio unanimemente approva la richiesta presentata dal Dott. Patrizio Morganti e autorizza tutti gli atti consequenziali (**Allegato n.21.14**).

Letto, approvato seduta stante.

21.15 Richiesta trasferimento gestione fondi di ricerca professor Andrea Petroselli

La Direttrice comunica al Consiglio che in seguito all' afferenza al Dipartimento DAFNE, il Prof. Petroselli ha richiesto il trasferimento dei suoi fondi di ricerca, ad eccezione della Convenzione Anas, per la quale ha degli impegni in corso, (**allegato n.21.15**).

Il Consiglio prende atto.

21.16 Affidamento incarico alla prof.ssa Claudia Pelosi dalla società Tecnotenda2 srlu

La Direttrice sottopone al Consiglio la richiesta di preventivo pervenuta dalla società Tecnotenda2 per l'affidamento di un incarico alla prof.ssa Claudia Pelosi.

La richiesta ha per oggetto la verifica delle differenze prestazionali di due tessuti diversi.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Il Professor Rubino, che collabora all'attività, prende la parola per una breve descrizione dell'incarico.

Committente: Tecnotenda2 srlu – Ing. Marco Maccarelli

Oggetto prestazione: verificare l'impermeabilità dei tessuti nel tempo, la resistenza meccanica e il mantenimento del colore originale tramite i test.

Responsabile scientifico della prestazione (DEIM): Prof.ssa Claudia Pelosi

Modalità e Termini di svolgimento (durata): Il contratto entrerà con decorrenza dalla data della sua sottoscrizione e avrà una durata fino alla data di conclusione dei servizi previsti.

Corrispettivo: € 1.500,00 + iva 22%.

Il Segretario Amministrativo comunica che, ai sensi dell'art.6 comma 5 del Regolamento per la disciplina delle attività di ricerca, di consulenza, di servizi e di formazione - (Delibera C.d.A. del 21.07.2021 p. 5), tale affidamento è esentato dalla presentazione del piano di impegni poiché il corrispettivo previsto è di importo inferiore a euro € 2.000,00.

Il Consiglio unanimemente approva la richiesta di preventivo (**allegato n.21.16**), dando mandato alla Direttrice e alla Segreteria per tutti gli atti consequenziali.

Letto, approvato seduta stante.

21.17 Convenzione tra la scuola degli alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado dell'istituto Comprensivo “Luigi Fantappiè” e il Dipartimento DEIM

La Professoressa Laureti prende la parola per presentare al CDD la proposta di Convenzione tra la scuola degli alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado dell'istituto Comprensivo “Luigi Fantappiè” e il Dipartimento DEIM. I corsi promossi mirano a rafforzare il raccordo tra il primo ciclo di istruzione e il secondo ciclo di istruzione e formazione per valorizzare le potenzialità e i talenti degli studenti, nonché contribuire alla riduzione della dispersione scolastica e favorire l'accesso alle opportunità formative dell'istruzione terziaria. L'orientamento costituisce una responsabilità per tutti gli ordini e gradi di scuola, per i docenti, per le famiglie e i diversi attori istituzionali e sociali con i quali lo studente interagisce. La dimensione orientativa della scuola secondaria di primo grado va potenziata, garantendo agli studenti l'opportunità di attività opzionali e facoltative infra ed extra scolastiche (quali ad esempio attività culturali, laboratoriali creative e ricreative, di volontariato, sportive, digitali ecc.). I corsi di orientamento riguardano: la biomeccanica, l'intelligenza artificiale, il design industriale, la parità di genere e l'educazione finanziaria strutturati su moduli di n.10 ore.

Il CDD approva la Convenzione tra la scuola degli alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado dell'istituto Comprensivo “Luigi Fantappiè” e il Dipartimento DEIM (**Allegato 21.17**).



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

21.18 Convenzione tra l'Associazione Italiana Internal Auditors e il Dipartimento DEIM a.a. 2023/2024

La Direttrice sottopone al Consiglio la Convenzione tra l'Associazione Italiana Internal Auditors e il Dipartimento DEIM a.a. 2023/2024, proposta dal Dott. Fabrizio Rossi.

Con la convenzione entrambe le parti promuovono la divulgazione della cultura e la diffusione della conoscenza dei temi riguardanti l'attività dell'Internal Audit in Italia.

L'accordo avrà validità di un anno dalla data della firma e potrà essere tacitamente rinnovato per il medesimo periodo.

La gestione della convenzione è affidata a un responsabile per ciascuna delle parti di seguito indicati: per l'AIIA il Direttore Generale, Dott. Roberto Fargion, per il Dipartimento DEIM, il Dott. Fabrizio Rossi docente di Internal Auditing.

Il Consiglio di Dipartimento approva la Convenzione tra l'Associazione Italiana Internal Auditors e il Dipartimento DEIM a.a. 2023/2024 (**Allegato 21.18**).

22. Variazioni e storni di bilancio (FATTO ESTRATTO NON MOD.)

22.1 Ratifica *Disposto n. 319 – 30 novembre 2023*

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio le seguenti variazioni inserite in bilancio con Disposto n. 319/2023:

- **VAR. di BUDGET normale - n. 72/DEIM/2023 – prot. n. 803**, variazione maggiori ricavi e costi per pareggio upb, R €4.536,72, C € 1.046,01;

Il Consiglio, esaminati gli allegati, ratifica il Disposto n. 319/2023 e la relativa variazione di budget (**Allegato n. 22.1**).

Letto e approvato seduta stante.

22.2 Ratifica *Disposto n.322 – 4 dicembre 2023*



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio le seguenti variazioni inserite in bilancio con Disposto n. 322/2023:

- **VAR. di BUDGET normale - n. 73/DEIM/2023 – prot. n. 821**, variazione utilizzo riserve ex cofi per la riassegnazione del budget per copertura quote di ammortamento dall'es. 2022 all'es. 2023, su UPB LIBERE, per totale di € 11.187,78

Il Consiglio, esaminati gli allegati, ratifica il Disposto n. 322/2023 e la relativa variazione di budget (**Allegato n. 22.2**).

Letto e approvato seduta stante.

22.3 Variazione finanziaria e di budget n. 74/2023

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio le seguenti variazioni di tipo finanziario e di budget necessarie per l'incasso dei sospesi della convenzione Ganassini, PRIN 2022 e per l'anticipazione di cassa PRIN 2022 PNRR, (**Allegato n. 22.3**):

- **VAR. FINANZ. normale- n. 74/DEIM/2023 – prot. 865 - Uff. n. 820** – maggiori entrate per incasso sospesi convenzione Ganassini e progetti PRIN 2022 E PRIN 2022 PNRR, per un totale di €290.267,00;
- **VAR. di BUDGET normale - n. 74/DEIM/2023 – Budget prot. n. 892**, maggiori ricavi per incasso sospesi progetti PRIN 2022 E PRIN 2022 PNRR, per un totale di € 288.437,00;

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 le variazioni suddette, essendo costituite da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, sono approvate unicamente dal Consiglio del centro di spesa tenuto conto delle disposizioni in merito alle anticipazioni di cassa.

Si allega quadro completo dell'inserimento.

Letto e approvato seduta stante.

22.4 Variazione di budget n. 75/2023

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione di



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

budget per assegnazione riserve ex cofi su upb libere ai fini della contabilizzazione di Buoni d'ordine, pagamento fatture e missioni (**Allegato n. 22.4**):

- **VAR. di budget storno n. 75/DEIM/2023 –prot. n.893**, attribuzione riserve ex cofi per pagamento fatture e missioni su upb libere, per un totale variazione importo di € 17.647,28;

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Si allega quadro completo dell'inserimento.

Letto ed approvato in seduta stante

22.5 Variazione di budget n. 76/2023

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione di budget necessaria per definire il budget investimenti relativo all'acquisto di materiale inventariabile del Dipartimento (**Allegato n. 22.5**):

- **VAR. di BUDGET normale n. 76/DEIM/2023 –prot. n. 894**, per definire il budget investimenti relativo all'acquisto di materiale inventariabile, per un totale pari a €1.640,00, diminuzione investimenti per modifica b.o. n. 119, €970,30;

Si allega quadro completo dell'inserimento.

Letto e approvato seduta stante.

22.6 Variazione di budget n. 77/2023

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione di budget necessaria per effettuare storni di conto ai fini della contabilizzazione di Buoni d'ordine, pagamento fatture e missioni (**Allegato n. 22.6**):

- **VAR. di budget storno- n. 77/DEIM/2023 – prot. 895**, Storni di budget per contabilizzazione ordini, pagamento fatture, compensi e missioni, per un totale di €14.780,86;



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 le variazioni suddette, essendo costituite da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, sono approvate unicamente dal Consiglio del centro di spesa tenuto conto delle disposizioni in merito alle anticipazioni di cassa.

Si allega quadro completo dell'inserimento.

Letto e approvato seduta stante.

22.7 Variazioni finanziaria e di budget n. 78/2023

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio le seguenti variazioni di tipo finanziario e di budget necessarie per effettuare l'assestamento finanziario ed economico sul bilancio di previsione DEIM 2023, (**Allegato n. 22.7**):

- **VAR. FINANZ. normale - n. 78/DEIM/2023 – prot. n. 866 - Uff. n. 821**, variazione per assestamento minori entrate ed uscite dal bilancio di previsione 202 sulle UPB DEIM, totale € 870.000,00;
- **VAR. di BUDGET normale - n. 78/DEIM/2023 – prot. n. 896**, variazione per assestamento minori ricavi e costi dal bilancio di previsione 2022 sulle UPB DEIM, totale diminuzione ricavi € 870.000,00 e costi €827.827,49

Si allega quadro completo dell'inserimento.

Letto e approvato seduta stante.

23. Ratifica Disposti

23.1 La Direttrice comunica che in data 11 dicembre 2023 si è proceduto con disposto (**n.330/2023**) per autorizzare una visita didattica organizzata dal Dott.Gabriele Loreti per gli studenti del secondo anno, per l'insegnamento di “Hydrogen Technologies” corso di laurea magistrale Mechanical Engineering LM 33, presso i laboratori dell'ENEA centro di ricerche Casaccia il prossimo giovedì 14/12/2023 considerato che non si è potuto procedere al passaggio della suddetta richiesta nel Consiglio di Dipartimento si è proceduto con Disposto del Direttore.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Il Consiglio ratifica.

24. Gruppi di ricerca

Non sono pervenute richieste.

25. Varie ed eventuali

Non ci sono argomenti da discutere.

Alle ore 13,55, terminati i lavori, il Presidente chiude la seduta.

Letto e approvato

Il Segretario
Prof. Giuseppe Calabrò

Il Presidente
Prof.ssa Tiziana Laureti



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

ALLEGATI

6.1 Riconoscimento Certificazioni linguistiche

17.bis.1 Anticipazione di cassa Prof. Pierluigi Fanelli – Progetto PRIN 2022 PNRR

17.bis.2 Anticipazione di cassa prof. Silvio Franco progetto PNRR AGRITECH – Spoke 7

17.bis.3 Richiesta anticipazione di cassa del Prof. Luca Secondi per il progetto PRIN 2022 PNRR

17.bis.4 Richiesta anticipazione di cassa del Prof. Stefano Ubertini per il progetto PRIN 2022 PNRR

21.6 Approvazione Piano dell'Area Protetta e Regolamento della Riserva Naturale Regionale Lago di Vico

21.11 Trasferimento fondi PNRR chiusura primo anno progetto orientamento “Next Generation”

21.14 Trasferimento gestione fondi di ricerca Dott. Patrizio Morganti

21.15 Trasferimento gestione fondi di ricerca professor Andrea Petroselli

21.17 Convenzione Istituto Comprensivo “Luigi Fantappiè” e Dipartimento DEIM

21.18 Convenzione l'Associazione Italiana Internal Auditors e DEIM

22.1 VAR. n. 72/DEIM/2023

22.2 VAR. n. 73/DEIM/2023

22.3 VAR. n. 74/DEIM/2023

22.4 VAR. n. 75/DEIM/2023

22.5 VAR. n. 76/DEIM/2023

22.6 VAR. n. 77/DEIM/2023

22.7 VAR. n. 78/DEIM/2023