



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
TUSCIA

DIPARTIMENTO
PER LA INNOVAZIONE
NEI SISTEMI BIOLOGICI,
AGROALIMENTARI E FORESTALI



FACOLTÀ DI ARCHITETTURA

SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

CONSIGLIO CORSO DI STUDIO in

Pianificazione e Progettazione del Paesaggio e dell'Ambiente

Verbale Consiglio [6_VI]

Il giorno **21 Settembre 2021** dalle ore 15.00 si è riunito in **modalità mista** presso l'Aula Rotonda del DIBAF (in presenza e in videoconferenza piattaforma ZOOM <https://unitus.zoom.us/j/3528439071>) il Consiglio del corso di studio in Pianificazione e Progettazione del Paesaggio, allargato a tutti i docenti, con il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Offerta formativa 2021/2022 - Adempimenti
- 3) Organizzazione attività didattica I semestre aa 2021-2022
- 4) Offerta formativa 2022-2023
- 5) Pratiche studenti
- 6) Varie

Il Presidente alle ore 15:05 avvia il CCS

Risultano presenti i docenti incardinati: Mariagrazia Agrimi, Rita Biasi, Emanuele Blasi, Lucina Caravaggi, Gianni Celestini, Piermaria Corona, Maria Cristina Moscatelli, Giuseppe Scarascia Mugnozza, Flavia Tauro.

Sono assenti giustificati: Mauro Maesano

Sono assenti non giustificati: Fabrizio Toppetti

È presente la rappresentante degli studenti: Martina Carbonetti

Risultano inoltre presenti i docenti: Maria Letizia Accorsi, Roberto Bianchini, Laura Carlevaris, Claudia Di Bene, Giulia Dimitro, Daniela Gualdi, Cristina Imbroglini, Anna Mangiatordi, Luca Secondi, Gianni Valentini, Laura Varone.

Punto 1) Comunicazioni

La Presidente apre i lavori dando comunicazioni sui seguenti argomenti:

- **Rappresentanza Studentesca:** Si sono concluse le procedure di riconoscimento al ruolo di Rappresentante degli Studenti del CdL per la studentessa Martina Carbonetti.
- **Corpo Docente:** Sono presentati i nuovi docenti, Prof. Luca Salvati (UNIVMC) per l'insegnamento di Geografia del Paesaggio, Dott.ssa Claudia Di Bene (CREA-AA) per l'insegnamento di Sistemi Erbacei, Dott.ssa Anna Mangiatordi per l'insegnamento di Infrastrutture verdi e biomateriali, Dott.ssa Elena Brunori per l'insegnamento di Servizi Ecosistemici e progetto all'interno del Laboratorio finale di Paesaggio.
- **Situazione Iscrizioni:** il monitoraggio degli iscritti totali riporta un buon andamento egli iscritto rispetto agli anni passati, confermando la tendenza di crescita degli ultimi due anni. Tuttavia, i dati devono considerarsi assolutamente provvisori, essendo il termine delle immatricolazioni e perfezionamento delle iscrizioni agli anni successivi il prossimo 2 Novembre 2021.
- **Internazionalizzazione:** si è conclusa l'attività di produzione dei Materiali didattici in lingua inglese, previsti dal progetto finanziato. La presidente ringrazia i docenti coinvolti e comunica che quanto prodotto verrà mantenuto su Moodle anche per l'a.a. 21/22. Alla produzione delle video-lezioni e dei materiali didattici sono stati aggiunte delle pillole audio-video di presentazione degli insegnamenti, al fine di comunicare la disponibilità di materiali in lingua inglese e interessare più studenti stranieri agli argomenti trattati. Tale materiale sarà condiviso con l'ateneo e poi, accertata la fattibilità e ottenute le relative autorizzazioni, sarà veicolato su canali social con la finalità di dare il giusto risalto al lavoro svolto. Queste azioni di visibilità internazionale saranno funzionali ad attrarre potenziali partecipanti alla Summer School calendarizzata per la seconda metà di Giugno 2022. A tal proposito si

rammenta al Consiglio che la prima struttura della Summer School è stata definita e che entro il mese di ottobre vuole essere lanciato il primo annuncio della scuola F LAND. A tale scopo si informano i partecipanti che tale materiale sarà trasmesso preventivamente in versione di bozza per accogliere eventuali proposte e migliorie e disponibilità a prendere parte alle attività.

- Relazione Commissione Paritetica, la Presidente informa il CCS della attività di redazione della Relazione Commissione Paritetica 2021, in progress. Prende la parola la Prof.ssa Moscatelli la quale informa che, a completamento di quanto prodotto, entro il mese di settembre 2021 verranno accolte e inserite le istanze e i commenti raccolti dai docenti e dagli studenti. La Presidente informa che una volta ricevuto il documento finale, eventuali azioni correttive dell'organizzazione della didattica o di altri aspetti di gestione del corso di laurea, dovranno essere discusse e eventualmente proposte. Il termine per la proposta di modifiche sostanziali (modifiche RAF) è il prossimo 29 ottobre 2021.
- Orientamento: la Presidente riporta gli apprezzamenti del Direttore del Dipartimento rispetto al lavoro svolto dal team dell'orientamento e lascia la parola alla referente del CdL. Prende la parola la Dott.ssa Elena Brunori che informa il Consiglio della richiesta del Rettore di aderire al Progetto per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) proposto già in diversi Atenei della Regione, e rivolto agli studenti di scuola superiore. La Presidente condivide l'opportunità di proporre almeno un percorso PCTO riferibile alle tematiche e competenze del CdL PPPA. La Dott.ssa Brunori si impegna a trasmettere maggiori indicazioni e farsi carico della organizzazione delle diverse proposte dei docenti PPPA.

2. Offerta formativa 2021-2022 - adempimenti

La Presidente presenta le formalità previste per la trasparenza delle informazioni con scadenza prevista il 15 settembre, tra cui la predisposizione delle date per gli appelli di tutte le sessioni di esame. Al riguardo rammenta ai docenti che all'interno di GOMP la modalità di esame dovrà essere qualificata in presenza. Nel caso in cui gli studenti prenotati non potessero recarsi presso la struttura indicata, per motivi legati alla pandemia ovvero per una o più delle motivazioni riportate nel modulo disponibile sul sito di Ateneo, possono sostenere l'esame a distanza previo invio del modulo debitamente compilato e firmato.

Si fa presente ai nuovi docenti che, al fine della piena operatività del sistema di verbalizzazione, deve essere attivato un account @unitus.it personale e va richiesta la firma elettronica all'Ufficio servizi informatici di Ateneo. Viene ricordato a tutti i convenuti che devono essere inseriti i programmi rivisti e aggiornati su GOMP (in lingua italiana e inglese), seguendo le indicazioni riportate nella mail ricevuta dalla segreteria didattica DIBAF. La Presidente ricorda a tutti che deve essere compilato il Libretto delle Lezioni e **rendicontazione delle attività didattiche entro il 30 Settembre 2021** attraverso la piattaforma GOMP.

Viene quindi presentato il calendario accademico e specificato che per gli insegnamenti di PPPA non è prevista la settimana di sospensione della didattica.

3. Organizzazione attività didattica I semestre aa 2021-2022

La Presidente presenta l'orario del primo semestre del 2° anno, le cui lezioni vengono svolte c/o le aule del Dibaf a Viterbo. La didattica mista (duale) è riproposta nelle stesse modalità dello scorso semestre, dando però la possibilità ai singoli docenti di optare per la registrazione o meno delle lezioni attraverso le funzionalità della piattaforma Zoom. La rappresentante degli studenti informa che al momento non sembra essere ancora attivata su GOMP studenti la funzione di caricamento della certificazione Green Pass. Preso atto della comunicazione la Presidente ricorda ai membri del collegio che è stata da lei inviata una mail con tutti i link per accedere a informazioni, moduli e linee guida per svolgimento di lezioni e esami all'interno dei locali dell'Ateneo della Tuscia.

La Presidente passa ad illustrare l'orario delle lezioni che saranno svolte presso le aule della Facoltà di Architettura, sede di via Gianturco. In questo caso le attrezzature informatiche sono le stesse dello scorso anno. Le modalità di fruizione delle aule devono ancora essere confermate e ufficializzate, la Presidente si impegna a caldeggiare la conferma delle procedure da parte degli organi competenti. Aggiornamenti sulla modalità di svolgimento della didattica verranno ricevuti dai docenti sulla posta istituzionale @unitus.it e uniroma1.it, in possesso di ciascuno. Ogni docente è tenuto ad informarsi al riguardo. Comunica inoltre che nella giornata del 22 Settembre c.m. è stato calendarizzato un incontro in modalità duale con il responsabile delle attrezzature informatiche della Facoltà di Architettura, Dott. Marco dell'Arena.

4. Offerta formativa 2022-2023

La Presidente ricorda gli adempimenti previsti per la programmazione dell'offerta formativa del 2022-2023. Ovvero, tenuto conto dei risultati delle analisi dei dati della scheda SUA e delle proposte emerse nel documento della Commissione Paritetica e del Nucleo di Valutazione, il Consiglio sarà chiamato, laddove necessario, entro la fine di Ottobre a proporre eventuali azioni correttive rispetto all'ordinamento didattico. In questo percorso di analisi e revisione saranno coinvolti i principali portatori di interesse del corso tra cui rappresentanze del mondo delle professioni e delle realtà imprenditoriali e di governo del territorio.

Punto 5) Pratiche studenti

Nessuna

Punto 6) Varie

Nessuna

Alle ore 16.30 il Presidente, constatato il permanere del numero legale termina il Consiglio e porta in approvazione quanto discusso nella prossima seduta CCS.

Roma, 21 Settembre 2021

Il Presidente del CCS
Rita Biasi

Il Segretario verbalizzante
Emanuele Blasi

