



**Corso di Laurea Magistrale (LM-69/73)
“Gestione digitale dell’agricoltura e del territorio montano”**

Verbale del Consiglio di Corso di Studio del 29 luglio 2022

Si apre alle ore 9.00 la seduta telematica tramite videoconferenza Zoom del Consiglio del Corso di Studio LM-69/73 “Gestione digitale dell’agricoltura e del territorio montano” (GEDAM), convocata mediante lettera di convocazione del 21 luglio 2022, per discutere i seguenti punti all’ordine del giorno:

- 1 Comunicazioni.
- 2 Ratifica calendario colloqui di ingresso.
- 3 Nomina commissioni colloqui di ingresso.
- 4 Modalità di erogazione della didattica a.a. 2022-'23.
- 5 Proposta di istituzione di un Comitato Tecnico per la gestione del CdS (ai sensi art. 7, punto 4, del Regolamento del DAFNE).
- 6 Varie ed eventuali.

Presiede la seduta il Prof. Massimo Cecchini. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Dott. Ivano Forgione.

La seduta si svolge in forma telematica, secondo quanto previsto dal Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute telematiche D.R. n. 183 del 17/3/20 e dalla nota rettorale prot. n. 3839 del 19.3.20.

Partecipano alla seduta i Proff.: Bernabucci Umberto, Casa Raffaele*, Cecchini Massimo*, Cristofori Valerio*, Marucci Alvaro*, Mazzaglia Angelo, Pagnotta Mario Augusto, Priori Simone*; i Dott.: Forgione Ivano*, Minucci Simone, Taborri Juri.

Sono assenti: Astolfi Stefania (AG), Ripa Maria Nicolina (AG), Schirone Bartolomeo (AG), Apollonio Ciro (AG), Contarini Mario (AG).¹

Il Presidente constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta e inizia la trattazione dei punti all’ordine del giorno.

Punto 1. Comunicazioni

Il Presidente ringrazia per la fiducia accordatagli in occasione delle elezioni del 1° luglio 2022 e ricorda che la sua carica ha durata triennale (triennio accademico 2022/2023 – 2024/2025) e che potrà essere rinnovata una sola volta.

Sede

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo
Direzione: 0761 357581 Amministrazione: 0761 357438 Fax 0761 357434
dafne@pec.unitus.it
www.dafne.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it
www.unitus.it



1.1 Calendario lezioni

Il Presidente comunica che il Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali ha deliberato il seguente calendario delle lezioni:

Inizio lezioni: 26 settembre 2022

Termine lezioni: 22 dicembre 2022

Prove in itinere: dal 14 al 18 novembre 2022

Esami (sessione invernale): dal 9 gennaio 2023 al 27 febbraio 2023 (3 appelli distanti almeno 3 settimane)

Esami (sessione estiva): dal 12 giugno 2023 al 28 luglio 2023 (3 appelli distanti almeno 3 settimane)

Esami (sessione autunnale): dal 28 agosto 2023 al 22 settembre 2023 (2 appelli distanti almeno 2 settimane).

1.2 Orario lezioni

Il Presidente comunica che sul sito web del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali, alla pagina http://www.unitus.it/public/platforms/6/cke_contents/12723/GEDAM_ORARIO.pdf è stato pubblicato l'orario delle lezioni. Ringrazia, a tal proposito, il Prof. Pagnotta per il lavoro svolto.

1.3 Sede delle lezioni

Il Presidente comunica che, a causa del protrarsi dell'indisponibilità della nuova sede presso il Consorzio Sviluppo Industriale di Rieti in via dell'Elettronica, 02010 Santa Rufina, indisponibilità dovuta al mancato completamento dei lavori da parte della ditta appaltatrice, giustificato dalla carenza di materiali sul mercato, le lezioni, almeno per il primo semestre, si terranno presso la vecchia sede in via Angelo Maria Ricci, 35/A, 02100 Rieti.

Presso la vecchia sede, che corrisponde al piano terra di una scuola, sono presenti aule sufficienti allo svolgimento delle lezioni del corso oltre a quelle, già tenute negli anni precedenti, del corso di laurea in Scienze della montagna.

Presso la sede, inoltre, è presente una segreteria. Il referente per la logistica relativa alla sede di Rieti è il Dott. Federico Vessella che riceverà un incarico ufficiale di coordinatore della logistica per Rieti.

I docenti incaricati di svolgere lezione presso la sede di Rieti potranno usufruire di un rimborso dei costi di missione, producendo, di volta in volta la modulistica necessaria attraverso i metodi consueti (e-stanza) e indicando come responsabile dei fondi il Direttore del DAFNE (Prof. Danilo Monarca).

1.4 Pubblicazione programmi insegnamenti

Il Presidente comunica che è richiesta a tutti i docenti del corso la compilazione delle schede di insegnamento sul portale docenti GOMP. Tutti i campi dovranno essere compilati, in italiano e inglese (programmi, testi, modalità di esame, obiettivi formativi del corso...): in caso di una compilazione non corretta o mancante in un solo campo (ad es. mancanza di una traduzione in inglese) il sistema segnalerà l'errore.

Sede

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo

Direzione: 0761 357581 Amministrazione: 0761 357438 Fax 0761 357434

dafne@pec.unitus.it

www.dafne.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo

P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568

Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it

www.unitus.it



Il Presidente chiede di provvedere alla compilazione nel tempo più breve possibile. Nella compilazione dei programmi, inoltre, di tenere conto dei contenuti definiti sulla base del documento di progettazione del corso di LM GEDAM approvato che sarà inviato a tutti i docenti al termine del CCS.

Inoltre, sempre in fase di compilazione, è richiesto di seguire le “indicazioni per la compilazione delle Schede di insegnamento disponibili sul sito web di Ateneo al link: http://www.unitus.it/public/platforms/1/cke_contents/386/Indicazioni%20compilazione%20Schede%20Insegnamento_aggiornamento2020.pdf.

Punto 2. Ratifica calendario colloqui di ingresso

Il Presidente comunica che nei giorni precedenti è pervenuta una richiesta urgente, da parte della segreteria didattica, di indicare le date per i colloqui di ingresso della LM 69/73.

A tal fine sono state comunicate le seguenti date:

- venerdì 9 settembre 2022
- martedì 27 settembre 2022
- martedì 25 ottobre 2022
- martedì 22 novembre 2022
- martedì 13 dicembre 2022
- martedì 24 gennaio 2023
- martedì 21 febbraio 2023

L’inizio dei colloqui è previsto, in ogni caso, alle ore 10.00 e la sede degli stessi è quella in via Angelo Maria Ricci, 35/A a Rieti. La modalità (in presenza o in videoconferenza) sarà definita in funzione delle disposizioni di Ateneo per il contrasto e contenimento della diffusione del virus Covid-19. Tuttavia, viene proposta la possibilità di prevedere, anche in caso di mancanza di restrizioni cogenti, la forma mista (in aula e a distanza per chi ne facesse richiesta).

Dopo approfondita discussione il Consiglio di Corso di Studio approva la modalità di effettuazione dei colloqui in modalità mista; approva, inoltre, il calendario dei colloqui di ammissione.

Punto 3. Nomina commissioni colloqui di ingresso

Riguardo le modalità di verifica, il Presidente ricorda che il documento di progettazione del corso di laurea magistrale approvato, prevede che la verifica di ingresso sarà svolta da una commissione composta da almeno tre docenti del corso e dovrà servire ad accertare l'idoneità complessiva dei candidati sulla base di un colloquio orale.

Sarà verificato anche il superamento dell'esame di lingua inglese o altrimenti la conoscenza della lingua inglese ad un livello che consenta la comprensione della letteratura scientifica internazionale (ad esempio viene proposta la traduzione di un testo scientifico). La prova si risolve

Sede

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo
Direzione: 0761 357581 Amministrazione: 0761 357438 Fax 0761 357434
dafne@pec.unitus.it
www.dafne.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it
www.unitus.it



in un giudizio di idoneità a maggioranza della commissione. L'iscrizione è subordinata all'esito positivo della prova.

Nel caso dovessero emergere delle lacune che non ne precludano l'iscrizione, la commissione avrà il compito di designare uno o più docenti "tutor" con il compito di assistere lo studente nelle fasi iniziali del percorso di studio. L'assegnazione dei tutor è verbalizzata nel verbale della seduta della prova di ingresso.

Inoltre, tutti i docenti del corso di laurea magistrale saranno tenuti a fornire la propria disponibilità ai lavori della commissione e a svolgere il ruolo di tutor.

Il Consiglio di Corso di Studio, previa procedura di valutazione culturale e amministrativa della carriera pregressa con particolare attenzione alla verifica della non avvenuta obsolescenza dei contenuti degli esami superati, stabilirà l'iscrizione al corso di laurea magistrale di coloro che sono in possesso di un diploma di laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento.

Il Presidente invita a comunicare la propria disponibilità a far parte della commissione. A questo proposito il Prof. Pagnotta comunica la sua disponibilità nelle date martedì 27 settembre 2022, martedì 25 ottobre 2022, martedì 22 novembre 2022, martedì 13 dicembre 2022. Il Dott. Forgione comunica la sua disponibilità per tutte le date precisando che in quella del 9 settembre 2022 potrà partecipare soltanto da remoto. Il Prof. Cristofori comunica la sua disponibilità per il 27 settembre 2022 e per il 25 ottobre 2022. Il Prof. Mazzaglia comunica la sua disponibilità per martedì 27 settembre 2022, martedì 25 ottobre 2022, martedì 22 novembre 2022, martedì 13 dicembre 2022, martedì 24 gennaio 2023, martedì 21 febbraio 2023. Il Prof. Bernabucci comunica la sua disponibilità per martedì 27 settembre 2022.

Allo scopo di completare il quadro delle commissioni per le diverse date in calendario, anche al fine di garantire la disponibilità di un docente di riserva, si propone di predisporre un sondaggio Doodle da inviare nei prossimi giorni a tutti i docenti del corso.

Si propone, inoltre, di mettere a punto, in coordinamento con la segreteria didattica, un sistema di registrazione ai colloqui di ingresso nel quale sia definito un termine per la registrazione (tre giorni prima della data prevista per il colloquio) ed una indicazione sulle modalità richieste (in presenza o a distanza). Alla segreteria didattica, inoltre, sarà richiesta la lista degli iscritti all'inizio del corso.

Il Consiglio di Corso di Studio approva.

Punto 4. Modalità di erogazione della didattica a.a. 2022-'23

Il Presidente comunica che è pervenuta a tutti i Consigli di Corso di Studio, la richiesta di deliberare sulle modalità di erogazione della didattica per l'anno accademico 2022-'23. A questo proposito, in data 21 luglio 2022, si è tenuta una riunione della commissione didattica del DAFNE che ha delineato alcune linee guida da seguire, valide per tutti i corsi del dipartimento.

L'obiettivo di ciascuno dovrà essere quello di riportare gli studenti in aula, disabituandoli per quanto possibile alla fruizione da remoto.

Sede

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo
Direzione: 0761 357581 Amministrazione: 0761 357438 Fax 0761 357434
dafne@pec.unitus.it
www.dafne.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it
www.unitus.it



In particolare, è stata evidenziata la necessità di una attenta ricognizione delle dotazioni informatiche disponibili nelle aule e della eventuale richiesta di dotazioni specifiche quali, ad esempio, webcam ad inseguimento, microfoni lavalier con o senza fili, PC, ecc. Il Presidente propone di affidare questo compito al Dott. Vessella, al quale ciascun docente potrà rivolgersi per esigenze particolari.

Per quanto riguarda la diretta streaming delle lezioni, questa è lasciata a discrezione del docente. Tuttavia, le disposizioni di Ateneo prevedono di garantire la fruizione a soggetti fragili o altre situazioni specifiche da individuare. Dopo approfondita discussione il Consiglio di Corso di Studio delibera di mantenere la discrezionalità della diretta streaming al singolo docente, consigliando comunque di effettuarla eventualmente rendendola accessibile soltanto ai soggetti che ne faranno richiesta motivata.

Il Consiglio di Corso di Studio, dopo approfondita discussione, delibera che le eventuali registrazioni delle lezioni non saranno messe a disposizione di tutti gli studenti. Anche in questo caso il link alle registrazioni potrà essere rilasciato su richiesta giustificata dei soggetti interessati.

Il Dott. Taborri segnala che l'Ateneo, nell'ambito di un programma mirato ai dipendenti della pubblica amministrazione, prevede l'obbligo di mettere a disposizione il materiale didattico videoregistrato per tali soggetti. In questo caso, qualora il docente non volesse registrare le proprie lezioni in aula, dovrà provvedere diversamente: ad esempio registrandole in proprio o mettendo a disposizione materiale didattico audiovisivo alternativo per i propri insegnamenti.

Riguardo le attività da tenere obbligatoriamente in presenza, dopo approfondita discussione il Consiglio di Corso di Studio delibera che tutte le esercitazioni in campo e in laboratorio e tutte le altre attività didattiche e integrative che non possono essere svolte in aula potranno prevedere soltanto la partecipazione in presenza da parte degli studenti.

Il Consiglio di Corso di Studio approva la rigorosa applicazione del codice di comportamento per la fruizione a distanza consistente, in particolare, nell'obbligo di mantenere la webcam accesa e di inquadrare il soggetto (studente) che dovrà curare anche che il proprio nominativo sia ben visibile per esteso, durante tutta la durata della lezione.

Il Presidente ricorda che nelle attività di orientamento occorre evidenziare l'importanza della didattica in presenza. A questo proposito, già in sede di colloquio in ingresso, ma anche, da parte di ciascun docente, in occasione della prima ora di lezione, occorre evidenziare agli studenti l'importanza della partecipazione in presenza, la quale non si conclude con la mera partecipazione alle lezioni, ma consiste in scambi di opinioni tra studenti, conoscenza dei docenti, vita sociale universitaria, ecc.

Punto 5. Proposta di istituzione di un Comitato Tecnico per la gestione del CdS (ai sensi art. 7, punto 4, del Regolamento del DAFNE)

Il Presidente ricorda che il documento di progettazione del corso di LM GEDAM, in mancanza di un regolamento del corso stesso ne svolge la funzione. Tale documento prevede che "I modi e i

Sede

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo
Direzione: 0761 357581 Amministrazione: 0761 357438 Fax 0761 357434
dafne@pec.unitus.it
www.dafne.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it
www.unitus.it



tempi di gestione del Corso di Studio sono dettati essenzialmente dalle scadenze burocratico-amministrative stabilite da MUR ed ANVUR: attualmente Rapporto di Riesame, varo dei manifesti dell'anno accademico p.v., varo dei calendari e degli orari per l'anno accademico p.v., compilazione SUA-CdS nelle diverse scadenze nel corso dell'anno, varo della Guida dello Studente e del materiale pubblicitario del Corso di Studio per l'orientamento.

Il CCS è sovrano nelle decisioni riguardanti le proposte delle attività, avanzate dal Presidente del Corso e/o dai membri del Consiglio.”

Inoltre: “Il Presidente sarà coadiuvato nelle sue attività da una Giunta composta da un numero di docenti che sarà definito dal CCS, oltre al Presidente.

In attesa della definizione dei membri della Giunta, la stessa è sostituita dal Comitato ordinatore del Corso di Studio:

- Massimo Cecchini
- Valerio Cristofori
- Angelo Mazzaglia
- Mario Augusto Pagnotta
- Simone Priori
- Bartolomeo Schirone”

L’istituzione di un Comitato Tecnico per la gestione del CdS (o “Giunta”) (disciplinato dall’art. 7, punto 4, del Regolamento del DAFNE) è quello di alleggerire il Consiglio del Corso di Studio da pratiche ripetitive e "time-consuming", concentrando le attività del Consiglio stesso sul miglioramento continuo della didattica.

Il Consiglio di Corso di Studio approva l’opportunità di nominare una Giunta, demandando al Presidente l’accertamento di eventuali prassi consolidate riguardanti la nomina della Giunta stessa (es.: numero minimo di docenti; presenza di docenti garanti, ecc.)

Punto 6. Varie ed eventuali

- 6.1 Il Prof. Priori comunica che dal 5 al 7 agosto 2022 si terrà a Rieti un evento denominato “Festa della Trebbiatura” che con ogni probabilità vedrà la presenza di numerosi agricoltori, proprietari di aziende agricole, ecc. Tale evento potrebbe costituire un’occasione per far conoscere il Corso di LM GEDAM. Il Consiglio di Corso di Studio propone di valutare la possibilità di una partecipazione anche mediante materiale divulgativo da mettere a disposizione sul posto.
- 6.2 Il Presidente preavvisa sulla necessità di iniziare a predisporre un regolamento del Corso di LM GEDAM. Preavvisa, inoltre, sulla necessità di predisporre misure correttive alle criticità evidenziate dall’Anvur nel documento di progettazione del corso.

Sede

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo
Direzione: 0761 357581 Amministrazione: 0761 357438 Fax 0761 357434
dafne@pec.unitus.it
www.dafne.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it
www.unitus.it



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
TUSCIA

DIPARTIMENTO
DI SCIENZE AGRARIE
E FORESTALI

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 10.30.

Il Segretario
Dott. Ivano Forgiione

Il Presidente
Prof. Massimo Cecchini

ⁱ *: docente di riferimento del corso di laurea magistrale
(AG): assente giustificato

Sede

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo
Direzione: 0761 357581 Amministrazione: 0761 357438 Fax 0761 357434
dafne@pec.unitus.it
www.dafne.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it
www.unitus.it