

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI CORSO DI STUDI IN CONSERVAZIONE E RESTAURO
DEI BENI CULTURALI LMR-02
ADUNANZA DEL 12 settembre 2022
VERBALE N. 55**

Il giorno 12 settembre 2022, a seguito di regolare convocazione, si è riunito, in via telematica, il Consiglio del Corso di Studi in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali LMR-02, per discutere il seguente ordine del giorno:

- PUNTO 1) RINNOVO CONTRATTI RESTAURATORI 2022-2023**
PUNTO 2) APPROVAZIONE SCHEDA SMA.

Partecipano al Consiglio di corso LMR/02 telematico i seguenti professori e ricercatori incardinati: Maria Ida **CATALANO**, Stefano **DE ANGELI**, Manuela **ROMAGNOLI**, Anna Maria **VETTRAINO**, Alessandra **BRAVI**, Claudia **PELOSI**, Paola **POGLIANI**, Vittorio **VINCIGUERRA**, Federico Valerio **MORESI**.

Partecipa altresì la rappresentante degli studenti: Noemi **PAPAGNI**.

Il Presidente, constatata la sussistenza del numero legale nomina segretario la dott.ssa Paola **POGLIANI** e dichiara aperta la seduta procedendo all'esame dell'ordine del giorno.

PUNTO 1) RINNOVO CONTRATTI RESTAURATORI 2022-2023

Il Consiglio, alla luce delle esigenze didattiche dell'a.a. 2021-2022 illustrate dal Presidente, propone al Dipartimento il rinnovo dei contratti dei seguenti restauratori:

	PPF1 2022/2023			
ANNO	INCARICO	CFU	ORE	Restauratore
I	Progettazione e restauro dei materiali lapidei	12	300	MARIA GRAZIA CHILOSI
I	Restauro dei materiali lapidei	6	150	CRISTIANA BELTRAMI
II	Progettazione e restauro dei dipinti murali	10	250	MARK GITTINS
II	Restauratore dei dipinti murali	8	200	VALERIA VALENTINI
III	Progettazione e restauro delle opere in stucco	8	200	SIMONE COLALUCCI
III	Restauro delle opere in stucco I	2	50	PAOLA FIORE
III	Restauro delle opere in stucco II	8	200	FRANCESCA MONTOZZI
IV	Progettazione e restauro dei mosaici	12	300	LIVIA ALBERTI
IV	Restauro dei mosaici	6	150	FRANCESCA MARIANI

	PPF2 2022/2023			
ANNO	INCARICO	CFU	ORE	Restauratore
I	Progettazione e restauro dei manufatti dipinti su supporto ligneo	12	300	GIORGIO CAPRIOTTI
I	Restauro dei manufatti dipinti su supporto ligneo	6	150	PAOLO ROMA
II	Progettazione e restauro della scultura e degli arredi lignei	12	300	CRISTINA CALDI
II	Restauro della scultura e degli arredi lignei	6	150	SARA SCIOSCIA
III	Progettazione e restauro dei dipinti su supporto tessile III	7	175	LORENZA D'ALESSANDRO
III	Restauro dei dipinti su supporto tessile II	8	200	LEONARDO SEVERINI
III	Progettazione e restauro dei dipinti su supporto tessile I	3	75	SABRINA SOTTILE

IV	Progettazione e restauro dei materiali polimerici II	12	300	NICOLETTA FONTANI
IV	Restauro dei materiali polimerici I	6	150	SABRINA SOTTILE

PUNTO 2) APPROVAZIONE SCHEDA SMA.

Il Presidente sottopone al Consiglio i Commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso (vedi allegato parte integrante del presente verbale) elaborati alla luce dei dati relativi al quinquennio 2016/17–2020/21, sottolineando che il Corso di Studio in **Conservazione e Restauro dei beni culturali** presenta complessivamente valori positivi (superiori e/o in linea con quelli dei CdS in atenei della stessa area geografica di riferimento (AGR) e con quelli di riferimento nazionale (AN)) in diversi degli indicatori presi in esame, per i quali sono disponibili dei dati significativi ed interpretabili, relativi in particolare alla didattica e nella fattispecie agli studenti iscritti regolari, al rapporto numerico tra questi ultimi e i docenti attivi con insegnamenti all'interno del corso, alle performances degli studenti del I anno (in termini di CFU acquisiti) e agli abbandoni. Non mancano tuttavia criticità più o meno marcate nel caso di alcuni indicatori relativi alla internazionalizzazione, la soddisfazione dei laureati ed il rapporto numerico tra totale degli studenti iscritti e il corpo docente (come livello di attenzione) e quindi la capacità degli studenti del Corso di laurearsi in corso, l'occupazione dopo la laurea e la docenza erogata (come criticità moderata).

Il Consiglio, presa visione dei Commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale approva.

Constatata la sussistenza del numero legale e preso atto della votazione pervenuta nei tempi richiesti si approva all'unanimità l'intero verbale.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

F.to Il Segretario

F.to Il Presidente