

Il giorno 15 dicembre 2023 alle ore 15:00 presso l’Aula Rotonda (Piano terra, Blocco A2 – Polo di Agraria) si riunisce il Consiglio del Corso di Studio in “Scienze Forestali e Ambientali” per discutere il seguente Ordine del Giorno:

Punto 1 - Comunicazioni del Presidente

Punto 2 - Analisi della relazione della Commissione Paritetica e recepimento delle indicazioni di miglioramento

Punto 3 - Iniziative di orientamento per il miglioramento dell’attrattività in ingresso al I e al II livello

Punto 4 - Aggiornamento programmazione didattica in esterno 2023/24

Punto 5 - Pratiche studenti: approvazioni e ratifiche

Punto 6 - Varie, urgenti e sopravvenute

Sono presenti o assenti giustificati i seguenti componenti del CCS: Professori I fascia: De Angelis, Grimaldi, Romagnoli (esce alle ore 15:45, ma rientra alle ore 16.15), Valentini, ~~Vannini~~. Professori II fascia: Barbati, Carbone F., ~~Chillemi~~, Chiti T., Ciaffi, Kuzminsky, Marinari, ~~Moscatelli~~, ~~Papale~~, ~~Portoghesi~~, Sabatti, ~~Sanna~~, ~~Vettraine~~, ~~Zapparoli~~. Ricercatori incaricati: De Cesare (esce alle ore 16.00), Liberati, Ovidi. Altri docenti afferenti: ~~Cammarano~~, ~~Guidolotti~~, Laghezza Masci, Montagni, ~~Romani~~.

Sono presenti i ricercatori RTD-A: ~~Carmen Morales Rodriguez~~, Enrica Alicandri, ~~Gabriele Antoniella~~.

Per quanto riguarda la rappresentanza degli studenti, il Presidente è in attesa di ricevere la comunicazione sul nominativo in seguito alle elezioni.

Punto 1 - Comunicazioni del Presidente

Il Presidente informa che è pervenuta in data odierna una nota della DG riguardante la Nomina dell’*Advisory board* dei corsi di studio. Il Presidente ricorda che il Consiglio ne ha stabilito la composizione (delibera seduta del CCS di settembre 2023).

Il Presidente informa che sono pervenute le delibere del SA e del CdA (riunioni del 30.11.2023) in merito alla Programmazione delle attività per l’internazionalizzazione – a.a. 2024/25, con cui l’Ateneo intende potenziare la dimensione internazionale. La spesa degli interventi per l’a.a. 2024/2025, pari a € 522.000,00, graverà sui fondi previsti nel bilancio 2024/2026 per la Programmazione Triennale 2024-2026 PRO3. Il Presidente passa a mostrare la tabella (cartella GDrive della seduta odierna) con il budget. Il numero di borse di studio previste per gli studenti internazionali delle lauree magistrali è pari a 25 per tutto l’Ateneo (7000 € l’una, corrispondente ad un anno di frequenza). Si rinnova l’invito del Consiglio già espresso in sedute precedenti a trovare strumenti finanziari differenti per supportare gli studenti internazionali in ingresso. Il Presidente mostra anche altre azioni finanziate in cui il CCS potrebbe rientrare (istituzione di nuovi CdS in lingua inglese, supporto alla mobilità strutturata, organizzazione di winter school, etc.) e invita i colleghi a tenere presente queste opportunità.

Il Presidente passa ad illustrare anche i dati percentuali delle iscrizioni in base alla provenienza dalle differenti regioni italiane per l’anno 2023/24 o dall’estero (aggiornate al 29/11/2023). Come si evince da questa tabella la percentuale di studenti internazionali sta aumentando (2,36%) e il Lazio rimane il bacino di maggior rilievo con l’80% di studenti iscritti. Il Presidente invita nuovamente il Consiglio a programmare azioni di orientamento anche in regioni limitrofe come l’Umbria, dove non esistono offerte formative nel settore forestale (attualmente gli studenti dall’Umbria rappresentano il 5% della popolazione studentesca, seconda posizione dopo il Lazio), di cui si parlerà nel punto specifico all’OdG.

Il Presidente comunica che è pervenuta la Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione Interna ed invita il Consiglio a prenderne visione dalla cartella GDrive della seduta odierna. La relazione descrive le principali attività svolte nell'anno di riferimento 2022 considerando anche dati, informazioni ed elementi relativi al 2023 ritenuti utili a monitorare la transizione dei sistemi di Assicurazione della Qualità (AQ) dell'Ateneo da AVA 2 ad AVA 3. La Relazione si articola in tre sezioni: i) Valutazione della Qualità dell'Ateneo, dei Corsi di Studio e Dottorati di Ricerca, della Ricerca e Terza Missione; ii) Valutazione del ciclo integrato della performance nell'ambito del PIAO; iii) Raccomandazioni e suggerimenti. Il Presidente segnala i seguenti punti della relazione: i) incremento della dimensione internazionale dell'Ateneo per aumento dei CdS internazionali e degli studenti internazionali; a tale proposito viene anche citato come il CdS SFA abbia intrapreso nuovamente il percorso L-25 con la possibilità del Dual-Degree con l'Università spagnola di Valladolid; ii) il DIBAF sarà oggetto di audit entro il primo semestre del 2024.

Punto 2 – Analisi della relazione della Commissione Paritetica e recepimento delle indicazioni di miglioramento

Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio il Rapporto della Commissione Paritetica docenti studenti per l'anno 2023 al fine di recepire le indicazioni utili al miglior funzionamento dei corsi SFA. Si procede alla lettura delle parti relative ai corsi SFA.

Per quanto attiene i risultati delle valutazioni espresse dagli studenti del corso LM-SFA nell'AA 2021/22, la relazione mette in evidenza che "il numero degli studenti che hanno espresso le loro opinioni (82 rispondenti) è molto probabilmente inferiore al numero di studenti che hanno seguito le lezioni. Infatti, trattandosi di un corso di laurea internazionale, gli studenti hanno avuto l'opportunità di iscriversi fino marzo, alcuni studenti hanno partecipato solo da remoto e altri ancora non hanno partecipato poiché la loro permanenza è stata breve e fuori dal periodo di raccolta delle opinioni". La sintesi effettuata dalla relazione riguardo le valutazioni degli studenti rivela che: i) la docenza ed il livello di soddisfazione sono prossimi al 90%, ii) il gradimento per l'insegnamento è di poco inferiore all'89%, iii) l'interesse verso le materie è poco meno del 87%. Passando in esame le 13 domande adottate per la valutazione comparativa, gli studenti attribuiscono un punteggio tale per cui 7 delle 13 domande rendono il corso LM73 più performante sia rispetto ai Punteggi Medi (PM) dei CdS, con scarti che oscillano tra i 2 ed i 12 decimali, che ai PM DIP CdS, con scarti compresi tra 12 e 46. In 4 dei 13 quesiti il PM CdS è superiore tra i 4 ed i 12 decimi rispetto al PM, mentre il PM DIP CdS solo in 2 casi è superiore di 3 e 5 decimi. La domanda in cui si registra il punteggio inferiore sia rispetto ai PM CdS che ai PM DIP CdS, è la 9 (Le attività didattiche integrative (esercitazione etc.) ove esistenti, sono utili all'apprendimento della materia?), mentre considerando i soli PM CdS le domande con performance inferiori per il PM sono la 7 (Il docente stimola l'interesse?), 13 (Il docente risponde esaurientemente alle richieste di chiarimento?) e 14 (sono complessivamente soddisfatto di come è stato svolto l'insegnamento?), mentre la 12 (E' interessato agli argomenti trattati nell'insegnamento?) ha un punteggio inferiore rispetto ai PM DIP CdS.

Si apre un ampio dibattito sulle valutazioni degli studenti e il Presidente chiede ai colleghi di porre un'attenzione particolare per risolvere i motivi che hanno portato ad avere valutazioni meno positive rispetto a quelli del CdS degli a.a. passati oppure rispetto alle valutazioni del Dipartimento. In particolare, il Consiglio discute i motivi che abbiano portato ad una riduzione del punteggio rispetto agli a.a. precedenti per il quesito sulle attività integrative (a.a. 2021/22), nonostante l'impegno profuso da tutti i docenti. È pur vero che il punteggio è in linea rispetto alla valutazione ottenuta per il Dipartimento. A questo riguardo il Presidente legge l'opinione espressa della rappresentante degli studenti in CPDS, che appare particolarmente importante a comprendere meglio questa valutazione. Si evince, infatti, che contrariamente a quanto emerge dal questionario tutte/i le/gli studentesse/studenti affermano di averle trovate le attività integrative utili ed esaurienti nel completamento della propria formazione e strumenti efficaci all'agevolazione dello studio teorico. Il

Presidente sottolinea come sia necessario approfondire il motivo per cui gli studenti non riescano a garantire risposte coerenti con quanto poi dichiarato in altre sedi. I suggerimenti della rappresentanza studentesca appaiono particolarmente interessanti. Il Presidente propone all'attenzione del Consiglio la necessità di inviare agli studenti internazionali un tutorial in lingua inglese per poter rispondere al questionario di valutazione della didattica.

Il Consiglio apprezza la valutazione degli studenti positiva riguardo al materiale didattico e allo sforzo fatto dal CdS nell'organizzare all'inizio dei semestri un calendario delle uscite didattiche in modo da avere un quadro degli impegni globale che ha aiutato gli studenti nell'organizzazione. Inoltre, molto apprezzato è stato l'acquisto da parte del CdS di vestiario idoneo per gli studenti per le uscite in bosco. Permane qualche piccola criticità nelle aule (areazione dell'aula di geomatica). Il Consiglio propone di chiedere all'Ateneo se una parte della quota dei fondi di ricerca e convenzioni trattenuta dall'Ateneo possa essere usata per risolvere queste criticità.

Per il punto C2 della relazione della CPDS in merito alla richiesta degli studenti di selezionare un lavoro per esposizione orale si ritiene che quasi tutti i docenti procedano in tal senso.

A conclusione del punto, il Presidente suggerisce di mantenere la calendarizzazione delle uscite didattiche e ricorda ai docenti del CdS di offrire sempre e comunque la possibilità di fare gli esami in sola forma orale per gli studenti che non vogliano fare la prova scritta.

Il Consiglio, dopo aver preso coscienza delle richieste di miglioramento, approva le migliorie concordate.

Punto 3. Iniziative di orientamento per il miglioramento dell'attrattività in ingresso al I e al II livello

Il Presidente informa il Consiglio della proposta di organizzare a partire da gennaio 2024 eventi tematici di largo respiro, collegati ad applicazioni professionali su temi forestali, in collaborazione con ordini professionali delle varie province della Regione Lazio e le scuole.

Gli eventi di una giornata potrebbero strutturarsi organizzando una serie di incontri con le scuole su temi ampi che riguardano la filiera forestale ma anche tecnologie alimentari, mentre il pomeriggio potrebbe essere dedicato a workshop formativi con crediti riconosciuti in collaborazione con gli ordini professionali. Le sedi possono essere esterne alla scuola.

Al momento sono in via di definizione i seguenti eventi:

- 1) 25 gennaio 2024, mattina - serie di incontri tematici presso il Liceo Donatelli a Terni; pomeriggio - workshop su temi legati a biomasse e sistemi verdi Nature Based Solutions (referenti prof. De Angelis e prof. Liberati).
- 2) (data e programma in bozza) presso Latina: tema delle specie aliene (referente prof. Vannini); pomeriggio, eventuale workshop sulle Acque di Fiuggi (referente prof. Francesco Carbone)

Sulla base dell'esperienza dell'evento sulla giornata del suolo organizzato il 5 dicembre dalla prof.ssa Marinari, una possibile strada per interessare gli studenti alle offerte formative proposte dal DIBAF, incluso il corso L-25, è sfruttare questi eventi di comunicazione per raccogliere contatti, da un lato, con i docenti responsabili dell'orientamento nelle diverse scuole e chiedere dall'altro, agli studenti di esprimere preferenze sui temi trattati (forestale/tecnologie alimentari). Per dar seguito alla manifestazione di interesse i docenti possono essere aggiornati sulle iniziative offerte dal DIBAF su queste tematiche, es. PCTO.

A tale proposito il prof. Liberati, in contatto con Open Hub Lazio, sollecita tutti i docenti a inviare a lui possibili proposte per veicolare l'informazione su attività pratico-laboratoriali in essere sviluppate direttamente in sede nelle scuole o ospitando studenti interessati nei laboratori DIBAF:

La prof.ssa Romagnoli informa che in occasione della giornata mondiale dell'acqua (22 marzo 2024) si terrà la proiezione di un film.

Punto 4 - Aggiornamento programmazione didattica in esterno 2023/24

Il Presidente invita a chiudere entro la fine di gennaio anche il calendario per questo anno accademico. Bisogna organizzare un doppio programma per le esercitazioni di Pieve Tesino (II anno SFA, I anno LM73). Si richiede quindi la massima disponibilità dei docenti ad accompagnare le classi, in quanto le esercitazioni dovranno essere differenziate.

Il Prof. Portoghesi ha già visto le possibili date a giugno che verranno comunicate quanto prima a tutto il Consiglio per organizzazione soprattutto la logistica e i mezzi di trasporto.

Punto 5 - Pratiche studenti: approvazioni e ratifiche

Si portano a ratifica le pratiche studenti (n.4) già inviate per approvazione al Consiglio di Dipartimento, riepilogate di seguito:

Pratiche ERASMUS

- 1) **ADEBISI Joy Kehinde**: vista la certificazione del “Traineeship ERASMUS” svolto dal 08.08.2023 al 31.10.2023 presso *University of Eastern Finland - Department of Environmental and Biological Sciences*, si riconoscono per tale attività i 4 CFU previsti dal Piano di Studio per il Tirocinio
- 2) **ADESINA Ameenat Kehinde**: vista la certificazione del “Traineeship ERASMUS” svolto dal 26.07.2023 al 26.10.2023 presso *Forest Science and Technology Centre of Catalonia – Dept. Landscape Dynamics And Biodiversity*, si riconoscono per tale attività i 4 CFU previsti dal Piano di Studio per il Tirocinio
- 3) **OJO Zebulun Otaigbe**: vista la certificazione del “Traineeship ERASMUS” svolto dal 03.08.2023 al 30.10.2023 presso *Universidad de Jaén Dep. Biología Animal, Biología vegetal y Ecología*, si riconoscono per tale attività i 4 CFU previsti dal Piano di Studio per il Tirocinio
- 4) **MURITALA Seun Sherif**: vista la certificazione del “Traineeship ERASMUS” svolto dal 24.07.2023 al 26.10.2023 presso *Universidad de Jaén Dep. Biología Animal, Biología vegetal y Ecología*, si riconoscono per tale attività i 4 CFU previsti dal Piano di Studio per il Tirocinio

Approvate dal Consiglio di Dipartimento del 04.12.2023

Punto 6 - Varie, urgenti e sopravvenute

Nulla da discutere.

Terminati i punti all'Ordine del Giorno, il Presidente dichiara terminata la seduta alle ore 18.00.

Segretaria
Prof.ssa Elena Kuzminsky

Il Presidente
Prof. Paolo De Angelis

