

## RAPPORTO DI RIESAME CICLICO 2024

### Denominazione del Corso di Studio: Amministrazione Finanza e Controllo

#### Classe: LM-77

Sede: Università degli Studi della Tuscia, Via S. Maria in Gradi, n. 4 01100 Viterbo

Altre eventuali indicazioni utili (Dipartimento, Struttura di raccordo): DEIM – Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa

Primo anno accademico di attivazione: 2012–2013

**Gruppo di Riesame.** *Vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).*

#### Componenti indispensabili

Prof.ssa/Prof. Braccini Alessio Maria	(Coordinatore/Presidente del CdS <sup>1</sup> )
Prof.ssa D'Arcangelis Anna Maria	(Referente del Corso di Laurea Magistrale in Amministrazione Finanza e Controllo)
Dott. Amorosi Alessio	(Rappresentante degli studenti <sup>2</sup> )
Dott.ssa Alessandra Ortolano	(Professore di Risk Management)

#### Altri componenti

Dr.ssa / Dr. Bruzzichini Rosella	(Personale Tecnico Amministrativo di supporto al CdS <sup>3</sup> )
Dr.ssa / Dr. Meschini Massimiliano	(Rappresentante del mondo del lavoro)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, nei giorni 1, 7, 12 e 19 febbraio 2024.

Oggetti della discussione:

- Definizione modalità e scadenze
- Modalità di compilazione del RRC
- Discussione risultanze del riesame in via di svolgimento

Presentato e discusso dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio in data: 07/03/2024. Le risultanze del riesame sono state presentate e discusse con l'advisory board in data: 11/03/2024.

<sup>1</sup> Il responsabile dell'organo di gestione del Corso di Studio con poteri deliberanti - Consiglio di Corso di Studio, Consiglio d'Area, Consiglio d'Area Didattica, Consiglio di Dipartimento, Consiglio di Facoltà.

<sup>2</sup> Importante che non faccia parte anche delle Commissioni Paritetiche docenti/studenti.

<sup>3</sup> Può trattarsi di personale TA che svolge attività di management didattico, del manager didattico (se presente) o di altro personale TA di supporto all'attività didattica.

D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

Il sotto-ambito D.CDS.1 ha per obiettivo **la verifica della presenza e del livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nella fase di progettazione del CdS.**

Si articola nei seguenti 5 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
<p>D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate</p>	<p>D.CDS.1.1.1. In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali, anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.</p> <p>D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
<p>D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita</p>	<p>D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.</p> <p>D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
<p>D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi</p>	<p>D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.</p> <p>D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.</p> <p>D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".</p> <p>D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.</p> <p>D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.</p>



<p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>		
D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento	<p>D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.</p> <p>D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.</p> <p>D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.</p>
D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	<p>D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.</p>

**D.CDS.1.a      SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)**

**Descrizione**

Prima di procedere con l'analisi in oggetto, è opportuno evidenziare che, nel dicembre 2019, il Coordinatore del CdS, Prof. Luca Correani, ha lasciato la carica. Al suo posto, è stata nominata, nel 2023, la Prof.ssa Anna Maria D'Arcangelis. Di conseguenza, nell'aprile 2023 la composizione della Gruppo di gestione AQ è stata modificata.

L'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico per il Corso di Laurea Magistrale in Amministrazione Finanza e Controllo LM-77 (approvato in Consiglio di Corso di Studio il 12/03/2021) ha delineato due obiettivi principali in relazione a:

- 1) L'adeguamento dei profili culturali e professionali del CDS alle esigenze emergenti del mercato del lavoro
- 2) Miglioramento del raccordo e della condivisione tra L-18 e i diversi curricula del Corso di LM AFC in ottica di filiera
- 3) La valorizzazione delle iniziative promozionali del CdLM AFC.

I suddetti obiettivi sono collegati alle misure di miglioramento identificate nel già menzionato precedente RRC. Il primo obiettivo si sostanziava nell'ampliamento dell'offerta formativa volta a rafforzare le capacità di "saper fare" (programmazione, analisi dati e machine learning ecc.).

Nel contesto della descrizione delle attività svolte in merito al secondo obiettivo, è degno di nota ricordare che durante il periodo compreso nella revisione, è stata condotta una valutazione complessiva dei contenuti dei curricula del CdLM AFC. Questa valutazione mirava a migliorare l'organizzazione della filiera aziendale in continuità con il CdL triennale in Economia Aziendale, che comprende tre curricula distinti (vale a dire, Management, Banca e Finanza e Professione e Consulenza Aziendale). I contenuti dei curricula hanno subito ulteriori modifiche legate al raggiungimento di un miglior equilibrio nei carichi di lavoro degli studenti e nella consequenzialità ottimale delle discipline, oltre che la ridenominazione dell'attuale curriculum di 'Metodi quantitativi e analisi economica' dalla precedente denominazione 'Data Analytics and Economic Analysis'.

Il secondo obiettivo era rafforzare il potenziamento dei curricula magistrali informando opportunamente gli studenti che stanno attualmente frequentando il terzo anno del corso di laurea triennale in Economia aziendale, nonché altri corsi di laurea triennali i cui studenti potrebbero avere un potenziale interesse a perseguire un master nelle aree delle discipline aziendali, finanziarie e quantitative, attraverso:

- a) periodici seminari informativi durante i corsi del secondo e terzo anno;
- b) promozione attraverso poster e manifesti da esporre all'interno dei locali del Dipartimento;
- c) incoraggiare l'avanzamento di progetti di tesi triennali incentrati sulle aree di studio previste dal Master in Amministrazione, Finanza e Controllo.

<b>Azione Correttiva n. 1</b>	<i>Adeguamento dei profili culturali e professionali dei CDS alle esigenze emergenti del mercato del lavoro</i>
<b>Azioni intraprese</b>	1) Rafforzamento delle competenze pratiche attraverso l'arricchimento dell'offerta erogata tra le attività formative art. 10: competenze informatiche, di programmazione (R, Python, VBA) o di utilizzo di software statistici (Office Automation Avanzato, Matlab, attraverso erogazione di seminari con assegnazione di CFU), di ricerca ed analisi dei dati (Laboratorio di competenze digitali per la raccolta dati web) e di Machine Learning.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	Si tratta di un'azione completata. Tuttavia, l'evoluzione continua dell'attuale contesto richiede che l'azione intrapresa continui ad essere monitorata, 'aggiustata' e potenziata nel tempo.

<b>Azione Correttiva n. 2</b>	<i>Miglioramento del raccordo e della condivisione tra L-18 e i diversi curricula del Corso di LM AFC in ottica di filiera</i>
<b>Azioni intraprese</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Ridefinizione e cambiamento di denominazione del Curriculum di Data Analytics and Economics Analysis in Metodi quantitativi e analisi economica</li> <li>2) Modifiche ai curricula volte a definire meglio le competenze in uscita degli stessi, per eliminare intersezioni non necessarie che potevano creare confusione nella scelta del percorso da intraprendere da parte degli studenti.</li> <li>3) Aggiustamenti di posizionamento dei corsi in annualità e semestre, a seguito del feedback fornito dagli studenti e all'analisi condotta con i docenti sulla base delle esperienze legate alla didattica erogata.</li> </ol>
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	Anche questa azione, come indicata dal RRC precedente, è di per sé conclusa. Va tuttavia ripensata una azione più strutturale volta a contrastare la diminuzione degli iscritti. Questo sarà oggetto di altra valutazione in un quadro successivo del presente RRC.

<b>Azione Correttiva n. 3</b>	<i>La valorizzazione delle iniziative promozionali del CDS</i>
<b>Azioni intraprese</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Organizzazione di presentazione dell'OO.FF. magistrale nelle aule del triennio nel secondo semestre del terzo anno</li> <li>2) Coordinamento delle iniziative volte alla promozione e alla diffusione di informazione svolte dal presidente dei corsi di area economica, del referente del Corso di AFC e dell'Orientamento.</li> </ol>
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	Numerose azioni per la promozione più efficace dell'OO.FF. sono state intraprese nel periodo che separa da precedente RRC, in modo sia formale (incontri con le classi triennali) sia informali; è importante, tuttavia, continuare a investire impegno e determinazione in iniziative coordinate nel corso del secondo semestre accademico. Una revisione dei materiali informativi, la previsione nella fase finale delle sessioni di orientamento di spazi di incontro con i docenti e con studenti magistrali, la ricerca di una ancora migliore visibilità delle prospettive occupazionali dovranno continuare a trovare spazi adeguati in modo da favorire una scelta realmente consapevole da parte dello studente. Potrebbe essere opportuno essere coadiuvati da uno o più tutor.

#### D.CDS.1.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

*Principali elementi da osservare:*

- Scheda SUA-CdS: quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a
- Segnalazioni provenienti da docenti, studenti, interlocutori esterni

#### D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate

D.CDS.1.1	Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	<p>D.CDS.1.1. In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.</p> <p>D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

**Titolo:** Scheda SUA - CdS Amministrazione finanza e Controllo - LM-77

**Breve Descrizione:** Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso); Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive); Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati; Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT); Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo; Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento; Descrizione sintetica delle attività affini e integrative

**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a

**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/10/LM-77-Amministrazione-finanza-e-controllo.pdf>

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS. 1. 1**

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

**1. Le premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali e professionalizzanti in fase di progettazione, sono ancora valide?**

Innanzitutto, è importante riconoscere che gli aspetti culturali e professionali identificati durante la fase di progettazione del corso e che successivamente hanno portato alla dichiarazione del carattere della CDS rimangono applicabili e pertinenti nel contesto attuale. L'attività di consultazione delle principali parti interessate ai profili professionali è costante, ed avviene sia in occasione delle riunioni istituzionali promosse dall'Ateneo, sia in maniera indiretta con le numerose occasioni di contatto con le aziende all'interno del CdS. A partire dall'anno 2024, come conseguenza dell'attivazione dell'Advisory Board, la consultazione avviene in maniera focalizzata per modifiche significative dell'ordinamento degli studi o dell'offerta formativa.

Le revisioni apportate all'offerta formativa del Corso di Laurea Magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo (LM-77) e le riflessioni volte a valorizzare i contenuti, gli strumenti e le modalità didattiche rappresentano un impegno continuo da parte della governance del corso (incluso il Referente CdS, il Presidente dei Corsi di Laurea Economica e il rappresentante degli studenti). L'impulso al miglioramento costante deriva in gran parte dal confronto, naturale per un corso di laurea magistrale, con il mondo del lavoro (aziende, gruppi imprenditoriali, società di consulenza, studi professionali e istituzioni locali), nonché da un'analisi sistematica di programmi di formazione simili offerti da università comparabili in termini di percorso formativo collocate sia in ambito regionale che nazionale. In linea con la specializzazione del Corso di laurea Magistrale in Amministrazione Finanza e Controllo, gli stimoli derivanti dalle aziende riguardano i settori dell'amministrazione e controllo, e della finanza, che rappresentano gli sbocchi professionali ideali per i laureati e l'arena in cui si sviluppa l'esigenza di nuove competenze che porta all'evoluzione dei ruoli professionali cui l'Università deve rispondere. Si fa riferimento, per esemplificare, al significativo stimolo della digitalizzazione che sta interessando tutti i comparti economici e che richiede lo sviluppo di competenze informatiche, di programmazione, di analisi e gestione dei dati sempre più avanzati). Il corpus degli stimoli esterni viene affrontato sia in modo estemporaneo, nel momento in cui essi si manifestano, tra Referente e Presidente di Area Economica, ma trova poi una analisi critica ed approfondita nelle riunioni di governance del corso (CCS dei Corsi di Area Economica), dove sono valutati anche alla luce del feedback interno (da parte dei docenti, oltre che attraverso il confronto e il dialogo con il rappresentante del corso e il corpo studentesco). Questi incontri sono forieri di riflessioni e considerazioni sul CDS, che possono rivelarsi utili per identificare opportunità di cambiamenti strutturali o nuovi progetti.

**2. Si ritengono soddisfatte le esigenze e le potenzialità di sviluppo (umanistico, scientifico, tecnologico, sanitario o economico-sociale) dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi, (se presenti, ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e con gli esiti occupazionali dei laureati?**

Si ritiene che pur in presenza di un buon impianto di insegnamenti nei tre curriculum, ed in considerazione dello sviluppo delle competenze richieste dal mercato e del numero di iscritti, in sofferenza, una revisione dell'offerta formativa e una più capillare comunicazione della stessa sia opportuna. Le riflessioni in questo senso che stanno coinvolgendo tutti gli attori del CdS e in special modo il Presidente del CdS di Area economica e il referente del CDS, chiamati a monitorare i dati e le performance del CdS.

Il raccordo con il ciclo di studi successivo trova la sua naturale evidenza nel corso di dottorato di ricerca "Economia, Management e Metodi Quantitativi" articolato nei percorsi "economia agroalimentare", "economia circolare, collaborativa e sostenibile", "economia e governo nella trasformazione digitale delle PMI", che rappresenta lo stadio successivo della formazione universitaria, per la ripresa e l'approfondimento di contenuti, strumenti e metodi acquisiti durante il ciclo di studi della magistrale.

Il Corso di Studi ha attivato iniziative di approfondimento di temi di interesse generale e di approfondimento specifico sia nella forma di seminari che di webinar con relatori di rilievo sia nel segmento scientifico che operativo. Tali incontri hanno rappresentato un'importante occasione di confronto per i docenti del CdS e il Referente, per cogliere indicazioni utili circa particolari temi da integrare negli insegnamenti, profili professionali da formare in quanto ritenuti necessari negli scenari economici futuri, struttura e articolazione da conferire al piano di studi, ecc. Come è evidente tali iniziative (in misura pari a oltre 40 per a.a.) hanno rappresentato una considerevole integrazione rispetto alle indicazioni e rilievi colti per il tramite degli organismi coinvolti nelle consultazioni, e così sarà sempre più frequentemente per il futuro Advisory Board. Si ritiene, in questo modo, di offrire sia agli studenti sia alle imprese del territorio l'opportunità di incontro e confronto.

**3. Sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili formativi in uscita (studenti, docenti, organizzazioni scientifiche e professionali, esponenti del mondo della cultura, della produzione, anche a livello internazionale in particolare nel caso delle Università per Stranieri), sia direttamente sia attraverso l'utilizzo di studi di settore?**

La governance del corso di LM intrattiene relazioni sistematiche con il mondo professionale (imprese, professionisti e istituzioni del territorio e nazionali). Relazioni privilegiate sono quelle con gli organi apicali di alcuni Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili (ODCEC) di Viterbo (inserire Rieti e Civitavecchia) con cui nel quinquennio si sono sviluppati incontri formali, ma anche numerose occasioni di incontro informale (durante le sessioni di esami di stato, seminari, colloqui legati a definizione di possibilità di stage per gli studenti), ecc.). Altre occasioni di scambio produttivo sono state quelle legate alla presenza di docenti esperti (docenti a contratto che sono manager di istituzioni ed enti del mondo del management, della finanza, dei servizi, studi professionali e consulenza aziendale di primario standing (BigFour e altri società di consulenza aziendale di taglio boutique). In generale, da questi dialoghi emergono importanti spunti in merito al profilo evolutivo dei ruoli professionali che sono stati e saranno uno spunto chiave per il riesame dell'offerta formativa del corso e per l'aggiornamento dei contenuti dei singoli esami del CdLM.

Da gennaio 2024 è stato attivato l'Advisory Board dei corsi di studio di Economia, composto da quattro membri esterni all'università, rappresentanti di istituzioni pubbliche e del mondo del lavoro. Si tratta di un comitato di indirizzo, composto da docenti e rappresentanti del mondo del lavoro, della cultura e della ricerca, coerenti con i profili culturali del CdS. La finalità dell' AB sono l'ampliamento delle relazioni con gli stakeholder nella progettazione, valutazione e miglioramento dell'offerta formativa; garantire l'interazione periodica con gli stakeholder in merito al profilo formativo e alle competenze degli studenti e dei laureati; verificare la presenza di esigenze di aggiornamento dei profili formati dal CDS.

Per quanto riguarda l'architettura del CdS, nello scorso quinquennio il percorso in Amministrazione Finanza e Controllo è stato valorizzato attraverso a) la ridenominazione di un curriculum (in Metodi quantitativi ed analisi economica) b) la revisione e miglioramento dei curriculum di Amministrazione e Controllo e Finanza, già esistenti c) la riorganizzazione dei contenuti in anni e semestri, a seguito di esigenze formulate dai docenti.

Ciò ha permesso di meglio definire le filiere costruendo dei percorsi di forte specializzazione sulle professioni aziendali e contabili, sulla banca, finanza quantitativa e d'impresa e mercati finanziari e della corporate finance. L'istituzione di un nuovo curriculum Professione e consulenza aziendale (avvenuta a partire dall'A.A. 2023/2024) in luogo di quello in Economia e legislazione per l'impresa è stata la conseguenza di un processo di analisi che ha visto il coinvolgimento dei coordinatori coinvolti dalla filiera triennale-magistrale, studenti, CCS di Area Economica, Consiglio di Dipartimento, e parti sociali; che hanno permesso la rivisitazione del piano di studi triennale ed una migliore integrazione oltre che rafforzamento tra i programmi del corso triennale e magistrale. Ciò ha sanato una delle criticità riscontrate in termini di adeguatezza della preparazione di base in accesso al CdLM in AFC.

4. Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione per la progettazione del CdS, soprattutto con riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi, se presenti?

Come detto, la governance del corso LM ha rapporti sistematici con il mondo professionale (Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, manager di ambito economico aziendale e finanziari, in alcuni casi coinvolti nella didattica). Tutte le revisioni dell'offerta formativa del CdLM in AFC hanno tenuto in considerazione prioritaria gli spunti derivanti da tali rapporti. La considerazione dei questionari sulla soddisfazione dell'insegnamento e dei dati di iscrizione delle coorti ai corsi di studio e ai relativi curricula è stata costantemente presa in considerazione dal CCS nelle scelte progettuali dell'offerta formativa.

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

1. Migliorare il processo di identificazione di soggetti esterni (aziende, istituzioni, banche di investimento e commerciali, società di consulenza, studi professionali tra gli altri) che possano costituire un nucleo costante di dialogo e confronto in merito ai contenuti, strumenti e metodologie didattiche e in ottica di diffusione dei profili di specializzazione del CdLM in AFC.
2. Migliorare l'organizzazione di spazi di confronto tra studenti e ex studenti, che ricoprono posizioni lavorative specialistiche, con l'obiettivo finale di perfezionare continuamente il programma formativo del CdLM in AFC.
3. Adeguare la formazione degli studenti di tutti i curriculum del corso al contesto evolutivo che richiede competenze legate allo sviluppo, anche in area aziendale, finanziaria ed economica delle tecniche di AI. Il processo di innovazione dei curriculum in tal senso deve essere curato in modo che gli studenti potenziali iscritti futuri abbiano una chiara ed oggettiva informazione dei profili formativi dei diversi curriculum.
4. Adeguare la formazione degli studenti in senso internazionale, promuovendo gli accordi Erasmus, ma soprattutto offrendo loro la possibilità di studiare in inglese, tramite erogazione di contenuti in lingua inglese, e la ricerca di accordi di double degree.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DELLA  
**TUSCIA**

## D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2	Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita	<p>D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.</p> <p>D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	---

### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- **Titolo:** SUA – CdS Amministrazione finanza e controllo – LM-77.  
**Breve Descrizione:** Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i Laureati; Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT); Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Il Corso di Studio in breve (Quadro A2.a); Quadro A2.b; Quadro A4.a  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/10/LM-77-Amministrazione-finanza-e-controllo.pdf>
- **Titolo:** SUA – RAPPORTO DI RIESAME CICLICO 2020.  
**Breve Descrizione:** Definizione dei profili culturali e professionali e architettura del CDS  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Capitolo 1 punto 1 pagina 3.  
**Upload / Link del documento:** [https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/LM77\\_AFC\\_RRC-2020\\_rev.pdf](https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/LM77_AFC_RRC-2020_rev.pdf)

Documenti a supporto:

- **Titolo:** Sito del dipartimento  
**Breve Descrizione:** Obiettivi formativi del CdS, sbocchi professionali, formazione successiva, ulteriori informazioni  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** n.a.  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-magistrale/amministrazione-finanza-controllo/>

**Titolo:** Regolamento didattico del corso di laurea

**Breve Descrizione:** regolamento in approvazione presso gli organi di ateneo, già approvato dagli organi di dipartimento

**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):**

<https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/regolamenti-deim/>

**Titolo:** Almalaurea, Scheda Unica annuale 2022

**Breve Descrizione:** Indagine Almalaurea sulla soddisfazione per il corso di studio e la condizione occupazionale dei laureati

**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Efficacia della laurea e soddisfazione per l'attuale lavoro

**Upload / Link del documento:** <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=tutti&ateneo=70035&facolta=867&gruppo=7&livello=2&area4=tutti&pa=70035&classe=tutti&postcorso=tutti&isstella=0&annolau=1&condocc=tutti&isrls=tutti&disaggregatione=&LANG=it&CONFIG=occupazione>

*Autovalutazione rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D. CDS. 1.2*

1. ***Viene dichiarato con chiarezza il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti? Gli obiettivi formativi e i profili in uscita sono chiaramente esplicitati e risultano coerenti tra loro?***

Il corso di laurea magistrale mostra chiarezza e coerenza di fondo tra obiettivi formativi e caratteristiche dei profili in uscita nell'impianto generale, per i suoi punti di forza legato alle aree core dei segmenti economici su cui intende formare i profili dei laureati. Un numero troppo intenso di rivisitazioni annuali ad hoc ha tuttavia creato alcune sovrapposizioni che richiedono una azione di revisione anche alla luce della necessità di ampliare e completare gli sbocchi professionali dei laureati di tutti i curriculum.

Queste caratteristiche (chiarezza e coerenza) sono periodicamente riprese per valutare le necessità di progettazione di iniziative e per la valutazione delle necessità di revisione periodica dei curriculum del CdS, e quindi anche le azioni in corso e future risponderanno, in primo luogo, a tali importanti requisiti. Tale attenzione permette di impostare una comunicazione agli studenti fondata proprio sulla coerenza dei percorsi che avviene attraverso i canali di comunicazione ufficiali del Dipartimento (sito Internet), in incontri con il rappresentante degli Studenti, con la comunità degli iscritti al CdLM e dei laureandi (o iscritti al terzo anno) del CdL triennale in EA L-18 (presentazioni istituzionali del corso di laurea magistrale in presenza e online prevalentemente nella prima parte dell'anno solare e nel mese di settembre).

La riprogettazione del sito di Ateneo e dei dipartimenti (tra cui il DEIM) ha indubbiamente permesso di dare una visibilità migliore a questa tipologia di contenuti rispetto al precedente RRC. Infine, l'articolo 4 del Regolamento didattico descrive con chiarezza e dettaglio sia gli obiettivi formativi per i diversi Curricula, che gli sbocchi professionali del CDS.

2. ***Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze, sia disciplinari che trasversali, sono descritti in modo chiaro e completo e risultano coerenti con i profili culturali e professionali in uscita? Sono stati declinati chiaramente per aree di apprendimento?***

Secondo i dati aggiornati di AlmaLaurea di aprile 2022, "Soddisfazione per il corso di studio concluso e condizione occupazionale dei laureati" il 100% dei laureati esprime soddisfazione per il percorso di studi. Inoltre, il gradimento degli studenti può essere osservato anche in relazione allo status occupazionale dei laureati: in particolare l'interazione tra employer e docenti di riferimento (referente e docenti del CDS particolarmente impegnati nel placement) fa emergere un apprezzamento degli employer stessi sulla preparazione e specializzazione dei laureati, e lo stesso avviene quando si interagisce con gli stessi studenti laureandi e con i laureati che già sono inseriti in ruoli di rilievo negli ambiti professionali dei tre curriculum. Il Corso di laurea sta operando iniziative che possano facilitare l'inserimento dei laureandi, già dall'ultimo semestre didattico, in "azienda" attraverso modalità come stage, progetti di tesi, progetti post-laurea e altre forme di collaborazione attiva con le aziende. I rapporti con le aziende avvengono attraverso manager interessa al confronto con l'università, responsabili di desk che offrono tirocini, tali professionisti permettono di veicolare il rapporto con gli HR dell'azienda. L'idea è quella di istituire una connessione tra CDS e il mondo delle imprese al fine di inserire i laureandi/ti, attraverso cui le imprese possano avere una linea diretta nella ricerca dei laureati per la copertura di ruoli di responsabilità adeguata rispetto alla competenza, in modo da mettere in luce l'elevata qualità della formazione specialistica del CDS e la soddisfazione dei suoi laureati.

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Si prevede di effettuare alcune azioni per il miglioramento del collegamento tra obiettivi formativi del CDS, contenuti didattici e profili professionali dei laureandi. Si valuta una azione di rimodulazione del percorso formativo, finalizzate al miglioramento dell'attrattività del CDS. Si valuta l'opportunità di migliorare l'internazionalizzazione del CdS, sia con la trasformazione di alcuni insegnamenti da erogare in lingua inglese, che con la previsione di accordi di double degree o simili con partner accademici esteri.



*Favorire una maggiore “presenza” di professionisti ed esperti aziendali, cruciali per anticipare le evoluzioni in atto, in particolare si pensi alle sfide della trasformazione digitale e dell'AI, o alla attenzione e alle sfide che gli employer stanno sperimentando su tematiche quali la sostenibilità o il climate change, che prevedono che i laureati in materie economiche e aziendali siano in grado di gestire modellistiche evolute e innovative da un punto di vista computazionale.*

### D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3

Offerta formativa  
e percorsi

D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- **Titolo:** Scheda SUA – CdS Amministrazione finanza e Controllo – LM-77  
**Breve Descrizione:** Consultazione con le organizzazioni rappresentative – a livello nazionale e internazionale – della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso); Consultazione con le organizzazioni rappresentative – a livello nazionale e internazionale – della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Quadri A4.a, A4.b1  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/10/LM-77-Amministrazione-finanza-e-controllo.pdf>
- **Titolo:** SUA – RAPPORTO DI RIESAME CICLICO 2020.  
**Breve Descrizione:** Definizione dei profili culturali e professionali e architettura del CDS  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Capitolo 1 punto 1 pagina 3.  
**Upload / Link del documento:** [https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/LM77\\_AFC\\_RRC-2020\\_rev.pdf](https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/LM77_AFC_RRC-2020_rev.pdf)

Documenti a supporto:

- **Titolo:** Link al sito di Ateneo  
**Breve Descrizione:** Link ai progetti formativi dei singoli corsi di laurea triennali e magistrali erogati  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** n.a.  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-magistrale/>
- **Titolo:** Link al sito di ateneo  
**Breve Descrizione:** Link al percorso formativo (accessibile dal sito di ateneo)  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** n.a.  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-magistrale/amministrazione-finanza-controllo/>
- **Titolo:** Guida di dipartimento  
**Breve Descrizione:** Guida di dipartimento con descrizione dell'offerta formativa programmata per ogni A.A. di immatricolazione  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** pagine 43-47  
**Upload / Link del documento:** [https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/10/6ff28548-e639-4c15-b819-e37a7aa97623\\_unitus\\_deim\\_guida\\_dipartimento\\_2023\\_WEB.pdf](https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/10/6ff28548-e639-4c15-b819-e37a7aa97623_unitus_deim_guida_dipartimento_2023_WEB.pdf)
- **Titolo:** Regolamento didattico del corso di laurea  
**Breve Descrizione:** regolamento in approvazione presso gli organi di ateneo, già approvato dal dipartimento  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):**  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/regolamenti-deim/>

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D. CDS. 1.3**

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. **L'offerta e i percorsi formativi proposti sono descritti chiaramente? Risultano coerenti con gli obiettivi formativi definiti, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati? Il CdS stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività? Ne è assicurata un'adeguata evidenza sul sito web di Ateneo?**

In considerazione dei numerosi rilievi degli studenti e dei docenti per migliorare il sito web di Ateneo e Dipartimento, documentati dai documenti delle CPDS per tutti i CDS - si ritiene che sia nettamente migliorata la reperibilità delle informazioni rispetto all'ultimo RRC, con beneficio da parte di tutti (docenti, studenti, aziende...). Nel quinquennio oggetto di analisi per il Riesame Ciclico la diffusione delle informazioni riguardanti sulla OO.FF. dei corsi di laurea è avvenuta attraverso le seguenti modalità: le informazioni di presentazione del progetto formativo dei corsi di laurea, e del percorso formativo delle stesse, è stato diffuso tramite:

- Il sito web di dipartimento
- Una piattaforma dedicata all'offerta formativa con finalità specifiche di orientamento (unitusorienta.unitus.it)
- Il portale dei manifesti dei corsi di studio di Economia
- Materiale promozionale digitale o cartaceo utilizzato negli eventi pubblici (open day, testimonial day o simili) tra cui si ricorda anche la Guida di Dipartimento (disponibile sia in formato cartaceo che sul sito web)

La stratificazione delle informazioni in una struttura non più idonea ha comportato la necessità di una revisione totale dei siti di ateneo, con un upgrade che dalla metà del 2023 ha permesso un salto di qualità in termini di comunicazione di tutte le aree informative del DEIM.

I contenuti sono ora organizzati in funzione del profilo dell'utente che si collega (studenti iscritti e non iscritti, docenti, terzi, ecc.), e l'informativa è completa grazie ad una integrazione dei contenuti del sito con il portale GOMP il che permette di rendere disponibile l'offerta formativa ed altri contenuti con revisione annuale in tempo pressoché reale con l'approvazione negli organi di Dipartimento e/o Ateneo.

Le schede degli insegnamenti illustrano chiaramente i contenuti e i programmi degli insegnamenti coerenti con gli obiettivi formativi del CdS e vengono aggiornate ogni anno accademico. Sono presentate in italiano e in inglese e contengono e in essi sono esplicitati i risultati di apprendimento attesi tramite i descrittori di Dublino. La disponibilità delle informazioni è quindi ora assicurata per tempo.

2. **È adeguatamente e chiaramente indicata la struttura del CdS e l'articolazione in termini di ore/ CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento? La verifica delle competenze acquisite avviene con modalità diverse:**

- a) Prove d'esame scritte e orali nell'ambito del singolo insegnamento;
- b) Valutazioni di presentazione di relazioni collegate a project work nell'ambito del singolo insegnamento;
- c) Valutazione di presentazione, analisi e soluzione di casi aziendali nell'ambito del singolo insegnamento;
- d) Valutazioni di attività laboratoriali.

Sulla pagina web dedicata agli insegnamenti in GOMP, all'interno della sezione dei programmi degli insegnamenti, sono presenti le modalità utilizzate per la verifica dell'apprendimento. Tali modalità sono specificate dai docenti all'inizio del periodo didattico per favorire una migliore diffusione dell'informazione. Infine, si evidenzia che dai questionari relativi alla soddisfazione degli studenti emergono buoni risultati relativamente alla chiarezza nella descrizione delle modalità d'esame (valutazione pari a 3,26 nel 22-23; 3,23 nel 21-22; pari a 3,20 nel 20-21 con riferimento agli studenti frequentanti).

3. **Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor?**

Nel corso sono presenti insegnamenti in parte erogati a distanza



**4. Sono state previste e definite le modalità per la realizzazione /adattamento /aggiornamento /conservazione dei materiali didattici?**

L'Ateneo ha messo a disposizione degli studenti e docenti la piattaforma didattica Moodle . (<https://moodle.unitus.it>) all'interno della quale sono archiviati e pubblicati i materiali didattici e gli altri materiali distribuiti e messi a disposizione per gli studenti frequentanti e no. La piattaforma è integrata con GOMP e permette una fruizione semplice ed omogenea dei materiali per i diversi corsi di esame. La piattaforma archivia i contenuti anno per anno, e pertanto consente sia ai docenti che agli studenti di poter accedere sempre ai suoi contenuti, anche dopo la conclusione dell'anno accademico di erogazione del corso di studio. La piattaforma integra, inoltre, gli strumenti per la didattica a distanza e aumentata, tramite Zoom. L'ateneo ha predisposto guide all'utilizzo e ha messo a disposizione dei fruitori unità di personale specializzate per il supporto su Moodle.

Anche dopo la pandemia, l'Ateneo ha scelto di mantenere disponibile lo streaming in diretta per le lezioni, e di predisporre le registrazioni per gli studenti in convenzione PA 110 e lode come previsto specificamente dalla convenzione. Il calendario dello streaming e la registrazione delle lezioni in cloud sono accessibili direttamente dagli studenti dopo il login, senza necessità di andare a ricercare manualmente le informazioni.

Si tratta di innovazioni e miglioramenti netti rispetto all'ultimo RRC, le necessità derivanti dalla pandemia hanno permesso di rendere più veloce il processo di standardizzazione delle informazioni.

I tutorial disponibili per i docenti contengono anche le istruzioni operative standard predisposte dall'ateneo che sono anche disponibili sul sito web.

Il Dipartimento distribuisce le informazioni per tempo anche ai docenti nominati a contratto, che sono messi in grado di operare velocemente per il raggiungimento degli standard comunicativi verso gli studenti. Un CCS aperto a tutti i docenti, anche a contratto, prima dell'inizio della didattica di un nuovo anno accademico permette di divulgare le novità e di ricordare i requisiti che il CCS, Dipartimento e Ateneo chiedono di rispettare con cura particolare (anche in termini di divulgazione delle informazioni).

**Criticità/ Aree di miglioramento**

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Alla luce di quanto detto, non emergono criticità evidenti. Come in tutte le attività azioni di miglioramento sono sempre possibili. La implementazione del nuovo sito web di Ateneo e di Dipartimento è recente, e quindi occorre sicuramente verificare la completezza delle informazioni, garantendo una informazione completa ed aggiornata.

## D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento	<p>D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.</p> <p>D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.</p> <p>D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.</p>
-----------	--	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- **Titolo:** SUA – CdS Amministrazione Finanza e Controllo LM-77  
**Breve Descrizione:** Conoscenza e comprensione, e Capacità di Applicare conoscenza e Comprensione: Sintesi; Conoscenza e comprensione, e Capacità di Applicare conoscenza e Comprensione: Dettaglio; Caratteristiche della prova finale; Modalità di svolgimento della prova finale.  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Quadro A4.b.1; Quadro A4.b.2; A5.a; A5.b  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/10/LM-77-Amministrazione-finanza-e-controllo.pdf>

Documenti a supporto:

- **Titolo:** Link al sito di ateneo  
**Breve Descrizione:** Offerta formativa erogata e informazioni sui singoli corsi (programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento), cui si accede, previo possesso delle credenziali istituzionali, dal portale Moodle. Questo accesso è dedicato agli studenti in corso e le informazioni fornite all'interno della piattaforma Moodle sono personalizzate sulla base del piano di studio dello studente e integrate con i materiali didattici messi a disposizione dai docenti  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):**  
**Upload / Link del documento:** <https://unitus-public.gomp.it/PublicData>
- **Titolo:** Link al sito di dipartimento  
**Breve Descrizione:** Modalità di svolgimento della prova finale.  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** n.a.  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/didattica/tesi-ed-esami-di-laurea-deim/>
- **Titolo:** Verbali della CPDS  
**Breve Descrizione:** Verbali della CPDS  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** (vanno inseriti i dettagli fino alle pagine?)  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbali-deim/verbali-commissione-paritetica-docenti-studenti-deim/>
- **Titolo:** Regolamento didattico del corso di laurea  
**Breve Descrizione:** regolamento in approvazione presso gli organi di ateneo, già approvato dal dipartimento  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):**  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/regolamenti-deim/>

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS. 1.4**

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. **Le schede degli insegnamenti illustrano chiaramente i contenuti e i programmi degli insegnamenti coerenti con gli obiettivi formativi del CdS? Nel caso di insegnamenti integrati la scheda ne illustra chiaramente la struttura?**

Le schede degli insegnamenti illustrano in modo chiaro ed efficace i contenuti e i programmi degli insegnamenti coerentemente con gli obiettivi formativi del CdS e sono aggiornate dai docenti ogni anno accademico. Viene data evidenza anche delle competenze tramite i descrittori di Dublino.

2. **Il sito web del CdS dà adeguata e tempestiva visibilità alle Schede degli insegnamenti?**

Il sito web riporta dà adeguata e tempestiva visibilità alle Schede degli insegnamenti ogni semestre.

3. **Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?**

Sulla pagina web dedicata al CdS, all'interno della sezione dedicata ai programmi degli insegnamenti, sono presenti le modalità utilizzate per la verifica dell'apprendimento. Le modalità sono, inoltre, specificate dal docente all'inizio del periodo didattico per favorire una migliore diffusione dell'informazione. Infine, si evidenzia che dai questionari relativi alla soddisfazione degli studenti emergono buoni risultati relativamente alla chiarezza nella descrizione delle modalità d'esame (valutazione pari a 3,26 nel 22-23; pari a 3,23 nel 21-22; pari a 3,20 nel 20/21, con riferimento agli studenti frequentanti).

Il CdS, sia tramite riunioni formali del CCS e successivamente del CdD che riunioni informali tra docenti di medesima area disciplinare e successivamente con Referente e/o Presidente del CCS, pianifica le scadenze e le modalità per lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali e ne dà adeguata comunicazione sul sito del dipartimento attraverso la pubblicazione del calendario accademico.

4. **Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?**

Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti risultano adeguate all'accertamento del raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. I dati disponibili di sondaggi effettuati dalla CPDS tramite questionari Google moduli con cadenza semestrale, mirate a rilevare -tra le altre tematiche - il parere degli studenti in termini di adeguatezza dei programmi erogati durante le lezioni ai fini del superamento degli prove di esame intermedie e finali permettono di avere dei riferimenti quantitativi del parere degli studenti. I verbali della CPDS (n. 4 del 21 dicembre 2021, n. 1 del 30 giugno 2022 e n. 1 del 13 aprile 2023 riferiti agli insegnamenti erogati nel corso dell'intero a.a. 2021/2022 e del 1 sem. dell'a.a. 2022/23.) indicano una netta prevalenza di studenti che ritiene che le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti siano adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.

5. **Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?**

Le modalità di verifica sono descritte nelle schede degli insegnamenti e vengono espressamente comunicate agli studenti anche in sede di prenotazione all'esame su Gomp (il docente deve spuntare le caselle che indicano le seguenti modalità: A) Prova scritta B) Prova orale C) Prova pratica D) Test attitudinale E) Valutazione progetto F) Valutazione tirocinio. L'esito della verifica sul punto in esame in PowerBi (che estrapola le informazioni dai questionari degli studenti e ne fornisce opportune statistiche descrittive) fornisce un supporto alla valutazione sopra riportata: il quesito che monitora la chiara definizione delle modalità di esame ha dato risposta costantemente positiva (nell'a.a. 2022/2023 3,26%, nell'a.a. 2021/2022 3,23 % e nell'a.a. 2020/23 3,20%.

**Criticità/Aree di miglioramento**

Sulla base dei commenti e relativi dettagli precedenti, non si evidenziano necessità stringenti di implementazione di soluzioni ulteriori per il monitoraggio della qualità delle informazioni fornite attraverso i canali di comunicazione con gli studenti. È ovviamente opportuno che il sistema di monitoraggio operi costantemente e sia in grado di generare

*opportune segnalazioni su carenze informative che possono emergere, cosicché le valutazioni ufficiali, su cui il Dipartimento e l'Ateneo sono valutati, possano non risentirne negativamente.*

## D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	<p>D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.</p>
-----------	--	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: orario delle lezioni  
Breve Descrizione: Sede, orario delle lezioni, date di inizio e termine e calendario delle attività didattiche dei corsi di laurea e corsi di laurea magistrale di area economica  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):na  
Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/studenti/orario-delle-lezioni/>
- Titolo: Scheda SUA – CdS Amministrazione finanza e Controllo – LM-77  
Breve Descrizione: Consultazione con le organizzazioni rappresentative – a livello nazionale e internazionale – della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso); Consultazione con le organizzazioni rappresentative – a livello nazionale e internazionale – della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro A5.a; Quadro A5.b; Quadro B1; Quadro B2.a; Quadro B2.b; Quadro B2.c  
Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/10/LM-77-Amministrazione-finanza-e-controllo.pdf>

Documenti a supporto:

- Titolo:  
Breve Descrizione:  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):  
Upload / Link del documento:



**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS. 1.5**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

**1. Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la frequenza e l'apprendimento da parte degli studenti?**

L'erogazione della didattica del dipartimento avviene dal lunedì al venerdì. Compatibilmente con i vincoli di sistema, legati a erogazione dei docenti in più sedi, disponibilità ancora limitata di spazi dipartimentali per la didattica, si cerca e in molti casi si riesce a garantire l'erogazione della didattica in media in tre giorni per gli insegnamenti obbligatori. Si cerca altresì di raggruppare, nei limiti del possibile, le lezioni in modo da evitare tempi morti e favorire, invece, la massimizzazione dei tempi da dedicare allo studio individuale, ai lavori di gruppo e all'attività di ricerca (tesi ecc.) presso le strutture bibliotecarie. I metodi didattici adottati prevedono l'interazione, stimolano la partecipazione attiva degli studenti tramite lavori individuali e in team, e prevedono quasi sempre applicazioni operative dei concetti spiegati durante le lezioni frontali, in approccio multidisciplinare. A tal fine, gli studenti sono stimolati ad utilizzare banche dati, software, linguaggi di programmazione; a sviluppare casi aziendali realistici tali da sviluppare competenze necessarie alla soluzione di problemi complessi; simulazioni di situazioni aziendali ecc..

**2. Sono stati previsti incontri di pianificazione, coordinamento e monitoraggio tra docenti, tutore figure specialistiche responsabili della didattica, finalizzati a un'eventuale modifica degli obiettivi formativi o dell'organizzazione delle verifiche?**

In aggiunta agli organi collegiali deputati (CCS e CPDS), il referente del CdS mantiene una comunicazione sistematica con il delegato all'orientamento del dipartimento. Il coordinatore del corso incontra periodicamente il presidente dei corsi dell'area economica e i docenti responsabili delle rispettive aree. Lo scopo di questi incontri è confrontare e coordinare i contenuti del corso, assicurandone l'allineamento con gli obiettivi formativi, nonché valutare la coerenza, la continuità, l'originalità e l'innovazione dei materiali e dei metodi didattici. Inoltre, all'inizio dell'anno accademico, viene organizzato un incontro tra tutti gli insegnanti CCS dell'area economica, compresi gli insegnanti a contratto, per facilitare la condivisione delle informazioni essenziali per il corretto svolgimento del corso, come disposizioni e materiali didattici. L'obiettivo principale di questo incontro è stabilire pratiche comuni riguardanti la fornitura tecnica di contenuti didattici, i metodi di insegnamento e l'implementazione di nuovi approcci pertinenti ai cambiamenti in evoluzione nelle pratiche e nelle normative aziendali. In sostanza, vi è un impegno continuo per affrontare questi sviluppi che hanno il potenziale di influenzare la struttura dei corsi, garantendo che il contenuto dei CD rimanga in linea con i più alti standard accademici e professionali.

**Criticità/Aree di miglioramento**

*Programmare incontri periodici con i docenti, quando rilevante anche quelli a contratto. In particolare: un incontro a fine anno accademico potrebbe costituire uno spazio per il feedback in ottica di miglioramento di organizzazione dei contenuti e loro fluidità (eventualmente coinvolgendo l'intera filiera, ovvero il CdS triennale in economia aziendale L-18); un incontro a inizio erogazione della didattica (sia a 1° che 2° semestre) dovrebbe essere finalizzato alle tematiche organizzative e di comunicazione.*

### D.CDS.1.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo di miglioramento individuato.

<b>Obiettivo n. 1</b>	<b>D.CDS.1/n./RC-202X:</b> <i>Organizzazione riunioni docenti finalizzate alla integrazione della didattica</i>
<b>Problema da risolvere</b> <b>Area di miglioramento</b>	<i>Favorire lo scambio di informazioni sui programmi finalizzata al miglioramento della percezione di fluidità degli insegnamenti del CdS e della filiera</i>
<b>Azioni da intraprendere</b>	<i>Organizzare uno o due incontri annuali (a inizio / fine anno accademico) finalizzati a feedback sulla didattica erogata e a proposte di innovazione</i>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<i>Indicatori di soddisfazione della didattica dei singoli docenti e del CdS.</i>
<b>Responsabilità</b>	<i>Presidente / Referente del CdS.</i>
<b>Risorse necessarie</b>	<i>Non si prevedono risorse necessarie all'espletamento di questa azione</i>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<i>2 anni a partire dall'a.a. 2024 /2025.</i>



**D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CDS)**

Il sotto-ambito D.CDS.2 ha per obiettivo **"accertare la presenza e il livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nell'erogazione del CdS"**. Si articola nei seguenti 6 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato	<p>D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.</p> <p>D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
D.CDS.2.2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	<p>D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicate.</p> <p>D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.</p> <p>D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.</p> <p>D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili	<p>D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.</p> <p>D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto</p>



		<p>utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.</p> <p>D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.</p> <p>D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D2 e D.3].</p>
D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica	<p>D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.</p> <p>D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].</p>
D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	<p>D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.</p>
D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	<p>D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.</p> <p>D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.</p>

### D.CDS.2.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

Come riportato nel precedente RRC a partire dall'a.a. 2018/2019 è stato istituito un nuovo curriculum denominato "Data Analytics and Economics Analysis" finalizzato alla preparazione di figure professionali specializzate nell'analisi e gestione dei dati aziendali con significative ricadute nell'ambito del marketing, finanza e analisi di scenari macroeconomici.

Il precedente RRC ha individuato delle azioni di miglioramento, in particolare:

- a) la promozione ed allargamento della cooperazione tra il CdS e le imprese e centri di ricerca
- b) l'incentivazione a svolgere tesi su argomenti di frontiera nel trattamento dei dati

economici, aziendali e finanziari sulla base di specifiche richieste delle imprese e degli enti coinvolti in collaborazioni con il CdS o con singoli docenti.

Tali azioni sono state portate avanti nel tempo, e saranno considerate anche in futuro, pur riconsiderandole in un contesto più ampio e articolato, riguardante l'intero CdS e non solo un curriculum.

Di tali azioni presenti e future occorrerà curare una comunicazione chiara e mirata.

Si rinvia per dettagli al seguito della trattazione.

<b>Azione Correttiva n. 1</b>	La promozione ed allargamento della cooperazione tra il CdS e le imprese e centri di ricerca
<b>Azioni intraprese</b>	L'expertise di tutti i docenti del CdS nelle aree che presiedono è elevato, e molto spesso essa si estrinseca anche attraverso rapporti con istituzioni, enti che cooperano con attività di vario tipo con il CdS. Si dovrà operare per aumentare ulteriormente il numero di tali controparti e rendere più proficua la collaborazione, così da costituire un punto di forza valutabile dagli iscritti presenti e potenziali del CdS.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	L'azione correttiva è pertanto considerabile in itinere.

<b>Azione Correttiva n. 2</b>	L'incentivazione a svolgere tesi su argomenti di frontiera nel trattamento dei dati economici, aziendali e finanziari sulla base di specifiche richieste delle imprese e degli enti coinvolti in collaborazioni con il CdS o con singoli docenti
<b>Azioni intraprese</b>	Tutti i docenti sono sensibilizzati a elevare ulteriormente il profilo degli studenti laureandi magistrali, anche tramite una tesi magistrale che si distingua per l'utilizzo di approcci innovativi.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	L'attività è considerabile conclusa. Lo sviluppo di attività di stage curriculare, proprio delle lauree magistrali, potrebbe coinvolgere anche la stesura di tesi di laurea in azienda. Nel proseguire le attività di potenziamento delle attività di tirocinio o stage, indirettamente si aumenteranno le possibilità di aumentare il numero di tesi su argomenti innovativi e la loro qualità.

### D.CDS.2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

*Principali elementi da osservare:*

- Schede degli insegnamenti
- SUA-CDS: quadri A3, B1.b, B2.a, B2.b, B5

## D.CDS.2.1 Orientamento e tutorato

D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato	<p>D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.</p> <p>D.CDS.2.1.3 <b>Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.</b></p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
-----------	-------------------------	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- **Titolo:** SUA – CdS Amministrazione, Finanza e Controllo LM-77  
**Breve Descrizione:** Orientamento in ingresso, Orientamento e tutorato in itinere, Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero (tirocini e stage), assistenza e accordi per la mobilità internazionale agli studenti, Accompagnamento al lavoro, Eventuali altre iniziative  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Quadro B5;  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/10/LM-77-Amministrazione-finanza-e-controllo.pdf>
- **Titolo: Rapporto di riesame 2020**  
**Breve Descrizione:** L'esperienza dello studente  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):**  
**Upload / Link del documento:** [https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/LM77\\_AFC\\_RRC-2020\\_rev.pdf](https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/LM77_AFC_RRC-2020_rev.pdf)

Documenti a supporto:

- **Titolo:** Link al sito del dipartimento  
**Breve Descrizione:** Sezione orientamento  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** n.a.  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/orientamento/>
  - **Titolo:** Verbali della CPDS  
**Breve Descrizione:** Verbale n. 4 della CPDS del 7 dicembre 2021, punto 2, monitoraggio qualità offerta formativa + allegato; Verbale n. 5 della CPDS del 21 dicembre 2021, punto 2, risultato questionari della didattica somministrati agli studenti; Verbale n. 1 della CPDS del 30 giugno 2022, punto 2, esame ed elaborazione dei risultati del questionario di valutazione della didattica del secondo semestre dell'anno accademico 2021/2022, somministrato agli studenti DEIM in data 17/06/2022; Verbale n. 1 della CPDS del 13 aprile 2023, punto 2, monitoraggio della qualità dei corsi erogati durante il primo semestre dell'A.A. 2022/2023 – esame dei risultati del questionario somministrato agli studenti  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** indicati sopra
  - **Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbali-deim/verbali-commissione-paritetica-docenti-studenti-deim/>
  - **Titolo:** Regolamento didattico del corso di laurea
  - **Breve Descrizione:** regolamento in approvazione presso gli organi di ateneo, già approvato dagli organi di dipartimento
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):**

***Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.1***

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, **i punti di forza e le aree di miglioramento** che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

- 1. Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS? (Esempi: predisposizione di attività di orientamento in ingresso in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS; presenza di strumenti efficaci per l'autovalutazione delle conoscenze raccomandate in ingresso.)***

Le attività di tutorato e di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita, oltre ad essere in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS sono stati notevolmente potenziati. Per quanto concerne l'orientamento in ingresso le iniziative riguardano: presentazioni in anteprima dei corsi di laurea magistrale agli studenti iscritti al terzo anno del corso di laurea triennale in Economia Aziendale, partecipazione ad eventi (locali/nazionali) e manifestazioni (Open Day Ateneo - dal 2017 è previsto un evento specifico per le lauree magistrali - Open Day di Dipartimento, Career Day) per l'orientamento. In queste giornate vengono presentate le proposte formative dei corsi di laurea magistrale con la partecipazione del Presidente dei CdS di area economica e del referente del Cds, nonché di altri docenti, in modo che ciascuno studente possa avere un primo contatto con i futuri professori e formulare domande che chiariscano dubbi e curiosità; incontro con ex studenti che, a fronte del conseguimento del titolo, hanno intrapreso carriere importanti e di successo; testimonianze, anche attraverso l'organizzazione di seminari, con professionisti che hanno contatti attivi con il CdLM (tali eventi sono registrati e messi a disposizione degli studenti anche nei giorni successivi agli eventi); realizzazione di brochure con la presentazione dei corsi di studio e i relativi sbocchi occupazionali e professionali; aggiornamento del sito web dell'Ateneo, del Dipartimento e della home page dei corsi di studio, con una sezione dedicata agli studenti interessati all'iscrizione ai corsi, oltre che ai già iscritti. Il sito web è stato recentemente ristrutturato, rendendo la fruizione più immediata rispetto alle esigenze delle varie categorie di utenti, con la previsione di specifici canali dedicati; al sito internet è associato il profilo Facebook del Dipartimento e una pagina Instagram.

Relativamente al tutorato in itinere, le attività distribuite su tutto il percorso formativo sono rivolte in modo particolare a sostenere gli studenti nella predisposizione dei piani di studio, nelle scelte occupazionali e/o di formazione post-lauream. Infine, con riferimento all'orientamento in uscita, il CdLM in Amministrazione, Finanza e Controllo mette frequentemente in contatto i propri studenti con il mondo del lavoro, favorendo attività di stage già da prima del conseguimento del titolo, dando un taglio realmente operativo ai corsi più professionalizzanti e creando eventi di incontro tra studenti e professionisti. A riguardo, si segnala -solo a titolo di esempio - un'iniziativa svolta da un gruppo di studenti del percorso Finanza, i quali hanno elaborato un progetto di analisi finanziaria all'interno del corso d'insegnamento in Asset Allocation in collaborazione con un osservatorio finanziario gestito da tre esperti, tra cui due manager di una importante banca di investimento: da tale progetto è stato successivamente pubblicato un articolo di taglio scientifico pubblicato su un sito web finanziario gestito dai manager stessi. Infine, si ricorda che da Febbraio 2020 è stata costituita l'Associazione Alumni dell'Università della Tuscia.

- 2. Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti?***

Rispetto al precedente riesame ciclico il CdS dispone dei risultati dell'indagine effettuata tramite questionario Google moduli a cadenza semestrale dalla CPDS in cui è stato chiesto a tutti gli studenti iscritti al corso di laurea in esame di esprimere una valutazione su. Sulla base di quanto si può leggere nei verbali della CPDS (n. 4 del 21 dicembre 2021, n. 1 del 30 giugno 2022 e n. 1 del 13 aprile 2023) la stragrande maggioranza degli studenti ritiene che tutte queste attività siano state utili. Oggetto di indagine sono stati gli insegnamenti erogati nel corso del 1° semestre e del 2° semestre 2021/2022 e del 1° semestre 2022/2023.

Le carriere degli studenti iscritti vengono continuamente monitorate per comprendere se e dove vi siano difficoltà e, trattandosi di coorti di studenti numericamente abbastanza contenute, gli studenti vengono incentivati a rivolgersi ai docenti e al referente del Corso. Questa attività è particolarmente stringente riguardo all'ingresso di studenti che non seguono una specializzazione di filiera.

Si segnala in particolare l'attività svolta nel corso di Finanza, ovvero l'introduzione nel 2023, didattica integrativa e tutorato rivolta principalmente agli studenti del primo anno provenienti da corsi di laurea

triennali diversi da Banca e Finanza. In tal modo, si è inteso supportare gli studenti nell'approfondimento di competenze finanziarie e statistiche di base, necessarie per affrontare le discipline più avanzate della magistrale. Tale attività è consistita nell'erogazione di lezioni online registrate, riguardanti argomenti teorici, esemplificazioni pratiche, applicazioni sui software Excel, Matlab e R.

**3. Le attività di orientamento in ingresso e in itinere tengono conto dei risultati del monitoraggio delle carriere?**

Il CdS monitora periodicamente le carriere dei propri studenti in modo da adeguare le attività di tutorato alle criticità riscontrate.

**4. Le iniziative di orientamento in uscita tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali?**

Le iniziative di orientamento in uscita sono frutto di un attivo monitoraggio degli esiti occupazionali dei laureati del corso e delle esigenze del mercato. In particolare, Il Dipartimento ha organizzato un servizio dedicato ai rapporti con le imprese e il mondo del lavoro, coordinato da un docente del Dipartimento. L'attività è diversificata per ciascun corso di studio, coerentemente con i differenti percorsi formativi, le diverse finalità e il tipo di approccio al mondo del lavoro, che può essere più tecnico e specifico per i corsi di laurea magistrale, mentre è più generico e informativo per i corsi di laurea triennale. Questo si riflette anche nella quantità di crediti formativi assegnati alle attività di stage, tirocini e preparazione al lavoro. Per il corso di studio in Amministrazione, Finanza e Controllo questa attività comporta l'erogazione di 8 CFU e si configura con diverse modalità, riconducibili essenzialmente a quella del tirocinio formativo e a quella del project work. Nel primo caso lo studente partecipa, in modo costante e continuativo, per il totale di ore necessario al conseguimento dei crediti previsti dal percorso didattico, all'attività dell'azienda direttamente presso la struttura ospitante (azienda, studio professionale, ente, istituzione pubblica o privata) in base ad un programma definito, che deve essere finalizzato alla conoscenza, alla professionalizzazione e al graduale inserimento nel mondo del lavoro. Gli obiettivi formativi sono concordati tra tutor universitario e tutor aziendale. Nel secondo caso gli studenti, anche lavorando in gruppo, sotto la guida di un tutor universitario e di un tutor aziendale, che assistono gli studenti nell'attività, mettono in pratica quanto appreso teoricamente entrando in contatto con l'azienda e individuando insieme con essa uno o più obiettivi aziendali da raggiungere mediante l'esecuzione del progetto. I tutor devono accompagnare e supportare gli studenti nel rapporto con le imprese e nella pianificazione dei progetti. A conclusione del progetto lo studente dovrà redigere una sintetica relazione e presentare il proprio project work ad una commissione appositamente costituita da tre docenti del corso di studio (tra cui il tutor universitario) e integrata dal tutor aziendale. L'accompagnamento al mondo del lavoro degli studenti può contare sul servizio placement di Ateneo (Unituslob), attivo presso l'Ufficio Servizi agli Studenti e Post-Lauream, che offre assistenza per l'orientamento in uscita e la formazione, dando il supporto alla creazione del profilo di occupabilità, al progetto professionale, alla costruzione del CV, all'analisi di eventuali esigenze formative. Vengono inoltre fornite informazioni sul sistema produttivo locale e sui trend occupazionali, nonché aggiornamenti normativi e sulle tipologie contrattuali di lavoro, senza tralasciare tirocini formativi post-lauream e contratti di alto apprendistato formazione e ricerca. L'Ateneo ha inoltre attivato dei servizi specialistici presso lo Sportello, nell'ambito dei quali una Psicologa del Lavoro e una Manager per l'internazionalizzazione del CV, che verranno erogati da Porta Futuro Lazio. Nell'ambito dei servizi offerti tali specialisti effettueranno: Colloqui d'orientamento professionale; Percorsi per il bilancio delle competenze; Colloqui orientati alla internazionalizzazione del CV e seminari formativi, in presenza e online, incentrati sullo sviluppo delle soft skills, necessarie e comunemente valutate dai recruiter nei processi di selezione in azienda. I docenti del CdS si attivano quando ricevono richieste personali dalle imprese con profili particolari e sulla base delle proprie conoscenze. Durante il periodo didattico vengono inoltre organizzati eventi coinvolgendo imprenditori locali, manager, professionisti su argomenti specifici.

**Criticità/Aree di miglioramento**

Benché non emergano criticità particolari, è tuttavia possibile enucleare delle aree di miglioramento. Anzitutto, alla luce dell'attività di tutorato di cui sopra, effettuata relativamente agli studenti di Finanza, sarebbe opportuno ampliare tale esperienza su tutto il CdLM in AFC con riferimento ad altre discipline (e.g, informatica, matematica, statistica) con modalità da valutare in relazione alle specifiche esigenze degli studenti.

Si dovrebbe, inoltre, curare una serie di attività di preparazione linguistica, con il coinvolgimento di docenti del Centro linguistico di Ateneo.

Un altro proposito di estrema importanza per l'accesso dei laureandi/laureati sul mercato del lavoro

*consiste nell'effettuare delle attività preparatorie (sia in italiano che in lingua straniera) alla compilazione del cv a seconda delle specifiche tipologie di azienda cui debba essere sottoposto, nonché ad affrontare un colloquio conoscitivo o un'intervista telefonica. Si segnala altresì l'utilità di attività di coaching.*

## D.CDS.2.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

D.CDS.2.2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	<p>D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.</p> <p>D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.</p> <p>D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.</p> <p>D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
-----------	---	--

### Documenti chiave:

- Titolo: Conoscenze e requisiti per l'accesso  
Breve Descrizione: Sezione della pagina web di Ateneo Come Iscriverti – lauree magistrali  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): n.a.  
Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/entra-in-unitus/requisiti-di-accesso-lauree-magistrali/>
- Titolo: Verbale del CCS del 7 febbraio 2024  
Breve Descrizione: revisione requisiti di accesso AFC - LM-77  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): n.a.  
Upload / Link del documento: Documenti a supporto: [https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2024/03/Verbale\\_01\\_2024\\_firmato-repertoriato.pdf?gl=1\\*kbii\\*x\\*\\_up\\*MQ.\\*\\_ga\\*MTQzNTE5NTI3MC4xNzE1Njc4ODE3\\*\\_ga\\_S5VC8N6RWB\\*MTcxNTY3ODgxNi4xLjAuMTcxNTY3ODg0MC4wLjAuMA..](https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2024/03/Verbale_01_2024_firmato-repertoriato.pdf?gl=1*kbii*x*_up*MQ.*_ga*MTQzNTE5NTI3MC4xNzE1Njc4ODE3*_ga_S5VC8N6RWB*MTcxNTY3ODgxNi4xLjAuMTcxNTY3ODg0MC4wLjAuMA..)
- Titolo: SUA - CDS AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO  
Breve Descrizione: Conoscenze richieste per l'accesso; Modalità di ammissione  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro A3.a; Quadro A3.b  
Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/10/LM-77-Amministrazione-finanza-e-controllo.pdf>

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS. 2. 2**

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

**1. Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate? Viene redatto e adeguatamente pubblicizzato un syllabus?**

Le informazioni relative alle conoscenze richieste per l'accesso sono riportate nella Scheda unica annuale del corso (SUA-CdS 2023-2024), nel Manifesto degli studi, nel Regolamento didattico del corso (art. 5): i documenti sono pubblicati sul sito internet di Ateneo e di dipartimento.

In particolare, l'articolo 5 del regolamento didattico recita: "1. Gli studenti che intendono iscriversi al corso di laurea magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo devono essere in possesso della laurea o di altro titolo conseguito all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente. Per l'accesso al corso è richiesta la laurea triennale nelle classi L-18 o L-33. Vi può accedere anche chi è in possesso di laurea triennale in altre classi, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, o di laurea relativa al previgente ordinamento quadriennale, purché in possesso dei seguenti requisiti curriculari, riferibili alla conoscenza delle discipline di base in campo aziendale, economico, giuridico e statistico-matematico: □ almeno 12 crediti nel SSD SECS-P/01 e/o nel SSD SECS-P/02; □ almeno 12 crediti nel SSD SECS-P/07; □ almeno 6 crediti nel SSD IUS/01; Regolamento didattico del Corso di Laurea magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo (emanato con D.R. n. 726/15 del 15.07.2015, modificato con D.R. n. 79/19 del 21.01.2019) □ almeno 6 crediti nel SSD IUS/04; □ almeno 6 crediti nel SSD SECS-S/01 o SSD SECS-S/03; □ almeno 6 crediti nel SSD SECS-S/06.

Eventuali carenze formative, rispetto ai prescritti requisiti curriculari, dovranno essere colmate prima dell'inizio del corso di studio, in modo da poter seguire con profitto i corsi. 2. Il corso di laurea magistrale è ad accesso libero. 3. L'adeguatezza della personale preparazione viene verificata sulla base del curriculum vitae et studiorum dello studente, eventualmente integrato da un colloquio." Si rende altresì noto che tali requisiti sono stati modificati, per renderli omogenei a quelli degli altri CDS in LM-77. Le schede di insegnamento pubblicate su Gomp prevedono, per tutti gli insegnamenti del corso di laurea di Amministrazione Finanza e Controllo la definizione di un syllabus pubblicato sul sito di Ateneo e di Dipartimento (GOMP) che descrive metodi, strumenti e contenuti didattici, con la comunicazione dei risultati di apprendimento attesi secondo i descrittori di Dublino. Sono inoltre riportate (anche nel regolamento, e in Scheda SUA) le propedeuticità dei singoli esami.

**2. Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili è efficacemente verificato? Le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti?**

Le informazioni relative alle conoscenze richieste per l'accesso sono riportate nel Regolamento del corso, nel Manifesto degli studi, in Scheda SUA-CDS, pubblicati nei siti di Ateneo e Dipartimento. I requisiti curriculari vengono accertati dalla Segreteria didattica Segreteria didattica con il supporto del Coordinatore o del Presidente CCS e vengono comunicati allo studente che ha fatto richiesta di valutazione degli stessi ai fini di una eventuale iscrizione. I laureati triennali Unitus e di altri Atenei, in possesso del diploma di laurea triennale in un CDS della classe L-18 sono automaticamente iscrivibili, dopo il sostenimento del colloquio che accerta il possesso dei requisiti suddetto, ricevono il nulla-osta che permette loro di procedere con l'iscrizione. Gli studenti non in possesso di una laurea triennale nella classe L-18 devono colmare i CFU secondo i requisiti di accesso indicati dal regolamento.

In data 07 febbraio 2024 i requisiti di accesso sono stati modificati dal CCS di Area Economica (con passaggio in CdD in data 16 febbraio 2024).

**3. Sono previste attività di sostegno in ingresso o in itinere? E.g. vengono organizzate attività mirate all'integrazione e consolidamento delle conoscenze raccomandate in ingresso, o, nel caso delle lauree di secondo livello, interventi per favorire l'integrazione di studenti provenienti da diverse classi di laurea di primo livello e da diversi Atenei.**

Si segnala in particolare l'attività svolta nel corso di Finanza, ovvero l'introduzione nel 2023, didattica integrativa e tutorato rivolta principalmente agli studenti del primo anno provenienti da corsi di laurea triennali diversi da Banca e Finanza. In tal modo, si è inteso supportare gli studenti nell'approfondimento di competenze finanziarie e statistiche di base, necessarie per affrontare le discipline più avanzate della magistrale. Tale attività è consistita nell'erogazione di lezioni online registrate, riguardanti argomenti teorici, esemplificazioni pratiche, applicazioni sui software Excel, Matlab e R.

Iniziative analoghe, anche con modalità alternative, potranno essere studiate anche alla luce

dell'obiettivo di allargare il perimetro di studenti interessati alla iscrizione.

4. *Per i CdS triennali e a ciclo unico: le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti? Vengono attuate iniziative per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi? Per i corsi a programmazione nazionale sono previste e definite le modalità di attribuzione e di recupero degli OFA?*

Non applicabile

5. *Per i CdS di secondo ciclo, sono definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso? È verificata l'adeguatezza della preparazione dei candidati?*

Le informazioni relative alle conoscenze richieste per l'accesso sono riportate nel Regolamento del corso, nel Manifesto degli studi, in Scheda SUA-CDS, pubblicati nei siti di Ateneo e Dipartimento. I requisiti curriculari vengono accertati dalla Segreteria Didattica e verificati dal Coordinatore, e poi ribaditi in sede di colloquio obbligatorio per l'ottenimento del nulla-osta all'iscrizione; vengono comunque anticipati via mail a cura delle Segreteria Didattica.

I laureati triennali Unitus e di altri Atenei, in possesso del diploma di laurea triennale in un CDS della classe L-18 sono automaticamente iscrivibili, dopo il sostenimento del colloquio che accerta il possesso del requisito suddetto, ricevono il nulla-osta che permette loro di procedere con l'iscrizione. Gli studenti non in possesso di una laurea triennale nella classe L-18 devono colmare i CFU secondo i requisiti di accesso indicati dal regolamento

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

Non sono presenti criticità particolari in questa area.

La costante attenzione alle attività di sostegno degli studenti, in ingresso o in itinere è comunque auspicabile.

Alla luce della presenza del nuovo sito web di dipartimento è auspicabile la verifica della coerenza e completezza delle informazioni inserite, con la finalità di garantire l'aggiornamento delle informazioni. Alla luce dell'esperienza di tutorato sperimentata nel 2023 per gli studenti del corso in Finanza (i cui dettagli sono riportati nel Quadro 2.1), sarebbe opportuno ampliare tale attività su tutto il CdLM in AFC con riferimento ad altre discipline (e.g, informatica, matematica, statistica) con modalità da valutare in relazione alle specifiche esigenze degli studenti.

### D.CDS.2.3 Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili	<p>D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.</p> <p>D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.</p> <p>D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.</p> <p>D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede e D2 D.3].</p>
-----------	--	--

#### Documenti chiave:

- **Titolo:** SUA – CdS Amministrazione, Finanza, Controllo L-77  
**Breve Descrizione:** Orientamento e tutorato in itinere  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Quadro B5  
**Upload / Link del documento:** <https://http://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/10/LM-77-Amministrazione-finanza-e-controllo.pdf> [Amministrazione-finanza-e-controllo.pdf](#)

#### Documenti a supporto:

- **Titolo:** Link al sito di ateneo  
**Breve Descrizione:** Servizi di supporto e di inclusione  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** n.a.  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/studenti/servizicomunitastudentesca/supporto-e-inclusione/>
- **Titolo:** Verbali della CPDS
- **Breve Descrizione:** Verbale n. 4 della CPDS del 7 dicembre 2021, punto 2, monitoraggio qualità offerta formativa + allegato, Verbale n. 5 della CPDS del 21 dicembre 2021, punto 2, risultato questionari della didattica somministrati agli studenti, Verbale n. 1 della CPDS del 30 giugno 2022, punto 2, esame ed elaborazione dei risultati del questionario di valutazione della didattica del secondo semestre dell'anno accademico 2021/2022, somministrato agli studenti DEIM in data 17/06/2022, Verbale n. 1 della CPDS del 13 aprile 2023, punto 2, monitoraggio della qualità dei corsi erogati durante il primo semestre dell'A.A. 2022/2023 – esame dei risultati del questionario somministrato agli studenti
- **Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** si faccia riferimento ai punti indicati nella precedente descrizione
- **Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbali-deim/verbali-commissione-paritetica-docenti-studenti-deim/>

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.3**

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. **L'organizzazione didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente (nelle scelte, nell'apprendimento critico, nell'organizzazione dello studio) e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor? (Esempi: vengono organizzati incontri di ausilio allascelta fra eventuali curricula, sono disponibili docenti-guida per le opzioni relative al piano carriera, sono previsti di spazi e tempi per attività di studio o approfondimento autogestite dagli studenti, etc.)**

Rispetto al precedente riesame ciclico il CdS dispone dei risultati dell'indagine effettuata tramite questionario Google moduli a cadenza semestrale dalla CPDS in cui è stato chiesto a tutti gli studenti iscritti al corso di laurea in esame di esprimere una valutazione sull'organizzazione complessiva del corso e in particolare dell'orario, chiedendo in modo esplicito se tale organizzazione sia in grado di soddisfare le necessità di apprendimento e di creare condizioni che siano favorevoli all'attività didattica. Agli studenti è stato anche chiesto se l'organizzazione degli spazi sia in grado di soddisfare le necessità di apprendimento e di creare condizioni favorevoli all'attività didattica. Sulla base di quanto si può leggere nei verbali della CPDS (n. 4 del 21 dicembre 2021, n. 1 del 30 giugno 2022 e n. 1 del 13 aprile 2023,) la stragrande maggioranza degli studenti ritiene che l'organizzazione complessiva dei corsi, gli orari e gli spazi soddisfino pienamente le necessità di apprendimento creando condizioni favorevoli all'attività didattica.

Per quanto riguarda l'adeguatezza della guida e del sostegno da parte dei docenti e del personale amministrativo si faccia riferimento a quanto è emerso dall'analisi dei questionari compilati dagli studenti che sono disponibili sui verbali delle CPDS 2023, 2022 e 2021 presenti sul sito DEIM. Più in particolare:

- alla domanda se l'organizzazione complessiva dei corsi e in particolare dell'orario soddisfi le necessità dello studente, la stragrande maggioranza dei partecipanti ha risposto positivamente (94% nel I semestre dell' A.A. 2022/2023, 77% in entrambi i semestri dell' A.A. 2021/2022).
- alla domanda se le informazioni relative ai singoli corsi sono aggiornate sulla pagina Moodle dell'insegnamento, la maggioranza degli intervistati ha espresso giudizi positivi (88% nel I semestre dell' A.A. 2022/2023, 73%, nel II semestre dell' A.A. 2021/2022, 55% nel I semestre dell'A.A. 2021/2022)
- alla domanda se il contenuto delle lezioni sia adeguato al superamento degli esami di profitto, la maggior parte degli studenti ha risposto positivamente (88% nel I semestre dell'A.A.2022/2023, 81% nel II semestre dell' A.A. 2021/2022)

Per quanto riguarda l'adeguatezza della guida e si faccia riferimento al precedente quadro 2.1.

2. **Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti? (Esempi: vi sono tutorati di sostegno, percorsi di approfondimento, corsi "honors", percorsi dedicati a studentiparticularmente dediti e motivati che prevedano ritmi maggiormente sostenuti e maggior livello di approfondimento, etc.)**

Rispetto all'ultimo rapporto di riesame, soprattutto in risposta al diffondersi della pandemia da COVID-19, l'Ateneo ha dotato tutte le aule del dipartimento e delle sedi distaccate di idonee apparecchiature informatiche in grado di incentivare l'utilizzo di strumenti didattici flessibili. Nel verbale del CCdS dell'8 settembre 2022 sono state formalizzate le policy di utilizzo dello streaming e del messaggio e-mail di convocazione dei docenti a contratto per illustrazione delle modalità operative di utilizzo delle piattaforme digitali (e-learning, streaming e cloud) per una esperienza didattica flessibile e compatibile con le esigenze specifiche degli studenti, tra cui quelli in convenzione PA 110 e lode.

**3. Sono presenti iniziative di supporto per gli studenti con esigenze specifiche? (E.g. studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, diversamente abili, con figli piccoli...)?**

La disponibilità di nuove attrezzature informatiche e di strumenti didattici flessibili ha consentito di promuovere iniziative a supporto soprattutto degli studenti lavoratori grazie all'utilizzo da parte dello streaming e alla possibilità di poter accedere da remoto, tramite piattaforma Moodle, alla registrazione delle lezioni che è stata resa obbligatoria per effetto della convenzione PA110 e lode. Per gli studenti stranieri, nell'ambito delle attività di internazionalizzazione del CdS, alcuni docenti che hanno partecipato al relativo progetto, hanno messo a disposizione, sempre sulla piattaforma Moodle, il materiale didattico in lingua inglese e la registrazione delle lezioni del corso erogato in lingua inglese.

Infine, per gli studenti lavoratori, sono previsti piani part-time che permettono una rimodulazione in più di due anni dei CFU da conseguire per la laurea (da un minimo di tre ad un massimo di cinque).

**4. Il CdS favorisce l'accessibilità, nelle strutture e nei materiali didattici, agli studenti disabili, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES)?**

Il Dipartimento ha nominato un referente per l'accessibilità e l'inclusione, che deve interagire con la persona delegata dal Rettore per l'inclusione e l'equità nella condivisione delle linee strategiche di intervento.

**Criticità/Aree di miglioramento**

Nonostante la presenza di un referente di Dipartimento per i disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), gli studenti portatori di tali problematiche mostrano una certa reticenza a renderle manifeste al corpo docente. Un obiettivo realistico in questo senso è cercare di migliorare la comunicazione di questi aspetti quando opportuno.

#### D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica	<p>D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.</p> <p>D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].</p>
-----------	--	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- **Titolo:** SUA - CdS Amministrazione, Finanza, Controllo LM-77  
**Breve Descrizione:** Assistenza e accordi per la mobilità internazionale agli studenti  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Quadro B5  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/10/LM-77-Amministrazione-finanza-e-controllo.pdf>
- **Titolo:** Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)  
**Breve Descrizione:** Indicatori di internazionalizzazione  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Gruppo B  
**Upload / Link del documento:**  
<https://www.unitus.it/ateneo/aq/documenti-del-sistema/documenti-sistema-ava-ateneo/schede-di-monitoraggio-annuale/>
- **Titolo:** Rapporto di riesame 2020  
**Breve Descrizione:** Risorse del CDS  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Paragrafo 3.  
**Upload / Link del documento:**  
[https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/LM77\\_AFC\\_RRC-2020\\_rev.pdf](https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/LM77_AFC_RRC-2020_rev.pdf)

Documenti a supporto:

- **Titolo:** Link al sito di dipartimento  
**Breve Descrizione:** Sezione dedicata all'internazionalizzazione e al programma Erasmus+  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** n.a.  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/internazionale/>  
<https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/internazionale/programma-erasmus-deim/>



***Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.4***

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

***1. Sono previste iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero (anche collaterali a Erasmus)?***

Rispetto al precedente rapporto di riesame è stata notevolmente potenziato il carattere internazionale del corso di studio per agevolare la mobilità degli studenti sia in ingresso che in uscita. Per favorire la mobilità degli studenti in uscita, il nuovo regolamento del CdS prevede, all'art. 8, la possibilità che vengano riconosciuti CFU nei programmi di mobilità studentesca e, per incentivare tali programmi, all'art. 13, dedicato alla prova finale, prevede che venga riconosciuta una maggiorazione di 1 punto se lo studente ha partecipato durante il percorso di studi ai programmi di Mobilità Erasmus per studio o per tirocinio e una maggiorazione di un ulteriore punto se lo studente che ha partecipato ai programmi di mobilità Erasmus per studio o tirocinio ha acquisito almeno 12 CFU. Sempre per potenziare la mobilità in uscita è stato individuato un docente responsabile del progetto Erasmus+ e un coordinatore delle attività internazionali. Per ciascuno dei corsi di studio - compresi anche quelli di area economica - è poi presente un docente di riferimento (<https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/internazionale/programma-erasmus-deim/>). Coordinatore e docente di riferimento si occupano dell'assistenza e supporto agli studenti per la partecipazione ai bandi e predisposizione dei learning agreement. Con il supporto dei tutor, sono poi stati predisposti contenuti informativi a supporto degli studenti inerenti la scelta della destinazione, la predisposizione della domanda e la preparazione del learning agreement. Questi materiali sono disponibili sul sito web. Tutte queste attività sono svolte in coordinamento con l'Ufficio Relazioni Internazionali di Ateneo che organizza riunioni di presentazione dei bandi Erasmus+ e delle altre opportunità di internazionalizzazione con gli studenti interessati. Anche in conseguenza degli interventi effettuati, negli ultimi anni la popolazione che partecipa a scambi internazionali (dual degree o Erasmus incoming) presso i corsi di Economia è aumentata. Di conseguenza è aumentata anche la partecipazione al bando Erasmus+ trainership, così come è in aumento il numero di visiting professor presso il Dipartimento.

***2. Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, è effettivamente realizzata la dimensione internazionale della didattica, con riferimento a docenti stranieri e/o studenti stranieri e/o titoli congiunti, doppi o multipli in convenzione con Atenei stranieri?***

Rispetto al precedente riesame ciclico è stata attivata, nel 2020, un accordo di cooperazione internazionale con le seguenti università: - Nizhni Novgorod (Università Nazionale della Ricerca, Higher School of Economics Russia) - Russian New University, RosNOU (Russia) con la possibilità di conseguire un doppio diploma di laurea. Gli accordi sono attualmente sospesi a causa dei provvedimenti normativi emanati a seguito della guerra russo-ucraina.

*I corsi e la discussione della tesi di laurea presso le suddette università saranno in lingua inglese.*

*Si specifica che gli accordi sono sospesi a causa*

*Inoltre, per i seguenti insegnamenti*

- Investment Banking
- Economia Finanziaria
- Asset Allocation
- Digital Business Organization
- Economia della Globalizzazione e dello Sviluppo
- Reporting e controllo degli Intermediari Finanziari
- Modelli matematici per l'economia e la finanza
- Finanza II

*Per tali insegnamenti, normalmente erogati in italiano, sono disponibili MLS: materiali didattici in lingua inglese (slide, dispense o teaching notes) e registrazioni di contenuti audiovisivi per un massimo di 16 ore che coprono il 100% dei contenuti del syllabus del corso. I materiali in lingua straniera sono realizzati con l'obiettivo di incrementare i flussi di studenti Erasmus+ incoming e come supporto didattico in lingua inglese per gli studenti italiani.*



### ***Criticità/Aree di miglioramento***

*Il problema evidenzia una criticità generalizzata che tuttavia necessita di essere compresa e curata, data la rilevanza degli scambi internazionali tra studenti e anche per il corpo docente. L'andamento non presenta particolari variazioni durante il periodo pandemico: a riguardo potrebbe aver inciso la possibilità di svolgere l'Erasmus telematicamente a causa della crisi sanitaria. I numeri sono però da monitorare e migliorare, lavorando in filiera con il CdS in Economia Aziendale. Il CdS prosegue ad incentivare la partecipazione al programma Erasmus attraverso l'erogazione di due punti sul voto di laurea se si è svolta tale esperienza con lo svolgimento di esami (almeno due).*

*Sarebbe altresì necessario istituire delle attività di tutorato da parte dei docenti e di tutor specializzati al fine di promuovere l'interesse degli studenti per lo scambio internazionale. E' importante effettuare una sensibilizzazione in tal senso, già nella presentazione del Corso di Studi durante l'orientamento in ingresso. Il CdLM in AFC, inoltre, svolge un continuo monitoraggio delle carriere degli studenti, cercando di comprendere le motivazioni della mancata partecipazione, anche attraverso la somministrazione di appositi questionari. A riguardo, la maggior parte degli studenti ritiene che l'esperienza Erasmus, se fatta, sia maggiormente collocabile all'interno del percorso triennale. Gli studenti manifestano l'esigenza di aumentare il budget di borsa, migliorare la comunicazione e il tutorato durante il percorso di applicazione, nonché allargare il paniere di destinazioni, con particolare riferimento al percorso finanziario.*

*Tra le attività di miglioramento si segnala l'opportunità di inserire nel piano didattico degli insegnamenti erogati in lingua inglese e di operare per instaurare convenzioni con università estere per stabilire accordi di dual degree.*

## D.CDS.2.5 Modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.
-----------	--	---

### Fonti documentali:

#### Documenti chiave:

- **Titolo:** SUA - CdS AFC LM-77

**Breve Descrizione:** Calendario degli esami di profitto; Calendario sessioni della prova finale

**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Quadro B2.b; B2.c

**Upload / Link del documento:** Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/10/LM-77-Amministrazione-finanza-e-controllo.pdf>

#### Documenti a supporto:

- **Titolo:** Verbali della CPDS

**Breve Descrizione:** Verbale n. 4 della CPDS del 7 dicembre 2021 Monitoraggio qualità offerta formativa + allegato; Verbale n. 5 della CPDS del 21 dicembre 2021, Risultato questionari della didattica somministrati agli studenti; Verbale n. 1 della CPDS del 30 giugno 2022, Esame ed elaborazione dei risultati del questionario di valutazione della didattica del secondo semestre dell'anno accademico 2021/2022, somministrato agli studenti DEIM in data 17/06/2022; Verbale n. 1 della CPDS del 13 aprile 2023, monitoraggio della qualità dei corsi erogati durante il primo semestre dell'A.A. 2022/2023 - esame dei risultati del questionario somministrato agli studenti

**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Punto 2 per tutti i verbali

**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbali-deim/verbali-commissione-paritetica-docenti-studenti-deim/>



1. ***Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?***  
*Sulla pagina web dedicata al CdS, all'interno della sezione dedicata ai programmi degli insegnamenti, sono presenti le modalità utilizzate per la verifica dell'apprendimento. Le modalità sono, inoltre, specificate dal docente all'inizio del periodo didattico per favorire una migliore diffusione dell'informazione.*  
*Il CdS, sia tramite riunioni formali del CCS e successivamente del CdD che riunioni informali tra docenti di medesima area disciplinare e successivamente con Referente e/o Presidente del CCS, pianifica le scadenze e le modalità per lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali e ne dà adeguata comunicazione sul sito del dipartimento attraverso la pubblicazione del calendario accademico-*
2. ***Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?***  
*Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti risultano adeguate all'accertamento del raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. I dati disponibili di sondaggi effettuati dalla CPDS tramite questionari Google moduli con cadenza semestrale, mirate a rilevare -tra le altre tematiche - il parere degli studenti in termini di adeguatezza dei programmi erogati durante le lezioni ai fini del superamento degli prove di esame intermedie e finali permettono di avere dei riferimenti quantitativi del parere degli studenti. I verbali della CPDS (n. 4 del 21 dicembre 2021, n. 1 del 30 giugno 2022 e n. 1 del 13 aprile 2023 riferiti agli insegnamenti erogati nel corso dell'intero a.a. 2021/2022 e del 1 sem. dell'a.a. 2022/23.) indicano una netta prevalenza di studenti che ritiene che le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti siano adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.*
3. ***Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?***  
*Le modalità di verifica sono descritte nelle schede degli insegnamenti e vengono espressamente comunicate agli studenti anche in sede di prenotazione all'esame su Gomp (il docente deve spuntare le caselle che indicano le seguenti modalità: A) Prova scritta B) Prova orale C) Prova pratica D) Test attitudinale E) Valutazione progetto F) Valutazione tirocinio. L'esito della verifica sul punto in esame in PowerBi (che estrapola le informazioni dai questionari degli studenti e ne fornisce opportune statistiche descrittive) fornisce un supporto alla valutazione sopra riportata: il quesito che monitora la chiara definizione delle modalità di esame ha dato risposta costantemente positiva (nell'a.a. 2019/2020 92%, nell'a.a. 2020/2021 % e nell'a.a. 2021/22 91.78%.*
4. ***Il CdS rileva e monitora l'andamento delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale al fine di rilevare eventuali aspetti di miglioramento? Sono previste attività di miglioramento continuo?***  
*Il CDS rileva e modifica l'andamento delle verifiche di apprendimento e della prova finale, e pone in essere di conseguenza azioni di miglioramento. In particolare, il CdS verifica sistematicamente l'andamento dei voti delle prove d'esame, con modalità quali: analisi dei dati, confronto con il rappresentante degli studenti, confronto con i docenti responsabili degli insegnamenti erogati. Particolare attenzione è stata posta alla ottimizzazione degli orari di lezione, che impegnano gli studenti in sede, consci che tale organizzazione abbia un legame chiave con i risultati finali.*

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

Non si ravvisano particolari criticità in questa area.

**D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza**

D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	<p>D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.</p> <p>D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'“apprendimento in situazione”, che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.</p>
-----------	--	---

**Non Pertinente**



***Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.6***

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Il CdS definisce linee guida inerenti alle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale? Il CdS monitora il grado di attuazione delle linee guida?*

2. *Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'“apprendimento in situazione”, che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza?*

**Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.*

NON PERTINENTE

**D.CDS.2.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO**

<b>Obiettivo n. 1</b>	<b>D.CDS.2/n./RC-2024: Internazionalizzazione della didattica</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	L'internazionalizzazione dei profili dei laureati del CdS è insufficiente rispetto ai valori medi dei parametri di riferimento. Mancano accordi di collaborazione con università straniere e accordi di doppia laurea. La conseguenza è che, nella maggior parte dei casi, manca la reale consapevolezza degli studenti della centralità del requisito in prospettiva della completezza del profilo formativo
<b>Azioni da intraprendere</b>	Stipula di accordi internazionali di dual degree con università straniere Potenziamento dell'offerta formativa erogata in lingua inglese
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	iC10 "Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso"; iC10bis "Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli iscritti sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti"; iC11 "Percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero"; iC12 "Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso laurea magistrale che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero"
<b>Responsabilità</b>	Presidente dei CdS di Area Economica, Referente del CdS, Delegato all'internazionalizzazione, Responsabile di dipartimento del Progetto Erasmus e Referente Erasmus per il CdS, Referente del Dipartimento per i Rapporti con il CLA
<b>Risorse necessarie</b>	Risorse dei progetti di internazionalizzazione di ateneo.
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Monitoraggio annuale degli indicatori. Accordo di dual degree e offerta formativa in inglese nell'anno accademico 2025/2026.

<b>Obiettivo n. 2</b>	<b>D.CDS.2/n./RC-2024: Promozione di attività extracurricolari finalizzate miglioramento personale e della crescita.</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Migliorare il profilo degli studenti in uscita attraverso attività finalizzate alla crescita personale, accanto a quella legata alla formazione accademica classica. Si tratta di attività anche finalizzate a emergere in modo più adeguato e professionale nelle selezioni del personale, a partire dal momento cruciale dei primi contatti in fase di interview.
<b>Azioni da intraprendere</b>	Definire delle attività extracurricolari, che permettano di sviluppare competenze e skill finalizzati a ben emergere nelle selezioni aziendali. Le attività possono coinvolgere insieme coorti degli studenti del 1 e 2 anno, anche di altri CdS Deim interessati.
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Indicatori di soddisfazione ed occupabilità (anche Alma Laurea)
<b>Responsabilità</b>	Presidente del Cds / Referente del CdS
<b>Risorse necessarie</b>	Risorse del CdS o finanziamenti da identificare
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	2 anni



<b>Obiettivo n. 3</b>	<b>D.CDS.2/n./RC-2024: Recupero carenze formative in ingresso</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	<i>Colmare le carenze formative pregresse dei laureati triennali iscritti al 1 anno. Consentire agli studenti di poter verificare le competenze necessarie ad una ottimale frequenza dei corsi del 1 anno magistrale.</i>
<b>Azioni da intraprendere</b>	<i>Identificazione delle aree e delle attività utili alla soluzione del problema e opportuna organizzazione.</i>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<i>Indicatori di regolarità delle carriere. Indici di soddisfazione ed occupabilità (anche Alma Laurea). Riduzione carico didattico degli esami.</i>
<b>Responsabilità</b>	<i>Presidente del Cds / Referente del CdS / Corpo docente.</i>
<b>Risorse necessarie</b>	<i>Risorse del CdS o finanziamenti da identificare.</i>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<i>1 anno</i>

<b>Obiettivo n. 4</b>	<b>D.CDS.2/n./RC-2024: Miglioramento del coordinamento tra insegnamenti per le date delle prove di verifica finale</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	<i>Talvolta le date delle prove di verifica finale degli insegnamenti del CdS creano sovrapposizioni o anche sono distribuiti in modo da creare problemi agli studenti.</i>
<b>Azioni da intraprendere</b>	<i>Il CdS valuterà la modalità di coordinamento più idonea tra gli insegnamenti dello stesso anno / semestre e provvederà a dare linee guida chiare ai docenti.</i>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<i>lc00g / iC01 / iC05 / iC13 / C15 / iC15BIS / iC16 / iC16BIS / iC22 / iC25 Indicatori di soddisfazione Alma Laurea</i>
<b>Responsabilità</b>	<i>Presidente, Referente e docenti del CdS</i>
<b>Risorse necessarie</b>	<i>Risorse informatiche già esistenti.</i>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<i>3 anni</i>

## D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CDS

La gestione delle risorse del CdS fa riferimento al sotto-ambito D.CDS.3 il cui Obiettivo è: **“Accertare che il CdS disponga di un’adeguata dotazione e qualificazione di personale docente, tutor e personale tecnico-amministrativo, usufruisca di strutture adatte alle esigenze didattiche e offra servizi funzionali e accessibili agli studenti”**. Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.3.1	Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	<p>D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell’organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l’applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell’organizzazione didattica.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l’applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.3 Nell’assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.</p> <p>D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.</p> <p>D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell’innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla	<p>D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].</p>



didattica

D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].

### **D.CDS.3.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)**

*Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.*

*Il precedente RRC non faceva emergere alcuna criticità in merito al punto 3.1 (Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor) segnalando unicamente problemi relativi al punto 3.2 (Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, in particolare si riferiva alla carenza di spazi per lo studio.*

*In realtà è stato strutturale, negli anni, un problema relativo alle dotazioni di personale docente, in particolare per alcune aree di insegnamento che interessano il CdS in AFC, e un evidente problema relativo agli spazi dedicati all'attività didattica che risultano essere tuttora carenti e non ben attrezzati. Il dipartimento dispone infatti di un'aula magna da 135 posti, di 6 aule più piccole + due aule informatiche. Tutte le aule sono attrezzate per proiezioni e scrittura su lavagna. Carenze interessano in realtà tutte le aule: l'aula magna, è lunga e stretta, i monitor che proiettano in fondo all'aula sono non perfettamente adeguati a seguire con profitto. L'acustica non è perfetta, per chi sta lontano, risulta complesso seguire in particolare quelle lezioni che fanno grande uso di lavagna, per chi è distante. Le aule 3, 4 e la stessa aula 5 (quest'ultima molto grande e funzionale) hanno però ancora le sedie con ribaltina, non adeguate alle necessità di molti insegnamenti, soprattutto dei corsi magistrali, dove gli studenti devono spesso interagire col docente con un pc, o tablet. In tutte le aule sono inesistenti o largamente insufficienti le prese di corrente, necessarie a chi lavora al computer o usa il tablet per appunti o per seguire la dinamica delle slide. I proiettori rendono immagini sfocate con pregiudizio delle lezioni tecniche, che usano formule, codici di programmazione ecc. Infine, la didattica a distanza è prevalentemente erogata con telecamere da tavolo, che non lasciano libertà al docente di muoversi anche solo lungo la cattedra. Occorre predisporre telecamere ambientali, che danno una visione d'insieme a chi è a distanza e segue lo streaming, una visione simile a chi segue in presenza e permettono ai docenti di erogare in libertà, secondo le esigenze della lezione in svolgimento.*

*Le carenze relative agli spazi per gli studenti sono tuttora evidenti, ed è particolarmente segnalabile per i corsi magistrali. Spesso i corsi prevedono la valutazione di assignment, di project work, molto spesso questo lavoro deve essere svolto e presentato in team e ha una valutazione che si aggiunge al voto di esame. Gli studenti devono quindi avere la possibilità di poter lavorare insieme in spazi adeguati, a seguire in gruppo un caso interagendo con i loro computer.*

*Si segnala, pur non essendo una iniziativa del CCS, che rispetto al precedente rapporto di riesame sono stati riqualificati alcuni gli spazi dedicati allo studio esistenti e ne sono stati individuati di nuovi nel limite consentito dalla struttura esistente in Via del Paradiso.*

*I limiti suindicati troveranno di certo una risposta notevolmente più adeguata nei nuovi spazi in costruzione negli edifici della ex caserma di Via Palmanova, nello spazio antistante il parcheggio. Questa nuova costruzione permetterà di riunire tutti i CdS dell'area Economica erogati nella sede di Viterbo e permetterà altresì di organizzare spazi studenti adeguati.*

*Per quanto attiene al punto 3.2 (Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica) è stata fatta attività di reclutamento del corpo docente, che hanno permesso la copertura con personale strutturato, ed una migliore organizzazione degli insegnamenti delle aree disciplinari che insistono sul CdS in AFC e che erano in maggiore 'affanno'.*

*Come attestato dai curriculum vitae reperibili dal sito di Ateneo, il livello di specializzazione dei docenti è più che adeguata, sia per quanto attiene alle expertise legate alla erogazione didattica che per quanto attiene ai risultati della ricerca, ambedue le caratteristiche rilevanti per l'adeguatezza dei programmi di un corso di laurea magistrale come il CdS in AFC.*

*La percentuale di ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogate (indicatore IC19) è nel 2022 pari al 57% (negli anni precedenti 61%, 63%, 41% e 50%).*

*Il rapporto studenti/docenti ha avuto un andamento crescente ed è pari ora al 9,07 (dato 2022), con gli anni precedenti a 5,05, 6,38, 5,47 e 6,07 (indicatore IC05). Il grado di soddisfazione per l'Area insegnamento, rilevato dai questionari (fonte Powerbi, domande questionario da 1 a 5) è alto (84.60 nel 2022/23, in trend positivo negli ultimi tre anni ed in linea con il dato di quattro anni fa (2019/20).*



<b>Azione Correttiva n. 1</b>	<b>Incrementare gli spazi riservati allo studio degli studenti</b>
<b>Azioni intraprese</b>	<i>Si segnala il miglioramento della situazione attuale e in prospettiva. Rispetto al precedente RRC sono stati riqualificati alcuni gli spazi dedicati allo studio esistenti nel limite consentito dalla struttura di Via del Paradiso. Le aule 2 e 6 sono dotate ora di nuovi banchi in legno.</i>
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	<i>L'azione è in buon stato di avanzamento, ma non conclusa.</i>

<b>Azione Correttiva n. 2</b>	<b><i>Il reclutamento di personale docente nei settori rilevanti per i diversi curriculum del CdS in AFC</i></b>
<b>Azioni intraprese</b>	<i>Nel corso del periodo oggetto del presente riesame hanno preso servizio diversi docenti che erogano in CdS di Area economica. Alcuni di questi erogano corsi caratterizzanti e di spessore per i curriculum del CdS in AFC. Altri docenti incardinati nel periodo in DEIM in altri CdS di area economica hanno permesso in ogni caso una migliore organizzazione del corpo docente già esistente ed impegnato nei corsi del CdS in AFC, con un effetto certamente positivo sulla didattica e sulle attività che ne migliorano i risultati e il gradimento.</i>
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	<i>L'azione correttiva non si può considerare completata, le revisioni in corso nella offerta formativa potrebbero comportare esigenze di aree disciplinari impegnati nel CdS AFC, con ricadute dirette o indirette nel corso di laurea magistrale in esame.</i>

## D.CDS.3.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

### D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

D.CDS.3.1	Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	<p>D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.</p> <p>D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.</p> <p>D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- **Titolo: SUA-CdS Amministrazione Finanza e Controllo 2022-2023**  
**Breve Descrizione:** Sezione B, “Esperienza dello studente”  
**Riferimento:** Quadro B3 “Docenti titolari di insegnamento”, Quadro B5 “Orientamento in ingresso”, Quadro B6 “Opinioni degli studenti”.  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/10/LM-77-Amministrazione-finanza-e-controllo.pdf>
- **Titolo: Rapporto di Riesame Ciclico 2020**  
**Breve Descrizione: Risorse del CDS**  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Paragrafo 3  
**Upload / Link del documento:** [https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/LM77\\_AFC\\_RRC-2020\\_rev.pdf](https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/LM77_AFC_RRC-2020_rev.pdf)
- **Titolo: Relazione annuale della CPDS**  
**Breve Descrizione: Anno 2023**
- **Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** A. Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti; B. Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato; C. Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi;  
  
D. Analisi e proposte sulla completezza e sull’efficacia del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico; E. Analisi e proposte sull’effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS

Documenti a supporto:

- **Titolo: Link al sito di ateneo**  
**Breve Descrizione:** Relazione del nucleo di valutazione sull’opinione degli studenti  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** si faccia riferimento in particolare alla relazione sulla qualità delle attività didattiche  
**Upload / Link del documento:** [https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/08/Relazione-NdV-Opinione-studenti-2021\\_2022.pdf](https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/08/Relazione-NdV-Opinione-studenti-2021_2022.pdf)

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.1**

1. ***I docenti, le figure specialistiche sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica (comprese le attività formative professionalizzanti e dei tirocini)?***

Rispetto al RRC 2020, l'indicatore iC27 (Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza) della scheda SMA mostra una ripresa tra il 2020 e il 2022 (+1,26 nel 2021 e +2,03 nel 2022). L'indicatore iC28 (Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza) ha avuto un andamento irregolare nell'arco dei cinque anni, ma evidenzia una netta crescita nell'ultimo anno, registrando il valore massimo del periodo (11,82) con un incremento di ben 4.63 unità. Le dinamiche di ambedue gli indicatori sono guidate soprattutto dalla discesa del denominatore, anche se nell'ultima rilevazione 2022 si assiste anche alla crescita del numeratore, ampia particolarmente per il dato iC28 (da 41 a 52). Considerato il numero di studenti iscritti, la crescita può essere annoverata come un fatto non negativo, ma ciò che conta è soprattutto la convergenza verso i benchmark di confronto, che permangono troppo distanti. La riduzione di studenti resta un problema di fondo e iniziative per comprenderne le cause e rispondere con azioni correttive sono allo studio dei responsabili del CdS. L'analisi fin qui svolta rivela la diminuzione del numero di laureati triennali anche a causa di una forte dispersione delle carriere degli stessi. L'analisi deve proseguire per avere dati oggettivi su tutti i punti in esame. In merito al corpo docente occorrerà certamente effettuare degli inserimenti di docenti nelle aree caratterizzanti dei singoli curriculum, o di nuove aree o SSD per aumentare l'aderenza del CdS alle expertise richieste dalla ricerca di profili proveniente dai top employer delle aree di interesse per i curriculum di AFC.

Se si passa al punto della qualificazione del corpo docente, tutti i docenti impegnati negli insegnamenti sono altamente specializzati nelle discipline che li coinvolgono, e inoltre sono inquadrati in SSD coerenti con gli insegnamenti cui sono preposti, il che permette di concludere che l'erogazione ha con una attenzione particolare alla specializzazione del curriculum in cui avviene. Il reclutamento ha visto entrare docenti con ruoli diversi, dagli ordinari ai RTDA, ma tutti con profili chiaramente in linea con quanto erogano nei corsi di cui sono responsabili. Una attenzione particolare di chi progetta è data a insistere sulla specializzazione e non su un'offerta di corsi generici e standardizzati, requisito rilevante per una buona rappresentazione della didattica del Dipartimento in confronto agli Atenei che offrono specializzazioni analoghe. Se passiamo alla soddisfazione sulla docenza, il dato complessivo che si legge da Powerbi vede valori in miglioramento, attestati al 90%, molto stabili nel tempo.

2. ***I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica?***

Il CdS in AFC non ha tutor, per cui non è possibile un commento a questo punto.

3. ***Nel caso tali quote siano inferiori al valore di riferimento, il CdS ha informato tempestivamente il Dipartimento/Struttura di raccordo/Ateneo, sollecitando l'applicazione di correttivi?***

Il CdS in AFC non ha tutor, per cui non è possibile un commento a questo punto.

4. ***Viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti (accertate attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca del SSD di appartenenza) e la loro pertinenza rispetto gli obiettivi formativi degli insegnamenti?***

Tutti i docenti di riferimento sono inquadrati in SSD coerenti con gli insegnamenti cui sono preposti. L'analisi dei programmi di insegnamento del CdS, nei vari curriculum, è facilmente monitorabile da incontri, anche non formali tra docenti, e si può concludere che oltre a esistere un palese legame tra competenze scientifiche dei docenti e obiettivi formativi degli insegnamenti, nella stragrande maggioranza dei casi esiste anche un buon livello di attualità dei programmi, requisito imprescindibile sempre ma particolarmente stringente nel caso delle discipline economiche, aziendali e finanziarie che compongono l'offerta del CdS di AFC.

Anche per quanto attiene i docenti a contratto, si privilegia, quando è rilevante per l'insegnamento, l'utilizzo di docenti molto qualificati nelle aree della specializzazione curricolare che li vede coinvolti,

anche eventualmente con affidamento di moduli a esperti con seniority di eccellenza e esperienza accademica accertata provenienti da mondo del lavoro (consulenza, istituzioni finanziarie, professioni)

5. *Sono presenti iniziative di sostegno allo sviluppo e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza nelle diverse discipline? (E.g. formazione all'insegnamento, mentoring in aula, condivisione di metodi e materiali per la didattica e la valutazione...)*

Nel corso del periodo qui esaminato, non sono state organizzate iniziative di questo tipo.

6. *È stata prevista un'adeguata attività di formazione/aggiornamento di docenti e tutor per lo svolgimento della didattica on line e per il supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza? Tali attività sono effettivamente realizzate?*

Durante il periodo della didattica a distanza, l'Ateneo e il Dipartimento hanno fornito supporto ai docenti per lo svolgimento della didattica on line (streaming), con iniziative di vario tipo. I docenti hanno inoltre potuto far riferimento ai servizi preposti alla risoluzione di problematiche legate alla didattica a distanza. La didattica è stata erogata attraverso Zoom, piattaforma tuttora disponibile vista la doppia erogazione degli insegnamenti (in presenza e a distanza). In generale i docenti si sono dimostrati molto autonomi nella gestione dei sistemi di didattica innovativa.

7. *Dove richiesto, sono precisate le caratteristiche/competenze possedute dai tutor e la loro composizione quantitativa, secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021? Sono indicate le modalità per la selezione dei tutor e risultano coerenti con i profili indicati?*

Non applicabile al CdS in AFC

8. *Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati? Non applicabile al CdS in AFC*

**Criticità/ Aree di miglioramento:**

Come si evince dalla risposta al quesito 5. Il cdS non ha svolto attività specialistiche finalizzate al miglioramento della didattica innovativa

### D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	<p>D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].</p> <p>D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].</p> <p>D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].</p>
-----------	--	--

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- **Titolo:** SUA – CdS Economia Aziendale L-18  
**Breve Descrizione:** Aule, Laboratori e aule informatiche, Sale studio, Biblioteche; Opinioni dei laureati  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Quadro B4; Quadro B7  
**Upload / Link del documento:**
- **Titolo:** Rapporto di riesame 2020  
**Breve Descrizione:** Risorse del CDS  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Paragrafo 3.  
**Upload / Link del documento:**

Documenti a supporto:

- **Titolo:** Link al sito di ateneo  
**Breve Descrizione:** Relazione del nucleo di valutazione sull'opinione degli studenti  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** si faccia riferimento in particolare alla relazione sulla qualità delle attività didattiche  
**Upload / Link del documento:** [https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/08/Relazione-NdV-Opinione-studenti-2021\\_2022.pdf](https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/08/Relazione-NdV-Opinione-studenti-2021_2022.pdf)
- **Titolo:** Link al sito di ateneo  
**Breve Descrizione:** Formazione del personale tecnico amministrativo  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** n.a.  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/ateneo/personale/formazione-pta/>
- **Titolo:** Relazione annuale della CPDS  
**Breve Descrizione:** Anno 2023  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** A. Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti; B. Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato; C. Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi; D. Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico; E. Analisi e proposte sull'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/organie-commissioni-deim/cpds/>
- **Titolo:** Relazione annuale della CPDS  
**Breve Descrizione:** Anno 2023  
**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** A. Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti; B. Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato; C. Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi; D. Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico; E. Analisi e proposte sull'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS  
**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/organie-commissioni-deim/cpds/>

***Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.2***

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

***1. I servizi di supporto alla didattica intesi quali strutture, attrezzature e risorse assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS?***

*Il corso di studio LM AFC è istituito presso il Dipartimento DEIM in cui è presente una Segreteria Didattica che supporta tutti i corsi di studio di area economica, ed è erogato integralmente presso la sede di Via del Paradiso e nelle aule dell'area di via Palmanova. Come si evince dai dati presenti nella SUA-CdS, e dalla piattaforma degli orari delle lezioni (in essere dal 2° semestre 2023-2024), il corso di studio può usufruire presso la sede di spazi sufficienti dedicati alle lezioni frontali e ai laboratori; di aule studio (aumentate nel tempo, ma tuttora in numero troppo esiguo). Gli spazi sono dotati di tutte le utilità necessarie per svolgere le attività didattiche presso la sede, compresa la didattica a distanza che persiste in tutti i CdS, compreso AFC.*

*Rispetto al RRC precedente, i servizi di supporto alla didattica sono utilizzati in maniera crescente e assicurano un sostegno buono alle attività del CdS. Si segnalano spazi di miglioramento solo per gli strumenti necessari alla proiezione ambientale, necessari per una buona resa della erogazione della didattica dei singoli docenti, in special modo di quelli che fanno uso della lavagna, o che per la disciplina insegnata e in caso di attività che prevedono l'interazione con gli studenti presenti e a distanza del docente, hanno necessità ulteriori rispetto alla lezione frontale "classica". Si ritiene che gli spazi didattici del nuovo edificio in costruzione colmeranno tali lacune.*

*Dal canto suo la valutazione degli studenti è buona, secondo i risultati dell'indagine Almalaurea. Il 91,7% dei partecipanti al questionario dichiara di aver utilizzato le aule, valutandole adeguate nell'84,9%, confermando il giudizio positivo espresso nel 2021, seppure con un lieve calo. Nello specifico, il 50% ha utilizzato le postazioni informatiche (contro il 69,2% del 2021), il 55,6% ha utilizzato i servizi di biblioteca con una valutazione positiva nel 75% dei casi. La maggioranza degli intervistati ha utilizzato le attrezzature per le altre attività didattiche, ritendendole per lo più adeguate.*

*Gli stessi risultati si leggono anche nel paragrafo B della relazione annuale della CPDS che ha per oggetto il grado di soddisfazione degli studenti con riferimento ai "materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato". Un appunto di un numero sempre crescente di studenti, segnalato dalla stessa CPDS, riguarda l'assenza di prese elettriche per lo svolgimento di lezioni di insegnamenti che richiedono l'uso del PC (parola chiave: dotazioni\_aule).*

***2. Esiste un'attività di verifica della qualità del supporto fornito dal personale dai servizi a supporto della didattica a disposizione del CdS?***

*Rispetto all'ultimo riesame ciclico, il CdS ha a disposizione numerose indagini effettuate dalla CPDS per valutare, tra gli altri aspetti, la qualità dei servizi di supporto alla didattica e in particolare della segreteria didattica. È stato chiesto agli studenti se, nel corso del semestre, si siano mai recati presso la segreteria didattica del CdS e, in caso di risposta affermativa, è stato chiesto di esprimere un giudizio sul grado di soddisfazione dei servizi ricevuti. Sulla base di quanto si può leggere nei verbali della CPDS (n. 4 del 21 dicembre 2021, n. 1 del 30 giugno 2022 e n. 1 del 13 aprile 2023), un numero insufficiente di studenti del CdS di AFC che si sono avvalsi dei servizi di segreteria si sono ritenuti soddisfatti (va detto che si tratta di 2 studenti su 6 che hanno frequentato la segreteria). Oggetto di indagine sono stati gli insegnamenti erogati nel corso del 1 semestre e del 2 semestre 2021/2022 e del 1 semestre 2022/2023.*

***3. Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, che sia coerente con le attività formative del CdS?***

*Dall'ultimo rapporto di riesame, una programmazione del numero di unità di personale tecnico-*

amministrativo in ragione delle esigenze di natura didattica e amministrativa ha fatto emergere la necessità -per le esigenze di natura didattica - di una unità di personale-tecnico amministrativo di categoria C a tempo indeterminato, la cui chiamata è avvenuta nel 2022.

Per quanto riguarda le esigenze di natura amministrativa, nel 2023 è stata richiesta una progressione verticale in ragione della crescita del Dipartimento e dei pensionamenti delle unità di personale dei prossimi anni. Sempre nel 2023, sempre in ragione della crescente complessità nella gestione della dimensione didattica e amministrativa del dipartimento, è stata richiesta la stabilizzazione di una unità di personale tecnico amministrativo.

**4. Il personale tecnico-amministrativo partecipa ad attività di formazione e aggiornamento promosse e organizzare dall'Ateneo?**

L'ateneo si è dotato di un apposito regolamento per lo svolgimento delle attività di formazione per il personale tecnico-amministrativo (D.R. n. 9/06 dell'11.01.2006). Successivamente al diffondersi della pandemia da COVID-19, i corsi vengono fruiti on-line attraverso apposita piattaforma alla quale il personale può accedere con le proprie credenziali

**5. Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica? (E.g. biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT...).**

Nel corso del quinquennio, rispetto all'ultimo rapporto di riesame, sono state potenziate le strutture disponibili dotandole di attrezzature e risorse di sostegno della didattica. Più in particolare, ogni aula è stata dotata di nuovi PC, proiettori e web-cam che hanno consentito l'erogazione della didattica mista. Alcune aule sono state dotate di nuove sedie e di banchi in legno (es. aula 2). Nel corso del CDD del 4 dicembre 2020, punto 18, il Direttore ha dato comunicazione del finanziamento di circa 3 milioni di euro dei lavori per il recupero della ex Caserma Palmanova che sarà destinata alle attività didattiche e di ricerca attualmente svolte nel polo di Santa Maria del Paradiso. A tale importo se ne aggiungerà un altro di pari ammontare per il completamento delle strutture. L'edificio sarà disposto su due piani ed avrà una superficie complessiva netta di circa 4500 mq. Al piano terra verrà realizzato un auditorium da 460 posti, destinato anche ad iniziative culturali della cittadinanza viterbese, due aule da 232 posti, tre aule da 165 posti ed ampi spazi per gli studenti. Al primo piano verranno spazi di coworking, anche per il supporto di nuove attività economiche ad alto contenuto tecnologico, e spazi per dottorandi ed assegnisti, il cui numero è cresciuto notevolmente negli ultimi anni grazie ai finanziamenti per la ricerca ottenuti da Unitus negli ultimi anni. Dopo la demolizione dei vecchi edifici, sono state edificate le strutture dei nuovi edifici che dovrebbero essere completati entro il 2025.

**6. I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti e dai docenti? L'Ateneo monitora l'efficacia dei servizi offerti?**

I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti e dai docenti. L'ateneo monitora l'efficacia di tali servizi e annualmente pubblica il risultato di tale monitoraggio nella relazione annuale del nucleo di valutazione.

**Criticità/Aree di miglioramento**

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

**D.CDS.3.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO**

<b>Obiettivo n. 1</b>	<b>D.CDS.3/n./RC-2024: Nomina tutor per il CdS in AFC</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	<i>Il CdS non dispone allo stato attuale di figure dedicate alle attività di tutorato.</i>
<b>Azioni da intraprendere</b>	<i>Selezione di un tutor (studente, laureando, laureato) specifico per il CdS in AFC</i>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<i>Indicatori di soddisfazione, indicatori di regolarità</i>
<b>Responsabilità</b>	<i>Presidente del CdS, referente del CdS</i>
<b>Risorse necessarie</b>	<i>Risorse del CdS o finanziamenti da identificare</i>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<i>1 anno (2024/25)</i>

<b>Obiettivo n. 2</b>	<b>D.CDS.3.1/RC-2024: Formazione Docenti Didattica Innovativa</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	<i>Migliorare la formazione sulle tematiche legate alla didattica a distanza e allo sviluppo di metodologie di didattica innovativa idonee per i CdS magistrali.</i>
<b>Azioni da intraprendere</b>	<i>Individuazione delle attività più idonee agli obiettivi di cui sopra e definizione delle modalità di espletamento.</i>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<i>Indicatori di regolarità delle carriere, indicatori di qualificazione del corpo docente</i>
<b>Responsabilità</b>	<i>Presidente dei CdS di area Economica , Referente del CdS</i>
<b>Risorse necessarie</b>	<i>Risorse del CdS eventualmente da individuare (di ateneo del dipartimento)</i>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<i>2024 / 25</i>

## D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS

Il monitoraggio e la revisione del Corso di Studio sono sviluppati nel Sotto-ambito D.CDS.4 il cui Obiettivo è: **“Accertare la capacità del CdS di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica e di definire interventi conseguenti”**. Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	<p>D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.</p> <p>D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.</p> <p>D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.</p> <p>D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.</p> <p>D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.</p>
D.CDS.4.2	Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS	<p>D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.</p> <p>D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.</p> <p>D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.</p> <p>D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.</p> <p>[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>

#### D.CDS.4.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

*Il precedente RRC indicava nel monitoraggio attento dell'offerta formativa, finalizzato all'aggiornamento costante dei percorsi e degli insegnamenti un punto di attenzione. Va detto che, considerando le azioni con i diversi stakeholders, il CdS ha costantemente monitorato e tenuto in opportuna considerazione tutte le proposte e le indicazioni pervenute in ottica di miglioramento continuo. Tale prospettiva risponde alle istanze dei vari soggetti interessati e permette al CdS di essere allineato alle aspettative di chi con esso interagisce.*

*Questa prassi ha portato a revisioni annuali dell'offerta formativa, legate ad istanze e segnalazioni dei docenti e degli studenti, o modifiche ai piani di erogazione (anni, semestri).*

*L'obiettivo principale segnalato era la promozione del curriculum Metodi Quantitativi e Analisi Economica.*

<b>Azione Correttiva n. 1</b>	Promozione del Curriculum Metodi Quantitativi e Analisi Economica
<b>Azioni intraprese</b>	<p>L'azione è stata parzialmente intrapresa. Si ritiene che, alla luce delle dinamiche delle iscrizioni, che mostrano un trend negativo con motivazioni di vario tipo parzialmente ancora da accertare, sia l'intero percorso di AFC che debba essere analizzato, revisionato e monitorato con attenzione negli anni a venire. Alla luce di questa osservazione, ciò che sembra più proficuo è quindi sottoporre a stringente analisi il CdS, cercando per quanto possibile di pervenire a delle conclusioni oggettive in merito alle cause che hanno determinato tale trend.</p> <p>Questa azione è parzialmente in corso e una prima valutazione sarà disponibile entro la scadenza prevista per l'offerta formativa 2024/25. Tutte le parti interessate saranno coinvolte in questo processo, che dovrà cercare, per quanto possibile di arrivare ad un risultato chiaro, che preveda curriculum ben delineati e senza sovrapposizione di sbocchi professionali, realistici e ben comunicabili agli studenti, al territorio che possano essere ben comunicati che possa essere mantenuto nel tempo.</p>
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	<p>Per quanto fin qui detto, al di là del monitoraggio degli indicatori è importante rivedere completamente le azioni di promozione dell'intero corso di laurea magistrale di AFC, rafforzandolo preventivamente negli eventuali punti di debolezza e nel rispetto delle linee guida (es. internazionalizzazione, competenze innovative) in linea con le esigenze del mondo del lavoro, che richiede sempre più economisti, economisti aziendali, e laureati in finanza con competenze innovative e orientate alle competenze applicate di taglio computazionale. Il principale parametro da monitorare è ovviamente il n° degli iscritti, ovviamente tale indicatore ha un impatto diretto su un gruppo di ratio su di esso costruiti. Da monitorare con attenzione tutti gli indicatori relativi alla docenza e alla soddisfazione complessiva.</p>

#### D.CDS.4-b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

**Principali elementi da osservare:**

- SUA-CDS: quadri B1, B2, B4, B5, B6, B7, C1, C2, C3, D4
- Schede di Monitoraggio Annuale (SMA), Rapporti di Riesame ciclico, le segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico-amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo
- osservazioni emerse in riunioni del CdS, del Dipartimento o nel corso di altre riunioni collegiali

- ultima Relazione annuale della CPDS.

**D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS**

D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	<p>D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.</p> <p>D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.</p> <p>D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.</p> <p>D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.</p> <p>D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.</p>
-----------	---	---



Fonti documentali:

Documenti chiave:

**Titolo:** Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

**Breve Descrizione:** Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione – Consistenza e Qualificazione del corpo docente

**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** n.a.

**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/ateneo/aq/documenti-del-sistema/documenti-sistema-ava-ateneo/schede-di-monitoraggio-annuale/>

**Titolo:** Relazione annuale della CPDS

**Breve Descrizione:** Anno 2023

**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** A. Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti; B. Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato; C. Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi; D. Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico; E. Analisi e proposte sull'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS

**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/organi-e-commissioni-deim/cpds/>

**Titolo:** Rapporto di riesame 2020

**Breve Descrizione:** L'esperienza dello studente; Monitoraggio e revisione del CDS; Commento agli indicatori

**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Paragrafo 2, 4 e 5.

**Upload / Link del documento:** [https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/LM77\\_AFC\\_RRC-2020\\_rev.pdf](https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/LM77_AFC_RRC-2020_rev.pdf)

Documenti a supporto:

**Titolo:** Link al sito di ateneo

**Breve Descrizione:** Relazione del nucleo di valutazione sull'opinione degli studenti

**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** si faccia riferimento in particolare alla relazione sulla qualità delle attività didattiche

**Upload / Link del documento:** [https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/08/Relazione-NdV-Opinione-studenti-2021\\_2022.pdf](https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/08/Relazione-NdV-Opinione-studenti-2021_2022.pdf)

**Titolo:** Verbali del CCS

**Breve Descrizione:** Verbali 2020 – Verbale dell'8 settembre 2020 (punto 6); Verbali 2021 – Verbale del 2 settembre 2021 (punto 1); Verbali 2022 – Verbale dell'11 luglio 2022 (punto 3). (non li ho)

**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** si faccia riferimento ai punti indicati nella precedente descrizione

**Upload / Link del documento:** [https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbali-deim/verbali-consigli-corsi-di-studio-deim/?\\_gl=1\\*15hf0m6\\*\\_up\\*MQ.\\*\\_ga\\*MjA2NzM4MzEwMC4xNzE1NjA3OTc2\\*\\_ga\\_S SVC8N6RWB\\*MTcxNTYwNzk3NS4xLjAuMTcxNTYwNzk3NS4wLjAuMA..](https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbali-deim/verbali-consigli-corsi-di-studio-deim/?_gl=1*15hf0m6*_up*MQ.*_ga*MjA2NzM4MzEwMC4xNzE1NjA3OTc2*_ga_S SVC8N6RWB*MTcxNTYwNzk3NS4xLjAuMTcxNTYwNzk3NS4wLjAuMA..)

**Titolo:** Relazione annuale della CPDS

**Breve Descrizione:** Anno 2023

**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** A. Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti; B. Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato; C. Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi; D. Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico; E. Analisi e proposte sull'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS

**Upload / Link del documento:** [https://http://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/Relazione-CPDS\\_DEIM-2023.pdf](https://http://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/Relazione-CPDS_DEIM-2023.pdf)

**Titolo:** Regolamento didattico del corso di laurea

**Breve Descrizione:** regolamento in approvazione presso gli organi di ateneo, già approvato dal dipartimento

**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):**

**Upload / Link del documento:** Upload in cartella condivisa

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.1**

Includervi i principali problemi individuati, le sfide,  *i punti di forza e le aree di miglioramento* che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. ***Si sono realizzate interazioni in itinere con le parti consultate in fase di programmazione del CdS o con nuovi interlocutori, in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi? Il CdS analizza con sistematicità gli esiti delle consultazioni?***

*Le consultazioni avvengono ufficialmente insieme a quelle istituzionali promosse dall'ateneo, o in occasione di revisioni straordinarie; oppure, in maniera indiretta con le numerose occasioni di contatto con le aziende all'interno del corso di studio e in maniera focalizzata per modifiche significative dell'ordinamento degli studi o dell'offerta formativa a partire dall'anno 2024 come conseguenza dell'attivazione dell'Advisory Board.*

- 2.

***Il CdS interagisce periodicamente con gli stakeholder (parti consultate) interne ed esterne, anche in occasione delle consultazioni istituzionali promosse dall'Ateneo. Tale confronto avviene sistematicamente nelle occasioni di programmazione e aggiornamento periodico dei profili formativi. Tale confronto è finalizzato, in fase di progettazione e revisione, a accertare e massimizzare la coerenza tra i progetti di formazione del CdS e le potenziali opportunità professionali che il CdS intende aprire.***

*Ovviamente, la pandemia ha rappresentato per tutti un momento di sospensione o di parziale perseguimento delle best practice avviate, e può certamente essere stata causa di allentamento nell'accertamento della già indicata coerenza, comunque monitorata tramite le usuali interazioni tra docenti, tra questi e gli studenti, le aziende e le istituzioni dei settori rilevanti per le specializzazioni del CdS).*

*Questi impegni hanno comunque sottolineato agli organi referenti del CdS (Presidente dei CdS di Area Economica, Referente del CdS) la necessità di sottoporre il CdS a analisi e eventuale revisione delle competenze erogate, anche come conseguenza dell'attivazione dell'Advisory Board.*

*Si rimarca inoltre la volontà di realizzare le revisioni dell'offerta e dei profili in uscita futuri lavorando comunque in ottica di filiera, considerando le evoluzioni dei profili di specializzazione curriculare del CdS triennale in Economia Aziendale. Questo in particolare è avvenuto in occasione della modifica del percorso triennale con la sostituzione del curriculum di 'Economia e Legislazione per l'Impresa' con il nuovo curriculum di 'Professione e consulenza aziendale'. Gli eventi citati in questo paragrafo hanno previsto la consultazione delle parti sociali (Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Viterbo, organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi e delle professioni).*

3. ***Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento? Il CdS prende in carico i problemi rilevati (una volta valutata la loro plausibilità e realizzabilità)?***

*Il presidente dei CdS di area economica e in particolare il Referente del CdS stimolano gli studenti in tutti gli ambiti ad un contatto che possa essere utile per il chiarimento di dubbi e la diffusione delle informazioni, e che possa aiutarli a coniugare le proprie aspettative con quelle del CdS che sceglieranno. Tali incontri sono forieri di informazioni importanti, perché' la loro informalità coinvolge al contatto anche chi è ancora indeciso sul CdS e, più importante, sull'Ateneo da scegliere. Un rilievo, per esemplificare che spesso viene rivolto al CdS di AFC è l'essere sviluppato su curriculum, di avere pertanto un minore respiro di tre CdS magistrale autonomi, e di non essere in classe di laurea adeguata, richiesta da alcuni concorsi (per il curriculum di finanza, la LM-16 richiesta in alcuni concorsi pubblici).*

*Studenti, docenti e personale tecnico amministrativo hanno l'opportunità di esprimere il proprio grado di soddisfazione, fornire feedback e suggerire miglioramenti attraverso varie modalità, alcune istituzionalizzate a livello di Dipartimento, altre più informali. Gli studenti del CdS, frequentanti e non frequentanti, valutano via web secondo procedure consolidate tutte le attività didattiche inserite nei propri piani di studio. Powerbi restituisce le statistiche descrittive, corredate di tabelle, grafici e confronti temporali, l'andamento dell'opinione degli studenti sulla didattica del CdS. Tramite sondaggi periodici effettuati da organismi quale la CPDS gli studenti del CdS possono anche esprimere una valutazione sul complesso dei servizi erogati (segreterie didattiche, biblioteche ecc.). Queste attività permettono di monitorare il grado di soddisfazione degli studenti del CdS con frequenza tale da permettere risposte più immediate rispetto all'usuale monitoraggio dell'indagine condotta annualmente nel "Report Almalaurea - Opinione dei laureati ed efficacia del corso" che presenta statistiche sintetiche in merito al livello di soddisfazione dei laureandi, alla*



condizione occupazionale dei laureati e al grado di soddisfazione per l'attività lavorativa svolta. Ulteriori modalità che consentono di raccogliere impressioni e proposte di miglioramento degli studenti, avvengono tra docenti e studenti della Commissione paritetica, negli incontri informali con il referente del CdS, con il presidente dei CdS di Area Economica, oltre che nella quotidiana interazione in aula con i docenti.

4. ***Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati? Alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità?***

Nell'ambito delle riunioni degli Organismi di AQ, della CPDS, dei Coordinatori di Corso di Studio nei lavori preparatori dei CCS, o fra Referente del CdS e Presidente dei CdS di Area economica vengono analizzati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati. Di tali risultati e valutazioni dato riscontro ufficiale nelle riunioni del CCS, ambito che favorisce il confronto, anche di filiera, dei CdS. E' indubbio il ruolo della Commissione di AQ e della Commissione Paritetica Docenti Studenti per l'analisi e il monitoraggio del CdS, attraverso le relazioni del Nucleo di Valutazione di Ateneo, le schede SUA-CdS pubblicate sul sito web di Dipartimento e di Ateneo, i risultati dei questionari di valutazione della didattica, dei dati di ingresso, percorso e uscita elaborati dall'Ufficio sistemi informatici di ateneo, i dati AlmaLaurea sul livello di soddisfazione dei laureati. L'esito di queste valutazioni è oggetto di valutazione anche più informale, ma parimenti rilevante, tra Referenti dei CdS, tra questi e il presidente dei CdS di area economica, e con questi Responsabili e il Direttore del Dipartimento.

La parte documentale degli organismi formali sopracitati (CPDS, ecc.) sono pubblicati sul nuovo sito del Dipartimento e consultabili liberamente da tutti gli utenti.

5. ***Il CdS ha predisposto procedure facilmente accessibili per gestire gli eventuali reclami degli studenti? Prende in carico le criticità emerse?***

Il CdS ha predisposto procedure facilmente accessibili per gestire gli eventuali reclami degli studenti attraverso la figura del rappresentante degli studenti che partecipa agli organi di dipartimento (CCS, CdD e CPDS), e che interagisce anche informalmente sia con i docenti che con il referente del CdS, sia in presenza che per email. Vengono frequentemente presentate istanze in merito alle possibilità di iscrizioni ad appelli straordinari, a sessioni di laurea straordinarie per particolari situazioni congiunturali (es: Covid). L'esito è generalmente positivo, anche perché l'interazione frequente coi docenti permette di arrivare velocemente ad una soluzione condivisa del problema. Non sono presenti modalità informatizzate di gestione dei reclami.

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

Non emergono criticità particolari, come testimoniato dalle note di cui sopra.

Un aspetto da curare, anche alla luce della recente nomina del rappresentante degli studenti è un miglior coinvolgimento dello stesso, e indirettamente dell'intero corpo studentesco del CdS, su tematiche ampie e di respiro, consapevoli tutti i responsabili del CdS del ruolo centrale che la componente studentesca ha e deve avere nell'architettura complessiva del CdS.

Si potrebbero valutare la possibilità di mettere a punto una procedura informatica per la gestione dei possibili reclami.

## D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2	Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS	<p>D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.</p> <p>D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.</p> <p>D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.</p> <p>D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia. [Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

**Titolo:** Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

**Breve Descrizione:** Indicatori di monitoraggio degli esiti occupazionali; Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione – Soddisfazione e Occupabilità

**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** n.a.

**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/ateneo/aq/documenti-del-sistema/documenti-sistema-ava-ateneo/schede-di-monitoraggio-annuale/>

**Titolo:** Rapporto di riesame 2020

**Breve Descrizione:** Monitoraggio e revisione del CDS; Commento agli indicatori

**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** Paragrafi 4 e 5.

**Upload / Link del documento:** [https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/LM77\\_AFC\\_RRC-2020\\_rev.pdf](https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/LM77_AFC_RRC-2020_rev.pdf)

Documenti a supporto:

**Titolo:** Verbali del CCdS

**Breve Descrizione:** Verbali 2020 – Verbale dell'8 settembre 2020 (punto 2); Verbale del 3 dicembre 2020 (punto 3, par. 3); Verbali 2021 – Verbale del 29 ottobre 2021 (punto 1-bis); Verbali 2022 – Verbale dell'11 luglio 2022 (punto 3); Verbali 2023 – Verbale dell'11 aprile 2023 (punto 1).

**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** si faccia riferimento ai punti indicati nella precedente descrizione

**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbali-deim/verbali-consiglio-corsi-di-studio-deim/>

**Titolo:** Verbali della CPDS

**Breve Descrizione:** Verbale della CPDS n. 4 del 16 ottobre 2020, punto 2; Verbale n. 3 del 29 settembre 2022, punto 3

**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** si faccia riferimento ai punti indicati nella precedente descrizione



**Upload / Link del documento:** <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbali-deim/verbali-commissione-paritetica-docenti-studenti-deim/>

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D. CDS. 4.2 Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?**

L'attività collegiale di analisi e monitoraggio del CdS è svolta dalla Commissione AQ, dal Presidente dei CdS di Area economica con il Referente del CdS negli appositi organismi, e in incontri tra questi soggetti e il Direttore del Dipartimento. Gli organismi suddetti e le riunioni degli stessi sono il luogo di discussione dei punti indicati dal quesito (criticità relative all'attrattività dei CdS, revisione dei percorsi, metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, coordinamento didattico tra insegnamenti, razionalizzazione degli orari, distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto, superamento delle prove d'esame. Nell'ambito delle riunioni di tali organismi vengono valutati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati, e di esse viene data informazione nel CCS. Anche il recente Advisory Board e le occasioni di interazione con le aziende, le istituzioni finanziarie i professionisti e gli enti territoriali sono un mezzo ulteriore per realizzare al meglio le attività periodiche di revisione del CdS.

Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate in relazione ai progressi della scienza e dell'innovazione anche in relazione ai cicli di studio successivi compresi il Dottorato di Ricerca e le Scuole di specializzazione? Nel corso del periodo oggetto di osservazione, il CdS ha aggiornato l'offerta formativa con interventi tesi ad una migliore organizzazione delle attività curriculari. L'impianto dei percorsi (denominazione e profili dei curriculum) è immutato rispetto al precedente Rapporto di Riesame. Nell'ottica dell'analisi del trend negativo delle iscrizioni, le cui cause sono oggetto di valutazione alla data di questo documento, è auspicabile una analisi più stringente di cause e conseguenti azioni correttive, che verranno coordinate con riunioni di tutti gli organismi interessati, delle aree disciplinari, dei singoli docenti e dei rappresentanti degli studenti, consultato anche l'Advisory Board. Viene valutata comunque anche la qualità della formazione dei profili in funzione dei cicli di studio successivi, come il Dottorato di ricerca.

- 1. Sono stati analizzati e monitorati i percorsi di studio, i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale ai fini del miglioramento della gestione delle carriere degli studenti, nonché gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale regionale?**

I percorsi di studio, i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale, gli esiti occupazionali dei laureati del CdS vengono monitorati e sono analizzati, in particolare nell'ambito delle riunioni della AQ, della CPDS, confrontati anche con i dati disponibili su base nazionale, macroregionale e di Ateneo in Scheda di Monitoraggio Annuale.

- 2. Qualora gli esiti occupazionali dei laureati siano risultati poco soddisfacenti, il CdS ha aumentato il numero di interlocutori esterni, al fine di accrescere le opportunità dei propri laureati (E.g. attraverso l'attivazione di nuovi tirocini, contratti di apprendistato, stage o altri interventi di orientamento al lavoro)?**

Gli indicatori delle schede SMA del CdS di AFC dimostrano che gli esiti occupazionali dei laureati pur non completamente sufficienti presentano aspetti positivi. Il dato dei laureati occupati a tre anni **iC07**, pur inferiore ai dati di benchmark, ha negli anni avuto tuttavia un tasso di crescita importante, portandosi nel 2021 alle soglie dei dati di benchmark (0.88 il dato di AFC, con i benchmark di area geografica e nazionale rispettivamente a 0.92 e 0.91). La criticità è legata al 2022, anno in cui invece il dato del corso di laurea magistrale AFC scende da 0.88 a 0.76 (dato iper il quale si è chiesta in sede SMA la verifica). Identico andamento per **iC07bis** (0.88, con i benchmark di area geografica e nazionale ambedue a 0.9, sceso nel 2022 a 0.76) e **iC07ter** (0.9 identico ai benchmark nel 2021, scende poi a 0.77). Occorre indagare, se il dato si dimostrerà indicativo di una realtà, le cause e l'attribuzione ad un curriculum o all'intero CdS. In linea con quanto segnalato in altri quadri, sono allo studio iniziative volte a stimolare gli studenti, non sempre orientati in tal senso, alle opportunità degli stage curriculari, che permettono di entrare a contatto



*con aziende cosa che favorisce lo sviluppo di una cultura aziendale già durante l'esperienza accademica e che non può che migliorare l'appetibilità dei profili complessivi del CdS. La pubblicizzazione dei curriculum oltre i canali tradizionali, non sempre idonei alle necessità dell'industria, che usa canali ben diversi dovrebbe essere migliorata. Gli studenti dovrebbero essere edotti della necessità di scrivere il curriculum come l'industria desidera leggerlo, sia in italiano che in inglese. Un servizio ad hoc in un dipartimento che ha segmenti molto diversi non sarebbe efficace; tuttavia, si potrebbe rendere edotti gli studenti dei vari curriculum della necessità di far visionare il curriculum da un esperto, che certamente trovano nel CdLM. Iniziative volte a insegnare come far circolare "bene" il curriculum dovrebbero essere favorite e pubblicizzate.*

3. *Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia?*

*Il CdS utilizza tutti dati provenienti dalle analisi sviluppate e dalle proposte dei diversi attori del sistema AQ e da altri stakeholder per definire annualmente le azioni di miglioramento da porre in essere, monitorandone successivamente l'efficacia e l'attuazione.*

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

*Considerato quanto sin qui esposto, non si segnalano particolari criticità o aree di miglioramento*

#### D.CDS.4.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

<b>Obiettivo n. 1</b>	<b>D.CDS.4/RC-2024: Revisione degli obiettivi formativi del CdS</b>
<b>Problema da risolvere</b> <b>Area di miglioramento</b>	<i>Il CdS in AFC è articolato in curriculum che insistono su aree di specializzazione centrali delle lauree economico aziendali. Il trend delle iscrizioni è in sofferenza. Una analisi delle cause che determinano il trend in esame è auspicabile.</i>
<b>Azioni da intraprendere</b>	<i>Definire con il Presidente dei corsi di area economica un monitoraggio attento dei dati in trend negativo e delle loro determinanti e intraprendere azioni che possano migliorare l'appetibilità del percorso anche tramite opportune attività di comunicazione.</i>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<i>Indicatori di attrattività del corso di laurea.</i>
<b>Responsabilità</b>	<i>Presidente dei CdS di area economica, Referente del CdS di AFC, referente del CdS in Economia Aziendale, docenti incardinati nel CdS in AFC.</i>
<b>Risorse necessarie</b>	<i>Risorse ordinarie. Per gli aspetti relativi alla comunicazione potrebbero essere necessarie risorse del CdS / Dipartimento dedicate e da identificare.</i>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<i>2025/26</i>

<b>Obiettivo n. 2</b>	<b>D.CDS.4/n./RC-2024: Regolarità Riunioni Advisory Board</b>
<b>Problema da risolvere</b> <b>Area di miglioramento</b>	<i>La costituzione recente dell'Advisory Board e dei relativi componenti dota i CdS di un organismo di indirizzo di rilevanza. E' quindi opportuno che gli incontri dell'Advisory Board con il CdS siano organizzati in modo sistematico, anche alla luce delle dinamiche di cambiamento che caratterizza tutti i segmenti economici di rilievo per i profili formativi dei nostri laureati.</i>
<b>Azioni da intraprendere</b>	<i>Delineare un calendario delle riunioni o la periodicità delle stesse.</i>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<i>Il numero di incontri annuali (obiettivo 2), almeno nei primi due anni. Successivamente può essere sufficiente anche un incontro annuale.</i>
<b>Responsabilità</b>	<i>Presidente dei CdS di Area Economica e Referente del CdS di Amministrazione Finanza e Controllo</i>
<b>Risorse necessarie</b>	<i>Nessuna risorsa specifica, oltre a quelle ordinariamente impiegate.</i>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<i>Ameno una prima riunione nella primavera dell'A.A 2023/24 in corso ai fini del varo dell'OO.FF.</i>

## Commento agli indicatori

### Informazioni e dati da tenere in considerazione

Il commento agli indicatori dovrebbe riguardare almeno gli indicatori previsti dal modello AVA3 per l'accREDITAMENTO periodico dei CdS; può fare anche riferimento agli indicatori della SMA e può utilizzare come strumento metodologico quanto previsto da: [Linee Guida di Autovalutazione e Valutazione](#), [Indicatori a supporto della valutazione](#), [Scheda per la valutazione degli indicatori qualitativi](#). Per l'analisi degli indicatori si suggerisce di utilizzare lo stesso schema adottato per l'analisi dei Punti di Attenzione, sviluppando l'analisi della situazione, l'analisi delle criticità, l'individuazione di azioni di miglioramento per le quali adottare lo stesso schema di riferimento proposto nelle sezioni C sopra riportate.

Si riportano di seguito gli Indicatori a supporto della valutazione per i CdS:

#### INDICATORI CORSI DI STUDIO

Indicatore	Riferimento	Qualitativo/ Quantitativo	Fonte dei dati
Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di iscritti inattivi*	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di iscritti inattivi o poco produttivi*	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA

\*corsi prevalentemente o integralmente a distanza

Di seguito si riporta un commento agli indicatori maggiormente informativi relativi al CdS. Nello specifico, sarà analizzato il quinquennio 2018–2022.

#### Avvii di carriera al primo anno (ic00a)

	<b>CdS</b>	<b>Area geografica</b>	<b>Italia</b>
<b>2018</b>	63	101,88	110,21
<b>2019</b>	46	104,93	112,63
<b>2020</b>	54	113,16	120,41
<b>2021</b>	41	111,73	107,6
<b>2022</b>	53	90,4	92,73

#### *Analisi della situazione*

Relativamente agli indicatori riguardanti la numerosità (ic00), osserviamo un andamento irregolare all'interno del quinquennio; più nello specifico, si evidenzia come dopo una contrazione delle iscrizioni di 13 unità dal 2020 al 2021, nell'anno 2021-2022 si sia registrato un incremento di otto unità. Quest'ultimo andamento risulta in controtendenza sia con il dato medio d'area geografica che con quello nazionale; tuttavia, tali valori, nell'ambito dell'intero quinquennio, risultano decisamente al di sopra di quello del CdS.

#### *Analisi delle criticità*

Il dato, benché in ripresa nell'ultimo anno, deve essere attenzionato in quanto presenta, nell'intero periodo di osservazione, valori inferiori ai benchmark e necessita, pertanto, di un approfondimento delle cause da parte dell'intero CdLM.

#### *Azioni di miglioramento*

Il CdS intende intensificare l'attività di orientamento partendo dagli studenti dei corsi triennali del Dipartimento. Importanti, in tal senso, sono gli Open Day periodicamente organizzati e anche la comunicazione esterna attraverso l'utilizzo dei canali social, utili per coinvolgere anche l'interesse di laureati triennali in altri atenei.

**Percentuale di laureati (L, LM, LMCU) entro la durata normale del corso\* (iC02)**

	<b>CdS</b>	<b>Area geografica</b>	<b>Italia</b>
<b>2018</b>	0,64	0,71	0,76
<b>2019</b>	0,57	0,72	0,77
<b>2020</b>	0,66	0,72	0,78
<b>2021</b>	0,61	0,78	0,82
<b>2022</b>	0,68	0,80	0,82

***Analisi della situazione***

Il dato iC02 è un indicatore di regolarità nelle progressioni di carriera. Nell'ultimo anno di rilevazione, 2022, è in crescita (passando da 0.61 a 0.68), e riduce il gap con il dato d'area geografica e del Paese. Osservando l'andamento nell'ambito del quinquennio d'analisi, esso si presenta irregolare in analogia con quello relativo ai due benchmark (ad eccezione del periodo 2021-2022, in cui il dato nazionale resta costante).

***Analisi delle criticità***

Il CdLM in AFC necessita di indagare sulle cause che rendono tale dato ancora inferiore a quello relativo ai due benchmark, cercando di intercettare i punti di forza che hanno consentito un innalzamento dell'indicatore nell'ultimo anno.

***Azioni di miglioramento***

Il Corso di laurea si sta adoperando per seguire l'andamento del percorso di studi degli iscritti, impostando un dialogo diretto con gli stessi per comprenderne le difficoltà. In particolare, si intende intensificare l'attività di tutorato/ricevimento per coloro che presentano specifiche problematiche su determinate discipline e agevolare da un punto di vista logistico gli studenti lavoratori.

**Percentuale di immatricolati (L, LM, LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio\*\* (iC17)**

	<b>CdS</b>	<b>Area geografica</b>	<b>Italia</b>
<b>2018</b>	0,80	0,84	0,85
<b>2019</b>	0,87	0,84	0,86
<b>2020</b>	0,82	0,84	0,86
<b>2021</b>	0,64	0,80	0,82
<b>2022</b>	0,44	0,60	0,62

**Percentuale di immatricolati (L, LM, LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso\*\* (iC22)**

	<b>CdS</b>	<b>Area geografica</b>	<b>Italia</b>
<b>2018</b>	0,58	0,67	0,72
<b>2019</b>	0,68	0,71	0,75
<b>2020</b>	0,46	0,67	0,71
<b>2021</b>	0,44	0,60	0,62

**Analisi della situazione**

Tali indicatori, forniscono una misura più accurata della velocità di conseguimento del titolo andandosi a concentrare sugli immatricolati puri. In particolare, l'indicatore iC17 evidenzia un andamento decrescente nel quinquennio. Osservando i benchmark si nota un crollo del valore nell'ultimo anno. Confrontando tali dati con quelli riguardanti il ratio iC22 (il cui periodo di osservazione si ferma al 2021), si nota un andamento altrettanto decrescente con valori più bassi rispetto a quelli dell'indicatore iC17.

**Analisi delle criticità**

Il confronto dei due indicatori rende necessario analizzare le cause che portano gli studenti del CdS ad andare fuori corso. Seppure si tratti di un solo anno di ritardo, tale aspetto risulta comunque rilevante, dato che si tratta del biennio magistrale.

**Azioni di miglioramento**

Il CdS prosegue nel monitoraggio delle carriere degli studenti ed intensifica l'attività di tutorato in itinere per intercettare le problematiche degli studenti. E' probabile che incida l'ingresso nel mercato del lavoro già prima del conseguimento della laurea: in tal senso il Corso di Studi cerca soluzioni che rendano più agevole il sostenimento degli esami da parte degli studenti lavoratori, anche con l'introduzione di più numerosi appelli straordinari d'esame.

**Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire\*\* (iC13)**

	<b>CdS</b>	<b>Area geografica</b>	<b>Italia</b>
<b>2018</b>	0,76	0,77	0,79
<b>2019</b>	0,68	0,82	0,81
<b>2020</b>	0,73	0,80	0,80
<b>2021</b>	0,72	0,82	0,79

***Analisi della situazione***

Tale indicatore deve essere attenzionato particolarmente, in quanto la regolarità nel sostenimento degli esami al primo anno, ha un impatto determinante sui tempi di conseguimento del titolo o su eventuali abbandoni. Si rileva che per tale ratio i dati sono disponibili fino al 2021. Nello specifico, nell'ultimo anno d'analisi il dato si è mantenuto praticamente costante (0,72); durante il quadriennio 2018-2021 si evidenzia come i valori minimo e massimo riguardino, rispettivamente il 2019 (0,68) ed il 2018 (0,76). Il gap negativo con i benchmark d'area geografica e nazionale nel 2021 risulta pari, rispettivamente, a 0,10 e 0,07.

***Analisi delle criticità***

Il CdLM in AFC è consapevole che nonostante il dato non sia particolarmente critico, è opportuno analizzare le cause che ne determinano, comunque, una collocazione al di sotto dei benchmark.

***Azioni di miglioramento***

Analogamente a quanto previsto per l'indicatore iC13, il Corso di laurea si sta adoperando per seguire l'andamento del percorso di studi degli iscritti, impostando un dialogo diretto con gli stessi per intercettarne le difficoltà. In particolare, si intende intensificare l'attività di tutorato/ricevimento per coloro che presentano specifiche problematiche su determinate discipline e agevolare da un punto di vista logistico gli studenti lavoratori.

**Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio\*\* (iC14)**

	<b>CdS</b>	<b>Area geografica</b>	<b>Italia</b>
<b>2018</b>	1	0,95	0,96
<b>2019</b>	0,92	0,95	0,96
<b>2020</b>	0,95	0,95	0,95
<b>2021</b>	1	0,93	0,95

**Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno \*\* (iC16BIS)**

	<b>CdS</b>	<b>Area geografica</b>	<b>Italia</b>
<b>2018</b>	0,74	0,66	0,72
<b>2019</b>	0,62	0,70	0,73
<b>2020</b>	0,58	0,68	0,71
<b>2021</b>	0,63	0,69	0,70

**Analisi della situazione**

I due indicatori sono rilevanti al fine di valutare la soddisfazione degli studenti verso il Corso di Studio. I dati relativi sono disponibili fino al 2021.

In particolare, nel 2021 l'indicatore iC14 risulta pari ad 1, tornando, quindi, al livello registrato nel 2018, a fronte di una discesa nel 2019 e nel 2020, rispettivamente, a 0,92 e 0,95. Il valore registrato nell'ultimo anno è oltremodo positivo, in quanto superiore sia al dato d'area geografica che nazionale. Tuttavia, osservando l'indicatore iC16BIS, che fornisce informazioni non solo sulla prosecuzione del corso, ma anche sulla regolarità degli studi, si rilevano dati dalla criticità moderata e inferiori a quelli di entrambi i benchmark a partire dal 2019. Più nello specifico, l'indicatore mostra una ripresa di 0,05 unità (torna sostanzialmente al valore del 2019) annullando la discesa dell'anno precedente: l'interruzione della tendenza negativa non è tuttavia tale da colmare il gap con i termini di confronto (0,69 e 0,7).

**Analisi delle criticità**

Il CdS dovrà valutare con attenzione tutti gli indicatori che denotano criticità a causa della regolarità indagando opportunamente sulle cause e verificando se il problema è legato alla coorte complessiva o a curriculum particolari. Occorre studiare, ad hoc per i percorsi magistrali, delle modalità che permettano una regolare acquisizione di CFU mantenendo tutte le iniziative rivolte all'acquisizione di competenze e skill non legate alle competenze tecniche dei singoli esami.

**Azioni di miglioramento**

Le cause possono essere di vario tipo e dovranno essere attentamente monitorate. In parte si replicano le osservazioni sulla regolarità per iC01: aiutare gli studenti ad acquisire un metodo corretto di studio ma soprattutto una efficace frequenza (per i frequentanti), coinvolgimento anche prima della data di laurea triennale per chi si iscrive durante l'erogazione del primo semestre, valutare se prove intermedie possono essere non solo gradite ma soprattutto di ausilio, utilizzo della formula del part time per chi ne ha diritto se efficace su miglioramento indicatori, migliore organizzazione delle date e dei periodi di esame.

In particolare, data la concentrazione dell'indicatore sulle coorti del primo anno si rileva l'importanza di studiare iniziative efficaci a colmare i gap in entrata di chi cambia percorso di studi tra triennale e magistrale: una possibile iniziativa, già considerata per l'a.a. in 2023/2024, riguarda l'erogazione di

precorsi alla partenza delle lezioni, in presenza o online, che possono colmare tali gap in modo mirato con l'erogazione delle competenze successive.

**Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso\* (iC10)**

	<b>CdS</b>	<b>Area geografica</b>	<b>Italia</b>
<b>2018</b>	0,05	0,05	0,06
<b>2019</b>	0,06	0,05	0,05
<b>2020</b>	0	0,03	0,03
<b>2021</b>	0,03	0,04	0,05

**Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM, LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero\* (iC12)**

	<b>CdS</b>	<b>Area geografica</b>	<b>Italia</b>
<b>2018</b>	0	0,06	0,05
<b>2019</b>	0,12	0,05	0,05
<b>2020</b>	0	0,05	0,05
<b>2021</b>	0	0,08	0,07
<b>2022</b>	0	0,06	0,07

**Analisi della situazione**

Tali indicatori forniscono un'indicazione circa il grado di internazionalizzazione del CdLM in AFC, sia in uscita (iC10) che in ingresso (iC12). Si rileva che relativamente al primo, i dati sono disponibili fino al 2021.

Entrambi i ratio presentano valori tendenzialmente nulli in linea, tuttavia, con i dati d'area geografica e nazionale.

**Analisi delle criticità**

Il problema evidenzia una criticità generalizzata che tuttavia necessita di essere compresa e curata, data la rilevanza degli scambi internazionali tra studenti. L'andamento non presenta particolari variazioni durante il periodo pandemico: a riguardo potrebbe aver inciso la possibilità di svolgere l'Erasmus telematicamente a causa della crisi sanitaria. Più nello specifico, la maggior parte degli studenti ritiene che l'esperienza Erasmus, se fatta, sia maggiormente collocabile all'interno del percorso triennale. Gli studenti manifestano l'esigenza di aumentare il budget di borsa, migliorare la comunicazione e il tutorato durante il percorso di applicazione, nonché allargare il paniere di destinazioni, con particolare riferimento al percorso finanziario.

**Azioni di miglioramento**

Il CdS prosegue ad incentivare la partecipazione al programma Erasmus attraverso l'erogazione di due punti sul voto di laurea se si è svolta tale esperienza.

Certamente è necessario intensificare l'attività di tutorato da parte dei docenti e di tutor specializzati al fine di promuovere l'interesse degli studenti per lo scambio internazionale. E' importante effettuare una sensibilizzazione in tal senso, già nella presentazione del Corso di Studi durante l'orientamento in ingresso.

Il CdLM in AFC, inoltre, svolge un continuo monitoraggio delle carriere degli studenti, cercando di comprendere le motivazioni della mancata partecipazione, anche attraverso la somministrazione di appositi questionari.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DELLA  
**TUSCIA**

Di seguito si riportano gli indicatori riguardanti la Consistenza e Qualificazione del Corpo Docente

**Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza) (iC27)**

	<b>CdS</b>	<b>Area geografica</b>	<b>Italia</b>
<b>2018</b>	20,23	25,13	26,89
<b>2019</b>	14,44	26,49	27,17
<b>2020</b>	11,94	24,88	27,06
<b>2021</b>	13,20	24,76	26,45
<b>2022</b>	15,23	23,47	23,99

**Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza) (iC28)**

	<b>CdS</b>		<b>Area geografica</b>	<b>Italia</b>
<b>2018</b>	11,25		18,04	19,67
<b>2019</b>	7,34		19,06	20,33
<b>2020</b>	8,44		18,48	21,04
<b>2021</b>	7,19		16,95	18,61
<b>2022</b>	11,82		15,46	16,77

**Analisi della situazione**

L'indicatore iC27 ha avuto un andamento discendente tra il 2018 (in cui si registra il valore massimo dell'intero quinquennio, pari a 20,23) ed il 2020, con conseguente aumento dello scarto negativo rispetto alla media dei benchmark. A partire dal 2021 il dato è in risalita (+1,26 nel 2021 e +2,03 nel 2022), dinamica che riduce lo scostamento con i benchmark (ambidue in netta discesa, -1.41 nei due anni in esame il dato di area geografica e -3,07 quello nazionale). Estrapolato dal ratio il dato dei docenti (pesato per le ore di docenza), emerge una dinamica decrescente del denominatore (da 10,80 nel 2020 a 8,80 nel 2022), che unita al dato in crescita degli studenti iscritti al numeratore determina la ripresa del ratio, in tendenza crescente e la riduzione con i dati di confronto. Considerato il numero di studenti iscritti, la crescita può essere annoverata come un fatto non negativo, ma ciò che conta è soprattutto la convergenza verso i benchmark di confronto.

L'indicatore iC28 ha avuto un andamento irregolare nell'arco dei cinque anni, ma evidenzia una netta crescita nell'ultimo anno, registrando il valore massimo del periodo (11,82) con un incremento di ben 4.63 unità.

**Analisi delle criticità**

Il CdS dovrà affrontare attentamente i vari fattori che hanno impatto sul numeratore del ratio in esame e intraprendere delle iniziative finalizzate a incrementare il numero di iscritti.

In tal senso, l'analisi necessita di una attenta presentazione dell'offerta formativa, dei suoi punti di forza in termini di coniugazione tra magistrale e mondo del lavoro. Per migliorare ulteriormente il profilo specialistico dei curriculum occorre trovare spazi per stage, attestato il fatto che molti employer a livello anche nazionali hanno potuto apprezzare, in questi anni, il profilo specialistico dei laureati e laureandi. I mesi precedenti alla laurea e l'immediato post-lauream devono accompagnare lo studente verso scelte di carriera realmente premianti, assunto che non sempre lo studente sa valutare la differenza tra i diversi profili richiesti: il vantaggio acquisito dallo studente si traduce immediatamente in un vantaggio per il corso di laurea, assunto che la laurea magistrale non deve avere come finalità un contratto di lavoro, ma un placement adeguato al profilo e alle aspettative dello studente.

**Azioni di miglioramento**

Anche l'interpretazione delle cause riporta a quanto detto per il precedente indicatore: abbiamo bisogno di rendere visibile il CdLM sia rispetto agli iscritti al terzo anno e laureandi, sia nell'area geografica o anche sul territorio nazionale: occorre in tal senso usare tutti i canali disponibili, ma soprattutto nei tempi giusti, tenendo conto della disponibilità delle offerte formative concorrenti a quella di AFC/Deim molto prima di quanto fin qui diffusa la nostra OO.FF.

Un problema per alcuni studenti è vedere che le tre specializzazioni proposte sono "solo" dei curriculum, il che li porta a ritenere che non possono essere competitivi con i corsi di laurea magistrali concorrenti che offrono un corso di laurea specifico in ognuna delle specializzazioni di AFC.

Poiché il percorso di AFC, nei suoi curriculum, annovera dei punti di forza che non sempre sono apprezzabili da un laureato triennale, per quanto attento e curioso (modalità di insegnamento, aggiornamento dei programmi, assenza di confusione tra specializzazione manageriale e di ricerca, contatti con il mondo dell'industria locale ma maggiormente nazionale ed internazionale, presenza nella didattica di esperti dell'area di specializzazione accanto a docenti accademici ecc.), particolare cura dovrà essere posta nella presentazione dei percorsi agli studenti nel favorire il confronto con le offerte formative concorrenti.

Da ultimo, poiché la dinamica degli studenti iscritti "regolari" è in discesa decisamente più accentuata rispetto al dato degli iscritti complessivo, azioni dovranno essere intraprese per favorire la maggiore regolarità degli studenti.