



RAPPORTO DI RIESAME CICLICO 2023

Denominazione del Corso di Studio: Scienze Umanistiche

Classe: L 10

Sede: Università degli Studi della Tuscia, via Santa Maria in Gradi n. 4, 01100 Viterbo

Altre eventuali indicazioni utili (Dipartimento, Struttura di raccordo): Disucom - Dipartimento di Scienze Umanistiche, della Comunicazione e del Turismo

Primo anno accademico di attivazione: 2012 (come proseguimento di Lettere moderne attivato nel 2009)

Gruppo di Riesame. *Vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).*

Componenti indispensabili

Prof.ssa Francesca De Caprio (Presidente del CdS¹)
Prof.ssa Simona Rinaldi (Responsabile del Riesame)
Sig.ra Anastasia Minella (Rappresentante degli studenti²)

Altri componenti

Prof. Alessandro Boccolini (docente del Cds)
Prof.ssa. Sara Belelli (docente del Cds)
Dr.ssa Sara Valleriani (Personale Tecnico Amministrativo di supporto al CdS³)
Dr. Antonio Vella - Editrice LuoghiInteriori (Rappresentante del mondo del lavoro)

Sono stati consultati inoltre: Prof.ssa Giovanna Santini (Presidente LM14)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, nei giorni: 01/02/2024 ore 10:00; 06/02/2024 ore 10:00; 27/02/2024 ore 10:00; 01/03/2024 ore 12:00; 08/03/2024 ore 12:00.

Oggetti della discussione:

01/02/2024 ore 10:00 impostazione del lavoro di stesura e valutazione di eventuali difficoltà e dubbi

06/02/2024 ore 10:00 discussione sugli argomenti da inserire nelle varie sezioni

27/02/2024 ore 10:00 verifica delle sezioni compilate

1/3/2024 ore 12:00 risoluzione dubbi sulle sezioni compilate

8/3/2024 ore 12:00 lettura integrale del documento e verifica dei documenti a supporto

27/02/2024 ore 12.00 incontro con la presidente del CdS LM14 in filiera

... ..

¹ Il responsabile dell'organo di gestione del Corso di Studio con poteri deliberanti - Consiglio di Corso di Studio, Consiglio d'Area, Consiglio d'Area Didattica, Consiglio di Dipartimento, Consiglio di Facoltà.

² Importante che non faccia parte anche delle Commissioni Paritetiche docenti/studenti.

³ Può trattarsi di personale TA che svolge attività di management didattico, del manager didattico (se presente) o di altro personale TA di supporto all'attività didattica.

Presentato, discusso e approvato dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio in data: 15/05/2024

Sintesi dell'esito della discussione dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio:

Il Presidente del Cds, dopo aver inviato ai componenti del Consiglio la bozza del RRC del CdS a mezzo mail in data 10/05/2024, illustra nella riunione del 15/05/2024 l'iter di discussione e approvazione del RRC (riunioni del Gruppo del Riesame del CdS nelle date sopra riportate) e procede all'illustrazione del testo: dapprima viene descritta la struttura del documento e i Punti di attenzione, procedendo poi con la descrizione dei principali mutamenti intervenuti nell'ultimo RRC e le relative Azioni correttive, infine esamina i campi di autovalutazione e gli Obiettivi di raggiungimento. Particolare attenzione viene posta su tali Obiettivi di raggiungimento, illustrandoli singolarmente, così da fornire a tutti i componenti del Consiglio l'azione che si intende intraprendere su ciascuna Area di miglioramento o Criticità emerse nell'autovalutazione, conoscendone contestualmente le modalità di azione e i tempi di raggiungimento. Conclusa l'illustrazione, il Presidente ha aperto il dibattito, a conclusione del quale il documento viene posto in votazione e approvato all'unanimità.

[Si raccomanda qui la massima sintesi. Qualora su qualche punto siano stati espressi dissensi o giudizi non da tutti condivisi, è opportuno darne brevemente notizia. Si può aggiungere anche il collegamento con il verbale della seduta del Consiglio di CdS.]

D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

Il sotto-ambito D.CDS.1 ha per obiettivo **la verifica della presenza e del livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nella fase di progettazione del CdS.**

Si articola nei seguenti 5 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da considerare.

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
<p>D.CDS.1.1</p> <p>Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate</p>	<p>D.CDS.1.1. In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali, anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.</p> <p>D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
<p>D.CDS.1.2</p> <p>Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita</p>	<p>D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.</p> <p>D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
<p>D.CDS.1.3</p> <p>Offerta formativa e percorsi</p>	<p>D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.</p>

		<p>D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.</p> <p>D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".</p> <p>D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.</p> <p>D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento	<p>D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.</p> <p>D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.</p> <p>D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.</p>
D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	<p>D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.</p>

D.CDS.1.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

1. Progettazione del CdS (D.CDS.1.1)

Durante il periodo in esame, il CdS ha avviato una revisione dell'offerta didattica, un'iniziativa che ha rappresentato un momento cruciale per il corso di studi. Questa revisione è stata resa possibile grazie al contributo prezioso del Gruppo AQ e alle consultazioni costanti con le parti sociali interessate. L'obiettivo primario di queste modifiche è stato quello di ottimizzare l'allineamento tra l'offerta programmata e la

progettazione complessiva del CdS, garantendo al contempo una stretta sinergia con le dinamiche di sviluppo del territorio circostante.

2. Definizione obiettivi formativi e profili in uscita (D.CDS.1.2)

Il lavoro meticoloso condotto dal Gruppo AQ ha portato il CdS a raggiungere un livello di definizione estremamente elevato per quanto riguarda i syllabi degli insegnamenti offerti. Questo processo ha posto una particolare enfasi sulla coerenza degli obiettivi formativi con quelli dichiarati nel contesto del Sistema Unico di Assicurazione della Qualità (SUA). Nel corso del triennio in esame, il sistema di consultazione con le parti sociali si è notevolmente perfezionato, evolvendo verso una periodicità ben definita e l'istituzione di un Advisory Board dedicato.

3. Offerta formativa; Programmi e modalità di verifica; Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti (D.CDS.1.3; D.CDS.1.4; D.CDS.1.5)

La pianificazione dell'offerta formativa è diventata un pilastro fondamentale all'interno dei processi decisionali del CdS, coinvolgendo attivamente l'intera comunità accademica. Parallelamente, il sito web istituzionale è stato oggetto di un significativo upgrade in termini di chiarezza e completezza, garantendo agli studenti un accesso agevole a tutte le informazioni pertinenti riguardanti i singoli insegnamenti (syllabi), il percorso di studi e i servizi di supporto disponibili. Durante l'inaspettata emergenza causata dalla pandemia da Covid-19, il CdS ha dovuto adattarsi rapidamente alle nuove sfide imposte, con una transizione verso la pubblicazione dei materiali didattici sulla piattaforma Moodle. Questa transizione ha suscitato una riflessione profonda sul miglioramento complessivo dell'utilizzo del sistema e-learning dell'Ateneo, il cui utilizzo si è protratto anche dopo la fine dell'emergenza pandemica. Sono state inoltre implementate una serie di azioni mirate a monitorare e favorire l'esperienza di tirocinio degli studenti, in piena coerenza con gli obiettivi strategici delineati dall'Ateneo.

Nonostante i progressi compiuti, il CdS si trova ancora di fronte a sfide significative riguardanti il bilanciamento dei semestri e l'organizzazione degli esami. Il Gruppo AQ continua a giocare un ruolo fondamentale, sottoponendo il calendario didattico a una rigorosa valutazione prima dell'assegnazione dei carichi didattici. Resta comunque evidente che intervenire efficacemente sull'orario delle lezioni rimane un compito complesso, che richiede ulteriori sforzi e riflessioni da parte della comunità accademica.

Azione Correttiva n. 1	Incrementare i contatti con il mondo del lavoro
Azioni intraprese	<i>Nello scorso RRC, l'obiettivo del Consiglio di Corso di Studio era quello di espandere il portfolio dei portatori di interesse dell'industria culturale includendo cooperative, aziende, enti pubblici e privati, con l'ulteriore finalità di favorire una migliore integrazione dei laureati del CdS nel territorio. In collaborazione con il Presidente del Corso di Laurea Magistrale LM14, il Presidente aveva pianificato di aumentare il numero di incontri con le parti sociali interessate, stabilendo una calendarizzazione più rigorosa per tali incontri.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Indicatore: Verbali delle consultazioni. Lo stato di avanzamento è buono: il Cds in accordo con il Cds di LM14 si è avvalso dall'anno accademico 2022/2023 di un Advisory Board che offre risultati concreti che si traducono in linee di intervento per aggiornare la programmazione dell'offerta formativa.</i>

Azione Correttiva n. 2	Coinvolgere gli studenti nel processo di consultazione
Azioni intraprese	<i>Nello scorso RRC, l'obiettivo del Consiglio di Corso di Studio (CCS) era garantire che gli studenti, soprattutto coloro che avevano esperienza di tirocinio o lavoro, e i laureati fossero invitati e incoraggiati a partecipare all'organizzazione degli incontri e alle discussioni con le parti sociali.</i>

Azione Correttiva n. 2	Coinvolgere gli studenti nel processo di consultazione
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Indicatori: Verbali delle consultazioni. Si è cercato un aumento della partecipazione agli incontri di consultazione. Si mira a incentivare attivamente la presenza dei rappresentanti degli studenti eletti nel Gruppo AQ, nonché degli studenti che hanno completato tirocini, nelle consultazioni con i portatori di interesse.</i>
Azione Correttiva n. 3	Impostare un processo di valutazione dell'efficacia formativa dei tirocini
Azioni intraprese	<i>Il CCS nell'ultimo triennio ha somministrato dei questionari articolati indirizzati ai tirocinanti (cfr. il questionario di autovalutazione al link Tirocini Curriculari e altre Attività Formative DISUCOM - Unitus) per valutare la successiva analisi dei dati emersi, al fine di una verifica delle competenze e conoscenze acquisite o da acquisire per l'inserimento nel mondo del lavoro dei laureati del CdS.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Indicatori: SUA quadro B5. I miglioramenti iniziano ad essere visibili, ma occorre rendere più agevoli le azioni di monitoraggio del tirocinio.</i>
Azione Correttiva n. 4	Ampliamento gamma SSD / Valorizzazione competenze docenti del CdS
Azioni intraprese	<i>Nello scorso RRC si era auspicato che la programmazione dei Dipartimenti avrebbe dovuto soddisfare le esigenze espresse dal CdS, tenendo conto dell'organico effettivo e dei futuri pensionamenti. Nel corso dei prossimi anni la revisione del piano di studi avrà come obiettivo anche quello di valorizzare le specifiche professionalità esistenti nel corpo docenti.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Indicatore: SUA quadro Amministrazione – RAD; RD CdS: piano di studio. L'obiettivo è stato solo parzialmente raggiunto. Si attendono ulteriori risorse per un ampliamento della gamma dei settori scientifico disciplinari (SSD).</i>
Azione Correttiva n. 5	Miglioramento pagine web CdS
Azioni intraprese	<i>Durante l'ultimo RRC, si era proposto di migliorare l'accessibilità delle informazioni sul sito del CdS tramite una revisione e una riorganizzazione delle pagine dedicate ai servizi agli studenti, ai laboratori e alle attività opzionali. Nel corso degli anni, il sito web del CdS è stato regolarmente aggiornato in conformità con le linee guida del PQA e le direttive dell'ANVUR. Con il rifacimento del sito dell'Ateneo avvenuto nel dicembre 2023, l'attuale impegno del CCS è quello di verificare che tutti i contenuti precedentemente presenti sul sito siano stati correttamente trasferiti sul nuovo sito.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Indicatore: sito web CdS. L'obiettivo è raggiunto.</i>
Azione Correttiva n. 6	Referente col mondo del lavoro
Azioni intraprese	<i>Nello scorso RRC in merito alla occupazione/occupabilità dei laureati si proponeva di individuare all'interno del CdS un Referente per i contatti con il mondo del lavoro che organizzasse un calendario di incontri coordinandosi con il Corso di Laurea Magistrale in filiera LM14 e con i rappresentanti degli studenti, cercando di dare la massima pubblicità a queste iniziative.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Indicatore: Verbali delle consultazioni. L'obiettivo è raggiunto in parte. Occorre nominare un nuovo referente in sostituzione di quello individuato nel CCS del 08/06/2021, eletto ad altro ruolo istituzionale (Presidente di CdS).</i>
Azione Correttiva n. 7	Discussione collegiale periodica sull'andamento dei processi relativi alla didattica



Azioni intraprese	<i>Nello scorso RRC si era proposto che il Presidente del CdS e il Gruppo AQ si sarebbero impegnati nell'organizzazione di riunioni, aperte sia agli studenti sia ai docenti attivi nel CdS, per un confronto allargato sull'andamento dei processi relativi alla didattica.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Indicatore: Verbali delle consultazioni. Obiettivo raggiunto.</i>

Azione Correttiva n. 8	Aumento mobilità internazionale
Azioni intraprese	<i>Nello scorso RRC si è stabilito di intraprendere una politica di sostegno e tutoraggio prima e dopo la partenza degli studenti Erasmus. Si è prevista l'istituzione di una giornata di presentazione dei programmi di mobilità, in cui vengono presentate e descritte le possibilità formative e le sedi europee convenzionate.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Indicatore: SUA quadro B5. L'obiettivo è raggiunto.</i>

D.CDS.1.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate

D.CDS.1.1	Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	<p>D.CDS.1.1.1. In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.</p> <p>D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	---

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: **PI – Piano Integrato 2020-2022; PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024**

Breve Descrizione: Documenti di programmazione integrata che illustrano le linee di intervento strategico dell'Ateneo nel triennio in esame

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/08/Piano-Integrato-2020-2022-definitivo.pdf> ;
<https://piao.dfp.gov.it/node/233>
- Titolo: **Piano Strategico DISUCOM 2022-2024**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/documenti-programmazione-strategico-gestionale/>
- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Documento che raccoglie le informazioni utili a rendere noti i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del sistema di AQ del CdS, i presupposti per il riesame periodico del suo impianto, le eventuali correzioni individuate e i possibili miglioramenti.

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>
- Titolo: **RD – Regolamenti Didattici di CdS e di Ateneo**

Breve Descrizione: Contengono tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/regolamenti-disucom/> ;

<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/RDA-2023.pdf>

- Titolo: **RRC – Rapporto di Riesame Ciclico del CdS 2020**

Breve Descrizione: È il precedente Rapporto di Riesame Ciclico compiuto dal CdS (2020) secondo lo schema AVA2

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/ateneo/aq/documenti-del-sistema/documenti-sistema-ava-ateneo/rapporti-di-riesame-ciclico/>

- Titolo: **Verbalì del Consiglio di CdS**

Breve Descrizione: Registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del CdS
Riferimento: Verbale CCS del 20/01/2023, punto 3

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/verbalì-disucom/verbalì-consigli-corsi-di-studio-disucom/>

- Titolo: **SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

Documenti a supporto:

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbalì in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/verbalì/>

- Titolo: **Rapporti Almalaurea Profilo laureati/condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Almalaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **Verbalì del Gruppo AQ – Riesame CdS**

Breve Descrizione: Verbalì in cui sono registrati i dibattiti e le osservazioni del Gruppo AQ e del Gruppo del Riesame del CdS

Upload / Link del documento

https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/organi-commissioni-sc-uman/?_gl=1*bbwcnb*_up*MQ.*_ga*MTk5MzI3OTQ0OC4xNzE1MjQ0NDYy*_ga_S SVC8N6RWB*MTcxNTI0NDQ2Mi4xLjAuMTcxNTI0NDQ4NC4wLjAuMA

- Titolo: **Questionari VoS**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/ateneo/aq/dati-e-statistiche/>

- Titolo: **Relazione CPDS – Relazione Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori

Upload / Link del documento:

https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/Relazione-CPDS_DISUCOM-2023.pdf

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.1

1. Le premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali e professionalizzanti in fase di progettazione, sono ancora valide?

Punti di forza: *Gli obiettivi formativi specifici sono allineati con le principali finalità del CdS, che si concentra sul fornire una solida formazione nelle discipline umanistiche tradizionali, come filologia, letteratura, linguistica, storia, filosofia, geografia e arte. Oltre alle basi, il corso offre anche un solido indirizzo metodologico in ciascuna delle discipline umanistiche menzionate. L'incremento delle iscrizioni negli ultimi anni suggerisce un aumento dell'interesse degli studenti per il programma (Obiettivi A1 e A1.1 Piano strategico DISUCOM e PIAO). Un alto tasso di soddisfazione (96,8% dati AlmaLaurea) tra i laureati del Corso di Laurea L10 indica che il percorso formativo soddisfa le aspettative degli studenti. Un significativo numero di laureati (93,4% dati AlmaLaurea) continua gli studi nella magistrale LM14, dimostrando il valore del CdS nella preparazione degli studenti per percorsi accademici successivi.*

Area di miglioramento: *Per mantenere l'attrattività del corso e garantire la sua rilevanza nel panorama educativo attuale, potrebbe essere utile un costante monitoraggio dei trend nel settore umanistico e un aggiornamento periodico dei contenuti e delle metodologie didattiche. Nonostante la percentuale dei laureati entro la durata normale del corso sia stata citata come un punto di forza, potrebbe essere utile mantenere un costante monitoraggio di questo indicatore per identificare eventuali aree di miglioramento nella gestione del percorso accademico degli studenti. Coinvolgere attivamente gli studenti, il corpo docente e le parti interessate esterne nel processo di valutazione e sviluppo del corso potrebbe fornire preziose prospettive e contribuire a migliorare continuamente la qualità dell'esperienza educativa offerta.*

2. Si ritengono soddisfatte le esigenze e le potenzialità di sviluppo (umanistico, scientifico, tecnologico, sanitario o economico-sociale) dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi, (se presenti, ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e con gli esiti occupazionali dei laureati?

Area di miglioramento: *Il Corso di Studio (CdS) e il Gruppo AQ (Assicurazione della Qualità) hanno identificato un obiettivo chiave per migliorare il programma attraverso l'intensificazione del processo di consultazione e analisi delle esigenze degli studenti e delle potenzialità di sviluppo degli esiti occupazionali dei laureati. Questo sarà realizzato attraverso un coinvolgimento più attivo dei responsabili AQ delle Magistrali nelle consultazioni e nelle riunioni del Gruppo. Tale iniziativa mira a garantire una maggiore coerenza tra i curricula offerti dal CdS e le aspettative degli studenti, nonché ad adattare il programma per meglio rispondere alle esigenze del mercato del lavoro. I dati attuali indicano una tendenza positiva nel proseguimento degli studi nel corso di laurea magistrale, con un aumento significativo dall'84,8% al 93,4% nel periodo dal 2020 al 2022 (come riportato nel Rapporto AlmaLaurea del 2022). Tuttavia, mentre questi dati sono incoraggianti, vi è ancora spazio per migliorare il coordinamento tra il CdS e le lauree di secondo livello al fine di garantire una transizione più fluida e coerente per gli studenti. Integrare i feedback degli studenti e dei laureati, insieme alle prospettive degli stakeholder del settore, nelle discussioni del Gruppo*

AQ può contribuire a identificare punti critici e opportunità di sviluppo. Inoltre, un'analisi più approfondita delle tendenze occupazionali e delle competenze richieste nel mercato del lavoro può guidare l'adattamento del CdS per garantire che gli studenti siano adeguatamente preparati e competitivi al momento dell'ingresso nel mondo professionale. L'approccio collaborativo tra il CdS, il Gruppo AQ e i responsabili delle Magistrali offre un'opportunità preziosa per allineare gli obiettivi accademici con le esigenze del mercato del lavoro e per promuovere un continuo miglioramento della qualità dell'istruzione offerta.

3. Sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili formativi in uscita (studenti, docenti, organizzazioni scientifiche e professionali, esponenti del mondo della cultura, della produzione, anche a livello internazionale in particolare nel caso delle Università per Stranieri), sia direttamente sia attraverso l'utilizzo di studi di settore?

Punto di forza: Si sono svolte periodiche consultazioni con le parti interessate i cui risultati sono stati periodicamente discussi nel Gruppo AQ e Riesame del CdS. In fase di progettazione del piano di studi il Gruppo AQ e il Consiglio hanno tenuto conto dei risultati delle consultazioni delle parti sociali con il Gruppo AQ del CdS in filiera LM14. Nell'offerta formativa sono stati attivati due nuovi laboratori di scrittura giornalistica e il laboratorio sul viaggio. Inoltre, è stato attivato un nuovo insegnamento di storia e culture della fotografia (cfr. Verbale CCS del 20/01/2023, punto 3).

4. Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione per la progettazione del CdS, soprattutto con riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi, se presenti?

Punto di forza: Le riflessioni emerse dalle consultazioni con gli stakeholder, insieme alle discussioni in sede di Gruppo AQ, hanno costituito un fondamentale punto di partenza per l'elaborazione di strategie mirate a migliorare l'offerta formativa del Corso di Studio (CdS). Durante queste consultazioni e discussioni, sono state identificate criticità e aree di miglioramento che hanno guidato il processo decisionale per apportare modifiche mirate ai piani di studio. Le opinioni e le prospettive raccolte dalle parti interessate hanno fornito preziose informazioni sulle esigenze degli studenti, sulle tendenze del mercato del lavoro e sulle sfide emergenti nel campo umanistico. Queste informazioni sono state utilizzate per rivalutare in modo critico l'attuale offerta formativa, con l'obiettivo di garantire che sia adeguata e rilevante per le esigenze presenti e future degli studenti e per i fabbisogni del sistema economico-sociale. Le modifiche apportate al CdS sono state orientate verso il superamento delle criticità individuate e il potenziamento dei punti di forza esistenti. Inoltre, sono state valutate attentamente per garantire che fossero in linea con gli obiettivi generali del CdS e che contribuissero al raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti. Viene prestata particolare attenzione affinché le modifiche non compromettano l'integrità accademica del programma, ma piuttosto lo arricchiscano e lo rendano più efficace nel preparare gli studenti per il successo accademico e professionale.

Criticità/Aree di miglioramento

- 1) Monitoraggio dei trend nel settore umanistico e aggiornamento periodico dei contenuti e delle metodologie didattiche per favorire la transizione degli studenti al livello magistrale e verso il mondo del lavoro.
- 2) Miglioramento delle consultazioni con i portatori d'interesse, stimolando la partecipazione degli studenti e degli ex tirocinanti alle riunioni.

D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2	Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita	<p>D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.</p> <p>D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	---

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: **PI – Piano Integrato 2020-2022; PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024**

Breve Descrizione: Documenti di programmazione integrata che illustrano le linee di intervento strategico dell'Ateneo nel triennio in esame

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/08/Piano-Integrato-2020-2022-definitivo.pdf> ;
<https://piao.dfp.gov.it/node/233>
- Titolo: **Piano Strategico DISUCOM 2022-2024**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/documenti-programmazione-strategico-gestionale/>
- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Documento che raccoglie le informazioni utili a rendere noti i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del sistema di AQ del CdS, i presupposti per il riesame periodico del suo impianto, le eventuali correzioni individuate e i possibili miglioramenti.

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>
- Titolo: **RD – Regolamenti Didattici di CdS e di Ateneo**

Breve Descrizione: Contengono tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/regolamenti-disucom/> ;
<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/RDA-2023.pdf>
- Titolo: **SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **RRC – Rapporto di Riesame Ciclico del CdS 2020**

Breve Descrizione: È il precedente Rapporto di Riesame Ciclico compiuto dal CdS (2020) secondo lo schema AVA2

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

Documenti a supporto:

- Titolo: **Rapporti Almalaurea Profilo laureati/condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Almalaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **Verbali del Gruppo AQ – Riesame CdS**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrati i dibattiti e le osservazioni del Gruppo AQ e del Gruppo del Riesame del CdS

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/verbali/>

- Titolo: **Questionari VoS**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/ateneo/aq/dati-e-statistiche/>

- Titolo: **Relazione CPDS – Relazione Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori.

Upload / Link del documento:

https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/Relazione-CPDS_DISUCOM-2023.pdf

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.2

1. Viene dichiarato con chiarezza il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti? Gli obiettivi formativi e i profili in uscita sono chiaramente esplicitati e risultano coerenti tra loro?

Punto di forza: *il carattere del Corso di Laurea in Scienze Umanistiche si configura come interdisciplinare, con un'ampia gamma di discipline umanistiche che spaziano dalle lingue e letterature alle discipline storiche, geografiche, sociali, fino alle arti visive e allo spettacolo. Questa varietà riflette l'approccio interdisciplinare caratteristico del CdS, che mira a fornire agli studenti una visione completa e critica della cultura e della società. Gli obiettivi formativi del CdS sono chiaramente definiti e mirano a fornire una formazione ampia e approfondita (come indicato nel riquadro A4.a della SUA). In particolare, si mira a sviluppare una conoscenza critica dei prodotti culturali attraverso le varie epoche storiche e a fornire competenze specifiche nelle diverse discipline umanistiche. Si puntualizza l'importanza di acquisire*

competenze metodologiche e critiche che possano essere applicate a una vasta gamma di contesti professionali. Come si legge nella relazione CPDS 2023, "I punti di forza sono rappresentati dalla conformità delle schede di insegnamento e dalla coerenza degli obiettivi formativi formulati con quelli del CdS [...] Non si evidenziano criticità in questo contesto".

2. Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze, sia disciplinari che trasversali, sono descritti in modo chiaro e completo e risultano coerenti con i profili culturali e professionali in uscita? Sono stati declinati chiaramente per aree di apprendimento?

Punto di forza: *Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi sono delineati in modo chiaro e completo nei riquadri A4.b.1, A4.b.2, A4.c della SUA. Si prevede che i laureati del Corso di Laurea in Scienze Umanistiche acquisiscano conoscenze e capacità principalmente nelle materie letterarie, linguistiche, storiche e delle arti visive, oltre a poter costruire un profilo professionale e accademico più definito attraverso insegnamenti a scelta. Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi sono chiaramente definiti e coerenti con i profili culturali e professionali in uscita. Le conoscenze, abilità e competenze disciplinari e trasversali sono descritte in modo completo, con particolare attenzione alla capacità di analisi e interpretazione critica dei testi letterari, alla comprensione della storia della cultura letteraria italiana e alla capacità di mettere in pratica tali conoscenze in contesti professionali trasversali. I risultati di apprendimento sono verificati attraverso esami orali e/o scritti, presentazioni dei lavori degli studenti e attività formative specifiche. Le conoscenze e le capacità degli studenti sono valutate attraverso esami finali e intermedi, attività laboratoriali e la preparazione dell'elaborato finale (tesi triennale) durante la quale essi devono dimostrare capacità di organizzare in modo selettivo il materiale documentario, applicare metodologie di analisi e pervenire a risultati personali e criticamente motivati. Gli obiettivi formativi risultano coerenti con i profili professionali in uscita espressi nel riquadro A2.b della SUA.*

Criticità/Aree di miglioramento

Nessuna criticità.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
TUSCIA

D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3

Offerta
formativa e
percorsi

D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: **Piano Strategico DISUCOM 2022-2024**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/documenti-programmazione-strategico-gestionale/>

- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Documento che raccoglie le informazioni utili a rendere noti i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del sistema di AQ del CdS, i presupposti per il riesame periodico del suo impianto, le eventuali correzioni individuate e i possibili miglioramenti.

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **RD – Regolamenti Didattici di CdS e di Ateneo**

Breve Descrizione: Contengono tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/regolamenti-disucom/> ;
<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/RDA-2023.pdf>

- Titolo: **Verbali del Consiglio di CdS**

Breve Descrizione: Registrano tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del CdS

Riferimento: Verbali CCS 07/04/2021, punto 4; 15/11/2022, punto 3; 20/01/2023, punto 4

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/verbali-disucom/verbali-consigli-corsi-di-studio-disucom/>

- Titolo: **SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **RRC – Rapporto di Riesame Ciclico del CdS 2020**

Breve Descrizione: È il precedente Rapporto di Riesame Ciclico compiuto dal CdS (2020) secondo lo schema AVA2

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

Documenti a supporto:

- Titolo: **Rapporti Almalaurea Profilo laureati/condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Almalaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **Verbali del Gruppo AQ – Riesame CdS**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrati i dibattiti e le osservazioni del Gruppo AQ e del Gruppo del Riesame del CdS

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/organizzazioni-sc-umanistiche/>

- Titolo: **Questionari VoS**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/ateneo/aq/dati-e-statistiche/>

- Titolo: **Relazione CPDS – Relazione Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori.

Upload / Link del documento:

https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/Relazione-CPDS_DISUCOM-2023.pdf

- Titolo: **Pagina Web - Laboratori Didattici DISUCOM**

Breve Descrizione: È la pagina del sito web che illustra l'offerta di Laboratori Didattici erogati dal Dipartimento che consentono di acquisire i crediti formativi necessari al conseguimento del titolo di Laurea o il recupero di eventuali debiti formativi (OFA).

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/didattica/laboratori-didattici-disucom/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.3

1. L'offerta e i percorsi formativi proposti sono descritti chiaramente? Risultano coerenti con gli obiettivi formativi definiti, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati? Il CdS stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività"? Ne è assicurata un'adeguata evidenza sul sito web di Ateneo?

Punto di forza. L'offerta formativa e il piano di studi, articolato in due curricula (Studi linguistici letterari e storici e Lettere moderne), sono descritti dettagliatamente nei Regolamenti didattici delle coorti in esame e nei quadri della SUA A4.b1, A4.b2 e A4.c. È stata implementata un'ampia gamma di attività formative, inclusi laboratori, seminari, convegni e cicli di incontri (6CFU) che mirano a potenziare le figure professionali in uscita e a favorire l'interdisciplinarietà (cfr. Verbali CCS del 07/04/2021, punto 4; 15/11/2022, punto 3; 20/01/2023, punto 4). Le "ulteriori attività formative" sono annualmente promosse dal CdS, che ha come principale scopo quello di stimolare la ricchezza e l'interdisciplinarietà. La coerenza tra gli obiettivi formativi definiti nella SUA viene verificata dal Gruppo AQ del CdS e le attività sono pubblicate sul sito web del CdS con dettagli riguardanti obiettivi, contenuti formativi e modalità di verifica.

2. È adeguatamente e chiaramente indicata la struttura del CdS e l'articolazione in termini di ore/ CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento? (Non pertinente per il CdS in oggetto)
3. Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor? (Non pertinente per il CdS in oggetto)
4. Sono state previste e definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici?

Punto di forza: La gestione del materiale didattico è attualmente affidata al singolo docente, con una conservazione precedentemente limitata alla piattaforma e-learning di Ateneo Moodle. Durante la pandemia, molti docenti hanno trasferito il materiale su questa piattaforma.

Area di miglioramento: per garantire una migliore gestione e conservazione dei materiali, il CdS si propone di monitorare e stimolare l'utilizzo della piattaforma e-learning di Ateneo, coinvolgendo l'assistenza dell'Ateneo e delle strutture dipartimentali.

Criticità/Aree di miglioramento

- 1) Stimolare l'utilizzo della piattaforma di e-learning Moodle e garantire una conservazione sicura e accessibile del materiale didattico: il CdS lavorerà con i servizi informatici dell'Ateneo e la struttura dipartimentale. Si stimolerà anche l'aggiornamento e l'adattamento dei materiali didattici, coinvolgendo i docenti e gli studenti rappresentanti nel Gruppo AQ.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
TUSCIA

D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento	<p>D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.</p> <p>D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.</p> <p>D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.</p>
-----------	--	--

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: **PI – Piano Integrato 2020-2022; PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024**

Breve Descrizione: Documenti di programmazione integrata che illustrano le linee di intervento strategico dell'Ateneo nel triennio in esame

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/08/Piano-Integrato-2020-2022-definitivo.pdf> ;
<https://piao.dfp.gov.it/node/233>
- Titolo: **Piano Strategico DISUCOM 2022-2024**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/documenti-programmazione-strategico-gestionale/>
- Titolo: **RRC – Rapporto di Riesame Ciclico del CdS 2020**

Breve Descrizione: È il precedente Rapporto di Riesame Ciclico compiuto dal CdS (2020) secondo lo schema AVA2

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>
- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Documento che raccoglie le informazioni utili a rendere noti i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del sistema di AQ del CdS, i presupposti per il riesame periodico del suo impianto, le eventuali correzioni individuate e i possibili miglioramenti.

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>
- Titolo: **RD – Regolamenti Didattici di CdS e di Ateneo**

Breve Descrizione: Contengono tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/regolamenti-disucom/> ;

<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/RDA-2023.pdf>

- Titolo: **Verbali del Consiglio di CdS**

Breve Descrizione: Registrano tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del CdS

Riferimenti: Verbale CCS del 12/02/2020, punto 3; Verbale CCS del 25/01/2022, punto 3

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/verbali-disucom/verbali-consigli-corsi-di-studio-disucom/>

- Titolo: **SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

Documenti a supporto:

- Titolo: **Relazione CPDS – Relazione Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori.

Upload / Link del documento:

https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/Relazione-CPDS_DISUCOM-2023.pdf

- Titolo: **Verbali del Gruppo AQ – Riesame CdS**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrati i dibattiti e le osservazioni del Gruppo AQ e del Gruppo del Riesame del CdS

Riferimento: Verbale di CdS del 12/02/2020, punto 3

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/organizzazioni-sc-uman/>

- Titolo: **Questionari VoS**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/ateneo/aq/dati-e-statistiche/>

- Titolo: **Pagina web - Percorso formativo**

Breve Descrizione: Pagina del sito web che illustra l'offerta formativa del CdS

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/percorso-formativo/>

- Titolo: **Pagina web - Tesi ed esame di laurea**

Breve Descrizione: Pagina del sito web di Dipartimento che contiene le informazioni riguardanti l'esame di laurea e la stesura della tesi

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/didattica/tesi-ed-esame-di-laurea-disucom/>

- Titolo: **Pagina web - Calendario accademico**

Breve Descrizione: Sezione del sito web di Dipartimento nella quale è possibile consultare il calendario accademico del DISUCOM

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/didattica/calendari-disucom/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.4

1. Le schede degli insegnamenti illustrano chiaramente i contenuti e i programmi degli insegnamenti coerenti con gli obiettivi formativi del CdS? Nel caso di insegnamenti integrati la scheda ne illustra chiaramente la struttura?

Punto di forza: *I programmi e i contenuti degli insegnamenti negli a.a. 2020/2023 hanno mantenuto un alto grado di coerenza con gli obiettivi formativi del CdS dichiarati al quadro A4.a della scheda SUA, nonché all'Art. 2 del Regolamento Didattico, volti al raggiungimento da parte dei laureati di una formazione interdisciplinare e di una conoscenza critica relativa a diversi prodotti culturali (lingue e altri codici comunicativi, letterature e arti, storia, territorio in quanto realtà plasmata dall'uomo). Il progressivo miglioramento del parametro della coerenza dei programmi d'insegnamento e dei loro contenuti è stato reso possibile dall'introduzione, a partire dall'a.a. 2017/2018, di schede illustrative (syllabi) strutturate secondo i descrittori di Dublino, sia in italiano che in inglese. Come indicato nel precedente RRC (2020) al quadro 5-a, il syllabus riporta "gli obiettivi specifici e i risultati di apprendimento attesi, nonché tutte le informazioni utili in merito a orari di ricevimento, modalità di verifica, test d'esame, ecc." ed è reso disponibile per ciascun insegnamento, sia curricolare che relativo ad attività formative a scelta. La corretta compilazione dei syllabi è sottoposta a uno stringente monitoraggio da parte del Gruppo AQ del CdS, il quale con l'ausilio della Segreteria Didattica, si impegna a verificare, sia prima che dopo la pubblicazione sulle pagine web, che le schede aderiscano alla struttura prevista e che le informazioni riportate siano chiare e illustrative, nel rispetto delle indicazioni operative condivise (in linea con l'obiettivo individuale denominato "Monitoraggio conformità delle schede dei singoli insegnamenti rispetto alle Indicazioni predisposte dal Presidio di Qualità e attivazione di azioni correttive e/o di miglioramento ai fini del rafforzamento del Sistema Qualità di Ateneo" del PIAO 2022-2024). L'adeguatezza della compilazione delle schede e la coerenza dei programmi con gli obiettivi del CdS sono in effetti attestate anche dal pronunciamento della CPDS (Relazione CPDS 2023, quadro C), che le identifica come punti di forza. La coerenza tra i contenuti di insegnamento impartiti e le informazioni riportate nei syllabi è testimoniata dall'opinione molto positiva espressa dagli studenti alla domanda 10 dei questionari VoS, seppure con un trend in lieve calo (98,83% per l'a.a. 2020/2021; 97,22% per l'a.a. 2021/2022; 96,97% per l'a.a. 2022/2023).*

2. Il sito web del CdS dà adeguata e tempestiva visibilità alle Schede degli insegnamenti?

Punto di forza: *La pagina relativa al CdS all'interno del nuovo sito web, integralmente rinnovato nel dicembre 2023, riporta gli insegnamenti in modo chiaro e razionale in un'apposita pagina. All'interno della pagina dedicata, gli insegnamenti sono disposti secondo la tabella dell'offerta didattica erogata, suddivisi per annualità come da piano di studio e distinti tra insegnamenti curricolari obbligatori e insegnamenti tra loro in opzione, con chiara indicazione dei relativi CFU (in linea con l'obiettivo individuale denominato "Implementazione del nuovo sito istituzionale" del PIAO 2022-2024). La pubblicazione dei syllabi (in forma sintetica) nella medesima pagina e (in forma integrale) sulle piattaforme informatiche dell'Ateneo GOMP e Moodle avviene in maniera sufficientemente tempestiva, prima dell'inizio delle iscrizioni a seguito di verifica*

sulle schede ed eventuale indicazione di correttivi da parte del Gruppo AQ del CdS. Il Gruppo AQ è altresì impegnato a garantire l'adeguata visibilità e costante accessibilità delle schede illustrative degli insegnamenti sulle diverse pagine web. A tal fine si impegna a fornire, laddove necessario, supporto tecnico alla compilazione dei syllabi tramite il portale GOMP (si veda in merito la discussione al Punto 3 "Persistenti criticità del sistema Gomp" del Verbale CCS del 12/02/2020) e si sincera che venga effettuato un attento monitoraggio in itinere sul corretto trasferimento automatico dei contenuti sul sito e negli spazi Moodle associati ai singoli corsi.

Area di miglioramento: si segnalano "l'occasionale malfunzionamento e/o problemi di accesso alle piattaforme digitali GOMP e MOODLE" identificati dal Presidio di Qualità d'Ateneo come elementi di 'criticità comune nei Dipartimenti' (p. 5 del Documento di Analisi delle Relazioni delle CPDS).

3. Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?

Punto di forza: Il CdS disciplina con chiarezza, dandone nota sia nel Regolamento Didattico (Art. 9 e 11) che sul sito web di Ateneo, le modalità di svolgimento delle prove d'esame, di eventuali verifiche intermedie non vincolanti o prove di esonero, nonché della prova finale (esame di laurea) in ottemperanza alle indicazioni del Regolamento Didattico di Ateneo (Art. 26, 27 e 28) e secondo il calendario definito dal Dipartimento. Impegnandosi a rendere sempre più tempestiva la pubblicazione dei syllabi sulle pagine web, il CdS opera un ulteriore sforzo affinché la comunicazione delle modalità di svolgimento delle prove di verifica, anche nell'ambito dei singoli insegnamenti, avvenga in maniera celere, chiara ed efficace. L'impegno in tal senso è riconosciuto anche dalla Relazione CPDS 2023 (Quadro C), che rileva rispetto alla domanda 4 dei questionari VoS "una tendenza in crescita riguardo al parametro della chiarezza delle modalità di esame da parte dei docenti, che nell'a.a. 2021/2022 ha raggiunto il 95,33%. Inoltre, la possibilità di conoscere le date degli appelli degli esami all'inizio di ogni anno accademico risulta molto utile per la comunità studentesca". L'elemento della "pianificazione e pubblicazione con largo anticipo delle date d'esame" viene citato tra i punti di forza del CdS.

4. Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?

Punto di forza: La valutazione dell'adeguatezza delle modalità di verifica, che sono prevalentemente orali, viene effettuata inizialmente dal docente per ciascun insegnamento. Durante il monitoraggio del CdS da parte del Gruppo AQ si tengono confronti con i rappresentanti degli studenti riguardo a tale adeguatezza, tenendo in considerazione i suggerimenti che gli studenti hanno fornito ai loro rappresentanti. Se durante questa discussione emergono problemi o inadeguatezze, il Gruppo AQ propone le modifiche appropriate.

5. Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti? (D.CDS.1.4.2)

Punti di forza: Come detto, è previsto che i syllabi dei singoli insegnamenti contengano "tutte le informazioni utili in merito a [...] modalità di verifica, testi d'esame, ecc." (RRC 2020, quadro 5-a) e che le modalità di verifica siano coerenti con la loro disciplina da parte del CdS (Art. 9 del RD). All'atto del monitoraggio dei syllabi, in fase sia precedente che successiva alla pubblicazione degli stessi (cfr. Verbale CCS del 25/01/2022, punto 3), Il Gruppo AQ del CdS si assicura che le informazioni riportate siano chiaramente espresse. La Relazione CPDS 2023 (quadro C) si è pronunciata positivamente circa tale aspetto, riferendo che "le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede dell'insegnamento". Il documento attesta inoltre che "Le modalità e le date di esame vengono chiarite dai docenti sia nelle schede di insegnamento, sia durante lo svolgimento del corso". L'adeguatezza delle modalità di verifica, che si denota avvengano prevalentemente in forma orale, è innanzitutto valutata dal docente del singolo insegnamento durante discussioni collegiali periodiche per il confronto allargato sull'andamento dei processi relativi alla didattica tra Gruppo AQ e rappresentanti degli studenti (come da Obiettivo n. 2,



quadro 4c della RRC 2020), ove viene tenuto conto di eventuali reclami o suggerimenti pervenuti anonimamente dagli studenti. Nel caso emergessero problemi o criticità, il Gruppo AQ suggerisce le opportune modifiche. La Relazione CPDS 2023 (quadro C) include infatti la “validità dei metodi di accertamento” tra i punti di forza del CdS.

Criticità/Aree di miglioramento

- 1) *Migliorare la gestione integrata delle piattaforme digitali GOMP e Moodle per garantire continua visibilità e accessibilità ai syllabi sulle pagine web.*
- 2) *Migliorare la tempestività nella pubblicazione dei syllabi degli insegnamenti.*

D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	<p>D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.</p>
-----------	--	--

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: **PI – Piano Integrato 2020-2022; PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024**

Breve Descrizione: Documenti di programmazione integrata che illustrano le linee di intervento strategico dell'Ateneo nel triennio in esame

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/08/Piano-Integrato-2020-2022-definitivo.pdf> ;
<https://piao.dfp.gov.it/node/233>
- Titolo: **Piano Strategico DISUCOM 2022-2024**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/documenti-programmazione-strategico-gestionale/>
- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Documento che raccoglie le informazioni utili a rendere noti i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del sistema di AQ del CdS, i presupposti per il riesame periodico del suo impianto, le eventuali correzioni individuate e i possibili miglioramenti.

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>
- Titolo: **RD –Regolamenti Didattici di CdS e di Ateneo**

Breve Descrizione: Contengono tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/regolamenti-disucom/> ;
<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/RDA-2023.pdf>
- Titolo: **RRC – Rapporto di Riesame Ciclico del CdS 2020**

Breve Descrizione: È il precedente Rapporto di Riesame Ciclico compiuto dal CdS (2020) secondo lo schema AVA2

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **Verbali del Consiglio di CdS**

Breve Descrizione: Registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del CdS

Riferimento: Verbale CCS del 12/02/2020, punto 2

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/verbali-disucom/verbali-consigli-corsi-di-studio-disucom/>

- Titolo: **SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

Documenti a supporto:

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali di riferimento

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/verbali/>

- Titolo: **Rapporti Almalaurea Profilo laureati/condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Almalaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **Verbali del Gruppo AQ – Riesame CdS**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrati i dibattiti e le osservazioni del Gruppo AQ e del Gruppo del Riesame del CdS

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/organi-commissioni-sc-uman/>

- Titolo: **Questionari VoS**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/ateneo/aq/dati-e-statistiche/>

- Titolo: **Relazione CPDS – Relazione Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori.

Upload / Link del documento:

https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/Relazione-CPDS_DISUCOM-2023.pdf

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.5

1. Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la frequenza e l'apprendimento da parte degli studenti?

Area di miglioramento: *Il CdS pianifica accuratamente la progettazione e l'erogazione della didattica prevedendo un bilanciamento nei due semestri degli insegnamenti, con particolare cura al primo anno di corso. In fase di monitoraggio per ciascun semestre dei tre anni di corso si rileva che le numerose mutazioni da insegnamenti presso altri CdS non sempre garantiscono tale bilanciamento (cfr. indicatore iC28). Il CdS si ripromette di stabilire una maggiore sinergia sia a livello dipartimentale con gli altri CdS incardinati nel DISUCOM, sia con gli altri Dipartimenti, al fine di migliorare l'equilibrio dei semestri e la distribuzione dei periodi di valutazione.*

2. Sono stati previsti incontri di pianificazione, coordinamento e monitoraggio tra docenti, tutor e figure specialistiche responsabili della didattica, finalizzati a un'eventuale modifica degli obiettivi formativi o dell'organizzazione delle verifiche?

Punto di forza: *Il Gruppo AQ si avvale dell'apporto di tutti i docenti e dei rappresentanti degli studenti, discutendo efficacemente le modifiche degli obiettivi didattici di ciascun insegnamento. Le interlocuzioni effettuate hanno condotto a sostituire nell'a.a. 2020/2021 l'insegnamento di Musei e critica d'Arte con quello di Letteratura artistica, maggiormente coerente con il Corso di Scienze Umanistiche, oltre ad aver introdotto l'insegnamento di Letteratura di Viaggio (cfr. Verbale CCS del 12/02/2020, punto 2). L'organizzazione di verifiche intermedie per alcuni corsi ha prodotto ottimi risultati, come riferito anche dai tutor che operano assiduamente con la guida e il controllo dei docenti, informando costantemente il presidente del CdS per una efficace azione di armonizzazione degli obiettivi didattici di tutti gli insegnamenti.*

Criticità/Aree di miglioramento

- 1) Migliorare il bilanciamento degli insegnamenti nel processo di stesura del Calendario didattico dei semestri.

D.CDS.1.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n. 1	D.CDS.1/n.1/RC-2023: Consultazioni con i portatori d'interesse
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Per quanto i contatti con le parti sociali siano stati costanti e continuativi, anche grazie all'istituzione di un Advisory Board, occorre incrementare e migliorare le consultazioni con i portatori d'interesse, stimolando la partecipazione degli studenti e degli ex tirocinanti alle riunioni (Azione Correttiva n. 2, quadro D.CDS.1.a).</i>
Azioni da intraprendere	<i>- Invitare alle consultazioni i rappresentanti degli studenti e coinvolgerli nella programmazione delle consultazioni - Agevolare la presentazione di suggerimenti e proposte da parte degli studenti tramite un apposito form anonimo</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>Almalaurea – Profilo laureati sez. 7 “Giudizi sull’esperienza universitaria” in merito alle iniziative di job placement e orientamento in uscita; Rapporto Almalaurea “Condizione occupazionale”, sez. 2a, 3, 6, 8, 9.</i>
Responsabilità	<i>Coordinatore del CdS; Referente in CdS per i contatti con il mondo del lavoro</i>
Risorse necessarie	<i>Referente, da rinominare in seno al Gruppo AQ del CdS (Azione Correttiva n. 6, quadro D.CDS.1.a), responsabile dei contatti con il mondo del lavoro.</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Triennio 2024-2026</i>

Obiettivo n. 2	D.CDS.1/n.2/RC-2023: Monitoraggio dei Tirocini
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Sebbene non si rilevino criticità nella definizione dei profili in uscita, occorre incentivare la partecipazione degli studenti al tirocinio, che è facoltativo, e agevolare il monitoraggio del successo di questa azione formativa.</i>
Azioni da intraprendere	<i>- Implementare questionari di valutazione con le parti sociali coinvolte, al fine di una loro discussione in fase di Monitoraggio da parte del Gruppo AQ.</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>Rapporto Almalaurea – Profilo dei laureati, sez. 5; Rapporto Almalaurea – Condizione occupazionale, sez. 2b; SUA quadro B5</i>
Responsabilità	<i>Coordinatore; Gruppo AQ</i>
Risorse necessarie	<i>Referente, da rinominare in seno al Gruppo AQ del CdS (Azione Correttiva n. 6, quadro D.CDS.1.a), responsabile dei contatti con il mondo del lavoro.</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Triennio 2024-2026</i>

Obiettivo n. 3	D.CDS.1/n.3/RC-2023: Materiali didattici
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Occorre promuovere l'utilizzo della piattaforma e-learning Moodle da parte dei docenti e garantire una conservazione sicura e accessibile del materiale didattico all'interno della piattaforma.</i>
Azioni da intraprendere	<i>- coinvolgere i servizi informatici dell'Ateneo e la struttura dipartimentale per offrire assistenza nell'utilizzo della piattaforma Moodle e per migliorare la gestione e la conservazione dei materiali. - Stimolare i docenti all'adattamento dei materiali didattici alle esigenze delle diverse tipologie di studenti, anche al fine di supportarli nel recupero di eventuali carenze in ingresso.</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>Questionario VoS, domanda n. 10</i>
Responsabilità	<i>Coordinatore; Gruppo AQ</i>
Risorse necessarie	<i>Personale TA della struttura dipartimentale e di Ateneo competente nei servizi informatici</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Triennio 2024-2026</i>

Obiettivo n. 4	D.CDS.1/n.4/RC-2023: Piattaforme telematiche
-----------------------	---



Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Nonostante il recente rinnovamento integrale del sito web di Ateneo, persistono criticità, comuni a tutti i Dipartimenti, riguardanti il funzionamento del sistema integrato delle piattaforme GOMP e Moodle, che non sempre garantisce la piena accessibilità e fruibilità dei syllabi.</i>
Azioni da intraprendere	<i>- Consolidare l'attività di monitoraggio sulla compilazione dei syllabi tramite la piattaforma dedicata e sul loro corretto trasferimento agli spazi Moodle e al sito web - Interfacciarsi con le competenze informatiche di Ateneo e di Dipartimento per offrire supporto tecnico, qualora necessario.</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>Verbali AQ: Monitoraggio AQ</i>
Responsabilità	<i>Coordinatore; Gruppo AQ</i>
Risorse necessarie	<i>Personale TA della struttura dipartimentale e di Ateneo competente nei servizi informatici</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Triennio 2024-2026</i>

Obiettivo n. 5	D.CDS.1/n.5/RC-2023: Calendario didattico
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Nonostante la grande attenzione dedicata dal CdS alla strutturazione dell'organizzazione didattica, specie al primo anno di corso, il bilanciamento degli insegnamenti tra semestri e l'equilibrio nell'orario costituiscono elementi di criticità a causa delle numerose mutazioni.</i>
Azioni da intraprendere	<i>- Stabilire una maggiore sinergia a livello dipartimentale con gli altri CdS incardinati nel DISUCOM e con gli altri Dipartimenti, al fine di migliorare l'equilibrio dei semestri e la distribuzione dei periodi di valutazione.</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>Indicatore: iC28</i>
Responsabilità	<i>Coordinatore; Gruppo AQ; personale TA della struttura di Ateneo responsabile dell'orario</i>
Risorse necessarie	<i>Gruppi di lavoro a livello dipartimentale composti da personale docente, rappresentanti degli studenti e personale TA</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Triennio 2024-2026</i>

D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CdS)

Il sotto-ambito D.CDS.2 ha per obiettivo **“accertare la presenza e il livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nell'erogazione del CdS”**. Si articola nei seguenti 6 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato	<p>D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.</p> <p>D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
D.CDS.2.2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	<p>D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.</p> <p>D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.</p> <p>D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.</p> <p>D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili	<p>D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.</p>



D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D2 e D.3].

D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

D.CDS.2.5 Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento

D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza

D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.

D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

D.CDS.2.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

1. Orientamento e tutorato (D.CDS.2.1)

Le attività di orientamento in ingresso non sono gestite autonomamente dal CdS ma dipendono in parte dalle iniziative dipartimentali e in parte dall'Ateneo, che organizza lungo tutto l'anno accademico open days con test d'ingresso e visita ai laboratori e nelle aule per fornire un'esperienza di ascolto delle lezioni universitarie. Dal 2020 il CdS ha tuttavia avviato delle attività di orientamento e tutorato specifiche in accordo con il CdS di Filologia Moderna (LM14) al quale in genere si iscrivono i laureati di L10, al fine di costituire una filiera ideale dal corso di laurea triennale al corso magistrale. I tutor sono infatti selezionati, mediante un bando apposito di dipartimento, tra gli studenti senior di LM14 affinché sia incrementata e migliorata la comunicazione dagli studenti verso i docenti e viceversa, anche mediante l'ausilio delle pagine social del dipartimento (Facebook e Instagram). A partire dall'a.a. 2023/2024 le attività di orientamento in ingresso e in itinere potranno inoltre giovare del POT finanziato "SUL - Scuola e Università per Lettere. Strategie per l'orientamento scolastico e per il tutorato universitario" (SUA-CdS quadri B5; cfr. Verbale CCS del 25/09/2023, punto 1).

2. Conoscenze in ingresso TSE e recupero OFA (D.CDS.2.2)

L'iscrizione al CdS richiede un test d'ingresso che non è selettivo ed è gestito a livello di Ateneo con quesiti a risposta multipla e comprensione del testo. L'esito del test è inviato elettronicamente alla mail del singolo studente, che in caso di mancato superamento dovrà obbligatoriamente frequentare un Laboratorio appositamente dedicato per il recupero degli OFA, alla conclusione del quale è previsto un esame. Finché non avrà superato tale esame di recupero OFA, lo studente non potrà sostenere l'esame di Letteratura Italiana II, previsto al secondo anno di corso. Dall' a.a. 2023/2024 il docente incaricato di svolgere le lezioni nel Laboratorio OFA non è più un docente a contratto, ma un professore di seconda fascia del Dipartimento con competenze specifiche nella didattica della lingua italiana. In tal modo si è riscontrato un miglioramento nella gran parte dei casi per il recupero della piena padronanza dell'italiano parlato, mentre maggiori lacune si riscontrano per quanto concerne l'italiano scritto, anche per la provenienza di molti iscritti al CdS da istituti secondari superiori gravemente carenti. Per gli insegnamenti che non prevedono propedeuticità specifiche, ogni docente tiene conto delle opinioni espresse dagli studenti e nelle prime lezioni del suo corso tratteggia un panorama sintetico sull'argomento in grado di fornire le nozioni di base che saranno poi sviluppate durante le lezioni successive. Considerando quanto osservato dalla CPDS (2023, p. 10) sul calo di circa 3 punti percentuali delle conoscenze preliminari degli iscritti al CdS, al fine di migliorare la situazione e anche di agevolare il superamento del test d'ingresso, una soluzione da proporre al Dipartimento, che dovrebbe stanziare le opportune risorse economiche, potrebbe consistere nella fruizione del corso online «Scrivere bene per pensare bene» curato da Claudio Giunta per Il Mulino presente nella piattaforma didattica digitale dell'editore (<https://www.pandoracampus.it/>) con la verifica finale sulla medesima piattaforma digitale.

3. Organizzazione di percorsi flessibili (D.CDS.2.3)

La didattica flessibile modulata sulle diverse tipologie di studenti è programmata sia per quanto concerne le disabilità da DSA e motorie (con un responsabile di Dipartimento), che per gli studenti lavoratori e gli iscritti alla P.A. con difficoltà alla frequenza. In tutti i casi le lezioni del corso sono disponibili in streaming sincrono e asincrono e ciascun insegnamento prevede dei programmi personalizzati sulla base dei seguenti criteri: 1) privilegiare verifiche orali piuttosto che scritte, tenendo conto del profilo individuale di abilità; 2) prevedere nelle prove scritte l'eventuale riduzione quantitativa, ma non qualitativa, nel caso non si riesca a concedere tempo supplementare; 3) considerare nella valutazione i contenuti piuttosto che la forma e l'ortografia. Sulla base delle iniziative di Ateneo (Delegato del Rettore per l'Inclusione e l'Equità) e le indicazioni del responsabile di Dipartimento, è disponibile ogni anno (per ciascun anno di corso) uno studente-tutor alla pari come supporto alle disabilità che viene preparato seguendo uno specifico corso di formazione.

4. Internazionalizzazione (D.CDS.2.4)

L'internazionalizzazione della didattica è un ambito ancora critico del CdS, che ha avviato una approfondita riflessione collettiva. La gestione dei programmi Erasmus è coordinata a livello dipartimentale e registra ancora un modesto interesse degli studenti verso l'esperienza internazionale, aggravata negli ultimi tre anni dalla situazione pandemica che ha avuto riflessi particolarmente negativi. Il CdS, in accordo con il Responsabile Erasmus di Dipartimento e l'Ufficio Mobilità Internazionale, organizza incontri rivolti alla presentazione della Mobilità Erasmus fin dalle prime settimane di iscrizione delle matricole. Per incentivare le informazioni in merito alla mobilità, gli studenti possono avvalersi di: 1) una pagina web "Internazionale DISUCOM" divisa in sezioni per le diverse opportunità di mobilità (Erasmus 131; Erasmus 171; Traineeship), aggiornata per i bandi di Ateneo e completa nell'illustrare i passaggi burocratici per la presentazione delle domande e le info pratiche; 2) ricevimenti in persona e on-line con il Referente Erasmus di Dipartimento; 3) Colloquio in presenza o tramite uno sportello on-line con uno studente-tutor assegnato al Dipartimento dall'Ufficio di Mobilità Internazionale, il quale coadiuva il Referente nelle iniziative informative e di pubblicizzazione (anche via social) dei bandi.

Nel corso degli anni, il CdS ha provveduto alla presentazione di Cooperation Agreement con diverse Università europee e extraeuropee, mirati esclusivamente allo scambio studenti attraverso una attenta disamina dei Piani di Studio delle Università straniere. Nell'ambito delle Iniziative per l'Internazionalizzazione della didattica, il CdS ha partecipato alle linee guida del 2021 per la Produzione di Materiale in Lingua Inglese e a quelle del 2022 con un corso in lingua inglese extra curriculare da 4CFU intitolato "Networking Italian Opera". Sempre nel 2022 si sono presi accordi per una Study Visit con l'University of Wrocław e la Pedagogical University of Cracow. I materiali in Lingua inglese hanno permesso al CdS di avere una visione internazionale, che ha portato studenti stranieri a interessarsi al CdS con una ricaduta significativa in termini di incremento del dato iC12 ovvero "Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero", passati da uno 0% del 2020 ad un 41,2% del 2022. La Study Visit ha sensibilizzato ulteriormente gli studenti verso una dimensione internazionale del proprio percorso di studio, tanto che la CPDS (Relazione 2023, p. 12) ha messo in evidenza come, rispetto al RRC del 2020 in cui erano emerse criticità per l'acquisizione di CFU all'estero da parte degli studenti, il CdS abbia registrato un "ulteriore incremento [...] dei CFU conseguiti all'estero": dato confermato dagli indicatori iC10 e iC10Bis. Seppure la mobilità per studio sia in fase di incremento, il CdS mostra ancora criticità per quanto riguarda la possibilità da parte degli studenti di compiere il tirocinio curricolare all'estero. Nonostante il Dipartimento DISUCOM abbia intrapreso azioni per incentivare tale opportunità, procedendo ad incontri informativi mirati, gli studenti del CdS non rispondono adeguatamente ai bandi pubblicati dall'Ateneo: un dato che contrasta con i dati di alcuni dei corsi di studio dello stesso Dipartimento, e che si motiva probabilmente dalla percezione troppo specifica del percorso formativo intrapreso (in filiera tra L10 e LM14) e rivolto principalmente all'insegnamento presso scuole italiane. Sarebbe opportuno che il CdS si interrogasse su tale dinamica, stipulando accordi con enti esteri nel campo della formazione e delle attività culturali, ad oggi in prevalenza stipulati con enti nazionali. A questo si suggerisce l'opportunità di incontri mirati in grado di illustrare le possibilità offerte dal compiere un tirocinio all'estero.

5. Verifiche di apprendimento e prova finale (D.CDS.2.5)

Il presidente e il gruppo AQ monitorano annualmente i programmi d'insegnamento rendendoli omogenei e curando in particolare la chiarezza e l'eshaustività delle modalità di verifica in relazione agli obiettivi formativi. Prendendo in attenta considerazione l'opinione degli studenti, si sollecitano i docenti a introdurre verifiche intermedie nei casi in cui si registrino difficoltà nel superamento delle prove per alcuni limitati insegnamenti. La prova finale richiede la stesura di un elaborato scritto: per semplificarne la redazione, è stato introdotto nel sito del dipartimento un modello scaricabile contenente una formattazione omogenea

e le indicazioni per l'impostazione del frontespizio, dell'indice, delle note a piè di pagina, della bibliografia (cfr. <https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/didattica/tesi-ed-esame-di-laurea-disucom/>).

Azione Correttiva n. 1	Implementare l'orientamento in uscita
Azioni intraprese	<i>L'ultimo RRC (2020) prevedeva «l'organizzazione di seminari e incontri con professionisti rappresentanti dell'industria culturale esplicitamente dedicati ai laureati in Lettere».</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Indicatore: Rapporto Almalaurea "Profilo laureati" sez.7. Obiettivo raggiunto. È stato ottimizzato il sistema di consultazione con le parti sociali attraverso l'istituzione di un Advisory Board.</i>

Azione Correttiva n. 2	Rafforzare il tutorato in itinere
Azioni intraprese	<i>Nell'ultimo RRC (2020) si prevedeva di «evitare o arginare il più possibile la dispersione» attraverso «un incremento e una diversificazione delle forme di tutoraggio e di accompagnamento nel percorso formativo».</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Indicatori: Rapporto Almalaurea "Profilo laureati" sez.7. Obiettivo in fase di raggiungimento.</i>

Azione Correttiva n. 3	Miglioramento pagine web del CdS
Azioni intraprese	<i>L'ultimo RRC (2020) prevedeva «una revisione e riorganizzazione delle pagine dedicate ai servizi agli studenti, ai laboratori e alle attività a scelta» rendendo maggiormente fruibili tutte le informazioni riguardo agli ausili per gli studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Indicatore: sito web CdS. Obiettivo parzialmente raggiunto. Il nuovo sito web, introdotto dall'Ateneo nel dicembre 2023, non ha al momento implementato tutte le pagine che erano state precedentemente predisposte agli scopi descritti.</i>

Azione Correttiva n. 4	Internazionalizzazione
Azioni intraprese	<i>Nel precedente RRC (2020) si prevedevano iniziative volte a una più ampia partecipazione degli studenti ai programmi di internazionalizzazione, per risolvere le criticità emerse nell'acquisizione di CFU all'estero da parte degli studenti.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Indicatori: iC10, iC10bis; Rapporto Almalaurea "Profilo laureati" sez.5. Obiettivo in fase di raggiungimento: il CdS ha registrato un incremento dei CFU conseguiti all'estero, ma mostra ancora criticità per quanto riguarda la possibilità di compiere il tirocinio curriculare all'estero.</i>

D.CDS.2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D.CDS.2.1 Orientamento e tutorato

D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato	<p>D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.</p> <p>D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
-----------	-------------------------	--

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: **PI – Piano Integrato 2020-2022; PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024**

Breve Descrizione: Documenti di programmazione integrata che illustrano le linee di intervento strategico dell'Ateneo nel triennio in esame

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/08/Piano-Integrato-2020-2022-definitivo.pdf> ;
<https://piao.dfp.gov.it/node/233>

- Titolo: **Piano Strategico DISUCOM 2022-2024**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/documenti-programmazione-strategico-gestionale/>

- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Documento che raccoglie le informazioni utili a rendere noti i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del sistema di AQ del CdS, i presupposti per il riesame periodico del suo impianto, le eventuali correzioni individuate e i possibili miglioramenti.

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **RD –Regolamenti Didattici di CdS e di Ateneo**

Breve Descrizione: Contengono tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/regolamenti-disucom/> ;
<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/RDA-2023.pdf>

- Titolo: **RRC – Rapporto di Riesame Ciclico del CdS 2020**

Breve Descrizione: È il precedente Rapporto di Riesame Ciclico compiuto dal CdS (2020) secondo lo schema AVA2

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **Verbali del Consiglio di CdS**

Breve Descrizione: Registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del CdS

Riferimento: Verbale CCS del 25/09/2023, punto 1

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/verbali-disucom/verbali-consigli-corsi-di-studio-disucom/>

- Titolo: **SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

Documenti a supporto:

- Titolo: **Rapporti Almalaurea Profilo laureati/condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Almalaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale.

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **Verbali del Gruppo AQ – Riesame CdS**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrati i dibattiti e le osservazioni del Gruppo AQ e del Gruppo del Riesame del CdS

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/organizzazioni-sc-uman/>

- Titolo: **Questionari VoS**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/ateneo/aq/dati-e-statistiche/>

- Titolo: **Relazione CPDS – Relazione Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori.

Upload / Link del documento:

https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/Relazione-CPDS_DISUCOM-2023.pdf

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.1

1. Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS? (Esempi: predisposizione di attività di orientamento in ingresso in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS; presenza di

strumenti efficaci per l'autovalutazione delle conoscenze raccomandate in ingresso.)

Punto di forza: Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono effettivamente in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS. Per quanto riguarda l'orientamento in ingresso, il Dipartimento di Scienze Umanistiche, della Comunicazione e del Turismo (DISUCOM) organizza una serie di iniziative volte a presentare l'offerta formativa dei corsi di laurea triennali e magistrali e a contattare potenziali matricole. Queste attività includono incontri con le scuole superiori, sia in occasione di open days organizzati dalle stesse scuole, sia tramite sportelli in presenza e virtuali gestiti dai tutor. Vengono anche organizzati test di orientamento per gli studenti del penultimo anno delle scuole superiori, al fine di valutare le loro conoscenze e permettere loro di autovalutarsi in relazione ai corsi di studio di interesse (come previsto dalle attività e iniziative programmate per l'obiettivo A1 del Piano Strategico DISUCOM). Inoltre, il DISUCOM coinvolge studenti senior selezionati per fornire supporto nell'orientamento in ingresso, da quest'anno accademico le attività di orientamento in ingresso e in itinere saranno implementate grazie al POT finanziato "SUL - Scuola e Università per Lettere. Strategie per l'orientamento scolastico e per il tutorato universitario" (SUA-CdS quadri B5; cfr. Verbale CCS del 25/09/2023, punto 1). Per quanto riguarda l'orientamento in itinere, i docenti referenti e i tutor monitorano il percorso universitario degli studenti, offrendo consulenza per l'elaborazione dei piani di studio, orientando culturalmente e professionalmente gli studenti e promuovendo la loro partecipazione ai programmi di scambio o mobilità. Vengono organizzati incontri con aziende convenzionate per facilitare il dialogo fra studenti e mondo del lavoro, così come sessioni informative su temi come la costruzione del CV e la preparazione ai colloqui (attività e iniziative programmate per l'obiettivo C3 del Piano Strategico DISUCOM). Per quanto riguarda l'orientamento in uscita e la formazione professionale, il DISUCOM facilita l'incontro tra domanda e offerta di lavoro attraverso giornate di incontro tra studenti in uscita e imprese, portali online e collaborazioni con enti esterni. Inoltre, viene promossa la cultura imprenditoriale attraverso protocolli d'intesa con soggetti specializzati nella promozione e sviluppo del tessuto produttivo regionale (cfr. obiettivo C3.1 - "Rafforzamento dei rapporti con enti e imprese e delle attività professionalizzanti" del Piano Strategico DISUCOM e del PIAO). Complessivamente, le attività descritte dimostrano un impegno concreto nel supportare gli studenti lungo tutto il percorso universitario, garantendo un orientamento efficace e mirato sia prima che dopo il conseguimento del titolo di studio.

2. Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti?

Area di miglioramento: Nonostante i dati positivi, il CdS presenta margini di miglioramento. L'orientamento in ingresso e in itinere è progettato per favorire la consapevolezza delle scelte degli studenti, offrendo molteplici occasioni di riflessione attraverso servizi come l'orientamento nelle scuole e il supporto continuo degli studenti-tutor alla pari. Tuttavia, i servizi di orientamento in uscita dallo studio mostrano un calo nell'indice di gradimento, passando dal 95% nel 2020, con il 50% di piena soddisfazione, all'85,6% nel 2022 (Fonte: Rapporti Almalaurea, "Profilo Laureati", sezione 7). Lo stesso trend si riscontra nei servizi di orientamento verso il mondo del lavoro, scesi dal 90% nel 2020 all'81,9% nel 2022 (Fonte: Rapporti Almalaurea, "Profilo Laureati", sezione 7). Nonostante gli sforzi profusi dall'Ateneo, dalla struttura dipartimentale e dal CdS (nell'ambito dell'obiettivo C3 del Piano Strategico DISUCOM e del PIAO), si registra un lieve peggioramento del gradimento degli studenti riguardo al servizio di job placement. Questo emerge chiaramente dai Rapporti Almalaurea - "Profilo Laureati", sezione 7, dove nel 2020 il 54,5% degli studenti aveva usufruito del servizio, mentre nel 2022 solo il 50% ha fatto altrettanto. Si auspica quindi una migliore comunicazione dei servizi di orientamento in uscita rivolti ai laureandi e laureati, oltre a un calendario dell'orientamento più mirato, al fine di evitare la dispersione dei laureati triennali nelle iscrizioni ai corsi di laurea magistrale. In sintesi, è necessario concentrarsi sull'ottimizzazione delle iniziative di orientamento in uscita e di job placement, coinvolgendo attivamente la struttura dipartimentale e utilizzando i dati del monitoraggio per guidare gli interventi mirati. Una migliore comunicazione e un coordinamento efficace

delle azioni potrebbero contribuire a migliorare complessivamente l'esperienza degli studenti e il loro inserimento nel mondo del lavoro.

3. Le attività di orientamento in ingresso e in itinere tengono conto dei risultati del monitoraggio delle carriere?

Punto di forza: *Le attività di orientamento in ingresso e in itinere sono strettamente interconnesse con il monitoraggio delle carriere degli studenti. Questa integrazione è un punto di forza del CdS. Grazie alla collaborazione della Segreteria Didattica (in linea con gli obiettivi individuali denominati "Monitoraggio carriere degli studenti e andamento CCS" e "Monitoraggio immatricolazioni e tasso di abbandoni" del PIAO 2022-2024) e al sostegno dei tutor di orientamento, il CdS è in grado di monitorare periodicamente le carriere degli studenti, valutando i crediti acquisiti annualmente e il loro progresso nel percorso di studio. Inoltre, il CdS implementa azioni mirate per supportare gli studenti che incontrano difficoltà nel loro percorso accademico. Queste azioni possono includere interventi come il supporto individuale attraverso incontri con i tutor e con i docenti del CdS. Questa sinergia tra le attività di orientamento e il monitoraggio delle carriere degli studenti consente al CdS di identificare precocemente eventuali criticità e di mettere in atto interventi mirati per garantire il successo accademico di tutti gli studenti. È un approccio proattivo che riflette l'impegno del CdS nel fornire un ambiente di apprendimento efficace, cercando così di promuovere il successo degli studenti durante il loro percorso universitario e oltre.*

4. Le iniziative di orientamento in uscita tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali?

Area di miglioramento: *Le iniziative di orientamento in uscita dovrebbero sicuramente tenere conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali, un'area che richiede un'attenta revisione e miglioramento. Sebbene i dati attuali siano positivi, il CdS ha identificato margini di miglioramento significativi in questo ambito di attenzione. Una delle azioni cruciali che il CdS potrebbe intraprendere è l'implementazione di una fase di Riesame più precisa, durante la quale si esaminino attentamente gli indicatori forniti da AlmaLaurea sulla "situazione occupazionale". Questa fase di riesame dovrebbe servire da base per coordinare azioni più efficaci di job placement con la struttura dipartimentale. A tal fine, è opportuno designare una figura di responsabilità all'interno del Gruppo AQ incaricata di relazionarsi direttamente con il delegato dipartimentale al job placement. Tuttavia, è incoraggiante notare che l'opinione sull'efficacia del percorso formativo nell'inserimento lavorativo è in costante miglioramento. Dall'analisi dei Rapporti AlmaLaurea sulla situazione occupazionale emerge un aumento significativo, passando dal 33,3% nel 2020 al 60% nel 2022, dei laureati che ritengono efficace la formazione ricevuta per affrontare il mondo del lavoro. Inoltre, il numero di laureati che riconoscono l'efficacia della loro formazione nel lavoro svolto è aumentato dal 77% nel 2020 all'80% nel 2022 (Fonte: Rapporti AlmaLaurea – Situazione occupazionale, sezioni 8 e 9).*

Criticità/Aree di miglioramento

Dalle riflessioni emerse, sono individuate diverse criticità e aree di miglioramento che richiedono un'attenzione particolare da parte del Corso di Studio (CdS):

- 1) *Miglioramento della comunicazione dei servizi di job placement rivolti ai laureandi e laureati: Nonostante i dati positivi, si osserva un calo nell'indice di gradimento dei servizi di orientamento in uscita, sia verso il mondo accademico che lavorativo. È necessario un intervento mirato per migliorare la comunicazione dei servizi di job placement rivolti ai laureandi e laureati. Inoltre, l'implementazione di una fase di Riesame più precisa, basata sugli indicatori forniti da AlmaLaurea sulla situazione occupazionale, potrebbe favorire una coordinazione più efficace delle azioni di job placement con la struttura dipartimentale.*
- 2) *Coinvolgere in modo più attivo la struttura dipartimentale nel processo di orientamento in uscita e di job placement: Designare una figura di responsabilità all'interno del Gruppo AQ, incaricata di relazionarsi con il*

delegato dipartimentale al job placement, potrebbe favorire una migliore integrazione e coordinamento delle iniziative.

- 3) Monitoraggio indici di occupazione: è fondamentale utilizzare i risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali per identificare e affrontare le criticità nel processo di orientamento in uscita. L'analisi dei dati forniti dai Rapporti AlmaLaurea sulla situazione occupazionale indica un aumento dell'opinione positiva degli studenti sulla formazione ricevuta per affrontare il mondo del lavoro, suggerendo che gli interventi mirati stanno producendo risultati positivi.*
- 4) Migliorare la comunicazione dei servizi di orientamento in uscita e prevedere un calendario più mirato: queste azioni potrebbero contribuire a evitare la dispersione dei laureati triennali nelle iscrizioni ai corsi di laurea magistrale. È importante garantire che gli studenti siano pienamente consapevoli delle opportunità e dei servizi disponibili per il loro futuro professionale.*

D.CDS.2.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

D.CDS.2.2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	<p>D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicate.</p> <p>D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.</p> <p>D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.</p> <p>D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
-----------	---	---

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: **SMA - Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **Verbali del Gruppo AQ - Riesame CdS**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrati i dibattiti e le osservazioni del Gruppo AQ e del Gruppo del Riesame del CdS

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/organi-commissioni-sc-uman/>

- Titolo: **Verbali del Consiglio di CdS**

Breve Descrizione: Registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del CdS

Riferimenti: Verbali CCS 18/01/2021, punto 5; 08/09/2021, punto 3; 04/11/2021, punto 3; 15/11/2022, punto 3; 17/04/2020.

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/verbali-disucom/verbali-consigli-corsi-di-studio-disucom/>

- Titolo: **Questionari VoS**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/ateneo/aq/dati-e-statistiche/>

- Titolo: **Relazione CPDS - Relazione Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori.

Upload / Link del documento:

https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/Relazione-CPDS_DISUCOM-2023.pdf

- Titolo: **RD – Regolamenti Didattici di CdS e di Ateneo**

Breve Descrizione: Contengono tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/regolamenti-disucom/> ;

<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/RDA-2023.pdf>

- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Documento che raccoglie le informazioni utili a rendere noti i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del sistema di AQ del CdS, i presupposti per il riesame periodico del suo impianto, le eventuali correzioni individuate e i possibili miglioramenti.

Riferimento: Quadro A3

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **RRC – Rapporto di Riesame Ciclico del CdS 2020**

Breve Descrizione: È il precedente Rapporto di Riesame Ciclico compiuto dal CdS (2020) secondo lo schema AVA2

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

Documenti a supporto:

- Titolo: **Piano Strategico DISUCOM 2022-2024**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/documenti-programmazione-strategico-gestionale/>

- Titolo: **Relazione annuale del presidio di qualità sullo stato del sistema di AQ e le relative attività, anno 2022**

Breve Descrizione: Il documento illustra lo stato del Sistema di AQ di Ateneo, con particolare attenzione al ruolo di coordinamento e supporto svolto dal Presidio di Qualità di Ateneo, nonché alla sua organizzazione e alle attività messe in atto nell'anno solare 2022.

Riferimento: pp. 8, 12-13.

Upload / Link del documento:

https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/10/Relazione-annuale-2022_POA.pdf

- Titolo: **Relazione annuale del NdV anno 2023**

Breve Descrizione: Documento redatto dal Nucleo di Valutazione che svolge funzioni di valutazione previste dalla normativa vigente secondo criteri e modalità predeterminati dal Nucleo medesimo, in

conformità con gli indirizzi impartiti dall'Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca.

Riferimento: Sezione 1.5

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/RELAZIONE-ANNUALE-NdV-Unitus-2023.pdf>

- Titolo: **Verbali del Consiglio di Dipartimento**

Breve Descrizione: Registrano tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del DISUCOM.

Riferimento: Verbale CdD n. 184 del 26/06/2023 p. 10, Punto 11 - Offerta formativa 2022/2023 e 2023/2024

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/verbali-disucom/verbali-consiglio-di-dipartimento-disucom/>

- Titolo: **Pagine web - Test d'ingresso**

Breve Descrizione: Pagine del sito web di Ateneo che riportano informazioni sui test d'ingresso.

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/entra-in-unitus/come-iscriverti/test-di-ingresso/> ;

<https://www.unitus.it/entra-in-unitus/come-iscriverti/test-di-ingresso/macroarea-umanistico-sociale/>

- Titolo: **Pagina web - Iniziative di Orientamento**

Breve Descrizione: Pagina del sito web di Dipartimento che riporta informazioni sulle iniziative di orientamento

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/orientamento/iniziative-di-orientamento/>

- Titolo: **Pagine web - Recupero OFA**

Breve Descrizione: Pagine del sito web di Ateneo e di Dipartimento che riportano informazioni sul recupero degli OFA

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/studenti/recupero-ofa/> ;

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/didattica/obblighi-formativi-aggiuntivi-disucom/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.2

1. Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate? Viene redatto e adeguatamente pubblicizzato un syllabus?

Punti di forza: In relazione alle conoscenze di base e in sinergia con gli Organi Centrali di Ateneo, il CdS effettua annualmente un "Test dei Saperi essenziali". Tale test risulta essere ben descritto nel Regolamento Didattico del CdS, nel sito del corso e in quello di Ateneo. Per quanto riguarda i corsi curriculari, il CdS ha attuato quanto previsto ed espresso dal Presidio di Qualità nella Relazione annuale sullo stato del sistema di AQ e le relative attività (anno 2022) e in particolare sulla compilazione esatta e puntuale delle Schede degli insegnamenti (syllabi). Queste appaiono debitamente compilate e prevedono campi ove sono indicati conoscenze e prerequisiti richiesti e/o raccomandati. I syllabi sono opportunamente esaminati e vagliati dal Gruppo AQ del CdS ogni anno prima della loro pubblicazione (giugno-luglio, cfr. Verbale CCS 04/11/2021, punto 3), come anche sollecitato dal CdD del DISUCOM (Verbale CdD 184 del 26/06/2023, Punto Offerta Formativa). Il Gruppo AQ procede a un monitoraggio teso a verificare che le schede degli insegnamenti siano compilate rispettando le indicazioni operative condivise: dall'a.a. 2017/2018 i syllabi sono strutturati

secondo i descrittori di Dublino, in italiano e in inglese. Come già evidenziato dal RRC del 2020 al quadro 5-a, il syllabus è previsto per ogni insegnamento curriculare o attività formativa a scelta. La CPDS (Relazione 2023, quadro C) testimonia l'adeguata compilazione delle schede in tutte le sue parti, considerandola come punto di forza: la coerenza tra i contenuti di insegnamento impartiti e le informazioni riportate nei syllabi è testimoniata dall'opinione molto positiva espressa dagli studenti in merito alla domanda 10 dei questionari VoS, seppure con un trend in lieve calo (98,83% per l'a.a. 2020/2021; 97,22% per l'a.a. 2021/2022; 96,97% per l'a.a. 2022/2023).

Area di miglioramento: *Sulla base delle rilevazioni delle opinioni degli studenti, la CPDS (Relazione 2023) ha evidenziato un calo di 3 punti percentuali del dato sulle Conoscenze preliminari sufficienti (parametro che è passato dall'86,01% dell'a.a. 2020/2021 all'83,61% dell'a.a. 2021/2022). Il dato – da tenere in debita considerazione e già oggetto di riflessione del CdS al fine di attuare politiche di miglioramento – appare comunque in netta ripresa (con l'88,52% di opinioni positive espresse nell'a.a. 2022/2023) e non sembra nel complesso incidere negativamente sui risultati finali relativi alla soddisfazione (94,47% nell'a.a. 2022/2023) e all'interesse degli studenti (95,29% nell'a.a. 2022/2023), che si confermano alti (si veda anche la sezione 1.5 della Relazione annuale del Nucleo di Valutazione). D'altro canto, sebbene i dati VoS registrino costantemente punteggi medi molto alti rispetto all'apprezzamento generale della docenza, le medie appaiono in flessione nel triennio in esame (96,27% per l'a.a. 2020/2021; 96,01% per l'a.a. 2021/2021; 93,38% per l'a.a. 2022/2023). Attuare un approfondimento sui corsi che hanno determinato un calo nell'opinione positiva espressa dagli studenti sulle conoscenze preliminari sufficienti, mettendo in atto strategie che possano aiutare a colmare le lacune espresse in ingresso o in itinere, potrebbe rivelarsi utile anche per correggere quest'ultimo trend (obiettivo A1.3 Piano Strategico DISUCOM e PIAO). A tale scopo, è consigliabile che i corsi riservino una sezione specifica sulla pagina Moodle per il caricamento di materiale utile per la formazione di base, fruibile già prima dell'inizio dei corsi.*

2. Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili è efficacemente verificato? Le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti?

Punto di forza: *Per quanto concerne le conoscenze iniziali indispensabili, il CdS effettua una prova in ingresso "non vincolante ai fini dell'iscrizione, volta a verificare i requisiti di cultura generale e di capacità di comprensione dei testi necessari per frequentare i corsi", così come espresso al comma 1 dell'art. 6 "Requisiti di ammissione" del Regolamento Didattico del CdS disponibile sulla pagina web del Dipartimento. Il test d'ingresso, in linea con quanto espresso al Quadro A3 della SUA-CdS, è ben pubblicizzato e descritto nella pagina dell'Ateneo alla sezione "Test Ingresso Corsi di Macroarea Umanistico-Sociale" di cui il CdS fa parte: la pagina consente "simulazioni" della prova e presenta una "guida" da scaricare. L'esito del test è inviato elettronicamente alla mail del singolo studente che, in caso di mancato superamento (con risultato uguale o minore di 60/100), dovrà obbligatoriamente frequentare un Laboratorio appositamente dedicato al recupero degli Obblighi Formativi Attivi (OFA, cfr. Verbale CCS 08/09/2021, punto 3). Le strategie introdotte per individuare le carenze iniziali e colmare le eventuali lacune sembrano essere efficaci (obiettivo A1.2 Piano Strategico DISUCOM e PIAO), con dati confortanti per quanto riguarda: 1) i tempi di conseguimento del titolo di studio da parte degli studenti (scheda Indicatori 2022 dato iC02 "Percentuale di laureati entro la durata normale del corso" (con un incremento dal 2020 al 2022 del 20%); 2) studenti che proseguono al II anno (dato iC15 che registra tra il 2020 e il 2021 un incremento del 7%, di cui per il dato iC16 "percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 cfu al I anno" si registra un incremento del 12%, passando dal 49% nel 2020 al 61,2% nel 2021); 3) dato iC24 "percentuale di abbandoni del CdS" che registra un netto e progressivo calo nell'ultimo quinquennio con il 39,75% del 2016 al 21% del 2021.*

3. Sono previste attività di sostegno in ingresso o in itinere? E.g. vengono organizzate attività mirate all'integrazione e consolidamento delle conoscenze raccomandate in ingresso, o, nel caso delle lauree di secondo livello, interventi per favorire l'integrazione di studenti

provenienti da diverse classi di laurea di primo livello e da diversi Atenei?

Punto di forza: Per un orientamento personalizzato degli studenti in itinere, il CdD, in ottemperanza all'art. 5 "Orientamento e Tutorato" del Regolamento Didattico del CdS, ha istituito un servizio di tutorato che prevede il coinvolgimento di tutti i docenti del Consiglio, i quali sono tenuti a: 1) fornire consulenza per l'elaborazione dei piani di studio; 2) orientare culturalmente e professionalmente gli studenti; 3) promuovere la loro partecipazione ai programmi di scambio o mobilità nazionali e internazionali; 4) indirizzare gli studenti ad apposite strutture di supporto in caso di eventuali difficoltà o situazioni di disagio psicologico. Un gruppo di coordinamento tutorato ha il compito di assegnare agli studenti che non ne fanno esplicita richiesta un tutor scelto tra i docenti del CdS. Sin dall'a.a. 2015/2016 il Dipartimento si è dotato di una solida struttura di Orientamento e Tutorato studentesco, facendo ricorso all'aiuto di alcuni studenti iscritti al 1° anno della laurea magistrale in Filologia Moderna, selezionati mediante apposito bando. I compiti dello studente tutor sono espressamente individuati nel comma 3, dell'art. 5 "Orientamento e Tutorato" del Regolamento Didattico del Cds. Nello specifico: 1) Fornire informazioni e consigli utili per lo studio; 2) Predisporre strumenti per il recupero delle lacune di apprendimento nelle conoscenze e nelle abilità di base; 3) Favorire la consapevolezza degli studenti nella elaborazione di un progetto generale di studi; 4) Valorizzare gli strumenti necessari per individuare un metodo idoneo ad affrontare lo studio e gli esami; 5) Assistere gli studenti nella scelta dell'area disciplinare e del docente per sviluppare una tesi di laurea; 6) Fornire supporto di orientamento nell'individuazione dei percorsi di apertura al mondo delle professioni. L'orientamento in itinere di Dipartimento prevede Punti di Accoglienza in presenza e in postazioni fisse, e on-line tramite finestre di dialogo aperte in modalità virtuale in giorni prefissati e ben indicati nella pagina web del Dipartimento dedicata all'Orientamento. Le attività dei docenti del CdS e studenti tutor sono programmate in sinergia con la struttura dipartimentale che regola e incentiva le "Iniziative di orientamento DISUCOM" per gli studenti iscritti ai corsi del Dipartimento (cfr. Pagina web - Iniziative di Orientamento). Tale struttura ha lo scopo di monitorare il percorso universitario (piano di studi, insegnamenti, curriculum, laboratori, CFU, ecc.) e di coinvolgere gli studenti in tutti i momenti di aggregazione organizzati all'interno del Dipartimento in sintonia con la Segreteria Didattica, la Segreteria Studenti, gli Uffici Erasmus e Job Placement d'Ateneo. Particolare attenzione viene data alle richieste relative allo stage e tirocinio. Durante l'anno è possibile partecipare ad una serie di incontri al fine di: 1) definire il progetto professionale e costruire un progetto per il tirocinio (Project Work, cfr. Verbale CCS 18/01/2021, punto 5); 2) utilizzare i Social per migliorare l'immagine e la rete di conoscenze; 3) esaminare le possibilità del percorso dedicato ai 24 CFU; 4) costruire il CV e prepararsi ad un colloquio. In aggiunta alle attività rivolte direttamente agli studenti, il CdS in sede di Monitoraggio Annuale (nel mese di luglio) sottopone a controllo l'andamento delle carriere e gli esiti degli esami e delle prove finali: procede quindi ad avviare una riflessione sui dati emersi (sotto il profilo statistico-quantitativo e qualitativo) per individuare, analizzare e risolvere eventuali criticità, indicando infine possibili azioni di miglioramento. In questa prospettiva, viene effettuato un "monitoraggio dei crediti acquisiti nel corso dell'anno dagli studenti intervenendo con un orientamento mirato con gli studenti che hanno acquisito pochi crediti" (SMA 2003, punto 3).

4. Per i CdS triennali e a ciclo unico: le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti? Vengono attuate iniziative per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi? Per i corsi a programmazione nazionale sono previste e definite le modalità di attribuzione e di recupero degli OFA?

Punto di forza: Il CdS procede annualmente alla somministrazione alle matricole di un Test dei Saperi. L'esito del test è inviato elettronicamente alla mail del singolo studente, che in caso di mancato superamento (punteggio pari o inferiore a 60/100), dovrà obbligatoriamente frequentare un Laboratorio appositamente dedicato al recupero degli OFA. A partire dall'a.a. 2017/2018 il II CdS si è avvalso del laboratorio denominato "Laboratorio di scrittura argomentativa e digitale" istituito dal Dipartimento

DISUCOM, concepito come percorso di potenziamento dell'uso dell'italiano argomentativo, in particolare nella ricezione e produzione di testi scritti (cfr. Verbale CCS 15/11/2022, punto 3). Il laboratorio prevede una frequenza obbligatoria per tutti coloro che non abbiano superato il test d'ingresso, un test iniziale per definire le linee del percorso didattico e una verifica finale scritta per la valutazione delle competenze acquisite, obbligatoria per conseguire i crediti. La prova prevista al termine del percorso attestante l'avvenuta acquisizione e il superamento delle lacune in ingresso, è stata istituita in risposta alla criticità emersa durante la visita dei CEV avvenuta nel 2015 (discussa in CCS in data 17/04/2020), nelle cui conclusioni veniva rilevato come il Laboratorio non prevedesse una "verifica finale e formale dell'avvenuto recupero del debito formativo in entrata, secondo quanto disposto nell'art. 6 del D.M. 270/2004" (Analisi Raccomandazioni/Condizioni. ANVUR. Azioni correttive: Corso di Studio: L10 SCIENZE UMANISTICHE. AQ5.B.1 - Conoscenze richieste o raccomandate in ingresso: C), pur sottolineando come il CdS individuasse "il possesso delle conoscenze iniziali o raccomandate [...] in modo corretto". Il CCS ha dunque stabilito che entro il primo anno lo studente deve sostenere la verifica finale del laboratorio, il cui superamento sarà obbligatorio per l'iscrizione all'esame di Letteratura italiana II previsto al secondo anno in entrambi i curricula del CdS L10 (comma 2, art. 6 Requisiti di Ammissione del Regolamento Didattico e quanto già previsto e indicato nel RRC 2020, sezione 2). Dall'a.a 2022/2023 il docente incaricato di svolgere le lezioni frontali ed esercitazioni nel Laboratorio OFA (per un totale di 6CFU, con durata semestrale) non è più un docente a contratto, ma un professore di seconda fascia del Dipartimento con competenze specifiche nella didattica della lingua italiana. In tal modo si è riscontrato un miglioramento nella gran parte dei casi per il recupero della piena padronanza dell'italiano parlato, mentre maggiori lacune permangono nell'italiano scritto, anche per la provenienza di molti iscritti al CdS da istituti secondari superiori gravemente carenti. Le modalità e la disciplina del recupero degli OFA sono chiaramente espressi sia sul sito di Ateneo, che su quello di Dipartimento. Nell'ottica di un costante miglioramento della disciplina riguardante la verifica delle conoscenze in ingresso e degli OFA, il CdS lavora in sinergia con la struttura di Orientamento del DISUCOM, la quale svolge un'attenta attività di orientamento in ingresso, con incontri mirati con studenti degli ultimi anni delle scuole di II grado della città di Viterbo, della provincia e delle province limitrofe. Alle azioni previste dal Dipartimento, si sommano le iniziative organizzate a livello centrale dall'Ufficio Orientamento di Ateneo. L'orientamento in ingresso si realizza nelle seguenti forme: 1) Incontri con le scuole superiori di secondo grado; 2) Organizzazione di specifiche attività con le scuole secondarie superiori convenzionate che danno luogo anche all'attribuzione di CFU riconoscibili allo studente nel percorso scolastico; 3) Organizzazione di test di orientamento rivolti agli studenti del penultimo anno della scuola secondaria di secondo grado, che hanno lo scopo di anticipare il contatto con le procedure richieste dal DM 270/2004 e di permettere agli studenti di auto-valutare, verificare e consolidare le proprie conoscenze in relazione alla preparazione richiesta per i diversi corsi di studio ai quali sono interessati; 4) Accoglienza presso lo sportello di orientamento attivato dal Dipartimento, cui rivolgersi per acquisire informazioni sull'offerta formativa e sui servizi del Dipartimento; 5) Partecipazione dei docenti a saloni/manifestazioni di orientamento di carattere nazionale, regionale o locale, nonché a giornate aperte ed eventi culturali organizzati nel territorio finalizzati a presentare in modo ampio e dettagliato i percorsi formativi offerti dalla struttura didattica.

5. Per i CdS di secondo ciclo, sono definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso? È verificata l'adeguatezza della preparazione dei candidati?
(Non pertinente per il CdS in oggetto)

Criticità/Aree di miglioramento

- 1) *Attuare un approfondimento sui corsi che hanno determinato un calo nell'opinione positiva sulle Conoscenze preliminari sufficienti.*



- 2) *Attuare strategie che possano aiutare a colmare le lacune espresse in ingresso o in itinere: è consigliabile che i corsi riservino una sezione specifica sulla pagina Moodle per il caricamento di materiale utile per la formazione di base, fruibile già prima dell'inizio dei corsi.*

D.CDS.2.3 Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili	<p>D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.</p> <p>D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.</p> <p>D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.</p> <p>D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede e D2 D.3].</p>
-----------	--	--

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: **Verbali del Gruppo AQ – Riesame CdS**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrati i dibattiti e le osservazioni del Gruppo AQ e del Gruppo del Riesame del CdS

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/organizzazioni-sc-uman/>

- Titolo: **Verbali del Consiglio di CdS**

Breve Descrizione: Registrano tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del CdS

Riferimento: Verbale CCS del 13/09/2022, punto 3; Verbale CCS 25/09/2023, punto 3

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/verbali-disucom/verbali-consigli-corsi-di-studio-disucom/>

- Titolo: **Questionari VoS**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/ateneo/aq/dati-e-statistiche/>

- Titolo: **SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **Relazione CPDS – Relazione Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori.

Upload / Link del documento:

https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/Relazione-CPDS_DISUCOM-2023.pdf

- Titolo: **RRC – Rapporto di Riesame Ciclico del CdS 2020**

Breve Descrizione: È il precedente Rapporto di Riesame Ciclico compiuto dal CdS (2020) secondo lo schema AVA2

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **RD – Regolamenti Didattici di CdS e di Ateneo**

Breve Descrizione: Contengono tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/regolamenti-disucom/> ;
<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/RDA-2023.pdf>

- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Documento che raccoglie le informazioni utili a rendere noti i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del sistema di AQ del CdS, i presupposti per il riesame periodico del suo impianto, le eventuali correzioni individuate e i possibili miglioramenti.

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

Documenti a supporto:

- Titolo: **Piano Strategico DISUCOM 2022-2024**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/documenti-programmazione-strategico-gestionale/>

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali di riferimento

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/verbali/>

- Titolo: **Rapporti Almalaurea Profilo laureati/condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Almalaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **Pagina web - Percorso formativo**

Breve Descrizione: Pagina del sito web che illustra l'offerta formativa del CdS

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/percorso-formativo/>

- Titolo: **Pagina web - FAQ**

Breve Descrizione: Pagina del sito web di Dipartimento che riporta le risposte ad alcune delle domande più frequenti poste al DISUCOM

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/orientamento/domande-frequenti-disucom>

- Titolo: **Pagina web - Laboratori Didattici DISUCOM**

Breve Descrizione: È la pagina del sito web che illustra l'offerta di Laboratori Didattici erogati dal Dipartimento che consentono di acquisire i crediti formativi necessari al conseguimento del titolo di Laurea o il recupero di eventuali debiti formativi (OFA).

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/didattica/laboratori-didattici-disucom/>

- Titolo: **Pagine web - Iscrizione part-time e convenzione P.A.**

Breve Descrizione: Pagine del sito web di Ateneo che contengono informazioni sulle carriere part-time e sulla convenzione P.A.

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/studenti/iscrizione-part-time/> ;
<https://www.unitus.it/corsi/offerta-formativa-per-la-pubblica-amministrazione/>

- Titolo: **Pagina web - Programma Erasmus**

Breve Descrizione: Pagina del sito web di Dipartimento che contiene informazioni sui programmi Erasmus e indicazioni utili per studenti internazionali e *outgoing students* del DISUCOM

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/internazionale/programma-erasmus-disucom/>

- Titolo: **Pagina web - Supporto e Inclusione**

Breve Descrizione: Pagina del sito web di Ateneo che contiene informazioni su servizi e iniziative a supporto dell'assistenza, l'integrazione e il benessere degli studenti, al fine di favorirne l'autonomia, l'inclusione e la partecipazione alla vita universitaria.

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/studenti/servizicomunitastudentesca/supporto-e-inclusione/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.3

1. L'organizzazione didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente (nelle scelte, all'apprendimento critico, nell'organizzazione dello studio) e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor? (Esempi: vengono organizzati incontri di ausilio alla scelta fra eventuali curricula, sono disponibili docenti-guida per le opzioni relative al piano carriera, sono previsti spazi e tempi per attività di studio o approfondimento autogestite dagli studenti, etc.)

Punti di forza: *L'organizzazione didattica del CdS prevede la possibilità di scelta da parte dello studente al momento dell'immatricolazione di due curricula distinti: 1) Studi linguistici, letterari e storici; 2) Lettere moderne, arti, spettacolo, con obiettivi formativi in parte comuni, in parte specifici ai due indirizzi, con possibilità multipla di scelta dei corsi o libera da tutta l'offerta formativa dell'Ateneo. Al fine di favorire l'orientamento personalizzato degli studenti durante il corso degli studi, il CdS di Scienze Umanistiche ha istituito un servizio di tutorato che prevede il coinvolgimento di tutti i docenti referenti. Tutti i docenti del CdS sono tenuti a: 1) fornire consulenza per l'elaborazione dei piani di studio; 2) orientare culturalmente e professionalmente gli studenti; 3) promuovere la loro partecipazione ai programmi di scambio o mobilità nazionali e internazionali; 4) indirizzare gli studenti ad apposite strutture di supporto in caso di difficoltà o*

situazioni di disagio psicologico (quadro B5 Scheda Sua-Cds e Relazione dei Tutor 2022). Tra i prodotti delle attività dei tutor è stato predisposto una struttura di FAQ agile che permette allo studente di operare scelte in autonomia. Per rispondere alla necessità di approfondimento da parte di alcuni studenti, sono stati attivati negli ultimi anni alcuni laboratori, descritti nel dettaglio nella relativa pagina web del sito: Scrittura Creativa, LAI & GIS, Radio Digitale, Lingua Greca, Lingua Latina, Fotografia Digitale, Abilità Informatiche e Telematiche. All'interno dei singoli insegnamenti vengono talvolta attivati seminari di approfondimento tematico o seminari intercattedra tra materie appartenenti allo stesso macrosettore.

Area di miglioramento: Il CdS ha recepito il protocollo firmato tra l'Università degli Studi della Tuscia e il Ministero della Pubblica Amministrazione volto a favorire l'iscrizione del personale della PA ai Corsi di studio di I e di II livello, nonché a Master e Corsi di perfezionamento, a condizioni agevolate: la delibera del CdS del 25/09/2023 rinnova le direttive della convenzione PA 110 e lode. Il CdS in linea con la politica di Ateneo prevede l'iscrizione part-time per studenti lavoratori secondo precise direttive rivolte all'intero corpo studentesco, lavoratori e lavoratrici, caregiver, persone affette da patologie che non consentono la frequenza sistematica delle lezioni: la relativa normativa, in vigore dal 01/08/2023 e accessibile nella pagina web dedicata del sito di Ateneo, non appare tuttavia ancora debitamente illustrata o presentata sul sito di Dipartimento e di CdS. Le possibilità di iscrizione part-time andrebbero rese più visibili nella pagina del CdS. Inoltre, la figura e il ruolo dei docenti-tutor, così come quelli degli studenti-tutor, non appaiono sempre ben visibili.

2. Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti? (Esempi: vi sono tutorati di sostegno, percorsi di approfondimento, corsi "honors", percorsi dedicati a studenti particolarmente dediti e motivati che prevedano ritmi maggiormente sostenuti e maggior livello di approfondimento, etc.)

Punto di forza: La didattica flessibile modulata sulle diverse tipologie di studenti è programmata sia per quanto concerne le disabilità da DSA e motorie (con un Responsabile di Dipartimento), sia per quanto concerne gli studenti lavoratori e gli iscritti alla convenzione PA con difficoltà alla frequenza. In tutti i casi, le lezioni del corso sono disponibili in streaming sincrono e asincrono (cfr. Verbale CCS del 13/09/2022, punto 3; Verbale CCS 25/09/2023, punto 3) e ciascun insegnamento prevede dei programmi personalizzati sulla base dei seguenti criteri: 1) Privilegiare verifiche orali piuttosto che scritte, tenendo conto del profilo individuale di abilità; 2) Prevedere nelle prove scritte l'eventuale riduzione quantitativa, ma non qualitativa, nel caso non si riesca a concedere tempo supplementare; 3) Considerare nella valutazione i contenuti piuttosto che la forma e l'ortografia. Sulla base delle iniziative di Ateneo (Delegato del Rettore per l'inclusione e l'equità) e le indicazioni del Responsabile di Dipartimento, è disponibile ogni anno (per ciascun anno di corso) uno studente tutor alla pari come supporto alle disabilità, che viene preparato seguendo uno specifico corso di formazione. La modalità di erogazione sincrono e asincrono risulta essere di vantaggio anche a studenti fuori sede che possono usufruire delle lezioni e di ricevimenti on-line stabiliti con i docenti del CdS.

3. Sono presenti iniziative di supporto per gli studenti con esigenze specifiche? (E.g. studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, diversamente abili, con figli piccoli...)

Area di Miglioramento: Allo stato attuale, il CdS non ha ancora attuato iniziative specifiche per studenti con esigenze specifiche, fatto salvo per gli studenti con DSA o BES. Per gli studenti stranieri, il Dipartimento si avvale delle attività dell'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali, alle quali affianca l'attività del coordinatore Erasmus e di un Tutor Erasmus preposto all'accoglienza degli studenti incoming, sia in presenza che tramite sportello on-line (cfr. pagina web - Programma Erasmus). Per gli studenti lavoratori esiste il regime "part-time" secondo una normativa di Ateneo, di cui si dovrebbe migliorare la visibilità nel sito di Dipartimento/CdS e in orientamento in ingresso e in itinere.



4. Il CdS favorisce l'accessibilità, nelle strutture e nei materiali didattici, agli studenti disabili, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES)?

Punto di Forza: *Il CdS, come l'intero Dipartimento DISUCOM, ha recepito le linee guida di Ateneo (obiettivo D4.2 - "Miglioramento accessibilità, equità e inclusione" del PIAO 2022-2024), ben pubblicizzate sul sito istituzionale (cfr. Pagina web - Supporto e Inclusione). Gli studenti che hanno presentato una certificazione di disabilità o DSA possono avvalersi di strumenti compensativi-dispensativi per lo svolgimento degli esami. Per usufruire di tale diritto è necessario contattare il Referente di Dipartimento per l'Inclusione e l'Equità e la Segreteria Didattica all'inizio del semestre di lezione, indicando quali corsi si intende seguire e quali esami si intende sostenere nello stesso periodo. Il Referente provvederà ad avvertire i docenti, mettendo in contatto studenti e professori affinché si possano concordare gli strumenti utili e necessari. Almeno 15 giorni prima dell'appello nel quale si intende sostenere l'esame, lo studente dovrà scrivere contestualmente al professore responsabile del relativo corso e al Referente di Dipartimento inviando il modulo "richiesta prova d'esame personalizzata". È possibile compilare anche una richiesta per l'assegnazione di un tutor alla pari da inviare all'Ufficio Inclusione ed Equità.*

Criticità/Aree di miglioramento

- 1) *Migliorare la comunicazione delle funzioni di tutoraggio mirato compiuto dai docenti e incrementare la loro visibilità negli spazi dipartimentali. Si auspica una migliore pubblicizzazione sul sito di tali attività, al pari delle attività di tutoraggio condotto dagli studenti.*
- 2) *Rendere più visibili le possibilità di iscrizione part-time nelle pagine web del CdS e del Dipartimento.*
- 3) *Applicare adeguate metodologie di apprendimento per tutti gli studenti con esigenze specifiche, attualmente previste solo per gli studenti con DSA o BES: a tale scopo, sarebbe opportuna una riunione del CdS con la Referente alle Disabilità del Dipartimento.*

D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica	<p>D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.</p> <p>D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].</p>
-----------	--	--

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: **Verbali del Consiglio di CdS**

Breve Descrizione: Registrano tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del CdS

Riferimenti: Verbale CCS del 04/11/2021, punto 4; Verbale CCS del 20/01/2023, punto 5

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/verbali-disucom/verbali-consigli-corsi-di-studio-disucom/>

- Titolo: **SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **Relazione CPDS – Relazione Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori.

Upload / Link del documento:

https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/Relazione-CPDS_DISUCOM-2023.pdf

- Titolo: **RRC – Rapporto di Riesame Ciclico del CdS 2020**

Breve Descrizione: È il precedente Rapporto di Riesame Ciclico compiuto dal CdS (2020) secondo lo schema AVA2

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **RD – Regolamenti Didattici di CdS e di Ateneo**

Breve Descrizione: Contengono tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/regolamenti-disucom/> ;
<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/RDA-2023.pdf>

- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Documento che raccoglie le informazioni utili a rendere noti i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del sistema di AQ del CdS, i presupposti per il riesame periodico del suo impianto, le eventuali correzioni individuate e i possibili miglioramenti.

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

Documenti a supporto:

- Titolo: **Piano Strategico DISUCOM 2022-2024**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/documenti-programmazione-strategico-gestionale/>

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali di riferimento

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/verbali/>

- Titolo: **Rapporti AlmaLaurea Profilo laureati/condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti AlmaLaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **Verbali del Gruppo AQ – Riesame CdS**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrati i dibattiti e le osservazioni del Gruppo AQ e del Gruppo del Riesame del CdS

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/verbali/>

- Titolo: **Questionari VoS**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/ateneo/aq/dati-e-statistiche/>

- Titolo: **Verbali del Consiglio di Dipartimento**

Breve Descrizione: Registrano tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del DISUCOM

Riferimento: Verbale del CdD 29/05/2023

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/verbali-disucom/verbali-consiglio-di-dipartimento-disucom/>

- Titolo: **Pagina web - Programma Erasmus**

Breve Descrizione: Pagina del sito web di Dipartimento che contiene informazioni sui programmi Erasmus e indicazioni utili per studenti internazionali e *outgoing students* del DISUCOM

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/internazionale/programma-erasmus-disucom/>

- Titolo: **Link al sito MIUR - Enti convenzionati**

Breve Descrizione: Pagina del sito MIUR che contiene la lista degli enti convenzionati con il DISUCOM per tirocini formativi e di orientamento

Upoad / Link del documento:

https://off270.miur.it/off270/sua23/agg_dati.php?parte=502&id_rad=1592766&id_testo=T29&SESSION=&ID_RAD_CHECK=c8eaf896d9ae7e5452d0028379b886ec

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.4

1. Sono previste iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero (anche collaterali a Erasmus)?

Punti di forza: Il CdS, in linea all'Art. 12 "Mobilità internazionale" del Regolamento Didattico del CdS, "sostiene la mobilità internazionale di studenti e docenti nel quadro dei programmi riconosciuti dagli organismi dell'Unione Europea e internazionali, offrendo supporto organizzativo ed assistenza tutoriale". Il CdS, in accordo con il Responsabile Erasmus di Dipartimento e l'Ufficio Mobilità Internazionale, organizza incontri rivolti alla presentazione della Mobilità Erasmus fin dalle prime settimane di iscrizione delle matricole. Gli studenti, inoltre, possono usufruire sia di una pagina web dettagliata (cfr. Pagina web - Programma Erasmus), che di ricevimenti di persona e on-line con il Responsabile Erasmus di Dipartimento, il quale è coadiuvato da uno studente-tutor la cui attività è espressamente rivolta al sostegno e alla pubblicizzazione della Mobilità internazionale (in risposta al RRC del 2020). Nell'ambito dell'incentivazione della Mobilità Erasmus, il CdS ha partecipato alle linee guida previste dall'Ateneo per l'internazionalizzazione (nell'anno 2022) presentando un progetto di Study Visit con l'University of Wrocław e la Pedagogical University of Cracow. La visita condotta dagli studenti del CdS presso gli Atenei polacchi rientrava all'interno di uno scambio con gli studenti dell'Università di Wrocław in Visita all'Università degli Studi della Tuscia (cfr. Verbale CCS del 20/01/2023, punto 5; Verbale del CdD del 29/05/2023). Il CdS in linea con le strategie di Internazionalizzazione di Dipartimento (obiettivo A2 del Piano Strategico DISUCOM) ha stipulato nuovi accordi Erasmus, prevedendo mete europee ed extraeuropee. La CPDS (Relazione 2023, p. 12) ha messo in evidenza come, rispetto al RRC del 2020 in cui erano emerse criticità per l'acquisizione di CFU all'estero da parte degli studenti, il CdS abbia registrato un "ulteriore incremento [...] dei CFU conseguiti all'estero" (obiettivo A2.2 Piano Strategico DISUCOM e PIAO): dato confermato dagli Indicatori iC10, iC10Bis. Sempre nell'ambito delle azioni di internazionalizzazione di Ateneo (obiettivo A2.3 - "Potenziamento dell'offerta formativa in lingua straniera"), il CdS ha provveduto alla creazione di Materiale in Lingua Straniera ad uso degli studenti internazionali in visita o desiderosi di iscriversi al CdS: tale strumento ha avuto ricadute in termini di visibilità internazionale, tanto che il dato iC12 ovvero "Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero" è passato da uno 0% del 2020 ad un 41,2% del 2022.

Aree di Miglioramento: Per quanto riguarda il tirocinio, le iniziative dell'Ateneo sono puntualmente pubblicizzate sul sito di Dipartimento. Nonostante il DISUCOM favorisca la possibilità di effettuare tirocini di formazione all'estero, per i quali gli studenti possono partecipare ai bandi di Ateneo rivolgendosi all'Ufficio Erasmus e al responsabile Erasmus del DISUCOM, gli studenti del CdS sembrano non comprendere le opportunità offerte da un'esperienza di studio o tirocinio all'estero: con tutta probabilità la motivazione è riconducibile alla specificità del percorso formativo (in filiera tra L10 e LM14) rivolto principalmente

all'insegnamento presso scuole italiane. Si suggerisce la stipula di accordi con enti esteri nel campo della formazione e delle attività culturali, ad oggi in prevalenza stipulati con enti locali e nazionali (cfr. link al sito MIUR - Enti convenzionati). A questo si suggerisce l'opportunità di incontri mirati in grado di illustrare le possibilità offerte dal compiere un tirocinio all'estero.

2. Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, è effettivamente realizzata la dimensione internazionale della didattica, con riferimento a docenti stranieri e/o studenti stranieri e/o titoli congiunti, doppi o multipli in convenzione con Atenei stranieri?

Punto di forza: *Il Cds ha risposto alle linee guida di internazionalizzazione di Dipartimento e di Ateneo, provvedendo a: 1) Creare Materiale in Lingua Straniera ad uso degli studenti internazionali in visita e/o iscritti al CdS (anno 2021); 2) Organizzare una Study Visit Reciproca tra Università degli Studi della Tuscia e University of Wroclaw (anno 2022); 2) Organizzare un corso in lingua inglese extra curriculare da 4CFU intitolato "Networking Italian Opera" (anno 2022, cfr. Verbale CCS 4 del 04/11/2021, punto 4 - Interventi di internazionalizzazione). Come già rilevato, lo strumento del Materiale in Lingua Straniera ha avuto ricadute molto positive in termini di visibilità internazionale.*

Area di miglioramento: *Si suggerisce la produzione di ulteriori Materiali in Lingua Inglese e una riflessione sulle opportunità di creare doppi diplomi. Per questo sarebbe opportuno l'inserimento di un punto fisso all'interno dell'OdG del CdS dedicato all'internazionalizzazione del CdS.*

Criticità/Aree di miglioramento

- 1) *Maggiore impegno da parte del CdS nella stipula di accordi con enti e società estere, in linea con gli obiettivi formativi del corso e le aspettative degli studenti, organizzando poi incontri mirati sul Tirocinio all'estero per incrementare l'interesse degli studenti.*
- 2) *Seppure il CdS abbia già fatto passi importanti nell'ottica dell'internazionalizzazione, si suggerisce una riflessione attenta sulla possibilità di istituire doppi diplomi. Sarebbe utile che un punto all'OdG dei CdS venisse riservato all'Internazionalizzazione, individuando un docente di riferimento per questa azione.*

D.CDS.2.5 Modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.
-----------	--	---

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: **RRC – Rapporto di Riesame Ciclico del CdS 2020**

Breve Descrizione: È il precedente Rapporto di Riesame Ciclico compiuto dal CdS (2020) secondo lo schema AVA2

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Documento che raccoglie le informazioni utili a rendere noti i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del sistema di AQ del CdS, i presupposti per il riesame periodico del suo impianto, le eventuali correzioni individuate e i possibili miglioramenti.

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **RD – Regolamenti Didattici di CdS e di Ateneo**

Breve Descrizione: Contengono tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/regolamenti-disucom/> ;
<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/RDA-2023.pdf>

- Titolo: **Verbali del Consiglio di CdS**

Breve Descrizione: Registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del CdS

Riferimento: cfr. Verbale CCS 04/11/2021, punto 3

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/verbali-disucom/verbali-consigli-corsi-di-studio-disucom/>

- Titolo: **SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

Documenti a supporto:

- Titolo: **Piano Strategico DISUCOM 2022-2024**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/documenti-programmazione-strategico-gestionale/>

- Titolo: **Relazione CPDS – Relazione Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori.

Upload / Link del documento:

https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/Relazione-CPDS_DISUCOM-2023.pdf

- Titolo: **Verbali del Gruppo AQ – Riesame CdS**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrati i dibattiti e le osservazioni del Gruppo AQ e del Gruppo del Riesame del CdS

Riferimenti: Verbale Gruppo AQ – Riesame del 13/09/2022

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/verbali/>

- Titolo: **Questionari VoS**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/ateneo/aq/dati-e-statistiche/>

- Titolo: **Verbali del Consiglio di Dipartimento**

Breve Descrizione: Registrano tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del DISUCOM.

Riferimento: Verbale CdD n. 184 del 26/06/2023 p. 10, Punto 11 - Offerta formativa 2022/2023 e 2023/2024

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/verbali-disucom/verbali-consiglio-di-dipartimento-disucom/>

- Titolo: **Pagina web - Tesi ed esame di laurea**

Breve Descrizione: Pagina del sito web di Dipartimento che contiene le informazioni riguardanti l'esame di laurea e la stesura della tesi

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/didattica/tesi-ed-esame-di-laurea-disucom/>

- Titolo: **Pagina web - Calendario accademico**

Breve Descrizione: Sezione del sito web di Dipartimento nella quale è possibile consultare il calendario accademico del DISUCOM

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/didattica/calendari-disucom/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.5

1. Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?

Punto di forza: L'Art. 8 del Regolamento Didattico del CdS relativo all'organizzazione delle attività didattiche' dettaglia la previsione di esami obbligatori, esami proposti in alternativa tra loro ed esami a scelta dello studente nell'offerta formativa (punti 5-6); l'ammissibilità a sostenere gli esami e a riceverne attestazione (punto 8); l'accesso alle informazioni sulle date degli esami e le modalità di prenotazione degli stessi tramite le piattaforme informatiche dell'Ateneo (punto 9). Il CdS ha sempre definito con chiarezza, all'interno del proprio Regolamento Didattico, le modalità di svolgimento delle prove d'esame e di eventuali verifiche intermedie non vincolanti o prove di esonero (Art. 9), nonché della prova finale (Art. 11), in ottemperanza alle indicazioni del Regolamento Didattico di Ateneo (Art. 26, 27, 28) e secondo il calendario definito dal Dipartimento (cfr. Pagina web - Calendario accademico). A partire dall'a.a. 2017/2018, le modalità di svolgimento degli esami sono chiaramente delineate anche nei syllabi dei singoli insegnamenti del CdS, come già indicato nel precedente RRC (2020) al quadro 5-a. Informazioni sull'esame di laurea e indicazioni pratiche riguardanti la stesura della tesi sono accessibili alla pagina web dedicata (cfr. Pagina web - Tesi ed esame di laurea).

2. Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?

Punto di forza: Ogni insegnamento descrive nel syllabus le modalità di verifica attraverso cui viene accertato il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Si registra, in generale, una prevalenza della modalità di verifica in forma orale. Le modalità di accertamento del raggiungimento degli obiettivi formativi sono innanzitutto valutate dal docente del singolo insegnamento e poi ulteriormente verificate in occasione di discussioni collegiali periodiche tra Gruppo AQ del CdS e rappresentanza studentesca sulla base di eventuali reclami o suggerimenti pervenuti anonimamente dagli studenti (cfr. Verbale Gruppo AQ - Riesame del 13/09/2022). L'effettiva adeguatezza delle modalità di verifica adottate è monitorata periodicamente anche dal CdS in sede di Riesame.

3. Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?

Punto di forza: A partire dall'introduzione dei syllabi si è progressivamente giunti a una prassi, stabilizzatasi nel corso del triennio 2020-2023 e sottoposta a costante monitoraggio, secondo cui ciascun insegnamento descrive chiaramente le modalità di verifica e di svolgimento dell'esame. I syllabi sono opportunamente esaminati e vagliati dal Gruppo AQ ogni anno prima della pubblicazione (giugno-luglio, cfr. Verbale CCS 04/11/2021, punto 3), come sollecitato anche dal CdD del DISUCOM (cfr. Verbale CdD 184 del 26/06/2023, punto Offerta Formativa). La CPDS ha registrato apprezzamento per il lavoro del CdS in merito a questi punti di attenzione (Relazione CPDS 2023, quadro C): "le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede dell'insegnamento"; "Le modalità e le date di esame vengono chiarite dai docenti sia nelle schede di insegnamento, sia durante lo svolgimento del corso". Non vengono rilevate criticità riguardo questo aspetto. La chiarezza delle modalità di esame è evidenziata anche dall'alto grado di soddisfazione degli studenti, che nella in VoS (domanda 4) si attesta intorno al 95% (94,67% nell'a.a. 2020/2021; 95,33% nell'a.a. 2021/2022; 95,00% nell'a.a. 2022/2023).

4. Il CdS rileva e monitora l'andamento delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale al fine di rilevare eventuali aspetti di miglioramento? Sono previste attività di miglioramento continuo?

Punto di forza: In sede di Monitoraggio Annuale (nel mese di luglio), il CdS monitora l'andamento delle carriere e gli esiti degli esami e delle prove finali, interrogandosi sui risultati emersi sia dal punto di vista statistico-quantitativo che qualitativo, al fine di individuare, analizzare e risolvere eventuali criticità e indicando contestualmente possibili azioni di miglioramento. In questo contesto, viene effettuato anche un "monitoraggio dei crediti acquisiti nel corso dell'anno dagli studenti intervenendo con un orientamento mirato con gli studenti che hanno acquisito pochi crediti" (SMA 2003, punto 3). Inoltre, in sede di

discussione collegiale periodica per il confronto allargato sull'andamento dei processi relativi alla didattica tra Gruppo AQ e rappresentanti degli studenti (come posto dall'Obiettivo n. 2, quadro 4c del RRC 2020), viene tenuto conto di eventuali reclami o suggerimenti pervenuti anonimamente dagli studenti circa le modalità d'esame. Nel caso emergessero problemi o criticità, il Gruppo AQ suggerisce le opportune modifiche, proponendo ai singoli docenti/insegnamenti l'eventuale revisione e adeguamento delle modalità di verifica dell'apprendimento, con l'introduzione di verifiche intermedie nei limitati casi in cui si registrino difficoltà nel superamento delle prove. Questo viene messo in atto come azione di risposta all'obiettivo A1.3 - "Miglioramento della valutazione della Didattica da parte degli studenti frequentanti" del Piano Strategico DISUCOM e del PIAO 2022-2024.

Criticità/Aree di miglioramento

Nessuna criticità

D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza

D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate. D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.
-----------	--	--

(non pertinente per il CdS in oggetto)

D.CDS.2.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n. 1	D.CDS.2/n.1/RC-2023: Orientamento in uscita / Job placement
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Nonostante i considerevoli miglioramenti intercorsi nel triennio in esame riguardo l'allineamento dell'offerta formativa alle richieste del mercato del lavoro e l'ottimizzazione del sistema di consultazione con le parti sociali (Advisory Board), rimane solo parzialmente compiuto l'obiettivo di fornire un efficace servizio di job placement alla minoranza di laureati del CdS che non intendono proseguire gli studi in percorsi accademici successivi.</i>
Azioni da intraprendere	<ul style="list-style-type: none"> - Migliorare la comunicazione dei servizi di orientamento in uscita e predisporre un calendario più mirato. - Potenziare ulteriormente le consultazioni, già costanti e proficue (Azione Correttiva n. 1, quadro D.CDS.1.a), con stakeholder e parti sociali al fine di ampliare e aggiornare il portfolio dei portatori di interesse dell'industria culturale (cooperative, aziende, enti pubblici e privati) anche a livello regionale, nazionale e internazionale. - Potenziare le attività già in essere (Azione Correttiva n. 2, quadro D.CDS.1.a) volte alla partecipazione attiva degli studenti nei processi di consultazione con i portatori di interesse. - Favorire il coinvolgimento di studenti e stakeholder in esperienze di tirocinio (Azione Correttiva n. 3, quadro D.CDS.1.a), da ampliare anche al contesto internazionale.
Indicatore/i di riferimento	<i>Rapporto AlmaLaurea – Profilo laureati sez. 7, “Esperienza universitaria”; SUA – quadro B5 “Orientamento e tutorato in itinere”</i>
Responsabilità	<i>Coordinatore; Gruppo AQ del CdS</i>
Risorse necessarie	<i>Referente, da rinominare in seno al Gruppo AQ del CdS (Azione Correttiva n. 6, quadro D.CDS.1.a), responsabile dei contatti con il mondo del lavoro e del monitoraggio di tirocini e indici di occupazione, per la definizione di linee di intervento strategiche in sinergia con stakeholder, studenti, tutor e struttura dipartimentale.</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Triennio 2024-2026</i>

Obiettivo n. 2	D.CDS.2/n.2/RC-2023: Conoscenze preliminari / Recupero carenze
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Nonostante l'efficace implementazione dei test d'ingresso e dei percorsi didattici di supporto per il recupero degli OFA con verifica finale individuale, in alcuni casi si registrano, nell'opinione degli studenti, lacune nel possesso delle conoscenze preliminari richieste o raccomandate.</i>
Azioni da intraprendere	<ul style="list-style-type: none"> - In fase di monitoraggio dei syllabi da parte del Gruppo AQ, verificare attentamente i prerequisiti richiesti, con particolare riguardo agli insegnamenti per i quali sono segnalate carenze o insufficienze di conoscenze preliminari che rendano difficile la frequenza o il superamento della verifica finale. - Suggestire, qualora opportuno, di prevedere spazi Moodle per il caricamento di materiali utili alla formazione di base e preliminare, da rendere disponibili già prima dell'inizio del corso. - Ampliare l'offerta di laboratori e attività formative, eventualmente anche con partner esterni e in modalità online, per il recupero delle carenze e il rafforzamento delle competenze linguistiche necessarie alla ricezione e produzione di testi scritti.
Indicatore/i di riferimento	<i>Questionario VoS, domanda n. 1</i>
Responsabilità	<i>Coordinatore e docenti del CdS; Gruppo AQ del CdS</i>
Risorse necessarie	<i>Tutti i docenti del CdS; partner esterni</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Triennio 2024-2026</i>

Obiettivo n. 3	D.CDS.2/n.3/RC-2023: Incisività e visibilità di tutor e docenti referenti
-----------------------	--

Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Il CdS è dotato di un certo numero di tutor e di docenti referenti (Azione correttiva n. 2, quadro D.CDS.2.a). Occorre tuttavia incentivare la loro visibilità e favorire le occasioni di contatto con la popolazione studentesca con esigenze specifiche, per una maggiore inclusività e incisività sia nell'indirizzo delle carriere che nell'orientamento in uscita.</i>
Azioni da intraprendere	<ul style="list-style-type: none"> - Implementare la figura del docente-tutor, ancora non perfettamente definita, e pubblicizzare adeguatamente le sue attività di tutoraggio mirato, al pari di quelle condotte dagli studenti. - Continuare a responsabilizzare i tutor sulla necessità di offrire guida e sostegno informato agli studenti con esigenze specifiche, con particolare attenzione a quelli stranieri e con carriere part-time o flessibili. - Formare tutor e docenti sulle iniziative di orientamento in uscita, affinché possano offrire un migliore indirizzo agli studenti interessati.
Indicatore/i di riferimento	<i>SUA – quadro B5 Orientamento e tutorato in itinere</i>
Responsabilità	<i>Coordinatore e docenti del CdS; Tutor</i>
Risorse necessarie	<i>Tutor e docenti referenti competenti nella risoluzione di problematiche specifiche, nell'indirizzo delle carriere di particolari categorie di studenti e ben informati sui servizi di job placement.</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Biennio 2024-2025</i>

Obiettivo n. 4	D.CDS.2/n.4/RC-2023: Percorsi per studenti con esigenze speciali
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Nonostante risorse dipartimentali e di Ateneo rendano già possibile la predisposizione di tutorati ad hoc (tutor alla pari) per studenti con disabilità, BES e DSA, resta ancora non pienamente definito un percorso di supporto per le carriere degli studenti stranieri e lavoratori.</i>
Azioni da intraprendere	<ul style="list-style-type: none"> - Implementare anche nel nuovo sito le pagine che erano state precedentemente predisposte al fine di rendere accessibili le informazioni riguardanti gli ausili per gli studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (Azione correttiva n. 3, quadro D.CDS.2.a) - Rendere più visibili sul sito web le possibilità di iscrizione a carriere part-time - Applicare adeguate metodologie di apprendimento per tutti gli studenti con esigenze specifiche, attualmente previste solo per gli studenti con DSA/BES - Prevedere un confronto del CdS con la Referente alle Disabilità del Dipartimento per il perseguimento degli scopi sopra descritti
Indicatore/i di riferimento	<i>N.D.</i>
Responsabilità	<i>Coordinatore; Gruppo AQ del CdS</i>
Risorse necessarie	<i>Tutor alla pari; Studenti-tutor; Docenti-tutor</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Triennio 2024-2026</i>

Obiettivo n. 5	D.CDS.2/n.5/RC-2023: Internazionalizzazione / Mobilità studentesca
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Seppure il CdS abbia già fatto passi importanti nell'ottica dell'internazionalizzazione della didattica (Azione correttiva n. 2, quadro D.CDS.2.a), occorre superare le criticità ancora esistenti e supportare al massimo la mobilità studentesca attraverso i programmi Erasmus e il Tirocinio internazionale, per i quali gli studenti manifestano ancora modesto interesse.</i>
Azioni da intraprendere	<ul style="list-style-type: none"> - Prevedere uno specifico punto all'OdG dei Consigli di CdS dedicato alla discussione dei temi dell'internazionalizzazione e della mobilità studentesca - Incentivare il Tirocinio internazionale tramite la stipula di accordi con enti e società estere - Valutare le opportunità in campo per la creazione di double-degrees - Incentivare la partecipazione di studenti e docenti alle iniziative di informazione sulle opportunità di scambio (Azione Correttiva n. 8, quadro D.CDS.1.a), per stimolare la partecipazione ai bandi e favorire l'accesso ai servizi di supporto offerti dall'Ateneo - Produrre ulteriori Materiali in Lingua Inglese



	- Favorire l'ottenimento da parte degli studenti delle certificazioni linguistiche necessarie, anche attraverso la frequenza dei corsi del Centro Linguistico di Ateneo (CLA).
Indicatore/i di riferimento	Indicatori iC10, iC10BIS, iC11, iC12; Rapporto AlmaLaurea – Profilo laureati sez. 5
Responsabilità	Coordinatore; Responsabile Erasmus in CdS
Risorse necessarie	Energie e risorse del CdS e del referente Erasmus per l'organizzazione e la promozione di nuovi incontri informativi e per l'attivazione di nuovi accordi di mobilità.
Tempi di esecuzione e scadenze	Triennio 2024-2026

Obiettivo n. 6	D.CDS.2/n.6/RC-2023: Consolidamento dell'efficacia delle verifiche
Problema da risolvere Area di miglioramento	Sebbene non si riscontrino particolari criticità riguardo le modalità di esame e la prova finale, occorre mantenere alta l'efficacia delle verifiche dell'apprendimento per ciascun insegnamento del CdS e in ogni fase della carriera dello studente.
Azioni da intraprendere	- In fase di monitoraggio dei syllabi da parte del gruppo AQ, verificare attentamente che le modalità di esame siano illustrate con chiarezza per tutti gli insegnamenti del CdS. - Incrementare le discussioni collegiali periodiche tra Gruppo AQ e rappresentanza studentesca circa le modalità di esame e la prova finale, per prendere in carico eventuali problemi o criticità emerse.
Indicatore/i di riferimento	Questionario VoS - domanda 4
Responsabilità	Gruppo AQ
Risorse necessarie	Tutti i docenti del CdS; Rappresentanti degli studenti
Tempi di esecuzione e scadenze	Triennio 2024-2026

D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CdS

La gestione delle risorse del CdS fa riferimento al sotto-ambito D.CDS.3 il cui Obiettivo è:
“Accertare che il CdS disponga di un’adeguata dotazione e qualificazione di personale docente, tutor e personale tecnico-amministrativo, usufruisca di strutture adatte alle esigenze didattiche e offra servizi funzionali e accessibili agli studenti”.

Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.3.1	Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	<p>D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell’organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l’applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell’organizzazione didattica.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l’applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.3 Nell’assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.</p> <p>D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.</p> <p>D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell’innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi	<p>D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].</p>

di supporto alla
didattica

D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].

D.CDS.3.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

1. Valorizzazione delle competenze dei docenti (D.CDS.3.1)

Dal 2020 il CdS ha sensibilmente migliorato la valorizzazione delle competenze disciplinari dei docenti afferenti mediante la programmazione dell'offerta formativa che ha non solo ampliato la quantità di SSD erogati, ma ne ha ottenuto la copertura con insegnamenti del settore corrispondente attraverso l'ingresso di nuovo personale, per quanto a tempo determinato e dunque con il grave rischio di perdere tale prezioso obiettivo raggiunto, a triennio concluso.

2. Numerosità del corpo docente (D.CDS.3.1)

La numerosità dei docenti, come risulta dalle SMA, indicatore iC08, si attesta su valori molto alti, con il 100% dei docenti di ruolo del CdS nei settori di base e caratterizzanti (SMA 2020; SMA 2021; SMA 2022).

3. Docenti tutor (D.CDS.3.1)

La totalità dei docenti del CdS svolge azione sistematica di tutoraggio, ma la visibilità di tale attività, per quanto promossa in sede di presentazione alle matricole o di orientamento in itinere, richiede una maggiore attenzione. Il CdS sta valutando di destinare un numero preciso di studenti a ciascun docente-tutor per rendere maggiormente evidente ed efficace tale attività.

4. Strutture e attrezzature di supporto alla didattica (D.CDS.3.2)

Le strutture e attrezzature di supporto alla didattica sono state completamente adeguate a livello di ateneo nel corso degli anni della pandemia (a.a. 2020/2021), introducendo in ogni aula attrezzature

informatiche e impianti di videoproiezione, con dotazione della connessione wi-fi che talvolta risultava carente, considerando il particolare spessore delle mura di un antico convento benedettino che è la sede del Dipartimento e del CdS. Nell'ambito della CPDS gli studenti lamentano la necessità di un migliore sistema di riscaldamento (e raffrescamento) che effettivamente nei mesi invernali è auspicabile per il benessere di tutti, qualora l'Ateneo decidesse di destinarvi delle risorse. Il CdS e il Dipartimento non possiedono una propria biblioteca: tutti i fondi bibliografici sono stati riuniti nel Polo Umanistico-Sociale del Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA), che garantisce la massima fruibilità da parte dell'utenza con sensibile miglioramento dei servizi offerti e possibilità di accesso ai fondi in orari molto prolungati. Il Dipartimento ha nominato un Referente presso lo SBA che si impegna a incrementare l'acquisto di materiale bibliografico utile alla didattica e alla ricerca, anche se sarebbero necessarie ulteriori risorse per la consultazione, ormai consueta, di riviste digitali tempestivamente aggiornate, oltre ai limitati abbonati alle piattaforme bibliografiche umanistiche che consentono l'accesso ai periodici del quinquennio precedente a quello corrente.

5. Personale TA di supporto alla didattica (D.CDS.3.2)

Il Personale TA del CdS consiste in una unità assunta a tempo determinato che fornisce un supporto molto valido alla didattica, nella pianificazione delle attività e degli orari (quest'ultima azione è stata svolta fino all'a.a. 2022/2023 poiché a partire dall'a.a. 2023/2024 la gestione dell'orario è stata centralizzata a livello di Ateneo), nonché nel reperimento della modulistica, nella variazione dei piani di studio e nella registrazione delle ulteriori attività formative condotte dagli studenti. La costante crescita di gradimento sia da parte degli studenti che dei docenti per la risoluzione delle problematiche didattiche più varie conduce ad auspicare una definitiva stabilizzazione del personale TA da parte dell'Ateneo.

Azione Correttiva n. 1	Ampliamento dei SSD e valorizzazione delle competenze dei docenti
Azioni intraprese	<i>L'ultimo RRC richiedeva che a livello dipartimentale fossero soddisfatte «le esigenze espresse dal CdS, tenendo conto dell'organico effettivo e dei futuri pensionamenti».</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>L'obiettivo è stato raggiunto con l'assunzione di personale RTDa e RTDb, ma potrebbe velocemente tornare al livello carente del 2020 qualora il Dipartimento non fosse in grado di confermare i ricercatori in scadenza.</i>

D.CDS.3.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

D.CDS.3.1	Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	<p>D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.</p> <p>D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.</p> <p>D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	--

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: **PI – Piano Integrato 2020-2022; PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024**
Breve Descrizione: Documenti che illustrano le linee di intervento strategico dell'Ateneo nel triennio in esame

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/08/Piano-Integrato-2020-2022-definitivo.pdf> ;
<https://piao.dfp.gov.it/node/233>
- Titolo: **Piano Strategico DISUCOM 2022-2024**
Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/documenti-programmazione-strategico-gestionale/>

- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Documento che raccoglie le informazioni utili a rendere noti i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del sistema di AQ del CdS, i presupposti per il riesame periodico del suo impianto, le eventuali correzioni individuate e i possibili miglioramenti.

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **RD –Regolamenti Didattici di CdS e di Ateneo**

Breve Descrizione: Contengono tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/regolamenti-disucom/> ;
<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/RDA-2023.pdf>

- Titolo: **RRC – Rapporto di Riesame Ciclico del CdS 2020**

Breve Descrizione: È il precedente Rapporto di Riesame Ciclico compiuto dal CdS (2020) secondo lo schema AVA2

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **Verbali del Consiglio di CdS**

Breve Descrizione: Registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del CdS

Riferimento: Verbale CCS 18/01/2021, punto 4

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/verbali-disucom/verbali-consigli-corsi-di-studio-disucom/>

- Titolo: **SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

Documenti a supporto:

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali di riferimento

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/verbali/>

- Titolo: **Rapporti AlmaLaurea Profilo laureati/condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti AlmaLaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **Verballi del Gruppo AQ - Riesame CdS**

Breve Descrizione: Verballi in cui sono registrati i dibattiti e le osservazioni del Gruppo AQ e del Gruppo del Riesame del CdS

Riferimento: Verbale Gruppo AQ - Riesame del 13/09/2022

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/verballi/>

- Titolo: **Questionari VoS**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/ateneo/aq/dati-e-statistiche/>

- Titolo: **Relazione CPDS - Relazione Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori.

Upload / Link del documento:

https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/Relazione-CPDS_DISUCOM-2023.pdf

- Titolo: **Relazione annuale del NdV anno 2023**

Breve Descrizione: Documento redatto dal Nucleo di Valutazione che svolge funzioni di valutazione previste dalla normativa vigente secondo criteri e modalità predeterminati dal Nucleo medesimo, in conformità con gli indirizzi impartiti dall'Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca.

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/RELAZIONE-ANNUALE-NdV-Unitus-2023.pdf>

- Titolo: **Pagina web - Didattica innovativa**

Breve Descrizione: Pagina web del sito di Ateneo che illustra metodi, strumenti e infrastrutture per il *Digital learning* e l'*Online learning*.

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/entra-in-unitus/didattica-innovativa/>

- Titolo: **Pagina web - Assegni di Tutorato**

Breve Descrizione: Pagina web del sito di Ateneo che riporta i quadri normativi, i bandi di selezione e la modulistica per l'attribuzione degli Assegni di Tutorato.

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/studenti/servizicomunitastudentesca/assegni-di-tutorato/>

- Titolo: **Pagina web - Orientamento e Tutorato**

Breve Descrizione: Pagina web del sito di Dipartimento che contiene informazioni circa lo svolgimento di attività di orientamento in ingresso - presso gli istituti secondari superiori - e in itinere, in un'azione congiunta con tutti i Corsi di Laurea del Dipartimento.

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/didattica/tutorato-disucom/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.1

1. I docenti, le figure specialistiche sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica (comprese le attività formative professionalizzanti e dei tirocini)?

Punto di forza: *Dagli indicatori sulla consistenza e qualificazione del corpo docente si evince che il rapporto tra studenti iscritti/docenti complessivo pesato per le ore di docenza (iC27), che rappresenta la sostenibilità del CdS, è migliorato notevolmente, passando dal 25,8% nel 2020 al 33,6% nel 2022, in netto progresso rispetto all'anno precedente 2021 e superiore rispetto alla media geografica, ancorché leggermente inferiore a quella nazionale (cfr. SMA 2023 e Relazione annuale del Nucleo di Valutazione 2023, p. 75). Anche l'indicatore iC05 relativo al Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori di tipo a e tipo b) è attualmente superiore alla media dell'area geografica e grossomodo in linea con la media nazionale. La didattica erogata da docenti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza (indicatore iC19, significativo per valutare la consistenza e qualificazione del corpo docente) è cresciuto sensibilmente, passando dal 71,1% del 2020 al 75,3% del 2022. Questo incremento è positivo e indica un maggiore coinvolgimento dei docenti a tempo indeterminato nell'erogazione di didattica di qualità. I parametri esaminati suggeriscono che la programmazione della struttura dipartimentale (obiettivo A1.4 - "Razionalizzazione e qualificazione dei Corsi di Studio" del Piano Strategico DISUCOM) ha avuto un impatto positivo sulla capacità dei docenti di gestire le esigenze del Corso di Studi (CdS). Anche se nel triennio di riferimento ci sono stati aspetti di miglioramento riguardo questo punto di attenzione, potrebbe essere necessario in futuro un ulteriore intervento per garantire che il numero e la qualificazione dei docenti e delle figure specialistiche rimangano adeguati a sostenere le esigenze del CdS (cfr. Verbale CCS 18/01/2021, punto 4). Questo potrebbe includere l'assunzione di ulteriori docenti o l'implementazione di ulteriori sforzi formativi rivolti al personale docente, per migliorare le competenze dei docenti esistenti.*

2. I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica?

Punto di forza: *I tutor alla pari e gli studenti-tutor hanno visto un notevole incremento sia in termini di numero che di competenze a partire dal 2020. Questi tutor sono pienamente adeguati a soddisfare le necessità degli studenti. Va segnalato che l'impegno profuso dal CdS in sinergia con la struttura dipartimentale nel potenziare il ruolo delle diverse figure di tutoraggio e nell'aumento delle loro competenze sono segnali positivi per garantire un supporto adeguato agli studenti durante il percorso di studio. Sulle attività di tutoraggio del DISUCOM, si veda la pagina web dedicata.*

Area di miglioramento: *Occorre tenere presente che tutti i docenti afferenti al CdS sono tenuti a svolgere funzioni di tutoraggio e orientamento in itinere nei confronti degli studenti, monitorando il loro percorso universitario, offrendo consulenza per l'elaborazione dei piani di studio, orientando culturalmente e professionalmente gli studenti e promuovendo la loro partecipazione ai programmi di scambio o mobilità. Ci sono tuttavia ancora margini di miglioramento rispetto alla definizione della figura e del ruolo dei docenti-tutor. Anche la distribuzione dei docenti-tutor nelle diverse aree disciplinari dell'offerta formativa potrebbe essere migliorata. Il CdS sta cercando di assegnare un gruppo di studenti a ciascun docente-tutor, in modo che ogni studente abbia una figura didattica di riferimento ben individuabile durante tutto il percorso di studi (cfr. Verbale Gruppo AQ - Riesame del 13/09/2022).*

3. Nel caso tali quote siano inferiori al valore di riferimento, il CdS ha informato tempestivamente il Dipartimento/Struttura di raccordo/Ateneo, sollecitando l'applicazione di correttivi?

Punto di forza: *Allo stato attuale, le quote di docenti e di tutor risultano adeguate alle esigenze del CdS, sia in riferimento alla didattica erogata, che alla popolazione studentesca. Nel caso in cui tali quote dovessero scendere sotto la soglia attualmente raggiunta, si provvederà a darne tempestivamente conto al Dipartimento/Ateneo per sollecitare l'applicazione dei dovuti correttivi.*

4. Viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti (accertate attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca del SSD di appartenenza) e la loro pertinenza rispetto gli obiettivi formativi degli insegnamenti?

Punto di forza: *Il legame tra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti viene valorizzato. Nell'offerta formativa erogata, il Gruppo AQ monitora la congruità tra il Settore Scientifico Disciplinare (SSD) di appartenenza del docente e l'SSD dell'insegnamento sostenuto. I risultati di questo monitoraggio sono stati eccellenti in tutti gli anni presi in considerazione. L'indicatore che riguarda la percentuale di docenti di ruolo che appartengono a SSD di base o caratterizzanti è pari al 100% (superiore sia al dato regionale che al livello nazionale, cfr. SMA 2023 iC08). Ciò garantisce un'eccellente pertinenza tra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.*

5. Sono presenti iniziative di sostegno allo sviluppo e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza nelle diverse discipline? (E.g. formazione all'insegnamento, mentoring in aula, condivisione di metodi e materiali per la didattica e la valutazione...)
6. È stata prevista un'adeguata attività di formazione/aggiornamento di docenti e tutor per lo svolgimento della didattica on line e per il supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza? Tali attività sono effettivamente realizzate?

Punti di forza: *Il Dipartimento DISUCOM in sinergia con l'Ateneo, specie per far fronte alle nuove sfide imposte dall'inaspettata crisi pandemica da Covid-19, ha previsto iniziative di sostegno allo sviluppo e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza. I docenti del CdS sono stati sistematicamente invitati a partecipare a tali iniziative. Tra queste, si può citare il ciclo di incontri organizzati nell'anno 2020 dal Servizio Sistemi Informatici di Ateneo (nella figura del Dott. Pierpaolo Gallo) per la condivisione di strumenti e metodologie per l'erogazione di didattica online e per la formazione del corpo docente all'uso degli strumenti di e-learning. La riflessione profonda innescata dalla situazione emergenziale sul miglioramento complessivo dell'utilizzo del sistema e-learning dell'Ateneo ha fatto sì che l'impiego della piattaforma Moodle si protraesse anche dopo la fine della pandemia: i docenti sono tuttora incoraggiati a erogare didattica in modalità mista (in presenza e online), specie per rispondere alle esigenze di specifiche categorie di studenti (es. studenti lavoratori, con DSA/BES), e a condividere materiali didattici e altri contenuti di supporto alla didattica attraverso gli spazi della piattaforma Moodle associati ai singoli corsi. Ciò ha reso necessarie ulteriori attività di formazione/aggiornamento dei docenti, al fine di supportare l'integrazione tra lezioni in presenza e lezioni online e garantire la qualità della didattica digitalmente aumentata (cfr. Pagina web - Didattica innovativa). Tra queste, può citarsi il ciclo di incontri "Moodle e la didattica digitalmente aumentata" organizzato da LabForm e LabCom tra il 26 aprile e il 26 maggio 2023 e rivolto ai docenti per sviluppare l'utilizzo di Moodle come ambiente di apprendimento per la didattica in presenza e online.*

7. Dove richiesto, sono precisate le caratteristiche/competenze possedute dai tutor e la loro composizione quantitativa, secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021? Sono indicate le modalità per la selezione dei tutor e risultano coerenti con i profili indicati?



Il tutorato comprende un'ampia serie di attività di assistenza alla comunità studentesca finalizzate a rendere più efficaci e produttivi gli studi universitari. Lo scopo del servizio è quello di offrire un ampio ventaglio di informazioni e consigli utili affinché la comunità studentesca possa trarre il massimo vantaggio da quanto viene offerto dal Dipartimento. Il numero di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato è determinato annualmente sulla base degli stanziamenti erogati per ciascun anno accademico dal Ministero dell'Università e della Ricerca relativamente al Fondo per il sostegno dei/alle giovani. Il conferimento degli Assegni di Tutorato avviene attraverso una selezione pubblica che prevede la valutazione dei curricula e dei titoli dei candidati. I bandi, che rispondono al Regolamento di Ateneo per gli Assegni di Tutorato, sono consultabili sulla pagina dedicata del sito di Ateneo (cfr. Pagina web - Assegni di Tutorato), raggiungibile anche attraverso la pagina Orientamento e Tutorato DISUCOM (cfr. Pagina web - Orientamento e Tutorato).

8. Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati?
(Non pertinente per il CdS in oggetto)

Criticità/Aree di miglioramento

- 1) *Definire precisamente la figura e il ruolo dei docenti-tutor e migliorarne l'offerta*

D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	<p>D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].</p> <p>D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].</p> <p>D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].</p>
-----------	--	--

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: **PI – Piano Integrato 2020-2022; PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024**
Breve Descrizione: Documenti che illustrano le linee di intervento strategico dell'Ateneo nel triennio in esame
Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/08/Piano-Integrato-2020-2022-definitivo.pdf> ;
<https://piao.dfp.gov.it/node/233>
- Titolo: **Piano Strategico DISUCOM 2022-2024**
Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento
Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/documenti-programmazione-strategico-gestionale/>
- Titolo: **SMVP – Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance**
Breve Descrizione: È il documento che descrive l'impianto metodologico del Sistema di Valutazione che si applica alla misurazione della performance del personale tecnico-amministrativo (TA)
Upload / Link del documento: https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2024/02/SMVP_2024-1.pdf

- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Documento che raccoglie le informazioni utili a rendere noti i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del sistema di AQ del CdS, i presupposti per il riesame periodico del suo impianto, le eventuali correzioni individuate e i possibili miglioramenti.

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **RRC – Rapporto di Riesame Ciclico del CdS 2020**

Breve Descrizione: È il precedente Rapporto di Riesame Ciclico compiuto dal CdS (2020) secondo lo schema AVA2

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **Verbali del Gruppo AQ – Riesame CdS**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrati i dibattiti e le osservazioni del Gruppo AQ e del Gruppo del Riesame del CdS

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/verbali/>

- Titolo: **Questionari VoS**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/ateneo/aq/dati-e-statistiche/>

- Titolo: **Rapporti AlmaLaurea Profilo laureati/condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti AlmaLaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento:

<https://www.almalaurea.it/>

Documenti a supporto:

- Titolo: **RD –Regolamenti Didattici di CdS e di Ateneo**

Breve Descrizione: Contengono tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/regolamenti-disucom/> ;
<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/RDA-2023.pdf>

- Titolo: **Verbali del Consiglio di CdS**

Breve Descrizione: Registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del CdS

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/verbali-disucom/verbali-consigli-corsi-di-studio-disucom/>

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali di riferimento

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/verbali/>

- Titolo: **Relazione CPDS – Relazione Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori.

Upload / Link del documento:

https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/Relazione-CPDS_DISUCOM-2023.pdf

- Titolo: **Pagine web - Performance UNITUS**

Breve Descrizione: In queste sezioni del sito di Ateneo è possibile prendere in visione tutto ciò che riguarda la performance dell'Università degli Studi della Tuscia.

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/amministrazione-trasparente/performance/> ; <https://www.unitus.it/ateneo/personale/performance-personale-ta/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.2

1. I servizi di supporto alla didattica intesi quali strutture, attrezzature e risorse assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS?

Punto di forza: Nel triennio in esame i servizi di supporto alla didattica sono stati gestiti dal personale tecnico-amministrativo della Segreteria Didattica, nell'ottica di un loro potenziamento (in linea con gli obiettivi individuali denominati "Potenziamento dei servizi agli studenti" e "Potenziamento dei servizi di supporto ai docenti" nel PIAO 2022-2024). Il Consiglio di Corso di Studio (CCS) ha sempre collaborato con la Segreteria Didattica per pianificare gli orari e il calendario delle attività didattiche. A partire dall'a.a. 2023/2024, la definizione dell'orario è gestita in maniera centralizzata dal personale TA della struttura di Ateneo. L'impatto di questo mutamento sul servizio offerto non è pertanto ancora valutabile. Inoltre, il CCS si è impegnato, con l'assistenza del personale TA, a ottimizzare e razionalizzare la verbalizzazione delle Ulteriori Attività Formative per le conoscenze utili all'inserimento nel mondo del lavoro, compresi laboratori, seminari e convegni.

Area di miglioramento: Il CdS auspica l'incremento e la stabilizzazione del personale TA, tenendo conto delle valutazioni positive ma migliorabili delle segreterie secondo i dati di AlmaLaurea. Ad esempio, il servizio di Segreteria Studenti è passato dal 69,7% di gradimento nel 2020 al 71% nel 2022, come riportato nel profilo dei laureati su AlmaLaurea (sez. 7).

2. Esiste un'attività di verifica della qualità del supporto fornito dal personale e dai servizi a supporto della didattica a disposizione del CdS?

Punto di forza: La misurazione e valutazione della performance del personale TA, sia individuale che organizzativa, viene effettuata annualmente secondo l'impianto metodologico alla base del ciclo della Performance, descritto nel dettaglio all'interno del Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance (SMVP). Questo documento è adottato e aggiornato annualmente previo parere vincolante del Nucleo di

Valutazione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. La relativa documentazione è inclusa nelle Pagine web dedicate alla Performance Unitus.

3. Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, che sia coerente con le attività formative del CdS?

Punto di forza: Il ciclo della Performance relativo al lavoro svolto dal personale TA si inserisce nel più ampio Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di Ateneo, in sinergia con le strategie pianificate per la prevenzione della corruzione, il miglioramento del grado di trasparenza delle attività istituzionali e per lo sviluppo e la valorizzazione del personale. La programmazione e valutazione del lavoro svolto dal personale TA vengono pertanto effettuate in base agli obiettivi individuali elencati nel PIAO (cf. Allegato 2 - Obiettivi individuali e organizzativi Dipartimenti e CIA), modellati in base alle necessità del Dipartimento e del CdS. Ciò assicura che il lavoro svolto sia massimamente coerente con le attività formative del CdS.

4. Il personale tecnico-amministrativo partecipa ad attività di formazione e aggiornamento promosse e organizzate dall'Ateneo?

Punto di forza: L'Ateneo promuove specifici corsi di formazione e aggiornamento ogni anno, con carattere di obbligatorietà per il personale TA (cfr. Pagine web dedicate alla Performance Unitus), in risposta all'obiettivo D2 - "Valorizzazione, motivazione e crescita professionale del personale tecnico-amministrativo, miglioramento dei servizi di welfare e del benessere del personale sul luogo di lavoro" previsto dal PIAO 2022-2024.

5. Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica? (E.g. biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT...).

Punto di forza: Le aule studio e le biblioteche ricevono un alto livello di soddisfazione in generale. L'adeguatezza delle aule studio è migliorata, passando dal 89,3% nel 2020 al 90% nel 2022, secondo i dati di AlmaLaurea (sez. 7). Inoltre, i servizi della biblioteca hanno registrato un aumento di soddisfazione, passando dal 93,9% di giudizi positivi nel 2020 al 95,7% nel 2022.

Area di miglioramento: La relazione CPDS (2023) quadro B rileva che "Le strutture messe a disposizione per questo CdL (aule per didattica, laboratori, aule studio) risultano essere abbastanza adeguate alle attività universitarie. Tuttavia, si suggerisce di fornire aule più grandi per le lezioni dei corsi in mutuaione con altri CdS." La soddisfazione complessiva per le postazioni informatiche è cresciuta, con un passaggio dal 68% nel 2020 al 70% nel 2022, come riportato nel Rapporto AlmaLaurea (sez. 7), ma il parametro risulta ancora carente. Il CdS auspica un ulteriore incremento delle postazioni informatiche per poter ottenere migliori risultati in riferimento all'obiettivo D4.1 - "Miglioramento servizi informatici e di rete" previsto dal PIAO 2022-2024. Inoltre, è stato registrato un leggero decremento nella soddisfazione degli studenti, che si attesta comunque su livelli molto alti, riguardo l'adeguatezza delle attrezzature per altre attività didattiche come laboratori e attività pratiche. Questo dato è passato dal 95% nel 2020 al 93% nel 2022. Il CdS auspica un'integrazione delle attrezzature riservate ai laboratori e alle attività pratiche.

6. I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti e dai docenti? L'Ateneo monitora l'efficacia dei servizi offerti?

Punto di forza: Gli studenti possono facilmente usufruire dei servizi del Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA), che garantisce la massima fruibilità da parte dell'utenza, con sensibile miglioramento delle

possibilità di accesso ai fondi grazie all'estensione dell'orario di apertura fino a mezzanotte in certi periodi dell'anno.

Criticità/Aree di miglioramento

Le criticità e le aree di miglioramento identificate includono:

- 1) Incremento del personale tecnico-amministrativo: è necessario stabilizzare/aumentare il numero di personale TA per garantire un supporto adeguato alle attività quotidiane e migliorare l'efficienza dei servizi offerti.*
- 2) Miglioramento spazi didattici: occorre mettere a disposizione aule più capienti per corsi molto frequentati e si auspica un aumento delle postazioni informatiche disponibili per soddisfare la crescente domanda e migliorare l'accessibilità alle risorse digitali.*
- 3) Integrazione delle attrezzature per i laboratori e le attività pratiche: è necessaria un'integrazione delle attrezzature nei laboratori e nelle attività pratiche per garantire un ambiente di apprendimento completo e aggiornato, che risponda alle esigenze didattiche degli studenti e promuova la ricerca e l'innovazione.*

D.CDS.3.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n. 1	D.CDS.3/n.1/RC-2023: Aggiornamento del personale docente
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Anche se ci sono stati aspetti di miglioramento nel triennio in esame, potrebbe essere necessario un ulteriore intervento per garantire che il numero e la qualificazione dei docenti e delle figure specialistiche rimangano adeguati a sostenere le esigenze future del CdS.</i>
Azioni da intraprendere	<i>- L'Ateneo organizza incontri di aggiornamento del personale docente, ma senza un calendario prestabilito. Il CdS deve instaurare una interlocuzione più efficace con gli uffici di Ateneo responsabili dell'aggiornamento del personale docente e stimolare la partecipazione dei docenti a questi incontri.</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>Verbali AQ: Monitoraggio AQ</i>
Responsabilità	<i>Coordinatore; Gruppo AQ del CdS; Ateneo</i>
Risorse necessarie	<i>Risorse di Ateneo</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Triennio 2024-2026</i>

Obiettivo n. 2	D.CDS.3/n.2/RC-2023: Definizione figura e ruolo del docente-tutor
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Sebbene tutti i docenti afferenti al CdS svolgano ruoli di tutoraggio, la figura e il ruolo del docente-tutor non appaiono ancora ben definiti (cfr. D.CDS.2/n.3/RC-2023).</i>
Azioni da intraprendere	<i>- Determinare il campo d'azione del docente-tutor nelle attività di tutoraggio - Distribuire i docenti-tutor nelle diverse aree disciplinari - Assegnare un gruppo di studenti a ciascun docente-tutor</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>SUA – quadro B5 Orientamento e tutorato in itinere</i>
Responsabilità	<i>Coordinatore; Docenti del CdS</i>
Risorse necessarie	<i>Docenti-tutor</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Biennio 2024-2025</i>

Obiettivo n. 3	D.CDS.3/n.3/RC-2023: Stabilizzazione e incremento e del personale TA
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>È necessario coadiuvare e valorizzare le attività del personale tecnico-amministrativo per garantire un supporto adeguato alle attività quotidiane e migliorare l'efficienza dei servizi offerti.</i>
Azioni da intraprendere	<i>- Si auspica la stabilizzazione e l'incremento delle unità di personale TA a disposizione del CdS da parte dell'Ateneo</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>AlmaLaurea "profilo laureati", sez. 7</i>
Responsabilità	<i>Coordinatore; Gruppo AQ</i>
Risorse necessarie	<i>Risorse di Ateneo</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Triennio 2024-2026</i>

Obiettivo n. 4	D.CDS.3/n.4/RC-2023: Miglioramento spazi didattici / Dotazione attrezzature
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Nonostante le strutture messe a disposizione (aule per didattica, laboratori, aule studio) risultino abbastanza adeguate nell'opinione degli studenti, si auspica un miglioramento degli spazi didattici e una maggiore dotazione di attrezzature.</i>
Azioni da intraprendere	<i>- Accertare che vengano messe a disposizione aule più capienti per corsi molto frequentati - Aumentare le postazioni informatiche disponibili per gli studenti - Integrare le attrezzature per i laboratori e le attività pratiche per garantire un ambiente di apprendimento completo e aggiornato, che risponda alle esigenze didattiche degli studenti e promuova la ricerca e l'innovazione</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>AlmaLaurea "profilo laureati", sez. 7</i>
Responsabilità	<i>Coordinatore; gruppo AQ</i>



Risorse necessarie	<i>Risorse di Dipartimento e di Ateneo</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Triennio 2024-2026</i>

D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CdS

Il monitoraggio e la revisione del Corso di Studio sono sviluppati nel Sotto-ambito D.CDS.4 il cui Obiettivo è: **“Accertare la capacità del CdS di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica e di definire interventi conseguenti”**. Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	<p>D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.</p> <p>D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.</p> <p>D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.</p> <p>D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.</p> <p>D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.</p>
D.CDS.4.2	Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS	<p>D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.</p> <p>D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.</p> <p>D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.</p> <p>D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti</p>

dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

D.CDS.4.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

1. Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS (D.CDS.4.1)

Nel periodo considerato, il CdS ha attraversato significativi cambiamenti volti a migliorare i processi che coinvolgono il funzionamento degli organi di monitoraggio, riesame e deliberazione. Questi cambiamenti hanno favorito una maggiore convergenza d'azione tra docenti, studenti e il Personale Tecnico-Amministrativo (TA). Durante il periodo preso in esame, sono state apportate leggere modifiche ai piani di studio, principalmente mirate a migliorare l'offerta formativa e i profili di insegnamento. A questo scopo, il CdS organizza incontri periodici con organizzazioni legate al mondo del lavoro e della cultura. Questi incontri forniscono utili approfondimenti per migliorare l'offerta formativa e hanno sollecitato il CdS a configurare indirizzi orientati verso le attività legate alla produzione culturale e a soddisfare le aspettative degli studenti con diverse vocazioni, incluse quelle dell'insegnamento e della formazione generale. Il CdS ha istituito un "Advisory Board" che offre opportunità di dialogo e confronto con le imprese. Nel miglioramento del Corso di Studio, un ruolo centrale è svolto dal Gruppo Qualità (AQ) - Riesame. Nel corso del triennio, è stato sviluppato un sistema per gestire il processo di riesame del CdS che coinvolge tutti gli attori chiave, compresi docenti, studenti e personale TA. Questo gruppo si riunisce per esaminare indicatori e dati provenienti da fonti come AlmaLaurea e dall'Ateneo. Basandosi su queste discussioni, il Presidente del Gruppo compila diversi quadri della SUA CdS (quadri A,B,C e D), fornendo una valutazione periodica del CdS. Il Gruppo di Riesame prepara un nuovo commento sugli indicatori e una Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), da cui viene redatta una relazione più dettagliata. Questa relazione viene poi approvata nel primo Consiglio di Corso di Studio disponibile e inviata, dopo l'approvazione, alla Commissione Paritetica del Dipartimento e al Consiglio di Dipartimento per conoscenza. I processi di autovalutazione vengono avviati dopo la chiusura delle iscrizioni: in questa fase si analizzano le iscrizioni stesse e i fattori che potrebbero influenzare i piani di studio. Questa analisi tiene conto degli indicatori forniti dall'ANVUR, dei questionari degli studenti e di eventuali altre consultazioni con le parti interessate. I risultati di questo monitoraggio e autovalutazione si traducono nei quadri della SUA, compilati entro metà maggio. Durante questa fase, viene anche monitorato e valutato il calendario accademico e il bilanciamento dei semestri, tenendo conto delle opinioni e dei suggerimenti dei rappresentanti degli studenti nel Gruppo Qualità (AQ). Il calendario è infine approvato dal Consiglio di Dipartimento.

2. Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS (D.CDS.4.2)

Nel triennio in esame sono stati ottimizzati i processi relativi alle conoscenze degli studenti all'ingresso, ai corsi per il recupero dei debiti in ingresso (OFA), alle tipologie di insegnamento, ai crediti formativi universitari (CFU) scelti liberamente dagli studenti, agli stage/tirocini e ai laboratori, ai trasferimenti e alla convalida dei CFU e infine all'orientamento e tutorato.



Azione Correttiva n. 1	Segnalazione criticità
Azioni intraprese	<i>Sono state previste discussioni collegiali periodiche tra Gruppo AQ e rappresentanti degli studenti per il confronto allargato sull'andamento dei processi relativi alla didattica, ove viene tenuto conto delle problematiche emerse e di eventuali reclami o suggerimenti pervenuti anonimamente dagli studenti.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Obiettivo raggiunto. Si potrebbero tuttavia razionalizzare e aumentare ulteriormente le occasioni di confronto.</i>

Azione Correttiva n.2	Revisione dei percorsi formativi
Azioni intraprese	<i>Nel corso del triennio sono stati revisionati i percorsi formativi con la sostituzione nell'a.a. 2020/2021 dell'insegnamento di Musei e critica d'Arte con quello di Letteratura artistica, maggiormente coerente con il Corso di Scienze Umanistiche, sono stati introdotti gli insegnamenti di Letteratura di Viaggio e di Storie e cultura della fotografia. Sono stati introdotti due nuovi laboratori di scrittura giornalistica e il laboratorio sul viaggio.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Obiettivo raggiunto</i>

D.CDS.4-b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	<p>D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.</p> <p>D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.</p> <p>D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.</p> <p>D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.</p> <p>D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.</p>
-----------	---	---

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: **PI – Piano Integrato 2020-2022; PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024**

Breve Descrizione: Documenti di programmazione integrata che illustrano le linee di intervento strategico dell'Ateneo nel triennio in esame

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/08/Piano-Integrato-2020-2022-definitivo.pdf> ;
https://piao.dfp.gov.it/data/documents/17545/PIAO_2022_2024_Unitus_0.pdf
- Titolo: **Piano Strategico DISUCOM 2022-2024**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/documenti-programmazione-strategico-gestionale/>
- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Documento che raccoglie le informazioni utili a rendere noti i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del sistema di AQ del CdS, i presupposti per il riesame periodico del suo impianto, le eventuali correzioni individuate e i possibili miglioramenti.

Upload / Link del documento:
<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>
- Titolo: **RD – Regolamenti Didattici di CdS e di Ateneo**

Breve Descrizione: Contengono tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/regolamenti-disucom/> ;

<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/RDA-2023.pdf>

- Titolo: **RRC – Rapporto di Riesame Ciclico del CdS 2020**

Breve Descrizione: È il precedente Rapporto di Riesame Ciclico compiuto dal CdS (2020) secondo lo schema AVA2

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **Verbali del Gruppo AQ – Riesame CdS**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrati i dibattiti e le osservazioni del Gruppo AQ e del Gruppo del Riesame del CdS

Riferimento: Verbale Gruppo AQ - Riesame del 13/09/2022, punto 3

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/verbali/>

- Titolo: **Verbali del Consiglio di CdS**

Breve Descrizione: Registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del CdS

Riferimento: Verbale CCS del 27/04/2021, punto 4

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/verbali-disucom/verbali-consigli-corsi-di-studio-disucom/>

- Titolo: **SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

Documenti a supporto:

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali di riferimento

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/verbali/>

- Titolo: **Rapporti Almalaurea Profilo laureati/condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Almalaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **Questionari VoS**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/ateneo/aq/dati-e-statistiche/>

- Titolo: **Relazione CPDS – Relazione Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori.

Upload / Link del documento:

https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/Relazione-CPDS_DISUCOM-2023.pdf

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.1

1. Si sono realizzate interazioni in itinere con le parti consultate in fase di programmazione del CdS o con nuovi interlocutori, in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi? Il CdS analizza con sistematicità gli esiti delle consultazioni?

Punto di forza: *Nel triennio in esame il CdS ha intrapreso diverse azioni significative, tra cui: 1) Incontri strutturati con organizzazioni territoriali: Il CdS organizza incontri periodici con organizzazioni legate al mondo del lavoro e della cultura, che forniscono utili spunti per migliorare l'offerta formativa (cfr. ad esempio il colloquio con l'Associazione Universitaria Centro Universitario Teatrale (CUT) "La Torre", nella persona del Dott. Marco Marsili, al punto 4 del Verbale CCS del 27/04/2021). Simili consultazioni hanno sollecitato il CdS a configurare indirizzi orientati verso le attività legate alla produzione culturale e a soddisfare le aspettative degli studenti con diverse vocazioni, incluse l'insegnamento e la formazione generale; 2) Istituzione di un "Advisory Board" che offre l'opportunità di dialogo e confronto con le imprese. Le sue funzioni includono: verificare la validità e attualità dei profili professionali individuati; proporre modifiche all'offerta formativa in coerenza con i profili professionali; integrare gli obiettivi di apprendimento; esplorare nuovi bacini di accoglienza per i laureati del CdS e attivare protocolli di collaborazione come cooperazione didattica, tirocini e stage; monitorare le carriere post-universitarie; 3) Processo di Riesame: Il CdS attua annualmente e ciclicamente il processo di riesame, che è essenziale per il Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ). Durante il riesame, il CdS valuta: l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia della propria attività formativa; la coerenza del progetto formativo con gli obiettivi e le esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi anche in vista dei cicli di studio successivi; le opportune iniziative di correzione e miglioramento i cui effetti verranno valutati nel riesame successivo; ed eventuali progettazioni del CdS. Tutto ciò si inserisce negli obiettivi di "Rafforzamento del sistema di assicurazione qualità" (A3) e "Miglioramento dei processi di assicurazione della qualità" (A3.1) del Piano Strategico DISUCOM e del PIAO 2022-2024.*

2. Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento? Il CdS prende in carico i problemi rilevati (una volta valutata la loro plausibilità e realizzabilità)?

Area di miglioramento: *I docenti, gli studenti e il personale tecnico-amministrativo hanno la possibilità di rendere agevolmente note le proprie osservazioni e proposte di miglioramento. Questo avviene attraverso il sistema AVA (Assicurazione della Qualità dell'Ateneo). In particolare, per quanto riguarda i CdS con la scheda SUA-CdS avviene il monitoraggio annuale circa l'andamento e la qualità del corso. Inoltre, il CdS si occupa di prendere in carico i problemi rilevati, valutandone la plausibilità e realizzabilità. Tuttavia, il processo potrebbe essere migliorato con l'istituzione di un form anonimo per gli studenti, attraverso il quale presentare eventuali suggerimenti e proposte.*

3. Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati? Alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità?

Punto di forza: *Gli esiti delle rilevazioni delle opinioni di studenti, laureandi e laureati sono adeguatamente analizzati e considerati. Le considerazioni della CPDS e degli altri organi di AQ vengono annualmente*

discusse in CdD e in CCS. Il Gruppo AQ conduce analisi approfondite dei questionari VoS, che raccolgono le opinioni degli studenti. Questo processo non solo è parte integrante delle azioni annuali di Riesame, ma anche un passo chiave nel garantire la qualità dell'esperienza educativa offerta. I risultati di queste analisi informano i quadri B6, B7, C1, C2 e C3 della scheda SUA, che vengono successivamente trasmessi alla CPDS attraverso una Relazione del Riesame dettagliata, arricchita da possibili strategie di miglioramento. Ciò che rende ancora più efficace questa pratica è il modo in cui le azioni migliorative suggerite vengono discusse e implementate durante le riunioni del Gruppo AQ, durante la fase di pianificazione del CdS. Questo approccio integrato assicura che le soluzioni proposte diventino parte integrante del processo di sviluppo della nuova offerta formativa, dimostrando un impegno concreto verso il miglioramento continuo e la soddisfazione degli studenti.

4. Il CdS ha predisposto procedure facilmente accessibili per gestire gli eventuali reclami degli studenti? Prende in carico le criticità emerse?

Area di miglioramento: *Gli studenti hanno la possibilità di far pervenire le loro osservazioni e proposte di miglioramento attraverso i rappresentanti eletti negli organi (Gruppo AQ, Consiglio di Corso di Studio). Come da Obiettivo n. 2, quadro 4c del RRC 2020, il CdS si impegna a effettuare discussioni periodiche tra Gruppo AQ e rappresentanti degli studenti per il confronto allargato sull'andamento dei processi relativi alla didattica, ove viene tenuto conto delle problematiche emerse e di eventuali reclami o suggerimenti pervenuti anonimamente dagli studenti. Si potrebbero tuttavia razionalizzare e aumentare ulteriormente tali occasioni di confronto e analisi, discutendole sistematicamente in occasione dei Consigli di Corso di Studio ai quali partecipano i rappresentanti degli studenti, tramite la previsione di uno specifico punto all'ordine del giorno. Al fine di agevolare e rendere più snella la raccolta di proposte da parte della popolazione studentesca, si potrebbe inoltre prevedere l'istituzione di un form dedicato alla raccolta anonima delle osservazioni degli studenti (cfr. Verbale Gruppo AQ - Riesame del 13/09/2022, punto 3).*

Criticità/Aree di miglioramento

- 1) *Razionalizzare e aumentare le discussioni periodiche tra Gruppo AQ e rappresentanti degli studenti*
- 2) *Istituire un form anonimo per i suggerimenti e le proposte provenienti dagli studenti*

D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2	Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS	<p>D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.</p> <p>D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.</p> <p>D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.</p> <p>D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.</p> <p>[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	--

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: **PI – Piano Integrato 2020-2022; PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024**

Breve Descrizione: Documenti di programmazione integrata che illustrano le linee di intervento strategico dell'Ateneo nel triennio in esame

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/08/Piano-Integrato-2020-2022-definitivo.pdf>
https://piao.dfp.gov.it/data/documents/17545/PIAO_2022_2024_Unitus_0.pdf

- Titolo: **Piano Strategico DISUCOM 2022-2024**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/documenti-programmazione-strategico-gestionale/>

- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Documento che raccoglie le informazioni utili a rendere noti i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del sistema di AQ del CdS, i presupposti per il riesame periodico del suo impianto, le eventuali correzioni individuate e i possibili miglioramenti.

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **RD –Regolamenti Didattici di CdS e di Ateneo**

Breve Descrizione: Contengono tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/regolamenti-disucom/> ;
<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/RDA-2023.pdf>

- Titolo: **RRC – Rapporto di Riesame Ciclico del CdS 2020**

Breve Descrizione: È il precedente Rapporto di Riesame Ciclico compiuto dal CdS (2020) secondo lo schema AVA2

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

- Titolo: **Verbali del Gruppo AQ – Riesame CdS**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrati i dibattiti e le osservazioni del Gruppo AQ e del Gruppo del Riesame del CdS

Riferimento: Verbale Gruppo AQ - Riesame del 13/09/2022

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/verbali/>

- Titolo: **Verbali del Consiglio di CdS**

Breve Descrizione: Registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del CdS

Riferimenti: Verbali CCS del 12/02/2020; 11/06/2020; 07/04/2021; 27/04/2021; 08/06/2021; 20/01/2023; 04/04/2023

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/dipartimenti/disucom/informazioni/verbali-disucom/verbali-consigli-corsi-di-studio-disucom/>

- Titolo: **SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/documenti-ava/>

Documenti a supporto:

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali di riferimento

Upload / Link del documento:

<https://www.unitus.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale/scienze-umanistiche/assicurazione-qualita/verbali/>

- Titolo: **Rapporti Almalaurea Profilo laureati/condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Almalaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **Questionari VoS**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://www.unitus.it/ateneo/aq/dati-e-statistiche/>

- Titolo: **Relazione CPDS – Relazione Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori.

Upload / Link del documento:

[https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/Relazione-CPDS DISUCOM-2023.pdf](https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2023/11/Relazione-CPDS_DISUCOM-2023.pdf)

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.2

1. Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?

Area di miglioramento: *Il Gruppo AQ, durante la fase di progettazione, organizza incontri dedicati alla revisione dei percorsi didattici, alla valutazione degli orari e alla distribuzione equa degli esami nei semestri (cfr. Verbale Gruppo AQ - Riesame del 13/09/2022). Tuttavia, va notato che questa revisione è solo parzialmente efficace a causa dell'elevato numero di discipline mutate da altri corsi di laurea. Questo può rendere complesso bilanciare in modo ottimale gli orari e la distribuzione degli esami. Pertanto, non sempre si riesce a ottenere una completa razionalizzazione degli orari e delle attività di supporto.*

2. Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate in relazione ai progressi della scienza e dell'innovazione anche in relazione ai cicli di studio successivi compresi il Dottorato di Ricerca e le Scuole di specializzazione?

Punto di forza. *Ogni anno, il Gruppo AQ, in stretta collaborazione con le parti interessate, valuta attentamente i feedback ricevuti durante il monitoraggio e le consultazioni. Questo processo guida la decisione di proporre al CCS di mantenere il Corso di Studi (CdS) nella sua configurazione attuale o di apportare modifiche (si vedano i punti all'OdG relativi all'offerta formativa nei Verbali CCS del 12/02/2020; 11/06/2020; 07/04/2021; 27/04/2021; 08/06/2021; 20/01/2023; 04/04/2023). Durante la fase di progettazione, il Gruppo AQ si impegna a garantire che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata, riflettendo i più recenti sviluppi disciplinari. Questo aggiornamento considera anche le esigenze dei cicli di studio successivi, al fine di assicurare una formazione all'avanguardia e di alta qualità.*

3. Sono stati analizzati e monitorati i percorsi di studio, i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale ai fini del miglioramento della gestione delle carriere degli studenti, nonché gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale?

Punto di forza: *Durante il processo di monitoraggio, il Gruppo AQ valuta l'andamento del CdS. Questa valutazione comprende consultazioni con le parti sociali, rilevamenti tra gli studenti, esigenze di gestione tecnico-amministrativa, offerta formativa, analisi delle carriere degli studenti, tutorato e attività di*

orientamento. Sulla base di questo monitoraggio, il Gruppo AQ definisce le linee guida da seguire durante la fase di progettazione, che si traducono in azioni dirette all'interno del piano di studio. Queste azioni riguardano anche l'organizzazione della didattica e la pianificazione dei calendari accademici, compreso il bilanciamento tra i semestri. Durante la fase di riesame, il Gruppo AQ continua a considerare i questionari VoS degli studenti, gli indicatori AlmaLaurea e gli indicatori ANVUR per garantire un miglioramento continuo del CdS.

4. Qualora gli esiti occupazionali dei laureati siano risultati poco soddisfacenti, il CdS ha aumentato il numero di interlocutori esterni, al fine di accrescere le opportunità dei propri laureati (E.g. attraverso l'attivazione di nuovi tirocini, contratti di apprendistato, stage o altri interventi di orientamento al lavoro)?

Area di miglioramento: Nel corso dell'anno accademico 2022/2023 CdS ha istituito un "Advisory board". Questo consiglio offre l'opportunità di dialogo e confronto con le imprese. Le sue funzioni includono: 1) Verificare la validità e attualità dei profili professionali individuati; 2) Proporre modifiche all'offerta formativa in coerenza con i profili professionali; 3) integrare gli obiettivi di apprendimento; 4) esplorare nuovi bacini di accoglienza per i laureati del CdS e attivare protocolli di collaborazione come cooperazione didattica, tirocini e stage; 5) monitorare le carriere post-universitarie. Sebbene vi siano stati numerosi incontri con le parti sociali facenti parte dell'Advisory Board a livello di CdS, si auspicano discussioni collegiali allargate a livello dipartimentale tra i membri degli Advisory Board per identificare linee di azione congiunte e strategie condivise.

5. Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia?

Punto di forza: Tutte le informazioni che emergono nel sistema AQ vengono attentamente discusse dagli organi decisionali come il Consiglio di Corso di Studio, la Commissione CPDS e gli organi dipartimentali. Questo processo di discussione porta alla realizzazione di azioni concrete durante la progettazione del piano di studio, la stesura degli ordinamenti e, quando possibile, il bilanciamento e razionalizzazione dei calendari didattici.

Criticità/Aree di miglioramento

- 1) Incremento della sinergia tra CdS e struttura dipartimentale e di Ateneo nell'organizzazione degli orari e nel bilanciamento degli esami nei due semestri
- 2) Allargamento delle consultazioni con gli Advisory Board a livello dipartimentale

D.CDS.4.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n.1	D.CDS.4/n.1/RC-2023: Razionalizzazione e incremento discussioni periodiche tra Gruppo AQ e rappresentanti degli studenti
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Per quanto il CdS si impegni a valutare attentamente i feedback ricevuti durante il monitoraggio e le consultazioni, occorre agevolare e rendere più snella la raccolta di suggerimenti e proposte da parte della popolazione studentesca (cfr. anche D.CDS.1/n.1/RC-2023: Consultazioni con i portatori d'interesse).</i>
Azioni da intraprendere	- Prevedere un punto all'OdG in CCS dedicato alla discussione dei temi sollevati da Gruppo AQ e rappresentanti degli studenti - Istituire un form anonimo per la raccolta di suggerimenti e proposte da parte degli studenti
Indicatore/i di riferimento	<i>Indicatore: Verballi AQ</i>
Responsabilità	<i>Coordinatore; Gruppo AQ</i>
Risorse necessarie	<i>Servizi informatici dell'Ateneo ed energie della struttura dipartimentale da coinvolgere nella predisposizione del form anonimo e nell'invito degli studenti alla compilazione.</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Triennio 2024-2026</i>

Obiettivo n.2	D.CDS.4/n.2/RC-2023: Incremento sinergia con Ateneo e Dipartimento per gestione orari e bilanciamento esami
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Il bilanciamento degli insegnamenti tra semestri e l'equilibrio nell'orario rappresentano elementi di criticità per il CdS a causa delle numerose mutazioni (cfr. D.CDS.1/n.5/RC-2023: Calendario didattico). A seguito della centralizzazione della gestione dell'orario, occorre incrementare il coordinamento tra CdS, Dipartimento e personale TA della struttura di Ateneo al fine di razionalizzare e ottimizzare le procedure.</i>
Azioni da intraprendere	- Interloquire maggiormente con il personale TA della struttura di Ateneo responsabile dell'orario - Istituire gruppi di lavoro a livello dipartimentale per favorire il bilanciamento dei semestri e dei periodi di valutazione
Indicatore/i di riferimento	<i>Indicatore: iC28; Verballi AQ</i>
Responsabilità	<i>Coordinatore; Gruppo AQ; Personale TA della struttura di Ateneo</i>
Risorse necessarie	<i>Personale TA della struttura di Ateneo responsabile dell'orario; Docenti del CdS; Rappresentanti degli studenti</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Triennio 2024-2026</i>

Obiettivo n.3	D.CDS.4/n.3/RC-2023: Discussioni collegiali con Advisory Board a livello dipartimentale
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Nonostante vi siano stati numerosi incontri con le parti sociali facenti parte dell'Advisory Board a livello di CdS, si auspica un ampliamento delle discussioni collegiali a livello dipartimentale al fine di identificare linee di azione congiunte e strategie condivise.</i>
Azioni da intraprendere	- Organizzare incontri collegiali allargati tra tutti i membri dell'Advisory Board del DISUCOM
Indicatore/i di riferimento	<i>Indicatore: Verballi CdD</i>
Responsabilità	<i>Coordinatore; Gruppo AQ</i>
Risorse necessarie	<i>Referente, da rinominare in seno al Gruppo AQ del CdS (Azione Correttiva n. 6, quadro D.CDS.1.a), responsabile dei contatti con il mondo del lavoro.</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Triennio 2024-2026</i>

Commento agli indicatori:

Il corso di Laurea L10 in Scienze Umanistiche risulta in crescita per numero di avvii di carriera al primo anno rispetto al 2021 di circa il 35%

DIDATTICA:

iC01 – Percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.s.

Punto di forza. *L'indicatore mostra un valore nel triennio in esame maggiore della media nazionale e regionale. Il valore si mantiene nettamente superiore (più di 10 punti percentuali) sia rispetto alla media di area geografica sia rispetto a quella nazionale.*

iC02 – Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso

Punto di forza. *L'indicatore mostra un valore in crescita che si attesta nel 2022 al 67,6%, con un aumento significativo rispetto al calo del 2020 (57,1%). Il valore si mantiene nettamente superiore (più di 10 punti percentuali) sia rispetto alla media di area geografica sia rispetto a quella nazionale.*

iC05 – Rapporto studenti regolari/docenti

Punto di forza. *L'indicatore del rapporto studenti regolari/docenti è un parametro importante per valutare l'equilibrio tra il numero di studenti e il corpo docente. Esso tiene conto dei professori a tempo indeterminato, dei ricercatori a tempo indeterminato e dei ricercatori di tipo A e B. Questi valori indicano quanto sia bilanciato il rapporto tra il numero di studenti e il personale docente all'interno del corso di studi. L'indicatore mostra un valore in crescita nel triennio in considerazione (da 11,3% del 2020 al 14,2% del 2022), il rapporto è leggermente superiore alla media regionale, ma simile a quella nazionale.*

iC06TER – Percentuale di laureati occupati a un anno dal titolo – Laureati non impegnati in formazione non retribuita che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa e regolamentata da un contratto.

Criticità. *Questo dato in netto calo rispetto agli anni precedenti (88% nel 2020 50% nel 2022) è legato probabilmente alla situazione pandemica così come la percentuale in flessione dei laureati occupati a un anno dal titolo (iC06).*

Obiettivi/Azioni di Miglioramento. *Il CdS si è dotato di un Advisory Board le cui consultazioni periodiche saranno fondamentali per meglio definire l'offerta formativa del corso di Laurea in base alle esigenze del mondo del lavoro. Il CdS può orientare maggiormente gli studenti a svolgere attività di tirocini formativi durante il percorso di studi, in maniera tale da avvicinare maggiormente gli studenti al mondo del lavoro. Occorre implementare un migliore servizio di job placement.*

iC08 – Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio (L; LMCU; LM), di cui sono docenti di riferimento.

Punto di forza. *Il legame tra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti è eccellente in tutti gli anni presi in considerazione. L'indicatore che riguarda la percentuale di docenti di ruolo che appartengono a SSD di base o caratterizzanti è pari al 100% (superiore sia al dato regionale che al livello nazionale. Ciò garantisce un'eccellente pertinenza tra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.*

iC13 – Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire

Punto di forza. Dato positivo in crescita dal 50,9% del 2020 al 58% del 2022. Superiore alle percentuali regionali e nazionali di riferimento, in recupero del trend negativo degli anni precedenti probabilmente causato dalla situazione pandemica.

iC14 – Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio

Punto di forza. L'indicatore iC14 misura la percentuale di studenti che proseguono nel secondo anno nello stesso corso di studio. Nel periodo 2020-2021, l'indicatore ha registrato un valore rispettivamente del 72,5% e del 77,6%, leggermente inferiore rispetto agli anni precedenti. Tuttavia, la performance del 2021 è superiore a quella dei corsi non telematici, che si attesta al 72,6%. Questo dato riflette la capacità degli studenti di continuare il loro percorso di studio e di rimanere iscritti al corso anche dopo il primo anno.

iC15 – Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno.

Punto di forza. Dato in crescita rispetto al 2020 (62,7%) 2021 (75,5%) e superiore alle percentuali regionali e nazionali di riferimento.

iC15BIS – Percentuali di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studi avendo acquisito almeno 1/3 dei CFU previsti al I anno.

Punto di forza. Il dato 2021 (75,5) è superiore alle percentuali regionali e nazionali di riferimento e in crescita rispetto al 2020 (62,7%), sintomo dell'efficacia delle azioni correttive introdotte dal CdS a seguito di una diminuzione rispetto al dato dell'anno 2019 (86,3%).

iC16 – Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno

Punto di forza. Il dato è superiore alle percentuali regionali e nazionali di riferimento e in crescita rispetto al 2020 (49%), sintomo dell'efficacia delle azioni correttive messe in campo dal CdS a seguito di una diminuzione rispetto al dato dell'anno 2019 (64,7%).

iC16BIS – Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno

Punto di forza. Il dato del 2021 (63,3%) è in netto aumento rispetto al 2020 (49%) e superiore alle percentuali regionali e nazionali di riferimento.

iC17 – Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio

Criticità. I dati del 2022 sono nettamente inferiori ai dati del 2021, probabilmente gli anni di pandemia e didattica a distanza hanno influito negativamente sulla regolarità degli studi. Anche i dati regionali e nazionali sono drasticamente inferiori rispetto a quelli del 2021. Il CdS ogni anno effettua nel mese di luglio un monitoraggio dei crediti acquisiti nel corso dell'anno dagli studenti, intervenendo con un orientamento mirato con gli studenti che hanno acquisito pochi crediti. Il calo della percentuale degli immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio è analogo allo stesso calo registrato a livello nazionale e regionale, sintomo di un problema generalizzato dovuto probabilmente ai difficili anni di didattica a distanza durante la pandemia.

Obiettivi/Azioni di miglioramento. Si intende operare una forte attività di orientamento in itinere per favorire l'incremento dei cfu conseguiti. Occorre incentivare la visibilità e l'azione dei docenti-tutor per una maggiore incisività nell'indirizzo delle carriere.

iC18 – Percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso CdS

Punto di forza. *La percentuale, direttamente correlata alla soddisfazione degli studenti e alla qualità dell'offerta formativa, presenta un aumento considerevole negli ultimi tre anni dal 71,1% nel 2020, al 71% nel 2022 probabilmente dovuto al fenomeno pandemico. In generale, il dato è leggermente inferiore ai valori regionali e nazionali.*

iC19 – Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata

Punto di forza. *L'indicatore è un parametro significativo per valutare la consistenza e qualificazione del corpo docente. Nel periodo preso in esame l'indicatore è cresciuto passando dal 71,1% del 2020 al 75,3% del 2022. Questo incremento è positivo e indica un maggiore coinvolgimento dei docenti a tempo indeterminato nell'erogazione delle lezioni. Tuttavia, è importante continuare a monitorare questo indicatore per garantire una qualità costante dell'insegnamento.*

Il quadro positivo si completa con gli altri indicatori correlati:

iC19BIS – Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato di tipo B sul totale delle ore di docenza erogata

iC19TER – Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato di tipo B e A sul totale delle ore di docenza erogata

PERCORSO DI STUDIO E REGOLARITÀ DELLE CARRIERE:

iC22 – Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso

Area di miglioramento. *Considerando l'importanza dell'indicatore per valutare l'efficacia dei percorsi di studio, è fondamentale esaminare attentamente i dati. Risulta evidente che il 2020 è stato un anno positivo con una percentuale del 53,1%, registrando un notevole incremento rispetto al 2019 (47,9%). Tuttavia, il 2021 ha subito un significativo calo al 29,4%, dato comunque superiore al dato regionale e nazionale che evidenzia una diminuzione simile negli anni considerati. Questo calo potrebbe essere attribuito a fattori oggettivi, come il ritardo causato dalla pandemia e le politiche interne di gestione, compreso l'allargamento del periodo utile per conseguire il titolo di laurea.*

Obiettivi/Azioni di miglioramento. *In ogni caso, è essenziale continuare a monitorare questi dati ed eventualmente adottare misure per sostenere gli studenti nel completamento tempestivo dei loro percorsi di studio. Potrebbe essere utile implementare la figura del docente-tutor, ancora non perfettamente definita, e pubblicizzare adeguatamente le sue attività di tutoraggio mirato, al pari di quelle condotte dagli studenti.*

iC25 – Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS

Punto di forza. *La percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti è rimasta sostanzialmente stabile negli anni. Nel 2022 il dato è del 96,8% rispetto al 2019 96%, dopo un leggero calo nel 2020 (93,8%) dovuto probabilmente alle difficoltà della pandemia e alla didattica a distanza. Questi dati, che presentano valori superiori a quelli simili della media nazionale e di altre aree geografiche (91%), dimostrano che il CdS continua ad offrire un'esperienza di alta qualità per gli studenti.*

iC27 – Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)

Punto di forza. *L'indicatore, che è indice di sostenibilità del corso, il dato del 2022 (33,6%) è in netto miglioramento rispetto al 2021 (24,6%) e rispetta le percentuali regionali e nazionali di riferimento (32% e 36%).*

IC28 – Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza):

Criticità. Valore fortemente negativo il dato è inferiore al dato regionale e nazionale. Risulta necessario operare sul denominatore, mediante un aumento delle ore di docenza erogate dal CdS al primo anno, (diminuendo il numero delle ore in mutuaione). Alla luce del fatto che l'indicatore IC27, che definisce la consistenza del corpo docente ed è indice di sostenibilità ed efficacia, è un punto di forza del corso di laurea (si veda sopra), si può prevedere un veloce superamento della criticità attraverso una modifica della distribuzione delle ore di didattica nei tre anni di corso.

Obiettivi/Azioni di miglioramento. Il CdS intende rimodulare l'offerta formativa del primo anno, modificando il rapporto tra i docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza) e gli studenti iscritti al primo anno.

c. AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n. 1	COMMENTO INDICATORI/n.1/RC-2023 Percentuale di laureati occupati a un anno dal titolo
Problema da risolvere Area di Miglioramento	Correggere la percentuale in flessione dei laureati occupati a un anno dal titolo e migliorare i servizi di orientamento in uscita.
Azioni da intraprendere	<ul style="list-style-type: none"> - Effettuare consultazioni periodiche con l'Advisory Board per definire l'offerta formativa in base alle esigenze del mondo del lavoro - Orientare gli studenti a svolgere tirocini formativi durante il percorso di studi - Migliorare il servizio di job placement
Indicatore/i di riferimento	IC06TER
Responsabilità	Consiglio e Gruppo AQ del CdS; Advisory Board; Dipartimento e Ateneo
Risorse Necessarie	/
Tempi di esecuzione e scadenze	Triennio 2024-2026

Obiettivo n. 2	COMMENTO INDICATORI/n.2/RC-2023 Regolarità del percorso di studio e della durata della carriera
Problema da risolvere Area di Miglioramento	Correggere il calo percentuale degli immatricolati che si laureano entro la durata normale del Corso e di quelli che si laureano entro un anno oltre la durata normale del Corso.
Azioni da intraprendere	<ul style="list-style-type: none"> - Incrementare le attività di orientamento in itinere per favorire l'aumento dei cfu conseguiti - Incentivare la visibilità e l'azione dei docenti-tutor per una maggiore incisività nell'indirizzo delle carriere
Indicatore/i di riferimento	IC17; IC22
Responsabilità	Consiglio e Gruppo AQ del CdS; Dipartimento e Ateneo
Risorse Necessarie	Tutor e docenti referenti
Tempi di esecuzione e scadenze	Triennio 2024-2026

Obiettivo n. 3	COMMENTO INDICATORI/n.3/RC-2023 Equilibrio della distribuzione delle ore di didattica nei tre anni di corso
Problema da risolvere Area di Miglioramento	Correggere il rapporto tra studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza).
Azioni da intraprendere	<ul style="list-style-type: none"> - Rimodulare l'offerta formativa del primo anno - Aumentare le ore di docenza erogate dal CdS al primo anno, diminuendo il numero delle ore in mutuaione.
Indicatore/i di riferimento	IC28
Responsabilità	Consiglio e Gruppo AQ del CdS
Risorse Necessarie	/

Tempi di esecuzione e scadenze	Triennio 2024-2026
---------------------------------------	--------------------

Informazioni e dati da tenere in considerazione

Il commento agli indicatori dovrebbe riguardare almeno gli indicatori previsti dal modello AVA3 per l'accreditamento periodico dei CdS; può fare anche riferimento agli indicatori della SMA e può utilizzare come strumento metodologico quanto previsto da: [Linee Guida di Autovalutazione e Valutazione](#), [Indicatori a supporto della valutazione](#), [Scheda per la valutazione degli indicatori qualitativi](#).

Per l'analisi degli indicatori si suggerisce di utilizzare lo stesso schema adottato per l'analisi dei Punti di Attenzione, sviluppando l'analisi della situazione, l'analisi delle criticità, l'individuazione di azioni di miglioramento per le quali adottare lo stesso schema di riferimento proposto nelle sezioni C sopra riportate.

Si riportano di seguito gli Indicatori a supporto della valutazione per i CdS:

INDICATORI CORSI DI STUDIO

Indicatore	Riferimento	Qualitativo/ Quantitativo	Fonte dei dati
Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di iscritti inattivi*	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di iscritti inattivi o poco produttivi*	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA

*corsi prevalentemente o integralmente a distanza