

## CONSIGLIO DI CORSO DI STUDIO

Il CCS di Biologia Ambientale si è riunito martedì 23.07.2019 alle ore 15:00, presso l'Aula Magna 2 con il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Modifiche RAD;
- 3) Logistica e tempistiche per tirocini e tesi di laurea;
- 4) Equipollenza lauree;
- 5) Alternanza scuola-lavoro;
- 6) Regolamento di ateneo/dipartimento per le escursioni didattiche;
- 7) Varie, urgenti e sopravvenute.

Sono presenti i Docenti del Corso di Studio:

Daniele Canestrelli, Giuseppe Nascetti, Dario Angeletti, Carlo Belfiore, Roberta Cimmaruta, Massimiliano Fenice, Vincenzo Piscopo, Paola Arduino, Paolo Barghini, Marcella Pasqualetti, Daniela Willems.

È presente il rappresentante degli studenti:

Giada Giovani.

Assume le funzioni di Presidente il Prof. Massimiliano Fenice.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il dr. Paolo Barghini.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente pone in discussione l'ordine del giorno.

1. Comunicazioni:

Il Presidente non ha comunicazioni.

2. Modifiche RAD:

Il Presidente comunica che, secondo le indicazioni del CUN, è emersa la necessità di inserire nel Corso di Laurea Magistrale in Biologia ed Ecologia Marina un corso di inglese al fine di portare gli studenti al "livello B2". Alcuni atenei nazionali pongono il livello B2 come requisito di ingresso indispensabile per l'accesso alla laurea Magistrale. Nel particolare caso di BEM questa opzione potrebbe rappresentare un deterrente per l'iscrizione al Corso di Laurea. Si evidenzia anche che l'altro corso di Laurea Magistrale LM-6 del Dipartimento (BCM) ha già previsto l'inserimento dell'inglese.

Pertanto si rende necessario recuperare 4 CFU da attribuire a tale corso; questa procedura richiede una modifica del RAD che a tempo debito verrà integrata nella scheda SUA del Corso di Studio.

Il Presidente illustra le possibili modalità di recupero dei CFU necessari all'interno dell'offerta formativa attuale. Questi possono essere sottratti ai crediti attribuiti alla tesi sperimentale, ai tirocini formativi e/o ad alcuni corsi curricolari. Per alcuni corsi curricolari (esami liberi, contratti) non è tecnicamente possibile sottrarre crediti. Il Presidente suggerisce anche di non sottrarre crediti attribuiti alla tesi sperimentale; questi, in numero di 30, sembrano appena sufficienti a coprire l'intervallo di 12 mesi nel quale la tesi viene preparata. Inoltre, fa notare che nell'altro corso LM-6 del dipartimento (BCM) i crediti attribuiti alla tesi di laurea sono 40.

Il Presidente apre la discussione per consentire al CCS di valutare eventuali proposte. Nell'ampia ed articolata discussione che segue si conferma la necessità di mantenere i 30 crediti attribuiti alla tesi sperimentale, si evidenziano l'inopportunità di sottrarre troppi crediti ai tirocini formativi e l'opportunità di uniformare maggiormente i CFU attribuiti a corsi impartiti da singolo docente. Vengono discusse diverse opzioni e si giunge ad una convergenza di consensi attorno alla seguente, che il Presidente pone in votazione: 1 CFU può essere recuperato dai tirocini formativi; 1 CFU dal modulo 2 (CHIM/11) del corso di Microbiologia Marina e Laboratorio; 2 CFU dal corso di Oceanografia Applicata e Dinamica

degli Ecosistemi (BIO/07).

### **Il Consiglio approva all'unanimità.**

3. Logistica e tempistiche per tirocini e tesi di laurea:

Il Presidente, notati alcuni casi in cui il periodo di svolgimento del tirocinio corrispondeva a quello della tesi e i due percorsi formativi erano effettuati nella stessa struttura, propone di separare nettamente le due attività dal punto di vista temporale qualora queste vengano svolte nello stesso laboratorio. È altresì possibile svolgere tesi sperimentale e tirocinio nello stesso arco temporale se le due attività formative sono svolte in laboratori differenti.

### **Dopo breve discussione il Consiglio approva all'unanimità.**

4. Equipollenza lauree:

Il Presidente riporta un caso poco chiaro di richiesta di equipollenza del Diploma di Laurea. Il Consiglio ribadisce che le equipollenze delle Lauree devono essere valutate tecnicamente in altra sede e il CCS può eventualmente esprimere un parere.

5. Alternanza scuola-lavoro:

Il presidente comunica che c'è stata una richiesta da parte di un Istituto Superiore di Civitavecchia di collaborazione per progetti di alternanza scuola-lavoro. Fa presente l'esigenza dell'Istituto di far partecipare al progetto classi intere. Il Presidente chiede la disponibilità dei presenti ad ospitare questi studenti e/o di proporre progetti. Il prof. Piscopo riporta che in Senato Accademico si è discusso sull'utilità per l'Ateneo di partecipare a questi progetti, dal momento che il ritorno, in termini di iscrizioni, è molto modesto. In generale, il Consiglio ribadisce la scarsa utilità di questi progetti e la difficoltà di partecipazione dovuta sia a grossi problemi logistici sia a mancanza di fondi specifici per l'Università. Il prof. Belfiore si offre disponibile ad ospitare 10-12 studenti. Il prof. Fenice è disponibile ad un progetto inerente qualità ed analisi microbiologica delle acque.

6. Regolamento di ateneo/dipartimento per le escursioni didattiche:

Il Presidente illustra la problematica relativa alla responsabilità dei docenti durante le escursioni didattiche, soprattutto durante quelle attività che comportano un certo grado di rischio, ad esempio immersioni subacquee. Il Presidente fa notare che, da un incontro con il responsabile di Ateneo del Servizio di Prevenzione e Protezione arch. Marina Fracasso, emerge il fatto che durante le escursioni didattiche i docenti responsabili assumono la figura di Preposto alla Sicurezza con le relative responsabilità. Fa inoltre notare che altri dipartimenti si sono già dotati di regolamenti specifici e che sarebbe opportuno anche il DEB provvedesse in tal senso. Il Presidente chiede, a chi interessato, di proporre un possibile regolamento che illustri specifiche linee guida in modo da poter effettuare le escursioni in sicurezza. Dopo breve discussione si decide di riaggiornarsi dopo aver valutato meglio la questione che va portata in Dipartimento.

7. Varie, urgenti e sopravvenute:

- Il prof. Nascetti richiama l'attenzione sulla possibilità di avere pochi iscritti al nuovo corso di Laurea in Scienze Biologiche Ambientali di Civitavecchia, dovuta principalmente alla insufficiente pubblicizzazione e informazione che il nuovo Corso di Studi sta avendo. Pertanto chiede al Consiglio di farsi carico del problema. Il Presidente ricorda le varie attività di orientamento e pubblicizzazione già svolte e/o in corso, quali interventi illustrativi dell'offerta formativa presso le Scuole Superiori del Territorio, interviste andate in onda su reti locali e nazionali (radio e televisione), a mezzo stampa nazionale e affissione di manifesti. Inoltre chiede, in modo particolare al rappresentante degli studenti, di intensificare la presenza del DEB sui vari social network. Il prof. Canestrelli ritiene molto utile l'intervento di professionisti per curare l'immagine del Dipartimento e pubblicizzare i

- vari corsi che si svolgono a Civitavecchia. In tal senso chiede di investire risorse economiche.
- La dott.ssa Pasqualetti informa che il Servizio Biblioteche propone di privilegiare l'acquisto di libri elettronici per Civitavecchia, inoltre è attivo il servizio di prestito a distanza dei libri presenti nella biblioteca di Viterbo.
  - Il Presidente sottolinea il ruolo del controrelatore e chiede ai presenti di sensibilizzare tutti gli studenti a rispettare tale ruolo. Si ritiene necessario avvisare tempestivamente, da parte della Segreteria, lo studente e il controrelatore, una volta che il Consiglio di Dipartimento ha ufficialmente nominato i controrelatori.
  - Il rappresentante degli studenti chiede la possibilità di inserire sul sito di Dipartimento, un modello di frontespizio che gli studenti possano utilizzare in fase di redazione della propria tesi di laurea.

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta viene tolta alle ore 17:00.

**IL PRESIDENTE**  
Massimiliano Fenice

**IL SEGRETARIO**  
Paolo Barghini