

Consiglio di Dipartimento del 14 marzo 2019

Verbale n. 142

Il giorno 14 marzo 2019 alle ore 14,45 in seguito alla convocazione del Direttore del Dipartimento, Prof. Stefano Ubertini, del 07.03.2019 prot. n. 173, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa – DEIM, dell'Università degli Studi della Tuscia presso l'Aula Magna, in Via del Paradiso n. 47.

Il quadro delle presenze è il seguente:

	Nome	Qualifica	Presenze
	Aquilani Barbara	Prof. I fascia	X
	Di Toro Pierre	Prof. I fascia	
	Fici Luigi	Prof. I fascia	
	Garofalo Giuseppe	Prof. I fascia	X
	Ianniello Giuseppe	Prof. I fascia	X
	Laureti Tiziana	Prof. I fascia	
	Marè Mauro	Prof. I fascia	X
	Mechelli Alessandro	Prof. I fascia	X
	Mosconi Enrico Maria	Prof. I fascia	X
	Perrone Egidio	Prof. I fascia	X
	Ridolfi Maurizio	Prof. I fascia	X
	Ruggieri Alessandro	Prof. I fascia	X
	Saccà Flaminia	Prof. I fascia	
	Sorrentino Alessandro	Prof. I fascia	X

	Ubertini Stefano	Prof. I fascia	X
	Braccini Alessio Maria	Prof. II fascia	
	Branca Giacomo	Prof. II fascia	X
	Calabrò Giuseppe	Prof. II fascia	X
	Carlini Maurizio	Prof. II fascia	X
	Cattani Carlo	Prof. II fascia	
	D'Andrea Stefano	Prof. II fascia	X
	D'Arcangelis Anna Maria	Prof. II fascia	
	Desario M. Salvatore	Prof. II fascia	
	Franco Silvio	Prof. II fascia	
	Guarini Giulio	Prof. II fascia	X
	Masi Maurizio	Prof. II fascia	
	Nascenzi Paola	Prof. II fascia	X
	Petroselli Andrea	Prof. II fascia	X
	Rossi Stefano	Prof. II fascia	X
	Rubino Gianluca	Prof. II fascia	X
	Santamaria Ulderico	Prof. II fascia	
	Sforza Vincenzo	Prof. II fascia	X
	Sterpa Alessandro	Prof. II fascia	X
	Correani Luca	Ricercatore	
	Galloppo Giuseppe	Ricercatore	X

	Oldani Chiara	Ricercatore	X
	Pelosi Claudia	Ricercatore	X
	Rossi Fabrizio	Ricercatore	
	Stefanoni Alessandra	Ricercatore	
	Baffo Ilaria	Ricercatore T.D	
	Barbanera Marco	Ricercatore T.D	X
	Cacchiarelli Luca	Ricercatore T.D.	X
	Cruciani Sante	Ricercatore T.D	
	Cimini Riccardo	Ricercatore T.D.	X
	Facci Andrea	Ricercatore T.D.	
	Fanelli Pierluigi	Ricercatore T.D.	X
	La Marca Ermanno	Ricercatore T.D.	X
	Marconi Marco	Ricercatore T.D.	X
	Minucci Simone	Ricercatore T.D	X
	Morganti Patrizio	Ricercatore T.D.	X
	Negri Michele	Ricercatore T.D.	
	Pancino Barbara	Ricercatore T.D	X
	Piccarozzi Michela	Ricercatore T.D.	X
	Romagnuolo Anna	Ricercatore T.D.	X
	Scungio Mauro	Ricercatore T.D	
	Silvestri Cecilia	Ricercatore T.D.	X

	Loreti Gabriele	Rapp. Dott. di/Ass.sti	
	Ferri Matteo	Rapp. Stud. ECA	X
	Casasoli Arnaldo	Rapp. Stud. SPRI	
	Valentin Leat Vasile	Rapp. Stud. ING INF	
	Leni Fabrizio	Rapp. Stud. AFC	
	Jamila Mansour	Rapp. Stud. MQ	
	Natalia Natali	Segretario amm.	X
	Achilli Vincenzo	Personale T.A.	
	Cingolani Federica	Personale T.A.	
	Sassara Cariteo	Responsabile Did.	X

Il Prof. Sorrentino entra alle ore 15,00 prima della trattazione del punto 7 all'ordine del giorno.

Il Prof. Maurizio Carlini entra alle ore 15,20, prima della trattazione del punto 9 all'ordine del giorno. Alla medesima ora il Prof. Alessandro Ruggieri esce dal luogo della riunione.

E' assente giustificato ed escluso dal computo del numero legale, ai sensi dell'art. 5 c. 1 del Regolamento Generale d'Ateneo emanato con D.R. n. 216/13 del 05.03.2013, così come modificato con D.R. n. 569/14 del 20.06.2014, D.R. n. 760/15 del 29.07.2015 e D.R. n. 20/16 del 14.01.2016, il prof. Pierre Di Toro (aspettativa obbligatoria).

Hanno, inoltre, comunicato la propria assenza per ragioni di salute o maternità o periodi di soggiorno o missione in Italia o all'estero per ragioni inerenti l'attività di ricerca i seguenti docenti: Alessandra Stefanoni e Flaminia Saccà.

Presiede la seduta il Direttore prof. Stefano Ubertini, svolge le funzioni di segretario verbalizzante il prof. Enrico Maria Mosconi.

Constatata la validità della seduta, si procede alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno, integrato con nota prot. n. 177 del 12.03.2019:

1. **Approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Offerta Formativa a.a. 2019/2020;**
3. **Attivazione insegnamenti a.a. 2018/2019;**
4. **Organizzazione della didattica;**
5. **Procedure acquisizione personale docente (art 24 comma 6 Legge 240/2010);**
6. **Determinazione in merito a personale tecnico amministrativo a tempo determinato;**
7. **Bilancio consuntivo 2018 – Art. 10 co.2 del RAFC;**
8. **Apertura bilancio 2019;**
9. **Premio didattica;**
10. **Pratiche studenti;**
- 10 bis. **Rappresentante degli studenti – determinazioni;**
11. **Cultori della Materia;**
12. **Gruppi di ricerca;**
13. **Convenzioni, contributi e progetti di ricerca;**
14. **Incarichi esterni;**
15. **Seminari;**
16. **Borse di studio;**
- 16 bis. **Assegni di ricerca – nomina Commissione;**
17. **Variazioni e storni di bilancio;**
18. **Ratifica disposti;**
19. **Comunicazioni;**
20. **Varie ed eventuali.**

1.

Approvazione verbale seduta precedente

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento il verbale n. 141 del 19 febbraio 2019, inviato precedentemente per posta elettronica a tutti i membri del Consiglio.

Il Consiglio all'unanimità approva il verbale n. 141 del 19 febbraio 2019.

2.

Offerta Formativa a.a. 2019/2020

2.1 Corsi di studio

Il Direttore, comunicando che avvalendosi della collaborazione dei Presidenti dei Consigli di Corso di Studi e della Segreteria Didattica, è stata redatta l'offerta formativa erogata relativa all'a.a. 2019/20 così come inviata a tutti i componenti del Consiglio (Allegato 2.1).

Il Direttore ne illustra le peculiarità e propone di effettuare una prima approvazione nella seduta odierna con la possibilità di effettuare modifiche nella seduta del Consiglio prevista nel mese di Maggio, quando verrà approvata definitivamente l'Offerta Formativa erogata dell'a.a.2019/20.

Eventuali segnalazioni possono essere effettuate avvalendosi della Segreteria Didattica del dipartimento.

Il Consiglio, manifestando apprezzamento, all'unanimità, approva l'offerta formativa erogata relativa all'a.a. 2019/20 così come inviata a tutti componenti del Consiglio (Allegato 2.1).

2.1 Master I Livello in “Alta Qualificazione in Innovazione per la Finanza Competitiva e Europrogettazione” (AIGEP).

Il Direttore passa la parola al Prof. Enrico Maria Mosconi, che riferisce circa la possibilità di attivazione di un Master I Livello in “Alta Qualificazione in Innovazione per la Finanza Competitiva e Europrogettazione” (AIGEP), da erogarsi presso il Polo Didattico di Civitavecchia:

Il Prof. Mosconi illustra al Consiglio i contenuti del Master, che intende fornire le conoscenze teoriche, pratiche, strumenti e tecniche per la realizzazione dei progetti europei e di finanza competitiva, nonché un aggiornamento efficace dei regolamenti e dinamiche applicative nell'ambito delle istituzioni europee mondiali. Il Master è rivolto a dipendenti, pubblici, privati, professionisti nonché laureati, e mira a fornire ai partecipanti competenze e professionalità che mettano in grado di cogliere le opportunità offerte a livello internazionale, anche dall'Unione Europea in tema di finanza competitiva e accesso a fonti di finanziamento. Le attività di formazione seguiranno un percorso formativo basato su una metodologia innovativa attraverso un approccio multidisciplinare ed intersettoriale, arricchito dall'esame dei nuovi "contesti" operativi per lo sviluppo, tra l'altro, delle high skills di project management and competitive funding. Le figure professionali formate saranno in grado di operare come project manager, team leader, problem solver in qualsiasi organizzazione nonché come professionisti indipendenti con focus specifico sulla finanza competitiva ed innovativa. Le attività saranno svolte presso la sede di Civitavecchia sotto forma di lezioni frontali in aula e laboratori operativi, con la possibilità di svolgere stage curriculari presso soggetti istituzionali nazionali, internazionali, ma anche privati.

Durante le lezioni ed i laboratori saranno esaminati in particolare gli argomenti di cui al progetto formativo e di sostenibilità finanziaria. Ovviamente l'insieme delle attività indicate saranno integrate con l'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale.

Il coordinamento del Master sarà assunto da un Comitato direttivo, scelto tra Professori dell'Università degli Studi della Tuscia ed esperti esterni nei settori interessati dalle attività formative come previsto dal Regolamento di Ateneo vigente.

Il Consiglio, all'unanimità, ringrazia il prof. Mosconi ed esprime parere favorevole circa l'attivazione, per l'a.a. 2019/2020, di un Master I Livello in “Alta Qualificazione in Innovazione per la Finanza Competitiva e Europrogettazione” (AIGEP), rimanendo in attesa di una definizione di dettaglio.

3.

Attivazione insegnamenti a.a. 2018/2019

Il Direttore comunica che, secondo quanto deliberato dal Consiglio nelle sedute del 15.06.2018 e del 27.11.2018, sono stati pubblicati gli avvisi di bando relativi alla copertura degli insegnamenti ai sensi dell'art. 16 comma 5 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 823/12 del 16.10.2012, così come modificato con D.R. 938/14 del 14.11.2014 e degli artt. 3 (*TITOLO I*) del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013.

L'art. 9 comma 5 dello stesso Regolamento cita testualmente *“Per ogni procedura selettiva il Direttore nomina una commissione composta da tre membri scelti, ove possibile, appartenenti al settore scientifico-disciplinare dell'attività oggetto della selezione ovvero al settore concorsuale o macro-settore concorsuale di riferimento. Qualora non sia possibile individuare i membri, in quanto non presenti nell'organico dell'Ateneo, la valutazione della domanda è effettuata direttamente dal Consiglio di Dipartimento..... In caso di più selezioni tra loro affini si procede alla nomina di un'unica Commissione”*.

Tanto premesso, avendo riscontrato che per alcuni insegnamenti non è ravvisabile la nomina di una commissione in quanto nell'organico dell'Ateneo non sono presenti un numero sufficiente di docenti appartenenti al settore scientifico-disciplinare dell'attività oggetto della selezione ovvero al settore concorsuale o macro-settore concorsuale di riferimento, il Consiglio dovrà effettuare la selezione del candidato.

Il Consiglio, preso atto di quanto esposto dal Direttore, all'unanimità, delibera di procedere alla valutazione delle domande pervenute e inviate ai componenti del Consiglio, per gli insegnamenti per i quali non è possibile effettuare la costituzione di una Commissione secondo quanto previsto dall'art. 9 comma 5 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei corsi di studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011 così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 28.08.2013:

Insegnamenti da affidare per contratto direttamente dal CdD

INFORMATICA – Supplemento in Inglese (Corso di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali – Curriculum Scienze e Tecniche delle Professioni Areonautiche)

Il Direttore comunica che, per l'ottenimento dell'incarico, è pervenuta la sola domanda da parte del Dott. Juri TABORRI.

Il Consiglio, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento di INFORMATICA- supplemento in Inglese, del Corso di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali – Curriculum Scienze e Tecniche delle Professioni Areonautiche (ING-INF/05), al Dott. Juri TABORRI.

Al Juri TABORRI spetterà un compenso di € 2.625,00 (duemilaseicentoventicinque/00) lordo percipiente e si specifica che il medesimo svolgerà, oltre a non meno di 36 ore di lezioni (6 CFU) anche funzioni di Commissario d'esame e ottempererà a tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo.

Letto e approvato seduta stante.

4.

Organizzazione della didattica

Visita Didattica Prof.ssa Saccà

Il Direttore informa il Consiglio che la prof.ssa Saccà intende organizzare una visita didattica a Roma per gli studenti degli insegnamenti che eroga presso i corsi di laurea SPRI L-36 e LM-62, presso la Camera dei Deputati, il giorno 10 aprile 2019 a partire dalle ore 9:00 per assistere ad una seduta dei lavori della Camera dei deputati.

Gli studenti sono coperti da polizza infortuni e responsabilità civile verso terzi in caso di partecipazione ad attività istituzionali dell'Università comunque ed ovunque svolte. Non è necessario inviare i nominativi dei partecipanti all'assicurazione per garantirne la copertura, ma viene richiesta una delibera che attesti che tale attività sia di contenuto didattico - formativo. Nel caso dell'evento che intende organizzare la prof.ssa Saccà gli studenti raggiungeranno la sede con propri mezzi senza alcun onere da parte dell'Università e/o del Dipartimento.

Il Consiglio, manifestando apprezzamento, all'unanimità, approva.

5.

Procedure acquisizione personale docente (art. 24 comma 6 Legge 240/2010)

Il Direttore riferisce che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 27.07.2018, ha autorizzato, tra le altre, l'attivazione delle procedure di valutazione comparativa per una posizione di *upgrade* per professore associato al Consiglio ai sensi dell'art. 24 c. 6 della Legge 240/2010.

Al fine di rendere celeri i tempi per la valutazione delle procedure ex art. 24 c. 6 della Legge 240/2010, il Direttore comunica di aver inviato a tutti i Ricercatori a Tempo Indeterminato del Dipartimento il prospetto di domanda per l'individuazione dei candidati da sottoporre a valutazione alla Commissione interna, secondo i criteri stabiliti dal S.A. nelle sedute n. 5 del 26.06.2015, n. 7 del 09.09.2015 e n. 8 dell'11.07.2016.

La procedura prevede che la Commissione interna preposta alla valutazione ex art. 24 c. 6 della Legge 240/2010, secondo le procedure stabilite dalle citate delibere del S.A., debba essere nominata dal Direttore previa delibera del Consiglio di Dipartimento.

Tanto premesso il Direttore invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio, udito quanto relazionato dal Direttore, dopo breve discussione, all'unanimità, delibera che la commissione interna del Dipartimento che dovrà procedere alle valutazioni dei Ricercatori a Tempo Indeterminato abilitati, ex art. 24 c. 6 della Legge 240/2010, secondo i criteri stabiliti dal S.A. nelle sedute n. 5 del 26.06.2015, n. 7 del 09.09.2015 e n. 8 dell'11.07.2016, sia così composta:

- Prof.ssa Tiziana Laureti
- Prof. Giuseppe Calabrò
- Prof. Egidio Perrone.

Letto e approvato seduta stante.

6.

Determinazione in merito a personale tecnico amministrativo a tempo determinato

Il Direttore sottopone la proposta di rinnovo del contratto di personale T.A. cat. D/1 della dott.ssa Sonia Castellucci, vincitrice del Bando di selezione pubblica di cat. D – p.e. D1- area Tecnica a tempo determinato pubblicato con D.R. n. 456/17, per le esigenze dei laboratori di ingegneria.

Il Direttore ricorda che la dott.ssa Sonia Castellucci è l'unica unità di personale attualmente assegnata ai laboratori di ingegneria come figura tecnica e l'eventuale decadenza del contratto comporterebbe ricadute negative sia sulle attività di ricerca che sulla didattica. Infatti, le linee di ricerca portate avanti nell'ambito dei progetti dell'area ingegneristica necessitano ancora di un supporto tecnico da parte di personale qualificato che assicuri la piena funzionalità del laboratorio e il proseguimento dei predetti progetti per la completa realizzazione delle ricerche. Il Direttore, sottolinea, in particolare, il grosso supporto che in questi anni la dott.ssa Sonia Castellucci ha saputo dare al funzionamento dei Laboratori, nonché alla rendicontazione dei progetti di ricerca competitivi nazionali e internazionali, dando un contributo importante ai responsabili dei suddetti progetti e alla relativa attività amministrativa della Segreteria.

Il Direttore ricorda, altresì, che il Dipartimento DEIM ha subito tra il 2017 e il 2019 una riduzione di personale tecnico-amministrativo a fronte di un sensibile aumento dei docenti afferenti e dei

progetti di ricerca e sottolinea, pertanto, l'eccezionalità della situazione. Coglie l'occasione per sollecitare l'Amministrazione ad assegnare unità di personale aggiuntive al Dipartimento DEIM.

La spesa complessiva per la copertura della spese di rinnovo è pari a €41.435,05 e sarà finanziata come segue:

- € 21.000,00 sul bilancio CINTEST come da lettera di impegno da parte del prof. Calabrò (Allegato 6.1);
- €17.000,00 sui fondi del progetto STORM messi a disposizione del prof. Santamaria;
- € 3.435,05 sui fondi di ricerca (convenzioni e/o contributi di ricerca) di cui è responsabile il Direttore.

Il Consiglio, tenuto conto della copertura finanziaria necessaria al rinnovo del contratto, nonché dell'eccezionalità e della temporaneità del contratto, unanimemente approva il rinnovo per un anno del contratto di personale T.A. cat. D/1, area Tecnica a tempo determinato e a tempo pieno alla dott.ssa Sonia Castellucci.

Letto e approvato seduta stante.

7.

Bilancio consuntivo 2018 – Art. 10 co. 2 del RAFC

Il Direttore sottopone al consiglio il punto all'o.d.g., relativo all'approvazione del risultanze contabili della gestione 2018. Dopo aver introdotto l'argomento passa la parola alla dott.ssa Natali.

La dott.ssa Natali ricorda che, come già comunicato nella delibera dello scorso gennaio, la Segreteria amministrativo contabile del Dipartimento ha intrapreso una serie di operazioni coordinate dall'Ufficio Bilancio dell'Ateneo, sulla base di un time-table condiviso, per pervenire all'approvazione del Bilancio consuntivo 2018 nel rispetto della scadenza fissata dalla legge e conformemente a quanto previsto all'art. 10 del RAFC.

Passa dunque ad illustrare le seguenti attività.

7.1. Risultanze del rendiconto consuntivo 2018 prima della proposta di riaccertamento dei residui

La dott.ssa Natali illustra il rendiconto finanziario delle entrate e delle uscite del Dipartimento al 31/12/2018 (Allegato 7.1.1 e 7.1.2) prima delle proposte di riaccertamento dei residui che saranno qui di seguito illustrate.

Il quadro sintetico è così illustrato:

ENTRATE C-COMPETENZA						
INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISCOSSE	RIMASTE DA RISCOUTERE	TOTALE ACCERTATE	DIFFERENZA RISPETTO ALLE PREVISIONI
€ 251.000,00	€ 387.904,53	€ 638.904,53	€ 550.739,04	€ 77.165,49	€ 627.904,53	€ 11.000,00
ENTRATE C-RESIDUI						
INIZIALI	RISCOSSI	RIMASTI DA RISCOUTERE	TOTALI	VARIAZIONI	TOTALE RESIDUI ATTIVI	
€ 39.282,14	€ 20.000,00	€ 19.282,14	€ 39.282,14	€ -	€ 96.447,63	

SPESE C-COMPETENZA						
INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	RIMASTE DA PAGARE	TOTALE IMPEGNATE	DIFFERENZA RISPETTO ALLE PREVISIONI
€ 251.000,00	€ 1.764.939,61	€ 2.015.939,61	€ 377.692,87	€ 367.709,66	€ 745.402,53	€ 1.270.537,08
SPESE C-RESIDUI						
INIZIALI	PAGATI	RIMASTI DA PAGARE	TOTALI	VARIAZIONI	TOTALE RESIDUI PASSIVI	
€ 313.554,75	€ 227.832,77	€ 84.595,17	€ 312.427,94	-€ 1.126,81	€ 452.304,83	

7.2 Riaccertamento residui finanziari: Economia impegni esercizi precedenti

La dott.ssa Natali illustra il documento relativo agli impegni degli esercizi precedenti, inviato a tutti i componenti del Consiglio e sottopone allo stesso la seguente situazione.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Verbale n. 142 del 14 marzo 2019

Anno Mov.	Numero Mov.	Descrizione Movimento finanziario	Fornitori	Pre-Impegno al 01/01	Variazioni su Pre-Impegno	Impegno al 01/01	Variazioni Impegno	Disponibilità ad Impegnare	Pagato	Var. su Pagato	Residuo finale	Codice Bilancio	Denominazione Bilancio	Codice UPB
2016	8768	Copertura costo R.T.D. dr. Facci Andrea (Periodo 01/03/2016-01/03/2018)		€23.772,98	€0,00	€0,00	€0,00	€23.772,98	€0,00	€0,00	€23.772,98	40504	Studi e ricerche finanziate da UE	DEIM.HORIZON1
2017	2873	Disposto n. 119 del 23/12/2016 - Bando n. 2 co.co.co. Progetto INDIRE	CORVINO ISABELLA [Disp. €0.00] /, MARCHILI ANDREA [Disp. €0.00] /, Università degli Studi della Toscana [Disp. €0.00] /	€5.000,00	€0,00	€4.998,80	€0,00	€1,20	€4.998,80	€0,00	€1,20	40505	Contratti e contributi enti di ricerca	DEIM.PROGINDIRE
2017	3612	Supporto tecnico-scientifico corso di studio SPRI (lettera del Magnifico Rettore prot. n. 164 dell'8/09/16)		€5.000,00	€0,00	€0,00	€0,00	€5.000,00	€0,00	€0,00	€5.000,00	40601	Spese altri progetti	DEIM.SOGE201516
2017	10179	Acquisto n. 2 iMac Prof. Santamaria		€0,01	€0,00	€0,00	€0,00	€0,01	€0,00	€0,00	€0,01	40504	Studi e ricerche finanziate da UE	DEIM.STORM.OTHER
2017	13917	Per copertura costo assegno.	KRASTEV VESSELIN KRASSIMIROV [Disp. €0.00] /, Università degli Studi della Toscana [Disp. €0.00] /	€24.000,00	€0,00	€23.999,76	€0,00	€0,24	€23.999,76	€0,00	€0,24	40502	Cofin. MIUR ricerca int. Naz. ex 40% e altre ric.	DEIM.PRINFANELLI
2017	13923	Bando per cococo del 17/07/2017 bando .90/2017	GOVERNATORI Dott.ssa Giulia [Disp. €0.00] /, Università degli Studi della Toscana [Disp. €0.00] /	€7.800,00	€0,00	€7.650,11	€0,00	€149,89	€7.650,11	€0,00	€149,89	40504	Studi e ricerche finanziate da UE	DEIM.STORM.PERSONALE
2017	13951	Acquisto monitor Ingegneria e HD Dipartimento	VIRTUAL LOGIC [Disp. €0.00] /	€578,53	€0,00	€578,52	€0,00	€0,01	€578,52	€0,00	€0,01	30306	Acquisto e manutenzione straordinaria macchine d'ufficio	DEIM
2017	14116	pagamento rate Borsa di studio 2018 Resp. prof.ssa Laureti	BRANDI MARCO [Disp. €0.00] /	€6.000,00	€0,00	€5.000,00	€0,00	€1.000,00	€5.000,00	€0,00	€1.000,00	40508	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	DEIM.CONVPOLITE
TOTALE											€29.924,33			

definitiva dell'avanzo di amministrazione 2018 alla rispettiva
UPB e capitolo del responsabile

2017/13951 si propone adeguamento impegno residuo anni precedenti, di
parti importo visto che non sussiste più l'obbligo a mantenerlo in
vita in quanto importo residuo di una fattura totalmente pagata,
verrà assegnato in sede di assegnazione definitiva dell'avanzo di
amministrazione 2018 alla rispettiva UPB e capitolo del
responsabile

2017/14116 si propone adeguamento impegno di residuo anni precedenti,
visto che non sussiste più l'obbligo a mantenerlo in vita, in
quanto il dott. Brandi ha rinunciato all'ultima rata, verrà
assegnato in sede di assegnazione definitiva dell' avanzo di
amministrazione 2018 alla rispettiva UPB del responsabile

Gli importi saranno assegnati alle rispettive UPB e ai rispettivi capitoli nel momento di assegnazione
definitiva dell'avanzo di amministrazione 2018 da parte dell'Ateneo.

7.3 Riaccertamento residui finanziari: Economia impegni di competenza

La dott.ssa Natali illustra il documento relativo agli impegni di competenza, inviato a tutti i
componenti tramite mail a corredo della convocazione del Consiglio e sottopone la seguente
situazione.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Verbale n. 142 del 14 marzo 2019

Anno Mov.	Numero Mov.	idexp1	Descrizione Movimento finanziario	Pre-Impegno al 01/01	Variazioni su Pre-Impegno	Impegno al 01/01	Variazioni Impegno	Disponibilità ad Impegnare	Pagato	Var. su Pagato	Residuo finale	Codice Bilancio	Codice UPB
2018	4903	397221	Copertura rinnovo assegno di ricerca dr. Mastrostefano C.d.D.n.128 del 08/03/2018	€14.000,00	(€612,49)	€13.385,40	€0,00	€2,11	€13.385,40	€0,00	€2,11	40504	DEIM.STORM
2018	6762	404457	Compenso co.co.co. contratto n. 3 del 13/06/2018	€9.650,00	€0,00	€9.649,90	€0,00	€0,10	€9.649,90	€0,00	€0,10	40504	DEIM.STORM.PERSONALE
								totale					€2,21

Si tratta di impegni residui di competenza per un totale di € 2,21, i quali, sentiti i rispettivi responsabili dei progetti, non hanno più ragione di esistere e per i quali propone un adeguamento di pari importo, visto che non sussiste più l'obbligo a mantenerlo in vita perché importo residuale che verrà assegnato in sede di assegnazione definitiva dell'avanzo di amministrazione 2018 alla rispettiva UPB e capitolo del responsabile.

Dopo le suddette operazioni di riaccertamento il quadro sintetico dei residui passivi al 31/12/2018 è il seguente:

Anno Mov.	Numero Mov.	Descrizione Movimento finanziario	Fornitori	Pre-Impegno al 01/01	Variazioni su Pre-Impegno	Impegno al 01/01	Variazioni Impegno	Disponibilità ad Impegnare	Residuo finale	Codice Bilancio	Codice UPB
2017	8908	Compensi tutor docenti 2016/2017	BALDACCHINI Chiara [Disp. €0.00] /, Università degli Studi della Tuscia [Disp. €0.00] /	€16.800,87	€0,00	€1.500,03	€0,00	€15.300,84	€15.300,84	10207	DEIM.RESIDUO_DOCENTI_TUTOR_SOSTEGNO
2014	11916	Spese di aggiornamento tecnico professionale personale t.a.	BENEFICIARI VARI [Disp. €479,50] /	€479,50	€0,00	€479,50	€0,00	€0,00	€479,50	10106	DEIM.DISBEC
2014	11971	CONFERENZE e SEMINARI DISBEC 2014	BENEFICIARI VARI [Disp. €130,46] /	€130,46	€0,00	€130,46	€0,00	€0,00	€130,46	40301	DEIM.DISBEC.SANTAMARIA
2015	10184	MISSIONI E RIMBORSI SPESE VIAGGIO CICLO UNICO (PROF.SANTAMARIA-DEIM)	BENEFICIARI VARI [Disp. €1000,46] /	€1.000,46	€0,00	€1.000,46	€0,00	€0,00	€1.000,46	10105	DEIM.DISBEC.AGRETI

Consiglio di Dipartimento DEIM
Verbale n. 142 del 14 marzo 2019

2015	10705	RIPARTIZIONE 1/3 RISORSE DISBEC PRE-CORSI E TUTORATO LMR/02 PROF.SANTAMARIA (DEIM) ATTIVITA SEMINARI	BENEFICIARI VARI [Disp. €2548.18] /	€2.548,18	€0,00	€2.548,18	€0,00	€0,00	€2.548,18	10207	DEIM.DISBEC.SA NTAMARIA
2015	10799	CONTRIBUTO RIMBORSO SPESE VIAGGIO CONFERENZA PETER HANS STIBERC (Prof. Ulderico Santamaria) DEIM	BENEFICIARI VARI [Disp. €140.00] /	€140,00	€0,00	€140,00	€0,00	€0,00	€140,00	40301	DEIM.DISBEC.SA NTAMARIA
2015	10871	missione Bruxelles	CONTARDO ENRICO MARIA [Disp. €558.00] /	€558,00	€0,00	€558,00	€0,00	€0,00	€558,00	10105	DEIM.DISBEC
2016	14106	Indagine progetto astral	TT Tecnosistemi SpA [Disp. €0.00] /	€3.148,82	€0,00	€2.014,59	€0,00	€1.134,23	€1.134,23	40508	DEIM.ASTRAL
2017	3667	Pagamento Cedolino n.2017/1 del contratto 2017/559 per il periodo dal 12/04/2016 al 31/10/2016		€1.500,00	€0,00	€0,00	€0,00	€1.500,00	€1.500,00	10207	DEIM.RESIDUO. CONTRATTI.DOC ENTI
2017	8295	Finanziamento dottorato di ricerca XXXIII "Economia Management e metodi quantitativi"		€3.943,10	€0,00	€0,00	€0,00	€3.943,10	€3.943,10	40601	DEIM.UNITUSSO UL
2017	8413	Copertura dottorato di ricerca XXXII ciclo (2017/18 e 2018/19)		€12.000,00	€0,00	€0,00	€0,00	€12.000,00	€12.000,00	40601	DEIM.ENEAMIS E2016.UBERTINI
2017	9091	Rimborsi servizi di stamperia e attività di copisteria		€290,62	€0,00	€0,00	€0,00	€290,62	€290,62	10411	DEIM
2017	9113	CONVENZIONE COMUNE DI SUTRI - Spese generali		€150,00	€0,00	€0,00	€0,00	€150,00	€150,00	40508	DEIM.CONVSUT RI
2017	9116	CONVENZIONE COCULLO - Fondo comune di Ateneo + spese generali		€500,00	€0,00	€0,00	€0,00	€500,00	€500,00	40508	DEIM.CONVCO CULO
2017	9117	CONVENZIONE BANCA TUSCIA - Fondo comune di Ateneo + spese generali		€250,00	€0,00	€0,00	€0,00	€250,00	€250,00	40508	DEIM.CONV.BA NCA.TUSCIA
2017	9118	CONVENZIONE MARTANI - Fondo comune di Ateneo + spese generali		€500,00	€0,00	€0,00	€0,00	€500,00	€500,00	40508	DEIM.CONV.MA RTANI
2017	11441	Copertura cofinanziamento R.T.D. Settore AGR 01 (Dr.ssa Clara Cicatiello) (Cofinanziamento globale	STIPENDI [Disp. €0.00] /, Università degli Studi della Tuscia [Disp. €0.00] /	€15.000,00	€0,00	€11.530,10	€0,00	€3.469,90	€3.469,90	40601	DEIM.PROGSPR ECH

Consiglio di Dipartimento DEIM
Verbale n. 142 del 14 marzo 2019

		€" 60.000 diviso sui tre anni 2017-2018-2019)									
2017	13168	Cofinanziamento anno 2017/2018 dr. KAI WU (XXXIII ciclo dottorato)		€8.345,21	€0,00	€0,00	€0,00	€8.345,21	€8.345,21	40508	DEIM.CONV. CINA
2017	13858	Compenso Assegno dr. Luca Massidda	MASSIDDA LUCA [Disp. €0.00] /, Università degli Studi della Toscana [Disp. €0.00] /	€20.283,67	€0,00	€18.721,57	€0,00	€1.562,10	€1.562,10	10109	DEIM.PRINSACC A.ASSEGNO
2017	13859	Compenso Assegno Dr. Taborri	TABORRI JURI [Disp. €0.00] /, Università degli Studi della Toscana [Disp. €0.00] /	€20.085,03	€0,00	€19.822,37	€0,00	€262,66	€262,66	10109	DEIM.PCORI.ASSEGNO
2017	13982	Copertura per rinnovo licenza software	Aspentech [Disp. €0.00] /	€1.998,36	€0,00	€1.638,00	€0,00	€360,36	€360,36	40502	DEIM.ENEA.MISE2016.UBERTINI
2017	14009	Copertura per rimborso missioni 2018 per Progetto Innovafrica (Proff. Sorrentino, Branca e Dr. Cacchiarelli, D'Amico)	BRANCA GIACOMO [Disp. €0.00] /, CACCHIARELLI LUCA [Disp. €0.00] /, D'AMICO VALENTINA [Disp. €0.00] /, SORRENTINO ALESSANDRO [Disp. €0.00] /	€8.000,00	€0,00	€7.754,78	€0,00	€245,22	€245,22	40601	DEIM.INNOVAFRICA. OTHER
2018	3893	Pagamento Cedolino n.2018/1 del contratto 2018/646 per il periodo dal 27/02/2017 al 31/10/2017		€1.800,00	(€700,00)	€1.971,50	(€1.800,00)	€928,50	€928,50	10207	DEIM.DOCENTI. 2016_2017
2018	6804	Pagamento TUTOR MASTER rif. bando prot. n.1343 del 23/01/2018		€3.100,00	€0,00	€1.545,06	€0,00	€1.554,94	€1.554,94	40601	DEIM.MASTER_CRISIS
2018	7937	Copertura compensi DOCENZE+SEMINARI		€15.000,00	€0,00	€11.734,22	€0,00	€3.265,78	€3.265,78	40601	DEIM.MASTER_CRISIS
2018	8847	Copertura assegno di ricerca BU Ateneo 2018		€17.165,49	€0,00	€0,00	€0,00	€17.165,49	€17.165,49	40601	DEIM.INNOVAFRICA
2018	8880	Copertura assegno di ricerca BU 2018 (Resp. Dr. Fanelli)		€17.165,49	€0,00	€0,00	€0,00	€17.165,49	€17.165,49	10109	DEIM.ASS2018_FANELLI

Consiglio di Dipartimento DEIM
Verbale n. 142 del 14 marzo 2019

2018	8881	Copertura assegno di ricerca BU 2018 (Resp. Prof. Ridolfi)	€17.200,00	€0,00	€0,00	€0,00	€17.200,00	€17.200,00	10109	DEIM.ASS2018- RIDOLFI
2018	8945	Preimpegno copertura anno 2017-2018 dr.ssa D'amico Valentina (XXXIII ciclo) - Integrazione stipendio mese di settembre + ottobre	€110,38	€967,29	€895,61	€0,00	€182,06	€182,06	40601	DEIM.INNOVAF RICA.PERSONAL E
2018	9621	CONVENZIONE TURCHIA - Fondo comune di Ateneo + spese generali	€3.800,00	(€2.600,00)	€0,00	€0,00	€1.200,00	€1.200,00	40508	DEIM.CONV- TURCHIA
2018	9627	CONVENZIONE ASTRAL 2017 - - Fondo comune di Ateneo + spese generali	€1.985,00	(€1.389,50)	€0,00	€0,00	€595,50	€595,50	40508	DEIM.ASTRAL_2 017
2018	9632	CONVENZIONE AIPE - Fondo comune di Ateneo + spese generali	€3.500,00	€0,00	€0,00	€0,00	€3.500,00	€3.500,00	40508	DEIM.CONV_AIP E
2018	9635	CONVENZIONE MOTUSTECH - Fondo comune di Ateneo + spese generali	€2.000,00	€0,00	€0,00	€0,00	€2.000,00	€2.000,00	40508	DEIM.CONV_M OTUSTECH_Ross i
2018	9639	CONVENZIONE RELIFE - Fondo comune di Ateneo + spese generali	€800,00	€0,00	€0,00	€0,00	€800,00	€800,00	40508	DEIM.CONV_RE LIFE
2018	10134	Pr. UBERTINI - acquisto Notebook Dell	€2.341,67	€0,00	€2.337,44	€0,00	€4,23	€4,23	40502	DEIM.ENEAMIS E2016.UBERTINI
2018	10214	Finanziamento assegno Benedetti (resp. Laureti) da parte del Politecnico di Milano - Dip. ing. civ. e amb. nell'ambito Prog. Europeo SMART....(Branca)	€20.000,00	€0,00	€7.334,97	€0,00	€12.665,03	€12.665,03	10109	DEIM.ASSBENE2 018
2018	10296	Co finanziamento rinnovo assegno di ricerca prof.Saccà (BU 2018)	€17.165,49	€0,00	€0,00	€0,00	€17.165,49	€17.165,49	40502	DEIM.PRINSACC A
2018	10825	Copertura spesa integrativa per passaggio Dr.ssa Castellucci da tempo parziale 75% a tempo pieno (contratto 12.06.18 - 11.06.19)	€5.832,00	€0,00	€0,00	€0,00	€5.832,00	€5.832,00	40504	DEIM.STORM
2018	11427	Liquidazione Compensi Assistenza e tutoraggio corsi A.A. 2017/2018	€15.000,00	€0,00	€11.250,14	€0,00	€3.749,86	€3.749,86	10207	DEIM

Consiglio di Dipartimento DEIM
Verbale n. 142 del 14 marzo 2019

2018	11531	Cofinanziamento borse di studio post-lauream Dr. Rubino e Dr. Colantonio	€16.690,00	€0,00	€8.345,00	€0,00	€8.345,00	€8.345,00	40508	DEIM.CONV. CINA
2018	11848	D'AMICO VALENTINA - 2° annualità XXXIII ciclo "Economia, management e metodi quantitativi"	€9.422,88	€0,00	€1.570,48	€0,00	€7.852,40	€7.852,40	40601	DEIM.INNOVAF RICA.PERSONAL E
2018	11850	KAI WU - integrazione cofinanziamento 1° annualità XXXIII ciclo "Engineering for Energy and Environment"	€1.077,67	€0,00	€0,00	€0,00	€1.077,67	€1.077,67	40508	DEIM.CONV. CINA
2018	11856	DE LUCA - 1° annualità XXXIII ciclo "Engineering for energy and environment"	€8.845,76	€0,00	€0,00	€0,00	€8.845,76	€8.845,76	40508	DEIM.CONV.WA LTER_TOSTO-2018
2018	11964	Copertura contratto RTD ING-IND/15 (Dr. Barbanera)	€1.554,35	€25.000,00	€5.196,81	€0,00	€21.357,54	€21.357,54	40505	DEIM.UNIPVM_ MARCHE
2018	12697	Acquisto Telaio Vasca Water Tunnel	€1.902,03	€0,00	€0,00	€0,00	€1.902,03	€1.902,03	40502	DEIM.PRINFANE LLI
2018	12708	Acquisto PC aula informatica + aule didattiche	€13.326,79	€0,00	€0,00	€0,00	€13.326,79	€13.326,79	30302	DEIM
2018	12711	Acquisto SSD aula informatica + aule didattiche	€2.913,36	€0,00	€0,00	€0,00	€2.913,36	€2.913,36	30302	DEIM
2018	12729	Dott. Lombroni Riccardo - Cofinanziamento borsa dottorato di ricerca 1 anno XXXIV ciclo "Engineering...."	€9.423,00	€0,00	€1.570,48	€0,00	€7.852,52	€7.852,52	40601	DEIM.CORSO_IN GEGNERI
2018	12745	Acquisto SLED P 1510 per Interrogatore Pr. Santamaria (ordine MEPA n. 4636918)	€3.599,00	€0,00	€0,00	€0,00	€3.599,00	€3.599,00	40504	DEIM.STORM.PE RSONALE
2018	12751	Dott. Chiara Stefanini - Cofinanziamento borsa dottorato di ricerca 1- 2- 3 (quota) anno XXXIV ciclo "Engineering...."	€24.969,61	€0,00	€1.570,48	€0,00	€23.399,13	€23.399,13	40502	DEIM.PRINFANE LLI
2018	12755	Quota Ateneo per cofinanziamento rinnovo assegno di ricerca Dr. Massidda	€6.620,51	€0,00	€3.964,40	€0,00	€2.656,11	€2.656,11	10109	DEIM

Consiglio di Dipartimento DEIM
Verbale n. 142 del 14 marzo 2019

2018	12808	pagamento seconda rata Assegni di tutorato A.A.2017/2018		€2.500,00	€0,00	€0,00	€0,00	€2.500,00	€2.500,00	10810	DEIM
2018	12811	Servizio di noleggio pulman Viterbo(parcheggio DEIM) - Orvieto (Ditta Vetrya) per semestre in azienda di Marketing e Qualità (Pr. Aquilani)		€1.540,00	(€308,00)	€0,00	€0,00	€1.232,00	€1.232,00	20303	DEIM
2018	13343	Copertura cofinanziamento R.T.D. Settore AGR 01 (Dr.ssa Clara Cicatiello) (Cofinanziamento globale €" 60.000 diviso sui tre anni 2017-2018-2019)		€10.000,00	€15.000,00	€4.028,80	€0,00	€20.971,20	€20.971,20	40601	DEIM.PROGSPRECH
2018	13344	Copertura quota parte R.T.D. ING-IND/17 (Dr.ssa Baffo) e ING-IND 31(dr. Minucci)		€35.000,00	€0,00	€7.766,50	€0,00	€27.233,50	€27.233,50	40505	DEIM.UNIPG_CIRIAF
2018	13347	Copertura per acquisto Licenza Software "Spectrapick"		€1.500,00	€0,00	€0,00	€0,00	€1.500,00	€1.500,00	40501	DEIM.FFABR2017_Pelosi
2018	13348	Copertura per acquisto Licenza Software "Spectrapick"		€4.356,00	€0,00	€0,00	€0,00	€4.356,00	€4.356,00	40508	DEIM.CONV.WALTER_TOSTO-2018
2018	13355	Copertura per manutenzione cappa chimica e armadi infiammabili (Laboratorio Diagnostica)		€1.383,48	€0,00	€0,00	€0,00	€1.383,48	€1.383,48	40508	DEIM.LABORATORIO
2018	13364	Copertura per acquisto Nitrato di Potassio e Solfato di Sodio (Pr. Santamaria)		€306,46	€0,00	€0,00	€0,00	€306,46	€306,46	40501	DEIM.INC.SANTAMARIA
2018	13471	RC Patrimoniale 2019 (Direttore - Segretario)		€828,00	€0,00	€0,00	€0,00	€828,00	€828,00	10405	DEIM
2018	13473	Pubblicazione Pr.ssa Saccà		€3.500,00	€0,00	€0,00	€0,00	€3.500,00	€3.500,00	40502	DEIM.PRINSACC A
2018	13588	Copertura Borsa di studio "Studio di setup sperimentale di Ingegneria Energetica " Resp. Prof. Ubertini		€4.500,00	€0,00	€0,00	€0,00	€4.500,00	€4.500,00	40502	DEIM.ENEAMISE2016.UBERTINI
2018	13589	Copertura Incarichi di collaborazione progetti STORM - Disposti n. 152/153/154 del 21/11/2018		€27.900,00	€0,00	€0,00	€0,00	€27.900,00	€27.900,00	40504	DEIM.STORM.PERSONALE

Consiglio di Dipartimento DEIM
Verbale n. 142 del 14 marzo 2019

2018	13718	Pubblicazione Pr.ssa Saccà		€1.500,00	€0,00	€0,00	€0,00	€1.500,00	€1.500,00	40502	DEIM.PRINSACC A
2018	13736	Tablet Huawei MediaPad M5 Pro (Pr. Garofalo)		€507,76	€0,00	€0,00	€0,00	€507,76	€507,76	40506	DEIM.ENE.PAR 2016.GAROFAL O
2018	13738	Monitor LED BenQ GW 23,8" (Pr. Laureti)		€147,44	€0,00	€0,00	€0,00	€147,44	€147,44	40601	DEIM.RESIDUI_L aureti
2018	13739	Spese accessorie per acquisto Tablet Huawei - Pr. Garofalo + Monitor Benq Pr.ssa Laureti		€54,90	€0,00	€0,00	€0,00	€54,90	€54,90	10414	DEIM
2018	13765	Servizio di catering Semianrio internazionale Pr. Ridolfi (VT 13-14/03/18)		€242,00	€0,00	€0,00	€0,00	€242,00	€242,00	40301	DEIM.CONIPRES ID
2018	13790	Rimborso per pagamento cena ospiti Seminario Internazionale 13/03/18		€414,00	€0,00	€0,00	€0,00	€414,00	€414,00	40504	DEIM.RIAIPEINF O
2018	13796	Rimborso per materiale di cancelleria per Seminario Internazionale (VT 13-14/03/18)		€21,40	€0,00	€0,00	€0,00	€21,40	€21,40	40301	DEIM.CONV150 ANN
2018	13847	pagamento seminari dicembre 2018 - dr.ssa Pontremolesi, Resp. Prof. Branca		€500,00	€0,00	€0,00	€0,00	€500,00	€500,00	40506	DEIM.PROGETTF AO
2018	13848	Compenso docenza SPRI 2016/2017 - Prof. Arbarello		€1.000,00	€0,00	€0,00	€0,00	€1.000,00	€1.000,00	10207	DEIM.DOCENTI. 2016_2017
2018	13849	Compenso docente prof.ssa Giannarini - Polo Civitavecchia A.A. 2016/2017		€2.000,00	€0,00	€0,00	€0,00	€2.000,00	€2.000,00	10207	DEIM.DOCENTI. POLO1617
2018	13850	Copertura compenso incarico di coordinamento delle attività di ricerca del progetto "Italian Mountain Lab"		€2.200,00	€0,00	€0,00	€0,00	€2.200,00	€2.200,00	40601	DEIM.PROGMou ntainLab
2018	13854	Acquisto videoproiettore Civitavecchia		€1.200,97	€0,00	€0,00	€0,00	€1.200,97	€1.200,97	10810	DEIM.CIVITAVEC C
2018	13872	Copertura cofinanziamento Borsa Dottorato di ricerca "Economia, management e metodi quantitativi" - 34 ciclo 1° anno (Dr.ssa Rossi)		€9.423,00	€0,00	€1.570,48	€0,00	€7.852,52	€7.852,52	40504	DEIM.DIVERFAR MING

Consiglio di Dipartimento DEIM
Verbale n. 142 del 14 marzo 2019

2018	13951	Acquisto PC Lenovo V520 - Civitavecchia	€1.519,23	€0,00	€0,00	€0,00	€1.519,23	€1.519,23	10810	DEIM.CIVITAVEC C
2018	13992	Acquisto PC Lenovo - Pr. Mechelli	€506,41	€0,00	€0,00	€0,00	€506,41	€506,41	30306	DEIM
2018	13993	Rimborso per pagamento quota associativa Società Italiana degli economisti (01/07/18-30/06/2021)	€210,00	€0,00	€0,00	€0,00	€210,00	€210,00	40507	DEIM.RIC2016_ GUARINI
2018	14043	Copertura per acquisto biglietti missione Pr. Sorrentino e Dr. Traverso	€1.908,74	€0,00	€0,00	€0,00	€1.908,74	€1.908,74	40601	DEIM.INNOVAF RICA
2018	14105	Rimborso missione n. 2628 del 18/12/2018 dott. Fanelli	€493,50	€0,00	€0,00	€0,00	€493,50	€493,50	40508	DEIM.CONV.WA LTER_TOSTO- 2018
2018	14107	Rimborso missione n. 2626 del 18/12/2018 dott. Rubino	€159,35	€0,00	€0,00	€0,00	€159,35	€159,35	40508	DEIM.CONV_AIP E
2018	14108	Rimborso missione Eleonora Sofia Rossi n. 2624 del 18/12/2018	€26,90	€0,00	€0,00	€0,00	€26,90	€26,90	40601	DEIM.RESIDUI_F ranco
2018	14109	Rimborso missione n. 2615 del 17/12/2018 prof.Laureti	€127,10	€0,00	€0,00	€0,00	€127,10	€127,10	40506	DEIM.CCIAA201 8_Laureti
2018	14110	Ripartizione utili personale T.A.	€2.000,00	€0,00	€0,00	€0,00	€2.000,00	€2.000,00	40508	DEIM.CONV- TURCHIA
2018	14124	budget per ripartizione utili personale T.A.	€1.000,00	€0,00	€0,00	€0,00	€1.000,00	€1.000,00	40508	DEIM.ASTRAL_2 017
2018	14125	budget per ripartizione utili personale T.A.	€300,00	€0,00	€0,00	€0,00	€300,00	€300,00	40508	DEIM.ASTRAL
2018	14130	Ripartizione utili personale T.A.	€750,00	€0,00	€0,00	€0,00	€750,00	€750,00	40508	DEIM.CONV. CINA
2018	14134	Quota residua risorse Ateneo per assegno (rinnovo) 2018/2019 dr. Taborri	€2.656,11	€0,00	€0,00	€0,00	€2.656,11	€2.656,11	10109	DEIM.ASS2019.T ABORRI

Consiglio di Dipartimento DEIM
Verbale n. 142 del 14 marzo 2019

2018	14150	Spese Seminario dr. Mattia Pellegrini -- da recuperare sui fondi provenienti Polo Civitavecchia - Resp. Mosconi - Delibera c.d.D. n. 136 del 27/11/2018	€260,00	€0,00	€0,00	€0,00	€260,00	€260,00	40601	DEIM.ORIENTAMENTO.SPESE
2018	14205	Quota di competenza Pr. Sforza	€5.042,83	€0,00	€0,00	€0,00	€5.042,83	€5.042,83	40508	DEIM.CONVCO MUVT
2018	14206	Quota di competenza Pr. Stefanoni	€1.731,45	€0,00	€0,00	€0,00	€1.731,45	€1.731,45	40508	DEIM.CONVCO MUVT
2018	14223	Rimborso missione n. 2671 del 31/12/18 - Dr. Taborri Juri	€45,70	€0,00	€0,00	€0,00	€45,70	€45,70	40502	DEIM.ENEAMIS E2016.UBERTINI
2018	14224	Rimborso missione n. 2666 del 31/12/18 - Dr.ssa Oldani	€81,00	€0,00	€0,00	€0,00	€81,00	€81,00	40507	DEIM.INC201516_Oldani
2018	14431	Rimborso missioni n. 2814 e 2816 del 31/12/18 - Pr. Calabrò	€202,10	€0,00	€0,00	€0,00	€202,10	€202,10	40508	DEIM.CONV.WALTER_TOSTO-2018
2018	14432	Rimborso missioni n. 2806-2808-2809 del 31/12/18 - Dr. Mastrostefano	€87,70	€0,00	€0,00	€0,00	€87,70	€87,70	40508	DEIM.ASTRAL_2017
2018	14447	Rimborso missione n. 2790 del 31/12/18 - Pr.ssa Saccà	€2.764,80	€0,00	€0,00	€0,00	€2.764,80	€2.764,80	40502	DEIM.PRINSACCA
2018	14448	Acquisto scheda SD per tablet Pr. Garofalo	€81,74	€0,00	€0,00	€0,00	€81,74	€81,74	40505	DEIM.ENEAPAR 2016.GAROFALO
2018	14449	Acquisto mouse per Dipartimento	€212,28	€0,00	€0,00	€0,00	€212,28	€212,28	10414	DEIM
2018	14473	Acquisto Notebook Pr. Ubertini	€1.400,00	€0,00	€0,00	€0,00	€1.400,00	€1.400,00	40502	DEIM.ENEAMIS E2016.UBERTINI
2018	14854	Canone noleggio fotocopiatrice 2019	€2.752,32	€0,00	€0,00	€0,00	€2.752,32	€2.752,32	10702	DEIM
2018	14900	Acquisto SLED P 1510 per Interrogatore Pr. Santamaria (ordine MEPA n. 4636918)	€3.599,00	€0,00	€0,00	€0,00	€3.599,00	€3.599,00	40504	DEIM.STORM

Consiglio di Dipartimento DEIM
Verbale n. 142 del 14 marzo 2019

2018	14912	Rimborso spese anno 2018 Personale TA per spostamenti nel Comune di Viterbo per motivi di servizio		€216,30	€0,00	€0,00	€0,00	€216,30	€216,30	10105	DEIM
2018	14915	Quota competenza Dipartimento per Bando Personale TA Tempo Determinato		€2.020,60	€0,00	€0,00	€0,00	€2.020,60	€2.020,60	40508	DEIM.RESIDUO_UTILICONV_PTD
2018	14916	Quota competenza Dipartimento per Bando Personale TA Tempo Determinato		€615,00	€0,00	€0,00	€0,00	€615,00	€615,00	40505	DEIM.ENE.A.PAR 2017.GUARINI
2018	14917	Quota competenza Dipartimento per Bando Personale TA Tempo Determinato		€1.958,85	€0,00	€0,00	€0,00	€1.958,85	€1.958,85	40601	DEIM.ENE.A.PAR 2017.UBERTINI
2018	14966	Quota parte cofinanziamento Assegno di ricerca		€9.202,00	€0,00	€0,00	€0,00	€9.202,00	€9.202,00	40601	DEIM.DTCLAZIO _2018_Progetto Adamo
2018	14978	Acquisto Notebook Lenovo (Civitavecchia)		€618,66	€0,00	€0,00	€0,00	€618,66	€618,66	10810	DEIM.CIVITAVEC C
2018	14986	CONVENZIONE ISTITUTO PACKARD - Fondo comune di Ateneo + spese generali		€1.200,00	(€438,04)	€0,00	€0,00	€761,96	€761,96	40508	DEIM.LABORAT ORIO
2018	15187	Regolarizzazione F24 EP - Ravedimento Operoso		€40,51	€0,00	€0,00	€0,00	€40,51	€40,51	11104	DEIM
2018	15249	Acquisto Tablet		€400,00	€0,00	€0,00	€0,00	€400,00	€400,00	40601	DEIM.PROGMEF CORREANI

€422.376,29

7.4 Riaccertamento residui finanziari: residui attivi di competenza

Si sottopone la seguente situazione al 31/12/2016 per quanto riguarda i residui attivi di competenza.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Verbale n. 142 del 14 marzo 2019

Anno	Numero			Codice				Attribut
Mo	Mov.	Descrizione Movimento finanziario	Residuo finale	Bilanci	Denominazione Bilancio	Codice UPB	Denominazione UPB	o01
2018	10246	Fondi a disposizione del CIRDER su progetto EUROFUSION	€17.165,49	30102	Contributi per la ricerca da altri Enti pubblici	DEIM.ASS2018_FANELLI	Finanziamento assegno ricerca bando unico 2018	DEIM

Tale accertamento, vista la richiesta del responsabile del progetto, verrà chiuso e l'importo sarà recuperato in sede di riassegnazione definitiva dell'avanzo di amministrazione per €6.401,96 a carico della convenzione AIPE, € 6.018,26 a carico della convenzione WALTER TOSTO, € 4.745,27 a carico del DEIM.ENEAMISE2016.UBERTINI (cap.40601), portando in diminuzione i suddetti importi sulle rispettive UPB.

7.5 Riaccertamento residui finanziari: residui attivi anni precedenti

Anno Mov. ▼	Numero Mov. ▼	Descrizione finanziario ▼	Movimento Versanti ▼	Pre Accertame nto al 01/01 ▼	Accertame nto al 01/01 ▼	Residuo fina ▼	Codice Bilanci ▼	Codice UPB ▼
2008	700531		MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI [Disp. €2000.00] /	€2.000,00	€2.000,00	€2.000,00	30203	DEIM
2008	700532	Anticipazione Saldo "Frumed"	MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI [Disp. €89.50] /	€89,50	€89,50	€89,50	30203	DEIM
2009	700454	D.M.3690/7303/2008 "Frumed"	C.R.A. [Disp. €3500.00] /	€3.500,00	€3.500,00	€3.500,00	30102	DEIM

Tali accertamenti, per un totale complessivo di € 5.589,50, provenienti dal precedente Dipartimento di afferenza del prof. Franco non sono più esigibili. Pertanto, sentito il prof. Franco, saranno portati in perenzione nel 2018 e recuperati in sede di riassegnazione definitiva dell'avanzo di amministrazione su un fondo indicato dallo stesso responsabile scientifico.

Dopo le suddette operazioni di riaccertamento il quadro sintetico dei residui attivi al 31/12/2018 è il seguente:

Consiglio di Dipartimento DEIM
Verbale n. 142 del 14 marzo 2019

Anno Mov.	Numero Mov.	Descrizione Movimento finanziario	Versanti	Pre Accertamento al 01/01	Variazioni Accertamenti	Accertamento al 01/01	Disponibilità ad Accertar	Residuo finale	Codice Bilanci	Denominazione Bilancio	Codice UPB
2013	700534	Progetto EQUAL (Prof. Ruggieri/Di Toro)	Consorzio Stedi [Disp. €9424.75] /	€9.424,75	€0,00	€9.424,75	€0,00	€9.424,75	2040103	Trasferimenti correnti da soggetti privati	DEIM
2015	9326	Recupero versamento ritenute anno 2015		€2.767,89	€0,00	€0,00	€2.767,89	€2.767,89	60101	Ritenute erariali	DEIM
2016	10123	Progetto euopeo Horozion 2015 Ubertini CALL: H2020-JTI-FCH-2014-1 (In relazione al fondo di rotazione 2016)	ALSTOM POWER LTD [Disp. €1500.00] /	€1.500,00	€0,00	€1.500,00	€0,00	€1.500,00	2040201	Trasferimenti in conto capitale da Unione Europea	DEIM.HORIZON1
2018	823	Finanziamento progetto da parte istituto neurologico C. Besta. Resp.le dr. F. Rossi		€40.000,00	€0,00	€0,00	€40.000,00	€40.000,00	30302	Convenzioni conto terzi	DEIM.PCORI
2018	11489	Finanziamento assegno Benedetti (resp. Laureti) da parte del Politecnico di Milano - Dip. ing. civ. e amb. nell'ambito Prog. Europeo SMART...(Branca)		€20.000,00	€0,00	€0,00	€20.000,00	€20.000,00	30102	Contributi per la ricerca da altri Enti pubblici	DEIM.ASSBENE2018

Il consiglio dopo breve discussione approva tutte le proposte effettuate dal punto 7.1 al punto 7.5 autorizzando la dott.ssa Natali al riaccertamento dei residui attivi e passivi così come proposti e di provvedere, a tutti gli atti consequenziali.

Letto, approvato seduta stante.

7.6 Svalutazione crediti

La dott.ssa Natali, dopo il riaccertamento residui attivi di competenza e degli anni precedenti proposto, facendo seguito a quanto richiesto dal Servizio Programmazione e Bilancio, sentito il Direttore e i responsabili dei progetti, propone di dare riscontro alla richiesta di valutazione dei crediti ai fini della valorizzazione del fondo svalutazione crediti come da prospetto seguente:

Consiglio di Dipartimento DEIM
Verbale n. 142 del 14 marzo 2019

chiave preaccertamento	Cod. U.P.B.	Versante	Descrizione	valore nominale al 16/01/2019	SVALUTAZIONE EFFETTUATA NEL 2017				SVALUTAZIONE 2018 - compilare colonne rosse - non modificare il resto				eventuale valutazione specifica del rischio (da compilare se ritenuto opportuno da parte della struttura vedi codifica su foglio 2)	Percentuale accantonamento per rischio specifico ; valorizzare solo nel caso in cui nella colonna "V" è stato indicato il codice "3" - altri crediti verso clienti per i quali l'ufficio gestore ravvi
					fondo svalutazione crediti al 31/12/2017	valore contabile al 16/01/2019 (valore nominale al netto accantonamento al fondo alla data del 31/12/2017)	PERCENTUALE DI SVALUTAZIONE DEL CREDITO APPLICATA FINO AL 31/12/2017 (VALORE CONTABILE/VALORE NOMINALE)	data di esigibilità del credito (indicato dalla struttura nella ricognizione dei crediti effettuata in sede di consuntivo 2017 (SE NON VALORIZZATA SI ASSUME CHE IL CREDITO NON E' ESIGIBILE)	data di esigibilità del credito (indicare solo se maturata nel 2018 o correzione del dato indicato nel consuntivo 2017 oppure per integrare dati non comunicati in sede di consuntivo 2017)	PERCENTUALE ACCANTONAMENTO AL FONDO SVALUTAZIONE (DA TABELLA PREDEFINITA IN BASE ALLA DATA ESIGIBILITA' E NATURA DEL DEBITORE) - ESERCIZIO 2018	Quota totale accantonamento o al fondo svalutazione (per data esigibilità e natura debitorie) - ESERCIZIO 2018 CALCOLATA IN AUTOMATICO	questo campo se valorizzato indica la presenza negli anni scorsi di svalutazioni per valutazione specifica del rischio, che ha comportato una svalutazione maggiore rispetto a quanto sarebbe derivato dall'applicazione dei parametri automatici. Se ne deve tenere conto nella compilazione della colonna W e X		
2016/10123	DEIM.HORIZONI	ALSTOM POWER LTD	Progetto europeo Horizon 2015 Ubertini CALL: H2020-JTI-FCH-2014-1 (In relazione al fondo di rotazione 2016)	€1.500,00	€0,00	€1.500,00	0,00%	31/12/2016		10,00%	€150,00		Indicare 0 o lasciare campo vuoto se non ricorre nessun rischio specifico	
2013/700534	DEIM	Consorzio Stedi	Progetto EQUAL (Prof. Ruggieri/Di Toro)	€9.424,75	€9.424,75	€0,00	100,00%	01/03/2008		100,00%	€9.424,75		Indicare 2 per crediti verso clienti per i quali sono state già avviate pratiche per un recupero coattivo nelle differenti modalità	
2018/11489	DEIM.ASSBENE2018		Finanziamento assegno Benedetti (resp. Lauret) da parte del Politecnico di Milano - Dip. ing. civ. e amb. nell'ambito Prog. Europeo SMART... (Branca)	€20.000,00	€0,00	€20.000,00	0,00%		apr-19		€0,00		Indicare 0 o lasciare campo vuoto se non ricorre nessun rischio specifico	
2018/823	DEIM.PCORI		Finanziamento progetto da parte istituto neurologico C. Besta, Resp.le dr. F. Rossi	€40.000,00	€0,00	€40.000,00	0,00%		set-19		€0,00		Indicare 0 o lasciare campo vuoto se non ricorre nessun rischio specifico	

Si precisa che per quanto riguarda il preaccertamento n. 2013/700534 è in corso una procedura di recupero credito, tramite il Servizio Avvocatura UPD e anticorruzione di Ateneo richiesta con nota DEIM n.372 del 21/05/2014, pertanto è stato valorizzato una valutazione pari a 2 per crediti verso clienti per i quali sono state già avviate pratiche per un recupero coattivo nelle differenti modalità. Per gli altri non sussiste rischio specifico. Il Consiglio, dopo breve discussione, unanimemente approva la proposta di valutazione crediti e dà mandato al Direttore ed alla Segreteria Amministrativa per tutti gli atti consequenziali.

7.7 Poste patrimoniali consuntivo 2018

La dott.ssa Natali comunica che in data 11 marzo scorso è stato necessario riscontrare urgentemente la nota del Servizio Programmazione e bilancio prot. n. 3403 del 5/03/2019, punto 1) riguardante Poste Patrimoniali 2018. Con tale nota, che si allega (Allegato 7.7.1) si è dato atto dell'esistenza di un contratto di noleggio relativo alla fotocopiatrice che rientra nella voce Beni di terzi A1040101. Chiede pertanto al Consiglio la ratifica della comunicazione.

Il Consiglio approva all'unanimità la ratifica.

7.8 Configurazione delle UPB per missioni e programmi

La dott. Natali comunica che, sempre secondo la nota prot. n. 3403 del 5/03/2019, punto 3) le UPB interessate sono state verificate e corrette.

Il Consiglio approva all'unanimità.

7.9 Rilevazione delle rimanenze finali

La dott.ssa Natali comunica che con riferimento alla nota prot. n.52 del 2/01/2019 si è proceduto a riscontrare le Rimanenze dei beni fungibili, calcolato con la media ponderata, alla data del 31/12/2018 come da nota che si allega (Allegato 7.9.1)

Il Consiglio, vista la nota, approva all'unanimità.

7.10 Riaccertamento residui di budget

La dott. Natali comunica che, sempre secondo la nota prot. n. 3403 del 5/03/2019, punto 2), in seguito alla verifica effettuata, non si sono rese necessarie operazioni di riaccertamento di residui di budget.

Il Consiglio unanimemente approva.

7.11 Risultanze del rendiconto consuntivo 2018 dopo le operazioni di riaccertamento dei residui finanziari

La dott.ssa Natali espone al Consiglio le risultanze del Consuntivo Entrate al 31-12-2018 e del Consuntivo Spese al 31-12-2018 dopo le operazioni di riaccertamento sopra approvate, come dal seguente prospetto sintetico:

Consiglio di Dipartimento DEIM
Verbale n. 142 del 14 marzo 2019

ENTRATE C-COMPETENZA						
INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISCOSSE	RIMASTE DA RISCOUTERE	TOTALE ACCERTATE	DIFFERENZA RISPETTO ALLE PREVISIONI
€ 251.000,00	€ 387.904,53	€ 638.904,53	€ 550.739,04	€ 60.000,00	€ 610.739,04	€ 28.165,49
ENTRATE C-RESIDUI						
INIZIALI	RISCOSSI	RIMASTI DA RISCOUTERE	TOTALI	VARIAZIONI	TOTALE RESIDUI ATTIVI	
€ 39.282,14	€ 20.000,00	€ 13.692,64	€ 39.282,14	€ -	€ 73.692,64	

SPESE C-COMPETENZA						
INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	RIMASTE DA PAGARE	TOTALE IMPEGNATE	DIFFERENZA RISPETTO ALLE PREVISIONI
€ 251.000,00	€ 1.764.939,61	€ 2.015.939,61	€ 377.692,87	€ 367.705,45	€ 745.402,53	€ 1.270.537,08
SPESE C-RESIDUI						
INIZIALI	PAGATI	RIMASTI DA PAGARE	TOTALI	VARIAZIONI	TOTALE RESIDUI PASSIVI	
€ 313.554,75	€ 227.832,77	€ 54.670,84	€ 282.503,61	-€ 1.126,81	€ 422.376,29	

Il Consiglio ringrazia il personale della Segreteria Amministrativa e approva all'unanimità.

7.10 Determinazione dell'ammontare di amministrazione presunto e dell'avanzo libero e vincolato

La dott.ssa Natali propone il seguente prospetto per il calcolo dell'avanzo di amministrazione presunto, calcolato secondo il metodo indicato dall'Ateneo:

DISPONIBILE USCITE	€	1.270.537,08
DISPONIBILE ENTRATE	€	28.165,49
Variazione residui attivi	€	5.589,50
Variazione residui passivi	€	31.051,14
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPROVATO IN CONSUNTIVO		1.267.833,23 €

e sottopone all'approvazione del Consiglio il seguente elenco di capitoli relativamente al calcolo dell'avanzo libero:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	Disponibilità ad Impegnare
10105	Indennità di missione e rimborso spese	€5.299,56
10106	Spese per aggiornamento tecnico professionale personale tecnico-amm.	€3.510,55
10107	Spese per iscrizione ad Associazioni, Enti, ecc.	€2.892,00
10110	Spese per confer., scambi cult., convegni e seminari, attiv. ad integr. didattica	€1.000,00
10402	Acquisto materiale di consumo, elettrico, di pulizia, sanitario e segnaletica	€22.867,08
10404	Spese postali e di spedizione	€3.866,12
10405	Premi di assicurazione	€2.725,00
10408	Trasporto e facchinaggio	€500,00
10410	Acquisto ed aggiornamento software, canoni per utilizzo e assistenza programmi	€22.934,68
10411	Spese di stampa (pubblicazioni e stampati universitari)	€3.172,21
10414	Altre spese diverse per materiale non inventariabile e servizi vari	€8.850,49
10416	Spese di pubblicità e iniziative promozionali	€1.000,00
10501	Manutenzione arredi, attrezzature, macchine ufficio	€13.265,84
10503	Spese per protezione radiazioni e smaltimento rifiuti	€568,07
10504	Manutenzione ordinaria edifici ed aree esterne	€5.819,53
10505	Spese per conduzione e manutenzione impianti	€2.500,00
10601	Spese telefoniche e trasmissione dati	€6.775,14
10702	Spese per noleggio attrezzature e mezzi di trasporto	€8.712,64
10801	Spese per iniziative e attività culturali, ricreative e sociali per gli studenti	€9.720,88
10809	Spese per il tirocinio pratico applicativo e attività di tesi fuori sede studenti	€5.364,00
10902	Spese e commissioni bancarie	€1.417,99
11103	Spese copia atti, carta bollata e registrazione atti	€3.351,00
30102	Acquisto e manutenzione straordinaria impianti e spese per nuove installazioni	€15.902,81
30202	Manutenzione straordinaria immobili	€20.836,48
30301	Arredamenti edifici universitari	€6.000,00
30302	Acquisto e manutenzione straordinaria attrezzature didattiche	€650,83
30303	Acquisto materiale bibliografico e librario	€5.613,93
30305	Manutenzione straordinaria arredi	€5.000,00
30306	Acquisto e manutenzione straordinaria macchine d'ufficio	€15.560,08
30310	Acquisto manutenzione straordinaria attrezzature informatiche e altre	€7.000,00
40301	Conferenze e scambi culturali, convegni e seminari finalizzati alla ricerca	€12.918,94
	TOTALE	€225.595,85

Il Direttore dopo quanto illustrato dalla Dott.ssa Natali propone pertanto la chiusura della sezione di bilancio del Dipartimento, come previsto dall'art. 10 del RAFC, al seguito della corretta e completa conclusione di tutte le attività legate al consuntivo dell'esercizio 2018. Il Direttore chiede tuttavia al Consiglio l'autorizzazione ad effettuare le modifiche che si rendessero necessarie in seguito ad eventuali comunicazioni e operazioni di assestamento che saranno richieste dall'Amministrazione Centrale, tramite disposto che sarà portato a ratifica o in approvazione nel prossimo Consiglio.

Il Consiglio ringrazia il Segretario Amministrativo per il lavoro svolto e, esaminati tutti gli atti ed i relativi allegati, dopo breve discussione, approva all'unanimità quanto sottoposto e la chiusura della sezione di Bilancio del Dipartimento, come previsto dall'art.10 del RAFC, al seguito della corretta e completa conclusione di tutte le attività legate al consuntivo dell'esercizio 2018, autorizzando il Direttore e l'Ufficio amministrativo contabile a tutti gli atti consequenziali ed alle eventuali modifiche che si rendessero necessarie in seguito a disposizioni dell'Amministrazione Centrale.

Letto ed approvato seduta stante.

8.

Apertura bilancio 2019

Il Direttore ricorda che i centri di spesa possono inserire la riassegnazione dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2018 nella misura massima dell'80% del suo valore presunto; il saldo sarà inserito dopo gli allineamenti contabili e l'approvazione del consuntivo esercizio 2018 da parte dell'Ateneo.

Al momento l'Ufficio Bilancio non ha ancora dato l'autorizzazione ad effettuare la riassegnazione, tuttavia a seguito di quanto deliberato al precedente punto 7 e salvo ulteriori modifiche da effettuare in seguito a eventuali disposizioni dall'Amministrazione Centrale si è proceduto ad effettuare una bozza di riassegnazione dell'avanzo di amministrazione presunto così definito dal Segretario amministrativo:

DISPONIBILE USCITE	€	1.270.537,08
DISPONIBILE ENTRATE	€	28.165,49
Variazione residui attivi	€	5.589,50
Variazione residui passivi	€	31.051,14
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPROVATO IN CONSUNTIVO		1.267.833,23 €

Il Direttore passa la parola al Segretario amministrativo dott.ssa Natalia Natali.

La dott.ssa Natali comunica che di concerto con il Direttore si è proceduto a riassegnare, come prima tranche, una quota pari all'80% dell'avanzo presunto per un totale di € 1.014.719,01 seguendo il criterio di assegnazione alle singole UPB utilizzato nell'anno precedente. In particolare la proposta è di riassegnare subito il 100% alle UPB di ricerca dei docenti e una quota percentuale minore alle UPB "generiche" del DEIM relative ai capitoli di bilancio, calcolata in funzione delle previsioni di spesa più urgenti.

Vista la complessità e lunghezza della tabella delle previsioni di spesa, che comprende anche la colonna della ripartizione delle prima tranche dell'avanzo presunto di amministrazione, la stessa è allegata al presente verbale (Allegato 8.1).

Il Consiglio, esaminato l'allegato, dopo breve discussione, unanimemente approva la ripartizione proposta, fatte salve le eventuali modifiche che potrebbero essere richieste dall'Amministrazione Centrale.

Letto e approvato in seduta stante.

9.

Premio didattica

Il Direttore illustra ai colleghi l'idea di istituire un premio didattica da assegnare ai docenti in funzione dei risultati dei questionari di valutazione degli studenti, tenendo conto delle specificità dei corsi di laurea e della numerosità delle classi.

Dopo breve discussione, il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e unanimemente dà mandato al Direttore di preparare una proposta di regolamento da discutere in una delle prossime sedute.

10.

Pratiche studenti

10.1 Attività professionalizzanti

Pieretti Francesco (3ECA/53057) chiede il riconoscimento del tirocinio e dei relativi crediti formativi per lo svolgimento di attività amministrativa (dal 07/07/2014 al 07/09/2014) presso l'Azienda Poggino Salumi S.r.L. con sede legale in Via dell'Industria 29 -Viterbo - per un numero di ore superiore a 50.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento dell'attività svolta dallo studente come tirocinio ed attribuisce i crediti previsti dall'ordinamento didattico di riferimento.

Sapio Valentina (3ECA/51903) chiede il riconoscimento del tirocinio e dei relativi crediti formativi per lo svolgimento di attività amministrativo-contabile (dal 02/11/2018 al 28/02/2019) presso lo Studio Commercialista Puddu Cinzia con sede legale in Piazza Cesare Leonelli, 21 Campagnano di Roma (RM), per un numero di ore superiore a 50.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento dell'attività svolta dallo studente come tirocinio ed attribuisce i crediti previsti dall'ordinamento didattico di riferimento.

Coccioloni Sara (3ECA/53186) chiede il riconoscimento del tirocinio e dei relativi crediti formativi per lo svolgimento di attività amministrativo-contabile (dal 01/02/2019 al 14/03/2019) presso la BE.MAR. DATA COMP. SrL con sede legale in Viale G. Matteotti, 66 Civitavecchia (RM) per un numero di ore superiore a 50.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento dell'attività svolta dallo studente come tirocinio ed attribuisce i crediti previsti dall'ordinamento didattico di riferimento.

Piccolo Chiara (3ECA/53115) chiede il riconoscimento del tirocinio e dei relativi crediti formativi per lo svolgimento di attività amministrativo-contabile (dal 20/06/2018 al 11/07/2018) presso la Confederazione Italiana Agricoltori con sede legale in Viale B. Buozzi, 34 Viterbo, per un numero di ore superiore a 25.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento dell'attività svolta dallo studente come tirocinio ed attribuisce i crediti previsti dall'ordinamento didattico di riferimento.

Sanna Sabrina (2AFC/336) chiede il riconoscimento del tirocinio e dei relativi crediti formativi per lo svolgimento di attività amministrativo-contabile (dal 01/10/2018 al 30/11/2018) presso lo

Studio del Ragioniere Commercialista Alessandro Fantauzzi con sede legale in Viale L. Murialdo, 41- Viterbo, per un numero di ore superiore a 100.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento dell'attività svolta dallo studente come tirocinio ed attribuisce i crediti previsti dall'ordinamento didattico di riferimento.

Macilenti Edoardo (2MMQ/841) chiede il riconoscimento del tirocinio e dei relativi crediti formativi per lo svolgimento di attività amministrativo-contabile (da luglio 2018 a Gennaio 2019) presso la Regione Lazio – sede di Bruxelles con sede legale in Rond Point Schuman, 14 - 1040 Bruxelles - per un numero di ore superiore a 200.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento dell'attività svolta dallo studente come tirocinio ed attribuisce i crediti previsti dall'ordinamento didattico di riferimento.

10.2 Trasferimento in ingresso da altro ateneo

D'Ortenzio Rebecca chiede il trasferimento da altro Ateneo secondo quanto riportato nell'Allegato 10.1.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di trasferimento da altro Ateneo secondo quanto riportato nell'Allegato 10.1.

10.3 Riconoscimenti crediti

Paonessa Paolo chiede il riconoscimento crediti da corso IFTS secondo quanto riportato nell'allegato 10.2.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di di riconoscimento crediti da IFTS secondo quanto riportato nell'allegato 10.2.

Ferri Francesca chiede il riconoscimento crediti da corso TFA secondo quanto riportato nell'allegato 10.3.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento crediti da corso TFA secondo quanto riportato nell'allegato 10.3.

Ferruzzi Giada chiede il riconoscimento crediti da corso TFA secondo quanto riportato nell'allegato 10.4.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento crediti da corso TFA secondo quanto riportato nell'allegato 10.4.

Arcangeli Stefano chiede il riconoscimento crediti da MASTER secondo quanto riportato nell'allegato 10.5.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento crediti da MASTER secondo quanto riportato nell'allegato 10.5.

10.4 Riconoscimento certificazioni informatiche

Mojoli Giordano chiede il riconoscimento crediti da ECDL per abilità informatiche e telematiche secondo quanto riportato nell'allegato 10.6.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento crediti da ECDL per abilità informatiche e telematiche secondo quanto riportato nell'allegato 10.6.

Fanari Federico chiede il riconoscimento crediti da Elpass 7 per abilità informatiche e telematiche secondo quanto riportato nell'allegato 10.7.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento crediti da Elpass 7 per abilità informatiche e telematiche secondo quanto riportato nell'allegato 10.7.

10.5 Riconoscimento certificazioni linguistiche

Federici Chiara chiede il riconoscimento crediti da BULATS B/2 per Idoneità Linguistica III secondo quanto riportato nell'allegato 10.8.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento da BULATS B/2 per Idoneità Linguistica III secondo quanto riportato nell'allegato 10.8.

Aviani Barbacci Francesco chiede il riconoscimento crediti da PET B/1 per Idoneità Linguistica I e II secondo quanto riportato nell'allegato 10.9.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento da PET B/1 per Idoneità Linguistica I e II secondo quanto riportato nell'allegato 10.9.

Tuccini Marco - chiede il riconoscimento crediti da BULATS C/2 per Idoneità Linguistica I e II secondo quanto riportato nell'allegato 10.10.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento da PET B/1 per Idoneità Linguistica I e II, secondo quanto riportato nell'allegato 10.10.

10.7 Pratiche Erasmus

Approvazione Changes

Il Consiglio esamina i moduli changes, già visionati e firmati dal coordinatore Erasmus di Dipartimento prof. Giacomo Branca, dei seguenti studenti:

Petrucci Federico che sta trascorrendo un periodo di studio della durata di 5 mesi presso l'Università di Bratislava (Slovacchia), chiede di cambiare gli esami approvati nel L.A. approvato al CdD del 18 maggio 2018.

Il Consiglio unanimemente approva il modulo change, visionato e firmato dal Referente Erasmus prof. Giacomo Branca.

10.8 Transcript of records

Spuri Gianmarco Il Consiglio esaminato il transcript of records trasmesso dall'Ufficio Relazioni Internazionali dello studente Spuri Gianmarco, che ha trascorso un periodo di studi all'estero presso l'Università di Castilla La Mancha (Spagna) della durata di 166 giorni, visto il modulo change siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione prof. Giacomo Branca, unanimemente delibera la seguente conversione degli esami sostenuti all'estero:

Esami sostenuti	Local Grade	Credits ECTS	Votazione
Intermediate Microeconomics	B- Good (8)	6	28/30
Financial management	B-Good (7.5)	6	25/30

Esami convalidati	CFU	Votazione
Economia politica II	8	28/30
Analisi finanziaria	8	25/30

Mojoli Giordano Il Consiglio, esaminato il transcript of records trasmesso dall'Ufficio Relazioni Internazionali dello studente Mojoli Giordano che ha trascorso un periodo di studi all'estero presso l'Università di Castilla La Mancha (Spagna) della durata di 142 giorni, visto il modulo change siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione prof. Giacomo Branca unanimemente delibera la seguente conversione degli esami sostenuti all'estero:

Esami sostenuti	Local Grade	Credits ECTS	Votazione
Intermediate Microeconomics	B- Good (7.5)	6	25/30
Financial Management	B-Good (7.6)	6	25/30

Esami convalidati	CFU	Votazione
Economia politica II	8	25/30
Analisi finanziaria	8	25/30

Fattorini Simone Il Consiglio esaminato il transcript of records trasmesso dall'Ufficio Relazioni Internazionali dello studente Fattorini Simone che ha trascorso un periodo di studi all'estero presso l'Università di Castilla La Mancha (Spagna) della durata di 166 giorni, visto il modulo change siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione prof. Giacomo Branca unanimemente delibera la seguente conversione degli esami sostenuti all'estero:

Esami sostenuti	Local Grade	Credits ECTS	Votazione
Intermediate Microeconomics	B- Good (7)	6	24/30
Financial Management	B-Good (7)	6	24/30

Esami convalidati	CFU	Votazione
Economia politica II	8	24/30
Analisi finanziaria	8	24/30

Cristofori Gabriele Il Consiglio esaminato il transcript of records trasmesso dall'Ufficio Relazioni Internazionali dello studente Cristofori Gabriele che ha trascorso un periodo di studi all'estero presso l'Università di Kielce (Polonia) della durata di 156 giorni, sentito il responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione prof. Giacomo Branca, unanimemente delibera la seguente conversione degli esami sostenuti all'estero:

Esami sostenuti	Local Grade	Credits ECTS	Votazione
Computer statistics	A	6	30 e lode
Microeconomics	A	6	30 e lode
Programming	A	6	30 e lode

Esami convalidati	CFU	Votazione
Statistica	8	30 e lode
Economia politica II	8	30 e lode
Esame libero	8	30 e lode

Catana Gianluca Il Consiglio esaminato il transcript of records trasmesso dall'Ufficio Relazioni Internazionali dello studente Cristofori Gabriele che ha trascorso un periodo di studi all'estero presso l'Università di Kielce (Polonia) della durata di 143 giorni, visto il modulo change approvato al CdD del 19 dicembre 2018, sentito il responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione prof. Giacomo Branca, unanimemente delibera la seguente conversione degli esami sostenuti all'estero:

Esami sostenuti	Local Grade	Credits ECTS	Votazione
Public economy law	A	4	30 e lode
Controlling	A	3	30 e lode
Operation controlling	A	3	30 e lode
Capital and financial market	A	4	30 e lode
Macroeconomics	A	5	30 e lode
Financial management of enterprise	A	6	30 e lode
Microeconomics	A	6	30 e lode

Esami convalidati	CFU	Votazione
Programmazione e controllo delle amministrazioni pubbliche	8	30 e lode
Controllo direzionale	8	30 e lode
Economia monetaria internazionale	8	30 e lode
Economia dei gruppi e delle operazioni straordinarie	8	30 e lode
Esame libero	8	30 e lode

Rapetti Luca Il Consiglio esaminato il transcript of records trasmesso dall'Ufficio Relazioni Internazionali dello studente Rapetti Luca che ha trascorso un periodo di studi all'estero presso l'Università di Katowice (Polonia) della durata di 133 giorni sentito il responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione prof. Giacomo Branca, unanimemente delibera la seguente conversione degli esami sostenuti all'estero:

Esami sostenuti	Local Grade	Credits ECTS	Votazione
Econometric Models & Forecasting	D	6	24/30
Marketing Research	D	5	24/30
Operations Management	C	5	27/30
Organizational Behaviour	B	3	30/30
Marketing	A	3	30e lode
Human Resource Mangement	A	3	30 e lode

Corporate Finance	A	3	30 e lode
-------------------	---	---	-----------

Esami convalidati	CFU	Votazione
Statistica Economica	8	24/30
Organizzazione aziendale	8	27/30
Esame libero	8	30/30
Economia e gestione delle imprese 30/30	8	30

Pesci Carlotta Il Consiglio esaminato il transcript of records trasmesso dall'Ufficio Relazioni Internazionali della studentessa Pesci Carlotta che ha trascorso un periodo di studi all'estero presso l'Università di Agder (Norvegia) della durata di 6 mesi, ad integrazione di quanto deliberato al CdD del 19 febbraio 2019, visto il modulo change approvato dal CdD del 19/12/2018, sentito il responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione prof. Giacomo Branca, unanimemente delibera l'ulteriore riconoscimento degli esami sostenuti all'estero:

Esame sostenuto	Local Grade	Credits ECTS	Votazione
Management control Systems	D	7.5	27/30

Esame convalidato	CFU	Votazione
Internal auditing	8	27/30

10 bis.

Rappresentante degli studenti - determinazioni

Il Direttore riferisce al Consiglio che, secondo quanto evidenziato con Nota del Direttore Generale f.f. del 24.01.2019, in previsione della scadenza biennale delle rappresentanze studentesche, si rende necessario provvedere alla ricognizione del numero dei rappresentanti che dovranno essere eletti nei Consigli di Corso di Studio e in particolare viene richiesta la deliberazione del Consiglio relativa al numero dei rappresentanti degli studenti per il Corso di laurea magistrale in Economia Circolare (LM-76) afferente al CCS di “Area Economica”, come deliberato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 15.06.2018.

Il Direttore ricorda che secondo quanto disposto dall’art. 42 del Regolamento Generale d’Ateneo, le elezioni dei rappresentanti degli studenti negli Organi di Dipartimento (CCS, CdD, Commissione Paritetica) si svolgono a cascata con le seguenti modalità:

Rappresentanti degli studenti nei Consigli di Corso di Studio:

I rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Corso di Studio sono eletti dagli studenti che risultano iscritti, nell’anno accademico nel quale si svolgono le elezioni, ai relativi corsi di laurea o di laurea magistrale (comma 1, lett. c).

Le procedure elettorali sono svolte dall’Amministrazione con il supporto dei Dipartimenti.

Rappresentanti degli studenti nei Consigli di Dipartimento:

I rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Dipartimento sono eletti dagli studenti nominati rappresentanti nei Consigli di Corso di Studio afferenti al Dipartimento, tra di loro (comma 2).

Le procedure elettorali sono svolte dai singoli Dipartimenti.

Rappresentanti degli studenti nelle Commissioni Paritetiche:

I rappresentanti degli studenti nella Commissione Paritetica sono eletti dagli studenti nominati rappresentanti nel Consiglio di Dipartimento, tra di loro (comma 2).

Le procedure elettorali sono svolte dai singoli Dipartimenti.

Il Regolamento del Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa – DEIM., dispone:

La composizione dei Consigli dei corsi di studio sono definite dal Regolamento Didattico di Ateneo.

Fanno parte del Consiglio di Corso di Studio i rappresentanti degli studenti eletti ai sensi dell’articolo 42 del Regolamento Generale di Ateneo come di seguito individuati:

Corso di Studio

Economia Aziendale: 2 rappresentanti;

Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali: 1 rappresentante;

Ingegneria Industriale: 2 rappresentanti;

Marketing e Qualità: 1 rappresentante;

Amministrazione, Finanza e Controllo: 1 rappresentante;

Ingegneria Meccanica: 1 rappresentante.

Consiglio di Dipartimento – art. 3, c. 4

La rappresentanza nel Consiglio di Dipartimento degli studenti iscritti ai corsi di studio è determinata in 1 unità per ciascun Corso di Studio del Dipartimento, eletta ai sensi dell'articolo 42 del Regolamento Generale di Ateneo.

Commissione Paritetica – art. 6, c. 2

La rappresentanza nella Commissione Paritetica degli studenti iscritti ai corsi di studio è determinata in 1 unità per ciascun corso di studio del Dipartimento, eletta ai sensi dell'articolo 42 del Regolamento Generale di Ateneo.

Tanto premesso, il Direttore invita il Consiglio a deliberare in merito.

il Consiglio, udito quanto relazionato dal Direttore, visto l'art. 42 del Regolamento Generale d'Ateneo nonché il Regolamento del Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa – DEIM., all'unanimità, conferma le rappresentanze degli studenti così come deliberato nella seduta del 10.02.2017 e specificando altresì l'individuazione del numero dei rappresentanti degli studenti per il Corso di laurea magistrale in Economia Circolare (LM-76) afferente al CCS di "Area Economica" come di seguito riportato:

Economia Aziendale: 2 rappresentanti;

Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali: 1 rappresentante;

Ingegneria Industriale: 2 rappresentanti;

Marketing e Qualità: 1 rappresentante;

Amministrazione, Finanza e Controllo: 1 rappresentante;

Ingegneria Meccanica: 1 rappresentante;

Economia Circolare: 1 rappresentante

Letto e approvato seduta stante.

11.

Cultori della Materia

Non sono pervenute richieste di nomina Cultori della Materia.

12.

Gruppi di ricerca

12.1 Costituzione gruppo di ricerca “Integrazione europea – Gruppo di ricerca nell’ambito della Società italiana di storia internazionale (SIS)”

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del prof. Maurizio Ridolfi e del dott. Sante Cruciani di istituzione del gruppo di ricerca dal titolo “Integrazione europea – Gruppo di ricerca nell’ambito della Società italiana di storia internazionale (SIS)”, come di seguito descritto.

I componenti del suddetto gruppo sono:

Prof.ssa Elena Calandri – Coordinatore del gruppo di ricerca

Partecipanti:

Daniele Caviglia (Un. di Enna), Maria Eleonora Guasconi (Un. di Genova), Giuliana Laschi (Un. di Bologna - Campus di Forlì), Marinella Neri Gualdesi (Un. di Pisa), Umberto Morelli (Un. di Torino), Simone Paoli (Un. di Pisa), Daniele Pasquinucci (Un. di Siena), Daniela Preda (Un. di Genova) Antonio Varsori (Un. di Padova)

Partecipanti strutturati all’Università della Tuscia

Maurizio Ridolfi, Sante Cruciani

Oggetto della Ricerca

Il Gruppo di lavoro pone al centro della sua attività la ricerca sulle origini e lo sviluppo del processo di integrazione con una specifica attenzione sul periodo successivo alla metà degli anni Ottanta, che può essere assunto quale punto di avvio di una fase nuova e ancora largamente inesplorata del processo di costruzione comunitaria. Terreni di particolare attenzione saranno i processi di ideazione e legittimazione dell’integrazione; lo spazio europeo in evoluzione: allargamenti, confini, identità interna, politiche, “vicinato”; il mercato e l’Unione economica e monetaria; l’Unione

Europea attore internazionale; origini, sviluppo e riflessi della cooperazione in materia di giustizia e affari interni; percezioni e posizioni (europeismo, euroscetticismo, alter-europeismo) rispetto all'integrazione europea all'interno e all'esterno dei paesi membri dell'Unione Europea; il ruolo degli attori politici e sociali, dei movimenti e dei gruppi di pressione; comunicazione politica e istituzionale, rappresentazioni culturali, percorsi audiovisivi e cinematografici; i "processi di europeizzazione".

Pubblicazioni ultimi 5 anni

Essendosi costituito nel febbraio 2019, il gruppo di lavoro non ha ancora pubblicazioni. Di prossima uscita, è il volume «L'Europa e il suo processo d'integrazione dall'Atto Unico alla Brexit: punti di vista della storiografia italiana», con l'editore Il Mulino.

Progetti/programmi di ricerca

Il Gruppo di lavoro si propone di promuovere la collaborazione fra storici (italiani e non) delle relazioni internazionali, delle altre discipline storiche e delle discipline interessate agli *European studies*, anche attraverso l'organizzazione di workshop biennali su tematiche di particolare significato per l'avanzamento degli studi, nei quali coinvolgere attraverso call for paper gli studiosi impegnati in ricerche originali; di promuovere la pubblicazione dei risultati dei workshop in volumi collettanei per mettere a disposizione della comunità scientifica la migliore e più aggiornata ricerca italiana; di diffondere i lavori e favorire il dibattito attraverso presentazioni di libri, recensioni, dibattiti sulle maggiori riviste italiane e internazionali; di favorire la raccolta, conservazione e valorizzazione di documentazione cartacea, audiovisiva e di storia orale relativa a protagonisti individuali e collettivi del processo di integrazione; di favorire la partecipazione a progetti comuni, anche per migliorare le possibilità di accesso a finanziamenti nazionali e internazionali; di favorire anche a livello internazionale la circolazione della storiografia italiana sull'integrazione europea.

Il Consiglio di Dipartimento, dopo breve discussione, all'unanimità approva la costituzione del Gruppo di Ricerca dal titolo "Integrazione europea – Gruppo di ricerca nell'ambito della Società italiana di storia internazionale (SIS)".

13.

Convenzioni, contributi e progetti di ricerca

13.1. Approvazione Convenzione per l'Istituzione del Centro di Ricerca Interuniversitario in Gestione Finanziaria Locale (CERFIL)

Il Direttore sottopone al Consiglio la proposta di adesione, inviata dai Proff. Alessandro Mechelli e Vincenzo Sforza, all'istituendo Centro di ricerca Interuniversitario in "Gestione Finanziaria Locale" (CERFIL).

Il Centro è costituito ai sensi dell'art. 91 del D.P.R. 11 luglio 1980 n. 382 tramite convenzione tra l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata e le Università aderenti.

Il CERFIL ha sede, ai fini organizzativi ed amministrativi, presso il Dipartimento di Management e Diritto dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" e si articola in sezioni scientifiche/unità di ricerca, ciascuna con un proprio responsabile individuato così come previsto dall'art. 6 della convenzione.

Il CERFIL, nell'ambito delle sue attività istituzionali, promuove attività di ricerca e formazione sui temi della gestione finanziaria e dei sistemi contabili regionali e locali, contribuendo al miglioramento del sistema della pubblica amministrazione italiana.

Le principali aree di ricerca del CERFIL sono:

- Financial Management;
- Contabilità e bilancio armonizzati;
- Partecipate pubbliche;
- Bilancio e ciclo della performance.

Il CERFIL fruisce delle risorse finanziarie provenienti dagli Enti pubblici o privati convenzionati e di eventuali risorse aggiuntive, nonché da risorse strumentali e umane afferenti alla sede amministrativa e organizzativa e non determina pertanto oneri aggiuntivi a carico dell'Università degli Studi della Tuscia.

Il CERFIL ha la durata di sei anni, rinnovabile previo accordo scritto tra le parti, approvato dai competenti organi delle Università convenzionate. Ciascuna Università consociata può esercitare l'azione di recesso, da comunicarsi tre mesi prima della scadenza. In caso di recesso, le attrezzature

del CERFIL che sono state acquisite con risorse provenienti da più enti o da enti non facenti parte della convenzione ed eventuali fondi residui saranno attribuite secondo le indicazioni del Comitato Direttivo.

Il Direttore propone, pertanto, al Consiglio di Dipartimento di approvare l'adesione al costituendo Centro di Ricerca, nonché il relativo schema di convenzione, e di nominare il Prof. Vincenzo Sforza rappresentante dell'Università degli Studi della Tuscia nel Comitato direttivo del CERFIL.

Il Consiglio di Dipartimento, vista la documentazione, autorizza l'adesione del Dipartimento DEIM al costituendo Centro di ricerca Interuniversitario in "Gestione Finanziaria Locale" (CERFIL) e approva la relativa Convenzione (Allegato 13.1.1).

Il Consiglio di Dipartimento, inoltre, nomina il Prof. Vincenzo Sforza rappresentante dell'Università degli Studi della Tuscia nel Comitato direttivo del CERFIL.

Il Consiglio di Dipartimento autorizza il Direttore a trasmettere all'Amministrazione centrale gli atti da sottoporre all'approvazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione,

Letto e approvato seduta stante.

13.2 Progetto di ricerca Balance Evaluation Automated Testbed (BEAT)

Il Direttore informa che il Dipartimento è risultato vincitore del progetto di ricerca "Balance Evaluation Automated Testbed (BEAT)" nell'ambito del programma di innovazione e ricerca Horizon 2020 – H2020-779963 "European robotic framework for bipedal locomotion benchmarking" (EUROBENCH FSTP-1), sulla base di una proposta redatta dal Prof. Stefano Rossi. Sono beneficiari del progetto, oltre al Dipartimento DEIM, l'Università telematica Niccolò Cusano e l'Ospedale Bambino Gesù.

Il Direttore passa la parola al prof. Stefano Rossi che illustra i contenuti del progetto e comunica che per la realizzazione del progetto è stato assegnato un contributo complessivo di € 187.625,00 che sarà diviso tra i beneficiari. Al Dipartimento DEIM sarà assegnato un contributo complessivo di € 78.875,00.

Il Direttore propone, pertanto, al Consiglio di Dipartimento di ratificare il sub-projects Grant Agreement del progetto, allegato al presente verbale (Allegato 13.2.1).

Il Consiglio di Dipartimento, vista la documentazione, delibera di ratificare il sub-projects Grant Agreement per la realizzazione del progetto di ricerca “Balance Evaluation Automated Testbed (BEAT)” (Allegato 13.2.1) e nomina Responsabile Scientifico il prof. Stefano Rossi.

13.3. Contratto di comodato d’uso gratuito CNR-IN – DEIM Università della Tuscia

Il Direttore sottopone al Consiglio di Dipartimento il contratto di comodato d’uso gratuito tra il CNR-IN e il Dipartimento DEIM proposto dal prof. Stefano Rossi.

Con il predetto contratto il Dipartimento DEIM concede in comodato al CNR-IN i seguenti beni del valore di € 4.038,95 del Laboratorio di Ingegneria:

- 6 MTw Awinda 3DOF Motion Tracker
- 1 Awinda Receivign Dongle
- 1 Awinda Record/Docking Station
- 1 Awinda Full Body Strap Set
- 1 Suitcase MTw Awinda DK

I beni saranno utilizzati dal CNR per ottimizzare le attività inerenti il progetto di ricerca “Sviluppo motorio nella prima infanzia in bambini con disturbo di spettro autistico: studio pilota sull’analisi cinematica del movimento durante azioni motorie con e senza input sociali”.

I beni si rendono necessari per l’analisi dei dati del progetto presso la sede del CNR di Parma, nonché presso l’Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena.

Il comodato si intende a titolo precario come previsto dalla norma di cui all’art. 1810 C.C. e cesserà non appena l’Università della Tuscia ne farà richiesta.

Il Direttore invita i componenti del Consiglio a manifestare l’eventuale necessità di disporre della predetta strumentazione presso il Laboratorio di Ingegneria.

Tenuto conto che nessun componente del Dipartimento ha dichiarato l’interesse a disporre della strumentazione, il Direttore propone al Consiglio di approvare il contratto di comodato.

Il Consiglio di Dipartimento approva il contratto di comodato d’uso gratuito tra il CNR-IN e il Dipartimento DEIM, di cui sarà responsabile il prof. Stefano Rossi (Allegato 13.3.1).

Letto e approvato seduta stante.

13.4. Manifestazione di interesse e sostegno al Progetto “IntegrA – Interventi e Azioni di rete per l’inclusione attiva”

Il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio di Dipartimento la manifestazione di interesse al progetto “IntegrA – Interventi e Azioni di rete per l’inclusione attiva” proposta dalla prof.ssa Saccà e ne illustra il programma allegato al presente verbale (Allegato 13.4.1).

Il progetto riguarda un percorso integrato di empowerment e orientamento al lavoro rivolto a donne vittime di violenza e avviate verso percorsi di autonomia.

Attraverso la manifestazione di interesse il Dipartimento dichiara di aderire agli obiettivi e alle modalità di intervento indicati nel progetto, di aderire alla Rete attivata da Differenza Donna e di impegnarsi nella fase di attuazione a perseguire la positiva riuscita del progetto mediante un ruolo pro-attivo nella pianificazione degli interventi rivolti alle donne vittime di violenza.

Il Consiglio di Dipartimento, sentita l’illustrazione del Direttore, ratifica la Manifestazione di interesse e sostegno al Progetto “IntegrA – Interventi e Azioni di rete per l’inclusione attiva” (Allegato 13.4.1).

13.5 Convenzione tra il Dipartimento DEIM e il Centro di Ricerca Politiche e Bio-Economia del CREA per il finanziamento di una borsa di studio per la frequenza del corso di dottorato di ricerca in “*Engineering for energy and environment*” (indirizzo in “*Biosystems and environment*) – XXXIV ciclo

Il Direttore sottopone al Consiglio la Convenzione tra il Dipartimento DEIM e il Centro di Ricerca Politiche e Bio-Economia del CREA, proposta dal Prof. Danilo Monarca, per il finanziamento di una borsa di studio per la frequenza del corso di dottorato di ricerca in “*Engineering for energy and environment*” (indirizzo in “*Biosystems and environment*) – XXXIV ciclo. La bozza di convenzione è allegata al presente verbale (Allegato 13.5.1).

Il CREA-IT è disponibile a cofinanziare n. 1 borsa di studio per la frequenza del corso di dottorato, della durata di tre anni a decorrere dall’a.a. 2018/2019, corrispondendo all’Università della Tuscia – Dipartimento DEIM un importo forfetario di € 30.000,00 (50% della borsa totale).

La borsa sarà vincolata allo svolgimento del tema di ricerca “Sviluppo di sistemi avanzati di infotracing per la qualità il controllo e la certificazione degli oli di alta qualità”.

Il Consiglio di Dipartimento, dopo breve discussione, unanimemente approva la Convenzione tra il Dipartimento DEIM e il Centro di Ricerca Politiche e Bio-Economia del CREA per il cofinanziamento del 50% della una borsa di studio per la frequenza del corso di dottorato di ricerca in “*Engineering for energy and environment*” (indirizzo in “*Biosystems and environment*) – XXXIV ciclo (Allegato 13.5.1).

13.6 Convenzione tra il Dipartimento DEIM e il Centro di Ricerca Politiche e Bio-Economia del CREA per il finanziamento di una borsa di studio per la frequenza del corso di dottorato di ricerca in “Economia, management e metodi quantitativi” – XXXIV ciclo - Ratifica

Il Direttore sottopone al Consiglio la ratifica della Convenzione tra il Dipartimento DEIM e il Centro di Ricerca Politiche e Bio-Economia del CREA, proposta dal Prof. Alessandro Sorrentino, per il finanziamento di una borsa di studio per la frequenza del corso di dottorato di ricerca in “Economia, management e metodi quantitativi” – XXXIV ciclo. La bozza di convenzione è allegata al presente verbale (Allegato 13.6.1).

Il CREA-PB è interessato a finanziare una borsa di studio, di durata annuale, per la frequenza del XXXIV ciclo del corso di Dottorato di Ricerca in “Economia, management e metodi quantitativi” – curriculum “Economia circolare, collaborativa e sostenibile”, anno accademico 2018/19, con possibilità di conferma, a seguito di valutazione del collegio dei docenti, per gli anni accademici 2019/2020 e 2020/2021.

La borsa sarà vincolata allo svolgimento del tema di ricerca “Competizione tra attività produttive ed efficienza nell’uso delle risorse idriche”.

Il Consiglio di Dipartimento, dopo breve discussione, unanimemente approva a ratifica la Convenzione tra il Dipartimento DEIM e il Centro di Ricerca Politiche e Bio-Economia del CREA per il finanziamento di una borsa di studio di durata annuale, per la frequenza del XXXIV ciclo del corso di Dottorato di Ricerca in “Economia, management e metodi quantitativi” – curriculum “Economia circolare, collaborativa e sostenibile”, anno accademico 2018/19, con possibilità di

conferma, a seguito di valutazione del collegio dei docenti, per gli anni accademici 2019/2020 e 2020/2021 (Allegato 13.6.1).

14.

Incarichi esterni

Il Direttore ricorda che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande per il bando pubblicato con Disposto n. 28 del 12/02/2019 relativo al seguente incarico di collaborazione nell'ambito del progetto europeo STORM di cui è Responsabile Scientifico, Ulderico Santamaria :
Titolo dell'incarico: Valutazione con metodologie analitiche dell'efficacia di sistemi per la riduzione del degrado dei monumenti”

Durata : 3 mesi

Importo: € 9.300,00

Al fine di procedere con la selezione delle domande pervenute, il Direttore comunica che i membri nominati per la commissione giudicatrice sono i seguenti:

Prof. .Ulderico Santamaria,

Proff.ssa Angela Lo Monaco

Dott.ssa Claudia Pelosi.

Il Consiglio unanimemente approva ed autorizza tutti gli atti conseguenziali.

15.

Seminari

15.1 Seminario dal titolo “Sicurezza urbana: profili giuridici e sociali” – con riconoscimento di CFU

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del Prof. Alessandro Sterpa di organizzazione del seminario dal titolo “Sicurezza urbana: profili giuridici e sociali”.

Il Seminario si terrà il 10 maggio 2019 (orario 09,00-13,00).

Sono relatori del seminario i Proff. Vincenzo Antonelli, Francesco Mattioli, Beniamino Caravita, Michele Negri e Gabriele Sabato.

Sono destinatari del seminario gli studenti iscritti al Corso di laurea in Scienze Politiche e delle relazioni internazionali.

Il Prof. Sterpa propone che agli studenti partecipanti al seminario siano riconosciuti 0,5 CFU nell'ambito delle altre attività.

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva unanime la richiesta di seminario e il riconoscimento di 0,5 CFU agli studenti del Corso di laurea in Scienze Politiche e delle relazioni internazionali partecipanti, nell'ambito delle altre attività.

15.2 Convegno dal titolo “Economia circolare: le professioni del futuro tra strategie, innovazione e sviluppo sostenibile” – con riconoscimento di CFU

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del Prof. Enrico Maria Mosconi di organizzazione del Convegno dal titolo “Economia circolare: le professioni del futuro tra strategie, innovazione e sviluppo sostenibile”.

Il convegno si terrà il 12 aprile 2019 (ore 09,30 – 15,30) presso il Polo Universitario di Civitavecchia.

Programma del convegno

Il modello dell'economia circolare e la creazione del valore avviene grazie al coinvolgimento di potenzialità ancora non sfruttate. In questo quadro servono nuove professionalità per affrontare sfide legate al cambiamento di un paradigma produttivo, quello lineare, che porta con sé miglioramento della qualità, sostenibilità e capacità di generare profitto. Il convegno si pone come obiettivo l'analisi delle opportunità di sviluppo di professioni, competenze tecniche e specialistiche del futuro.

Relatori

Ing. Luigi Rocchi – Direttore Qualità e Pianificazione RAI

Dott. Antonio Errigo – Vice-Direttore Generale ALIS

Dott. Pierpaolo Ventura – Senior Institutional Affairs ENEL

Ing. Claudio Zottola – SVP Quality Department TELESPAZIO

Dott. Sergio Bini – Past President AICQ-CI-PQ 2000

Dott. Roberto Orsi – Presidente OSS. Socialis

Dott.ssa Marta Lepore, pragma Csa

Dott. Franco Sansonetti – Controller Gruppo Mondo Convenienza

Dott. Roberto De Pari – Direttore AICQ SICEV

Sono destinatari del seminario gli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Economia Circolare e al corso di laurea triennale in Economia Aziendale del Dipartimento DEIM.

Il Prof. Mosconi propone che agli studenti partecipanti al seminario siano riconosciuti 0,5 CFU nell'ambito delle altre attività.

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva unanime la richiesta e il riconoscimento di 0,5 CFU agli studenti partecipanti, iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Economia Circolare e al corso di laurea triennale in Economia Aziendale, nell'ambito delle altre attività.

15.3 Seminari dal titolo “La valutazione e la rappresentazione in bilancio delle immobilizzazioni materiali e immateriali secondo i principi contabili nazionali e internazionali”

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta dei Proff. Alessandro Mechelli e Vincenzo Sforza e del Dott. Riccardo Cimini di organizzazione dei seminari dal titolo “La valutazione e la rappresentazione in bilancio delle immobilizzazioni materiali e immateriali secondo i principi contabili nazionali e internazionali”.

I seminari si terranno il 25 marzo e l'8 aprile 2019 presso l'Aula Magna del Polo didattico di Civitavecchia.

Programma dei seminari

La valutazione e la rappresentazione in bilancio delle immobilizzazioni materiali e immateriali secondo i principi contabili nazionali e internazionali

Problematiche di natura valutativa

Rappresentazione negli schemi di bilancio

Calcolo delle perdite durevoli di valore

Operazioni di leasing.

Relatori

Dott. Valter Pellegrini, dottore commercialista e revisore dei conti.

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva unanime la richiesta dei seminari.

15.4 Seminario dal titolo "Strategic brand management" – con riconoscimento di CFU

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta della Prof.ssa Barbara Aquilani di organizzazione del seminario dal titolo "Strategic brand management".

Il Seminario si terrà il 2 aprile 2019 (orario 09,00-13,00, 14,00-18,00) presso l'aula 4 del Dipartimento DEIM.

Programma del seminario:

Strategic Brand Management lecture, cases and project work.

Relatori del seminario:

Ana Buhajoti, Ph. D Department of Marketing and Tourism - Faculty of Economics - University of Tirana (docente in mobilità Erasmus programma KA +107).

Sono destinatari del seminario tutti gli studenti iscritti ai Corsi di Laurea del Dipartimento DEIM.

La Prof.ssa Aquilani propone che agli studenti partecipanti al seminario sia riconosciuto 1 CFU nell'ambito delle altre attività.

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva unanime la richiesta di seminario e il riconoscimento di 1 CFU agli studenti partecipanti del Corso di Laurea Magistrale in Marketing e qualità e di tutti i corsi di laurea del DEIM, nell'ambito delle altre attività.

15.5 Seminario dal titolo "La comunicazione politica in Francia e in Italia"

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del Prof. Maurizio Ridolfi di organizzazione del seminario dal titolo "La comunicazione politica in Francia e in Italia".

Il Seminario si terrà martedì 9 aprile 2019 (orario 11,00-13,00) presso il Dipartimento DISUCOM nell'ambito del corso di laurea magistrale in Scienze della politica, della sicurezza internazionale e della comunicazione pubblica.

Programma del seminario:

Il seminario ripercorrerà la storia della comunicazione politica in chiave comparativa tra Francia e Italia, nel corso del XX secolo e fino ai nostri giorni. Particolare attenzione sarà dedicata all'uso di ritratti e immagini di leader e capi dello Stato, nel quadro dei diversi sistemi politico-istituzionali.

Relatori del seminario:

Prof. Alessandro Giacone (Università di Bologna sede di Forlì)

Sono destinatari del seminario gli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Scienze della politica, della sicurezza internazionale e della comunicazione pubblica»(LM 62), insegnamento: Storia della comunicazione politica e istituzionale.

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva unanime la richiesta di seminario

Le spese relative alla cena e al pernottamento del Prof. Alessandro Giacone graveranno sui fondi del Prof. Maurizio Ridolfi.

15.6 Seminario dal titolo “La comunicazione politica in Germania e in Italia”.

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del Prof. Maurizio Ridolfi di organizzazione del seminario dal titolo “La comunicazione politica in Germania e in Italia”.

Il Seminario si terrà giovedì 11 aprile 2019 (orario 13,00-15,00) presso il Dipartimento DISUCOM nell'ambito del corso di laurea magistrale in Scienze della politica, della sicurezza internazionale e della comunicazione pubblica.

Programma del seminario:

Il seminario ripercorrerà la storia della comunicazione politica in chiave comparativa tra Germania e Italia, nel corso del XX secolo e fino ai nostri giorni. Particolare attenzione sarà dedicata al mutamento dei linguaggi della politica con l'evoluzione dei media, nel quadro dei diversi sistemi giuridico-istituzionali.

Relatori del seminario:

Dr. Filippo Triola (Università di Bologna)

Sono destinatari del seminario gli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Scienze della politica, della sicurezza internazionale e della comunicazione pubblica»(LM 62), insegnamento: Storia della comunicazione politica e istituzionale.

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva unanime la richiesta di seminario

Le spese relative alla cena e al pernottamento del dott. Filippo Triola graveranno sui fondi del Prof. Maurizio Ridolfi.

15.7 Seminario dal titolo “La politica estera italiana dall’Italia liberale ad oggi” In occasione della presentazione del n. 2 della «Rivista italiana di storia internazionale» (Rivista della Società italiana di storia internazionale – SISI).

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del Prof. Maurizio Ridolfi e del Dott. Sante Cruciani di organizzazione del seminario dal titolo “La politica estera italiana dall’Italia liberale ad oggi” In occasione della presentazione del n. 2 della «Rivista italiana di storia internazionale» (Rivista della Società italiana di storia internazionale – SISI).

Il Seminario si terrà mercoledì 10 aprile 2019 (orario 14,00-16,00) presso il Dipartimento DEIM sede di S. Maria in Gradi nell’ambito del corso di laurea in Scienze politiche e delle relazioni internazionali.

Programma del seminario:

Prendendo spunto del n. 2/2019 della «Rivista italiana di storia internazionale», il seminario ripercorrerà la storia della politica estera italiana dall’età liberale ad oggi. Particolare attenzione sarà dedicata al ruolo dell’Italia nell’integrazione europea, allo scenario globale del dopo guerra fredda e ai circuiti della comunicazione politica e istituzionale.

Relatori del seminario:

Prof. Antonio Varsori (Università di Padova - Presidente European Union Liaison Committee of Historians)

Maurizio Ridolfi (Università della Tuscia)

Sante Cruciani (Università della Tuscia)

Dott. Raffaello Ares Doro (Università della Tuscia)

Sono destinatari del seminario gli studenti iscritti a:

corso di laurea triennale in «Scienze politiche e delle relazioni internazionali» (L – 36)

Insegnamento : «Storia delle relazioni internazionali»;

corso di laurea magistrale in «Scienze della politica, della sicurezza internazionale e della comunicazione pubblica» (LM - 62)

Insegnamento : «Storia della comunicazione politica e istituzionale».

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva unanime la richiesta di seminario

Le spese relative al pernottamento del Prof. Antonio Varsori graveranno sui fondi del Prof. Maurizio Ridolfi.

16.

Borse di studio

16.1 Richiesta attivazione borsa di studio Prof. Mosconi

Il Direttore sottopone la richiesta da parte del prof. Enrico Maria Mosconi di attivare n. 1 borsa di studio post- della durata di 7 mesi, dell'importo di € 8.400,00 lordi omnicomprensivi, per svolgere una attività dal titolo "Studio dell'uso efficiente delle risorse nei processi closed e open loop per le start-up nell'economia circolare".

Il costo della Borsa graverà sui provenienti dalla Convenzione con la società CRS Laghi.

16.2 Richiesta attivazione Borse di studio Fondo Giovani

Il Direttore ricorda che nel 2017 il MIUR (DM n. 1047 del 29 dicembre 2017) ha assegnato all'Ateneo un *Fondo sostegno giovani per il Piano lauree scientifiche* e, a tal fine sono stati assegnati € 4.400 da parte dell'amministrazione centrale al DEIM.

A tal proposito, il Direttore propone l'approvazione del *Regolamento per l'attribuzione del fondo sostegno giovani - piano lauree scientifiche* (Decreto Ministeriale del 29 dicembre 2017, n. 1047), in allegato al presente verbale, per il Corso di Studi di Ingegneria Industriale e l'attivazione di n. 4 borse di studio dell'importo di 1100 ciascuna, per un totale di € 4.400, al fine di sostenere il collocamento degli studenti più meritevoli nel tessuto industriale locale.

16.3 Nomina Commissioni.

Il Direttore, ricorda che sono stati indetti n. 2 concorsi per n.2 borse di studio post-lauream, richieste dal prof. Giuseppe Calabrò, della durata di 3 mesi ciascuna e dell'importo di € 500,00 cadauna, per implementare l'attività di studio e ricerca nell'ambito della Convenzione AIPE, di cui lo stesso è responsabile scientifico sui seguenti temi:

Borsa 1 – Bando pubblicato con Disposto n. 61 del 07/02/2019 dal titolo ” ***Ricerca nell’ambito di un’analisi di fattibilità per la riqualificazione di edifici secondo criteri di sostenibilità***”.

Borsa 2 – Bando pubblicato con Disposto n. 61 del 07/02/2019 dal titolo “***Ricerca nell’ambito di un’analisi di fattibilità per progettazione di piattaforme Internet of Things (IoT) nell’ambito energetico***”

A tal proposito, il Direttore comunica i termini per la presentazione delle domande sono scaduti e propone al consiglio la nomina della seguente Commissione esaminatrice:

Prof. Giuseppe Calabrò (Presidente)

Dr. Simone Minucci

Dr. Pierluigi Fanelli

Il Consiglio all’unanimità approva ed autorizza tutti gli atti consequenziali.

16 bis.

Assegni di ricerca – nomina Commissione

Il Direttore ricorda che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande per la partecipazione al concorso relativo all’Assegno di ricerca richiesto dalla dott.ssa Claudia Pelosi (delibera del Consiglio del Dipartimento n. 140 del 25/01/2019, punto 11) per l’area scientifico disciplinare L-ANT/09 –Topografia Antica e CHIM/01 – Chimica Analitica e avente ad oggetto attività di ricerca dal titolo “Sistemi per la documentazione e la diagnostica dello stato di conservazione e dei materiali di restauro in contesti archeologici”.

A tal proposito, sottopone al consiglio la nomina della seguente Commissione esaminatrice:

Prof. Salvatore De Vincenzo, Presidente;

Prof. Gianluca Rubino;

Prof.ssa Claudia Pelosi

Il Consiglio all’unanimità approva ed autorizza tutti gli atti consequenziali.

17.

Variazioni e storni di bilancio

Nessuna variazione e storno da rappresentare.

18.

Ratifica disposti

Non ci sono disposti da ratificare.

19.

Comunicazioni

19.1 Piano Straordinario 2019 per il reclutamento ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010

Il Direttore informa che il MIUR, nell'ambito del piano straordinario 2019 per il reclutamento di ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010, ha assegnato all'Università della Tuscia, secondo i criteri e i parametri stabiliti dal provvedimento stesso, n. 12 posti complessivi di ricercatore universitario di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010.

19.2 Progetto "Percorso e-learning per un'università inclusiva" promosso dall'AID

Su invito del Direttore, il Prof. Giuseppe Calabrò illustra al Consiglio di Dipartimento il progetto attivato dall'Associazione Italiana Dislessia che si rivolge in particolare agli studenti universitari con DSA, ai docenti, agli studenti tutor e al personale amministrativo dei servizi dedicati alla disabilità/DSA.

Il Prof. Calabrò illustra le finalità del progetto, sottolineando l'importanza di diffondere l'iniziativa, insieme alle opportunità che ad essa si accompagnano, presso il corpo docente e il personale dell'Ateneo. Fa presente che il percorso formativo, che può essere svolto in qualsiasi momento in modalità e-learning e prevede 9 moduli, resterà attivo sulla piattaforma dedicata fino al 31 luglio 2019.

Il Consiglio di Dipartimento esprime ampia condivisione e apprezzamento per l'iniziativa e chiede al Prof. Calabrò di inviare a tutti i consiglieri il materiale per poter accedere al percorso in modalità e-learning del progetto.

20.

Varie ed eventuali

Non ci sono argomenti da discutere.

Non essendovi altro da deliberare il Consiglio si conclude alle ore 16,05.

Letto e approvato.

Il Segretario

Prof. Enrico Maria Mosconi

Il Presidente

Prof. Stefano Ubertini

ALLEGATI:

Allegato 2.1 – Offerta formativa erogata dei corsi di studio del Dipartimento DEIM AA 2019-2020

Allegati 7.1.1 - 7.1.2 - Risultanze del rendiconto consuntivo 2018 prima della proposta di riaccertamento dei residui

Allegato 7.7.1 - Poste patrimoniali consuntivo 2018

Allegato 7.9.1 - Rilevazione delle rimanenze finali

Allegato 8.1 - Apertura bilancio 2019

Allegato 10.1 - Trasferimento in ingresso da altro ateneo D'Ortenzio Rebecca

Allegati 10.2. – 10.3 – 10.4 – 10.5 - Riconoscimento crediti

Allegati 10.6 – 10.7 - Riconoscimento certificazioni informatiche

Allegati 10.8 – 10.9 – 10.10 - Riconoscimento certificazioni linguistiche

Allegato 13.1.1 - Approvazione Convenzione per l'Istituzione del Centro di Ricerca Interuniversitario in Gestione Finanziaria Locale (CERFIL)

Allegato 13.2.1 - Progetto di ricerca Balance Evaluation Automated Testbed (BEAT)

Allegato 13.3.1 - Contratto di comodato d'uso gratuito CNR-IN – DEIM Università della Tuscia

Allegato 13.4.1 - Manifestazione di interesse e sostegno al Progetto “IntegrA – Interventi e Azioni di rete per l'inclusione attiva”

Allegato 13.5.1 - Convenzione tra il Dipartimento DEIM e il Centro di Ricerca Politiche e Bio-Economia del CREA per il finanziamento di una borsa di studio per la frequenza del corso di dottorato di ricerca in “*Engineering for energy and environment*” (indirizzo in “*Biosystems and environment*) – XXXIV ciclo

Allegato 13.6.1 - Convenzione tra il Dipartimento DEIM e il Centro di Ricerca Politiche e Bio-Economia del CREA per il finanziamento di una borsa di studio per la frequenza del corso di dottorato di ricerca in “Economia, management e metodi quantitativi” – XXXIV ciclo - Ratifica