

**Consiglio di Dipartimento del 31 ottobre 2019**

**Verbale n. 150**

Il giorno 31 ottobre 2019 alle ore 11,45 in seguito alla convocazione del Direttore del Dipartimento, Prof. Stefano Ubertini, del 24.10.2019 prot. n. 750, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa – DEIM, dell'Università degli Studi della Tuscia presso l'Aula Magna, in Via del Paradiso n. 47.

Il quadro delle presenze è il seguente:

	<b>Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Presenze</b>
	Aquilani Barbara	Prof. I fascia	X
	Di Toro Pierre	Prof. I fascia	
	Fici Luigi	Prof. I fascia	X
	Garofalo Giuseppe	Prof. I fascia	X
	Ianniello Giuseppe	Prof. I fascia	X
	Laureti Tiziana	Prof. I fascia	X
	Marè Mauro	Prof. I fascia	
	Mechelli Alessandro	Prof. I fascia	X
	Mosconi Enrico Maria	Prof. I fascia	X
	Perrone Egidio	Prof. I fascia	X
	Ridolfi Maurizio	Prof. I fascia	
	Ruggieri Alessandro	Prof. I fascia	
	Saccà Flaminia	Prof. I fascia	
	Sorrentino Alessandro	Prof. I fascia	X
	Ubertini Stefano	Prof. I fascia	X

	Braccini Alessio Maria	Prof. II fascia	X
	Branca Giacomo	Prof. II fascia	X
	Calabrò Giuseppe	Prof. II fascia	X
	Carlini Maurizio	Prof. II fascia	
	Cattani Carlo	Prof. II fascia	X
	D'Andrea Stefano	Prof. II fascia	X
	D'Arcangelis Anna Maria	Prof. II fascia	X
	Desario M. Salvatore	Prof. II fascia	X
	Franco Silvio	Prof. II fascia	
	Guarini Giulio	Prof. II fascia	X
	Masi Maurizio	Prof. II fascia	X
	Nascenzi Paola	Prof. II fascia	
	Petroselli Andrea	Prof. II fascia	X
	Rossi Stefano	Prof. II fascia	
	Rubino Gianluca	Prof. II fascia	X
	Santamaria Ulderico	Prof. II fascia	X
	Sforza Vincenzo	Prof. II fascia	X
	Sterpa Alessandro	Prof. II fascia	X
	Correani Luca	Ricercatore	X
	Galloppo Giuseppe	Ricercatore	X
	Oldani Chiara	Ricercatore	

	Pelosi Claudia	Ricercatore	X
	Rossi Fabrizio	Ricercatore	X
	Stefanoni Alessandra	Ricercatore	X
	Baffo Ilaria	Ricercatore T.D	X
	Barbanera Marco	Ricercatore T.D	
	Benedetti Ilaria	Ricercatore T.D.	X
	Cacchiarelli Luca	Ricercatore T.D.	X
	Cruciani Sante	Ricercatore T.D	X
	Cimini Riccardo	Ricercatore T.D.	X
	Facci Andrea	Ricercatore T.D.	X
	Fanelli Pierluigi	Ricercatore T.D.	X
	La Marca Ermanno	Ricercatore T.D.	X
	Marconi Marco	Ricercatore T.D.	X
	Massida Luca	Ricercatore T.D.	X
	Minucci Simone	Ricercatore T.D	
	Morganti Patrizio	Ricercatore T.D.	X
	Negri Michele	Ricercatore T.D.	X
	Pancino Barbara	Ricercatore T.D	
	Piccarozzi Michela	Ricercatore T.D.	X
	Romagnuolo Anna	Ricercatore T.D.	
	Scungio Mauro	Ricercatore T.D	X

	Silvestri Cecilia	Ricercatore T.D.	
	Loreti Gabriele	Rapp. Dott. di/Ass.sti	
	Bruno Alessandro Lanfranco	Rappresentante studenti	X
	Lucianatelli Lucrezia	Rappresentante studenti	
	Ruseva Simona Emilova	Rappresentante studenti	X
	Xhovana Isteri	Rappresentante studenti	
	Cuneo Davide	Rappresentante studenti	X
	Di Gennaro Giada	Rappresentante studenti	
	Materazzini Michele	Rappresentante studenti	X
	Brizi Cristina	Rappresentante studenti	
	Natalia Natali	Segretario amm.	X
	Achilli Vincenzo	Personale T.A.	
	Cingolani Federica	Personale T.A.	X
	Sassara Cariteo	Responsabile Did.	X

E' assente giustificato ed escluso dal computo del numero legale, ai sensi dell'art. 5 c. 1 del Regolamento Generale d'Ateneo emanato con D.R. n. 216/13 del 05.03.2013, così come modificato con D.R. n. 569/14 del 20.06.2014, D.R. n. 760/15 del 29.07.2015 e D.R. n. 20/16 del 14.01.2016, il prof. Pierre Di Toro (aspettativa obbligatoria).

Ha inoltre comunicato la propria assenza per motivi di salute la Prof.ssa Flaminia Saccà.

Presiede la seduta il Direttore prof. Stefano Ubertini, svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Enrico Maria Mosconi.

Constatata la validità della seduta, si procede alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno, integrato con nota prot. n. 763 del 28.10.2019:

1. **Approvazione verbali sedute precedenti;**
2. **Offerta Formativa 2020/21;**
3. **Attivazione insegnamenti a.a. 2019/2020;**
- 3bis. **Proposta istituzione Master di II livello in “Artificial Intelligence for Business and Security”**
- 3ter. **Proposta istituzione Double Degreee tra Università degli Studi della Tuscia e Internazionale Scientific-Educational Center of Nas Ra (Yerevan, Armenia);**
4. **Organizzazione della didattica;**
5. **Pratiche studenti;**
6. **Bilancio di previsione 2020-2022**
7. **Inventario**
8. **Incarichi esterni;**
9. **Bando per l’Accesso ai Fondi per la Mobilità a.a. 2019/20 – Autorizzazioni;**
10. **Assegni di ricerca - adeguamento cofinanziamento docente**
11. **Convegni, seminari, eventi;**
12. **Gruppi di ricerca;**
13. **Convenzioni, contributi e progetti di ricerca;**
14. **Borse di studio;**
15. **Variazioni e storni di bilancio;**
16. **Ratifica disposti;**
17. **Comunicazioni;**
18. **Varie ed eventuali.**

**1.**

**Approvazione verbale seduta precedente**

Il Direttore sottopone all’approvazione del Consiglio di Dipartimento i verbali n. 147 del 10 settembre 2019 e n. 148 del 02 ottobre 2019, inviati precedentemente per posta elettronica a tutti i membri del Consiglio.

Il Consiglio all’unanimità approva i verbali n. 147 del 10 settembre 2019 e n. 148 del 02 ottobre 2019.

**2.**

**Offerta Formativa 2020/21;**

Il Direttore riferisce al Consiglio che in una prossima riunione del Consiglio verranno discusse le proposte relative dell’offerta formativa per l’a.a. 2020/21.

Il Consiglio prende atto.

**3.**

**Attivazione insegnamenti a.a. 2019/2020;**

Non ci sono argomenti da discutere.

**3 bis.**

**Proposta istituzione, per l'a.a. 2020-21, Master di II livello in “Artificial Intelligence for Business and Security”;**

Il Direttore comunica che, è pervenuta da parte dei proff Giuseppe Calabrò e Alessio Maria Braccini, la documentazione relativa alla proposta di attivazione, per l'a.a. 2020-21, di un Master di II livello in “Artificial Intelligence for Business and Security”, acronimo (**MAIBS**), ai sensi dell'art. 7 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 823/12 del 16.10.2012 e modificato con D.R. n. 938/14 del 14.11.2014) nonché ai sensi del Regolamento per l'Istituzione ed il funzionamento dei corsi di Master (emanato con D.R. n. 614/16 dell'8.7.2016), da erogarsi presso il Polo Didattico di Civitavecchia.

Il Prof Calabrò illustra il contenuto della nota di accompagnamento alla proposta di istituzione del **Master di II livello in Artificial Intelligence for Business and Security (MAIBS)** redatta dai Prof. Calabrò e Braccini e inviata mediante mail a tutti i componenti del Consiglio.

Il Prof. Calabrò fa presente che documento viene redatto con lo scopo di fornire maggiori elementi di valutazione alla proposta per avvio del **Master di II livello in Artificial Intelligence for Business and Security (MAIBS)** avanzata dal Centro Interuniversitario per l'Innovazione Tecnologica e lo Sviluppo del Territorio (CINTEST) in collaborazione con ByTek SRL e Datrix SPA.

Il CINTEST ha da diverso tempo avviato dei progetti di ricerca e iniziative di formazione nelle tematiche proprie del master oggetto di proposta. In particolare, solo nel 2019 ha organizzato:

- Una summer school denominata “*Disruptive Data Summer School 2019*”, scuola internazionale sul machine learning, che ha visto partecipare 20 studenti da tutto il mondo
- Un workshop denominato “*Disruptive Data Workshop 2019*”
- Un seminario denominato “*DigiTuscia*”
- 2 dottorati di ricerca in Engineering For Energy And Environment presso il Dipartimento DEim di questo Ateneo
- 1 borsa di dottorato di ricerca in Digital Transformation presso il Dipartimento DEIm di questo ateneo

Considerato che all'interno del Corso di Studi in Ingegneria Industriale è previsto un piano di studi con contenuti di approfondimento in Informatica Industriale, che nei Corsi di Studi in Amministrazione Finanza e Controllo e Marketing e Qualità sono previsti insegnamenti inerenti la trasformazione digitale e i big data analytics, e appurato il crescente interesse da parte di studenti ed imprese internazionali verso i temi legati all'intelligenza artificiale, si propone di metter a fattor comune le diverse competenze dell'Ateneo affini a questo ambito per ampliare l'offerta formativa di questo Ateneo con l'attivazione di un master di II livello in Artificial Intelligence for Business and Security (MAIBS).

Elemento sinergico a questa proposta è costituito dalla partecipazione dell'Università degli Studi della Tuscia al Centro di Competenza ad alta specializzazione Cyber 4.0 costituito nel marzo 2019 e partecipato da 7 organismi di ricerca e 37 soggetti provati e finanziato dal Ministero dello Sviluppo Economico con Decreto Direttoriale del 29 gennaio 2018. Il Centro di Competenza Cyber 4.0 prevede di erogare, per il tramite dei propri partner, servizi di formazione e consulenza alle imprese.

Il Master oggetto di proposta rafforzerà l'offerta di servizi di formazione dell'Università degli Studi della Tuscia nell'ambito del portafoglio delle iniziative del Centro di Competenza. Proprio all'interno di questa iniziativa si prevede il finanziamento di alcune borse di studio per partecipanti al master. Ulteriori borse di studio saranno finanziate su iniziativa aziendale e altre si prevedono finanziate da enti pubblici quali INPS, INAIL e altri.

Un costo di iscrizione agevolato è previsto per gli studenti che intendono iscriversi al corso master ma che non hanno accesso ad alcun tipo di borsa di studio.

Le ipotesi di introiti derivanti dalle iscrizioni coprono ampiamente le voci di costo meglio dettagliate nell'allegato piano economico, e sinteticamente di seguito riportate: costi per il personale docente, costi per il tutoraggio, costi per il materiale didattico, costi per aggiornamento dei sistemi informatici di Ateneo, costi per impegno extra di personale tecnico-amministrativo, costi per ospiti internazionali, spese generali di Ateneo.

Il piano economico è stato redatto per n. 2 anni in quanto si prevede di adottare un orizzonte di pianificazione non inferiore al biennio.

Il Master mira alla formazione di un profilo ad alta specializzazione che sia in grado di governare opportunità e rischi delle tecnologie di Big Data e intelligenza artificiale declinandole in processi innovativi in organizzazioni ad alto tasso di innovazione finalizzandole all'innovazione e alla sicurezza del business.

Obiettivi formativi, programma didattico e struttura organizzativa proposta del master sono descritti nella proposta di regolamento allegata.

Il Prof. Braccini, illustra il Regolamento del Master (Allegato 3 bis.1.) e il relativo piano finanziario (Allegato 3 bis.2.), già inviati mediante mail ai componenti del Consiglio

Il Consiglio, udito quanto relazionato dal Direttore e dai proff. Calabrò e Braccini), e visto il Regolamento del Master (Allegato 3 bis.1.) e il relativo piano finanziario (Allegato 3 bis.2.), si esprime unanimemente favorevole alla proposta di istituzione, per l'a.a. 2020-21, del **Master di II livello in Artificial Intelligence for Business and Security (MAIBS)**.

**Letto e approvato seduta stante.**

### **3 ter.**

#### **Proposta istituzione Double Degree tra Università degli Studi della Tuscia e Internazionale Scientific-Educational Center of Nas Ra (Yerevan, Armenia)**

Il Direttore sottopone al Consiglio la proposta di accordo di cooperazione accademica tra l'Università degli Studi della Tuscia e l'International Scientific-Educational Center of Nas Ra (Yerevan, Armenia) per il conseguimento del Master biennale in entrambi i paesi (Laurea Magistrale per le regole italiane) nelle aree di "Gestione finanziaria" e "Marketing" (programma di Doppio Diploma –Double Degree).

Il Direttore illustra brevemente i contenuti dell'accordo trasmesso mediante, mail, a tutti i componenti del Consiglio.

UNITUS e ISEC NAS RA collaboreranno, durante lo scambio di studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo, alla creazione di un percorso di comune formazione con l'obiettivo di rilasciare un certificato di Doppio Diploma (Doppia Laurea - Double Degree) e rilasceranno contemporaneamente il Master biennale/Laurea Magistrale agli studenti che partecipano a questi corsi di laurea nei due paesi, secondo quanto indicato nell'accordo allegato redatto in inglese e in italiano. (Allegato 3 ter.1.1)

Ciascuna Istituzione designerà gli studenti autorizzati ad iscriversi ai corsi di laurea nei due paesi. Le lezioni saranno tenute in italiano e inglese, dove è possibile, e gli studenti selezionati saranno tenuti ad avere una adeguata conoscenza della lingua di insegnamento.

Gli studenti saranno iscritti in entrambe le istituzioni dall'anno di inizio dello scambio accademico. Gli studenti selezionati trascorreranno il loro secondo anno di studi (composto da due semestri completi, vale a dire fino a 12 mesi) nell'Istituzione partner. Le tasse di iscrizione e altre eventuali tasse saranno pagate esclusivamente presso l'istituto di provenienza.

Gli studenti provenienti da ISEC NAS RA, che parteciperanno al programma di Doppio Diploma, saranno iscritti presso UNITUS al secondo anno delle corrispondenti Lauree Magistrali in *Amministrazione, Finanza e Controllo (AFC)* o *Marketing e Qualità (MKQ)*.

I piani di studio che indicano i corsi da frequentare e i corrispondenti crediti (di seguito "riconoscimento dei crediti") sono riportati negli Allegati 3ter.2 e 3ter.3, rispettivamente per AFC e MKQ. Le lezioni e gli esami previsti presso UNITUS si svolgeranno secondo le regole e i metodi stabiliti dall'Università degli Studi della Tuscia. Entrambe le parti definiranno il contenuto dei corsi, dei seminari, degli esami e gli altri crediti del programma di Doppio Diploma come indicato negli allegati al presente Accordo.

Gli studenti che partecipano al programma di Doppio Diploma svolgeranno parte dei loro corsi presso UNITUS e parte presso ISEC NAS RA, secondo l'allegato tecnico e nel rispetto delle istruzioni di ciascun Istituto. Le lezioni frequentate e gli esami superati saranno considerati validi dall'Istituto di provenienza per il conseguimento del titolo di Master/Laurea Magistrale.

Il Consiglio, udito quanto relazionato dal Direttore e presa visione degli allegati (Allegati 3ter.1.1, 3ter.2, e 3ter.3), manifestando apprezzamento, all'unanimità, approva la proposta di accordo di cooperazione accademica tra l'Università degli Studi della Tuscia e l'International Scientific-Educational Center of Nas Ra (Yerevan, Armenia) per il conseguimento del Master biennale in entrambi i paesi (Laurea Magistrale per le regole italiane) nelle aree di "Gestione finanziaria" e "Marketing" (programma di Doppio Diploma -Double Degree), dando mandato al Direttore per gli atti consequenziali.

**Letto e approvato seduta stante.**

#### 4.

#### Organizzazione della didattica

**4.1. Corsi Integrativi e di sostegno art. 23 c. 2 Legge 240/10 e del TITOLO II art. 4 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013.**

Il Direttore informa il Consiglio che il Consiglio di Corso di Studi di Ingegneria nella seduta del 16.10.2019 propone di bandire i due seguenti incarichi per didattica integrativa, ai sensi dell'art. 23 c. 2 Legge 240/10, a valere sui fondi derivanti dai progetti POT 2017 - 2018, trasmesse con nota MIUR 12444/2018, il Piano per l'Orientamento e il Tutorato (POT 2017 – 2018) ed il relativo Decreto del Capo Dipartimento di assegnazione dei finanziamenti n. 359/2019 nonché il progetto “INGEGNERIA.POT” di cui l'Ateneo della Tuscia è partner:

- a) **n. 1 corso integrativo di 60 ore nelle attività connesse agli insegnamenti Fisica I e Fisica II (FIS/01), con modalità e orari che saranno individuate dal Direttore del Dipartimento e/o suo delegato, per le esigenze degli studenti del corso di laurea in Ingegneria Industriale, che consisterà nello svolgimento di esercitazioni didattiche sperimentali con teoria degli errori di misura, per l'importo di € 3.000,00 da intendersi onnicomprensivo anche di eventuale IVA e di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione. Sarà assegnata preferenza al candidato che abbia pregresse esperienze specifiche nelle attività di sostegno agli studenti, con particolare attenzione a quelle svolte in ambito universitario con studenti dei corsi di Fisica.**
  
- b) **n. 1 corso integrativo di 60 ore nelle attività connesse all'insegnamento di Informatica (INF/01) per le esigenze degli studenti del corso di laurea in Ingegneria Industriale, con modalità e orari che saranno individuate dal Direttore del Dipartimento e/o suo delegato, per l'importo di € 3.000,00 da intendersi onnicomprensivo anche di eventuale IVA e di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione. Sarà assegnata preferenza al candidato che abbia pregresse esperienze specifiche nelle attività di sostegno agli studenti, con particolare attenzione a quelle svolte in ambito universitario con studenti dei corsi di Informatica.**

Il Consiglio, dopo breve discussione, unanimemente delibera approvare la proposta Consiglio di Corso di Studi di Ingegneria nella seduta del 16.10.2019 a valere sui fondi derivanti dai progetti POT 2017 - 2018, trasmesse con nota MIUR 12444/2018, il Piano per l'Orientamento e il Tutorato (POT 2017 – 2018) ed il relativo Decreto del Capo Dipartimento di assegnazione dei finanziamenti n. 359/2019 nonché il progetto “INGEGNERIA.POT” di cui l'Ateneo della Tuscia è partner.

Il Consiglio, pertanto, dà mandato al Direttore di emettere un avviso di bando per la copertura a titolo oneroso degli incarichi sopra descritti, ai sensi dell'art. 23 c. 2 Legge 240/10 e del *TITOLO II* art. 4 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013, mediante contratto di diritto privato, secondo i requisiti che vengono di seguito indicati.

Gli incarichi per corsi di sostegno e tutorato potranno essere conferiti a studiosi od esperti della materia che non siano Docenti di ruolo dipendenti di questa o di altre Università italiane.

Gli aspiranti all'attribuzione dei suddetti incarichi, dovranno consegnare o far pervenire domanda in carta semplice utilizzando i seguenti allegati che formano parte integrante del bando:

- schema di domanda;
- *curriculum vitae et studiorum* semplificato in formato europeo, da presentare secondo lo schema allegato;
- dichiarazione obbligatoria a pena di esclusione resa ai sensi dell'art. 15 D.lgs. 33/2013;

indirizzata al Direttore del Dipartimento di Economia e Impresa - DEIM, entro e non oltre le ore 12,00 del 7° giorno lavorativo successivo alla data di pubblicazione del presente provvedimento. **Le domande consegnate a mano potranno essere presentate negli orari d'ufficio (dal lunedì al venerdì ore 9,00-13,00).**

Si fa presente che non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente a detto termine. A tale scopo non fa fede la data di spedizione (timbro postale). La domanda potrà essere inviata anche mediante PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: *DEIM@pec.unitus.it*.

Alla domanda presentata da persona diversa dal richiedente, dovrà essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità del richiedente

Le domande, da presentare in carta libera, dovranno essere corredate oltre che della copia della richiesta di autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza dalla documentazione e dei titoli che il candidato vorrà presentare nel proprio interesse, anche al fine di un'eventuale comparazione tra più aspiranti. In esse, oltre ai dati anagrafici e al recapito, dovrà essere indicato anche il codice fiscale.

Il Curriculum vitae semplificato in formato europeo, da presentare secondo lo schema allegato, (allegato 2), in caso di affidamento verrà pubblicato sul sito di Ateneo, sezione Amministrazione Trasparente e pertanto se ne consiglia la compilazione evitando l'immissione di dati sensibili o dati che comunque si desidera non siano pubblicati inserendo le sole informazioni utili ai fini dell'affidamento dell'attività per la quale si è fatta richiesta di affidamento.

Le dichiarazioni formulate nella domanda sono rilasciate dai candidati ai sensi del D.P.R.28/12/2000 n. 445. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle stesse.

Nella domanda il candidato, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.76 del D.P.R.445/2000 deve dichiarare:

- cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare anche il cognome da nubile);
- data e luogo di nascita;
- la residenza, con indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia e del codice di avviamento postale;
- codice fiscale;
- l'insegnamento che si intende coprire per contratto;
- la propria posizione ai fini dell'IVA;
- il domicilio o recapito al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;
- *curriculum vitae et studiorum* semplificato in formato europeo, con particolare riferimento ai titoli professionali, scientifici ed accademici attinenti al profilo da ricoprire;
- elenco delle pubblicazioni;
- dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 D.lgs. 33/2013;
- se dipendenti pubblici autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza a svolgere incarichi retribuiti, o copia dell'avvenuta richiesta con data e timbro di ricezione, ai sensi dell'art. 53 del D.L. 30 marzo 2001 n. 165.

**Nella domanda gli aspiranti dovranno inoltre dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000.n.445:**

- **di non essere docenti di ruolo dipendenti di università italiane;**
- **di non essere iscritti a corsi di dottorato di ricerca presso l'Università della Tuscia;**
- **di non essere titolari di borse di studio assegnate dall'Università degli Studi della Tuscia - *ex lege* 398/89;**
- **di non avere rapporti di collaborazione con istituti di preparazione agli esami universitari;**
- **di non essere stati titolari di contratti di insegnamento consecutivi negli ultimi cinque anni presso l'Università degli Studi della Tuscia;**
- **di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 18 comma 1 lett. c) della Legge 240/10 del 31.12.2010;**
- **di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 13 del DPR 382/80 e successive modificazioni.**

Il DEIM. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Non è richiesta, ai sensi della Legge 15/5/199.n.127, l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda.

Il compenso per ogni contratto è il rispettivo importo specificato nel presente avviso, a fronte delle seguenti insindacabili prestazioni:

- le rispettive ore di corso integrativo e di sostegno in orari stabiliti dal Direttore del Dipartimento e/o suo delegato e coerenti con l'organizzazione didattica del corso di studio;
- concordare con il Direttore del Dipartimento e/o suo delegato e/o con il titolare dell'insegnamento di riferimento le modalità di sviluppo e contenuti del programma del corso integrativo e di sostegno.

La procedura selettiva verrà espletata ai sensi dell'art. 9 comma 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011 così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 28.08.2013 il cui esito verrà pubblicato mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo e pubblicazione sul sito.

Il contratto verrà stipulato con il Direttore del Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa – DEIM, e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università.

La valutazione comparativa dei candidati verrà effettuata in considerazione dei titoli didattici, scientifici e professionali, in rapporto alla loro maggiore attinenza alle esigenze didattiche dei corsi di studio.

Il Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4-6-8 della L.7/8/1990.n.241, è il Sig. Cariteo Sassari presso il Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa – DEIM, a cui è affidata la gestione della presente procedura.

Per ulteriori informazioni, anche in relazione all'esito della valutazione comparativa, rivolgersi alla Segreteria del Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa – DEIM, Tel. 0761/357718.

La procedura di selezione si conclude entro il 100° giorno dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

La pubblicizzazione della presente procedura avviene attraverso la pubblicazione del presente bando sull'Albo Ufficiale d'Ateneo.

**La comunicazione degli esiti, che assume valore di notifica del conferimento per l'insegnamento per il quale è stata presentata la domanda, avviene attraverso la pubblicazione sull'Albo Ufficiale d'Ateneo.**

In caso di rinuncia, l'affidatario deve darne notifica al Direttore del Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa - DEIM, con gli stessi canali e negli stessi orari utilizzabili per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. Conseguentemente in assenza di tale notifica, il conferimento dell'incarico di insegnamento si intende tacitamente accettato.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si applicano le disposizioni di cui al Regolamento per la disciplina dei professori a contratto emanato con D.R. n. 664/11 del 19/07/2011

così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 28.08.2013 il cui testo è disponibile sul sito dell'Università.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi della Tuscia.

Ai sensi del D.lgs 196/2003 e del regolamento UE 679/2016 "Regolamento Generale per la Protezione dei Dati" il Responsabile del trattamento dati è l'Università degli Studi della Tuscia, l'incaricato alla raccolta e al trattamento è la Segreteria Didattica del Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa.

I dati dei candidati saranno raccolti, conservati per un periodo di 5 anni, e trattati per le sole finalità di gestione della selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della selezione.

**Letto e approvato seduta stante.**

## 5.

### **Pratiche studenti**

#### **Pratiche studenti di Area Economica**

Il Consiglio, all'unanimità, approva le richieste dei seguenti studenti le cui domande sono pervenute mediante il sistema di gestione delle carriere studenti GOMP:

#### **Pratiche GOMP**

Crisafi Bruno  
Ferri Angelo  
Guanoluisa Chiluisa Evelyn Johana  
Dinarelli Serena  
D'Orazio Alessia  
Pietrelli Marta  
Melone Gaetano  
Funghi Francesca  
Zega Alessandro  
Nenna Daniele

#### **Erasmus + Modulo Change**

**Cristofori Gabriele** Il Consiglio esaminato il modulo change dello studente Cristofori Gabriele che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Huelva (Spagna), già visionato e siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

**Parente Simona** Il Consiglio esaminato il modulo change della studentessa Parente Simona che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso

l'Università di Ciudad Real (Spagna), già visionato e siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

**Febbraro Agnese** Il Consiglio esaminato il modulo change della studentessa Febbraro Agnese che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Ciudad Real (Spagna), già visionato e siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

**Maritano Laura** Il Consiglio esaminato il modulo change della studentessa Maritano Laura che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Vienna (Austria), già visionato e siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

### Erasmus + Transcript of records

**Celestini Claudia** Il Consiglio esaminato il transcript of records trasmesso dall'Ufficio Relazioni Internazionali della studentessa Celestini Claudia che ha trascorso un periodo di studi all'estero presso l'Università Huelva (Spagna) della durata di 153 giorni, visto il L.A siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione prof. Giacomo Branca e approvato dal CdD del 18/05/2018 delibera la seguente conversione degli esami sostenuti all'estero:

Esame sostenuto	Local Grade	Credits ECTS	Votazione
Marketing 1	5	6	E
Strategic Analysis	5	6	E
Intermediate microeconomics	5	6	E
Entrepreneurship	8,13	6	B
B1 Spanish	8,3	6	B

Esami convalidati	CFU	Votazione
Esame libero (Spagnolo B1 )	8	28/30
Esame libero (Marketing)	8	18/30

Programmazione e controllo	8	18/30
Economia Politica II	8	18/30
Organizzazione aziendale	8	28/30

### **Erasmus + Transcript of work**

**Riscaldati Simone** Il Consiglio esaminato il transcript of work trasmesso dall'Ufficio Relazioni Internazionali dello studente Riscaldati Simone che ha trascorso un periodo di tirocinio della durata di 2 mesi e mezzo a Malta presso l'azienda FORESTALS, visto il L.A siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione prof. Giacomo Branca e approvato dal CdD del 04/07/2019 delibera il riconoscimento dei seguenti esami:

Econometria 8 CFU

Attività professionalizzante 4 CFU

**Lecini Aferdita** Il Consiglio esaminato il transcript of work trasmesso dall'Ufficio Relazioni Internazionali della studentessa Lecini Aferdita che ha trascorso un periodo di tirocinio della durata di 2 mesi e mezzo a Malta presso l'azienda PARAGONE EUROPE, visto il L.A siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione prof. Giacomo Branca e approvato dal CdD del 10/09/2019 delibera il riconoscimento dei seguenti esami:

Attività professionalizzante 8 CFU.

### **Attività professionalizzanti**

Il Direttore comunica che i seguenti studenti hanno svolto Attività Professionalizzante ed hanno presentato la necessaria documentazione, detenuta dalla Segreteria Didattica:

1. ALBANESI ERIKA MQ
2. ASSANTE DI CUPILLO MICHELE PAOLO ECA 53212
3. D'ASCENZI MASSIMO AFC 398
4. KURTISI DIJANA ECA 53365
5. LENI FABRIZIO AFC/206
6. MORELLI SIMONE ECA 53349
7. REGA PAOLO AFC 268

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento delle attività svolte dagli studenti come tirocinio ed attribuisce i crediti previsti dall'ordinamento didattico di riferimento.

### **Pratiche studenti Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali L-36**

Il Consiglio, all'unanimità, approva le richieste dei seguenti studenti SPRI le cui domande sono pervenute mediante il sistema di gestione delle carriere studenti GOMP:

1. CIOLFITTO DOMENICO
2. DI GENNARO SHARON

3. LISTA NICOLA ALESSANDRO
4. SANTUCCI ARIANNA
5. SASSO TOMMASO
6. SINI SOFIA
7. TARTAGLIONE DOMENICO

### **Erasmus + L- 36 Modulo Change**

**Palombini Carlotta** Il Consiglio esamina i moduli change arrivati il 25/09/2019 e il 30/09/2019 della studentessa SPRI Palombini Carlotta che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Valladolid (Spagna), già visionati e siglati dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, all'unanimità li approva.

**Ponzi Andrea** Il Consiglio esamina il modulo change dello studente SPRI Ponzi Andrea che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus + un periodo di studio presso l'Università di Malaga (Spagna), già visionato e siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, all'unanimità lo approva.

## **6.**

### **Bilancio di previsione 2020-2022**

Il Direttore ricorda che nelle comunicazioni della scorsa seduta era stata notificato l'arrivo della nota dei componenti del Consiglio era stata comunicata sono st

Il Direttore comunica che in data di ieri è arrivata la richiesta da parte del Servizio Programmazione e Bilancio di predisporre, entro il 15 ottobre 2019, il bilancio di previsione 2020-2022 del DEIM.

Visti i tempi ristretti non è stato possibile predisporre adeguata documentazione per la riunione di oggi e considerato che prima del 15 ottobre p.v. non sarà convocato un altro Consiglio, dovremo procedere a inserire sulla piattaforma EasyWeb i dati richiesti tramite disposto che porteremo a ratifica nel prossimo Consiglio.

A tal fine il Segretario Amministrativo oggi pomeriggio invierà tramite mail copia della nota invitando tutti i docenti interessati a comunicare entro l'8 ottobre p.v. presumibili flussi in entrata ed in uscita derivanti da contributi di ricerca e/o convenzioni presso terzi in corso di definizione.

Il Direttore ricorda al Consiglio la nota del Dirigente della II Divisione, Servizio Programmazione e Bilancio prot. n. 13267 del 1 ottobre 2019 (comprensiva di istruzioni tecniche), che si allega (Allegato 6.1), già anticipata nelle comunicazioni del Consiglio del 2 ottobre scorso, con la quale

venivano date indicazioni per la predisposizione del bilancio di previsione triennale 2020-2022, comprensivo della predisposizione delle previsioni finanziarie di entrata e spesa 2020 e delle previsioni di cassa ai fini degli adempimenti di cui al D.L.394/2017, da inserire nella piattaforma Easy Web entro il termine del 15 ottobre.

La dott.ssa Natali nel pomeriggio del 2 ottobre, come preannunciato al Consiglio, ha inviato una richiesta di previsione relativa a presumibili flussi di entrata e uscita derivanti da contributi di ricerca e/o convenzioni conto terzi a tutti i componenti del Consiglio.

Passa dunque la parola alla dott.ssa Natali per illustrare il lavoro effettuato.

Al fine di predisporre una bozza, oltre alle indicazioni fornite da alcuni docenti, si è proceduto ad effettuare una ricognizione delle residue quote da emettere e/o riscuotere con riguardo ai progetti di ricerca e convenzioni in corso, nonché un'analisi dei ricavi registrati nell'esercizio in corso fino al mese di ottobre 2019.

Vista la scadenza indicata dall'amministrazione, con disposto n. 235/2019 dell'11 ottobre 2019 si è proceduto ad inserire nella piattaforma Easy Web con prot. n. 18, le seguenti previsioni di budget così sinteticamente esposta:

BUDGET 2020	BUDGET 2021	BUDGET 2022
€ 542.000,00	€ 271.000,00	€ 271.000,00

In dettaglio, la ripartizione delle Entrate e delle Spese per capitolo finanziario ed economico, è stata effettuata secondo le tabelle seguenti:

Consiglio di Dipartimento DEIM  
Verbale n. 150 del 31 ottobre 2019

DEIM- BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 - ENTRATE														
FINANZIARIO			ECONOMICO		UPB	SIOPE	2020	2021	2022	CASSA 2019	DIDATTICA	RICERCA	SERVIZI	CENTRO DI COSTO
CAPITOLO	DESCRIZIONE	CONTO	DESCRIZIONE											
2010201	Assegnazioni dal MIUR per cofin progetti di ric. Int. Naz. E altri prog. Ric.	R10301	Proventi da contributi ricerca scientifici competitivi	DEIM	E2010101001	130.000,00 €	65.000,00 €	65.000,00 €	130.000,00 €			100%		C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)
30203	Contratti / Convenzioni con altri Ministeri	R10301	Proventi da contributi ricerca scientifici competitivi	DEIM	E2010101001	90.000,00 €	45.000,00 €	45.000,00 €	90.000,00 €			100%		C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)
30201	contributi agli investimenti per ricerca da UE e altri O.I.	R103010601	Proventi per contributi ist.pub. est/int/UE	DEIM	E20105	150.000,00 €	75.000,00 €	75.000,00 €	150.000,00 €			100%		C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)
30302	Convenzioni conto terzi	R104010101	PROVENTI DA PRESTAZIONE SERVIZI C/TERZI	DEIM	E9029999999	100.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	100.000,00 €			100%		C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)
30102	Contributi per la ricerca da altri Enti pubblici	R1030101	Prov. per contr. ric. enti ricerca	DEIM	E2010101013	60.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	60.000,00 €			100%		C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)
30602	Riscossioni IVA	P402050401	Erario c/I.V.A.	DEIM	E9010102001	12.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €	12.000,00 €			100%		C.DIPAR.DEIM (18)
			totale			542.000,00 €	271.000,00 €	271.000,00 €	542.000,00 €					

Allegato Entrate al disposto n. 235/2019

Consiglio di Dipartimento DEIM  
Verbale n. 150 del 31 ottobre 2019

DEIM - BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 - SPESE														
FINANZIARIO			ECONOMICO		UPB	SIOPE	2020	2021	2022	DIDATTICA	RICERCA	SERVIZI	CASSA	CENTRO DICOSTO
CAPITOLO	DESCRIZIONE	CONTO	DESCRIZIONE											
10109	Spese per assegni di ricerca L. 449/97	C101140102	Assegni di ricerca	DEIM	U1010101009	60.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €		100%		60.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
11002	Versamenti Iva	P402050401	Versamenti iva	DEIM	U1100301001	12.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €		100%		12.000,00 €	C.DIPAR.DEIM (18)	
40504	Studi e ricerche finanziate da UE	C101140101	Collaborazioni scientifiche	DEIM	U1040203001	65.000,00 €	32.500,00 €	32.500,00 €		100%		65.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40504	Studi e ricerche finanziate da UE	A102100101	Attrezzature scientifiche	DEIM	U20201	35.000,00 €	17.500,00 €	17.500,00 €		100%		35.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40504	Studi e ricerche finanziate da UE	C101180101	missioni e rimborsi spese docenti	DEIM	U1030202002	20.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €		100%		20.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40508	Contratti e convenzioni conto terzi	C101140101	Collaborazioni scientifiche	DEIM	U1030212999	30.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €		100%		30.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40508	Contratti e convenzioni conto terzi	C101180101	missioni e rimborsi spese docenti	DEIM	U1030202002	14.000,00 €	7.000,00 €	7.000,00 €		100%		14.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40508	Contratti e convenzioni conto terzi	C101190101	missioni e rimborsi spese ric. T. det.	DEIM	U1030202002	5.000,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €		100%		5.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40508	Contratti e convenzioni conto terzi	C101230101	MISSIONI E RIMBORSI COSTI ALTRI	DEIM	U1030202002	5.000,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €		100%		5.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40508	Contratti e convenzioni conto terzi	C104170101	COSTI PER SERVIZI DIVERSI	DEIM	U10301	10.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €		100%		10.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40508	Contratti e convenzioni conto terzi	C102020101	COSTI DI ACQUISTO DI MERCI	DEIM	U1030102999	3.000,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €		100%		3.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40508	Contratti e convenzioni conto terzi	C102030201	MATERIALE DI LABORATORIO E/O SPERIMENTAZIONE	DEIM	U1030102999	3.000,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €		100%		3.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40508	Contratti e convenzioni conto terzi	C106010301	COSTI PER INT. A FAVORE DEGLI STUDENTI	DEIM	U1040203001	30.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €		100%		30.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40505	Contratti e contributi enti di ricerca	C101190101	missioni e rimborsi spese ric. T. det.	DEIM	U1030202002	1.000,00 €	500,00 €	500,00 €		100%		1.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40505	Contratti e contributi enti di ricerca	C101180101	missioni e rimborsi spese docenti	DEIM	U1030202002	10.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €		100%		10.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40505	Contratti e contributi enti di ricerca	C101140101	Collaborazioni scientifiche	DEIM	U1040203001	5.000,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €		100%		5.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40505	Contratti e contributi enti di ricerca	C106010301	COSTI PER INT. A FAVORE DEGLI STUDENTI	DEIM	U1040203001	14.000,00 €	7.000,00 €	7.000,00 €		100%		14.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40503	Studi e ricerche finanziate da altri ministeri	C101140101	Collaborazioni scientifiche	DEIM	U1040203001	50.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €		100%		50.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40503	Studi e ricerche finanziate da altri ministeri	C101180101	missioni e rimborsi spese docenti	DEIM	U1030202002	30.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €		100%		30.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40503	Studi e ricerche finanziate da altri ministeri	C106010301	COSTI PER INT. A FAVORE DEGLI STUDENTI	DEIM	U1040203001	10.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €		100%		10.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40502	Cofin MIUR ricerca int. Naz. Ex 40% e altre ric.	C101140101	Collaborazioni scientifiche	DEIM	U1040203001	60.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €		100%		60.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40502	Cofin MIUR ricerca int. Naz. Ex 40% e altre ric.	C101040101	Retribuzioni fisse personale Ric.	DEIM	U10101010006	35.000,00 €	17.500,00 €	17.500,00 €		100%		35.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
40502	Cofin MIUR ricerca int. Naz. Ex 40% e altre ric.	C106010301	COSTI PER INT. A FAVORE DEGLI STUDENTI	DEIM	U10402030001	35.000,00 €	17.500,00 €	17.500,00 €		100%		35.000,00 €	C.DIPAR.DEIM.RICERCA (18)	
						542.000,00 €	271.000,00 €	271.000,00 €						



Consiglio di Dipartimento DEIM  
Verbale n. 150 del 31 ottobre 2019

Allegato Spese al Disposto n. 235/2019

Il Direttore sottopone quindi all'approvazione del Consiglio la ratifica del disposto n. 235/2019 dell'11 ottobre 2019 relativo al Bilancio di previsione 2020/2022 (allegato 6.2).

Il Consiglio manifestando apprezzamento per il lavoro svolto, approva all'unanimità il Disposto n. n. 235/2019 dell'11 ottobre 2019 relativo al Bilancio di previsione 2020/2022

**Letto e approvato in seduta stante.**

## 7.

### **Inventario**

Il Direttore comunica che il Direttore del DEB, prof. Giorgio Pranterà ha richiesto in prestito la cassaforte LIPS-VAGO TRIADE 3K, inventariata al Deim con n. 59 del 31/12/2012 per almeno due anni, con l'impegno alla buona conservazione e restituzione. La cassaforte sarà collocata presso la stanza n. 109 Blocco D del Deb (Allegato 7.1).

La dott.ssa Natali comunica che al momento la cassaforte non viene utilizzata dalla Segreteria del Dipartimento per le esigenze connesse alla conservazione del Fondo Economale.

Visto il Titolo III – Patrimonio del Manuale di Amm.ne dell'Università degli Studi della Tuscia ed in particolare il c. 14 dell'art. 72, visto il Titolo V Gestione dei beni immobili e mobili del RAFC ed in particolare l'art. 30; viste le esigenze rappresentate dal Direttore del Deb, sentita la dott.ssa Natali per quanto riguarda le esigenze della segreteria amministrativo contabile del Dipartimento, chiede al Consiglio l'autorizzazione al prestito in uso.

Il Consiglio dopo breve discussione approva la concessione del prestito al Dipartimento Deb della cassaforte sopra citata per almeno due anni e autorizza tutti gli atti consequenziali.

**Letto e approvato in seduta stante.**

## 8.

### **Incarichi esterni**

Non ci sono argomenti da approvare.

## 9.

### **Bando per l'Accesso ai Fondi per la Mobilità a.a. 2019/20 - Autorizzazioni**

Il Direttore sottopone al Consiglio di Dipartimento la richiesta del Prof. Andrea Petroselli di autorizzazione alla missione per la partecipazione al bando di Ateneo "Cooperazione Internazionale – Bando per l'accesso ai fondi per la mobilità a.a. 2019/2020".

Il bando, emanato con Decreto Rettorale n 778/2019 del 16.10.2019, dispone all'art. 4 che alla domanda di partecipazione sia allegata, tra l'altro, la delibera del Consiglio di Dipartimento relativa all'approvazione della missione.

Il Prof. Petroselli svolgerà la missione a Belgrado (Serbia) dal 10 maggio 2020 al 13 maggio 2020.

Il Consiglio di Dipartimento approva la domanda di missione presentata dal Prof. Andrea Petroselli, afferente al Dipartimento DEIM, ai fini della partecipazione al bando di Ateneo "Cooperazione Internazionale – Bando per l'accesso ai fondi per la mobilità a.a. 2019/2020.

**Letto e approvato seduta stante.**

## 10.

### **Assegni di ricerca – adeguamento cofinanziamento docente**

Il Direttore comunica che il Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2019, al punto 9 dell'odg ha apportato delle modifiche alla delibera del 12 giugno 2019, punto 8, per quanto riguarda la ripartizione del cofinanziamento di Ateneo tra i vari Dipartimenti.

La quota definitiva attribuita al Deim è pari a €33.162,43, che risulta leggermente inferiore per € 85,68 alla delibera di giugno 2019 che prevedeva una quota di €33.248,11.

Nella seduta del Consiglio Deim del 4 luglio sono stati approvati n. 4 nuovi assegni e due rinnovi con la distribuzione del cofinanziamento di ateneo per una quota individuale di € 5.541,35.

L'Ufficio di ricerca di Ateneo con nota del 2 agosto 2019, prot. n. 10678, ha richiesto oltre all'elenco degli assegni da bandire nel Bando Unico e la compilazione delle relative schede, la contestuale comunicazione all'Ufficio Tesoreria dell'avvenuta iscrizione in bilancio dei cofinanziamenti dei docenti. La segreteria del Dipartimento ha quindi proceduto a prendere i relativi preimpegni finanziari e di budget.

Il Direttore propone quindi di far gravare la riduzione del cofinanziamento di Ateneo sul residuo disponibile nel capitolo F.S. 1.1.09 del DEIM, per un totale di € 85,68 (quota singola € 14,28), da redistribuire equamente fra i 6 assegni approvati (4 nuovi e n. 2 rinnovi), al fine di semplificare le procedure amministrative contabili di adeguamento dei cofinanziamenti.

Il Consiglio dopo breve discussione, esprime apprezzamento e approva la proposta del Direttore e autorizza l'utilizzo del residuo sul capitolo F.S.1.01.09 per un totale di € 85,68 da ripartire ai 6 assegni per l'adeguamento della riduzione del cofinanziamento di Ateneo per una quota singola pari a € 14,28.

## 11.

### Convegni, seminari, eventi

#### 11.1 Seminario dal titolo “Dalla piramide dei donatori al cerchio dei costituenti: introduzione al mondo della raccolta fondi”

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del prof. Giuseppe Calabrò di organizzazione del seguente seminario: “Dalla piramide dei donatori al cerchio dei costituenti: introduzione al mondo della raccolta fondi”.

Il seminario si terrà in data da definire presso l’Aula Magna del Rettorato con il seguente orario: dalle ore 9,30 alle ore 11,30.

##### Relatore

Dott.ssa Lisa Giovannitti, Consultant, Senior Analyst, Università Commerciale Luigi Bocconi - Milano

##### Programma del seminario

- Cosa si intende per fundraising: elementi identitari
- Perché il fundraising per le università
- Dagli USA all’Italia passando per UK: cosa cambia per le Università
- Il case for support e la mappatura dei contatti: introduzione alle condizioni necessarie per lo sviluppo della raccolta fondi
- Q&A.

Sono destinatari del seminario i docenti e gli studenti dei corsi di laurea magistrale del Dipartimento DEIM.

Le spese per l’organizzazione del seminario graveranno sui fondi Walter Tosto (Prof. Giuseppe Calabrò).

Il Consiglio esprime apprezzamento per l’iniziativa e approva la richiesta di seminario.

#### 11.2 Seminario dal titolo “Next Energy 4.0: call for talents”

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del prof. Giuseppe Calabrò di organizzazione del seguente seminario: “Next Energy 4.0: call for talents”.

Il seminario si terrà venerdì 8 novembre 2019 presso l’aula F10-Ingegneria con il seguente orario: dalle ore 10,00 alle ore 11,00.

##### Relatore

Dott.ssa Chantal Hamende, Responsabile Piani, Progetti e Reporting Sostenibilità di Terna S.p.A.

##### Programma del seminario

Quarta edizione di Next Energy, l’iniziativa promossa da Terna, Fondazione Cariplo e Cariplo Factory per valorizzare i giovani talenti, sostenere la crescita di team con progetti innovativi

focalizzati sul tema della transizione energetica. Durante il seminario verrà presentata la Call For Talents, indirizzata a neolaureati in Ingegneria, Matematica, Fisica, Statistica ed Economia, che abbiano conseguito una votazione di 110/110 e di età inferiore ai 28 anni. I giovani talenti saranno accompagnati in un percorso di crescita ed empowerment professionale grazie alla gestione e sviluppo di progetti innovativi presso le strutture Terna.

Sono destinatari del seminario gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale in Ingegneria ed Economia.

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva la richiesta di seminario.

### **11.3 Seminario dal titolo “Il mercato del lavoro: entrare consapevolmente per costruire il proprio futuro” – Riconoscimento CFU**

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta della Prof.ssa Barbara Aquilani e della Dott.ssa Michela Piccarozzi di organizzazione del seguente seminario: “Il mercato del lavoro: entrare consapevolmente per costruire il proprio futuro”.

Il seminario si terrà nei giorni 8 novembre 2019 e 22 novembre 2019 presso l'aula Magna del Dipartimento DEIM il seguente orario: dalle ore 16,00 alle ore 20,00.

#### Relatore

Dott. Massimiliano Fontana, Dottore Commercialista, Rag. Roberto Zerbonia, Commercialista.

#### Programma del seminario

Autovalutazione delle competenze per una corretta selezione delle opportunità lavorative.

Cenni su: normativa del lavoro (Codice Civile, CCNL), i diversi tipi di contratti di lavoro ed il ruolo di professionisti e sindacati.

La busta paga: leggerla e comprenderla.

Sono destinatari del seminario gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale e al terzo anno del corso di laurea triennale in Economia.

La Prof.ssa Aquilani propone che agli studenti che frequentino le otto ore di seminario sia riconosciuto 1 CFU nell'ambito delle altre attività.

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva che agli studenti partecipanti alle otto ore di seminario sia riconosciuto 1 CFU nell'ambito delle altre attività.

### **11.4 Seminario dal titolo “Internazionalizzazione delle PMI. Un focus sul Digitale” – Riconoscimento CFU**

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta della Prof.ssa Barbara Aquilani e della Dott.ssa Cecilia Silvestri di organizzazione del seguente seminario: “Internazionalizzazione delle PMI. Un focus sul Digitale”.

Il seminario si terrà nei giorni 29 novembre 2019 e 06 dicembre 2019 presso l'aula Magna del Dipartimento DEIM con il seguente orario: dalle ore 16,00 alle ore 20,00.

#### Relatori

Emanuele Usai: docente IED e Co-founder Content Era

Daniele Sabatini: Temporary Export Manager e CEO Eurostudio Sabatini

Emidio Centracchio: Direttore Tecnico presso il Corpo Federale dello Stato e Allenatore Internazionale per la IJF (International Judo Federation)

Diego Rizzato: Direttore Generale Microcredito d'Impresa

Elisa Iandiorio: docente Unitus e CEO Studio Elisa Iandiorio

Cecilia Silvestri: RTD B Scienze Merceologiche DEIM – Unitus.

#### Programma del seminario

Interpretare gli strumenti digitali come leve strategiche utili ad affrontare lo scenario internazionale. Le modalità di presidio dei mercati esteri non possono prescindere dalla governance degli strumenti digitali e dall'interpretazione degli stessi come leve strategiche per affrontare lo scenario internazionale.

Il seminario ha l'obiettivo di comprendere come si esplicano la digitalizzazione, il marketing digitale e l'e-commerce e di tradurre, nella realtà aziendale e in maniera operativa, la loro funzione di strumenti di analisi e di intelligence. Questi consentono di individuare nuovi profili di clienti oltre che i loro bisogni, le aspettative e la conseguente personalizzazione dei prodotti/servizi anche in base ai diversi mercati esteri. L'intelligence consente poi di approfondire le conoscenze su clienti, processi e relazioni.

L'integrazione degli stessi strumenti nelle fasi di progettazione e di creazione del valore rappresenta un acceleratore delle dinamiche nel contesto della quarta rivoluzione industriale.

Sono destinatari del seminario gli studenti iscritti ai corsi di laurea del Dipartimento DEIM.

La Prof.ssa Aquilani propone che agli studenti che frequentino le otto ore di seminario sia riconosciuto 1 CFU nell'ambito delle altre attività.

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva che agli studenti partecipanti alle otto ore di seminario sia riconosciuto 1 CFU nell'ambito delle altre attività.

### **11.5 Seminario dal titolo “Il potere giudiziario e la Costituzione: interpretare le fonti o produrre diritto?”**

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del Prof. Alessandro Sterpa di organizzazione del seguente seminario: “Il potere giudiziario e la Costituzione: interpretare le fonti o produrre diritto?”.

Il seminario si terrà il 2 dicembre 2019 dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

#### Relatori

Pres. Ernesto Lupo (Già Primo Presidente della Suprema Corte di Cassazione)

Cons. Prof. A. M. Benedetti (CSM).

Il seminario si terrà nell'ambito del corso di Istituzioni di diritto pubblico, tenuto dal Prof. Alessandro Sterpa.

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva la richiesta di seminario.

### **11.6 Seminario dal titolo “L’organizzazione degli enti territoriali autonomi: come funziona la Regione?”**

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del Prof. Alessandro Sterpa di organizzazione del seguente seminario: “L’organizzazione degli enti territoriali autonomi: come funziona la Regione?”.

Il seminario si terrà il 18 novembre 2019 dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

#### Relatori

Dott. Andrea Tardiola (Segr. Gen. Regione Lazio)

Il seminario si terrà nell'ambito del corso di Istituzioni di diritto pubblico, tenuto dal Prof. Alessandro Sterpa.

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva la richiesta di seminario.

### **11.7 Seminario dal titolo “Criminalità tra mercato e diritti”**

Il Direttore informa che il Seminario dal titolo “Criminalità tra mercato e diritti”, proposto dal Prof. Alessandro Sterpa e approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 10 settembre 2019, si terrà lunedì 11 novembre 2019.

Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

### **11.8 Seminari di “Complementi di macchine”**

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta di organizzazione del seguente seminario: “Complementi di macchine”.

Il seminario si terrà nei giorni 26, 27 novembre 2019 e 3, 4 dicembre 2019 con il seguente orario: martedì dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e mercoledì dalle ore 14,00 alle ore 17,00.

#### Relatori

Prof. Luca Andreassi

#### Programma del seminario

Cicli a gas avanzati

Microturbine a gas

Scambiatori di calore fuori progetto

Il seminario si terrà nell'ambito del corso di "Complementi di macchine" del Prof. Stefano Ubertini.

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva la richiesta di seminario.

### **11.9 Seminario congiunto Università degli Studi della Tuscia e Università di Roma Tre dal titolo "Aldo Moro, la pedagogia civile e l'immaginario repubblicano"**

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del Prof. Maurizio Ridolfi e del Dott. Sante Cruciani di organizzazione del seguente seminario: "Aldo Moro, la pedagogia civile e l'immaginario repubblicano".

Il seminario si terrà presso la Società Dante Alighieri – Roma il 12 dicembre 2019, con il seguente orario: dalle ore 09,30 alle ore 13,30.

#### Relatori

G. Formigoni (UN. IULM Milano), C. Dau Novelli (UN. di Cagliari), M. Gotor (Un. di Torno), A. Vemtrone (Un. di Macerata), P. Carucci (A. Flamigni), S. Tabacchi (Consigliere parlamentare), P. Mattera (Un. Roma Tre), M. Ravveduto (Un. di Salerno)

#### Programma del seminario

Le ricerche degli studiosi su Aldo Moro si confrontano con le nuove fonti e si misurano con l'impatto del sapere storico nel mondo più largo dell'università e delle istituzioni, della cultura e dell'economia, del giornalismo e della comunicazione politica.

Sono destinatari del seminario gli studenti dell'Università della Tuscia - Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa e dell'Università di Roma Tre - Dipartimento di Scienze della Formazione.

Le spese per l'organizzazione del seminario graveranno sui fondi del Prof. Maurizio Ridolfi.

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva l'organizzazione del seminario.

Le spese per l'organizzazione del seminario graveranno sui fondi del Prof. Maurizio Ridolfi.

### **11.10 Seminario interdisciplinare dal titolo "The importance of biodiversity and economic value analysis"**

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del Prof. Mosconi di organizzazione del seminario "The importance of biodiversity and economic value analysis".

Il seminario si è tenuto il giorno 23 ottobre 2019 dalle ore 9,30 alle ore 11,30 nell'aula 2 del Polo di Civitavecchia.

#### Relatori

Prof. Aynur Demir (Department of Urbanisation and Environmental Pollution Aksaray University, Turkey).

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva la richiesta di seminario.

**11.11 Seminario dal titolo “Approfondimento specialistico sul processo di Internal auditing:  
1 Metodologia per la definizione del piano di audit  
2 Lo svolgimento dell'incarico di internal di audit.  
3 La relazione di internal audit”**

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del Prof. Fabrizio Rossi di organizzazione del seguente seminario: “Approfondimento specialistico sul processo di Internal auditing: 1 Metodologia per la definizione del piano di audit - 2 Lo svolgimento dell'incarico di internal di audit - 3 La relazione di internal audit”.

Il seminario si terrà nei giorni 21 e 22 novembre 2019 presso il Dipartimento DEIM con il seguente orario: 21 novembre dalle ore 14,00 alle ore 17,00, 22 novembre dalle ore 11 alle ore 14,00.

Relatori

Dott. Anastasio Recchia, Chef Internal Auditor Mondoconvenienza S.p.A., Presidente del Collegio Sindacale AIIA.

Programma del seminario

Per ciascuna delle tre fasi tipiche del processo di internal auditing verranno approfonditi i seguenti aspetti: Standard di riferimento, tecniche di espletamento, documentazione e casi operativi.

Il seminario è rivolto agli studenti che frequentano il corso di internal auditing.

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e ratifica l'organizzazione del seminario.

**11.11 Seminario dal titolo “La lettura integrata del profilo di rischio d'impresa nel corporate banking”**

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del Prof. Maurizio Masi e del Dott. Fabrizio Rossi di organizzazione del seguente seminario: “La lettura integrata del profilo di rischio d'impresa nel corporate banking”.

Il seminario si terrà il giorno 26 ottobre 2018 presso il Dipartimento DEIM dalle ore 11,00 alle ore 14,00.

Relatori

Dott. Fabio Succhiarelli.

Programma del seminario

1. La lettura commerciale dell'informativa finanziaria del cliente
2. I rischi di credito e il mercato
3. I rapporti tra banca e impresa attraverso l'informativa contabile.

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e ratifica l'organizzazione del seminario.

## 12. Gruppi di ricerca

### 12.1. Gruppo di Ricerca "I.R.I.S.: International Research Institute for Sociotechnics"

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta della Prof.ssa Flaminia Saccà di istituzione del gruppo di ricerca dal titolo "I.R.I.S.: International Research Institute for Sociotechnics" - Rete di ricerca dell'International Sociological Association, Rc26.

I componenti del suddetto gruppo sono:

**Presidente:** Flaminia SACCÀ (Università degli Studi della Tuscia)

**Vicepresidenti:** Nikita POKROVSKY, Higher School of Economics (HSE), Russia  
Georgios TSOBANOGLOU, University of the Aegean, Greece

**Segretario:** Luca Massidda (Università degli Studi della Tuscia)

**Consiglio direttivo:**

Azril BACAL ROIJ, Uppsala University, Sweden

Dyonissis BALOURDOS, National Center for Social Research (EKKE), Greece

Maria FREGIDOU-MALAMA, University of Gavle, Sweden

Jan Marie FRITZ, University of Cincinnati/University of Johannesburg, USA/South Africa

George GANTZIAS, Hellenic Open University, Greece

Massimiliano RUZZEDDU, University Niccolò Cusano, Italy

Lorenzo VIVIANI, University of Pisa, Italy

Valerie ZAWILSKI, University of Western Ontario, Canada

#### Oggetto della Ricerca

– PRIN 2015: Personalizzazione, istituzionalizzazione e deistituzionalizzazione: le nuove dinamiche del potere nella società post-democratica.

Università degli Studi Suor Orsola Benincasa di Napoli (Unità Capofila)

1. Lucio D'Alessandro (Coordinatore scientifico del progetto, Università degli Studi Suor Orsola Benincasa)

2. Domenico Fruncillo (Università degli Studi di Salerno)

3. Sergio Marotta (Università degli Studi Suor Orsola Benincasa)

4. Maria Pia Nastri (Università degli Studi Suor Orsola Benincasa)

5. Francesca Russo (Università degli Studi Suor Orsola Benincasa)

Università degli Studi della Tuscia

1. Flaminia Saccà (Responsabile unità, Università degli Studi della Tuscia)

2. Manuel Anselmi (Unitelma Sapienza)

3. Luca Massidda (Università degli Studi della Tuscia)

4. Andrea Millefiorini (Università degli Studi di Napoli)

5. Arianna Montanari (Sapienza Università di Roma)
6. Michele Negri (Università degli Studi della Tuscia)

Università degli Studi di Trento

1. Carlo Ruzza (Responsabile unità, Università degli Studi di Trento)
2. Stefano Benati (Università degli Studi di Trento)
3. Enzo Loner (Università degli Studi di Trento)

Università della Calabria

1. Pietro Fantozzi (Responsabile unità, Università della Calabria)
2. Antonio Costabile (Università della Calabria)
3. Roberto De Luca (Università della Calabria)
4. Maria Mirabelli (Università della Calabria)
5. Lorenzo Viviani (Università di Pisa)

Sapienza Università di Roma

1. Luca Scuccimarra (Responsabile unità, Sapienza Università di Roma)
2. Tito Marci (Sapienza Università di Roma)
3. Paola Persano (Università degli Studi di Macerata)
4. Maurizio Ricciardi (Sapienza Università di Roma)
5. Giovanni Ruocco (Sapienza Università di Roma)

- STEREOTIPO E PREGIUDIZIO (STEP): per un cambiamento culturale nella rappresentazione di genere in ambito giudiziario e nelle forze dell'ordine  
Committente: Ministero per le Pari Opportunità

Università degli Studi della Tuscia (Unità capofila)

1. Flaminia Saccà (Responsabile scientifico del progetto, Università degli Studi della Tuscia)
2. Luca Massidda (Università degli Studi della Tuscia)
3. Michele Negri (Università degli Studi della Tuscia)

Differenza Donna

1. Elisa Ercoli (Responsabile Unità, Differenza Donna)
2. Rossella Benedetti
3. Ilaria Boiano
4. Sabrina Frasca
5. Migena Lahi
6. Maria Teresa Manente
7. Arianna Montanari
8. Roberta Tiber

- OSSERVATORIO NUOVI ITALIANI. L'istituzione scolastica e le prospettive identitarie, relazionali e interculturali dei nuovi cittadini italiani

Università degli Studi della Tuscia

1. Flaminia Saccà (Direttrice del progetto)
2. Ejaz Ahmad
3. Isabella Corvino (Sapienza Università di Roma)

4. Andrea Marchilli (Sapienza Università di Roma)
5. Luca Massidda (Università degli Studi della Toscana)
6. Arianna Montanari (Sapienza Università di Roma)
7. Michele Negri (Università degli Studi della Toscana)

INDIRE (Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa)

1. Fausto Benedetti (Primo Ricercatore INDIRE)
2. Maria Giulia Spriano e Cabiria Greco hanno collaborato nella fase di spedizione questionari
3. In precedenza (nel settembre 2016) ha collaborato:
  4. Maria Ferrante
  5. Eniko Tolvay
  6. Riccardo Croce
  7. Giuseppe Grassi
  8. Francesco di Rende,
  9. Marino Mazzocca
  10. Valerio Giangrande,
  11. Anna Federico,
  12. Concetta Russo,
  13. Luca Rosetti,
  14. Vanessa Palmiero,
  15. Federico Longo.

- PRIN 2017: Le trasformazioni della democrazia. Attori, strategie ed esiti dell'opposizione al populismo nelle arene politiche, giuridiche e sociali

Università degli Studi di Trento (Unità Capofila)

1. Carlo Ruzza (Coordinatore scientifico del progetto, Università degli Studi di Trento)
2. Enzo Loner (Università degli Studi di Trento)

Università degli Studi della Toscana

1. Flaminia Saccà (Responsabile unità, Università degli Studi della Toscana)
2. Luca Massidda (Università degli Studi della Toscana)
3. Michele Negri (Università degli Studi della Toscana)
4. Lorenzo Viviani (Università di Pisa)

Università degli Studi di Messina

1. Antonietta Cammarota (Responsabile unità, Università degli Studi di Messina)
2. Milena Meo (Università degli Studi di Messina)
3. Maria Mirabelli (Università della Calabria)
4. Fabio Mostaccio (Università degli Studi di Messina)

Università degli Studi Suor Orsola Benincasa di Napoli

1. Lucio D'Alessandro (Responsabile unità, Università degli Studi Suor Orsola Benincasa)
2. Sergio Marotta (Università degli Studi Suor Orsola Benincasa)
3. Maria Pia Nastri (Università degli Studi Suor Orsola Benincasa)
4. Francesca Russo (Università degli Studi Suor Orsola Benincasa).

Il Consiglio di Dipartimento, dopo breve discussione, all'unanimità, approva la costituzione del Gruppo di Ricerca dal titolo "I.R.I.S.: International Research Institute for Sociotechnics" - Rete di ricerca dell'International Sociological Association, Rc26.

### 13.

#### Convenzioni, contributi e progetti di ricerca

##### 13.1 Proposta accordo di cooperazione internazionale con la University of Baltimore

Il Direttore sottopone al Consiglio di Dipartimento la bozza di accordo di cooperazione internazionale, proposta dal Prof. Alessio Maria Braccini, da stipulare tra l'Università degli Studi della Tuscia e la University of Baltimore.

Con la convenzione le parti concordano di sviluppare forme di collaborazione nei seguenti settori scientifico disciplinari: SECS-P/10, SECS-P/13, ING-IND/9-12, ING-IND/16, ING-IND/31.

Per la realizzazione della convenzione, entrambe le Università concordano le seguenti attività:

- scambi per personale docente e studenti
- partecipazione a gruppi di ricerca.

I programmi di scambio di studenti universitari si svolgeranno come delineato all'interno della convenzione.

Il Consiglio di Dipartimento, considerata l'affinità dei settori di ricerca DEIM con quelli della University of Baltimore, esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva la Convenzione tra l'Università degli Studi della Tuscia e la University of Baltimore (Allegato 13.1.1).

**Letto e approvato seduta stante.**

##### 13.2 Proposta accordo di cooperazione internazionale con la Azerbaijan University

Il Direttore sottopone al Consiglio di Dipartimento la bozza di accordo di cooperazione internazionale, proposta dal Prof. Carlo Cattani, da stipulare tra l'Università degli Studi della Tuscia e la Azerbaijan University.

Con la convenzione le parti concordano di sviluppare forme di collaborazione nei seguenti settori:

- Applied Sciences
- Mathematics and Statistics
- Engineering
- Business and Administration
- Computational Science
- Finance and Banking

- International Studies
- Information Technology

Per la realizzazione della convenzione, entrambe le Università concordano le seguenti attività:

- scambi per visite di personale docente e tecnico amministrativo
- scambi per studenti universitari
- organizzazione di conferenze e seminari
- scambi per pubblicazioni, edizioni universitarie e libri in accordo con sistemi di comunicazione
- accordi combinati per progetti di ricerca
- programmi di studi a breve termine, scuole invernali ed estive.

I programmi di scambio di studenti universitari si svolgeranno come delineato all'interno della convenzione.

Il Consiglio di Dipartimento, considerata l'affinità dei settori di ricerca DEIM con quelli della Azerbaijan University, esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva la Convenzione tra l'Università degli Studi della Tuscia e la Azerbaijan University (Allegato 13.2.1).

**Letto e approvato seduta stante.**

### **13.3 Convenzione tra il DEIM e la Vitrociset S.p.A. per il cofinanziamento di una borsa di studio per il corso di Dottorato di ricerca in *“Engineering for energy and environment”***

Il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio di Dipartimento la Convenzione stipulata il 22.10.2019 tra il Dipartimento DEIM e la Vitrociset S.p.A. per il cofinanziamento di una borsa di studio per il corso di Dottorato di ricerca in *“Engineering for energy and environment”* a.a. 2019/2020.

La società si assume gli oneri connessi al cofinanziamento di una borsa di studio della durata di tre anni accademici. La borsa sarà vincolata allo svolgimento del tema di ricerca avente ad oggetto: “Studio e progettazione meccanica dei sistemi di riscaldamento addizionali per l'esperimento da fusione DTT (Divertor Tokamak Test).

Il Consiglio di Dipartimento ratifica la convenzione (Allegato 13.3.1).

#### **13.4 Convenzione tra il DEIM e il Comune di Civitavecchia per l'istituzione del Master di I livello in alta qualificazione in Innovazione Gestionale per la finanza competitiva ed EuroProgettazione (AIGEP)**

Il Direttore sottopone al Consiglio di Dipartimento la convenzione tra il DEIM e il Comune di Civitavecchia per l'istituzione del Master di I livello in alta qualificazione in Innovazione Gestionale per la finanza competitiva ed EuroProgettazione (AIGEP).

Il Dipartimento DEIM e il Comune di Civitavecchia hanno lo scopo di garantire una maggiore qualità delle rispettive attività connesse ai temi oggetto dell'offerta formativa del Master AIGEP, e convengono di avviare un rapporto di collaborazione e sinergia nell'ambito del Master medesimo per favorire l'innalzamento delle conoscenze e delle competenze dei propri dipendenti/iscritti.

Il Comune di Civitavecchia si impegna a versare un contributo fissato in euro 90.000,00 ai sensi degli artt. 1, 4 e 5 del DPR n. 633 del 26 ottobre 1972.

La convenzione avrà durata biennale a partire dal primo anno di realizzazione del Master previsto per l'a.a. 2019/2020, salvo risoluzione anticipata nei casi previsti dal codice civile ovvero per comune volontà delle parti.

Il Consiglio di Dipartimento esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva la convenzione tra il DEIM e il Comune di Civitavecchia per l'istituzione del Master di I livello in alta qualificazione in Innovazione Gestionale per la finanza competitiva ed EuroProgettazione (AIGEP) (Allegato 13.4.1).

#### **13.5 Convenzione tra il Dipartimento DEIM e il Museo archeologico nazionale di Reggio Calabria per attività di Studi-Ricerca-Tirocini Formativi**

Il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio la Convenzione stipulata tra il Dipartimento DEIM e il Museo archeologico nazionale di Reggio Calabria per attività di Studi-Ricerca-Tirocini Formativi.

Con la convenzione le parti si impegnano a collaborare mediante l'utilizzo delle risorse intellettuali, tecniche, museali e amministrativo-gestionale, sia sul piano di progetti didattici che sul piano di progetti di ricerca scientifici e culturali, al fine di costituire un proficuo terreno di confronto per sviluppare le tematiche comuni, contribuire alla tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e promuovere lo sviluppo di attività culturali e di ricerca nel sistema socio-economico-culturale nazionale ed internazionale.

La convenzione non comporta alcun onere finanziario né a carico del MARC né a carico dell'Università degli Studi della Tuscia – DEIM.

La convenzione avrà durata di tre anni a decorrere dalla data di sottoscrizione e non potrà essere rinnovata se non per espressa manifestazione di volontà delle parti.

Il Consiglio di Dipartimento esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva la convenzione tra il DEIM e il Museo archeologico nazionale di Reggio Calabria per attività di Studi-Ricerca-Tirocini Formativi (Allegato 13.5.1).

### **13.6 Contratto conto terzi tra il Dipartimento DEIM e l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di Viterbo (ATER-VT)**

Il Direttore sottopone al Consiglio la bozza di convenzione in fase di definizione con la ATER – Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di Viterbo, riguardante Indagine su un campione di inquilini locatari di alloggi di edilizia pubblica: l'efficienza energetica come forma di contratto al fenomeno della povertà energetica (la convenzione è stata redatta secondo quanto previsto dal Capo III, art. 54-61 del Manuale di Amministrazione e dal Regolamento per le attività in conto terzi emanato con D.R. n. 568/2019 del 24/07/2019) presentata dai proff. Giuseppe Garofalo e Giulio Guarini ai quali passa la parola per illustrare l'offerta del servizio proposto:

- a) **Committente:** ATER – Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di Viterbo con sede e domicilio fiscale in Viterbo, Via Igino Garbini 78/a, C.F. 80000910564/P.IVA 00061420568, rappresentata ai fini dell'accordo dal Direttore generale avv. Fabrizio Urbani.
- b) **Oggetto prestazione:** Indagine su un campione di inquilini locatari di alloggi di edilizia pubblica: l'efficienza energetica come forma di contrasto al fenomeno della povertà energetica
- c) **Responsabile scientifico della prestazione (DEIM):** proff. Giuseppe Garofalo e Giulio Guarini
- d) **Partecipanti personale docente:** dott. Luca Correani e Patrizio Morganti (a titolo gratuito). L'impegno temporale verrà stabilito nel corso della realizzazione.
- e) **Partecipanti personale tecnico amministrativo** (specificare se sono previsti compensi o se gratuito): l'impegno, gratuito, verrà stabilito nel corso della realizzazione.
- f) **Personale esterno:** dottorandi e studenti.
- g) **Modalità e Termini di svolgimento (durata):** L'attività di cui all'art. 1 sarà condotta secondo quanto definito nell'allegato tecnico al contratto. Il presente accordo entra in vigore con la firma dei sottoscrittori ed ha durata 8 mesi;
- h) **Corrispettivo e modalità di pagamento:** € 2.700,00 in tranches di € 450,00 a trimestre per un massimale di n. 6 trimestri
- i) **Elementi di costo:** si allega articolato di spesa
- j) **Condizioni e modalità di utilizzazione e di eventuale pubblicazione dei risultati delle prestazioni, ivi compresi le invenzioni e i brevetti, nonché, in caso di attività formative, il contenuto degli eventuali attestati finali di frequenza e di profitto per eventuali utilizzi brevetti e/o pubblicazioni:** si prevede di presentare in articoli scientifici contenuti rielaborati della ricerca.
- k) **Eventuali Borse di Studio:** il contributo sarà utilizzato per spese di ricerca e assegni di

ricerca e/o borse di studio.

1) **Eventuali Penali:** (non) sono previste penali.

Il Prof. Garofalo specifica che il testo della convenzione allegato è in corso di definizione, quindi costituisce una prima bozza. La versione definitiva sarà portata nel prossimo consiglio utile.

L'analisi degli elementi di costo, secondo quanto indicato nella bozza di articolato di spesa che si allega al presente verbale (Allegato 13.6.1) viene riportata nella tabella seguente:

**ARTICOLATO DELLA CONVENZIONE ATER DI VITERBO (ai sensi del Manuale di Amministrazione di Ateneo artt. 54 e seg. e del Regolamento per le attività conto terzi emanato con D.R.568/2019)**

ANALISI DEGLI ELEMENTI DI COSTO			
<b>Importo Imponibile:</b>	2.700,00 €	<b>Importo IVA (22%, se esente IVA inserire 0) :</b>	594,00 €
Disponibile da distribuire al netto di iva e al netto dei costi fissi di ateneo	2.430,00 €		
Disponibile dopo costi delibera CDD(eventuali)	<b>2.392,80 €</b>		

ARTICOLATO di spesa preventivo:	Preventivo distribuzione Importi disponibili (dopo prelievo costi fissi Ateneo)	distribuzione finale importi disponibili (dopo prelievo costi Dipartimento)	percentuali
DOTTORATI, ASSEGNI, RTD	€ 1.500,00	€ 1.500,00	63%
BORSE DI STUDIO	0,00 €		0%
PERSONALE ESTERNO	500,00 €	500,00 €	21%
MAT. CONSUMO	0,00 €	0,00 €	0%
MISSIONI	430,00 €	392,80 €	16%
ATTREZZATURE	0,00 €		0%
COMMESSE ESTERNE	0,00 €		0%
Compensi al personale docente e TA	0,00 €		
ALTRO (specificare)	0,00 €		0%
	2.430,00 €	2.392,80 €	100%

**Dettaglio compensi a personale interno (docenti e TA) consultare gli articoli da 55 a 58\_Manuale di Amministrazione di Ateneo e il Regolamento:**

Compensi al personale docente e TA	Importo al lordo oneri a c/percipiente e ente	
personale docente	- €	0%
personale tecnico	- €	0%
segreteria amministrativa totale	- €	0%
TOTALE COMPENSI		0%

Costi DEIM - (delibera n. 117 dell'8/09/2017) - 2% di (totale - costi per dottorati, assegni e RTD)	18,60 €		0%
Costi DEIM (delibera n. 117 dell'8/09/2017- 5% del totale compensi)	- €		0%
costi delibera dipartimento	- €		0%
SPESE GENERALI DEIM (max 2% imponibile)	18,60 €		0%
SPESE GENERALI ATENE0 (3% fisso dell'imponibile)	81,00 €		0%
Fondo Comune di Ateneo (7% fisso dell'imponibile)	189,00 €		0%
costi fissi ATENE0	270,00 €		0%
Totale costi eventuali delibera di Dipartimento	<b>37,20 €</b>		0%
totali costi fissi + eventuali	<b>307,20 €</b>		<b>100%</b>

La suddivisione dei costi potrebbe variare a consuntivo, anche in considerazione di quanto deliberato nella seduta del 08/09/2017.

Il Consiglio manifesta apprezzamento per l'iniziativa e unanimemente approva la suddetta convenzione e relativa ripartizione, e resta in attesa della versione definitiva del testo di convenzione.

### **13.7 POR FESR Lazio 2014-2020 Progetto T0002E001-A0199 – Avviso Pubblico “Beni Culturali e Turismo approvato con Determinazione n. G16395/2017. Concessione contributi ai Progetti Integrati.**

Il Prof. Ubertini comunica che con Determinazione del 27 agosto 2019, n. G.11238 la Direzione sviluppo economico, attività produttive e Lazio creativo, ha pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 72 del 5/09/2019, la concessione dei contributi di cui all'Avviso Pubblico “Beni Culturali e Turismo” di cui alla Det. n.. G16395 del 28/11/2017.

Risultano approvati i seguenti progetti integrati e concesse le relative sovvenzioni.:

- 1) **PROGETTO STEADYPICK** – Responsabile scientifico prof. Ubertini - domanda prot. n. A0199-2018-17547 del 23/01/2018 sull'Avviso pubblico 7. Beni Culturali e Turismo – Asse 3 competitività Azione 3.3.1 – Asse 1 Ricerca e Innovazione, Azione 1.1.3 -Progetti Integrati – nella quale il Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa (ODR) ha partecipato con la ditta PROFILOCOLORE S.R.L.

Si allega nota pec Lazio Innova: Comunicazione di Concessione della sovvenzione sovvenzione prot. n. 28230 del 17/10/2019 LISPA (Allegato n. 13.7.1)

**Descrizione del progetto:** Progetto Steadypick sviluppa un sistema avanzato per l'analisi non invasiva delle opere pittoriche, in accoppiamento con un database intelligente, in grado di acquisire, ombinare ed offrire informazioni vitali per la conservazione e il restauro di opere d'arte, nonché per la valutazione di provenienza ed autenticità delle stesse.

**Descrizione intervento** SteadyPick combina diversi strumenti di analisi non-invasiva, fra cui i sistemi di profilocolore basati su Artificial Intelligence per analisi multispettrali, integrandoli fra di loro e con ulteriori sensori per l'acquisizione ottimale dei dati. Tale sistema “multi-sensore” consentirà di svolgere varie analisi (che oggi richiedono strumenti diversi) in modo accurato, ripetibile, facilmente eseguibile e a basso costo. Inoltre, il database intelligente, mettendo tutti i i dati acquisiti in relazione consentirà ad utenti esperti e non di ottenere informazioni storico-artistiche su materiali e tecniche utilizzate, altrimenti di difficile o impossibile reperibilità.

Costo progetto € 117.606,90. Contributo concesso € 94.085,53

- 2) **PROGETTO LODINET (LocalDigitalNET) Resp. scientifico prof. Garofalo** – Eccellenze in digitale- domanda prot. n. A0199-2018-17558 del 23/01/2018 sull'Avviso

pubblico 7. Beni Culturali e Turismo – Asse 3 competitività Azione 3.3.1 – Asse 1 Ricerca e Innovazione, Azione 1.1.3 -Progetti Integrati – nella quale il Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa (ODR) ha partecipato con la ditta SIGMA CONSULTING S.R.L..

Si allega nota pec Lazio Innova Comunicazione di Concessione della sovvenzione prot. n. 28209 del 17/10/2019 LISPA (Allegato n. 13.7.2)

**Descrizione del progetto:** LocalDigitalNET– Eccellenze in digitale (LO.DI.NET) Il progetto studia e sperimenta un innovativo modello di sviluppo territoriale sulla valorizzazione delle risorse locali culturali, produttive, enogastronomiche, artistiche e paesaggistiche. Aree di sperimentazione: Viterbo e dintorni, e Castelli Romani e Monti Prenestini.

**Descrizione intervento:** Obiettivo generale del progetto è Il riposizionamento competitivo delle filiere produttive locali sul mercato nazionale ed internazionale. Questo sarà raggiunto attraverso attività di R&S che individueranno un “catalogo degli oggetti” (attività), che fungono da casi campione per la valorizzazione turistica della Regione, e creeranno narrazioni e percorsi di viaggio, anche tridimensionali, all’interno di una piattaforma ICT che darà la possibilità al viaggiatore di vivere un’esperienza di viaggio interattiva, e di conoscere e scegliere luoghi inesplorati.

Costo progetto € 99.095,18, Contributo concesso € 79.276,15

Il Direttore comunica che, ai sensi del Cap.7 co.1 del “Disciplinare di partecipazione agli avvisi. Versione 2.0” è stato necessario ottemperare con urgenza alle seguenti richieste di Lazio Innova, per ogni progetto:

- a) dichiarazione attestante eventuali variazioni intervenute rispetto quanto dichiarato in sede di domanda nel documento 2 C;
- b) Dichiarazione richiesta CUP

Il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio l’attestazione di cui al punto a) firmata digitalmente e la dichiarazione di richiesta CUP effettuata dal Segretario Amministrativo. Chiede inoltre l’autorizzazione a sottoscrivere eventuali ulteriore documentazione richiesta ai fini della concessione del finanziamento; in particolare sarà necessario costituire il raggruppamento per ogni progetto nella forma di Associazione Temporanea di Scopo ATS per la firma dell’atto di costituzione, a cui dovranno essere presenti i legali rappresentanti delle imprese e degli ODR. Nel caso della nostra Università, per entrambi i progetti, sarà il Rettore o un suo delegato per procura.

Il consiglio di Dipartimento approva le proposte del Direttore compresa la ratifica della documentazione già sottoscritta e autorizza tutti gli atti consequenziali ai fini della costituzione dell’ATS e avvio del progetto.

**Letto e approvato seduta stante.**

## 14.

### Borse di studio

#### **14.1 Nomina Commissione per l'attribuzione di una borsa di studio sulla seguente tematica: "Studio di algoritmi matematici per metodi Lattice Boltzmann" – Bandita con D.d.D. n. 223 del 07.10.2019**

Il Direttore, ricorda che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande al concorso di selezione per l'attribuzione di una borsa di studio sulla tematica "Studio di algoritmi matematici per metodi Lattice Boltzmann", richiesta dai Proff. Stefano Ubertini e Carlo Cattani, finanziata con i fondi della Convenzione con l'Università Parthenope (Bandita con D.d.D. n. 223 del 07.10.2019).

Le attività si svolgeranno presso il Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa (DEIM).

Al fine di procedere con la selezione delle domande pervenute, il Direttore comunica che i membri nominati per la commissione giudicatrice sono i seguenti:

Prof. Carlo Cattani (Presidente)

Prof. Giuseppe Calabrò

Dott. Pierluigi Fanelli.

Con l'occasione, il Direttore ricorda gli adempimenti per la nomina delle commissioni nelle procedure selettive pubbliche per il conferimento incarichi esterni, assegni di ricerca e borse di studio, come previsto nell'Atto di indirizzo MIUR n. 39 del 14/05/2018, in particolare, dalla pagina 8 – PARTE SECONDA: interventi da parte dell'Università al punto "Reclutamento" - alla pag. 13 e nel rispetto dell'art. 35 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001.

In particolare, si pone attenzione all'alternanza dei membri delle commissioni ma soprattutto all'assenza del conflitto di interesse dovuto a familiarità, parentela, convivenza, co-tutorato di pubblicazioni ecc., al fine di garantire l'imparzialità nelle procedure selettive, ai sensi degli art. 51 e 52 del codice civile, e, infine la presa di conoscenza del piano triennale anticorruzione dell'Università.

Il Consiglio, dopo breve discussione, unanimemente approva ed autorizza tutti gli atti consequenziali.

#### **14.2 Nomina Commissione per l'attribuzione di una borsa di studio sulla seguente tematica: "Studio algoritmi di trasformazione per l'applicazione di fibre ottiche (FBG) nell'ambito dei materiali dei Beni Culturali" – Bandita con D.d.D. n. 211 del 23.09.2019**

Il Direttore, ricorda che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande al concorso di selezione per l'attribuzione di una borsa di studio sulla tematica "Studio algoritmi di trasformazione per l'applicazione di fibre ottiche (FBG) nell'ambito dei materiali dei Beni Culturali", richiesta dal

Prof. Ulderico Santamaria, finanziata con i fondi del Progetto europeo STORM – CUP J82F16000290006 (Bandita con D.d.D. n. 211 del 23.09.2019).

Le attività si svolgeranno presso il Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa (DEIM).

Al fine di procedere con la selezione delle domande pervenute, il Direttore comunica che i membri nominati per la commissione giudicatrice sono i seguenti:

Prof. Ulderico Santamaria (Presidente)

Prof.ssa Angela Lomonaco

Prof. Gian Maria Di Nocera.

Con l'occasione, il Direttore ricorda gli adempimenti per la nomina delle commissioni nelle procedure selettive pubbliche per il conferimento incarichi esterni, assegni di ricerca e borse di studio, come previsto nell'Atto di indirizzo MIUR n. 39 del 14/05/2018, in particolare, dalla pagina 8 – PARTE SECONDA: interventi da parte dell'Università al punto "Reclutamento" - alla pag. 13 e nel rispetto dell'art. 35 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001.

In particolare, si pone attenzione all'alternanza dei membri delle commissioni ma soprattutto all'assenza del conflitto di interesse dovuto a familiarità, parentela, convivenza, co-tutorato di pubblicazioni ecc., al fine di garantire l'imparzialità nelle procedure selettive, ai sensi degli art. 51 e 52 del codice civile, e, infine la presa di conoscenza del piano triennale anticorruzione dell'Università.

Il Consiglio, dopo breve discussione, unanimemente approva ed autorizza tutti gli atti consequenziali.

### **14.3 Modifica Regolamento Borse di studio Fondo Giovani e indizione nuovo bando**

Il Direttore ricorda che nel 2017 il MIUR (DM n. 1047 del 29 dicembre 2017) ha assegnato all'Ateneo un *Fondo sostegno giovani per il Piano lauree scientifiche* e, a tal fine sono stati assegnati € 4.400,00 da parte dell'Amministrazione centrale al DEIM.

A tal proposito, il Direttore sottopone la richiesta di modifica del *Regolamento per l'attribuzione del fondo sostegno giovani* di cui sopra, approvato nella delibera n.142 del 14 marzo 2019, allegato al presente verbale, per l'attivazione di n. 5 borse di studio dell'importo di 880,00 euro ciascuna, per un totale di € 4.400,00, al fine di supportare gli studenti durante il Corso di Studi di Ingegneria Industriale nello svolgimento dei tirocini e sostenere il collocamento dei più meritevoli nel tessuto industriale locale.

A tal fine, si richiede l'approvazione per l'indizione della selezione pubblica per l'assegnazione delle Borse di studio in oggetto.

Il Consiglio di Dipartimento ratifica la modifica del *Regolamento per l'attribuzione del fondo sostegno giovani* (Allegato 14.3.1) e approva l'indizione della selezione pubblica per l'assegnazione delle Borse di studio Fondo Giovani.

## 15.

### Variazioni e storni di bilancio

#### 15.1 RATIFICA Disposto n. 221 del 4 ottobre 2019

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 del 12.02.2015 sottopone al Consiglio a ratifica la seguente variazione finanziaria di maggiore entrata (Allegato n. 15.1.1), inserita in bilancio con *Disposto n.221/2019 del 4 ottobre 2019* per l'incasso del sospeso relativo alla fattura del Laboratorio di diagnostica n. 12/2019, sospeso n. 3610

- **VAR. - n. 35/DEIM/2019 - prot. 380 - Uff. 368** Variazione per maggiori entrate fattura di diagnostica n. 12/2019, sospeso n. 3610, per un importo totale di € 610,00

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione è approvata unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, autorizza la suddetta variazione.

**Letto ed approvato in seduta stante**

#### 15.2 RATIFICA Disposto n. 229 del 9 ottobre 2019

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 del 12.02.2015 sottopone al Consiglio a ratifica la seguente variazione storno di budget (Allegato n. 15.2.1), inserita in bilancio con *Disposto n.229/2019 del 9 ottobre 2019* per la necessità e l'urgenza di effettuare il pagamento di missioni, compensi e fatture e per attribuzione budget contratti passivi (b.o)

- **VAR. storno di budget n. 36/DEIM – prot.n. 311/2019**, per il pagamento urgente di missioni, compensi e fatture e per attribuzione budget contratti passivi (b.o.), importo complessivo € 44.815,58.

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, è approvata unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, unanimemente approva la suddetta variazione.

**Letto ed approvato in seduta stante**

### **15.3 RATIFICA Disposto n. 242 del 23 ottobre 2019**

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 del 12.02.2015 sottopone al Consiglio a ratifica la seguente variazione storno di budget (allegato n. 15.3.1), inserita in bilancio con *Disposto n.242/2019 del 23 ottobre 2019* per la necessità e l'urgenza di effettuare il pagamento di missioni, compensi e fatture e per attribuzione budget contratti passivi (b.o)

- **VAR. storno di budget n. 37/DEIM – prot.n. 338/2019**, per il pagamento urgente di missioni, compensi e fatture e per attribuzione budget contratti passivi (b.o.), importo complessivo € 44.815,58.

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, è approvata unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, unanimemente approva la suddetta variazione.

**Letto ed approvato in seduta stante**

### **15.4 RATIFICA Disposto n. 247 del 28 ottobre 2019**

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 del 12.02.2015 sottopone al Consiglio a ratifica la seguente variazione di budget (allegato n. 15.4.1), inserita in bilancio con *Disposto n.247/2019 del 28 ottobre 2019* per la necessità e l'urgenza di effettuare operazioni di assestamento per la copertura di preimpegni 2018 su UPB libere, come da nota e incontro con Ufficio Bilancio e reporting del 3 ottobre 2019

- **VAR. di budget n. 38/DEIM – prot.n. 346/2019**, operazioni di assestamento per la copertura di preimpegni 2018 su UPB libere, come da nota e incontro con Ufficio Bilancio e reporting del 3 ottobre 2019, importo complessivo € 101.237,90.

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, è approvata unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, unanimemente approva la suddetta variazione.

**Letto ed approvato in seduta stante**

### **15.5 RATIFICA Disposto n. 250 del 29 ottobre 2019**

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 del 12.02.2015 sottopone al Consiglio a ratifica la seguente variazione di budget (allegato n. 15.5.1), inserita in bilancio con *Disposto n.250/2019 del 29 ottobre 2019* per la necessità e l'urgenza di effettuare operazioni di assestamento vari come da nota e incontro con Ufficio Bilancio e reporting del 3 ottobre 2019

- **VAR. di budget n. 39/DEIM – prot.n. 349/2019**, operazioni di assestamento vari come da nota e incontro con Ufficio Bilancio e reporting del 3 ottobre 2019, importo complessivo € 71.313,58.

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, è approvata unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, unanimemente approva la suddetta variazione.

**Letto ed approvato in seduta stante**

### **15.6 RATIFICA Disposto n. 252 del 29 ottobre 2019**

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 del 12.02.2015 sottopone al Consiglio a ratifica la seguente variazione finanziaria di maggiore entrata (Allegato n. 15.6.1), inserita in bilancio con *Disposto n.252/2019 del 29 ottobre 2019* per l'incasso del sospeso relativo alla nota di debito del progetto UTP del prof. Sorrentino:

- **VAR. - n. 40/DEIM/2019 - prot. 419 - Uff. 401** Variazione per maggiori entrate alla nota di debito del progetto UTP del prof. Sorrentino, per un importo totale di € 4.960,00

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione è approvata unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, autorizza la suddetta variazione.

**Letto ed approvato in seduta stante**

### **15.7 RATIFICA Disposto n. 253 del 29 ottobre 2019**

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 del 12.02.2015 sottopone al Consiglio a ratifica le seguenti variazioni finanziaria e di budget di storno (Allegato n. 15.7.1), inserite in bilancio con *Disposto n.253/2019 del 29 ottobre 2019* per la distribuzione del cofinanziamento di Ateneo per gli assegni di ricerca e del cofinanziamento docente, nonché adeguamento cofinanziamento assegni e storno quota docente per assegno Lanteri, estorno per n.o. n. 49

- **VAR. - n. 41/DEIM/2019 - Finanziaria - prot. n. 421 - Uff. 403** per un importo totale di € 44.859,51
- **VAR.-STORNO n. 41/DEIM/2019 – Budget – prot. n.252/2019 –** per un importo totale di € 49.792,03

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 le variazioni suddette, essendo costituite da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione sono approvate unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato le variazioni suindicate non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, autorizza la suddetta variazione.

**Letto ed approvato in seduta stante**

### **16. Ratifica disposti**

Nessun disposto da ratificare.

### **17. Comunicazioni**

17.1 Il Direttore rivolge il proprio saluto al Prof. Giuseppe Garofalo che partecipa all'ultimo Consiglio di Dipartimento prima di essere collocato in quiescenza. Il Direttore ringrazia il Prof.

Garofalo per la serietà e la dedizione al lavoro dimostrata in tanti anni di servizio presso l'Università della Tuscia, ricoprendo numerosi ruoli e collaborando insieme a tanti colleghi. Il Prof. Garofalo ha rappresentato un costante punto di riferimento per tutte le componenti del Dipartimento e ha interagito con spirito di collaborazione, pazienza e cortesia, ispirando con la sua competenza e professionalità tutti i suoi allievi.

Alle parole del Direttore si associano tutti i componenti del Consiglio i quali intervengono numerosi per salutare il Prof. Garofalo e per esprimere parole di stima e di alta considerazione per il suo spessore umano, la presenza costante, gli insegnamenti e l'esempio dato in questi anni.

### **18.**

#### **Varie ed eventuali**

Non ci sono argomenti da discutere.

Non essendovi altro da deliberare la seduta è tolta alle ore 13,30.

Letto e approvato.

Il Segretario  
Prof. Enrico Maria Mosconi

Il Presidente  
Prof. Stefano Ubertini

## ALLEGATI

Allegati – 3 bis. Proposta istituzione, per l'a.a. 2020-21, Master di II livello in “Artificial Intelligence for Business and Security”

3 bis.1 Regolamento del Master

3 bis.2 Piano finanziario

Allegati - 3 ter. Proposta istituzione Double Degreee tra Università degli Studi della Tuscia e Internazionale Scientific-Educational Center of Nas Ra (Yerevan, Armenia)

3ter.1 Final draft\_DOUBLE\_DEGREE\_ISEC\_DEIM\_ITA

3ter.2 – 3 ter.3 Double degree\_DEIM\_ISEC\_class planning\_18 june 2019

Allegati – 6. Bilancio di previsione 2020-2022

6.1 Nota del Dirigente della II Divisione, Servizio Programmazione e Bilancio prot. n. 13267 del 1 ottobre 2019 (comprensiva di istruzioni tecniche)

6.2 Disposto n. 235/2019 dell'11 ottobre 2019 relativo al Bilancio di previsione 2020/2022

Allegato 7.1 – nota Direttore del DEB, prof. Giorgio Prantera, con la quale ha richiesto in prestito la cassaforte LIPS-VAGO TRIADE 3K, inventariata al Deim con n. 59 del 31/12/2012

Allegati - 13. Convenzioni, contributi e progetti di ricerca

13.1.1 Proposta accordo di cooperazione internazionale con la University of Baltimore

13.2.1 Proposta accordo di cooperazione internazionale con la Azerbaijan University

13.3.1 Convenzione tra il DEIM e la Vitrociset S.p.A. per il cofinanziamento di una borsa di studio per il corso di Dottorato di ricerca in “*Engineering for energy and environment*”

13.4.1 Convenzione tra il DEIM e il Comune di Civitavecchia per l'istituzione del Master di I livello in alta qualificazione in Innovazione Gestionale per la finanza competitiva ed EuroProgettazione (AIGEP)

13.5.1 Convenzione tra il Dipartimento DEIM e il Museo archeologico nazionale di Reggio Calabria per attività di Studi-Ricerca-Tirocini Formativi

13.6.1 Contratto conto terzi tra il Dipartimento DEIM e l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di Viterbo (ATER-VT)

13.7.1 PROGETTO STEADYPICK - Comunicazione di Concessione della sovvenzione sovvenzione prot. n. 28230 del 17/10/2019 LISPA (Allegato n. 13.7.1)

13.7.2 PROGETTO LODINET Lazio Innova Comunicazione di Concessione della sovvenzione prot. n. 28209 del 17/10/2019 LISPA (Allegato n. 13.7.2)

14.3.1 Modifica Regolamento Borse di studio Fondo Giovani

Allegati 15. Variazioni e storni di bilancio

15.1.1 VAR. - n. 35/DEIM/2019 - prot. 380 - Uff. 368

15.2.1 VAR. storno di budget n. 36/DEIM – prot.n. 311/2019

15.3.1 VAR. storno di budget n. 37/DEIM – prot.n. 338/2019

15.4.1 VAR. di budget n. 38/DEIM – prot.n. 346/2019

15.5.1 VAR. di budget n. 39/DEIM – prot.n. 349/2019

15.6.1 VAR. - n. 40/DEIM/2019 - prot. 419 - Uff. 401

15.7.1 VAR. - n. 41/DEIM/2019 - Finanziaria - prot. n. 421 - Uff. 403 VAR.-STORNO n.  
41/DEIM/2019 – Budget – prot. n.252/2019