

Consiglio di Dipartimento del 27 gennaio 2020

Verbale n. 156

Il giorno 27 gennaio 2020 alle ore 11,00 in seguito alla convocazione del Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Tiziana Laureti, del 20.01.2020 prot. n. 24, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa – DEIM, dell'Università degli Studi della Tuscia presso l'Aula Magna, in Via del Paradiso n. 47.

Il quadro delle presenze è il seguente:

	Nome	Qualifica	Presenze
	Aquilani Barbara	Prof. I fascia	X
	Di Toro Pierre	Prof. I fascia	
	Fici Luigi	Prof. I fascia	
	Ianniello Giuseppe	Prof. I fascia	X
	Laureti Tiziana	Prof. I fascia	X
	Marè Mauro	Prof. I fascia	
	Mosconi Enrico Maria	Prof. I fascia	X
	Perrone Egidio	Prof. I fascia	X
	Ridolfi Maurizio	Prof. I fascia	
	Ruggieri Alessandro	Prof. I fascia	X
	Saccà Flaminia	Prof. I fascia	X
	Sorrentino Alessandro	Prof. I fascia	X
	Ubertini Stefano	Prof. I fascia	
	Braccini Alessio Maria	Prof. II fascia	
	Branca Giacomo	Prof. II fascia	X

	Calabrò Giuseppe	Prof. II fascia	X
	Carlini Maurizio	Prof. II fascia	
	Cattani Carlo	Prof. II fascia	X
	Cruciani Sante	Prof. II fascia	X
	D'Andrea Stefano	Prof. II fascia	X
	D'Arcangelis Anna Maria	Prof. II fascia	X
	Desario M. Salvatore	Prof. II fascia	
	Franco Silvio	Prof. II fascia	X
	Guarini Giulio	Prof. II fascia	X
	Masi Maurizio	Prof. II fascia	
	Nascenzi Paola	Prof. II fascia	X
	Petroselli Andrea	Prof. II fascia	
	Romagnuolo Anna	Prof. II fascia	X
	Rossi Stefano	Prof. II fascia	X
	Rubino Gianluca	Prof. II fascia	X
	Santamaria Ulderico	Prof. II fascia	
	Sforza Vincenzo	Prof. II fascia	X
	Sterpa Alessandro	Prof. II fascia	X
	Correani Luca	Ricercatore	X
	Galloppo Giuseppe	Ricercatore	X
	Oldani Chiara	Ricercatore	X
	Pelosi Claudia	Ricercatore	X

	Rossi Fabrizio	Ricercatore	
	Stefanoni Alessandra	Ricercatore	X
	Armentano Ilaria	Ricercatore T.D.	X
	Baffo Ilaria	Ricercatore T.D.	
	Barbanera Marco	Ricercatore T.D.	X
	Benedetti Ilaria	Ricercatore T.D.	X
	Cacchiarelli Luca	Ricercatore T.D.	X
	Cimini Riccardo	Ricercatore T.D.	X
	Colozza Roberto	Ricercatore T.D.	
	Facci Andrea	Ricercatore T.D.	
	Fanelli Pierluigi	Ricercatore T.D.	
	La Marca Ermanno	Ricercatore T.D.	X
	Marconi Marco	Ricercatore T.D.	X
	Massida Luca	Ricercatore T.D.	X
	Minucci Simone	Ricercatore T.D.	
	Morganti Patrizio	Ricercatore T.D.	X
	Negri Michele	Ricercatore T.D.	X
	Pancino Barbara	Ricercatore T.D.	X
	Piccarozzi Michela	Ricercatore T.D.	X
	Scungio Mauro	Ricercatore T.D.	X
	Silvestri Cecilia	Ricercatore T.D.	X
	Loreti Gabriele	Rapp. Dott. di/Ass.sti	

	Bruno Alessandro Lanfranco	Rappresentante studenti	X
	Lucianatelli Lucrezia	Rappresentante studenti	
	Ruseva Simona Emilova	Rappresentante studenti	X
	Xhovana Isteri	Rappresentante studenti	
	Cuneo Davide	Rappresentante studenti	
	Di Gennaro Giada	Rappresentante studenti	X
	Materazzini Michele	Rappresentante studenti	
	Brizi Cristina	Rappresentante studenti	
	Natalia Natali	Segretario amm.	
	Achilli Vincenzo	Personale T.A.	
	Cingolani Federica	Personale T.A.	X
	Sassara Cariteo	Responsabile Did.	X

E' assente giustificato ed escluso dal computo del numero legale, ai sensi dell'art. 5 c. 1 del Regolamento Generale d'Ateneo emanato con D.R. n. 216/13 del 05.03.2013, così come modificato con D.R. n. 569/14 del 20.06.2014, D.R. n. 760/15 del 29.07.2015 e D.R. n. 20/16 del 14.01.2016, il prof. Pierre Di Toro (aspettativa obbligatoria).

Hanno, inoltre, comunicato la propria assenza per periodi di soggiorno o missione in Italia o all'estero per ragioni inerenti l'attività di ricerca, per impegni istituzionali o per malattia i seguenti docenti: Maurizio Carlini, Alessio Maria Braccini, Roberto Colozza, Andrea Petroselli e Simone Minucci.

Presiede la seduta il Direttore prof.ssa Tiziana Laureti, svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Enrico Maria Mosconi.

Constatata la validità della seduta, si procede alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Offerta Formativa 2020/21;**
- 3. Attivazione insegnamenti a.a. 2019/2020;**

4. **Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lett. a) - atti procedurali;**
5. **Organizzazione della didattica;**
6. **Pratiche studenti;**
7. **Calendario Test d'ingresso anticipati Corso di laurea Ingegneria Industriale L 9;**
8. **Programmazione locale Corso di laurea Ingegneria Industriale L 9 a.a. 2020/21;**
9. **Cultori della materia;**
10. **Utilizzo cassa Dipartimento**
11. **Incarichi esterni;**
12. **Assegni di ricerca**
13. **Convegni, seminari, eventi;**
14. **Gruppi di ricerca;**
15. **Convenzioni, contributi e progetti di ricerca;**
16. **Borse di studio;**
17. **Variazioni e storni di bilancio;**
18. **Ratifica disposti;**
19. **Comunicazioni;**
20. **Varie ed eventuali.**

1.

Approvazione verbale seduta precedente

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento il verbale n. 154 del 19 dicembre 2019, inviato precedentemente per posta elettronica a tutti i membri del Consiglio.

Il Consiglio all'unanimità approva il verbale n. 154 del 19 dicembre 2019.

2.

Offerta Formativa 2020/21

Il Direttore comunica al Consiglio la necessità di procedere alla modifica RAD del Corso di Laurea Magistrale in Marketing e Qualità.

Il Direttore invita la Prof.ssa Aquilani, neoeletta Presidente del CCS di Area Economica ad illustrare analiticamente le modifiche all'ordinamento didattico da apportare all'interno della scheda SUA (parte RAD) del Corso di Laurea in MARKETING E QUALITÀ – classe LM 77 Scienze economico-aziendali (Allegato 2.2.1).

La Prof.ssa comunica che le modifiche prevedono:

- Riduzione del numero di CFU della tesi che da 12 passa a 9;
- Aumento del numero di CFU riservati alle ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d) che da 12 passa a 15;
- Eliminazione dai settori affini del SSD SPS/08 e ING-INF/05.

Tanto premesso, il Direttore invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio, dopo breve discussione, udito quanto relazionato dalla Prof.ssa Barbara Aquilani, Presidente del CCS di Area Economica, e visto l'ordinamento didattico del corso di laurea, **MARKETING E QUALITÀ** – classe LM 77 Scienze economico-aziendali (Allegato 2.2.1), unanimemente, approva la parte RAD delle schede SUA.

Letto e approvato seduta stante.

3.

Attivazione insegnamenti a.a. 2019/2020

3.1. Affidamenti ai sensi dell'art. 23. c. 1 della Legge 240/10 e dell'art. 5 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013

DIRITTO PENALE E ANTITERRORISMO Modulo 1 – (IUS/17) - 18 ore 3 CFU: modalità di copertura a.a. 2019-2020.

Il Direttore comunica che in data 13.11.2019, il Dott. Marco Valentini ha rinunciato all'incarico di insegnamento di **DIRITTO PENALE E ANTITERRORISMO Modulo 1 – (IUS/17) - 24 ore 4 CFU**, del Corso di laurea Magistrale in Scienze della Politica, della Sicurezza Internazionale e della Comunicazione Pubblica (LM-62), per sopraggiunti impegni personali, la cui proposta di affidamento è stata deliberata dal Consiglio nella seduta del 04.07.2019 verb. N. 145.

Considerata la necessità di coprire l'insegnamento di **DIRITTO PENALE E ANTITERRORISMO Modulo 1 – (IUS/17) - 24 ore 4 CFU**, del Corso di laurea Magistrale in Scienze della Politica, della Sicurezza Internazionale e della Comunicazione Pubblica (LM-62), il Direttore riferisce che la copertura può essere effettuata, con le stesse modalità, mediante contratto gratuito di diritto privato, ai sensi e per gli effetti dell'art 23 comma 1 della legge 240/10 e dell'art. 5 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013, in sostituzione della posizione contrattuale del Dott. Marco Valentini, da stipularsi con il Dott. Paolo Corritore, Vice Prefetto.

Il Direttore specifica ulteriormente, che la procedura può essere adottata in quanto, come precedentemente accennato, il contratto da stipularsi con il Dott. Paolo Corritore, sostituendo la posizione contrattuale del Dott. Valentini, rientra nei parametri dettati dall'art. 23 c. 1 della Legge 240/10, vale a dire il 5% dell'organico dei professori e ricercatori di ruolo in servizio presso l'Ateneo.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, udito quanto relazionato dal Direttore, visto il curriculum del Dott. Paolo Corritore, considerato e valutato positivamente l'alto spessore professionale e le specifiche competenze maturate, all'unanimità, visto il Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013 ed in particolare l'art 5, propone di avvalersi della collaborazione del **Dott. Paolo Corritore** ed affidargli mediante contratto a titolo gratuito l'insegnamento di **DIRITTO PENALE E ANTITERRORISMO Modulo 1 – (IUS/17) -**

24 ore 4 CFU, del Corso di laurea Magistrale in Scienze della Politica, della Sicurezza Internazionale e della Comunicazione Pubblica (LM-62), ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 comma 1 della legge 240/10, dando contestualmente mandato al Direttore di attivare le relative procedure.

Il **Dott. Paolo Corritore** svolgerà, oltre a non meno di 24 ore di lezioni (4 CFU), funzioni di Commissario d'esame, ed ottempererà a tutti gli obblighi previsti per i professori di ruolo.

Letto, approvato e seduta stante.

3.2. INSEGNAMENTO DI MATERIE PRIME E RISORSE ENERGETICHE (SECS-P/13).

Il Direttore propone al Consiglio di coprire l'insegnamento di Materie Prime e Risorse Energetiche (SECS-P/13) – 48 ore 8 cfu, per l'a.a. 2019/20, mediante contratto di diritto privato ai sensi e per gli effetti dell'art 23 comma 2 della legge 240/10 e dell'art. 4 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013, agli stessi termini e condizioni deliberati per gli altri insegnamenti la cui erogazione è stata effettuata ai sensi della normativa sopra citata.

Il Consiglio, dopo una breve discussione, all'unanimità, approva la proposta del Direttore e nel contempo gli conferisce mandato per i relativi atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

3.3. INSEGNAMENTO DI MANAGEMENT DELLA ATTIVITÀ PORTUALI (SECS-P/13).

Il Direttore riferisce che l'insegnamento di Management della Attività Portuali (SECS-P/13) 48 ore 8 CFU, del Corso di Laurea Magistrale in Economia Circolare (LM-76) presso il Polo Didattico di Civitavecchia, in sede di programmazione didattica era stato deciso che l'erogazione, per l'a.a. 2019/20, venisse effettuata ai sensi e per gli effetti dell'art 23 comma 1 della legge 240/10 e dell'art. 5 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.201, avvalendosi, a titolo gratuito, di una persona altamente qualificata.

L'utilizzo della procedura sopradetta pone il vincolo il contratto rientri nei parametri dettati dall'art. 23 c. 1 della Legge 240/10, vale a dire il 5% dell'organico dei professori e ricercatori di ruolo in servizio presso l'Ateneo.

Da contatti avuti con gli uffici dell'Amministrazione preposti alla verifica, al momento non sussiste la possibilità di adottare detta procedura per i vincoli citati (5% dell'organico dei professori e ricercatori di ruolo in servizio presso l'Ateneo).

Tanto premesso il Direttore propone al Consiglio di coprire l'insegnamento di Management della Attività Portuali (SECS-P/13) 48 ore 8 CFU, per l'a.a. 2019/20, mediante contratto di diritto privato da far gravare sui fondi derivanti dal Consorzio Università per Civitavecchia, ai sensi e per gli effetti dell'art 23 comma 2 della legge 240/10 e dell'art. 4 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013, agli stessi termini e condizioni deliberati per gli altri insegnamenti la cui erogazione è stata effettuata ai sensi della normativa sopra citata.

Il Consiglio, dopo una breve discussione, all'unanimità, approva la proposta del Direttore e nel contempo gli conferisce mandato per i relativi atti consequenziali

Letto e approvato seduta stante.

3.4. INSEGNAMENTO DI DIRITTO AMMINISTRATIVO+ ATTIVITA' IN E-LEARNING (REGISTRAZIONE CONTENUTI E TUTORAGGIO (IUS/10)).

Il Direttore riferisce che in sede di programmazione didattica il Consiglio ha deliberato che l'insegnamento di DIRITTO AMMINISTRATIVO+ ATTIVITA' IN E-LEARNING (REGISTRAZIONE CONTENUTI E TUTORAGGIO (IUS/10) 48 ore 8 CFU, del Corso di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali – *curriculum* Scienze e Tecniche delle Professioni Aeronautiche (STPA) (L-18), venisse affidato al Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. b), il cui avvio della procedura è deliberata nella seduta del CdD del 10.09.2019.

Il Direttore, considerato che a tutt'oggi la procedura di reclutamento del Ricercatore a Tempo Determinato, non si è ancora conclusa e valutata l'urgenza di affidare l'insegnamento in considerazione dell'imminente inizio delle lezioni, propone di attivare le procedure per la copertura l'insegnamento di DIRITTO AMMINISTRATIVO+ ATTIVITA' IN E-LEARNING (REGISTRAZIONE CONTENUTI E TUTORAGGIO (IUS/10) 48 ore 8 CF del Corso di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali – *curriculum* Scienze e Tecniche delle Professioni Aeronautiche (STPA) (L-18), mediante contratto di diritto privato da far gravare sui fondi derivanti dalla Convenzione con la Scuola Sottufficiali dell'Aeronautica, agli stessi termini e condizioni deliberati per gli altri insegnamenti la cui erogazione è stata effettuata ai sensi della normativa sopra citata.

Il Consiglio, dopo una breve discussione, all'unanimità, approva la proposta del Direttore e nel contempo gli conferisce mandato per i relativi atti consequenziali

Letto e approvato seduta stante.

3.4. AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO DI MONITORAGGIO AMBIENTALE (AGR/08).

Il Direttore informa il Consiglio che la Prof.ssa Flavia Tauro ha comunicato che non potrà tenere il corso dell'insegnamento di Monitoraggio Ambientale (AGR/08) 6 CFU – 48 ore, da erogarsi nel secondo semestre, in quanto nel periodo delle lezioni sarà in maternità.

Il Direttore comunica che il Prof. Salvatore Grimaldi, Professore di I fascia per il Settore Scientifico Disciplinare AGR/08, ha dato la propria disponibilità ad erogare a titolo gratuito, nell'a.a. 2019/20, l'insegnamento di Monitoraggio Ambientale (AGR/08) 6 CFU – 48 ore.

Il Consiglio, manifestando apprezzamento, dopo una breve discussione, all'unanimità, delibera di affidare, a titolo gratuito, al Prof. Salvatore Grimaldi, Professore di I fascia per il Settore Scientifico Disciplinare AGR/08, a titolo gratuito, nell'a.a. 2019/20, l'insegnamento di Monitoraggio Ambientale (AGR/08) 6 CFU – 48 ore.

Letto e approvato seduta stante.

3.5. AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO DI ANALISI FINANZIARIA (SECS-P/07) PRESSO POLO DIDATTICO CIVITAVECCHIA.

Il Direttore informa il Consiglio che il Prof. Alessandro Mechelli, in data 20.01.2020, ha preso servizio presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".

Il Direttore comunica che il Dott. Riccardo Cimini, Ricercatore a T.D., ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. b) della Legge 240/10, per il Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/07, ha dato la propria disponibilità ad erogare l'insegnamento di Analisi Finanziaria (SECS-P/07) - modulo I - 4 cfu 24 ore, presso il Polo Didattico Civitavecchia, affidato in sede di programmazione didattica, per l'a.a. 2019/20, al Prof. Alessandro Mechelli.

Il Consiglio, manifestando apprezzamento, dopo una breve discussione, all'unanimità, delibera di affidare, a titolo gratuito, al Dott. Riccardo Cimini, Ricercatore a T.D., ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. b) della Legge 240/10, per il Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/07, l'insegnamento di Analisi Finanziaria (SECS-P/07) - modulo I - 4 cfu 24 ore, presso il Polo Didattico Civitavecchia.

Letto e approvato seduta stante.

4.

Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi della Legge 30.12.2010, n. 240 art. 24 comma 3 lett. a) - atti procedurali

4.1. Sostituzione Componenti Commissione procedura di cui all'art. 24, comma 5 della Legge 30.12.2010, N. 240;

Il Direttore ricorda che nella seduta del 10.09.2019, verb. N. 147, il Consiglio ha proposto i nominativi dei docenti relativi alla composizione della commissione per la seguente procedura di reclutamento per una posizione di Ricercatore a Tempo Determinato in regime di tempo definito, ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lettera a):

RTD art. 24 comma 3 lettera a)

- **Settore concorsuale: 12/C1 – DIRITTO COSTITUZIONALE - Settore scientifico-disciplinare: IUS/09 – ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO**

Il Direttore, comunica che i Professori di seguito riportati non hanno dato la propria disponibilità a far parte della commissione di valutazione della procedura sopradetta e pertanto necessita proporre la loro sostituzione:

- **Prof. Giovanni GUZZETTA** Professore I fascia per il Settore Concorsuale 12/C1 – DIRITTO COSTITUZIONALE Settore Scientifico Disciplinare IUS/09 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata";
- **Prof. Felice GIUFFRÈ** Professore I fascia per il Settore Concorsuale 12/C1 – DIRITTO COSTITUZIONALE Settore Scientifico Disciplinare IUS/09 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO dell'Università degli Studi di Catania.

Il Direttore ricorda che, con Nota Rettorale del 30.08.2019 Prot. n. 11858, l'Amministrazione ha precisato che il nuovo Regolamento per il Reclutamento di ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art 24 della legge 30 dicembre 2010 n. 240, di recente pubblicazione non può essere applicato

alle procedure bandite in data antecedente a quella della sua entrata in vigore. Pertanto per la procedura sopradetta si applicherà il dettato del Regolamento precedente alle citate modifiche.

Tanto premesso, il Direttore riferisce altresì, che secondo quanto previsto dall'art. 7 del Regolamento per il reclutamento di Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 Legge n. 240/2010, emanato con D.R. n. 283/2012 del 12.04.2012 e così come modificato con D.R. n. 316/2012 del 26.04.2012 e con D.R. n. 787/2015 del 06.08.2015, che cita: *“la selezione è effettuata da apposita Commissione nominata dal Rettore. La Commissione è composta da tre membri appartenenti al ruolo dei professori di I e II fascia appartenenti al settore concorsuale previsto nel bando, su proposta del Consiglio di Dipartimento. Se il bando indica uno specifico settore scientifico-disciplinare, la Commissione deve includere, al proprio interno, almeno un commissario appartenente al medesimo settore scientifico-disciplinare.*

Almeno due membri della Commissione devono provenire da altre Università, italiane o straniere e non essere, comunque, stati nei ruoli dell'Ateneo, o aver intrattenuto rapporti contrattuali con esso o svolto incarichi, conferiti a qualsiasi titolo, dall'Università della Tuscia, nei tre anni precedenti alla nomina della Commissione. Nel caso di nomina di membri di Università straniera, il Dipartimento proponente attesta inoltre la corrispondenza della qualifica straniera al titolo italiano di professore di I o di II fascia. I componenti delle Commissioni devono appartenere ad Atenei differenti tra loro. Della Commissione non possono fare parte i professori che abbiano ottenuto una valutazione negativa ai sensi del comma 7 dell'articolo 6 della Legge n. 240/2010, nei due anni precedenti l'avvio della procedura selettiva”

Tanto premesso, il Direttore invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio, udito quanto relazionato dal Direttore, all'unanimità, propone la sostituzione dei professori che non hanno dato la loro disponibilità, deliberati nella seduta del 10.09.2019, ai fini della costituzione della Commissione per il reclutamento della seguente posizione di Ricercatore a Tempo Determinato in regime di tempo definito, **ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lettera a)**:

RTD art. 24 comma 3 lettera a)

- **Settore concorsuale: 12/C1 – DIRITTO COSTITUZIONALE** - **Settore scientifico-disciplinare: IUS/09 – ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO**

come di seguito riportato:

COMMISSIONE:

- **Prof.ssa Giovanna PISTORIO** Professore II fascia per il Settore Concorsuale 12/C1 – DIRITTO COSTITUZIONALE Settore Scientifico Disciplinare IUS/09 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO dell'Università degli Studi di Roma 3;

- **Prof. Daniele PORENA** Professore II fascia per il Settore Concorsuale 12/C1 – DIRITTO COSTITUZIONALE Settore Scientifico Disciplinare IUS/09 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO dell'Università degli Studi di Perugia.

Letto e approvato seduta stante.

5.

Organizzazione della didattica

5.1. Nomina dei Referenti Corsi di Studio.

Il Direttore, sentiti i Presidenti dei Consigli di Corso di Studi di Area Economica e di Area Ingegneria, rispettivamente Prof.ssa Barbara Aquilani e Giuseppe Calabrò, propone la nomina e/o la conferma, in qualità di Referenti dei Corsi di Studio del Dipartimento dei seguenti Professori:

ECONOMIA AZIENDALE L-18

Anna Maria D'Arcangelis e Alessio Maria Braccini;

MARKETING E QUALITÀ LM-77

Cecilia Silvestri;

AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO LM-77

Giulio Guarini;

ECONOMIA CIRCOLARE LM-76

Enrico Maria Mosconi;

INGEGNERIA INDUSTRIALE L-09

Andrea Luigi Facci;

INGEGNERIA MECCANICA LM-33

Stefano Rossi.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del Direttore del Dipartimento.

Letto e approvato seduta stante.

5.2. Sedute di laurea Ingegneria Meccanica LM-33.

Il Direttore sottopone al parere del Consiglio la proposta del Prof. Giuseppe Calabrò, Presidente del Consiglio dei Corsi di Studio di Ingegneria, che richiede di modificare parzialmente il calendario delle sedute di laurea relative al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica per l'anno 2020, per esigenze collegate alla data di inizio dei corsi di Dottorato.

I periodi di svolgimento delle sedute per l'anno 2020, per il corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica (LM 33), sono così individuate:

- 2020 maggio dal 26 al 28;
- 2020 luglio dal 6 al 10;

- 2020 ottobre dal 19 al 23;
- 2020 dicembre dal 15 al 18.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

5.3. Calendarizzazione sedute di Laurea dei Corsi di Studio di area Economica.

Il Direttore comunica al Consiglio che è stata predisposta la calendarizzazione delle sedute di laurea dei corsi di studio di Area Economica con i relativi docenti precettati il cui prospetto (Allegato 5.3.1.) è stato inviato a tutti componenti del Consiglio.

Il Direttore ricorda che in caso di sopraggiunto impedimento a presenziare alla seduta di laurea per la quale il docente è stato precettato, dovrà essere lo stesso docente ad accordarsi con un altro docente per la propria sostituzione.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del Direttore.

Letto e approvato seduta stante.

Calendarizzazione sedute del Consiglio di dipartimento.

Il Direttore riferisce che nella prossima seduta del Consiglio di Dipartimento verrà sottoposta per l'approvazione, la calendarizzazione delle sedute del Consiglio di Dipartimento per l'anno 2020.

Il Consiglio prende atto.

6.

Pratiche studenti

Pratiche studenti L-36

Il Consiglio, all'unanimità, approva le richieste dei seguenti studenti SPRI le cui domande sono pervenute mediante il sistema di gestione delle carriere studenti GOMP:

1. ESPOSITO GIANLUCA Riconoscimento crediti
2. LANCIANI ALESSIO Riconoscimento crediti
3. MANGINO MARCO Passaggio ad altro corso di studio
4. ORRU' MICHELA Riconoscimento crediti
5. POLITINI DIEGO Riconoscimento crediti
6. RESCIGNO LUCA Riconoscimento crediti
7. TEDESCHI CRISTINA Riconoscimento crediti

Transcript of Records

Il Consiglio, a parziale modifica di quanto deliberato nella seduta del 10/09/2019, presa visione del transcript of records dello studente SPRI **Farroni Giacomo** che ha trascorso per un periodo di studio all'estero e precisamente a Bangalore (India) dal 28/01/2019 al 14/05/2019 (programma USAC) delibera quanto segue:

Esame sostenuto presso Università straniera	Grade	Crediti ECTS	Esame convalidato	Votazione	Crediti convalidati
INDIAN CULTURE AND TRADITIONS +	A	7	Esame libero	30/30	1

ENVIRONMENTAL ETHICS + BOLLYWOOD DANCE					
--	--	--	--	--	--

Si comunica inoltre alla segreteria studenti SPRI, per il seguito di competenza, che lo studente Farroni Giacomo ha acquisito ulteriori 6 CFU nell'esame libero con la votazione di 30/30 che dovrà essere inserito nel Diploma Supplement.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

Attività professionalizzanti DEIM

Brocchi Valentina MQ chiede il riconoscimento del tirocinio e dei relativi crediti formativi per lo svolgimento di attività amministrativo-contabile (da maggio 2012 ad aprile 2014) presso lo Studio di consulenza per il lavoro Lupino - Falco per un numero di ore superiore a 200.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento dell'attività svolta dallo studente come tirocinio ed attribuisce i crediti previsti dall'ordinamento didattico di riferimento.

Cosso Valentina ECA 53415 chiede il riconoscimento del tirocinio e dei relativi crediti formativi per lo svolgimento di attività amministrativo-contabile (dal 01/10/2010 ad oggi) presso lo Studio Associato di Consulenza Aziendale Sarcone - Frasca per un numero di ore superiore a 50.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento dell'attività svolta dallo studente come tirocinio ed attribuisce i crediti previsti dall'ordinamento didattico di riferimento.

Fanti Elisa AFC 52775 chiede il riconoscimento del tirocinio e dei relativi crediti formativi per lo svolgimento di attività amministrativo-contabile (dal 14/01/2019 al 30/06/2019) presso la TLS Associazione professionale di avvocati e commercialisti per un numero di ore superiore a 200.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento dell'attività svolta dallo studente come tirocinio ed attribuisce i crediti previsti dall'ordinamento didattico di riferimento.

Fontana Aniello ECIR 52996 chiede il riconoscimento del tirocinio e dei relativi crediti formativi per lo svolgimento di attività di marketing e trading advicer (dal 2 aprile 1984 ad oggi) presso l'Agenzia ITA (Italian Trade Agency) per un numero di ore superiore a 600.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento dell'attività svolta dallo studente come tirocinio ed attribuisce i crediti previsti dall'ordinamento didattico di riferimento.

Ficorilli Beatrice SPRI 896 chiede il riconoscimento del tirocinio e dei relativi crediti formativi per lo svolgimento di attività amministrativa/stagista (dal 05/10/2015 al 04/02/2016) presso il Comune di Manziana per un numero di ore superiore a 50.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento dell'attività svolta dallo studente come tirocinio ed attribuisce i crediti previsti dall'ordinamento didattico di riferimento.

Pratiche GOMP

Passaggio di corso

Funghi Francesca

Salvatori Chiara

Erasmus + Modulo Change

Fanali Noemi Il Consiglio esaminato il modulo change della studentessa Fanali Noemi che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Agder (Norvegia), già visionato e siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

Cristofori Gabriele Il Consiglio esaminato il modulo change dello studente Cristofori Gabriele che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Agder (Norvegia), già visionato e siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

Clarioni Marcello Il Consiglio esaminato il modulo change dello studente Clarioni Marcello che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Ciudad Real (Spagna), già visionato e siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva

Cristofori Gabriele Il Consiglio esaminato il modulo change dello studente Cristofori Gabriele che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Huelva (Spagna), già visionato e siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva

De Luca Pamela Il Consiglio esaminato il modulo change della studentessa De Luca Pamela che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Kielce (Polonia), già visionato e siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva

Paolucci Lorenzo Il Consiglio esaminato il modulo change dello studente Paolucci Lorenzo che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Ciudad Real (Spagna), già visionato e siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva

7.

Calendario Test d'ingresso anticipati Corso di laurea Ingegneria Industriale L 9

Il Presidente propone al Consiglio il calendario delle prove di ammissione anticipate cui possono partecipare esclusivamente gli studenti iscritti al IV e V anno della scuola secondaria superiore

italiana, come previsto dal Regolamento del test d'ingresso del Corso di Laurea in Ingegneria Industriale L/09, e di fissare i test di ingresso anticipati tra i mesi di febbraio e luglio 2020.

Viene affidata alla Dott.ssa Ilaria Armentano la delega per la gestione dei test anticipati e standard.

Letto e approvato seduta stante.

8.

Programmazione locale Corso di laurea Ingegneria Industriale L 9 a.a. 2020/21

Il Presidente propone, per il Corso di Ingegneria Industriale L 9, tenuto conto dei posti nelle aule e nei laboratori scientifici per la didattica e per mantenere standard elevati nel contatto docenti-studenti, nell'assistenza amministrativa da parte della segreteria didattica e nei servizi di tutorato, di mantenere il numero programmato a 150 matricole anche per l'A.A. 2020/21. Il Consiglio, all'unanimità, delibera di mantenere per l'a.a. 2020/21 il numero programmato a 150 matricole.

Letto e approvato seduta stante.

9.

Cultori della materia

Il Consiglio, viste le richieste dei docenti, esaminati i relativi curricula e valutati i requisiti previsti dal regolamento sulla nomina dei cultori della materia, decide unanimemente di attribuire il titolo di cultore della materia come di seguito indicato:

DOCENTE PROPONENTE	INSEGNAMENTO E S.S.D.	CULTORE
Prof. Giuseppe Galloppo	Economia degli Intermediari Finanziari	Dott. Romeo Ciminello
Prof. Giuseppe Galloppo	Economia dei Mercati Finanziari	Dott. Romeo Ciminello
Prof. Giuseppe Galloppo	Asset Allocation	Dott. Romeo Ciminello

Letto e approvato seduta stante.

10.

Utilizzo cassa Dipartimento

Il Direttore ricorda che il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute del 05.03.2014 e del 10.06.2014 ha deliberato che, qualora il rapporto tra la giacenza disponibile di cassa, al netto degli impegni contabili, e il totale delle anticipazioni di cassa aperte risulti maggiore o uguale al 50%, le strutture decentrate possono autonomamente deliberare anticipazioni di cassa, nel limite di quanto consenta il permanere di detto requisito.

Il Consiglio del Dipartimento DEIM, nella riunione dell'08.09.2017, ha deliberato di istituire le seguenti procedure e regole con cui si può richiedere l'utilizzo della cassa del Dipartimento:

- *“la disponibilità di cassa totale annua da rendere disponibile sarà di € 50.000,00 al netto di eventuali rientri. Tale limite potrà essere variato dal Consiglio al momento dell'approvazione del bilancio di previsione e la variazione sarà attiva a partire dall'esercizio finanziario relativo al bilancio previsionale in approvazione;*
- *le richieste di utilizzo dovranno essere approvate dal Consiglio di Dipartimento e non potranno superare € 20.000,00 per ogni singola richiesta. Qualora la richiesta è uguale o inferiore ad € 3.000,00 il direttore potrà autorizzare direttamente e comunicare al primo Consiglio utile;*
- *l'utilizzo della cassa dovrà riguardare esclusivamente progetti di ricerca, il cui ente finanziatore sia un ente pubblico di comprovata solvibilità e che prevedano espressamente, nelle modalità di finanziamento, la necessità di dover anticipare delle quote, con successivo rimborso a seguito di rendicontazione delle somme spese;*
- *nella richiesta che il docente responsabile del progetto sottoporrà al Consiglio (o al direttore) dovranno risultare espressamente: ente finanziatore, entità del progetto di ricerca, ammontare della quota di cassa richiesta, motivazione della richiesta, con riferimento sia alle modalità di finanziamento del progetto, sia all'esigenza di dover ricorrere alla disponibilità di cassa del Dipartimento, scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore;*
- *il Consiglio di Dipartimento (o il Direttore) autorizzerà l'anticipazione previa verifica della situazione generale di liquidità del Dipartimento e del permanere delle condizioni che impediscono la richiesta di anticipazione sul fondo di rotazione di ateneo;*
- *il docente richiedente resta responsabile in ordine al recupero delle somme e, in caso di mancato rimborso della somma anticipata da parte dell'ente finanziatore, dovrà farsi carico delle relative coperture.”*

Il Direttore, considerato che i docenti, per esigenze connesse alla gestione dei progetti di ricerca, si trovano in molti casi a dover far ricorso alla cassa del Dipartimento, determinando il superamento del limite complessivo di € 50.000,00, sentito il parere dell'Ufficio Bilancio dell'Ateneo e tenuto conto di dover garantire il permanere del requisito del rapporto pari o superiore al 50% tra la giacenza disponibile di cassa e il totale delle anticipazioni di cassa aperte, ritiene che tale limite possa essere fissato tra i 70.000,00 e i 100.000,00 euro; le richieste di utilizzo non potranno comunque superare euro 20.000,00 ciascuna.

Per il futuro, il Direttore raccomanda ai docenti di accedere con moderazione alle richieste di anticipazione, limitandosi esclusivamente a situazioni di effettiva esigenza.

Il Consiglio di Dipartimento, dopo ampia discussione, concorda con le osservazioni del Direttore al quale dà mandato di valutare fino a quanto estendere il limite della disponibilità di cassa da rendere utilizzabile per le richieste di anticipazione.

Il Direttore ringrazia il Consiglio di Dipartimento.

L'argomento riguardante l'utilizzo di cassa del Dipartimento sarà sottoposto al Consiglio nella prossima riunione ai fini dell'approvazione dell'ammontare del limite della disponibilità di cassa per richieste di anticipazione.

11.

Incarichi esterni;

Non ci sono argomenti da trattare.

12.

Assegni di ricerca

Il Direttore ricorda che il CdA in data 26/06/2019 ha approvato le risorse finanziarie da destinare al cofinanziamento da parte dell'Ateneo degli assegni di ricerca per l'esercizio finanziario del 2019 e, successivamente, con nota del 25.06.2019, prot. 8810 della Direzione Generale, è stata comunicata la delibera assunta dal C.d.A del 12.06.2019, in merito all'attribuzione alle strutture dipartimentali del finanziamento per assegni di ricerca, indicando altresì i criteri di ripartizione delle risorse destinate a tale fine.

A tal proposito, il Consiglio nella seduta del 19/07/2019 ha deliberato n. 6 assegni, di cui 4 di nuova attivazione e 2 rinnovi, a cui destinare la copertura di Ateneo per un importo pari ad € 5.527,07 € cadauno.

Ad oggi, a seguito dell'espletamento della procedura di selezione emanata con D.G. n. 933/19, risulta che per quanto riguarda l'assegno richiesto dal prof. Giuseppe Calabrò avente ad oggetto "*Strumenti innovativi per il risparmio energetico*", SSD ING-IND/08 – ING-IND/17 per un importo di € 23.787,00, non sono state presentate domande.

Per la copertura necessaria, a carico del docente, pari ad € 18.259,93, il prof. Giuseppe Calabrò dà disponibilità sui fondi del centro CINTEST al quale darà mandato di trasferimento immediato al Deim.

A tal proposito, il Direttore sottopone al consiglio la richiesta del prof. Giuseppe Calabrò di emanazione di un nuovo bando per l'attivazione dell'assegno di ricerca da co-finanziare con le risorse di Ateneo.

In base alla richiesta pervenuta, il Direttore illustra le coordinate dell'assegno di ricerca, da trasmettere all'Ufficio del personale, preposto alla pubblicazione del Bando con i fondi di Ateneo:

Titolo dell'assegno (italiano) **Strumenti innovativi per il risparmio energetico**

s.s.d. **ING-IND/08 – ING-IND/17**

Requisiti di ammissione (specificare Laurea e se previsto il Dottorato): **Laurea Magistrale LM28, LM30, LM31, LM33, LM35 o equipollente**

Durata **1 anno**

Costo dell'assegno al netto degli oneri a carico ente : **€ 19.367**

Responsabile della ricerca e qualifica: **Prof. Giuseppe Calabrò**

Finanziamento di Ateneo (da budget 2019): **€ 5.527,07**

Finanziamento struttura: **€ 18.259,93**

Fondi su cui grava la spesa e relativi oneri : **Progetto ENEA PAR 2016 dal titolo "Efficienza Elettrica e Veicoli elettrici" CUP: I12F16000180001**

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

Il Direttore comunica che è pervenuta la richiesta da parte del prof. Giuseppe Calabrò e della prof.ssa Claudia Pelosi per l'attivazione di n.1 assegno di ricerca nell'ambito del Progetto SteadyPick finanziato con Determinazione del 27 agosto 2019, n. G11238 - POR FESR Lazio 2014-2020. Progetto T0002E001-A0199 - Avviso Pubblico "Beni Culturali e Turismo" approvato con Determinazione n. G16395/2017.

L'assegno di ricerca partirà non appena saranno accreditate le risorse pari all'acconto previsto dal bando, a seguito della verifica della documentazione presentata per l'avvio del progetto.

Di seguito si riportano le coordinate dell'assegno di ricerca, al fine di attivare la procedura di selezione presso il DEIM:

Titolo dell'assegno (italiano) Applicazione e validazione di sistemi avanzati per l'analisi non invasiva delle opere pittoriche
Titolo dell'assegno (inglese) Application and validation of advanced systems for the non-invasive analysis of paintings
s.s.d. CHIM/12 e CHIM/01
Attività richiesta e obiettivi da raggiungere: Il programma di ricerca prevede l'applicazione e la validazione, su provini di laboratorio e su casi di studio reali, di un sistema avanzato per l'analisi non invasiva delle opere pittoriche, in accoppiamento con un database intelligente, in grado di acquisire, combinare ed offrire informazioni vitali per la conservazione e il restauro di opere d'arte, nonché per la valutazione di provenienza ed autenticità delle stesse. Il sistema innovativo prevede l'uso di diversi strumenti di analisi non-invasiva, fra cui i sistemi di Profilocore basati su Artificial Intelligence per analisi multispettrali, integrandoli fra di loro e con ulteriori sensori per l'acquisizione ottimale dei dati.
Attività richiesta e obiettivi da raggiungere (in inglese): The research program provides for the application and validation, on laboratory specimens and on real case studies, of an advanced system for the non-invasive analysis of paintings, coupled with an intelligent database, capable of acquiring, combining and offer vital information for the conservation and restoration of works of art, as well as for the evaluation of their origin and authenticity.

The innovative system provides for the use of various non-invasive analysis tools, including the Profilocolore systems based on Artificial Intelligence for multispectral analysis, integrating them with each other and with additional sensors for optimal data acquisition.
Campo di ricerca sottosettore: PE4_3 Spectroscopic and spectrometric technique PE2_17 Metrology and measurement PE6_12 Scientific computing, simulation and modelling tools
Requisiti di ammissione Laurea magistrale LM11
Durata 12 mesi
Responsabile della ricerca e qualifica: Prof. Giuseppe Calabrò e prof.ssa Caludia Pelosi
Costo dell'Assegno (lordo onnicomprensivo) : € 23.786,64
Finanziamento a copertura (fondi): Regione Lazio, Progetto SteadyPick finanziato con Determinazione del 27 agosto 2019, n. G11238 - POR FESR Lazio 2014-2020. Progetto T0002E001-A0199 - Avviso Pubblico "Beni Culturali e Turismo" approvato con Determinazione n. G16395/2017. Concessione contributi ai Progetti Integrati

13.

Convegni, seminari, eventi

13.1 Seminario dal titolo “La funzione rieducativa della pena tra Costituzione e populismo penale”

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del prof. Alessandro Sterpa di organizzazione del seguente seminario: “La funzione rieducativa della pena tra Costituzione e populismo penale”.

Il seminario si terrà l'11 marzo 2020 presso l'aula magna del complesso di Santa Maria in Gradi.

Relatori

Prof. Alessandro Sterpa

Prof. Michele Negri

Prof.ssa Rosa Anna Ruggiero

Prof. Carlo Sotis

Prof. Antonello Madeo

Prof. Luca Massidda.

Sono destinatari del seminario gli studenti dei corsi di laurea in Scienze Politiche e delle relazioni internazionali, lauree triennali e magistrali di area Economica, Giurisprudenza e laurea magistrale in Scienze della politica, della sicurezza internazionale e della comunicazione pubblica (LM62).

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e ratifica la richiesta di seminario.

14. Gruppi di ricerca

14.1 Gruppo di ricerca “Osservatorio Sustainability and Institutional Investors”

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del Prof. Giuseppe Galloppo di istituzione del gruppo di ricerca dal titolo “Osservatorio Sustainability and Institutional Investors”.

I componenti del suddetto gruppo sono:

Proponente Prof. Giuseppe Galloppo

Membri del gruppo di ricerca

– Prof. Daniele Angelo Previati

Docente di Financial services strategies e di Strategie competitive nei servizi finanziari – Università degli studi di Roma Tre

Presidente ADEIMF (Associazione dei Docenti di Economia degli Intermediari e dei Mercati Finanziari e Finanza d’Impresa)

– Prof. Franco Fiordelisi –Docente di Economia degli Intermediari Finanziari e di Value creation and risk management in banking – Università degli studi di Roma tre
Banking and Finance - Essex Business School of the University of Essex

– Prof. Anna Maria D’Arcangelis – Docente di Economia del Mercato Mobiliare, Investment Banking, Risk Allocation, e Risk Management – Università degli studi di Viterbo La Tuscia

Oggetto della Ricerca

La lotta al cambiamento climatico rappresenta la più importante e delicata sfida globale.

Questo gruppo di ricerca è nato con lo scopo di fornire contributi di ricerca sul tema della “Climate Finance”. Con questo termine si declinano quelle azioni, incluse in strumenti finanziari e in processi di corporate governance, che consentono di indirizzare le scelte sociali verso un futuro sostenibile. Con il termine “finanza climatica” l’agenzia delle Nazioni Unite UNFCCC¹ intende: “il finanziamento locale, nazionale o transnazionale, proveniente sia da attori pubblici che privati, finalizzato alla riduzione delle emissioni o ad aumentare la capacità dei carbon sinks e alla riduzione della vulnerabilità o l’aumento della resilienza dei sistemi umani ed ecologici dagli impatti negativi del cambiamento climatico”.

Il problema non è dunque solo ambientale, ma anche economico e finanziario e sempre di più investitori, leader politici, istituzioni e la coscienza collettiva in generale sono consapevoli di questo. Se da un lato il global warming è una minaccia per la nostra società e per le nostre realtà economiche, in ottica invece finanziaria si vedrà che da esso possono emergere delle opportunità di

crescita e di attuazione di soluzioni di sviluppo sostenibile che si possono portare avanti attraverso iniziative e strumenti finanziari innovativi (portafogli verdi e green bonds). Dal punto di vista inoltre della finanza d'azienda e degli strumenti di corporate governance, emerge inoltre la forte necessità di adattare le dinamiche interne aziendali e le relazioni all'esterno con i diversi stakeholders, alla luce sia di una maggiore trasparenza e diffusione delle informazioni legate agli impatti ambientali che di una nuova metrica di controllo dei processi aziendali in ottica di rilevazione della carbon footprint.

La letteratura sul tema degli investimenti e della finanza per il clima si sta espandendo velocemente a partire dagli ultimi due anni, rimangono tuttavia molti spazi per sviluppi e innovazioni rilevanti rispetto ai risultati fin qui raggiunti. Obiettivo di questo gruppo di ricerca, che nel tempo auspicabilmente si espanderà a nuovi membri sia del mondo accademico che del mondo delle imprese, è quello di provare con le proprie risorse a contribuire a ridurre il gap di ricerca e di cultura aziendale che è attualmente presente nella letteratura e nei processi interni di governo delle imprese. Dalla prospettiva di questi ultimi si rileva che non sono ancora implementati e condivisi a livello internazionale sistemi di monitoraggio, reporting e verifica sia dei capitali investiti in attività e progetti green, che delle risorse tradizionali delle imprese che producono beni e servizi a prescindere se essi ricadano o meno sotto l'ombrello della sustainability. Pertanto si assiste ad un vero e proprio cambiamento di paradigma, ovvero qualsiasi attività produttiva umana dovrebbe essere rilevata ai fini della definizione di una specifica carbon footprint.

Secondo il Green Climate Fund, i capitali dovrebbero essere guidati non solo da una semplicistica logica di ritorno sull'investimento secondo le metriche tradizionali degli indicatori di performance aziendale, ma anche dal potenziale di sviluppo sostenibile ovvero dall'efficienza e dall'efficacia che hanno nella lotta climatica.

Sotto questa prospettiva esiste un interesse specifico degli intermediari specializzati nella promozione di fondi di investimento, nel definire nuove forme di buona governance con le società oggetto dei loro processi di investimento. Questo perché i risparmiatori globali richiedono una attenzione alle tematiche di investimento di tipo sostenibile e di conseguenza gli intermediari che effettuano la raccolta, intervengono anche nella partecipazione alle assemblee dei soci per rappresentare i risparmiatori e promuovere per questi ultimi, istanze di sviluppo sostenibile.

Dal punto di vista interno delle aziende esiste un interesse nel valutare la propria capacità di attrarre finanziamenti e investimenti, sia lato equity che lato fixed income, nei confronti di attori (fondi istituzionali) che declinano quale driver di scelta anche logiche di valutazione così dette ESG (Environment, Social and Governance) e/o CSR (Corporate Social Responsibility).

Nello specifico, oggetto del gruppo di ricerca è implementare percorsi di studio idonei alla comprensione delle tematiche degli investimenti di Climate Finance, sia dal punto di vista degli investitori istituzionali che da quello delle aziende.

Obiettivi specifici del gruppo di ricerca si individuano nell'approntare analisi inerenti i seguenti ambiti:

1. Dinamiche ESG e Performance aziendali
2. Dinamiche ESG e Company Risk
3. Information Reporting e CSR Drivers

4. Processi interni e Carbon Footprint definition
5. ESG e Finanza straordinaria di Impresa
6. Tematiche ESG e parametri di performance e di rischio degli strumenti finanziari, in particolare Equity, Mutual Funds e Bond Corporate e Sovereign.

Programma di Ricerca

Per ogni specifica ricerca, si provvederà a sviluppare un programma di ricerca che prevede gli step classici della composizione di un paper scientifico.

1. Literature survey
2. Analisi delle possibili contribuzioni alla letteratura
3. Hypothesis development
4. Analisi delle basi di dati
5. Modello Econometrico
6. Empirical Results

Il Consiglio di Dipartimento, dopo breve discussione, all'unanimità, approva la costituzione del Gruppo di Ricerca dal titolo "Osservatorio Sustainability and Institutional Investors".

15.

Convenzioni, contributi e progetti di ricerca;

15.1 Accordo operativo di attuazione tra l'Università degli Studi di Napoli (capofila) e il Dipartimento DEIM per la realizzazione del Progetto "La mitigazione del rischio idraulico in bacini costieri con casse di espansione in linea: approccio integrato per il dimensionamento"

Il Direttore sottopone al Consiglio l'Accordo operativo di attuazione da stipulare tra l'Università degli Studi di Napoli (capofila) e il Dipartimento DEIM per la realizzazione del Progetto "La mitigazione del rischio idraulico in bacini costieri con casse di espansione in linea: approccio integrato per il dimensionamento", proposto dal Prof. Andrea Petroselli.

Il Direttore fa presente che l'Università degli Studi di Napoli Federico II, in qualità capofila del progetto, unitamente all'Università della Tuscia (Dipartimento DEIM) e all'Università degli Studi della Basilicata in qualità di unità operative (U.O.) partecipanti al progetto, ha sottoposto al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM) il Progetto "La mitigazione del rischio idraulico in bacini costieri con casse di espansione in linea: approccio integrato per il dimensionamento".

Il MATTM, con nota del 27.09.2019 di prot. n. 0019693 del 27.09.2019, ha comunicato che il progetto è stato ammesso a finanziamento per l'importo di € 225.000,00 con decorrenza 16/01/2020. La durata prevista è di 18 mesi.

L'unità operativa costituita presso l'Università della Tuscia è costituita dal Prof. Andrea Petroselli (Responsabile unità), dal Prof. Salvatore Grimaldi e dalla Dott.ssa Flavia Tauro.

Il costo complessivo del progetto di competenza del Dipartimento DEIM (unità 2), come da modello A allegato al bando del MATTM è il seguente:

Voce A – Borse di studio, assegni di ricerca o contratti attivati ad hoc	€ 63.500,00
Voce E – Spese di missione del personale	€ 4.000,00
Voce F – Spese generali	€ 7.500,00
Totale	€ 75.000,00

Al fine di regolare la collaborazione tra il Dipartimento DEIM e l'Università degli Studi di Napoli Federico II, nell'interesse reciproco e dell'intero Ateneo, è stato concordato l'allegato schema di convenzione di ricerca che copre l'intera durata prevista per l'esecuzione del Progetto.

Il Direttore quindi sottopone al Consiglio l'approvazione dell'allegato accordo di ricerca.

Il Consiglio, esprimendo apprezzamento per l'iniziativa, approva unanimemente l'allegato accordo (Allegati 15.1.1) tra il Dipartimento DEIM e l'Università degli Studi di Napoli Federico II e autorizza il Direttore e la Segreteria Amministrativa a predisporre tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

15.2 Progetto Porta Futuro Lazio

Il Direttore invita il Dott. Marco Marconi ad illustrare le attività riguardante il Progetto Porta Futuro Lazio.

Il Dott. Marconi informa che, in qualità di referente placement per il dipartimento DEIM, è stato incaricato di coordinare a livello dipartimentale il Progetto Porta Futuro Lazio, riguardante attività connesse al macro-tema "orientamento in uscita". Maggiori dettagli sulle tipologie di attività sono riportati nello schema riassuntivo allegato (Allegato 15.2.1).

L'Ateneo riceverà un finanziamento di 80.017,74 per l'anno 2020 a titolo di rimborso costi sostenuti.

Parte dei costi verranno imputati per l'attivazione di contratti con personale esterno altamente qualificato (psicologo del lavoro, professionista esperto di tematiche connesse al progetto) e parte dovranno essere imputati a progetto tramite rendicontazione del monte ore di personale interno.

Dopo la ripartizione tra le iniziative centralizzate di Ateneo (es. Testimonial Day) ed un'equa distribuzione tra tutti i dipartimenti, il DEIM dovrà rendicontare un totale di 65,2 ore per un contributo di 5.620,24 €. Considerando che il costo orario fissato dal presente bando è di 68,96 €/ora, potranno essere "ufficialmente" rendicontati solo Professori Ordinari (o al limite Professori Associati con buona anzianità di servizio), i quali hanno un costo orario almeno pari a quello previsto.

Tali ore dovranno essere relative allo svolgimento di seminari, presentazioni aziendali o altre iniziative dipartimentali sempre inerenti il macro-tema oggetto del progetto.

Tali seminari potranno essere sia pubblici che rivolti a soli studenti, e i loro dettagli dovranno essere comunicati con buon anticipo (almeno 1 mese) a Porta Futuro Lazio al fine di darne giusta pubblicità.

Il Dott. Marconi chiede di comunicare eventuali iniziative già fissate o almeno previste per il 2020 (inclusa la durata e incluso il docente che andrà rendicontato) che in qualche modo potrebbero rientrare nella tematica oggetto del progetto e che potrebbero contribuire a raggiungere il monte ore di dipartimento. In particolare è necessario dare comunicazione tempestiva di iniziative previste per il prossimo mese di Febbraio 2020. Questo consentirà di effettuare una mappatura delle iniziative e una programmazione per l'intero 2020.

Il Consiglio prende atto di quanto illustrato dal Dott. Marconi ed esprime parere favorevole al riguardo.

15.3. Partecipazione Progetto “H2020-LOW-CARBON-CIRCULAR-INDUSTRIES-2020”

Il Direttore sottopone al Consiglio la proposta del Prof. Enrico Maria Mosconi di partecipazione al Progetto “H2020-LOW-CARBON-CIRCULAR-INDUSTRIES-2020”.

Il progetto verrà sottomesso per Call for Proposal europea del programma Horizon 2020. La call in questione è la “H2020-LOW-CARBON-CIRCULAR-INDUSTRIES-2020” e il topic specifico è “Materials life cycle sustainability analysis (ID: CE-NMBP-42-2020)”, con scadenza 05/02/2020. La call in oggetto è di tipo Research and Innovation Action.

Il progetto prevede il coinvolgimento di 16 partner europei appartenenti al mondo accademico e industriale e sarà coordinato da Norges Teknisk-Naturvitenskapelige Universitet (NTNU) con sede a Trondheim, Norvegia.

L'oggetto del progetto è lo sviluppo di una metodologia (e relativi strumenti software e indicatori) per l'analisi della sostenibilità di materiali e prodotti, tenendo in considerazione le sfere ambientali, economiche e sociali. La metodologia e relativa piattaforma software sarà basata su esistenti metodologie (quali LCA, LCCA e Social-LCA) e cercherà di armonizzarle tra loro al fine di avere un metodo di valutazione univoco ed integrato.

L'Università della Tuscia vedrà coinvolto il dipartimento DEIM (con rappresentanti il prof. Mosconi e il dott. Marconi) e si occuperà in particolare dello sviluppo di una nuova metodologia e indicatori per la misura dell'impatto sociale. Un ulteriore coinvolgimento sarà nello sviluppo delle analisi ambientali.

Il Consiglio, esprimendo apprezzamento per l'iniziativa, approva unanimemente la partecipazione al Progetto “H2020-LOW-CARBON-CIRCULAR-INDUSTRIES-2020”.

15.4 Chiusura Convenzione Walter Tosto – resp. prof. Calabrò

Il Direttore comunica che il prof. Calabrò ha depositato in Segreteria la relazione finale della Convenzione stipulata con la Società Walter Tosto SpA ad oggetto “*Metallurgical and mechanical*”

characterisation of joints relevant for Nuclear Fusion Plasma facing component applications” di cui lo stesso è responsabile scientifico, approvata nel Consiglio di Dipartimento del 21.12.2017, per la quale comunica la chiusura anticipata rispetto alla durata prevista nel contratto e a tal fine chiede che venga emessa fattura a saldo di € 5.000,00+ IVA.

La convenzione si ritiene conclusa con l’incasso della fattura. Eventuali aggiornamenti dell’articolato di spesa saranno portati nei prossimi Consigli.

Il Consiglio approva all’unanimità e autorizza il Direttore e il Segretario ad effettuare tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato in seduta stante.

16.

Borse di studio

16.1 Richiesta attivazione borsa di studio Prof. Alessandro Ruggieri

Il Direttore sottopone la richiesta di attivare n. 1 borsa di studio post-lauream, della durata di 6 mesi, dell'importo di € 5.000,00 lordi onnicomprensivi per svolgere una attività dal titolo “Studio nell’ambito dell’Ecoturismo e strategie di valorizzazione” SECS-P/13 – Scienze merceologiche, Responsabile il Prof. Alessandro Ruggieri, finanziata con i fondi del Progetto Mountain Lab di cui è responsabile la Dott.ssa Michela Piccarozzi.

Il Consiglio di Dipartimento autorizza l’attivazione della borsa di studio e l’emanazione del relativo bando di concorso, sulla base dei requisiti indicati dal Responsabile scientifico dell'attività di ricerca.

16.2 Richiesta attivazione borsa di studio Prof. Ulderico Santamaria

Il Direttore sottopone la richiesta di attivare n. 1 borsa di studio post-lauream, della durata di 3 mesi, dell'importo di € 8.000,00 lordi onnicomprensivi per svolgere un’attività dal titolo “Studio e sperimentazione di nuovi materiali per gli interventi di restauro in condizioni di emergenza per manufatti archeologici policromi mediante correlazione fra tipologia d’opera e fattori di rischio”, finanziata con i fondi Ex Progetto Europeo STORM, Responsabile Prof. Ulderico Santamaria.

Il Consiglio di Dipartimento autorizza l’attivazione della borsa di studio e l’emanazione del relativo bando di concorso, sulla base dei requisiti indicati dal Responsabile scientifico dell'attività di ricerca.

16.3 Richiesta attivazione borsa di studio Prof. Ulderico Santamaria

Il Direttore sottopone la richiesta di attivare n. 1 borsa di studio post-lauream, della durata di 2 mesi, dell'importo di € 2.000,00 lordi onnicomprensivi per svolgere un'attività dal titolo "Studio di algoritmi di trasformazione di dati strutturali dei manufatti dei Beni Culturali BBCC in correlazione con i cambiamenti climatici", finanziata con i fondi ex Progetto Europeo STORM, Responsabile Prof. Ulderico Santamaria.

Il Consiglio di Dipartimento autorizza l'attivazione della borsa di studio e l'emanazione del relativo bando di concorso, sulla base dei requisiti indicati dal Responsabile scientifico dell'attività di ricerca.

16.4 Richiesta attivazione borsa di studio Prof. Ulderico Santamaria

Il Direttore sottopone la richiesta di attivare n. 1 borsa di studio post-lauream, della durata di 3 mesi, dell'importo di € 3.000,00 lordi onnicomprensivi per svolgere un'attività dal titolo "Studio per la realizzazione di schede di vulnerabilità normalizzate dei espositi dei manufatti di siti archeologici (ambienti ipogei) con riferimento ai cambiamenti climatici mediante verifiche sperimentali della cinetica di degrado dei manufatti", finanziata con i fondi ex Progetto Europeo STORM, Responsabile Prof. Ulderico Santamaria.

Il Consiglio di Dipartimento autorizza l'attivazione della borsa di studio e l'emanazione del relativo bando di concorso, sulla base dei requisiti indicati dal Responsabile scientifico dell'attività di ricerca.

16.5 Richiesta attivazione borsa di studio Prof. Ulderico Santamaria

Il Direttore sottopone la richiesta di attivare n. 1 borsa di studio post-lauream, della durata di 3 mesi, dell'importo di € 3.000,00 lordi onnicomprensivi per svolgere un'attività dal titolo "Studio per la definizione di protocolli e schede di monitoraggio dei manufatti dei Beni Culturali in relazione alle vicende storico-conservative con riferimento ai cambiamenti climatici", finanziata con i fondi ex Progetto Europeo STORM, Responsabile Prof. Ulderico Santamaria.

Il Consiglio di Dipartimento autorizza l'attivazione della borsa di studio e l'emanazione del relativo bando di concorso, sulla base dei requisiti indicati dal Responsabile scientifico dell'attività di ricerca.

17.

Variazioni e storni di bilancio;

17.1 RATIFICA Disposto Direttore n. 329 del 30 dicembre 2019

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio a ratifica la seguente variazione finanziaria (Allegato n. 17.1.1), inserita in bilancio con **Disposto del Direttore n. 329/2019 del 30 dicembre 2019** per la necessità e l'urgenza di effettuare l'incasso del saldo ENEA PR 2017 del prof. Ubertini e del prof. Guarini (quota parte non prevista nel bilancio di previsione) e l'incasso dell'ultima fattura della convenzione Relife)

- **VAR. finanziaria n.56/DEIM – prot.n. 551/2019 – ufficiale n. 515**, per l'incasso del saldo ENEA PR 2017 del prof. Ubertini e del prof. Guarini (quota parte non prevista nel bilancio di previsione) e l'incasso dell'ultima fattura della convenzione Relife) importo complessivo € 22.752,00

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, è approvata unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, unanimemente approva la suddetta variazione.

Letto ed approvato in seduta stante

17.2 RATIFICA Disposto Direttore n. 332 del 30 dicembre 2019

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio a ratifica la seguente variazione storno di budget (Allegato n. 17.2.1), inserita in bilancio con **Disposto del Direttore n.332/2019 del 30 dicembre 2019** per la necessità e l'urgenza di effettuare storni di budget per stipendi dottorandi, personale t.a. e ricercatori t,d, (come da richieste dell'Uff. Contabilità)

- **VAR. storno di budget n. 57/DEIM – prot.n. 559**, per storni di budget per stipendi dottorandi, personale t.a. e ricercatori t,d, (come da richieste dell'Uff. Contabilità), importo complessivo € 142.993,71

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, è approvata unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, unanimemente approva la suddetta variazione.

Letto ed approvato in seduta stante

17.3 RATIFICA Disposto Direttore n. 333/2019 del 30 dicembre 2019

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio a ratifica le seguenti variazioni finanziaria e di budget (Allegato n. 17.3.1), inserite in bilancio con **Disposto Direttore n.333/2019 del 30 dicembre 2019** ai fini dell'assestamento del bilancio di previsione 2019 per minori entrate/uscite e ricavi/costi sulle UPB DEIM

- **VAR. n. 58/DEIM/2019 – Finanziaria - prot. n. 615 – ufficiale n. 570** – per Minori entrate ed uscite dal bilancio di previsione 2019 per un totale di € 221.031,59
- **VAR. n. 58/DEIM/2019 – Budget - prot. n. 599** – per Minori ricavi e costi ed uscite dal bilancio di previsione 2019 per un totale di € €110.764,43

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 le variazioni suddette, essendo costituite da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione sono approvate unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato le variazioni suindicate non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, autorizza la suddetta variazione.

Letto ed approvato in seduta stante

17.4 RATIFICA Disposto Direttore n. 8/2020 del 22 gennaio 2020

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio a ratifica la seguente variazione finanziaria (Allegato n. 17.4.1), inserita in bilancio con **Disposto del Direttore n. 8/2020 del 22 gennaio 2020** per la necessità e l'urgenza di effettuare all'incasso della fattura n. 16/2018 del 16/12/2018 relativa alla 4 rata della convenzione Motustech (resp. prof. Stefano Rossi), per un importo pari a € 4.000,00 + iva € 880,00

- **VAR. finanziaria n. 1-2020/DEIM– Prot.n. 4 – Ufficiale n.2** – relativo all'incasso della fattura n. 16/2018 del 16/12/2018 relativa alla 4 rata della convenzione Motustech (resp. prof. Stefano Rossi), per un importo pari a € 4.000,00 + iva € 880,00

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, è approvata unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, unanimemente approva la suddetta variazione.

Letto ed approvato in seduta stante

17.5 RATIFICA Disposto Direttore n. 9/2020 del 22 gennaio 2020

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio a ratifica la seguente variazione di budget (Allegato n. 17.5.1), inserita in bilancio con **Disposto del Direttore n. 9/2020 del 22 gennaio 2020** per la necessità e l'urgenza di emettere a saldo della convenzione Confagricoltura, resp. Silvio Franco, già autorizzata anche nel Consiglio di Dipartimento del 19/12/2019

- **VAR. BUDGET n. 2/DEIM – prot.n. 3/2020**, variazione normale maggiori ricavi la fattura a saldo della convenzione Confagricoltura, resp. prof. Silvio Franco, già autorizzata dal Consiglio del 19/12/2019, non emessa a fine 2019 per mancanza dati della ditta per fatturazione elettronica, per un importo totale pari a € 10.000 + iva

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, è approvata unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, unanimemente approva la suddetta variazione.

Letto ed approvato in seduta stante

17.6 RATIFICA Disposto Direttore n. 334/2019 del 30 dicembre 2019

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio a ratifica le seguenti variazioni storno di budget (Allegato n. 17.6.1), inserita in bilancio con **Disposto Direttore n.334/2019 del 30 dicembre 2019** ai fini dell'assestamento di saldi negativi di disponibilità di alcune UPB mediante utilizzo di riserve ex cofi

VAR. n. 59/DEIM/2019 – Budget - prot. n. 601 – ai fini dell'assestamento di saldi negativi di disponibilità di alcune UPB mediante utilizzo di riserve ex cofi, per un totale di € 136.273,46

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione sono approvate unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, autorizza la suddetta variazione.

Letto ed approvato in seduta stante.

17.7 RATIFICA Disposto Direttore n. 335/2019 del 30 dicembre 2019

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio a ratifica la seguente variazione di budget (Allegato n. 17.7.1), inserita in bilancio con **Disposto Direttore n.335/2019 del 30 dicembre 2019** per l'incasso delle quote iscrizione MASTER CRISIS (TRAMITE PAGO PA), rif. E-mail dott.ssa Pezzato 28/11/2019 con allegato elenco versanti,

VAR. n. 60/DEIM/2019 – Budget - prot. n. 604 – per incasso quote iscrizione MASTER CRISIS (TRAMITE PAGO PA), rif. E-mail dott.ssa Pezzato 28/11/2019 con allegato elenco versanti, un totale di € 14.100,00

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione sono approvate unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, autorizza la suddetta variazione.

Letto ed approvato in seduta stante

18. Ratifica disposti

Non ci sono disposti da portare a ratifica.

19. Comunicazioni

Il Direttore non ha comunicazioni da riferire al Consiglio di Dipartimento.

20.

Varie ed eventuali.

20.1 Pubblicazione Mosconi

Prende la parola il prof. Mosconi il quale chiede l'autorizzazione alla spesa per la seguente pubblicazione sulla rivista Sustainability dell'articolo "Entrepreneurial Drivers for the development of the circular Business Model: the role of academic Spin-off".

La pubblicazione dell'articolo sarà effettuata dalla ditta MDPI per un costo di € 750,00 (IVA compresa) e graverà sui fondi del Progetto Italian Mountain Lab, di cui è responsabile la Dr.ssa Michela Piccarozzi.

Il Consiglio unanimemente approva ed autorizza il Direttore a tutti gli atti consequenziali.

Non essendovi altro da deliberare la seduta è tolta alle ore 12,20.

Il Segretario

Prof. Enrico Maria Mosconi

Il Presidente

Prof.ssa Tiziana Laureti

ALLEGATI

Allegato 2.2.1 - Offerta Formativa 2020/21

Allegato 5.3.1 - Organizzazione della didattica - Calendarizzazione sedute di Laurea dei Corsi di Studio di area Economica.

Allegati – 15 - Convenzioni, contributi e progetti di ricerca;

15.1.1 Accordo operativo di attuazione tra l'Università degli Studi di Napoli (capofila) e il Dipartimento DEIM per la realizzazione del Progetto “La mitigazione del rischio idraulico in bacini costieri con casse di espansione in linea: approccio integrato per il dimensionamento”

15.2.1 Progetto Porta Futuro Lazio

Allegati – 17 - Variazioni e storni di bilancio

- 17.1.1 RATIFICA Disposto Direttore n. 329 del 30 dicembre 2019 - VAR. finanziaria n. 56/DEIM – prot.n. 551/2019 – ufficiale n. 515
- 17.2.1 RATIFICA Disposto Direttore n. 332 del 30 dicembre 2019 - VAR. storno di budget n. 57/DEIM – prot.n. 559
- 17.3.1 RATIFICA Disposto Direttore n. 333/2019 del 30 dicembre 2019 - VAR. n. 58/DEIM/2019 – Finanziaria - prot. n. 615 – ufficiale n. 570 - VAR. n. 58/DEIM/2019 – Budget - prot. n. 599
- 17.4.1 RATIFICA Disposto Direttore n. 8/2020 del 22 gennaio 2020 - VAR. finanziaria n. 1-2020/DEIM– Prot.n. 4 – Ufficiale n.2
- 17.5.1 RATIFICA Disposto Direttore n. 9/2020 del 22 gennaio 2020 - VAR. BUDGET n. 2/DEIM – prot.n. 3/2020
- 17.6.1 RATIFICA Disposto Direttore n. 334/2019 del 30 dicembre 2019 - variazioni storno di budget n. 59
- 17.7.1 RATIFICA Disposto Direttore n. 335/2019 del 30 dicembre 2019 - VAR. n. 60/DEIM/2019 – Budget - prot. n. 604