

**Consiglio di Dipartimento dell'11 giugno 2020**  
**COMPOSIZIONE ALLARGATA**  
**Verbale n. 161**

Il giorno 11 giugno 2020 alle ore 12,50 regolarmente convocato con nota del Direttore di Dipartimento, Prof.ssa Tiziana Laureti, del 04.06.2020 prot. n. 313, in forma telematica, ai sensi dell'art. 4, c.2 del Regolamento Generale di Ateneo e della delibera del Senato Accademico del 21.07.2014, con coordinamento della riunione effettuato dal Presidente, si è riunito il Consiglio di Dipartimento DEIM. La sede della riunione è pertanto la stanza del Presidente, Prof.ssa Tiziana Laureti, sita in Viterbo, via del Paradiso 47.

Il quadro delle presenze è il seguente:

	<b>Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Presenze</b>
	Aquilani Barbara	Prof. I fascia	X
	Di Toro Pierre	Prof. I fascia	
	Fici Luigi	Prof. I fascia	X
	Ianniello Giuseppe	Prof. I fascia	X
	Laureti Tiziana	Prof. I fascia	X
	Marè Mauro	Prof. I fascia	X
	Mosconi Enrico Maria	Prof. I fascia	X
	Perrone Egidio	Prof. I fascia	X
	Ridolfi Maurizio	Prof. I fascia	X
	Ruggieri Alessandro	Prof. I fascia	X
	Saccà Flaminia	Prof. I fascia	X
	Sorrentino Alessandro	Prof. I fascia	X
	Ubertini Stefano	Prof. I fascia	
	Braccini Alessio Maria	Prof. II fascia	X

	Branca Giacomo	Prof. II fascia	X
	Calabrò Giuseppe	Prof. II fascia	X
	Carlini Maurizio	Prof. II fascia	X
	Cattani Carlo	Prof. II fascia	X
	Correani Luca	Prof. II fascia	X
	Cruciani Sante	Prof. II fascia	X
	D'Andrea Stefano	Prof. II fascia	X
	D'Arcangelis Anna Maria	Prof. II fascia	X
	Desario M. Salvatore	Prof. II fascia	
	Franco Silvio	Prof. II fascia	X
	Guarini Giulio	Prof. II fascia	X
	Masi Maurizio	Prof. II fascia	X
	Nascenzi Paola	Prof. II fascia	X
	Petroselli Andrea	Prof. II fascia	
	Romagnuolo Anna	Prof. II fascia	X
	Rossi Stefano	Prof. II fascia	X
	Rubino Gianluca	Prof. II fascia	
	Santamaria Ulderico	Prof. II fascia	X
	Sforza Vincenzo	Prof. II fascia	X
	Sterpa Alessandro	Prof. II fascia	X
	Galloppo Giuseppe	Ricercatore	X
	Oldani Chiara	Ricercatore	X

	Pelosi Claudia	Ricercatore	X
	Rossi Fabrizio	Ricercatore	X
	Stefanoni Alessandra	Ricercatore	X
	Armentano Ilaria	Ricercatore T.D.	X
	Baffo Ilaria	Ricercatore T.D.	X
	Barbanera Marco	Ricercatore T.D.	X
	Benedetti Ilaria	Ricercatore T.D.	X
	Cacchiarelli Luca	Ricercatore T.D.	X
	Cimini Riccardo	Ricercatore T.D.	X
	Colozza Roberto	Ricercatore T.D.	X
	Facci Andrea	Ricercatore T.D.	X
	Fanelli Pierluigi	Ricercatore T.D.	X
	La Marca Ermanno	Ricercatore T.D.	X
	Marconi Marco	Ricercatore T.D.	X
	Massidda Luca	Ricercatore T.D.	X
	Minucci Simone	Ricercatore T.D.	X
	Morganti Patrizio	Ricercatore T.D.	X
	Negri Michele	Ricercatore T.D.	X
	Pancino Barbara	Ricercatore T.D.	
	Piccarozzi Michela	Ricercatore T.D.	X
	Scungio Mauro	Ricercatore T.D.	X
	Silvestri Cecilia	Ricercatore T.D.	X

	Loreti Gabriele	Rapp. Dott. di/Ass.sti	
	Bruno Alessandro Lanfranco	Rappresentante studenti	X
	Lucianatelli Lucrezia	Rappresentante studenti	
	Ruseva Simona Emilova	Rappresentante studenti	X
	Xhovana Isteri	Rappresentante studenti	
	Cuneo Davide	Rappresentante studenti	
	Di Gennaro Giada	Rappresentante studenti	X
	Materazzini Michele	Rappresentante studenti	X
	Brizi Cristina	Rappresentante studenti	
	Natalia Natali	Segretario amm.	
	Achilli Vincenzo	Personale T.A.	
	Cingolani Federica	Personale T.A.	X
	Sassara Cariteo	Responsabile Did.	

E' assente giustificato ed escluso dal computo del numero legale, ai sensi dell'art. 5 c. 1 del Regolamento Generale d'Ateneo emanato con D.R. n. 216/13 del 05.03.2013, così come modificato con D.R. n. 569/14 del 20.06.2014, D.R. n. 760/15 del 29.07.2015 e D.R. n. 20/16 del 14.01.2016, il prof. Pierre Di Toro (aspettativa obbligatoria).

Presiede la seduta il Direttore prof.ssa Tiziana Laureti, svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Enrico Maria Mosconi.

Il Consiglio si riunisce per via telematica, ottemperando al Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica emanato con D.R. n. 183 del 17.03.2020, in attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 febbraio 2020 "Disposizioni attuative del Decreto Legge del 23 Febbraio 2020 n. 6 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", art.3, pubblicato nella gazzetta ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020 e succ. Decreti attuativi.

In particolare, il Presidente apre la seduta alle ore 12,50 in modalità di videoconferenza Google Meet in presenza di quanti si sono collegati, come risulta dall'elenco dei presenti, a seguito dell'invito alla video conferenza effettuato in data 09 giugno 2020 tramite posta elettronica ai seguenti indirizzi:

Alessandra Stefanoni <stefanoniale@unitus.it>,

Alessandro Lanfranco Bruno <alessandrolanfranco.bruno@studenti.unitus.it>,  
Alessandro Ruggieri <ruggieri@unitus.it>,  
Alessandro Sorrentino <sorrenti@unitus.it>,  
Alessandro Sterpa <a.sterpa@gmail.com>,  
Alessandro Sterpa <sterpa@unitus.it>,  
Andrea Facci <andrea.facci@unitus.it>,  
Anna Maria D'Arcangelis <annamaria.darcangelis@gmail.com>,  
Anna Maria D'Arcangelis <adarcangelis@unitus.it>,  
Armentano Ilaria <ilaria.armentano@unitus.it>,  
Barbara Aquilani <b.aquilani@unitus.it>,  
Barbara Pancino <bpancino@unitus.it>,  
Benedetti Ilaria <i.benedetti@unitus.it>,  
Braccini Alessio Maria <abbraccini@unitus.it>,  
Brizi Cristina <cristina.brizi@studenti.unitus.it>,  
Cariteo Sassari <cariteo@unitus.it>,  
Carlo Cattani <cattani@unitus.it>,  
Carlucci Paola <p\_carlucci@unitus.it>,  
Cecilia Silvestri <c.silvestri@unitus.it>,  
Chiara Oldani <coldani@unitus.it>,  
Claudia Pelosi <pelosi@unitus.it>,  
Colozza Roberto <rcolozza@yahoo.it>,  
Cruciani Sante <scruciani@unitus.it>,  
Cuneo Davide <davide.cuneo@studenti.unitus.it>,  
Di Gennaro Giada <giada.digennaro@studenti.unitus.it>,  
Egidio Perrone <perrone@unitus.it>,  
Enrico Maria Mosconi <enrico.mosconi@unitus.it>,  
Ermanno La Marca (Studio Legale Bussoletti Nuzzo & Associati)"  
<ermanno.lamarca@bnassociati.it>,  
Fabrizio Rossi <fabrizio.rossi@unitus.it>,  
Federica Cingolani <f.cingolani@unitus.it>,  
Flaminia Sacc... " <sacca@unitus.it>,  
Gabriele Loreti <gabriele.loreti@unitus.it>,  
Gabrielle Loreti <gabriele.loreti93@gmail.com>,  
Giacomo Branca <branca@unitus.it>,  
Gianluca Rubino <gianluca.rubino@uniroma2.it>,  
Gianluca Rubino <gianluca.rubino@unitus.it>,  
Giulio Guarini <giulioguarini@unitus.it>,  
Giuseppe Calabrò <giuseppe.calabro@unitus.it>,  
Giuseppe Galloppo <galloppo@unitus.it>,  
Giuseppe Ianniello <ianniell@unitus.it>,  
Ilaria Baffo <Ilaria.baffo@unitus.it>,  
Luca Cacchiarelli <cacchiarelli@unitus.it>,  
Luca Cacchiarelli <luca.cacchiarelli@virgilio.it>,  
Luca Correani <correani@unitus.it>,  
Lucianatelli Lucrezia <lucrezia.lucianatelli@studenti.unitus.it>,  
Luigi Fici <fici@unitus.it>,  
Marco Barbanera <Barbanera@crbnet.it>,

marco marconi <marco.marconi@unitus.it>,  
Massidda Luca <luca.massidda@unitus.it>,  
Materazzini Michele <michele.materazzini@studenti.unitus.it>,  
Maurizio Carlini <maurizio.carlini@unitus.it>,  
Maurizio Masi <maurizio.masi@unitus.it>,  
Maurizio Ridolfi <mridolfi@unitus.it>,  
Mauro Mare <mauro.mare@fastwebnet.it>,  
Mauro Marè <mare@unitus.it>,  
Mauro Scungio <mauro.scungio@unitus.it>,  
Michela Piccarozzi <piccarozzi@unitus.it>,  
Michele Desario <desario@mdalegal.eu>,  
Michele Negri <michele.negri@gmail.com>,  
Michele Negri <michelenegri@unitus.it>,  
Natalia Natali <n.natali@unitus.it>,  
Paola Nascenzi <nascenzi@unitus.it>,  
Patrizio Morganti <morganti@unitus.it>,  
petroselli andrea <petro@unitus.it>,  
Pierluigi Fanelli <pierluigi.fanelli@unitus.it>,  
Pierluigi Fanelli <fanelli@ing.uniroma2.it>,  
Pierre Di Toro <ditoro@unitus.it>,  
Riccardo Cimini <rcimini@unitus.it>,  
Riccardo Cimini <riccardo.cimini@gmail.com>,  
Romagnuolo Anna <romagnuolo@unitus.it>,  
Ruseva Simona Emilova <simonaemilova.ruseva@studenti.unitus.it>,  
Silvio Franco <franco@unitus.it>,  
Simone Minucci <simone.minucci@unitus.it>,  
Stefano D'Andrea <dandrea@unitus.it>,  
Stefano Rossi <stefano.rossi@unitus.it>,  
Stefano Ubertini <stefano.ubertini@unitus.it>,  
Tiziana Laureti <laureti@unitus.it>,  
Ulderico Santamaria <santamaria@unitus.it>,  
Vincenzo Achilli <acvinc@unitus.it>,  
Vincenzo Sforza <sforza@unitus.it>,  
Xhovana Isteri <Xhovana.isteri@studenti.unitus.it>  
per l'approvazione di quanto viene discusso.

Questa modalità permetterà, ai sensi del Regolamento di cui sopra:

- la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- l'identificazione di ciascuno di essi;
- l'intervento nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

Inoltre, tali strumenti sono volti ad assicurare:

- la riservatezza della seduta;
- il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- la visione degli atti della riunione e lo scambio di documenti mediante posta elettronica e/o sistemi informatici di condivisione dei file;
- la contemporaneità delle decisioni;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni.

Il Presidente e il Segretario durante la riunione accertano che lo strumento adottato garantisca la sicurezza dei dati e delle informazioni scambiate, l'effettiva partecipazione dei componenti alla riunione, la contemporaneità delle decisioni, la possibilità immediata di visionare gli atti della selezione, di intervenire nella discussione, scambiare documenti, esprimere il proprio giudizio ed approvare il presente verbale.

Il Presidente accerta la presenza del numero legale e dichiara aperta la seduta.

Nel corso della riunione il Presidente acquisisce le proposte di modifica e l'approvazione dei componenti del Consiglio su quanto costituisce e forma le decisioni come attestate nel presente verbale.

Constatata la validità della seduta, si procede alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Offerta formativa 2020/2021;**
- 3. Attivazione insegnamenti 2020/2021;**
- 4. Attivazione procedure chiamata professore di seconda fascia ai sensi dell'art. 18, comma 4, Legge 30 dicembre 2010 n. 240;**
- 5. Attivazione procedure di valutazione comparativa per Ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) e lett. b), Legge 30 dicembre 2010 n. 240;**
- 6. Organizzazione della didattica;**
- 7. Pratiche studenti;**
- 8. Nomina commissioni per i colloqui delle lauree magistrali del DEIM;**
- 9. Cultori della materia;**
- 10. Nomina gruppi assicurazione qualità corsi di studio del Dipartimento;**
- 11. Nomina responsabili dell'orientamento del Dipartimento;**
- 12. Assegnazione risorse centri di spesa (C.d.A. 8/04/2020) - Ripartizione budget 2020**
- 13. Dottorato di Ricerca – Rinnovo XXXVI ciclo Dottorato di ricerca *Engineering for energy and environment (ratifica)*;**
- 14. Anticipazioni di cassa;**
- 15. Assegni di ricerca;**
- 16. Richiesta nulla osta (art. 11, c.4 Regolamento Assegni di ricerca);**
- 17. Pubblicazioni;**
- 18. Incarichi esterni;**
- 19. Scarico Inventariale**
- 20. Convegni, seminari, eventi;**
- 21. Gruppi di ricerca;**
- 22. Convenzioni, contributi e progetti di ricerca;**
- 23. Convenzione tra l'Università degli Studi Roma Tre e l'Università degli Studi della Tuscia;**
- 24. Borse di studio;**
- 25. Variazioni e storni di bilancio;**
- 26. Ratifica disposti;**

**27. Comunicazioni;**

**28. Varie ed eventuali.**

**1.**

**Approvazione verbale seduta precedente**

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento il verbale n. 158 del 04 maggio 2020, inviato precedentemente per posta elettronica a tutti i membri del Consiglio.

Il Consiglio all'unanimità approva il verbale n. 158 del 04 maggio 2020.

**2.**

**Offerta Formativa a.a. 2020/2021**

Il Direttore riferisce al Consiglio che, rispetto a quanto approvato dal Consiglio stesso lo scorso 4 maggio, si è reso necessario apportare delle modifiche all'offerta formativa programmata ed erogata dei corsi di studio del Dipartimento, a seguito delle proposte deliberate dai singoli CCS dei corsi di studio.

Il Direttore pertanto invita i Presidenti dei CCS delle singole aree ad illustrare nel dettaglio le modifiche apportate.

Il Consiglio, udito quanto relazionato dai singoli Presidenti, dopo breve discussione, approva le offerte formative erogate e programmate dei corsi di studio del Dipartimento, secondo le tabelle allegate che costituiscono parte integrante del verbale (Allegati 2.1 – 2.2 – 2.3 – 2.4 – 2.5 – 2.6 – 2.7 2.8 – 2.9 – 2.10 - 2.11 - 2.12 – 2.13 – 2.14 – 2.15), nonché i docenti di riferimento incardinati nei singoli corsi di studio, secondo lo schema allegato (Allegato 2.14).

Il Direttore chiede comunque al Consiglio di dargli mandato per effettuare eventuali modifiche che potrebbero rendersi necessarie sull'offerta formativa 2020-2021, in previsione dell'imminente chiusura delle schede SUA-CDS a.a. 2020/2021, fissata al 09/07/2020.

Tali eventuali modifiche saranno poi portate a ratifica nel primo Consiglio di Dipartimento utile.

Il Consiglio unanime approva.

**3.**

**Attivazione insegnamenti a.a. 2020/2021**

**3.1 Determinazioni su corsi da coprire mediante contratti a titolo oneroso;**

Il Direttore, riferisce al Consiglio che per poter procedere alla pubblicazione dei bandi per la copertura degli insegnamenti mediante contratti di diritto privato o affidamenti onerosi (ex supplenze), ai sensi dell'art. 16 comma 5 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 823/12 del 16.10.2012, così come modificato con D.R. 938/14 del 14.11.2014 e del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011,



così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013, occorre stabilire gli importi che saranno corrisposti agli affidatari.

Il Direttore propone di adottare i seguenti criteri:

- **Insegnamenti presso Polo Didattico di Viterbo “civili”**

Il Direttore propone di mantenere gli stessi importi contrattuali stabiliti in CDD del 17/05/2019 per l' a.a. scorso, valorizzando le ore di didattica frontale sulla base di un compenso orario pari a 25,00 euro più oneri a carico dell'amministrazione calcolati in ragione del 34% (Decreto Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 21.07.2011 art. 1) a valere sui fondi assegnati al Dipartimento dal CdA nella seduta dell'8 Aprile 2020 “*Definizione Budget*”.

- **Insegnamenti presso Polo Didattico di Civitavecchia**

Per i contratti di insegnamento relativamente ai corsi di studio attivati presso il Polo Didattico di Civitavecchia, il Direttore propone lo stesso importo di cui al punto precedente, ovvero un compenso orario pari a 25,00 euro più oneri a carico dell'amministrazione calcolati in ragione del 34%. Il Direttore riferisce che tale importo graverà sui fondi della convenzione CARICIV in capo all'amministrazione centrale e, pertanto, i bandi verranno pubblicati successivamente alla comunicazione di avvenuta copertura da parte del Direttore Generale.

- **Insegnamenti presso Scuole Allievi Marescialli dell'Esercito e dell'Aeronautica**

Per i contratti di insegnamento da attivare presso i *Curricula* Militari dell'Esercito (SOGE) e dell'Aeronautica (STPA), a valere rispettivamente sui fondi delle Convenzioni tra l'Ateneo e la Scuola Sottufficiali dell'Esercito e la Scuola Marescialli dell'Aeronautica, il Direttore propone di adottare i criteri utilizzati lo scorso anno accademico, ovvero:

- per gli insegnamento da 8 o più CFU = € 3.500,00 (lordo percipiente);
- per gli insegnamento da 6 CFU = € 2.625,00 (lordo percipiente)
- per gli insegnamento da 5 CFU = € 2.188,00 (lordo percipiente)
- per gli insegnamento da 4 CFU = € 1.750,00 (lordo percipiente).

Il Direttore riferisce che i bandi verranno pubblicati successivamente alla comunicazione di avvenuta copertura da parte del Direttore Generale.

Il Consiglio, all'unanimità, approva le proposte del Direttore e gli conferisce mandato di provvedere all'emissione dei bandi relativi alla copertura degli insegnamenti per l'a.a. 2020/2021, mediante contratti a titolo oneroso e affidamenti onerosi (ex supplenze), ai sensi del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 823/12 del 16.10.2012, così come modificato con D.R. 938/14 del 14.11.2014 e del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013, mentre per gli insegnamenti che insistono sulle convenzioni con la Scuola Allievi Marescialli dell'Aeronautica e la Scuola Sottufficiali dell'Esercito, successivamente all'avvenuta comunicazione di copertura da parte del Direttore Generale.

**Letto e approvato seduta stante.**

### **3.2 Condivisione del personale e incarico di insegnamento Prof. Nicola Viceconte a.a 2020/2021 – Convenzione Unitus – CNR**

Il Direttore, considerato che la Convenzione Quadro tra il CNR e l'Università degli Studi della Tuscia, stipulata in data 10/01/2020 ai sensi del D.M. 27 novembre 2012, prevede la condivisione del personale per svolgimento di attività didattica e scientifica, propone di affidare al Dott. Nicola VICECONTE, Ricercatore del CNR, l'insegnamento di "Diritto Pubblico", del corso di laurea in Economia Aziendale - *curricula Economia del mare e del Commercio Internazionale e Management* - presso il Polo didattico di Civitavecchia 8 CFU, nel SSD IUS/09.

L'impegno orario annuo complessivo previsto per l'attività didattica di tutto l'a.a. 2020/2021 presso il nostro Ateneo del Dott. Nicola VICECONTE è di non meno di 70 ore annue di didattica frontale; il dott. Viceconte svolgerà altresì funzioni di Commissario d'esame, ed ottempererà a tutti gli obblighi previsti per i professori di ruolo.

Tanto premesso, il Direttore invita il Consiglio a deliberare in merito, riferendo che il Dott Nicola VICECONTE ha manifestato per le vie brevi la propria disponibilità.

Il Consiglio, dopo breve discussione, all'unanimità, approva.

**Letto e approvato seduta stante.**

### **3.3. Procedure affidamento insegnamenti a.a. 2020/21**

Il Direttore comunica che i Consigli di Corso di Laurea di Ingegneria (nella seduta del 22/05/2020), di Area Economica (nella seduta dell'11/06/2020) e di Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali (nella seduta del 09/06/2020), hanno deliberato di proporre il rinnovo di alcuni contratti per l'a.a. 2020/2021 affidati per l'a.a. 2019/2020, ai sensi dell'art. 23 c. 2 della Legge 240/10 e dell'art. 4 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013 come da Verballi e/o allegati approvati nei rispettivi CCS che formano parte integrante del presente verbale.

I CCS hanno proposto il rinnovo dei contratti avendo previamente valutato positivamente l'attività svolta dai rispettivi docenti nell'a.a. 2019/2020.

Il Direttore dà la parola ai rispettivi coordinatori dei CCS: di Ingegneria al prof. Giuseppe Calabrò, di Area Economica alla Prof.ssa Barbara Aquilani e di Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali alla Prof.ssa Saccà che illustrano i rispettivi contratti dei quali si propone il rinnovo.

Il Consiglio, visto quanto deliberato dai rispettivi Consigli di Corso di Laurea, visto l'art. 4 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013, e sentito quanto relazionato dai rispettivi coordinatori dei CCS, all'unanimità, delibera il rinnovo dei contratti per l'a.a. 2020/2021 così come proposto dai Consigli di Corso di Laurea di Area Economica, di Ingegneria e di Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali agli stessi termini e condizioni di quelli affidati per l'a.a. 2019/2020.

Tanto premesso il Consiglio conferisce al Direttore mandato di inviare ai professori a contratto la proposta di rinnovo, la cui risposta circa l'accettazione o la non accettazione del rinnovo dovrà avvenire entro il 7° giorno lavorativo successivo alla data di comunicazione.

In caso di non accettazione della proposta di rinnovo, il Consiglio, all'unanimità delibera di procedere mediante emissione di avviso di bando, ai sensi del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 823/12 del 16.10.2012, così come modificato con D.R. 938/14 del 14.11.2014 e del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013 e secondo quanto deliberato al punto 3.1 del presente Verbale.

Per i sottoelencati insegnamenti il Consiglio delibera che la copertura sia effettuata mediante affidamenti onerosi (ex supplenze), ai sensi dell'art. 16 comma 5 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 823/12 del 16.10.2012, così come modificato con D.R. 938/14 del 14.11.2014 e art. 4 (TITOLO II) del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013)

INSEGNAMENTO	CFU/ore	€ per ora lordo percipiente	CORSO	semestre	Importo lordo percipiente
<b>DIRITTO INTERNAZIONALE (IUS/13)</b>	<b>8/48</b>	<b>25</b>	<b>ECA</b>	<b>2</b>	<b>1.200,00</b>
<b>Politica e Pianificazione linguistica (L-LIN/01)</b>	<b>4/24</b>	<b>25</b>	<b>SPRI</b>	<b>2</b>	<b>600,00</b>

ECA Economia Aziendale

SPRI Scienze politiche e delle relazioni internazionali

Il Consiglio, pertanto, conferisce mandato al Direttore di chiedere agli Uffici competenti dell'Amministrazione Centrale, di emettere il relativo bando.

Nel bando dovranno essere specificate le seguenti prestazioni:

- le rispettive ore di lezione in orari concordati con il Direttore del Dipartimento o con i Rispettivi Coordinatori dei CCS e coerenti con l'organizzazione didattica del corso di studio;
- certificazione di tutte le proprie lezioni con la corretta compilazione di un registro telematico aggiornato, annotando e sottoscrivendo i dati relativi alle attività didattiche stesse;
- la corretta compilazione della scheda dell'insegnamento on line che deve obbligatoriamente contenere le seguenti informazioni: Programma in Lingua italiana e in Lingua inglese; Testi consigliati e materiali didattici on line di supporto; Propedeuticità; Metodologia didattica; Obiettivi formativi; Valutazione del profitto; Descrizione dei metodi di accertamento;

- funzioni di commissario d'esame;
- adempimento di tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo.
- concordare con il Direttore del Dipartimento o con i Rispettivi Coordinatori dei CCS le modalità di sviluppo e contenuti del programma del corso dell'insegnamento affidato.

Gli aspiranti all'attribuzione dei suddetti insegnamenti, dovranno consegnare o far pervenire domanda in carta semplice utilizzando i seguenti allegati che formano parte integrante del bando:

- schema di domanda;
- *curriculum vitae et studiorum* semplificato in formato europeo, da presentare secondo lo schema allegato;
- dichiarazione obbligatoria a pena di esclusione resa ai sensi dell'art. 15 D.lgs. 33/2013;

indirizzata al Direttore del Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa – DEIM, entro e non oltre le ore 12:00 del 7° giorno lavorativo successivo alla data di pubblicazione del presente provvedimento. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente a detto termine. La domanda dovrà essere inviata mediante PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: [deim@pec.unitus.it](mailto:deim@pec.unitus.it)

Alla domanda presentata da persona diversa dal richiedente, dovrà essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità del richiedente.

Le domande, da presentare in carta libera, dovranno essere corredate oltre che della copia della richiesta di autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, da una fotocopia non autenticata di un documento di identità del richiedente nonché dalla documentazione e dei titoli che il candidato vorrà presentare nel proprio interesse, anche al fine di un'eventuale comparazione tra più aspiranti.

Il Curriculum vitae semplificato in formato europeo in caso di affidamento verrà pubblicato sul sito di Ateneo, sezione Amministrazione Trasparente e pertanto se ne consiglia la compilazione evitando l'immissione di dati sensibili o dati che comunque si desidera non siano pubblicati inserendo le sole informazioni utili ai fini dell'affidamento dell'insegnamento.

Costituiscono titoli da valutare ai fini della selezione ai sensi dell'art. 10 Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 28.08.2013:

- a) Curriculum dei candidati inerente all'attività didattica da svolgere;
- b) Titoli (laurea, dottorato di ricerca, abilitazione scientifica (ai sensi dell'art. 16 della legge 30 dicembre 2010, n. 240) ovvero titoli equivalenti conseguiti all'estero, distinguendo a seconda che il titolo sia stato conseguito in settore specifico/affine/meno pertinente con l'insegnamento oggetto del bando, master specifici, assegni di ricerca);
- c) Pubblicazioni scientifiche in base alla loro pertinenza rispetto ai contenuti dell'insegnamento oggetto della domanda;

- d) Pregressa attività didattica e professionalità acquisita, con particolare preferenza per la materia oggetto della domanda;
- e) Svolgimento di attività di ricerca in Italia e all'estero.

La liquidazione dell'importo verrà effettuata in un'unica soluzione e comunque successivamente alla fine dell'anno accademico (31/10/2021).

La valutazione comparativa dei candidati verrà effettuata in considerazione dei titoli didattici, scientifici e professionali, in rapporto alla loro maggiore attinenza alle esigenze didattiche dei corsi di studio, nonché in base ad eventuali esperienze didattiche pregresse.

La procedura selettiva verrà espletata ai sensi dell'art. 9 comma 5 del 10 Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 28.08.2013 e si conclude entro il 100° giorno dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

**La comunicazione degli esiti, che assume valore di notifica del conferimento per l'insegnamento per il quale è stata presentata la domanda, avviene attraverso la pubblicazione sull'Albo Ufficiale d'Ateneo:**

<https://titulus-unitus.cineca.it/albo/viewer?view=html>;

In caso di rinuncia, l'affidatario deve darne notifica al Direttore del Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa – DEIM, con gli stessi canali e negli stessi orari utilizzabili per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. Conseguentemente in assenza di tale notifica, il conferimento dell'incarico di insegnamento si intende tacitamente accettato.

**Letto e approvato seduta stante.**

**3.4. Affidamenti ai sensi dell'art. 23. c. 1 della Legge 240/10 e dell'art. 5 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013**

**DIRITTO DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI – (IUS/04) modulo 2 - 24 ore 4 CFU: modalità di copertura a.a. 2020/2021.**

Relativamente all'insegnamento di **DIRITTO DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI – (IUS/04) modulo 2 - 24 ore 4 CFU**, del Corso di laurea Magistrale in Amministrazione Finanza e Controllo, il Direttore riferisce che la copertura può essere effettuata mediante contratto gratuito di diritto privato ai sensi e per gli effetti dell'art 23 comma 1 della legge 240/10 e dell'art. 5 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013, da stipularsi con il Colonnello Alfonso AMATURO, Comandante Provinciale della Guardia di Finanza di Viterbo.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, visto il curriculum del Colonnello Alfonso AMATURO, considerato e valutato positivamente l'alto spessore professionale e le specifiche competenze maturate, all'unanimità, visto il Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013 ed in particolare l'art 5, propone di avvalersi della collaborazione del Colonnello Alfonso AMATURO ed affidargli mediante contratto a titolo gratuito l'insegnamento di **DIRITTO DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI – (IUS/04) modulo 2 - 24 ore 4 CFU**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 comma 1 della legge 240/10, dando contestualmente mandato al Direttore di attivare le relative procedure.

Il Dott. Alfonso AMATURO svolgerà, oltre a non meno di 24 ore di lezioni (4 CFU), funzioni di Commissario d'esame, ed ottempererà a tutti gli obblighi previsti per i professori di ruolo.

**Letto e approvato seduta stante.**

**DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA E DELL'INSOLVENZA Modulo II- (IUS/04) 4 CFU  
24 ore: modalità di copertura a.a. 2020-2021.**

Relativamente all'insegnamento di **DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA E DELL'INSOLVENZA Modulo II- (IUS/04) 4 CFU 24 ore** del Corso di laurea Magistrale in Amministrazione Finanza e Controllo, il Direttore riferisce che la copertura può essere effettuata mediante contratto gratuito di diritto privato ai sensi e per gli effetti dell'art 23 comma 1 della legge 240/10 e dell'art. 5 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013, da stipularsi con il dott. Luciano PANZANI, già Presidente della Corte di Appello di Roma e Presidente del Tribunale di Torino e di Alba

Il Consiglio, dopo ampia discussione, visto il curriculum del dott. Luciano Panzani, considerato e valutato positivamente l'alto spessore professionale e le specifiche competenze maturate, all'unanimità, visto il Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013 ed in particolare l'art 5, propone di avvalersi della collaborazione del dott. Luciano Panzani ed affidargli mediante contratto a titolo gratuito l'insegnamento di **DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA E DELL'INSOLVENZA Modulo II- (IUS/04) 4 CFU 24 ore**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 comma 1 della legge 240/10, dando contestualmente mandato al Direttore di attivare le relative procedure.

Il Dott. Luciano PANZANI svolgerà, oltre a non meno di 24 ore di lezioni (4 CFU), funzioni di Commissario d'esame, ed ottempererà a tutti gli obblighi previsti per i professori di ruolo.

**DIRITTO INTERNAZIONALE DEL MARE- (IUS/13) 8 CFU-48 ORE: modalità di  
copertura a.a. 2020-2021.**



Relativamente all'insegnamento di **DIRITTO INTERNAZIONALE DEL MARE- (IUS/13) 8 CFU-48 ORE** del Corso di laurea Magistrale in Economia circolare, il Direttore riferisce che la copertura può essere effettuata mediante contratto gratuito di diritto privato ai sensi e per gli effetti dell'art 23 comma 1 della legge 240/10 e dell'art. 5 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013, da stipularsi con il dott. Emilio ERRIGO Generale di Brigata della Guardia di Finanza.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, visto il curriculum del dott. Emilio Errigo, considerato e valutato positivamente l'alto spessore professionale e le specifiche competenze maturate, all'unanimità, visto il Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013 ed in particolare l'art 5, propone di avvalersi della collaborazione del dott. Emilio Errigo ed affidargli mediante contratto a titolo gratuito l'insegnamento di **DIRITTO INTERNAZIONALE DEL MARE- (IUS/13) 8 CFU-48 ORE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 comma 1 della legge 240/10, dando contestualmente mandato al Direttore di attivare le relative procedure.

Il Dott. Emilio ERRIGO svolgerà, oltre a non meno di 48 ore di lezioni (8 CFU), funzioni di Commissario d'esame, ed ottempererà a tutti gli obblighi previsti per i professori di ruolo.

**TECNICHE E ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA – (IUS/16) - 24 ore 4 CFU: modalità di copertura a.a. 2020/2021.**

Relativamente all'insegnamento di **TECNICHE E ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA – (IUS/16) - 24 ore 4 CFU**, del Corso di laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali (l-36), il Direttore riferisce che la copertura può essere effettuata mediante contratto gratuito di diritto privato ai sensi e per gli effetti dell'art 23 comma 1 della legge 240/10 e dell'art. 5 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013, da stipularsi con il Dott. Vincenzo CIANCHELLA, ex Vice Questore Aggiunto della Questura di Viterbo.

Il Consiglio, dopo ampia discussione visto il curriculum del Dott. Vincenzo Cianchella, considerato e valutato positivamente l'alto spessore professionale e le specifiche competenze maturate, all'unanimità, visto il Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013 ed in particolare l'art 5, propone di avvalersi della collaborazione del Dott. Vincenzo Cianchella ed affidargli mediante contratto a titolo gratuito l'insegnamento di **TECNICHE E ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA – (IUS/16) - 24 ore 4 CFU**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 comma 1 della legge 240/10, dando contestualmente mandato al Direttore di attivare le relative procedure.

Il Dott. Vincenzo Cianchella svolgerà, oltre a non meno di 24 ore di lezioni (4 CFU), funzioni di Commissario d'esame, ed ottempererà a tutti gli obblighi previsti per i professori di ruolo.

**Letto e approvato seduta stante.**

**DIRITTO PENALE E ANTITERRORISMO Modulo 2 – (IUS/17) - 18 ore 3 CFU: modalità di copertura a.a. 2020/2021**

Relativamente all'insegnamento di **DIRITTO PENALE E ANTITERRORISMO Modulo 2 – (IUS/17) - 18 ore 3 CFU**, del Corso di laurea Magistrale in Scienze della Politica, della Sicurezza Internazionale e della Comunicazione Pubblica (LM-62), il Direttore riferisce che la copertura può essere effettuata mediante contratto gratuito di diritto privato ai sensi e per gli effetti dell'art 23 comma 1 della legge 240/10 e dell'art. 5 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013, da stipularsi con Dott. Andrea Nino CAPUTO , Vice Prefetto.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, visto il curriculum del Dotto Caputo considerato e valutato positivamente l'alto spessore professionale e le specifiche competenze maturate, all'unanimità, visto il Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013 ed in particolare l'art 5, propone di avvalersi della collaborazione del dott. Caputo ed affidargli mediante contratto a titolo gratuito l'insegnamento di **DIRITTO PENALE E ANTITERRORISMO Modulo 2 – (IUS/17) - 18 ore 3 CFU**, del Corso di laurea Magistrale in Scienze della Politica, della Sicurezza Internazionale e della Comunicazione Pubblica (LM-62), ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 comma 1 della legge 240/10, dando contestualmente mandato al Direttore di attivare le relative procedure.

Il Dott. Caputo svolgerà, oltre a non meno di 18 ore di lezioni (3 CFU), funzioni di Commissario d'esame, ed ottempererà a tutti gli obblighi previsti per i professori di ruolo.

**Letto, approvato e seduta stante.**

**DIRITTO PENALE E ANTITERRORISMO Modulo 1 – (IUS/17) – 24 ore 4 CFU: modalità di copertura a.a. 2020/2021**

Relativamente all'insegnamento di **DIRITTO PENALE E ANTITERRORISMO Modulo 1 – (IUS/17) - 24 ore 4 CFU**, del Corso di laurea Magistrale in Scienze della Politica, della Sicurezza Internazionale e della Comunicazione Pubblica (LM-62), il Direttore riferisce che la copertura può essere effettuata mediante contratto gratuito di diritto privato ai sensi e per gli effetti dell'art 23 comma 1 della legge 240/10 e dell'art. 5 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013, da stipularsi con il Dott. Lamberto GIANNINI, Direttore



Generale della Polizia di Stato e Responsabile della Direzione Centrale della Polizia di Prevenzione – DCP.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, visto il curriculum del Dott. Lamberto GIANNINI, considerato e valutato positivamente l'alto spessore professionale e le specifiche competenze maturate, all'unanimità, visto il Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013 ed in particolare l'art 5, propone di avvalersi della collaborazione del Dott. Lamberto GIANNINI ed affidargli mediante contratto a titolo gratuito l'insegnamento di **DIRITTO PENALE E ANTITERRORISMO Modulo 1 – (IUS/17) - 24 ore 4 CFU**, del Corso di laurea Magistrale in Scienze della Politica, della Sicurezza Internazionale e della Comunicazione Pubblica (LM-62), ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 comma 1 della legge 240/10, dando contestualmente mandato al Direttore di attivare le relative procedure.

Il Dott. Dott. Lamberto GIANNINI svolgerà, oltre a non meno di 24 ore di lezioni (4 CFU), funzioni di Commissario d'esame, ed ottempererà a tutti gli obblighi previsti per i professori di ruolo.

**Letto, approvato e seduta stante.**

**ANTIRICICLAGGIO E REATI ECONOMICI - (IUS/04) - 48 ore 8 CFU: modalità di copertura a.a. 2020/2021**

Relativamente all'insegnamento di **ANTIRICICLAGGIO E REATI ECONOMICI - (IUS/04) - 48 ore 8 CFU**, del Corso di laurea Magistrale in Scienze della Politica, della Sicurezza Internazionale e della Comunicazione Pubblica (LM-62), il Direttore riferisce che la copertura può essere effettuata mediante contratto gratuito di diritto privato ai sensi e per gli effetti dell'art 23 comma 1 della legge 240/10 e dell'art. 5 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013, da stipularsi con il Generale GdF Michele CARBONE.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, visto il curriculum del Generale GdF Michele CARBONE, considerato e valutato positivamente l'alto spessore professionale e le specifiche competenze maturate, all'unanimità, visto il Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013 ed in particolare l'art 5, propone di avvalersi della collaborazione del Generale **Michele CARBONE** ed affidargli mediante contratto a titolo gratuito l'insegnamento di **ANTIRICICLAGGIO E REATI ECONOMICI - (IUS/04) - 48 ore 8 CFU**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 comma 1 della legge 240/10, dando contestualmente mandato al Direttore di attivare le relative procedure.

Il Generale Michele CARBONE svolgerà, oltre a non meno di 48 ore di lezioni (8 CFU), funzioni di Commissario d'esame, ed ottempererà a tutti gli obblighi previsti per i professori di ruolo.

**Letto e approvato seduta stante.**

4.

**Attivazione procedure chiamata professore di seconda fascia ai sensi dell'art. 18, comma 4, Legge 30 dicembre 2010 n. 240**

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta di attivazione della procedura in oggetto, in virtù della delibera del Consiglio di Amministrazione del 26.05.2020 che specifica la nuova distribuzione dei punti organico per dipartimento nel 2020 ed assegna 0,7 punti organico al DEIM per posizione di professore associato, riservata a candidati che nel triennio precedente all'emanazione del presente bando non hanno prestato servizio o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari presso questo Ateneo.

n.1 posto per professore di II fascia settore concorsuale 13/B5 – SCIENZE MERCEOLOGICHE, s.s.d. SECS/P13

**Numero di posti:** 1

**Settore concorsuale:** 13/B5 Scienze Merceologiche

**Settore scientifico-disciplinare:** SECS-P/13 Scienze Merceologiche

**Numero massimo di pubblicazioni:** 12 (dodici)

**Modalità di chiamata:** chiamata in ruolo di professore di II fascia mediante procedura selettiva ai sensi dell'art. 18, comma 4, della legge 240/2010 Settore concorsuale: SECS/P13 Scienze merceologiche.

**Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere e tipologia di impegno didattico e scientifico:**

**Funzioni didattiche** - il candidato/la candidata dovrà garantire la copertura degli insegnamenti del settore SECS-P/13 previsti nei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale, nonché presso ogni altro corso di studio, corso di specializzazione o Master (I e II Livello) dell'Ateneo, per un totale di 120 ore di didattica frontale o seminariale (compresa eventuale didattica on-line), curriculare, integrativa o di formazione post lauream (con particolare riferimento all'alta formazione).

**Impegno scientifico** - la tipologia prevalente dell'impegno scientifico deve coprire competenze, tipiche del SSD SECS-P/13, nel settore della sostenibilità, sul tema della economia circolare e dell'impatto ambientale dei sistemi di produzione di beni e servizi, e nel settore dell'innovazione tecnologica, con particolare riferimento all'applicazione e alla diffusione dell'innovazione.

È richiesta una comprovata esperienza di studio e ricerca riguardante: la sostenibilità e l'analisi di nuovi modelli produttivi, in grado di coniugare lo sviluppo economico, la tutela dell'ambiente, l'innovazione, ai fini della competitività, e i profili sociali, applicati anche ai servizi e, in particolare, al turismo, i sistemi di certificazione ambientale e della qualità, l'approccio delle imprese alla transizione ambientale, l'innovazione tecnologica, declinata in tutte le sue forme e i suoi aspetti, con particolare riferimento all'utilizzo delle nuove tecnologie per il passaggio a sistemi di industria snella e sostenibile, agli strumenti innovativi di trasferimento e diffusione dell'innovazione quali startup e spin-off, nel settore privato e in quello pubblico, all'applicazione dell'innovazione nel settore agroalimentare. Il candidato/la candidata dovrà, infine, avere attitudine a ricerche di carattere multidisciplinare.

**Ulteriori elementi di qualificazione didattica e scientifica** - saranno oggetto di specifica valutazione l'esperienza del candidato/della candidata in termini di attività didattiche, in particolare sulle tematiche della certificazione di qualità e ambientale, della sostenibilità, dell'innovazione

tecnologica e dei sistemi produttivi, tipiche del settore scientifico disciplinare, volte a migliorare la qualità dell'offerta didattica, che evidenzino attitudine, capacità di organizzazione ed esperienza consolidata in ordine ai contenuti teorici dei temi su esposti, agli aspetti applicativi, attraverso la organizzazione e conduzione di esercitazioni e di progetti, e alle modalità di erogazione, compresa quella a distanza. Questa esperienza dovrà essere maturata nei corsi di laurea e/o laurea magistrale.

**Copertura finanziaria:** Fondi a carico del bilancio di Ateneo.

**Trattamento economico e previdenziale:** come previsto dalla vigente normativa in materia.

Il Consiglio, all'unanimità, delibera seduta stante l'attivazione della suddetta procedura di chiamata.  
**Letto e approvato seduta stante.**

## 5.

**Attivazione procedure di valutazione comparativa per Ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) e lett. b), Legge 30 dicembre 2010 n. 240**

### **5.1 Attivazione procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un Ricercatore a Tempo Determinato in regime di tempo definito, ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lettera a)**

Il Direttore ricorda l'importanza che rivestono le figure dei Ricercatori a Tempo Determinato nell'ambito delle esigenze didattiche e di ricerca del Dipartimento nonché per il raggiungimento dei requisiti di docenza.

Il Direttore propone al Consiglio l'attivazione della procedura per il reclutamento della posizione di Ricercatore a Tempo Determinato in regime di impegno a tempo definito, ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24, comma 3 lettera a) nel Settore Scientifico Disciplinare SECS-S/03 - STATISTICA ECONOMICA, settore caratterizzante nell'offerta formativa del Corso di Laurea in Economia Aziendale. Il Direttore sottolinea che il gruppo di Statistica Economica del Dipartimento porta avanti ricerca di qualità da diversi anni e che il SSD SECS-S/03 - STATISTICA ECONOMICA è caratterizzante anche nel corso di laurea in Economia Circolare recentemente attivato presso la sede di Civitavecchia.

Pertanto, in funzione delle esigenze didattiche dei corsi di laurea in Economia Aziendale e in Economia Circolare, il Direttore propone al Consiglio l'attivazione della procedura per il reclutamento della seguente posizione di Ricercatore a Tempo Determinato, attivata ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lettera a):

- **Settore Concorsuale 13/D2 – STATISTICA ECONOMICA Settore Scientifico Disciplinare SECS-S/03 - STATISTICA ECONOMICA**

e di proporre al C.d.A. che l'importo onnicomprensivo lordo ente annuo pari a € 36.049,08 corrispondente ad un impegno triennale pari a € 108.147,24 venga fatto gravare sui fondi derivanti dalle convenzioni stipulate con il Consorzio Università per Civitavecchia.

Il Consiglio, udito quanto relazionato dal Direttore e visto l'art. 4 del Regolamento per il Reclutamento di Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30.12.2010, n. 240 emanato con D.R. n. 283/12 del 12.04.2012, modificato da ultimo con D.R. n. 627/19 del 26.08.2019, dopo breve discussione, all'unanimità, delibera la proposta di attivazione della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento della seguente posizione di Ricercatore a Tempo Determinato in regime di tempo definito, **ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lettera a)**:

- **Settore Concorsuale 13/D2 – STATISTICA ECONOMICA Settore Scientifico Disciplinare SECS-S/03 - STATISTICA ECONOMICA**

Il Consiglio delibera, all'unanimità, di proporre al C.d.A. che l'importo onnicomprensivo lordo ente annuo pari a € 36.049,08 corrispondente ad un impegno triennale pari a € 108.147,24 venga fatto gravare sui fondi derivanti dalle convenzioni stipulate con il Consorzio Università per Civitavecchia.

Prende la parola la prof.ssa Laureti, che illustra al Consiglio il programma di ricerca che propone di assegnare alla vincitrice o al vincitore della procedura di valutazione comparativa consistente nelle seguenti attività di ricerca:

Il programma di ricerca, di durata triennale, verterà su tre temi principali:

- analisi statistica della povertà della disuguaglianza, con particolare riferimento a stime a livello locale;
- analisi statistica di big data, scanner data e web-scraped textual data;
- studio di modelli statistico-econometrici spaziali per l'analisi a livello regionale e locale.

Lo studio della diffusione della povertà nella popolazione, di particolare rilevanza anche alla luce della recente crisi economica indotta dalla diffusione del COVID-19, sarà declinato nella sua articolazione territoriale attraverso l'applicazione di specifici metodi statistici, come i metodi di stima per piccole aree, che consentono di ottenere stime affidabili a livello locale. Oggetto di analisi saranno anche le nuove fonti di dati, in particolare web scraping data che saranno acquisiti anche attraverso lo sviluppo di strumenti di analisi testuale. Tali dati saranno utilizzati per la costruzione di indici per la misurazione delle differenze dei prezzi al consumo a livello territoriale anche al fine di ottenere indicatori di povertà aggiustati per le differenze nel costo della vita. Infine, il ricercatore dovrà sviluppare adeguati modelli statistico-econometrici per l'analisi spaziale della povertà e dei differenziali di prezzo a livello regionale e locale al fine di individuare utili informazioni per le policy.

Il Consiglio delibera, inoltre, i seguenti aspetti sulla base di quanto dettato dal Regolamento per il Reclutamento di Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30.12.2010, n. 240 emanato con D.R. n. 283/12 del 12.04.2012, modificato da ultimo con D.R. n. 627/19 del 26.08.2019:

**Numero di posti: 1**

**Durata del contratto:** 3 anni, eventualmente prorogabile per soli due anni per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte.

**Settore concorsuale:** 13/D2 – STATISTICA ECONOMICA

**Settore scientifico-disciplinare:** SECS-S/03 - STATISTICA ECONOMICA

**Programma di ricerca:** Il programma di ricerca, di durata triennale, verterà su tre temi principali:

- analisi statistica della povertà della disuguaglianza, con particolare riferimento a stime a livello locale;
- analisi statistica di big data, scanner data e web-scraped textual data;
- studio di modelli statistico-econometrici spaziali per l'analisi a livello regionale e locale.

Lo studio della diffusione della povertà nella popolazione, di particolare rilevanza anche alla luce della recente crisi economica indotta dalla diffusione del COVID-19, sarà declinato nella sua articolazione territoriale attraverso l'applicazione di specifici metodi statistici, come i metodi di stima per piccole aree, che consentono di ottenere stime affidabili a livello locale. Oggetto di analisi saranno anche le nuove fonti di dati, in particolare web scraping data che saranno acquisiti anche attraverso lo sviluppo di strumenti di analisi testuale. Tali dati saranno utilizzati per la costruzione di indici per la misurazione delle differenze dei prezzi al consumo a livello territoriale anche al fine di ottenere indicatori di povertà aggiustati per le differenze nel costo della vita. Infine, il ricercatore dovrà sviluppare adeguati modelli statistico-econometrici per l'analisi spaziale della povertà e dei differenziali di prezzo a livello regionale e locale al fine di individuare utili informazioni per le policy.

**Attività didattiche:** l'attività didattica, nell'ambito della programmazione didattica del Dipartimento Economia, Ingegneria, Società e Impresa – DEIM, comprenderà lo svolgimento di corsi dell'area disciplinare oggetto del bando nei programmi di laurea triennale e magistrale sia presso la sede didattica di Civitavecchia che presso la sede di Viterbo.

**Struttura di riferimento:** Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa – DEIM

**Sede di Servizio:** Università degli Studi della Tuscia – Sede di Viterbo.

**Numero massimo di pubblicazioni da presentare:** 12 (dodici).

**Requisiti di ammissione:** quelli previsti dal Regolamento per il Reclutamento di Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30.12.2010, N. 240 emanato con D.R. n. 283/12 del 12.04.2012, modificato da ultimo con D.R. n. 627/19 del 26.08.2019.

**Letto e approvato seduta stante.**

## **5.2 Attivazione procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lettera b)**

Il Direttore informa che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 26.05.2020, ha specificato nuovamente la distribuzione dei punti organico per dipartimento relativa all'anno 2020, assegnando 0,5 punti organico al DEIM per una posizione di ricercatore B.

Il Direttore apre la discussione sulle tematiche da inserire nei progetti di ricerca per l'attivazione di una procedura di RTD b) nel settore concorsuale 07/A1 – ECONOMIA AGRARIA ED ESTIMO settore scientifico disciplinare: AGR/01 – ECONOMIA ED ESTIMO RURALE

Il Consiglio di Dipartimento, visto l'art. 4 del Regolamento per il Reclutamento di Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30.12.2010, N. 240 emanato con D.R. n. 283/12 del 12.04.2012 e modificato da ultimo con D.R. n. 627/19 del 26.08.2019, all'unanimità, propone l'avvio della seguente procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di una posizione di **Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lettera b)**:

**Procedura ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lett. b) nel settore concorsuale 07/A1 – ECONOMIA AGRARIA ED ESTIMO settore scientifico disciplinare: AGR/01 – ECONOMIA ED ESTIMO RURALE;**

Numero di posti: 1

Settore concorsuale: 07/A1 – ECONOMIA AGRARIA ED ESTIMO

Settore scientifico-disciplinare: AGR/01 – ECONOMIA ED ESTIMO RURALE

Durata del contratto: 3 anni non rinnovabili.

Regime di impegno: a tempo pieno con impegno annuo complessivo pari a 1500 ore di attività, comprensive di 350 ore per attività didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti.

Programma di ricerca: Il programma di ricerca si pone l'obiettivo di indagare il tema dell'impatto delle politiche agricole, con particolare riferimento alla tematica ambientale e di sviluppo rurale, sulla sostenibilità economica, sociale e ambientale dei sistemi agroalimentari, sia a scala locale che nazionale.

Per sviluppare le tematiche che definiscono il suddetto programma di ricerca, il profilo scientifico dei candidati deve evidenziare un'approfondita conoscenza delle politiche agricole ed agroalimentari e del loro impatto a livello aziendale e territoriale con particolare riferimento agli aspetti ambientali e socioeconomici. Tale conoscenza dovrà essere dimostrata dai candidati attraverso un'adeguata, coerente e continua produzione scientifica e il coordinamento e la partecipazione a progetti di ricerca internazionali su temi inerenti il programma di ricerca.

Attività didattiche: il Ricercatore svolgerà attività didattiche nei corsi del settore scientifico disciplinare AGR/01 erogati dal Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa - DEIM nonché in materie affini compatibili con i contenuti del programma.

Struttura di riferimento: Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa.



Sede di servizio: Università degli Studi della Tuscia.

Numero massimo di pubblicazioni da presentare: 12 (dodici) censite su database internazionale ISI o SCOPUS.

Copertura finanziaria: Fondi a carico del bilancio dell'Ateneo.

Trattamento economico, assistenziale e previdenziale: quello previsti per legge.

Requisiti di ammissione: quelli previsti dal Regolamento per il Reclutamento di Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30.12.2010, N. 240 emanato con D.R. n. 283/12 del 12.04.2012 e modificato da ultimo con D.R. n. 627/19 del 26.08.2019.

**Letto e approvato seduta stante.**

## 6.

### Organizzazione della didattica

#### **6.1 Ratifica disposto n. 131 del 21.05.2020**

Il Direttore sottopone alla ratifica del Consiglio il disposto n. 131 del 21.05.2020 con cui è stato disposto per i corsi di laurea e laurea magistrale di area economica il posticipo delle sedute di laurea del mese di luglio dal 6/10 luglio al 23/24 luglio 2020, con conseguente posticipo delle relative scadenze ovvero presentazione della domanda di laurea, termine ultimo per il sostenimento degli esami e termine ultimo per caricamento del file pdf della tesi sul Portale GOMP.

Il Consiglio unanime approva.

#### **6.2 Rinnovo Incarico per attività di tutoraggio e coordinamento per le materie “tecnico-operative” del Corso di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali - anni accademici 2020/2021 e 2021/2022 ;**

Il Direttore comunica che il Consiglio di Corso di Laurea Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali nella seduta del 09/06/2020, ha deliberato di proporre, ai sensi dell'art. 23 c. 2 della Legge 240/10 e dell'art. 4 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013, il rinnovo dell'incarico per attività di tutoraggio al Dott. **Vincenzo Cianchella**, agli stessi termini e condizioni di quanto affidato per gli anni accademici 2018/19 e 2019/20 e precisamente:

- n. 1 incarico di tutorato e coordinamento di 200 ore l'anno, per un importo di € 7.500,00 (settemilacinquecento/00) l'anno per un totale di € 15.000,00 (quindicimila/00) da intendersi omnicomprendente anche di eventuale IVA e di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione, a partire dall'A.A. 2020/2021 e per il 2021/2022 (due anni accademici), per le materie “tecnico-operative” del Corso di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali, e per l'organizzazione di attività seminariali e di tirocinio per il completamento della figura professionale, con competenze richieste dal mercato del lavoro e non trasferibili da normali insegnamenti universitari.

Tanto premesso il Consiglio conferisce al Direttore mandato di inviare al dott. Cianchella la proposta di rinnovo, la cui risposta circa l'accettazione o la non accettazione del rinnovo dovrà avvenire entro il 7° giorno lavorativo successivo alla data di comunicazione.

In caso di non accettazione della proposta di rinnovo, il Consiglio, all'unanimità delibera di procedere mediante emissione di avviso di bando, ai sensi del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 823/12 del 16.10.2012, così come modificato con D.R. 938/14 del 14.11.2014 e del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013.

**Letto e approvato seduta stante.**

### **6.3 Riduzione termine per presentazione domanda di laurea corso di Ingegneria industriale**

Il Direttore dà la parola al Coordinatore del Corso di Ingegneria Industriale, Dott. Andrea L. Facci, il quale, in considerazione dello svolgimento con cadenza mensile delle sedute di laurea del corso triennale di Ingegneria industriale ritiene opportuno chiedere al Consiglio la possibilità di portare da 40 a 20 giorni il termine della presentazione della domanda di laurea. Il termine di 20 giorni risulta più congruo allo svolgimento mensile delle sedute.

Il Consiglio accoglie l'istanza e approva all'unanimità seduta stante

## **7.** **Pratiche studenti**

### **7.1 Ratifica Disposto n. 139 del 29.05.2020**

Il Direttore sottopone al Consiglio la ratifica del disposto n. 139 del 29/05/2020 con cui è stato necessario deliberare con urgenza le pratiche studenti ERASMUS dei seguenti studenti:

- D'Anna Valentina
- Cristofori Gabriele
- Febbraro Agnese
- Parente Simona
- Mastropietro Marco
- Pensa Alessandro Maria
- Conforti Stefano

Il Consiglio unanime approva.

### **7.2 Pratiche GOMP SPRI**

#### **Riconoscimento crediti**

1. Albarello Ilaria matr. 800873
2. Casasole Sofia matr. 804480
3. Graziotti Beatrice matr. 136
4. Mencarelli Melissa matr. 804432



5. Micozzi Giulia matr. 803574

### **7.3 Attività professionalizzante DEIM**

**Pennacchi Marco MQ 828** chiede il riconoscimento del tirocinio e dei relativi crediti formativi per lo svolgimento di Referente per il sistema di gestione della qualità UNI EN ISO 9001 (dal 18/05/2009 ad oggi) presso la società Cooperativa Sociale Il Cerchio con sede a Spoleto (PG) per un numero di ore superiore a 200.

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento dell'attività svolta dallo studente come tirocinio ed attribuisce i crediti previsti dall'ordinamento didattico di riferimento.

**Razzoni Federica AFC 52586** chiede il riconoscimento del tirocinio e dei relativi crediti formativi per lo svolgimento di praticantato da Commercialista (dal 21/01/2020 ad oggi) presso lo Studio Commercialista del dott. Barghini Stefano con sede a Viterbo per un numero di ore superiore a 200. Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento dell'attività svolta dallo studente come tirocinio ed attribuisce i crediti previsti dall'ordinamento didattico di riferimento.

### **7.4 Pratiche studenti corsi di area economica**

#### **Pratiche GOMP**

#### **Istanza di riconoscimento certificazione linguistica**

**Monaldi Sonia** Il Consiglio esamina l'istanza presentata dalla studentessa Monaldi Sonia iscritta al corso di laurea in Economia aziendale relativa alla richiesta di riconoscimento della certificazione Linguistica British Institutes Certification Board (che si allega al verbale) Livello C1 per l'idoneità linguistica I-II approva.

Il Consiglio altresì delibera che in caso di presentazione di analoghe certificazioni linguistiche di livello equivalente a quello minimo previsto dal proprio ordinamento didattico, ovvero almeno livello B1 per i corsi di laurea triennale ed almeno livello B2 per i corsi di laurea magistrale possano essere convalidate senza necessità di ulteriore passaggio in Consiglio di Dipartimento

#### **Cambio di ordinamento**

#### **Quatrini Ramona**

#### **Riconoscimento attività lavorative**

Canziani Jennifer

Galanti Luigi

Ludusan Lorezno Sebastian

#### **Attivazione tirocinio in presenza**

**Bravetti Riccardo** Si sottopone all'approvazione del Consiglio l'istanza presentata dallo studente Riccardo Bravetti, matricola 2AFC/418 iscritto al Corso di Laurea in Amministrazione Finanza e

Controllo, relativa allo svolgimento di un tirocinio formativo curriculare di n. 200 ore presso la sede dell'azienda Impresa Verde Marche srl con sede ad Ancona.

La richiesta di tirocinio, da svolgersi presso i locali della predetta azienda che non ne consente la modalità a distanza, viene motivata dalla manifestata volontà di assunzione, espressa dall'Impresa Verde Marche srl allo stesso studente, a seguito dello stage formativo ed entro il mese di settembre p.v.

In ottemperanza a quanto stabilito dalla Nota rettorale prot. n. 5598 del 08/05/2020, lo studente ha presentato:

- dichiarazione dell'azienda ospitante relativa all'adozione delle misure e del protocollo aziendale di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro;
- dichiarazione, sottoscritta dallo studente, di esplicito consenso allo svolgimento del tirocinio presso i locali dell'azienda ospitante ed al rispetto di tutti i comportamenti e le misure adottate dalle Autorità competenti, in materia di emergenza sanitaria COVID – 19, nonché delle norme organizzative, di sicurezza ed igiene sul lavoro adottate dall'azienda ospitante per le finalità di prevenzione e protezione prescritte dal D.P.C.M. del 26 aprile 2020 e quelle emanate dall'Università degli Studi della Tuscia.

Il Consiglio, in considerazione di quanto sopra esposto e valutata la sussistenza dei requisiti previsti dalla Nota rettorale prot.n. 5598 dell'08/05/2020, approva all'unanimità lo svolgimento del progetto formativo di tirocinio dello studente Riccardo Bravetti presso i locali dell'Impresa Verde Marche srl con decorrenza 12 giugno 2020.

## **Pratiche ERASMUS**

### **Moduli changes**

**De Luca Pamela Fortuna** Il Consiglio esaminato il modulo change dello studentessa De Luca Pamela Fortuna che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Kielce (Polonia) della durata di 5 mesi, già visionato e siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

**Pacenza Gloria** Il Consiglio esaminato il modulo change della studentessa Pacenza Gloria che sta trascorrendo, nell'ambito del programma di mobilità Erasmus +, un periodo di studio presso l'Università di Huelva (Spagna) della durata di 3 mesi, già visionato e siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

## **8.**

### **Nomina commissione per i colloqui lauree magistrali**

#### **8.1 Commissioni per colloqui ammissione corsi LM-77 e LM-76**

Il Direttore propone al Consiglio che, al fine di agevolare il più possibile la formazione delle commissioni deputate al sostenimento dei colloqui di accesso per i corsi di laurea magistrale classe LM-77 e LM-76, il referente di ciascun corso di studi possa di volta in volta individuare, come membri di commissione, tutti i docenti che erogano insegnamenti all'interno del corso di studio applicando un equo principio di rotazione.

Le commissioni si considereranno costituite con un minimo di due membri, di cui uno deve essere necessariamente il referente del corso di studi.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità.

## **8.2 Commissione per Colloqui ammissione LM-33**

Il Direttore propone, secondo quanto disposto dall'art. 4 del Regolamento del Corso, la nomina della rosa di docenti tra i quali saranno scelti i componenti che verranno di volta in volta utilizzati per la Commissione per i colloqui di ammissione alla LM 33 per l'a.a. 2020/21:

Prof. Giuseppe Calabrò

Prof. Maurizio Carlini

Dott. Andrea L. Facci

Dott. Pierluigi Fanelli

Prof. Stefano Rossi

Prof. Massimo Cecchini

Prof. Andrea Petroselli

Prof. Marcello Fidaleo

Prof. Gianluca Rubino, Dott. Mauro Scungio

Dott. Marco Marconi

Dott.ssa Flavia Tauro

Dott.ssa Ilaria Baffo

Dott. Mauro Villarini

Dott. Simone Minucci.

Il Consiglio unanimemente approva.

**Letto e approvato seduta stante.**

## **9.**

### **Cultori della materia**

#### **9.1 Nomina cultore della materia insegnamenti corso di laurea in Economia Circolare**

Il Consiglio, esaminato il curriculum e valutati i requisiti previsti dal regolamento sulla nomina dei cultori della materia, su proposta del prof. Emilio Errigo titolare di insegnamenti nel corso di laurea in Economia Circolare decide di attribuire il titolo di cultore della materia alla **Dott.ssa Simona Fortunati per l'insegnamento di Management delle Attività Portuali SECS-P/13.**

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

#### **9.2 Nomina cultore della materia insegnamenti corso di laurea Economia Aziendale sede di Civitavecchia**

Il Consiglio, esaminato il curriculum e valutati i requisiti previsti dal regolamento sulla nomina dei cultori della materia, su proposta del dott. Giovanni Vaccaro titolare di insegnamento nei corsi di

laurea in Economia Aziendale sede di Civitavecchia decide di attribuire il titolo di cultore della materia alla **Dott.ssa Valeria Salerno per l'insegnamento di Diritto Privato IUS/01**.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

### **9.3 Nomina cultore della materia insegnamenti corsi di laurea in Ingegneria Industriale e Ingegneria Meccanica**

Il Consiglio, esaminato il curriculum e valutati i requisiti previsti dal regolamento sulla nomina dei cultori della materia, su proposta della dott.ssa Ilaria Baffo titolare di insegnamenti nei corsi di laurea in Ingegneria Industriale e di Ingegneria meccanica decide di attribuire il titolo di cultore della materia alla Dott.ssa **Annalisa Santolamazza** per gli insegnamenti di Impianti industriali ING-IND/17 di Ingegneria Industriale e Gestione dei progetti e degli impianti industriale ING-IND/17 di Ingegneria Meccanica.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

### **9.4 Nomina cultore della materia insegnamenti corso di laurea in Economia Circolare**

Il Consiglio, esaminato il curriculum e valutati i requisiti previsti dal regolamento sulla nomina dei cultori della materia, su proposta del prof. Luca Sisto titolare di insegnamenti nel corso di laurea in Economia Circolare decide di attribuire il titolo di cultore della materia alla **Dott.ssa Simona Fortunati per l'insegnamento di Materie prime e risorse energetiche SECS-P/13**.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

### **9.5 Nomina cultore della materia insegnamenti corso di laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali**

Il Consiglio, esaminato il curriculum e valutati i requisiti previsti dal regolamento sulla nomina dei cultori della materia, su proposta della prof.ssa Flaminia Saccà e dei Dott. Luca Massidda, Michele Negri e Rosalba Belmonte, decide di attribuire il titolo di cultore della materia alla Dott.ssa **Selva Antonella** per i seguenti insegnamenti:

SOCIOLOGIA DEI FENOMENI POLITICI SSD SPS/11

SOCIOLOGIA DEI FENOMENI POLITICI – SSD SPS/11 – curriculum SOGE

SOCIOLOGIA DEI FENOMENI POLITICI – SSD SPS/11 – curriculum STPA

SOCIOLOGIA DELLA SICUREZZA E DELLE ORGANIZZAZIONI UMANE– SSD SPS/07 – curriculum STPA

SOCIOLOGIA GENERALE, MILITARE E DELLA SICUREZZA URBANA– SSD SPS/07 – curriculum SOGE

SOCIOLOGIA DELLA SICUREZZA SOCIALE E DELLA DEVIANZA SSD SPS/11

SOCIOLOGIA GENERALE SSD SPS/07

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

### **9.6 Nomina cultore della materia insegnamenti corso di laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali**

Il Consiglio, esaminato il curriculum e valutati i requisiti previsti dal regolamento sulla nomina dei cultori della materia, su proposta del prof. Alessandro Sterpa, decide di attribuire il titolo di cultore della materia al Dott. Massimo Varriale per i seguenti insegnamenti:

Diritto Pubblico

Istituzioni di Diritto Pubblico

Diritto Pubblico della Sicurezza e della legalità.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

### **9.7 Nomina cultore della materia insegnamenti corsi di laurea Economia aziendale (sede di Viterbo) e Marketing e Qualità**

Il Consiglio, esaminato il curriculum e valutati i requisiti previsti dal regolamento sulla nomina dei cultori della materia, su proposta della prof.ssa Barbara Aquilani, decide di attribuire il titolo di cultore della materia alla dott.ssa Irene Fulco per i seguenti insegnamenti:

**Economia e gestione delle Imprese**

**Marketing**

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

## **10.**

### **Nomina Gruppi Assicurazione Qualità**

Il Direttore propone al Consiglio di nominare i seguenti Gruppi Assicurazione Qualità:

#### **Ingegneria Industriale:**

- Prof. Giuseppe Calabrò
- Davide Cuneo
- Prof. Gianluca Rubino
- Dott. Andrea Luigi Facci
- Sig.ra Anna Filippetti

#### **Ingegneria Meccanica:**

- Prof. Giuseppe Calabrò
- Dott. Michele Materazzini
- Prof. Stefano Rossi
- Dott. Marco Marconi
- Sig.ra Anna Filippetti

#### **Economi aziendale**

- Anna Maria D'Arcangelis
- Alessio Maria Braccini
- Federica Cingolani -Personale T.A.
- Ilaria Benedetti- Responsabile AQ
- Giulio Guarini
- Alessandro Lanfranco Bruno- Rappresentante studenti

- Lucrezia Lucianatelli -Rappresentante studenti

#### **Amministrazione, Finanza e Controllo**

- Luca Correani
- Patrizio Morganti- Responsabile AQ
- Cariteo Sassara- Personale T.A.
- Rosella Bruzzichini- Personale T.A.
- Massimiliano Meschini
- Bernardini Alessandra- Rappresentante degli studenti

#### **Marketing e Qualità**

- Cecilia Silvestri
- Michela Piccarozzi- Responsabile AQ
- Rosella Bruzzichini- Personale TA
- Simona Ruseva- Rappresentante studenti

#### **Economia Circolare**

- Enrico Maria Mosconi
- Luca Cacchiarelli- Responsabile AQ
- Paola Giganti- Personale T.A.
- Federica Cingolani- Personale T.A.
- Xhovana ISTERI- Rappresentante degli studenti

#### **Scienze Politiche e Relazioni Internazionali**

- Michele Negri - Responsabile AQ
- Luca Massidda
- Barbara Pancino
- Rosalba Belmonte
- Raffaella Moschetti - Personale TA
- Elisabetta Primieri - Personale TA
- Cristina Brizi - Rappresentante degli studenti

Il Consiglio di Dipartimento approva.

Letto e approvato seduta stante.

### **11.**

#### **Nomina responsabili dell'orientamento**

Il Direttore propone al Consiglio di nominare i seguenti responsabili dell'orientamento del Dipartimento

Barbara Pancino (Coordinatore) – area scienze politiche  
Michela Piccarozzi – area economica  
Gianluca Rubino – area ingegneria  
Luca Cacchiarelli – Polo Civitavecchia

Il Consiglio di Dipartimento approva.  
Letto e approvato seduta stante.

## 12.

### **Assegnazione risorse centri di spesa (C.d.A. 8/04/2020) - Ripartizione budget 2020**

Il Direttore ricorda che nella seduta dello scorso aprile, al punto 9 odg, aveva dato riscontro della nota prot. n. 4877 del 20 aprile 2020 con la quale il Direttore Generale aveva trasmesso l'estratto del Consiglio di amministrazione dell'8 aprile 2020 di cui al punto n. 9 "Assegnazione risorse centri di spesa" e riportante l'approvazione della ripartizione delle ulteriori risorse tra le strutture di Ateneo a valere sul Budget 2020, rinviando la proposta di ripartizione in attesa di ulteriori disposizioni da parte dell'amministrazione centrale per la definizione della quota delle spese generali.

Con mail del 6 maggio u.s. la dott.ssa Pezzato, responsabile dell'Ufficio Tesoreria ha invitato i Dipartimenti a trasmettere la delibera dell'organo collegiale riguardante la ripartizione sui vari conti e capitoli (inclusa indicazione del centro di costo) tenendo conto delle quote relative alle spese generali ed agli eventuali versamenti a favore del bilancio dello Stato in base a quanto stabilito nella Circolare MEF n. 9 del 21/04/2020 avente ad oggetto ulteriori indicazioni in merito alle misure di contenimento alla spesa pubblica introdotte dalla Legge di bilancio 2020 (Art. 1, commi da 590 a 602, della Legge di bilancio 2020 n. 160/2019).

Nella stessa mail le spese generali sono state confermate di pari importo a quelle comunicate nel 2019, pertanto pari a €14.538,43.

Per quanto riguarda i limiti di spesa previgenti la legge di bilancio 2020 questo Dipartimento non deve effettuare versamenti.

Per quanto riguarda l'applicazione delle nuove misure di contenimento della spesa, si resta per il momento in attesa delle indicazioni che dovranno essere fornite da parte del Miur, come previsto dalla suddetta circolare.

A tal proposito si ricorda il comma 591 della Legge di Bilancio che prevede che "A decorrere dall'anno 2020, i soggetti di cui al comma 590 (tra cui le Università) non possono effettuare spese per l'acquisizione di beni e servizi per un importo superiore al valore medio per le medesime finalità negli esercizi 2016, 2017, 2018, come risultante dai bilanci deliberati» e il comma 592 "Le voci di spesa interessate per le Università sono quelle corrispondenti alle voci B6 B7 e B8 del conto economico redatto secondo lo schema di bilancio di cui al Decreto MIUR n. 19/2014.

il CdA ha assegnato al DEIM ulteriori risorse per un importo € 110.932,00, da cui, decurtate le spese generali, il budget da distribuire è pari a € **96.393,57**.

Il Direttore illustra al consiglio la bozza di ripartizione del budget 2020 (già inviata nella documentazione per il Consiglio) e formulata rispettando i criteri già anticipati nella scorsa seduta che danno priorità alle esigenze didattiche del Dipartimento con riguardo alla copertura dei contratti di docenza 2020/2021 (€ 63.500,00) e dei tutoraggi/contratti integrativi (€9.000,00).

La ripartizione è dettagliata per voce di bilancio, capitolo finanziario, conto economico e centro di costo.



Il Direttore chiede inoltre al Consiglio l'autorizzazione all'invio del prospetto di ripartizione Budget Deim 2020 al Servizio Contabilità e Tesoreria per gli adempimenti di competenza.

Il Consiglio, preso atto di quanto comunicato dal Direttore, dopo breve discussione approva unanimemente la ripartizione del budget 2020 secondo il prospetto di ripartizione allegato al presente verbale (Allegato 12.1) e dà mandato al Direttore di procedere con tutti gli atti consequenziali e necessari.

### **Letto approvato seduta stante**

13.

#### **Dottorato di Ricerca – Rinnovo XXXVI ciclo Dottorato di ricerca *Engineering for energy and environment* (ratifica)**

Il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio di Dipartimento il disposto n. 130 del 20 maggio 2020 (allegato 13.1) riguardante:

- la proposta di rinnovo per il XXXVI ciclo, a.a. 2020/21, del corso di Dottorato di Ricerca in “*Engineering for energy and environment*”, con sede amministrativa presso il Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa, cui è coordinatore il prof. Monarca.  
Alla proposta è allegato altresì il prospetto delle risorse messe a disposizione dai Dipartimenti che concorrono all'attivazione del corso per il finanziamento delle posizioni coperte con borsa di studio e senza borsa di studio.

Il Consiglio prende atto con soddisfazione di quanto comunicato dal Direttore e all'unanimità ratifica il disposto n.120 del 20 maggio 2020.

14.

#### **Anticipazioni di cassa**

Il Direttore illustra la nota prot. n. 5544 del 5 maggio 2020, con la quale la Direzione Generale, Ufficio di Staff di supporto degli organi di Ateneo, ha trasmesso la delibera del C.d.A. del 30 aprile 2020, punto 4. “*Criteri di gestione di cassa – determinazioni in materia alle anticipazioni*” ed anticipata con la documentazione pre consiglio (Allegato 14.1)

La delibera prevede nuovi criteri per la concessione delle anticipazioni di cassa sia presso la struttura di appartenenza che presso l'Amministrazione Centrale. Il Dipartimento potrà concedere anticipazioni nel limite del 35% della giacenza di cassa disponibile (al netto degli impegni contabili non ancora pagati). In via transitoria fino al 31/12/2020 il limite è pari al 50%, e dal 1/01/2021 al 31/12/2022 sarà pari al 42,5%.

Al di sopra dei limiti percentuali, il Dipartimento potrà richiedere anticipazioni al fondo di rotazione pari a un massimo di  $\frac{1}{4}$  del fondo stesso, allegando apposita relazione e piano di rientro dell'anticipazione. Si invita a porre particolare attenzione al fatto che il Centro di Spesa sarà responsabile in solido in ordine al recupero delle somme anticipate sia sulle disponibilità libere che vincolate dei docenti.

La dott.ssa Natali, a tal fine ha predisposto un nuovo modulo per la richiesta delle anticipazioni di cassa che tiene conto delle nuove disposizioni e limiti.

Il Consiglio dopo breve discussione prende atto delle nuove disposizioni e ringrazia il Direttore.



## 15. Assegni di ricerca

### **15.1 Assegno di ricerca PRIN-HERMES ( Resp. dr. Facci)**

Il Direttore sottopone al consiglio la richiesta pervenuta dal dr. Andrea Luigi Facci per l'indizione di un bando per l'assegnazione di n. 1 assegno della durata di mesi 12 (rinnovabile) per le aree scientifico-disciplinari CUN 09, SC C1 , SSD ING-IND/08 per un costo totale di 24000, a carico dei fondi PRIN-HERMES di cui `e responsabile il Prof Stefano Ubertini.

L'attività dell'assegnista si svolgerà presso il DEIM coordinato dal Dott. Andrea Luigi Facci, che assumerà il compito di Responsabile dell'attività di ricerca.

In base alla richiesta pervenuta, il Direttore illustra le coordinate del nuovo assegno di ricerca:

Titolo dell'assegno (Italiano): **Ottimizzazione di sistemi multi energy**

**S.S.D.: ING-IND/08** - Macchine e sistemi energetici.

Area CUN: 09 - Ingegneria industriale e dell'informazione.

Importo: € **24.000,00**

Durata dell'assegno: **12 mesi**

Responsabile della ricerca e qualifica: **Dott. Andrea Luigi Facci**

Finanziamento a copertura: **fondi progetto PRIN-HERMES**

Responsabile dei fondi: **Prof. Stefano Ubertini**

Descrizione sintetica del programma di ricerca: Descrizione sintetica del programma di ricerca: Gli impianti multi-energy sono sistemi energetici complessi in grado di fornire contemporaneamente più vettori energetici (e.g. energia elettrica, calore, energia frigorifera ed idrogeno), a partire da diverse fonti, ed eventualmente di accumulare uno o più di questi vettori energetici. Sono concepiti allo scopo di massimizzare l'integrazione delle fonti rinnovabili nella produzione ed uso finale dell'energia. Le performance di tali sistemi sono sostanzialmente determinate dalla corretta strategia di funzionamento che deve essere determinata in base ai valori di domanda, costo dell'energia, produzione delle fonti rinnovabili, ed ai parametri ambientali che influenzano le prestazioni delle macchine presenti all'interno del sistema. Per la corretta individuazione di tali strategie `e necessario sviluppare algoritmi di ottimizzazione dedicati come previsto dal progetto HERMES. Lo sviluppo di tali algoritmi sarà l'argomento principale di questo assegno di ricerca.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità e autorizza tutti gli atti consequenziali.

**Letto e approvato seduta stante**

## 16. **Richiesta nulla osta (art. 11, c.4 Regolamento Assegni di ricerca)**

### **16.1 Nulla Osta Assegno di ricerca dr.ssa Donatella Selva (resp. prof.ssa Saccà)**

Il Direttore informa il consiglio che la dott.ssa Donatella Selva titolare dell'assegno di ricerca dal titolo" " La politica on line di contrasto ai populismi: attori, strategie ed esiti" (Bando Unico di

Ateneo D.D.G. 933/2019) di cui è responsabile la prof.ssa Saccà, ha richiesto, ai sensi dell'art. 11 comma 4 del "Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni per la collaborazione ad attività di ricerca", l'autorizzazione a svolgere un incarico esterno durante il periodo di svolgimento dell'assegno (1/03/2020-28/02/2021).

L'incarico, di tipo occasionale, viene svolto c/o LUISS Guido Carli, dal 5 maggio al 15 luglio 2020, ed ha come oggetto "attività di coordinamento scientifico di una ricerca sull'uso di Facebook da parte dei leader politici italiani nel periodo precedente alle elezioni europee 2019".

Si allega altresì la dichiarazione della prof.ssa Flaminia Saccà, responsabile dell'assegno, in cui esprime parere favorevole allo svolgimento dell'incarico in quanto non ricorre alcuna incompatibilità con le attività di assegnista né conflitto di interesse con l'Università degli Studi della Tuscia.

Il Consiglio, dopo breve discussione, unanimemente accoglie tale richiesta e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

## **16.2 Nulla Osta Assegno di ricerca dr.ssa Annalisa Santolamazza (resp. prof. Giuseppe Calabrò)**

Il Direttore informa il consiglio che la dott.ssa Annalisa Santolamazza titolare dell'assegno di ricerca dal titolo "Strumenti innovativi per il risparmio energetico (Bando emanato con D.D.G. 160/2020) di cui è responsabile il prof. Giuseppe Calabrò, ha richiesto, ai sensi dell'art. 11 comma 4 del "Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni per la collaborazione ad attività di ricerca", l'autorizzazione a svolgere n. incarichi esterni durante il periodo di svolgimento dell'assegno (15/05/2020-14/05/2021).

In particolare:

L'incarico n.1 di tipo occasionale e di breve durata (gratuito) in qualità di membro di commissione d'esame per il corso di "Gestione dell'Innovazione e dei Progetti dell'Università di Roma "Tor Vergata", svolto c/o l'Università di Roma "Tor Vergata" durante i mesi di giugno, luglio e settembre 2020( 4 appelli da 1/2 giornata).

L'incarico n.2 di tipo occasionale e di breve durata (retribuito) per un totale di 16 ore da svolgere nei mesi giugno e luglio) nell'ambito del "Master Project Management, Qualità, Sicurezza e Ambiente" per il Consorzio Universitario Humanitas.

Si allegano altresì le dichiarazioni per ciascun incarico del prof. Giuseppe Calabrò, responsabile dell'assegno, in cui esprime parere favorevole allo svolgimento degli incarichi di cui sopra, in quanto non ricorre alcuna incompatibilità con le attività di assegnista né conflitto di interesse con l'Università degli Studi della Tuscia.

Il Consiglio, dopo breve discussione, unanimemente accoglie tale richiesta e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

## **17. Pubblicazioni**

### **17.1 PUBBLICAZIONE PROF. BRANCA SU GOLD OPEN ACCESS**

Il Direttore sottopone a ratifica la richiesta di autorizzazione alla spesa per la pubblicazione Open Acces effettuata dal prof. Branca al quale passa la parola. Il prof. Giacomo Branca comunica che la spesa si è resa necessaria per l'acquisto dei diritti Gold Open Access dell'articolo '*Clearing the air*': *common drivers of climate-smart smallholder food production in Eastern and Southern Africa* (di G.Branca e C.Perelli), pubblicato sul Journal of Cleaner Production dalla casa editrice Elsevier (<https://doi.org/10.1016/j.jclepro.2020.121900>). Il lavoro rientra tra i prodotti della ricerca del Progetto H2020 'Innovations in Technology, Institutional, and Extensions Approaches towards Sustainable Agriculture and enhanced Food and Nutritional Security in Africa' (InnovAfrica). Il costo previsto stimato nel preventivo e nella fattura che si allega è pari a € 2.584,00, la spesa è stata imputata sui fondi del progetto InnovAfrica di cui è titolare lo stesso prof. Branca e comprende anche l'iva per servizi INTRA-UE per un totale € 3.152,48.

Il Consiglio di Dipartimento ratifica.

## 18. Incarichi esterni

### 18.1 Incarico prestazione occasionale

Il Direttore comunica che è pervenuta dal prof. Alessandro Ruggieri la richiesta di attivazione di n. 1 incarico di prestazione occasionale, la cui spesa graverà sui fondi della Convenzione UNINDUSTRIA "Analisi del flusso generale dei rifiuti soliti urbani all'interno dell'area metropolitana di Roma..." (CDD N. 145 4/07/2019), di cui lo stesso è responsabile.

Titolo dell'incarico: Comunicazione e divulgazione internazionale delle attività di ricerca  
Output da raggiungere: redazione testi e documenti finalizzati alla conoscenza e alla divulgazione internazionale delle attività di ricerca svolte nell'ambito del Dipartimento (gruppo di ricerca del prof. Ruggieri)

Durata (dalla data di sottoscrizione del contratto): 6 mesi

Importo: 5.000 € onnicomprensivo

Fondi per il finanziamento: Convenzione UNINDUSTRIA

Responsabile scientifico e dei fondi: Prof. Alessandro Ruggieri

Il Consiglio di Dipartimento approva.

## 19 Scarico Inventariale

Il Direttore, visto l'art. 33 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 875/13 del 03.10.2013 e successive modifiche, visti gli artt. 77 e 78 del Manuale di Amministrazione emanato con D.R. n. 1061/13 del 30.12.2013 e successive modifiche, sottopone al Consiglio, dopo ricognizione dei beni effettuata dal sig. Vincenzo Achilli, il seguente scarico inventariale:

<b>ANNO</b>	<b>NUMERO Inventario</b>	<b>DESCRIZIONE_BENE</b>	<b>VALORE unitario/storico</b>
31/12/2012	237	Stampante Laser HP Laserjet 1012	€ 226,80
31/12/2012	238	Stampante Laser HP Laserjet 1012	€ 226,80
31/12/2012	239	Stampante Laser HP Laserjet 1012	€ 226,80
31/12/2012	240	Stampante Laser HP Laserjet 1012	€ 226,80
31/12/2012	252	Kit Trapano	€ 26,63
31/12/2012	290	Monitor Sony 19" LCD SDMHS95S (D'amico) -	€ 370,00
31/12/2012	344	Amplificatore mixer aule	€ 423,00
31/12/2012	347	Amplificatore mixer aule	€ 423,00
31/12/2012	459	Monitor e PC Intel Core 2 Duo E6600 (A.I. ex casermette)	€ 1.628,73
31/12/2012	460	Monitor e PC Intel Core 2 Duo E6600 (A.I. ex casermette)	€ 1.628,73
31/12/2012	461	Monitor e PC Intel Core 2 Duo E6600 (A.I. ex casermette)	€ 1.628,73
31/12/2012	462	Monitor e PC Intel Core 2 Duo E6600 (A.I. ex casermette)	€ 1.628,73
31/12/2012	463	Monitor e PC Intel Core 2 Duo E6600 (A.I. ex casermette)	€ 1.628,73
31/12/2012	464	Monitor e PC Intel Core 2 Duo E6600 (A.I. ex casermette)	€ 1.628,73
31/12/2012	465	Monitor e PC Intel Core 2 Duo E6600 (A.I. ex casermette)	€ 1.628,73
31/12/2012	466	Monitor e PC Intel Core 2 Duo E6600 (A.I. ex casermette)	€ 1.628,73
31/12/2012	467	Monitor e PC Intel Core 2 Duo E6600 (A.I. ex casermette)	€ 1.628,73
31/12/2012	468	Monitor e PC Intel Core 2 Duo E6600 (A.I. ex casermette)	€ 1.628,73
31/12/2012	469	Monitor e PC Intel Core 2 Duo E6600 (A.I. ex casermette)	€ 1.628,73
31/12/2012	470	Monitor e PC Intel Core 2 Duo E6600 (A.I. ex casermette)	€ 1.628,73
31/12/2012	471	Monitor e PC Intel Core 2 Duo E6600 (A.I. ex casermette)	€ 1.628,73
31/12/2012	472	Monitor e PC Intel Core 2 Duo E6600 (A.I. ex casermette)	€ 1.628,73

31/12/2012	473	Monitor e PC Intel Core 2 Duo E6600 (A.I. ex casermette)	€	1.628,73
31/12/2012	474	Monitor e PC Intel Core 2 Duo E6600 (A.I. ex casermette)	€	1.628,73
31/12/2012	475	Monitor e PC Intel Core 2 Duo E6600 (A.I. ex casermette)	€	1.628,73
31/12/2012	476	Monitor e PC Intel Core 2 Duo E6600 (A.I. ex casermette)	€	1.628,73
31/12/2012	496	PC HP Compaq DX2300 Microtower (cod. GQ990ES) (Jirillo)	€	600,00
31/12/2012	524	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40
31/12/2012	524	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40
31/12/2012	526	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40
31/12/2012	527	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40
31/12/2012	528	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40
31/12/2012	529	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40
31/12/2012	530	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40
31/12/2012	531	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40
31/12/2012	532	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40
31/12/2012	533	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40
31/12/2012	534	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40
31/12/2012	535	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40

31/12/2012	536	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40
31/12/2012	537	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40
31/12/2012	538	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40
31/12/2012	539	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40
31/12/2012	540	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40
31/12/2012	541	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40
31/12/2012	542	Monitor Acer P193W - Aula Informatica (FSE Prog. 700271 ob. 3 Mis. C1 POR 2000/2006) -	€	203,40
31/12/2012	565	Chiavetta Internet Huawei 169 + TC (Gorelli)	€	139,00
31/12/2012	566	Notebook Acer Aspire 2920 -602G25MN (Garofalo) -	€	960,00
31/12/2012	567	Notebook HP Pavilion DV6705EL (Chiacchierini)	€	599,00
31/12/2012	569	Stampante HP Laserjet P1006 (Blasi)	€	140,00
31/12/2012	571	Notebook DELL L0863002 - D630 Intel Core 2 Duo T7250 (Jirillo)	€	1.135,20
31/12/2012	647	iPad 3G + Wi-Fi 32GB - cod. MC496TY/A (Gorelli)	€	699,00
31/12/2012	648	Tastiera con Dock per iPad - cod. MC533TA (Gorelli)	€	69,00
31/12/2012	691	Apple Ipad 2 Smart Cover con Wi-Fi e 3 G(Oldani)	€	744,15
31/12/2012	694	Chiavetta Internet INT PACH onda MT835 (Garofalo)	€	199,00
31/12/2012	699	Fax SF-650 SAMSUNG	€	210,00
31/12/2012	1470	ARMADIO CON SERRATURA E MANIGLIE	€	264,00
31/12/2012	1483	CONTENITORE 90X45X85	€	180,00

31/12/2012	1551	SEDUTA MATRIX M GAS	€	226,59
31/12/2012	1552	SEDUTA MATRIX M GAS	€	226,59
31/12/2012	1553	SEDUTA MATRIX M GAS	€	226,59
06/09/2013	1650	Stampante Epson Expression Photo XP-850AIO (Troi)	€	262,16
24/04/2014	1660	Notebook MacBook Pro 13 (Prof. Gorelli)	€	1.045,80
31/12/2015	1698	Lampada videoproiettore MX501	€	169,09
<b>TOTALE</b>			€	<b>43.426,74</b>

Il suddetto scarico è dovuto per logoramento dei beni e per guasto non riparabile ad un prezzo economicamente conveniente. Tali beni saranno distrutti nel rispetto della vigente normativa in materia di tutela ambientale, salvo le parti riutilizzabili per i beni in uso.

Il Consiglio unanimemente approva lo scarico inventariale autorizzando tutti gli atti conseguenziali.

**Letto e approvato seduta stante.**

## 20.

### Convegni, seminari, eventi

Il Direttore sottopone al Consiglio di Dipartimento i seguenti seminari telematici:

SEMINARI IN MODALITA' TELEMATICA - CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEIM DEL 04.05.2020						
TITOLO SEMINARIO	DOCENTE/I RESPONSABILE/I	RELATORE/I	DATA SVOLGIMENTO	NUMERO ORE	DESTINATARI	CREDITI RICONOSCIUTI
Block chain e start up - APPROVAZIONE	Flaviano Peluso	Giorgia Manzini, Daniela Cavallaro, Flaviano Peluso, Alessio Mantegazza, Pietro Leuci	12 giugno 2020 - piattaforma Meet	2	Studenti corsi di laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali e Economia Aziendale	0,5
Il diritto alla trasparenza durante la crisi COVID-19 - RATIFICA	Alessandra Stefanoni	Dott. Marco Bracoloni (Responsabile dell' Area Amministrativo/Contabile – Ragioniere Capo Ministero della Giustizia, Casa Circondariale di Viterbo)	18 maggio 2020 videoconferenza google meet	2	Studenti del corso di laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali - curriculum "Investigazione e Sicurezza" e curriculum "Scienze Politiche".	No

Il Consiglio di Dipartimento approva/ratifica i seminari telematici e la relativa proposta di attribuzione di CFU da assegnare agli studenti frequentanti.

**Letto e approvato seduta stante.**

## 21.

### Gruppi di ricerca

#### 21.1 Gruppo di ricerca "Meccanica e Materiali per le tecnologie nucleari"



Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del Prof. Giuseppe Calabrò di istituzione del gruppo di ricerca dal titolo “Meccanica e Materiali per le tecnologie nucleari”.

I componenti del suddetto gruppo sono:

**Proponente** Prof. Giuseppe Calabrò

**Membri del gruppo di ricerca Università Tuscia**

- Prof. Giuseppe Calabrò – professore associato DEIM - Referente Unitus
- Ing. Pierluigi Fanelli – ricercatore TD DEIM
- Ing. Simone Minucci – ricercatore TD DEIM
- Prof. Stefano Ubertini – professore ordinario DEIM
- Ing. Andrea Facci – ricercatore TD DEIM
- Prof. Stefano Rossi – professore associato DEIM
- Ing. Juri Taborri – assegnista DEIM
- Ing. Francesco Giorgetti – assegnista DEIM
- Ing. Riccardo Lombroni – dottorando DEIM
- Ing. Riccardo De Luca – dottorando DEIM
- Ing. Alessandra Salvitti – dottoranda DEIM
- Ing. Alessandro Mercuri – dottoranda DEIM
- Ing. Chiara Stefanini – dottoranda DEIM
- Ing. Francesca Rita Famà – dottoranda DEIM

**Membri del gruppo di ricerca non strutturato Università Tuscia**

Prof. Francesco Vivio – professore associato Università Tor Vergata

Ing. Valerio Gioachino Belardi – assegnista Università Tor Vergata

Ing. Simone Trupiano – dottorando Università Tor Vergata

Ing. Marco Fulici - Università Tor Vergata

Ing. Damiano Paoletti - Università Tor Vergata

Ing. Simone Mingozzi - Università Tor Vergata

Oggetto della Ricerca

Le attività di ricerca del gruppo sono incentrate nell’ambito della fusione nucleare su problematiche relative alla realizzazione delle macchine tokamak a confinamento magnetico. In particolare il gruppo è attivo su molteplici tematiche riguardanti: la definizione di configurazioni magnetiche di confinamento del plasma; la progettazione di sistemi di potenza elettrica nelle macchine tokamak; la progettazione di materiali innovativi e componenti di confinamento termico affacciati al plasma; il calcolo numerico dei carichi elettromagnetici e meccanici sulle componenti della macchina durante le fasi di funzionamento; il dimensionamento e verifica meccanico e strutturale di componentistica e diagnostica della macchina.

Pubblicazioni ultimi 5 anni

2017, Nuclear Fusion, 57(10),102001

2017, Fusion Engineering and Design, 122, pp. 274-284

2019, Fusion Engineering and Design, 146, pp. 1543-1547

2019, Fusion Engineering and Design, 146, pp. 1690-1693

2019, Nuclear Fusion, 59(11),112023

Progetti/programmi di ricerca

Eurathom – DEMO

DTT



Il Consiglio di Dipartimento, dopo breve discussione, all'unanimità, approva la costituzione del Gruppo di Ricerca dal titolo "Meccanica e Materiali per le tecnologie nucleari".

**Letto e approvato seduta stante.**

## 22.

### Convenzioni, contributi e progetti di ricerca

#### 22.1 Convenzione tra Dipartimento DEIM e Istituto italiano di project management (ISIPM)

Il Direttore sottopone al Consiglio la bozza di convenzione sottoposta dalla dott.ssa Ilaria Baffo con l'Istituto italiano di *Project management* (ISIPM) alla quale passa la parola.

La dott.ssa Baffo comunica che si tratta di una collaborazione per la diffusione della cultura di Project Management in Italia, con particolare riferimento ai programmi di certificazione /qualificazione delle conoscenze di *project management*.

Scopo della convenzione consentire agli studenti del Dipartimento l'accesso all'esame di certificazione ad un costo ridotto.

Il Consiglio di Dipartimento approva la convenzione (Allegato 22.1.1)

#### 22.2 Convenzione tra Dipartimento DEIM e ENEA – resp. Prof. Giulio Guarini

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta del prof. Guarini al quale passa la parola.

Il prof. Guarini comunica che ha avviato le procedure per un accordo di collaborazione nel quale l'ENEA intende affidare una attività di ricerca dal titolo: "I consumi energetici negli alloggi di edilizia residenziale pubblica: le interazioni con le variabili economiche. Studio di caso." al Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa dell'Università della Tuscia quale Istituto Universitario nazionale competente nel settore.

Le attività oggetto del presente Accordo di collaborazione si inseriscono nell'ambito del Progetto «1.5» "Tecnologie, tecniche e materiali per l'efficienza energetica ed il risparmio di energia negli usi finali elettrici degli edifici nuovi ed esistenti" del Piano Triennale di Realizzazione 2019-2021 approvato dal Ministero dello Sviluppo Economico (nel seguito MiSE) con Decreto Ministeriale del 9 agosto 2019. In ottemperanza all'art. 2 comma b del suddetto DM 9 agosto 2019, ENEA individua i soggetti chiamati a partecipare allo svolgimento del programma di attività in qualità co-beneficiari del contributo ministeriale.

Attualmente tutto il piano di ricerca che include anche il nostro accordo di collaborazione scientifica è in attesa del nulla osta della Corte dei Conti. Una volta confermata la copertura finanziaria da parte di quest'ultima, il piano di ricerca tornerà al MISE il quale emetterà il decreto a fronte del quale ci verrà chiesto, tramite pec, di sottoscrivere l'accordo a firma del Direttore.

L'ENEA verserà al «Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa dell'Università della Tuscia» la quota di finanziamento MiSE, pari a € 30.000,00 (trentamila) secondo le seguenti modalità:

- 10% del contributo complessivo a carico del MiSE, pari a € «**3.000,00**» («Tremila/00»), a valle della sottoscrizione dell'Accordo, ed entro 30 giorni dalla data in cui ENEA stessa avrà incassato il rispettivo importo riferito all'attività in oggetto;
- al termine di ogni anno solare saranno erogate successive quote di contributo in relazione allo stato di avanzamento delle attività;
- le quote di contributo intermedie, come ammesse dagli esiti delle valutazioni, sono erogate conservando come anticipo residuo la medesima percentuale di acconto, da calcolare sulle quote ancora da erogare. La quota a saldo non può essere inferiore al 20% dell'ammontare del contributo. Il pagamento della quota a saldo riconosciuta avverrà entro 30 giorni dalla pubblicazione della lettera di approvazione dei consuntivi da parte del MiSE.

Il Direttore chiede quindi l'autorizzazione al Consiglio alla sottoscrizione dell'accordo non appena perverrà al Dipartimento dall'Enea dopo il nulla osta della Corte dei Conti.

Il Consiglio manifesta apprezzamento per l'iniziativa ed unanimemente autorizza il Direttore alla firma dell'accordo di Collaborazione che perverrà da parte dell'Enea nei termini così proposti.

### 23.

#### **Convenzione tra l'Università degli Studi Roma Tre e l'Università degli Studi della Tuscia**

Il Direttore ricorda che il Consiglio di Dipartimento, nella riunione del 19 febbraio 2019, ha approvato la convenzione tra l'Università degli Studi di Roma Tre e l'Università degli Studi della Tuscia avente per oggetto il distacco del Prof. Maurizio Ridolfi presso l'Università degli Studi di Roma Tre, ai sensi dell'art. 6, comma 11, della Legge 30/12/2010 n. 240.

Il Direttore sottopone al parere del Consiglio di Dipartimento il rinnovo della Convenzione in oggetto per un ulteriore anno accademico.

Il Direttore ricorda i contenuti della bozza di convenzione, anticipata per email ai consiglieri. Informa, inoltre, i consiglieri che il distacco del Prof. Maurizio Ridolfi non incide sul raggiungimento dei requisiti minimi di docenza dell'offerta didattica del dipartimento.

Il Consiglio, dopo breve discussione, all'unanimità, esprime parere favorevole al rinnovo per un ulteriore anno della Convenzione tra l'Università degli Studi di Roma Tre e l'Università degli Studi della Tuscia (Allegato 23.1), avente per oggetto il distacco del Prof. Maurizio Ridolfi presso l'Università degli Studi di Roma Tre, dando mandato al Direttore di porre in essere tutti gli atti consequenziali per sottoporre la Convenzione all'approvazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

**Letto e approvato seduta stante.**

### 24.

#### **Borse di studio**

**24.1 Nomina Commissione per l'attribuzione di una borsa di studio sulla seguente tematica:  
“Raccolta, classificazione e rassegna della documentazione tecnica di supporto alle analisi  
chimico-fisiche e biotecnologiche di campioni di film di packaging” – Bandita con D.d.D. n.  
104 del 08.05.2020**

Il Direttore, ricorda che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande al concorso di selezione per l'attribuzione di una borsa di studio sulla tematica **“Raccolta, classificazione e rassegna della documentazione tecnica di supporto alle analisi chimico-fisiche e biotecnologiche di campioni di film di packaging”**, richiesta dal Prof. Alessandro Sorrentino, finanziata con i fondi del **Progetto PSR - BIOPLAST - CUP F88H20000190009** (Bandita con D.d.D. n. 104 del 08.05.2020).

Le attività si svolgeranno presso il Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa (DEIM).

Al fine di procedere con la selezione delle domande pervenute, il Direttore comunica che i membri nominati per la commissione giudicatrice sono i seguenti:

Prof. Alessandro Sorrentino – Presidente (DEIM)

Prof. Raffaele Saladino (DEB)

Dott. Lorenzo Botta (RTD -DEB).

Con l'occasione, il Direttore ricorda gli adempimenti per la nomina delle commissioni nelle procedure selettive pubbliche per il conferimento incarichi esterni, assegni di ricerca e borse di studio, come previsto nell'Atto di indirizzo MIUR n. 39 del 14/05/2018, in particolare, dalla pagina 8 – PARTE SECONDA: interventi da parte dell'Università al punto “Reclutamento” - alla pag. 13 13 e nel rispetto dell'art. 35 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001.

In particolare, si pone attenzione all'alternanza dei membri delle commissioni ma soprattutto all'assenza del conflitto di interesse dovuto a familiarità, parentela, convivenza, co-tutorato di pubblicazioni ecc., al fine di garantire l'imparzialità nelle procedure selettive, ai sensi degli art. 51 e 52 del codice civile, e, infine la presa di conoscenza del piano triennale anticorruzione dell'Università.

Il Consiglio, dopo breve discussione, unanimemente approva ed autorizza tutti gli atti consequenziali.

**24.2 Nomina Commissione per l'attribuzione di una borsa di studio sulla seguente tematica:  
“Studio per applicazione di modellistica relativa a generazione di serie sintetiche di  
precipitazioni e modellistica afflussi-deflussi” – Bandita con D.d.D. n. 103 del 08.05.2020**

Il Direttore, ricorda che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande al concorso di selezione per l'attribuzione di una borsa di studio sulla tematica **“Studio per applicazione di modellistica relativa a generazione di serie sintetiche di precipitazioni e modellistica afflussi-deflussi”**, richiesta dal Prof. Andrea Petroselli, finanziata con i fondi del **Progetto MATTM “La mitigazione del rischio idraulico in bacini costieri con casse di espansione in linea: approccio di dimensionamento integrato”**, CUP E68D20000010001 (Bandita con D.d.D. n. 103 del 08.05.2020).

Le attività si svolgeranno presso il Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa (DEIM).

Al fine di procedere con la selezione delle domande pervenute, il Direttore comunica che i membri nominati per la commissione giudicatrice sono i seguenti:

Prof. Andrea Petroselli – Presidente (DEIM)

Prof. Salvatore Grimaldi (DIBAF)

Prof. Ciro Apollonio (DAFNE)

Con l'occasione, il Direttore ricorda gli adempimenti per la nomina delle commissioni nelle procedure selettive pubbliche per il conferimento incarichi esterni, assegni di ricerca e borse di studio, come previsto nell'Atto di indirizzo MIUR n. 39 del 14/05/2018, in particolare, dalla pagina 8 – PARTE SECONDA: interventi da parte dell'Università al punto "Reclutamento" - alla pag. 13 e nel rispetto dell'art. 35 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001.

In particolare, si pone attenzione all'alternanza dei membri delle commissioni ma soprattutto all'assenza del conflitto di interesse dovuto a familiarità, parentela, convivenza, co-tutorato di pubblicazioni ecc., al fine di garantire l'imparzialità nelle procedure selettive, ai sensi degli art. 51 e 52 del codice civile, e, infine la presa di conoscenza del piano triennale anticorruzione dell'Università.

Il Consiglio, dopo breve discussione, unanimemente approva ed autorizza tutti gli atti consequenziali.

## 25.

### Variazioni e storni di bilancio

#### 25.1 Ratifica Disposto n. 113/2020 del 15.05.2020

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la ratifica della seguente variazione di budget per le immobilizzazioni in acquisto secondo la procedura suggerita dall'Uff. Bil. e Rep. Del 3/10/2019 (Allegato n. 25.1.1) inserita in bilancio con **Disposto n. 113/2020 del 15.05.2020**:

- **VAR. - n. 26/DEIM – Budget prot. n. 713/2020**, per definire il budget investimenti relativo all'acquisto di materiale inventariabile, per un totale pari a € 47.788,01.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, ratifica il disposto e relativa variazione.

Letto ed approvato in seduta stante

#### 25.2 Ratifica Disposto n. 115/2020 del 15.05.2020

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la ratifica della seguente variazione storno di budget (Allegato n. 25.2.1), inserita in bilancio con **Disposto n. 115/2020 del 15 maggio 2020** per la necessità e l'urgenza di per pagare varie fatture in scadenza

- **VAR.-STORNO - n. 27/DEIM – Budget prot. n. 714/2020**, per il pagamento di missioni e fatture in scadenza, importo complessivo €59.993,06

Il Consiglio, esaminati gli allegati, ratifica il disposto e relativa variazione.

Letto ed approvato in seduta stante

### **25.3 Ratifica Disposto n. 120/2020 del 18.05.2020**

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la ratifica della seguente variazione di budget per l'attribuzione di cofi per pagamenti di fatture, missioni e regolarizzazione economico patrimoniale degli ordini, (Allegato n. 25.3.1) inserita in bilancio con **Disposto n. 120/2020 del 18 maggio 2020**

- **VAR. BUDGET n.28/DEIM – prot.n. 717/2020**, variazione normale per di riassegnazione COFI per regolarizzare Buoni d'ordine e fatture su acquisti 2020, per un importo totale pari a € 47.931,45

Il Consiglio, esaminati gli allegati, ratifica il disposto e relativa variazione.

**Letto ed approvato in seduta stante**

### **25.4 Ratifica Disposto n. 122/2020 del 19.05.2020**

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la ratifica della seguente variazione di budget effettuare assestamento scostamenti negativi valori COFI post-Consuntivo (come richiesto da mail uff. bil. e rep. 11/05/2020 (Allegato n. 25.4.1) inserita in bilancio con **Disposto n. 122/2020 del 19.05.2020:**

- **VAR. STORNO BUDGET n.29/DEIM – prot.n. 720/2020**, storno fra upb per assestamento scostamenti negativi valori COFI post-Consuntivo (come richiesto da mail uff. bil. e rep. 11/05/2020) per un importo totale pari a € 18.287,70

Il Consiglio, esaminati gli allegati, ratifica il disposto e relativa variazione.

**Letto ed approvato in seduta stante**

### **25.5 Ratifica Disposto n. 123/2020 del 19.05.2020**

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la ratifica della seguente variazione finanziaria (Allegato n. 25.5.1), inserita in bilancio con **Disposto n. 123/2020 del 19 maggio 2020** per procedere alla riassegnazione del residuo dell'avanzo di amministrazione definitivo dopo l'approvazione del Bilancio Consuntivo unico di Ateneo al fine di ripristinare il regolare funzionamento delle operazioni amministrativo-contabili del Dipartimento:

- **VAR-FINANZIARIA n.30/DEIM prot. n. 132/2020, ufficiale n. 108 –**  
RIASSEGNAZIONE AVANZO RESIDUO DI AMMINISTRAZIONE 2019 2° TRANCHE 60% per un totale di € 910.277,95.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, ratifica il disposto e relativa variazione.

**Letto ed approvato in seduta stante**

### **25.6 Ratifica Disposto n. 134/2020 del 27.05.2020**

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la ratifica della seguente variazione finanziaria di storno (Allegato n. 25.6.1), inserita in bilancio con **Disposto n. 134/2020 del 27 maggio 2020** per necessità e l'urgenza di pagare la fattura per l'acquisto di altri beni mobili (lavagna, ordine n. 22/2020 CENTRO UFFICIO ) e di imputare correttamente il pagamento sull'apposito capitolo finanziario:

- **VAR. STORNO finanziaria n. 31/DEIM/2020 – prot.n. 153 – Ufficiale n.127, per un importo complessivo pari a € 1.000,00 per attribuzione disponibilità capitolo finanziario F.S. 30309 Altri beni mobili) per corretta imputazione pagamenti**

Il Consiglio, esaminati gli allegati, ratifica il disposto e relativa variazione.  
Letto ed approvato in seduta stante

### **25.7 Variazione finanziaria n. 32/DEIM**

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione finanziaria di storno tra capitoli finanziari di spesa nella stessa UPB per impegno ordine PROFILOCOLORE (Allegato n. 25.7.1):

- **VAR. STORNO finanziaria n. 32/DEIM/2020 – prot.n. 169 – NON UFFICIALE- per un totale di € 3.880,00**

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, è approvata unicamente dal Consiglio del centro di spesa. Si tratta di uno storno tra capitoli di spesa nella stessa UPB di bilancio.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati l'allegato, unanimemente approva la suddetta variazione.

Letto ed approvato in seduta stante

### **25.8 Variazione di budget n. 33/DEIM**

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione di budget degli investimenti relativa all'acquisto di immobilizzazioni in acquisto secondo la procedura suggerita dall'Uff. Bil. e Rep. Del 18/02/2020 (Allegato n. 25.8.1):

- **VAR. BUDGET 33/DEIM/2020 - prot. n. 746, per la definizione del budget immobilizzazioni in acquisto, per un totale di € 4.880,00.**

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, è approvata unicamente dal Consiglio del centro di spesa.



I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati l'allegato, unanimemente approva la suddetta variazione.

**Letto ed approvato in seduta stante**

### **25.9 Variazione di budget n. 34/DEIM**

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione di budget per storni di budget necessari al pagamento di fatture e contabilizzazione ordini di acquisto (Allegato n. 25.9.1):

- **VAR. BUDGET n. 34/DEIM/2020 - prot. n. 747**, per storni di budget necessari al pagamento di fatture e contabilizzazione ordini di acquisto, *per un totale di € 5.496,76*

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, è approvata unicamente dal Consiglio del centro di spesa. Si tratta di uno storno tra conti economici all'interno della stessa upb.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati l'allegato, unanimemente approva la suddetta variazione.

**Letto ed approvato in seduta stante**

### **26. Ratifica disposti**

#### Ratifica disposto n. 118 del 19.05.2020

Il Direttore sottopone al Consiglio per la ratifica il disposto n. 118 del 19.05.2020 (Allegato 26.1), riguardante la modifica della composizione del Comitato Ordinatore del Master di II livello in "Artificial Intelligence for Business and Security (MAIBS), che svolgerà funzioni di consulenza, indirizzo e valutazione, per il miglioramento e l'innovazione continua del percorso formativo, come segue:

Prof. Alessio Maria Braccini (Università degli Studi della Tuscia DEIm) □ Prof. Giuseppe Calabrò (Università degli Studi della Tuscia DEIm) □ Prof. Stefano Rossi (Università degli Studi della Tuscia DEIm) □ Prof. Mario Savino (Università degli Studi della Tuscia DEIm) □ Dott.ssa Valentina Tortolini (ByTEK Docente a contratto Università degli Studi della Tuscia DEIm) □ Dott. Stefano Da Empoli (i-Com Istituto per la Competitività) □ Sig. Filippo Trocca (3rdPlace) □ Dott. Enzo Maria Le Fevre Cervini (AgiD Agenzia per l'Italia Digitale).

**Il Consiglio di Dipartimento approva.**

**Letto e approvato seduta stante.**

### **21 Comunicazioni**



### 27.1 Dotazione finanziaria delle strutture periferiche

Il Direttore informa che il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 26.05.2020, ha deliberato l'assegnazione delle seguenti risorse alle strutture interessate, :

Assegnazione per corsi interateneo: assegnata la somma di 20.000 euro riservata ai corsi interateneo. I relativi Consigli di Corso sono invitati a fare richieste formali per l'attribuzione dei fondi.

Assegnazione per incentivi al personale impegnato in attività didattiche presso sedi decentrate: assegnata:

- per le necessità del corrente esercizio (a.a. 2020/2021) la somma di 11.125 euro, a valere sulle disponibilità di bilancio relative a quota parte delle rimanenze sui fondi destinati alle dotazioni di funzionamento delle strutture, come determinate a valle della delibera dell'8 aprile u.s.
- per le necessità di cui all'esercizio precedente (a.a. 2019/2020), la somma di 8.750 euro, a valere sul fondo di riserva dell'Ateneo. Il valore riconosciuto per ciascun CFU erogato dai docenti impegnati in corsi interateneo presso sedi decentrate è pari a euro 125,00.

### 27.2 Protocollo di intesa con il comune di Sutri per lo svolgimento di attività scientifiche e culturali presso Villa Savorelli e il Museo di Palazzo Doebbing - Approvazione

Il Direttore informa che il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 26.05.2020, ha approvato il protocollo di intesa con il Comune di Sutri per lo svolgimento di attività scientifiche e culturali presso Villa Savorelli e il Museo di Palazzo Doebbing.

27.3 Il Direttore comunica che con decreto del Direttore Generale n. 289 del 09.06.2020 è stato costituito il Laboratorio per il Marketing e la Comunicazione (LABCOM) per le attività correlate al marketing, alla comunicazione e alla promozione dell'Ateneo.

## 22 Varie ed eventuali

Non ci sono ulteriori argomenti da discutere.

Alle ore 14,30 terminati i lavori, il Presidente chiude la seduta.

Il Segretario  
Prof. Enrico Maria Mosconi

Il Presidente  
Prof.ssa Tiziana Laureti

## ALLEGATI

Allegati: 2. Offerta formativa a.a. 2020/21;

1. Incardinamenti DEIM 20/21
2. Erogata 20-21 MQ
3. Erogata economia circolare
4. DEIm\_EA\_CIV\_OOFF\_20\_21
5. DEIm\_EA\_VITERBO\_OOFF programmata\_20\_21
6. EROGATA 2020 21 VITERBO E CIVITAVECCHIA
7. Erogata\_20-21\_AFC
8. Offerta formativa 20\_21 LM-76
9. OFFERTA PROGRAMMATA MQ 20-21
10. Programmata\_AFC\_29 aprile
11. SPRI\_erogata 2020\_2021
12. SPRI\_programmata 2020\_21
13. L9 Erogata\_2020\_2021
14. L 9 Programmata 2020\_2021
15. LM 33 Erogata e Programmata 2020 2021

Allegato 12.1 Assegnazione risorse centri di spesa (C.d.A. 8/04/2020) - Ripartizione budget 2020 – prospetto ripartizione

Allegato 13.1 Dottorato di Ricerca – Rinnovo XXXVI ciclo Dottorato di ricerca Engineering for energy and environment – ratifica n. 130 del 20 maggio 2020

Allegato 14.1 Anticipazioni di cassa - nota prot. n. 5544 del 5 maggio 2020 delibera del C.d.A. del 30 aprile 2020

Allegati 22. Convenzioni, contributi e progetti di ricerca

22.1.1 Convenzione tra Dipartimento DEIM e Istituto italiano di project management (ISIPM)

Allegato 23.1 Convenzione tra l'Università degli Studi Roma Tre e l'Università degli Studi della Tuscia

Allegati 25. Variazioni e storni di bilancio

- 25.1.1 VAR. - n. 26/DEIM – Budget prot. n. 713/2020
- 25.2.1 VAR.-STORNO - n. 27/DEIM – Budget
- 25.3.1 VAR. BUDGET n. 28/DEIM
- 25.4.1 VAR. STORNO BUDGET n.29/DEIM
- 25.5.1 VAR-FINANZIARIA n.30/DEIM
- 25.6.1 VAR. STORNO finanziaria n. 31/DEIM/2020
- 25.7.1 VAR. STORNO finanziaria n. 32/DEIM/2020
- 25.8.1 VAR. BUDGET 33/DEIM/2020
- 25.9.1 VAR. BUDGET n. 34/DEIM/2020

Allegato 26.1 - Ratifica disposto n. 118 del 19.05.2020