



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DELLA  
TUSCIA

DIPARTIMENTO  
DI SCIENZE UMANISTICHE,  
DELLA COMUNICAZIONE  
E DEL TURISMO

***Dipartimento di Scienze Umanistiche, della Comunicazione e del Turismo - DISUCOM***  
***Consiglio di Dipartimento del 18 luglio 2024 - Verbale n. 200***

Il giorno 18 luglio 2024 alle ore 10, con prot.n. 463 dell'11.07.2024, è convocato in aula 12 il Consiglio di Dipartimento per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale n° 198 del 31.05.2024;
- 2) Comunicazioni della direttrice;
- 3) Ratifiche disposti;
- 4) Pratiche studenti e pratiche Erasmus;
- 5) Orientamento e Tutorato;
- 6) Relazioni Presidenti Corsi di Laurea L-1, L-10, L-19, L-20, LM-14, LM-91;
- 7) Offerta formativa 2023-2024 e 2024-2025;
- 8) Conferimento insegnamenti mediante contratto di diritto privato a seguito di valutazione comparativa per soli titoli di cui al D.R. n. 664/11 del 19.07.2011 e succ mod. come da bando del 28.06.2024 prot. n° 430;
- 10) Approvazione Scheda SUA/Rd-TM 2024;
- 11) Assegni di ricerca e borse di studio;
- 12) Convegni e seminari;
- 13) Accordi e convenzioni;
- 14) Variazioni di bilancio;
- 15) Varie e sopravvenute.

Sono presenti, assenti giustificati, assenti:

	<b><i>Membri del Consiglio</i></b>	<b><i>Qualifica</i></b>	<b><i>Presente</i></b>	<b><i>Assente</i></b>	<b><i>Note e Giustificazioni</i></b>
1	Barela Maria	PA	X		
2	Belelli Sara	RTD A)	X		
3	Bocci Virgilio	Rapp studenti LM-91		X	
4	Boccolini Alessandro	PA	X		
5	Caldarelli Raffaele	PA	X		
6	Carbone Luisa	PA		X	commissione TFA
7	Catanese Rossella	RTD lett B)	X		

8	Casini Simone	PA	X		
9	Cigni Costanza	P Agg	X		
10	Crescenza Giorgio	RTD lett A)		X	Commissione TFA
11	De Caprio Francesca	PA	X		
12	De Dominicis Amedeo	PO		X	
13	Dell'Era Tommaso	RTI		X	
14	De Sanctis Dino	PA		X	
15	De Vincentiis Amedeo	P Agg	X		
16	Di Giovenale Gianluca	Rapp studenti L-20		X	
17	Di Gregorio Luigi	P Agg		X	
18	Di Nocera Gian Maria	PA	X		
19	Donini Francesco Maria	PO	X		
20	Fallocco Simona	P Agg	X		
21	Filippone Elina	PO	X		
22	Fiorentino Giovanni	PO		X	TFA
23	Fusi Alessandro	PA		X	
24	Genovese Andrea	PO	X		
25	Gianfreda Giuseppina	PA	X		
26	Giosué Daniela	RTI	X		
27	Graziano Alba	PO		X	Missione
28	Grazzini Filippo	PA	X		
29	Gunnella Alessia	Rapp studente L-1		X	
30	Lillo Pasquale	PO		X	
31	Marmolino Chiara	Rapp studente L-19		X	
32	Materni Marta	RTD lett A)	X		Esce alle ore 11.30 per indisposizione.
33	Melchiorre Sonia Maria	PA		X	
34	Meschini Federico	PA	X		

35	Micozzi Marina	PA	X		
36	Minella Anastasia	Rapp studente L-10	X		
37	Montanari Mirca	RTD lett A	X		
38	Moroni Chiara	RTD lett.B)		X	
39	Nicolai Gilda	RTD lett. B)		X	
40	Olivi Francesca	Rapp personale TA		X	
41	Paolino Marco	PA		X	
42	Perigli Matteo	Rapp studenti LM-14	X		
43	Pifferi Stefano	P Agg	X		
44	Pireddu Mario	PA	X		
45	Ponzi Eva	RTD B)		X	
46	Rapiti Giuseppe	Segretario amm.vo		X	
47	Rinaldi Simona	PA	X		
48	Sanfilippo Matteo	PO	X		
49	Santini Giovanna	PA	X		
50	Serafini Carlo	RTD A)	X		
51	Stentella Mauro	Rapp personale TA	X		
52	Tumolo Valentina	RTD B)	X		
53	Urbani Tony	RTD A)	X		
54	Vallozza Maddalena	PO		X	
55	Viviani Valerio	PO	X		

Presiede la riunione la Direttrice del Dipartimento, prof.ssa Ela Filippone. Assume la funzione di Segretario verbalizzante il Prof. Gian Maria Di Nocera  
Verificata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 10:10.

#### 1) Approvazione verbale n. 198 del 31.05.2024

La Presidente mette a votazione il verbale n° 198 del 31.5.2024 inoltrato per mail in data 11.07.2024. Il verbale viene approvato a maggioranza con voto contrario dei proff. Genovese, Fallocco, Urbani, Barela, Gianfreda.

## 2) Comunicazioni

La Presidente condivide alcune delle comunicazioni e sollecitazioni presentate dal Rettore nella seduta del Senato del giorno 17 luglio u.s., e in particolare:

C'è una preoccupazione diffusa nelle università italiane in merito al prossimo FFO, con l'ulteriore taglio annunciato per il 2024 che va ad aggiungersi a quello del 2023 e soprattutto con il possibile spostamento nel fondo fisso delle spese attualmente nel fondo variabile, che potrebbe creare seri problemi per la gestione futura degli atenei italiani.

Il numero delle richieste di partecipazione ai test di ingresso per le iscrizioni ai corsi, seppure ancora in fase iniziale, lascia ben sperare sui numeri delle iscrizioni future.

Si ribadisce l'importanza che ciascun docente carichi sul portale GOMP le proprie schede di insegnamento tenendo conto dei Descrittori di Dublino. Pertanto si sollecita coloro che non abbiano ancora compilato la scheda o l'abbiano riempita in maniera incompleta di procedere entro la data del 15 luglio per l'a.a. 2023-24 e entro settembre per l'a.a. 2024-25. La corretta compilazione delle schede di insegnamento costituisce un requisito importante sia per i singoli corsi di laurea che per il dipartimento; per questo motivo i dipartimenti sono tenuti ad intervenire nel caso di docenti inadempienti.

Si sollecita l'inserimento da parte dei docenti di tutti i prodotti della ricerca su DSPACE; le criticità riscontrate nel caricamento vanno segnalate in modo da facilitarne il superamento. Si ricorda che l'inserimento dei prodotti ha una ricaduta significativa sulle risorse di Dipartimento dal momento che il CdA, nella distribuzione delle risorse ai dipartimenti, ha stabilito di affiancare, in corrispondenza della quota premiale sull'FFO da parte del MUR, accanto all'indicatore VQR un indicatore di pari peso a cui è stato dato il nome di "simil-VQR" dal CdA. Per il calcolo di questo indicatore, a ciascuna tipologia di prodotto viene assegnato un valore differenziato. La Presidente informa che sta cercando di avere informazioni più precise per verificare se i criteri scelti non abbiano ricadute negative nella valutazione della ricerca di ambito umanistico-sociale.

A conclusione la Presidente commenta la delibera del Senato Accademico del 17/7/24, con cui è stato approvato il progetto di istituzione del nuovo dipartimento Dike. Senza ripercorrere l'iter che ha portato alla nuova proposta dipartimentale, le cui origini e motivazioni sono ben chiare a tutti, come è stato più volte sottolineato in sedi diverse, la Presidente si sofferma a ricordare gli inizi della vita del DISUCOM, costituitosi attraverso l'unione di due gruppi che provenivano da realtà diverse, Lingue e Scienze politiche, con storie e progettualità diverse, estranei l'uno all'altro. A questi due gruppi si è poi unito il gruppo proveniente dal DISBEC. Ricorda poi come con il tempo e con lo sforzo collettivo del personale docente e tecnico-amministrativo mirato proprio a questo fine, i vari gruppi si siano integrati e abbiano imparato a progettare e lavorare insieme per una offerta didattica integrata e per attività di ricerca che caratterizzassero il Dipartimento come unità, garantendogli una sua specifica identità. Nuovi corsi di studio si sono affiancati a quelli esistenti; il grado di soddisfazione degli studenti è sempre stato molto alto, uno dei punti di forza del Dipartimento. Nei suoi 14 anni di vita il DISUCOM ha raggiunto importanti risultati e oggi risulta uno dei dipartimenti maggiormente in crescita nell'Ateneo.

Alle 10:25 esce il prof. Genovese.

La Presidente prosegue sottolineando come l'istituzione del Dike avrà forti ripercussioni sulla vita del DISUCOM. L'adesione al nuovo dipartimento da parte di un numero consistente di suoi componenti causerà infatti la discesa al di sotto della soglia minima prevista dalla legge; rimarrà in

condizioni di gravi difficoltà anche un altro dipartimento dell'Ateneo. Ricorda che questo è potuto accadere solo perché i regolamenti vigenti di Ateneo non prevedono clausole di salvaguardia per i dipartimenti esistenti in caso di istituzione di nuovo dipartimento, come avviene in tutti gli altri atenei di Italia. Per questo motivo in Senato accademico è stata più volte espressa la volontà di approvare un nuovo regolamento di mobilità, che impedisca agli altri dipartimenti di subire la sorte del DISUCOM e del DISTU; queste dichiarazioni sono state ribadite anche durante la seduta del 17/7/24, al punto relativo alla istituzione del Dike. La Presidente ribadisce la sua forte contrarietà alla proposta approvata, contrarietà già espressa in più occasioni in Senato accademico. Ne contesta quella che ritiene l'assoluta irrazionalità, il fatto che siano state create ad hoc categorie inesistenti (corsi di studi umanistici e corsi di studi sociali, quando per il MUR esiste solo la categoria di corsi umanistico-sociali) al solo fine di motivare l'assegnazione dei corsi di studio tra i diversi dipartimenti, senza peraltro che fosse definita una lista di criteri condivisi per questa assegnazione; contesta il fatto che, sulla base di queste categorie create ad hoc siano state presentate tabelle con cui si vorrebbe dimostrare che la cosiddetta 'area sociale' fosse stata fortemente penalizzata negli anni passati, e che quindi si aspetterebbe un risarcimento, e che questo risarcimento costituirebbe le risorse necessarie su cui fondare l'istituzione dello stesso Dike. A questi fatti si aggiungono tante altre contraddizioni e fattori diversificati che, a suo parere, incideranno negativamente sui corsi di studio nati e cresciuti nel DISUCOM e sulla vita lavorativa dei colleghi e del personale tecnico-amministrativo. In ogni caso invita i colleghi del DISUCOM a continuare a lavorare con serenità per superare le difficoltà e le fasi di incertezza che caratterizzeranno l'immediato futuro, se, come è verosimile, il Consiglio di amministrazione farà propria la proposta del SA, e a prepararsi a nuovi scenari in cui verranno chiamati a costruire una nuova progettualità. Per questo fine la Presidente dichiara che il Dipartimento avrà a disposizione tutto il tempo che servirà e che il Regolamento di Ateneo garantisce ai dipartimenti sotto la soglia numerica.

La seduta si interrompe alle ore 10:35 per il malessere di uno dei membri del Consiglio; i lavori vengono ripresi alle ore 11:30. La dott.ssa Marta Materni esce dal Consiglio.

La Presidente chiude il punto delle Comunicazioni ricordando come in occasione delle ultime commissioni di laurea ci sono state assenze di colleghi segnalate per lo più a ridosso della seduta, che hanno costretto all'ultimo minuto a modificare le commissioni stesse per garantire il numero legale. Invita tutti a rispettare gli impegni per le sedute di laurea, che rappresentano il punto finale del percorso di formazione degli studenti; qualora ci fossero seri motivi che giustifichino una assenza, è necessario avvertire in tempo utile il presidente di commissione e la segreteria didattica al fine di permettere il regolare svolgimento della seduta. Il prof. Viviani suggerisce che al momento della programmazione del calendario accademico si individuino per le sedute di laurea un solo giorno e non un arco di alcuni giorni. La Presidente dichiara che questa è una possibilità su cui riflettere.

### **3) Ratifiche disposti**

Vengono portati a ratifica i seguenti disposti:

353 del 21/05/2024 Nomina Commissione - bando assegno di ricerca - DD n.47\_24 - resp. Prof. Di Nocera

357 del 22/05/2024 Approvazione atti e graduatoria finale - bando assegno di ricerca - DD n.37\_24 - resp. Dott.ssa Catanese

358 del 22/05/2024 Approvazione atti e graduatoria finale - bando assegno di ricerca - DD n.37\_24 - resp. Dott.ssa Catanese

362 del 27/05/2024 Approvazione atti e convocazione al colloquio - bando assegno di ricerca - DD n.47\_24 - resp. Prof. Di Nocera  
364 del 27/05/2024 Disposto nomina commissione giudicatrice tolC L19  
368 del 28/05/2024 Nomina Commissione - bando assegno di ricerca - DD n.45\_24 - resp. Dott.ssa Materni  
375 del 30/05/2024 Approvazione atti e graduatoria finale - bando assegno di ricerca - DD n. 47\_24 - resp. Prof. Di Nocera  
394 del'11/06/2024 Selezione pubblica per titoli e colloquio, per conferimento di n.1 assegno di ricerca- DD n.74\_24- resp. Dott.ssa Materni  
397 dell'11/06/2024 disposto modifica piano di studio LM-91 2024-2025  
404 del 17/06/2024 selezione pubblica per titoli e colloquio per conferimento di n.1 assegno di ricerca -DD n.77\_24- resp. Dott.ssa Nicolai  
415 del 25/06/2024 Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per affidamento di n 2 borse di studio- resp. Prof. Casini  
417 del 25/06/2024 Approvazione atti e convocazione al colloquio - bando assegno di ricerca - DD n. 45 \_24 - resp. Dott.ssa Materni  
429 del 28/06/2024 Disposto rinnovi contatti a.a. 2024/2025  
452 del 09/07/2024 Seduta di laurea - Integrazione I° Commissione nominata in data 01/07/2024  
461 dell'1/07/2024 Approvazione atti e graduatoria finale - bando assegno di ricerca - DD n. 45 \_24 - resp. Dott.ssa Materni  
516 del 15/07/2024 Commissione per l'assegnazione di n. 1 assegno per attività di orientamento, tutorato e comunicazione  
517 del 16/07/2024 Disposto nomina delle commissioni istruttorie per la valutazione delle domande contratti insegnamento a.a. 24/25  
Il Consiglio unanime approva.

#### **4) Pratiche studenti e pratiche Erasmus**

##### **L-1**

**Lara Cecchelin**, iscritta al corso di laurea in Scienze dei Beni Culturali (Classe L1), chiede il riconoscimento di CFU per il tirocinio svolto presso la Biblioteca Comunale di Terni (200 h

Il Consiglio, valutata la richiesta e considerata la documentazione allegata riconosce 8 CFU a completamento dei CFU previsti per le attività di tirocinio.

**Eleonora Del Signore**, iscritta al corso di laurea in Scienze dei Beni Culturali (Classe L1), chiede il riconoscimento di CFU di tirocinio per la partecipazione alle seguenti attività:

Laboratorio di disegno della ceramica in archeologia, aprile 2023 (2 CFU)

Laboratorio di Paleografia pratica e storica (6 CFU)

Il Consiglio, valutata la richiesta e considerata la documentazione allegata riconosce 8 CFU a completamento dei CFU previsti per le attività di tirocinio.

**Alessia Scorteccia, iscritta** al corso di laurea in Scienze dei Beni Culturali (Classe L1), chiede il riconoscimento di CFU di tirocinio per l'attività svolte presso:

Parco Archeologico del Colosseo (57 ore), pari a 2 CFU

Laboratorio di Paleografia pratica e storica (6 CFU)

Il Consiglio, valutata la richiesta e considerata la documentazione allegata riconosce 8 CFU a completamento dei CFU previsti per le attività di tirocinio.

**Gabrielle Sofia Sabatino, iscritta** al corso di laurea in Scienze dei Beni Culturali (Classe L1), chiede il riconoscimento di CFU di tirocinio per l'attività di ricerche e informatizzazione dati per il progetto Museo della quotidianità presso il Monastero di Santa Rosa a Viterbo (Prof. Pogliani). Il consiglio, valutata la richiesta e considerata la documentazione allegata riconosce 8 CFU a completamento dei CFU previsti per le attività di tirocinio.

**Lidia Pietrogiovana, iscritta** al corso di laurea in Scienze dei Beni Culturali (Classe L1), chiede il riconoscimento di esami sostenuti presso altro corso di laurea. Si convalidano i seguenti esami, con il riconoscimento di 24 CFU

Attività o insegnamento/i sostenuto/i	CFU	Riconosciuto/i per	VOTO	CFU
Lingua inglese		Lingua inglese	30/30	8
Storia del diritto romano		A scelta dello studente	27/30	8
Filosofia del diritto		a scelta dello studente	28/30	8

## L-10

### Riconoscimento crediti

Panfili Erika  
Ambrosetti Federica  
Del Papa Gaia  
Leo Desiree  
Simmi Andrea  
Fratini Melissa  
Catalucci Sara  
Felici Sara

Anselmi Alessia  
Lanzara Elisa  
Mencini Gloria  
Vannacci Laura  
Giudice Mattia  
Marro Antonella  
Rossi Eva  
Montechiarini Aurora  
Grussu Rachele

## **L-20**

### Riconoscimento crediti

Iali Filippo  
Fortuna Vanessa  
Mustafa Erik  
Luciani M. Teresa  
Brunelli Virginia

## **L-19**

Nulla da deliberare

## **LM-14**

### Riconoscimento crediti

Zago Alessandra  
Cosentino Elena  
Birini Luca  
Sanericca Alessia  
Perugini Augusto  
Federici Irene  
Bertuccini Aurora  
Landi Elisa  
Giovenale Giuseppe  
Stendardi Andrea  
Bedeschi Stefania  
Aquilani Gianluca  
Catana Martina

## **LM-91**

Nulla da deliberare

## **Pratiche Erasmus**

Il prof. Alessandro Boccolini, responsabile per la mobilità studenti, ricordando che il Consiglio di Dipartimento ha stabilito che il massimo di crediti che gli studenti possono ottenere all'estero è il seguente: 3 mesi (trimestre) = 20 CFU; 6 mesi (semestre) = 30 CFU; 12 mesi (anno accademico) = 60 CFU, e che, nel caso di tirocinio all'estero, il medesimo Consiglio ha stabilito di riconoscere 12

CFU così ripartiti: 6 CFU riconosciuti fino a 3 mesi; 12 CFU dai 4 mesi in poi (6 CFU Tirocinio formativo + 6 CFU Altre conoscenze utili), propone di esaminare le seguenti richieste:

### TRANSCRIPT of RECORDS

#### IZZO Ilaria, L 20, Comunicazione, Tecnologie e Culture digitali

Erasmus 2023-2024, presso UNIVERSIDAD DE MURCIA (E MURCIA01)

*Transcript of Records* Prot. N. 0000515 del 12/07/2024

Disciplina estera	Disciplina L20	ECTS	CFU	Voto Unitus
6155 Posicionamiento de Contenidos y Marketing Digital	17420 Economia per la comunicazione	(E) 5 Aprobado 6cfu	8	23
6123 Marco Legal de Los Contenidos y Servicios Digitales	17421 Diritto privato e dell'informazione	No presentado	8	-----
6127 Fuentes de información digital	17437 Informatica umanistica	(C) 7- Notable 6cfu	8	28

#### MAKU Ambra, L 20, Comunicazione, Tecnologie e Culture digitali

Erasmus 2023-2024, presso UNIVERSIDAD DE MURCIA (E MURCIA01)

*Transcript of Records* Prot. N. 0000457 del 11/07/2024

Disciplina estera	Disciplina L20	ECTS	CFU	Voto Unitus
-------------------	----------------	------	-----	-------------

5069 Política social y servicios sociales	18538 Linguaggi e formati della tv contemporanea	(D) 6,5 Aprobado 6cfu	8	26
5763 Derecho de la comunicación audiovisual y multimedia	17421 Diritto privato e dell'informazione	(E) 5,5 Aprobado 6cfu	8	23
6131 Contenidos audiovisuales digitales	17442 Grafica e design digitale	(C) 7 Notable 6cfu	8	29
6132 Redes sociales y comunidades virtuales	17437 Informatica umanistica	(D) 6,3 Notable 6cfu	8	28
5939 Publicidad y cupltura de masas	17439 Pubblicità e comunicazione aziendale	(B) 8,2 Notable 6cfu	8	30

**PACIFICI Samuele , L 20, Comunicazione, Tecnologie e Culture digitali**

Erasmus 2023-2024, presso UNIVERSIDAD DE MURCIA (E MURCIA01)

*Transcript of Records* Prot. N. 0000514 del 12/07/2024

<b>Disciplina estera</b>	<b>Disciplina L20</b>	<b>ECTS</b>	<b>CFU</b>	<b>Voto Unitus</b>
--------------------------	-----------------------	-------------	------------	--------------------

5069 Política social y servicios sociales	18538 Linguaggi e formati della tv contemporanea	(E) 5 Aprobado 6cfu	8	23
5763 Derecho de la comunicación audiovisual y multimedia	17421 Diritto privato e dell'informazione	(E) 5,6 Aprobado 6cfu	8	23
6131 Contenidos audiovisuales digitales	17442 Grafica e design digitale	(B) 8 Notable 6cfu	8	30
6132 Redes sociales y comunidades virtuales	17437 Informatica umanistica	(C) 7,4 Notable 6cfu	8	29
5939 Publicidad y captura de masas	17439 Pubblicità e comunicazione aziendale	(B) 8,8 Notable 6cfu	8	30

**KRAVTSOV Semen, LM 14, Filologia Moderna**

Erasmus 2023-2024, presso HÖGSKOLAN DALARNA (S FALUN01)

*Transcript of Records* Prot. N. 0000426 del 27/06/2024

<b>Disciplina estera</b>	<b>Disciplina LM 14</b>	<b>ECTS</b>	<b>CFU</b>	<b>Voto Unitus</b>
--------------------------	-------------------------	-------------	------------	--------------------

Religion and Violence in Contemporary Society	14556 Storia contemporanea	(A) VG Pass with Distinction 7,5 cfu	8	30 e lode
Jewish European History from Antiquity to Modernity	12997 Storia dell'Europa di centro	(D) G Pass 7,5 cfu	8	28
Post-Soviet Russian Society	15210 Letteratura russa	(A) VG Pass with Distinction 10 cfu	8	30 e lode
Introduction to Swedish Culture and Society	Extra-curriculare 7,5 cfu	Extra curriculare	No	-----

**MICCI Nicolò, L 10, Scienze Umanistiche**

Erasmus 2023-2024, presso Uniwersytet Wroclawski (PL WROCLAW01)

*Transcript of Records* Prot. N. 0000435 del 03/07/2024

<b>Disciplina estera</b>	<b>Disciplina L10</b>	<b>ECTS</b>	<b>CFU</b>	<b>Voto Unitus</b>
22-EC-S1-AnGSe Anthropology of gender and sexuality	13199 Antropologia culturale	(A) 5 very good 6cfu	8cfu	30 e lode

22-EC-S1-NatEu Nationalism in Europe in the age of World War	118430 Storia contemporanea	(B) 4,5 plus good 6cfu	8cfu	30
22-EC-S1-Origin2 Origins of the theatre	15280 Storia del teatro e dello spettacolo	(A) 5 very good 6cfu	8cfu	30 e lode
21-IT-S1-E4-Jez Linguistics		(A) 5 very good 2cfu		30 e lode
21-IT-S1-E4-GOJWs Descriptive Grammar of Italian - Syntax	(cumulato con il precedente) 17389 Linguistica generale	(B) 4 good 3cfu	Cumulato 8cfu	30  Da inserire: 30
21-IT-S1-LWKM1 Italian literature: monograph course 1		(A) 5 very good 3cfu		30 e lode
21-IT-S1-LWKM1 Italian literature: monograph course 4	(cumulato con il precedente) 17392 Letteratura italiana ii	(A) 5 very good 4cfu	Cumulato 8cfu	30 e lode  Da inserire: 30 e lode

Letto e approvato seduta stante.

## **5) Orientamento e tutorato**

La Presidente dà la parola al prof. Casini, che fa il punto sulle ultime attività di orientamento e sulla giornata di Open Day primaverile, in cui si è vista una partecipazione soddisfacente di studenti; sottolinea il buon riscontro di studenti interessati alle attività di orientamento della sede di Riello. Ricorda che i tutor dedicati ai corsi di studio del DISUCOM, con l'eccezione del tutor per L-1, hanno terminato le ore previste dal contratto; nonostante questo gli studenti/tutor continuano a dare la loro disponibilità e ad impegnarsi volontariamente nelle attività di orientamento e assistenza agli studenti, nelle more dei bandi per i nuovi contratti tutor.

## **6) Relazioni Presidenti Corsi di Laurea L-1, L-10, L-19, L-20, LM-14, LM-91**

L-1: La prof. Micozzi si riallaccia a quanto detto dal prof. Casini sui buoni risultati dell'Open day per Beni culturali. Comunica che è stata realizzata la Summer School internazionale proposta dal DISUCOM insieme con il DISTU. Si tratta di una attività svolta all'interno di una delle linee di internazionalizzazione, in particolare con la Georgia, che al momento sembra promettere bene, con esiti potenzialmente molto positivi. Richiama il progetto di internazionalizzazione con le università uzbeke, ricordando che si tratta di un progetto su cui si sono impegnati colleghi che tra qualche mese non faranno più parte del DISUCOM e si augura che sia possibile una collaborazione con loro anche in futuro. Sottolinea come si è lavorato tutti insieme per tirare su un corso che continua ad avere difficoltà, ma che presenta ancora buone potenzialità. Si sofferma infine ad illustrare il seminario congiunto di archeologia con gli studenti dell'università di Chieti, che si è tenuto nei laboratori della sede di Riello, molto apprezzati da studenti e docenti per le dotazioni.

L-10: La prof.ssa De Caprio aggiorna il Consiglio sul progetto di internazionalizzazione per L-10 con l'Università di Tirana, che procede, anche se con una certa lentezza a causa delle difficoltà burocratiche, prevalentemente da parte albanese; conta di presentare a settembre/ottobre una bozza di proposta per un corso di laurea con doppia diploma. Informa il Consiglio di un accordo di collaborazione che si sta stringendo tra il corso di laurea L-10 e la ATCL Lazio/Teatro dell'Unione per una serie di 10 seminari che coinvolgeranno in particolare gli studenti di Storia del teatro, ma che potranno essere una interessante opportunità anche per tutti gli studenti del corso L-10 e degli altri corsi del DISUCOM. Durante un incontro con la Presidente della ATCL Lazio si è iniziato a pianificare una serie di incontri in connessione alla programmazione del Teatro dell'Unione; registi o attori incontreranno gli studenti, che poi potranno essere invitati a presentare gli spettacoli nel foyer del teatro. La prof.ssa De Caprio conclude il suo intervento comunicando che sono arrivate le indicazioni relative alle spese possibili per il POT; quanto prima verranno definite le iniziative che si intende compiere in questo ambito.

La Presidente si congratula per gli accordi di collaborazione in essere con il Teatro dell'Unione, che costituiscono un'opportunità entusiasmante per gli studenti del DISUCOM, in particolare per gli studenti di L-10 (secondo indirizzo) ma anche un'ottima occasione per il DISUCOM per svolgere attività congiunte con una istituzione pubblica così centrale nella vita culturale del territorio viterbese.

L-19: La prof.ssa Barela si sofferma sui rapporti con le parti sociali che hanno monopolizzato l'interesse del Consiglio di corso. Ci sono state manifestazioni di interesse da varie parti; sono stati individuati tre rappresentanti esterni e a breve partiranno le convenzioni per i tirocini. La prof.ssa Barela conclude chiedendo che sia rimessa a bando la procedura di valutazione comparativa per l'assegnazione di contratti per gli insegnamenti di Pediatria, Abilità informatiche e Neuropsichiatria infantile per i quali non sono state presentate candidature in risposta al bando del 28/06/24. La Presidente risponde di essere disponibile a procedere anche immediatamente, purché i membri del

Consiglio di L-19 si adoperino per diffondere la comunicazione del bando e fare in modo che non vada a vuoto nuovamente.

La prof.ssa Barela fa infine presenta che ci sono state difficoltà per il corso L-19 per quanto attiene lo svolgimento degli esami dei colleghi di Roma Tre, dal momento che la convenzione Unitus/Roma Tre prevede che i colleghi di Roma Tre svolgano gli esami su piattaforma digitale, in loro assenza. È prevista invece la presenza in aula degli studenti e un controllo da parte di qualcuno. Per le sessioni già svolte e per quelle prossime per il controllo si sono resi disponibili alcuni colleghi del Dipartimento, ma la questione va risolta in maniera definitiva prevedendo una figura di tutor d'aula.

L-20: La prof.ssa Gianfreda comunica che non ci sono particolari novità; segnala un incontro con le parti sociali in occasione del quale è stato presentato il corso.

LM-14: La prof.ssa Santini riferisce sulle richieste di colloqui pervenute; si sta procedendo per un calendario per i colloqui.

Chiede la parola il prof. Fiorentino per sottolineare il fatto che tutti i corsi del DISUCOM risultano in crescita, e che al momento il DISUCOM è l'unico dipartimento in cui tutti i corsi presentano segno positivo. Ritiene che questa informazione sia da condividere e da verbalizzare. La Presidente concorda con il prof. Fiorentino, ribadendo come la decisione del Senato di istituire il dipartimento Dike senza tenere in nessun conto le sorti di un dipartimento in crescita potrà avere ripercussioni negative su tutto l'Ateneo.

## **7) Offerta formativa 2023-2024 e 2024/2025**

In relazione alla questione degli orari, la Presidente ricorda che l'anno passato, a seguito della decisione di realizzare l'orario delle lezioni a livello centrale tramite sistema informatico, era stato chiesto ai docenti di indicare due giorni alla settimana per penuria di aule, salvo poi comunicare alla fine di settembre che per le lezioni che si svolgevano a Santa Maria in Gradi il problema delle aule non esisteva ed era possibile anche utilizzare tre giorni e non due. Ricorda che la distribuzione delle ore di lezione in due giorni settimanali ha creato problemi perché ha reso difficile per molti completare il numero delle ore previste entro i termini del semestre a causa dei normali impegni di partecipazione agli organi, interventi in convegni o anche semplicemente problemi di salute. La Presidente chiede quindi al prof. Meschini di rapportarsi con il prof. Fanelli per sapere se si intende ancora gestire l'orario a livello centrale e quali siano le indicazioni per il prossimo a.a., facendo presente che la volontà del dipartimento DISUCOM è che siano mantenuti tre giorni di lezione, e non due.

Interviene il prof. Meschini comunicando di aver già avuto contatto con il prof. Fanelli e che anche per quest'anno l'orario delle lezioni verrà organizzato in forma centralizzata dal sistema informatico; è già stata inviata una nota a ciascun docente per raccogliere eventuali preferenze relativamente al prossimo 1° semestre. L'indicazione generale è che si distribuiscano le lezioni su due giorni settimanali. Si apre una discussione a cui partecipano vari docenti che ribadiscono quanto già detto dalla Presidente, e cioè che la distribuzione del carico didattico in due giorni per 4 ore a settimana nella maggior parte dei casi non permette di concludere i corsi entro i termini del calendario didattico. Il prof. Meschini si impegna ad acquisire informazioni e chiarimenti su questo problema per le sedi di Santa Maria in Gradi e di Riello. Viene inoltre ribadito che per il 2° semestre, con la presenza di varie festività che interrompono il flusso didattico, è quasi impossibile concludere i corsi a fine maggio. Il rappresentante degli studenti Matteo Perigli aggiunge che prolungare i corsi fino alla fine di maggio fa sì che i primi appelli di esame della sessione estiva, spesso calendarizzati nella prima

settimana di giugno, siano troppo a ridosso della fine del corso e per questo motivo siano raramente utilizzati. La prof. Micozzi segnala che, viste le numerose mutazioni tra i corsi del DISUCOM, sarebbe necessario una supervisione degli orari in relazioni alla collocazione degli insegnamenti nel primo o nel secondo semestre. Scelte individuali non deliberate dal CCS non possono essere ammesse perché possono creare disagio nell'organizzazione della didattica, pertanto ribadisce la necessità di un coordinamento con i CCS prima di varare gli orari definitivi.

**8) Conferimento insegnamenti mediante contratto di diritto privato a seguito di valutazione comparativa per soli titoli di cui al DR n. 664/11 del 19.07.2011 e succ mod come da bando del 28.06.2024 prot n. 430**

La Presidente informa che, scaduti i termini di presentazione delle candidature per la procedura di valutazione comparativa per soli titoli per le discipline prive di copertura, a titolo oneroso, mediante contratto di diritto privato (bando prot. n° 430 del 28.06.2024), le commissioni istruttorie nominate con disposto n° 517 del 16.07.2024 hanno valutato le domande pervenute sulla base dei criteri di massima per la valutazione delle domande elencati nel bando, con riferimento al "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di studio" emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011 e successive modifiche. I verbali delle Commissioni, con la presentazione dei candidati, sono stati condivisi in drive con i membri del Consiglio.

Tutti i componenti del Consiglio, presa visione dei dati anagrafici dei candidati, dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità tra e con i membri del Consiglio, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile. Si procede dunque all'attribuzione dei contratti.

DISCIPLINA	SSD	CFU/ORE	CDL	IMPORTO
------------	-----	---------	-----	---------

<b>TOPOGRAFIA ANTICA</b> II sem	L-ANT/09	8(48 ore)	L-1	1.500,00
---------------------------------	----------	-----------	-----	----------

Risulta pervenuta n. 1 domanda presentata dal dott. Massimiliano Valenti, esaminata dalla Commissione formata dai proff. Gian Maria Di Nocera, Giuseppe Romagnoli e dalla prof.ssa Marina Micozzi.

La Commissione riunitasi il giorno 17 luglio 2024, alle ore 17:00 riconosce il candidato dott. Massimiliano Valenti idoneo ad assolvere i compiti previsti per l'insegnamento bandito e lo propone al Consiglio di Dipartimento per l'affidamento del contratto in questione.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

<b>ANTROPOLOGIA CULTURALE</b> II sem (triennale)	M-DEA/01	CFU 8 (48 ore)	L-1/L-10/L-19	1.500,00
---	----------	-------------------	---------------	----------

Risultano pervenute n. 2 domande presentate dalle dott.sse Chiacchierini Alessandra e Massa Aurora, esaminate dalla Commissione formata dai proff. Gian Maria Di Nocera, Giuseppe Romagnoli e dalla prof.ssa Marina Micozzi.

La Commissione riunitasi il giorno 17.07.2024, alle ore 16.00 riconosce la candidata dott.ssa **Aurora Massa** idonea ad assolvere i compiti previsti per l'insegnamento bandito e lo propone al Consiglio di Dipartimento per l'affidamento del contratto in questione.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

<b>ANTROPOLOGIA CULTURALE</b> II sem	M-DEA/01	CFU 8 (48)	LM-14	1.500,00
--------------------------------------	----------	------------	-------	----------

Risultano pervenute n. 3 domande presentate dalle dott.sse Chiacchierini Alessandra, Massa Aurora e dal dott. De Melis Francesco, esaminate dalla Commissione formata dalle prof.sse Francesca De Caprio, Simona Rinaldi e Giovanna Santini.

La Commissione riunitasi il giorno 17.07.2024, alle ore 08.30 riconosce la candidata dott.ssa Aurora Massa idonea ad assolvere i compiti previsti per l'insegnamento bandito e la propone al Consiglio di Dipartimento per l'affidamento del contratto in questione.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

<b>STORIA DELLA MUSICA</b> II sem (triennale)	L-ART/07	CFU 8 (48)	L-10	1.500,00
---	----------	------------	------	----------

Risulta pervenuta n. 1 domanda presentata dal dott. Giorgio Monari, esaminata dalla Commissione formata dalle prof.sse Francesca De Caprio, Simona Rinaldi e Giovanna Santini.

La Commissione riunitasi il giorno 17.07.2024, alle ore 08.30 riconosce il candidato dott. Giorgio Monari idoneo ad assolvere i compiti previsti per l'insegnamento bandito e lo propone al Consiglio di Dipartimento per l'affidamento del contratto in questione.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

<b>STORIA DELLA MUSICA</b> II sem magistrale	L-ART/07	CFU 8 (48)	LM-14	1.500,00
--	----------	------------	-------	----------

Risulta pervenuta n. 1 domanda presentata dal dott. Giorgio Monari, esaminata dalla Commissione formata dalle prof.sse Francesca De Caprio, Simona Rinaldi e Giovanna Santini.

La Commissione riunitasi il giorno 17.07.2024, alle ore 08.30 riconosce il candidato dott. Giorgio Monari idoneo ad assolvere i compiti previsti per l'insegnamento bandito e lo propone al Consiglio di Dipartimento per l'affidamento del contratto in questione.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

<b>STORIA DEL TEATRO E DELLO SPETTACOLO I sem</b>	L-ART/05	CFU 8 (48)	LM-14	1.500,00
---	----------	------------	-------	----------

Risultano pervenute n. 2 domande presentate dal dott. Massimo Roberto Beato e dalla dott.ssa Adele Caprio, esaminati dalla Commissione formata dalle prof.sse Francesca De Caprio, Simona Rinaldi e Giovanna Santini.

La Commissione riunitasi il giorno 17.07.2024, alle ore 08.30 riconosce il candidato dott. Massimo Roberto Beato idoneo ad assolvere i compiti previsti per l'insegnamento bandito e lo propone al Consiglio di Dipartimento per l'affidamento del contratto in questione.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

Poiché la Commissione istruttoria formata dai proff. Maria Barela, Mirca Montanari e Giorgio Crescenza non ha ancora valutato le domande relative agli insegnamenti di Teorie e metodi dell'attività motoria nell'infanzia (M-EDF/01), Psicopatologia dello sviluppo infantile (M-PSI/08), Sociologia dell'educazione (SPS/08); Laboratorio sperimentale (M-PED/03), si rimanda al prossimo Consiglio di dipartimento l'assegnazione dei contratti dei suddetti insegnamenti.

Non essendo pervenute candidature per i contratti di insegnamento di Pediatria MED/38, Abilità informatiche (ING-INF/05) e Neuropsichiatria infantile (MED/39), per questi settori verrà immediatamente messa a bando una nuova procedura.

## **9) Approvazione scheda SUA/Rd-TM 2024**

Il punto è ritirato.

## **10) Assegni di ricerca e borse di studio**

La prof.ssa Micozzi presenta una richiesta di autorizzazione ad esercitare attività di lavoro occasionale a nome della dott.ssa Cecilia Predan, assegnista di ricerca presso il DISUCOM per il progetto "Ricomporre il passato. Dallo scavo archeologico alla ricostruzione scientifica per la conoscenza e la valorizzazione della necropoli di Monte Abatone", responsabile la stessa prof.ssa Micozzi. In particolare la dott.ssa Predan chiede di essere autorizzata a condurre attività lavorativa occasionale in forma di prestazione d'opera, con lavoro proprio e senza alcun vincolo di

subordinazione, presso la Direzione regionale Musei nazionali della Toscana “fornendo supporto all’attività della stessa al fine di assicurare lo svolgimento delle funzioni di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale negli ambiti territoriali di competenza” (contratto di collaborazione ai sensi dell’art.7, comma 6, del D.LGS. 165/2001 e ss.mm.ii; DRM-TOS|01/07/2024|CONTRATTO 27) nei restanti mesi dell’assegno, fino al 30 settembre 2024. La dott.ssa Predan garantisce che tale attività occasionale non pregiudicherà in alcun modo lo svolgimento dell’attività di ricerca prevista dall’assegno, come indicato dall’art. 8 del contratto di ricerca n. 4, sottoscritto con il Disucom il 27/09/2023.

Il Consiglio unanime approva.

## 11) Convegni e seminari

In assenza della dott.ssa Marta Materni, la Presidente presenta il ciclo di conferenze «Viri illustres della Vetus Urbs» organizzato dalla collega nell’ambito dei festeggiamenti per il 45° anniversario UNITUS. Riacciandosi alla tradizione prosopografica celebrativa delle gallerie di viri illustres, di coloro che hanno dato lustro a una città o a un’istituzione, si propone un ciclo di cinque conferenze divulgative tese a far emergere e rendere noti al grande pubblico alcuni dei personaggi, e le loro opere, che fra il pieno Medioevo e la prima età moderna hanno ampiamente superato con le loro parole scritte e le loro persone fisiche i limiti delle mura cittadine, entrando in contatto con le più feconde realtà intellettuali e politiche delle loro rispettive epoche.

Le conferenze si terranno presso il complesso di S. Maria in Gradi, il lunedì, tra il mese di novembre e dicembre 2024, secondo il seguente programma:

1. 4/11/2024. Giovanni Paolo Maggioni (Università del Molise), Goffredo da Viterbo e il Pantheon (1190 ca.): una storia universale.
2. 18/11/2024. Gianpiero Tavolaro (Pontificia Facoltà Teologica dell’Italia meridionale), Giacomo da Viterbo (1255-1307): dal convento agostiniano della Trinità allo studium agostiniano di Parigi.
3. 25/11/2024. Saverio Campanini (Università di Bologna), Egidio da Viterbo (1469-1532): un cardinale cabbalista tra profezia e riforma.
4. 2/12/2024. Ingrid D. Rowland (University of Notre Dame, USA), Annio da Viterbo (1498) e le «Antiquitates»: la riscrittura della storia fra le mura di S. Maria in Gradi.
5. 16/12/2024. Federica Cengarle (Scuola Normale Superiore Pisa), Giovanni da Viterbo e il «Liber de regimine civitatum» (1250 ca.): virtù e doveri dell’amministratore cittadino ideale.

La Presidente lascia la parola alla prof.ssa Mirca Montanari che illustra il progetto di un convegno nazionale dedicato alla figura del grande pedagogista Andrea Canevaro che si terrà nel pomeriggio del 18 ottobre 2024 presso l’Aula magna di S.M. in Gradi e che vedrà la partecipazione di alcuni tra gli studiosi più noti nell’ambito della Pedagogia speciale in Italia.

La Presidente chiede infine ai proff. Serafini e Pifferi di presentare il "Panel" da loro organizzato all'interno del Convegno annuale dell'ADI (Associazione degli italianisti), *Migrazioni e ibridazioni nella letteratura italiana*, Palermo 12-14 settembre 2024. Titolo del "Panel", che prevede 5 interventi, è *Meridione Nero. Il sud Italia nella letteratura della contemporaneità tra fantastico e superstizione*.

Il Consiglio unanime approva tutte le proposte presentate.

La prof.ssa Catanese invita i colleghi al Seminario Webinar dal titolo “Digital Preservation. Digital Formats, Network and Data Curation”, organizzato all’interno del progetto PRIN PNRR 2022 *SAFE - The SustainAbility of italian Film hEritage*, che si terrà il 19 luglio 2024 alle ore 14:30.

A correzione di quanto riportato nel verb. 196 del 8/4/24 (punto 5 e All. (9)), la Presidente precisa che l'attività svolta dal dott. Massimo Beato all'interno del Modulo 5 – Orientamento Next Generation non rientra nella categoria di 'laboratorio' ma di 'seminario'.

## 12) Accordi e convenzioni

Niente da deliberare.

## 13) Variazioni di bilancio

La Presidente, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio le seguenti variazioni di bilancio, le quali allegate fanno parte integrante del presente verbale:

### A) Finanziaria

- **VAR. 9 DISUCOM Finanziaria Ufficiale n. 398, prot. 444 – — Richiesta di anticipo** per la copertura di due assegni di ricerca che hanno interessato le UPB Disucom.PRIN2022\_PNRR. Di Nocera bando PRIN 2022 PNRR - p2022pnwyw – “Future Planning Of A Unesco Site e l’UPB Disucom.PRIN2022\_PNRR.Catanese - PRIN ad oggetto "Safe - The Sustainability Of Italian Film Heritage: Archival Infrastructures, Digital Preservation, Stewardship Strategies” sul Capitolo 10109 Spese per assegni di ricerca L. 449/97 rispettivamente per un totale di € 24.000,00 e € 36.000,00;

### B) Budget

- **VAR. 15 DISUCOM Budget Prot. n. 463 – Richiesta di anticipo** per la copertura di due assegni di ricerca che hanno interessato le UPB Disucom.PRIN2022\_PNRR. Di Nocera bando PRIN 2022 PNRR - p2022pnwyw – “Future Planning Of A Unesco Site e l’UPB Disucom.PRIN2022\_PNRR.Catanese - PRIN ad oggetto "Safe - The Sustainability Of Italian Film Heritage: Archival Infrastructures, Digital Preservation, Stewardship Strategies” sul Capitolo 10109 Spese per assegni di ricerca L. 449/97 rispettivamente per un totale di € 24.000,00 e € 36.000,00

- **VAR. 16 DISUCOM Budget Prot. n. 497 – Storno** – Storno a copertura costi per missioni, attività convegnistiche, docenti a contratto, acquisto materiale informatico servizi agenzia viaggio che hanno interessato le UPB: Disucom.PRIN2022\_Di Nocera storno pagamento biglietti aerei missione in Turchia per € 2.704,10; Disucom.Ateneo\_dm934\_2022 storno pagamento gadget orientamento studenti disucom per € 2.458,91; Disucom.Prin2022\_ Gianfreda storno a copertura patrimonio progetto Prin 2022 Gianfreda per € 3.926,20; Disucom Webjou storno per pagamento missione n. 1740 e 1747 al dott. Tony Urbani per € 4.167,29; Disucom ELSE storno per liquidazione missione n.1874 Prof.ssa Alba Graziano per € 1.056,14; Disucom. TFA\_ VIII ciclo Prof. Serafini storno per liquidazione missione n. 1875 - Prof. Carlo Serafini per € 1.350,26; Disucom.Prin2022\_ Vallozza - storno per liquidazione missione n. 1876 al Prof. De Sanctis per € 710,14; Disucom.progetto\_Marie\_Curie\_2022 rimborsi spese per elaborazioni campioni da scavo missione Turchia per € 2.771,00; Disucom. Convenzione ASL Archivio - storno per liquidazione fatture incarico “Studio e progettazione di un modello di riorganizzazione degli archivi dell'Azienda sanitaria di Viterbo, con particolare riguardo alla documentazione prodotta dall'archivio corrente e di deposito del servizio di Igiene e sanità pubblica, Dott.sse Monica Ceccariglia e Danila Dottarelli -contratto Barbieri per € 20.500,00; Disucom.Ateneo\_dm934\_2023/2024 storno per acquisto notebook responsabile orientamento e tutorato Prof. Casini per €1.403,00.

- **VAR. 17 DISUCOM Budget Prot. n. 507 – Normale** – Patrimonio - - Copertura patrimonio sul Cap. A10205 - Acquisto attrezzature informatiche che riguardano le UPB.: DISUCOM.PRIN2022\_ GIANFREDA per l'acquisto di attrezzature informatiche previste nel piano

finanziario del progetto PRIN per l'importo di € 3.715,14, DISUCOM.Ateneo\_DM934\_2023/2024 per l'acquisto di un notebook per le esigenze delle attività previste nel percorso dell'Orientamento e Tutorato per l'importo di € 1.403,00 e DISUCOM.PRIN2022\_PNRR.CATANESE per l'acquisto di attrezzature informatiche previste nel piano finanziario del progetto PRIN PNRR SAFE per l'importo di € 2.510,00.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio approva all'unanimità. Letto e approvato seduta stante.

#### **14) Varie e sopravvenute**

a) La Presidente informa circa la richiesta di nulla osta del prof. Alessandro Boccolini come professore invitato presso la Facoltà di Storia della Pontificia Università Gregoriana per l'a.a. 2024/2025. Si sottolinea che tale impegno non interferisce in alcun modo con il normale e corretto svolgimento dell'attività didattica che il prof. Boccolini svolge presso questo Dipartimento.

b) La Presidente lascia la parola alla prof.ssa Gianfreda che presenta la richiesta per l'indizione di un bando per l'assegnazione di n. 1 incarico esterno della durata di mesi 2, per un costo totale di €2000, a carico dei fondi Bando Prin 2022 - Decreto Direttoriale n. 104 del 02-02-2022 - Settore ERC SH1 "Individuals, Markets and Organisations", di cui è responsabile la stessa prof.ssa Giuseppina Gianfreda. L'attività sarà coordinata dalla prof.ssa Gianfreda, che assumerà il compito di responsabile scientifico.

Il Consiglio approva. Letto e approvato seduta stante.

c) A nome della dott.ssa Francesca Alhaique, il prof. Di Nocera presenta la richiesta di cultore della materia di Archeozoologia per la dott.ssa Claudia Sabbini, illustrandone il curriculum, già condiviso in drive con i membri del Consiglio. La dott.ssa Sabbini è laureata magistrale e dottoranda in materie archeologiche ed archeozoologiche con particolare riferimento a materie dure animali. Ha avuto lunghe esperienze in istituti qualificati in Francia ed Ungheria, nonché una costante attività sul campo in siti archeologici turchi e italiani. La dott.ssa Sabbini risulta sicuramente competente nel settore.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

d) Il prof. Gian Maria Di Nocera informa che tra le varie iniziative della Unitus Academy si segnala l'istituzione, in attesa ancora del passaggio ministeriale, della Scuola di Specializzazione in Beni Archeologici, sulla scia dell'ottimo esito che ha avuto il master di II livello in "Archeologia preventiva". Inoltre, su iniziativa della prof.ssa Luisa Carbone è stato proposto il corso di formazione "Il ruolo delle nuove tecnologie nella valorizzazione dei Beni culturali". A questa iniziativa verrà coinvolta anche Civita e tale interessamento risulta assolutamente importante per l'esito del corso.

La prof. Mirca Montanari esce alle 12:55.

La prof.ssa Rossella Catanese, referente DISUCOM per la comunicazione illustra al Consiglio le nuove linee guida della gestione della comunicazione in funzione della struttura delle pagine d'ateneo + comunicazione social. In particolare, le comunicazioni di PostaAteneo verranno cadenzate settimanalmente per limitare l'eccesso e l'*overload* nella posta elettronica; con una cadenza settimanale, anche le comunicazioni dai dipartimenti all'ateneo si organizzeranno secondo un ordine più strutturato e sarà necessario coordinare tutto in maniera razionale. Per far sì che le comunicazioni

inviata dai dipartimenti vadano alla newsletter di PostaAteneo, viene fissata una deadline corrispondente al giovedì di ogni settimana perché siano pubblicate la settimana successiva; si richiede anche sempre un doppio testo, in lingua italiana e inglese.

A partire da settembre, non sarà più previsto il contatto diretto con Pugliese, ma sarà richiesto un filtro da parte dei referenti comunicazione dei dipartimenti e referenti comunicazione d'ateneo. È stato stilato un nuovo modulo eventi, che distingue le news da eventi con altra interfaccia grafica; è previsto un database su Drive per condividere informazioni e immagini e presto verranno diffuse le istruzioni sulle altre modalità operative.

Esauriti i punti all'odg il Consiglio si chiude alle ore 13:10.

Segretario verbalizzante  
Prof. Gian Maria Di Nocera

La Presidente  
Prof.ssa Ela Filippone