



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
TUSCIA

Servizio Tecnico e Gestione Ambientale

Viterbo, 01 Agosto 2024

Oggetto: Richiesta preventivo per servizio di collaudo statico e tecnico amministrativo in corso d'opera e finale per l'appalto dei lavori di cui al D.M. 1119/2021 di ristrutturazione edilizia dell'Ex Caserma Palmanova da destinare a didattica e ricerca dell'Università degli Studi della Tuscia – secondo stralcio funzionale

Premesse

In esecuzione della Delibera del C.d.A. in data 31 ottobre 2023 sono state espletate le procedure di gara per l'affidamento dei lavori di **Ristrutturazione edilizia dell'Ex Caserma Palmanova da destinare a didattica e ricerca dell'Università degli Studi della Tuscia – secondo stralcio funzionale**, conclusesi con l'aggiudicazione di cui al D.D.G. in data 24 aprile 2024, n. 374 e conseguente stipula del contratto di appalto in data 7 giugno 2024.

Ai sensi dell'art. 116 del D.lgs. n. 36/2023 e di quanto disposto nell'Allegato II.14 al medesimo decreto, questa Amministrazione deve procedere con urgenza all'affidamento di un servizio di collaudo statico e tecnico amministrativo in corso d'opera e finale per l'appalto dei lavori di cui sopra, la cui spesa è stata prevista nel quadro tecnico-economico approvato unitamente al progetto esecutivo dal C.d.A. nella seduta del 31 ottobre 2023.

Si richiede, pertanto, Vostro preventivo per il servizio di collaudo statico e tecnico amministrativo in corso d'opera e finale per l'appalto dei lavori di cui al D.M. 1119/2021 di ristrutturazione edilizia dell'Ex Caserma Palmanova da destinare a didattica e ricerca dell'Università degli Studi della Tuscia – secondo stralcio funzionale.

Il contratto dei lavori ha un importo pari ad euro 2.288.022,45 cui vanno aggiunti euro 105.121,01 per gli oneri di sicurezza, per un totale di euro 2.393.146,46 + IVA.

Codice Identificativo Progetto (CUP): J85H20000320005 (MASTER); J88H20000510005 (FIGLIO)

Art. 1 - Oggetto del Servizio

Il servizio ha per oggetto collaudo statico e tecnico amministrativo in corso d'opera e finale per l'appalto dei lavori di seguito descritti, da espletarsi in conformità con quanto previsto dall' art. 116 e dall' Allegato II.14 del Dlgs 36/2023.

L'appalto di lavori per il quale si necessita del collaudo statico e tecnico amministrativo in corso d'opera e finale è relativo a lavori di ristrutturazione edilizia dell'ex Caserma Palmanova da destinare a didattica e ricerca dell'Università degli Studi della Tuscia. In particolare, il progetto esecutivo del secondo stralcio funzionale della ristrutturazione dell'ex Caserma Palmanova, validato ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 36/2023 dal RUP con atto di validazione prot. n. 2636 dell'8 febbraio 2024, prevede la realizzazione della parte centrale del fabbricato della

Ufficio Edilizia Generale

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
Tel. 0761 357970
cristina.ricci@unitus.it
www.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it
www.unitus.it



superficie complessiva di mq 1.698,60 in cui sono previste tre aule da 155 posti e uno spazio studenti al piano terra e studi e laboratori didattici e di ricerca al piano primo. Il secondo stralcio dell'edificio che risulterà dalla ristrutturazione della ex caserma Palmanova, ripropone nelle facciate esterne, la ricostruzione di un fabbricato realizzato alla fine degli anni trenta dello scorso secolo ed edificato con interessanti profili architettonici riconducibili ad una architettura di tipo archeologico industriale. Le nuove opere verranno eseguite nel rispetto della sagoma originaria, ad eccezione di alcune lievi modifiche necessarie per rendere l'edificio adeguato alle esigenze tecniche e funzionali di edificio universitario.

Al seguente link è disponibile la documentazione relativa ai lavori sopra descritti https://drive.google.com/drive/folders/1IDDC7x403_9EEIKKkjDu5ETP6fOI1UZp?usp=sharing

Art. 2 - Requisiti minimi di partecipazione

Per partecipare alla procedura i concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti sotto indicati:

- **Requisiti di ordine generale** di cui agli artt.94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023;
- **Requisiti ordine speciale** di cui all'art 100 del D.lgs. n. 36/2023 ed in particolare:
 - essere in possesso dei requisiti abilitativi per lo svolgimento delle attività di collaudatore statico e collaudatore tecnico amministrativo di cui all'art. 14 e art. 30 dell'Allegato II.14 del Dlgs 36/2023 ed in particolare di iscrizione all'Albo professionale - sezione A - da almeno 10 anni ai fini del collaudo statico;
 - partecipazione, in forma singola o associata, in qualità di operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria, secondo le disposizioni dell'art. 66 del D. Lgs 36/2023;
 - iscrizione alla CCIAA territorialmente competente nel caso di società e consorzi;
 - aver svolto negli ultimi 10 anni:
 - o almeno 1 servizio documentabile di collaudatore statico, per opera pubblica;
 - o almeno 1 servizio documentabile di collaudatore tecnico amministrativo per opere edili ed impiantistiche per opera pubblica;
 - avere una propria struttura tecnica di supporto per le varie competenze specialistiche necessarie per lo svolgimento dell'incarico;

In caso di partecipazione in forma di R.T.P. i sopraelencati requisiti di idoneità professionale potranno essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento, fermo restando che dovrà essere indicato il nominativo del soggetto che svolgerà in modo unitario e coordinato le funzioni di Collaudatore e che dovrà possedere i requisiti di cui al precedente punto (iscrizione all'Albo professionale - sezione A - da almeno 10 anni).

Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di professionisti tutti i componenti dovranno essere iscritti alla Piattaforma Traspare o impegnarsi ad ottenere tale iscrizione entro e non oltre 7 giorni dalla comunicazione anche informale di aggiudicazione.

Art. 3 - Corrispettivo

L'aggiudicatario sarà tenuto ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nella presente richiesta di preventivo e nel disciplinare di incarico per un corrispettivo pari all'importo che avrà offerto al netto di C.N.P.P.A.I.A. (4%) e IVA (22%) presentando il Preventivo.

Ufficio Edilizia Generale

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
Tel. 0761 357970
cristina.ricci@unitus.it
www.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it
www.unitus.it



L'importo offerto ed espresso al netto di C.N.P.A.I.A. (4%) e IVA dovrà essere inferiore all'importo posto a base di gara e calcolato ai sensi del D.M. 17 giugno 2016 come modificato da D. Lgs.36/2023 allegato I.13, pari a euro 46.000,00.

Presentando il Preventivo l'operatore economico dichiara la propria offerta remunerativa del suo servizio.

Art. 4 - Durata del servizio

Il servizio decorre dalla data della determinazione di aggiudicazione definitiva del servizio in oggetto e terminerà con l'emissione del Certificato di Collaudo per la realizzazione dei lavori di cui in oggetto, avrà pertanto **una durata presunta di diciotto mesi** decorrenti dalla data del perfezionamento.

Ritardi nell'espletamento del servizio sulla base delle tempistiche definite contrattualmente o dei termini previsti dalle normative in vigore comporteranno l'applicazione di una penale pari al 1‰ (1 per mille) del valore netto del corrispettivo per ogni giorno di ritardo.

Art. 5 - Modalità e termini di presentazione del preventivo

Il preventivo dovrà pervenire tramite un indirizzo di posta elettronica certificata riconducibile all'operatore economico. L'oggetto della pec dovrà essere il seguente: **"Preventivo per servizio di collaudo statico e tecnico amministrativo in corso d'opera e finale per l'appalto dei lavori di ristrutturazione edilizia dell'Ex Caserma Palmanova- secondo stralcio funzionale"**

Nella mail di posta elettronica certificata contenente l'offerta dovrà essere contenuto quanto segue:

- a. dichiarazione di Possesso dei Requisiti da rendersi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, contenente l'attestazione del possesso dei requisiti minimi di cui all'art. 3 della presente richiesta di preventivo. La suddetta dichiarazione dovrà essere presentata sotto forma di documento informatico sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, o comunque dal soggetto dotato di comprovati poteri di firma con allegata copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale il cui nominativo e i relativi poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A. In caso di studio associato o società di professionisti o società di ingegneria la dichiarazione deve esplicitamente contenere indicazione del professionista singolarmente responsabile del servizio dotato dei requisiti previsti dall'art. 2 della presente richiesta di preventivo;
- b. preventivo in cui dovrà essere esplicitato il corrispettivo contrattuale fisso e invariabile al netto di C.N.P.A.I.A. e I.V.A. offerto dall'operatore economico sia in cifre che in lettere che non potrà essere superiore all'importo posto a base di gara e indicato al precedente art.3. Esso dovrà essere presentato sotto forma di documento informatico sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, o comunque da soggetto dotato di comprovati poteri di firma;
- c. patto di integrità compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, o comunque di soggetto dotato di comprovati poteri di firma, per presa visione e accettazione del contenuto;
- d. Documento di identità in corso di validità.

Ufficio Edilizia Generale

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
Tel. 0761 357970
cristina.ricci@unitus.it
www.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it
www.unitus.it



La sottoscrizione di ogni documento potrà essere digitale o grafica, in tal caso dovrà/anno essere allegata/e copia/e del/i documento/i di identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità.

Art. 6 - Termini di presentazione

L'offerta come descritta all'art. 5 dovrà pervenire entro le ore **23:59 del 26 agosto 2024** all'indirizzo protocollo@pec.unitus.it

Art. 7 - Tipo di procedura

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b del D.lgs. 36/2023 da espletarsi mediante piattaforma telematica Traspare.

Art. 8 - Modalità di stipula del contratto

Il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e, secondo quanto stabilito all'art. 18 del D.lgs. n. 36/2023

Art. 9 - Pagamenti

Il corrispettivo dovuto sarà corrisposto nelle modalità che seguono:

- il 10% dell'importo del corrispettivo all'emissione del I Stato Avanzamento Lavori;
- il 40% dell'importo del corrispettivo al raggiungimento del 50% delle lavorazioni previste per la realizzazione dell'edificio;
- il 40% all'emissione del certificato di ultimazione dei lavori.

Il restante 10% verrà liquidato a saldo dopo l'emissione del Certificato di Collaudo.

Nel caso in cui l'importo d'appalto subisca delle variazioni dovute a varianti in corso d'opera, il corrispettivo per il servizio di cui trattasi sarà rideterminato in proporzione alla variazione dell'importo d'appalto sul totale dell'importo dei lavori.

Ai fini di ogni pagamento, l'Amministrazione acquisirà Certificazione di Regolarità Contributiva attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e assicurativi. Ove l'invio da parte della cassa previdenziale di competenza di tale certificazione non avvenga entro un giorno dalla richiesta i termini per il pagamento si intenderanno bloccati fino alla data di effettiva acquisizione. Tutti i pagamenti saranno effettuati tramite bonifico bancario, sulla base di regolari fatture elettroniche inviate al codice ufficio 0B6HOR e riportanti negli appositi campi CIG e CUP di riferimento e previa acquisizione di dichiarazione relativa all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010.

Art. 10 - Stazione Appaltante e Responsabile Unico del Progetto

La stazione appaltante è l'Università degli studi della Tuscia - Via S.M. in Gradi n.4, 01100 Viterbo, Italia C.F. 80029030568 P.IVA 00575560560, protocollo@pec.unitus.it.

Il Responsabile Unico del Progetto è l'Arch. Cristina Ricci, cristina.ricci@unitus.it, tel. 0761 357970.

Ufficio Edilizia Generale

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
Tel. 0761 357970
cristina.ricci@unitus.it
www.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it
www.unitus.it



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
TUSCIA

Servizio Tecnico e Gestione Ambientale

Si precisa che la presente richiesta di preventivi ha scopo esclusivamente esplorativo, di indagine di mercato volto alla verifica della congruità del prezzo del servizio sopracitato, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali da parte dell'Amministrazione. L'Università degli Studi della Tuscia si riserva altresì la facoltà di procedere all'affidamento in oggetto anche in presenza di un solo preventivo acquisito.

L'Università degli studi della Tuscia si riserva inoltre di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni, senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

per Il Direttore Generale

Arch. Stefania Ragonesi

Ufficio Edilizia Generale

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo

Tel. 0761 357970

cristina.ricci@unitus.it

www.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo

P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568

Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it

www.unitus.it