



Servizio Tecnico e Gestione Ambientale

OGGETTO: Richiesta di preventivo per il collaudo statico, impiantistico, tecnico amministrativo in corso d'opera e finale dei lavori per la di riqualificazione degli spazi esterni e ausiliari presso il complesso di Santa Maria del Paradiso, mediante la realizzazione della scala esterna di accesso al Dipartimento DEIM in sostituzione di quella esistente, la sistemazione delle aree a verde e a parcheggio, il risanamento dei muri di contenimento e la realizzazione di una cabina di trasformazione MT/BT elettrica.

CUP: J85E21000040001

Premesse

In esecuzione della Delibera del Consiglio di amministrazione in data 29 febbraio 2024 e del D.D.G 243/2024 del 24 maggio 2024 sono state espletate le procedure di gara per l'affidamento dei lavori in oggetto conclusesi con l'aggiudicazione di cui al D.D.G. n. 421/2024 del 24/06/2024 e con conseguente stipula del contratto di appalto in data 26/07/2024.

Ai sensi dell'art. 116 del D.lgs. n. 36/2023 e di quanto disposto nell'Allegato II.14 al medesimo decreto, questa Amministrazione deve procedere all'affidamento di un servizio di collaudo statico e tecnico amministrativo in corso d'opera e finale per l'appalto dei lavori di cui sopra, la cui spesa è stata prevista nel quadro tecnico-economico del progetto.

Si richiede pertanto il preventivo per l'espletamento del suddetto incarico per il collaudo statico, tecnico amministrativo in corso d'opera e finale dei lavori di cui all'oggetto, così come disciplinato all'art. 116 del D.lgs. 36/2023.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico.

L'incarico ha per oggetto il collaudo statico e tecnico amministrativo in corso d'opera e finale per l'appalto dei lavori di seguito descritti, da espletarsi in conformità con quanto previsto dall' art. 116 e dall' Allegato II.14 del D.lgs.36/2023.

L'appalto dei lavori per i quali è richiesto il collaudo statico e tecnico amministrativo in corso d'opera e finale è relativo agli interventi necessari per la riqualificazione dell'area di pertinenza del complesso edilizio di Santa Maria del Paradiso e dell'ex Caserma Palmanova mediante la sostituzione dell'attuale scala in ferro di accesso all'edificio storico con una nuova scala e contestuale realizzazione di uno spazio di ingresso al Dipartimento, il miglioramento dell'area attualmente adibita a parcheggio con la realizzazione di lavori volti a migliorarne l'accessibilità e la sostenibilità, realizzazione di una nuova cabina di trasformazione e il consolidamento di parte dei muri di contenimento esistenti.

Al seguente link è disponibile la documentazione relativa ai lavori sopra descritti:

<https://drive.google.com/drive/folders/1Vg-ghbDVpyn6lujq7q0x6SnuSmaav-0M?usp=sharing>

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla procedura i concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti sottoindicati:

– requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023;

Servizio Tecnico e Gestione Ambientale

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo

Tel. 0761 357974

fracasso@unitus.it

www.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo

P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568

Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it

www.unitus.it



Servizio Tecnico e Gestione Ambientale

– requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del D.lgs. n. 36/2023 ed in particolare:

- essere in possesso dei requisiti abilitativi per lo svolgimento delle attività di collaudatore statico e collaudatore tecnico amministrativo di cui all'art. 14 e art. 30 dell'Allegato II.14 del D.lgs. n. 36/2023 ed in particolare di iscrizione all'Albo professionale - sezione A - da almeno 10 anni ai fini del collaudo statico;
- essere iscritto alla CCIAA territorialmente competente nel caso di società e consorzi;
- aver svolto negli ultimi 10 anni: almeno 1 servizio documentabile di collaudatore statico, per opera pubblica o almeno 1 servizio documentabile di collaudatore tecnico amministrativo per opere edili ed impiantistiche per opera pubblica;
- avere una propria struttura tecnica di supporto per le varie competenze specialistiche necessarie per lo svolgimento dell'incarico.

In caso di partecipazione in forma di R.T.P. i sopraelencati requisiti di idoneità professionale potranno essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento, fermo restando che dovrà essere indicato il nominativo del soggetto che svolgerà in modo unitario e coordinato le funzioni di Collaudatore e che dovrà possedere i requisiti di cui al precedente punto (iscrizione all'Albo professionale - sezione A - da almeno 10 anni). Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di professionisti tutti i componenti dovranno essere iscritti alla Piattaforma Traspare o impegnarsi ad ottenere tale iscrizione entro e non oltre 7 giorni dalla comunicazione anche informale di aggiudicazione.

Art. 3 - Corrispettivo

L'aggiudicatario sarà tenuto ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nella presente richiesta di preventivo e nel disciplinare di incarico per un corrispettivo pari all'importo che avrà offerto al netto di C.N.P.P.A.I.A. (4%) e IVA (22%), presentando l'Offerta Economica. **L'importo offerto dovrà essere inferiore ad euro 31.499,69 al netto di C.N.P.P.A.I.A. (4%) e IVA calcolato ai sensi del D.M. 17/06/2016.** Presentando la dichiarazione di Offerta Economica il professionista dichiara la propria offerta remunerativa del suo servizio.

Art. 4 - Durata del servizio

Le prestazioni a carico del Professionista decorrono dalla data della determinazione di aggiudicazione definitiva del servizio in oggetto e termineranno con l'emissione del certificato di collaudo.

Ritardi nell'espletamento del servizio sulla base delle tempistiche definite contrattualmente o dei termini previsti dalle normative in vigore comporteranno l'applicazione di una penale pari al 1‰ (1 per mille) del valore netto del corrispettivo per ogni giorno di ritardo.

Art. 5 - Modalità di presentazione del preventivo e termine di presentazione

Il preventivo dovrà pervenire tramite la piattaforma telematica Traspare entro le ore **23:59 del 15 ottobre 2024.**

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti tramite la medesima piattaforma non oltre tre giorni prima della suddetta scadenza.

Il preventivo dovrà pervenire corredato dalla seguente documentazione:

- a) dichiarazione del Possesso dei Requisiti da rendersi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, contenente l'attestazione del possesso dei seguenti minimi di cui all'art. 2 della presente richiesta di

Servizio Tecnico e Gestione Ambientale

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo

Tel. 0761 357974

fracasso@unitus.it

www.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo

P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568

Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it

www.unitus.it



Servizio Tecnico e Gestione Ambientale

- preventivo. In caso di studio associato o società di professionisti o società di ingegneria la dichiarazione deve esplicitamente contenere indicazione del professionista singolarmente responsabile del servizio dotato dei requisiti previsti dall'art. 2 della presente richiesta di preventivo;
- b) preventivo in cui dovrà essere esplicitato il corrispettivo contrattuale fisso e invariabile al netto di C.N.P.A.I.A. e I.V.A. offerto dall'operatore economico sia in cifre che in lettere che non potrà essere superiore all'importo di euro 31.499,69 al netto di C.N.P.A.I.A. (4%) e IVA posto a base di gara. Essa dovrà essere presentata sotto forma di documento informatico sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, o comunque da soggetto dotato di comprovati poteri di firma;
 - c) patto di integrità compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, o comunque di soggetto dotato di comprovati poteri di firma, per presa visione e accettazione del contenuto;
 - d) Documento di identità in corso di validità.

La sottoscrizione di ogni documento potrà essere digitale o grafica, in tal caso dovrà/anno essere allegata/e copia/e del/i documento/i di identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità.

Art. 6 - Tipo di procedura

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b del D.lgs. 36/2023 da espletarsi mediante piattaforma telematica Traspare.

Art. 7 - Modalità di stipula del contratto

Il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e, secondo quanto stabilito all'art. 18 del D.lgs. n. 36/2023.

Art. 8 - Pagamenti

Il corrispettivo dovuto sarà corrisposto nelle modalità che seguono:

- il 10% dell'importo del corrispettivo all'emissione del I° Stato Avanzamento Lavori;
- il 40% dell'importo del corrispettivo al raggiungimento del 50% delle lavorazioni previste per la realizzazione dell'edificio;
- il 40% all'emissione del certificato di ultimazione dei lavori.

Il restante 10% verrà liquidato a saldo dopo l'emissione del Certificato di Collaudo.

Nel caso in cui l'importo d'appalto subisca delle variazioni dovute a varianti in corso d'opera, il corrispettivo per il servizio di cui trattasi sarà rideterminato in proporzione alla variazione dell'importo d'appalto sul totale dell'importo dei lavori.

Ai fini di ogni pagamento, l'Amministrazione acquisirà Certificazione di Regolarità Contributiva attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e assicurativi. Ove l'invio da parte della cassa previdenziale di competenza di tale certificazione non avvenga entro un giorno dalla richiesta i termini per il pagamento si intenderanno bloccati fino alla data di effettiva acquisizione. Tutti

Servizio Tecnico e Gestione Ambientale

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
Tel. 0761 357974
fracasso@unitus.it
www.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it
www.unitus.it



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
TUSCIA

Servizio Tecnico e Gestione Ambientale

i pagamenti saranno effettuati tramite bonifico bancario, sulla base di regolari fatture elettroniche inviate al codice ufficio 0B6HOR e riportanti negli appositi campi CIG e CUP di riferimento e previa acquisizione di dichiarazione relativa all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010.

Art. 9 - Stazione Appaltante e Responsabile del Procedimento

La stazione appaltante è l'Università degli Studi della Tuscia - Via S.M. in Gradi n.4, 01100 Viterbo, ITALY C.F. 80029030568 P.IVA 00575560560.

Il Responsabile Unico del Progetto è l'Arch. Marina Fracasso, fracasso@unitus.it, 0761357974.

Si precisa che la presente richiesta di preventivi ha scopo esclusivamente esplorativo, di indagine di mercato volto alla verifica della congruità del prezzo del servizio sopracitato, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali da parte dell'Amministrazione.

L'Università degli Studi della Tuscia si riserva altresì la facoltà di procedere all'affidamento in oggetto anche in presenza di un solo preventivo acquisito. L'Università degli studi della Tuscia si riserva inoltre di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni, senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

Avv. Alessandra Moscatelli

Direttore Generale

Servizio Tecnico e Gestione Ambientale

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo

Tel. 0761 357974

fracasso@unitus.it

www.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo

P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568

Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it

www.unitus.it