

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

Consiglio di Dipartimento del 11 settembre 2024
COMPOSIZIONE ALLARGATA
Verbale n. 260

Il giorno mercoledì 11 settembre 2024 alle ore 12,00, regolarmente convocato, con nota della Direttrice di Dipartimento, Prof.ssa Tiziana Laureti, del 03.09.2024 prot. n. 1408, in modalità telematica ai sensi Regolamento per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica emanato con Decreto Rettorale n. 307 del 24.06.2024, si è riunito il Consiglio di Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa - DEIM.

Sono presenti:

	Nome	Qualifica	Presenze
1.	Aquilani Barbara	Prof. I fascia	X
2.	Braccini Alessio Maria	Prof. I fascia	X
3.	Calabrò Giuseppe	Prof. I fascia	X
4.	Di Toro Pierre	Prof. I fascia	X
5.	Fici Luigi	Prof. I fascia	X
6.	Guarini Giulio	Prof. I fascia	X
7.	Ianniello Giuseppe	Prof. I fascia	X
8.	Laureti Tiziana	Prof. I fascia	X
9.	Marè Mauro	Prof. I fascia	
10.	Mari Carlo	Prof. I fascia	X
11.	Mosconi Enrico Maria	Prof. I fascia	X
12.	Perrone Egidio	Prof. I fascia	X
13.	Ridolfi Maurizio	Prof. I fascia	X
14.	Rossi Stefano	Prof. I fascia	X
15.	Ruggieri Alessandro	Prof. I fascia	



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

16.	Sforza Vincenzo	Prof. I fascia	X
17.	Sorrentino Alessandro	Prof. I fascia	X
18.	Ubertini Stefano	Prof. I fascia	X
19.	Barbanera Marco	Prof. II fascia	X
20.	Branca Giacomo	Prof. II fascia	X
21.	Carlini Maurizio	Prof. II fascia	
22.	Cattani Carlo	Prof. II fascia	
23.	Cimini Riccardo	Prof. II fascia	X
24.	Correani Luca	Prof. II fascia	X
25.	Cruciani Sante	Prof. II fascia	X
26.	D'Andrea Stefano	Prof. II fascia	X
27.	D'Arcangelis Anna Maria	Prof. II fascia	X
28.	Desario M. Salvatore	Prof. II fascia	X
29.	Facci Andrea	Prof. II fascia	X
30.	Fanelli Pierluigi	Prof. II fascia	X
31.	Franco Silvio	Prof. II fascia	X
32.	Galloppo Giuseppe	Prof. II fascia	X
33.	La Marca Ermanno	Prof. II fascia	AG
34.	Marconi Marco	Prof. II fascia	X
35.	Masi Maurizio	Prof. II fascia	X
36.	Nascenzi Paola	Prof. II fascia	X
37.	Pancino Barbara	Prof. II fascia	X



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

38.	Pelosi Claudia	Prof. II fascia	X
39.	Piccarozzi Michela	Prof. II fascia	X
40.	Poponi Stefano	Prof. II fascia	X
41.	Rubino Gianluca	Prof. II fascia	
42.	Santamaria Ulderico	Prof. II fascia	X
43.	Secondi Luca	Prof. II fascia	X
44.	Sestini Roberta	Prof. II fascia	X
45.	Silvestri Cecilia	Prof. II fascia	AG
46.	Sterpa Alessandro	Prof. II fascia	X
47.	Oldani Chiara	Ricercatore	X
48.	Rossi Fabrizio	Ricercatore	X
49.	Stefanoni Alessandra	Ricercatore	X Esce alle ore 14,10 prima del punto 20
50.	Armentano Ilaria	Ricercatore T.D.	X
51.	Baffo Ilaria	Ricercatore T.D.	X
52.	Balbinot Luca	Ricercatore T.D.	X
53.	Baldassari Cristiano	Ricercatore T.D.	X
54.	Belmonte Rosalba	Ricercatore T.D.	X
55.	Benedetti Ilaria	Ricercatore T.D.	X
56.	Buzzi Fulvio Paolo	Ricercatore T.D.	X
57.	Cacchiarelli Luca	Ricercatore T.D.	X
58.	Colozza Roberto	Ricercatore T.D.	AG



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

59.	Crescenzi Federico	Ricercatore T.D.	X
60.	Del Rossi Maria Paola	Ricercatore T.D.	X
61.	Farina Carla	Ricercatore T.D.	X
62.	Filieri Jurji	Ricercatore T.D.	X
63.	Fulco Irene	Ricercatore T.D.	X
64.	Gatta Francesco Luigi	Ricercatore T.D.	X
65.	Grazini Chiara	Ricercatore T.D.	X
66.	Groppi Daniele	Ricercatore T.D.	X
67.	Marchioni Andrea	Ricercatore T.D.	X
68.	Massidda Luca	Ricercatore T.D.	X
69.	Meloni Stefano	Ricercatore T.D.	X
70.	Mingione Emanuele	Ricercatore T.D.	
71.	Mongiardo Melissa	Ricercatore T.D.	AG
72.	Ortolano Alessandra	Ricercatore T.D.	X
73.	Pacchera Francesco	Ricercatore T.D.	
74.	Padoan Enrico	Ricercatore T.D.	X
75.	Pennino Diego	Ricercatore T.D.	X
76.	Scungio Mauro	Ricercatore T.D.	X
77.	Stefanini Chiara	Ricercatore T.D.	X
78.	Taborri Juri	Ricercatore T.D.	X
79.	Terranova Giuseppe	Ricercatore T.D.	X
80.	Viceconte Nicola	Ricercatore T.D.	X



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

81.	Zingoni Andrea	Ricercatore T.D.	X
-----	----------------	------------------	---

82	Trotta Alessandro	Rappresentante dottorandi	
83	Gigli Elena	Rappresentante studenti ECA	
84	Amorosi Alessio	Rappresentante studenti AFC	X
85	Oboni Xhulja	Rappresentante studenti MQ	
86	Ahmed Abdullahi Abdulkadir	Rappresentante studenti ECIRC	
87	Longo Denise	Rappresentante studenti DIS	
88	Battistelli David	Rappresentante studenti ING/IND	
89	Hidalgo Banegas Bryan Alexander	Rappresentante studenti TEC/BIO	
90	Battaglioni Claudio	Rappresentante studenti SP/BEN	
91	Vasquez Cedeno Kathleen Natasha	Rappresentante studenti SPRI	X

92	Bruzzichini Rosella	Personale T.A.	X
93	Gori Laura	Personale T.A.	X
94	Natalia Natali	Segretario amm.	X

Presiede la seduta la Direttrice prof.ssa Tiziana Laureti, svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Stefano Rossi.

La Presidente apre la seduta alle ore 12,00 in modalità di videoconferenza Google Meet in presenza di quanti si sono collegati, come risulta dall'elenco dei presenti, a seguito dell'invito alla video conferenza effettuato in data 05 settembre 2024 tramite posta elettronica.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

Nel corso della riunione la Direttrice acquisisce l'approvazione dei consiglieri sui singoli argomenti, anche mediante la chat di Google Meet, che costituiscono e formano le decisioni come attestate nel presente verbale.

La Presidente accerta la presenza del numero legale e dichiara aperta la seduta.

Constatata la validità della seduta, si procede alla discussione del seguente ordine del giorno, integrato con nota del 25.09.2024 prot. n. 1417:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Comunicazioni;**
- 3. Procedure Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240/2010 – Nomina Commissioni;**
- 4. RTDA ex D.M. 1016/2021 (PON) dimissionari – determinazioni;**
- 4bis. Proposta conferimento del titolo di Dottore di ricerca *honoris causa* in “Società in mutamento: politiche, diritti e sicurezza”;**
- 5. Offerta formativa 2024-25;**
- 6. Organizzazione della Didattica;**
- 7. Pratiche studenti;**
- 8. Schede di monitoraggio annuale (SMA);**
- 9. Gruppo Placement di Dipartimento;**
- 10. Struttura di Assicurazione Qualità di Dipartimento- determinazioni;**
- 11. Risultanze audit nucleo di valutazione interna;**
- 12. Documento di autovalutazione del Dipartimento per l'accreditamento periodico;**
- 13. Documento di autovalutazione del corso di studio Economia aziendale (L-18) per l'accreditamento periodico;**
- 14. Documento di autovalutazione del corso di Dottorato Economia, Management e Metodi Quantitativi per l'accreditamento periodico;**
- 15. Premialità Ricercatori DEIM: determinazioni;**
- 16. Budget 2024 Centri di Spesa – ripartizione 50% quota libera;**
- 17. Proroga contratto a tempo determinato personale T.A. cat. C, p.e. C1, Area Amministrativa;**
- 18. Referenti amministrativi per la ricerca e per la terza missione (ratifica);**
- 19. PIAO 2024-2026 - Monitoraggio obiettivi individuali e organizzativi DEIM;**
- 20. Cultori della materia;**
- 21. Convegni, seminari, eventi;**
- 22. Assegni di ricerca;**
- 23. Incarichi esterni;**
- 24. Borse di studio e ricerca;**



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

- 25. Convenzioni, contributi e progetti di ricerca;**
- 26. Variazioni e storni di bilancio;**
- 27. Ratifica Disposti;**
- 28. Gruppi di ricerca;**
- 29. Varie ed eventuali.**

1. Approvazione verbale seduta precedente

L'approvazione del verbale del Consiglio di Dipartimento dell'11 luglio 2024 viene rinviata alla prossima riunione.

2. Comunicazioni

2.1 La Direttrice informa il Consiglio che sono pervenute le comunicazioni di dimissioni dei seguenti ricercatori:

- Dott. Emanuel Gabriel Margherita RTD A nel S.S.D. SECS-P/10 a decorrere dal 31/08/2024
- Dott. Francesco Luigi Gatta RTD A nel S.S.D. IUS/13 a decorrere dal 01/10/2024

2.2 La Direttrice comunica che il Prof. di Toro, attualmente collocato in aspettativa ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 13 comma 1 del D.P.R. 382/80 e 7 comma 1 e 2 della L.240/2010, ha ottenuto il conferimento del primo incarico di Direttore di Chiara Fama -ex art.14 comma 6 della L.401/1990 presso l'Istituto Italiano di Cultura in Bruxelles.

Il Consiglio mostra apprezzamento e si congratula con il Prof. Di Toro per il prestigioso incarico.

2.3 La Direttrice comunica che il Dott. Andrea Marchioni è risultato vincitore di una procedura di II fascia presso l'Università di Udine. La Direttrice, pur rammaricata dalle dimissioni del dott. Marchioni, si congratula con il Dott. Marchioni al quale rivolge l'augurio di un proficuo lavoro.

3. Procedure Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240/2010 – Nomina Commissioni

Il presente argomento è stato ritirato.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

4. RTDA ex D.M. 1016/2021 (PON) dimissionari – determinazioni

La Direttrice illustra al Consiglio di Dipartimento la nota del Direttore Generale prot. n. 20494 del 10.11.2023, condivisa con i consiglieri mediante cartella *drive*, avente ad oggetto “Programma Operativo Nazionale “Ricerca e Innovazione 2014-2020” - Risorse React Eu - Procedura straordinaria ai fini della rendicontazione e certificazione della spesa a seguito di formale rinuncia del Ricercatore RTDA già beneficiario del contratto ex DM 1062/2021”:

“In riferimento al finanziamento in oggetto e a seguito delle numerose rinunce verificatesi tra i ricercatori assegnatari, si comunica che il MUR, con nota prot. 18785 del 02/10/2023, ha individuato una procedura straordinaria volta a garantire la regolarità della rendicontazione e la conseguente certificazione della spesa dei fondi in parola.

Innanzitutto, occorre precisare che la rinuncia del ricercatore non comporta la caducazione delle attività di ricerca, la cui durata resta stabilita in tre anni che decorrono dalla data di sottoscrizione del contratto di RTDA, né fa venir meno la responsabilità di conclusione del progetto.

A tale riguardo si segnala che le attività di ricerca relative al contratto del ricercatore rinunciatario dovranno essere alimentate dalle attività del Dipartimento e, in particolare, dal gruppo scientifico (professori ordinari, professori associati, assegnisti post-doc e ricercatori RTDA e RTDB) dello stesso settore scientifico disciplinare, all’interno del quale il ricercatore dimissionario ha prestato il proprio contributo.

È, pertanto, in capo al gruppo scientifico, al netto del ricercatore dimissionario, che si trasferisce l’onere di portare a termine le attività di ricerca al fine di assicurare il pieno conseguimento degli obiettivi delle attività di ricerca intesa nel suo complesso, ivi incluso il rispetto delle finalità perseguite attraverso il contratto del RTDA dimissionario.

Ciò premesso, nel caso di dimissioni di un ricercatore RTDA, già beneficiario del contratto ex DM 1062/2021, i Consigli dei Dipartimenti in indirizzo dovranno deliberare, in sede di presa d’atto della rinuncia del ricercatore, l’assorbimento e la presa in carico delle attività oggetto del contratto del RTDA ex D.M. 1062 nell’ambito delle attività del dipartimento, garantendone la prosecuzione ed ultimazione avvalendosi del personale di ricerca attivo (RTDB, RTDA, professori associati e professori ordinari) appartenente allo stesso settore scientifico disciplinare o affine, anche alla luce della interdisciplinarietà che connota le attività di ricerca correlate, confermando o nominando un responsabile scientifico.

Parimenti la medesima delibera dovrà essere assunta per i ricercatori dimissionari la cui rinuncia sia stata già comunicata al MUR.

Le suddette delibere dovranno essere trasmesse all’Ufficio Ricerca e Trasferimento Tecnologico che provvederà al caricamento delle stesse sul portale di rendicontazione.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

Successivamente, il Dipartimento continuerà a produrre le relazioni annuali, come prescritto dal Disciplinare di Attuazione, attestando anche l'avanzamento delle attività di ricerca.

Al termine del contratto di ricerca, ovvero al completamento dei tre anni, dalla sottoscrizione del contratto RTDA, il Consiglio di Dipartimento delibererà e attesterà l'ultimazione e il conseguimento degli obiettivi dell'attività del progetto di ricerca oggetto del contratto del RTDA rinunciatario, preso in carico dal Dipartimento.”

Al riguardo, la Direttrice informa che il Dott. Emanuele Gabriel Margherita, ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo definito, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, - Programma Operativo Nazionale (PON) “Ricerca e Innovazione 2014-2020” - Risorse React Eu, beneficiario del contratto ex DM 1062/2021, ha formalizzato le proprie dimissioni recedendo dal contratto di RTDA stipulato con questo Ateneo in data 30 dicembre 2021 (gli effetti del contratto in parola cessano a decorrere dal 1° settembre 2024).

La Direttrice fa presente che è, pertanto, necessario deliberare la presa in carico delle attività oggetto del contratto stesso, indicando i docenti responsabili che dovranno portare a termine il progetto avviato dal dott. Emanuele Gabriel Margherita, Settore concorsuale 13/B3 Organizzazione Aziendale, Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/10 Organizzazione Aziendale.

Il Consiglio di Dipartimento,

vista la nota del Direttore Generale del 10.11.2023 prot. n. 20494 avente ad oggetto “Programma Operativo Nazionale Ricerca e Innovazione 2014-2020 – Risorse React Eu – Procedura straordinaria ai fini della rendicontazione e certificazione della spesa a seguito di formale rinuncia del Ricercatore RTDA già beneficiario del contratto ex D.M. 1061/2021;

tenuto conto che il seguente Ricercatore a Tempo Determinato art. 24, comma 3, lett. a), della Legge 240/2010, a valere sui fondi PON “Ricerca e Innovazione” 2014-2020, beneficiario di contratti ex D.M. 1061/2021, ha rassegnato le dimissioni: Margherita Emanuele Gabriel, s.s.d. SECS-P/10 Organizzazione Aziendale;

considerata l'esigenza di garantire l'assorbimento e la ripresa delle attività di ricerca correlate, garantendone la prosecuzione e l'ultimazione;

delibera di avvalersi del seguente personale di ricerca attivo che prenderà in carico le attività di ricerca oggetto del contratto del RTDA rinunciatario, ne garantirà l'avanzamento e la regolarità della rendicontazione, nonché la conseguente certificazione della spesa dei fondi in parola:

Margherita Emanuele Gabriel s.s.d. SECS-P/10 – scadenza contratto 31.12.2024

Prof. Alessio Maria Braccini (Responsabile) s.s.d. SECS-P/10 Organizzazione aziendale

Letto e approvato seduta stante.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

4bis. Proposta conferimento del titolo di Dottore di ricerca *honoris causa* in “Società in mutamento: politiche, diritti e sicurezza”

La Direttrice sottopone ai consiglieri la proposta, formulata dal Collegio di dottorato in “Società in mutamento: politiche, diritti e sicurezza” (riunione del 10 settembre 2024) di conferire il titolo di dottorato *honoris causa* al dott. Corrado Augias, ai sensi del vigente regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 139/23 del 02.03.2023, modificato con D.R. n. 536/23 del 21.11.2023.

Su invito della Direttrice, il Prof. Sterpa, coordinatore del corso di dottorato, illustra le ragioni della proposta di conferimento che sono motivate dal curriculum del candidato che è stato condiviso con i consiglieri mediante cartella drive insieme al verbale del Collegio.

In particolare il coordinatore propone il conferimento del titolo in ragione delle pubblicazioni del dott. Augias e della rilevante attività culturale e scientifica posta in essere nel corso degli anni, introducendo elemento di innovazione nella vita del giornalismo, della radiotelevisione e del teatro, oltre che per la fornitura di chiavi di lettura dei processi di cambiamento sociale, culturale e istituzionale del Paese. Si annoverano, in particolare, le innovazioni apportate, o che ha contribuito con altri ad apportare, al mondo del giornalismo dopo la fondazione di “La Repubblica” come primo vero quotidiano nazionale non erede di un quotidiano degli stati pre-unitari, oltre che il format televisivo con partecipazione del pubblico “Telefono Giallo”, poi esploso anche grazie all’evoluzione tecnologica, in grado di iniziare a rompere la gerarchia comunicativa tradizionalmente imperante fino ad allora. Novità peraltro fortemente caratterizzanti sono state introdotte con la letteratura metropolitana. Lo studio e l’analisi dei processi di cambiamento sociale e istituzionali sono evidenti nei saggi sulla trasformazione dell’impero romano e l’avvento del cristianesimo. Laureato in Giurisprudenza, Augias ha avuto da maestri come Arturo Carlo Jemolo l’approccio ad una analisi della società oltre le regole giuridiche formali e con attenzione alle regole sociali.

Il Consiglio di Dipartimento, ai sensi del vigente Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 139/23 del 02.03.2023, modificato con D.R. n. 536/23 del 21.11.2023, approva all’unanimità il conferimento del titolo di Dottore di ricerca *honoris causa* al Dott. Corrado Augias, dando mandato al coordinatore del corso di dottorato di illustrare le ragioni nella *laudatio* pubblica il giorno della cerimonia di eventuale conferimento del titolo. Il Consiglio, inoltre, condivide che il dott. Augias tenga una *lectio* sull’impatto della tecnologia nel mondo della cultura in occasione dell’eventuale conferimento del titolo.

Letto e approvato seduta stante.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

5. Offerta formativa 2024-25

5.1 Attivazione insegnamenti 2024/2025

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI L-36

La Direttrice comunica che, secondo quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento nelle sedute del 22 e 28 maggio 2024 e 20 giugno 2024, è stato pubblicato l'avviso di Bando Rep. n. 120/2024 del 22/07/2024 relativo alla copertura di alcuni insegnamenti afferenti ai Corsi di Laurea e Laurea Magistrale di Area Scienze politiche ai sensi dell'art. 18 comma 5 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 823/12 del 16.10.2012 e successive modifiche e degli artt. 2 (TITOLO I) e 3 (TITOLO II) del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013, con D.R. n. 972/13 del 29.08.2013 e con D.R. n. 366/20 del 13.07.2020.

Ai sensi dell'art. 8 comma 5 del sopra citato Regolamento per il Conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di studio il Consiglio, all'unanimità, delibera di procedere alla valutazione delle domande pervenute, la cui documentazione è stata messa preventivamente a disposizione dei consiglieri nella cartella drive condivisa a tutti i componenti, per gli insegnamenti di seguito riportati:

SCIENZA POLITICA I CORSO S.S.D. SPS/04 SOGE (ESERCITO)

La Direttrice comunica che per l'affidamento dell'insegnamento è pervenuta la domanda del Dott. Marco Improta.

Il Consiglio di Dipartimento, accertato che non sussistono vincoli di parentela con i candidati, passa all'esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico- scientifici dei candidati. Dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento al **dott. Marco Improta**.

Letto e approvato seduta stante.

LINGUA E TRADUZIONE-LINGUA FRANCESE S.S.D. L-LIN/04 SOGE (ESERCITO)

La Direttrice comunica che per l'affidamento dell'insegnamento sono pervenute le domande delle dottoresse Corman Christine, Di Loreto Cinzia e Amorosi Cinzia.

Il Consiglio di Dipartimento, accertato che non sussistono vincoli di parentela con le candidate, passa all'esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico- scientifici



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

delle candidate tutte idonee a ricoprire l'incarico di insegnamento e stila la seguente graduatoria dal quale attingere in caso di rinuncia del vincitore:

1. Dott.ssa Cinzia Di Loreto
2. Dott.ssa Christine Corman
3. Dott.ssa Cinzia Amorosi

Alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento alla **dott.ssa Cinzia Di Loreto**.

Letto e approvato seduta stante.

FISICA SPERIMENTALE II corso S.S.D. FIS/01 STPA (AERONAUTICA)

La Direttrice comunica che per l'affidamento dell'insegnamento sono pervenute le domande dei dottori Maisti Luca, Rossi Leonardo e Santinami Emanuele.

Il Consiglio di Dipartimento, accertato che non sussistono vincoli di parentela con i candidati, passa all'esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico- scientifici degli stessi che risultano tutti idonei a ricoprire l'incarico di insegnamento e stila la seguente graduatoria dal quale attingere in caso di rinuncia del vincitore:

1. Santinami Emanuele
2. Rossi Leonardo
3. Maisti Luca

Alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento al **dott. Emanuele Santinami**.

Letto e approvato seduta stante.

LINGUA E TRADUZIONE-LINGUA FRANCESE in presenza 2 CORSI S.S.D. L-LIN/04 STPA (AERONAUTICA)

La Direttrice comunica che per l'affidamento dei due insegnamenti sono pervenute le domande delle dottoresse Amorosi Cinzia, Di Loreto Cinzia, Corman Christine e Genovese Marilena.

Il Consiglio di Dipartimento, accertato che non sussistono vincoli di parentela con le candidate, passa all'esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico- scientifici delle candidate tutte idonee a ricoprire l'incarico di insegnamento e stila la seguente graduatoria dal quale attingere in caso di rinuncia del vincitore:

1. Dott.ssa Marilena Genovese
2. Dott.ssa Cinzia Di Loreto
3. Dott.ssa Christine Corman



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

4. Dott.ssa Cinzia Amorosi

Alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare gli insegnamenti alle **dott.sse Genovese Marilena e Cinzia Di Loreto**.

Letto e approvato seduta stante.

LINGUA E TRADUZIONE-LINGUA FRANCESE+DIDATTICA LABORATORIALE IN E LEARNING S.S.D. L-LIN/04 STPA (AERONAUTICA)

La Direttrice comunica che per l'affidamento dell'insegnamento sono pervenute le domande delle dottoresse Di Loreto Cinzia, Corman Christine e Genovese Marilena.

Il Consiglio di Dipartimento, accertato che non sussistono vincoli di parentela con le candidate, passa all'esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico- scientifici delle candidate tutte idonee a ricoprire l'incarico di insegnamento e stila la seguente graduatoria dal quale attingere in caso di rinuncia del vincitore:

1. Dott.ssa Marilena Genovese
2. Dott.ssa Cinzia Di Loreto
3. Dott.ssa Christine Corman

Alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento alla **dott.ssa Genovese Marilena**.

Letto e approvato seduta stante.

MEDICINA LEGALE S.S.D. MED/43 INVESTIGAZIONI E SICUREZZA

La Direttrice comunica che per l'affidamento dell'insegnamento è pervenuta la domanda della dott.ssa De Simone Stefania.

Il Consiglio di Dipartimento, accertato che non sussistono vincoli di parentela con il candidato, passa all'esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico- scientifici della dott.ssa De Simone che risulta pienamente idonea a ricoprire l'insegnamento.

Dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento alla **dott.ssa De Simone Stefania**.

Letto e approvato seduta stante.

5.2 Insegnamenti dei Corsi di Laurea di Area Ingegneria

La Direttrice comunica che, secondo quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento 22/05/2024, del 28/05/2024 e del 11/07/2024, sono stati pubblicati gli avvisi di Bando 115 del 16.07.2024

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

relativi alla copertura di alcuni insegnamenti afferenti ai Corsi di Laurea di Area Ingegneria ai sensi dell'art. 18 comma 5 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 823/12 del 16.10.2012 e successive modifiche e degli artt. 2 (TITOLO I) e 3 (TITOLO II) del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013, con D.R. n. 972/13 del 29.08.2013 e con D.R. n. 366/20 del 13.07.2020.

Ai sensi dell'art. 8 comma 5 del sopra citato Regolamento per il Conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di studio il Consiglio, all'unanimità, delibera di procedere alla valutazione delle domande pervenute, la cui documentazione è stata messa preventivamente condivisa con tutti i consiglieri nella cartella drive componenti, per gli insegnamenti di seguito riportati:

Insegnamenti L-P01 Tecniche per la Bioedilizia

TOPOGRAFIA E CARTOGRAFIA

La Direttrice comunica che per l'affidamento dell'insegnamento sono pervenute le domande dell'ing. Massimo Alessi, del dott. Alessio Patriarca e dell'arch. Sebastiano Russo e che sono stati esclusi dalla procedura due candidati in quanto dal controllo dei dati dichiarati, non soddisfano i requisiti richiesti dal bando poiché non sono in possesso di laurea quadriennale o laurea magistrale. Il Consiglio di Dipartimento, accertato che non sussistono vincoli di parentela con gli altri candidati, passa all'esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici.

La Direttrice riferisce che il Prof. Rossi, Presidente del CCS Area Ingegneria, ha formulato un parere di merito dei curricula dei candidati dai quali emerge che il dott. Alessio Patriarca è in possesso del profilo tecnico scientifico adeguato all'insegnamento in parola.

Il Consiglio, visto il parere di merito dei curricula, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento al

Dott. Alessio Patriarca.

Letto e approvato seduta stante.

STIMA E GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI TERRENI E DEGLI IMMOBILI - MODULO ESTIMO

La Direttrice comunica che per l'affidamento dell'insegnamento sono pervenute le domande dell'arch. Sebastiano Russo e dell'ing. Giuseppe Ciucci.

Il Consiglio di Dipartimento, accertato che non sussistono vincoli di parentela con i candidati, passa all'esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici dei due candidati.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

La Direttrice riferisce che il Prof. Rossi, Presidente del CCS Area Ingegneria, ha formulato un parere di merito dei curricula dei candidati dai quali emerge che l'arch. Sebastiano Russo è in possesso del profilo tecnico scientifico adeguato all'insegnamento in parola.

Il Consiglio, visto il parere di merito dei curricula, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento al

Dott. Sebastiano Russo.

Letto e approvato seduta stante.

LABORATORIO DI ESTIMO

La Direttrice comunica che per l'affidamento dell'insegnamento sono pervenute le domande dell'arch. Sebastiano Russo e dell'ing. Giuseppe Ciucci e che un candidato è stato escluso dalla procedura in quanto dal controllo dei dati dichiarati, non soddisfa i requisiti richiesti dal bando poiché non è in possesso di laurea quadriennale o laurea magistrale.

Il Consiglio di Dipartimento, accertato che non sussistono vincoli di parentela con gli altri candidati, passa all'esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici.

La Direttrice riferisce che il Prof. Rossi, Presidente del CCS Area Ingegneria, ha formulato un parere di merito dei curricula dei candidati dai quali emerge che l'arch. Sebastiano Russo è in possesso del profilo tecnico scientifico adeguato all'insegnamento in parola.

Il Consiglio, visto il parere di merito dei curricula, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento al

Dott. Sebastiano Russo.

Letto e approvato seduta stante.

LABORATORIO DI IMPIANTI ELETTRICI

La Direttrice comunica che per l'affidamento dell'insegnamento sono pervenute le domande dell'ing. Mario Villani e dell'ing. Giuseppe Proietti.

Il Consiglio di Dipartimento, accertato che non sussistono vincoli di parentela con i candidati, passa all'esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici:

La Direttrice riferisce che il Prof. Rossi, Presidente del CCS Area Ingegneria, ha formulato un parere di merito dei curricula dei candidati dai quali emerge che l'ing. Giuseppe Proietti è in possesso del profilo tecnico scientifico adeguato all'insegnamento in parola.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

Il Consiglio, visto il parere di merito dei curricula, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento al **Dott. Giuseppe Proietti.**

Letto e approvato seduta stante.

Insegnamenti L-4 Design per l'industria sostenibile e il territorio

MEDIALAB E COMUNICAZIONE PER IL DESIGN (MODULO 2)

La Direttrice comunica che per l'affidamento dell'insegnamento è pervenuta la domanda del dott. Andrea Cristofari.

Il Consiglio di Dipartimento, accertato che non sussistono vincoli di parentela con il candidato, passa all'esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici:

La Direttrice riferisce che il Prof. Rossi, Presidente del CCS Area Ingegneria, ha formulato un parere di merito del curriculum del candidato dal quale emerge che il dott. Andrea Cristofari è in possesso del profilo tecnico scientifico adeguato all'insegnamento in parola.

Il Consiglio, visto il parere di merito dei curricula, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento al **Dott. Andrea Cristofari.**

Letto e approvato seduta stante.

Insegnamenti L-22 Sport, benessere e attività motoria in ambiente naturale

PSICOLOGIA APPLICATA ALLE SCIENZE MOTORIE (M-PSI/03)

La Direttrice comunica che per l'affidamento dell'insegnamento sono pervenute le domande dei Dott. Luisa Ciancimino, Tiziana Melaragni, Davide Susa.

Il Consiglio di Dipartimento, accertato che non sussistono vincoli di parentela con i candidati, passa all'esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici:

La Direttrice riferisce che il Prof. Barbanera, Presidente del CCS Area Scienze Motorie, ha formulato un parere di merito dei curricula dei candidati dai quali emerge che la Dott.ssa Luisa Ciancimino è in possesso del profilo tecnico scientifico adeguato all'insegnamento in parola.

Il Consiglio, visto il parere di merito dei curricula, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento alla **Dott.ssa Luisa Ciancimino.**

Letto e approvato seduta stante.

NEUROLOGIA NELLO SPORT (MED/26)

La Direttrice comunica che per l'affidamento dell'insegnamento è pervenuta la domanda del Dott. Daniele Mei.

Il Consiglio di Dipartimento, accertato che non sussistono vincoli di parentela con il candidato, passa all'esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici:

La Direttrice riferisce che il Prof. Barbanera, Presidente del CCS Area Scienze Motorie, ha formulato un parere di merito del curriculum del candidato dal quale emerge che il Dott. Daniele Mei è in possesso del profilo tecnico scientifico adeguato all'insegnamento in parola.

Il Consiglio, visto il parere di merito del curriculum, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento al **Dott.**

Daniele Mei.

Letto e approvato seduta stante.

MEDICINA E TRAUMATOLOGIA DELLO SPORT E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE - MODULO 1 (MED/09)

La Direttrice comunica che per l'affidamento dell'insegnamento è pervenuta la domanda del Dott. Carlo Gigli.

Il Consiglio di Dipartimento, accertato che non sussistono vincoli di parentela con il candidato, passa all'esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici:

La Direttrice riferisce che il Prof. Barbanera, Presidente del CCS Area Scienze Motorie, ha formulato un parere di merito del curriculum del candidato dal quale emerge che il Dott. Carlo Gigli **non è in possesso** del profilo tecnico scientifico adeguato all'insegnamento in parola, in quanto non possiede qualifiche specifiche o esperienze professionali dirette nell'ambito della Medicina dello Sport.

Il Consiglio, visto il parere di merito del curriculum, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, **di non affidare l'insegnamento al Dott. Carlo Gigli.**

Letto e approvato seduta stante.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

MEDICINA E TRAUMATOLOGIA DELLO SPORT E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE - MODULO 2 (MED/34)

La Direttrice comunica che per l'affidamento dell'insegnamento è pervenuta la domanda del Dott. Carlo Gigli.

Il Consiglio di Dipartimento, accertato che non sussistono vincoli di parentela con il candidato, passa all'esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici:

La Direttrice riferisce che il Prof. Barbanera, Presidente del CCS Area Scienze Motorie, ha formulato un parere di merito del curriculum del candidato dal quale emerge che il Dott. Carlo Gigli è in possesso del profilo tecnico scientifico adeguato all'insegnamento in parola.

Il Consiglio, visto il parere di merito del curriculum, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento al Dott. Carlo Gigli.

Letto e approvato seduta stante.

5.3 Modifiche Offerta formativa 2024/2025:

Corso di Laurea in Scienze politiche e delle relazioni internazionali L-36

La Direttrice comunica le seguenti proposte di modifica all'offerta formativa erogata a.a. 2024/2025:

Curriculum STPA (Aeronautica)

Per l'insegnamento di **Leadership e Comunicazione (SPS/11)** si propone l'affidamento diretto al Dott. Luca Massidda che lo svolgerà in presenza consentendo al Dipartimento il risparmio di un contratto a titolo oneroso di € 1.750,00 L.P.

Per l'insegnamento di **Geografia economico-politica (M-GGR-02)** affidato al Dott. Giuseppe Terranova si propone di modificare la modalità di erogazione da sincrona a distanza (asincrona) a partire dal 02/12/2024.

Per l'insegnamento di Diritto Internazionale (IUS/13) in seguito alla dimissione del Dott. Francesco Luigi Gatta si propone la copertura mediante contratto oneroso di diritto privato.

Curriculum SOGE (Esercito)

Per l'insegnamento di Diritto Internazionale (IUS/13) in seguito alla dimissione del Dott. Francesco Luigi Gatta si propone la copertura mediante contratto oneroso di diritto privato.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

Curriculum Scienze Politiche

Per l'insegnamento di **Politica e pianificazione linguistica (L-LIN/01)** Il modulo 6 CFU sarà svolto dalla dott.ssa Cristina Muru (Dipartimento DISTU) e non più coperto mediante contratto a titolo oneroso come comunicato dal Prof. Lorenzetti con nota del 28/08/2024.

Per l'insegnamento di **Diritto dell'Unione Europea (IUS/14)** in seguito alla dimissione del Dott. Francesco Luigi Gatta si propone la copertura mediante contratto oneroso di diritto privato.

Corso di Laurea Magistrale in Amministrazione, Finanza e controllo LM-77

La Direttrice comunica le seguenti proposte di modifica all'offerta formativa erogata a.a. 2024/2025:

Per il Laboratorio di **Sustainability Accounting and Integrated Reporting** 4 CFU, presente tra le Altre attività formative, si propone l'inquadramento nel S.S.D. SECS-P/13 e la copertura come di seguito riportato:

- 2 CFU affidamento diretto al Dott. Francesco Pacchera
- 2 CFU mediante contratto oneroso di diritto privato.

Il Consiglio, dopo breve discussione, all'unanimità approva.

Per il corso di **Metodi statistici per l'impresa SSD SECS-S/03** 8 CFU si propone, per esigenze didattiche del corso, il posticipo del semestre di erogazione del corso, dal primo al secondo.

Il consiglio approva.

5.4 Affidamento ai sensi dell'art. 23. c. 1 della Legge 240/10 e dell'art. 4 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi di insegnamento nei Corsi di Studio per l'a.a. 2024/2025

Proposta di affidamento non rientrante nel computo del 5% dell'organico dei Professori e Ricercatori di ruolo in servizio presso l'Ateneo

La Direttrice riferisce che si è manifestata l'opportunità di ricorrere, nell'ambito del corso di laurea magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo, alla proposta di copertura dell'insegnamento di Diritto Tributario d'impresa (SSD IUS/12) 8 CFU 48 ore ai sensi dell'art. 23. c. 1 della Legge 240/10.

La Direttrice ricorda che la predetta norma consente alle Università di stipulare contratti della durata massima di un anno accademico rinnovabili annualmente per un periodo massimo di cinque anni, a titolo gratuito o oneroso, per attività di insegnamento, con esperti di Alta Qualificazione in possesso di un significativo curriculum scientifico o professionale. La Direttrice specifica che la



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

collaborazione con esperti di alta qualificazione, in possesso di un significativo curriculum scientifico o professionale, secondo quanto richiesto dall'art. 23. c. 1 della Legge 240/10 e dall'art. 4 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 366/20 del 13.07.202, conferisce all'insegnamento un assoluto valore aggiunto, in termini di maggiore qualità e specifica conoscenza degli argomenti trattati, oltre ad avere un'incidenza positiva sugli aspetti finanziari derivanti dall'affidamento a titolo gratuito.

Ciò premesso la Direttrice propone l'affidamento a titolo gratuito al dott. Edoardo Valente dell'insegnamento di DIRITTO TRIBUTARIO D'IMPRESA (SSD IUS/12) 8 CFU 48 ore, pregando il Consiglio di esprimere la propria volontà sulla base del rispettivo CV condiviso con i consiglieri mediante cartella Drive.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, visto il curriculum del dott. Edoardo Valente, già affidatario di un incarico di insegnamento presso il corso di laurea in Economia aziendale (sede di Civitavecchia), considerato e valutato positivamente l'alto spessore professionale e le specifiche competenze maturate, all'unanimità, propone di avvalersi della collaborazione della Dott. Edoardo Valente ed affidargli mediante contratto a titolo gratuito l'insegnamento di DIRITTO TRIBUTARIO D'IMPRESA (IUS/12) - 48 ore 8 CFU ALL'INTERNO DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE in Amministrazione Finanza e Controllo

Il Dott. Edoardo Valente svolgerà, oltre a non meno di 48 ore di lezioni (8 CFU), funzioni di commissario d'esame, ed ottempererà a tutti gli obblighi previsti per i professori di ruolo.

Il Consiglio da mandato agli uffici di provvedere con i successivi passaggi amministrativi, in ottemperanza a quanto previsto dai Regolamenti vigenti.

Letto ed approvato seduta stante.

Corso di LT in Economia aziendale e CDLM in Marketing e Qualità (Affidamento insegnamenti RTDA dimissionario)

La Direttrice riferisce che in seguito alla comunicazione di dimissioni dal ruolo di RTDA di Emanuele Gabriel Margherita è necessario deliberare circa la copertura dei corsi a lui assegnati e rimasti pertanto senza copertura.

Ciò premesso si propone la copertura del corso di Organizzazione aziendale SSD SECS-P/10 8 CFU- sede di Civitavecchia, in erogazione al primo semestre, mediante contratto oneroso di diritto



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

privato e l'affidamento del corso di Social Media Mining SSD SECS-P/10 8 CFU- sede di Viterbo al prof. Alessio Maria Braccini, che si è reso disponibile all'erogazione delle lezioni.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva la proposta della Direttrice dando mandato agli uffici di procedere con gli atti amministrativi necessari a garantire la copertura dei corsi di cui sopra.

Corso di laurea Ingegneria Industriale L-9

La Direttrice informa il Consiglio che la procedura di selezione per la copertura dell'insegnamento di Analisi Matematica I (MAT/05), nell'ambito del Corso di Laurea in Ingegneria Industriale (L-9), si è conclusa senza l'individuazione di candidati idonei.

A seguito di una breve discussione e tenuto conto della valutazione positiva da parte del Consiglio di Corso di Studi dell'area di Ingegneria del 10/09/2024 relativa all'attività svolta dal Dott. Andrea Susa, già docente per lo stesso insegnamento durante l'anno accademico 2023/2024 e che inizialmente non aveva dato disponibilità, la Direttrice propone al Consiglio di procedere alla copertura dell'insegnamento di Analisi Matematica I del Corso L-9 con il rinnovo del contratto.

Il Consiglio approva.

5.5 Rescissione contratto docente Brunella Velardi

La Direttrice comunica al Consiglio che in data 5 settembre 2024 è pervenuta la richiesta di rinuncia, per motivi personali, al contratto di docenza relativo all'insegnamento di *Storia dell'arte contemporanea e del design (L-ART/03)*, Corso di Laurea in Design, stipulato con il DEIM con Rep. n. 17/2023 e rinnovato per l'anno accademico 2023/2024. La Dott.ssa Velardi richiede, pertanto, di essere esonerata da qualsiasi vincolo contrattuale a partire dal 25 settembre 2024.

La Direttrice prende atto della comunicazione e segnala la necessità di sottoporre al Consiglio di Dipartimento una proposta in merito alle modalità di risoluzione del contratto, con particolare riferimento agli aspetti economici. A tal proposito, evidenzia che la rinuncia è stata presentata al termine delle ore di didattica previste per il corso, mentre l'unica sessione d'esame che risulterà scoperta è quella straordinaria invernale dell'a.a. 2023/2024, per la quale sarà necessario chiedere la disponibilità a svolgere gli esami al nuovo docente affidatario dell'insegnamento per l'a.a. 2024/25. Il Consiglio, concordando con quanto deliberato dal CCS in data 10/09/2024 e constatato che la Dott.ssa Velardi ha portato a termine tutte le lezioni del corso e che non presenzierà esclusivamente alla sessione di esami invernale 2023/24, propone di corrisponderle l'intero compenso previsto dal contratto.

Il Consiglio approva.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

6. Organizzazione della Didattica

6.1 Rettifica modalità di copertura attività didattica integrativa Corso di Laurea in Ingegneria industriale curriculum “Scienze e tecniche della manutenzione aeronautica” già deliberata dal Consiglio di Dipartimento del 20/06/2024.

La Direttrice dà la parola al Prof. Rossi, Presidente del CCS area Ingegneria, il quale informa il Consiglio che le attività di didattica integrativa già deliberate con la modalità di avviso di bando, mai emesso, verranno invece affidate mediante procedura prevista dall'art. 22 del "Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca" che prevede: “ I dottorandi possono svolgere, quale parte integrante del progetto formativo, previo nulla osta del Collegio dei docenti e sentito il Supervisore, attività di tutorato degli studenti nei Corsi di Laurea e di Laurea magistrale, nonché, entro il limite massimo di 40 ore in ciascun anno accademico, attività di didattica integrativa. Tali attività possono essere remunerate tramite gli assegni attribuiti ai sensi della legge 11 Luglio 2003, n. 170 di conversione del D.L. 9 maggio 2003 n. 105.

Le attività di didattica integrativa da affidare ai Dottorandi del corso di Dottorato in "Engineering For Energy And Environment" sono:

FISICA 2 (FIS/01) → 23 ore per un importo di 1.255,00 € onnicomprensivo;

FONDAMENTI DI ELETTRONICA (ING-INF/04) → 31 ore per un importo di 1.700,00€ onnicomprensivo;

ELETTROTECNICA (ING-IND/31) → 32 ore per un importo di 1.745,00€ onnicomprensivo;

Secondo lo stesso articolo tali attività possono essere remunerate tramite gli assegni attribuiti ai sensi della legge 11 luglio 2003, n. 170 di conversione del D.L. 9 maggio 2003 n. 105.

L'importo complessivo non è variato e i fondi saranno reperiti da quelli previsti dalla Convenzione in essere tra la Scuola marescialli dell'aeronautica militare/comando aeroporto e l'Università degli studi della Tuscia relativa al Corso di Laurea in Ingegneria industriale curriculum “Scienze e tecniche della manutenzione aeronautica” come da richiesta inviata al Direttore Generale prot.n. 948 del 21/06/2024.

Fatta la valutazione dei curricula dei dottorandi, dell'esperienza professionale, di studio e di ricerca propone di assegnare le attività sopra elencate ai seguenti studenti:

Gabriele Liuzzo: 23 ore di didattica integrativa per l'insegnamento di Fisica 2 per un compenso onnicomprensivo di 1.255,00€;

Andrea Ciula 31 ore di didattica integrativa per l'insegnamento di Fondamenti di Elettronica per un compenso onnicomprensivo di 1.700,00€;

Marianna Di Pietrantonio 32 ore di didattica integrativa per l'insegnamento di Elettrotecnica per un compenso onnicomprensivo di 1.745,00€

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

Le attività integrative dell'insegnamento di Disegno industriale per 58 ore e un compenso complessivo di 3.150,00 € verranno messe a bando.

Il Consiglio approva e dà mandato alla Direttrice di dare seguito alla procedura prevista dall'art.22 e all'avviso di bando necessario per la copertura della didattica integrativa.

Letto e approvato seduta stante.

Modifica copertura esercitatori sportivi - Corso di Laurea in Sport, benessere e attività motoria in ambiente naturale

La Direttrice ricorda che nella seduta del Consiglio di Dipartimento dell'11 luglio 2024 sono stati deliberati i rinnovi per i contratti di esercitazione sportiva e supporto alla didattica relativi agli insegnamenti del corso di Laurea in Sport, benessere e attività motoria in ambiente naturale.

La Direttrice informa che 3 esercitatori sportivi hanno inizialmente accettato il rinnovo per poi inoltrare rinuncia all'incarico (Dott. Bellini, Dott. Innocenti, Dott. Perazzetti).

Pertanto si rende necessaria l'emanazione di un bando per l'affidamento delle seguenti 3 attività di esercitazione sportiva:

- Basi delle attività motorie e sportive, n. 2 contratti da 104 ore ciascuno per un importo omnicomprensivo per contratto di €3.470,00;
- Sport Individuali - supporto alle attività di nuoto - n. 1 contratto da 144 ore ciascuno per un importo omnicomprensivo per contratto di €4.800,00;

La Direttrice ricorda infine che le precedenti attività graveranno sui fondi già richiesti all'amministrazione in data 12/07/2024 con prot. n. 1082.

Il Consiglio approva.

6.2 Modifica Calendari Didattici Corsi di Laurea L-18 e L-36

Prende la parola il prof. Braccini il quale comunica che, su proposta del CCS di area economica del 10/09/2024, è stato reintrodotta l'appello straordinario di novembre. La settimana individuata per lo svolgimento degli esami di profitto della sessione straordinaria è quella che va dal 4 all'8 novembre 2024. Si fa presente che il CCS di area economica propone di riservare gli appelli straordinari di novembre 2024 ed aprile 2025 (già inserito nel calendario accademico) agli studenti iscritti nell'a.a. 2023-24 al terzo anno o fuori corso.

Al fine di uniformare i calendari accademici la Direttrice, sentito il Prof. Ridolfi, propone l'inserimento del medesimo appello (dal 4 all'8 novembre 2024) anche per il corso di laurea SPRI



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

che sarà però riservato oltre che agli studenti iscritti al terzo anno o fuori corso nell'a.a. 2023/2024 anche a quelli iscritti al terzo anno 2024/2025, limitatamente agli esami del I e II anno.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità.

6.3 Modalità erogazione della didattica

Prende la parola il prof. Alessio Maria Braccini, Presidente dei corsi di studio di area economica, il quale riferisce circa la proposta di delibera avanzata dal CCS rispetto alle modalità di erogazione della didattica per i corsi di area economica relativamente all'a.a. 2024-25. Il Presidente riferisce che, come avvenuto per lo scorso anno accademico, i corsi saranno erogati sia in presenza che in streaming. La registrazione delle lezioni è obbligatoria per gli studenti della PA.

La Direttrice dà poi la parola al Presidente del CdL SPRI L-36, il quale propone di adottare per l'a.a. 2024/2025, le stesse modalità di erogazione della didattica dell'a.a. 2023/2024 ovvero i corsi saranno erogati sia in presenza che in streaming. La registrazione delle lezioni (o contenuti simili) è obbligatoria per gli studenti della PA.

Il Consiglio udito quanto relazionato dai presidenti dei corsi di cui sopra approva unanime la proposta pervenuta dai CCS in merito alle modalità di erogazione della didattica per l'a.a. 2024-25.

7. Pratiche studenti

-----OMISSIS-----

8. Schede di monitoraggio annuale (SMA)

La Direttrice dà la parola ai Presidenti di area per riferire circa le proposte di approvazione delle Schede di Monitoraggio Annuale dei singoli corsi di studio, pervenute dai rispettivi CCS.

La Direttrice dà la parola al Prof. Barbanera, Presidente del CCS del Corso di laurea in **Sport, benessere e attività motoria in ambiente naturale L 22** il quale riferisce che la Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Laurea in Sport, benessere e attività motoria in ambiente naturale evidenzia che gli indicatori didattici relativi alla progressione degli studenti al secondo anno, come iC14, iC15 e iC15bis, risultano inferiori rispetto alle medie regionali e nazionali. Questo è dovuto principalmente alla presenza di studenti lavoratori e non frequentanti, oltre

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

all'eterogeneità formativa. Per affrontare la situazione, sono stati potenziati il tutorato, introdotti corsi integrativi e promosse iniziative per favorire la frequenza e il superamento degli esami.

In merito alla docenza, gli indicatori iC19, iC19bis e iC19ter risultano ben al di sopra delle medie regionali e nazionali, evidenziando un punto di forza del corso. Tuttavia, sarà possibile una valutazione più completa a conclusione del ciclo..

Infine, il numero di iscritti risulta stabile rispetto al primo anno, ma inferiore a quello di corsi analoghi nell'area geografica. Si prevede di incrementare le attività di orientamento in ingresso per consolidare i numeri futuri.

La Direttrice dà la parola al Prof. Rossi, presidente del CCS di Ingegneria, il quale riporta in breve i principali dati relativi alle SMA dei Corsi L-4, L-9, LM-33 e L-P01 riportati nella SMA e approvati nella riunione del CCS del 10/09/2024.

Design per l'industria sostenibile e il territorio (L-04)

Per il CdS di Design (L-04) sono stati evidenziati come punti di forza gli indicatori iC27 e iC28 ove i valori, minori rispetto a quelli di riferimento indicano un alto rapporto docenti/studenti che garantisce una migliore didattica ed un maggiore coinvolgimento degli studenti durante le lezioni. Gli indici maggiormente critici sono invece iC13, iC14, iC15, iC15BIS, iC16, iC16BIS e iC21. Tutti gli indici sono legati al numero di CFU conseguiti dagli studenti del primo anno ed alla percentuale di studenti che proseguono la carriera al secondo anno. I ridotti valori degli indici sono dovuti principalmente al non trascurabile numero di abbandoni e alla poca costanza degli studenti nel frequentare i corsi. L'azione di miglioramento proposta è quella di rafforzare l'orientamento in itinere al fine di guidare le matricole nell'affrontare le lezioni, lo studio e gli esami universitari.

Ingegneria Industriale (L-9)

Per il CdS di Ingegneria Industriale (L-9) sono stati evidenziali come punti di forza del corso gli indicatori: iC03 sulla percentuale di iscritti al primo anno provenienti da altre Regioni, iC06 e iC06BIS sulla percentuale di Laureati occupati ad una anno dalla laurea, iC15, iC15BIS, iC16, iC16BIS relativi al numero di CFU conseguiti dagli studenti del primo anno, iC27 e iC28 riguardante l'alto rapporto docenti/studenti che garantisce una migliore didattica ed un maggiore coinvolgimento degli studenti durante le lezioni. Gli indicatori maggiormente critici sono invece l'iC24 e l'iC27. Il primo è relativo alla percentuale di abbandoni, dove il valore, seppur in crescita, per la prima volta si discosta dalle medie regionali e nazionali. Tale indice migliorerà nei prossimi anni dato l'aumento degli indicatori iC15, iC15bis, iC16 e iC16bis ossia relativi al numero di studenti che acquisiscono un numero congruo di CFU nel primo anno. Come azione di miglioramento si prevede il rafforzamento dell'orientamento in itinere, come l'aumento di tutorati per incrementare le ore di esercitazioni relativamente agli insegnamenti considerati più ostici.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

L'indicatore iC27, relativo alla percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso, invertirà molto probabilmente il trend grazie alle azioni già intraprese ed ai valori degli indici relativi all'andamento della carriera degli studenti che risultano essere in netto miglioramento rispetto all'anno precedente.

Mechanical Engineering (LM-33)

Per il CdS di Mechanical Engineering (LM-33) sono stati evidenziali come punti di forza del corso gli indicatori: iC04, iC10, iC12 legati alle azioni di internazionalizzazione intraprese negli anni passati, iC07 relativo alla percentuale di laureati occupati a tre anni dal titolo, iC27 e iC28 indicanti un alto rapporto docenti/studenti che garantisce una migliore didattica ed un maggiore coinvolgimento degli studenti durante le lezioni. Gli indicatori maggiormente critici sono invece l'iC13, iC15BIS, iC16, iC16BIS e iC00g ossia relativi al numero di studenti che acquisiscono un numero congruo di CFU nel primo anno e al numero di laureati durante la durata normale del Corso. I valori registrati dipendono dal contesto generale di difficoltà che gli studenti incontrano nel sostenere gli esami, in parte dovuta alla recente trasformazione del corso in lingua inglese. Gli studenti internazionali, in particolare, possono incontrare difficoltà nell'adattarsi al sistema universitario italiano, sia dal punto di vista accademico che culturale. Inoltre, gli studenti internazionali, a causa dei tempi necessari per l'ottenimento del visto, arrivano in Italia ampiamente dopo l'inizio delle lezioni non riuscendo subito ad acquisire i CFU relativi agli insegnamenti del primo semestre. Le azioni di miglioramento da adottare saranno indirizzate a rafforzare le attività di orientamento in itinere e di tutoraggio mediante l'istituzione della figura del tutor docente.

Tecniche per la Bioedilizia (L-P01)

Per il CdS di Tecniche per la Bioedilizia (L-P01) sono stati evidenziali come punti di forza del corso gli indicatori: iC00a, iC00b e iC00f relativi al numero di iscritti al primo anno. L'Indicatore maggiormente critico è invece l'iC08 sulla percentuale dei docenti di ruolo che appartengono SSD di base e caratterizzanti di cui sono docenti di riferimento. Il valore non suscita però preoccupazione, poiché il corso è di recente attivazione e nei prossimi anni si aggiungeranno nuove figure al corpo docente. Inoltre, già dall'AA 2024-25, una ottimizzazione dei docenti di riferimento compiuta a livello dipartimentale e di Ateneo, porterà un incremento del presente indice.

La Direttrice dà la parola al Prof. Braccini, presidente del CCS di area economica

Per il corso di laurea LM-77 in Marketing e Qualità, sono indicati come punti di forza gli indicatori iC25 - Percentuale di laureati complessivamente soddisfatti del CdS, iC26TER - Percentuale di laureati occupati a un anno dal titolo (LM, LMCU) e iC27 - Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza). Presentano maggiore criticità gli indicatori sugli esiti

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

occupazionali a tre anni dalla conclusione del corso di studi (iC07, iC07BIS e iC07TER) e gli indicatori sul numero di iscritti (iC00x). Gli indicatori relativi al numero degli iscritti risentono della ridotta numerosità dei laureati nel corso di laurea L-18, la quale si prevede in aumento nel prossimo triennio. Le azioni di miglioramento proposte riguardano un monitoraggio più capillare della mancata iscrizione dei laureati triennali alla laurea magistrale e una migliore comunicazione delle opportunità di collaborazione con le imprese per attività di tirocinio e project work all'interno del corso.

Per il corso di laurea LM-77 in Amministrazione, Finanza e Controllo, sono indicati come punti di forza gli indicatori iC08 – Percentuale di docenti di ruolo appartenenti a SSD di base e caratterizzanti per il corso di studio, iC09 – Qualità della ricerca dei docenti per le lauree magistrali, iC18 – Percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studio, iC27 – Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza). Presentano maggiore criticità gli indicatori sugli iscritti (iC00a, iC00c e iC00d), il rapporto studenti regolari/docenti strutturati (iC05) e la percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero (iC11). Gli indicatori relativi al numero degli iscritti risentono della ridotta numerosità dei laureati nel corso di laurea L-18, che si prevede in aumento nel prossimo triennio. Gli altri indicatori risentono delle modifiche effettuate nell'offerta formativa negli ultimi anni. Le azioni di miglioramento proposte includono un monitoraggio più capillare della mancata iscrizione dei laureati triennali alla laurea magistrale e una migliore promozione dell'importanza dello svolgimento di un periodo di studio all'estero, unita all'esplorazione di accordi bilaterali con atenei che offrono opportunità formative più in linea con il percorso della LM in AFC.

Per il corso di laurea LM-76 in Circular Economy, sono indicati come punti di forza gli indicatori iC05 – Rapporto studenti regolari/docenti, iC12 – Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso che hanno conseguito un titolo all'estero, iC27 – Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza) e iC28 – Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno. Presentano maggiore criticità gli indicatori relativi al numero di ore erogate da docenti assunti a tempo indeterminato (iC19, iC19BIS, iC19TER) e al numero di CFU acquisiti al primo anno e prosecuzione al secondo anno (iC13, iC15, iC15BIS e iC24). Le azioni di miglioramento proposte, considerando le caratteristiche internazionali degli studenti di provenienza, riguardano la promozione – anche di concerto con gli organi competenti di dipartimento e ateneo – di interventi finalizzati alla residenzialità studentesca e l'offerta di condizioni più flessibili per gli appelli di esame.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

Per il corso di laurea L-18 in Economia Aziendale (sede di Viterbo), sono indicati come punti di forza gli indicatori iC06 – Percentuale di laureati occupati a un anno dal titolo, iC08 – Percentuale di docenti di ruolo appartenenti a SSD di base e caratterizzanti, iC18 – Percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso, iC27 – Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo e iC28 – Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno. Per la sede di Civitavecchia, sono indicati come punti di forza gli indicatori iC01 – Percentuale di iscritti entro la durata normale del CdS che hanno acquisito almeno 40 CFU, iC06TER – Percentuale di laureati occupati a un anno dal titolo, iC08 – Percentuale di docenti di ruolo appartenenti a SSD di base e caratterizzanti, iC18 – Percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso CdS, iC27 – Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo e iC28 – Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno. Gli indicatori che destano maggiore attenzione mostrano alcuni tratti comuni tra le due sedi, in particolare per quanto riguarda la numerosità (iC00x), l'impiego di personale strutturato all'interno della docenza (iC19 e iC19Bis) e il rapporto tra studenti regolari e docenti (iC05). Per la sede di Viterbo, sono oggetto di attenzione anche gli indicatori relativi alla provenienza degli iscritti da fuori regione (iC03), la partecipazione ai programmi di mobilità internazionale (iC11) e gli abbandoni al secondo anno (iC14). Per la sede di Civitavecchia, sono oggetto di attenzione anche gli indicatori relativi al rispetto della durata del corso alla laurea (iC17 e iC22). In generale, sia per la sede di Viterbo che per quella di Civitavecchia si osservano miglioramenti rispetto ai precedenti riesami, con molti indicatori che mostrano progressivamente livelli di criticità minore e alcuni che sono passati da criticità a punti di forza. Per quanto riguarda gli indicatori di dimensione, il numero totale degli studenti risulta comunque in recupero rispetto ai minimi degli ultimi anni. Per quanto concerne invece gli indicatori relativi alla durata del percorso e agli abbandoni, le azioni correttive proposte includono il monitoraggio delle modifiche apportate all'offerta formativa, inclusa la revisione dell'offerta programmata del primo anno per dosare meglio il carico di studio e facilitare la transizione tra la scuola superiore e il sistema universitario.

La Direttrice dà la parola al Prof. Ridolfi, presidente del CCS di Scienze politiche e delle relazioni internazionali, il quale riporta in breve i principali dati relativi alla SMA.

Per quanto riguarda il **CdL in Scienze politiche e delle relazioni internazionali (L-36)** rimangono sostanzialmente in continuità i punti di forza e i fattori di moderata criticità. Mentre non si registrano indicatori che possano essere ricondotti a una criticità grave. I punti di forza sono riconducibili agli indicatori relativi alla numerosità della popolazione studentesca (iC00a, iC00b, iC00d,) alla regolarità delle carriere (iC00g, iC00h) e al livello di occupazione delle laureate e dei laureati SPRI (iC06). I punti di criticità moderata fanno riferimento a due aree in particolare: il rapporto tra docenti strutturati e studenti (iC05; iC19; iC19bis; iC19ter) e i processi di internazionalizzazione (iC11). Entrambe le famiglie di indicatori presentano dati in sofferenza

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

rispetto agli atenei nazionali e di area geografica. Sul primo parametro incide l'alto numero di insegnamenti a contratto previsti soprattutto nei curricula a maggior vocazione professionalizzante (e che richiedono l'affidamento di alcuni corsi a tecnici-professionisti esperti non in ruolo presso l'università). Sul parametro dell'internazionalizzazione è necessario invece immaginare un piano di intervento sistematico che, pur tenendo conto di alcuni condizionamenti strutturali della L-36 (le limitazioni che caratterizzano i curricula in convenzione con le scuole militari e l'alto numero di studenti lavoratori iscritti nei curricula "civili"), possa incrementare la mobilità internazionale degli studenti in ingresso e in uscita.

La Direttrice dà la parola al Prof. Cruciani presidente del CCS di Scienze della Politica, della sicurezza internazionale e della comunicazione pubblica, il quale riporta in breve i principali dati relativi alla SMA.

La Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) 2024 del **Corso di Laurea in "Scienze della Politica, della sicurezza internazionale e della comunicazione pubblica" (LM62)** presenta tra i suoi indubbi punti di forza un alto numero di iscritti, con valori superiori alla media regionale o nazionale. Il CDS si conferma attrattivo rispetto ai corsi simili in altri Atenei. Particolarmente significativa è la crescita degli iscritti al primo anno. Aspetti di criticità moderata e alta riguardano invece la progressione delle carriere degli studenti, il loro livello di internazionalizzazione, il rapporto tra docenti di ruolo e numero degli iscritti. Si tratta ormai di un dato strutturale, dovuto all'elevato numero di studenti - lavoratori, in particolare nel curriculum di "Investigazione e sicurezza interna e internazionale" (ISII), provenienti dalla Pubblica amministrazione, dalle Forze Armate e di Sicurezza, impegnati in attività professionale e non interessati a esperienze internazionali come Erasmus Plus+. Come argomentato nel commento agli indicatori e nel Rapporto di Riesame 2024, approvato dal CCS del corso interdipartimentale LM62, sarà possibile accrescere l'attrattività del corso mediante l'avvio del curriculum in "Politiche internazionali e relazioni Euromediterranee" sul quale è attivato il Doppio Diploma con Université Côte d'Azur. Infatti, il Doppio Diploma si sta rivelando molto attrattivo nei confronti di laureati provenienti da altre Università e potrà quindi contribuire al miglioramento dei livelli di internazionalizzazione. Fermo restando le esigenze specialistiche del curriculum in ISII e l'impegno di docenti di alto profilo istituzionale, alcuni insegnamenti potrebbero essere comunque affidati a docenti di ruolo universitari. Altrettanto strategico potrà essere l'approfondimento di un dialogo tra il Corso di Laurea in "Scienze politiche e relazioni internazionali" (L36) e il Corso di Laurea in "Scienze della politica, della sicurezza Internazionale e della Comunicazione Pubblica" (LM 62) per incrementare l'attrattività del corso anche per gli studenti interni provenienti dalla L-36.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

Il Consiglio, udito quanto relazionato dai Presidenti, presa visione delle Schede di Monitoraggio Annuale, dei corsi di studio del Dipartimento, preventivamente condivise con i consiglieri attraverso apposita cartella *drive*, le approva all'unanimità.

9. Gruppo Placement di Dipartimento

La Direttrice riferisce che data la vastità ed eterogeneità del Dipartimento si rende necessario potenziare il numero di referenti che si occupano del placement e dei rapporti con le imprese. Fino ad oggi il ruolo di referente placement di Dipartimento era stato svolto solo dal prof. Marco Marconi, che la Direttrice ringrazia sentitamente per il lavoro svolto in questi anni. La Direttrice, dopo averne acquisita la disponibilità, propone di affiancare al prof. Marconi il prof. Luca Secondi. Il Consiglio unanime approva la proposta avanzata dalla direttrice.

10. Struttura di Assicurazione Qualità di Dipartimento- determinazioni

10.1 Organi e funzioni del Sistema AQ

La Direttrice dà la parola al Prof. Stefano Poponi, Presidente della Struttura di Assicurazione Qualità dipartimentale, al fine di illustrare ai Consiglieri il funzionamento del Sistema Assicurazione Qualità in modo che tutti siano consapevoli delle diverse fasi del processo AQ e degli standard qualitativi richiesti per garantire il buon andamento dei corsi di studio, dei corsi di dottorato e la qualità della didattica, della ricerca e della terza missione dipartimentale.

A tal proposito il Presidente riferisce che è stato condiviso con i Consiglieri un documento di indirizzo che definisce nel dettaglio gli Organi e le funzioni del Sistema AQ di Dipartimento.

Il Consiglio, dopo un breve confronto, prende atto dei contenuti del documento predisposto, ringraziando il prof. Stefano Poponi per aver illustrato in un documento di sintesi tutte le complesse dinamiche del processo di AQ dipartimentale.

10.2 Monitoraggio Sistema AQ

La Direttrice dà la parola al Prof. Stefano Poponi, Presidente della Struttura di Assicurazione Qualità dipartimentale, al fine di illustrare ai Consiglieri il documento di Monitoraggio del sistema AQ del dipartimento evidenziando il contributo della struttura. Si sofferma sulle criticità emerse, che riguardano la necessità di rafforzare il dialogo tra le strutture coinvolte nella gestione della



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

qualità dipartimentale e sulla necessità di gestire il flusso di informazioni per la redazione dei documenti. Il presidente propone delle azioni per migliorare i punti critici.

Il Consiglio, preso atto di quanto relazionato, ringrazia il Presidio Qualità di Dipartimento per l'impegno profuso e per le azioni di miglioramento proposte e sintetizzate nel documento nell'ottica del miglioramento continuo.

10.3 Modifica composizione della Struttura di Assicurazione Qualità dipartimentale

La Direttrice informa che in seguito alla comunicazione di dimissioni del Prof. Francesco Luigi Gatta è necessario procedere alla sua sostituzione all'interno del Presidio AQ di Dipartimento.

La Direttrice propone, dopo averne acquisito la disponibilità, di nominare come componente sostituto del prof. Luigi Gatta il Prof. Ermanno La Marca.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

11. Risultanze audit Nucleo di valutazione interna

La Direttrice condivide con il Consiglio i documenti del NdV relativi alle risultanze della visita di audit condotta presso il DEIM e concernente sia il Dipartimento che i CdS L-18 e LM-33.

Il documento sintetizza alcune criticità e propone interventi migliorativi al fine di incrementare la qualità della Didattica, Ricerca e Terza Missione.

Si segnala che le criticità maggiori evidenziate dal NdV hanno riguardato le informazioni presenti sul sito web di Dipartimento sul quale sono stati già attuati numerosi interventi correttivi che hanno reso le informazioni presenti più fruibili ed accessibili per gli studenti e in generale per l'utenza esterna. L'aggiornamento e l'implementazione dei contenuti del sito hanno consentito altresì di migliorare gli standard di qualità e trasparenza delle informazioni.

La Direttrice ricorda, inoltre, che dopo la segnalazione del NdV di incrementare la composizione della CPDS il consiglio di dipartimento ha recepito il suggerimento avviando la richiesta di modifica dell'art. 6 del Regolamento del Dipartimento vigente prevedendo di implementare la commissione con due ulteriore unità, una in rappresentanza di ciascuna componente.

Per il CdS L-18 il NdV ha messo in evidenza come azioni di miglioramento da poter effettuare l'ampliamento delle attività di tirocinio e dell'internazionalizzazione e sul processo di AQ verso dgl stakeholder interni ed esterni aumentando il coinvolgimento degli studenti. Viene anche evidenziato di monitorare con attenzione gli indicatori iC13 e iC19.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

Per il CdS LM-33 il NdV suggerisce di migliorare la descrizione delle modalità di verifica e di monitorare e migliorare le schede formative con informazioni tradotte anche in inglese per una maggiore fruibilità. Si chiede anche di porre maggiore attenzione nella descrizione delle procedure con cui le criticità/richieste sono prese in carico e risolte dal CdS e dai suoi organi. Infine, viene evidenziato di monitorare gli indici iC19 e iC27.

Il Consiglio prende atto di quanto comunicato dalla Direttrice sottolineando che ciascuno dovrà fornire il proprio contributo alle attività di miglioramento già intraprese.

12. Documento di autovalutazione del Dipartimento per l'accreditamento periodico

La Direttrice ricorda che a breve l'Ateneo, il Dipartimento ed alcuni corsi di studio individuati all'interno dello stesso saranno sottoposti al processo di accreditamento periodico. Entro il 25/09/2024 sarà necessario trasmettere all'ANVUR un documento di autovalutazione, previamente condiviso con il Consiglieri, che riguarda il Dipartimento e i due corsi sorteggiati all'interno dello stesso ovvero il CdL triennale in Economia Aziendale L-18 e il Corso di Dottorato in Economia, Management e Metodi Quantitativi. In particolare, il documento di autovalutazione del Dipartimento è articolato in: ambiti di valutazione, punti di attenzione e aspetti da considerare.

La Direttrice illustra il processo di redazione del documento sul quale il gruppo di lavoro, ha iniziato a lavorare da fine luglio dopo aver ricevuto la comunicazione di selezione del dipartimento tra i due dipartimenti oggetto di valutazione. Durante tale processo, il gruppo di lavoro ha interloquito costantemente con il Presidio di Qualità di Ateneo. Il documento è stato inviato a fine agosto alla verifica di conformità del Presidio che ha restituito alcune osservazioni puntuali di natura formale. Tali osservazioni sono state prese in carico dal gruppo di lavoro e integrate nel documento finale qui presentato. La versione finale del documento è pertanto sottoposta oggi alla valutazione del consiglio e dovrà essere inviata entro la scadenza prevista del 25 settembre.

La Direttrice illustra il contenuto dei quattro ambiti di attenzione E.DIP.1-Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale; E.DIP.2-Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale; E.DIP.3-Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse; E.DIP.4- Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale.

Per ogni ambito di attenzione, attraverso il supporto di fonti documentali chiave, quali, ad esempio, il Piano Strategico del Dipartimento DEIM, le SUA-RD/TM 2023 e 2024, il PIAO 2024-2026, le Relazioni in merito alle Audizioni del DEIM in CdA del 2023 e 2024 ed alcuni verbali del CDD,

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

sono state descritte le strategie e le attività poste in essere per il raggiungimento degli obiettivi strategici.

Per l'ambito E-DIP.1 si riporta nell'autovalutazione che il Dipartimento ha definito la propria visione nel Piano strategico del Dipartimento 2022-2024 e che ha posto alla base della propria programmazione triennale le linee di sviluppo definite nel Piano strategico di Ateneo 2022-2024 tenendo conto delle specifiche competenze, raggruppabili in tre aree principali (Economica, Ingegneria e Scienze Politiche). Nell'ottica del miglioramento continuo è stata avviata un'attività di monitoraggio al termine di ciascun anno previsto nella programmazione finalizzata alla rimodulazione delle azioni per il raggiungimento degli obiettivi strategici e operativi. Si è messo inoltre in evidenza che le azioni correttive sono sempre discusse all'interno dei CCS e nei Consigli di Dipartimento e che sono state prese in considerazione le esigenze in termini di risorse di personale docente e tecnico amministrativo necessarie al raggiungimento degli obiettivi strategici e operativi, intervenendo ove possibile con ulteriori dotazioni.

Per l'ambito E-DIP.2 si riporta nell'autovalutazione che il Dipartimento si è dotato negli anni di una struttura organizzativa funzionale per l'attuazione delle politiche sulla qualità della ricerca, della terza missione e della didattica. Vengono condotte azioni di monitoraggio degli obiettivi individuali e organizzativi delle strutture del Dipartimento con cadenza semestrale al fine di consentire l'attivazione di eventuali interventi correttivi. Si è posta l'attenzione sulla presenza all'interno del Dipartimento di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con quanto definito dal Presidio della Qualità di Ateneo ed il funzionamento della Struttura Assicurazione Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno.

Per l'ambito E-DIP.3 si riporta nell'autovalutazione che il Dipartimento definisce i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche in relazione alle necessità della pianificazione nelle aree strategiche della didattica, ricerca e della TM/IS coerentemente alle indicazioni dell'Ateneo. I criteri e le modalità di distribuzione delle risorse di personale docente sono discussi e deliberati nel CDD, in relazione alla programmazione didattica, ricerca e TM/IS coerentemente alle indicazioni e disponibilità dell'Ateneo. In particolare, il Dipartimento ha approvato due documenti riportanti le specifiche sui criteri, metodi e procedure per l'individuazione dei ricercatori e professori associati da sottoporre a valutazione. Per quanto riguarda i criteri di distribuzione di incentivi e premialità per il personale docente, che sono principalmente a carico dell'Ateneo, il Dipartimento, dopo aver analizzato le indicazioni riportate dal Nucleo di Valutazione di Ateneo a valle dell'Audit condotto presso il DEIM, ha avviato un sistema di premialità, basato su indicatori chiari e condivisi, coerenti con le politiche e obiettivi e con la regolamentazione di Ateneo.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

Per l'ambito E-DIP.4 si riporta nell'autovalutazione che il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore nel complesso adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali. Il Dipartimento promuove e stimola la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione e aggiornamento didattico nelle diverse discipline delle aree di cui si compone, principalmente attraverso seminari e congressi nazionali ed internazionali che consentono l'aggiornamento scientifico poi utilizzato per migliorare i contenuti dei corsi. In merito alla disponibilità di struttura si mette in evidenza come siano in fase di realizzazione specifici interventi a livello di ateneo per l'ampliamento e il miglioramento delle strutture del complesso di S.M. del Paradiso e del Riello.

Dopo ampia discussione, durante la quale i consiglieri hanno potuto esprimere commenti e osservazioni, il Consiglio all'unanimità approva.

13. Documento di autovalutazione del corso di studio Economia aziendale (L-18) per l'accreditamento periodico

La Direttrice dà la parola al Presidente del CCS di Area economica per illustrare i contenuti del documento in oggetto.

Il Presidente del Consiglio di Corso di Studio (CCS) in Economia prende la parola per relazionare sul documento di autovalutazione del corso di laurea triennale in Economia Aziendale (L-18). Il Presidente ricorda che questo documento rappresenta l'ultimo passaggio di valutazione e autovalutazione affrontato dal corso nell'arco dell'ultimo anno accademico, che ha affrontato l'audit interno del Nucleo di Valutazione e il rapporto di riesame ciclico, e che si affianca ai consueti appuntamenti di autovalutazione del sistema AVA. Pertanto, il documento, oltre a dare una visione organica della completa applicazione del sistema AVA presso il corso di laurea L-18, testimonia anche le azioni di miglioramento completate, e quelle in corso, promosse nell'ultimo anno dal CCS e riferite a quanto emerso dall'audit interno e dal riesame ciclico.

Il Presidente ricorda i principali passaggi che hanno portato alla redazione del documento sul quale il gruppo di lavoro ha iniziato a lavorare a partire dalla ricezione, nell'ultima settimana di luglio, della comunicazione di selezione del corso tra quelli oggetto di valutazione. Il lavoro è stato svolto nel rispetto dello scadenziario interno definito dagli organi di ateneo e seguendo le indicazioni fornite dal Presidio di qualità. Il documento è stato inviato il 25 agosto alla verifica di conformità del Presidio che ha restituito numerose osservazioni puntuali, quasi esclusivamente di natura

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

formale. Tali osservazioni sono state prese in carico dal gruppo di lavoro e integrate nel documento finale presentato, discusso e approvato nella seduta del CCS del 10 settembre 2024.

Il Presidente dà evidenza di come sia del processo di autovalutazione, che dei contenuti del documento, sia stata data ampia diffusione ai docenti interessati e ai rappresentanti degli studenti. Il Presidente ha condiviso con i consiglieri sia la versione iniziale inviata alla valutazione del Presidio, che la versione definitiva portata in approvazione del CCS nella seduta già menzionata. Durante la seduta del CCS, il Presidente ha illustrato dettagliatamente il contenuto del documento di autovalutazione. Ne è seguita un'ampia presentazione e discussione, durante la quale i partecipanti hanno potuto esprimere commenti e osservazioni e al termine hanno all'unanimità approvato di inviare il documento per l'approvazione finale al Consiglio di Dipartimento.

In conclusione, il Presidente esprime la propria soddisfazione per il lavoro svolto ed esprime un sentito ringraziamento al gruppo di lavoro, composto dal referente del corso Prof. Riccardo Cimini e alle dott.sse Rosella Bruzzichini, Simona Fortunati e al dott. Federico Stendardi, e a tutti i docenti per il loro continuo impegno verso il miglioramento continuo dei corsi di area economica che rappresenta il vero obiettivo del sistema ANVUR AVA.

Il Consiglio all'unanimità approva.

14. Documento di autovalutazione del corso di Dottorato Economia, Management e Metodi Quantitativi per l'accredimento periodico

La Direttrice dà la parola al Coordinatore del Dottorato per illustrare i contenuti del documento in oggetto.

Il Prof. Guarini, Coordinatore del dottorato in Economia Management e Metodi Quantitativi (EMMQ) prende la parola per relazionare sulla scheda di autovalutazione del corso di dottorato.

Il Coordinatore inizialmente descrive il processo di elaborazione del testo. Esso è stato redatto dal Coordinatore, dal vicecoordinatore Prof.ssa Barbara Pancino, dal Coordinatore del Gruppo Assicurazione Qualità del Dottorato Prof. Vincenzo Sforza, in collaborazione con il Prof. Alessandro Sorrentino in qualità di ex coordinatore del dottorato (in carica fino al 21 aprile 2024). Il Coordinatore sottolinea l'intensa interlocuzione con il Presidio Qualità di Ateneo: è stata inviata al Presidio una prima versione entro la scadenza prevista del 25 agosto; il Presidio in più fasi ha fornito indicazioni che nelle successive revisioni sono state completamente recepite; la procedura si è conclusa con il parere favorevole del Presidio. In seguito, la scheda è stata portata in approvazione al Collegio Docenti del dottorato il 10 settembre 2024: dopo un'ampia discussione in cui membri



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

del Collegio hanno espresso le proprie osservazioni, il documento è stato approvato all'unanimità e di comune accordo è stata espressa la volontà e l'impegno nell'attuare nel breve-medio termine strategie e azioni di miglioramento secondo le direttrici indicate nella scheda.

Il Coordinatore quindi illustra ai consiglieri nel dettaglio i contenuti del documento riguardanti tre ambiti principali: "Progettazione del Corso di Dottorato di Ricerca", "Pianificazione e organizzazione delle attività formative e di ricerca per la crescita dei dottorandi" e "Monitoraggio e miglioramento delle attività". Ne segue una discussione in cui si sottolinea l'importanza della procedura di valutazione da parte dell'ANVUR che deve rappresentare un'opportunità di crescita non solo per il dottorato in oggetto, ma per tutto il dipartimento dal punto di vista dell'attività formativa e della ricerca. Il Coordinatore infine ringrazia tutti coloro che a vario titolo e in varie fasi hanno contribuito alla stesura della scheda.

Il Consiglio all'unanimità approva.

15. Premialità Ricercatori DEIM: determinazioni

La Direttrice comunica che, tenuto conto delle dimissioni comunicate dal dott. Margherita dalla qualifica di Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10) nel settore scientifico-disciplinare SECS-P/10 (il nuovo ECON-08/A) e della comunicazione ufficiale del DG avente ad oggetto la sospensione dell'attività dello stesso a decorrere dal 1/09/2024, la commissione di Ricerca e Terza Missione ha riformulato la graduatoria degli assegnatari della premialità ricercatori approvata nel Consiglio di luglio 2024, come segue:

Cacchiarelli Luca	1,400
Meloni Stefano	0,733
Padoan Enrico	0,622
Terranova Giuseppe	0,466
Marchioni Andrea	0,450
Mingione Emanuele	0,420
Crescenzi Federico	0,366
Stefanoni Alessandra	0,287



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

Colozza Roberto 0,263

Fulco Irene 0,262

Il Consiglio tenuto conto delle motivazioni sopra esposte approva la nuova graduatoria e dà mandato alla Segreteria per tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

16. Budget 2024 Centri di Spesa – ripartizione 50% quota libera

La Direttrice comunica che il C.d.A. del 19/07/2024, punto 9 dell'O.d.g. "Budget 2024 Centri di Spesa" ha approvato l'assegnazione a favore dei centri di spesa di una prima tranche della dotazione 2024, pari al 50% della "quota libera", assegnata nell'es. 2023, al netto del contributo per spese generali che per il momento è stato conteggiato equivalente al 2023. In occasione del trasferimento della seconda tranche di dotazione sarà effettuato un assestamento sulla base dei costi determinati per questo esercizio.

La somma è stata trasferita sulle upb dei Centri di spesa sul conto C11101 e capitolo finanziario S11106. Ogni Dipartimento dovrà provvedere allo storno sui conti, capitoli e upb pertinenti alle finalità stabilite dagli organi. Le risorse della quota libera possono essere destinate a spesa per contratti insegnamento nella misura massima del 50% rispetto a quanto destinato per le medesime finalità nell'esercizio precedente.

Le ulteriori assegnazioni, a completamento, verranno deliberate dal C.d.A. successivamente all'attivazione della fase di negoziazione con i Centri di spesa previa presentazione di specifiche richieste di budget dettagliate da piani operativi.

La Quota "libera" assegnata nel CdA del 31.05.2023 (valore al netto del contributo per spese generali) nel 2023 è stata pari a € 60.719,32.

La proposta di prima tranche assegnazione es. 2024 (50% assegnazioni 2023) è pari a € 30.359,66.

Il trasferimento dei fondi è stato effettuato.

Il Segretario Amministrativo ha predisposto una bozza di ripartizione del 50% della quota libera tenendo conto dei vincoli specificati dall'Amministrazione Centrale che è stata caricata nella documentazione all'o.d.g. e viene sottoposta all'approvazione del Consiglio.

Il codice PIAO sarà uguale per tutti A1.3 _ VALUTAZDIDATTICA

DESCRIZIONE VOCE	CONTO ECONOMICO	CAPITOLO FINANZIARIO	2024 50% BOZZA LIBERA	centro di costo

Consiglio di Dipartimento DEIM
 Composizione allargata
 Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

Risorse per contratti 2023/24 -conto economico C10112 - cap. finanziario S. 10207 - (RETRIBUZIONE)	c10112	10207	22.000,00 €	DEIM_didattica:costi comuni DEIM _did (2024)
Materiale non invent. e supporti informatici - conto economico C10418- cap. finanziario S. 10414	c10418	10414	1.000,00 €	DEIM:costi comuni DEIM (2024)
Spese per noleggio attrezzature - conto economico C10501 - cap. finanziario S. 10702	c10501	10702	2.800,00 €	DEIM:costi comuni DEIM (2024)
Acquisto e manutenzione straordinaria impianti e spese per nuove installazioni	c11101	30102	4.559,66 €	DEIM:costi comuni DEIM (2024)
TOTALE COMPRENSIVO DELLE SPESE GENERALI			30.359,66	

La ripartizione di questa prima tranche libera dà priorità alle esigenze didattiche destinando tuttavia a spesa per contratti insegnamento una quota inferiore al 50% rispetto a quanto destinato per le medesime finalità nell'esercizio precedente (così come indicato nella nota 14121 del 22/07/2024).

La Direttrice sottopone al Consiglio la proposta di ripartizione di € 30.359,66.

Il consiglio dopo breve discussione unanimemente approva la proposta di ripartizione del 50% della quota libera pari a € 30.359,66 effettuata dal Segretario Amministrativo e dà mandato per tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

17. Proroga contratto a tempo determinato personale T.A. cat. C. p.e.

La Direttrice propone al Consiglio di Dipartimento la proroga del contratto della Dott.ssa Eleonora Venanzi, scadenza il 1/10/2024, per ulteriori 6 mesi, nella cat. C, p.e. C1, Area Amministrativa a valere sui fondi della Convenzione "Consorzio Università per Civitavecchia" stipulata tra Fondazione CARICIV, Comune di Civitavecchia e Università degli Studi della Tuscia.

La Direttrice illustra al Consiglio di Dipartimento le motivazioni per le quali chiede l'approvazione di tale proposta.

La Dott.ssa Eleonora Venanzi ha preso servizio presso il Deim in data 2/10/2023 per 4 mesi; con delibera del CdD del 22/01/2024 è stato proposto il rinnovo per ulteriori 8 mesi nei quali, la stessa ha dimostrato e confermato ottime capacità tecniche, professionali e di *problem solving*,



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

disponibilità nei confronti dei colleghi, dei docenti e dell'utenza in generale, svolgendo un ottimo lavoro e soprattutto in modo efficace ed efficiente.

La Direttrice sottolinea al Consiglio che tale figura è necessaria considerato il costante incremento delle attività amministrativo- contabili del Dipartimento DEIM a fronte di un sensibile aumento dei docenti afferenti e dei progetti di ricerca finanziati, sia in ambito nazionale che europeo, e considerata l'esiguità del personale amministrativo dedicato e disponibile per le attività contabili e di bilancio.

Il Consiglio unanimemente approva la proroga del contratto della Dott.ssa Eleonora Venanzi per ulteriori 6 mesi, a decorrere dal 2/10/2024, nella cat. C, p.e. C1, Area Amministrativa a valere sui fondi della Convenzione "Consorzio Università per Civitavecchia" stipulata tra Fondazione CARICIV, Comune di Civitavecchia e Università degli Studi della Tuscia.

Letto e approvato seduta stante

18. Referenti amministrativi per la ricerca e per la terza missione (ratifica)

Con nota n. 13373 del 9/07/2024 il Direttore Generale ha richiesto di individuare, entro il 12 luglio, tra il personale tecnico amministrativo un Referente per la ricerca e uno per la Terza Missione al fine di assicurare:

- un progressivo miglioramento dei servizi amministrativi a supporto delle attività di ricerca e di terza missione;
- i flussi informativi tra Amministrazione Centrale e le strutture;
- realizzazione di un Sistema di assicurazione della qualità anche delle attività di ricerca e di terza missione.

I nominativi proposti sono stati i seguenti:

- Dott. Laura Gori - Referente per la terza missione
- Sig. Federica Lamoratta - Referente per la ricerca

Le nomine sono state formalizzate con D.D.G. n. 537 del 2024.

Il Consiglio approva la proposta effettuata dalla Direttrice e già ratificata dal D.G.

19. PIAO 2024-2026 - Monitoraggio obiettivi individuali e organizzativi DEIM



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

La Direttrice comunica che il D.G., con nota n. 14162/2024, ha richiesto il monitoraggio degli obiettivi individuali e organizzativi del DEIM 2024 alla data del 30.06.2024.

La Segreteria Didattica e la Segreteria Amministrativa hanno completato lo stato di avanzamento alla data richiesta.

Non sono evidenziati particolari scostamenti dai target prefissati.

E' stata aggiornata la scadenza dello Scarto Documentale così come comunicato dal Direttore Generale, con riferimento all'obiettivo organizzativo "Scarto documentale", **indicatore "a- Tempi di realizzazione censimento archivi"**, si comunica che la scadenza precedentemente fissata al 31.07.2024 è posticipata al **31.10.2024**.

Modifiche target segreteria didattica prossimi obiettivi

Report non mensile ma trimestrale sullo stato delle carriere degli studenti

Il Consiglio valuta il monitoraggio degli obiettivi individuali e organizzativi della Segreteria Didattica e Amministrativa.

20 Cultori della materia

La Direttrice sottopone al Consiglio le seguenti richieste di nomina di cultori della materia.

E' pervenuta dal Prof. Giuseppe Calabrò la richiesta di nomina del cultore della materia del Dott. Mattia Scarpari per i seguenti insegnamenti:

1. Elettrotecnica (ING-IND/31), Corso di Laurea in Ingegneria Industriale (L-9);
2. Laboratorio di Electrical Science e Design (ING-IND/31), Corso di Laurea in Design per l'industria sostenibile e il territorio (L-4);
3. Nuclear Fusion (ING-IND/31), Corso di Laurea in Mechanical Engineering (LM-33).

E' pervenuta dal Prof. Giampaolo Austa la richiesta di nomina del cultore della materia della Dott.ssa Marica De Angelis per i seguenti insegnamenti:

- Diritto Amministrativo - IUS/10 Corso di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali (L-36) curriculum di Scienze Organizzative e Gestionali - Corso A

E' pervenuta dal Prof. Silvio Dottori la richiesta di nomina del cultore della materia della Dott.ssa Giulia Gemini per i seguenti insegnamenti:

- Diritto Commerciale (IUS/04) Corso di laurea in Economia Aziendale (L-18, Civitavecchia)

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

Il Consiglio di Dipartimento approva le richieste di nomina di cultori della materia.

21. Convegni, seminari, eventi

21.1 Seminari

La Direttrice sottopone al Consiglio le seguenti richieste di approvazione di seminari:

SEMINARI - CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEIM DEL 11 SETTEMBRE 2024							
TITOLO SEMINARIO	DOCENTE RESPONSABILE	RELATORE/I	DATA SVOLGIMENTO	NUMERO ORE	DESTINATARI	CREDITI RICONOSCIUTI	GRATUITO/O NEROSO
Daylighting in Buildings – International Summer School	Dott. Jurji Filieri e Federica Giuliani	Relatori vari come da richiesta	Dal 17.08.2024 al 23.08.2024	18	Studenti iscritti al corso di laurea in Design per l'Industria Sostenibile e il Territorio (L-4), corso di laurea Professionalizzante in Tecniche per la Bio-edilizia (LP-01) e corso di laurea magistrale in Ingegneria meccanica (LM-33)	3	Non è previsto un rimborso di spese per i partecipanti
UNIForo Italico Sport Day	Prof. Marco Barbanera	Prof. Massimo Sacchetti - Università degli Studi di Roma "Foro Italico" Prof. Antonio Tessitore - Università degli Studi di Roma "Foro Italico" Dott.	05/10/2024 – Università degli Studi di Roma "Foro Italico",	8	Studenti del Corso di Laurea in Sport, benessere e attività fisica in ambiente naturale	1	Gratuito
Memoria e futuro 2024	Prof. Alessandro Sterpa	Vari come da richiesta	Dal 28 al 30 ottobre 2024	28,5	Studenti Dipartimento DEIM	0,5	Gratuito

Il Consiglio di Dipartimento approva/ratifica i seminari e le relative proposte di attribuzione di CFU da assegnare agli studenti frequentanti.

Letto e approvato seduta stante.

20.2 Richiesta Convegno WeDesign 2024 – Preventivo di spesa – Dr. Filieri

La Direttrice comunica che è pervenuta in data odierna una mail di richiesta da parte del Dr. Filieri di presentare il prospetto delle spese relativo all'organizzazione del Convegno WeDesign 2024 da svolgersi nei giorni 2, 3, 4, 5 ottobre 2024, di cui lo stesso è il coordinatore.

Le spese del convegno saranno finanziate con i fondi DEIM.POT_L4 e della convenzione Ecologia Viterbo di cui è stata accertata la disponibilità.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

La Direttrice dà la parola al dr.Filieri che presenta l'iniziativa e chiede di approvare il prospetto di seguito riportato:

WeDesign 2024 - Prospetto preventivo di spesa			
art.	Descrizione	Spesa	Parziale di spesa
A.01	Spese per viaggi e spostamenti		
	Viaggio Piergiorgio Robino (Studio Nucleo) Torino-Viterbo	200,00 €	
	Viaggio Antonio Aricò Reggio Calabria-Viterbo	200,00 €	
	Viaggio Marco Oggian Madrid-Viterbo	450,00 €	
	Viaggio Alessandro Romanini Lucca-Viterbo	100,00 €	
	Viaggio Valerio Sommella Milano-Viterbo	200,00 €	
	Viaggio Jerszy Seymour Berlino-Viterbo	350,00 €	
	Viaggio Roberto Feo + Rosario Hurtado (El Ultimo Grito) Londra-Viterbo	300,00 €	
	Viaggio Paolo Ulian La Spezia-Viterbo	200,00 €	
	Viaggio Ama Architettura Torino-Viterbo	400,00 €	
	Viaggio This is not a Duo (2 pers.) Milano-Viterbo	400,00 €	
	Viaggio Matilde Cassani Roma-Viterbo	50,00 €	
	Tot. Viaggi		2.850,00 €
B.01	Spese per Fee di partecipazione e gettoni presenza		



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

	Antonio Aricò	260,00 €	
	Jerszy Seymour	520,00 €	
	Roberto Feo (El Ultimo Grito)	260,00 €	
	Rosario Hurtado (El Ultimo Grito)	260,00 €	
	Valerio Sommella	260,00 €	
	Tot. Guest Fees		1.560,00 €
C.01	Pernottamenti		
	Forfait convenzione struttura unica	1.000,00 €	
	Tot. GuestPernottamenti		1.000,00 €
D.01	Spese catering		
	Catering coffee-break 02/10/2004	700,00 €	
	Catering coffee-break 03/10/2004	600,00 €	
	Catering coffee-break 04/10/2004	600,00 €	
	Cena 04/10/2004	260,00 €	
	Catering coffee-break 05/10/2004	600,00 €	
	Catering chiusura 05/10/2024	1.500,00 €	
	Tot. Catering		4.260,00 €
E.01	Spese allestimento mostre e set		



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

	Mostra Almadiani/San Gervasio	750,00 €	
	Mostra Santa Maria in Gradi	350,00 €	
	Tot. Allestimenti		1.100,00 €
F.01	Spese di stampa e comunicazione		
	Web-site, social networking, video	400,00 €	
	Stampa	400,00 €	
	Tot. Guest Fees		800,00 €
G.01	Service audio e musicale eventi		
	Service audio esterno pomeriggio 05/10/2024	600,00 €	
	Tot. Guest Fees		600,00 €
	TOTALE		12.170,00 €

Il Consiglio approva all'unanimità e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Il Consiglio di Dipartimento, inoltre, approva il riconoscimento di n. 3,5 CFU agli studenti che parteciperanno alle 28 ore di convegno.

Letto e approvato seduta stante

22. Assegni di ricerca

22.1 Richiesta Nomina commissione AR -S.S.D. ING-IND/31 / IJET-01/A resp. prof. Giuseppe Calabrò

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

La Direttrice , con riferimento alla selezione per titoli e colloquio approvata con Consiglio del Dipartimento n. 249 del 13/03/2024, per l'attribuzione di n.1 assegno di ricerca dal titolo "Studio delle "plasma disruptions" nell'esperimento TRUST: analisi elettromagnetiche predittive e costruzione di database per il supporto alle fasi di design e operative" della durata di mesi 12 (rinnovabile) per l'area scientifico-disciplinare CUN 09, SC 09/E1, SSD ING-IND/31, Nuovo GSD: 09/IJET-01, Nuovo SSD: IJET-01/A – Elettrotecnica, per un costo totale di € 25.000, a carico dei fondi CIA CINTEST – EUROfusion di cui è responsabile il prof. Giuseppe Calabrò, comunica che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande in data 06/09/2024 ed al fine di dare seguito alla selezione pubblica di cui sopra è necessario procedere con la nomina della commissione giudicatrice.

A tal proposito, come da richiesta presentata dal prof. Giuseppe Calabrò, la Direttrice sottopone al consiglio la commissione giudicatrice così composta:

Prof. Giuseppe Calabrò (I fascia) c/o DEIM

Prof. Marco Marconi (II fascia) c/0 DEIM

Dr. Luca Balbinot RTD c/o DEIM

Il Consiglio approva all'unanimità e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

22.2 Richiesta Nomina commissione AR -S.S.D. AGRI/01 resp. prof. Silvio Franco

La Direttrice comunica che, con riferimento alla selezione per titoli e colloquio approvata con Consiglio del Dipartimento n. 249 del 13/03/2024 indetta con Bando Pubblicato rep.n. 119 del 19/07/2024 per l'attribuzione di n.1 assegno di ricerca dal titolo "Aggiornamento, implementazione e applicazione empirica in ambito economico-agroalimentare del modello di calcolo della sostenibilità basato sul Bilancio Ecologico" della durata di mesi 12 (rinnovabile) per l'area scientifico-disciplinare CUN 07, SC 07/A, SSD AGRI/01, per un costo totale di € 50.000,00, di cui è responsabile scientifico il prof. Silvio Franco, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande in data 15/08/2024 ed al fine di dare seguito alla selezione pubblica di cui sopra è necessario procedere con la nomina della commissione giudicatrice.

A tal proposito, come da richiesta presentata dal prof. Silvio Franco, la Direttrice sottopone al consiglio la commissione giudicatrice così composta:

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

Prof. Saverio Senni (AGR/01) -II fascia c/o DAFNE

Prof. Giacomo Branca (SECS-P/02) – II fascia c/o DEIM

Dr. Luca Cacchiarelli (AGR/01) – RTD c/o DEIM

Il Consiglio approva all'unanimità e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

22.3 Ratifica disposto rinnovo Assegno di ricerca - dott. ssa Giuliani Federica e consegna relazione attività

La Direttrice comunica che, in relazione al Regolamento di Ateneo per il Conferimento degli Assegni di Ricerca per la collaborazione ad attività di ricerca (emanato con D.R. n. 357/11 del 27.04.2011 e succ. mod.), in data 24.07.2024 il dr. Jurji Filieri Ricercatore RTDA ha presentato la richiesta di rinnovo per ulteriori 6 mesi dell'assegno di ricerca dal titolo "SOLARIA (Sistema Operativo di supporto alle scelte progettuali per La progettazione ARchitettonica basata sull'intelligenza artificIAle). Sviluppo di strumenti e metodi di Daylighting Design attraverso l'utilizzo dell'intelligenza artificiale: sviluppo di un sistema AI-based, di supporto alle decisioni progettuali nella bioedilizia sostenibile" in scadenza il 31/08/2024, conferito con Contratto n.10 del 28/07/2023 alla dr. ssa Federica Giuliani (approvazione Disposto del Direttore n.197 del 24/07/2023 - rif. Bando Avviso prot.n. 602 del 15/06/2023 rep.n. 55/2023).

Il suddetto rinnovo, avendo decorrenza dal 01/09/2024, è stato autorizzato con Disposto d'urgenza n. 243 del 21.08.2024 e sarà totalmente finanziato a valere sul progetto CIA.ITEST.PROG_DONAZIONE_SANGUE, CUP:J89I22002090001 presso il CIA di cui è responsabile la prof.ssa Ilaria Baffo.

A tal proposito, è stato predisposto il trasferimento dell'importo pari € 12.000, 00 da CIA a DEIM.

Inoltre, si comunica che ai sensi dell'art. 11 del Regolamento, la dott.ssa Federica Giuliani consegna la relazione in cui viene illustrata l'attività svolta da parte dell'assegnista e gli obiettivi raggiunti fino ad agosto 2024.

Il Consiglio ratifica il Disposto n. 243 del 21.08.2024 e approva all'unanimità e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

22.4 Richiesta Nulla Osta per incarico esterno Assegnista dr.ssa Iannario - resp. prof. A.Sterpa (ai sensi art. 10 Regolamento di ateneo per il conferimento degli assegni per la collaborazione ad attività di ricerca)

La Direttrice comunica che la dr.ssa Eleonora Iannario, titolare dell'assegno di ricerca dal titolo "Il diritto allo studio tra cittadinanza italiana e straniera con specifico riguardo alla formazione post-lauream", con decorrenza dal 1 luglio 2024, ha richiesto l'autorizzazione a svolgere il seguente incarico durante il periodo di svolgimento dell'assegno di ricerca:

- Attività di insegnamento integrativo presso la LUISS Giudo Carli: una collaborazione di natura occasionale e di breve durata (tre mesi, con scadenza il giorno 30/11/2024) e retribuita (2.850,00 € compenso lordo).

A tal proposito, la dott.ssa Iannario dichiara che l'incarico sopra menzionato non comporterà conflitti di interesse per l'Università degli Studi della Tuscia e non pregiudicherà le attività così come previsto dal Regolamento di Ateneo.

Ai sensi dell'art.10 del Regolamento, il prof. Alessandro Sterpa, in qualità di responsabile scientifico dell'assegno di ricerca, attesta che lo svolgimento dell'incarico non pregiudica il regolare svolgimento dell'attività di ricerca e conferma quanto dichiarato dall'assegnista nella richiesta di autorizzazione.

Il Consiglio approva all'unanimità e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante

23. Incarichi esterni

Non ci sono richieste da sottoporre.

24. Borse di studio e ricerca

24.1 Richiesta procedure selettive per n.2 Borse di studio post-lauream resp. prof. Alessandro Sorrentino

La Direttrice comunica che è pervenuta la richiesta del prof. Alessandro Sorrentino per l'indizione di due procedure selettive per n.2 borse di studio post-lauream (Ai sensi del Regolamento per la disciplina delle borse di studio e di ricerca emanato con D.R. n. 539/21 del 05.10.2021) della durata di mesi 7 mesi ciascuna per l'area SSD AGRI/15 per un costo totale di € 11.900 *, a carico

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

dei fondi PSR 2014-2020 - Progetto BIOPLAST “*Plastiche biodegradabili per il confezionamento del prodotto ortofrutticolo fresco*”, dom. sost. n. 24250029824 – Det. amm. fin.n. G07900 del 7/06/2023 di cui lo stesso è responsabile.

Le borse di studio saranno coordinate dal dott. Cimini Alessio, che assumerà il compito di Responsabile dell’attività di ricerca.

Di seguito si riporta il Riepilogo della richiesta per ciascuna borsa di studio:

BORSA DI STUDIO 1

Titolo della Borsa: *Determinazione delle proprietà meccaniche di film biodegradabili e convenzionali per la conservazione di prodotti di quarta gamma.*

Obiettivi da raggiungere:

Caratterizzazione dei film plastici tramite metodo standard ASTM D638 tramite Universal Testing Machine (Instron).

Requisiti di ammissione :

Laurea in Tecnologie Alimentari ed Enologiche L-26

Altri requisiti preferenziali per la valutazione:

Saper lavorare in laboratorio, conoscenze pacchetto Office, elaborazione dei dati (statistica di base)

Durata: 7 mesi

Importo: € 11.900,00

Responsabile della ricerca: Prof. Cimini Alessio

Fondi per il finanziamento della borsa: *Fondi PSR 2014-2020 - Progetto BIOPLAST t, dom. sost. n. 24250029824 – Det. amm. fin.n. G07900 del 7/06/202*

CUP F89H23000040009

Responsabile dei fondi: Prof. Alessandro Sorrentino

BORSA DI STUDIO 2

Titolo della Borsa: *Studio del ciclo di vita film biodegradabili dalla fase campo allo smaltimento dei residui post-consumo*

Obiettivi da raggiungere:

Metodologia PAS 2050 (BSI, 2008a), stima dell’impronta del carbonio attraverso 5 passaggi fondamentali, a) la costruzione della mappa di un processo; b) il controllo dei confini e delle priorità; c) la raccolta dei dati; d) il calcolo dell’impronta di carbonio (carbon footprint); e) il controllo dell’incertezza ed analisi di sensitività parametrica per identificare le fasi o le attività a maggior impatto sul ciclo di vita del prodotto in esame e la opportuna strategia di mitigazione del suo impatto ambientale.

Requisiti di ammissione :

Laurea in Tecnologie Alimentari ed Enologiche L-26

Altri requisiti preferenziali per la valutazione: esempio

Conoscenze di base su LCA e metodi di valutazione impatto ambientale, conoscenze

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

pacchetto Office, elaborazione dei dati (statistica di base)

Durata: 7 mesi

Importo: € 11.900,00

Responsabile della ricerca: Prof. Cimini Alessio

**Fondi per il finanziamento della borsa: Fondi PSR 2014-2020 - Progetto BIOPLAST t,
dom. sost. n. 24250029824 – Det. amm. fin.n. G07900 del 7/06/202**

CUP F89H23000040009

Responsabile dei fondi: Prof. Alessandro Sorrentino

Il Consiglio approva all'unanimità e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

25. Convenzioni, contributi e progetti di ricerca

25.1 Progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale dalla società New Green Fuel S.r.l.- Resp. Prof. Marco Barbanera (Ratifica Disposto n. 225/2024 del 17/07/24)

La Direttrice sottopone al Consiglio la ratifica del Disposto n. 225 del 17/07/2024 in merito alla richiesta del professor Marco Barbanera di subentrare al CIRIAF - Centro Interuniversitario di Ricerca sull'Inquinamento e sull'Ambiente "Mauro Felli" dell'Università di Perugia, in qualità di soggetto attuatore del progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale all'interno del Contratto di Sviluppo Invitalia, presentato dalla società New Green Fuel S.r.l.

La Direttrice cede la parola al professor Barbanera per una breve illustrazione del progetto (**allegato n. 25.1**)

Il Consiglio unanimemente ratifica il Disposto n. 225 del 17/07/2024 per il progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale dalla società New Green Fuel S.r.l.- Resp. Prof. Marco Barbanera, dando mandato alla Direttrice e alla Segreteria per tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

25.2 Ammissione al finanziamento progetto "Minacce in ambiente ibrido. Strategie di disinformazione nell'Africa Subsahariana per incentivare l'immigrazione e favorire la destabilizzazione di paesi target (Focus On Italia)" – Resp. Prof Alessandro Sterpa

La Direttrice comunica l'ammissione al finanziamento del progetto presentato dal prof. Sterpa, portato a ratifica con disposto n.149/2024 del 20.05.2024, presentato nel CdD n.253 del 22.05.24,

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

da parte del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale con la proposta progettuale “Minacce in ambiente ibrido. Strategie di disinformazione nell’Africa Subsahariana per incentivare l’immigrazione e favorire la destabilizzazione di paesi target (Focus On Italia)”, **(allegato n. 25.2)**.

Letto e approvato seduta stante.

25.3 Accordo di collaborazione con l’Istituto Domus Mazziniana di Pisa sul progetto “Lessico per la Repubblica”- prof. Maurizio Ridolfi

La Direttrice sottopone al consiglio l’approvazione dell’accordo di collaborazione tra l’Istituto Domus Mazziniana (denominato “Domus”) e il DEIM, per la realizzazione del progetto “Lessico per la Repubblica. Dall’autogoverno comunale all’Europa unita”, approvato in CDD n. 217 del 15/09/2022, **(allegato n. 25.3)**.

La Direttrice cede la parola al Prof. Ridolfi per una breve illustrazione dell’accordo.

Questa collaborazione scientifica consentirebbe lo sviluppo di conoscenze di interesse comune sul tema della Repubblica, tra Risorgimento e Unione Europea, attraverso le narrazioni storico-culturali e le rappresentazioni sia politico-istituzionali sia artistico-letterarie e audiovisive. L’accordo ha decorrenza dalla data di sottoscrizione dello stesso e scadenza al 31/03/2026, termine ultimo per la rendicontazione finale delle attività del progetto da parte di Unitus-Deim alla Presidenza del Consiglio dei ministri.

Il Consiglio unanimemente approva la bozza dell’accordo di collaborazione dando mandato alla Direttrice e alla segreteria amministrativo-contabile per la sottoscrizione di tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante

25.4 Trasferimento attività di ricerca dal Dott. Francesco Luigi Gatta al Dott. Giuseppe Terranova - SSD GIUR-09/A

La Direttrice comunica la richiesta da parte del Dott. Francesco Luigi Gatta di trasferire la responsabilità dell’attività di ricerca del progetto “Young Independent Research Groups (YIRG)” (UPB: DEIM.PROG.CEVHA_Gatta) e degli assegni di ricerca attivati su tale fondi, di cui è il responsabile scientifico, al Dott. Giuseppe Terranova, a seguito della sua rinuncia nel ruolo di

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

ricercatore a partire dal 01/10/2024, con contratto a tempo determinato ex art. 24, c. 3, lett. a) Legge 240/2010, s.s.d. GIUR-09/A (ex IUS/13), Diritto internazionale, **(allegato n. 25.4)**.

Si ricorda che gli assegni di ricerca attivati sul Progetto “Young Independent Research Groups (YIRG)” - Ambito 2 del Programma Nazionale della Ricerca Cultura umanistica, creatività, trasformazioni sociali, società dell'inclusione 3 iniziativa assegni- ai sensi del D.M. 25 giugno 2021, n.737 - Iniziativa Assegni - CEVHA - Common European Visa for Humanitarian Admission sono i seguenti:

- Titolare: Mirko Forti

Oggetto assegno di ricerca: “Il visto umanitario nello spazio giuridico europeo ed internazionale”

Periodo: dal 1/10/2023 al 30/09/2024 (II annualità)

Importo: € 25.000,00

- Titolare: Rondine Francesca

Oggetto assegno di ricerca: “Il visto quale strumento per l’ingresso per motivi umanitari e la gestione della mobilità internazionale”

Periodo: dal 01/07/2024 al 30/06/2025

Importo: € 25.000,00

- Titolare: Damosso Francesco

Oggetto assegno di ricerca: “Procedure e garanzie amministrative nella digitalizzazione del visto”

Periodo: dal 01/07/2024 al 30/06/2025

Importo: € 25.000,00

Il Consiglio approva.

25.5 1° Workshop ibrido sugli Smart Ports 2024 - Dalla teoria alla pratica: unire tecnologia, società e ambiente

La Direttrice comunica che è stata inviata a tutti i docenti la comunicazione del *1° Workshop ibrido sugli Smart Ports 2024 - Dalla teoria alla pratica: unire tecnologia, società e ambiente* che si terrà il 16 dicembre 2024, online e in loco a Venezia. Il workshop è organizzato congiuntamente dall'Università di Venezia, dall'Università della Tuscia e dall'Università di Le Havre, **(allegato n. 25.5)**.

La Direttrice cede la parola al Dott. Andrea Marchioni.

Il workshop è progettato per essere un'opportunità di confronto, networking e collaborazione tra mondo accademico, industria e governi, tra cui università, autorità portuali, operatori logistici, aziende digitali e amministrazioni regionali e nazionali. Oggetto di discussione saranno gli Smart

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

Ports, i quali integrano tecnologie avanzate e soluzioni innovative per migliorare l'efficienza operativa, la sostenibilità ambientale e le prestazioni economiche delle attività portuali. Sfruttando l'automazione, la digitalizzazione, l'analisi dei dati e l'intelligenza artificiale, gli Smart Ports mirano a ottimizzare la logistica, la gestione dell'energia e l'interazione tra i porti e gli ambienti urbani circostanti.

La registrazione è obbligatoria, in loco sarà fino ad esaurimento posti, dopodiché sarà consentita solo la registrazione online. Tutte le istruzioni per la registrazione e la partecipazione saranno presto disponibili su: <https://www.unitus.it/news/news/1st-hybrid-workshop-on-smart-ports-2024-from-theory-to-practice-bridging-technology-society-and-environment/>

Il Consiglio prende atto.

25.6 Progetto di ricerca PERFETTO “PrEventing consumeR Food wastE at resTauranTs and fOod service” - Resp. Prof. Luca Secondi

La Direttrice sottopone al Consiglio l'approvazione del Progetto di ricerca dal titolo “PrEventing consumeR Food wastE at resTauranTs and fOod service (PERFETTO)”, (**allegato n. 25.6**).

Bando: SMP-FOOD-2024-FW-STAKEHOLDERS-PJ EU support to stakeholders to improve measurement of food waste and help implement food waste prevention in their operations and organisations.

Titolo: PrEventing consumeR Food wastE at resTauranTs and fOod service (PERFETTO)

Abstract: Il progetto proposto è una collaborazione multi-stakeholder tra i settori pubblico e privato, nonché altri attori della filiera alimentare, finalizzata ad affrontare il problema dello spreco di cibo da parte dei consumatori in contesti extradomestici, in particolare nel settore della ristorazione e nella fase di consumo fuori-casa. Lo spreco alimentare è una sfida ambientale, sociale ed economica significativa; ammonta a 131 kg per abitante, all'anno, nell'UE, di cui 12 kg sono prodotti nei ristoranti e nei servizi di ristorazione (Eurostat, 2022). Per affrontare questo problema, PERFETTO si concentra sull'attuazione e la valutazione di interventi di cambiamento comportamentale con l'obiettivo di influenzare le abitudini e i comportamenti dei consumatori per ridurre gli sprechi alimentari nei ristoranti e nei servizi di ristorazione. In particolare, PERFETTO utilizzerà interventi di tipo nudge nei ristoranti per incoraggiare i consumatori a utilizzare le doggy bag per portare a casa gli avanzi, standardizzando e rendendo più facile e socialmente accettabile per i clienti conservare il cibo non consumato e consumarlo in un secondo momento. Inoltre,

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

PERFETTO introdurrà le mezze porzioni nei ristoranti aderenti. Questa strategia affronta direttamente il problema delle porzioni eccessive, un fattore ben noto nella produzione di spreco alimentare. Infatti, offrendo porzioni più piccole, i ristoranti possono aiutare i consumatori a fare scelte più sostenibili in base alle loro effettive esigenze di consumo, consentendo loro di ordinare in base alla loro necessità e di evitare gli avanzi (plate leftover). L'obiettivo primario di PERFETTO è quello di implementare e valutare l'impatto di questi due interventi comportamentali sulla riduzione e la prevenzione degli sprechi alimentari e di valutarne l'efficienza e l'efficacia. Valutando sistematicamente l'influenza di questi nudge interventions, PERFETTO si pone l'obiettivo di identificare le strategie più efficaci per ridurre al minimo gli sprechi di cibo nel settore della ristorazione e nella fase di consumo fuori casa. Questo duplice approccio non solo mira a ridurre gli sprechi alimentari e a modificare i comportamenti dei consumatori, ma anche a sensibilizzare il settore della ristorazione sulle pratiche di consumo sostenibile. Inoltre, considerando che le strategie efficaci di riduzione degli sprechi alimentari dovrebbero esaminare il problema sia dal punto di vista dei fornitori che dei consumatori (Agovino et al., 2018; ven Harpen et al., 2021), PERFETTO prenderà in considerazione anche l'impatto economico che questi interventi hanno sui ristoranti e i loro effetti sulla valutazione degli esercizi da parte dei consumatori, considerando quindi i risultati e i benefici a livello aziendale nell'attuazione di questi interventi. Poiché l'attuazione e la valutazione degli interventi comportamentali richiedono la collaborazione di diversi attori, nel corso del progetto viene promosso un approccio partecipativo e multi-attore. A tal fine, il consorzio comprende partner di ricerca (Università della Tuscia e Università di Roma Tre), insieme ad aziende e associazioni che operano nel settore alimentare, in particolare la PMI e Società Benefit Recuperiamo S.r.l. (marchio Regusto) e la FIPE UMBRIA (Federazione Italiana Pubblici Esercizi).

Durata: 24 mesi

Costo totale: In via di definizione. Approssimativamente 350-400 mila Euro

Contributo richiesto: In via di definizione. Approssimativamente 175 – 200 mila Euro

Referente: prof. Luca Secondi

Altro Personale DEIM coinvolto: prof.ssa Tiziana Laureti, Dott.ssa Clara Cicatiello (DIBAF)

Il Consiglio approva unanimemente il Progetto “PrEventing consumeR Food wastE at resTaurantS and fOod service”, presentato dal prof. Secondi.

Letto, approvato seduta stante.

26. Variazioni e storni di bilancio

26.1 Ratifica Disposto n. 238 del 06/08/2024



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio le seguenti variazioni inserite in bilancio con **Disposto n. 238/2024**:

- **VAR. di BUDGET normale n. 53/DEIM/2024 – prot. n. 541**, variazione maggiori ricavi per incasso partita pendente n. 4524, e per emissione fatture convenzione SUPEROTTO e GANASSINI, per un totale di €16.538,00;
- **VAR. FINANZIARIA n. 54/DEIM/2024 – prot. n. 509, Uff. n. 461** – maggiori entrate per incasso partite pendenti relative a convenzione Lazio Innova (p.p.n. 4524), convenzione conto terzi ERGOCERT (p.p. 4729), incarico TECNOTENDA (p.p n. 4816), per un totale di € 17.500,00 + IVA 2.090,00.

Il Consiglio, esaminati l'allegato, ratifica il **Disposto n. 238/24** e le relative variazioni finanziaria e di budget (**Allegato n.26.1**).

Letto e approvato seduta stante.

26.2 Ratifica Disposto n. 251 del 02/09/2024

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio le seguenti variazioni inserite in bilancio con **Disposto n. 251/2024**:

- **VAR. FINANZIARIA n. 55/DEIM/2024 – prot. n. 501, Uff. n. 550** – maggiori entrate per incasso partite pendenti n. 5035, 5003, progetti PRIN 2022 PNRR Prof. Ubertini e progetto RAISE prof. Stefano Rossi, per un totale di € 28.195,35;
- **VAR. di BUDGET normale n. 55/DEIM/2024 – prot. n. 585**, variazione maggiori ricavi per incasso partite pendenti n. 5035, 5003, progetti PRIN 2022 PNRR Prof. Ubertini e progetto RAISE prof. Stefano Rossi, per un totale di € 28.195,35;

Il Consiglio, esaminati l'allegato, ratifica il **Disposto n. 251/24** e le relative variazioni finanziaria e di budget (**Allegato n.26.2**).

Letto e approvato seduta stante.

26.3 Ratifica Disposto n. 253 del 05/09/2024

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio le seguenti variazioni inserite in bilancio con **Disposto n. 253/2024**:



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

VAR. di BUDGET normale n. 56/DEIM/2024 – prot. n. 589, variazione assestamento upb DEIM.PROG.RAISE (maggiori ricavi per € 4.557,38) e PNRR_AGRITECH_DEIM_SPOKE5 (minori ricavi per € 65.000,00,

Il Consiglio, esaminati l'allegato, ratifica il **Disposto n. 253/24** e le relative variazioni finanziaria e di budget (**Allegato n.26.3**).

Letto e approvato seduta stante.

26.4 Variazione finanziaria e di budget n. 57/DEIM/2024

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione finanziaria per maggiori entrate di cui:

- Incasso partita pendente n. 5036, progetto PNRR PRIN 2022 Marconi € 22.724,20
- Maggiori entrate per incasso partita pendente n. 5501, progetto SKILL BILL Prof. Facci, € 27.125,00
- **VAR. FINANZ. n. 57/DEIM/2024 – prot. n.564 - Uff. n. 514**, maggiori entrate per incasso partite pendenti n. 5036 e 5501, per un totale variazione importo di €49.599,20;
- **VAR. di BUDGET normale n. 57/DEIM/2024 –prot. n. 605**, maggiori ricavi per incasso partite pendenti n. 5036 e 5501, per un totale variazione importo di €49.599,20;

I capitoli di spesa che hanno interessato le variazioni suindicate non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Si allega quadro completo dell'inserimento (**Allegato n. 26.4**).

Letto e approvato seduta stante.

26.5 Variazione di budget n. 58/DEIM/2024

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione di budget necessaria per effettuare storni di conto ai fini della contabilizzazione di buoni d'ordine, pagamento fatture e missioni, rimborsi, (**Allegato n. 26.5**):

- **VAR. di budget storno n. 58/DEIM/2024 – prot. n. 606**, Storni di budget per contabilizzazione ordini, pagamento fatture, compensi e missioni, rimborsi, per un totale di € € 77.172,69;



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, sono approvate unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Si allega quadro completo dell'inserimento.

Letto e approvato seduta stante.

26.6 Variazione di budget n. 59/DEIM/2024

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione di budget necessaria per definire il budget investimenti relativo all'acquisto di materiale inventariabile del Dipartimento (**Allegato n. 26.6**);

- **VAR. di BUDGET normale n. 59/DEIM/2024 –prot. n. 607**, per definire il budget investimenti relativo all'acquisto di materiale inventariabile, per un totale in aumento pari a €27.889,82, in diminuzione €1.339,56;

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 le variazioni suddette, essendo costituite da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, sono approvate unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Si allega quadro completo dell'inserimento.

Letto e approvato seduta stante.

26.7 Variazione di budget n. 60/DEIM/2024

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione di budget per assegnazione riserve ex cofi su upb libere ai fini della contabilizzazione di Buoni d'ordine, pagamento fatture e missioni (**Allegato n. 26.7**):

- **VAR. di budget n. 60/DEIM/2024 –prot. n.6081**, attribuzione riserve ex cofi per pagamento fatture e missioni su upb libere, per un totale variazione importo di € 13.319,48;

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Si allega quadro completo dell'inserimento.

La variazione sarà sottoposta a ratifica del C.d.A. in quanto trattasi di fondi liberi.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

Letto ed approvato in seduta stante

27.Ratifica Disposti

27.1 Ratifica Disposto n. 248 del 30/08/2024 - Nomina commissione per n.1 incarico esterno sul Progetto AGRITECH SPOKE 7 resp. prof. Silvio Franco

La Direttrice comunica che è pervenuta la richiesta urgente da parte del prof. Silvio Franco per la nomina della commissione giudicatrice per la procedura selettiva Avviso rep. rep.n. 129 del 31/07/2024, relativo all'incarico di un incarico di prestazione autonoma per una consulenza professionale finalizzata a:

- a) Restyling e adeguamento funzionale della piattaforma “La Sostenibilità Conta”;
- b) Supporto tecnico specialistico alla disseminazione dei risultati del progetto Agritech - Task 7.4.2. sul Progetto “progetto AGRITECH SPOKE 7 attivato dal MUR nell’ambito della Missione 4, Componente 2, Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Progetto finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU, CUP: J83C22000830005 di cui è responsabile il prof. Silvio Franco;

L’incarico dovrà essere concluso entro il 31/07/2025 per un compenso totale onnicomprensivo pari ad € 48.190,00 euro (quarantottomilacentonovanta/00).

A tal proposito, sottopone al consiglio la ratifica del Disposto n. 248 del 30/08/2024 a modifica del Disposto n. 245 del 22/08/2024 per la commissione giudicatrice così composta:

Prof. Saverio Senni (AGR/01) - II fascia c/o DAFNE

Prof. Giacomo Branca (SECS-P/02) - II fascia c/o DEIM

Prof. Luca Cacchiarelli (AGR/01) - RTD c/o DEIM

Il Consiglio ratifica.

Letto e approvato seduta stante.

27.2 Ratifica disposto per incarico prof. Pierre di Toro

La Direttrice comunica, come già evidenziato nelle comunicazioni, che con nota M.U.R. 12271 del 12.08.2024 è stata comunicata la volontà da parte dell’Istituto Italiano di Cultura in Bruxelles di designare, previo nulla osta dell’amministrazione di appartenenza, il prof. Pierre di Toro, professore ordinario nel SSD ECON-06/A -Economia aziendale (ex SECS-P/07) presso il Dipartimento DEIM dell’Università della Tuscia, quale Direttore di Chiara Fama ex art. 14 comma 6 della L. 401/1990



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

del sopracitato Istituto. La Direttrice ricorda che il prof. Pierre di Toro con decreto Rettorale 606/2021 del 29/10/2021, dal 1° novembre 2021 al 15 giugno 2025 è stato collocato in aspettativa ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 13, c. 1, n.13 del D.P.R.382/80 e 7, cc.1 e 2 della Legge 240/2010 per l'espletamento dell'incarico "EDA/2020/053b - P.O. Industry Strategy and Analysis (ISE/TA/AD10) dell'Industry Strategy & EU Policies – Industry Synergies & Enablers (ISE) Directorate" presso l'European Defence Agency (EDA).

Tutto quanto premesso la Direttrice comunica che ha provveduto, data l'urgenza di procedere e visto che non era prevista in tempi brevi una seduta del CDD, al rilascio di un parere positivo per l'assegnazione del predetto incarico, in virtù del fatto che il prof. Di Toro già in aspettativa dall'Ateneo non svolge alcuna attività didattica e/o istituzionale presso il nostro Dipartimento.

Il Consiglio approva.

27. Gruppi di ricerca

Non ci sono richieste da sottoporre.

28. Varie ed eventuali

Non ci sono ulteriori argomenti da discutere.

Alle ore 14,47, terminati i lavori, il Presidente chiude la seduta.

Letto e approvato.

Il Segretario
Prof. Stefano Rossi

Il Presidente
Prof.ssa Tiziana Laureti



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 260 del 11 settembre 2024

ALLEGATI

25.1 Progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale dalla società New Green Fuel S.r.l.

25.2 Progetto “Minacce in ambiente ibrido. Strategie di disinformazione nell’Africa Subsahariana per incentivare l’immigrazione e favorire la destabilizzazione di paesi target (Focus On Italia)”

25.3 Accordo di collaborazione con l’Istituto Domus Mazziniana di Pisa sul progetto “Lessico per la Repubblica”

25.4 Trasferimento attività di ricerca dal Dott. Francesco Luigi Gatta al Dott. Giuseppe Terranova - SSD GIUR-09/A

25.5 1° Workshop ibrido sugli Smart Ports 2024 - Dalla teoria alla pratica: unire tecnologia, società e ambiente

25.6 Progetto di ricerca PERFETTO “PrEventing consumer Food wastE at resTauranTs and fOod service”

26.1 VAR. n. 53/DEIM/2024

26.1 VAR. n. 54/DEIM/2024

26.2 VAR. n. 55/DEIM/2024

26.3 VAR. n. 56/DEIM/2024

26.4 VAR. n. 57/DEIM/2024

26.5 VAR. n. 58/DEIM/2024

26.6 VAR. n. 59/DEIM/2024

26.7 VAR. n. 60/DEIM/2024